

**Hyvinvointijaos**

---

**Aika** 20.10.2026 klo 17:00 - 18:42**Paikka** Kokoushuone Niitty ja Teams-etäyhteys (Harjamäenraitti 7, 71870 Harjamäki)**Käsitellyt asiat**

| <b>§</b> | <b>Otsikko</b>                                    | <b>Sivu</b> |
|----------|---------------------------------------------------|-------------|
| § 34     | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus          | 3           |
| § 35     | Pöytäkirjantarkastajien valinta                   | 4           |
| § 36     | Liikunnan TEAviisarin tulokset 2026               | 5           |
| § 37     | Kiinteistöveroavustuksen jatkamisen arviointi     | 7           |
| § 38     | Hyvinvointijaoksen vuoden 2027 talousarvioehdotus | 9           |
| § 39     | Tiedoksi saatettavat asiat                        | 12          |
| § 40     | Hyvinvointijaoksen ajankohtaiset keskusteluasiat  | 13          |

**Osallistujat**

|               | <b>Nimi</b>                                                                                                                   | <b>Tehtävä</b>                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Lisätiedot</b>                                                                                                                   |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Läsnä</b>  | Aropelto Maria<br>Häkkinen Jorma<br>Kuosmanen Pasi<br>Mönkkönen Hannu<br>Nykänen Mervi<br>Reinikka Sonja<br>Tuppurainen Jukka | puheenjohtaja<br>varapuheenjohtaja<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>varajäsen                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                     |
| <b>Poissa</b> | Lukkari Tuomas<br>Ojala Kari<br>Airaksinen, Janne                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                     |
| <b>Muu</b>    | Morko Miina<br>Oksman Merja<br>Korhonen Riitta<br>Suominen Teresa<br>Girsén, Eliisa<br>Kajanus Petra<br>Hyötyläinen Timo      | sivistyslautakunnan<br>puheenjohtaja<br>teknisen lautakunnan<br>puheenjohtaja<br>vanhus- ja vammaisneuvoston<br>edustaja<br>nuorisovaltuuston edustaja<br>esittelijä/hyvinvointikoordinaattori<br>pöytäkirjanpitäjä/hallintopäällikkö<br>liikuntatoimenjohtaja | Läsnä Teams-etäyhteydellä.<br>Läsnä Teams-etäyhteydellä.<br><br><br><br><br>Paikalla asiantuntijana § 36 ja 39<br>klo 17.00-18.03.h |

**Allekirjoitukset**

Maria Aropelto  
puheenjohtaja

Petra Kajanus  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat**

34 - 40

**Pöytäkirjan tarkastus**

Siilinjärvi 20.10.2026

Sonja Reinikka  
pöytäkirjantarkastaja

Jorma Häkkinen  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan allekirjoittaminen, varmentaminen ja tarkastus on suoritettu sähköisesti.

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon ([www.siilinjärvi.fi](http://www.siilinjärvi.fi))  
21.10.2026

Hyvinvointijaos

§ 34

20.10.2026

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hyvinvointijaos 20.10.2026 § 34

Siilinjärven kunnan hallintosääntö määrää niistä ehdoista, joiden vallitessa kunnan toimielimen kokous on laillinen ja päätösvaltainen:

Kokouskutsu ja esityslista on toimitettava toimielimen jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille vähintään viisi kalenteripäivää ennen kokousta (130 §).

Kokouksen esityslista on julkaistava kunnan verkkosivuilla ennen kokousta (131 §).

Lisäksi kuntalain (410/2015) 103 § määrää, että muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun sen kokouksessa on enemmän kuin puolet jäsenistä läsnä.

Toimielimen puheenjohtaja suorittaa nimenhuudon kokouksessa läsnä olevista henkilöistä ja toteaa sen jälkeen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen (hallintosääntö 137 §).

**Päätösehdotus**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Hyvinvointijaos

§ 35

20.10.2026

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Hyvinvointijaos 20.10.2026 § 35

Siilinjärven kunnan hallintosäännön 149 § määrää toimielinten pöytäkirjojen tarkastamisesta. Pykälän mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Käytännönä on valita kokouksen pöytäkirjalle kaksi tarkastajaa toimielimen läsnä olevista jäsenistä sen jälkeen, kun kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus on todettu.

**Päätösehdotus**

Hyvinvointijaos päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Sonja Reinikan ja Jorma Häkkisen.

**Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Hyvinvointijaos

§ 36

20.10.2026

**Liikunnan TEAviisarin tulokset 2026**

Hyvinvointijaos 20.10.2026 § 36  
19/00.01.02/2026

Valmistelija

liikuntatoimenjohtaja Timo Hyötyläinen, puh. 044 740 1314

Siilinjärven kunnan hallintosäännössä hyvinvointijaoksen yhdeksi tehtäväksi on määriteltä: *Koordinoida kunnassa tehtävää hyvinvointityötä, erityisenä painopistealueena mielen hyvinvointi ja vastata kuntastrategian toteutumisen arvioinnista hyvinvoinnin edistämisen osalta.* Tähän tehtävään kuuluu mm. erilaisten hyvinvoinnin edistämisen tiedonkeruiden seuraaminen.

Terveysten ja hyvinvoinnin laitos (THL) toteuttaa liikunnan TEAviisari-arvioinnin osana kuntien terveyden edistämisen aktiivisuuden (TEA) seurantaa. Liikunnan TEAviisari kuvaa, kuinka hyvin kunta edistää asukkaidensa liikuntaa johtamisen, seurannan, voimavarojen, osallisuuden, liikuntaolosuhteiden sekä yhteistyön näkökulmista.

Hyvinvointijaokselle esitellään Siilinjärven kunnan liikunnan TEAviisarin tulokset, joista yhteenveto on esityslistan oheisaineistona. Esittelyssä käydään läpi kunnan vahvuudet ja kehittämiskohteet sekä tarkastellaan tuloksia suhteessa valtakunnalliseen tasoon, alueelliseen tasoon ja aikaisempiin mittauskertoihin. Tuloksia voidaan hyödyntää liikunnan edistämisen kehittämisessä sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tavoitteiden seurannassa.

Siilinjärven liikunnan TEAviisari tulokset ovat kokonaistuloksen osalta laskeneet vuodesta 2024 kahdeksalla pisteellä (asteikko 0–100) ja vuoden 2026 tulokset ovat monella osa-alueella tippuneet alle hyvän tuloksen rajan. Eniten kehityskohteita nousi esiin seurannan, tilastoinnin ja liikuntapaikkatietojen osalta. Voimavara osiossa liikuntapaikkaverkoston tulos on lähellä hyvää tasoa, henkilöstöresurssien osalta tulos jää välttäväksi.

*Päätöksen vaikutusten ennakkoarviointi: Päätösten vaikutusten ennakkoarviointia ei tarvita, koska kyseessä on seuranta.*

Päätösehdotus

Hyvinvointijaos päättää merkitä liikunnan TEAviisarin tulokset tiedoksi ja käy niistä lähetekeskustelun.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

---

Asia käsiteltiin kokouksessa esityslistan järjestyksestä poiketen §:n 39 jälkeen.

---

Hyvinvointijaos

§ 36

20.10.2026

Liikuntatoimenjohtaja Timo Hyötyläinen oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana.

## Liitteet

- 1 Liikunnan TEAviisarin tulosten 2026 yhteenveto

Hyvinvointijaos

§ 37

20.10.2026

**Kiinteistöveroavustuksen jatkamisen arviointi**

Hyvinvointijaos 20.10.2026 § 37  
565/02.03.01/2026

Valmistelija

hyvinvointikoordinaattori Eliisa Girsén, puh. 044 740 1123

Siilinjärven kunta on myöntänyt yhdistyksille kiinteistöveroavustusta osana kunnan avustusjärjestelmää. Avustuksen tarkoituksena on tukea sellaisten yhdistysten toimintaa, jotka ylläpitävät toimintaansa varten kiinteistöjä ja tuottavat toiminnallaan hyvinvointia, osallisuutta, harrastusmahdollisuuksia ja yhteisöllisyyttä kuntalaisille.

Kunnan avustusohjetta ollaan parhaillaan päivittämässä. Samanaikaisesti kunnan taloudellinen tilanne ja käytettävissä olevien avustusmäärärahojen väheneminen edellyttävät avustusmuotojen ja niiden vaikuttavuuden kriittistä tarkastelua. Tarkastelun tavoitteena on varmistaa, että käytettävissä olevat määrärahat kohdentuvat mahdollisimman tarkoituksenmukaisesti ja tuottavat mahdollisimman laajaa hyötyä kuntalaisille.

Kiinteistöveroavustuksen osalta on tarpeen arvioida, onko avustusmuoto edelleen tarkoituksenmukainen vai saavutettaisiinko avustuksille asetetut tavoitteet paremmin kohdentamalla määräraha hyvinvointiavustuksina jaettavaksi. Hyvinvointiavustuksilla voidaan tukea suoraan kuntalaisten hyvinvointia, osallisuutta, terveyttä ja yhteisöllisyyttä edistävää toimintaa.

Päätösten vaikutusten ennakoarvioinnin perusteella kiinteistöveroavustuksen lakkauttamisella olisi pääosin kielteisiä vaikutuksia. Avustuksen poistuminen voisi nostaa järjestöjen ylläpitämien tilojen käyttö- ja harrastusmaksuja, heikentää palvelujen saatavuutta sekä vaikeuttaa kylätalojen ja muiden yhteisöllisten kokoontumispaikkojen toimintaa. Tämä voisi heikentää kuntalaisten liikkumis- ja osallistumismahdollisuuksia, kylien yhteisöllisyyttä sekä järjestöjen toimintaedellytyksiä ja yhteistyötä kunnan kanssa. Kylätaloilla voi lisäksi olla merkitystä poikkeusoloihin varautumisessa. Avustuksen lakkauttamisen arvioidaan voivan aiheuttaa kielteistä julkisuutta ja heikentää kuntakuvaa. Myönteisenä vaikutuksena kunnan avustusten käsittelyyn liittyvä hallinnollinen työ vähenisi. Kunnalle ei kuitenkaan syntyisi menosäästöä, jos nykyinen 10 000 euron vuosittainen määräraha jaettaisiin jatkossa muina avustuksina. Vaikutusten laajuutta ja toteutumisen todennäköisyyttä on vaikea arvioida, mutta kokonaisuutena kielteiset vaikutukset arvioidaan myönteisiä vaikutuksia merkittävämmiksi.

Hyvinvointijaos käy asiasta keskustelun ja linjaa, jatketaanko kiinteistöveroavustuksen myöntämistä nykyisellään vai valmistellaanko avustusmuodon lakkauttaminen siten, että siihen varattu määräraha siirretään osaksi hyvinvointiavustuksia.

*Päätöksen vaikutusten ennakoarviointi: Kiinteistöveroavustuksen lakkauttamisella on voi olla monenlaisia negatiivisia vaikutuksia järjestöjen toimintaan. Niiden laajuutta ja toteutumisen todennäköisyyttä on haastavaa arvioida. Kielteisten vaikutusten on kuitenkin arvioitu olevan*

Hyvinvointijaos

§ 37

20.10.2026

*merkittävämpiä kuin positiivisten vaikutusten. Lisäksi menosäästöjä ei tule, koska kiinteistöveroavustus on tarkoitus jakaa muihin avustusmuotoihin. Kiinteistöveroavustuksen jakoperusteita on mahdollista tarkastella avustussäännön päivityksen yhteydessä.*

Päätösehdotus

Hyvinvointijaos päättää jatkaa kiinteistöveroavustuksen jakamista ja päättää tarkastella kiinteistöveroavustuksen jakoperusteita avustusohjeen päivittämisen yhteydessä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Liitteet

2 EVA: kiinteistöveroavustuksen lakkauttaminen

Hyvinvointijaos

§ 38

20.10.2026

**Hyvinvointijaoksen vuoden 2027 talousarvioehdotus**

Hyvinvointijaos 20.10.2026 § 38  
461/02.02.00/2026

Valmistelija

hyvinvointikoordinaattori Eliisa Girsén, puh. 044 740 1123

Kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 14.9.2026 vuoden 2027 talousarvion sekä vuosien 2028–2029 taloussuunnitelman laadintaohjeet ja talousarvioraamin.

Kuntalain mukaan kunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava valtuuston hyväksymää talousarviota. Talousarvioon sisällytetään toiminnallisten tavoitteiden toteuttamisen edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä esitetään, miten rahoitustarve katetaan. Hyvinvointijaoksen ja hyvinvointisuunnittelun talousarvio on valtuustoon nähden bruttomääräisesti sitova, jolloin sekä toimintatulot että toimintamenot ovat sitovia.

Vuodelle 2027 laadittu talousarvioraami on alijäämäinen. Kunnan heikentyneen taloustilanteen vuoksi toimintayksiköiden tulee pidättäytyä esityksistä, jotka lisäävät toimintamenoja tai heikentävät toimintakatetta. Talousarvion valmistelussa on pyrittävä löytämään keinoja vuoden 2026 toteutuvan alijäämän sekä vuoden 2027 talousarvioon ennakoidun alijäämän pienentämiseksi.

**Toimenpiteet**

Valtuusto on kokouksessaan 5.10.2026 § 37 päättänyt valtuustoa sitovat tavoitteet vuodelle 2027. Näistä tavoitteista elinvoimapoljeluille kohdentuu

- 1.4. Vahvistamme veropohjaa houkuttelemalla uusia asukkaita ja yrityksiä
- 2.2 Muodostamme turvallisen, viihtyisän ja esteettömän elinympäristön
- 3.2. Kehitämme kaavoitusta, joukkoliikennettä ja asumisratkaisuja arjen sujuvuutta edistämään
- 3.3. Vahvistamme vetovoimaa kulttuurin, liikunnan ja tapahtumien avulla kaikille ikäryhmille
- 3.4. Luomme ja vahvistamme edellytyksiä opiskella, työllistyä ja yrittää omassa kunnassa
- 3.5. Panostamme asiakaskokemukseen, henkilöstön hyvinvointiin ja osaamiseen
- 3.6. Rakennamme positiivista kuntaimagoa
- 4.3. Rakennamme edellytyksiä uusille työpaikoille ja yrityksille riittävällä tontti- ja toimitilatarjonnalla sekä kehittämällä elinkeinopolitiikkaa rohkeasti
- 4.4. Mahdollistamme työperäistä maahanmuuttoa ja edistämme kotoutumista

Hyvinvointisuunnittelun tavoitteet ja toimenpiteet on kirjattu hyvinvointisuunnitelmaan 2025–2029 ja niistä vuonna 2027 toteutettavaksi tulevat toimenpiteet on päätetty hyvinvointijaoksen kokouksessa 1.9.2026 § 30. Nämä on huomioitu talousarvion laadinnassa ja talousarviossa seurattaviksi toimenpiteiksi ehdotetaan nostettavaksi seuraavat:

Hyvinvointijaos

§ 38

20.10.2026

- Valtuustoa sitovan tavoitteen 2.2 toimenpiteeksi: Laaditaan turvallisen tilan periaatteet, jotka koskevat kunnassa järjestettäviä tilaisuuksia (yhteistyössä nuoriso- ja kulttuuritoimen kanssa)
- Valtuustoa sitovan tavoitteen 3.6 toimenpiteeksi: Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman päivittäminen (yhteistyössä sivistyspalveluiden kanssa)

Lisäksi hyvinvointijaokselle ehdotetaan seurattavaksi toimenpiteeksi

- Hyvinvointijaoksen toimikauden puolivälin itsearviointi.

Tämä toimenpide kuuluu valtuustoa sitovan tavoitteen 1.1. Uudistamme yhdessä toimintatapojamme alle.

### Talous

Palvelualueet toteuttavat hyvinvoinnin edistämistä omien vastuualueidensa mukaisesti. Hyvinvoinnin edistämisen resurssit muodostuvat pääasiassa palvelualueiden budjetoinnin mukaisesti. Hyvinvointikoordinaattori koordinoi, seuraa ja raportoi toimintaa.

Vuoden 2027 osalta merkittävin muutos talousarvioon on osallistuvan budjetoinnin poistaminen. Osallistuva budjetointi ehdotetaan jatkossa toteutettavaksi kerran valtuustokaudessa ja toimenpiteiden toteuttamista neljän vuoden ajanjaksolla, jolloin kustannukset jakaantuvat tasaisemmin eri vuosille. Näin ollen seuraava osallistuvan budjetoinnin ideointi ja äänestys olisi keväällä 2029.

Hyvinvointisuunnittelun talousarvioesitys 2027 muodostuu seuraavista kuluista:

- henkilöstökulut 75 245 € (sisältäen mm. palkkakustannukset ja vanhus- ja vammaisneuvoston palkkiot)
- palveluiden ostot 30 950 € (sisältäen mm. Perheentalon kuntaosuus 25 000 €, painatus- ja ilmoituskuluja, ohjelmistomaksuja)
- tarvikkeiden ostot 310 €
- muut toimintakulut 5 270 € (esim. vuokrat)

**Yhteensä 111 775 €**

Hyvinvointijaoksen talousarvioesitys 2027 muodostuu seuraavista kuluista:

- henkilöstökulut 11 443 €
  - luottamushenkilöiden palkkiot 8 900 €
- avustukset yhteisöille 25 000 €
  - kiinteistöveroavustukset 10 000 € (ml. liikunnan-, nuoriso- ja kulttuurin kiinteistöveroavustukset)
  - hyvinvointiavustukset 15 000 €
- palveluiden ostot 11 490 €
  - lasten vaalien toteutus 10 000 €

**Yhteensä 47 933 €**

*Päätöksen vaikutusten ennakkoarviointi: Talousarvioesitys tuo noin 40 000 euron säästön vuoden 2026 talousarvioon verrattuna ja tukee lasten ja nuorten hyvinvointia hyvinvointisuunnitelman*

Hyvinvointijaos

§ 38

20.10.2026

*päivittämisen kautta. Samaan aikaan määrärahojen vähennykset heikentävät palveluiden kehittämistä, henkilöstön osaamisen vahvistamista, sidosryhmäyhteistyötä sekä kuntalaisten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia. Osallistuvan budjetoinnin poistuminen voi lisäksi heikentää kuntakuvaa, koska toiminta on tuottanut uusia palveluja ja myönteistä julkisuutta. Muilta arvioituilta osin vaikutukset ovat pääosin neutraaleja. Kokonaisuutena esitys vahvistaa kuntataloutta lyhyellä aikavälillä, mutta siihen liittyy kielteisiä vaikutuksia osallisuuteen, yhteistyöhön, palvelujen kehittämiseen ja henkilöstön osaamiseen.*

Päätösehdotus

Hyvinvointijaos päättää hyväksyä vuoden 2027 talousarvioehdotukset.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Liitteet

3 Eva, hyvinvointijaoksen ja hyvinvointisuunnittelun talousarvio 2027

Hyvinvointijaos

§ 39

20.10.2026

**Tiedoksi saatettavat asiat**

Hyvinvointijaos 20.10.2026 § 39

Valmistelija

hyvinvointikoordinaattori Eliisa Girsén, puh. 044 740 1123

Hyvinvointijaokselle saatetaan tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

1. Liikuntatoimenjohtaja Timo Hyötyläinen esittelee kunnan liikuntapalveluita.
2. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman valmistelun tueksi järjestetään keskiviikkona 28.10. kuntalaisilta, johon myös kunnanvaltuutetut ovat saaneet kutsun.

*Päätöksen vaikutusten ennakkoarviointi: Ennakkoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska kyseessä on tiedoksi merkittävä asia.*

Päätösehdotus

Hyvinvointijaos päättää merkitä tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

---

Asia käsiteltiin kokouksessa esityslistan järjestyksestä poiketen §:n 35 jälkeen.

---

Liikuntatoimenjohtaja Timo Hyötyläinen oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana.

Hyvinvointijaos

§ 40

20.10.2026

**Hyvinvointijaoksen ajankohtaiset keskusteluasiat**

Hyvinvointijaos 20.10.2026 § 40

Hyvinvointijaos käy keskustelua tarpeellisiksi katsomistaan ajankohtaisista aiheista ja kuulee vaikuttajatoimielinten edustajien terveiset.

**Päätösehdotus**

Hyvinvointijaos merkitsee käydyn keskustelun tiedoksi saatetuksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotus.

---

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.42.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 34, § 35, § 36, § 39, § 40**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 37, § 38****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Siilinjärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointijaos

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 5, 71801 Siilinjärvi  
Käyntiosoite: Harjamäenraitti 7, 71870 Harjamäki  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@siilinjarvi.fi  
Puhelinnumero: 017 401 111 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–14.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Siilinjärven kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.