



Talouden ja toiminnan puolivuosikatsaus 1.1 – 30.6.2026



SIILINJÄRVI

Sisällys

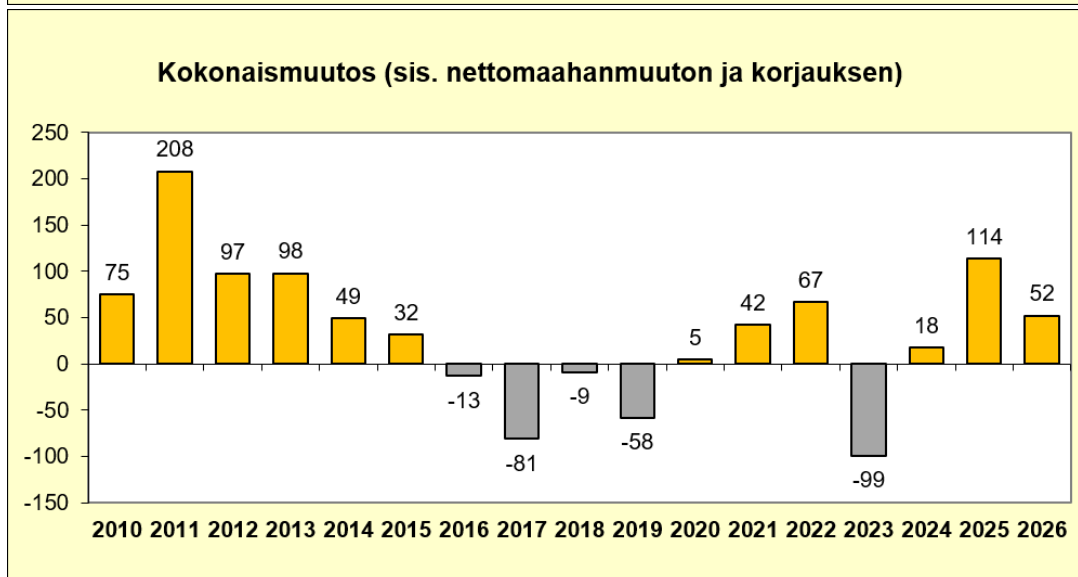
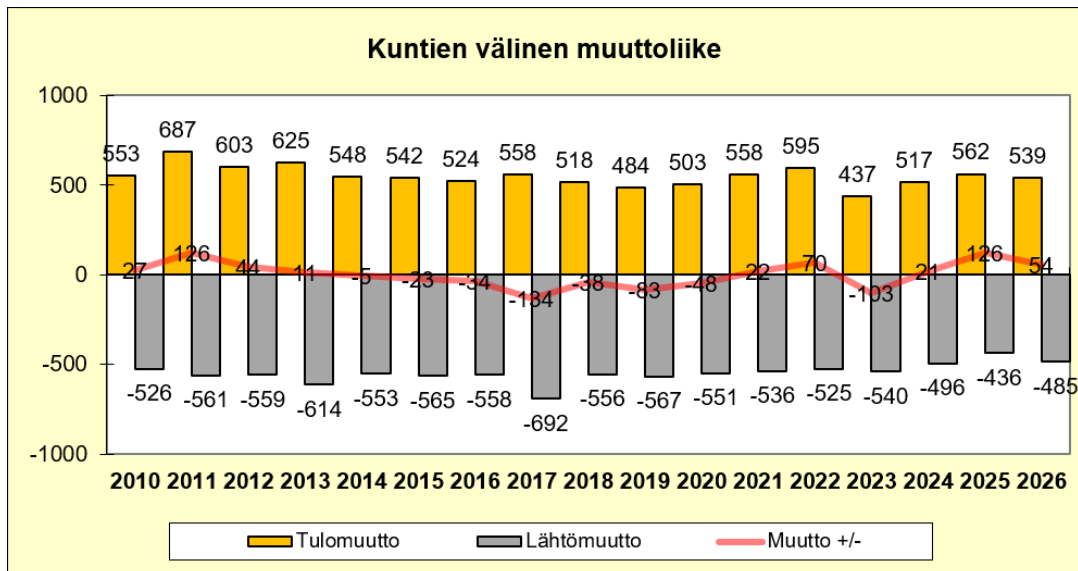
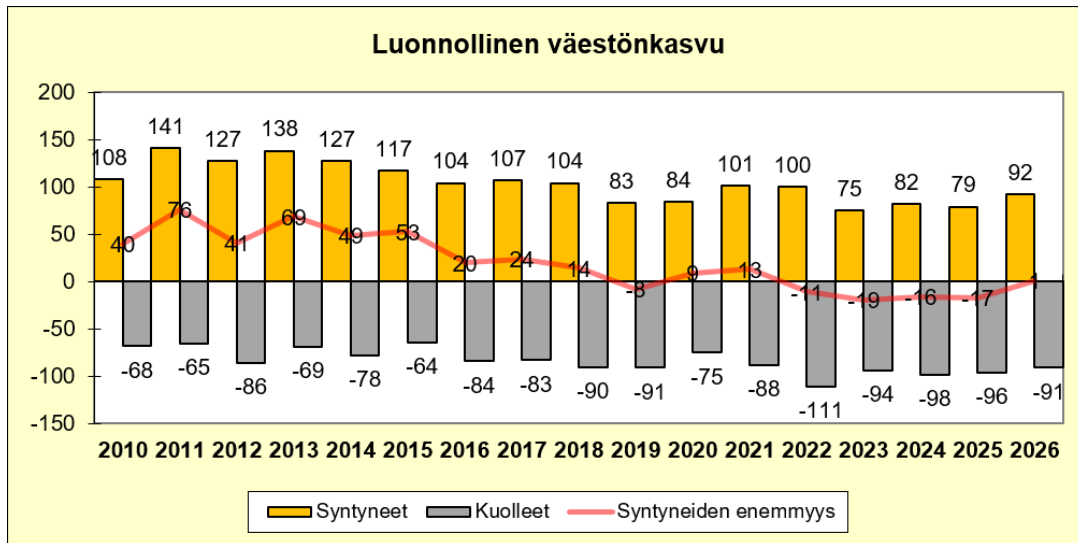
Pohjois-Savon kuntien väestömuutosten ennakkotiedot.....	3
Siilinjärven väestömuutokset	4
Työllisyyden tilannekatsaus	5
Kunnan kokonaistulos	6
Tuloslaskelma tammi-kesäkuu 2026, ulkoinen.....	8
Verotulot vuosina 2024–2026.....	9
Rahoituslaskelma tammi-kesäkuu 2026.....	10
Talousarvion toteutuminen, käyttötalous	11
Talouden ja toiminnan toteutuminen	12
Vaalit	12
Tilintarkastus	13
Ympäristöterveyspalvelut.....	14
Maaseutuhallinto.....	17
Konsernipalvelut	19
Elinvoimapalvelut.....	23
Yhteiset palvelut	38
Joukkoliikenne	54
SIVISTYSPALVELUT (palvelualue)	57
Tekniset palvelut	79
Rakennusvalvonta ja Ympäristönsuojelu	84
Toimitilojen ylläpito.....	88
Yksityistiet	90
Talousarvion toteutuminen, investoinnit	93
Konserniyhtiöiden toiminta ja talous	102
Henkilöstöraportit	109
Talouden tasapainottamiseen liittyvät toimenpiteet.....	111

Kansikuva: Konttiovon alue

Pohjois-Savon kuntien väestömuutosten ennakkotiedot

Kunta	Elävänä syntyneet	Kuolleet	Luonnollinen väestönlisäys	Kuntien välinen tulo- muutto	Kuntien välinen lähtö- muutto	Kuntien välinen netto- muutto	Kunnan sisäinen muutto	Maahan- muutto Suomeen	Maasta- muutto Suomesta	Netto- maahan- muutto	Kokonais- netto- muutto	Kokonais- muutos*) tammi-kesäkuu 2026	Vertailu- tietona kokonais- muutos*) tammi-kesäkuu 2025	Väkiluku 30.6.2026
Kuopio	550	603	-53	2 343	2 803	-460	8 023	286	119	167	-293	-345	-286	126 227
Siilinjärvi	92	91	1	539	485	54	519	12	12	0	54	52	114	21 400
Kuopion seutukunta	642	694	-52	2 882	3 288	-406	8 542	298	131	167	-239	-293	-172	147 627
Iisalmi	61	137	-76	378	406	-28	952	62	12	50	22	-53	-154	20 152
Kiuruvesi	25	61	-36	103	121	-18	276	7	5	2	-16	-52	-15	7 203
Keitele	3	20	-17	44	35	9	54	1	1	0	9	-8	-21	1 914
Lapinlahti	29	76	-47	166	211	-45	257	6	5	1	-44	-93	3	8 710
Pielavesi	12	40	-28	101	67	34	109	4	0	4	38	10	-27	3 883
Sonkajärvi	7	38	-31	64	52	12	98	3	5	-2	10	-23	-9	3 498
Vieremä	3	24	-21	59	63	-4	103	14	1	13	9	-11	0	3 284
Ylä-Savon seutukunta	140	396	-256	915	955	-40	1 849	97	29	68	28	-230	-223	48 644
Suonenjoki	15	64	-49	121	122	-1	187	14	6	8	7	-39	-23	6 510
Rautalampi	7	24	-17	51	70	-19	98	6	7	-1	-20	-35	17	2 893
Tervo	0	15	-15	27	22	5	26	3	1	2	7	-8	10	1 380
Vesanto	3	11	-8	38	40	-2	49	2	3	-1	-3	-11	-23	1 776
Sisä-Savon seutukunta	25	114	-89	237	254	-17	360	25	17	8	-9	-93	-19	12 559
Kaavi	6	20	-14	52	58	-6	98	3	4	-1	-7	-21	-13	2 526
Rautavaara	0	23	-23	36	22	14	33	1	0	1	15	-8	-9	1 390
Tuusniemi	3	22	-19	53	46	7	64	1	1	0	7	-13	5	2 257
Koillis-Savon seutukunta	9	65	-56	141	126	15	195	5	5	0	15	-42	-17	6 173
Varkaus	44	170	-126	368	374	-6	878	27	22	5	-1	-133	-45	19 300
Joroinen	16	36	-20	104	104	0	104	8	10	-2	-2	-22	-13	4 472
Leppävirta	21	82	-61	183	158	25	244	4	8	-4	21	-39	6	8 885
Varkauden seutukunta	81	288	-207	655	636	19	1 226	39	40	-1	18	-194	-52	32 657
POHJOIS-SAVO	897	1 557	-660	4 830	5 259	-429	12 172	464	222	242	-187	-852	-483	247 660

Siilinjärven väestömuutokset



Työllisyyden tilannekatsaus

Työttömät työnhakijat kunnittain

Työttömien työnhakijoiden määrä laski kesäkuussa edelliseen vuoteen verrattuna kahdeksassa Pohjois-Savon kunnassa.

Suhteellisesti eniten työttömien työnhakijoiden määrä laski Vieremällä 35 henkilöllä (-26 %). Työttömien työnhakijoiden määrä kasvoi suhteellisesti eniten Pielavedellä (+11 %) ja Vesannolla (+11 %). Määrällisesti eniten työttömien työnhakijoiden määrä kasvoi Kuopiossa, jossa työttömiä työnhakijoita oli kesäkuun lopussa 328 (+4 %) enemmän kuin edellisellä vuonna.

Kesäkuun lopussa matalin työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta oli Vieremällä (6,3 %). Vastaavasti korkeimmat työttömien työnhakijoiden osuudet työvoimasta olivat Varkaudessa (15,8 %) ja Tuusniemellä (15,7 %). Kuopiossa työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta oli 13,3 %.

Työttömät työnhakijat ja avoimet työpaikat kunnittain kuukauden lopussa

Kunta	Kesä 2026		Touko 2026		Muutos Kesä 2026 Kesä 2025		Työttömistä työnhakijoista lomautetut		Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta		Kesä 2026		Touko 2026		Muutos Kesä 2026 Kesä 2025	
Kunta	Työttömät työnhakijat				%		%		Avoimet työpaikat				%			
Iisalmi	1 127	1 014	1 148	-21	-2	51	12,5	84	113	86	-2	-2				
Joroinen	170	166	164	6	4	16	8,7	10	15	15	-5	-33				
Kaavi	146	145	133	13	10	11	14,7	0	9	...	...	...				
Keitele	73	78	67	6	9	...	9,6	7	10	5	2	40				
Kiuruvesi	338	318	332	6	2	22	11,0	16	14	7	9	129				
Kuopio	8 158	7 604	7 830	328	4	344	13,3	382	472	528	-146	-28				
Lapinlahti	469	440	444	25	6	46	12,0	10	18	8	2	25				
Leppävirta	394	389	398	-4	-1	43	10,3	8	14	8	0	0				
Pielavesi	167	158	150	17	11	13	11,2	5	8	12	-7	-58				
Rautalampi	105	104	110	-5	-5	7	9,1	...	5	...	...	...				
Rautavaara	67	69	71	-4	-6	...	13,7	...	5	...	...	...				
Siilinjärvi	940	873	972	-32	-3	88	9,3	36	39	59	-23	-39				
Sonkajärvi	145	145	165	-20	-12	12	10,1	...	6	...	...	...				
Suonenjoki	291	288	283	8	3	31	10,6	14	9	21	-7	-33				
Tervo	56	52	63	-7	-11	...	10,7	...	...	5	...	...				
Tuusniemi	132	127	122	10	8	7	15,7	5	6	...	...	...				
Varkaus	1 318	1 227	1 277	41	3	94	15,8	50	40	77	-27	-35				
Vesanto	92	83	83	9	11	6	13,5	...	...	...	...	...				
Vieremä	99	96	134	-35	-26	6	6,3	10	16	9	1	11				
Pohjois-Savo	14 287	13 376	13 946	341	2	801	12,5	649	800	857	-208	-24				

Kunnan kokonaistulos

Kesäkuu2026

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	8 678	7 627	14 %	15 174	15 084	15 239	154	17 355
Henkilöstökulut	-22 927	-22 174	3 %	-42 548	-43 403	-44 196	-792	-45 855
Palvelujen ostot	-9 501	-9 343	2 %	-18 767	-19 328	-19 088	240	-19 001
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 641	-2 606	1 %	-4 976	-5 024	-5 224	-200	-5 283
Avustukset	-2 051	-1 924	7 %	-3 554	-3 501	-3 707	-206	-4 102
Muut toimintakulut	-5 548	-4 877	14 %	-9 542	-10 758	-10 643	115	-11 096
TOIMINTAKULUT	-42 669	-40 923	4 %	-79 386	-82 015	-82 858	-843	-85 338
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-33 991	-33 296	2 %	-64 212	-66 930	-67 619	-688	-67 983
Verotulot	30 145	30 241	0 %	60 152	61 395	61 533	138	60 290
Valtionosuudet	3 787	5 398	-30 %	10 881	8 181	7 875	-306	7 574
Rahoitustuotot ja -kulut	394	302	30 %	579	464	434	-30	788
VUOSIKATE	334	2 644	-87 %	7 400	3 110	2 223	-887	669
Poistot ja arvonalentumiset	-3 479	-3 800	-8 %	-7 288	-6 957	-6 957	0	-6 957
Sisäiset tuotot	7 779	8 629	-10 %	17 011	15 890	15 843	-47	15 557
Sisäiset kulut	-7 779	-8 629	-10 %	-17 011	-15 890	-15 843	47	-15 557
TILIKAUDEN TULOS	-3 144	-1 156	172 %	112	-3 847	-4 734	-887	-6 288

Tammi-kesäkuun toteutunut toimintakate on n. 2,1 % edellisen vuoden vastaavaa ajankohtaa suurempi (heikompi). Toimintatuottojen kertymä on n. 13,8 % edellisvuotta vahvempi ja toimintakuluissa kasvua on kertynyt n. 4,3 %. Euromäärisesti eniten ovat kasvaneet henkilöstökulut, mitkä kohdistuvat pääosin opetuspalveluihin. Palveluiden ostoissa ovat kasvaneet koulutuksen järjestäjiltä ostettavat opetuspalvelut, ict-palvelut ja asiantuntijapalvelut. Avustuksissa kasvaa heikentyneen työllisyystilanteen myötä kunnan rahoitusosuus työttömyysetuuksista. Uusien koulujen valmistuminen näkyy muiden toimintakulujen kasvaneissa vuokratuloissa. Verotulojen kokonaisuus on jäänyt hieman edellisvuotta pienemmäksi. Yhteisöverokertymä on heikentynyt n. -1,4 milj. ja kiinteistövero n. -0,2 milj. euroa edellisvuodesta. Kunnallisverokertymä puolestaan on kasvanut n. 1,6 milj. euroa (vertailukelpoinen kasvu n. 0,9 milj., edellisvuotta painoivat v. 2024 kohdistuneet oikaisut). Valtionosuuksia pienentää verotulotasauksen vähennys ja OKM maksettavan osuuden kasvu (valmistavan opetuksen takaisinperintä).

Mikäli toimintakate kasvaisi koko vuodelta kuten palvelualueet ovat ennustaneet (estimaatti), heikkenisi toimintakate n. -0,7 milj. euroa talousarviota enemmän. Kasvu kohdistuisi pääosin n. -0,7 milj. eurolla sivistyspalveluihin ja siellä erityisesti opetuspalveluihin. Lisäksi työllisyyspalveluiden rahoitusosuuksien ennakoidaan kasvavan n. -0,3 milj. eurolla. Toisaalla mm. teknisissä palveluissa ennakoidaan kunnossapitokustannuksiin vähäisempää käyttöä. Verotuloja on ennakoitu verokehityksen perusteella toteutuvan vain hieman budjetoitua enemmän. Valtionosuuspäätös oli n. -0,6 milj. euroa alle talousarvion. Käytännössä erotus johtuu opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuudesta ja siellä erityisesti valmistavan opetuksen aiempien vuosien korjauksesta sekä lukion oppilasmäärästä, mikä tarkistetaan loppuvuodesta. Valtionosuus jäänee reilun n. -0,3 milj. euroa talousarviosta. Tulos muodostuisi ennusteen mukaan n. -4,7 milj. euroa alijäämäiseksi ja olisi tällöin n. -0,9 milj. talousarviota heikompi. Kun huomioidaan, että tilinpäätöksen jälkeen kertynyttä ylijäämää jäi taseeseen n. 5,0 milj. euroa, tulisivat ylijäämät tällä ennusteella lähes käytettyä jo kuluvan vuoden aikana. Tasapainottamisohjelmaan alkuvuodesta päivitetyt n. 0,4 milj. euron edestä tunnistetut toimenpidekohteet, kaikki aiemmin listatut säästötoimet ja kaikki muut toimet, joilla on tulosta

parantavia vaikutuksia, tulee hyödyntää täysimääräisesti, jotta ylijäämäreserviä jää myös tulevalle talousarviovuodelle. Ennakkotietojen perusteella tase kääntyy silloin väijäämättä alijäämäiseksi.

Taulukossa oleva laskennallinen sarake (tasainen vauhti), on lähinnä viitteellinen tieto, jota voi käyttää yksittäisillä tulosalueilla ennusteena, mutta ei toimi tässä vaiheessa vuotta koko kunnan ennusteena.

Investoinnit

	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA
Yhteensä							
Tuotot	83 203	3 853 829	-98 %	4 430 894	1 963 970	1 713 970	-250 000
Kulut	-3 472 692	-1 739 791	100 %	-6 962 854	-9 373 155	-8 996 205	376 950
Netto	-3 389 489	2 114 038	-260 %	-2 531 959	-7 409 185	-7 282 235	126 950

Taseeseen tehtäviin investointeihin on budjetoitu kuluja bruttona yht. n. 9,4 milj. euroa. Sen lisäksi eri kohteisiin saatavia avustusten rahoitusosuuksia budjetoitiin n. 2,0 milj. euroa. Näihin on arvioitu joitakin muutoksia, mutta kokonaisuutena investointeihin käytettäneen nettona n. 7,3 milj. euroa. Meneillään on lisäksi kiinteistöleasingilla Ahmon koulukeskuksen liikuntasalin hanke, mikä valmistuu 2027. Kuluvan vuoden käyttöarvio n. 5,0 milj. euroa.

Tuloslaskelma tammi-kesäkuu 2026, ulkoinen

ULKOINEN 1000 euroa	TP 2025	TA 2026	Toteutuma 1.1. – 30.6.	Jäljellä	Estimaatti		Muutos% ESTvs.TP
					Tot %	2026	
TOIMINTATUOTOT	15 080	15 012	8 649	6 364	57,6 %	15 173	0,6 %
Myyntituotot	5 922	5 405	2 911	2 494	53,9 %	5 663	
Maksutuotot	1 920	2 027	1 078	949	53,2 %	2 015	
Tuet ja avustukset	1 546	1 655	912	743	55,1 %	1 710	
Muut toimintatuotot	5 693	5 925	3 748	2 178	63,3 %	5 785	
Valmistus omaan käyttöön	94	72	29	43	40,2 %	66	-30,3 %
TOIMINTAKULUT	-79 386	-82 015	-42 669	-39 346	52,0 %	-82 858	4,4 %
Henkilöstökulut	-42 548	-43 403	-22 927	-20 476	52,8 %	-44 196	
Palvelujen ostot	-18 767	-19 328	-9 501	-9 828	49,2 %	-19 088	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 976	-5 024	-2 641	-2 383	52,6 %	-5 224	
Avustukset	-3 554	-3 501	-2 051	-1 450	58,6 %	-3 707	
Muut toimintakulut	-9 542	-10 758	-5 548	-5 210	51,6 %	-10 643	
TOIMINTAKATE	-64 212	-66 930	-33 991	-32 939	50,8 %	-67 619	5,3 %
S Verotulot	60 152	61 395	30 145	31 250	49,1 %	61 533	2,3 %
S Valtionosuudet	10 881	8 181	3 787	4 394	46,3 %	7 875	-27,6 %
S Rahoitustuotot ja -kulut	579	464	394	70	85 %	434	-25,1 %
Korkotuotot	834	789	22	768	2,7 %	789	
Muut rahoitustuotot	999	880	918	-38	104,3 %	930	
Korkokulut	-1 251	-1 205	-544	-661	45,2 %	-1 285	
Muut rahoituskulut	-3		-1	1		0	
VUOSIKATE	7 400	3 110	334	2 775	10,8 %	2 223	-70,0 %
Poistot ja arvonalentumiset	-7 288	-6 957	-3 479	-3 479	50,0 %	-6 957	-4,5 %
Suunnitelmanmukaiset poistot	-5 508	-6 086	-3 043	-3 043	50,0 %	-6 086	
Arvonalentumiset / lisäpoistot	-1 780	-871	-436	-436		-871	
TILIKAUDEN TULOS	112	-3 847	-3 144	-703	81,7 %	-4 734	
Rahastojen lis.(-) tai väh.(+)	0	0	0	0		0	
TILIKAUDEN YLI- / ALIJÄÄMÄ	112	-3 847	-3 144	-703	81,7 %	-4 734	

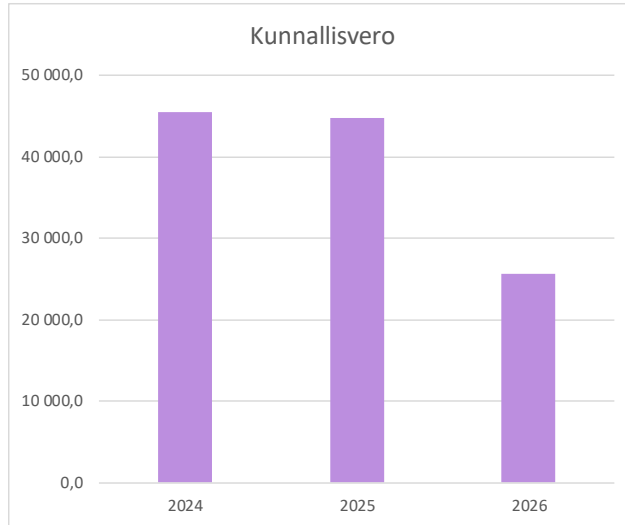
S = sitova erä

Verotulot vuosina 2024–2026

KUNNALLISVERON TILITYKSET

1000 euroa	2024	2025	2026	%
Tammi	4 369,7	4 494,1	4 733,7	5,3 %
Helmi	4 132,3	4 305,1	4 483,6	4,1 %
Maalis	3 662,9	3 862,7	3 871,7	0,2 %
Huhti	3 984,6	4 290,6	4 189,4	-2,4 %
Touko	4 034,1	4 190,7	4 456,4	6,3 %
Kesä	3 780,6	3 916,8	3 963,8	1,2 %
Heinä	3 966,5	4 104,4		-100,0 %
Elo	2 794,8	3 081,3		-100,0 %
Syys	2 463,3	2 337,6		-100,0 %
Loka	3 424,5	3 605,7		-100,0 %
Marras	3 701,2	3 945,0		-100,0 %
Joulu	4 443,0	3 622,0		-100,0 %
oikaisu marras	684,9	-992,4		-100,0 %
Yhteensä	45 442,4	44 763,7	25 698,6	-42,6 %
kumul.	23 964,1	24 123,0	25 698,6	6,5 %

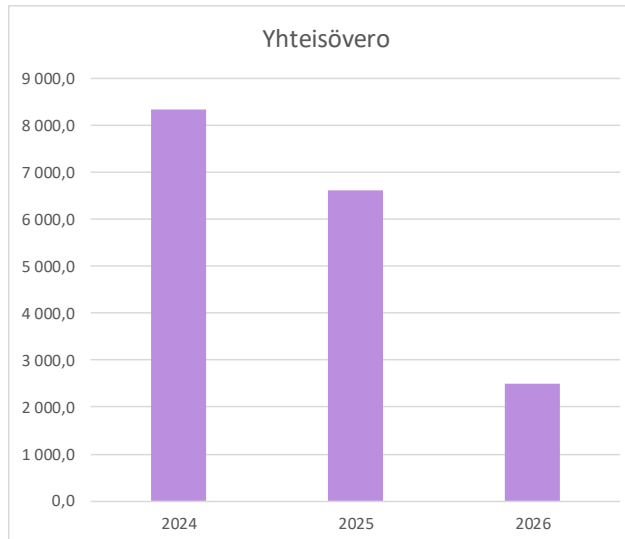
Estimaatti 48 780 530
talousarvio 48 250



YHTEISÖVERON TILITYKSET

1000 euroa	2024	2025	2026	%
Tammi	969,7	621,9	409,1	-34,2 %
Helmi	1 336,7	1 363,9	1 178,2	-13,6 %
Maalis	623,0	519,3	245,6	-52,7 %
Huhti	653,1	466,2	235,8	-49,4 %
Touko	615,2	483,0	214,2	-55,7 %
Kesä	567,9	464,2	221,0	-52,4 %
Heinä	692,7	490,3		-100,0 %
Elo	544,6	375,2		-100,0 %
Syys	507,1	563,2		-100,0 %
Loka	628,4	484,6		-100,0 %
Marras	629,1	338,0		-100,0 %
Joulu	562,6	442,1		-100,0 %
oikaisut			#JAKO/0!	
Yhteensä	8 330,2	6 611,9	2 503,9	-62,1 %
kumul.	4 765,8	3 918,5	2 503,9	-36,1 %

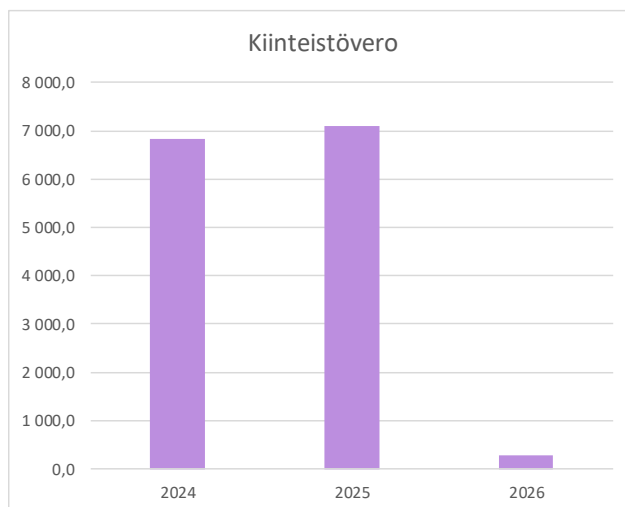
Estimaatti 4 065 -105
talousarvio alkuper. 4 170



KIINTEISTÖVERON TILITYKSET

1000 euroa	2024	2025	2026	%
Tammi	120,3	181,8	100,2	-44,9 %
Helmi	221,3	159,4	111,7	-29,9 %
Maalis	47,7	53,9	48,9	-9,4 %
Huhti	74,0	34,9	-9,0	-125,7 %
Touko	12,8	23,7	-11,5	-148,4 %
Kesä	52,0	62,4	44,3	-29,1 %
Heinä	1 894,5	1 827,5		-100,0 %
Elo	1 122,1	1 165,0		-100,0 %
Syys	2 089,7	2 035,5		-100,0 %
Loka	805,2	908,0		-100,0 %
Marras	133,0	376,0		-100,0 %
Joulu	266,8	264,6		-100,0 %
oikaisut			#JAKO/0!	
Yhteensä	6 839,6	7 092,8	284,6	-96,0 %
kumul.	528,2	516,1	284,6	-44,9 %

Estimaatti 7 030 -260
talousarvio alkuper. 7 290



KAIVOSVERON TILITYS 1 658,0

Rahoituslaskelma tammi-kesäkuu 2026

1 000 euroa	TP 2025	TA 2026	Toteuma 1.1. - 30.6.	jäljellä	tot %
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA					
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	7 400	3 110	334	2 776	10,8
Tulorahoituksen korjauserät	-1 048		-499	499	
Tulorahoitus	6 352	3 110	-164	3 274	-5,3
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-6 963	-9 373	-3 473	-5 900	37,0
Rahoitusosuudet investointimenoihin	537	1 964		1 964	
Pysyvien vastaavien hyöd.luovutustulot	4 155	0	582	-582	
Investoinnit	-2 271	-7 409	-2 891	-4 518	39,0
Toiminnan ja investointien rahavirta	4 082	-4 299	-3 055	-1 244	71,1
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA					
s Antolainasaamisten lisäys	-800			0	
s Antolainasaamisten vähennys	321	350	32	318	9,1
Antolainauksen muutos	-479	350	32	318	9,1
s Pitkäaikaisten lainojen lisäys	7 500	15 739		15 739	0,0
s Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-12 672	-11 790	-5 895	-5 895	50,0
s Lyhytaikaisten lainojen muutos			3 500	-3 500	
Lainakannan muutokset	-5 172	3 949	-2 395	6 344	
Oman pääoman muutokset	0	0	0		
Muut maksuvalmiuden muutokset	-546	0	666	-666	
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	-6 196	4 299	-1 697	5 996	-39,5
VAIKUTUS MAKSUVALMIUTEEN	-2 115	0	-4 752	4 752 [▼] #JAKO/0!	
Rahavarat 31.12. / 30.6.	6 287	5 000	1 535		
Rahavarat 1.1.	8 402	5 000	6 287		

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Lainanhoitokate

1,0

0,5

0,1

Kassan riittävyys, pv

23

17

11

S =sitova erä

Talousarvion toteutuminen, käyttötalous

SISÄLTÄÄ SISÄISET 1000 euroa		TP 2025	TA 2026	Toteutuma 30.6.	Jäljellä	Tot. %
TOIMINTATUOTOT		30 533	29 694	15 847	13 847	53,4 %
Myyntituotot		13 393	12 938	6 766	6 172	52,3 %
Maksutuotot		1 920	2 027	1 078	949	53,2 %
Tuet ja avustukset		1 546	1 655	912	743	55,1 %
Muut toimintatuotot		13 674	13 074	7 090	5 984	54,2 %
Valmistus omaan käyttöön		94	72	29	43	40,2 %
TOIMINTAKULUT		-94 839	-96 697	-49 867	-46 830	51,6 %
Henkilöstökulut		-42 548	-43 403	-22 927	-20 476	52,8 %
Palvelujen ostot		-26 238	-26 861	-13 356	-13 505	49,7 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		-4 976	-5 024	-2 641	-2 383	52,6 %
Avustukset		-3 554	-3 501	-2 051	-1 450	58,6 %
Muut toimintakulut		-17 523	-17 907	-8 890	-9 016	49,6 %
TOIMINTAKATE		-64 212	-66 930	-33 991	-32 939	50,8 %
S	Verotulot	60 152	61 395	30 145	31 250	49,1 %
S	Valtionosuudet	10 881	8 181	3 787	4 394	46,3 %
S	Rahoitustuotot ja -kulut	579	464	394	70	84,9 %
Korkotuotot		834	789	22	768	2,7 %
Muut rahoitustuotot		2 558	2 088	1 498	590	71,7 %
Korkokulut		-1 251	-1 205	-544	-661	45,2 %
Muut rahoituskulut		-1 561	-1 208	-582	-626	48,2 %
VUOSIKATE		7 400	3 110	334	2 775	10,8 %
Poistot ja arvonalentumiset		-7 288	-6 957	-3 479	-3 479	50,0 %
Suunnitelmanmukaiset poistot		-5 508	-6 086	-3 043	-3 043	50,0 %
Arvonalentumiset / lisäpoistot		-1 780	-871	-436	-436	
TILIKAUDEN TULOS		112	-3 847	-3 144	-703	81,7 %
Rahastojen lis.(-) tai väh.(+)		0	0	0	0	
TILIKAUDEN YLI- /ALIJÄÄMÄ		112	-3 847	-3 144	-703	81,7 %

S = sitova erä

Talouden ja toiminnan toteutuminen

KESKUSVAALILAUTAKUNTA

Vaalit

Sitovuus: valtuusto, brutto

Vastuuhenkilö: hallintopäällikkö Petra Kajanus

Toiminta-ajatus

Valtuuston on vaalilain mukaan asetettava kuntaan toimikaudekseen kunnan keskusvaalilautakunta. Keskusvaalilautakunta kokoontuu vaalilaissa säädettyinä aikoina sekä muulloin lautakunnan puheenjohtajan kutsusta tarvittaessa. Keskusvaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä. Keskusvaalilautakunnan esittelijänä ja sihteerinä toimii hallintopäällikkö.

Keskusvaalilautakunnan tehtävä on ylläpitää valmiutta vaalien ja kansanäänestysten järjestämiseen, vastata vaalien ja kansanäänestysten järjestämisestä sekä suorittaa vaalien alustava tuloksen laskenta valtakunnallisten ohjeaikojen puitteissa. Kuntavaaleissa keskusvaalilautakunta huolehtii lisäksi ehdokasasettelusta ja tuloksen laskennasta. Aluevaaleissa kunnan keskusvaalilautakunta hoitaa paikalliset vaalijärjestelyt ja ääntenlaskennan, kun taas hyvinvointialueen aluevaalilautakunta vastaa ehdokasasettelusta ja koko alueen tuloksen vahvistamisesta.

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Vuonna 2026 ei järjestetä vaaleja. Siilinjärven kunta osallistui yhdessä muiden kuntien kanssa uuden vaalitietojärjestelmän käyttöönoton testauksiin ja antoi palautetta järjestelmän kehittämiseksi. Lisäksi seurattiin järjestelmän tietoturvaan ja toimintavarmuuteen liittyviä ratkaisuja, kuten sen hajauttamista usean Euroopan valtion alueelle sekä varaympäristön sijoittamista Suomeen.

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

-

Kesäkuu2026 Keskusvaalilautakunta

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	0	23	-100 %	23	0	0	0	0
Henkilöstökulut	0	-25	-99 %	-51	0	0	0	-1
Palvelujen ostot	0	-7	-100 %	-8	0	0	0	0
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	0	-1	-100 %	-1	0	0	0	0
Muut toimintakulut	0	0	-55 %	0	0	0	0	0
TOIMINTAKULUT	0	-32	-99 %	-59	0	0	0	-1
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	0	-9	-96 %	-36	0	0	0	-1
VUOSIKATE	0	-9	-96 %	-36	0	0	0	-1
Sisäiset kulut	0	-1	-100 %	-1	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	0	-10	-96 %	-37	0	0	0	-1

TARKASTUSLAUTAKUNTA

Tilintarkastus

Sitovuus: valtuusto, brutto

Vastuuhenkilö: tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Päivi Heikkinen

Toiminta-ajatus

Siilinjärven kunnan hallintosäännön mukaan tarkastuslautakunnassa on puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä kolme muuta jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Kuntalain mukaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Jäsenten ja varajäsenten tulee olla joko valtuutettuja tai varavaltuutettuja.

Tarkastuslautakunta seuraa tilintarkastajan tarkastussuunnitelman toteutumista ja tehtävien suorittamista. Tarkastuslautakunta valmistelee valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioi ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet. Tarkastuslautakunta on jakanut keskenään vastuut seurannasta.

Tarkastuslautakunta esittelee tilintarkastajan antaman tilintarkastuskertomuksen ja oman arviointikertomuksensa suoraan valtuustolle. Valtuusto päättää vastuuvapauden myöntämisestä hyväksyessään tilinpäätöksen.

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Arviointityössä hyödynnettiin organisaation eri tasoilla tuotettua arviointitietoa, ja arviointi- ja tarkastustoiminta kohdennettiin strategian keskeisiin painopisteisiin.

Tilintarkastuspalveluiden kilpailuttaminen oli ajankohtaista valtuustokauden alussa, kun voimassa ollut sopimus päättyi vuoden 2025 tilintarkastukseen. Vuosina 2023–2025 Siilinjärven kunnan tilintarkastajana toimi KPMG Oy Ab. Tilintarkastuspalvelut kilpailutettiin, ja valtuusto päätti 23.3.2026 § 11 valita KPMG Oy Ab:n Siilinjärven kunnan ja konserniyhtiöiden tilintarkastusyhteisöksi tilivuosille 2026–2027. Optiovuosista 2028 ja 2029 päätetään erikseen.

Tavoitteet 2022–2026

VALTUUSTON SITOVIK TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2026	Tavoite ja -taso	Riskiarvio	TOTEUTUMINEN
KETTERÄ KEHITTÄJÄ			
1.1 Sujuvaa arkea, asiointia ja palvelua	Arviointi- ja tarkastustoiminnan tavoitteena on tukea kunnan strategisten päämäärien toteutumista.	Rajalliset taloudelliset ja henkilöstöresurssit sekä arviointikohteiden liiallinen hajautuminen.	Arviointi- ja tarkastustoimintaa toteutetaan suunnitellusti. Kaikki arviointikohteet käydään läpi tarkastuslautakunnan hyväksymän suunnitelman mukaisesti.

2.1 Digitalisaation hyödyntäminen ja kehittäminen	Arviointityössä, erityisesti arviointikertomuksen laatimisessa, hyödynnetään digitaalista ja vuorovaikutteista työskentelyalustaa, joka edistää osallisuutta, tehostaa työskentelyä ja tukee digitalisaation tavoitteita.	Resurssien riittävyys ja taloudelliset raamit.	Arviointikertomus laadittiin yhteisessä Word-dokumentissa vuodelta 2025. Erilliseen järjestelmään investoiminen ei ole nyt taloudellisesti tarkoituksenmukaista, joten kustannustehokkaita ratkaisuja selvitetään.
---	---	--	--

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

-

Kesäkuu2026 Tarkastuslautakunta

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
Henkilöstökulut	-16	-15	7 %	-49	-38	-35	3	-32
Palvelujen ostot	-14	-13	3 %	-31	-27	-30	-3	-27
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	0	0	-56 %	0	0	0	0	0
Muut toimintakulut	0	-1	-80 %	-1	-1	0	1	0
TOIMINTAKULUT	-30	-29	3 %	-81	-66	-65	1	-60
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-30	-29	3 %	-81	-66	-65	1	-60
VUOSIKATE	-30	-29	3 %	-81	-66	-65	1	-60
TILIKAUDEN TULOS	-30	-29	3 %	-81	-66	-65	1	-60

YMPÄRISTÖTERVEYSLAUTAKUNTA

Ympäristöterveyspalvelut

Sitovuus: valtuusto, brutto

Vastuuhenkilö: ympäristöterveysjohtaja Kaisa Hartikainen

Toiminta-ajatus

Tulosalue vastaa kunnan viranomaiselle määrättyjen ympäristöterveydenhuollon tehtävien hoitamisesta ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueen kunnissa (Kaavi, Lapinlahti, Rautavaara, Siilinjärvi ja Tuusniemi). Lisäksi hoidetaan Kuopion kaupungin eläinlääkintähuollon tehtäviä Kuopion ja Siilinjärven välisen ostopalvelusopimuksen mukaisesti.

Ympäristöterveyspalveluiden tarkoituksena on turvata lainsäädännön vaatimusten mukainen suunnitelmallinen, säännöllinen, laadukas, terveyshaittoja ja -vaaroja sekä kuluttajien taloudellisia tappioita ehkäisevä paikalliseen riskinarvioon ja valtakunnalliseen

valvontaohjelmaan perustuva ympäristöterveydenhuollon tehtävien hoito. Tähän sisältyy myös laadukas ja tarkoituksenmukainen kunnallinen eläinlääkintähuolto sekä eläinlääkäripäivystys. Yhteistoiminta-alueella turvataan koko ympäristöterveydenhuollon riittävien palvelujen saatavuus ja toiminta siten, että toiminta on tehokasta, tasapuolista sekä avointa.

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Toiminnassa keskitytään hyödyntämään tehokkaasti olemassa olevia resursseja ja kehittämään toimintaa työjärjestelyiden sekä priorisoinnin kautta. Erityisesti tiimityöskentelyä halutaan edelleen kehittää.

Eläinlääkäreiden sijaisia pyritään saamaan tarpeen mukaan, tällä hetkellä sijaiten saatavuus on ollut parempaa kuin pitkään aikaan. Saatavuus voi vaihdella nopeastikin ja kaikkiin nopeisiin sijaisuuksiin ei aina löydy tekijää.

Nykyisen hallitusohjelman mukaan kuntien tehtäviin ei ole tulossa muutoksia kuluvalle hallituskaudella. Tämän linjauksen mukaan ympäristöterveyspalvelut ovat edelleen säilymässä osana kuntien lakisääteisiä tehtäviä, eikä niitä aikaisemman näkemyksen mukaan olla ainakaan toistaiseksi siirtämässä hyvinvointialueen tehtäviin.

Uusi eläinlääkintähuoltolaki tulee voimaan vuoden 2026 alussa ja sen käyttöönotto toteutetaan 1.1.2026. Kokemuksia ja uuden lain tuomia tuloja kunnille seurataan vuoden 2026 aikana.

Tavoitteet 2022–2026

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2026	Tavoite ja -taso	Riski-arvio	TOTEUTUMINEN
1.1. Palveluverkko vastaa kuntalaisten tarpeita laadullisesti, alueellisesti ja määrällisesti	Helposti tavoitettavat eläinlääkintäpalvelut Tarkastukset, ilmoitusten vastaanottaminen, hyväksymispäätökset Eläinsuojelu- ja eläintautivalvontatyö	Suurin riski tavoitteiden toteutumatta jäämiseen on henkilökunnan riittävyys ja mahdollisten sijaisten saatavuus.	Toteutumassa tavoitteiden mukaisesti.
HYVINVOIVA ARKI			
2.5. Kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseen on pysyvät rakenteet	Elintarvikkeisiin, talous- ja uimaveteen sekä sisäilmaan liittyvien terveyshaittojen ennaltaehkäisy ja selvittäminen ympäristöterveydenhuollon valvonnan ja neuvonnan keinoin	Suurin riski tavoitteiden toteutumatta jäämiseen on henkilökunnan riittävyys ja mahdollisten sijaisten saatavuus.	Toteutumassa tavoitteiden mukaisesti.

VALTUUSTON SITOVA TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2026	Tavoite ja -taso	Riskiarvio	TOTEUTUMINEN
	Tupakka- ja nikotiinituotteiden myynnin valvonta, tupakointikiellot		
2.5. Kunnan ja hyvinvointialueen yhdyspinnat tunnustetaan ja sovitaan tehtävistä	Rakennetaan toimiva yhteistyö Pohjois-Savon hyvinvointialueen kanssa	Saumatonta yhteistyötä hyvinvointialueen kanssa ei saada toimimaan	Yhteistyö P-S hyvinvointialueen kanssa on toiminut hyvin.

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

Toteutumassa talousarvion mukaisesti.

Kesäkuu2026 Ympäristöterveyslautakunta

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	1 097	1 072	2 %	2 180	2 263	2 263	0	2 195
Henkilöstökulut	-1 171	-1 121	4 %	-2 226	-2 393	-2 393	0	-2 341
Palvelujen ostot	-57	-57	1 %	-250	-213	-213	0	-114
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-21	-21	-1 %	-41	-41	-41	0	-42
Avustukset	-22	-23	-1 %	-43	-40	-40	0	-45
Muut toimintakulut	-93	-76	22 %	-150	-138	-138	0	-185
TOIMINTAKULUT	-1 364	-1 298	5 %	-2 711	-2 825	-2 825	0	-2 727
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-266	-226	18 %	-531	-562	-562	0	-532
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0 %	0	0	0	0	-1
VUOSIKATE	-266	-226	18 %	-531	-562	-562	0	-533
Sisäiset tuotot	5	5	-3 %	14	11	11	0	11
Sisäiset kulut	-68	-67	1 %	-139	-136	-136	0	-136
TILIKAUDEN TULOS	-329	-288	14 %	-656	-687	-687	0	-658

MAASEUTULAUTAKUNTA

Maaseutuhallinto

Sitovuus: valtuusto, brutto

Vastuuhenkilö: maaseutujohtaja Juha Nykänen

Toiminta-ajatus

Kuopion, Suonenjoen ja Varkauden kaupunkien sekä Kaavin, Leppävirran, Rautalammin, Rautavaaran, Siilinjärven, Tervon, Tuusniemen ja Vesannon kuntien alueella toimivan Sydän-Savon maaseutupalvelujen tehtävänä on huolehtia maaseudun elinkeinojen, elinolosuhteiden ja palvelujen kehittämisestä sekä maaseutuelinkeinoja koskevien viranomaistehtävien hoitamisesta.

Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen toimielimiä ovat maaseutulautakunta, sen mahdollisesti asettamat jaostot sekä sen alainen palveluorganisaatio, Sydän-Savon maaseutupalvelu.

Yhteistoiminta-alueella turvataan maaseutuhallinnon palvelujen saatavuus ja toiminta siten, että toiminta on tehokasta, tasapuolista ja avointa.

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Maaseutuhallinnon lakisääteisiä tehtäviä ovat viljelijätukihallinto, riistaeläinten aiheuttamien vahinkojen korvaaminen valtion varoista, eläintenpitäjän ja eläinten pitopaikkojen rekisteröinti sekä hukkakauran torjuntaan liittyvät tehtävät. Yhteistoiminta-alueen isäntäkunta Siilinjärvi on tehnyt Ruokaviraston kanssa maksajavirastosopimuksen, missä on määritelty palvelutavoitteet viljelijätukihallinnon osalta.

Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueiden tehtävissä hallinnollisten tarkastusten määrä on lisääntynyt. Maaseutupalveluille hiljattain uutena tehtäväkokonaisuutena tullut maataloustoiminnan satelliittiseurantaan liittyvä kuvatulkinta on laajentunut uusiin seurantakohteisiin. Sydän-Savon maaseutupalvelu käsittelee vuosittain noin 2 500 kuvatulkintatehtävää.

Vuonna 2026 suurpeto- ja lintuvahinkoihin liittyvien arviointikäyntien määrät ovat jatkuneet vähintään vuoden 2025 tasolla, joka oli selvästi aiempia vuosia korkeampi. Suurpetoeläinten aiheuttamien vahinkojen arviointikäynnit lisääntyivät vuoden 2023 36 käynnistä yhteensä 70 käyntiin vuonna 2025. Rauhoitettujen lintujen aiheuttamien vahinkojen arviointikäynnit puolestaan nousivat vuoden 2024 5 käynnistä yhteensä 60 käyntiin vuonna 2025. Vahinkoarviointitehtävien lisääntyminen on kasvattanut työmäärää huomattavasti.

Maaseudun kehittäminen tähtää siihen, että maaseudulla on hyvät edellytykset monenlaiselle yritystoiminnalle ja eri-ikäisten ihmisten asumiselle. Kehittämistyössä pyritään näkemään erilaisten alueiden mahdollisuudet ja edistämään niitä. Maatilataustaiseen yritystoimintaan liittyviä asiantuntijapalveluja sekä kehittämistoimiin liittyvää kokonaisvaltaista neuvontaa ja ohjausta annetaan maaseutuhallinnon yhteispalveluyksiköllä käytössä olevien resurssien puitteissa. Erilaisia kehittämistoimenpiteitä tehdään tiiviillä yhteistyöllä muiden maaseudun kehittämistoimijoiden kanssa. Kehittämisyhdistys Kalakukko ry:n Leader-ohjelmasta rahoittamalla Lannasta Euroja -hankkeella kootaan tietoa biokaasutuotannon edellytyksistä alueella. Vuonna 2026 biokaasutuotannon edellytyksiä selvitetään myös Sisä-Savon kuntien alueella.

Tavoitteet 2022–2026

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2026	Tavoite ja -taso	Riskiarvio	TOTEUTUMINEN
KETTERÄ KEHITTÄJÄ			
1.4. Kunta osallistuu yritysten toimintaedellytyksiä vahvistaviin kehityshankkeisiin	Osallistutaan maatilayritysten kilpailukykyä investointeja, omistajanvaihdoksia ja yrittäjien hyvinvointia edistäviin kehittämishankkeisiin ja -toimenpiteisiin sekä maaseudun elinkeinojen toimintaympäristön ja työvoiman saantia edistäviin kehittämistoimenpiteisiin.	Valtion säästötoimet maaseudun kehittämisrahoitukseen	Toteutunut tavoitteiden mukaisesti. Yhteistyössä maakunnan maaseudun kehittäjien kanssa toteutettu em. tavoitteita tukevia kehittämishakkeita ja valmisteltu uusia kehittämishankkeita. Vuonna 2025 aloitetun tiedon kokoamista hajautetun biokaasutuotannon toteuttamiseksi jatkettu.
1.5. Henkilöstön koulutustarjonta tukee kehittämistoimintaa.	Riittävä, asiakkaiden tarpeisiin vastaava osaaminen uuden ohjelmakauden toimeenpanoon	Äkillisiä muutoksia lainsäädännössä ja ohjeissa ei ehditä omaksua riittävällä laajuudella	Osaamistarpeeseen pystytty vastamaan. Osallistuttu aktiivisesti toimeenpanoa koskeviin koulutustilaisuuksiin.
1.1. Palveluverkko vastaa kuntalaisten tarpeita laadullisesti, alueellisesti ja määrällisesti	Sydän-Savon maaseutupalvelu toimii entistä tiiviimmin osana täydentyvää verkostoa, missä maatalouden eri viranomais- ja kehittämistahot sekä sidosryhmät tekevät yhteistyötä asiakaslähtöisesti, valmentajamaisella otteella	Yhteistyö ei toimi riittävällä tavalla. Verkoston toimijat eivät sitoudu yhteisiin päämääriin.	Maatilataustaisen yritystoiminnan kehittämispalveluja kehitetty yhdessä muiden toimijoiden kanssa. Yhteistyö yli maakuntarajojen Etelä-Savon ja Pohjois-Karjalan kanssa tiivistynyt.

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

Maaseutuhallinnon talousarvion arvioidaan toteutuvan Siilinjärven kunnanvaltuuston asettamassa nettoraamissa. Henkilöstökulujen ennakoitaan toteutuvan noin 30 000 euroa ja vuokratulujen 15 000 euroa talousarviota pienempinä. Vastaavasti maatalouden kehittämiseen asiantuntijapalveluja on hankittu ostopalveluina suunniteltua enemmän oman työn sijaan.

Lannasta Euroja -hankkeessa osa vuodelle 2025 arvioiduista kustannuksista ja tuloista siirtyi toteutumaan vuodelle 2026 ennakoitua suuremmassa määrin. Tämän seurauksena sekä

palvelujen ostot että toimintatuotot ylittävät talousarviossa arvioidun tason. Kokonaisuutena talousarvion ennakoidaan kuitenkin toteutuvan nettoraamin mukaisesti.

Kesäkuu2026 Maaseutulaakunta

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	340	351	-3 %	728	743	764	21	680
Henkilöstökulut	-299	-324	-8 %	-611	-620	-597	23	-597
Palvelujen ostot	-96	-6	1 390 %	-93	-100	-160	-60	-193
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1	0	503 %	-2	-9	-9	0	-3
Muut toimintakulut	-32	-39	-18 %	-67	-62	-46	16	-64
TOIMINTAKULUT	-428	-370	16 %	-773	-792	-813	-21	-857
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-88	-19	361 %	-44	-49	-49	0	-176
VUOSIKATE	-88	-19	361 %	-44	-49	-49	0	-176
Sisäiset kulut	-23	-27	-13 %	-50	-47	-47	0	-46
TILIKAUDEN TULOS	-111	-46	143 %	-94	-95	-95	0	-223

KUNNANHALLITUS

Konsernipalvelut

Sitovuus: valtuusto, brutto

Vastuuhenkilö: kunnanjohtaja Janne Airaksinen

Toiminta-ajatus

Kunnanjohtoon sitovuustason tehtävänä on tuottaa keskitetysti kunnanjohto ja konserniohjaus. Pelastustoimi sisältyy edelleen siltä osin kuin kuntaan kohdistuu vaateita oikeusasteiden käsittelyssä olevista riita-asioista.

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Konsernipalveluiden tavoitteena on luoda hyvät edellytykset kunnan ylimpien toimielinten työskentelylle sekä strategisten tavoitteiden saavuttamiselle palvelualueille ja toimivan konserniohjauksen kautta kunnan tytäryhtiöille. Lisäksi kunnanjohtoon tehtävänä on huolehtia asioiden valmistelu- ja täytäntöönpanotehtävistä.

Tulosalueen toiminnan keskeinen painopiste on seurata kokonaisvaltaisesti kunnan ja kuntakonsernin toimintaa, taloutta sekä alueellista kehitystä ja reagoida muutostarpeisiin oikea-aikaisesti. Toiminnan tehostaminen nykyisessä kiristyneessä kuntataloustilanteessa on myös merkittävä painopiste.

Kunnan kokonaiskehitys pohjautuu strategisten tavoitteiden ketterä kehittäjä, hyvinvoiva arki ja elinvoimaisen ympäristön myönteiseen kehittymiseen. Kehittämistoiminnan painopisteet rakennetaan kuntastrategian näkökulmasta.

Omistajaohjauksen vahvistamisen tavoitteena on kunnan tytäryhteisöjen entistä parempi palvelukyky ja kustannustehokkuus. Kunta maksaa konserniyhtiöille toiminta-avustuksia ja vuokravastikkeita esimerkiksi osakaslainojen korkokuluihin, rahoitusvastikkeisiin sekä muihin ylläpitokustannuksiin. Varsinaiset konserniyhtiöiden tavoitteet ym. tekstit löytyvät kohdasta 3.2.

Tavoitteet 2022–2026

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2026	Tavoite ja -taso	Vastuutaho	TOTEUTUMINEN
KETTERÄ KEHITTÄJÄ			
1.2.Tiedon läpinäkyvyyden edistäminen tiedolla johtamisessa sekä päätöksenteossa.	Sähköisen kokoushallinnan käytön vakiinnuttaminen uusille luottamushenkilöille	Kunnanjohto	Toteutunut. Sähköinen kokoushallinnan järjestelmä käytössä.
	Luottamushenkilöiden asiointikanavan selvitys ja mahdollinen käyttöönotto uuden valtuustokauden alussa.	Kunnanjohto	Aimoa-palvelu otettu käyttöön luottamushenkilöiden perustietojen ja sidonnaisuuksien ilmoittamisessa. Myöhemmin laajennettavissa myös esim. palkkionmaksuun.
1.3.Toimivat yhteydet alueellisessa kehittämisessä	Kunta on aktiivinen toimija alueellisessa kehittämistyössä.	Kunnanjohto	Kunta on aktiivisesti mukana seudullisessa kehittämisyhteistyössä, josta esimerkkinä mm. KaRa ja MAL.
1.5.Kokeileva organisaatiokulttuuri	Organisaation sisäisten prosessien läpikäynti ja tehostaminen.	Kunnanjohto	Prosessien kehittämiseen pyritään eri palvelualueilla. Toimintatapoja yhtenäistetään ja parannetaan, joka puolestaan tukee toiminnan vaikuttavuutta sekä henkilöstön työskentelyä.
HYVINVOIVA ARKI			
2.3.Kunnan työntekijöiden yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon edistäminen	Toiminnallinen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma on ajan tasalla.	Kunnanjohto ja konserniyhtiöt	Henkilöstön tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma vuosille 2025–2026 hyväksytty.

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2026	Tavoite ja -taso	Vastuutaho	TOTEUTUMINEN
ELINVOIMAINEN YMPÄRISTÖ			
3.2.Väestönkasvu	Asukasmäärän kasvu vähintään 50 asukasta vuodessa	Kunnanjohto ja konserni-yhtiöt	Tammi-kesäkuun väestönkasvu + 52.

Tavoitteiden riskiarviot

Henkilöstön ja luottamushenkilöiden sitouttaminen tavoitteisiin.
Rohkeus toimenpiteiden tekemiseen.

TOTEUTUMINEN:

Kevan työhyvinvointikyselyn mukaisesti strategian ohjaavuus on hyvällä tasolla (ka. 4,1) ja nousussa (asteikolla 0–5). Myös luottamushenkilöt ovat sitoutuneet tavoitteiden toteuttamiseen.

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

-

Kesäkuu2026 KONSERNIPALVELUT

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	1 485	1 508	-2 %	3 059	3 138	3 123	-14	2 970
Henkilöstökulut	-1 685	-1 668	1 %	-3 387	-3 448	-3 424	24	-3 371
Palvelujen ostot	-549	-457	20 %	-1 196	-1 039	-1 109	-71	-1 097
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-23	-23	1 %	-45	-52	-51	0	-46
Avustukset	-364	-413	-12 %	-495	-587	-552	35	-729
Muut toimintakulut	-335	-382	-12 %	-695	-591	-578	12	-670
TOIMINTAKULUT	-2 956	-2 942	0 %	-5 817	-5 716	-5 716	1	-5 913
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-1 472	-1 435	3 %	-2 758	-2 579	-2 592	-13	-2 943
Verotulot	30 145	30 241	0 %	60 152	61 395	61 533	138	60 290
Valtionosuudet	3 787	5 398	-30 %	10 881	8 181	7 875	-306	7 574
Rahoitustuotot ja -kulut	390	296	32 %	570	464	434	-30	779
VUOSIKATE	32 850	34 500	-5 %	68 844	67 462	67 250	-212	65 700
Poistot ja arvonalentumiset	-255	-5	4 976 %	-1 310	-510	-510	0	-510
Sisäiset tuotot	586	785	-25 %	1 573	1 219	1 172	-47	1 171
Sisäiset kulut	-91	-98	-7 %	-190	-183	-183	0	-183
TILIKAUDEN TULOS	33 089	35 182	-6 %	68 917	67 987	67 729	-259	66 178

Kunnanjohto

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: kunnanjohtaja Janne Airaksinen

Kesäkuu2026 Kunnanjohto

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	1	1	-38 %	3	2	2	0	2
Henkilöstökulut	-200	-183	9 %	-450	-397	-400	-2	-400
Palvelujen ostot	-381	-374	2 %	-610	-579	-586	-7	-763
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1	-1	16 %	-1	-1	-1	0	-1
Avustukset	-12	0	8 000 %	-12	-12	-12	0	-24
Muut toimintakulut	-22	-20	13 %	-35	-28	-32	-5	-45
TOIMINTAKULUT	-617	-577	7 %	-1 108	-1 017	-1 031	-14	-1 233
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-616	-576	7 %	-1 105	-1 015	-1 029	-14	-1 232
Verotulot	30 145	30 241	0 %	60 152	61 395	61 533	138	60 290
Valtionosuudet	3 787	5 398	-30 %	10 881	8 181	7 875	-306	7 574
Rahoitustuotot ja -kulut	390	296	32 %	570	464	434	-30	780
VUOSIKATE	33 706	35 359	-5 %	70 497	69 026	68 813	-212	67 412
Poistot ja arvonalentumiset	-5	-5	0 %	-10	-10	-10	0	-10
Sisäiset tuotot	580	779	-26 %	1 559	1 208	1 161	-47	1 161
Sisäiset kulut	0	-3	-93 %	0	-1	-1	0	0
TILIKAUDEN TULOS	34 281	36 130	-5 %	72 045	70 223	69 964	-259	68 563

Konserniyhtiöt

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: kunnanjohtaja Janne Airaksinen

Kesäkuu2026 Konserniyhtiöt

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	46	61	-24 %	126	129	94	-35	93
Palvelujen ostot	0	0	0 %	-120	-120	-120	0	0
Avustukset	-330	-390	-15 %	-440	-535	-500	35	-660
Muut toimintakulut	-188	-246	-23 %	-441	-362	-362	0	-376
TOIMINTAKULUT	-518	-636	-19 %	-1 001	-1 017	-982	35	-1 036
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-472	-575	-18 %	-875	-888	-888	0	-943
VUOSIKATE	-472	-575	-18 %	-875	-888	-888	0	-943
Poistot ja arvonalentumiset	-250	0	0 %	-1 300	-500	-500	0	-500
TILIKAUDEN TULOS	-722	-575	26 %	-2 175	-1 388	-1 388	0	-1 443

Pelastustoimi

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: kunnanjohtaja Janne Airaksinen

Pelastustoimeen on varattu määrärahat eri oikeusasteissa vireillä olleiden varallaolokorvausten maksamiseksi. Vuoden 2026 talousarvio ei määrärahaa enää sisällä. Mikäli tilinpäätökseen varattu 190 000 euron varaus riittää, ei tulosvaikutusta realisoidu.

Kesäkuu2026 Pelastustoimi

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
Palvelujen ostot	0	0	0 %	-85	0	0	0	0
TOIMINTAKULUT	0	0	0 %	-85	0	0	0	0
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	0	0	0 %	-85	0	0	0	0
VUOSIKATE	0	0	0 %	-85	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	0	0	0 %	-85	0	0	0	0

Elinvoimapalvelut

Sitovuus: valtuusto, brutto

Vastuhenkilö: talousjohtaja Petteri Ristikangas

Toiminta-ajatus

Elinvoimapalveluiden sitovuustason tehtävänä on tuottaa keskitetysti kunnan elinkeinopalvelut, työllisyyspalvelut, maahanmuuttopalvelut, hyvinvoinnin edistäminen, maankäyttö ja kaavoitus.

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Elinvoimapalveluiden toimintaedellytysten vahvistaminen tulee olemaan entistä vahvemmin kunnan toiminnan keskiössä vuonna 2026. Elinkeino-, työllisyys- ja maahanmuuttopalvelut sekä toimintaa tukevat hankkeet (Kyvykäs -ja Starti työhön hanke) toimivat tehtyjen päätösten mukaisesti yhtenä kokonaisuutena. Näin toimien on voitu vastata entistäkin paremmin elinkeinoelämän tarpeisiin ja samalla vahvistetaan työvoiman saatavuutta ja työllistymistä. Yritysten toimintaedellytyksiä vahvistavia yritys- ja liikerakennusalueita on otettu käyttöön. Konttihoivon alueen kaupallinen keskittymä etenee suunnitelman mukaisesti erilaisin kaavoitusta tukevien selvitysten muodossa.

Maanhankinnassa onnistuminen on keskeinen edellytys kunnan elinvoiman kehittymiselle. Maanhankintaa pyritään kohdentamaan Siilinjärvimallin 2040 mukaisille alueille. Asuinrakennuspaikkojen luovutuksessa on jatkettu mallia, missä rakennuspaikkoja jaetaan monipuolisesti vuokra-, asumisoikeus- ja omistusasuntotuotantoon tukemaan kunnan kasvutavoitetta. Omakotirakennuspaikkojen kysyntä on ollut hyvälle tasolla vuoden 2026 aikana. Rivi- ja kerrostalojen kysyntä on ollut vähäistä rakennusliikkeiden ollessa vielä varovaisia investointien suhteen.

Kunnan kasvutavoitteen kannalta keskeisintä on riittävä asemakaavavaranto monipuoliseen asuntotuotantoon ja työpaikkarakentamiseen. Kerrostalorakentamisessa keskitytään uudis- ja täydennysrakennuskohteisiin taajamissa kaavoittaen riittävästi rakennuspaikkoja myös kohtuuhintaiseen asuntotuotantoon. Uutta pientalorakentamista osoitetaan pääosin vahvan joukkoliikenneverkon alueelle. Laajoja yleiskaavoitushankkeita ovat VT5:n Siilinjärvi-Alapitkä ja Yaran tulevaisuuden laajentumisvaihtoehtojen selvittäminen kaivos- ja tehdastoiminnalle.

Hyvinvoinnin edistämisen tavoitteena on hallinnollisesta näkökulmasta edistää tiedolla johtamista ja poikkihallinnollista hyte-työtä sekä yhdyspintatyötä hyvinvointialueen ja muiden sidosryhmien kanssa. Hyvinvoinnin edistämisen yhtenä keskeisenä teemana on kuntalaisten osallisuuden vahvistaminen ja tähän uusien toimintatapojen kehittäminen.

Siilinjärven omat työllisyyspalvelut tarjoavat täydentäviä palveluita, jotka tukevat yksilöllisesti työllistymistä ja osallisuutta. Tarjoamme osaajille ohjausta ja valmennusta työnhakuun sekä koulutusmahdollisuuksiin, yksilöllisiä tukitoimia työllistymismahdollisuuksien parantamiseksi, mahdollisuuden luoda kontakteja työnantajiin sekä saada tietoa avoimista olevista työpaikoista ja apua saa myös työkyvyn selvittämiseen. Siilinjärven työttömien työnhakijoiden määrä on pitkään ollut Pohjois-Savon alhaisimpia. Työttömien määrä on kuitenkin ollut kasvussa myös Siilinjärvellä, mikä tuo haasteita mm. työmarkkinatuen kunta osuuden kasvuun. Haasteeseen on vastattu tehostamalla kunnan omaa työllisyystoimintaa käynnistämällä Startti Työhön hanke 1.9.2025 (jatkuu 31.12.2027 saakka).

Maahanmuuttopalveluissa seurataan kotoutumispalveluiden uudistusta, mitä valmistellaan valtakunnallisesti. Uudistuksen on tarkoitus astua voimaan 1.1.2027. Tämän uudistuksen tavoitteena on kohdentaa kotoutumispalveluita entistä vahvemmin työllistymiseen, kielitaidon kehittämiseen, yhteiskuntaan kiinnittymiseen, vähentäen samalla valtion korvausmenoja. Suunnitteilla olevien muutosten mukaan osa kotoutumispalveluiden rahoituksesta siirtyisi peruspalvelujen valtionosuusjärjestelmään vuoden 2027 alusta lukien. Maahanmuuttopalveluissa toimintatuottojen arvioidaan vähenevän merkittävästi vuoden 2026 aikana, koska valtion maksamien laskennallisten korvausten maksuaika päättyy valtaosan kotikunnan saaneiden ukrainalaisten osalta.

Tavoitteet 2022-2026

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2026	Tavoite ja -taso	Vastuutaho	TOTEUTUMINEN
KETTERÄ KEHITTÄJÄ			
1.1. Palveluverkko vastaa kuntalaisten tarpeita laadullisesti, alueellisesti ja määrällisesti	Kunnan päämääränä on TE-uudistuksen yhteydessä kehittää yhteinen Siilinjärven toimintamalli Kuopion työllisyysalueen kanssa	Työllisyyspalvelut	Palveluita on kehitetty vastaamaan paikallisia tarpeita, asiakkaiden ohjautumista työhön, opiskeluun on tehostettu Työnantajayhteistyötä on tehostettu, joka on tukenut työnhakijoiden ohjautumista paikallisiin yrityksiin. Kuopion työllisyysalueen ohjelma ja toimeenpanosuunnitelma tekeillä.
1.3. Toimivat yhteydet alueellisessa kehittämisessä	Suunnitelmatyöllä luodaan perusta kehittämiselle.	Kaavoitus	MKK, KSS ja KARA ohjaavat seudun maankäyttöä. MAL-yhteistyöllä ja –

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2026	Tavoite ja -taso	Vastuutaho	TOTEUTUMINEN
			toimenpiteillä luodaan edellytyksiä seudun kehittämiseksi.
1.4. Kunta osallistuu yritysten toimintaedellytyksiä vahvistaviin kehityshankkeisiin	Kehitämme aktiivisesti ja tehokkaasti Etelä-Siilinjärven ja koko kunnan yritysalueiden maankäyttöä. Huolehdimme siitä, että kaikenkokoisilla yrityksillä on mahdollisuus sijoittua Siilinjärvelle.	Elinkeinopalvelut Elinkeinopalvelut	30.6. mennessä varaussopimuksia 5 ja yksi vuokratun tontin myynti. Suunnitteluvarausso pimus kaupallinen keskittymä. 30.6. Mennessä uusia yrityksiä 73, lopettaneita 30, nettolisäys 43 Yrityskohtaisia kehittämishankkeita (joissa oltu mukana) kymmeniä.
1.5. Kunta kehittää omaa tekemistä ketterästi	Maahanmuuttajien palveluohjauksen konsepti-Kotoutumissuunnitelman luominen	Maahanmuutto-palvelut	Palvelupolkuja kehitetty matalankynnyksen saavutettaviksi palveluiksi, yhteistyö eri toimijoiden kanssa tiivistynyt Kotoutumissuunnitel ma tehty
HYVINVOIVA ARKI			
2.1. Kuntalaisten osallisuuden edistäminen	Pilotoidaan vähintään yksi uusi osallisuuden kokeilu kuten asukasraati tai -paneeli, nuorten digiraati, osallisuuskahvit tai muu toimintamalli.	Hallinto ja kehittäminen, hyvinvoinnin edistäminen	Keväällä pilotoitu ryhmähaastattelu
2.2. Kuntalaisten ja kunnan työntekijöiden positiivisen mielenterveyden edistäminen	Toteutetaan hyvinvointisuunnitelmaan kirjattuja mielen hyvinvointia edistäviä toimenpiteitä	Hyvinvoinnin edistäminen	Hyväksytty hyvinvointisuunnitel ma 25-29, jossa mielen hyvinvointi keskeisenä teemana
2.3. Kuntalaisten ja kunnan työntekijöiden yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon edistäminen	Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskyselyn ja -suunnitelman uudistaminen sekä toteutus vuoden 2026 aikana.	Hallinto ja kehittäminen, hyvinvoinnin edistäminen	Opinnäytetyö on sovittu alkavaksi elokuussa 2026

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2026	Tavoite ja -taso	Vastuutaho	TOTEUTUMINEN
2.5.Kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseen on pysyvät rakenteet	Päätösten vaikutusten ennakoarvioinnin päivittäminen uuden strategian kanssa yhteensopivaksi.	Hyvinvoinnin edistäminen	Toteutuu osana hyvinvointikoordinaattorin tuotekehitystyön erikoisammattitutkinon näyttötoita.
Kunnan ja hyvinvointialueen yhdyspinnat tunnistetaan ja sovitaan tehtävistä	Kunta jatkaa aktiivista yhteistyömuotojen etsimistä hyvinvointialueen eri toimijoiden kanssa.	Hyvinvoinnin edistäminen	Uutta hankeyhteistyötä tehty hva:n kanssa. Ikäihmisten kulttuurin edistämisen työryhmä aloittanut kunnassa, siinä hva:n edustus.
ELINVOIMAINEN YMPÄRISTÖ			
3.2. Väestönkasvu	Riittävä asemakaavavaranto palvelu- ja yritysrakentamiselle	Kaavoitus	Pääosin toteutunut. Hankekaavoja tehdään tarpeen mukaan.
	Riittävä asemakaavavaranto asuntorakentamiselle		Pääosin toteutunut tavoitteiden mukaisesti 5 v tarpeisiin.
	Yleiskaavat ohjaavat asemakaavoitusta taajamissa sekä rakentamista kylä- ja ranta-alueilla		Luoteis-Siilinjärven yleiskaavan jälkeen tavoite pääosin toteutunut.
Työpaikkojen määrän kasvu	Uusien työpaikkojen määrä 50 työpaikkaa/vuosi	Elinkeinopalvelut	Työpaikkavaikutukset tilastoidaan jälkikäteen.
Kaavapäätösten pitävyys	Kaavoista ei tule valituksia	Kaavoitus	Asemakaavojen hyväksymispäätöksistä ei tullut valituksia. Luoteis-Siilinjärven yleiskaavaan 2 valitusta.
Maankäyttöpoliittisen ohjelman ajantasaisuus	Ohjelma antaa tarvittavat työkalut maapolitiikan hoitamiseen	Maankäyttö ja kaavoitus	Päivittäminen käynnissä.

Tavoitteiden riskiarviot

Maata ei saada hankittua kaavoituksen tarpeisiin.

Taloukasvu ei käynnisty

Työmarkkinatuen kuntaosuus jatkaa kasvua.

Yhteistyömuotojen löytyminen hyvinvointialueen palveluiden kanssa ei toteudu.

TOTEUTUMINEN:

Taloukasvu on käynnistynyt hitaasti, tulokset näkyvät viiveellä. Investointeja on toteutumassa. Työmarkkinatuen osuus on yhä kasvanut.

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

-

Kesäkuu2026 Elinvoimapalvelut

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	2 313	1 735	33 %	2 713	3 056	3 046	-10	4 625
Henkilöstökulut	-680	-628	8 %	-1 233	-1 384	-1 369	16	-1 359
Palvelujen ostot	-1 022	-1 020	0 %	-1 581	-2 208	-2 218	-10	-2 043
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-33	-3	949 %	-11	-13	-15	-2	-65
Avustukset	-1 087	-917	19 %	-1 970	-1 800	-2 100	-300	-2 173
Muut toimintakulut	-174	-149	17 %	-229	-270	-270	0	-348
TOIMINTAKULUT	-2 994	-2 717	10 %	-5 025	-5 676	-5 972	-297	-5 989
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-682	-982	-31 %	-2 312	-2 620	-2 926	-306	-1 363
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	-75 %	0	0	0	0	0
VUOSIKATE	-682	-982	-31 %	-2 312	-2 620	-2 926	-306	-1 363
Poistot ja arvonalentumiset	-8	-14	-44 %	-28	-16	-16	0	-16
Sisäiset kulut	-66	-67	-2 %	-130	-134	-134	0	-132
TILIKAUDEN TULOS	-756	-1 063	-29 %	-2 470	-2 770	-3 076	-306	-1 511

Elinkeinopalvelut

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: elinkeinopäällikkö Petra Ryymin

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Elinkeino-, työllisyys- ja maahanmuuttopalvelut muodostavat saumattoman kokonaisuuden, jossa yrityksen tarpeisiin vastataan nopeasti ja ennakoiden, ja samalla työnhakijoille – myös maahanmuuttajille – luodaan polkuja työelämään ja yrittäjyyteen. Siilinjärven kunnan elinkeinopalvelujen tavoitteena on vahvistaa Siilinjärven vetovoimaa ja kilpailukykyä (sosiaalisesti, ekologisesti ja taloudellisesti) vastuullisten yritysten toimintaympäristönä ja sijoittumiskohteena. Tukea nykyisiä yrityksiä verkostoitumisessa, kasvussa ja kehittämisessä, erityisesti mikro- ja pk-yrityksiä. Houkutella uusia yrityksiä, investointeja ja osaajia (ml. kansainväliset osaajat) kuntaan. Tukea uusien työpaikkojen syntyä ja osaajien (ml. kansainväliset osaajat) saatavuutta ja osaamisen vastaavuutta elinkeinoelämän tarpeisiin. Tehdä

Siilinjärvestä näkyvä, saavutettava ja yhteistyökykyinen toimintaympäristö, jossa yritykset ja ihmiset kukoistavat.

Tavoitteen saavuttamiseksi kunnalla tulee olla hyvä tarjonta monipuoliseen yritystoimintaan soveltuvista yritysraennuspaikoista sekä Etelä-Siilinjärvellä että Siilinjärven taajamassa sekä riittävät resurssit toteuttaa laadukasta yritysneuvontaa. Elinkeinopalvelut toteuttavat yritysten toimintaympäristöä kehittäviä sekä yritysten kasvua, kansainvälisyyttä ja toimintaedellytyksiä tukevia yrityspalveluja yhteistyössä muiden alueen elinkeinotoimijoiden kanssa. Aloittavien, toimivien yritysten sekä alueelle sijoittuvien yritysten neuvontapalvelut ja verkostoyhteistyö hoidetaan kunnan elinkeinopalveluiden toimesta. Apuna hyödynnetään yksityisiä palveluntarjoajia, joilla on kattava ja laaja osaaminen erityisesti aloittavien yritysten tukemiseen.

Toiminnan tavoitteet, painopisteet ja vaikuttavuuden mittaritot täsmentyvät, kun strategiatyö etenee ja elinkeinosuunnitelma vahvistetaan.

Elinkeinopalveluiden vaikuttavuuden arviointi ei ole yksinkertaista. Elinvoimaa tehdään vahvimmin siilinjärveläisissä yrityksissä ja yritysten menestykseen kunta pystyy vaikuttamaan vain omalta osaltaan ja pääosin välillisesti. Mittarit, jotka mittaavat yritysten liikevaihtoa tai työpaikkamääriä eivät kerro kunnan elinvoimatyöstä, niihin vaikuttavat enemmän talouden suhdanteet ja yritysten johtaminen. Liikevaihdon, työpaikkamäärien jne. seuranta on kuitenkin tärkeää ajantasaisen tilankuvan muodostamiseksi.

Elinkeinosuunnitelmassa esitellään myöhemmin ehdotukset tuleviksi elinkeinopalvelujen painopisteiksi sekä mittareiksi.

Elinkeinopalvelujen henkilöstöresurssit ovat elinkeinopäällikkö ja yritysasiantuntija (KYVYKÄS hanke 1.3.2025 - 31.12.2027) sekä sijoittumispalveluissa yhteistyö maankäyttö, kaavoitus, kunnallistekniikka ja lupapalvelut. Elinkeinopalvelujen talousarvio sisältää elinvoimapalvelujen EU hankkeisiin liittyvät tulot ja menot, jonka vuoksi KYVYKÄS sekä Startti Työhön hankkeen palkkakustannukset kirjautuvat myös elinkeinopalvelujen henkilöstökuluihin. Hankkeiden henkilöresurssit on lisätty kokonaishenkilöstö määrään.

Tavoitteet 2022-2026

KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Tavoitteet 2022–2026	Toimenpiteet 2026	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
Huolehdimme siitä, että kaikenkokoisilla (sivutoimi/ pääelinkeino) yrityksillä on mahdollisuus sijoittua Siilinjärvelle harjoittamaan liiketoimintaa.	Rakennuspaikkojen vuokraaminen/ myyminen yrityksille.	Minimissään 3 hanketta vuodessa.	30.6. mennessä varaussopimuksia 5 ja yksi vuokratun tontin myynti. Suunnitteluvaraus-sopimus kaupallinen keskittymä.
	Uusien ja olemassa olevien yritysten toimintaedellytysten parantaminen	Yritysten nettolisäys 70 kpl:tta/ vuosi, sisältäen sijoittumiset	30.6. mennessä 73, lopettaneita 30, nettolisäys 43
		Toimivien yritysten kehittämishankkeet ja syntyneet työpaikat, 3 hanketta/vuosi	Yrityskohtaisia kehittämishankkeita (joissa oltu mukana) kymmeniä.

Tavoitteet 2022–2026	Toimenpiteet 2026	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
			Työpaikkavaikutukset tilastoidaan jälkikäteen.

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

Toteutunee suunnitellusti.

Kesäkuu2026 Elinkeinopalvelut

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	50	1	3 654 %	99	236	236	0	101
Henkilöstökulut	-143	-62	131 %	-186	-270	-270	0	-286
Palvelujen ostot	-68	-128	-46 %	-198	-334	-334	0	-137
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-6	0	1 342 %	-3	-2	-2	0	-11
Muut toimintakulut	-6	-3	119 %	-8	-13	-13	0	-13
TOIMINTAKULUT	-224	-193	16 %	-395	-618	-618	0	-447
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-173	-191	-10 %	-296	-382	-382	0	-346
VUOSIKATE	-173	-191	-10 %	-296	-382	-382	0	-346
Poistot ja arvonalentumiset	-7	-7	0 %	-13	-13	-13	0	-13
Sisäiset kulut	-6	-5	23 %	-8	-12	-12	0	-12
TILIKAUDEN TULOS	-186	-203	-8 %	-318	-407	-407	0	-372

Työllisyyspalvelut

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: talousjohtaja Petteri Ristikangas, (työllisyyskoordinaattori Mervi Seppänen)

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Työttömien työnhakijoiden määrä on ollut Siilinjärvellä pitkään maakunnan alhaisin. Vuoden 2026 aikana työttömien määrä on kuitenkin kääntynyt nyt lievään kasvuun. Pitkäaikaistyöttömyys ja nuorten työttömyys on Siilinjärvelläkin kasvanut, joka heijastuu työttömyysetuuksien kuntaosuuksien lisääntyneeseen kasvuun. Siilinjärven kunta on ollut osa Kuopion työllisyysaluetta 1.1.2025 alkaen. Yhteistyötä on kehitetty edelleen ja toimintamalleja yhtenäistetty palvelujen sujuvuuden parantamiseksi. Kuopion työllisyysalueella Kuopion kaupunki toimii vastuukuntana ja vastaa lakisääteisten työvoimapalveluiden tuottamisesta Siilinjärvellä.

Siilinjärven omat työllisyyspalvelut tarjoavat täydentäviä palveluita, jotka tukevat yksilöllisesti työllistymistä ja osallisuutta. Tarjoamme asiakkaillemme ohjausta ja valmennusta työnhakuun sekä koulutusmahdollisuuksiin, yksilöllisiä tukitoimia työllistymismahdollisuuksien parantamiseksi, mahdollisuuden luoda kontakteja työnantajiin sekä saada tietoa avoimista ovesta työpaikoista ja apua myös työkyvyn selvittämiseen. Nuorten neuvonta palvelua on kokeiltu yhdessä työllisyysasiantuntijan ja etsivän nuorisotyön kanssa. Tämän kehittäminen jatkuu.

Työnantajien tukena olemme esimerkiksi rekrytointiin tai työllistämisen tukimahdollisuuksiin liittyvissä kysymyksissä. Säännölliset työnantajakäynnit ovat osa toimintaa.

Työllisyyspalveluissa käyttöön otettu kuntalisä on ollut käytössä vuodesta 2024 ja sen käyttöä on jatkettu vuosina 2025–2026. Kuntalisää maksetaan siilinjärveläisille yrityksille, jotka palkkaavat siilinjärveläisen työttömän työnhakijan. Vuonna 2026 kuntalisän myöntämistä jatketaan osana kunnan toimenpiteitä mm. pitkäaikaistyöttömyyden vähentämiseksi.

Vuonna 2026 työllisyyspalveluiden kautta jaettavat kesätyösetelit kohdennetaan 2009–2010 syntyneille nuorille, jotka päättävät tänä vuonna yhdeksännen luokan tai opiskelevat lukiossa tai ammatillisessa oppilaitoksessa ensimmäistä vuotta. Kesätyöseteleiden avulla mahdollistetaan nuorille ensimmäinen kokemus työelämään ja kartutetaan työkokemusta. Kesätyöseteli on lisännyt nuorten työllistymismahdollisuuksia vaikeasta työllisyystilanteesta huolimatta.

Siilinjärven kunnan lakisääteisiä palveluja täydentävissä työllisyyspalveluissa työskentelee yksi henkilö työllisyyskoordinaattorin tehtävässä.

Työllisyyspalvelujen tehtävät:

- Yritysten rekryointitarpeiden tunnistaminen: aktiivinen työnantajayhteistyö, työpaikkakäynnit, vuorovaikutus.
- Nopeat työvoimapalvelut: sujuva yhteistyö Kuopion työllisyysalueen kanssa, toimintamallien kehittäminen ja integroiminen osaksi kunnan peruspalveluja
- Osaamisen kehittäminen: koulutusten ja työvoimakoulutusten räätälöinti paikallisten yritysten tarpeisiin yhteistyössä Kuopion työllisyysalueen ja oppilaitosten kanssa.
- Ekosysteemi-yhteistyö: Työllisyyttä ja elinvoimaa vahvistava palveluekosysteemi vahvistuu
- Työllistymisen tukitoimet: työhönvalmennus ja oppisopimusratkaisut (kunnan työllisyyspalvelut) palkkatuki, työkokeilut ja muut tukitoimet (Kuopion työllisyysalue).

Työllisyyspalvelut toimivat Kuopion työllisyysalueen, KELAn ja maahanmuuttopalvelujen kanssa samoissa tiloissa, joka mahdollistaa saumattoman yhteistyön työllisyyden edistämisessä. Hyvinvointialueen ja kolmannen sektorin kanssa tehdään yhteistyötä mm. kuntouttavan työtoiminnan osalta.

Siilinjärven kunnan Startti Työhön hanke käynnistyi 1.9.2025 ja jatkuu 31.12.2027 saakka, hankkeessa työskentelee kaksi kokoaikaista työntekijää projektipäällikkö/työhön valmentaja ja työhön valmentaja sekä puolikkaalla työajalla työhönvalmentaja, jonka työpanos maahanmuuttopalveluista. Hankkeen tavoitteena on tukea työttömiä työnhakijoita työllistymään avoimille työmarkkinoille, ohjautumaan koulutukseen tai etenemään yrittäjyyden polulle.

Tavoitteet 2022–2026

KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Tavoitteet 2022–2026	Toimenpiteet 2026	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
TE-palvelu2025-uudistus ja yhteistyön kehittäminen	Yhteistyön tiivistäminen ja toimintamallien kehittäminen palveluiden sujuvoittamiseksi	Varmistetaan kuntalähtöiset, vaikuttavat ja oikea-aikaiset työllisyyspalvelut	Palveluita on kehitetty vastaamaan paikallisia tarpeita, asiakkaiden ohjautumista työhön, opiskeluun on tehostettu

Tavoitteet 2022–2026	Toimenpiteet 2026	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
Kunnan omien työllisyyspalveluiden toiminnan kehittäminen	Kunnan omien työllisyyspalveluiden yhdyspintojen rakentaminen kunnan elinkeino- ja maahanmuuttopalveluiden kanssa	Toimivat ja sujuvat työllisyyspalvelut ovat integroitu kunnan elinkeino- ja maahanmuuttopalveluiden kanssa	Työnantajayhteistyötä on tehostettu, joka on tukenut työnhakijoiden ohjautumista paikallisiin yrityksiin.
Startti Työhön hanke käynnistyy	Hankkeen toiminta käynnistynyt ja asiakasohjaus hankkeeseen alkanut	Työparitoimintamallin kehittäminen on käynnistynyt ja työhönvalmennukseen on ohjautunut asiakkaita	Toimintamallia on pilotoitu asiakastyössä ja työhönvalmennukseen ohjautuneet asiakkaat ovat saaneet yksilöllistä tukea työllistymiseen.

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

Työttömyysetuuksien kuntaosuudet ovat ylittymässä talousarvioon nähden. Tähän vaikuttaa erityisesti työttömyyden lievä lisääntyminen sekä pitkäaikaistyöttömyyden määrän kehitys, mikä lisää kunnan rahoitusvastuuta työmarkkinatuen kuntaosuuksissa. Muutoin kokonaisuutena talousarvio vaikuttaa olevan hallinnassa ja arvion mukainen.

Kesäkuu2026 Työllisyyspalvelut

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
Henkilöstökulut	-33	-37	-8 %	-59	-70	-70	0	-67
Palvelujen ostot	-803	-790	2 %	-1 184	-1 608	-1 608	0	-1 606
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	0	0	0 %	0	0	0	0	0
Avustukset	-1 072	-893	20 %	-1 943	-1 765	-2 065	-300	-2 145
Muut toimintakulut	-2	-1	89 %	-1	-4	-4	0	-3
TOIMINTAKULUT	-1 910	-1 720	11 %	-3 187	-3 447	-3 747	-300	-3 821
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-1 910	-1 720	11 %	-3 187	-3 447	-3 747	-300	-3 821
VUOSIKATE	-1 910	-1 720	11 %	-3 187	-3 447	-3 747	-300	-3 821
Sisäiset kulut	-3	-3	8 %	-9	-6	-6	0	-6
TILIKAUDEN TULOS	-1 913	-1 723	11 %	-3 196	-3 453	-3 753	-300	-3 827

Maahanmuuttopalvelut

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: talousjohtaja Petteri Ristikangas, (maahanmuuttokoordinaattori Laura Muona)

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Siilinjärvi vastaanotti vuosien 2022–2023 aikana tilapäistä suojelua saaneita ukrainalaisia kuntamallin mukaisesti. Vaikka kuntamalli päättyi vuoden 2023 lopussa, maahanmuuttopalveluiden tarve on jatkunut edelleen sodan, sekä lainsäädännön muutosten vuoksi. Kunnassa asuu edelleen merkittävä määrä ukrainalaisia, joista valtaosa on saanut kotikunnan.

Uusi kotoutumislaki, laki kotoutumisen edistämisestä **681/2023** astui voimaan 1.1.2025. Lain myötä kunnille siirtyi aiempaa laajempi vastuu kotoutumisen edistämisestä, erityisesti niiden maahanmuuttajien osalta, jotka eivät ole työvoimapalveluiden asiakkaita. Kunnan on myös suunniteltava ja kehitettävä maahanmuuttopalveluita siten, että alueella on tarvetta vastaavasti toimipisteitä sekä palveluita, joista maahanmuuttaja voi saada henkilökohtaista ohjeistusta ja neuvontaa riippumatta maassaolon syystä tai sen kestosta. Kunta vastaa kotoutumisohjelman järjestämisestä, kotoutumisen suunnittelusta, ohjauksesta ja neuvonnasta, sekä palveluiden yhteensovittamisesta paikallistasolla. Siilinjärvellä maahanmuuttopalvelut ovat osana elinvoima- ja työllisyyspalveluiden kokonaisuutta.

Tilapäisen suojelun voimassaoloa on Euroopan unionin päätöksellä jatkettu 4.3.2028 saakka. Päätöksellä arvioidaan olevan vaikutusta kuntaan muuttavien määrään ja heistä maksettaviin valtion korvauksiin. Kansainvälisen muuttoliikkeen merkitys kunnan väestönkehitykselle on viime vuosina korostunut, ja sen vaikutus väestönkasvuun on kasvanut.

Kotoutumispalveluiden uudistusta valmistellaan valtakunnallisesti. Uudistuksen on tarkoitus astua voimaan 1.1.2027. Tämän uudistuksen tavoitteena on kohdentaa kotoutumispalveluita entistä vahvemmin työllistymiseen, kielitaidon kehittämiseen, yhteiskuntaan kiinnittymiseen, vähentäen samalla valtion korvausmenoja. Suunnitteilla olevien muutosten mukaan osa kotoutumispalveluiden rahoituksesta siirtyisi peruspalvelujen valtionosuusjärjestelmään vuoden 2027 alusta lukien. Muutosten tarkka vaikutus kuntien toimintaan ja rahoitukseen tarkentuu lainsäädännön valmistelun edetessä. Korvaustulojen määrään vaikuttavat kotikunnan saaneiden henkilöiden pysyvyys kunnassa, sekä uusien kuntaan muuttavien henkilöiden määrä. Tulevan muuttoliikkeen ja siitä aiheutuvien korvausten kehitystä on kuitenkin vaikea ennakoida.

Toimintatuottojen arvioidaan vähenevän merkittävästi vuoden 2026 aikana, koska valtion maksamien laskennallisten korvausten maksuaika päättyy valtaosan kotikunnan saaneiden ukrainalaisten osalta.

Tavoitteet 2022-2026

KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Tavoitteet 2022–2026	Toimenpiteet 2026	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
Palvelupolkujen kehittäminen asiakaslähtöisesti	Maahanmuuttajien palveluohjauksen konsepti- Kotoutumisohjelman kehittäminen	Toimivat ja asiakaslähtöiset palvelut	Palvelupolkuja kehitetty matalankynnyksen saavutettaviksi palveluiksi, yhteistyö eri toimijoiden kanssa tiivistynyt
Hyvien etnisten suhteiden edistäminen ja rasismien torjuminen kunnassa	Maahanmuuttajatausta isten huomiointi kuntastrategiassa ja muissa kunnan tulevissa strategisissa asiakirjoissa	Palveluissa huomioidaan ja seurataan väestösuhteiden kehitystä, moninaisuus- viestintä	Toteutettu yhteistyössä muiden palvelualueiden ja toimijoiden kanssa, kehittäminen jatkuu edelleen

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

Alkuvuoden osalta toimintatuotot ja toimintakulut toteutuvat talousarvion mukaisesti. Loppuvuodelle on ennakoitu toimintatuottojen väheneminen laskennallisten korvausten pienentyessä. Merkittävä osa kunnassa asuvista ukrainalaisista ja muista kotikunnan saaneista maahanmuuttajista saavuttaa vuoden 2026 aikana kolmen vuoden kotoutumisajan, sekä maksatuksen päätöksen, minkä seurauksena valtion maksamat laskennalliset korvaukset vähenevät. Toimintatuottoja voi lisätä kuntaan siirtyvät uudet maahanmuuttajat, jotka hakevat kotikuntaa Siilinjärveltä, mutta muuttoliikkeen määrän ennustaminen on haastavaa. Korvausrahoituksen vähentyessä henkilöstöresursseja on kohdennettu kunnan muihin palvelualueisiin, mikä alentaa maahanmuuttopalveluiden henkilöstökuluja. Talousarvion arvioidaan muutoin toteutuvan suunnitellusti.

Kesäkuu2026 Maahanmuuttopalvelut

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	168	193	-13 %	365	226	196	-30	337
Henkilöstökulut	-64	-82	-21 %	-148	-139	-139	0	-129
Palvelujen ostot	-5	-14	-65 %	-14	-18	-18	0	-10
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1	0	298 %	0	0	0	0	-1
Muut toimintakulut	-5	-4	11 %	-9	-9	-9	0	-9
TOIMINTAKULUT	-75	-100	-26 %	-171	-167	-167	0	-149
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	94	93	1 %	194	59	29	-30	188
VUOSIKATE	94	93	1 %	194	59	29	-30	188
Sisäiset kulut	-8	-6	30 %	-15	-15	-15	0	-15
TILIKAUDEN TULOS	86	87	-1 %	179	44	14	-30	172

Hyvinvoinnin edistäminen

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: kehitysjohtaja Pekka Kauhanen, (hyvinvointikoordinaattori Eliisa Girsén)

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Hyvinvoinnin edistäminen on laaja-alaista ja poikkihallinnollista toimintaa. Painopisteenä on kuntalaisten kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin ja osallisuuden edistäminen. Hyvinvoinnin edistämisen johtamisen ja koordinoimisen tueksi on perustettu kunnanhallituksen alainen hyvinvointijaosto.

Tavoitteet 2022-2026

KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Tavoitteet 2022-2026	Toimenpiteet 2026	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
Hyvinvointijaoksen toiminnan käynnistäminen ja sitominen osaksi muita hyte-rakenteita (mm. johtoryhmä, hyte-ryhmä ja yhdistykset ja järjestöt)	Hyvinvointijaoksen toimivalta tarkastellaan ja tehdään tarvittavat selkeytykset ja muutokset viettäväksi hallintosääntöön, kun sitä seuraavan kerran päivitetään.	Hallintosääntö on tarkasteltu ja muutosehdotukset laadittu.	Hallintosääntöä tarkasteltu ja tunnistettu muutostarpeita. Muutosehdotukset laaditaan vuoden loppuun mennessä.

Tavoitteet 2022–2026	Toimenpiteet 2026	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
	Hyvinvointijaokselle laaditaan tiekartta, josta selviää hyvinvointijaoksen toimenpidemahdollisuudet, joilla se voi ohjata hyvinvoinnin edistämisen toimia kunnassa. Hyvinvointisuunnitelma valtuustokaudelle 2025–2029 esitellään ja hyväksytetään sekä teknisessä että sivistyslautakunnassa. Samalla esitellään hyvinvointijaoksen toimintaa ja roolia osana kunnan päätöksentekoa.	Tiekartta laadittu. Hyvinvointisuunnitelma hyväksytty lautakunnissa sekä valtuustossa ja hyvinvointijaoksen toimintaa esitelty.	Keskusteluja käyty jaoksen kanssa. Tiekartta laaditaan syksyllä. Hyvinvointisuunnitelma esitelty ja hyväksytty lautakunnissa.

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

Talousarvio toteutuu suunnitelman mukaan.

Kesäkuu2026 Hyvinvoinnin edistäminen

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
Henkilöstökulut	-41	-37	12 %	-78	-84	-84	0	-83
Palvelujen ostot	-31	-28	13 %	-38	-71	-71	0	-63
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-21	0	17 539 %	-1	-1	-1	0	-42
Avustukset	-14	-24	-40 %	-27	-35	-35	0	-28
Muut toimintakulut	-2	-3	-16 %	-6	-4	-4	0	-5
TOIMINTAKULUT	-110	-91	21 %	-150	-195	-195	0	-221
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-110	-91	21 %	-150	-195	-195	0	-221
VUOSIKATE	-110	-91	21 %	-150	-195	-195	0	-221
Sisäiset kulut	-4	-4	-4 %	-7	-6	-6	0	-7
TILIKAUDEN TULOS	-114	-95	20 %	-157	-201	-201	0	-228

Maankäyttö

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: maankäyttöpäällikkö Heikki Pietikäinen

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Maapolitiikka

Maankäyttöpoliittisessa ohjelmassa on asetettu tavoitteet maankäyttöpoliitiikan hoidolle, maanhankinnalle ja luovutukselle. Tavoitteeksi maankäyttöpoliittisessa ohjelmassa on asetettu kymmenen vuoden kaavoitustarvetta vastaava määrä. Maanhankintaa kohdennetaan Siilinjärvimallin 2040 mukaisille alueille. Raakamaan hankinta on edellytys kasvun mahdollistamiselle, joka kaavoituksen jälkeen on mahdollista jakaa uusien rakennuksien rakennuspaikoiksi. Maanhankinta edellyttää resursseja, panostusta, suunnitelmallisuutta, pitkäjänteisyyttä ja työkaluja, jotta luodaan edellytykset vetovoimaiselle taloudellisesti kestäväälle kaavoittamiselle ja tonttituotannolle. Maankäyttöpoliittinen ohjelma päivitetään kuntastrategian mukaiseksi.

Asuinrakennuspaikkojen luovutuksessa jatketaan mallia, missä rakennuspaikkoja jaetaan monipuolisesti vuokra-, asumisoikeus- ja omistusasuntotuotantoon tukemaan kunnan kasvutavoitetta. Vuoden 2026 keväällä jaetaan pientaloasumiseen rakennuspaikkoja Haapamäen alueelta ja Taivallahden kaava-alueelta. Pyöreälahden asemakaava-alueella on jaossa yksittäisiä omakotirakennuspaikkoja ja pyöreälahden alueelle osoitetaan lisää omakotitalojen rakennuspaikkoja, joten Pyöreälahden alueen rakennuspaikkojen luovuttaminen jatkuu vielä. Omakotirakennuspaikkojen menekki näyttää hyvältä ja kysyntä on palautumassa hyvälle tasolle. Rivi- ja kerrostalojen kysyntä on vähäistä rakennusliikkeiden ollessa vielä varovaisia investointien suhteen.

Paikkatietopalvelut

Paikkatiedon hyödyntäminen kunnan toimintojen tukemisessa ja tiedon tuottamisessa lisääntyy koko ajan ja siksi paikkatietopalvelut tarjoavat kunnan organisaation sisällä merkittävää tukipalvelua paikkatiedon hyödyntämisessä, palvelujen ja teknisten ratkaisuiden kehittämisessä, ohjelmistojen käytön ja kouluttamisen muodossa. Paikkatiedon henkilöresurssien lisääminen olisi suotavaa paikkatietokehitysprojektien toteuttamiseen ja palveluiden tuottamiseen.

Asuntotoimi

Kunnalla on vastuu alueensa asunto-olojen yleisestä kehittämisestä. Asunto-olojen kehittämisessä merkittäviä asuntopoliittisia välineitä ovat maapolitiikka, kaavoitus, yhdyskuntarakenteen ja palvelujen kehittäminen sekä kunnan omistamien tonttien luovutus asuntorakentamiseen.

Tavoitteet 2022-2026

KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Tavoitteet 2022-2026	Toimenpiteet 2026	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
Maankäyttöpoliitiikka, maanhankinta ja -luovutus on suunnitelmallista ja tukee kunnan kokonaiskehitystä ja kasvutavoitetta	Raakamaan hankinta reservin ylläpitämiseksi tavoitetasolla.	10 vuoden tarvetta vaativa taso	Raakamaata ei ole saatu hankittua ja kaavoittamiseen käytetään aiemmin varantoon hankittuja alueita.

Tavoitteet 2022–2026	Toimenpiteet 2026	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
Riittävä ja monipuolinen rakennuskelpoinen rakennuspaikkavaranto asuntorakentamiselle	Pyöreälahden, Taivallahden rakennuspaikkojen jako ja Haapamäen uuden asuntoalueen rakennuspaikkojen luovutus	90 % (36 kpl)	20 kappaletta jaettu rakennuspaikkoja
	Rivitalorakennuspaikkojen jakaminen	90 % (3 paikkaa)	0 rakennuspaikkaa jaettu.
	Kerrostalarakennuspaikkojen jakaminen	90 % (2-3 paikkaa)	

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

Toteutunee arvion mukaisesti. Tulosta painaa alas rivitalo- ja kerrostalojen rakennuspaikkojen huono menekki. Rahoituksen saamisen epävakaus näkyy kaikessa rakentamisessa tällä hetkellä. Suurien hankkeiden aloittamiseen rakennusliikkeillä ei ole taloudellisia resursseja. Pientalojen rakentamishankkeissa yksityisten talouksien määrä on kasvanut edellisvuosiin verrattuna.

Kesäkuu2026 Maankäyttö

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	2 093	1 537	36 %	2 245	2 574	2 599	25	4 186
Henkilöstökulut	-253	-259	-3 %	-490	-532	-517	15	-505
Palvelujen ostot	-70	-33	116 %	-78	-83	-93	-10	-141
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5	-2	109 %	-6	-10	-12	-2	-10
Muut toimintakulut	-148	-125	18 %	-184	-223	-223	0	-297
TOIMINTAKULUT	-476	-420	14 %	-758	-848	-844	3	-953
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	1 617	1 118	45 %	1 487	1 726	1 754	28	3 234
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	-75 %	0	0	0	0	0
VUOSIKATE	1 617	1 118	45 %	1 487	1 726	1 754	28	3 234
Poistot ja arvonalentumiset	-1	-7	-84 %	-15	-2	-2	0	-2
Sisäiset kulut	-34	-38	-8 %	-69	-73	-73	0	-69
TILIKAUDEN TULOS	1 581	1 073	47 %	1 404	1 651	1 679	28	3 163

Kaavoitus

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: kaavoituspäällikkö Timo Nenonen

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Kaavoituksella luodaan mahdollisuudet väestön ja työpaikkojen suunnitelmalliselle kasvulle. Kestävän kehityksen mukainen maankäytön suunnittelu edellyttää yhdyskuntarakenteen eheyttämistä ja täydennysrakentamista nykyistä infrastruktuuria hyödyntäen. Liikkumistarpeiden vähentäminen ja mahdollisuus joukkoliikenteen käyttämiseen on ilmastonmuutoksen hillinnän kannalta tärkeää uusien alueiden ja palveluiden sijoittamisessa. Maankäyttöpoliittinen ohjelma, joka ohjaa kunnan maankäytön suunnittelua ja maanhankintaa, päivitetään uuden kuntastrategian mukaiseksi.

Pohjois-Savon maakuntakaavoissa, kaupunkiseutusuunnitelmassa ja kaupunkirakennesuunnitelmassa annetaan suuntaviivat Kuopion seudun kestäväälle yhdyskuntakehitykselle ja elinvoiman lisäämiselle sekä seudulliselle yhteistyölle maankäytön suunnittelussa.

VT5:n Siilinjärvi-Alapitkä uusi linjausratkaisu edellyttää kirkonkylän yleiskaavan päivittämisen sekä mahdollistaa laajentamisen tarkastelun VT 5:n varrella. Samalla tutkitaan nykyisen kaavan päivittämistarpeita. Yaran tulevaisuuden laajentumisvaihtoehtoja 2060-luvulle tutkitaan kaivos- ja tehdastoiminnalle laadittavassa yleiskaavassa. Lisäksi mahdollistetaan kylien ja maaseutualueiden asuinrakentaminen kylä- ja rantayleiskaavoilla.

Kunnan kasvutavoitteen kannalta keskeisintä on riittävä asemakaavavaranto monipuoliseen asuntotuotantoon ja työpaikkarakentamiseen. Kerrostalorakentamisessa keskitytään uudis- ja täydennysrakennuskohteisiin taajamissa kaavoittaen riittävästi rakennuspaikkoja myös kohtuuhintaiseen asuntotuotantoon. Uutta pientalorakentamista osoitetaan pääosin vahvan joukkoliikenneverkon alueelle Viitosen varteen nykyiset palveluresurssit huomioiden. Työpaikka-alueita laajennetaan kunnan hankkimia maita asemakaavoittamalla.

Tavoitteet 2022-2026

KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Tavoitteet 2022-2026	Toimenpiteet 2026	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
Yleiskaava ohjaavat asemakaavoitusta taajamissa sekä rakentamista kylä- ja ranta-alueilla	Kirkonkylän yleiskaavan päivittäminen ja laajentaminen	Yleiskaava vireillä	Kaavan valmistelu aloitettu.
	Yaran yleiskaava	Yleiskaavaluonnos	Toteutunee.
Riittävä asemakaavavaranto asuntorakentamiselle	Kirkonkylän uusi asuinpientaloalue (Harjamäki)	Asemakaavaluonnos	
	Etelä-Siilinjärven uusi asuinpientaloalue (Mustikkamäki)	Eteläosa asemakaava hyväksytty, pohjoisosa asemakaavaluonnos	Toteutunut. Pohjoisosan valmistelu aloitettu.
		Kolmen vuoden tarvetta vastaava.	Toteutunut.
Riittävä asemakaavavaranto palvelu- ja yritysrakentamiselle	Etelä-Siilinjärven uusi yritysalue (Konttiharjo)	Asemakaavaluonnos	Toteutunee.
	Päivärinteen koulun muutos	Asemakaava hyväksytty	Kaavan valmistelu aloitettu.
		Kolmen vuoden tarvetta vastaava.	Toteutunut.

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

Talousarvio toteutuu pääosin suunnitelman mukaisesti.

Kesäkuu2026 Kaavoitus

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	1	3	-75 %	3	20	15	-5	1
Henkilöstökulut	-145	-152	-4 %	-272	-290	-290	0	-290
Palvelujen ostot	-44	-29	49 %	-69	-95	-95	0	-87
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	0	0	26 %	0	-1	-1	0	0
Muut toimintakulut	-11	-13	-16 %	-22	-16	-16	0	-21
TOIMINTAKULUT	-199	-193	3 %	-364	-402	-402	0	-398
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-198	-191	4 %	-361	-382	-387	-5	-397
VUOSIKATE	-198	-191	4 %	-361	-382	-387	-5	-397
Sisäiset kulut	-11	-12	-8 %	-21	-22	-22	0	-22
TILIKAUDEN TULOS	-210	-203	3 %	-381	-404	-409	-5	-419

Yhteiset palvelut

Sitovuus: valtuusto, brutto

Vastuuhenkilö: talousjohtaja Petteri Ristikangas

Toiminta-ajatus

Yhteiset palvelut sitovuustaso muodostuu kunnan sisäisiä tukipalveluita tuottavista tulosalueista: sisäinen tarkastus, hallinto ja kehittäminen, viestintä ja markkinointi, talouspalvelut, ICT-palvelut, henkilöstöpalvelut sekä ruoka- ja puhtauspalvelut. Tulosalueen tehtävänä on tukea palvelualueita niiden työskentelyssä ja tavoitteiden saavuttamisessa sekä käynnistää ja tukea kuntastrategiaa tukevia hankkeita ja projekteja.

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Hankintalain uudistus hyväksyttiin kesäkuussa esitetyllä tavalla eduskunnassa. Päätöksen mukaisesti kunnan omistusosuuden inhouse -yhtiöissä tulee olla vähintään 10 prosenttia. Erityisen haasteen omistusvaade tuo kunnan henkilöstö- ja talouspalveluiden sekä ICT-palveluiden tuottamiseen. Palvelut turvaavat toimenpiteet on käynnistetty ja niitä jatketaan syksyn 2026 aikana.

Vuonna 2024 hyväksyttyä talouden tasapainotusohjelman päivitettyversio vuosille 2026 - 2027 on hyväksytty kunnanvaltuustossa 15.6.2026. Talous on edelleen kiristymässä yhteisöverotuottojen ja valtionosuus tuottojen laskiessa jyrkästi. Lisäksi kunnan taloudessa vuoden 2026 ja suunnitelmavuosien 2027-2028 osalta haasteina tulevat olemaan investointien määrä ja vanhojen rakennusten poistot. Kouluinvestointien valmistumisen myötä kunnan leasingvuokravastuut ovat kasvaneet merkittävästi. Kunnan lainasalkusta on suojausten piirissä noin 62 %. Luottosalkun korkorakenteen kehittymistä keskipitkällä ja pitkällä aikavälillä arvioidaan ja korkorakenteen muutoksilla pyritään hillitsemään korkokulujen kasvua.

Henkilöstöpalveluissa painopisteenä on työhyvinvoinnin vahvistaminen, sairauspoissaolojen vähentäminen ja työurien pidentäminen. Työkykyriskien seurannassa ja ennakoivassa

johtamisessa hyödynnetään Aino-työkykyjohtamisen järjestelmää. Henkilöstöpalveluissa myös muiden digitaalisten HR-prosessien kehittäminen jatkuu. Työterveyshuollon painopistettä pidetään ennaltaehkäisevässä toiminnassa ja työterveysyhteistyötä kehitetään vaikuttavuustiedon pohjalta.

Vuonna 2026 digitaalisten palveluiden kehittäminen ja prosessien digitalisointia on jatkettu. Vuoden 2026 alusta voimassa lähtien kuntia velvoittaa sähköisen viestinnän ensisijaisuus viranomaisviestinnässä. Olemme kouluttaneet henkilöstöämme tukemaan ja opastamaan kuntalaisia tässä muutoksessa. Osallisuuden kokemuksen lisäämiseksi on jatkettu osallisuusalustan käyttöä sekä tuotu uusia yhteisöllisyyttä tukevia toiminnallisuksia kuntasovellukseen.

Vuonna 2026 markkinoinnin keskeinen painopisteenä on ollut edellisenä vuonna käyttöön otetun markkinointiviestintäsuunnitelman jalkauttaminen ja sen toimenpiteiden systemaattinen toteuttaminen. Suunnitelman tavoitteena on tukea kunnan elinvoimapyrkimyksiä, vahvistaa Siilinjärven tunnettuutta ja houkuttelevuutta sekä parantaa kunnan imagoa valtakunnallisesti ja alueellisesti. Kunnan markkinointiviestintätoimenpiteiden vaikuttavuutta seurataan muun muassa näkyvyyden, tunnettuuden ja kuntamielikuvan kehityksen kautta.

Ruokatuotantoa on keskitetty pitkäntähtäimen suunnitelman mukaisesti voimakkaasti kahdelle valmistuskeittiölle, jotka sijaitsevat Vanhassa Pappilassa ja Vuorelan koululla. Viimeisimpänä muutoksena ruoanvalmistus päättyi syksyllä 2025 Ahmon keittiöllä ja Ahmon koulun tarvitsemat ateriat tuotetaan Vanhan Pappilan keittiöltä.

Tavoitteet 2022-2026

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2026	Tavoite ja -taso	Vastuutaho	TOTEUTUMINEN
KETTERÄ KEHITTÄJÄ			
1.1. Kuntalaisille tarjotaan uusia osallistumisen tapoja	Jatketaan osallisuusalustan käyttöä, kartoitetaan ja otetaan käyttöön uusia osallistumisen prosesseja alustalla.	ICT-palvelut Hallinto ja kehittäminen Viestintä ja markkinointi	Toteutunut, tähän mennessä 6 uutta prosessia alustalla vuonna 2026.
	Aktiivinen ja ennakoiva viestintä monikanavaisesti.	Viestintä ja markkinointi	Toteutunut, uusista osallistumisen prosesseista ja niiden etenemisestä on viestitty kunnan verkkosivuilla, somekanavilla, Siilinjärvi-sovelluksessa sekä paikallislehdessä.
Palveluverkko vastaa kuntalaisten tarpeita laadullisesti, alueellisesti ja määrällisesti	Palveluprosessien uudistaminen ruoka- ja puhtauspalveluissa.	Ruoka- ja puhtauspalvelut	
	Kunnan asiakaspalvelun kehittäminen.	Hallinto ja kehittäminen	Kunnan asiakaspalvelupiste on siirtynyt uusiin tiloihin Fontanellan kiinteistöön.

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2026	Tavoite ja -taso	Vastuutaho	TOTEUTUMINEN
1.2. Ajasta ja paikasta riippumattomat palvelut ovat kuntalaisten käytössä	Kehitetään ja otetaan käyttöön uusia digitaalisia palveluita, digitalisoidaan vanhoja prosesseja.	ICT-palvelut	Toteutuu, mm. Harrastuskalenteri, uudet eLomakkeet ja tilavarauspalvelu tulossa 2026.
Tiedon läpinäkyvyyden edistäminen tiedolla johtamisessa sekä päätöksenteossa	Kartoitamme raportoinnin tarpeita ja kehitämme raportointia tuomalla tarjolle uusia porautuvia raportteja eri tietolähteistä.	ICT-palvelut	Uusia raportteja ei ole 2026 tehty. Ilmastovahti-työkalua kehitetty Siilinjärvelle raportointiin ja seurantaan.
1.3. Toimivat yhteydet alueellisessa kehittämisessä	Osallistumme aktiivisesti alueellisiin digitaalista kehittämistä edistäviin vaikuttamis-foorumeihin.	ICT-palvelut	Toteutuu suunnitellusti.
1.4. Koulutettua työvoimaa on riittävästi	Avoimet työpaikat saadaan täytettyä asetettujen pätevyysvaatimusten mukaisesti Henkilöstön osaamisen ylläpitäminen ja vahvistaminen	Henkilöstöpalvelut Henkilöstöpalvelut	Toteutuu suunnitellusti. Jatkuvaa kehittämistä ja osaamisen päivittämistä, esim. tekoälyn järkevän käytön osalta.
Yhdistysten toimintaedellytysten ja kuntayhteistyön vahvistaminen	Kunta tukee ja tekee yhteistyötä rekisteröityjen (Ry) yhdistysten kanssa.	Hallinto ja kehittäminen	
1.5. Kokeileva organisaatiokulttuuri ja uudet kokeilut	Käytetään uudenlaisia digitaalisia työskentelytapoja sekä ratkaisuja.	Henkilöstöpalvelut ICT-palvelut	Toteutuu ja etenee suunnitellusti mm. agenttien kehityksellä (HR).
Tietotyöympäristö mahdollistaa hybridityöskentelyn	Paperittomien toimintamallien käyttöönotto kaikilla toiminnantasoilla.	ICT-palvelut	Etenee suunnitellusti ja järjestelmittain.
Varmistamme tietotyöympäristön teknisen toimivuuden kaikin tarvittavin keinoin	Tietosuojan ja -turvan kehittäminen kaikilla toiminnan tasoilla.	ICT-palvelut	Toteutuu, Taistoon osallistutaan ja tietoturvalisenssejä korotettu.

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2026	Tavoite ja -taso	Vastuutaho	TOTEUTUMINEN
Henkilöstön koulutustarjonta tukee kehittämistoimintaa	Uusien esihenkilöiden koulutukseen osallistuminen mahdollistetaan	Henkilöstöpalvelut	Koulutussuunnitelma ja -tarjonta päivitetty syksyllä 2026.
HYVINVOIVA ARKI			
2.2. Kuntalaisten ja kunnan työntekijöiden positiivisen mielenterveyden edistäminen	Matalan kynnyksen palveluihin ja ennaltaehkäisyyn panostetaan.	Henkilöstöpalvelut (työntekijöiden osalta)	Hyvä käytös työpaikalla ohjeen päivitys, Perheystävällinen työpaikka tunnustusprosessi.
Yhteisöllisyyden vahvistaminen ja yksinäisyyden ehkäiseminen (kuntalaiset & kunnan työntekijät)	Työntekijöiden työhyvinvointi säilyy nykyisellä tasolla tai paranee	Henkilöstöpalvelut	Vahvistetaan hyvää johtamista kaikilla organisaation tasoilla.
Kunnan työntekijöiden osaamisen vahvistaminen (mielenterveystaidot ja johtaminen)	Koulutuksen järjestäminen Sairauspoissaolopäivien vähentyminen	Henkilöstöpalvelut	Varhaisen välittämisen tuen toimintamalli toteutuu. Monipuolinen koulutustarjonta (mm. debriefing koulutus).
2.3. Kuntalaisten ja kunnan työntekijöiden yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon edistäminen	Päivitetyn tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelman jalkauttaminen (työnantaja)	Henkilöstöpalvelut	On päivitetty vuosille 2025–2026. Syksyllä jatketaan päivitystä vuosille 2027–2028.
Kunnan palveluiden tuottaminen sisäilmaltaan terveellisissä ja turvallisissa tiloissa	Sisäilmaongelmat tuodaan ajoissa sisäilmatyöryhmän ja teknisten palveluiden tietoon.	Sisäilmatyöryhmä	

Tavoitteiden riskiarviot

Digiturvallisuuden jatkuvuus puuttuu eikä digiturvaosaaminen kiinnity kuntaorganisaatioon ja kasvata koko organisaation kyvykkyyttä.

Riittäviä tietoturvapalveluita ei pystytä hankkimaan, jolloin toimintaympäristömme vaarantuu. Suunnitelmallinen ja aktiivinen viestintäsisältöjen tuottaminen ei onnistu, emmekä hyödynnä kunnan viestintäkanavia monipuolisesti, jolloin viestintä voi jäädä vajavaiseksi.

TOTEUTUMINEN:

Digiturvallisuuteen panostetaan jatkuvasti koulutuksin ja pitämällä ohjeistukset ajantasaisina. Tietoturvapalvelut ovat ajantasaiset ja niitä kehitetään riskiarvioiden pohjalta.

Osana talouden tasapainottamisohjelmaa tehdään ennakoivaa henkilöstösuunnittelua.

Esihenkilöosaamista ja hyvää johtamista tuetaan osaamisen kehittämisellä ja koulutuksin.

Riskiarviot eivät toteutuneet.

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

-

Kesäkuu2026 Kunnanhallitus/Yhteiset palvelut

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	134	158	-15 %	497	448	451	2	269
Henkilöstökulut	-2 324	-2 201	6 %	-4 247	-4 327	-4 327	0	-4 649
Palvelujen ostot	-1 560	-1 534	2 %	-2 769	-2 797	-2 811	-14	-3 121
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-671	-642	5 %	-1 332	-1 283	-1 283	0	-1 342
Avustukset	-7	-7	0 %	-7	-17	-17	0	-13
Muut toimintakulut	-384	-367	5 %	-637	-567	-586	-19	-769
TOIMINTAKULUT	-4 947	-4 750	4 %	-8 991	-8 990	-9 023	-33	-9 894
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-4 812	-4 592	5 %	-8 494	-8 542	-8 573	-31	-9 625
Rahoitustuotot ja -kulut	5	6	-13 %	10	0	0	0	10
VUOSIKATE	-4 807	-4 587	5 %	-8 484	-8 542	-8 573	-31	-9 615
Poistot ja arvonalentumiset	-116	-162	-29 %	-269	-232	-232	0	-232
Sisäiset tuotot	4 576	4 538	1 %	8 827	8 960	8 960	0	9 152
Sisäiset kulut	-288	-314	-8 %	-622	-599	-599	0	-577
TILIKAUDEN TULOS	-636	-525	21 %	-548	-413	-444	-31	-1 271

Sisäinen tarkastus

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: talousjohtaja Petteri Ristikangas

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksistaToiminta-ajatus

Sisäisen tarkastuksen tehtävänä on omalla riippumattomalla ja objektiivisella arviointitoiminnallaan toteuttaa sisäistä tarkastusta sekä arvioida kuntakonsernin riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan toimivuutta. Sisäinen tarkastus tukee toiminnallaan kuntaorganisaation hyvää hallintoa, strategisten tavoitteiden saavuttamista ja oikeudenmukaisuutta.

Siilinjärven kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet sekä Siilinjärven kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan yleisohje ohjaavat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamista koko kuntakonsernissa.

Keskeiset muutokset

Kunnanhallitus vahvisti vuosittaisen sisäisen valvonnan ja tarkastuksen vuosisuunnitelman, jonka perusteella sisäisen valvonnan ja tarkastuksen käytännön toimenpiteitä toteutetaan vuonna 2026.

Sisäistä tarkastusta kehitettiin vuoden 2026 alussa siten, että tilinpäätöksen yhteydessä laadittava sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteko toteutetaan kaksiosaisena. Julkinen versio sisällytetään tilinpäätökseen ja salassa pidettävä versio toimitetaan kunnanhallituksen ja tarkastuslautakunnan luottamushenkilöille, tilintarkastajalle sekä johtoryhmälle.

Sisäisen valvonnan ja tarkastuksen vuosisuunnitelmaa on täsmennetty vuoden 2026 alusta. Vuosisuunnitelman hyväksyy johtoryhmä ja kunnanhallitus ja se annetaan tiedoksi myös tarkastuslautakunnalle ja tilintarkastajalle.

Lisäksi sisäisen tarkastuksen kohdennettujen tarkastusten pohjia on päivitetty paremmin toimintaa tukeviksi. Riskien arviointi on kytketty osaksi tarkastuksia ja tarkastukset on sidottu strategiaan tavoitteisiin. Tarkastusten tuloksista raportoidaan kunnanjohtajalle, tarkastuksen

kohteelle ja tarkastuslautakunnalle sekä vuosittain kunnanhallitukselle tilinpäätöksen yhteydessä. Havaittuihin kehittämiskohteisiin annetaan suositukset, nimetään vastuuhenkilöt ja asetetaan aikataulu toimenpiteiden toteuttamiselle.

Tavoitteet 2022-2026

KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Tavoitteet 2022-2026	Toimenpiteet 2026	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
Sisäisen valvonnan vuosisuunnitelma	Vuosisuunnitelman laatiminen ja toteuttaminen	Vuosisuunnitelman toteutuminen	Sisäisen valvonnan ja tarkastuksen vuosisuunnitelmat on laadittu, ja niiden toteutus etenee suunnitelmien mukaisesti. Sisäisen tarkastuksen vuosisuunnitelmasta raportoidaan tilinpäätöksen yhteydessä kunnanhallitukselle ja tarkastuslautakunnalle.

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

-

Kesäkuu2026 Sisäinen tarkastus

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	1	2	-39 %	11	3	3	0	3
Henkilöstökulut	-8	-7	13 %	-17	-15	-15	0	-16
Palvelujen ostot	-90	-86	4 %	-90	-92	-97	-5	-180
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	0	0	26 %	0	0	0	0	0
Muut toimintakulut	0	2	-89 %	1	0	0	0	0
TOIMINTAKULUT	-98	-92	7 %	-106	-106	-111	-5	-195
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-96	-90	8 %	-95	-103	-108	-5	-193
Rahoitustuotot ja -kulut	5	6	-13 %	12	0	0	0	10
VUOSIKATE	-91	-84	9 %	-83	-103	-108	-5	-182
Sisäiset tuotot	52	55	-6 %	83	103	103	0	103
Sisäiset kulut	0	0	-100 %	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-40	-29	37 %	0	0	-5	-5	-79

Hallinto ja kehittäminen

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: talousjohtaja Petteri Ristikangas

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Hallinto ja kehittäminen tulosalueen vastuulle kuuluvat hallinto, kehittäminen, muut tukipalvelut (keskitetty asiakaspalvelu ja arkistotoimi) sekä hankinnat. Tulosalueen tehtävänä on tukea

palvelualueita niiden työskentelyssä ja tavoitteiden saavuttamisessa, tuottaa laadukasta informaatiota päätöksenteon ja johtamisen pohjaksi sekä tuottaa muita koko organisaatiota palvelevia tukipalveluita. Hallinnon ja kehittämisen toimintakenttään vaikuttavat muutokset huomioidaan reaaliajassa.

Tulosalueen vastuulla on sisäisten tukipalvelujen toimivuus, palvelukyky ja resurssien allokointi sekä palvelualueen yleisjohtaminen. Kuntalain kuntatalouden arviointia koskevat säädökset painottuvat entistä enemmän konsernitasolle ja sisältävät lisäksi aikaisempaa sitovampaa sääätelyä, jotka vaikuttavat talouden suunnittelu- ja arviointimenettelyihin.

Kunnan kehittämistoiminnan tavoite on, että kehityshankkeita suunnitellaan, kartoitetaan, analysoidaan ja raportoidaan saaden kokonaisarvio ja tieto, kuinka eri projektit ja hankkeet tukevat kuntastrategiaa. Kunnan oman kehittämistoiminnan lisäksi painopisteenä on tukea ja edistää kolmannen sektorin projekteja ja rahoituksen saamista osallistumalla projektien suunnitteluun ja tukemalla projektien onnistumista. Kehittämishankkeet ja hankkeiden tulokset raportoidaan vuosittain kunnanhallitukselle.

Tavoitteet 2022-2026

KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Tavoitteet 2022-2026	Toimenpiteet 2026	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
Kunnan asiakaspalvelun kehittäminen	Kunnan asiakaspalvelua edelleen kehitetään monimuotoisesti lisäämällä saavutettavuutta eri keinoin.	Sujuva asiakaspalvelu monimuotoisesti toteutettuna.	Kunnan asiakaspalvelupiste on siirtynyt uusiin tiloihin Fontanellan kiinteistöön.
Kehitetään ja otetaan käyttöön uusia digitaalisia palveluita, digitalisoidaan vanhoja prosesseja.	Sähköisen viestinnän ensisijaisuus otettu käyttöön.	Sähköinen viestintä tehostaa prosessia, vähentää kustannuksia ja toteuttaa lainsäädännön asettamia tavoitteita.	

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

-

Kesäkuu2026 Hallinto ja kehittäminen

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	8	12	-38 %	37	15	15	0	15
Henkilöstökulut	-162	-139	17 %	-259	-251	-251	0	-325
Palvelujen ostot	-66	-55	20 %	-116	-73	-73	0	-132
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3	-2	41 %	-17	-7	-7	0	-6
Avustukset	-7	-7	0 %	-7	-17	-17	0	-13
Muut toimintakulut	-57	-29	98 %	-86	-86	-86	0	-114
TOIMINTAKULUT	-295	-232	27 %	-485	-434	-434	0	-590
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-287	-220	31 %	-448	-418	-418	0	-575
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	-17 %	0	0	0	0	0
VIOSIKATE	-288	-220	31 %	-448	-418	-418	0	-575
Poistot ja arvonalentumiset	-3	-6	-50 %	-13	-6	-6	0	-6
Sisäiset tuotot	108	116	-7 %	238	215	215	0	215
Sisäiset kulut	-2	-3	-8 %	-5	-4	-4	0	-5
TILIKAUDEN TULOS	-186	-113	64 %	-227	-214	-214	0	-371

Viestintä ja markkinointi

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: kehitysjohtaja Pekka Kauhanen, (viestintä- ja markkinointipäällikkö Milla Kahelin)

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Siilinjärven kunnassa viestinnän tavoitteena vuonna 2026 on toimia keskeisenä keinona strategisten tavoitteiden edistämiseksi parantamalla tiedonkulkua, vahvistamalla osallisuutta ja lisäämällä ymmärrystä kunnan toiminnasta. Toimiva viestintä tukee palveluiden saavutettavuutta, edistää avoimuutta ja vahvistaa luottamusta kuntaorganisaation ja eri sidosryhmien välillä.

Kunnan viestintää ohjaa viestinnän käsikirja, joka tarjoaa yhtenäiset periaatteet, toimintatavat ja visuaaliset linjaukset kaikille viestinnän osa-alueille. Käsikirjaa hyödynnetään myös osana henkilöstön perehdytystä ja viestintäosaamisen vahvistamista. Tavoitteena on, että jokaisella kunnan työntekijällä on valmiudet osallistua kunnan viestintään osana omaa työtään.

Vuonna 2026 markkinoinnin keskeinen painopiste on edellisenä vuonna käyttöön otetun markkinointiviestintäsuunnitelman jalkauttaminen ja sen toimenpiteiden systemaattinen toteuttaminen. Suunnitelman tavoitteena on tukea kunnan elinvoimapyrkimyksiä, vahvistaa Siilinjärven tunnettuutta ja houkuttelevuutta sekä parantaa kunnan imagoa valtakunnallisesti ja alueellisesti. Kunnan markkinointiviestintätoimenpiteiden vaikuttavuutta seurataan muun muassa näkyvyyden, tunnettuuden ja kuntamielikuvan kehityksen kautta.

Tavoitteet 2022-2026

KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Tavoitteet 2022–2026	Toimenpiteet 2026	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
Jatketaan osallisuusalustan käyttöä, kartoitetaan ja otetaan käyttöön uusia osallistumisen prosesseja alustalla.	Kunta viestii aktiivisesti osallistumisen mahdollisuuksista ja niiden vaikuttavuudesta viestitään aktiivisesti eri kanavissa. Osallisuusalustaa hyödynnetään osallistumisen tukena ja sen käyttöä edistetään viestinnällisin keinoin.	Osallistumisen digitaalinen alusta on tunnettu, sen käyttö on lisääntynyt ja kuntalaiset kokevat, että heidän osallistumisellaan on näkyvä vaikutus kunnan päätöksentekoon ja kehittämiseen.	Osallisuusalustaa on hyödynnetty uudella tavalla, kun kunnan tekniset palvelut on käyttänyt alustaa kuntalaisten kuulemiseen kaavoituksessa, katuhankeissa ja julkisten alueiden suunnittelussa.
Aktiivinen ja ennakoiva viestintä monikanavaisesti	Vakiinnutetaan aktiivinen, ajankohtainen ja monikanavainen viestintä osaksi kunnan toimintaa.	Viestintä on säännöllistä ja monikanavaista. Koko kuntaorganisaatio osallistuu viestimään aktiivisesti.	Kunnan verkkosivuja, somekanavia, tiedotteita, uutiskirjeitä ja sisäisen viestinnän kanavia on käytetty aktiivisesti. Sisältöjä ovat tuottaneet viestinnän lisäksi

			eri palvelualueet ja yksiköt. Organisaation osallistuminen on vahvistunut.
--	--	--	---

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

Talousarvio on kokonaisuutena toteumassa suunnitellusti.

Kesäkuu2026 Viestintä ja markkinointi

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	0	1	-59 %	1	0	0	0	1
Henkilöstökulut	-40	-40	0 %	-74	-78	-78	0	-80
Palvelujen ostot	-73	-67	9 %	-105	-119	-119	0	-146
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1	-2	-53 %	-5	-4	-4	0	-2
Muut toimintakulut	-3	-6	-50 %	-8	-4	-4	0	-6
TOIMINTAKULUT	-117	-115	2 %	-192	-205	-205	0	-234
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-116	-114	2 %	-191	-205	-205	0	-233
VUOSIKATE	-116	-114	2 %	-191	-205	-205	0	-233
Sisäiset tuotot	83	80	3 %	125	165	165	0	165
Sisäiset kulut	0	0	-8 %	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULO	-34	-33	1 %	-66	-40	-40	0	-67

Talouspalvelut

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: talouspäälikkö Eeva Miettinen

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Keskeisiä tehtäväalueita ovat kunnan talousarvion sekä tilinpäätöksen laadinta, rahoituksen hoito, toimialojen tuki talousasioissa, talousarvion seuranta ja erilaiset talouteen liittyvät ennusteet ja laskelmat.

Hankintalain muutosesitykset astuivat voimaan kesäkuussa. In-house yhtiöiden, kuten Monetra, omistusosuusvaateeksi tuli 10 %. Voimaan tulleet muutokset estävät Monetran palveluiden käytön 1.7.2027 alkaen. Monetra on ilmoittanut toimivansa jatkossa ns. yhden yhtiön mallilla ja tuottavansa palveluita ainoastaan nykyisille pääomistajilleen. Pienosakkaat voivat hakea ilmoitusmenettelyllä siirtymäaikaa, joka mahdollistaa olemassa olevien palvelusopimusten jatkumisen 30.6.2030 asti. Ilmoitus tulee tehdä Valtiokonttorille viimeistään 30.9.2026 mennessä. Palveluiden uudelleen järjestäminen ja siirtoprojekti tulisi käynnistää nopealla aikataululla vuoden 2026 aikana, jotta irrottautuminen toteutetaan hallitusti ja talouspalveluiden luotettava jatkuvuus turvataan.

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

Talousarvion toteutumiseen ei toistaiseksi ole tiedossa poikkeamia.

Kesäkuu2026 Talouspalvelut

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
Henkilöstökulut	-77	-68	13 %	-129	-140	-140	0	-154
Palvelujen ostot	-125	-117	7 %	-219	-238	-238	0	-250
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	0	0	26 %	0	-1	-1	0	0
Muut toimintakulut	-4	-4	-7 %	-9	-9	-9	0	-8
TOIMINTAKULUT	-206	-189	9 %	-357	-387	-387	0	-412
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-206	-189	9 %	-357	-387	-387	0	-412
VUOSIKATE	-206	-189	9 %	-357	-387	-387	0	-412
Sisäiset tuotot	194	186	4 %	357	388	388	0	388
Sisäiset kulut	0	0	-8 %	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-12	-3	306 %	0	0	0	0	-24

ICT-palvelut

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: digijohtaja Tiia Häsä

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

ICT-palveluissa keskeisimmät tehtävät ovat ICT-palveluiden sekä teknisen arkkitehtuurin johtaminen, digitaalisen kehittämisen johtaminen, kumppanihallinta, valvonta ja raportointi. Kunnalla on useita ICT-kumppaneita, joiden kanssa digitaalista työympäristöä ylläpidetään sekä kehitetään. Lisäksi ICT-palvelut tarjoavat ICT-asiantuntijapalveluita kunnan konserniyhtiöille mm. arkkitehtuuriin, raportointiin, kouluttamiseen sekä digitalisaation edistämiseen liittyen.

Vuonna 2026 digitaalisten palveluiden kehittäminen ja prosessien digitalisointi tulee jatkumaan. Toteutamme toimenpiteitä määrätietoisesti lainsäädännön uusia vaatimuksia seuraten ja noudattaen. Vuoden 2026 alusta lähtien kuntia velvoittaa sähköisen viestinnän ensisijaisuus viranomaisviestinnässä. Tulemme toteuttamaan vaaditut toimenpiteet sekä kouluttamaan henkilöstöämme tukemaan ja opastamaan kuntalaisia muutoksessa. Osallisuuden kokemuksen lisäämiseksi jatkamme osallisuusalan käyttoa sekä tuomme uusia yhteisöllisyyttä tukevia toiminnallisuksia kuntasovellukseen. Toteutamme myös monitoimilaiteuudistuksen kilpailutuksessa voittavan kumppanin kanssa ja tuomme käyttöön entistä kustannustehokkaamman, nykyaikaisemman sekä paperittomuuteen kannustavan monitoimilaiteympäristön.

Kunnan kyberturvatyössä vuonna 2026 tullaan päivittämään uuden strategian myötä kunnan kybersuunnitelma. Lisäksi toteutetaan yksi kyberturvallisuusympäristön auditointi ja sen avulla esiin nousevat toimenpidesuosituksset. Henkilöstön tietosuoja- ja tietoturvakoulutus suunnitelman mukaisesti vuonna 2026 keskitytään erityisesti roolikohtaisiin syventäviin koulutuksiin sekä toimialakohtaisiin syventäviin koulutuksiin ja seurataan aktiivisesti suoritusten toteutumista.

Tavoitteet 2022-2026

KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
<i>Tavoitteet 2022–2026</i>	<i>Toimenpiteet 2026</i>	<i>Tavoitetaso</i>	<i>TOTEUTUMINEN</i>
1.1. Kuntalaisille tarjotaan uusia osallistumisen tapoja	Jatketaan osallisuusalustan käyttöä, kartoitetaan ja otetaan käyttöön uusia osallistumisen prosesseja alustalla.	1-2 uutta osallisuusprosessia osallisuusalustalla tai muun kehityksen myötä.	Toteutunut, tähän mennessä 6 uutta prosessia alustalla vuonna 2026.
1.2. Ajasta ja paikasta riippumattomat palvelut ovat kuntalaisten käytössä	Kehitetään ja otetaan käyttöön uusia digitaalisia palveluita, digitalisoidaan vanhoja prosesseja.	1-2 uutta kuntalaispalvelua. 1-2 digitalisoitua uutta prosessia.	Toteutuu, mm. Harrastuskalenteri, uudet eLomakkeet ja tilavarauspalvelu tulossa 2026.
Tiedon läpinäkyvyyden edistäminen tiedolla johtamisessa sekä päätöksenteossa	Kartoitamme raportoinnin tarpeita ja kehitämme raportointia tuomalla tarjolle uusia porautuvia raportteja eri tietolähteistä.	1-2 uutta raporttia tai tietolähdettä raportoinnissa.	Uusia raportteja ei ole 2026 tehty. Ilmastovahti-työkalua kehitetty Siilinjärvelle raportointiin ja seurantaan.
1.3. Toimivat yhteydet alueellisessa kehittämisessä	Osallistumme aktiivisesti alueellisiin digitaalista kehittämistä edistäviin vaikuttamisfoorummeihin.	Pysymme alueellisesti tärkeissä keskusteluissa osallisena, valvomme Siilinjärven etuja.	Toteutuu suunnitellusti.
1.5. Kokeileva organisaatiokulttuuri ja uudet kokeilut	Käytetään uudenlaisia digitaalisia työskentelytapoja sekä ratkaisuja.	1-2 uutta tekoälykokeilua viety läpi ja päätetty jatkosta.	Toteutuu ja etenee suunnitellusti mm. agenttien kehityksellä (HR).
Tietotyöympäristö mahdollistaa hybridityöskentelyn	Paperittomien toimintamallien käyttöönotto kaikilla toiminnan tasoilla.	Kunta ei lähetä mitään paperista viranomaisviestintää. Monitoimilaiteympäristö on uusittu.	Etenee suunnitellusti ja järjestelmittäin. Monitoimilaitekilpailutuksessa haasteita.
Varmistamme tietotyöympäristön teknisen toimivuuden kaikin tarvittavin keinoin	Tietosuoja ja tietoturvan kehittäminen kaikilla toiminnan tasoilla.	Taisto-harjoitus. 1-2 kyberturvatoimenpidettä ympäristömme turvaamiseksi.	Toteutuu, Taistoon osallistutaan ja tietoturvalisenssejä korotettu.

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

Talousarvio on kokonaisuutena toteumassa pitkälti suunnitellusti. Toimintatuottoihin pieni lisäys Atk-palveluiden myyntiin +2438 €. ICT-asiantuntijan asiantuntijatyötä myyty Ilmastovahti-työkalun toteutukseen Kuopion vetämälle hankkeelle. Valtiokonttorin provisiomaksut verkkomaksujen välityspalvelun osalta hieman ennakoitua suuremmat, kertoo toisaalta myös siitä, että verkkomaksutapahtumia on ollut edellisvuotta enemmän mikä on hyvä asia.

Atk-palveluihin tulee lisäystä tietoturvalisenssien korotuksen, eLomake-palvelun käyttöönoton sekä varmistuspalveluiden laajentamisen myötä. Toisaalta Asiantuntijapalveluita ei tulla hankkimaan suunniteltua määrää, joten tehdään maltillinen 10k€ korotus ICT-palveluiden toimintakulujen estimaattiin loppuvuodelle.

Kesäkuu2026 ICT-palvelut

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	4	72	-94 %	72	2	4	2	9
Henkilöstökulut	-84	-80	4 %	-157	-152	-152	0	-167
Palvelujen ostot	-559	-527	6 %	-928	-1 002	-1 011	-8	-1 117
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2	0	-931 %	-1	-3	-3	0	-3
Muut toimintakulut	-85	-103	-17 %	-173	-138	-138	0	-170
TOIMINTAKULUT	-729	-709	3 %	-1 259	-1 295	-1 304	-8	-1 457
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-724	-637	14 %	-1 187	-1 293	-1 299	-6	-1 449
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0 %	0	0	0	0	0
VUOSIKATE	-724	-637	14 %	-1 187	-1 293	-1 299	-6	-1 449
Poistot ja arvonalentumiset	-41	-39	5 %	-72	-81	-81	0	-81
Sisäiset tuotot	687	674	2 %	1 260	1 375	1 375	0	1 375
Sisäiset kulut	0	0	-8 %	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-78	-2	3 589 %	0	0	-6	-6	-155

Henkilöstöpalvelut

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: henkilöstöjohtaja Saija Rahkonen

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Vuosi 2026 on henkilöstöpalveluissa työkyvyn johtamisen ja tasopalkkausjärjestelmän jalkauttamisen ja palkkaharmonisoinnin vuosi. Kunta-alan virka- ja työehtosopimusten mukaiset palkkaratkaisut (yleiskorotus 1.8.2026 2,27 %) sekä paikalliset järjestelyerät (10/2026) toimeenpannaan hallitusti ja tasapuolisesti. Tasopalkkajärjestelmän käyttöönottoa jatketaan tavoitteena palkkauksen läpinäkyvyys, yhdenvertaisuus ja kilpailukyky.

Henkilöstöpalvelut tukevat palvelualueita palvelussuhdeasioissa, henkilöstösuunnittelussa, työkyvyn tuessa, rekrytoinneissa ja osaavan työvoiman saatavuuden varmistamisessa.

Kunnan henkilöstöstrategian mukaisesti painopisteenä on työhyvinvoinnin vahvistaminen, sairauspoissaolojen vähentäminen ja työurien pidentäminen. Erityistä huomiota kiinnitetään mielenterveyssyistä johtuviin poissaoloihin, esihenkilöiden työkykyjohtamisen osaamiseen sekä varhaisen välittämisen toimintamallin vaikuttavuuteen.

Aino-työkykyjohtamisen järjestelmää hyödynnetään työkykyriskien seurannassa ja ennakoivassa johtamisessa. Työterveyshuollon painopistettä pidetään ennaltaehkäisevässä toiminnassa ja työterveysyhteistyötä kehitetään vaikuttavuustiedon pohjalta.

Perheystävällisen työpaikan toimintamallia sekä joustavia työnteon käytäntöjä kehitetään henkilöstön pitovoiman ja työnantajakuva vahvistamiseksi. Samalla tuetaan henkilöstön työn ja muun elämän yhteensovittamista.

Digitaalisten HR-prosessien kehittäminen jatkuu. Tavoitteena on hyödyntää henkilöstötietoa entistä tehokkaammin johtamisen tukena sekä parantaa esihenkilöiden ja työntekijöiden itseohjautuvuutta hr-järjestelmien käytössä.

Vuoden 2026 aikana kiinnitetään erityistä huomiota hyvän johtamisen kehittämiseen kaikilla organisaatiotasolla. Tavoitteena on vahvistaa yhtenäisiä johtamiskäytäntöjä, esihenkilöosaamista, työkykyjohtamista sekä henkilöstön osallistumista ja työhyvinvointia tukevia toimintatapoja. Johtamisen kehittäminen nähdään keskeisenä keinona turvata henkilöstön työhyvinvointi, sitoutuminen ja palveluiden laadukas toteuttaminen.

Tavoitteet 2022-2026

KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Tavoitteet 2022–2026	Toimenpiteet 2026	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
1.2. Otetaan käyttöön koko kuntaa palvelevia digitaalisia järjestelmiä, sovelluksia ja ratkaisuja	Varmistetaan henkilöstön osaaminen HR-järjestelmien käytön osalta.	Järjestelmät toimivat virheettömästi ja tuottavat tietoa johtamisen tueksi.	Ajantasainen henkilöstötieto tukee päätöksentekoa ja järjestelmät toimivat luotettavasti.
1.5. Kirjataan tavoite koko yhteisiä palveluja koskien Henkilöstön osaamisen varmistaminen palvelualueella	Kehityskeskustelut ja osaamiskartoitus: ohjeistaminen ja osaamistarpeen tunnistaminen	Jokaisen työntekijän kanssa käydään kehityskeskustelu, jossa kartoitetaan osaamistarpeet. Osaava ja sitoutunut henkilöstö.	Kehityskeskustelut toteutuvat suunnitelmallisesti, samalla arvioidaan osaamisen kehittämisen tarpeet.
2.2. Työhyvinvointi, sairauspoissaolojen vähentäminen	Sairauspoissaolopäivien vähentyminen Panostetaan ennaltaehkäiseviin toimintoihin. Korvaava työ	Sairauspoissaolot pysyisivät vuoden 2025 tasolla. Esihenkilöiden osaaminen lisääntyy työkyvyn tuen prosesseissa. Korvaava työn käyttöä lisätään.	Sairauspoissaolot ovat pysyneet maltillisella tasolla (10.22 päivää/työntekijä 6/2026). Työkyvyn tuen prosessit toteutuvat suunnitellusti, esihenkilöille vahva tuki henkilöstöpalveluista. Toteutuu maltillisesti, voisi hyödyntää enemmän.

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

Henkilöstöpalveluiden toiminta ja talous ovat toteutuneet tammi–heinäkuussa 2026 pääosin suunnitellusti. Toimintatuotot jäivät ennusteen mukaan talousarviota pienemmiksi. Toimintakulujen arvioidaan puolestaan toteutuvan talousarviota pienempinä erityisesti palvelujen ostojen ja henkilöstökulujen osalta. Tilikauden ennusteen mukaan toimintakate

toteutuu lähellä talousarviota ja henkilöstöpalveluiden talous pysyy kokonaisuutena tasapainossa.

Tilikauden ennusteen mukaan henkilöstöpalveluiden tulos muodostuu lievästi alijäämäiseksi, noin 2 500 euroa. Poikkeama on vähäinen eikä aiheuta muutostarvetta talousarvioon. Talousarvion toteutumista seurataan loppuvuoden aikana erityisesti Monetran, työterveyshuollon kustannusten, henkilöstömenojen sekä sopimuskorotusten vaikutusten osalta.

Kesäkuu2026 Henkilöstöpalvelut

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	31	-27	-215 %	182	259	259	0	61
Henkilöstökulut	-201	-178	13 %	-359	-411	-411	0	-401
Palvelujen ostot	-468	-494	-5 %	-933	-924	-924	0	-935
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3	-1	366 %	-3	-6	-6	0	-5
Muut toimintakulut	-73	-64	14 %	-32	-38	-38	0	-147
TOIMINTAKULUT	-744	-736	1 %	-1 327	-1 379	-1 379	0	-1 488
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-714	-763	-6 %	-1 146	-1 120	-1 120	0	-1 427
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	-182 %	-1	0	0	0	0
VUOSIKATE	-714	-763	-6 %	-1 147	-1 120	-1 120	0	-1 427
Poistot ja arvonalentumiset	-50	-75	-33 %	-100	-100	-100	0	-100
Sisäiset tuotot	612	621	-1 %	1 251	1 223	1 223	0	1 223
Sisäiset kulut	-2	-2	-2 %	-3	-3	-3	0	-3
TILIKAUDEN TULOS	-154	-219	-30 %	0	0	0	0	-308

Ruoka- ja puhtauspalvelut

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuhenkilö: ruoka- ja puhtauspalvelujohtaja Sirpa Kurki

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Ruoka- ja puhtauspalvelut vastaavat kokonaisvaltaisesti kaikista Siilinjärven kunnan palveluihin liittyvistä ateria- ja puhtaanapitopalveluista. Kaikissa Siilinjärven kouluissa ja kunnan päiväkodeissa syödään kunnan omana tuotantona valmistettua ruokaa yhteensä noin miljoona ateriaa vuodessa. Aterioista tuotetaan Vanhan Pappilan keittiöllä 80 % ja Vuorelan koulun keittiöllä 20 %.

Puhtauspalvelua tuotetaan koulujen- ja varhaiskasvatuksen-, nuorisotalojen-, kirjastojen, ja kunnan käytössä olevien toimistotilojen tarpeisiin. Puhtauspalvelut vastaavat myös sisäliikuntatilojen ilta- ja viikonloppusiivouksista tarpeen mukaan.

Ruoka- ja puhtauspalveluista on tehty sisäiset palvelusopimukset, joissa kuvataan toiminnan laajuus, sisältö ja laadunhallinnan keinot. Palvelusopimukset sisältävät liitteinä käytäntöihin ulottuvaa ohjeistusta, joka varmistaa toiminnan tasalaatuisuutta ja yhdenmukaisuutta kaikissa yksiköissä.

Ruokatuotantoa on keskitetty pitkäntähtäimen suunnitelman mukaisesti voimakkaasti kahdelle valmistuskeittiölle, jotka sijaitsevat Vanhassa Pappilassa ja Vuorelan koululla. Viimeisimpänä

muutoksena ruoanvalmistus päättyi syksyllä 2025 Ahmon keittiöllä ja Ahmon koulun tarvitsemat ateriat tuotetaan Vanhan Pappilan keittiöltä. Uudet, marraskuussa 2025 käyttöön otetut Ahmon- ja Siilinlahden koulujen keittiöt toimivat palvelukeittiöinä. Niissä tehdään paikan päällä kaikki lisäkkeet, kypsennetään päivän ruoka, huolehditaan ruoan tarjoilusta ja astiahuollosta. Keittiöt palvelevat oman koulun ruokailijoita, niistä ei lähetetä ruokaa muihin yksiköihin. Vuorelan koulun keittiön toiminta jatkuu toistaiseksi entisellään. Toimintaperiaate perustuu päivittäiseen, suoraan paikan päällä tarjoiltavaksi- ja muihin alueen yksiköihin kuumana lähetettävien aterioiden tuottamiseen.

Puhtauspalveluissa uutta on toiminnan aloittaminen yhteistyökumppanina YIT:n uusien elinkaari koulujen puhtaanapidon osalta. Elinkaarimallissa rakennuttajan ylläpidon vastuu ohjaa kiinteistöjen kunnossapitoa johon puhtauspalvelut oleellisesti kuuluvat. Uusien koulujen puhtauspalvelujen mitoitus, palvelukuvaukset, työohjaus ja laadunhallinta (Atop -ohjelma) on rakennuttajan ylläpitovastaavien hyväksymällä tavalla suunniteltu.

Tavoitteet 2022-2026

KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Tavoitteet 2022–2026	Toimenpiteet 2026	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
1.1 Palveluprosessien uudistaminen ruoka- ja puhtauspalveluissa	Toimintamallien toimivuuden vakiinnuttaminen Puhtauspalvelujen resurssointi muuttuvassa toimintaympäristössä	Uudet menetelmät toimivat laadukkaasti ja kustannustehokkaasti asiakas-tyytyväisyyden keskiarvot < 3,5 puhtaustason seuranta käynnit toteutetaan suunnitelman mukaisesti kaikissa kohteissa, tulokset hyvällä tasolla	Toiminta käynnistynyt uusilla kouluilla hyvin. Ruokapalvelujen kokonaislaatu keskiarvona kaikki asiakkuudet huomioiden 3,7 Puhtaustason laadunarvioinnin tulokset ovat hyvällä tasolla sekä siivoustyön teknisen-, että toiminnallisen laadun osalta.
1.2 Otetaan käyttöön koko kuntaa palvelevia tiedon läpinäkyvyyttä ja raportointia edistäviä järjestelmiä, sovelluksia tai ratkaisuja	Henkilöstöjärjestelmiä käytetään sujuvasti ja monipuolisesti työnjohdon tiedolla johtamisessa Puhtauspalveluissa ATOP-järjestelmän käytön laajentaminen	Järjestelmiä ja niiden tuottamaa raportointia käytetään johtamisen tukena. Uusien kohteiden lisäksi entisiä mitoituksia siirretty Atop-ohjelmaan ja laadunseurantaa tehty säännöllisesti ohjelmalla	Järjestelmien tuottamaa tietoa / raportointia hyödynnetään toiminnan kehittämisessä Entisiä mitoituksia on siirretty Atop-ohjelmaan. Laadunseuranta on tehty vielä entisin menetelmin.

Tavoitteet 2022–2026	Toimenpiteet 2026	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
	Yksittäisten aterioiden maksaminen digitaalisesti	Satunnaisesti ruokailevan ateriamaksu onnistuu kertaluonteisena kaikissa ruokailupaikoissa.	Lounas ruoan ja hävikkiruoan maksaminen QR-koodilla otettu käyttöön kaikissa toimipaikoissa
1.5 Henkilöstön osaamisen varmistaminen palvelualueella	Henkilöstön koulutukset kunnan tarjoamat koulutukset tarpeenmukaisesti kohdennettuna Alakohtaisia täydennyskoulutuksia- ja tapahtumia	Ajanmukaiset, kustannustehokkaat ja laadukkaat toimintamallit ja ammattitaitoinen henkilöstö. Alakohtaisia oppisopimuksia 4	Henkilöstö on osallistunut alkusammutus ja ensiapu koulutuksiin. Työnjohto on osallistunut henkilöstöhallinnon työoikeuden ja valmiuden koulutuksiin. Syksyyn tulossa koko henkilöstölle suunnattu työhyvinvointi koulutus. Oppisopimuksia 3. Työssäoppijoita ollut useita keväällä puhtauspalveluissa.

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

Talousarvio näyttää toteutuvan pääosin talousarvion mukaisesti. Estimaattiin on tarkistettu ja korjattu Vanhan Pappilan keittiön vuokratustannukset keväällä.

Kesäkuu2026 Ruoka- ja puhtauspalvelut

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	90	97	-7 %	194	169	169	0	180
Henkilöstökulut	-1 753	-1 689	4 %	-3 250	-3 280	-3 280	0	-3 506
Palvelujen ostot	-180	-188	-4 %	-379	-350	-350	0	-361
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-662	-637	4 %	-1 306	-1 263	-1 263	0	-1 325
Muut toimintakulut	-163	-164	-1 %	-330	-291	-311	-19	-326
TOIMINTAKULUT	-2 759	-2 677	3 %	-5 265	-5 184	-5 203	-19	-5 518
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-2 669	-2 580	3 %	-5 072	-5 015	-5 034	-19	-5 337
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	-100 %	0	0	0	0	0
VUOSIKATE	-2 669	-2 580	3 %	-5 072	-5 015	-5 034	-19	-5 337
Poistot ja arvonalentumiset	-22	-42	-48 %	-84	-44	-44	0	-44
Sisäiset tuotot	2 841	2 806	1 %	5 513	5 491	5 491	0	5 683
Sisäiset kulut	-284	-309	-8 %	-612	-591	-591	0	-568
TILIKAUDEN TULOS	-133	-126	6 %	-255	-159	-178	-19	-267

Joukkoliikenne

Sitovuus: valtuusto, brutto

Vastuuhenkilö: kehitysjohtaja Pekka Kauhanen

Toiminta-ajatus

Kuopion kaupunki ja Siilinjärven kunta muodostavat yhteisen joukkoliikennealueen ja toimivaltaisena joukkoliikenneviranomaisena toimii kuntien yhteinen joukkoliikennelautakunta. Joukkoliikenteen tulosalueen tehtävänä on edistää ja ylläpitää joukkoliikennettä yhteistyössä toimivaltaisen joukkoliikenneviranomaisen, liikennöitsijöiden, naapurikuntien ja ELY-keskuksen kanssa niin, että se tarjoaa hyvät ja riittävät yhteydet niin työssäkäyntiin kuin erilaisten palveluiden hyväksikäyttöön. Kuopion kaupunkiseudun joukkoliikennealueelle on hyväksytty Joukkoliikenne 2035 -ohjelma tavoitteellisenä ohjelmalla joukkoliikenteen kehittämistyölle.

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Joukkoliikenteen toiminnan painopiste on edelleen matkustajamäärien kasvattaminen, liikennöinnin sujuvuus ja palvelutason ylläpitäminen taloudelliset edellytykset huomioiden. Joukkoliikenteen esteettömyyden kehittäminen ja parantaminen on nostettu tavoitteeksi päivitetystä Joukkoliikenneohjelma 2035.

Siilinjärvi-Kuopio paikallisliikenteen matkustajamäärät ovat kasvaneet alkuvuoden 2026 aikana +7 % edelliseen vuoteen verrattuna. Joukkoliikenteen hyvä houkuttelevuus näkyy myös vuoden 2026 ensimmäisessä asiakastyytyväisyyskyselyssä maaliskuussa (4,29/5).

Siilinjärvi-Kuopio välisen paikallisliikenteen uusi sopimuskausi käynnistyi kesäkuussa 2026. Linja-autokalusto on kokonaisuudessaan uusia sähköbusseja. Bussikaluston koko on samalla kasvanut ja tuo helpotusta ruuhkaisimmille vuoroille sekä lisää matkustusmukavuutta.

Tavoitteet 2022-2026

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2026	Tavoite ja -taso	Riskiarviot	TOTEUTUMINEN
KETTERÄ KEHITTÄJÄ			
1.1. Palveluverkko vastaa kuntalaisten tarpeita laadullisesti, alueellisesti ja määrällisesti	Joukkoliikenteen palvelutason / vuorotarjonnan säilyttäminen	Nykyinen palvelutaso / vuorotarjonta ei pysty houkuttelemaan lisää joukkoliikenteen käyttäjiä työssäkäyntiliikenteessä.	Uuden sopimuskauden alettua ja uuden bussikaluston myötä Siilinjärvi-Kuopion välillä palvelutaso ja vuorotarjonta on säilynyt hyvänä.
1.3. Toimivat yhteydet alueellisessa kehittämisessä	Toimivat joukkoliikenneyhteydet		Uuden sopimuskauden alettua joukkoliikenneyhteyksissä on tehty pieniä aikataulu-muutoksia.

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2026	Tavoite ja -taso	Riskiarviot	TOTEUTUMINEN
HYVINVOIVA ARKI			
2.1. Virikkeellisen asuin- ja toimintaympäristön kehittäminen	Asumisen, työpaikkojen ja palveluiden suunnittelemista siten, että ne ovat saavutettavissa joukkoliikenteellä		Haapamäen alueen rakentuminen ja asemakaavoitus edistää joukkoliikenteen hyvää saavutettavuutta
2.5. Kunnan ja hyvinvointialueen yhdyspinnat tunnustetaan ja sovitaan tehtävistä	Kuntalaisten yhteiset kuljetustarpeet tunnustetaan ja sovitaan hyvinvointialueen kanssa.		Hyvinvointialueen kanssa ei ole ollut yhteydenpitoa.
ELINVOIMAINEN YMPÄRISTÖ			
3.2 Väestönkasvu	Uudet asuinalueet kaavoitetaan joukkoliikenneväylien yhteyteen.		Etelä-Siilinjärvelle sijoittuva Mustikkamäen kaava on hyväksytty. Asuinalue sijoittuu vahvan joukkoliikenne-yhteyksien äärelle.
3.5. Julkisen liikenteen käytön lisääminen	Julkisen liikenteen käytön edistäminen liityntäpysäköinti-paikkoja ja bussikatoksia kehittäen Linjastosuunnittelulla ja vuorotarjonnalla varmistetaan joukkoliikenteen houkuttelevuus Painotetaan julkisen liikenteen ympäristöystävällisyyttä	Joukkoliikenteen käytön väheneminen riittämättömien linjastojen seurauksena. Linjastojen karsiminen heikentää joukkoliikenteen saavutettavuutta	Bussikatosten uudistamista jatkettu. Matkustajamäärän kasvu alkuvuonna ollut n. +7 % Uudet sähköbussit otettu käyttöön kesäkuun alusta.
Kävelyn ja pyöräilyn käytön lisääminen	Edistämishojelman laadinta ja toimenpiteiden käyttöönotto		Kävelyn ja pyöräilyn investointiohjelman mukaiset väylähankkeet (2 kpl) valmistuvat suunnitellusti.

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

Vuoden 2026 joukkoliikenteen alkuvuoden toteumat kesäkuun loppuun mennessä ovat toimintatuottojen osalta 641 t€ (49,5 %) ja toimintakulujen osalta 1,654 milj.€ (51 %). Alkuvuoden seurantajakson perusteella talousarvio toteutunee suunnitellusti.

Kesäkuu2026 Joukkoliikenne

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	641	497	29 %	1 236	1 295	1 432	137	1 283
Henkilöstökulut	-3	-2	4 %	-6	-5	-5	0	-5
Palvelujen ostot	-1 652	-1 615	2 %	-3 251	-3 230	-3 230	0	-3 303
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	0	0	0 %	0	-4	-4	0	0
Avustukset	0	0	-52 %	-1	-1	-1	0	0
TOIMINTAKULUT	-1 654	-1 618	2 %	-3 258	-3 240	-3 240	0	-3 309
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-1 013	-1 121	-10 %	-2 022	-1 945	-1 808	137	-2 026
VUOSIKATE	-1 013	-1 121	-10 %	-2 022	-1 945	-1 808	137	-2 026
Sisäiset tuotot	98	99	-1 %	197	195	195	0	196
Sisäiset kulut	-1	0	682 %	-1	-2	-2	0	-2
TILIKAUDEN TULOS	-916	-1 022	-10 %	-1 827	-1 752	-1 614	137	-1 831

SIVISTYSLAUTAKUNTA

SIVISTYSPALVELUT (palvelualue)

Sitovuus: valtuusto, brutto

Vastuuhenkilö: sivistysjohtaja Antti Jokikokko

Toiminta-ajatus

Sivistyspalvelut tuottaa kunnan kasvatus, opetus sekä vapaa-ajanpalvelut ja se sisältää seuraavat tulosalueet; *opetuspalvelut, varhaiskasvatuspalvelut, kansalaisopisto, kirjasto, liikuntapalvelut sekä nuoris- ja kulttuuripalvelut.*

Sivistyspalvelujen tehtävänä on tukea lasten ja nuorten kokonaisvaltaista kasvua, kehitystä ja oppimista. Sivistyspalvelut tarjoavat kuntalaisille mahdollisuuden itsensä kehittämiseen ja virikkeelliseen vapaa-aikaan.

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Sivistyspalveluiden toiminnan painopisteet on johdettu kuntastrategiasta. Sivistyspalvelut ovat keskeisessä roolissa kuntastrategian hyvinvoiva arki -tavoitteen toteuttamisessa. Palvelualueen ydintoiminta on sivistyksen edistäminen sekä viihtyisän elinympäristön ja monipuolisten harrastusmahdollisuuksien luominen sekä osallisuuden lisääminen.

Lasten ja nuorten määrä

Syntyvyys kääntyi Siilinjärvellä laskuun reilu 10 vuotta sitten ja on sen jälkeen pysynyt aikaisempaa alemmalla tasolla. Tämä on vaikuttanut lasten määrään varhaiskasvatuksessa ja perusopetuksessa. Tällä hetkellä varhaiskasvatuksen lapsimäärät eivät enää juurikaan vähene, vaan vähennys kohdistuu nyt perusopetukseen. Syksyllä 2026 perusopetuksen aloitti noin 230 lasta, kun takavuosina aloittavien peruskoululaisten määrä oli yli 300 oppilasta. Perusopetuksessa lasten määrän väheneminen näkyy yleisopetuksen luokkien määrän vähenemisenä ja sitä kautta opettajien määrässä. Lukuvuonna 2026–27 on kaksi perusopetusryhmää vähemmän, kuin edellisenä lukuvuotena.

Lakimuutosten vaikutus toimintaan ja talouteen

Perusopetuksen osalta 1.8.2025 on tullut voimaan useita lakimuutoksia, joilla on vaikutusta esi-, perus- ja lukio-opetuksen järjestämiseen ja talouteen. Talouden näkökulmasta muutokset tulevat täysimääräisesti voimaan vuoden 2026 aikana. Lakimuutoksilla on mm. lisätty oppilaan saaman opetuksen määrää, muutettu oppimisen tuen rakenteita ja lisätty lainsäädäntöön koulutuksen järjestäjää sitovia mitoitusterusteita.

Vapaa-aikapalveluiden keskeiset muutokset

Vuonna 2023 käynnistyneen työikäisten liikunta- ja hyvinvointineuvonnan piirissä on nykyresurssien mukainen maksimi asiakasmäärä. Toimintaa pyritään kehittämään ryhmämuotoisen toiminnan osalta ja vuoden 2026 aikana käynnistetään pilotti potilastietojärjestelmän kirjaamisoikeuden osalta. Pyrkimyksenä on tiivistää kunnan ja hyvinvointialueen välistä yhteistyötä. Pidemmän aikajakson tavoitteena on perheille suunnatun hyvinvointineuvonnan käynnistäminen osana vanhemmuuden tuen toimenpiteitä.

Nuorisopalveluissa koulu-, oppilaitos- ja talonnuorisotyötä sekä nuorten osallisuutta pyritään edelleen vahvistamaan. Ryhmätoimintaa ja palveluohjausta kohdennetaan niitä tarvitseville ja yhteistyötä Ankkuritoiminnassa ja festaripakkamallissa kehitetään. Etsivän nuorisotyön aluekoordinaatio lisää etsivä nuorisotyön yhteistyömuotoja, Wörtti-hankkeen kautta kehitetään moniammatillista yhteistyötä II-asteen oppilaitosten, nuorisotyön ja hyvinvointialueen

toimijoiden kanssa ja Ahmon koulunuorisotyöhanke tukee uuden koulun yhteisöllisyyttä ja nuorten kasvua.

Vapaa-aikapalveluissa jatketaan yhteistyötä ja kumppanuuksia eri toimijoiden kanssa. Ahmon kulttuurinen monitoimisali, Salmi-sali sekä Siililahden koulun uudet tilat mahdollistavat monialaisen tapahtumatuotannon ja kuntalaisia palvelevan yhteiskäytön koulujen kanssa. Yhteistyössä toteutettavien tapahtumien ja palveluiden ohella säännöllisesti kokoontuvilla järjestö- ja toimijafoorumilla pyritään mahdollistamaan yhteistyön edelleen kehittyminen ja avoin vuoropuhelu. Vapaa-aikapalveluissa kehitetään kuntalaisia osallistavia työmuotoja ja palveluiden saavutettavuutta tuetaan mm. sähköisten palveluiden lisäämisen avulla.

Vapaa-aikapalveluiden talousarvio sisältää vuoden 2025 suuruisen määrärahan liikunta-, nuoriso- ja kulttuurijärjestöjen toiminnan tukemiseen.

Kansalaisopisto keskittyy 2026 uusien Ahmon ja Siililahden koulujen tilojen yhteiskäytön sujuvuuden varmistamiseen kansalaisopiston iltaikäytön osalta. Oppilaitosten välisen yhteistyön tiivistäminen ja Siilinjärven yritysten kanssa yhteistyön virittäminen ovat myös tavoitteina tuleville vuosille.

Sisäilmaongelmien ratkaiseminen

Sisäilmaongelmat ovat olleet pitkään jatkunut haaste sivistyspalveluissa. Tältä osin tilanteeseen on saatu merkittävää parannusta vuoden 2026 alussa, kun Ahmon koulukeskuksen I vaihe ja uusi Siililahden koulu otettiin käyttöön. Vuoden 2026 aikana on jatkettu Suinilahden koulun rakentamishankkeen edistämistä.

Tavoitteet 2022–2026

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2026	Tavoite ja -taso	Vastuutaho	TOTEUTUMINEN
KETTERÄ KEHITTÄJÄ			
1.1 Palveluverkko vastaa kuntalaisten tarpeita laadullisesti, alueellisesti ja määrällisesti	Palveluverkon ajantasaisuuden seuranta ja vastaavuus tulevaisuuden tarpeisiin huomioiden palveluverkon saavutettavuus. Yhteistyömahdollisuuksien selvittäminen kuntien raja-alueilla. Asiakkaiden arviointikyselyissä keskiarvo vähintään 3, jos käytössä on 4 portainen asteikko. Vastaava taso, mikäli käytössä jokin muu asteikko	Opetus- ja varhaiskasvatuspalvelut Kansalaisopisto	Varhaiskasvatuksen palveluverkko tarkastellaan ja sopeutetaan tarpeen mukaan. Kouluverkkotarkastelu Kuopion kanssa aloitettu. Vakan asiakaskyselyn keskiarvo 3,65. Kansalaisopiston kurssipalautteiden yleisarvio 4,54 (asteikko 1-5)

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2026	Tavoite ja -taso	Vastuutaho	TOTEUTUMINEN
	Vapaa-aikapalveluiden digitalisaation edistäminen, tavoitteena käytön lisääntyminen.	Vapaa-aikapalvelut	Uuden tilavarausjärjestelmän hankintapäätös tehty.
HYVINVOIVA ARKI			
2.1 Virikkeellisen asuin- ja toimintaympäristön kehittäminen	Tarvetta vastaava liikuntapaikka-verkosto ja lähiliikuntapaikkojen kehittäminen Monipuoliset ja kuntalaisten tarpeita vastaavat kirjasto- ja kulttuuripalvelut Koulu- ja oppilaitosnuorisotyön ja yhteistyön kehittäminen	Vapaa-aikapalvelut ks. tulosalueen kohdalta Nuorisotoimi yhteistyössä HVA Opetuspalvelut	Rantabulevardi -hanke käynnistynyt. Oppilaitosnuorisotyötä laajennetaan hankerahoituksen turvin toiselle asteelle.
2.1 Lasten ja nuorten terveen kasvun ja hyvän oppimisen mahdollistaminen	Oppimisen tuen uudet toimintamallit otetaan käyttöön täysimääräisesti Varmistetaan oppivelvollisuuden täysimääräinen toteutuminen Nykyisen oppimiskäsityksen mukaiset oppimisympäristöt kaikissa kouluissa ja varhaiskasvatuksessa	Opetuspalvelut, varhaiskasvatuspalvelut	Oppimisen tuen uudistus toteutunut suunnitellusti. Koulupaikka-määräyksiä ei ole annettu alkuvuonna 2026. Kaikki perusopetuksen päättäneet saaneet päättötodistuksen keväällä 2026. Varhaiskasvatuksessa oppimisympäristöjä muokataan säännöllisesti. Uusien koulujen kalustaminen ja suunnittelu.
2.3 Kunnan palveluiden tuottaminen sisäilmaltaan terveellisissä ja turvallisissa tiloissa	Kaikki yksiköt toimivat sisäilmaltaan turvallisissa toimitiloissa viimeistään vuonna 2028	Opetuspalvelut, kansalaisopisto, kirjasto	Ahmon koulukeskuksen I vaiheen ja Siilinlahden koulun käyttöönotto. Suininlahden koulun rakentamishankkeen suunnittelu.

Tavoitteiden riskiarviot

Pätevän henkilöstön saatavuus on haaste tietyssä tehtävissä. Mikäli ei saada rekrytoitua kelpoista henkilöstöä, voi tällä olla vaikutusta palvelun laatuun.

Palvelualueen useissa toimitiloissa on sisäilmaongelmia. Näistä tiloista toiminta on siirretty pääsääntöisesti muihin tiloihin. Osassa ongelmallisia tiloja toiminta kuitenkin vielä jatkuu.

Käytössä olevat resurssit vs. palveluntarve ja niiden yhteensovittaminen.

HVA:n rekrytointivaikeudet voivat heijastua lasten ja nuorten hyvinvointiin.

TOTEUTUMINEN:

Kaikkiin avoinna olleisiin tehtäviin on saatu rekrytoitua kelpoiset henkilöt.

Uusia sisäilmaongelmia ei ole ilmentynyt.

Käytössä olevilla resursseilla on pystytty lähestulkoon toteuttamaan lakisääteinen mitoitus opetuspalveluissa. Joissakin perusopetuksen ryhmissä liika oppilaita lainsäädäntöön nähden.

HVA:n koulupsykologien tilanne on parantunut.

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

Toimintatuottoja arvioidaan kertyvän talousarviossa arvioitua enemmän. Toimintatuotot ylittivät opetus-, varhaiskasvatus ja nuoriso- ja kulttuuripalveluissa. Arvioitua paremmin on kertynyt mm. hankeavustuksia, päivähoidon asiakasmaksutuottoja sekä muita myyntituottoja (opetuspalveluiden henkilöstön vuokraus HVA:lle, huutokauppatuotot). Osittain toimintatuottojen ylittyminen aiheuttaa myös menojen ylitystä (hankekulut, henkilöstön vuokraus HVA:lle).

Toimintamenojen osalta merkittävin ylitys tapahtuu opetuspalveluissa ja vähäisemmässä määrin varhaiskasvatuspalveluissa. Merkittävimmin ylittävät henkilöstökulut (mm. sijaiskulut, lukion arvioitua suurempi opiskelijamäärä). Lisäksi ylitystä on aineissa, tarvikkeissa ja tavaroissa, koska uusien koulujen energian tarve (sähkö ja lämmitys) on ollut arvioitua suurempi. Kylmä alkutalvi on lisännyt muidenkin kohteiden energian kulutusta. Vuokrakuluissa ylitystä aiheuttaa leasing-kohteiden kohonnut korkotaso. Alittumista tapahtuu palvelunostoissa (vakan palveluseteli) ja avustuksissa (IP-toiminnan avustukset, lasten kotihoidon tuki).

Kokonaisuudessaan toimintakate ylittyy noin 0,7 milj.€.

Kesäkuu2026 SIVISTYSPALVELUT

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	1 980	1 840	8 %	3 007	2 704	2 989	286	3 959
Henkilöstökulut	-16 823	-16 218	4 %	-30 969	-31 399	-32 240	-841	-33 645
Palvelujen ostot	-3 536	-3 563	-1 %	-7 145	-7 121	-6 947	174	-7 073
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-910	-661	38 %	-1 303	-1 363	-1 566	-203	-1 821
Avustukset	-446	-475	-6 %	-954	-946	-887	59	-893
Muut toimintakulut	-3 352	-2 514	33 %	-5 010	-6 379	-6 545	-167	-6 704
TOIMINTAKULUT	-25 068	-23 432	7 %	-45 382	-47 208	-48 185	-977	-50 135
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-23 088	-21 591	7 %	-42 374	-44 505	-45 196	-691	-46 176
Rahoitustuotot ja -kulut	-1	0	190 %	-1	0	0	0	-2
VUOSIKATE	-23 089	-21 592	7 %	-42 375	-44 505	-45 196	-691	-46 177
Poistot ja arvonalentumiset	-470	-269	74 %	-468	-939	-939	0	-939
Sisäiset tuotot	0	0	0 %	37	43	43	0	0
Sisäiset kulut	-6 282	-6 871	-9 %	-13 582	-12 852	-12 852	0	-12 564
TILIKAUDEN TULOS	-29 840	-28 732	4 %	-56 388	-58 253	-58 944	-691	-59 680

Opetuspalvelut

Sitovuus: sivistyslautakunta, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: sivistysjohtaja Antti Jokikokko

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen keskeisenä tavoitteena on luoda mahdollisuudet hyvään oppimiseen ja itsensä elinikäiseen kehittämiseen. Perusopetus ja lukiokoulutus tarjoavat lapselle ja nuorelle mahdollisuuden suorittaa oppivelvollisuus ja kehittää itseään.

Sisäilmaongelmien ratkaiseminen ja modernit oppimisympäristöt

Koulujen sisäilmaongelmien ratkaiseminen on yksi osa parantaa palvelun laatua ja lisätä kunnan houkuttelevuutta lapsiperheiden asuinpaikkana. Ahmon koulukeskuksen I vaihe ja Siilinlahden koulu on otettu käyttöön vuoden 2026 aikana. Ahmon koulukeskuksen osalta II vaiheen työt aloitettu alkuvuodesta 2026.

Vuoden 2026 aikana on jatkettu Suininlahden koulun rakennushankkeen hankesuunnitelman laatimista sekä aloitettu rakentajan kilpailutus. Varsinainen rakentaminen voidaan aloittaa vuoden 2027 aikana.

Yksi keino varmistaa hyvän oppimisen edellytykset on muuntuvat oppimisympäristöt, jotka tukevat toiminnallisuutta. Oppimisympäristöjen kehittämistä tehdään ennen kaikkea siinä yhteydessä, kun suunnitellaan ja otetaan käyttöön uusia tiloja. Alkuvuoden 2026 aikana on saatettu loppuun Ahmon koulukeskuksen ja Siilinlahden koulun kalustohankinnat. Lisäksi on uusittu koulujen vanhenevaa kalustoa. Investointiossa sisältää määrärahan koulujen vanhenevan kaluston uusimiseen.

Lakimuutosten vaikutus toimintaan ja talouteen

Perusopetuksessa annettavan opetuksen vähimmäistuntimäärästä säädetään valtioneuvoston asetuksella. Asetusta on muutettu 1.8.2025 alkaen lisäämällä alakoulun äidinkielen ja matematiikan tuntimäärää. Koska muutos on tullut voimaan vasta 1.8.2025, täysimääräiset kustannusvaikutukset näkyvät vasta vuonna 2026.

Esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen oppimisen tukea on muutettu lainsäädännön muutoksella, joka on tullut osittain voimaan 1.8.2025 ja muutos on kokonaisuudessaan voimassa 1.9.2026 lähtien. Kyseessä on iso muutos, joka muuttaa oppimisen tuen käytänteet ja rakenteet (ks. tarkemmin alla).

Oppilasmäärän kehitys ja sen vaikutus talouteen

Alhaisen syntyvyyden takia perusopetuksen oppilasmäärä laski noin 30 oppilaalla lukuvuodesta 2024–2025 lukuvuoteen 2025–2026. Syksyllä 2026 oppilaita on noin 70 oppilasta vähemmän, kuin syksyllä 2025. Oppilasmäärän lasku on ollut voimakkaampaa, mitä arvioitiin talousarviossa. Oppilasmäärän arviointiin tuo haastetta muuttoliike, joka on perusopetusikäisten osalta välillä positiivista ja välillä negatiivista. Oppilasmäärän pienentyessä on vähennetty perusopetuksen yleisopetuksen opetusryhmiä. Lukuvuotena 2025–26 oli yksi yleisopetuksen ryhmä vähemmän, kuin edellisenä lukuvuotena ja syksyllä 2026 lukumäärä pienenee kahdella.

Kuopion kaupunki ja seudun muut kunnat (Lapinlahti, Leppävirta, Siilinjärvi, Suonenjoki, Tuusniemi) ovat laatineet vuonna 2025 yhteistyössä selvityksen alueen palveluverkostosta opetuspalveluiden ja varhaiskasvatuspalveluiden osalta. Selvityksessä on tarkasteltu ennen kaikkea kuntien raja-alueita. Lasten määrän väheneminen uhkaa näiden raja-alueiden pieniä kouluja ja päiväkoteja. Vuoden 2026 aikana Siilinjärven kunta ja Kuopion kaupunki ovat jatkaneet selvityksen pohjalta tarkastelua Kuuslahti-Pajulahti ja Toivala-Ranta-Toivala alueen yhteistyön mahdollisuuksista.

Lukion opiskelijamäärä on kääntynyt kasvuun. Opiskelijamäärän kasvattamiseksi on tehty lukiossa suunnitelmallista työtä ja tämä työ on tuottanut tulosta. Syksyllä 2024 lukiolaisia oli 221 opiskelijaa ja syksyllä 2026 opiskelijoita on yli 300. Talousarviossa oli varauduttu lukion opiskelijamäärän vähäiseen kasvamiseen. Ennustettua suurempi opiskelijamäärän kasvu aiheuttaa talousarvioylitystä, koska opetusta annetaan talousarviossa arvioitua enemmän.

Oppimisen tuki

Esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen oppimisen tukea on uudistettu lakimuutoksilla, jotka ovat tulleet osin voimaan 1.8.2025. Kokonaisuudessaan muutokset ovat voimassa 1.9.2026 lähtien.

Uudistuksen keskeisimpiä muutoksia ovat perusopetuksen kolmiportaisen tuen (yleinen, tehostettu ja erityinen tuki) poistuminen, painopisteen siirtyminen ennaltaehkäisevään ja ryhmäkohtaiseen tukeen, sekä vahva panostus opettajien yhteistyöhön ja oppimisen edellytyksiä tukeviin opetusjärjestelyihin. Uudistus korostaa inklusiivisia periaatteita ja oppilaan oikeutta kuulua omaan ryhmäänsä. Uudistus vahvistaa oppilaan oikeutta saada varhaista, oman ryhmän sisällä tapahtuvaa tukea, kuten yleistä tukiopetusta, opetuskielen tukiopetusta ja erityisopettajan antamaa opetusta muun opetuksen yhteydessä. Mikäli nämä ryhmäkohtaiset tukimuodot eivät ole riittävät, oppilaalle on annettava oppilaskohtaisia tukitoimia. Viimeisenä vaiheena oppimisen tuen uudistusta, tulee voimaan ns. pidennetyn oppivelvollisuuden lainsäädäntö 1.9.2026 alkaen. Vuoden 2026 aikana on valmistauduttu tähän muutokseen. Lukion osalta uudistuksella lisättiin erityisopettajan antama oppimisen tuki opiskelijan oikeudeksi tarpeen vaatiessa

Kevättalvesta 2026 valmistui Pohjois-Savon hyvinvointialueen asumis- ja tilapäishoidon yksikkö Siilinjärvelle (Kirsikka). Yksikössä on 14 ympärivuorokautista asumispaikkaa vammaisille lapsille ja nuorille (7 pitkäaikaista asumisen paikkaa ja 7 tilapäishoidon paikkaa). Asiakkaat yksikköön tulevat kaikkialta Pohjois-Savosta. Siilinjärven kunta vastaa yksikössä pitkäaikaisessa hoidossa olevien lasten ja nuorten perusopetuksesta. Siilinlahden koululle perustettiin Kirsikan lapsia varten uusi vaativan erityisen tuen luokka. Koska kyseessä on vammaiset lapset ja nuoret, edellyttää tämä vahvaa henkilöstön resurssointia opetukseen. Talousarvio sisältää ko. yksikköön palkkamäärärahan yhdelle opettajalle ja kuudelle koulunkäynnin ohjaajalle.

Muut keskeiset talouden muutokset

Vuokra-, sähkö- ja lämmityskustannukset ovat kasvaneet uusien koulurakennusten valmistumisen seurauksena. Uusien rakennusten energian kulutus on ollut talousarviossa arvioitua suurempaa, osaltaan tähän vaikutti kylmä alkutalvi. Näin ollen energiakustannukset ylittävät talousarvion.

Koulukiusaamisen ehkäisy ja siihen puuttuminen

Kevään 2025 kouluterveyskyselyn mukaan koulukiusaamisen yleisyydessä on tapahtunut kaksi jakoista kehitystä. Oppilaiden määrä, jotka eivät ole kokeneet kiusaamista on kasvanut, mutta toisaalta viikoittaista kiusaamista kokeneiden oppilaiden määrä on myös kasvanut. Vastaava kehitys on havaittavissa koko Pohjois-Savossa. Kiusaamisilmiö näyttää nyt keskittyvän aikaisempaa pienempään oppilasjoukkoon, mutta näiden oppilaiden osalta se on lähes jatkuvaa. Haasteena on edelleen se, että kaikki kiusaaminen ei tule koulun aikuisten tietoon. Kouluilla on käytössä mm. matalan kynnyksen nimettömiä ilmoituskanavia. Vuoden 2026 aikana koulut ovat tehneet tiivistä yhteistyötä poliisin Ankkuri-ryhmän kanssa vakavimpien ja pitkäkestoisten kiusaamistapausten selvittelyssä.

Siilinjärvellä on kuntakohtainen malli, jota käytetään kiusaamistapausten selvittelyssä. Koulujen henkilöstövaihdosten yhteydessä on huolehdittu siitä, että myös uudet opettajat ovat tietoisia käytetyistä menetelmistä.

Kiusaamisen ehkäisyssä oppilaiden tunne- ja vuorovaikutustaitojen kehittäminen on keskeistä, sillä vahvat tunne- ja vuorovaikutustaidot vähentävät kiusaamista ja tukevat sekä kiusattuja että kiusaajia. Ennaltaehkäisevä työ vahvistaa turvallisuuden ja yhteisöllisyyden tunnetta

kouluissa ja muissa oppimisympäristöissä. Tämä tapahtuu opettamalla lapsille ja nuorille tunnetaitoja, kuten tunteiden tunnistamista ja hallintaa, sekä vuorovaikutustaitoja, kuten empatiaa ja rakentavaa keskustelua. Kaikissa perusopetuksen kouluissa on käytössä menetelmiä tunne- ja vuorovaikutustaitojen opettamiseen (esim. turvataito-reppu, hyvän mielen taitomerkki).

Tavoitteet 2022-2026

SIVISTYSLAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Tavoitteet 2022-2026	Toimenpiteet 2026	Tavoitetaso	Toteutuminen
Oikein mitoitettu ja alueellisesti kattava kouluverkko, joka vastaa laadullisesti kuntalaisten tarpeita	Selvittää yhteistyön mahdollisuudet Kuopion kanssa Kuuslahti-Pajulahti ja Toivala-Ranta-Toivala osalta. Koulukohtaisten oppilasmäärien muutosten hallinta, henkilöstöresurssien sopeuttaminen muutokseen, oppilasennusteiden päivittäminen.	Selvitystyö on toteutettu. Tarkistaminen tehty. Henkilöstöresurssi, kouluverkko ja koulujen tilat vastaavat oppilasmäärää ja -ennusteita.	Alkuvuoden aikana on käyty Kuopion kanssa alustavaa keskustelua. Ko. alueet eivät ole Kuopion aikataulutuksessa kiireellisimpien joukossa, joten varsinaista selvitystyötä ei ole vielä aloitettu. Koulujen oppilasmäärän vähentyminen on huomioitu sivistyslautakunnan tuntikehyspäätöksessä. Opettajien määrän vähennys on toteutettu luonnollisen poistuman kautta. Toistaiseksi oppilasmäärän väheneminen ei ole aiheuttanut koulutiloihin merkittävää vajaa käyttöä.
Oppimisen tuen uudistus	Ottaa käyttöön tuen uudet mallit, oppilaskohtaisten tukitoimien päätösten tekeminen siirtymäajan puitteissa, henkilöstön kouluttaminen.	Ryhmämuotoisen tuen määrä vähintään lakisääteisen mitoituksen mukainen. Päätökset oppilas-kohtaisista tukitoimista tehty siirtymäajan kuluessa. Koko perusopetuksen henkilöstö osallistunut koulutukseen.	Lukuvuonna 2025-26 ryhmämuotoista tukea on annettu lakisääteisen mitoituksen mukaisesti. Lukuvuonna 2025-26 tehty yli 300 oppilaskohtaisen tuen päätöstä. Koulutusta järjestetty koko henkilöstölle.

Tavoitteet 2022–2026	Toimenpiteet 2026	Tavoitetaso	Toteutuminen
Oppivelvollisuuden toteutuminen osana ennaltaehkäisevää työtä	Koulupudokkuuden ehkäisy, varmistetaan, että kaikki suorittavat oppivelvollisuuden	Kaikki oppilaat suorittavat perusopetuksen. Koulupaikka-määräyksiä ei tarvitse antaa.	Keväällä -26 kukaan perusopetuksen päättänyt ei jäänyt ilman päättötodistusta. Alkuvuonna 2026 ei ole ollut tarve antaa koulupaikkamääräyksiä.
Koulukiusaamiseen puuttumisen tehostaminen ja kiusaamisen ennaltaehkäisy	Huolehditaan, että henkilöstön vaihtuessa uudet opettajat perehdytetään koulun käytänteisiin. Pyritään madaltamaan oppilaan kynnystä kertoa kiusaamisesta. Kaikilla kouluilla käytössä jokin menetelmä (esim. hyvän mielen taitomerkki, turvataitoreppu) tunne- ja vuorovaikutustaitojen opetuksessa.	Koulukiusaamisen yleisyys vähenee.	Ks. yllä oleva selvitys. Kevään 2025 kouluterveyskyselyn mukaan koulukiusaamisen yleisyydessä on tapahtunut kaksi jakoista kehitystä. Oppilaiden määrä, jotka eivät ole kokeneet kiusaamista on kasvanut, mutta toisaalta viikoittaista kiusaamista kokeneiden oppilaiden määrä on myös kasvanut.
Sisäilmahankkeiden toteuttaminen	Ahmon koulukeskuksen II vaiheen rakentaminen. Suininlahden koulun hankesuunnitelma. Urakoitsijan valinta.	Hankkeen eteneminen suunnitellussa aikataulussa. Suininlahden koulun hankesuunnitelma valmis vuoden 2026 aikana.	II vaihe on edennyt suunnitellusti. Hanke edennyt suunnitellusti ja nyt kilpailutusvaiheessa.

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

Toimintatuottoja arvioidaan kertyvän talousarviossa arvioitua enemmän. Tämä johtuu ennen kaikkea HVA:n maksamista opiskeluhuollon tilojen vuokrista, myyntituotoista (kaluston huutokauppa, työntekijöiden vuokraus HVA:lle) ja hanketuloista. Osittain toimintatuottojen ylitykset aiheuttavat toimintamenojen ylitystä (esim. henkilöstön vuokraus HVA:lle, hanketulot).

Toimintamenojen osalta merkittävimmin ylittyvät henkilöstökulut. Henkilöstökulujen ylitys johtuu seuraavista syistä: lukion opiskelijamäärän ennakoitua suurempi kasvu, sijaisten tarve, henkilöstön vuokraus HVA:lle, IP-toiminta toteutetaan arvioitua enemmän omana toimintana. Sähkön ja lämmön ostaminen ylittää myös talousarvion. Tämä johtuu kylmästä alkutalvesta ja

uusista rakennuksista, joiden energiakulutusta on ollut vaikea arvioida. Toteutunut kulutus on ollut suurempaa, mitä talousarviota laadittaessa on arvioitu.

Palvelujen ostot ylittyvät. Ylitys johtuu siitä, että uuden vammaisopetuksen luokan ohjaaja kustannukset on budjetoitu henkilöstökuluihin, mutta ohjaajapalvelut hankitaan osin ostopalveluina hyvinvointialueelta. Lisäksi palvelun ostoissa ylittyvät muilta koulutuksenjärjestäjiltä ostettavat opetuspalvelut.

Vuokrien ylittyminen johtuu leasing-vuokrien korkotason muutoksista.

Avustukset alittavat talousarvion, koska IP-toimintaa hankintaa syksyllä 2026 arvioitua vähemmän ulkopuolisena palveluna.

Kesäkuu2026 Opetuspalvelut

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	972	972	0 %	1 564	1 436	1 639	203	1 943
Henkilöstökulut	-10 102	-9 607	5 %	-18 471	-18 953	-19 372	-419	-20 203
Palvelujen ostot	-1 204	-974	24 %	-2 265	-2 381	-2 599	-219	-2 407
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-648	-408	59 %	-798	-842	-1 054	-212	-1 297
Avustukset	-65	-78	-17 %	-147	-140	-105	35	-130
Muut toimintakulut	-2 407	-1 626	48 %	-3 285	-4 507	-4 673	-167	-4 815
TOIMINTAKULUT	-14 426	-12 694	14 %	-24 966	-26 822	-27 803	-981	-28 852
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-13 454	-11 721	15 %	-23 401	-25 386	-26 164	-779	-26 909
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	3 729 %	0	0	0	0	-1
VUOSIKATE	-13 455	-11 721	15 %	-23 401	-25 386	-26 164	-779	-26 910
Poistot ja arvonalentumiset	-258	-41	526 %	-75	-517	-517	0	-517
Sisäiset tuotot	0	0	0 %	1	0	0	0	0
Sisäiset kulut	-3 596	-4 060	-11 %	-8 171	-7 487	-7 487	0	-7 191
TILIKAUDEN TULOS	-17 309	-15 822	9 %	-31 647	-33 389	-34 168	-779	-34 617

Varhaiskasvatuspalvelut

Sitovuus: sivistyslautakunta, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: varhaiskasvatusjohtaja Sinikka Hyvärinen

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Varhaiskasvatuksen asiakasmäärä laskee edelleen, koska kouluun lähtevän esiopetusikäluokan tilalle tulee aina pienempi syntyneiden ikäluokka. Tämä jatkuu vielä pari vuotta, sen jälkeen kaikki ikäluokat ovat jo reilusti alle 200 lapsen. Varhaiskasvatuksen kysyntää on kuitenkin vaikea ennustaa luotettavasti, koska työllisyys, opiskelijat ja erityisesti lapsiperheiden muuttoliike tuovat siihen muutoksia. Lisäksi asiakasmaksuun aikaisemmin tehty alennus vaikuttaa siihen, että perheet käyttävät varhaiskasvatuspalveluja entistä enemmän. Siilinjärvellä varhaiskasvatuksen palveluja käyttää noin 88 % 1–6-vuotiaiden ikäluokasta, luku on koko Suomen keskiarvoa huomattavasti korkeampi.

Asiaksmaksutuotot pienenevät asiakasmäärien vähentyessä, lisäksi yleensä jokavuotinen asiaksmaksujen valtakunnallinen uudistus laskee tulokertymää, koska maksujen tuloajoja nostetaan indeksisidonnaisesti ja entistä useampi perhe saa maksuttoman varhaiskasvatuksen. Vuoden 2026 osalta näytettäisiin kuitenkin pysyvän asiaksmaksutuloissa suunnilleen samalla tasolla kuin vuonna 2025.

Elokuussa 2022 varhaiskasvatustalain päivityksessä määriteltiin lapsen kolmitasoinen tuki esi- ja perusopetusta mukaillen. Esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen oppimisen tukea on uudistettu lakimuutoksilla, jotka tulivat voimaan 1.8.2025. Lukuvuosi 2025–26 on siirtymäaika, jonka aikana mm. tehdään esiopetuksessa uudet lapsikohtaisten tukitoimien päätökset.

Esiopetuksen tuen uudistuksen keskeisimpiä muutoksia ovat olleet kolmiportaisen tuen (yleinen, tehostettu ja erityinen tuki) poistuminen, painopisteen siirtyminen ennaltaehkäisevään ja ryhmäkohtaiseen tukeen, sekä vahva panostus henkilöstön yhteistyöhön ja opetusjärjestelyihin. Uudistus korostaa inklusiivisia periaatteita ja lapsen oikeutta kuulua omaan ryhmäänsä. Uudistus vahvistaa lapsen oikeutta saada varhaista, oman ryhmän sisällä tapahtuvaa tukea, kuten yleistä tukiopetusta, opetuskielen tukiopetusta ja erityisopettajan antamaa opetusta muun opetuksen yhteydessä. Mikäli nämä ryhmäkohtaiset tukimuodot eivät ole riittävät, lapselle on annettava lapsikohtaisia tukitoimia. Muutoksen onnistunut toteuttaminen on vaatinut henkilöstön perehdyttämistä ja kouluttamista uusiin toimintamalleihin.

Koska tuki painottuu ryhmäkohtaiseen ja opetusjärjestelyjen tukeen niin tuen lainmukainen toteuttaminen voi tarkoittaa edelleen vuodelle 2026 lisähenkilöstöä tai määräaikaista ryhmäkoon pienennystä niissä lapsiryhmissä, joissa on esim. useita tuen lapsia.

Omassa kodissa työskenteleviä perhepäivähoitajia on 7. Varahoidossa päiväkodeissa työskentelee kolme perhepäivähoitajaa. Silloin kun varalapsia ei ole, perhepäivähoitajat ovat ryhmäavustajina tai lastenhoitajina päiväkodin lapsiryhmissä.

Yksityiset päiväkodit jatkavat entisillä toimipisteillä ja lapsiryhmillä. Palvelusetelikuluihin arvioidaan kuitenkin tulevan pienennystä, johtuen yksityistenkin päiväkotien lapsimäärien putoamisesta. Säästöä arvellaan saatavan 400 000 euroa.

Yksityistä perhepäivähoitoa tuetaan lakisääteisellä yksityisen hoidon tuella ja harkinnanvaraisella kuntalisällä tai palvelusetelillä. Kunnassa työskentelee kaksi yksityistä perhepäivähoitajaa yksityisen hoidon tuella ja viisi perhepäivähoitajaa palvelusetelillä. Lisäksi kunnassa on yksi yksityinen ryhmäperhepäiväkotipaikalla palvelusetelillä.

Yksityisen varhaiskasvatuksen hoitopäivän hinta on tilinpäätöksestä 2024 laskettuna 75 €/hoitopäivä ja kunnallisessa varhaiskasvatuksessa 85 €/hoitopäivä. Kunnallisen varhaiskasvatuksen hinta sisältää myös vuorohoidon.

Varhaiskasvatuksen asiakkaiden ja henkilöstön käytössä olevien ohjelmistojen uudistuksia jatketaan vuoden 2026 aikana. Tavoitteena on entistä helpommat sekä asiakas- ja henkilöstöystävällisemmät käyttöliittymät sekä toimivat prosessit.

Kunnallisessa varhaiskasvatuksessa on painotusalueena 2026–2027 toiminnan arviointi ja vuorovaikutuksen kehittäminen kaikilla tasoilla. Ryhmien ja lasten varhaiskasvatussuunnitelmissa painotetaan lisäksi leikkiä, toimintakulttuuria ja arjen pedagogiikkaa. Varhaiskasvatuksen laadunarvioinnissa henkilöstön osalta on käytössä valtakunnallista Valssi-arviointijärjestelmää, jossa aiheena on tänä vuonna vuorovaikutus. Valssiarviointijärjestelmän toteutuksessa jokaiselle ryhmälle ja yksikölle mietitään 1- 2 kehittämiskohdetta ja niiden toteutumista arvioidaan toimintakauden kuluessa.

Tavoitteet 2022–2026

SIVISTYSLAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
<i>Tavoitteet 2022–2026</i>	<i>Toimenpiteet 2026</i>	<i>Tavoitetaso</i>	<i>TOTEUTUMINEN</i>
Päiväkoti – ja perhepäivähoitopaikkojen saatavuus vastaa lapsiperheiden tarpeita laadullisesti, alueellisesti ja määrällisesti	Varhaiskasvatuksen palveluverkko-selvityksen päivittäminen Asiakaskyselyjen toteuttaminen Yksityisen ja kunnallisen palvelutuotannon suhdelukujen vertailu, niin että molempia on tarjolla riittävästi	Asiakaskyselyissä saatavuuteen ja toimintamuotoihin liittyvien vastausten keskiarvo vähintään 3,4 Yksityinen 27 % ja kunnallinen 73 %	Palveluverkkoa on sopeutettu tarpeen mukaan Koko kyselyn keskiarvo oli 3,65 Yksityinen 25 % ja kunnallinen 75 %
Varhaiskasvatuspalvelujen sähköinen asiointi toimii kaikilla tasoilla (asiakkaat, henkilöstö)	Ohjelmistopäivitys vuonna 2024	100 % asiakkaista käyttää sähköisiä palveluja	99,6 % käyttää sähköisiä palveluja
Varhaiskasvatuksen tuen mallien kehittäminen	VakaTuki hankkeessa mallinnettujen uusien toimintamallien edelleen kehittäminen Tuen prosessit saadaan toimiviksi Perheiden voimavarojen tukeminen	Hankkeessa syntyneet toimintamallit jäävät pysyviksi Jokainen lapsi on saanut tarvitsemansa tuen Perheitä yli 30 vuodessa / sosionomi	Tuen mallit on jalkautettu kentälle ja ne ovat käytössä erityisopettajien ja perheohjaajien tuella. Keväällä 2026 on tehty annetusta tuesta 31 hallintopäätöstä. Tukea annetaan myös yleisenä ja ryhmäkohtaisena tukena ilman erillisiä hallintopäätöksiä Kesäkuun loppuun mennessä perheitä 15/perheohjaaja
Oppimisympäristön kehittäminen	Kansallisessa laadunarviointijärjestelmä Valssissa keskitytään oppimisympäristöjen ja leikin arviointiin	Uudistamisessa edetään valtuuston hyväksymän suunnitelman mukaisesti	Valssikyselyt tehty vuosikellon mukaisesti ja kehittämiskohteita viety käytäntöön keväällä ja niitä jatketaan syksyllä

Tavoitteet 2022–2026	Toimenpiteet 2026	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
Lasten tunne – ja vuorovaikutustaitojen vahvistuminen	Henkilöstön kouluttautuminen ko. aiheeseen	Henkilöstön osaaminen vahvistuu ja tietoa jaetaan koko varhaiskasvatukseen	Koulutuksia ollut yksi yhteinen koulutus koko henkilöstölle keväällä 2026

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

Toimintatuottoja arvioidaan kertyvän budjetoitua enemmän. Tämä johtuu myytyjen palvelujen suuremmasta määrästä (lähinnä toisten kuntien sijoittamia lapsia, jotka tarvitsevat varhaiskasvatusta) sekä asiakasmaksutulojen suuremmasta kertymästä.

Toimintakulujen osalta merkittävimmin ylittivät henkilöstökulut. Henkilöstökulujen ylityksen syyt: sijaisten tarve (sairaslomat, perhevapaat sekä vuosilomat) sekä lapsiryhmien lisähenkilötarpeet ryhmien vaativuuden vuoksi.

Asiakaspalvelujen ostot alittuvat, koska palvelusetelikulut jäävät alle talousarvion, johtuen yksityisten päiväkotien lasten määrän vähenemisestä. Palveluseteleitä on siis myönnetty vähemmän. Aineet, tavarat ja tarvikkeet sekä avustuksen kotitalouksille näyttäisivät jäävän hieman alle talousarvion.

Kesäkuu2026 Varhaiskasvatuspalvelut

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	463	499	-7 %	883	732	778	47	926
Henkilöstökulut	-5 364	-5 320	1 %	-10 035	-9 852	-10 272	-420	-10 727
Palvelujen ostot	-2 012	-2 214	-9 %	-4 170	-3 999	-3 619	380	-4 024
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-76	-84	-9 %	-156	-166	-153	13	-153
Avustukset	-353	-360	-2 %	-726	-726	-702	24	-706
Muut toimintakulut	-618	-627	-1 %	-1 245	-1 270	-1 270	0	-1 236
TOIMINTAKULUT	-8 423	-8 605	-2 %	-16 331	-16 013	-16 016	-4	-16 847
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-7 960	-8 106	-2 %	-15 448	-15 281	-15 238	43	-15 920
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	-100 %	0	0	0	0	0
VUOSIKATE	-7 960	-8 106	-2 %	-15 448	-15 281	-15 238	43	-15 920
Poistot ja arvonalentumiset	-46	-52	-12 %	-84	-91	-91	0	-91
Sisäiset tuotot	0	0	0 %	1	0	0	0	0
Sisäiset kulut	-2 092	-2 100	0 %	-4 073	-4 063	-4 063	0	-4 183
TILIKAUDEN TULOS	-10 097	-10 258	-2 %	-19 603	-19 435	-19 392	43	-20 195

Kansalaisopisto

Sitovuus: sivistyslautakunta, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: rehtori Anita Heino

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Kansalaisopistotoiminta edistää tasa-arvoa, yhdenvertaisuutta, osallisuutta ja kestävän elämäntavan muutoksen aikaansaamista yhteiskunnassa. Kansalaisopisto on yksi kunnan vetovoimaa ja hyvinvointia lisäävistä vapaa-aikapalveluiden toteuttajista.

Tutkimustulosten mukaan kansalaisopisto tuottaa opiskelijalle opittujen asioiden lisäksi laajempiakin hyötyjä, kuten luovuutta, hyvinvointia, itseluottamusta, uutta arkeen tai työhön liittyvää osaamista ja ystävyyssuhteita. Toiminnalla on tutkitusti elämänlaatua parantava vaikutus myös ekososiaalisen sivistyksen näkökulmasta. Epävakaan maailmantilanteen aikana on tärkeää huolehtia eri-ikäisten kansalaisten mielenterveydestä, yhteisöllisyyden edistämisestä ja yksinäisyyden ehkäisemisestä. Kansalaisopistoihin suunnatut koulutusinvestoinnit palautuvat rahassakin mitattuina kuntaan moninkertaisina takaisin.

Siilinjärven kunnan toiminta-ajatuksena on toimia ketteränä kehittäjänä kuntalaisille tarjottavissa palveluissa, turvata hyvinvoivaa arkea ja edistää elinvoimaista ympäristöä. Kansalaisopiston kurssitarjonnalla voidaan tukea kunnan strategisia päämääriä ajankohtaisella, hyvinvointia edistävällä ja saavutettavalla kurssitarjonnalla kaikenikäisille kuntalaisille.

Hankkeissa mukana olemalla kansalaisopisto kehittää sekä opettajien ammattitaitoa että uusia toimintatapoja, jotta kurssitarjonta olisi entistä laadukkaampaa. Vuosille 2023–2027 saatu Erasmus-akkreditointi antaa henkilöstölle ja nyt myös opiskelijoille mahdollisuuden kansainvälistymiseen. Tavoitteina on edistää henkilöstön osaamisen kehittämistä, eurooppalaista verkostoitumista, kulttuuriperinnön vaalimista ja vakiinnuttaa konsortiolle yhteinen hankehallintomalli.

Kansalaisopisto keskittyy 2026 uusien Ahmon ja Siilinlahden koulujen tilojen yhteiskäytön sujuvuuden varmistamiseen kansalaisopiston iltakäytön osalta. Oppilaitosten välisen yhteistyön tiivistäminen ja Siilinjärven yritysten kanssa yhteistyön virittäminen ovat myös tavoitteina tuleville vuosille.

Uusien sovellusintegraatioiden toivotaan tuovan kansalaisopiston kurssitarjonnan entistä paremmin kuntalaisten tietoisuuteen.

Kansalaisopisto kehittää talousarviovuosina seuraavia osa-alueita:

- Uudenlaisten kurssituotteiden kehittäminen ja mukana hyvinvoinnin tukemisessa
- Yritysyhteistyön ja työllisyyspalveluiden yhteistyön kehittäminen
- Digitaalisuuden laajentaminen markkinoinnissa – uudet sovellusintegraatiot
- Uuden Hellewi-ohjelman sisäänajo
- Osaamisperusteisten kurssien määrän vakiinnuttaminen
- Kaikukortin hallinnoinnin kehittäminen

Tavoitteet 2022–2026

SIVISTYSLAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Tavoitteet 2022–2026	Toimenpiteet 2026	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
Sekä alueellisesti että sisällöllisesti eri-ikäluokat huomioon ottava ja kysyntään vastaava kurssitarjonta	1. Kansalaisopiston toimintaa järjestetään koko kunnan alueella	Opetuspisteiden määrä pysyy ennallaan.	29 eri toimipistettä (-3/2025)
	2. Kaikkia ikäluokkia kiinnostava kurssitarjonta	Alle 20-vuotiaiden, työikäisten ja yli 60-vuotiaiden määrät pysyvät tasaisina.	Määrät saadaan vuoden lopulla.
	3. Kurssitoiveiden kysyminen ja toteuttaminen	Tarjotaan vuosittain 10 toivekurssia	10 toivekurssia tarjottu. Kaikki eivät kuitenkaan ole toteutuneet

SIVISTYSLAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
<i>Tavoitteet 2022–2026</i>	<i>Toimenpiteet 2026</i>	<i>Tavoitetaso</i>	<i>TOTEUTUMINEN</i>
Sekä opiskelijoiden että henkilöstön hyvinvointia tukevat toimintatavat	1. Hyvinvointi-kurssien järjestäminen	Määrä vähintään kolme	Hyvinvointikursseja yli 20.
	2. Henkilöstön täydennyskoulutus	Vähintään 4 Erasmus-liikkuvuutta v. 2026	Neljä liikkuvuutta toteutunut.
Yhteistyö	1. Opistojen välinen yhteistyö	Kv-toimintamalli valmis viimeistään v. 2026	Malli valmistunee suunnitellusti.
	2. Kunnan työntekijöiden hyvinvoinnin tukeminen	Etuutta käyttäneiden määrä suurempi kuin v. 2025	Luvut saadaan vasta vuoden lopussa.
	3. Taloudellisesti heikommassa asemassa olevien pääsy kursseille helpotetaan	Kaikukorttia käyttäneiden määrä suurempi kuin 2025	Luvut saadaan vasta vuoden lopussa. Määrä on selvästi kuitenkin noussut.
Digitaalisuus	1. Verkkomaksaminen	Paperilaskujen määrän väheneminen vrt. 2025 (kpl)	Määrä saadaan vuoden lopussa.
	2. Uudet sovellusintegraatiot	2 kpl	Toteutunut (Harrastehaku ja Omahyte)

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

Toimintatuotoissa arvioidaan kurssimaksutulojen ylittyvän noin 20 000 €.

Toimintakuluissa säästyyne henkilökunnan matkakorvauksista noin 6 750 €. Tämä johtuu tuntiopettajien matkakorvausten omavastuuosuuden muutoksesta, joka pienensi matkakorvauksia enemmän kuin oli ennakoitu.

Toimintakuluissa ylitystä tulee etenkin tuntipalkoissa ja niiden sivukuluissa, noin 14 000 €, koska palkoista on keskitetysti leikattu lomarahen vaihtovapaita varten, vaikka määräaikaisten tai muidenkaan opettajien työsuhteissa ei tällainen vaihto ole mahdollista.

Lisäksi lämmityskulut ylittyvät noin 2000 € ja sähkölutut noin 1400 €. Tähän johtuu Ahmon koulukeskuksen ja Siirilahden koulujen käyttöönnotosta. Näiden tilojen käyttökuluja ei ole täysin ennakolta pystytty arvioimaan.

Talousarvion toteutumisen muutokset jäänevät kuitenkin noin 9 350 € ylijäämäiseksi.

Kesäkuu2026 Kansalaisopisto

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	240	177	35 %	253	247	267	20	481
Henkilöstökulut	-374	-385	-3 %	-707	-689	-704	-14	-749
Palvelujen ostot	-27	-48	-44 %	-68	-84	-77	7	-53
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-20	-11	80 %	-30	-36	-40	-3	-39
Avustukset	-1	0	0 %	-1	-1	-1	0	-2
Muut toimintakulut	-89	-65	36 %	-117	-164	-164	0	-177
TOIMINTAKULUT	-510	-509	0 %	-922	-975	-985	-11	-1 020
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-270	-331	-19 %	-670	-728	-719	9	-540
VUOSIKATE	-270	-331	-19 %	-670	-728	-719	9	-540
Sisäiset kulut	-99	-171	-42 %	-256	-208	-208	0	-199
TILIKAUDEN TULOS	-369	-502	-27 %	-925	-936	-927	9	-738

Kirjastopalvelut

Sitovuus: sivistyslautakunta, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: kirjastotoimenjohtaja Jarkko Nevalainen

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Siilinjärven kunnan kirjastotoimeen kuuluu pääkirjasto, Vuorelan sivukirjasto sekä kirjastoauto Pikku-Marja. Kirjastotoimen tavoitteena on lukutaidon edistäminen sekä tiedon hankinnan ja käytön mahdollistaminen. Kirjastopalvelujen avulla kuntalaisille tarjotaan mahdollisuus kirjallisuuden ja taiteen harrastamiseen sekä sivistykseen ja elinikäiseen oppimiseen. Kirjasto edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua. Kirjasto tarjoaa palveluita kaiken ikäisille. Kaikkien asiakasryhmien osalta asiakaslähtöisyys, asiakkaiden osallistaminen palveluiden kehittämiseen ja panostus hyvään asiakaspalveluun nähdään tärkeänä. Kirjastotoimi seuraa ja arvioi toimintaansa tilastoinnin, asiakaskyselyjen ja saamansa asiakaspalautteen avulla.

Vuorelan sivukirjasto toimii omatoimikirjastona arki-aamuisin ja -iltoisin sekä viikonloppuisin. Jatkossa on tärkeää kehittää Vuorelan kirjaston toimivuutta ja juurruttaa omatoimikirjaston käyttöä edelleen. Vuorelan kirjaston tilojen ja toiminnan kehittämistä jatketaan resurssien puitteissa.

Pääkirjastolla on onnistuneesti muutaman viime vuoden aikana lisätty asiakkaiden omatoimisuutta ja automaation käyttöä. Henkilöstön resursseja on pystytty asiakaspalvelun lisäksi suuntaamaan tehokkaammin muuhun kirjastoammatilliseen työhön. Omatoimisuutta ja kirjastoautomaattien käyttöä pyritään edelleen tehostamaan ja kehittämään mm. Kirjastoautomaattien uusimisilla, päivittämisillä sekä käytön opastuksilla.

Valtuuston kokouksessa esitetty ja hyväksytty muutosehdotus: "Digitalisaation lisääntyessä ja palvelutarpeen muuttuessa tehdään tarkempi selvitys koko kirjastopalveluiden tuottamisesta kunnassa tulevaisuudessa. Kirjastoauto on tärkeä pienille lapsille, jotka pääsevät itsenäisesti palvelun ääreen. Nykyisen pääkirjaston sisäilmahaasteet ovat hetkenä minä hyvänsä ratkottavanamme. Auto takaisi palvelun paitsi lapsille, mutta väestörakenteen muuttuessa voisi palvelun ajatella laajenevan lisääntyvälle ikääntyvien joukolle ja taajama-alueen ulkopuolisille alueille."

Yleinen palveluiden digitalisoituminen näkyy myös kirjastopalveluissa ja kirjastotyön muuttumisessa. Digitaaliset palvelut ovat yksi selkeistä kirjaston painopisteistä. Palvelutarjontaa

on laajennettu sähköisiin kirjoihin, elokuvaan ja lehtiin. Verkkokirjasto mahdollistaa lainojen uusimisen, aineistohaun ja varausten tekemisen sähköisesti ympäri vuorokauden. Kirjaston palveluja on tarjolla laajasti myös Siilinjärvi-sovelluksen kautta. Sovelluksen kautta tarjotut palvelut on otettu hyvin vastaan ja näitä kehitetään edelleen. Digitaalisen aineiston tunnettavuutta ja digitaalisten palvelujen käyttöä pyritään edelleen edistämään ja lisäämään markkinoinnin ja uusien toimintojen käyttöönotolla. Kansallisen kirjastokentän suuri uudistus valtakunnallinen E-kirjasto aloitti toimintansa vuonna 2024. Siilinjärvi liittyi palveluun elokuussa 2024. Uuden E-kirjaston toimintaa ja palvelua kehitetään jatkuvasti ja tässäkin kehityksessä pyritään erilaisten työryhmien kautta olemaan mukana. Muitakin kirjaston palveluja esimerkkinä kirjavinkkaukset ja kirjastonkäytönopetus pyritään tarvittaessa järjestämään verkon välityksellä.

Avoimen lähdekoodin Koha-kirjastojärjestelmän kehittäminen jatkuu ja kirjastotoimen henkilöstö on mukana kehittämistyössä. Koha tarjoaa yhteistyömahdollisuuksia muiden Koha-kirjastojen kanssa ja antaa henkilökunnalle mahdollisuuden jatkuvaan ammattitaidon ja oman osaamisen kehittämiseen. Myös kansallinen Finna-yhteistyö jatkuu ja kirjaston henkilöstöä on mukana tässäkin kehittämistyössä. Näiden lisäksi henkilökuntaa kannustetaan osallistumaan ammattitaitoa vahvistaviin kirjastoalan alueellisiin ja valtakunnallisiin koulutuksiin.

Kirjaston toimintaympäristön muuttuessa kirjastopalveluiden jatkuva kehittäminen ja uudistaminen koetaan tärkeäksi. Uusia palvelumuotoja pyritään kokeilemaan koko asiakaskunta huomioon ottaen. Uusia kokeiluja pyritään mahdollistamaan hankerahoituksella ja tavoitteena on käynnistää vuosittain uusia hankkeita. Samalla toimiviksi palvelumuodoiksi osoittautuneita kokeiluita pyritään jatkamaan hankkeiden jälkeen resurssien mukaan. Palvelua voidaan laajentaa ja uudenlaisia palvelumuotoja voidaan kokeilla myös vuosittaisen talousarvion puitteissa. Viime vuosina kirjaston lainattavien, arkea helpottavien, esineiden kokoelmaa on laajennettu asiakaskyselyn avulla. Ehdotuksia lainattavista esineistä saatiin runsaasti ja suurin osa ehdotuksista oli toteuttamiskelpoisia. Erilaiset lainattavat esineet on otettu hyvin vastaan. Erilaisten esineiden hankintaa jatketaan edelleen uuden asiakaskyselyn pohjalta.

Eri asiakasryhmille suunnattuja tapahtumia järjestetään niin kirjastolla kuin osallistumalla kirjaston ulkopuolella toteutettaviin tapahtumiin. Kirjaston omien tapahtumien lisäksi yhteistyökumppaneita kannustetaan järjestämään tapahtumia kirjaston tiloissa joko yksin tai yhdessä muiden toimijoiden sekä kirjastotoimen kanssa.

Lasten ja nuorten lukemisharrastuksen tukeminen on ollut toiminnan kulmakivenä jo pidempään. Kirjaston henkilökunta järjestää mm. kirjavinkkausta, kirjastonkäytönopetusta, kirjastosuunnistusta ja satutunteja. Koulut ja päiväkodit ovat tärkeä yhteistyökumppani, kun lasten ja nuorten lukemisharrastusta ja lukutaidon kehitystä halutaan tukea. Tässä yhteistyössä kirjastoautolla on tärkeä rooli.

Kirjasto tarjoaa verkkoyhteyksillä varustettuja asiakaskoneita ja langattoman verkon maksuttomasti asiakkaiden käyttöön. Kirjastotilojen käyttö opiskeluun ja etätyöntekoon on lisääntynyt. Kirjasto nähdään yhä enemmän kuntalaisten kohtaamispaikkana ja toimintoja sekä tiloja kehitetään tämä huomioiden.

Keväällä 2026 sivistyslautakunnan päätöksellä pääkirjastolla jätettiin täyttämättä eläköityvän kirjastovirkailijan toimi. Henkilöstöresurssin pieneneminen johtaa pääkirjaston aukioloaikojen supistamiseen 1.9. 2026 alkaen.

Pääkirjastossa toimii taidenäyttelytila Artsi, jossa on kuukausittain vaihtuvia näyttelyitä.

Tavoitteet 2022-2026

SIVISTYSLAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
<i>Tavoitteet 2022–2026</i>	<i>Toimenpiteet 2026</i>	<i>Tavoitetaso</i>	<i>TOTEUTUMINEN</i>
Monipuoliset ja ajanmukaiset kirjastopalvelut	Vuorelan ja pääkirjaston omatoimiasioinnin kehittäminen. Kirjastotilojen kehittäminen ja uudistaminen resurssien puitteissa.	Toimivat omatoimiasioinnin palvelut sekä tilat Vuorelassa ja pääkirjastossa. Lisääntynyt omatoimiasiointi, joustava ja tarpeita vastaava asiakaspalvelu.	Vuorelan omatoimikirjaston tilaa on kalustettu uudelleen.
Digitaalisten palveluiden kehittäminen	E-kirjaston käytön juurruttaminen ja markkinointi asiakkaille Siilinjärvi-sovelluksen kirjasto-osion kehittäminen	Vakiintuva E-kirjaston käyttö Entistä sujuvammat ja kattavammat kirjasto-osion toiminnot	E-kirjastoa on markkinoitu edelleen asiakkaille. Siilinjärvi-sovelluksen toimittajanvaihto on hankaloittanut sovelluksen käyttöä vuoden aikana.
Kirjaston palvelumuotojen kokeilu ja kehittäminen	Hankerahoituksella käynnistetään ja kehitetään kirjaston palveluja. Muokataan lainattavan aineiston esillepanoa. Laajennetaan lainattavan aineiston valikoimaa asiakaslähtöisesti.	Hankkeisiin on saatu rahoitus, hankkeissa hyväksi havaittuja palvelumuotoja on otettu käyttöön. Lainattavan aineiston valikoimaa on laajennettu.	Käynnissä on ollut kaksi hanketta. Valikoimiin on hankittu lisää lainattavia esineitä.
Henkilökunnan osaamiseen tukeminen	Henkilökunta on mukana sekä Finna-tiedonhakupalvelun että Koha-kirjastojärjestelmän kansallisessa kehittämisessä, henkilökunta osallistuu kirjastoalan täydennyskoulutuksiin alueellisesti ja valtakunnallisesti.	Ammatillisen osaamisen jatkuva kehittyminen, verkostoituminen ja tiedonjako muiden kirjastokentän toimijoiden kanssa.	Henkilökuntaa on ollut mukana Koha-yhteistyössä sekä Finnan palveluiden kehittämisessä.

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

Kirjaston talousarvio näyttää vuoden ensimmäisen puolikkaan perusteella toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Kesäkuu2026 Kirjastopalvelut

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	15	22	-32 %	37	24	24	0	30
Henkilöstökulut	-326	-296	10 %	-587	-612	-612	0	-653
Palvelujen ostot	-19	-19	0 %	-40	-42	-42	0	-38
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-100	-97	2 %	-169	-179	-179	0	-200
Muut toimintakulut	-12	-13	-10 %	-24	-22	-22	0	-23
TOIMINTAKULUT	-457	-426	7 %	-820	-855	-855	0	-914
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-442	-403	10 %	-782	-831	-831	0	-884
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	1 %	0	0	0	0	0
VUOSIKATE	-442	-404	10 %	-783	-831	-831	0	-884
Sisäiset kulut	-169	-170	-1 %	-333	-338	-338	0	-337
TILIKAUDEN TULOS	-611	-574	6 %	-1 116	-1 168	-1 168	0	-1 221

Liikuntapalvelut

Sitovuus: sivistyslautakunta, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: liikuntatoimenjohtaja Timo Hyötyläinen

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Siilinjärvellä on monipuoliset liikuntamahdollisuudet ja määrällisesti paljon suorituspaikkoja. Liikuntapaikkarakentamisen painopistealueena on ollut lähiliikuntapaikat (koulujen pihat ja asuinalueiden pienkentät) ja ulkoliikuntamahdollisuuksien kehittäminen. Tulevina vuosina pyritään jatkamaan lähiliikuntapaikkojen rakentamista, tämän lisäksi vanhempien perusliikuntapaikkojen peruskorjauksia edistetään ja pyritään ennakoimaan uusien liikuntamuotojen tarpeita sekä varautumaan olosuhdemuutoksiin. Liikuntapaikkojen valaistusten energiatehokkuutta parannetaan valaistuksia uusimalla ja ohjausjärjestelmiä kehittämällä. Liikuntapaikkoja pyritään toteuttamaan myös seura- / yksityisvetoisina hankkeina, tavoitteena turvata riittävät harjoitusmahdollisuudet seuratoiminnalle.

Ahmon urheilualueelle suunnitellun palloiluhallin rakentaminen on viivästynyt kaava- ja lupaprosessin myötä. Huhtikuussa 2024 AVI:lta saatiin hylkäävä päätös, perusteena mm. pohjavesialue ja vedenottamon läheisyys. Palloiluhallin toteuttamisen Saharan liikunta-alueelle mahdollistava kaava on loppuvuoden 2025 aikana nähtävillä ja alueen maarakennustyöt päästään toivottavasti aloittamaan keväällä 2026. Sijainti mahdollistaa hallin päiväaikaisen käytön lukion, Ahmon yläkoulun ja Siilinlahden koulun sekä lähialueen päiväkotien toimesta. Hallin rakentamisesta vastaa yksityinen toimija. Omaehtoisia liikkumismahdollisuuksia parannetaan jatkamalla ulkoilureitistöjen kehittämistä hankerahoituksia hyödyntäen.

Liikuntapaikkojenkin osalta haastetta ovat tuoneet koulujen ja päiväkotien sisäilmaongelmat ja näistä johtuvat väistötilaratkaisut. Tilojen peruskorjausten ja uudisrakentamisen aikana osa liikuntatiloista on pois käytöstä ja tämä vaikuttaa sisäliikuntatilojen riittävyyteen. Siilinlahden koulun ja Ahmon koulukeskuksen 1. vaiheen valmistuminen parantaa merkittävästi tilannetta vuoden 2026 alussa. Kouluhankkeiden toteutuksessa on pyritty mahdollistamaan tilojen monipuolinen käyttö ja parantamaan harrastus- ja liikuntamahdollisuuksia. Rakennushankkeiden yhteydessä koulujen lähiliikunta-alueet palautetaan liikunta- ja virkistyskäyttöön. Siilinlahden koulun lähiliikunta-alue on kokonaisuudessaan käytössä vuoden 2026 alusta alkaen.

Sisäliikuntatilamme ovat käytännössä koulujen liikuntasaleja. Tilat eivät ole päivällä käytettävissä muille liikuntaryhmille, tämä tuo haastetta soveltavan liikunnan ja

liikuntaneuvonnan ryhmien toimintaan. Näille ryhmille Mantun talo on tärkeä toimintapaikka, kuten myös Siilinjärven kamppailulajien harrastajille.

Suorituspaikat ovat kunnallisen liikuntatoiminnan peruspalveluja, joten henkilö- ja talousresursseista iso osa kohdistuu kunnossa- ja ylläpitoon. Liikuntapaikkojen kunnossapidossa on jatkuvasti työskennellyt 2-3 työllisyysvaroin palkattua työntekijää. Palkkatuella työllistäminen ei ole enää kunnille mahdollista. Muutos kasvattaa liikuntapalveluiden henkilöstökuluja. Suorituspaikkojen käytössä kasvaa tarve omaehtoiseen, yksilölliseen liikkumiseen sekä lyhytjännitteisempään pienryhmätoimintaan. Se edellyttää suorituspaikoille nykyaikaisia valvonta- ja kulunvalvontajärjestelmiä sekä kunnossapitojärjestelmien kehittämistä.

Liikuntapalveluiden tarjoamissa ohjauspalveluissa painopiste on terveys- ja erityisliikuntapalveluiden kehittämisessä. Vuonna 2023 käynnistettyä liikunta- ja hyvinvointineuvontaa pyritään edelleen kehittämään myös hanketoiminnan kautta. Kehitystyötä tehdään myös aktiivisella järjestöyhteistyöllä, osallistumalla aktiivisesti kunnan Hyte-ryhmän toimintaan ja hanketoiminnalla.

Kunnalliset liikuntapaikat ovat siilinjärveläisille käyttäjille pääosin maksuttomia, sisäliikuntatiloista peritään maksu yli 18-vuotiailta. Tilojen käyttömaksuja on tarve tarkastella lähivuosina mm. valmistuvan palloiluhallin ja kasvaneiden käyttötalousmenojen myötä.

Tavoitteet 2022-2026

SIVISTYSLAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Tavoitteet 2022-2026	Toimenpiteet 2026	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
1.1. Digitaalisten palveluiden kehittäminen	Sähköisen tilavarausjärjestelmän kehittäminen	Käyttöönotto soveltuvissa palveluissa/tiloissa	Uusi tilavarausjärjestelmä valittu.
2.1. Riittävä ja monipuolinen liikuntapaikkaverkosto	Uuden lähiliikuntapaikan / liikuntaympäristön rakentaminen.	Vähintään 1 hanke / vuosi	Rantabulevardin taukopaikkojen rakentaminen aloitettu.
2.1. Liikunta- ja hyvinvointineuvonnan vaikuttavuus perheiden hyvinvointiin	Perheliikunnan kehittäminen tukemaan liikuntaneuvonta-prosessia	Toimintamallin luominen yhdessä järjestöjen kanssa.	

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

Liikuntapalveluiden talousarvio on ensimmäisen puolen vuoden aikana toteutunut arvioidun mukaisesti. Lyhyen talvikauden seurauksena liikunta-alueiden kunnossapitokulut ovat noin 35 000 € edellistä vuotta pienemmät.

Kesäkuu2026 Liikuntapalvelut

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	35	41	-15 %	75	45	45	0	70
Henkilöstökulut	-318	-302	5 %	-558	-643	-643	0	-636
Palvelujen ostot	-198	-225	-12 %	-401	-392	-392	0	-395
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-51	-44	17 %	-108	-102	-102	0	-103
Avustukset	-16	-19	-17 %	-51	-55	-55	0	-32
Muut toimintakulut	-117	-77	52 %	-150	-209	-209	0	-235
TOIMINTAKULUT	-701	-667	5 %	-1 268	-1 400	-1 400	0	-1 401
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-666	-626	6 %	-1 193	-1 355	-1 355	0	-1 332
VUOSIKATE	-666	-626	6 %	-1 193	-1 355	-1 355	0	-1 332
Poistot ja arvonalentumiset	-161	-176	-9 %	-309	-321	-321	0	-321
Sisäiset tuotot	0	0	0 %	35	43	43	0	0
Sisäiset kulut	-216	-259	-17 %	-531	-540	-540	0	-432
TILIKAUDEN TULOS	-1 042	-1 061	-2 %	-1 998	-2 174	-2 174	0	-2 085

Nuoriso- ja kulttuuripalvelut

Sitovuus: sivistyslautakunta, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: nuoriso- ja kulttuuritoimenjohtaja Tuula Pärnänen

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Nuoriso- ja kulttuuripalvelut edistävät osaltaan siilinjärveläisten hyvinvointia. Nuorisotyö järjestää nuorille monialaisia palveluita, palveluohjausta, hyvinvointia lisääviä ja tukevia toimia, matalan kynnyksen talotoimintaa kahdella nuorisotalolla, kerhoja, harrastus- ja lajikokeilumahdollisuuksia sekä koulu- ja oppilaitosnuorisotyötä. Kulttuuripalveluissa tehdään tiivistä yhteistyötä kunnan eri yksiköiden, yhdistys- ja järjestötoimijoiden, 3. ja 4. sektorin, seurakuntien, yrittäjien ja paikallistoimijoiden kanssa kulttuurista hyvinvointia edistäen.

Kuntalaisten hyvinvointia tarkastellaan mm. Norppa, Nuorten ohjaus- ja palveluverkostossa, HYTE-ryhmässä ja moniammatillisissa yhteistyöryhmissä. Kuntalaisten kuulemista toteutetaan kyselyjen ja osallistavan budjetoinnin avulla. Kaikenikäisten kuntalaisten ja toimijoiden omaehtoista toimintaa ja verkostoitumista vahvistamalla sekä luottamuksellisella yhteistyöllä pystytään toteuttamaan erilaisia tapahtumia ja saavuttamaan kustannustehokkaita palveluja. Kuntastrategiaan ja hyvinvointisuunnitelmaan kirjatut järjestö- ja vapaaehtoistoiminta, yksilön osallisuus ja osallistaminen, pysyvät toiminnan peruspilareina.

Nuorisotalojen, museoiden sekä kotiseutu- ja valokuva-arkistojen ylläpito vaatii asiakaslähtöistä työtä, kehittämistä ja talousresursseja. Toimintakentän jatkuva muutos ja mm. lasten ja nuorten määrälliset ennusteet luovat epävarmuutta nuorisotyön kentällä. Tulevaisuudessakin tarvitsemme resurssityöntekijöitä mm. talotoimintojen varmistamiseksi ja kulttuuristen lapsiperhetapahtumien toteuttamiseksi. Resurssi- ja vapaaehtoistoimijoiden löytäminen, henkilöstön jaksaminen ja riittävyys ovat riskitekijöitä. Nuoriso- ja kulttuuritoimen määrärahojen leikkaaminen johtaisi toimintojen merkittävään supistamiseen.

Ahmon uuden koulukeskuksen monitoimisali, Salmi-sali tulee toimimaan kehittyvänä kulttuurisena tapahtumatuotantopaikkana ja koulunuorisotyötila vahvistaa nuorisotyön toimintaympäristöä tukien osaltaan sekä yläkoulun että lukion oppilaiden arkea. Tapahtumatuotantoon sopivia juhlatiloja ovat myös monet koulut, Pöljän kotiseututalo, Mäntyraunan kesäteatteri, torialue sekä järjestöjen ja seurakuntien tilat.

Hyvinvointialueen ja II-asteen toimijoiden kanssa tehtävää yhteistyötä pyritään tiivistämään,

MT- ja päihdeongelmien lisääntymistä, eri ikäisten syrjäytymisvaaraa ja osattomuutta vähentämään Wörtti -hankkeen, ehkäisevän päihdetyön, talo- ja etsivä nuorisotyön kautta. Nuoria kohdataan opiskeluympäristöissä, vapaa-ajalla sekä loma-aikoina. Monitoimijaisuus edellyttää työntekijöiltä oman ammattitaidon, jaksamisen ja kouluttautumisen tarkastelua, uusien ilmiöiden nopeaa havainnointikykyä ja tiedon jakamista. Ankkuri-toimintaan suunnataan 20 % yhden nuorisotyöntekijän työajasta. Kokonaisuutena toimintakentän laajuus, asiakaspalvelu ja verkostotyön kehittäminen on osin haasteellista.

Lasten- ja nuorten kerho-, harraste- ja nuorisotilojen maksuttomuutta, aikuisryhmien salikäyttömaksujen korottamista sekä skeittihallin ylläpitoa joudutaan tarkastelemaan. Palveluiden esteettömyyttä ja saavutettavuutta kehitetään edelleen yhdistysten avustushaun, tilavarausten ja käyttömaksujen saamiseksi kokonaan sähköisille palvelu- ja verkkoalustoille. Kunnan tapahtumakalenteria ja verkkosivuja kehitetään ja sivustojen käyttökoulutustukea tarjotaan järjestöille ja yhdistystoimijoille. Kulttuuritoimelle kuuluvat Harjamäen sairaalamuseo ja Pöljän kotiseutumuseo sekä osin kunnan valokuva- ja kotiseutuarkisto. Museoiden pääpaino on kesän aukioloissa sekä koululaisille suunnatuissa, kulttuurikasvatussuunnitelman mukaisissa kotiseutumuseokäynneissä ja lähialueen laitospäivävierailuissa. Kaikukortin käyttöä jatketaan ja toimintaa kehitetään alueellisesti toimivan kulttuuriyhteistyöverkoston kanssa.

AVI ja ESR avustushaut kohdistuvat oppilaitos- ja kouluyhteistyöhankkeisiin, lasten ja nuorten harrastetoimintaan ja etsivään nuorisotyöhön. Resurssi- ja hanketyöntekijöiden, JOKE-joustava kesätyön sekä opiskelijoiden palkkaosuudet on sisällytetty taloussuunnitteluun.

Tavoitteet 2022-2026

SIVISTYSLAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Tavoitteet 2022–2026	Toimenpiteet 2026	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
Digitaalisten palvelujen kehittäminen	Sähköisten tilavaraus, verkkomaksu ja avustushakulomakkeiden kehittäminen	Toimiva sähköinen tilavaraus, avustushaku ja verkkomaksaminen ovat käytössä v-26.	Sähköinen tilavaraus ja maksaminen ei ole vielä käytössä. Asiaa edistetään syksyllä -26.
Järjestö- ja toimijayhteistyön ketterä kehittäminen	Toimintakulttuurin ja yhteistyön ketterä kehittäminen	Yhteistyön kehittyminen näkyy haettujen rahoitusten ja toimintavolyymin vahvistumisessa	Paljon haettuja toiminta-avustuksia ja yhteistyösopimuksia tehty mm. kesän Iltatoritapahtumiin
Kuntalaisten osallisuuden lisääminen	Osallistavan budjetoinnin kehittäminen	Osallistava, kohdennettu budjetointi käytössä	Osallistavaa budjetointia on käytetty mm. Kesä tapahtumiin
Koulu- ja kohtaavan nuorisotyön kehittäminen	Kehittämishankkeiden käynnistäminen ja kohtaavan nuorisotyön mallin kehittäminen	Kehittämishankkeet käynnissä (Wörtti ja koulunuorisotyö II). Mittarien käyttöä yhtenäistetty	Koulu-/oppilaitos-nuorisotyötä ja kohtaavan työn mallia kehitetty ja mittaristoa selkiytetään mm. NuoDo kirjaukset otettu käyttöön.

Tavoitteet 2022–2026	Toimenpiteet 2026	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
Ehkäisevän päihdetyön kehittäminen	Alueellinen yhteistyö Neuvonnan ja ohjauksen ja Ankkuriyhteistyö kehittäminen	Henkilöstön täsmä koulutus, ennaltaehkäisevyys Ankkuri yhteistyön myötä	Ankkuritoiminta säännöllistä 1pv/vk, kehitetään kouluyhteistyötä ja tiedotusta
Pohjois-Savon kulttuuristrategian käyttöönotto	Kulttuuristrategian kehittäminen ja käyttöönotto	Käytössä Kaikukortti ja yhtenäinen P-S:n kulttuuristrategia	Kaikukortti on käytössä ja jakajia tullut lisää. Kulttuuristrategiaa alueella kehitetty.

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

Talousarviossa tulokertymä on oletettua suurempi mm. lisäapurahojen saannin turvin. Osa hanketuloista siirtyy tosin vuosille 27-28. Henkilöstöpuolella säästöä kertyy tehtävätätön viivästymisen ja muutamien kulttuuritapahtumien poisjäännin takia.

Sairaalamuseon mahdollinen lakkauttaminen tulisi vaikuttamaan ensin budjettia kasvattavasti (esineiden luettelointi, pakkaaminen, varastointi) ja vasta myöhemmin vuokraosuudet ja kesätyöntekijän palkkasäästö (2 kk) toisivat säästöä. Loppuvuoden meno-/tulokehitys tuo arviolta 40 000 € säästöä.

Kesäkuu2026 Nuoriso- ja kulttuuripalvelut

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	255	128	99 %	195	220	236	16	509
Henkilöstökulut	-339	-309	10 %	-612	-649	-637	13	-677
Palvelujen ostot	-77	-83	-7 %	-202	-224	-218	6	-154
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-15	-16	-10 %	-42	-38	-38	0	-29
Avustukset	-12	-18	-35 %	-29	-25	-25	0	-23
Muut toimintakulut	-109	-105	3 %	-190	-207	-207	0	-217
TOIMINTAKULUT	-551	-531	4 %	-1 074	-1 143	-1 124	19	-1 101
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-296	-403	-27 %	-880	-924	-888	35	-592
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	107 %	0	0	0	0	0
VUOSIKATE	-296	-403	-27 %	-880	-924	-888	35	-592
Poistot ja arvonalentumiset	-5	0	0 %	0	-10	-10	0	-10
Sisäiset kulut	-111	-112	-1 %	-219	-217	-217	0	-222
TILIKAUDEN TULOS	-412	-515	-20 %	-1 098	-1 152	-1 116	35	-824

TEKNINEN LAUTAKUNTA

Tekniset palvelut

Sitovuus: valtuusto, brutto

Vastuhenkilö: tekninen johtaja Ari Kainulainen

Toiminta-ajatus

Teknisten palveluiden sitovuustaso sisältää ydintoimintoja tukevat teknisen hallinnon ja varikkopalvelut sekä kuntatekniikan uudisrakentamisen, peruskorjauksen ja kunnossapidon.

Arvio toiminnallisista muutoksista ja riskeistä

Kuntatekniikassa jatketaan edelleen työtä liikenneturvallisuuksi lisäviin asioihin mm. kävely- ja pyöräilyväyliin, leikkipuistojen tuoteturvallisuuksi ja palvelutasoon sekä ajonopeuksien hillitsemiseen. Liikenneturvallisuuksi, erityisesti koulujen lähiympäristön liikenneturvallisuuksi huomioonottaminen, on jatkossakin ensiarvoisen tärkeää. Tavoitteena on, että käyttöturvallisuuksi ja esteettömyyksi liittyvät näkökohdat ovat keskeisessä asemassa niin yleisten alueiden kuin rakennustenkin toteuttamisessa ja varustamisessa.

Tavoitteet 2022–2026

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2026	Tavoite ja -taso	Vastuutaho	TOTEUTUMINEN
KETTERÄ KEHITTÄJÄ			
1.2. Ajasta ja paikasta riippumattomat palvelut ovat kuntalaisten käytössä	sähköisten palveluiden lisääminen	tekninen hallinto	palvelualueetasolla ei ole toteutunut uutta sähköistä palvelua
HYVINVOIVA ARKI			
2.1. Kuntalaisten osallisuuden edistäminen	kuntalaiskyselyiden toteuttaminen	kuntatekniikka	Haapamäen leikkikenttäkysely
Virikkeellisen asuin- ja toimintaympäristön kehittäminen	kuntalaisten vaikuttamismahdollisuuksien järjestäminen		Osallisuusalustan käyttöönotto katusuunnitelmien laadinnassa
ELINVOIMAINEN YMPÄRISTÖ			
3.2. Väestönkasvu	Vastataan väestön kasvutavoitteeseen kunnan infran ja toimitilojen (päiväkot, koulu) rakentamisella	kuntatekniikka	Uusi asuinalue toteutettu: Haapamäki 2. vaihe

Valtuustokauden tavoite 2022–2026	VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET		
	Tavoite ja -taso	Vastuutaho	TOTEUTUMINEN
3.3. Esteettömyyden ja saavutettavuuden parantaminen	huomioidaan esteettömyys	kuntatekniikka	Kadut suunnitellaan esteettömiksi
3.4. Materiaalien kierrättäminen ja niiden hyötykäyttö	kierrätysmateriaalien hyödyntäminen rakentamisessa	kuntatekniikka	kunnantalon ja Ahmon koulukeskuksen betonit ja tiilet hyödynnetty Radantauksen yritystonttien esirakentamisessa
3.5. Julkisen liikenteen käytön lisääminen	lisätään bussikatosten ja tarvittaessa bussipysäkkien määrää	kuntatekniikka	Toteutettu pysäkkien ja katosten saneerauksia
Kävelyn ja pyöräilyn käytön lisääminen	rakennetaan laadukkaita ja viihtyisiä sekä kunnossapidetään kevyen liikenteen väyliä		Toteutettu ja saneerattu jkpp infraa. Jkpp kunnossapito-luokitus tehty
Parannetaan liikenneväylien turvallisuutta	suoritetaan nopeusseurantaa ja vastaanotetaan kuntalaisten palautetta		Sähköinen palautekanava käytössä. Palautteita kerätään myös muista lähteistä

Tavoitteiden riskiarviot

resurssit (henkilöstö ja talous)

Kilpailukykyisten tarjousten saaminen, avustukset

TOTEUTUMINEN:

Kilpailukykyisiä tarjouksia on saatu, jotta rakennushankkeita on saatu käynnistettyä. Uusia avustuksia ei ole saatu.

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

Toteutuneen suunnitellusti. Talvikunnossapitokautta ei pystytä arvioimaan.

Kesäkuu2026 Tekninen hallinto ja varikkopalvelut, Kuntatekniikka

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	264	182	45 %	863	866	905	39	528
Henkilöstökulut	-778	-741	5 %	-1 394	-1 469	-1 465	4	-1 556
Palvelujen ostot	-494	-574	-14 %	-1 181	-1 522	-1 245	277	-988
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-162	-248	-35 %	-426	-506	-419	87	-324
Muut toimintakulut	-88	-104	-16 %	-194	-197	-207	-10	-175
TOIMINTAKULUT	-1 522	-1 667	-9 %	-3 196	-3 693	-3 336	357	-3 044
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-1 258	-1 486	-15 %	-2 333	-2 827	-2 431	396	-2 516
VUOSIKATE	-1 258	-1 486	-15 %	-2 333	-2 827	-2 431	396	-2 516
Poistot ja arvonalentumiset	-1 410	-1 318	7 %	-2 570	-2 820	-2 820	0	-2 820
Sisäiset tuotot	120	141	-14 %	246	219	219	0	241
Sisäiset kulut	-245	-271	-10 %	-494	-456	-456	0	-490
TILIKAUDEN TULOS	-2 793	-2 934	-5 %	-5 152	-5 885	-5 489	396	-5 586

Tekninen hallinto ja varikkopalvelut

Sitovuustaso: tekninen lautakunta, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: tekninen johtaja Ari Kainulainen

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Koko teknisen palvelualueen henkilöstö on keskitetty varikon alueelle. Oppipojantie 4:ssä sijaitsevat toimistohuoneet ovat pääosin teknisten palveluiden ja osittain elinvoima- ja konsernipalveluiden (maankäyttöpalvelut) käytössä. Toimistohuoneiden käyttöä on tiivistetty ja tullaan tarvittaessa edelleen tiivistämään siten, että suurempiin työhuoneisiin sijoitetaan useita työpisteitä. Myös etätyöskentelyä suositaan työtehtävien mukaan.

Tekninen hallinto

Toimistopalveluita, asiakirjahallintoa ja muita normaaleja arkirutiineja hoidetaan talousarviovuonna vain yhdellä henkilöstöresurssilla. Varahenkilöä ei ole.

Pysäköinninvalvonta

Pysäköinninvalvontaa jatketaan talousarvio- ja suunnitelmakausilla nykyisessä laajuudessa. Määrättyjen pysäköintivirhemaksujen määriin vaikuttaa merkittävästi asiakaskäyttäytymisen parantuminen ja digitaalisen pysäköintikiekon yleistymisen. Sähköisen pysäköintivalvontajärjestelmän modernisointia selvitetään.

Varikko

Teollisuustie 7:ään on sijoitettu varikko- ja varastotoimintojen lisäksi kuntatekniikan rakentamisen ja kunnossapidon, puisto- ja liikuntatoimen sekä toimitilojen kunnossapidon ja LVI-teknisen (talotekniikka) huollon varastotoiminnot sekä ajoneuvo- ja työkalukaluston tukikohta. Sulkaväntien varastoalueen jatkokäyttöä suunnitellaan siltä osin kuin sille ei ole tarvetta kunnan omaa käyttöä. Ahmontie 5:ssä sijaitseva vanha varikko on vuokrattuna Ahmon koulukeskuksen rakennushankkeen käyttöön. Varikon toiminnallisuuden kehittämistä jatketaan resurssien puitteissa entistä enemmän kunnan sisäisten hankinta- ja logististen palveluiden tuottajaksi.

Palvelualueen käytössä oleva ajoneuvokalusto on kokonaan leasing-rahoituksella hankittua, jolla on pystytty hillitsemään huolto- ja korjauskustannuksia. Täyssähköisen ajoneuvokaluston määrää lisätään tulevaisuudessa, jotta aikaansaadaan säästö polttoainekuluihin.

Tavoitteet 2022–2026

TEKNISEN LAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Tavoitteet 2022–2026	Toimenpiteet 2026	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
1.2 sähköisten palveluiden lisääminen	Pyritään tunnistamaan lisää sähköisiä palveluita palvelualueella	Palvelualueella yksi sähköinen palvelu lisää	ei ole toteutunut, ei ole tunnistettu tarvetta

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

Toteutunee suunnitellusti.

Kesäkuu2026 Tekninen hallinto ja varikkopalvelut

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	48	63	-24 %	146	140	124	-16	97
Henkilöstökulut	-254	-229	11 %	-445	-447	-456	-9	-508
Palvelujen ostot	-41	-43	-4 %	-104	-84	-105	-20	-83
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-35	-43	-19 %	-69	-124	-76	48	-70
Muut toimintakulut	-71	-79	-10 %	-153	-165	-157	9	-143
TOIMINTAKULUT	-402	-394	2 %	-770	-820	-793	28	-804
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-354	-331	7 %	-623	-681	-669	12	-707
VUOSIKATE	-354	-331	7 %	-623	-681	-669	12	-707
Poistot ja arvonalentumiset	-1	-1	-4 %	-3	-3	-3	0	-3
Sisäiset tuotot	119	140	-15 %	245	219	219	0	238
Sisäiset kulut	-53	-54	-3 %	-108	-87	-87	0	-105
TILIKAUDEN TULOS	-288	-246	17 %	-490	-552	-540	12	-577

Kuntatekniikka

Sitovuus: tekninen lautakunta, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: kuntatekniikan päällikkö Timo Korhonen

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Infraomaisuuden arvon säilymisen ja korjausvelan kasvamisen kannalta saneerauksia tulee jatkaa. Katuverkon kasvaessa ja sen kautta kunnossapitokulujen noustessa vähenevät käytettävissä olevat määrärahat vaarantavat riittävän tasokkaan kuntaomaisuuden ylläpidon. Kunnossapitoon ja ylläpitoon varattu rahamäärä tulisi nousta samassa suhteessa kuin rakennetaan katuja (katukilometrien rakentamisen määrä vs. kunnossapitomäärärahat). Talousarvioon tehtävät leikkaukset kohdistuvat aina suoraan katujen ja yleisten alueiden hoitoon ja kunnossapitoon, koska siellä ovat suurimmat määrärahat.

Kunnan ei tulisi ottaa valtion väyliä kunnan omaisuudeksi, koska ne aiheuttavat kunnalle vain ylläpitokustannusten kasvua.

Tulevana vuonna saneerataan loppuun kävelyn ja pyöräilyn väyliä, joihin on myös saatu Traficom avustusta. Suurimpana yksittäisenä hankkeena aloitetaan Radantaus 2 alueen infran rakentaminen, mikä jatkuu myös vuodelle 2027. Tähän kohteeseen saatiin 900.000 € EAKR-

avustuksen. Haapamäen 1. vaiheen tonttien kysynnän ja varausten määrän lähdettyä liikkeelle, rakennetaan Haapamäen asuinalueen 2. vaihe v. 2026. Tähänkin kohteeseen on saatu MAL-avustusta n. 240.000 €.

Katuvalaistuksen modernisointi jatkuu vuoteen 2029 asti. Jo nyt vuosina 2024–25 tehdyt led-valaistukseen muutokset näkyvät sähkön käyttökulutuksen vähenemisenä. Kunta lisää puunmyyntiä 150 000 €. Kunnalle myös valmistuu metsäsuunnitelma, jonka avulla kunta pystyy paremmin suunnittelemaan kunnan metsiin kestäviä toimenpiteitä.

Tavoitteet 2022–2026

TEKNISEN LAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2026	Toimenpiteet 2026	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
1.2. sähköisten palveluiden lisääminen	palautekanavan käytön edistäminen	toteutus	Toteutuu, lisäksi otettu käyttöön kunnan osallisuuslupa
2.3. kunta toteuttaa omissa kohteissa laadukasta rakentamista	laadukkaiden rakennusmateriaalien ja oikeiden työtapojen käyttö	käytetään CE-merkittyjä tuotteita	Käytetään ja vaaditaan käytettäväksi CE-merkittyjä tuotteita
3.2. vastataan väestönkasvutavoitteeseen kunnan infran ja toimitilojen (päiväkot, koulu) rakentamisella	Haapamäki 2. vaiheen infran rakentaminen	infran rakentaminen toteutetaan Tekltk:n hyväksymän työohjelman mukaisesti huomioon ottaen tonttien kysyntä ja luovutusajankohdat	Toteutuu

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

Käyttötalouden osalta kevättalvi oli kunnossapidon kannalta hyvä ja sieltä on saatu säästöjä. Nämä voivat vielä muuttua mahdollisesti aikaisen alkutalven tullessa. Kunnossapidossa ollaan täysin säiden armoilla.

Kesäkuu2026 Kuntatekniikka

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	216	118	82 %	716	726	781	54	431
Henkilöstökulut	-524	-513	2 %	-950	-1 022	-1 010	13	-1 048
Palvelujen ostot	-453	-531	-15 %	-1 078	-1 437	-1 140	297	-906
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-127	-204	-38 %	-357	-381	-343	38	-254
Muut toimintakulut	-16	-25	-34 %	-42	-32	-51	-19	-33
TOIMINTAKULUT	-1 120	-1 273	-12 %	-2 426	-2 873	-2 543	329	-2 240
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-905	-1 155	-22 %	-1 709	-2 147	-1 763	384	-1 809
VUOSIKATE	-905	-1 155	-22 %	-1 709	-2 147	-1 763	384	-1 809
Poistot ja arvonalentumiset	-1 409	-1 317	7 %	-2 567	-2 817	-2 817	0	-2 817
Sisäiset tuotot	1	0	436 %	1	0	0	0	2
Sisäiset kulut	-193	-217	-11 %	-386	-369	-369	0	-385
TILIKAUDEN TULOS	-2 505	-2 688	-7 %	-4 662	-5 333	-4 950	384	-5 009

VIRANOMAISLAUTAKUNTA

Rakennusvalvonta ja Ympäristönsuojelu

Sitovuus: valtuusto, brutto

Vastuuhenkilöt: rakennusvalvontapäällikkö Kari Nuutinen ja ympäristönsuojelupäällikkö Matti Nousiainen

Toiminta-ajatus

Viranomaislautakunta hoitaa lainsäädännössä kunnan rakennusvalvonta- ja ympäristönsuojeluviranomaiselle määrättyjä tehtäviä sekä kunnan hallintosäännössä määrättyjä tehtäviä.

Arvio toiminnallisista muutoksista ja riskeistä

Viranomaislautakunnan toiminnan painopisteenä on hoitaa lainsäädännössä määrätty tehtävät sujuvasti ja kestävästi. Tämä koskee lupaviranomaisen tehtävien lisäksi ympäristönsuojelun säännöllisen valvonnan valvontatehtäviä, rakennusvalvonnan lupaehto- ja mukaisia valvontatehtäviä sekä rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun valvontatehtäviä kuntalaisten yhteydenottojen perusteella. Lupa- ja valvontaviranomaisen tehtävät on hoidettu suunnitellusti.

Ympäristönsuojelussa keskeisiä edistämistehtäviä ovat alkuvuonna olleet kunnan ilmastotyön tukeminen ja Siilinjärven valuma-alueen kunnostushankkeeseen osallistuminen. Rakennusvalvonnassa rakennusjärjestyksen uudistaminen on ehdotusvaiheessa ja työ saatetaan loppuun vuoden 2026 aikana.

Tavoitteet 2022-2026

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2026	Tavoite ja -taso	Vastuutaho	TOTEUTUMINEN
ELINVOIMAINEN YMPÄRISTÖ			
3.1 Ilmasto- ja ympäristöohjelmien eteenpäin vieminen ja kirjattujen toimenpiteiden toteutuminen	Osallistuminen ilmastotyön uuteen jatkohankkeeseen	Ympäristönsuojelu	Ilmastotyön jatkohanke toteutuu hiukan haettua lyhyempänä vuosina 2026-2028

Tavoitteiden riskiarviot

Pohjois-Savon liiton EAKR-rahoituksen toteutuminen

TOTEUTUMINEN:

Rahoitus on saatu hiukan haettua pienempänä.

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

Talousarvion arvioidaan toteutuvan lähes suunnitellusti.

Kesäkuu2026 Viranomaislautakunta

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	210	114	84 %	222	329	253	-76	420
Henkilöstökulut	-265	-305	-13 %	-557	-566	-605	-39	-530
Palvelujen ostot	-46	-22	114 %	-75	-73	-78	-5	-92
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1	-1	46 %	-2	-3	-3	0	-2
Muut toimintakulut	-16	-15	3 %	-22	-27	-24	3	-32
TOIMINTAKULUT	-328	-342	-4 %	-655	-668	-710	-41	-655
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-117	-228	-49 %	-434	-340	-457	-117	-235
VUOSIKATE	-117	-228	-49 %	-434	-340	-457	-117	-235
Sisäiset tuotot	1	3	-77 %	3	0	0	0	1
Sisäiset kulut	-49	-48	4 %	-94	-107	-107	0	-98
TILIKAUDEN TULOS	-166	-273	-39 %	-524	-446	-564	-117	-332

Rakennusvalvonta

Sitovuus: viranomaislautakunta, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: rakennustarkastaja Kari Nuutinen

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Rakennusvalvonta-tulosalue hoitaa lainsäädännössä kunnan rakennusvalvontaviranomaiselle määrättyjä tehtäviä. Keskeisiä tehtäviä ovat lupahakemusten käsittely ja lupakohteiden valvonta lupaehtojen mukaisesti. Kunnan rakennusvalvontaviranomainen antaa ohjeita ja ennakkoneuvontaa rakennushankkeeseen ryhtyville. Neuvonnan ja ohjauksen, lupakäsittelyn sekä valvonnan avulla edistetään terveellistä, turvallista ja ympäristöön soveltuvaa rakentamista ja ylläpidetään rakennetun ympäristön hyvää laatua pääasiassa rakentamislain keinoin.

Uusi rakentamislaki astui voimaan 1.1.2025. Vuoden 1.1.2026 alusta alkaen rakentamisessa on huomioitava rakennuksen vähähiilisyys (RakL 38§). Rakentamislupia haetaan 1.1.2026 lähtien tietomallimuotoisella suunnitelmalla tai muuten koneluettavassa muodossa. Lisäksi rakennusvalvonnalle tulee kolmen kuukauden määräaika lupahakemuksen käsittelylle.

Uuden rakentamislain johdosta rakennusjärjestyksen uudistamistyö on käynnissä. Rakennusjärjestysehdotus on parhaillaan nähtävillä ja lausunnoilla. Siilinjärven kunnan uusi rakennusjärjestys saatetaan vuoden 2026 syksyn aikana valtuuston hyväksyttäväksi.

Rakennetun ympäristön tietojärjestelmää koskeva laki (RYTJ) on ollut voimassa 1.1.2024. alkaen. Kuntien on siirtymäajan puitteissa 1.1.2029 alkaen julkaistava uudessa valtakunnallisessa tietojärjestelmässä rakennuksia koskevat tiedot. Käyttämässämme Trimblen rakennusvalvontasovelluksessa on valmius siirtää tietoja RYHTI-palveluväylän kautta tietojärjestelmään. Ryhti-käyttäjäksi siirtyminen edellyttää kuitenkin tuotantokäytössä olevan sovelluksemme päivittämistä. Ryhti-käyttäjiksi siirrytään viimeistään vuoden 2028 aikana.

Vuoden 2026 vaihteessa asiakirjahallinnon integraatio saatiin toteutettua ja lupakäsittelyssä on siirrytty kokonaan paperittomaan prosessiin. Samalla uusien lupapäätösten osalta on siirrytty sähköiseen arkistointiin Dynasty-asiakirjahallinnassa. Lupapäätökset toimitetaan asiakkaille rakennusvalvontasovelluksen sähköisen asiointipalvelun kautta.

Tavoitteet 2022-2026

VIRANOMAISLAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Tavoitteet 2022–2026	Toimenpiteet 2026	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
Asiakaslähtöiset, lakiperusteiset ja asiantuntevat viranomaispalvelut	Valitusviranomaisen muuttamien lupapäätösten määrä suhteessa tehtyihin lupapäätöksiin	Muutoksen haku ei muuta päätöstä.	Tehtyihin päätöksiin ei ole haettu muutoksia.
	Rakennusjärjestyksen uudistaminen	Rakennusjärjestys on käsitelty toimielimissä ja hyväksytty valtuustossa.	Rakennusjärjestysehdotus on hyväksytty viranomaislautakunnassa 16.6.2026 § 36. Ehdotus on nähtävillä ja lausunnoilla 14.9.2026 saakka. Ehdotus saatetaan kunnanhallituksen ja valtuuston käsittelyyn syksyn 2026 aikana.

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

Alkuvuoden tulokertymätrendin perusteella toimintatuotot voisivat olla koko vuoden osalta budjetoitua suuremmat, mutta loppuvuonna ei luvitettane enää useita suuria kohteita. Toimintamenot kokonaisuudessaan toteutuvat suunnitellusti, vaikkakin henkilöstökulut toteutuvat pienempinä.

Kesäkuu2026 Rakennusvalvonta

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	207	109	91 %	176	267	208	-59	414
Henkilöstökulut	-132	-167	-20 %	-289	-294	-307	-13	-265
Palvelujen ostot	-37	-16	131 %	-40	-35	-57	-22	-73
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	0	0	-76 %	-1	-1	-1	0	0
Muut toimintakulut	-5	-4	4 %	-8	-12	-9	3	-9
TOIMINTAKULUT	-174	-187	-7 %	-338	-342	-374	-32	-347
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	34	-78	-143 %	-162	-76	-167	-91	67
VUOSIKATE	34	-78	-143 %	-162	-76	-167	-91	67
Sisäiset tuotot	1	3	-77 %	3	0	0	0	1
Sisäiset kulut	-26	-26	1 %	-50	-56	-56	0	-52
TILIKAUDEN TULOS	8	-101	-108 %	-209	-132	-223	-91	17

Ympäristönsuojelu

Sitovuus: viranomaislautakunta, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: ympäristönsuojelupäällikkö Matti Nousiainen

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Ympäristönsuojelu-tulosalue hoitaa lainsäädännössä kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle määrättyjä tehtäviä. Keskeisiä tehtäviä ovat lupahakemusten käsittely ja lupakohteiden säännöllinen valvonta. Tehtävänä on myös ympäristönsuojelun edistäminen, missä tärkeimpiä keinoja ovat ympäristönsuojeluun liittyvät hankkeet ja selvitykset, lausuntojen antaminen, tiedotus ja neuvonta sekä yhteistyö muiden kuntatoimijoiden ja muiden sidosryhmien kanssa.

Toiminnan painopisteenä on lakisääteisten lupa- ja valvontatehtävien hoitaminen. Valvonnassa pääpaino on ympäristönsuojelun valvontasuunnitelman ja valvontaohjelman mukaisessa säännöllisessä valvonnassa sekä suunnitelmallisessa ympäristön siisteysvalvonnassa yhteistyössä rakennusvalvonnan kanssa. Viranomaislautakunnassa on käsitelty yksi ympäristölupa, maa-aineslupa ja tarkkailuohjelma. Lautakunta on antanut kaksi lausuntoa Lupa- ja valvontavirastolle YVA-hankkeisiin ja neljä lausuntoa ympäristölupakäsittelyihin liittyen.

Viranhaltijat ovat käsitelleet 7 meluilmoitusta, 14 vesihuoltolain mukaista vapautushakemusta ja yhden maa-aineslupaan liittyvän hakemusasian. Säännöllisen valvonnan tarkastukset on aloitettu keväällä ja painottuvat syyskauteen. Siisteysvalvonnan tarkastukset tehtiin kesän alussa. Lupahakemukset on käsitelty tavoiteajassa. Siisteysvalvonta toteutettiin keväällä suunnitellusti. Säännöllisen valvonnan tarkastukset on aloitettu keväällä ja niiden arvioidaan toteutuvan suunnitellusti.

Ranta-alueiden kiinteistöjen, joilla on oma jätevesien käsittelyjärjestelmä, kartoitus on tehty loppuun alkuvuoden aikana. Kiinteistöille kohdistetaan neuvonta-/valvontatoimia syksyn ja seuraavan talven aikana.

Kuopion kaupungin seudullinen ilmastohanke (SISU) päättyi kesäkuussa. Ilmastotyön jatkohanke (SISUKAS) alkaa heinäkuussa. Ympäristönsuojelu on ollut mukana ilmastohankkeiden toteuttamisessa. Valtuusto hyväksyi päivitetyn ilmasto- ja resurssiviisausohjelman kesäkuussa. Ilmanlaadun seurantaa on jatkettu yhteistyössä alueen toiminnanharjoittajien ja Kuopion kaupungin alueellisten ympäristönsuojelupalvelujen kanssa. Siilinjärven valuma-aluehanke on ollut alkuvuoden käynnissä. Hankkeessa laaditaan Siilinjärven valuma-alueelle hoitosuunnitelma.

Tavoitteet 2022-2026

VIRANOMAISLAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Tavoitteet 2022-2026	Toimenpiteet 2026	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
Elinympäristön terveellisyyden ja turvallisuuden turvaaminen	Suunnitelmallinen siisteysvalvonta	15 tarkastusta	13 tarkastusta
	Siilinjärven valuma-alueen hoitosuunnitelman laatiminen	Hoitosuunnitelman luonnos valmis	Hoitosuunnitelma valmisteilla
Kunnan ilmastotyön tavoitteiden ja toimenpiteiden seurannan järjestäminen ja kunnan ilmasto-ohjelman päivittäminen	Resurssiviisausohjelman ja ilmasto-ohjelman toimenpiteiden seuranta	Seuranta käytössä	Seurantatyökalu on lähes valmis
	Ilmasto-ohjelman hyväksymiskäsittelyt	Ilmasto-ohjelma hyväksytty	Kunnanvaltuusto hyväksyi ilmasto-ohjelman

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

Toimintatuotot jäävät budjetoidusta, koska lupahakemuksia on tullut vireille arvioitua vähemmän. Toimintakulujen arvioidaan toteutuvan budjetoidusti.

Kesäkuu2026 Ympäristönsuojelu

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	3	6	-50 %	46	62	45	-17	6
Henkilöstökulut	-132	-138	-4 %	-268	-271	-297	-26	-265
Palvelujen ostot	-10	-6	66 %	-35	-38	-21	17	-19
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1	0	83 %	-1	-2	-2	0	-2
Muut toimintakulut	-11	-11	3 %	-14	-15	-15	0	-22
TOIMINTAKULUT	-154	-155	-1 %	-318	-326	-335	-9	-308
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-151	-150	1 %	-272	-264	-290	-26	-302
VUOSIKATE	-151	-150	1 %	-272	-264	-290	-26	-302
Sisäiset kulut	-23	-22	7 %	-44	-50	-50	0	-47
TILIKAUDEN TULOS	-174	-171	2 %	-316	-314	-341	-26	-348

TEKNINEN LAUTAKUNTA**ERIYTETTY TASEYKSIKÖT****Toimitilojen ylläpito**

Sitovuus: valtuusto, tilikauden tulos

Vastuuhenkilö: toimitilapäällikkö Jukka Kellokumpu

Toiminta-ajatus

Toimitilojen ylläpidon sitovuustaso on laskennallisesti eriytetty taseyksikkö, joka tuottaa kunnan toimitilojen ylläpitotehtävät sekä toteuttaa kunnan toimitilojen uudisrakennus- ja peruskorjaushankkeet. Viime vuosina painopiste on ollut vahvasti uudisrakentamiskohteisessa.

Arvio toiminnallisista muutoksista ja riskeistä

Kunnan palvelutuotantoon tarvittavat toimitilat (koulut, päiväkodit) on pidettävä kunnossa. Vaihtoehtoiset rahoitusmallit ovat käytössä, jotta suunnitellut toimitilainvestoinnit pystytään toteuttamaan. Merkittävänä investointeina

- Ahmon koulukeskuksen 2. vaihe alkoi v. 2026 alussa B-osan ja työpajarakennuksen purkutöillä ja jatkuu uuden liikuntasalin rakentamisella keväällä 2026 siten, että koko hanke valmistuu syksyllä 2027.
- toisena merkittävänä hankkeena käynnistetään uuden Suininlahden koulun hankinnan valmistelu ja kilpailutus siten, että rakentaminen toteutuu 2027–2028.

- kolmantena hankkeena on vanhan ”bunkkeri”-rakennuksen peruskorjaus, johon on saatu avustusta (*Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027 EU:n alue- ja rakennepolitiikka ohjelmasta, ”Energiatehokkuustoimenpiteiden edistäminen ja kasvihuonekaasujen vähentäminen”, toteutus 2026–2027*).

Peruskorjaustarpeita kohdistuu edelleen sivistyspalvelualueiden käytössä oleviin toimitiloihin. Eri syistä johtuvat sisäilmaongelmat monissa rakennuksissa ovat hankaloittaneet jatkuvasti eri palvelualueiden normaalia toimintaa, ja heillä on käytössä edelleen väistötiloja. Sisäilmaongelmiin pyritään paneutumaan kokonaisuuksia ajatellen, joten pienet korjaukset minimoidaan ja keskitytään kokonaisvaltaiseen korjaamiseen. Tämä aiheuttaa tietenkin korjausten viivästymisiä ja kohteiden priorisointeja, mutta varmistaa paremmat edellytykset kohteiden korjausten onnistumiselle ja pitkällä aikavälillä myös kustannussäästöjä. Uusien toimitilojen valmistusten myötä saadaan väistötilojen määrää pienennettyä. Ylläpitokorjaukset ovat välttämättömiä eikä niitä saa vähentää. Elinkaarihankkeiden rakentaminen ja käyttöönotto (20 vuoden palvelujakso) lisäävät työtehtävien määrää tulevina vuosina.

Tavoitteet 2022–2026

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2026	Toimenpiteet 2025	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
HYVINVOIVA ARKI			
2.3. Kunnan palveluiden tuottaminen sisäilmaltaan terveellisissä ja turvallisissa tiloissa	kunta toteuttaa omissa kohteissa laadukasta rakentamista	mahdollisimman korkeat laatupisteet	uuden Suininlahden koulun urakkakilpailussa yksi osa valintaa
ELINVOIMAINEN YMPÄRISTÖ			
3.2. Väestönkasvu	vastataan väestönkasvutavoitteeseen kunnan infran ja toimitilojen (päiväkot, koulu) rakentamisella	Ahmon koulukeskuksen 2. vaiheen käynnistyminen v. 2026 ja valmistuminen 2027 Uusi Suininlahden koulu valmiina v. 2028	käynnissä Urakoitsijan hankinta käynnissä
3.3. Toimitilojen terveellisuuden edistäminen	Kuivaketju10:n vaatimukset käytössä (ml. sääsuojan alla rakentaminen)	toteutetaan 100 % Kuivaketju10:n vaatimusten mukaisesti	toteutetaan aikataulun mukaisesti

Tavoitteiden riskiarviot

Resurssit (henkilöstö ja talous)

Kilpailukyisten tarjousten saaminen (rakennusalan suhdanne, materiaalien hinnat)

TOTEUTUMINEN:

Bunkkerin peruskorjauksen osalla kilpailukykyiset tarjoukset toteutuivat. Uusi Suininlahden koulu on kilpailutusvaiheessa.

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

Pelastusaseman siirtyminen hyvinvointialueelle vähentää lämmitys-, sähkö- ja ylläpitokuluja, mutta toisaalta rakennuksesta saatavat tuotot vähenevät saman verran.

Suininlahden ja Toivalan koulujen siirtyminen Savon Voiman kaukolämmön käyttäjäksi, vähentää hieman lämmityskuluja.

Kesäkuu2026 Toimitilapalvelut

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
TOIMINTATUOTOT	1 651	1 593	4 %	3 577	3 250	3 040	-210	3 302
Henkilöstökulut	-367	-406	-10 %	-749	-798	-754	44	-733
Palvelujen ostot	-641	-558	15 %	-1 566	-1 337	-1 449	-112	-1 283
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-841	-1 028	-18 %	-1 857	-1 802	-1 883	-81	-1 683
Muut toimintakulut	-1 199	-1 346	-11 %	-2 755	-2 728	-2 432	296	-2 399
TOIMINTAKULUT	-3 049	-3 339	-9 %	-6 927	-6 664	-6 517	147	-6 097
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-1 398	-1 746	-20 %	-3 350	-3 414	-3 477	-63	-2 796
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	-100 %	0	0	0	0	0
VUOSIKATE	-1 398	-1 746	-20 %	-3 350	-3 414	-3 477	-63	-2 796
Poistot ja arvonalentumiset	-1 220	-2 031	-40 %	-2 642	-2 440	-2 440	0	-2 440
Sisäiset tuotot	2 398	3 064	-22 %	6 129	5 254	5 254	0	4 795
Sisäiset kulut	-756	-960	-21 %	-1 898	-1 557	-1 510	47	-1 512
TILIKAUDEN TULOS	-976	-1 672	-42 %	-1 761	-2 157	-2 173	-16	-1 952

TEKNISEN LAUTAKUNNAN JAOSTO**Yksityistiet**

Sitovuus: valtuusto, brutto

Vastuuhenkilö: maaseutuasiamies Erkki Väättäinen

Toiminta-ajatus

Yksityistiehallinnon tehtävänä on kehittää ja toteuttaa toimenpiteitä yksityistieverkon parantamiseksi.

Arvio toiminnallisista muutoksista ja riskeistä

Uusi yksityistielaki astui voimaan 1.1.2019. Kuntien tielautakunnat lakkasivat toimimasta yksityistielain mukaisena tiehallintoviranomaisena 31.12.2019. Investoinnin- ja kunnossapidon avustukset ovat kuitenkin edelleen tarpeen. Teknisen lautakunnan tiejaos jatkaa

valtuustokaudella hallintosäännön ja kuntalain mukaisesti ja päättää kunnan varoista (investointien ja kunnossapidon avustaminen) yksityisteille myönnettävästä avustuksista ja jakoperiaatteista. Tiekuntien yhdistämiset, jakamiset ja perustamiset voidaan päättää tiekuntien omilla päätöksillä tai maanmittaustoimiston toimituksessa. Tiekuunnan päätöksestä osakas voi nostaa kanteen tiekuntaa vastaan käräjäoikeudessa. Siilinjärvellä on yli puolen kilometrin mittaisia, avustettavia yksityisteitä noin 259 km ja 116 tiekuntaa. Yksityistieverkon kunnossapidossa ja parantamishankkeissa tiekuntien ja sidosryhmien välinen yhteistyö korostuu eri hankkeissa.

Tavoitteet 2022-2026

VALTUUSTON SITOVA TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022-2026	Tavoite ja -taso	Riski-arvio	TOTEUTUMINEN
KETTERÄ KEHITTÄJÄ			
Investoinnit yksityisteille	Aloitettut investointihankkeet	Valtion rahoitus ja yleinen hintataso ostopanoksissa	Yksityistieasetuksen muutoksen mukainen rahoituksen lisäys vuosille -23-24 ja -25 toteutui vain vuodelle 23 ja 24, jolloin investointeja tehtiin. Vuosina -25 ja -26 investoinnit jäivät odottamaan parempia aikoja.
HYVINVOIVA ARKI			
Kunnossapitoavustukset yksityisteille	Yksityisteiden liikennöitävyys säilyy	Kunta on osaltaan turvaamassa yksityistielain mukaista tienpitoa tieosakkaiden yhteiseen lukuun	Avustusraha painottui kunnossapidon avustamiseen vuosina -25 ja -26
ELINVOIMAINEN YMPÄRISTÖ			
Sujuva ja turvallinen liikkuminen maaseutualueiden elinvoimaa kehittämällä	Yksityisteille ei muodostu korjausvelkaa, vaan liikkuminen turvataan	Inflaatio ja yleinen hintataso tuo epävarmuuksia myös alemman tieverkon, yksityisteiden hoitoon	Yksityisteiden hoitoa ja liikennöitävyyttä turvataan osaltaan kunnossapidon avustamisella aikana, jolloin valtion investointiavustukset pienenevät.

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

Talousarvio toteutuu suunnitelman mukaan.

Kesäkuu2026 Teknisen lautakunnan jaosto

1000€	Toteuma 01-06	Toteuma ed. v. 01-06	Muutos %	Tilinpäätös 2025	TA 2026	Estimaatti	Ero Estimaatti-TA	Tilikauden ennuste (Tasainen vauhti)
Henkilöstökulut	-3	-3	7 %	-7	-7	-7	0	-7
Palvelujen ostot	-1	0	18 %	-1	-1	-1	0	-1
Avustukset	-147	-112	31 %	-127	-150	-150	0	-295
TOIMINTAKULUT	-151	-116	30 %	-135	-158	-159	0	-303
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-151	-116	30 %	-135	-158	-159	0	-303
VUOSIKATE	-151	-116	30 %	-135	-158	-159	0	-303
Sisäiset kulut	0	0	-85 %	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-151	-116	30 %	-135	-158	-159	0	-303

Talousarvion toteutuminen, investoinnit

KUNNANHALLITUS

Hanketavoitteet 2022–2026

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2026	Tavoite ja -taso	Riskiarvio	TOTEUTUMINEN
KETTERÄ KEHITTÄJÄ			
1.4. Kunta osallistuu yritysten toimintaedellytyksiä vahvistaviin kehityshankkeisiin	Radantauksen tonttien 3510–3515 (yht. 7 ha) esirakentaminen Rissalan yrityskylän tonttien toteutuksen eteenpäin vieminen	Hankkeen viivästyminen. Taloudellinen tilanne/ yritysten aktiivisuus perustaa uusia toimitila tai laajentaa niitä.	Esirakentaminen käynnissä
1.5. Varmistamme tietotyöympäristön teknisen toimivuuden kaikin tarvittavin keinoin	Tietosuoja ja -tietoturvan kehittäminen kaikilla toiminnan tasoilla.	Kyberturvan vaarantuminen on jatkuva riski, jota pienennettävä kaikin keinoin taloudelliset resurssit huomioiden.	
ELINVOIMAINEN YMPÄRISTÖ			
3.2. Väestönkasvu	Maa-alueiden hankinta	Sopivia kohteita ostokelpoisella hinnalla ei ole saatavilla	Ei ole saatavilla. Tarjolla ei ole ostokelpoiseen hintaan kohteita.
3.4. Materiaalien kierrättäminen ja niiden hyötykäyttö	Radantauksen tonttien esirakentaminen	Budjettirahoitus ei riitä hyödynnettävän purkumateriaalin käyttöön. Sivukiven kuljetuskustannusten äkillinen nousu.	Kiertotalousmateriaaleja hyödynnetty laajasti Radantauksen ja Rissalan alueella
3.5. Kävelyn ja pyöräilyn käytön lisääminen	Investointiohjelman mukaisten KäPy-hankerahoituksen hakeminen	Valtion määrärahojen väheneminen karsii hankkeita.	Vuoden 2026 hakukierroksella ei myönnetty avustusta Siilinjärvelle.

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

-

	TP 2025	Muutos TA 2026	Toteuma 01-06/2026	Jäljellä	TOT %
Aineettomat oikeudet					
* Kulut	-218 488	-16 500	0	-16 500	0,0
Netto	-218 488	-16 500	0	-16 500	0,0
Maa- ja vesialueet					
* Tuotot	73 508	0	66 148	-66 148	0,0
* Kulut	-378 463	-550 000	-302 125	-247 875	54,9
Netto	-304 955	-550 000	-235 978	-314 022	42,9
Koneet ja kalusto					
* Kulut	-22 379	0	0	0	0,0
Netto	-22 379	0	0	0	0,0
Osakkeet ja osuudet					
* Tuotot	20 000	0	0	0	0,0
* Kulut	-12 524	-25 047	-15 351	-9 696	61,3
Netto	7 477	-25 047	-15 351	-9 696	61,3
Elinkeinoelämän kehittäminen					
* Kulut	-140 479	-500 000	-66 195	-433 805	13,2
Netto	-140 479	-500 000	-66 195	-433 805	13,2
YHTEENSÄ					
* Tuotot	93 508	0	66 148	-66 148	0,0
* Kulut	-772 333	-1 091 547	-383 671	-707 876	35,1
Netto	-678 824	-1 091 547	-317 524	-774 023	29,1

SIVISTYSLAUTAKUNTA**Hanketavoitteet 2022–2026**

VALTUUSTON SITOVA TAVOITTEET			
<i>Valtuustokauden tavoite 2022–2026</i>	<i>Tavoite ja -taso</i>	<i>Riski-arvio</i>	<i>TOTEUTUMINEN</i>
HYVINVOIVA ARKI			
2.1 Virikkeellisen asuin- ja toimintaympäristön kehittäminen	Liikuntapaikkaverkosto vastaa seuratoiminnan ja omaehtoisen liikunnan tarpeita	Taloudellisten resurssien niukkuus voi viivästyttää hankkeita tai kaikkia hankkeita ei voida toteuttaa	Liikuntaympäristöjen kehittäminen ja palloiluhallin rakentaminen käynnistynyt.
2.1 Lasten ja nuorten terveen kasvun ja hyvän oppimisen mahdollistaminen	Opetus- ja varhaiskasvatus-suunnitelman mukaiset oppimisympäristöt, jotka tukevat toiminnallisuutta ja yhteistyötä	Taloudellisten resurssien niukkuus voi viivästyttää hankkeita tai oppimisympäristöjen toiminnallisuudesta joudutaan tinkimään	Uusien koulujen kalustamisen loppuun saattaminen. Päiväkotien ja koulujen vanhenevan kaluston uusiminen.
2.3 Kunnan palveluiden tuottaminen sisäilmaltaan terveellisissä ja turvallisissa tiloissa	Rakentamishankkeiden toteuttaminen suunnitelman mukaisesti. Suininlahden koulun hankeselvitys.	Taloudellisten resurssien niukkuus voi viivästyttää hankkeita	Toteutuneet suunnitellusti.
ELINVOIMAINEN YMPÄRISTÖ			
3.3 Esteettömyyden ja saavutettavuuden parantaminen	Koulurakentamisessa ja liikuntapaikkarakentamisessa huomioidaan esteettömyys sekä toteutetaan esteettömiä liikuntapaikkoja	Hankkeiden toteuttamisessa voidaan joutua sovittamaan yhteen toiminnallisuuden ja esteettömyyden vaatimukset	Esteettömyys huomioitu Suininlahden koulun suunnittelussa.

Tavoitteet 2022–2026 ja toimenpiteet 2026

SIVISTYSLAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
<i>Tavoitteet 2022–2026</i>	<i>Toimenpiteet 2026</i>	<i>Tavoitetaso</i>	<i>TOTEUTUMINEN</i>
Koulujen ja päiväkotien kasvu- ja oppimisympäristöjen uudistaminen	Koulujen ja päiväkotien vanhentuvan kaluston uusiminen	Opetus- ja varhaiskasvatus-suunnitelman mukaiset oppimisympäristöt, jotka tukevat toiminnallisuutta ja yhteistyötä	Koulujen ja päiväkotien vanhenevaa kalustoa uusittu määrärahojen puitteissa, mm. älytauluja.
Lähiliikuntapaikkojen toteutus, keskimäärin 1/vuosi	Rantabulevardin toteutuksen käynnistäminen	Keskimäärin 1 lähiliikuntapaikkahanke/vuosi	Rantabulevardin toteutus aloitettu. Hankerahoitusta ei ollut haettavissa,

Tavoitteet 2022–2026	Toimenpiteet 2026	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
	hankerahoitusta hyödyntäen		huomioitu toteutuksessa.
Liikuntapaikkaverkosto vastaa seuratoiminnan ja omaehtoisen liikunnan tarpeita	Palloiluhallin rakentamisen käynnistyminen	Halli käytössä 2027	Palloiluhallin rakentaminen aloitettu toukokuussa.

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

Liikuntapaikkainvestoinneista Vuorelan kentän huoltorakennusta ei voida toteuttaa vuoden 2026 aikana. Talousarviossa hankkeeseen on varattu 70 000 €, suunnittelutoimiston antama kustannusarvio n. 120 000 €.

	TP 2025	Muutos TA 2026	Toteuma 01-06/2026	Jäljellä	TOT %
Liikuntapaikat					
* Tuotot	23 000	30 000	0	30 000	0,0
* Kulut	-147 996	-1 395 000	-612 859	-782 141	43,9
Netto	-124 996	-1 365 000	-612 859	-752 141	44,9
Koneet ja kalusto					
* Tuotot	0	25 000	0	25 000	0,0
* Kulut	-1 227 610	-191 000	-90 399	-100 601	47,3
Netto	-1 227 610	-166 000	-90 399	-75 601	54,5
YHTEENSÄ					
* Tuotot	23 000	55 000	0	55 000	0,0
* Kulut	-1 375 606	-1 586 000	-703 258	-882 742	44,3
Netto	-1 352 606	-1 531 000	-703 258	-827 742	45,9

TEKNINEN LAUTAKUNTA

Hanketavoitteet 2022–2026

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022– 2026	Tavoite ja -taso	Riskiarvio	TOTEUTUMINEN
HYVINVOIVA ARKI			
2.1. Kuntalaisten osallisuuden edistäminen	kuntalaiskyselyiden toteuttaminen	osallistumisen määrä	Haapamäen leikkikenttäkysely

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2026	Tavoite ja -taso	Riskiarvio	TOTEUTUMINEN
Virikkeellisen asuin- ja toimintaympäristön kehittäminen	kuntalaisten vaikuttamismahdollisuuksien järjestäminen	yhteisen näkemyksen löytäminen	Osallisuusalustan käyttöönotto katusuunnitelmien laadinnassa
2.3. Kunnan palveluiden tuottaminen sisäilmaltaan terveellisissä ja turvallisissa tiloissa	kunta toteuttaa omissa kohteissa laadukasta rakentamista	laatudokumentoinnin oikeellisuus	toteutuu
ELINVOIMAINEN YMPÄRISTÖ			
3.2. Väestönkasvu	Vastataan väestönkasvutavoitteen kunnan infran ja toimitilarakentamisella (koulut)	määrärahojen riittävyys, henkilöstöresurssit	Uusi asuinalue toteutettu: Haapamäki 2. vaihe
3.3. Toimitilojen terveellisuuden edistäminen	Kuivaketju10:n vaatimukset käytössä (ml. sääsuojan alla rakentaminen)	toteutus Kuivaketju10:n vaatimusten mukaisesti	toteutuu
Esteettömyyden ja saavutettavuuden parantaminen	huomioidaan esteettömyys	määrärahojen riittävyys	Kadut suunnitellaan esteettömiksi
3.4. Materiaalien kierrättäminen ja niiden hyötykäyttö	kierrätysmateriaalien hyödyntäminen rakentamisessa	rakentamiskohteen tyyppi (kierrätysmateriaali ei käy joka paikkaan)	Käytetty kierrätysbetonia ja Yaran sivukiveä infran ja elinkeinoalueiden rakentamiseen
3.5. Julkisen liikenteen käytön lisääminen	lisätään bussikatosten ja tarvittaessa bussipysäkkien määrää (yhteistyössä joukkoliikennelautakunnan kanssa)	määrärahojen riittävyys, henkilöstöresurssit, avustukset	Toteutettu pysäkkien ja katosten saneerauksia
Kävelyn ja pyöräilyn käytön lisääminen	rakennetaan laadukkaita ja viihtyisiä sekä kunnossapidetään kevyen liikenteen väyliä		Toteutettu ja saneerattu jkpp infraa. Jkpp kunnossapitoluokitus tehty
Parannetaan liikenneväylien turvallisuutta	suoritetaan nopeusseurantaa ja vastaanotetaan kuntalaisten palautetta		Sähköinen palautekanava käytössä. Palautteita kerätään myös muista lähteistä

TEKNISEN LAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
<i>Tavoitteet 2022–2026</i>	<i>Toimenpiteet 2026</i>	<i>Tavoitetaso</i>	<i>TOTEUTUMINEN</i>
TOIMITILAINVESTOINNIT			
Rakennusten ja piha-alueiden korjaukset (ylläpitoinvestoinnit)	suoritetaan tapauskohtaiset pienet korjaukset	suoritetaan tarvittavat korjaukset	toteutuu, korjaukset käynnissä
Uusi Suininlahden koulu	kilpailutuksen valmistelu ja toteutus	urakoitsijavalinta tehty siten, että rakentaminen alkaa 2027	toteutuu, kilpailutusvaihe käynnissä
Toivalan ja Suininlahden koulujen lämpökeskusmuutokset	rakennustyöt	Valmiit v. 2026	toteutuu, muutokset käynnissä
KUNTATEKNIIKAN INVESTOINNIT			
Kevyenliikenteen väylät (sis. Traficomin avustuskohteet)	rakennustyöt	valmis v. 2026	valmistuvat vuoden loppuun mennessä
työohjelman mukaiset katusaneeraukset	rakennustyöt	valmis v. 2026	valmistuvat vuoden loppuun mennessä
Haapamäki/vaihe 2	rakennustyöt	valmis v. 2026	valmistuu vuoden loppuun mennessä
Radantaus 2 infran rakentaminen	rakennustyöt	valmis v. 2027	valmistuu vuoden 2027 loppuun mennessä
katuvalojen modernisointi	saneeraustyöt	modernisointi kokonaan valmis 2029	toteutetaan suunnitellut vuosittaiset saneeraukset

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

Kuntatekniikka: Uudis- ja saneerauskohteiden kilpailutuksissa saatiin säästöjä rakentamisen suhdanteen takia. Suurimmassa hankkeessa (Radantaus 2) urakoitsijan rakentamislogistiikka ja -aikataulu muuttuivat ennakoidusta ja aiheuttavat kulujen laskun, ja siten myös EAKR-avustuksen pienenemisen vuodelle 2026. Lisäksi on tullut myös vuoden aikana yllättäviä lisähankkeita ja kustannusarviovirheitä. Näiden takia kohdennettiin säästyneitä investointimäärärahoja niihin. Kaikki investointiohjelma 2026 hankkeet toteutetaan.

Toimitilat: Pienet toimitilahankkeet hieman ylittyvät, muut hankkeet alittuvat.

Talousarvion hankeryhmät

	TP 2025	Muutos TA 2026	Toteuma 01-06/2026	Jäljellä	TOT %
Rakennukset					
* Tuotot	3 800 000	852 070	17 056	835 014	2,0
* Kulut	-482 782	-1 798 158	-618 827	-1 179 331	34,4
Netto	3 317 218	-946 088	-601 772	-344 316	63,6
Maa- ja vesirakenteet					
* Tuotot	514 386	1 056 900	0	1 056 900	0,0
* Kulut	-4 296 975	-4 867 450	-1 766 935	-3 100 515	36,3
Netto	-3 782 589	-3 810 550	-1 766 935	-2 043 615	46,4
Koneet ja kalusto					
* Kulut	-35 157	-30 000	0	-30 000	0,0
Netto	-35 157	-30 000	0	-30 000	0,0
YHTEENSÄ					
* Tuotot	4 314 386	1 908 970	17 056	1 891 914	0,9
* Kulut	-4 814 915	-6 695 608	-2 385 762	-4 309 846	35,6
Netto	-500 529	-4 786 638	-2 368 707	-2 417 931	49,5

Kuntatekniikan erittelyt

	TP 2025	Muutos TA 2026	Toteuma 01-06/2026	Jäljellä	TOT %
Kadut					
* Tuotot	514 386	841 000	0	841 000	0,0
* Kulut	-2 885 986	-3 090 000	-1 090 952	-1 999 048	35,3
Netto	-2 371 600	-2 249 000	-1 090 952	-1 158 048	48,5
Kevyen liikenteen väylät					
* Tuotot	0	215 900	0	215 900	0,0
* Kulut	-420 358	-611 000	-328 248	-282 752	53,7
Netto	-420 358	-395 100	-328 248	-66 852	83,1
Kestopäällystys					
* Kulut	-211 855	-556 450	-218 940	-337 510	39,3
Netto	-211 855	-556 450	-218 940	-337 510	39,3
Valaistus					
* Kulut	-456 113	-320 000	-88 475	-231 525	27,6
Netto	-456 113	-320 000	-88 475	-231 525	27,6
Katokset ym. rakennukset ja laitteet					
* Kulut	-122 375	-80 000	-3 810	-76 190	4,8
Netto	-122 375	-80 000	-3 810	-76 190	4,8
Puistot, torit ja muut maarakenteet					
* Kulut	-97 169	0	-174	174	0,0
Netto	-97 169	0	-174	174	0,0
Leikkipaikat					
* Kulut	-31 692	-90 000	-30 439	-59 561	33,8
Netto	-31 692	-90 000	-30 439	-59 561	33,8
Hulevesiverkosto					
* Kulut	-45 230	-100 000	0	-100 000	0,0
Netto	-45 230	-100 000	0	-100 000	0,0
Kiinteät rakenteet ja laitteet					
* Kulut	-26 197	-20 000	-5 899	-14 102	29,5
Netto	-26 197	-20 000	-5 899	-14 102	29,5
YHTEENSÄ					
* Tuotot	514 386	1 056 900	0	1 056 900	0,0
* Kulut	-4 296 975	-4 867 450	-1 766 935	-3 100 515	36,3
Netto	-3 782 589	-3 810 550	-1 766 935	-2 043 615	46,4

INVESTOINNIT KOKO KUNTA

	TP 2025	Muutos TA 2026	Toteuma 01-06/2026	Jäljellä	TOT %
YHTEENSÄ					
* Tuotot	4 430 894	1 963 970	83 203	1 880 767	4,2
* Kulut	-6 962 854	-9 373 155	-3 472 692	-5 900 463	37,0
Netto	-2 531 959	-7 409 185	-3 389 489	-4 019 696	45,7

Konserniyhtiöiden toiminta ja talous

Kiinteistö Oy Siilinjärven Vapaa-aikakeskus Oy

Toiminta-ajatus

Omistaa ja hallita Siilinjärven kunnan Siilinpää nimisestä tilasta RN:o 18:379 vuokrattavaa maa-alaa sekä huolehtia maa-alalla olevasta kiinteistön kunnosta, että kiinteistön yritykset voivat harjoittaa omaa liiketoimintaa turvallisesti.

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Toiminnan painopiste on huolehtia kiinteistön kunnosta suunnitelmallisesti, ennakoivasti ja minimoiden riskit, että kiinteistössä toimivien yritysten liiketoiminta on sujuvaa eikä kiinteistöstä johtuvia toimintakatkoja esiinny. Siilinjärven kunnanvaltuusto päätti vuonna 2022, että Fontanellan toimintaa jatketaan vielä 5 vuotta ja tilannetta tarkastellaan vuosittain kunnan omistajaohjauksen toimesta. Yhtiössä odotetaan omistajan linjausta kiinteistön tulevaisuudesta mahdollisimman pian.

Siilinjärven Uimala Oy

Toiminta-ajatus

Edistää uimataitoa sekä tarjoaa aktiivista tekemistä ja virikkeellistä toimintaa vaivattomasti.

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Toiminnan painopiste on tarjota kuntalaisille ja muille käyttäjille monipuoliset kylpylä- ja liikuntapalvelut tukien terveyttä ja kokonaisvaltaista hyvinvointia. Palveluja kehitetään siten, että palvelujen käyttäminen on sujuvaa.

Tavoitteet 2022-2026

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2026	Tavoite ja -taso	Riskiarvio	TOTEUTUMINEN
1.1 Sujuvaa arkea, asiointia ja palveluja	Budjetin mukainen tulos. Palvelujen käyttäminen sujuvaa ja vaivatonta, palvelut asiakkaita kiinnostavaksi.	Haasteena tiukka taloustilanne ja asiakkaiden muuttuneet kulutustottumukset.	Toteutunut suunnitelmien mukaan. Kävijämäärä on normaalitasolla. Asiakaspalautteen pohjalta lisätty ja kehitetty uusia palveluja.

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2026	Tavoite ja -taso	Riskiarvio	TOTEUTUMINEN
1.5 Yritys kehittää omaa tekemistä ketterästi	Yhteistyö kunnan, sen konserniyhtiöiden ja kumppaneiden kanssa. Rakennuksen ja laitteiston käyttökuntoisuus edesauttavat kiinteistön käyttötarkoituksen ja yhtiölle asetettujen tavoitteiden toteutumista.	Toimintaympäristössä yllättävät muutokset. Rakennuksen tai tekniikan kunnossa tapahtuu yllättäviä muutoksia ja toiminta joudutaan osittain tai kokonaan keskeyttämään	Toteutunut osin suunnitelmien mukaan. Ei ole ollut kokonaan toiminnan keskeytyksiä. Yksittäisiä palveluja on otettu tilapäisesti pois käytöstä mm. poreallas.
2.3 Terveyden ja turvallisuuden edistäminen	Parannetaan kiinteistön energiatehokkuutta ja esteettömyyttä. Toiminta tarjoaa mahdollisuuden asiakkaiden fyysisen, henkisen ja sosiaalisen hyvinvoinnin edistämiseen.	Kustannusten nousu. Ei pystytä vastaamaan asiakkaiden tarpeeseen.	Toteutunut suunnitelmien mukaan.
2.4 Ennalta ehkäisyyn panostaminen	Kylpylä Fontanella on ympärivuotinen käyntikohde eri ikäisille, jossa hyvinvointi ja palvelut kohtaavat.	Käytössä olevien resurssien riittävyys suhteessa palvelutarpeeseen, erityisesti tilanteissa, joissa palvelutarve muuttuu äkillisesti.	Resurssien vajetta paikattiin ostopalveluilla.

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

Vuosi on konsernissa toteutumassa suunnitelmien mukaan. Kesäkuun 2 viikon huoltotauon ajan Fontanellan palvelut oli suljettuna ja vain kuntosali oli käytössä kulunvalvonnan kautta.

Siilinjärven Uimala konserni yhteensä

	TP 2025	TA 2026	Est 2026
Vuosikate t€	60	0	0
Poistot t€	-441	-445	-445
Tilikauden tulos t€	-226	-445	-445
Kumulat. ali-/ylijäämä	-9 004	-9 690	-9449

Nettoinvestoinnit t€	0		
Lainakanta t€	509	508	508
Kunnan takaamat lainat t€	509	508	508
Henkilötyövuodet	8	8	8
Henkilöstön määrä 31.12.	12	12	12



Toiminta-ajatus

Yhtiön perustehtävänä on huolehtia asemakaavan mukaisesta velvoitepysäköinnistä.

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Toiminnan painopisteinä ovat P-Siilinjärven ylläpito, ja sen palvelutason kehittäminen sekä keskustan alueen maanpäällisten pysäköintialueiden ylläpito yhteistyössä Siilinjärven kunnan kanssa. P-Siilinjärven latausinfra toteutettiin keväällä 2026. Myös yhtiön liiketilojen vuokrausaste pidetään mahdollisimman korkeana (tilanpäivämäärällä 14.8.2026 100 %).

Tavoitteet 2022–2026

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2026	Toimenpiteet 2026	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
KETTERÄ KEHITTÄJÄ			
1.2. sähköisten palveluiden lisääminen	toteutetaan sähkölatausinfra	P-Siilinjärven latausinfra käytössä	toteutettu

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

Kirjanpitoraportin 1–6/2026 mukaan mitään yllättävää ei pitäisi olla näköpiirissä. Talousarvion odotetaan toteutuvan suunnitellusti. Tilikauden tuloksen lopullisesti muuttaa tappiolliseksi 50.000 € alaskirjaus tilinpäätöksen yhteydessä.

	TP 2025	TA 2026	Est 2026
Vuosikate (liikevoitto/-tappio) €	-65 624	25 000	25 000
Poistot €*)	-5 631	-5 000	-5 000
Tilikauden tulos (voitto/tappio) €	-71 255	-25 000	-25 000
Kumulatiivinen ali-/ylijäämä	-762 860	-658 797	-787 860
Lainakanta (pääomalaina) €	1 510 768	1 510 768	1 510 768
Omavaraisuusaste-%	-83,3	-68,4	-83,3

*) Yhtiön hallituksen hyväksymä suunnitelma liikehuoneistojen kirjanpitoarvoarvon alentamiseksi (300.000 €) vuosina 2022–26.

Siilinjärven Kotipolku Oy**Toiminta-ajatus**

Yhtiö tarjoaa monipuolisia asumisratkaisuja kuntalaisille ja kuntaan muuttaville uusille asukkaille. Yhtiö harjoittaa vuokra-asuntotuotantoa Siilinjärven kunnan alueella ja hallitsee sekä ylläpitää omistamiaan kiinteistöjä.

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Yhtiö ja tytäryhtiö Siilinjärven Asumisoikeus Oy omistavat lähes 700 asuntoa, jotka sijaitsevat eri puolella Siilinjärveä. Asuntoja on tarjolla sekä kerros- että rivitaloissa.

Toiminnan painopisteenä on seuraavina vuosina vanhan asuntokannan ylläpito sekä kehittäminen, ja myös purkupäätöksen saaneiden kohteiden purkaminen mahdollisen purkuavustusten myötä.

Uusien vuokra-asuntojen rakennuttamista ei suunnitella lähivuosina. Valtion tukeman asuntorakentamisen keskuksen (Varke/ entinen ARA) lainoitusvaltuus on pienentynyt viime vuosina. Lisäksi korkotason ennustetaan pysyvän nykyisellä tasolla, nämä vaikuttavat merkittävästi yhtiön taloudelliseen tilanteeseen sekä uusien rakennushankkeiden rahoitusmahdollisuuksiin.

Viime vuosien yleinen korkojen nousu on realisoitunut vuodesta 2024 alkaen Siilinjärven Kotipolku Oy:n vapaarahoitteisissa kohteissa. Vapaarahoitteisten kohteiden lainojen uudelleen järjestely on olennaista yrityksen talouden tasapainottamiseksi.

Tavoitteet 2022–2026

Tavoitteet 2022–2026	Toimenpiteet 2026	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
<u>Hyvinvoiva arki</u> Yhtiö tarjoaa kuntalaisille ja kuntaan muuttaville kohtuuhintaisia ja laadukkaita vuokra-asuntoja	Yhtiö huolehtii vanhasta vuokra-asuntokannasta ja rakennuttaa uusia vuokra-asuntoja.	Vuokran määrän (€/m ² /kk) jää alle alueen markkinavuokran. Asukastyytyväisyys mahd. korkealla tasolla.	TOTEUTUU MITTAUS 9/2026 (Kova ry:n yhteinen)
Kiinteistönpidossa toteutuu omakustannusperiaate ARA- ja korkotukikiinteistöissä (sisältää erityisavustuskohdeet)	Vuokranmäärityksessä varaudutaan tuleviin peruskorjauksiin ja korkotukilainojen viiden vuoden välein kohoaviin lainanlyhennyksiin.	Omakustannusperiaatteen toteutuminen	TOTEUTUU
Kiinteistönpidossa toteutuu pitkäjänteinen kiinteistöhallinnan suunnittelu	Pitkän tähtäimen korjaussuunnitelmat (PTS) laaditaan	Omakustannusperiaatteen toteutuminen Vapaarahoitteisen kannan kuluja ei	TOTEUTUU KORJATAAN 2026

Tavoitteet 2022–2026	Toimenpiteet 2026	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
	Vuokranmäärityksessä huomioidaan korjausvaraukset.	kateta ARA-kannan vuokratuotoilla.	
<u>Hyvän arjen turvaaminen vauvasta vaariin</u> Vuokra-asuntojen käyttöaste	Suunnitelmallinen kiinteistöpito ja aktiivinen markkinointi. Rakennuttamisessa huomioidaan esteettömyys ja eri käyttäjäryhmät.	Käyttöaste säilyy erinomaisella tasolla, käyttöasteen nostaminen yli 96 %:n.	2026: 98-99 %
Uustuotanto / vuokra-asunnot	Seuraavien kerros- ja rivitalokohteiden valmistelu.	Peruskorjauksen 5-vuotissuunnitelman toteutuminen	TOTEUTUU (rahoitus)
Vuokra-asunnot (vanha rakennuskanta)	Vuokra-asuntojen kunnon ylläpito siten, että ne ovat markkinoitavissa. Huoneistojen tyhjäkäytön minimointi.	Käyttöaste 100 %	98-99 %
Tytäryhtiö Siilinjärven Asumisoikeus Oy tarjoaa asumisoikeusasuntoja	Kiinteistöjen laatutason ylläpitäminen.	Käyttöaste 100 %	EI TOTEUDU: 91-93 %

Yhtiö on asettanut kuntastrategiaa tukevia tavoitteita, mutta ei varsinaisia valtuustoon nähden sitovia tavoitteita

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

	TP 2025	TA 2026	Est 2026
Vuosikate t€	1260	1392	1162
Poistot t€	972	1110	1090
Tilikauden tulos t€	0	280	0
Kumulat. ali-/ ylijäämä	-996	-734	-734
Nettoinvestoinnit t€	2740	0	0
Lainakanta t€	46412	46923	45397
Vuokravastuut t€	13	13	13
Henkilötyövuodet	7,310	8	8,8
Henkilöstön määrä 31.12.	8	8	8

Kiinteistö Oy Isoharja**Toiminta-ajatus**

Yhtiön päätehtävänä on tuottaa arvoa asiakkaille vuokraamalla tarpeenmukaiset toimitilat sekä kehittää omistamiaan kiinteistöjä ja koko aluetta yrityskeskuksena.

Arvio toiminnan painopisteistä ja keskeisistä muutoksista

Kiinteistö Oy Isoharjan toiminnan keskeisenä painopisteenä on ylläpitää korkeaa vuokrausastetta, huolehtia rakennuskannan hyvästä kunnosta sekä kehittää yritysalueita aktiivisesti vastaamaan vuokralaisten muuttuviin toimitilatarpeisiin. Vuonna 2026 toiminnassa korostuvat erityisesti energiatehokkuuden parantaminen, rakennuskannan pitkäjänteinen kehittäminen sekä uusien toimitilojen toteuttaminen.

Merkittävin toiminnallinen muutos on laajan energiatehokkuushankkeen toteuttaminen. Hankkeessa lisätään kiinteistöjen omaa energiantuotantoa aurinkosähköjärjestelmillä, ajantasaistetaan koko rakennuskannan automaatio- ja ohjausjärjestelmiä, uudistetaan vanhimpia lämmönjakokeskuksia sekä optimoidaan kiinteistöjen energiankäyttöä. Toimenpiteiden tavoitteena on vähentää energiankulutusta, parantaa kiinteistöjen energianhallintaa sekä hillitä pitkän aikavälin käyttökustannuksia.

Piikkitien alueen kehittämistä jatketaan rakentamalla Sakupen käyttöön uusi pienteollisuusrakennus. Hanke vahvistaa alueen yritystoiminnan edellytyksiä, lisää vuokrattavaa kiinteistökantaa ja tukee yhtiön pitkäjänteistä kasvua.

S1- ja T3-rakennusten osalta painopiste on muutostöiden suunnittelussa ja toteutusvalmiuden edistämisessä vuokralaisten tulevia tarpeita varten. Lisäksi S1-rakennuksessa toteutetaan loppuvuoden aikana sisäilman parantamiseen tähtääviä tiivistyskorjauksia, joilla parannetaan tilojen käyttöolosuhteita ja tuetaan rakennuksen pitkäjänteistä ylläpitoa. Rakennuskannan pitkäjänteisen hallinnan tueksi laaditaan ja otetaan käyttöön pitkän tähtäimen kunnossapitosuunnitelma (PTS), jonka tavoitteena on ennakoida korjaus- ja investointitarpeita sekä tukea kiinteistöomaisuuden suunnitelmallista ylläpitoa.

Kokonaisuutena vuoden 2026 toiminta painottuu aiempaa vahvemmin energiatehokkuuden kehittämiseen, kiinteistöjen elinkaaren hallintaan sekä vuokralaisten tarpeita vastaavien toimitilaratkaisujen toteuttamiseen. Tavoitteena on turvata kiinteistöomaisuuden arvo, vahvistaa yhtiön kilpailukykyä ja luoda edellytykset kestäväälle toiminnan kehittämiselle.

Tavoitteet 2022–2026

Tavoitteet 2022–2026	Toimenpiteet 2026	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
<u>1.4 ja 2.5 Kuntastrategia</u> Kiinteistöjen käyttöasteen pitäminen taloudellisesti kannattavalla tasolla	Vastata niin uusien kuin nykyisten asiakkaiden tilatarpeisiin ylläpitämällä sekä parantamalla vuokrattavien tilojen tasoa.	Käyttöaste tal. Yli 92 %. ROI Yli 4 %.	n. 93 % n. 3,3 %

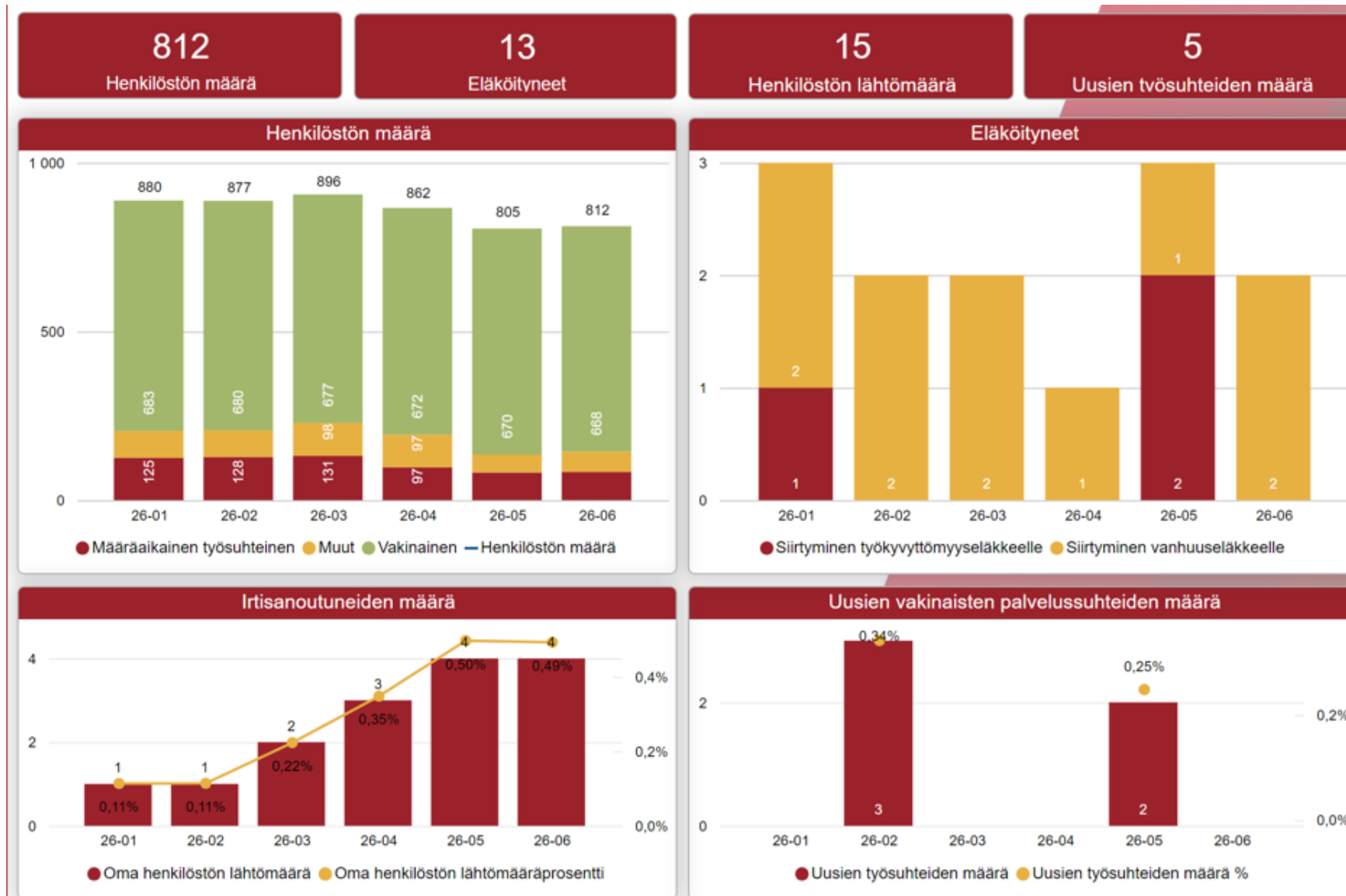
Tavoitteet 2022–2026	Toimenpiteet 2026	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
<u>1.4 Kuntastrategia</u> Markkinointinimen INNOCUM tunnettavuuden lisääminen	Verkostoitumalla ja järjestämällä yritystapahtumia; Viestinnän ja Innocum ilmeen vakiinnuttaminen somekanavissa asiantuntija organisaation avustamana	Yksi maakunnallisesti merkittävä kumppani (KalPa 2026-28), Vähintään yksi merkittävä tapahtuma /vuosi, Viikoittain tapahtuvat some päivitykset ja esillä olo kanavilla.	Some-näkyvyyteen on panostettu erityisesti. Kumppaniyhteistyö Kalpan kanssa on jatkunut. Innocum katsomokonsepti toimi erinomaisesti.
<u>3.3 Kuntastrategia</u> Nykyisen rakennuskannan vuosittaisten suunniteltujen korjausten ja investointien toteuttaminen siten, ettei velkapääoma kasva nykyisestään	Korjaussuunnitelman jatkuva päivittäminen kiinteistöjen korjaustarpeet huomioiden.	Budjetoitu tavoite, n 200k€ per vuosi	Korjaus/saneeraus vaiheeseen on aloitettu merkittävien energiainvestointie n sarja, jolla nostetaan kiinteistöyhtiön tekniistä tasoa ja pienenetään energialaskuja.
<u>3.3 Kuntastrategia</u> Toiminnan kasvattamien uuden I1 toimitalon tilojen myötä. Asemakaavassa olevien tonttien hyödyntäminen	Uuden I1 toimitalon vapaana olevien tilojen vuokraaminen. Isoharjantie- Soutajantien yhdystien valmistuminen	I1 rakennuksen osalta >90 % uusi rakennus, joka vuokrattu vähintään 75 %	I1 hyvässä vauhdissa, pieniä tiloja jäljellä 1-2. Yksi iso 260m2 tila vielä vuokraamatta Kevytteollinen valmistuva tila on vuokrattu 100 %

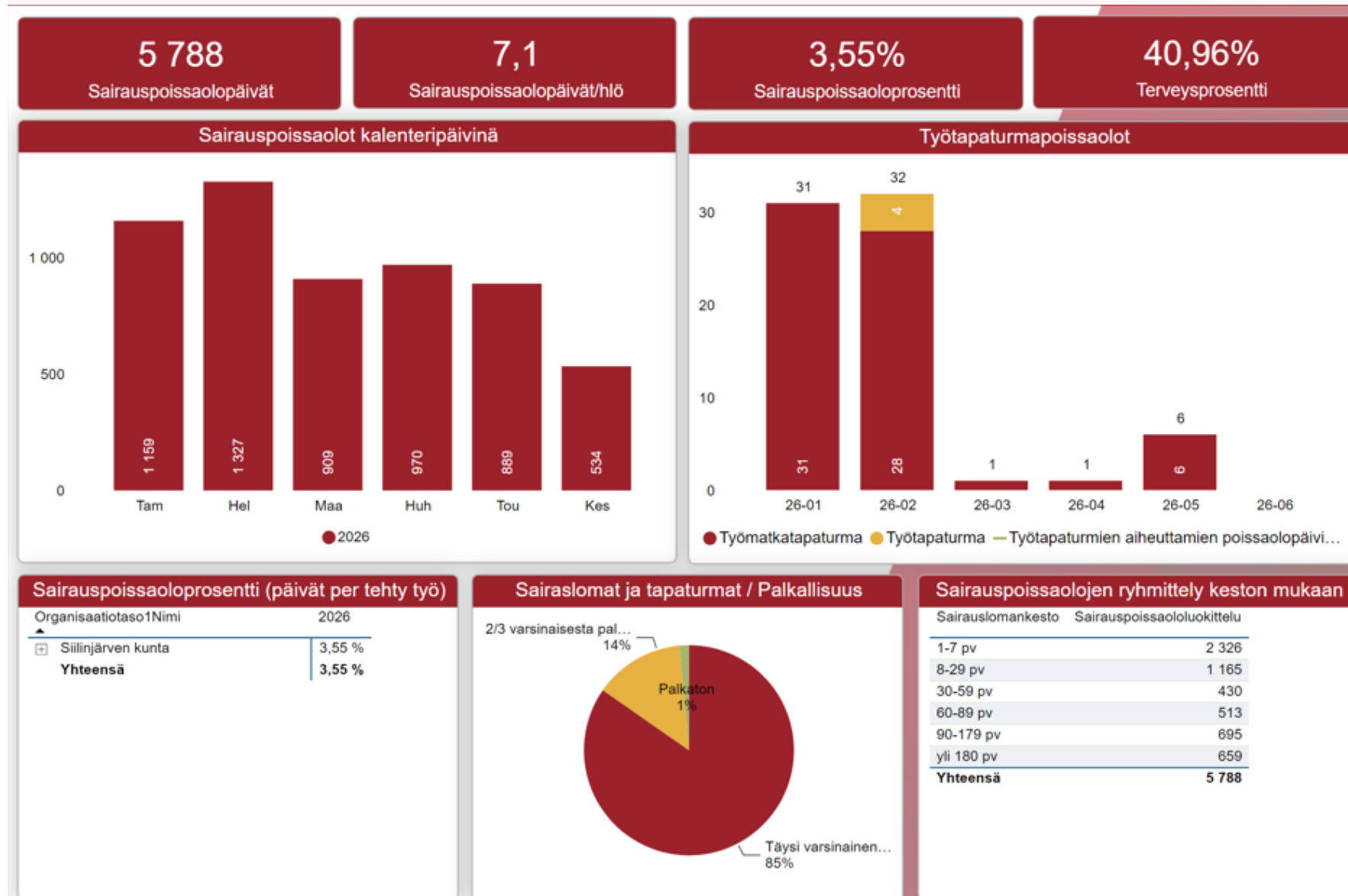
Yhtiö on asettanut kuntastrategiaa tukevia tavoitteita, mutta ei varsinaisia valtuustoon nähden sitovia tavoitteita

Arvio koko vuoden talousarvion toteutumisesta

	TP 2025	TA 2026	Est 2026
Vuosikate t€	1512	1350	1345
Poistot t€	863	848	795
Tilikauden tulos t€	231	130	178
Kumulatiivinen ylijäämä	3682	3812	3860
Nettoinvestoinnit t€	414	2300	2000
Lainakanta t€	13110	14900	14600
Leasing vuokravastuut t€	30	70	50
käyttö-m2	22529	23529	23129
Henkilötyövuodet	2,7	3	3
Henkilöstömäärä 31.12.	3	3	3

Henkilöstöraportit





Talouden tasapainottamiseen liittyvät toimenpiteet

PALVELUALUEET	2024	2025	Est 2026
Kaikki, josta:	921 439	1 094 728	1 031 650
* henkilöstö toimet	627 807	817 283	529 900
* muut toimet	293 632	277 445	501 750
Muutosbudjettierät	377 995		
YHTEENSÄ	1 299 434	1 094 728	1 031 650

Tilinpäätöksen yhteydessä päivitettyyn talouden tasapainottamisen ohjelmaan sisältyi 994 900 euron edestä toteutettavia toimenpiteitä vuodelle 2026. Kesäkuun estimaattiin niitä on merkitty vain hivenen enemmän. Henkilöstö toimista n. 0,3 milj. euroa pitäisi kertyä vapaaehtoisista vapaista ja loput muista vähennyksistä. Muut toimenpiteet sisältävät mm. tonttikauppoja, jotka tulisi toteuttaa syksyn aikana. Pysyvien toimenpiteiden osuus jää kaikkienensa vähäiseksi. Toimenpiteiden listaus on esitetty valtuustossa 15.6.2026.