

Siilinjärven kunta

Tilinpäätös 2025



#siilinjärvi 100 #sydänsensanoo



SIILINJÄRVI

Tilinpäätös 2025

Kansikuva:

Siilinjärvi 100-vuotisjuhlavuoden tunnus Sydän sen sanoo Tanhulan kentällä,
kuva Ari Tiilikainen



SIILINJÄRVI

Sisällys

1 TOIMINTAKERTOMUS	5
1.1 Olennaiset tapahtumat taloudessa ja toiminnassa	5
1.1.1 Kunnanjohtajan katsaus	5
1.1.2 Kunnan hallinto	6
1.1.3 Yleinen taloudellinen kehitys	11
1.1.4 Kuntatalouden kehitys.....	12
1.1.5 Oman alueen kehitys	13
1.1.6 Kunnan henkilöstö	18
1.1.7 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista.....	18
1.1.8 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa	20
1.1.9 Ympäristö- ja ilmastotekijät	22
1.1.10 Muut ei-taloudelliset asiat	27
1.2 Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteko 1.1. – 31.12.2025.....	27
1.2.1 Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen.....	27
1.3 Tilinpäätöksen vaikutus kuluvaan vuoden talousarvioon ja arvio tulevasta kehityksestä .	32
1.4 Kokonaistalouden tarkastelu	34
1.4.1 Tuloslaskelma	34
1.4.2 Rahoituslaskelma.....	42
1.4.3 Tase	46
1.5 Kokonaistulot ja -menot.....	50
1.6. Kuntakonsernin toiminta ja talous	51
1.6.1 Yhdistelmä konsernitiilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä	51
1.6.2 Konserniohjaus	51
1.6.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat	53
1.6.4 Konsernivalvonnan selonteko	66
1.6.5 Konsernitiilinpäätös ja tunnusluvut	67
1.7 Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet	71
2 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN	73
2.1 Strategisten tavoitteiden toteutuminen	73
2.2 Käyttötalouden toteutuminen.....	79
KONSERNIPALVELUT	80
Vaalit	81
Tilintarkastus	83
Ympäristöterveyspalvelut.....	85



Maaseutuhallinto.....	89
Konsernipalvelut.....	92
ELINVOIMA- JA YHTEISET PALVELUT.....	96
Elinvoimapalvelut.....	97
Yhteiset palvelut.....	114
Joukkoliikenne.....	130
SIVISTYSPALVELUT.....	134
TEKNISET PALVELUT.....	159
Tekniset palvelut.....	160
Rakennusvalvonta ja Ympäristönsuojelu.....	167
Yksityistiet.....	173
SOSIAALI- ja TERVEYSPALVELUT.....	175
2.3 Tuloslaskelmaosan toteutuminen.....	176
2.4 Investointiosan toteutuminen.....	181
2.5 Rahoitusosan toteutuminen.....	195
2.6 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta.....	197
3 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT.....	201
3.1 Siilinjärven kunnan tilinpäätöslaskelmat.....	201
3.2 Siilinjärven kunnan konsernin tilinpäätöslaskelmat.....	205
4 LIITETIEDOT.....	209
4.1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....	209
4.1.1 Kunnan tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot.....	209
4.1.2 Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....	210
4.1.3 Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot.....	211
4.1.4 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	214
4.1.5 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot.....	217
4.1.6 Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot.....	219
4.1.7 Ympäristövastuut.....	220
4.1.8 Henkilöstöä, tilintarkastajien palkkioita ja interssitahotapahtumia koskevat liitetiedot.....	221
5 ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET.....	223
5.1 Toimitilojen ylläpito, laskennallisesti eriytetty taseyksikkö.....	223
Toimitilojen ylläpito.....	223
5.2 Muut eriytetty laskelmat.....	229
6 LUETTELOT JA SELVITYKSET.....	232
7.1 Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista ja niiden säilytyksestä.....	232
7 ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT.....	234



1 TOIMINTAKERTOMUS

1.1 Olennaiset tapahtumat taloudessa ja toiminnassa

1.1.1 Kunnanjohtajan katsaus

Siilinjärven 100 v. juhlavuosi oli mm. historiallisen suurten kouluinvestointien, positiivisen väestönkasvun ja tasapainoisen talouden vuosi. Kansantalous säilyi edelleen matalasuhdanteessa, rakenteelliset haasteet ja kansainvälinen epävarmuus rajoittivat kasvua, myös työllisyystilanne heikkeni nopeasti vuoden 2025 aikana. Siilinjärven kunnan väkiluku oli tilinpäätösvuoden lopussa 21 342 henkeä, jossa on kasvua edelliseen vuoteen nähden 73 henkeä (muuttovoitto +118, luonnollinen väestönkasvu -44). Siilinjärven kunnan työttömyysaste oli keskimäärin 9,3 %, kun se oli Pohjois-Savossa keskimäärin 12,2 %. Siilinjärveläisten yritysten määrä kasvoi 108 yrityksellä vuonna 2025.

Kunnalle ja kuntakonsernille asetetut vuoden 2025 talousarviotavoitteet toteutuivat pääosin suunnitellusti. Kunnan palvelukokonaisuudessa suurin muutos edelliseen vuoteen nähden oli ns. TE-uudistuksen toteutuminen. Uudistuksessa Siilinjärven kunnan työllisyyspalvelut liittyi Kuopion työllisyysalueeseen 1.1.2025 alkaen. Kunnan omat työllisyyspalvelut tarjoavat täydentäviä palveluita, jotka tukevat yksilöllisesti työllistymistä ja osallisuutta. Uudistus ajoittui työllisyystilanteen näkökulmasta haastavaan ajankohtaan ja uudistuksen vaikutuksia on ensimmäisen toimintavuoden jälkeen vaikea arvioida. Muiden toimintojen osalta suurimpina muutoksina on syytä mainita uusien tilojen käyttöönotto perusopetuksessa ja lukiokoulutuksessa. Siilinlahden ja Ahmon koulujen valmistuttua vuoden 2025 lopussa siirtyi yli 1 200 oppilasta opiskelemaan ja noin 200 henkilöä työskentelemään täysin uusiin tiloihin.

Vuoden 2025 tilinpäätös osoittaa noin 0,1 M€ ylijäämää ja vuosikatteeksi muodostui 7,4 M€. Vuosikatteella pystyttiin kattamaan suunnitelmanmukaiset poistot (5,5 M€) ja 1,8 M€:n edestä ylimääräisiä arvonalennuksia. Tilinpäätösvuoden lopussa kunnan taseessa on ylijäämää yhteensä 5,0 M€. Ylijäämän hienoisesta kasvusta huolimatta on taseen puskuri edelleen niukka. Vuoden 2026 talousarvion hyväksynnän yhteydessä kunnanvaltuusto päättikin velvoittaa kunnanhallitusta etsimään kunnan talouden tasapainottamisohjelmassa uusia säästökohteita. Tämän hetken näkymän mukaan vuodet 2026 ja 2027 ovat Siilinjärven kunnan taloudessa voimakkaasti alijäämäisiä.

Uudet luottamushenkilöt aloittivat nelivuotiskautensa syksyllä 2025. Samassa yhteydessä käynnistimme Siilinjärven kuntastrategian päivitystyön. Strategiatyön pohjana oli laaja toimintaympäristöanalyysi ja eri sidosryhmiä osallistettiin laajasti työn alkuvaiheessa. Uusi kuntastrategia on päätettävänä kunnanvaltuustossa maalliskuussa 2026.

Siilinjärven kunnan henkilöstölle toteutettiin vuonna 2025 hyvinvointikysely. Tulosten yhteenvedona voidaan todeta kunnan henkilöstön työhyvinvoinnin ja johtamisen olevan erinomaisella tasolla. Haasteelliset vuodet eivät ole uuvuttaneet henkilöstöä, päinvastoin yhteisöllisyys ja työnimu ovat vahvistuneet. Tulokset ovat valtakunnallisestikin tarkasteltuna maan kärkiluokkaa. Kiitos koko henkilöstölle kannustavasta, arvostavasta ja työkaverit huomioon ottavasta työskentelytavasta.

Janne Airaksinen
kunnanjohtaja



SIILINJÄRVI

1.1.2 Kunnan hallinto

Kunnanvaltuusto

Kunnan ylintä päätävävaltaa käyttää 43-jäseninen valtuusto, jonka jäsenet valitaan joka neljäs vuosi huhtikuussa järjestettävillä vaaleilla. Kuntavaalissa 13.4.2025 valittiin valtuutetut toimikaudeksi 2025–2029.

1.6.2025 alkaen valtuuston paikkajakauma on seuraava:

aiemmin:

Keskustan valtuustoryhmä	20	17
Sosialidemokraattien valtuustoryhmä	9	7
Kokoomuksen valtuustoryhmä	6	6
Vihreiden valtuustoryhmä	4	4
Perussuomalaisten valtuustoryhmä	3	7
Vasemmistoliiton valtuustoryhmä	1	1
Kristillisdemokraattien valtuustoryhmä	-	1
Yhteensä	43	43

Kunnanvaltuusto kokoontui kertomusvuonna 8 kertaa ja käsitteli kokouksissaan yhteensä 103 asiaa.

Kunnanvaltuusto 1.6.2025 alkaen

Kunnanvaltuuston puheenjohtajat:

Puheenjohtaja	Päivi Hiltunen (SDP)
I varapuheenjohtaja	Merja Rautiainen (Kesk.)
II varapuheenjohtaja	Henri Uljonen (PS)

Kunnanvaltuuston kokoonpano kokonaisuudessaan:

Aropelto Maria (Kesk.)	Miettinen Heikki (SDP)
Haimivaara-Tikkanen Pauliina (Vihr.)	Morko Miina (SDP)
Halttunen Pirkko (Kesk.)	Mönkkönen Hannu (Kesk.)
Hartikainen Joni (Kesk.)	Nykänen Mervi (Kok.)
Heikkinen Päivi (SDP)	Ojala Kari (Kok.)
Hiltunen Henna (Kok.)	Oksman Merja (Kok.)
Hiltunen Päivi (SDP)	Ollikainen Milla (SDP)
Holm Terhi (PS)	Partanen Aki (Kesk.)
Hynynen Tuulikki (SDP)	Päivinen Arto (Kesk.)
Häkkinen Jorma (SDP)	Raatikainen Jari-Pekka (Kok.)
Juvonen Toni (Vihr.)	Rautiainen Merja (Kesk.)
Jännti Jutta (Kesk.)	Reinikka Sonja (SDP)
Jäppinen Tommi (Kesk.)	Repo Kari (Kesk.)
Jääskeläinen Heikki (Vihr.)	Rojo Petri (Kesk.)
Kiiski Seppo (Kesk.)	Ruuskanen Timo (Kesk.)
Klemelä Taina (PS)	Santti Ulla (Vihr.)
Konttinen Heikki (Kesk.)	Siirilä Sanna (Kesk.)
Kuosmanen Paso (Kesk.)	Syväys Katariina (SDP)
Laitinen Niina (Vas.)	Uljonen Henri (PS)
Lehikoinen Karita (Kok.)	Venäläinen Matti (Kesk.)
Markkanen Tapio (Kesk.)	Väätäinen Liisa (Kesk.)
	Ylikärppä Kauko (Kesk.)



Kunnanvaltuusto 31.5.2025 saakka

Kunnanvaltuuston puheenjohtajat:

Puheenjohtaja	Risto Daavitsainen (SDP)
I varapuheenjohtaja	Terhi Holm (PS)
II varapuheenjohtaja	Kauko Ylikärppä (Kesk.)

Kunnanvaltuuston kokoonpano kokonaisuudessaan:

Apell Harri (PS)	Miettinen Heikki (SDP))
Daavitsainen Risto (SDP)	Miina Morko (SDP)
Hiltunen Henna (Kok.)	Niemitz Pirjo (SDP)
Hiltunen Päivi (SDP)	Ojala Kari (Kok.)
Holm Terhi (PS)	Oksman Merja (Kok.)
Holopainen Jani (PS)	Oksman Mika (PS)
Huttunen Anna (Kesk.)	Ollikainen Milla (SDP)
Hynynen Tuulikki (SDP)	Pennanen Vesa (Kok.)
Jäppinen Tommi (Kesk.)	Pitkänen Marjaana (Kesk.)
Jääskeläinen Heikki (Vihr.)	Puustinen Ritva
Kiiski Seppo (Kesk.)	Rautiainen Merja (Kesk.)
Kinnunen Juha (Vihr.)	Rekola Jukka (PS)
Klemelä Taina (PS)	Repo Kari (Kesk.)
Konttinen Heikki (Kesk.)	Rojo Petri (Kesk.)
Korhonen Leena (Kok.)	Santti Ulla (Vihr.)
Kröger Risto (Kesk.)	Timonen Pirjo (KD)
Laatikainen Tarja (Vihr.)	Venäläinen Matti (Kesk.)
Laitinen Niina (Vas.)	Vikki Karoliina (Kesk.)
Lehikoinen Karita (Kok.)	Väätäinen Liisa (Kesk.)
Lyytinen Simo (Kesk.)	Ylikärppä Kauko (Kesk.)
Markkanen Tapio (Kesk.)	

Kunnanhallitus

Kuntavaalissa 13.4.2025 valittu valtuusto valitsi kunnanhallitukseen yhdeksän (9) jäsentä ja jokaiselle henkilökohtaisen varajäsenen toimikaudeksi 2025–2029.

Hallituksen paikkajakauma on seuraava:

aiemmin:

Keskusta	4	4
Sosialidemokraattinen puolue	2	2
Perussuomalaiset	-	1
Kokoomus	2	1
Vihreät	1	1
Yhteensä	9	9

Kunnanhallitus kokoontui kertomusvuonna 18 kertaa ja käsitteli kokouksissaan yhteensä 218 asiaa. Kunnanhallituksen esittelijänä toimi kunnanjohtaja.



Kunnanhallitus 1.6.2025

Kunnanhallituksen puheenjohtajat:

Puheenjohtaja	Kari Ojala (Kok.)
I varapuheenjohtaja	Heikki Konttinen (Kesk.)
II varapuheenjohtaja	Ulla Santti (Vihr.)

Kunnanhallituksen kokoonpano kokonaisuudessaan:

Varsinainen jäsen

1. Aropelto Maria (Kesk.)
2. Konttinen Heikki (Kesk.)
3. Jäppinen Tommi (Kesk.)
4. Hiltunen Henna (Kok.)
5. Hynynen Tuulikki (SDP)
6. Ojala Kari (Kok.)
7. Santti Ulla (Vihr.)
8. Syväys Katariina (SDP 2025–2027)
Ollikainen Milla (SDP 2027–2029)
9. Ylikärppä Kauko (Kesk.)

Henkilökohtainen varajäsen

- Siirilä Sanna (Kesk.)
- Kiiski Seppo (Kesk.)
- Venäläinen Matti (Kesk.)
- Nykänen Mervi (Kok.)
- Morko Miina (SDP)
- Pennanen Vesa (Kok.)
- Jääskeläinen Heikki (Vihr.)
- Ollikainen Milla (SDP 2025–2027)
- Syväys Katariina (SDP 2027–2029)
- Repo Kari (Kesk.)

* kaudet 1.6.2025-30.6.2027 ja 1.7.2027-30.6.2029.

Kunnanhallitus 31.5.2025 saakka

Kunnanhallituksen puheenjohtajat:

Puheenjohtaja	Merja Rautiainen (Kesk.)
I varapuheenjohtaja	Karita Lehikoinen (Kok.)
II varapuheenjohtaja	Päivi Hiltunen (SDP)

Kunnanhallituksen kokoonpano kokonaisuudessaan:

Varsinainen jäsen

1. Hiltunen Päivi (SDP)
2. Jäppinen Tommi (Kesk.)
3. Konttinen Heikki (Kesk.)
4. Lehikoinen Karita (Kok.)
5. Rautiainen Merja (Kesk.)
6. Rekola Jukka (PS)
7. Ryyänen Keijo (SDP)
8. Santti Ulla (Vihr.)
9. Partanen Aki (Kesk.)

Henkilökohtainen varajäsen

- Morko Miina (SDP)
- Venäläinen Matti (Kesk.)
- Vikki Karoliina (Kesk.)
- Pennanen Vesa (Kok.)
- Puustinen Ritva (Kesk.)
- Klemelä Taina (PS)
- Miettinen Heikki (SDP)
- Jääskeläinen Heikki (Vihr.)
- Markkanen Tapio (Kesk.)



Kunnanjohtaja

Kunnanjohtajan tehtävänä on sen lisäksi, mitä kuntalaissa on säädetty, johtaa ja valvoa sekä kehittää kunnan hallintoa, taloutta sekä muuta palvelutuotantoa ja omistajapolitiikka. Kunnanjohtajan tehtäväalueita ovat lisäksi kunnan edunvalvonta sekä maakunnallinen ja seudullinen yhteistyö. Kunnanjohtaja johtaa kunnan strategiatyötä, vastaa sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan toteutuksesta, valvoo kunnanhallitukselle esiteltävien asioiden valmistelusta sekä toimii kunnanhallituksen esittelijänä. Kunnanjohtajana on toiminut 1.8.2023 alkaen Janne Airaksinen (DI).

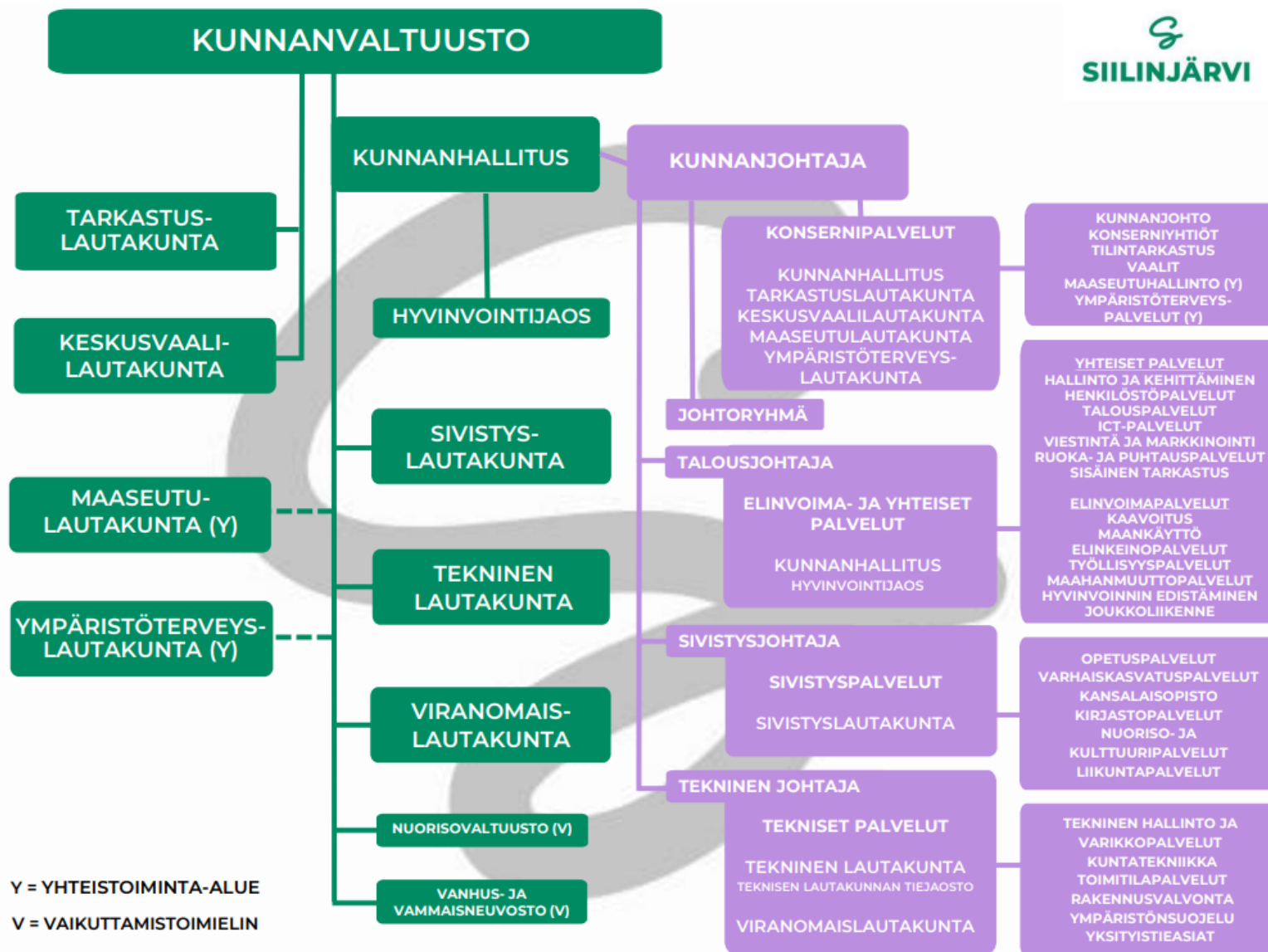
Kunnan henkilöstöä koskevia tietoja ja tunnuslukuja esitetään erillisessä henkilöstökertomuksessa.

Kuntalain 125 §:n tarkoittamat tilivelvolliset viranhaltijat

KONSERNIPALVELUT	Kunnanjohtaja Ympäristöterveysjohtaja Vastaava eläinlääkäri Maaseutujohtaja Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
ELINVOIMA- JA YHTEISET PALVELUT	Talousjohtaja Kehitysjohtaja Elinkeinopäällikkö Maankäyttöpäällikkö Kaavoitusarkkitehti Talouspäällikkö Henkilöstöjohtaja Digijohtaja Ruoka- ja puhtauspalvelujohtaja
SIVISTYSPALVELUT	Sivistysjohtaja Varhaiskasvatusjohtaja Kansalaisopiston rehtori Kirjastotoimenjohtaja Nuoriso- ja kulttuuritoimenjohtaja Liikuntatoimenjohtaja
TEKNISET PALVELUT	Tekninen johtaja Toimitilapäällikkö Kuntatekniikan päällikkö Rakennusvalvontapäällikkö Ympäristönsuojelupäällikkö Maaseutuasiamies



Siilinjärven kuntaorganisaatio 2025



Y = YHTEISTOIMINTA-ALUE
V = VAIKUTTAMISTOIMIELIN



1.1.3 Yleinen taloudellinen kehitys

Suomen talouskehitystä vuonna 2025 voidaan luonnehtia hitaasti elpymiseksi, mutta edelleen hauraaksi. Kokonaistuotanto kasvoi vain 0,2 prosenttia, ja kasvu painottui loppuvuoteen, jolloin investoinnit ja yksityinen kulutus piristyivät hieman. Talous oli kuitenkin yhä matalasuhdanteessa, rakenteelliset haasteet ja kansainvälinen epävarmuus rajoittivat kasvua, ja selkeämpi piristyminen siirtyi edelleen odottamaan tulemistaan.

Tilastokeskuksen ennakkotietojen mukaan kansantalous olisi nyt siis kääntynyt kasvuun kahden taantumavuoden jälkeen. Eniten tuotantoa on heikentänyt viime vuosina rakentamisen merkittävä vähentyminen ja myös yksityinen kulutus on ollut heikkoa. Rakentamisen kasvu oli edelleen kituliasta ja teollisuustuotannonkin muutokset vaihtelivat vuoden aikana metsä-, kemia- ja metalliteollisuudessa päätyen kuitenkin kokonaisuudessaan edellisvuotta heikommaksi. Myös kaupan toimialoilla on ollut kasvulukemat tiukassa. Sen sijaan palveluissa kasvua oli majoitus- ja ravitsemispalveluissa sekä viestintä ja informaatiopalveluissa.

Kokonaisuudessaan kansantalouden kysynnän ja tarjonnan osalta: vienti kärsi heikosta kansainvälisestä kysynnästä, volyymi kasvoi edellisvuodesta n. 3,0 % sekä viennissä että tuonnissa, yksityinen kulutus kasvoi n. 0,5 % ja julkinen vastaavasti supistui lähes 4,0 %. Investoinnit olivat heikon talouskasvun keskeinen lähde, koko vuonna yksityiset investoinnit kasvoivat lähes 5,5 %, mutta julkiset vain n. 0,2 %.

Työttömyys on kasvanut nopeasti viimeisen vuoden aikana. Kasvu johtuu työvoiman määrän lisääntymisestä, ei enää työllisyyden vähenemisestä. Työvoiman määrää kasvattavat maahanmuutto ja hallituksen työllisyystoimet. Työttömiä oli 39 000 enemmän kuin edellisenä vuonna, jolloin työttömien määrä myös kasvoi 34 000. Eniten kasvoi naisten työttömyys. Työttömyysaste oli 9,7 % (ed. v. 8,4 %). Työllisten määrä väheni 12 000 samalla kun tehdyt työtunnit vähenivät -1,2 % edellisvuodesta. Työllisyysaste oli edelleen laskusuunnassa 20–64-vuotiaissa ollen 76,0 % (ed. v. 76,7).

Inflaatiovauhti hidastui mm. asumisen, energian hintojen laskun sekä polttoaineiden hinnan laskun myötä. Terveysmenot kallistuivat vuoden aikana eniten. Vuoden 2025 keskimääräinen inflaatio asettui n. 0,3 %:iin (ed. v. 1,6 %) ja oli selvästi alle euroalueen keskiarvon (n. 2,0 %). Reaalitulot ovat kääntyneet tämän myötä kasvuun, mutta se ei ole näkynyt kulutuksessa sillä luottamus talouteen on heikkoa ja työttömyys lisääntyy yhä. Kuluttajat laittavat ylimääräistä rahaa säästöön.

Kuluttajien luottamus on ollut poikkeuksellisen pitkäkestoisesti heikkoa ja työttömyyden uhka on ollut koholla. Suomen vientimarkkinoiden kasvun odotetaan kuitenkin toipuvan asteittain, kun kansainvälinen kauppa elpyy lähivuosina. Lisääntyvät geopoliittiset jännitteet kuitenkin uhkaavat euroalueen talouden ja maailmantalouden näkymiä. Yhdysvaltain tempoileva kauppapolitiikka ja uhittelut Lähi-Idässä lisäävät huolten taakkaa.

EU-maissa BKT kasvoi vuonna 2025 noin 1,4 prosenttia eli selvästi Suomea ripeämmin. Alueen sisällä on kuitenkin isoja eroja. Lähivuosien näkymät ovat kokonaisuudessaan varovaisen myönteiset. Yhdysvalloissa talouskasvu on hidastumassa jännitteiden keskellä ja inflaation kiihtymisestä on merkkejä. Kiinan kasvunäkymät viittaavat hidastumiseen, kun kotimainen kysyntä ei ole elpynyt kestävästi.

Julkisyhteisöjen alijäämä on jämähtänyt Suomessa syväksi. Alijäämä heikkenee vuodelle 2025 n. 4,0 prosenttiin ja ensi vuodelle peräti 4,9 prosenttiin suhteessa BKT:hen. Velkasuhde nousee vuonna 2025 lähelle 90 prosenttia ja jatkaa kasvuaan.

1.1.4 Kuntatalouden kehitys

Tiivistetysti Kuntaliiton kokoamat vuoden 2025 tilinpäätösennakkotiedot osoittavat, että kuntatalous heikkeni, mutta pysyi hallinnassa. Työllisyyspalvelujen siirto oli vuoden suurin yksittäinen taloudellinen muutos, joka lisäsi menoja mutta jota kunnat pystyivät osin kompensoimaan. Verotulojen heikko kasvu ja kustannuspaineet pitivät talouden kireänä, ja alijäämäisten kuntien määrä kasvoi.

Ennakkotietojen mukaan toimintakulut kunnissa kasvoivat n. 5,3 % vauhdilla. Tämä johtui pääsääntöisesti työllisyyspalveluiden siirtymisestä kuntien vastuulle ja sen kasvaneesta rahoitusvastuusta. Muita kustannuspaineita aiheuttaneita tekijöitä olivat mm. henkilöstökulujen sopimuskorotukset ja muut tehtävien laajennukset. Kunnat kuitenkin pyrkivät rahoittamaan heikosta työllisyydestä johtuvia lisäkustannuksia muista tehtävistä sopeuttamalla. Toimintatuottojen arvioidaan kasvaneen vain n. 0,5 %. Yhteensä tämä näkyy n. 7,8 %:n ennakkoidussa toimintakatteen kasvussa (heikentyminen).

Valtionosuudet kasvoivat yht. n. 19 % eli n. 0,7 mrd euroa em. työvoimapalvelu-uudistuksen vuoksi. Lisäksi niihin sisältyi indeksitarkistukset yhden prosenttiyksikön indeksijarrulla, kustannustenjaon tarkistusta ei tehty. Vähennyksinä huomioitavia eriä olivat mm. edelleen soteen liittyvät erät, veromenetysten korvausten pienentyminen ansiotulovähennyksen poistuessa ja norminpurkuun liittyvä vähennys (vaikkei toteutettuja toimenpiteitä).

Kuntien verotulot eivät käytännössä kasvaneet lainkaan vuonna 2025. Suurin syy tähän oli kunnallisverotuloissa vuodelle 2024 aiheuttomasti "oikaistun" verotuksen takaisin perintä. Työllisyyden heikkeneminen ja työttömyyden kasvu välittyi myös kunnallisveron kertymään, mikä jäi n. -0,2 % edellisvuodesta. Yhteisöverotulot laskivat tätäkin enemmän, -4,4 % kun talouskasvu ei käynnistynyt. Kiinteistöverotulot kasvoivat keskimäärin n. 2,1 %, kun samaan aikaan rakennuskustannusindeksi kohosi vajaan prosentin. Kaivosmineraaliveroa tilitettiin ensimmäisen kerran yht. n. 19 milj. euroa, sijaintikuntien osuuden ollessa 60 %.

Kuntaliiton julkaisemien vuoden 2025 ennakkollisten tilinpäätösarvioiden mukaan kuntien yhteenlaskettu vuosikate laski n. -0,4 mrd. euroa eli lähes -13 % vuodesta 2024. Se kattoi poistot 111 %:n edestä, mutta riitti vain 73 % investointien rahoitukseen. Asukaskohtaiseksi vuosikatteen olisi ennakkotietojen mukaan muodostumassa n. 511 euroa, edellisvuonna 585 euroa. Vuosikate olisi ennakkotietojen mukaan ollut negatiivinen 8 kunnassa.

Tilikauden tulosta kunnissa olisi muodostumassa yht. n. 0,7 miljardin edestä. Yli 80 prosenttia vuoden 2025 tuloksesta syntyy kolmessa kaupungissa (Helsinki, Espoo, Pori). Ennakkotietojen mukaan vuonna 2025 reilut kolmasosa Manner-Suomen kunnista oli alijäämäisiä tilikauden tuloksella mitattuna. Kertynyttä alijäämää puolestaan olisi kertymässä 14 kunnalle. Tulokseltaan alijäämäisissä kunnissa asui noin 44 prosenttia Manner-Suomen väestöstä.

Kuntien tilinpäätösarvioiden mukaan kuntien lainakanta kasvoi 3,7 prosenttia vuonna 2025, mutta suhteessa verotettaviin tuloihin velka ei kasvanut. Onnistuneet sopeutustoimet sekä investointien jarruttaminen edesauttoivat kehitystä. Matalasuhdanteen pitkittyminen ja veropohjan heikkous on syytä noteerata myös investointeja tekevissä kunnissa ja kaupungeissa. Ennakkotietojen mukaan asukaskohtainen lainamäärä kasvoi 3 490 eurosta 3 547 euroon. Pohjois-Savossa asukaskohtainen lainakanta aleni ennakkotiedon mukaan 4 094 eurosta 3 965 euroon.

Suhdannekehityksen heikkous on yhä monella tapaa suuri pettymys. Suomen kansantaloutta heiluttelee kansanvälisen talouden iso kuva, kuluttajiin ja investoijiin ei ole pystytty luomaan luottamusta ja tulevaisuudenuskoa. Kehitys luo epävarmuutta myös kuntien tulevien vuosien veroennusteisiin sen lisäksi että epävarmuutta aiheuttaa myös toteuttamatta jäänyt valtionosuusuudistus ja sen siirtyminen tulevien hallitusten ratkaistavaksi.



1.1.5 Oman alueen kehitys

Vuonna 2025 Kuopion seudun väestön kokonaismuutos oli +1033 henkeä, kun se vuonna 2024 oli +1624 henkeä. Pohjois-Savon väestö vähentyi yhteensä -243 asukkaalla (+625 asukasta). Vuonna 2025 Pohjois-Savon kunnista asukasluvu kasvoi vain Kuopiossa ja Siilinjärvellä.

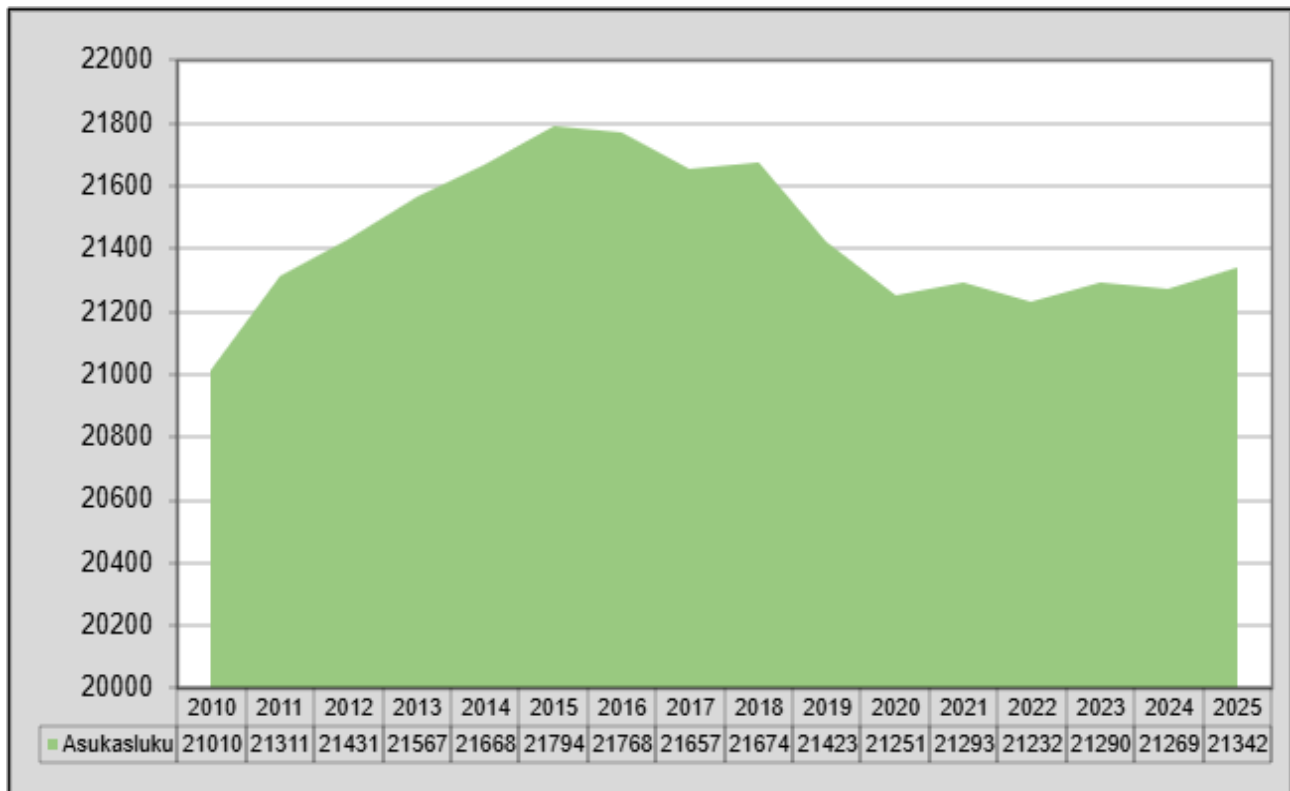
Alue ja väestö

Kunnan pinta-ala on noin 508 km², josta vesialuetta on 107 km². Vuonna 2024 väestöstä 48 prosenttia asui kirkonkylässä, 27 prosenttia Etelä-Siilinjärvellä ja 25 prosenttia muilla kunnan osa-alueilla. Kunnan taajama-aste on 81,1 %.

Vuoden 2025 lopussa Siilinjärven väkiluku oli ennakkotiedon mukaan 21342 henkeä, jossa kasvua edelliseseen vuoteen +73 (edellisvuonna -21 henkeä). Ennakkotiedon mukaan vuonna 2025 Siilinjärven syntyvyys oli 152 lasta ja kuolleisuus 196 henkilöä. Luonnolliseksi väestönkasvuksi muodostui siten -44 henkilöä, mikä jatkaa selvää laskutrendiä.

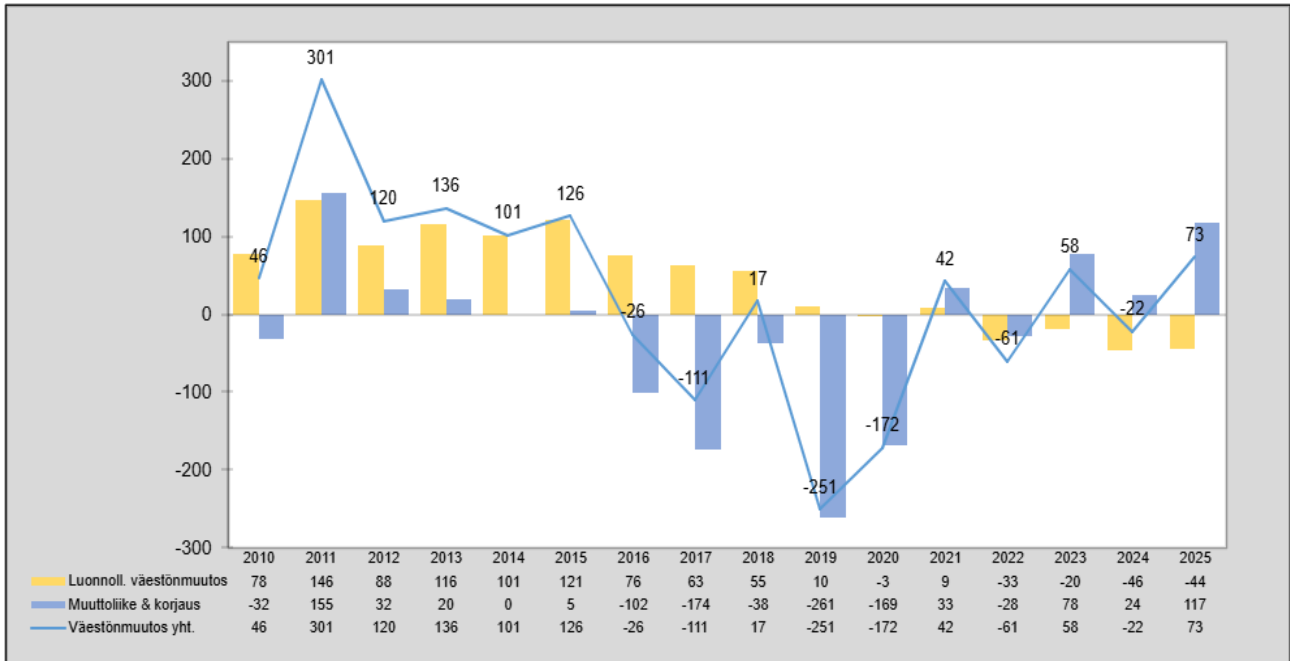
Tulomuutto oli keskiarvoa parempaa, kun taas lähtömuutto keskitasoa pienempää. Vuoden 2025 kotimaan muuttoliike oli voitollinen +109 henkilöä, nettosiirtolaisuus +9, joten koko muuttoliike voitollinen +118 henkilöä. Asuntoja valmistuu edelleen vilkkaaseen tahtiin, mutta asumisväljyyden kasvu aiheuttaa sen, että väestömäärän lisääntyminen vaatii yhä enemmän asuntoja vuodessa.

Siilinjärven asukasluku 2010–2025

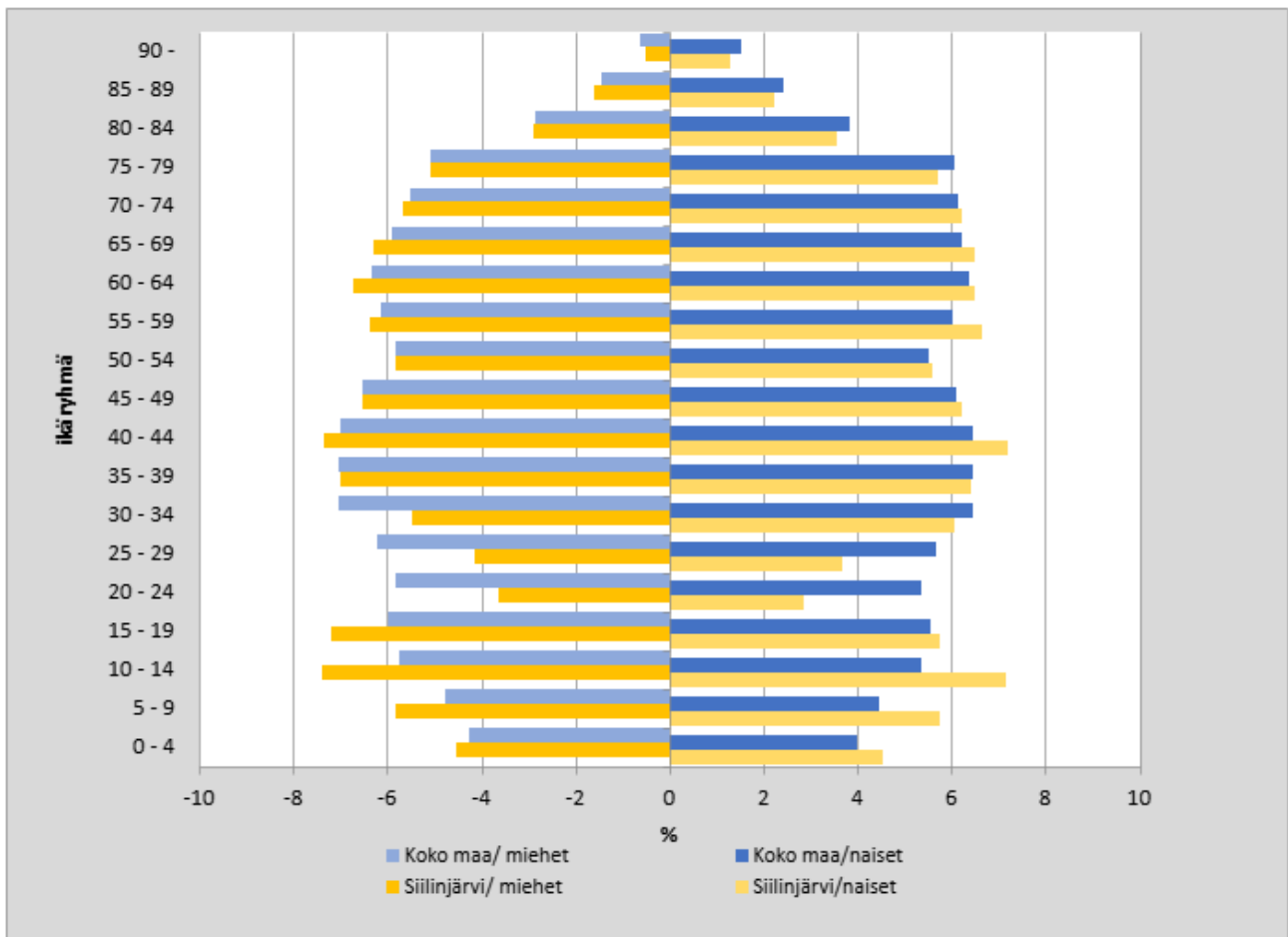


SIILINJÄRVI

Väestönmuutokset 2010–2025



Ikäryhmien osuudet (%) Siilinjärvellä ja koko maassa 31.12.2025



Siilinjärven väestörakenne on maakunnan 2. nuorin. Keski-ikä on 43,5 vuotta. Pohjois-Savon keski-ikä on 46,0 ja koko maan 44,0 vuotta. Vuoden 2025 lopussa 0–14-vuotiaiden osuus oli kunnassa 17,6 %, kun se Pohjois-Savossa oli keskimäärin 13,5 % (2024). Vastaavasti yli 64-vuotiaiden osuus oli 23,8 % kun se Pohjois-Savossa oli keskimäärin 27,4 prosenttia (2024).

Väestön ikäryhmien osuudet kokonaisväestöstä 2000-luvulla

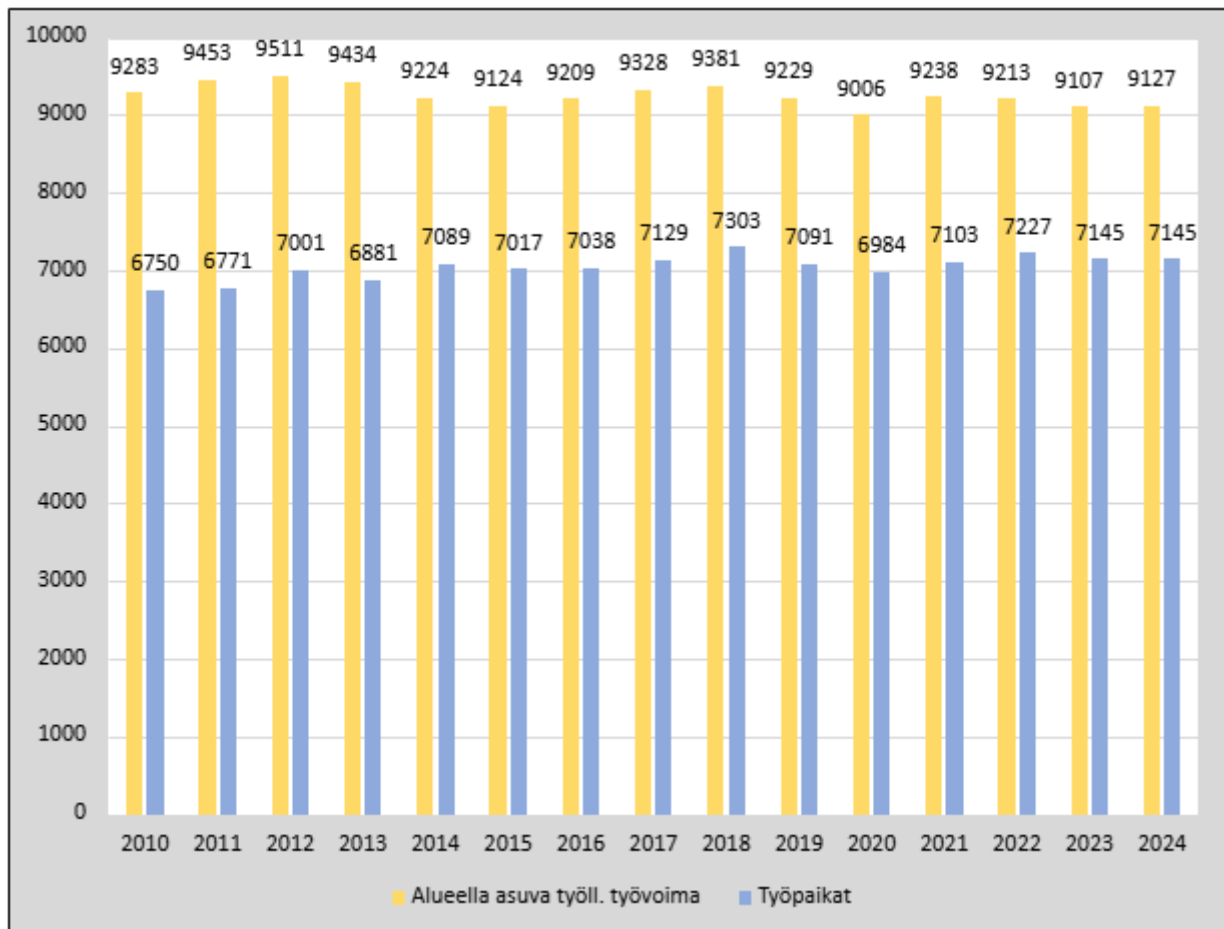
	2000	2010	2015	2020	2024	2025
0–14-vuotiaat, %	22,6	20,6	20,6	19,4	17,9	17,6
15–64-vuotiaat, %	67,6	65,1	61,8	59,3	58,9	58,6
Yli 64-vuotiaat, %	9,8	14,3	17,6	21,3	23,2	23,8
Väestö yhteensä	19 742	21 010	21 794	21 251	21 269	21 342

Elinkeinorakenne ja työllisyys

Kunnan elinkeinorakenne on palveluvaltainen. Alkutuotannossa työpaikoista on 4 %, teollisuudessa ja rakentamisessa 29 % sekä palvelualoilla 67 %.

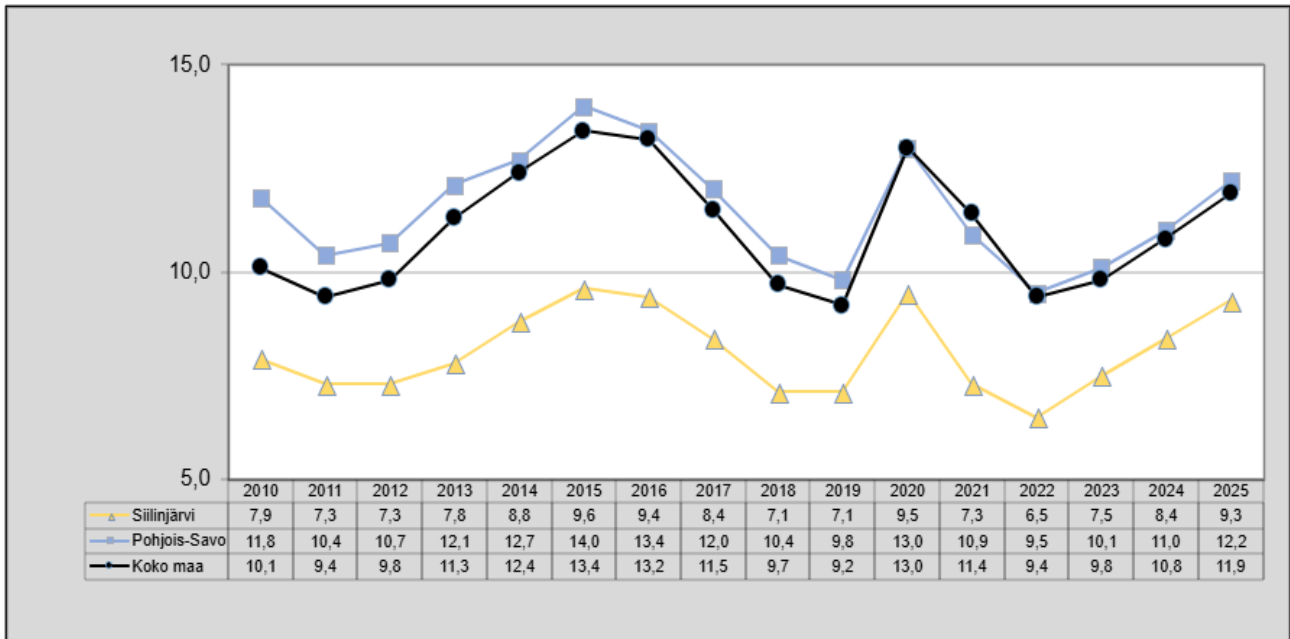
Vuoden 2023 lopussa kunnassa oli tilastokeskuksen kriteereillä 7145 työpaikkaa (Vuoden 2024 luvut julkistetaan vasta kesäkuussa 2026). Vuosina 2017–2023 työpaikkakehitys on ollut voimakkaasti vaihteleva. Suurimmat kasvut syntyivät teollisuuden ja eri palveluiden toimialoille. Työpaikkoja on alkanut poistua yleisesti yrittäjien eläköitymisen seurauksena. Lisäksi koronavuosi 2020 vaikutti laskevasti työpaikkojen määrään.

Työllinen työvoima ja työpaikat 2010–2024

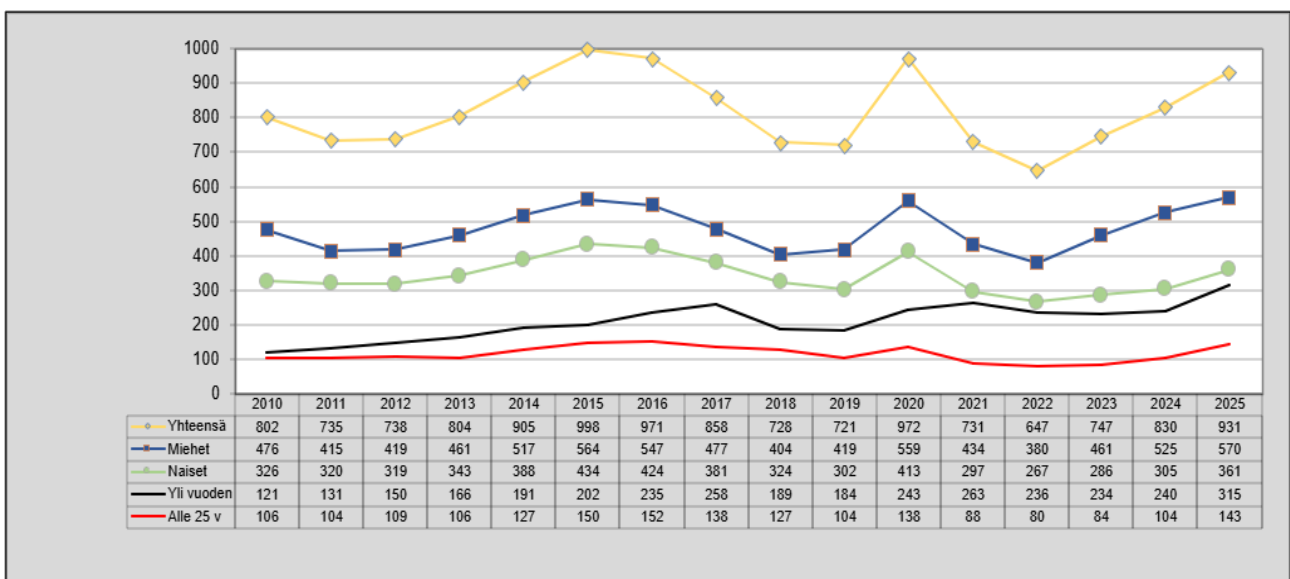


Vuonna 2022 koronan vaikutukset työttömyyteen poistuivat, mutta vuosille 2023-2025 tulivat tilalle korkojen nousun ja yleisen taloustilanteen heikentymisen vaikutukset. Siilinjärven keskityöttömyysaste oli maakunnan pienin ollen 9,3 %, kun se Pohjois-Savossa oli keskimäärin 12,2 % ja koko maassa 11,9 % (Tilastokeskus 9,7). Työttömiä työnhakijoita oli keskimäärin 931 henkilöä, jossa nousua 101 henkilöä. Pitkäaikaistyöttömien määrä lisääntyi 75 henkilöllä, ollen keskimäärin 315. Myös alle 25-vuotiaiden työttömien määrä lisääntyi ollen keskimäärin 143 henkilöä.

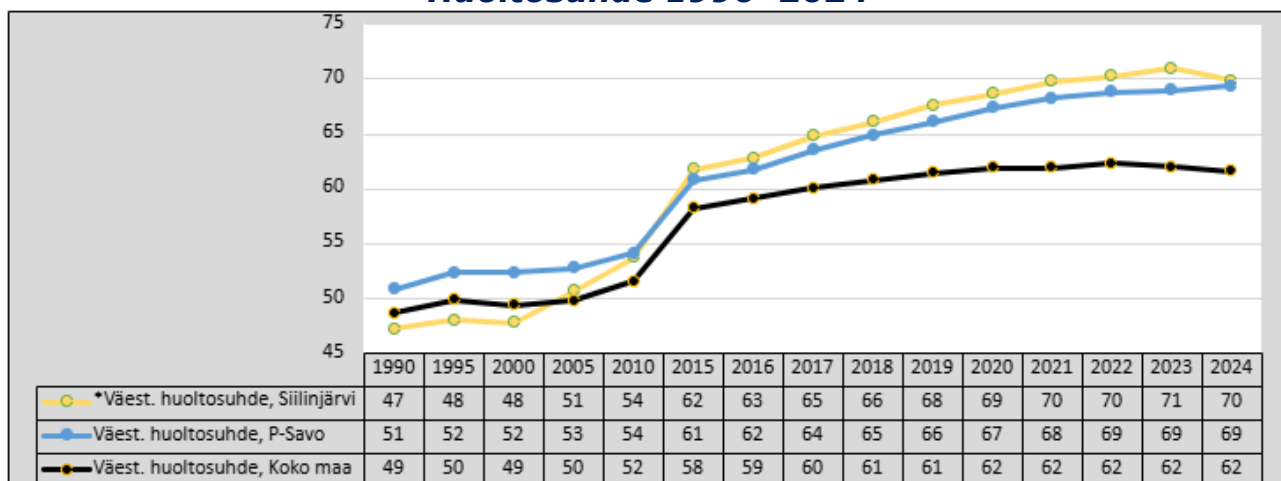
Työttömyysaste (keskimäärin/kk) 2010–2025



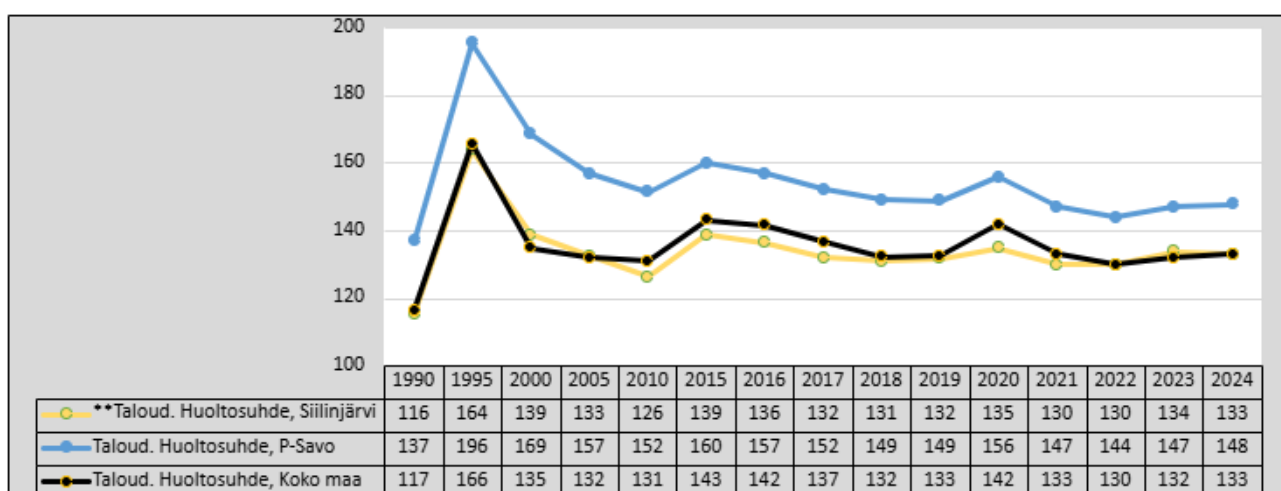
Työttömät ryhmittäin (keskimäärin/kk) 2010–2025



Huoltosuhte 1990–2024



* lasten ja vanhuseläkeikäisten määrä suhteessa työikäisen väestön määrään, ei tietoja 2025

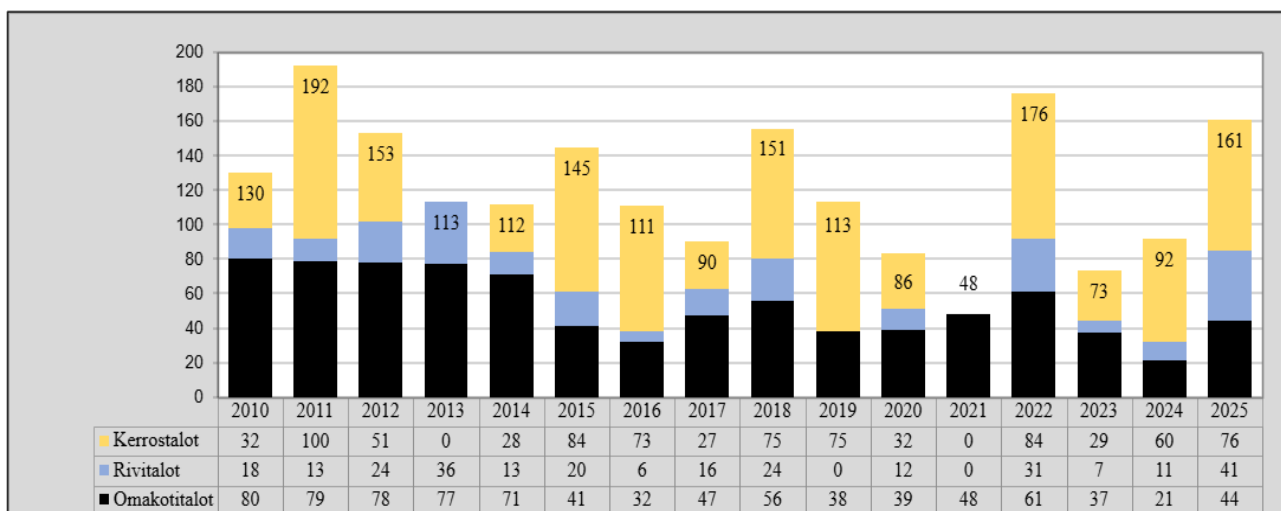


* työttömien ja muiden työvoiman ulkopuolella olevien määrä suhteessa työllisten määrään, ei tietoja 2025

Rakennustoiminta

Vuonna 2025 Siilinjärvellä valmistui, yleisestä asuntorakentamisen heikkoudesta huolimatta, asuntoja keskimääräistä enemmän, yhteensä asuntoja valmistui 161, joista 44 oli omakotitaloja, 41 rivitaloasuntoja ja 76 kerrostalohuoneistoja (Tilastokeskus).

Valmistuneet asunnot 2010–2025



SIILINJÄRVI

1.1.6 Kunnan henkilöstö

Kunnan henkilöstön määrä 31.12.2025

	2025	2024
Vakinaiset		
Konsernipalvelut	39	40
Elinvoima- ja yhteiset palvelut	103	101
Sivistyspalvelut	501	498
Tekniset palvelut	47	51
YHTEENSÄ	690	690
Määräaikaiset	123	140

Kunnan henkilöstöä koskevia tietoja ja tunnuslukuja esitetään erillisessä henkilöstökertomuksessa.

1.1.7 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Sivistyspalvelut ovat suurin - ja talousvaikutuksiltaan merkittävin tulosalue. Sivistyspalveluiden osalta on tullut tai tulee voimaan useita lakimuutoksia, joilla on vaikutusta sivistyspalveluiden toimintaan ja talouteen. Lakimuutoksilla on mm. lisätty perusopetuksen oppilaan saaman opetuksen määrää, muutettu opetuksen tuen rakenteita ja lisätty lainsäädäntöön koulutuksen järjestäjää sitovia mitoituserusteita.

Syntyvyys on ollut Siilinjärvellä laskeva vuodesta 2014 lähtien (v. 2013 syntyi 269 lasta, v. 2016 syntyi 222 lasta, v. 2023 syntyi 160 lasta). Vuonna 2025 syntyi 152 lasta. Syntyvyyden lisäksi lasten määrään vaikuttaa muuttoliike, joka on osittain kompensoinut syntyvyyden laskua. Koska lasten määrän väheneminen on vaikuttanut jo pitkään, niin varhaiskasvatuksessa lasten määrä ei enää muutu merkittävästi, sen sijaan lasten määrän väheneminen näkyy nyt alakouluissa. Perusopetuksen oppilasmäärän kehitys on jatkunut laskusuunnassa vuonna 2025. Oppilasmäärä ei ole kuitenkaan laskenut muuttoliikkeen takia, niin paljon, kun talousarviota laadittaessa arvioitiin.

Työtaturmien vähenemisen positiivinen kehitys sai jatkoa menneenä vuonna. Vuonna 2025 Siilinjärven kunnassa sattui yhteensä 61 työtaturmaa, ja tapaturmataajuus laski edellisvuodesta ollen 27,64. Korvattujen vahinkojen määrä väheni selvästi ja oli 22 tapautta, mikä näkyi myös korvattujen työpaikkatapaturmien taajuuden merkittävänä laskuna (vuonna 2025 8,46 ja vuonna, 2024 17,65), selvästi toimialan keskiarvoa alempana. Yli kolmen päivän työkyvyttömyyden aiheuttaneita vahinkoja oli 6, ja niiden taajuus jatkoi laskevaa trendiä. Työturvallisuuskulttuurin kehittämiseen panostetaan myös jatkossa ja tavoitteena on edelleen kunnianhimoinen 0 työtaturmaa.

Sairauspoissaoloissa on ollut laskeva kehitys viimeiset neljä vuotta. Vuoden 2025 sairauspoissaolo oli 10,9 kalenteripäivää per työntekijä (kaikki työntekijät vakituiset ja määräaikaiset). Sairauspoissaolot laskivat 0,5 prosenttiyksikköä edellisestä vuodesta. Työterveyshuollon painopiste oli ennaltaehkäisevässä toiminnassa ja työkyvyn varhaisessa tukemisessa. Mielen hyvinvoinnin tukemiseksi tehty työtä jatketaan kuntastrategian mukaisesti mm. ostamalla työterveyshuollon psykiatrisen sairaanhoitajan palveluja. Työkyvyttömyyseläkemaksut ovat Siilinjärvellä verrokki kuntia matalammalla tasolla.

Pohjois-Savon pelastuslaitokseen liittyvät vaatimukset varallaolokorvauksista ovat edelleen olleet kunnan riskinä. Työtuomioistuin ja käräjäoikeus ovat antaneet välituomiot asiasta.



Pelastuslaitoksen varallaolokorvauksiin oli varattu ed. vuoden tilinpäätökseen 976 500 €. Kuopio laskutti vuoden aikana yht. 786 500 €. Tehdyn varauksen johdosta maksut eivät ole kirjautuneet kuluvan vuoden 2025 tulokseen em. summan osalta. Kuopiosta tulleiden arvioiden perusteella käsittely jatkuu ja varausta arvioitiin edelleen tarvittavan n. 190 000 euroa.

Tekoäly on tullut asiantuntijatyössä osaksi normaaleja työprosesseja. Muutoksen seurauksena kunnassa käynnistettiin tekoälypilotti. Tekoälypilotissa toteutettiin laaja tietosuojavaikutusten arviointi M365 Copilot -työkalun käyttöön liittyen ja tämän myötä laadittiin ohjeet sekä eettiset periaatteet tekoälyn käytölle. Loppuvuodesta 2025 toteutettiin vastaavasti laaja tietosuojavaikutusten arviointi opetuspalveluiden käytössä olevaan Google Workspace for Education -palveluun sisältäen Gemini-tekoälypalvelun, jonka myötä laadittiin tekoälyn käytön ohjeet opettajille sekä oppijoille.

Väestötilavuokrat ovat sitoneet kunnan taloudellisia resursseja myös vuonna 2025. Vuoden lopussa käyttöön otettuja väestötiloja oli 9 422 m², joista on maksettu noin 0,166 milj. euron kuukausivuokraa. Ahmon koulukeskuksen vaihe I:n ja Siilinlahden koulun valmistuminen tulevat vähentämään väestötilojen tarvetta noin 6000 m².

Kunta on jatkanut toimitilojen sopeuttamista nykyistä käyttöä vastaavalle tasolle. Tämä on tarkoittanut vuokrattujen toimitilojen vuokrasopimusten irtisanomisia ja kunnan nykyisten toimitilojen purkus suunnittelua.

Vakuutukset ovat ajantasaiset sekä kattavat ja omavastuiden tasot on määritelty. Kunta on vakuuttanut käyttöomaisuutensa kohtuullisilla omavastuuosuuksilla. Kunnalla on myös toiminnan keskeytysvakuutus. Lisäksi kunta on vakuuttanut vapaaehtoisella vakuutuksella järjestämiinsä toimintoihin osallistuvat kuntalaiset ja muut ulkopuoliset. Vakuutukset on kilpailutettu sekä tarvittavat tarkistukset ja täsmennykset tehty kunnan ja vakuutusyhtiön/vakuutusmeklarin yhteisessä vuosittaisessa vakuutuspalaverissa.

Vuoden 2025 aikana talouden tasapainotusohjelmaa on seurattu ja toteutettu. Suunnitelmavuosien osalta talous on jälleen kiristymässä yhteisöverotuottojen ja valtionosuus tuottojen laskiessa jyrkästi. Lisäksi kunnan taloudessa vuoden 2025 ja suunnitelmavuosien 2026–2027 osalta haasteina ovat edelleen investointien määrä ja vanhojen rakennusten poistot. Kouluinvestointien valmistumisen myötä kunnan leasingvuokravastuut kasvavat merkittävästi suunnitelmavuosina.

Tasapainottamisohjelman tavoitteena on myös saattaa merkittäviä tulosvaikutuksia sisältävien tasearvojen ja osakkeiden arvostusten alaskirjaukset loppuun terveyskeskuksen, Päivärinteen koulun ja Fontanella yhtiöiden osalta. Ylimääräisiä lisäpoistoja tehtiin noin 1,8 euroa vuonna 2025, mutta kunnan riskinä on edelleen tuleville vuosille kohdistuvat noin 6,6 milj. euron lisäpoistot tai arvon alennukset. Alaskirjaukset tulevat vaikuttamaan myös tulevina vuosina negatiivisesti kunnan tulokseen.

Kunnan lainakannasta 62 prosenttia on korkosuojattu tai sidottu pitkään korkoon keskimäärin asetetulla tavoitetasolla. Korkotasot ovat laskeneet vuoden 2025 aikana, mikä on laskenut kunnan korkokuluja osassa lainasalkkua. Luottosalkun korkorakenteen kehittymistä on tarkasteltu yhdessä rahoituslaitosten kanssa keskipitkällä ja pitkällä aikavälillä ja tehdyillä korkorakenteen muutoksilla on hillitty korkokulujen kasvua. Painetta korkoriskin hallinnalle tuo jatkossa myös mittavista kouluinvestoinneista aiheutuvien leasingvastuiden kasvu. Siilinjärven luottokelpoisuus on hyvä, eikä rahoituksen saatavuudessa ole toistaiseksi ollut ongelmia. Lainamäärän kasvun hallintaan saaminen edellyttää sekä kulurakenteen hallintaa että investointien järkevää ajallista jaksottamista. Likviditeetin hallintaan kunta käyttää tarvittaessa kuntatodistuksia (juoksuaika 1 vko – 1kk), joiden saatavuus on ollut hyvä. Niin luoton saanti- kuin myös likviditeettiriski ovat edelleen alhaisella tasolla.

Merkittävänä epävarmuustekijänä ja mahdollisena riskinä on vuoden 2025 aikana valmistelu hankintalaki uudistus. Toteutuessaan esitys vaikuttaisi merkittävästi Siilinjärven palvelurakenteisiin ja palveluiden järjestämiseen. Lakimuutos merkitsisi kunnalle laajoja rakennejärjestelyjä muun muassa henkilöstö-, talous- ja ICT-palveluissa. Pahimmassa



uhkakuivissa nykyiset toimivat yhteistyörakenteet hajoavat ja jatkuvuuden periaatteet esim. talouspalveluissa voivat vaarantua.

1.1.8 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

Toiminta

Siilinjärven kunta vietti 100-vuotisjuhlavuottaan 2025. Teemana oli sydämen teot, isot sekä pienet, joihin pyrittiin läpi vuoden sekä kunnan omassa toiminnassa että 3.sektorilla ja vapaalla kentällä. Tavoitteena oli toimintojen, tapahtumien ja tempausten monipuolisuus. Tavoitteissa onnistuttiin hyvin ja Siilinjärvi100-vuosi tuotti paljon uutta ja erilaista sisältöä paikkakunnalle. Erillismäärärahoja juhlavuoden viettoon käytettiin n. 65 000 euroa.

Alue- ja kuntavaalit toimitettiin 13.4.2025. Uusi valtuustokausi alkoi 1.6.2025. Uuden strategian valmistelu alkoi, päätöksenteko keväällä 2026.

Kunnanhallitus hyväksyi Yaran alueen yleiskaavatyön laatijan. Tavoitteena yleiskaavan hyväksyminen vuosien 2027-2028 aikana. Kaivoslupapäätös jää odottamaan lainvoimaista yleiskaavaa. Yaran lopullinen päätös kaivostoiminnan jatkamisesta tai lopettamisesta on odotettavissa 2030-luvun alussa lupaprosessien päätyttyä. Loppuvuodesta valtuusto merkitsi tiedoksi myös kunnanhallituksen päätöksen palkata hankkeeseen määräaikainen kaivoskoordinaattori, joka toimii linkkinä kunnan, Yaran, asukkaiden ja muiden sidosryhmien välillä. Koordinaattori järjestää kuulemis- ja tiedotustilaisuuksia, osallistuu kaavoitus- ja lupaprosessien valmisteluun sekä tuottaa tietoa, jota hyödynnetään kunnan strategisessa suunnittelussa. Samalla kartoitetaan kaivostoiminnan laajentumisen ja mahdollisen päättymisen vaikutuksia sekä tunnistetaan uusia elinkeinomahdollisuuksia. Hanke kestää 31.1.2027 saakka. Pohjois-Savo Liitolta haetun rahoituksen osuus 67 984 € (80 %) ja kunnan omarahoitusosuus 16 996 € (20 %).

Valtuusto hyväksyi mm. pohjavesialueiden suojelusuunnitelmat, joiden toimenpidesuosituksilla turvataan pohjavesialueiden tilaa ja ehkäistään pohjaveteen kohdistuvia riskejä.

Siilinjärven kunnan työllisyyspalvelut liittyi Kuopion työllisyysalueeseen 1.1.2025 alkaen. Kunnan omat työllisyyspalvelut tarjoavat täydentäviä palveluita, jotka tukevat yksilöllisesti työllistymistä ja osallisuutta. Rahoitusvastuun kasvamisen vuoksi talousarvio ylitettiin ensimmäisenä toimintavuonna n. 0,320 milj. eurolla, mutta työllistämisalueen palvelut sen sijaan tuotettiin n. 0,480 milj. euroa pienemmillä kustannuksilla. Kotoutumislain kokonaisuudistus astui myös voimaan vuoden 2025 alussa. Kunnilla on kokonaisvastuu maahanmuuttajien kotoutumisen edistäjänä.

Työttömyysluvut kohosivat valtakunnallisesti ennätysellisesti 9,7 %:iin. Tämä heijastui myös kunnan tilanteeseen. Vuoden keskimääräiseksi työttömyysprosentiksi muodostui 9,3 (ed. v. 8,4) kuukausittaisen vaihteluvälin ollessa 8,1–10,4 %. Alimmillaan työttömyys oli syyskuussa ja korkeimmillaan joulukuussa. Pitkäaikaistyöttömyys on kasvanut; alkuvuodesta pitkäaikaistyöttömiä oli 274 ja vuoden lopussa jo 366. Nuorisotyöttömyyskin on noussut ja pysynyt vaihtelevana. Vuoden aikana alle 25-vuotiaista oli keskimäärin 143 työttömänä (ed. v. 104).

Syntyvyys on ollut Siilinjärvellä laskeva vuodesta 2014 lähtien. Vuoden 2025 aikana Siilinjärvellä syntyi enää 152 lasta. Lasten määrän väheneminen näkyy varhaiskasvatuksen asiakasmäärissä ja perusopetuksen oppilasmäärässä. Varhaiskasvatuksen asiakaspaikkojen määrää on vähennetty ja tullaan jatkossakin tarkastelemaan palvelutarvetta vastaavasti. Myös perusopetuksessa on vähennetty ja tullaan jatkossakin vähentämään perusopetusryhmien



lukumäärää. Kunnan sivistyspalvelut on seurannut Kuopion palveluverkkosuunnittelua ja sen mahdollisia vaikutuksia Siilinjärven kunnan varhaiskasvatus- ja opetuspalveluihin.

Talous

Kunta antoi yli 600 muun lausunnonantajan ohella lausunnon hankintalain uudistamisesta jossa sidosyksiköiden omistusosuudeksi esitetään vähintään 10 %. Pääsääntöisesti lähes kaikki lausunnot vastustivat uudistusta. Asia ei ole vielä tullut eduskunnan päätettäväksi. Myös kaivosmineraaliveron muutokset olivat lausunnolla, sen kuntaosuus puolittui, mutta veronkorotuksen myötä tilitettävä osuus jää ennalleen, mikäli myös louhintamäärät pysyvät ennallaan. Valtionosuusuudistus ei tullut lainkaan lausunnonle, se siirrettiin seuraavalle hallituskaudelle. Kaikilla näillä, sekä toteutuneilla että toteutumattomilla, on jatkossa merkittävä vaikutus kunnan talouteen.

Valtuusto myönsi vuoden aikana Siilinjärven Kotipolku Oy:lle 800 000 euron pääomallainan yhtiön talouden vakauttamiseksi. Laina on kertalyhenteinen 30.11.2035.

Kunnan tonttimyynnit ja maanhankinta oli vähäistä. Tämä näkyi myös kirjautuneissa käyttöomaisuusmyynneissä, joista kertyi vain 0,261 milj. euroa, budjettiarvion ollessa 1,1 milj.

Valtuusto päätti siirtää sekä pelastusaseman että terveyskeskuksen kiinteistöleasingsopimukset hyvinvointialueelle. Kumpikaan siirto ei ole toistaiseksi toteutunut. Myös terveyskeskuksen vuokrasopimus on ollut vuodesta 2023 saakka tekemättä, hyvinvointialueen oman toiminnan vuoksi. Kunnan leasingsopimusten vastuut lähes kaksinkertaistuvat uusien koulurakennusten käyttöönoton myötä, joten kunnan toimintaan kuulumattomien kiinteistöjen vastuista tulisi irrottautua. Ahmon koulukeskuksen ensimmäisen vaiheen ja Siililahden koulun kohteet olivat muuttovalmiit loppuvuodesta. Molemmissa leasingsopimus elinkaarimallilla. Vastuut realisoituvat alkuvuodesta 2026.

Valtuusto päätti seuraavaksi tulevan Suininlahden koulun rakennushankkeen toteuttamisesta 2027-2028 leasingrahoituksella. Tavoitehinta-arvio 20 milj. euroa kokonaan uudelleen rakennettavalle koululle, entinen puretaan. Kunnanhallitus päätti vanhan kansakoulurakennuksen Bunkkerin peruskorjauksesta, kunnan maksuosuus n. 0,7 milj. euroa, kokonaishinnan ollessa n. 2,4 milj. euroa.

Talousarvio vuodelle 2026 muodostettiin n. 3,8 milj. alijäämäiseksi ja myös suunnitelmavuodet kerryttävät alijäämää. Valtuusto velvoitti talousarviokokouksessa vahvistamaan laadittua tasapainottamisohjelmaa, jotta alijäämäkehitystä saadaan hillittyä (ks. kappale 1.7.)

Merkittävimmät käyttötalouden poikkeamat tilinpäätösvuoden talousarvioon raportoidaan tilinpäätöksen yhteydessä. Poikkeamien vaikutus koko kunnan tasolla talousarvioon nähden on 0,238 milj. euroa toimintakatetta heikentäviä. Tähän vaikutti suurempana toteutuneet toimintakulut (0,583 milj.). Kasvua muodostui henkilöstökuluihin, palvelujen ostoihin ja avustuksiin.

Poikkeamia käyttötalouden puolella oli useilla sitovuustasoilla, mutta yli 5 %:n toimintamenojen ylityksiä oli kolmella sitovuustasolla ja toimintatulojen alituksia neljällä. Selvitykset poikkeamista ovat käyttötalouden tulosaluekohtaisissa teksteissä, ja yhteenvetotaulukko kaikista poikkeamista löytyy kohdasta 2.6.

Poikkeamia oli useissa investointien hankeryhmissä, mutta vain kahdessa oli sitovuustason 5 % ylityksiä, joista toinen oli kunnanhallituksen aineettomien oikeuksien hankeryhmä, (kunnan osuus VT9 tien muutoksesta ei sisällynyt budjettiin) ja toinen teknisen lautakunnan koneitten ja kaluston ryhmä. Tarkemmat selvitykset poikkeamista löytyy kohdasta 2.4.



	Ylitykset + Alitukset -	%
KÄYTTÖTALOUS / tulosalue		
<i>Toimintamenojen poikkeama</i>		
Keskusvaaliautakunta	+6 114	11,3
Tarkastuslautakunta	+16 546	25,8
Joukkoliikenne	+188 162	6,1
<i>Toimintatulojen poikkeama</i>		
Viranomaislautakunta	-56 155	17,7
Elinvoimapalvelut	-377 810	12,2
Joukkoliikenne	-213 591	13,0
Viranomaislautakunta	-106 921	32,7
INVESTOINNIT / hankeryhmän poikkeama	Ylitykset + Alitukset -	%
Kunnanhallitus: aineettomat oikeudet	+188 488	728,3
Tekninen lautakunta: koneet ja kalusto	+35 157	100,0

1.1.9 Ympäristö- ja ilmastotekijät

Ympäristötekijät

Kunta oli ensimmäistä vuotta mukana Finnish Sustainable Communities (Fisu) -verkoston toiminnassa ja osallistui verkoston 10-vuotisjuhlaan Jyväskylässä ja muihin verkoston tilaisuuksiin. Verkoston kunnat tavoittelevat päästöttömyyttä, jäteteettömyyttä ja globaalisti kestäväää kulutusta vuoteen 2050 mennessä. Kunnan tiekartta tavoitteisiin pääsemiseksi sisältyy vuoden aikana valmisteltavana olleeseen resurssiviisaus- ja ilmasto-ohjelman päivitykseen. Kunnan ekotukitoiminta jatkui vuoden 2025 aikana.

Siilinjärven kuntaan tulee Jynkäniemen jätevedenpuhdistamon vesistövaikutusraportit koskien Juurusveden vedenlaatua. Kunta tarkkailee käytöstä poistettujen Keskimmäisen kaatopaikan ja Tynnörisen maankaatopaikan, käytössä olevien Säyneenjoen ja Laitilanmäen maankaatopaikkojen sekä Radantauksen teollisuusalueella tapahtuvan betoni- ja tiilimurskan maarakennuskäytön pintavesivaikutuksia.

Kunta on mukana Harjamäki-Käärmelahti-pohjavesialueen yhteistarkkailussa, jossa tarkkailtavana ovat mm. Koivusaaren entisen kaatopaikan mahdolliset pohjavesivaikutukset. Pohjavesialueiden suojelusuunnitelmien päivitystyö käynnistyi keväällä 2023. Kunnanvaltuusto hyväksyi päivitetyt suojelusuunnitelmat toukokuussa 2025.

Kunnan toimitiloissa ovat aurinkoenergiajärjestelmät kaikissa niissä kohteissa, jotka säilyvät kunnan toimitilakannassa. Kaikki uudet toimitilat, varustetaan aurinkoenergiajärjestelmillä sekä sähköautojen latausinfraalla. Energiatehokkuus ja moderni kiinteistöautomaatio ovat yhtenä painopistealueena uusien toimitilojen toteutuksessa. Kunnan katuvalaistuksessa siirrytään vuoteen 2029 mennessä 100 % led-tekniikkaan ja älyohjaukseen, joka tuo energian säästöjä vuoteen 2022 verrattuna 60 %.

Kunta hyödyntää omassa rakentamisessaan mahdollisimman paljon rakennusten purkumateriaaleja ja teollisuuden sivuvirtoja esim. yritystonttien esirakentamiseen sekä minimoi



maamassojen siirtoja. Ylijäämämassojen hyötykäyttöä kehitetään koko ajan. Kunnan käytössä on useita sähkökäyttöisiä henkilö- ja pakettiautoja.

Melu-, luonto- ja kulttuuriympäristöselvitykset ovat keskeinen lähtökohta kaavatöissä. Vuoden 2025 aikana valmistui luonto- ja kulttuuriympäristöselvitykset valmisteilla olevaan Luoteis-Siilinjärven kylä- ja rantayleiskaavaan sekä melu- ja luontoselvityksiä asemakaavoihin. Uutta rakentamista pyritään sijoittamaan selvitettyjä arvoja vaalien ja ympäristöhaittoja ehkäisten. Mustikkamäen asemakaavatyössä asumisen rakennuspaikkoja on tarkoitus sijoittaa Viitosen varteen. Kaavatyön pohjaksi laadittiin melu- ja hulevesiselvityksiä. Melun huomioiminen on tarpeen asuinalueen viihtyisän elinympäristön kannalta, asemakaavan sijoituksessa vilkkaan yhdystien varrelle. Täydennysrakentamishankkeet on pyritty kaavoittamaan palveluihin nähden keskeisille paikalle joukkoliikenne-, jalankulku- ja pyöräilyreittien varteen, millä pyritään vähentämään pakollista autonkäyttötarvetta ja liikenteen päästöjä.

Ilmanlaadun kannalta, erityisesti katupölyn aiheuttamien haittojen ehkäisemiseksi talvella, liukkaudentorjunnassa käytetyn hiekoitushiekan poistoon on panostettu hankkimalla kuntaan katujen pesulaitteistoa. Ilmanlaatua seurattiin talousarviovuoden ajan kirkonkylän Sorakujan mittausasemalla osana Kuopion seudun ilmanlaadun yhteisseurantaa. Seurannan reaaliaikaiset tulokset ovat nähtävillä mm. Siilinjärvi-sovelluksessa. Seurannan perusteella ilmanlaatu oli pääsääntöisesti kesällä ja syksyllä hyvä, talvella ja keväällä oli jaksoja, jolloin ilmanlaatu oli tyydyttävä ja katupölyepisodioiden aikana myös välttävä. Ilman hiukkaspitoisuutta nostivat ajoittain talvella ja keväällä liikenteestä, katupölystä, kaukokulkeumasta ja pakkasjaksojen pienlämmityksestä johtuvat hiukkaspäästöt. Talvella hiukkasten lisäksi typen oksidit olivat ajoittain koholla. Mittausasemalla olivat nähtävissä moottoritien vaikutukset alueen ilmanlaatuun.

Suunnitelmallisen ilmastotyön juurruttaminen Pohjois-Savoon (SISU) -hanke jatkui vuonna 2025. Hankkeessa laadittiin luonnos uudeksi Siilinjärven ilmasto- ja resurssiviisausohjelmaksi. Päivityksen yhteydessä ilmasto- ja resurssiviisausohjelmat yhdistettiin yhdeksi ohjelmaksi ja ohjelmaan sisällytettiin ilmastomuutokseen sopeutumisen ja varautumisen osio sekä Fisuverkoston tavoitteet. Päivitykseen osallistettiin aktiivisesti kunnan henkilöstöä, joiden kanssa mm. pidettiin keväällä 2025 seitsemän työpajaa. Kuntalaisten osallistuminen ohjelmatyöhön mahdollistettiin totuttamalla asukaskysely kesän 2025 aikana sekä järjestämällä syyskuussa työpajat asukkaille ja päättäjille sekä yrityksille. Ohjelma etenee päätöksentekoon kevään 2026 aikana.

Hankeessa toteutettiin ilmasto-ohjelman indikaattoreiden seuranta toisen kerran, edistettiin Ympäristövahti-järjestelmän käyttöönottoa, laadittiin Kuntapäätäjien ilmastotietopaketti sekä edistettiin kunnan liittymistä julkisten alojen energiatehokkuussopimukseen. Hävikkiverkoston kanssa suunniteltiin ja toteutettiin mm. hävikkiviikon toimenpiteitä ja viestintää sekä laadittiin ruokapalveluiden käyttöön Ruokahävikin mittaamisen ja ruokahävikistä viestimisen ohje. Ilmastomuutoksen hillinnän ja sopeutumisen tarkistuslista julkaistiin ja kuntien vaikuttavuusarviointin tulokset valmistuivat. Ilmastobudjetointi toteutettiin toisen kerran vuoden 2026 talousarvioon ja Siilinjärven ilmastobudjetointia esiteltiin useissa eri tilaisuuksissa.

Hankeessa toteutettiin 13.3. Kuntien kiertotalousseminaari yhteistyössä jätehuollon viranomaispalveluiden ja SavoGrown ilmastokoordinaattorin kanssa sekä Siilinjärven luonto- ja ilmastoaiheinen lapsiparlamentti 26.3. yhteistyössä hyvinvointisuunnittelun ja sivistyspalveluiden kanssa. Lisäksi hankkeessa toteutettiin kymmenen koko hankealueen laajuista koulutusta / tilaisuutta: 25.2. Ilmastomuutokseen sopeutumisen koulutus, 1.4. Vähähiilinen infra- ja viherrakentaminen koulutus, 7.4. Kuntien valmiussuunnitelmat ja ilmastomuutokseen sopeutuminen –webinaari Yhteistyössä Pohjois-Savon ELY-keskuksen ja HIPOVA-hankkeen kanssa, 30.1., 18.3. ja 29.4.2025 Kestävyy sviestinnän ajatuspajat, 1.10. Pohjois-Karjalan kuntien vierailu Kuopiossa yhteistyössä Ilmastokestävä Pohjois-Karjala 2030 – hankkeen kanssa, 23.10. Pohjois-Savon ilmastofoorumi yhteistyössä Pohjois-Savon ELY-keskuksen, HIPOVA-hankkeen, Savonian ja Pohjois-Savon liiton kanssa, 28.10. Ilmastoinfo kuntapäätäjille -webinaari yhteistyössä HIPOVA-hankkeen kanssa sekä 11.11. Purkamisen ja rakennusmateriaalien uudelleenkäyttö –koulutus yhteistyössä Pohjois-Savon ELY-keskuksen kanssa.



Siilinjärvi osallistui hankkeen tuella vuoden 2025 aikana Earth Hour -ilmastotapahtumaan, sekä Hävikkiiviikkoon. Lisäksi hankkeessa viestittiin muista kampanjoista ja ajankohtaisista teemoista hankkeen nettisivujen ja somekanavien sekä kunnan somekanavien kautta, julkaistiin blogitekstejä sekä lehdistötiedotteita. Hankkeessa on tehty tiivistä yhteistyötä mm. Pohjois-Savon ELY-keskuksen ja alueellisen jätehuoltoviranomaisen kanssa. Hanke on osallistunut Vastuullista metsäsuunnittelua kuntametsänomistajille -hankkeen ohjausryhmään. Pohjois-Savon ELY-keskus ja sen koordinoima Hiilineutraali Pohjois-Savo – vastuullisesti ja vaikuttavasti (HIPOVA) -hanke myönsivät SISU-hanketiimille erityiskiitokset vaikuttavasta ilmastotyöstä Pohjois-Savon ilmastofoorumissa 23.10.2025.

Ilmastotyön jatkuvuuden varmistamiseksi syksyn aikana valmisteltiin Systemaattisen ilmastotyön ja sopeutumisen vahvistaminen kunnissa (SISUKAS) -hanke, johon Siilinjärvi liittyi kunnanhallituksen päätöksellä 22.9. Hanke käynnistyy 1.6.2026 ja jatkuu 30.11.2028 saakka.

Kunta oli tilaajana "vastuullista metsäsuunnittelua kuntametsänomistajille" (Pohjois-Savon liiton JTF-haku kehittämis- ja investointihankkeille, Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027 EU:n alue- ja rakennepoliitikan ohjelma). Metsäsuunnitelman yhteenveto ja suositukset:

talous	vuotuinen hakkuutaso n. 1700 m ³ /a (2026–35)
hiilensidonta	maltillinen hakkuutaso, metsätuhojen seuranta ja niihin reagointi
virikistyskäyttö	kuntalaisten kuuleminen, raivataan "pusikoita" virikistymetsistä viihtyisyyden parantamiseksi kohteilla, säilytetään olemassa olevat taajama- ja virikistymetsät sekä huolehditaan turvallisuudesta eli vaaraa aiheuttavat puut poistetaan
monimuotoisuus	erillinen harjualueen hoito-ohjelma, jossa käy ilmi tarkat hoitotoimet, jotka parantavat elinympäristöjen tilaa sekä tunnistettujen arvokkaiden kohteiden säilyttäminen (myös kaava-alueilla)
vesiensuojelu	Taivallahden terveleppämetsän vesitalouden parantaminen
riskit	metsien kunnan aktiivinen seuraaminen erityisesti kuivina ja kuumina jaksoina, oikea-aikaisesti tehtävät toimenpiteet sekä terveyslannoitus ravinnetasapainon korjaamiseksi
suojelualueiden lisääminen	selvitys Patakukkula-Tarinaharju luonnonsuojeluohjelma-alueen ja Paasisalon kalliometsien suojelullisista mahdollisuuksista

Kuopion seudun joukkoliikenneohjelma on päivitetty vuonna 2024. Siilinjärven linjoilla liikennöidään edelleen fossiilisella polttoaineella varustetuilla busseilla. Uudessa joukkoliikenne 2035-ohjelmassa joukkoliikenteen bussit kulkevat ilman fossiilisia polttoaineita vuonna 2035, mikä on Siilinjärven ja Kuopion strategisen toimintalinjan mukainen tavoite siirryttäessä vähäpäästöiseen joukkoliikenteeseen. EU:n puhtaita ja energiatehokkaita ajoneuvoja koskevan direktiivin (CVD) ja sitä koskevan kansallisen lain mukaan liikenteestä 41 % on oltava puhtaita ja energiatehokkaita 2.8.2021–31.12.2025 tehtävissä hankintasopimuksissa ja 59 % vuosina 2026–2030 tehtävissä hankintasopimuksissa. Tavoite tullaan saavuttamaan, koska tavoitteen saavuttamiseksi riittää esimerkiksi uusiutuvan biodieselin käyttö. Laki ei velvoita sähköbussihin.

Kunnan hankintaohjeen mukaan hankintojen periaatteisiin kuuluu kokonaistaloudellisen edullisuuden arviointi, mikä edellyttää muun muassa kestävän kehityksen eli tuotteen koko elinkaaren huomioon ottamista ympäristövaikutuksineen. Laadullisten valintakriteereiden käyttö valintaperusteena on myös perusteltua ja suositeltavaa. Kunta on valtuuttanut Sansia Oy:n hoitamaan yhteishankintoja.

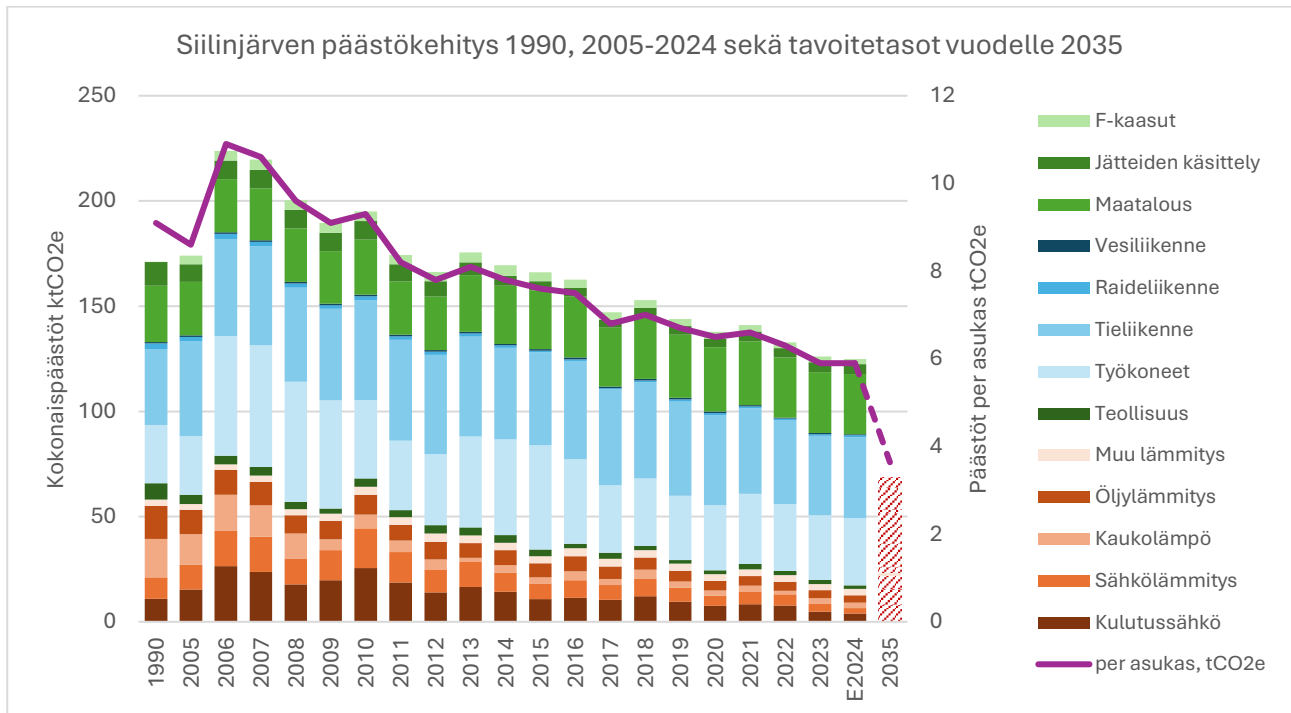


Ilmastotekijät

Ilmastopäästöbudjetin toteuma

Siilinjärven alueellisille ilmastopäästöille on asetettu maksimimäärä päästöbudjetissa. Vuoden 2025 päästötietoja ei ole vielä saatavilla ja vuoden 2024 osalta on olemassa alustava ennakkotieto, joten vertailut kohdistuvat pääosin vahvistettuihin vuoden 2023 päästöihin.

Vuonna 2023 Siilinjärven käyttöperusteiset päästöt olivat 125,80 ktCO₂e, mikä on 28 % vähemmän kuin vuonna 2005. Vuodesta 2022 päästöt vähenivät 5 %.



Vuodelle 2023 asetettu päästöbudjetti oli 127,02 ktCO₂e. Toteutuneet päästöt alittivat sen 1,22 ktCO₂e:lla. Kokonaispäästöt alittivat tavoitteen siis hieman alle prosentilla. Eniten tavoite alittui kulutussähkön (-36 %) ja sähkölämmityksen (-32 %) osalta, mikä selittyy sähköntuotannon päästökertoimen laskulla. Päästökertoimen lasku jatkuu myös vuonna 2024. Myös öljylämmityksen, teollisuuden sekä tie- ja raideliikenteen päästöt alittivat tavoitteen.

Eniten päästöbudjetin tavoitteesta jäivät kaukolämmön päästöt, joiden osalta tavoite ylittyi 66 %. Kaukolämmön osalta tavoitetta ei tulla saavuttamaan myöskään vuonna 2024. Huomattava on, että kokonaisuudessaan kaukolämmön päästöt ovat jo vähentyneet paljon, koska kirkonkylän kaukolämpöverkon pääasiallinen lämmönlähde on teollisuuden hukkalämpö. Savon Voima Oy:n tavoitteena on myös siirtyä kokonaan päästöttömään kaukolämmöntuotantoon vuoteen 2035 mennessä, joten kaukolämmön osalta päästöbudjetin vuosittaiset vähennystavoitteet ovat prosentuaalisesti suurempia, kuin -60 % päästövähennystavoitteessa. Myös muun lämmityksen, työkoneiden, maatalouden ja jätteiden käsittelyn päästöt jäivät jonkin verran tavoitteesta.

Taulukko: Vahvistettu Siilinjärven alueella syntyneiden kasviuonekaasupäästöjen toteuma sektoreittain vuosilta 2022 ja 2023 sekä ennakkotieto vuodelle 2024, päästöbudjetit vuosille 2023, 2024, 2025 sekä tavoite vuodelle 2035. Päästölaskenta ja sektorijako noudattavat Suomen ympäristökeskuksen kuntien kasviuonekaasupäästölaskentaa. Yksikkö: kilotonnia hiilidioksidiekvivalenttia (ktCO₂e). Kuvassa oranssilla taustalla olevat sektorit ylittivät ja vihreällä olevat alittivat päästöbudjetin.



	Toteuma 2022	Budjetti 2023	Toteuma 2023	Ero budjettiin	Budjetti 2024	Ennako 2024	Budjetti 2025	Tavoite 2035
Kulutussähkö	7,7	7,6	4,9	-2,71	7,5	3,9	7,4	6,1
Sähkölämmitys	5,3	5,3	3,6	-1,68	5,2	2,6	5,2	4,7
Kaukolämpö	1,8	1,7	2,8	1,11	1,5	2,6	1,4	0,0
Öljylämmitys	4,2	3,9	3,7	-0,19	3,6	3,5	3,2	0,0
Muu lämmitys	3,2	2,9	3,0	0,06	2,7	3	2,4	1,1
Teollisuus	2,3	2,2	1,9	-0,33	2,2	1,7	2,2	1,7
Työkoneet	31,7	30,1	30,8	0,70	28,5	31,9	26,9	11,2
Tieliikenne	39,5	37,8	37,6	-0,22	36,2	38,6	34,5	18,1
Raideliikenne	1,0	1,0	0,9	-0,12	1,0	0,8	1,0	0,8
Vesiliikenne	0,5	0,5	0,5	0,00	0,5	0,5	0,5	0,3
Maatalous	28,3	26,9	28,6	1,73	25,5	28,6	24,1	10,2
Jätteen käsittely	4,5	4,4	4,8	0,42	4,3	4,7	4,2	3,4
F-kaasut	2,8	2,7	2,7	0,00	2,6	2,5	2,5	1,6
Yhteensä	132,8	127,0	125,8	-1,22	121,3	124,9	115,5	59,2
Päästövähennys vrt. vuoteen 2025	-23,7	-27,0	-27,6		-30,3	-28,2	-33,7	-66,0

Ilmastotoimien taloussuunnitelman toteuma

Ilmastotoimien taloussuunnitelma pitää sisällään kuntaorganisaation ympäristöystävällinen liikkuminen, kestävä energiantuotanto ja -kulutus, kiertotalous ja materiaalitehokkuus, elinvoimainen maa- ja metsätalous sekä metsät hiilinieluinä ja hyvinvoinnin lähteenä liittyvien toimenpiteiden toimintamenot ja investoinnit.

Kuntaorganisaation toimintamenojen toteuma

Vastuutaho	Toimenpiteen kuvaus	TA 2025	TP 2025
Joukkoliikenne	Lähiliikenteen siirtyminen päästöttömään kalustoon	17 000	0
	Matkustajamäärän 50 %:n kasvu vuoteen 2035 mennessä	50 000	185 223
Ympäristönsuojelu	SISU-hankkeen kuntaosuus	7 000	7 101
	Fisu-verkoston jäsenmaksu		4 000
Yhteensä		67 000	196 324

Kuntaorganisaation investointien toteuma

Vastuutaho	Toimenpiteen kuvaus	TA 2025	TP 2025
Toimitilat	Valaistuksen modernisointi (LED)	60 000	10 000
	Lämmitysmuodon muutokset		0
	Aurinkoenergian lisääminen		20 000
Kuntatekniikka	Katuvalaistuksen modernisointi (LED)	650 000	440 000
	Jalankulku ja pyöräily (jkpp) väylien rak.	270 000	300 000
	Bussipysäkit ja pyörätelineet	80 000	80 000
	Katurakenteiden rakentaminen teollisuuden sivukivellä (Mestarintie, Kisällintie, Teollisuustie)	50 000	0



Vastuutaho	Toimenpiteen kuvaus	TA 2025	TP 2025
Elinkeinopalvelut	Yritysrakennuspaikkojen esirakentaminen ylijäämäbetonilla	12 000	20 000
	Em. ympäristö- yms. luvat asiantuntijapalveluna	12 000	12 000
Yhteensä		1 234 000	882 000

1.1.10 Muut ei-taloudelliset asiat

Kunnassa on laadittu henkilöstön yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma, jossa myös yhdenvertaisuuden ja moninaisuuden hyväksyminen sekä edistäminen ovat näkökulmana, jotta erilaiset epätasa-arvoa aiheuttavat tekijät tulisi huomioitua laaja-alaisesti. Lisäksi kunnassa on laadittu kunnan toimintaa ja palveluita koskeva tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma. Kunnassa on laadittu Työhyvinvoinnin toimintaohjelma, joka on voimassa kolme vuotta kerrallaan. Toimintaohjelma kokoaa tavoitteet ja toimenpiteet työhyvinvoinnin ja työsuojelun edistämiseksi. Tavoitteet ja toimenpiteet laaditaan työhyvinvointikyselyn tulosten sekä muun käytettävissä olevan tiedon perusteella

Kunnassa ei ole havaintoja tai epäilyjä korruptiosta tai lahjonnasta. Kunnan työntekijöitä varten on käytössä ilmoituskanava (Whistleblowing). Ilmoituskanava on Siilinjärven kunnan sisäinen palvelu, jonka kautta on mahdollista ilmoittaa mahdollista havaituista laillisuusongelmista (kuten esimerkiksi korruptio tai petos) tai työn tekemisen yhteydessä havaituista väärinkäytöksistä. Ilmoituskanavaan ei vuonna 2025 ole tullut yhtäkään ilmoitusta. Lisäksi kunnassa on käytössä kuntalain mukainen sidonnaisuusrekisteri.

Kunnassa on ajantasainen, hankintalainsäädökset huomioonottava hankintaohjeistus. Omana työnä tehtävät tavara- ja palveluhankinnat toteutetaan kilpailuttamalla ohjeistuksen mukaisesti. Kunnan tavarahankinnat tehdään kuitenkin pääsääntöisesti Sansian keskitetysti kilpailuttamista hankintapaikoista vakiintunutta, pääasiassa sähköistä tilauskanavaa käyttäen. Hankintapäätöksiä seurataan sisäisen valvonnan keinoin.

1.2 Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteko 1.1. – 31.12.2025

1.2.1 Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuuston tulee päättää kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan politiikka vahvistettiin kunnanvaltuustossa 3.2.2014 § 3.

Siilinjärven kunnan hallintosäännön 81 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kokonaisvaltaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä. Kunnanhallitus on vahvistanut Siilinjärven kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan yleisohjeen kokouksessaan 11.2.2024 § 45.



Siilinjärven kuntakonserniohje on vahvistettu kunnanvaltuuston kokouksessa 27.5.2019 § 18. Konserniyhtiöt ovat järjestäneet sisäisen tarkastuksensa ja riskienhallintansa Siilinjärven kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan yleisohjeen sekä konserniohjeen mukaisesti.

Kunnanjohtaja ja palvelualuejohtajat vastaavat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimeenpanosta ja tuloksellisuudesta toimialallaan, ohjeistavat alaisiaan toimintayksiköitä sekä raportoivat kunnanhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti.

Toimintayksiköiden esihenkilöt vastaavat yksikön riskien tunnistamisesta, arvioinnista, riskienhallinnan toimenpiteiden toteutuksesta ja toimivuudesta sekä raportoivat kunnanhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti.

Kunnan johtoryhmä arvioi sisäisen tarkastuksen avustamana kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tasoa ja kehittämistarpeita.

Sisäinen tarkastus arvioi objektiivisesti ja riippumattomasti sisäisen valvonnan, riskienhallinnan ja konsernivalvonnan järjestämistä ja tuloksellisuutta, raportoi arvioinnin tuloksista sekä esittää toimenpide-ehdotuksia järjestelmän kehittämiseksi.

1.2.2 Kunnanhallituksen arvio konsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan nykytilasta

Velvoite sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteon laatimiseen perustuu kuntalain 115 §:ään. Toimialat laativat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteot vuosittain osana tilinpäätöstä. Selonteissa esitetään tarpeelliset tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja toteutumisesta.

Siilinjärven kunnanhallituksen selonteko sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta vuodelta 2025 perustuu palvelualueiden ja konserniyhtiöiden antamiin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selontekoihin.

Kuntakonsernin tavoitteiden toteutuminen

Kuntakonsernin tavoitteiden toteutumista on kuvattu tarkemmin tilinpäätöksen toimintakertomuksessa palvelualueittain sekä talousarvion toteutumisvertailuissa.

Taloussuunnitelmassa tavoitteet on jaettu valtuusto- ja lautakuntatasoisiin tavoitteisiin. Lautakuntatasoiset tavoitteet ovat valtuustoon nähden informatiivisia eivätkä sitovia. Tavoitteiden selkeä jaottelu on parantanut tavoiteasetannan ymmärrettävyyttä ja helpottanut tavoitteiden seuranta.

Kunnan strategiassa määritellyt päämäärät, arvot ja painopisteet, jotka ohjaavat kunnan organisaation lisäksi myös konserniyhtiöiden toimintaa. Kunta omistajana huolehtii omistajaohjauksen keinoin siitä, että tytäryhteisöt toimivat yhdessä kunnan kanssa kuntakonsernin kokonaisedun mukaisesti ja tukevat kuntakonsernin yhteisiä tavoitteita.

Tavoitteiden toteutumista seurataan sekä toiminnan että talouden näkökulmasta. Konsernin tavoitteiden toteutumisesta vastaa konsernijohto ja myös tytäryhteisöillä on velvollisuus raportoida tavoitteiden toteutumisesta, talouden kehittymisestä ja riskeistä kunnan määrittelemällä tavalla. Tavoitteiden toteutumista arvioidaan mm. osana tilinpäätöstä ja tarkastuslautakunnan arviointikertomusta.

Kuntakonsernille asetetut vuoden 2025 talousarviotavoitteet ovat toteutuneet pääosin suunnitellusti ja konsernin toiminta sekä taloudellinen asema ovat säilyneet tavoitteiden edellyttämällä tasolla.



Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen

Palvelualueiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan vuosiraporttien perusteella toimintaa on toteutettu ohjaavien säädösten ja määräysten mukaisesti. Kuntaan ei ole kohdistunut eikä ole tiedossa vireillä olevia vaateita, jotka johtuisivat esimerkiksi lakisäätteisten tehtävien laiminlyönnistä.

Yksittäisistä viranhaltijapäätöksistä tehdyt oikaisuvaatimukset ovat olleet vähäisiä suhteessa päätösten kokonaismäärään. Lisäksi toimintaa koskevia kanteluita on tehty yksittäisiä. Näillä ei ole ollut merkittäviä vaikutuksia kunnan toimintaan eikä taloudelliseen asemaan.

Tuloksellisuuden arviointi

Tuloksellisuutta arvioidaan mm. talousarvion toteutumisen, toiminnallisten mittareiden ja asiakastyytyväisyyskyselyjen perusteella.

Asiakaskyselyt antavat keskeistä tietoa palvelujen laadusta, vaikuttavuudesta ja tavoitteiden toteutumisesta. Vuonna 2025 toteutettiin asiakastyytyväisyyskyselyitä mm. ruoka-, joukkoliikenne-, ja liikuntapalveluista. Varhaiskasvatuspalveluissa asiakaskyselyjä on toteutettu vuonna 2025 kuukausikyselyinä huoltajille. Opetuspalveluissa kysely toteutetaan joka toinen vuosi ja viimeisin palveluiden tyytyväisyyskysely toteutettiin vuonna 2025.

Tuloksellisuutta on arvioitu vuoden 2025 aikana strategisten mittareiden avulla suhteessa strategiaan tavoitteisiin, joita ovat ketterä kehittäjä, hyvinvoiva arki ja elinvoimainen ympäristö. Vuoden 2025 aikana on valmisteltu uutta kuntastrategiaa vuosille 2026–2030.

Lisäksi tuloksellisuuden arviointi perustuu talouden sekä toiminnallisten tavoitteiden toteutumisen säännölliseen seurataan. Seuranta toteutetaan tilinpäätöksen yhteydessä, neljännesvuosiraporttein (maalis- ja syyskuu), kuukausiestimaatein helmi-, huhti-, touko-, elo-, loka-, marraskuussa sekä toiminnallisten tavoitteiden seurannalla kesäkuun puolivuotiskatsauksessa.

Hankintojen, omaisuuden ja sopimusten hallinta ja valvonta

Hankintavaltuudet on määritelty hallintosäännössä ja hankintaohjeessa sekä lautakunta- ja viranhaltijatasoisin delegointipäätöksin. Kunnan hankintaohjeistus on päivitetty vuoden 2023 alussa. Hankintoihin liittyvän ohjeistuksen osalta on tunnistettu tarve selkeyttää ja yhtenäistää käytäntöjä. Tämän vuoksi ohjeistusta tullaan kehittämään ja yhtenäistämään tulevaisuudessa.

Hankintatoimi on järjestetty laajana maakunnallisena kokonaisuutena Sansia Oy:n kautta. Kunnan omat hankinnat on hoidettu hankintoja koskevien säädösten mukaisesti, eivätkä kunnan hankintapäätökset ole olleet markkinaoikeuden käsiteltävänä. Hankinnat tehdään sovittujen yhteishankintasopimusten puitteissa ja sähköisiä järjestelmiä käyttäen sujuvasti ja yhdenmukaisesti.

Hankinnoissa hyödynnetään tilaajaportaalia, ja käytöstä poistetun tavaran luovutuksessa käytetään Kiertonet-huutokauppaportaalia sekä huutokauppatilaisuuksia. ICT-palveluiden osalta päätelaitteiden hankinnat toteutetaan leasing-sopimukseen perustuen.

Hankintoihin liittyvää osaamista vahvistetaan tarjoamalla henkilöstölle hankintakoulutusta tarvittaessa.

Kunnan hankinnoissa noudatetaan voimassa olevaa EU-pakotelainsäädäntöä. Käyttöomaisuuden seuranta toteutetaan ajantasaisilla käyttöomaisuusluetteloilla 3StepIt -laiterekisterissä.

Sopimuksia hallinnoidaan pääsääntöisesti Dynasty-asianhallintajärjestelmässä. Sopimushallinnan käytännöissä on havaittu tarvetta toimintatapojen yhtenäistämiseen ja tätä varten sopimushallinnan ohje on valmistelussa.



Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan nykytila ja kehittämistoimet

Ulkoisen toimintaympäristön vaikutuksia sekä tavoitteiden toteutumiseen liittyviä riskejä seurataan ja arvioidaan koko kunnan, toimialojen ja toimintojen tasolla osana strategia- ja talousarvioprosesseja sekä osavuosi- ja tilinpäätösraportointia. Tavoitteiden toteutumiseen vaikuttavia riskejä tunnistetaan ja arvioidaan systemaattisesti talousarvion tavoitteiden suunnittelun ja seurannan yhteydessä ja riskien arviointimenettelyä on toteutettu vakiintuneesti tilikauden aikana.

Sisäisen valvonnan vuosisuunnitelma laaditaan vuosittain ja vahvistetaan kunnanhallituksessa. Sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat toimineet kokonaisuutena hyvin, mikä ilmenee siitä, että merkittävä osa valtuuston asettamista taloudellisista ja toiminnallisista tavoitteista on saavutettu tilikaudella. Mahdolliset tavoitteista jäämiset eivät ole johtuneet sisäisen valvonnan tai riskienhallinnan puutteista.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan raportointia tullaan kehittämään edelleen mm. digitalisoimalla raportointikäytäntöjä. Tavoitteena on luoda raportointimalli, jossa myös aiempien vuosien tiedot ovat koottuna samaan kokonaisuuteen ja näin helposti hyödynnettävissä raportoinnin pohjana.

1.2.3 Konsernin merkittävimpien riskien hallinta

Kuvaus merkittävimpien riskien arviointimenettelystä sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan huomiot

Merkittävimmät riskit arvioidaan taloussuunnitelman laadinnan yhteydessä ja niiden toteutumista arvioidaan talousarvion valtuustoseurannan sekä tilinpäätöksen yhteydessä. Menettelyistä on ohjeistettu Siilinjärven kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan yleisohjeessa.

Taloudelliset riskit ja niiden hallinta

Kunnan talouden kantokykyyn kohdistuu riskejä erityisesti verotulojen ja valtionosuuksien kehityksen kautta. Näihin riskeihin vastataan talouden tasapainottamisohjelman aktiivisella päivittämisellä ja toteuttamisella. Kunnanvaltuusto hyväksyi tasapainottamisohjelman kokouksessaan 16.12.2024 (§ 48) ja ohjelman kausi kattaa vuodet 2024–2027. Kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 15.12.2025 (§ 94) merkitä tasapainottamisohjelman päivitetyn tilanteen tiedoksi ja vahvistaa ohjelman jatkamisen edelleen.

Vuonna 2025 tehtiin noin 1,8 milj. euron lisäpoistot. Tuleville vuosille kohdistuu edelleen noin 7 milj. euron alaskirjaus- tai arvonalentumisriski, jota pyritään hallitsemaan talouden tasapainottamisohjelman avulla. Kunnan lainakannasta 62 % on korkosuojattu tai sidottu pitkään korkoon. Vuonna 2025 korkotason lasku on pienentänyt korkokuluja ja korkorakenteen hallinnalla on hillitty korkoriskin vaikutuksia myös tulevaisuudessa.

Toimintaympäristön ja strategian riskitekijät

Vuoden 2025 aikana valmisteltu hankintalain uudistus muodostaa kunnalle epävarmuustekijän. Toteutuessaan se voi vaikuttaa merkittävästi palvelurakenteisiin ja edellyttää laajoja järjestelyjä erityisesti henkilöstö-, talous- ja ICT-palveluissa sekä heikentää nykyisten toimivien yhteistyörakenteiden jatkuvuutta.

Alhainen syntyvyys vaikuttaa väestökehityksen kautta asiakasmääriin ja lisää tarvetta tarkastella muun muassa palveluverkkoa talouden kireässä tilanteessa. Päätöksenteossa etenevä kuntastrategia vuosille 2026–2030 tunnistaa keskeiseksi haasteeksi väestörakenteen



muutokset ja kasvun tarpeet, joihin pyritään vastaamaan rohkealla uudistumisella ja ennakoivalla päätöksenteolla.

Varautuminen, tietoturva ja tietosuoja

Varautumisella ja valmiussuunnittelulla pyritään varautumaan normaaliolojen häiriötilanteiden ja poikkeusolojen varalle. Varautumista tukevat ennakolta laaditut ja säännöllisesti päivitettävät valmiussuunnitelmat. Vuonna 2025 on jatkettu kunnan varautumisen kokonaisvaltaista kehittämistä ja keskeisiä toimenpiteitä ovat olleet muun muassa häiriöviestinnän kehittäminen, varautumisharjoituksiin osallistuminen, väestönsuojiiin liittyvät toimet sekä hallintosäännön päivittäminen.

Tietosuoja, tietoturva ja tekoälyn hyödyntäminen ovat keskeinen osa asiantuntijatyötä. Näihin liittyvän osaamisen vahvistamiseksi henkilöstölle on järjestetty tietosuoja- ja tietoturvakoulutuksia sekä tekoälylukutaitoa kehittävää koulutusta. Koulutukset ovat kunnan henkilöstölle velvoittavia ja niiden suorittamista on edellytetty myös luottamushenkilöiltä. Lisäksi kunnassa toteutetaan kyberriskianalyysi kiinteänä osana kunnan vuosittaista riskienarviointiprosessia.

Henkilöstö ja työturvallisuus

Sairauspoissaolojen määrä on jatkanut laskevaa kehitystä. Vuonna 2025 henkilöstön sairauspoissaolot olivat keskimäärin 10,9 kalenteripäivää työntekijää kohden (vakituiset ja määräaikaiset), mikä on vähemmän kuin edellisvuonna. Työterveyshuollon painopisteenä oli ennaltaehkäisevä toiminta ja työkyvyn varhainen tukeminen. Käytössä olivat edelleen muun muassa työpsykologin ja psykiatrisen sairaanhoitajan palvelut sekä kausi-influenssarokotukset.

Myös työtapaturmien määrä ja tapaturmataajuus laskivat edellisvuodesta. Vuonna 2025 sattui 61 työtapaturmaa, joista korvattuja vahinkoja oli 22, mikä puolestaan johti korvattujen työpaikkatapaturmien taajuuden merkittävään pienenemiseen. Työturvallisuutta edistettiin haittojen ja vaarojen arvioinnilla, läheltä piti -tilanteiden ja tapaturmien käsittelyllä työyksiköissä ja esihenkilöinfoissa sekä sähköiseen järjestelmään raportoinnilla. Myös johtoryhmä seurasi säännöllisesti sairaus- ja tapaturmapoissaoloja.

Lisäksi työllisyystoiminnan käynnistämisyhteistyössä on tunnistettu raportointiin liittyviä puutteita. Havaitut haasteet liittyvät toiminnan alkuvaiheeseen sekä uusien toimintatapojen käyttöönottoon ja vakiintumiseen.

Vakuutukset ja vahingot

Vakuutukset ovat ajantasaiset ja tarvittavat tarkistukset ja täsmennykset tehdään säännöllisesti kunnan sekä vakuutusmeklarin yhteisissä vakuutuspalaverissa. Vakuutusmeklaripalvelut kilpailutettiin Sansian kautta vuonna 2025 ja uusi nelivuotinen sopimuskausi Söderberg & Partnersin kanssa alkoi 1.1.2026.

Palvelutoiminnan laajuuteen nähden vahinkojen määrä on ollut erittäin vähäinen ja kunta on maksanut vain joitakin korvauksia palvelutoiminnassa sattuneista vahingoista. Kunnan vahinkorahastosta ei maksettu korvauksia vuonna 2025, eikä toiminnallisesti tai taloudellisesti merkittäviä riskejä ole realisoitunut. Vahingonkorvausoikeudellisia prosesseja ei ole ollut, eikä kunta ole joutunut väärinkäyttöihin liittyviin oikeudellisiin tai taloudellisiin korvausvastuisiin.

1.2.4 Konserniyhtiöt

Kunnanvaltuuston hyväksymä konserniohje (27.5.2019 § 18) määrittelee sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan vastuut ja tehtävät.



Tytäryhteisöjen tulee raportoida kunnalle asetettujen tavoitteiden toteutumisesta sekä toiminnan ja talouden kehittymisestä. Raportoinnin yhteydessä esitetään myös arvio toimintaan ja talouteen liittyvistä riskeistä ja raportointiaikataulu noudattaa kunnan yleisiä käytäntöjä.

Tytäryhteisöillä tulee olla käytössään riittävät talouden ja toiminnan seuranta- ja mittausjärjestelmät sekä hallituksen hyväksymät sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimintaohjeet. Merkittävimpien riskien hallitsemiseksi seurataan säännöllisesti sovittuja mittareita ja tavoitteiden toteutumista. Riskeistä on raportoitava viipymättä myös konsernijohdolle.

Tytäryhteisöjen hallitukset vastaavat riskienhallinnan asianmukaisesta järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta, tuloksellisuudesta sekä raportoinnista kunnanhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti. Toimitusjohtajat vastaavat riskienhallinnan käytännön toteutuksesta ja sen tuloksellisuudesta.

Kunnanjohtaja ja sisäinen tarkastus suorittavat konsernivalvontaa säännöllisesti toimintavuoden aikana, minkä lisäksi he käyvät kaksi kertaa vuodessa konsernivalvontakeskustelut tytäryhteisöjen hallitusten puheenjohtajien ja toimitusjohtajien kanssa. Lisäksi kaikkien tytäryhteisöjen ja konsernijohdon yhteinen valvontatapaamisia pidetään säännöllisesti.

1.2.5 Arvio sisäisen tarkastuksen järjestämisestä

Palvelualueiden johtajat ovat toteuttaneet sisäistä valvontaa omilla vastuualueillaan ja raportoineet havainnoista sisäiselle tarkastukselle kunnassa käytössä olevien sisäisen valvonnan muistilistan ja riskikartoituksen mukaisesti. Sisäisen tarkastuksen vuosisuunnitelma laaditaan vuosittain ja vahvistetaan kunnanhallituksessa hallintosäännön mukaisesti.

Sisäisen tarkastuksen käytänteitä on päivitetty vuoden 2025 loppupuolella ja uudistetut menettelyt on otettu käyttöön vuoden 2026 alusta. Päivitykset ovat koskeneet muun muassa tarkastusten dokumentointia ja lomakkeistoa sekä havaintojen käsittelyä. Vuoden 2026 alusta lähtien sisäisessä tarkastuksessa on lisätty kohdennettujen tarkastusten määrää. Lisäksi tarkastusten keskeiset havainnot ja johtopäätökset saatetaan tiedoksi niille tahoille, joilla on vastuu toiminnan ohjauksesta, valvonnasta ja kehittämisestä.

Kokonaisuutena arvioiden sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat olleet oikeasuhtaiset kunnan toiminnan laajuuteen ja luonteeseen nähden ja tukeneet kunnan tavoitteiden saavuttamista.

1.3 Tilinpäätöksen vaikutus kuluvan vuoden talousarvioon ja arvio tulevasta kehityksestä

Haasteellinen vuosi vahvasti lopulta hienoisesti taseeseen kertynyttä ylijäämää, jota on nyt tilinpäätösvuoden lopussa yhteensä n. 5,028 milj. euroa. Toimintansa aloittanut Kuopion työllistämisalue ja korotetut rahoitusvastuut työttömyystuista kasvattivat kunnan työllistämispalveluiden toimintakuluja yht. 1,569 milj. eurolla, koko kunnan toimintakulujen kasvun ollessa 1,692 milj. euroa. Pelkistäen voidaan siis todeta kunnan kulujen kasvaneen pelkästään työttömyyden aiheuttamien lisäkulujen vuoksi. Saman tilanteen on valtakunnallisesti todennut myös Kuntaliitto tilinpäätösten ennakkotietoja julkistaessaan.

Talousarvio kuluvalla vuodelle on -3,847 milj. euroa alijäämäinen ja suunnitelmavuosi 2027 kasvattaisi edelleen alijäämää -1,436 milj. eurolla. Tällöin kumulatiivinen ylijäämä kääntyisi -0,255 milj. eurolla alijäämäiseksi. Asia ei ole uusi, tätä kehitystä on ennakoitu jo aiempien vuosien tilinpäätöksessä, tosin alijäämää kertyisi odotettua nopeammin. Uusien koulujen



leasing- ja elinkaarikustannukset rasittavat huomattavasti kunnan taloutta. Investointitahti jatkuu edelleen Suininlahden yläkoulun uudisrakennuksen korvatussa entiset toimitilat n. 2029 alusta alkaen. Lapsimäärän vähentyessä toimitilojen käytön tehostamisesta saatava tehokkuushyöty on avainasemassa koko kunnan taloustilanteen kannalta. Sama koskee myös muuta, konsernin ulkopuolelta vuokratuissa tiloissa olevaa, kunnan toimintaa. Uusien seinien rakentaminen ja vuokraaminen vie muutoin varsinaisen toiminnan järjestämisen edellytykset.

Alkuvuodesta julkaistujen verotulokehysten perusteella verotulojen kertymiin olisi odotettavissa yhteensä n. -0,5 milj. euron heikennys, mikä kohdistuu yhteisöveron ja kiinteistöverontuottoon. Arvio kuitenkin on, että kiinteistöverotiedot täydentyvät vuoden edetessä ja kokonaisverokertymä jäisi vain hieman (-0,2 milj.) talousarviota heikommaksi. Yleinen talouskehitys ja erityisesti heikentynyt työllisyys jarruttaa edelleen verokertymiä. Valtionosuuspäätös oli n. -0,6 milj. euroa alle talousarvion. Käytännössä erotus johtui opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuudesta ja siellä erityisesti valmistavan opetuksen aiempien vuosien korjauksesta sekä lukion oppilasmäärästä, mitä tarkistetaan loppuvuodesta. Valtionosuus jäänee reilun n. -0,3 milj. euroa talousarviosta. Tällöin veroluonteinen tulopohja heikentäisi kuluvan vuoden tulosta edelleen yhteensä n. -0,5 milj. arvioitua heikommaksi. Muita talousarviota heikentäviä seikkoja ei ole toistaiseksi ilmennyt.

Laadittua talouden tasapainottamisohjelmaa tulee tarkoin noudattaa ja siihen tulee löytää entistä vaikuttavampia ja pysyvämpiä keinoja. "Alijäämän leikkaamista pienemmäksi" on myös valtuusto edellyttänyt päättäessään vuoden 2026 talousarviota. Käytännössä valtuuston tulee myös päättää esitettyjen tasapainottamistoimien toimeenpanosta, muutoin niiden listaaminen on merkityksetöntä.

Realisoituvat riskit voivat muuttaa taloustilannetta edelleen huonompaan suuntaan. Vuonna 2026 työttömyyden, erityisesti pitkäaikaistyöttömyyden, ennakoidaan kasvavan yhä. Se merkitsee kuntien ns. sakkomaksujen kasvua ja lisääntyvää työllisyyspalvelujen tarvetta. Työllisyyspalvelujen palvelutarvetta ja kuntien valtionavustusten leikkausta lisää entisestään nuorten 18–24-vuotiaiden perustoimeentulotuen rahoitusvastuun täysimääräinen siirto kunnille. Tyytymättömyyttä valtion kuntalinjauksiin ruokkii se, että kansalaisten usko tulevaisuuteen matelee pohjamudissa. Heikko luottamus tulevaisuuteen säteilee myös väestökehitykseen ja verotuloihin.

Kunnan osalta Pohjois-Savon pelastuslaitokseen liittyvät vaatimukset varallaolokorvausten korvaamisesta ovat edelleen kesken. Mikäli tehty varaus ei kata loppuja vaateita, ylimenevät osuudet kirjataan tulosvaikutteisesti. In-house omistusosuussäätelyyn liittyvä riski todennäköisesti realisoituu vuoden aikana. Kunnan on joko osallistuttava Monetraa vastaavan yksityisen palvelukeskuksen kilpailutukseen, mikä merkitsee 20 vuotta toimineen yhteistyön päättymistä ja jatkossa jatkuvaa kilpailutusprosessia muutaman vuoden välein, tai löydettävä muu nykyisen kaltainen in-house ratkaisu. Molemmissa tapauksissa syntyy aluksi merkittäviä järjestelykustannuksia ja todennäköisesti palvelun hintataso nousee.

Talouteen vaikuttavia riskejä aiheuttavat myös alati lisääntyvät tarpeet etenkin sivistyspalveluissa ja toisaalta muun palvelutoiminnan suppeus suhteessa sivistyspalveluihin eli karsittavaa ei enää ole muusta toiminnasta sivistyspalveluiden katteeksi. Niinpä tasapainottamistoimia ja säästökohteita on vääjäämättä löydettävä jatkossa myös sivistyspalveluiden kokonaisuudesta. Kunnan tulisi päästä luomaan edellytyksiä elinvoimaa ja työllisyyttä tuoviin investointeihin, mutta tähän saakka kunta on joutunut käyttämään kaikki ylijäämät taseessa olevien, purettavaksi menevien, rakennusten menojäännösten alaskirjauksien kattamiseen tai omistuksiin liittyviin arvonalennuksiin. Tähän saakka, vuodesta 2020 alkaen, lisäpoistoja ja arvonalennuksia on ollut 10,5 milj. euroa ja vastaavia kirjauksia on tuleville vuosille tehtävänä vielä n. 6,6 milj. euron edestä.



1.4 Kokonaistalouden tarkastelu

1.4.1 Tuloslaskelma

Kunnan tuloslaskelman tehtävänä on osoittaa, miten tilikauden tuotot riittävät palvelujen tuottamisesta aiheutuneiden kulujen kattamiseen. Tuloslaskelmassa esitetään ne tuotot, jotka on saatu kunnan ulkopuolelta ja kulut, jotka ovat syntyneet hankinnoista kunnan ulkopuolelta.

Tuotot

Kunnan *toimintatuotot* olivat tilikaudella yhteensä 15,080 milj. euroa ja ne kasvoivat edellisestä vuodesta 1,9 %. Euromääräinen kasvu oli n. 0,279 milj. euroa.

Myyntituottoja kertyi yht. 5,922 milj. euroa ja niiden osuus toimintatuottojen kokonaiskasvusta oli n. 0,263 milj. euroa (4,7 %). Suurin muutos tapahtui opetuspalveluiden saamista kotikuntakorvauksissa, mitkä kasvoivat edellisvuodesta yht. n. 0,356 milj. eurolla. Lisäksi kasvoi mm. teknisten työpalveluiden myynti rahoitusyhtiöille suurien koulukeskusinvestointien laskutuksen myötä, yhteistoiminta-alueiden kuntalaskutus ja oppilashuollon aamu- ja iltapäivätoiminnan myynti hyvinvointialueelle, kaikki em. yht. n. 0,473 milj. euroa. Toisaalta myyntituottoja vähentyi mm. valtiolta saatavista korvauksista (ed. v. kahdet vaalikorvaukset), jätteen käsittelymaksuista ja joukkoliikenteen tuloista. Hulevesimaksut siirtyivät maksutuottojen ryhmään.

Maksutuottoja kertyi 1,920 milj. euroa. Kasvua niissä oli 30,8 % eli euromääräisesti 0,452 milj. euroa. Suurin erä muodostui em. hulevesimaksujen siirtymisestä tähän tuottoryhmään, 0,352 milj. eurolla. Lisäksi pientä kasvua oli mm. maankäyttö- ja kehittämiskorvauksissa ja kurssimaksuissa.

Tuet ja avustukset ryhmä jatkoi myös pienentymistä, kokonaissumman ollessa 1,546 milj. euroa. Vähennys -0,183 milj. euroa eli -10,6 % muodostui valtiolta saatavien tukien ja avustusten vähennyttä sivistyspalveluiden eri hankkeissa -0,321 milj. eurolla edellisvuodesta. Sitä vastoin Eu:lta saatavat tuet kasvoivat mm. työllisyyspalveluiden hankkeiden myötä (startti työhön ja Kyvykäs).

Muissa toimintatuotoissa vuokratuottoja kertyi 5,236 milj. euroa, summan ollessa 0,167 milj. euroa edellisvuotta suurempi ja muita tuottoja yht. 0,457 milj. euron edestä (-0,420 ed. v. vähemmän). Viimeksi mainittuun erään sisältyvät mm. pysäköintivirhemaksut, maaomaisuuden myynnit sekä muut sekalaiset tuotot. joissa edellisenä vuonna oli poikkeuksellisen suuri kertaerä vanhoilta sote-vuosilta.

Varsinaisen toiminnan kokonaistuottojen merkittävimmät erät ja tuotto-osuudet ovat seuraavat:

	Tuotot 1 000 €	muutos %
Myyntituotot	5 922	4,7
Maksutuotot	1 920	30,8
Tuet ja avustukset	1 546	-10,6
Muut toimintatuotot	5 693	-4,3

Kulut

Toimintakulujen kokonaismäärä oli tilikaudella 79,386 milj. euroa, lisäystä edelliseen vuoteen oli 2,2 % eli euroissa n. 1,693 milj. euroa.



Henkilöstökulut kunnassa olivat 42,548 milj. euroa, kulujen kokonaiskasvu yht. 0,645 milj. eli 1,5 %. Pelkkien palkkojen osuus kasvoi n. 0,443 milj. euroa ja henkilösivukuluissa sairausvakuutusmaksun korotus aiheutti 0,251 milj. euron kasvun. Eläkekulut olivat edellisvuoden tasolla, työttömyysvakuutusmaksuissa pientä alenemaa ja jaksotettujen (pitämättömien lomien) palkkojen henkilösivukuluissa pientä kasvua.

Henkilösivukuluissa vahvistetut sosiaalivakuutusmaksut olivat yht. 19,75 %, kasvua yht. n. 0,31 %-yksikköä. Ainoastaan sairausvakuutusmaksussa oli pientä nousua, mutta muiden henkilösivukulujen prosentit laskivat. Eläkekulujen Tasausmaksua maksettiin yht. 1,080 milj. euroa (ed. v. 1,176).

Henkilöstötilastojen mukaan vakinainen henkilöstömäärä per 31.12. oli sama kuin edellisenä vuonna eli 690 henkilöä. Määräaikaisia vastaavasti oli vuoden vaihteessa 17 henkilöä vähemmän kuin edellisen vuonna vastaavana ajankohtana, kokonaismäärä yht. 123. Henkilötyövuosia kertyi 856 (ed. v. 895). Sopimus korotuksista solmittiin ajalle 1.5.2025 – 28.2.2028. Sen myötä palkkoihin tehtiin 2,5 %:n korotus 1.10. alkaen.

Talouden tasapainottamisohjelmaan on raportoitu tilinpäätösvuodelle kohdistuen n. 0,405 milj. euroa pysyviä ja 0,352 milj. euroa kertaluonteisia (bonus- ja lomarahavapaat) henkilöstösäästöjä. Edellisenä vuonna pysyviä raportoitiin yht. n. 0,395 milj. ja kertaluonteisia n. 0,525 milj. euroa. Tuolloin summassa oli mukana monenlaisia eriä aina HK-lisän jäädyttämisestä, palkkaaikaisuihin ja muihin säästöohjelman toimenpiteisiin mm. palvelusuhdevapaan muuttaminen ja henkilöstön vähentymisestä johtuvat työterveyskulujen, Smartum liittymien ja Eduhouse koulutusten vähentymiset sekä lakisääteisten eläke- ja sairauskuluvakuutuksiin tulleet muutokset (muutosbudjettieriä).

Jaksotetussa lomapalkkavarauksessa oli kasvua 0,062 milj. euroa, kokonaissumman ollessa 4,497 milj. euroa. Sairauseripäivät vakinaisten työntekijöiden osalta olivat 10,9 kalenteripäivää (ed. 11,4).

Eniten henkilöstökulut kasvoivat suurimmalla palvelualueella eli sivistyspalveluissa, missä kasvua kertyi yht. 0,492 milj. euroa (1,6 %). Konsernipalveluiden kasvu oli 0,168 milj. euroa (5,2 %) ja teknisissä palveluissa 0,096 milj. euroa (3,9 %). Elinvoima ja yhteisissä palveluissa henkilöstökulut vähentyivät yht. n. -0,111 milj. euroa (2,0 %).

Palveluiden ostot olivat yht. 18,767 milj. euroa. Summa jakaantui asiakaspalveluostoihin, joita oli yht. 4,869 milj. euroa ja muihin ostopalveluihin yht. 13,898 milj. euroa. Asiakaspalveluostoista valtaosan muodostaa varhaiskasvatuksen palvelusetelikulut, joihin käytettiin vuodessa 3,593 milj. euroa. Muita asiakaspalveluja ostetaan mm. muilta kunnilta päivähoito- ja opetuspaikkoina. Kokonaissumma pysyi näiden osalta edellisvuoden tasolla.

Muiden ostopalveluiden viisi suurinta kuluryhmää muodostuvat asiantuntijapalveluista, ict-palveluista, kunnossapidosta, kuljetuspalveluista ja työllistämispalveluiden yhteistoimintaosuuksista. Pelkästään näistä kertyy yht. 10,069 milj. euroa. Lisäksi on lukuisia muita kunnan toiminnassa tarvittavia palveluita yht. n. 3,829 milj. euron arvosta kuten työterveys, talous- ja henkilöstöpalvelut Monetralta, puhtauspalvelut, jne. Palveluiden ostojen sisällä suurimmat muutokset kohdistuivat työllistämistoiminnan yhteistoimintaosuuksiin, mitkä ovat vuoden alusta aloittaneen uuden työllistämisalueen kustannuksia (1,184 milj.), kuljetuspalveluihin (lisäys 0,120 milj.), kunnossapitoon (lisäys n. 0,100 milj.) ja tyhy-toimintaan (lisäys n. 0,100 milj.). Pelastustoiminnan kuluja kirjattiin n. -0,654 milj. euroa edellisvuotta vähemmän. Muiden ostopalveluiden kuluryhmä kokonaisuutena kasvoi edellisvuodesta n. 0,813 milj. eurolla.

Aineiden ja tarvikkeiden kokonaissumma oli 4,976 milj. euroa, tässä vähennystä edellisvuoteen -0,252 milj., -4,8 %. Merkittävin vähennys tuli energiakuluihin hintojen aletessa sekä poistuvien rakennusten lämmitysten katkaisujen kerryttäessä yht. n. -0,286 milj. euroa pienemmät kulut. Käytännössä energiakulut ovat nyt palautuneet vuoden 2023 tasolle ennen energian hintojen



nousua. Suunta pitäisi olla edelleen laskeva uusien energiatehokkaiden toimitilojen käyttöönoton sekä mm. kuntatekniikan katuvalojen modernisoinnin myötä. Aineiden ja tarvikkeiden ryhmässä oli myös kulunousuja, joista euromääräisesti suurimmat kohdistuivat mm. kirjallisuuden, visuaalisen aineiston, vaatteiston ja hygienian sekä muiden materiaalien kuluihin.

Annetut avustukset toteutuivat yhteensä n. 3,554 milj. euron suuruisina, kasvu yht. 0,663 milj. euroa. Kotitalouksille myönnettäviä avustuksia näistä oli yht. 0,773 milj. euroa. Summan sisältävä lasten koti- ja muiden hoitotukien käyttö pysyi edellisvuoden tasolla. Yhteisöille annettiin avustuksia yht. 0,850 milj. euron edestä, summa supistui n. -0,089 milj. eurolla. Konserniyhtiöille annettavat avustukset vähentyivät -0,096 milj. eurolla.

Kunnan rahoitusosuus työttömyystuista laajeni työvoimapalvelu-uudistuksen myötä, niinpä kulut kasvoivat 0,795 milj. eurolla. Pitkäaikaistyöttömiä oli keskimäärin vuoden aikana 315 henkilöä (ed. v. 240). Määrä lisääntyi keskimäärin 75 henkilöllä. Vuoden lopussa pitkäaikaistyöttömiä oli jo 366 (ed. v. 272).

Muut toimintakulut muodostuvat pääsääntöisesti vuokratuloista (9,459 milj.) ja vähäisessä määrin muista sekalaisista kuluista (0,083 milj.). Sisäilmaongelmaisten kohteiden väistötiloiksi hankittujen viipaleiden kustannuksista käytettiin toimitilapalveluiden tiedon mukaan vuoden aikana edellisvuosien tapaan rahaa yht. n. 1,9 milj. euroa. Viipaleista suurin osa jää pois käytöstä uusien koulujen valmistuttua. Vuokratulojen kasvu tasaantui hienoiseen laskuun tilinpäätösvuodella, mutta jatkaa kasvua jälleen tulevina vuosina. Toimitilarakennusten osuus vuokrasta oli yht. 8,074 milj., koneiden ja laitteiden osuus 1,134 milj. ja loppu 0,251 milj. euroa muodostuu maa-alueista ja muista sekalaisista vuokrasta (mm. polkupyöräetu). Muut sekalaiset toimintakulut vähentyivät edellisestä vuodesta n. -0,232 milj. eurolla, koska edellisen vuoden kaltaisia luovutustappioita ei ollut.

Toimintakulujen merkittävimmät erät ovat seuraavat:

	Toimintakulut 1 000 €	Muutos 1 000 €	Muutos %
Henkilöstökulut	42 548	645	1,5
Asiakaspalveluiden ostot	4 869	129	2,7
Muiden palveluiden ostot	13 898	813	6,2
Aineet, tarvikkeet, tavarat	4 976	-252	-4,8
Avustukset	3 554	663	23,0
Muut toimintakulut	9 542	-306	-3,1

Valmistus omaan käyttöön -liittyvät kulut sisältyvät tuloslaskelman toimintakuluihin, ja niiden vaikutus on eliminoitu Valmistus omaan käyttöön -rivillä.

Toimintakate

Toimintakulujen ja toimintatuottojen erotuksena syntyvä toimintakate ilmoittaa paljonko toimintamenoista jää katettavaksi verotuloilla ja valtionosuuksilla. Toimintakate on kunnissa negatiivinen, sillä verotulot ja valtionosuudet muodostavat merkittävän osan kunnan tuloista. Vuonna 2025 kunnan toimintakatteen määrä oli n. -64,212 milj. euroa. Toimintakate kasvoi (heikkeni) edelliseen tilikauteen verrattuna +1,411 milj. euroa (2,2 %). Kasvu muodostui toimintakulujen kasvusta, pääosin em. työllisyystoiminnassa. Valtakunnallisesti toimintakate kasvoi kunnissa ja kuntayhtymissä ennakkotietojen mukaan n. 7,8 % (pelkkää kuntien lukua ei ole julkaistu).



Konsernipalveluiden ulkoinen toimintakate vahvistui n. 0,737 milj. eurolla. Merkittävin tekijä oli pelastustoimen varallaolokorvausten riita-asioista kirjattujen ja maksettujen kulujen 0,660 milj. euron pienempi osuus. Kuluja kirjattiin merkittävä määrä vuoden aikana aiemmin tehtyä varausta vastaan ja tulosvaikutteinen kuluksi kirjattava osuus supistui 0,085 milj. euroon. Konserniyhtiöiden nettokulut vähentyivät n. 0,220 milj. eurolla. Toisaalla kunnanjohtajan kulut kasvoivat n. -0,070 milj. euroa. Yhteistoiminta-alueista maksettava Siilinjärven kuntaosuus sekä keskusvaalilautakunnan ja tarkastuslautakunnan toimintakatteiden yhteen lasketut kasvut olivat kunnanjohtajan suuruusluokkaa.

Elinvoima- ja Yhteisten palveluiden toimintakate kasvoi (heikkeni) -1,860 milj. euroa. Tästä elinvoimapalveluiden osuus oli -1,725 milj. euroa. Summan suuruuteen vaikuttaa eniten työllisyyspalveluiden toimintakatteiden kasvu -1,737 milj. eurolla työvoimapalvelu-uudistuksen takia. Joukkoliikenteen ja elinkeinopalveluiden yhteinen kasvu oli -0,120 milj. euroa. Toisaalla maankäytön toimintakate vahvistui tulojen kasvun myötä n. 0,140 milj. eurolla. Muissa elinvoimapalveluissa oli vain vähäisiä muutoksia.

Yhteisten palveluiden kokonaisuus kasvoi -0,135 milj. eurolla. ryhmän sisällä kehitys eriytyi. Esim. henkilöstö- ja ruoka- ja puhtauspalveluiden osuus kumpikin kasvoi n. -0,145 milj. eurolla, mutta ICT-palveluihin käytettiin n. 0,113 milj. euroa edellisvuotta vähemmän. Myös muita tukipalveluita tuotettiin hieman edellisvuotta edullisemmin.

Sivistyspalveluiden toimintakate kasvoi (heikkeni) -0,650 milj. euroa, kasvua muodostui opetuspalveluihin n. -0,494 milj. euron edestä. Henkilöstö-, ostopalvelu- ja vuokratulot kasvoivat, mutta toisaalta myös tuloja kirjattiin edellisvuotta enemmän. Varhaiskasvatus sai käytännössä järjestettyä palvelut samansuuruisella rahoituksella kuin edellisenä vuonna, kasvu oli hyvin pientä. Vapaa-aikapalveluihin (kansalaisopisto, kirjasto, liikunta, nuoriso- ja kulttuuri) käytettävä yhteinen rahamäärä kasvoi n. -0,122 milj. eurolla, lähinnä liikunta ja nuoriso- ja kulttuuripuolella.

Teknisten palveluiden palvelualueen toimintakate vahvistui 0,725 milj. eurolla. Tämän mahdollisti toimitilapalveluiden 0,751 milj. eurolla pienentynyt toimintakate. Tulojen kasvanut osuus toi tähän 0,251 milj. euroa (mm. rahoitusyhtiöltä laskutettu osuus) ja kuluja kertyi edellisvuoteen verrattuna vähemmän mm. pois jääneistä vuokrista, energiakuluista ja henkilöstökuluista n. 0,780 milj. euroa. Toisaalta samaan aikaan toimitilapalvelut käyttivät ostopalveluita aiempaa enemmän, yht. n. -0,280 milj. edestä, mm. kunnossapitoon. Kuntatekniikka ja varikko sekä hallinto olivat toimintakatteeltaan edellisvuoden tasolla.

Viranomaislautakunnan alaisen ympäristönsuojelun tuloissa oli notkahdusta ja kuluissa kasvua, mutta molempien vaikutus jäi kokonaisuudessaan varsin vähäiseksi. Rakennusvalvonnan toimintaa toteutettiin euromäärisesti edellisvuoden tasolla.

Sosiaali- ja terveystyöpalveluiden järjestämistä vastuu siirtyi 1.1.2023 alkaen Pohjois-Savon Hyvinvointialueelle. Kuntaan kirjautui edellisenä vuonna tuloja aiemmilta vuosilta. Tilinpäätösvoonna tapahtumia ei enää ollut. Toimintakatteita heikentävä vaikutus edellisvuodesta yht. -0,363 milj. euroa.

Palvelualuekohtainen toimintakate ja sen muutos edelliseen vuoteen:

	Toimintakate 1 000 €	Muutos	%
Konsernipalvelut	-2 758	737	21,1
Elinvoima- ja Yhteiset palvelut	-12 828	-1 860	-17,0
Sivistyspalvelut	-42 374	-650	-1,6
Tekniset palvelut	-6 252	725	10,4
Sosiaali- ja terveystyöpalvelut	0	-363	-100,0



Verotulot, valtionosuudet ja rahoituserät

Verotuloja kertyi kokonaisuudessaan 60,152 milj. euroa. Verotulojen kokonaismäärä vähentyi edelliseen vuoteen nähden -0,461 milj. euroa eli -0,8 % siitä huolimatta, että uutena verotulolähteenä oli ensimmäistä kertaa kaivosmineraalivero.

Kunnan oma tuloverokertymä oli 44,764 milj. euroa, mikä oli -0,679 milj. euroa (-1,5 %) edellisvuotta vähemmän. Myös valtakunnallisesti kunnallisveron tilitykset hieman supistuivat -0,2 %. Tilityksiä siirtyi kunnassa seuraavalle vuodelle enemmän kuin valtakunnallisesti. Verotuloihin vaikuttavien ansiotulojen kasvu oli kunnassa 2,6 % (valtakunnallinen 2,0 %), johon vaikutti palkkatulojen 3,0 %:n kasvu (valtakunnallinen 2,1 %) sekä eläketulojen 2,4 %:n kasvu (valtakunnallinen 2,1 %).

Merkittävin pudotus kohdistui yhteisöveroon -1,718 milj. eurolla eli -20,6 %, kokonaiskertymän pienentyessä 6,612 milj. euroon. Muutosta selittää erityisesti kuntaan veroja maksaneiden yritysten verotilitysten lasku, mikä oli ennakoitavissa jo aiemmin. Koko maan yhteisöveron muutos oli keskimäärin -4,4 %.

Kiinteistöveroa kertyi yht. n. 7,093 milj. euroa. Kertymä kasvoi 3,7 % eli n. 0,253 milj. edellisvuotta suuremmaksi. Kasvua kertyi kouluista sekä teollisuus- ja myymälärakennuksista. Valtakunnallinen kiinteistöveron kasvu oli 2,1 %.

Kaivosmineraaliveron tilitykset kuntaan alkoivat ao. vuonna. Kertymä oli yht. 1,683 milj. euroa. Sijaintikuntien osuus kokonaiskertymästä oli 60 %, loppuosa tilittyi valtiolle. Osuus puolittuu vuodesta 2026 alkaen.

Valtionosuuksia kertyi yht. 10,881 milj. euroa eli -0,678 milj. euroa (-5,9 %) edellisvuotta vähemmän. Koko kuntatasolla keskimääräinen lisäys oli 19 %. Vaikka työllisyyspalvelujen siirto kuntaan toikin lisäystä valtionosuuksiin, kunnan valtionosuudet vähentyivät koska verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus pienentyi n. 1,5 milj. eurolla. Tämä johtui edellisten vuosien hyvistä yhteisöverokertymistä ja nyt niistä johtuvista tasauksista. Valtionosuus sisälsi tehdyn indeksitarkistuksen, mutta ei kustannustenjaon tarkistusta. Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuuteen sisältyi merkittävä lisäys valmistavan opetuksen rahoituksesta (ukrainalaiset), mikä pienensi maksettavaa osuutta yht. 0,436 milj. euroa (ao. valtionosuus on maksun puolella kunnalta perittävien ammatillisen- ja lukiokoulutuksen omarahoitusosuuksien vuoksi).

Rahoitustuottojen korkotuotoissa oli kasvua 0,149 milj. euroa. Tuotot liittyvät pääsääntöisesti Kuopion Veden lainasaamisiin ja maksuliikenteestä saatuihin korkotuloihin. Osinkotuottoja kertyi myös edellisvuotta enemmän, mutta edellisvuoden kaltaisia satunnaisia rahoitustuottoja ei ollut.

Rahoituskulut muodostuvat korkokuluista, joita oli korkotason laskiessa edellisvuotta vähemmän -0,261 milj. euroa. Lainakannasta oli vuoden vaihteessa sidottu kiinteäkorkoisiin lainoihin 62 % ja loput 3 kk ja 6 kk Euriboriin. Muita rahoituskuluja toteutui hyvin vähän.

Vuosikate

Vuosikate eli kunnan rahoitustulos kuvastaa onko kunnan tulorahoitus riittävää kattamaan pitkävaikutteisista tuotannontekijöistä aiheutuneet kulut eli käyttöomaisuuden poistot. Lähtökohtana on, että vuosikatteen tulisi muutaman vuoden tarkastelujaksolla vastata poistojen määrää eli korvausinvestointien tarvetta.

Kunnan vuosikate asukasta kohden soveltuu käytettäväksi kuntien välisessä vertailussa. Vertailussa on kuitenkin otettava huomioon kunnan koko, taajama-aste, toimintojen organisointi, tekniset verkostot jne. Vertailussa on myös otettava huomioon kuntien väliset erot veroprosenteissa. Vuosikatteen vertailtavuus eri kuntien kesken edellyttäisi myös, että ne



laskettaisiin saman suuruisilla tuloperusteilla, esim. kuntien keskimääräisillä veroprosenteilla. Riittävä tulo-rahoitus on voitu vertailtavissa kunnissa saavuttaa erilaisella verorasitteella kuntalaisiin nähden.

Vuosikatetta kertyi 7,400 milj. euroa. Tämä oli n. 2,077 milj. euroa edellisvuotta vähemmän, tuolloin sitä kertyi yht. 9,477 milj. euron edestä. Vuosikatteen heikentymiseen vaikutti erityisesti toimintakulujen kasvu työllisyyspalveluissa työvoimapalvelu-uudistuksen ja siihen liittyvän rahoitusvastuun kasvun myötä samaan aikaan kun työttömyys on lisääntynyt sekä heikentyneet verotulot ja valtionosuudet. Investointien rahoitus pystyttiin kattamaan vuosikatteella.

Tilikauden vuosikatteella pystyttiin kattamaan myös normaalit suunnitelmanmukaiset poistot, joita oli n. 5,508 milj. euroa. Näiden lisäksi tehtiin vielä n. 1,780 milj. euron edestä arvonalennuksia Uimala Oy:n osakkeisiin (1,300 milj.) sekä terveyskeskuksen (0,350 milj.) ja Päivärinteen koulun tasearvoihin (0,130 milj.). Ahmon koulukeskuksen tasearvo on poistunut kokonaan tilinpäätösvouden aikana.

Asukasta kohden Siilinjärven vuosikate oli 347 euroa ja edellisenä vuonna 446 euroa. Vuonna 2023 vuosikatetta kertyi 381 euroa ja vuonna 2022 katetta oli 205 euroa. Koko maassa vuosikate asukasta kohden oli vuoden 2025 tilinpäätösten ennakkotietojen mukaan 511 euroa ja edellisenä vuonna 581 euroa. Vuonna 2023 kertyi yht. peräti 760 euroa ja 623 euroa vuonna 2022.

Tulos ja ylijäämä

Tilikauden tulos kuvaa tilikaudelle kuuluvien tuottojen ja kulujen erotusta. Siinä huomioidaan myös pitkävaikutteisten tuotannontekijöiden käyttöä kuvaavat poistot ja satunnaiset erät. Tilikauden tulos saadaan, kun vuosikatteesta vähennetään suunnitelman mukaiset poistot.

Tilikaudelle muodostui niukka 0,112 milj. euron ylijäämä. Edellisenä vuonna ylijäämää kertyi 1,665 milj. euroa. Vuonna 2023 alijäämää kertyi -0,449 milj. euroa, vuosi oli tuolloin ensimmäinen, jolloin hyvinvointialueet olivat toiminnassa ja sote kustannuksia ei enää kunnissa ollut.

Tonttien luovutuksia tapahtuu vuosittain, mutta isompia esim. kerrostalotonttien luovutuksia, joilla on vaikutusta toimintatuottojen kertymään, ei ole joka vuosi – eikä näitä ole ollut neljänä viimeisimpänä vuotena. Olennaisina, kertaluonteisina kirjattuina kuluerinä voidaan mainita em. arvonalennuksina kirjatut osakkeiden ja kiinteistöjen menojäännökset yht. 1,780 milj. eurolla sekä pakolliseen varaukseen kirjatun pelastuslaitoksen varallaolokorvausten kuluvarauksen lisäyksen 0,085 milj. eurolla arviotiedon perusteella.

Tilikauden tuloksen jälkeen esitettävät erät ovat tuloksenkäsittelyeriä. Ylijäämäinen tulos voidaan siirtää varauksiin, rahastoida tai liittää edellisiltä vuosilta kertyneeseen yli- tai alijäämään. Ylijäämää lisääviä tai vähentäviä eriä ovat varausten ja rahastojen vähentäminen tai lisääminen.

Tuloksenjärjestelyeriä ei ollut vuodelle 2025, vahinkotapahtumien vähyyden vuoksi tuloutusta vahinkorahastosta ei tehty. Tilikauden ylijäämä oli siis sama kuin tilikauden tulos 0,112 milj. euroa. Vuonna 2024 ylijäämää kertyi 1,665 milj. euroa. Vuonna 2023 tulos oli tuloksenjärjestelyerien jälkeen alijäämäinen n. -0,434 milj. euroa.

Tunnusluvut

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista

(100 x toimintatuotot/ (toimintakulut - valmistus omaan käyttöön)) tunnusluku osoittaa, paljonko toiminnan kuluista saadaan katetuksi palvelusuoritteiden myynti- ja maksutuloilla sekä muilla varsinaisen toiminnan tuotoilla. Tunnusluvun arvoon ja kuntien väliseen vertailuun vaikuttavat mm. kunnan koko, toimintojen yhtiöittäminen ja oppilaitosten ylläpitäminen. Tunnusluku oli sama kuin edellisenä vuonna eli 19,0 %. Vuoden 2023 luku oli 20,1 %.



Vuosikate prosenttia poistoista

($100 \times \text{vuosikate/poistot}$) tunnusluvuksi muodostui 101,5 % edellinen vuosi 121,3 %. Vuoden 2023 luku oli 94,8 %. Ennakkotietojen mukaan tunnusluvun arvo koko kuntataloudessa oli tilinpäätösvuonna 111 %.

Perusoletuksena kuntataloudessa on pidetty sitä, että kunnan tulorahoitus on riittävä silloin kun vuosikate on vähintään tuloslaskelmassa vähennettävien poistojen suuruinen. Eli kun tunnusluvun arvo on 100 %, oletetaan kunnan tulorahoituksen olevan riittävän. Oletus on kuitenkin pätevä vain silloin, kun poistot vastaavat kunnan keskimääräistä vuotuista investointitasoa. Investoinneilla tarkoitetaan tässä yhteydessä poistonalaisten investointien omahankintamenoa, jolloin siitä on vähennetty valtionosuudet, liittymismaksut ja muut rahoitusosuudet.

Tulorahoitus on ylijäämäinen, kun vuosikate ylittää poistot ja alijäämäinen, kun vuosikate alittaa poistot. Myös nämä väittämät pitävät paikkansa vain, mikäli poistojen määrä vastaa käyttöomaisuuden kulumista.

Investointien taso määritetään voimassa olevasta investointisuunnitelmasta ja mikäli poikkeuksellisen suuri poistonalainen investointihanke ajoittuu suunnitelmakaudelle tai investointeja on leikattu tai siirretty suunnitelmakauden ulkopuolelle, on investointitasoa arvioitava taloussuunnittelukautta pitemmällä aikajänteellä.

Poistonalaisia investointeja tilikaudella kertyi 2,234 milj. euroa ja mikä oli kirjattujen luovutusten vuoksi reippaasti edellisvuotta alhaisempi (7,215 milj.). Vuonna 2023 poistonalaisten investointien määrä oli 8,012 milj. euroa ja vuonna 2022 ne olivat 4,558 milj. euroa. Nettoinvestoinnit yhteensä olivat viime vuonna noin 2,532 milj. euroa.

Bruttoinvestointeja oli n. 6,963 milj. euroa, josta vähennettiin investointeihin saatuja rahoitusosuuksia ja luovutuksia yht. n. 4,431 milj. euroa, minkä jälkeen nettoinvestoinneiksi jäi 2,532 milj. euroa.

Nettoinvestointien kolmen vuoden keskiarvoksi muodostuu noin 5,8 milj. euroa. Samaan aikaan vastaavasti vuosikatekertymä oli noin 8,3 milj. euroa. Vuosikate on saatu pidettyä investointeja suurempana, mikä on hillinnyt varsinaisen lainamäärän kehitystä samaan aikaan kun valmistaudutaan kiinteistöleasingvuokrien kasvuun.



Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut 2025–2024

Ulkoinen, 1 000 euroa	2025	2024
Toimintatuotot	15 080	14 801
Valmistus omaan käyttöön	94	91
Toimintakulut	-79 386	-77 694
Toimintakate	-64 212	-62 801
Verotulot	60 152	60 612
Valtionosuudet	10 881	11 559
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	834	684
Muut rahoitustuotot	999	990
Korkokulut	-1 251	-1 512
Muut rahoituskulut	-3	-55
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	579	107
Vuosikate	7 400	9 477
Poistot ja arvonalentumiset	-7 288	-7 813
Tilikauden tulos	112	1 665
Tilinpäätössiirrot	0	0
Tilikauden ylijäämä	112	1 665
TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT		
Toimintatuotot / Toimintakulut, %	19,0	19,0
Vuosikate / Poistot, %	101,5	121,3
Vuosikate, eroa/asukas	347	446
Asukasmäärä	21 342	21 268



1.4.2 Rahoituslaskelma

Rahoituslaskelman edellisen vuoden vertailuun vaikuttavia olennaisia tekijöitä ei ole.

Toiminnan ja investointien rahavirta

Toiminnan rahavirta kuvaa tuloslaskelmassa esitettyjen tuottojen ja kulujen vaikutusta rahavaroihin. Vuosikate rahoituslaskelmassa osoittaa tulo-rahoituksen, joka käyttötaloudesta jää käytettäväksi investointeihin ja lainan lyhennyksiin. Vuosikatteeseen lisätään/vähennetään ns. tulo-rahoituksen korjauserä, joka vuonna 2025 oli -1,048 milj. euroa. Summa pitää sisällään maa-alueiden myyntivoitot ja pelastuslaitoksen kuluvarauksen muutoksen. Näin saadaan toiminnan rahavirta, joka kuvaa kuinka paljon varsinainen toiminta on tuonut tilikauden aikana rahavaroja. Toiminnasta kertyi rahavirtaa 6,352 milj. euroa, mikä oli -3,356 milj. euroa vähemmän kuin edellisellä vuonna. Tähän vaikutti edellisvuotta heikompana toteutunut vuosikate ja varauksista maksetut riita-asiat pelastuslaitoksen varallaolokorvauksista.

Investointien rahavirta kuvaa pitkävaikutteisiin menoihin eli investointeihin käytettyjen tuottojen ja kulujen vaikutusta rahavaroihin. Investointimenot ovat laskelman mukaan 6,963 milj. euroa. Nettoinvestointien määräksi muodostui saatujen rahoitusosuuksien ja luovutustulosten jälkeen 2,271 milj. euroa, mikä on n. 4,6 milj. euroa edellisvuotta vähemmän. Erot investointien toteutumisosan ja rahoitusosan nettosummissa selittyvät sillä, että rahoituslaskelmassa esitetään myös tuloslaskelmaan kirjatut käyttöomaisuuden myyntivoitot ja -tappiot. Investointiosa on esitetty kappaleessa 2.4. Kun toiminnan rahavirrasta vähennetään nettoinvestoinnit, saadaan varsinainen toiminnan ja investointien nettokassavirta. Varsinaisen toiminnan tulo-rahoituksella pystyttiin kattamaan investoinnit ja 4,082 milj. euroa jäi kattamaan rahoituksen eriä, annettuja antolainoja ja muita maksuvalmiuteen vaikuttavia eriä.

Rahoituksen rahavirta

Rahoituksen rahavirta kuvaa niitä rahavaroja, jotka on tarvittu varsinaisen toiminnan ja investointien rahoittamiseksi ja rahoitusaseman muuttamiseksi vuoden aikana. Rahoituksen nettorahavirta oli rahoituslaskelman mukaan vuonna 2025 yhteensä n. -6,196 milj. euroa negatiivinen. Pitkäaikaisen lainan lainanottovaltuus oli talousarvion rahoituslaskelman mukaisesti 12,414 milj. euroa. Siitä käytettiin 7,500 milj. euroa eli loppuosa valtuudesta jätettiin käyttämättä. Sen mahdollisti edellisvuoden vahva kassa sekä vuoden aikana saadut investointien luovutustulot. Lainoja lyhennettiin 12,672 milj. euroa.

Korottomien velkojen määrä tilikauden lopussa kasvoi 0,458 milj. eurolla ostovelkojen kasvaessa. Myös saamisten määrä kasvoi 1,047 milj. eurolla myynti-, valtionosuus- ja siirtosaamisten kasvaessa vuoden vaihteessa.

Rahavarojen muutos

Rahoituslaskelmassa varsinaisen toiminnan ja investointien nettokassavirran ja rahoitustoiminnan nettokassavirran erotus osoittaa kunnan kassavarojen muutoksen tilikaudella. Vuoden loppuun mennessä kassavarat olivat vähentyneet yhteensä -2,115 milj. euroa. Tähän vaikutti otetun lainan määrä sekä annettu antolaina Kotipolku Oy:lle.

Tunnusluvut

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, €

Rahoituslaskelman välitulos, jonka positiivinen (ylijäämäinen) määrä kertoo kuinka paljon rahavirrasta jää nettoantolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen. Negatiivinen (alijäämäinen) määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevilla kassavaroilla tai lisälainalla. Tilinpäätösvoiton ja neljän edellisen vuoden



kertymän avulla seurataan investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi, koska muutoin lainamäärä kasvaa vuosi vuodelta. Rahoituslaskelma näyttää, että viiden vuoden aikana toiminnasta olisi jäänyt n. 10,0 milj. euroa investointien rahoittamiseen. Tähän on vaikuttanut pari viimeisintä rahoituksellisesti hyvää vuotta. Muutoin lainamäärä olisi vastaavasti kasvanut enemmän.

Investointien tulorahoitus- %

$(100 \times \text{vuosikate} / \text{investointien omahankintameno})$ kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenoista on rahoitettu tulorahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta kertoo prosenttiosuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli käyttöomaisuuden myynnillä, lainalla tai kassavarojen määrää vähentämällä.

Tilinpäätösvuoden tunnusluku on 115,2 %. Vuonna 2024 luku oli 125,9 % ja edellisenä 99,3 %. Vuosi 2022 oli 90,2 %.

Laskennallinen lainanhoitokate

$(\text{vuosikate} + \text{korkokulut}) / (\text{korkokulut} + \text{laskennalliset lainan lyhennykset})$ kertoo tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Laskennalliset lainanlyhennykset saadaan jakamalla taseen lainat kahdeksalla, mikä Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston mukaan kuvaa oletettua jäljellä olevaa laina-aikaa. Tunnusluku otettiin käyttöön vuodesta 2019 alkaen. Jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi, tulorahoitus riittää lainojen hoitoon. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään kassavaroja.

Luotettavimman kuvan kunnan lainanhoitokyvystä saa tarkastelemalla tunnuslukua useamman vuoden jaksolla. Kunnan lainanhoitokyky on hyvä, jos tunnusluku on yli 2, tyydyttävä kun tunnusluku on 1–2 ja heikko, kun tunnusluku jää alle yhden. Tilinpäätösvuonna tunnusluku oli hivenen heikkenemässä parista edellisestä vuodesta ollen aivan tyydyttävän tason rajalla 1,0. Vuonna 2024 - 2023 tunnusluku oli tyydyttäväksi katsotulla alimmalla tasolla 1,1 ja vuodella 2022 hyvin heikko 0,5.

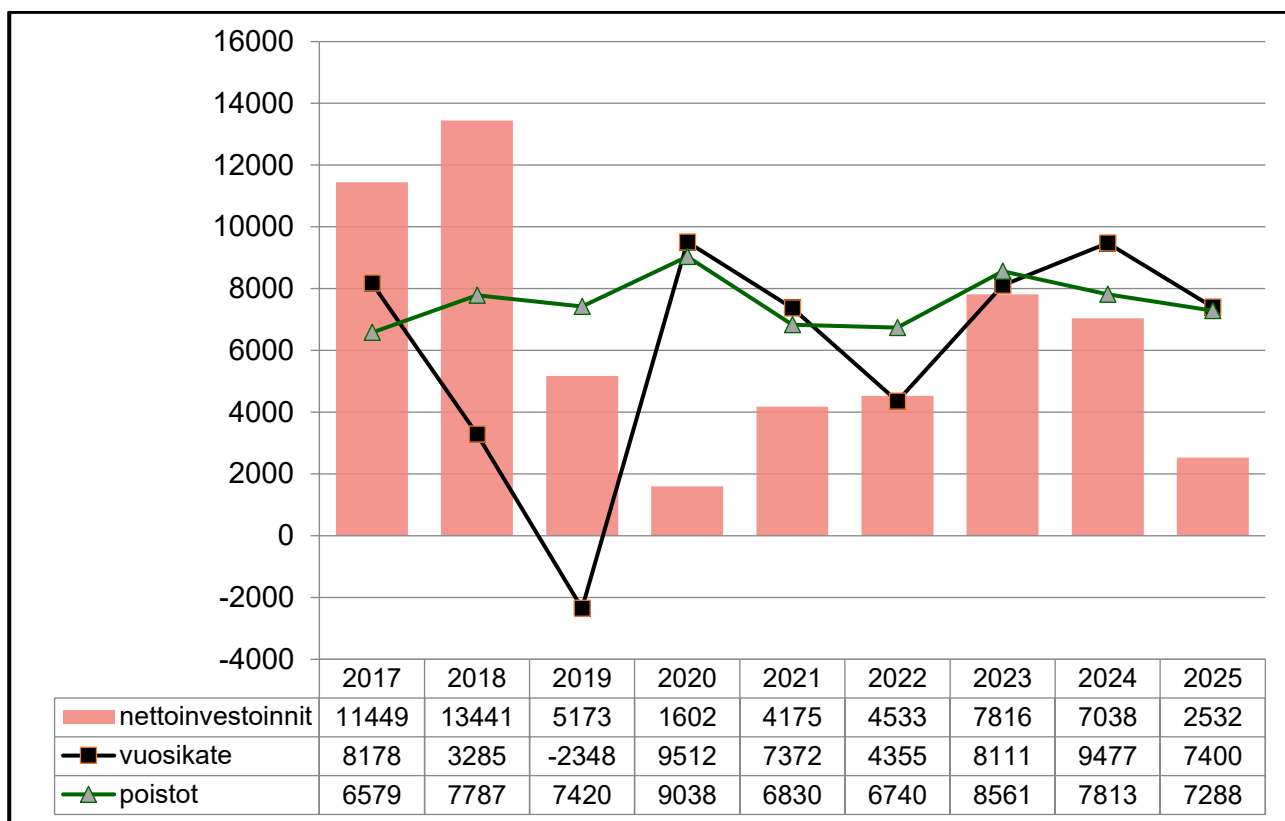
Kassan riittävyys, pv

Kunnan maksuvalmiutta kuvataan kassan riittävyytenä päivissä $(365 \text{ pv} \times \text{kassavarat } 31.12. / \text{kassasta maksut tilikaudella})$. Kassavaroihin lasketaan rahat, pankkisaamiset sekä rahoitusarvopaperit. Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa kunnan kassavaroilla tilinpäätöshetken tilanteessa.

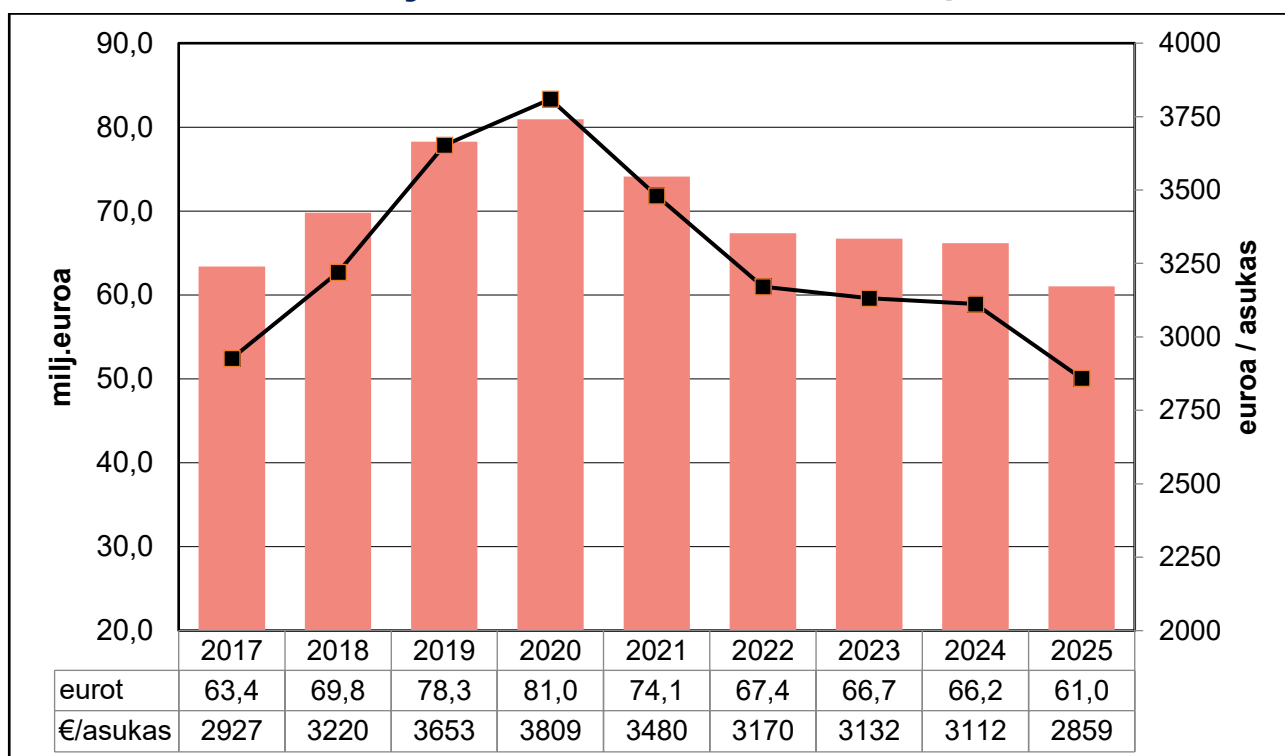
Tällä laskentatavalla kassa riitti tilinpäätösvuoden lopussa 23 päivän maksuihin ja edellisenä vuonna 31 päivän. Aiempina vuosina tavallisin taso on ollut n. 11 päivää, mikä on tarkoittanut lyhytaikaisten luottojen aktiivista käyttöä maksuvalmiuden turvaamiseksi.



Vuosikate, poistot ja nettoinvestoinnit 2017–2025



Lainakanta ja -määrä 2017–2025 euroa / asukas



Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut 2025–2024

1000 euroa	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate (sisältää valmistuksen omaan käyttöön)	7 400	9 477
Tulorahoituksen korjauserät	-1 048	231
	6 352	9 708
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-6 963	-8 170
Rahoitusosuudet investointimenoihin	537	642
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	4 155	635
	-2 271	-6 892
Toiminnan ja investointien rahavirta	4 082	2 816
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	-800	-73
Antolainasaamisten vähennykset	321	388
	-479	315
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	7 500	10 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-12 672	-10 518
	-5 172	-518
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	45	60
Vaihto-omaisuuden muutos	-2	50
Saamisten muutos	-1 047	1 197
Korottomien velkojen muutos	458	-1 190
	-546	117
Rahoituksen rahavirta	-6 196	-86
Rahavarojen muutos	-2 115	2 730
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	6 287	8 402
Rahavarat 1.1.	8 402	5 671
Muutos	-2 115	2 730
RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 v, 1000 €	10 048	14 001
Investointien tulorahoitus, %	115,2	125,9
= 100 * Vuosikate / Investointien omahankintameno		
Laskennallinen lainanhoitokate	1,0	1,1
= (vuosikate + korkokulut) / (korkokulut + laskenn. lainanlyh.)		
Kassan riittävyys, pv	23	31
= 365 pv * Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilik.		
Asukasmäärä	21 342	21 268



1.4.3 Tase

Tase sisältää kunnan omaisuus- ja pääomaerät tilikauden päättyessä ryhmiteltynä luonteensa mukaan. Taseen loppusumma 31.12.2025 oli 134,300 milj. euroa ja vuoden 2024 lopussa 139,624 milj. euroa. Tase supistui 5,323 milj. eurolla (3,8 %).

Vastaavan puolen pysyvät vastaavat ovat tulon tuottamisen tarkoituksesta riippumattomia aineettomia ja aineellisia hyödykkeitä, jotka vaikuttavat jatkuvasti tuotannontekijöinä useana tilikautena sekä toimialasijoittamisen osakkeita ja osuuksia ja muita sijoituksia. Muutokset pysyvissä vastaavissa johtuivat kunnan rahoitusosuudesta VT9 tien muutostöihin (muut pitkävaikutteiset) sekä rakennuksista poistuneesta Ahmon koulukeskuksen tasearvosta (-3,8 milj.) yhdessä arvonalennusten (n. -0,5 milj.) ja normaalien suunnitelmajoistojen kanssa. Kalusto kasvoi Ahmon ja Siilinlahden koulujen uusilla kalusteilla. Keskenkärsäisiin investointeihin jäi 2,404 milj. edestä valmistumista odottavia investointeja kuten palloiluhalli ja kuntatekniikan kohteita mm. Siilinpäässä, Sulkavanniityllä, Kirkonmäellä ja Radantauksella sekä katuvalojen modernisointihanke.

Sijoituksissa osakkeiden määrä supistui Uimala Oy:n alaskirjauksella (-1,3 milj.). Lisäksi kunta luopui Istekki Oy:n osakkeista ja sijoitti pienellä osuudella Itärata Oy:n pääomaan aiemmin päätetyllä tavalla. Lainasaamiset kasvoivat Kotipolku Oy:lle annetulla pääomalainalla (0,8 milj.) ja vähentyivät Kuopion Vedelle annetun lainasaamisen lyhennyksillä.

Toimeksiantojen varoihin tuli pieni perintövara Valtiokonttorilta ja saamisissa kasvoivat mm. hankkeista saatavat valtionavustukset. Rahojen ja pankkisaamisten vähennys -2,115 milj. euroa käytettiin mm. vähentämään otettavaa talousarviolainaa.

Vastattavaa puolen muutokset oman pääoman ryhmässä liittyvät tuloksen muodostumiseen, mikä oli edellisvuotta heikompaa. Pakollista varausta käytettiin pelastustoiminnan varallaolokorvausten riita-asioiden maksuihin ja varausta jätettiin saadun arvion mukaisesti taseeseen loppukorvauksia varten.

Vieraan pääoman ryhmässä rahoituslaitoksilta otetut lainat vähentyivät 5,172 milj. euroa. Muut korottomat velat lisääntyivät 0,458 milj. eurolla kuten rahoituslaskelman yhteydessä on kerrottu. Lomapalkkavelkaa on kunnassa yht. 4,497 milj. euroa.

Omavaraisuusaste-%

$100 \times (\text{oma pääoma}) / (\text{koko pääoma} - \text{saadut ennakot})$ mittaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja kunnan kykyä selviytyä sitoumuksistaan pitkällä tähtäyksellä. Omavaraisuuden hyvänä tavoitetasona voidaan pitää kuntataloudessa keskimäärin 70 %:n omavaraisuutta. Jos omavaraisuusaste on 50 % tai sitä alhaisempi, merkitsee se merkittävän suurta velkarasitetta. Tilinpäätösvuoden omavaraisuusaste oli 46,6 % ja edellisenä vuonna 44,7 %. Edellisten vuosien luvut olivat myös heikkoja ollen 43,6 vuonna 2023 ja 42,7 vuonna 2022.

Kuntien keskimääräisestä omavaraisuusasteesta ei ole ennakkotietoja, mutta vuonna 2024 samoin kuin vuonna 2023 se oli 62 % ja sitä ennen 59,2 %. Vastaava tieto Pohjois-Savon kuntien keskimääräisestä omavaraisuusasteesta 2024 oli 51 % ja esim. 53 % Iisalmessa, 46 % Kuopiossa ja 47 % Varkaudessa.

Suhteellinen velkaantuneisuus- %

$100 \times (\text{vieras pääoma} - \text{saadut ennakot}) / \text{käyttötulot}$ kertoo kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet kunnalla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella. Suhteellinen velkaisuus on omavaraisuusastetta käyttökelpoisempi tunnusluku kuntien välisessä vertailussa, koska siihen eivät vaikuta käyttöomaisuuden arvostus eivätkä esim. poistomenetelmät.



Kunnan suhteellinen velkaantuneisuus suorastaan räjähti kasvuun soten lähdettyä. Kunnan luku on nyt tilinpäätösvuonna 83,0 % ja edellisenä vuonna 87,6 %. Tämä johtuu siitä, että soten lähdettyä kuntaan jäi kaikki velat, mutta tulot puolittuivat verotulojen ja valtionosuusleikkausten myötä. Vuoden 2023 luku oli 90,7 %, mutta ennen sote uudistusta vuonna 2022 luku oli vielä 53,1 %. Velkaantuneisuus Siilinjärvellä oli aiemmin selkeästi sekä alueen että kuntien keskimääräisiä arvoja korkeammalla, mutta mm. leasingrahoitukseen siirryttyä luku on parantunut suhteessa muihin kuntiin. Kunnissa luku oli keskimäärin 102 % vuonna 2024. Sitä ennen 2023 luku oli keskimäärin 98,0 % ja 59,2 % vuonna 2022. Pohjois-Savon kunnissa keskimääräinen luku vuonna 2024 toteutui 118 %. Iisalmissa se oli 94 %, Kuopiossa 145 % ja 171 % Varkaudessa.

Kunnan lainakanta 31.12.

Vieras pääoma – (saadut ennakot + ostovelat+ siirtovelat + muut velat). Kunnan lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa. Lainakantaan lasketaan koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla ennakoilla sekä osto-, siirto- ja muilla veloilla. Tilinpäätösvuoden lopussa lainamäärää oli saatu supistettua yhteensä 61,013 miljoonaan euroon edellisvuoden 66,185 miljoonasta. Vuonna 2023 lainamäärä oli 66,703 ja sitä edeltävänä vuonna 67,350 milj. euroa. Pitkäaikaista uutta lainaa otettiin vuoden 2025 aikana 7,500 milj. euroa ja vastaavasti vanhoja lainoja lyhennettiin 12,672 milj. euroa.

Kunnan lainakanta tilinpäätösvuoden lopussa oli 2 859 euroa asukasta kohden, kun asukasmäärä oli 21 342. Edellisenä vuonna vastaavasti 3 112 euroa per asukas. Vuosina 2023 lainaa oli 3 132 euroa ja 2022 puolestaan 3 170 euroa. Ennakkotiedon mukaan koko maassa kuntien lainakanta asukasta kohden oli 3 547 euroa, joten lainakanta olisi kasvanut vuoden 2024 toteutuneesta 3 490 eurosta. Toteutunut tieto parilta edelliseltä vuodelta oli 3 368 (vuosi 2023) ja 3 371 (vuosi 2022). Pohjois-Savon kuntien keskimääräinen lainakanta oli ennakkotiedon perusteella yht. 3 965 euroa (ed. 4 094).

Lainat ja vuokravastuut

vieras pääoma – (saadut ennakot + ostovelat + siirtovelat + muut velat) + vuokravastuut
Ensimmäistä kertaa tunnusluku vaikutti vuoden 2020 tilinpäätöksen kriisikuntakriteereihin. Vuokravastuiden määrä huomioidaan liitetiedoissa ilmoitetun mukaisena. Tällöin vuokrasopimuksista ilmoitetaan vuokrien jäljellä olevien määrien yhteissumma ts. määrä vuokra-ajalta, jolloin sopimus ei ole peruutettavissa tai irtisanottavissa. Leasingvuokravastuita kunnassa oli vuoden lopussa 34,129 milj. euroa (ed. 36,460 milj.) ja muita vuokravastuita yht. 15,407 milj. euroa (ed. 16,904 milj.).

Vuokravastuiden kokonaismääräksi muodostui 48,644 milj. euroa (ed. 53,364 milj.). Leasingvastuihin sisältyy sekä pelastuslaitoksen että terveyskeskuksen sopimus, mitkä on molemmat vuokrattu edelleen P-S Hyvinvointialueelle. Vuokravastuiden osuus on koko ajan kasvava ja se tuplaantuu, kun koulukeskukset valmistuvat 2026-2028. Yhdessä lainakanta ja vuokravastuut olivat asukasta kohden 5 138 euroa (ed. 5 621 euroa). Ennakkotietoja kuntien lainoista ja vastuista keskimäärin vuodelta 2025 ei ole, mutta vuodelta 2024 julkaistu luku oli 4 632 euroa asukasta kohden (ed. v. 4 283).

Lainasaamiset 31.12.

(sijoituksiin merkityt jvk-lainasaamiset ja muut lainasaamiset). Lainasaamisilla tarkoitetaan pysyviin vastaaviin merkittyjä antolainoja kunnan omistamien ja muiden yhteisöjen investointien rahoittamiseen. Lainasaamisten yhteismäärä oli 26 197 milj. euroa. Tästä Kuopion Veden osuus oli 20,634 milj. euroa (ed. 20,953 milj.) ja tytäryhtiöiden osuus n. 5,563 milj. euroa (ed. 4,763 milj.), mikä kasvoi vuoden aikana Kotipolku Oy:lle annetulla pääomalainalla 0,800 milj. euroa.



Kunnan tase 2025–2024 ja sen tunnusluvut

1 000 euroa	31.12.2025	31.12.2024
V A S T A A V A A	1 000 €	1 000 €
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	13	40
Muut pitkävaikutteiset menot	2 603	2 406
	2 616	2 446
Aineelliset hyödykkeet		
Maa ja vesialueet	25 099	24 859
Rakennukset	25 883	31 944
Kiinteät rakenteet ja laitteet	23 813	23 120
Koneet ja kalusto	1 801	721
Muut aineelliset hyödykkeet	39	39
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	2 404	1 977
	79 040	82 660
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	15 675	16 982
Muut lainasaamiset	26 197	25 716
Muut saamiset	523	525
	42 395	43 224
Pysyvät vastaavat yhteensä	124 052	128 330
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Lahjoitusrahastojen varat	20	0
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Muut vaihto-omaisuus	33	32
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
Muut saamiset	16	20
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	1 540	1 338
Muut saamiset	1 372	924
Siirtosaamiset	980	580
	3 892	2 841
Rahoitusarvopaperit		
Muu arvopaperit	0	0
Rahat ja pankkisaamiset	6 287	8 402
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	10 228	11 294
VASTAAVAA YHTEENSÄ	134 300	139 624



1 000 euroa	31.12.2025	31.12.2024
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	57 344	57 344
Muut omat rahastot	186	186
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	4 916	3 252
Tilikauden yli-/alijäämä	112	1 665
	62 558	62 446
PAKOLLISET VARAUKSET		
Muut pakolliset varaukset	190	977
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Lahjoitusrahastojen pääomat	67	1
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	49 223	53 513
	49 223	53 513
Lyhytaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	11 790	12 672
Ostovelat	3 751	3 248
Muut velat	1 635	1 598
Siirtovelat	5 086	5 168
	22 262	22 686
Vieras pääoma yhteensä	71 485	76 200
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	134 300	139 624
TASEEN TUNNUSLUVUT		
Omavaraisuusaste, %	46,6	44,7
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	83,0	87,6
Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €	5 028	4 916
Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	236	231
Lainakanta 31.12., 1000 €	61 013	66 185
Lainakanta 31.12., €/asukas	2 859	3 112
Lainat ja vuokravastuut, 31.12.	109 658	119 549
Lainat ja vuokravastuut, €/asukas	5 138	5 621
Lainasaamiset 31.12., 1000 €	26 197	25 716
Kunnan asukasmäärä 31.12.	21 342	21 268



1.5 Kokonaistulot ja -menot

Kunnan kokonaistulot ja -menot 2025 ja 2024

1 000 euroa	2025	2024
TULOT		
Toiminta		
Toimintatuotot	15 080	14 801
Verotulot	60 152	60 612
Valtionosuudet	10 881	11 559
Korkotuotot	834	684
Muut rahoitustuotot	999	990
Tulorahoituksen korjauserät		
- Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot	-261	-333
Investoinnit		
Rahoitusosuudet investointimenoihin	537	642
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	4 155	635
Rahoitustoiminta		
Antolainasaamisten vähennykset	321	388
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	7 500	10 000
Kokonaistulot yhteensä	100 198	99 978
MENOT		
Toiminta		
Toimintakulut	79 386	77 693
- valmistus omaan käyttöön	-94	-91
Korkokulut	1 251	1 512
Muut rahoituskulut	2	55
Tulorahoituksen korjauserät		
+/- Pakollisten varausten muutos	787	-377
- Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappiot	0	-188
Investoinnit		
Investointimenot	6 963	8 170
Rahoitustoiminta		
Antolainasaamisten lisäykset	800	73
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	12 672	10 518
Kokonaismenot yhteensä	101 767	97 365
Täsmäytys		
Kokonaistulot-kokonaismenot	-1 569	2 613
Rahavarojen muutos	-2 115	2 730
- Muut maksuvalmiuden muutokset	-546	117
	-1 569	2 613



1.6. Kuntakonsernin toiminta ja talous

1.6.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

Siilinjärven kunnan konserniin kuului vuoden 2025 lopussa 5 tytäryhteisöä, joista Asematie 11 on "pöytälaatikkoyhtiö". Kuntayhtymiä oli vuoden lopussa kaksi.

Kuntakonserniin kuuluvat seuraavat yhteisöt 31.12.2025

Nimi	Y-tunnus	Kunnan omistus- osuus %	Konsernin omistus- osuus %	Konsernin omistus- osuuden muutos
Tytäryhteisöt				
Siilinjärven Pysäköinti Oy	0713306-8	100,00	100,00	-
Siilinjärven Uimala Oy alakonserni			100,00	-
Siilinjärven Uimala Oy	0847807-6	100,00	100,00	-
Siilinjärven Vapaa-aikakeskus	0863511-5	41,00	100,00	-
Siilinjärven Kotipolku Oy alakonserni			100,00	-
Siilinjärven Kotipolku Oy	0451313-7	100,00	100,00	-
Siilinjärven Asumisoikeus Oy	1079228-3		100,00	-
Kiinteistö Oy Isoharja	1648644-7	100,00	100,00	-
Kiinteistö Oy Asematie 11	0875688-1	100,00	100,00	-
Kuntayhtymät				
Savon koulutuskuntayhtymä	1852679-0	2,22	2,22	-
Pohjois-Savon liitto	0827616-7	9,27	9,27	-0,03

1.6.2 Konserniohjaus

Valtuusto päättää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista sekä omistajaohjauksen periaatteista ja konserniohjeesta (KuntaL 14 §). Siilinjärven kunnan hallintosäännön luvussa 4 on konserniohjaukseen liittyvä säännöstö ja valtuusto on hyväksynyt erillisen konserniohjeen 27.5.2019 § 18. Kunnanhallitus johtaa ja ohjaa Siilinjärven kuntakonsernia. Sen tehtävänä on valvoa, että ne yhteisöt, joissa kunnalla on määräysvalta, toimivat valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden mukaisesti kuntakonsernin kokonaisuutena ja strategiset tavoitteet huomioiden.



Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
<i>Valtuustokauden tavoite 2022–2025</i>	<i>Tavoite ja -taso</i>	<i>Riskiarvio</i>	<i>TOTEUTUMINEN</i>
KETTERÄ KEHITTÄJÄ			
Vetovoimainen ja elinvoimainen kunta	Konserniyhtiöiden toiminta tukee ja edistää asukkaiden ja yritysten määrän kasvua sekä Siilinjärveä arvostettuna asuinpaikkana ja yritysten toimintaympäristönä.	Kunnan houkuttelevuus ei vastaa väestön / yritysten tarpeita.	Tavoite toteutunut. Yritysten määrän nettokehitys + 108. Väestönmäärä kasvoi + 73.
Tytäryhteisöjen raportointi toiminnasta konserniohjeistuksen mukaisesti	Peruskunnan raportointiryhti.	Henkilöriski yhtiöiden avainhenkilöiden osalta.	Tunnistettu avainhenkilöstöriski ei ole realisoitunut tilikauden aikana.
HYVINVOIVA ARKI			
Kuntalaisten ja Siilinjärven kunnan työntekijöiden hyvinvoinnin ja arjen turvallisuuden huomioiminen toiminnassa (kuten tilat ja palvelut)	Konserniyhtiöt huomioivat toiminnassaan ja sen kehittämisessä Siilinjärven kunnan hyvinvointikertomuksessa esitetyt hyvinvoinnin edistämisen painopisteet ja tavoitteet.		Tavoitteet ovat toteutuneet konserniyhtiöissä soveltuvin osin. Kts. konserniyhtiöitä koskeva luku.
ELIVOIMAINEN YMPÄRISTÖ			
Yhtiöt noudattavat kunnan hyväksymiä ympäristönsuojelun ohjelmia ja suunnitelmia	Yhtiöt noudattavat ohjeita.	Ohjeita ei noudateta	Tavoite toteutunut soveltuvin osin.



Kriisikuntakriteerit ja niiden täytyminen

<i>Kriteeri</i>	<i>Tavoitetaso</i>	<i>Riski-arvio</i>	<i>TOTEUTUMINEN</i>
Kriisikuntaa kuvaava tunnusluku (käänteinen): Vuosikatteen ja poistojen suhde on yli 80 %	toteutuu	Vuosikatetason nostaminen ei onnistu ja velkaantuminen kasvaa investointien omarahoitusosuuden alentumisen myötä merkittävästi.	Toteutui. Vuosikate poistoista 103,2 %. Kriisikuntakriteeri ei täyty.
Tuloveroprosentti ei ylitä 2,0 % -yksiköllä kaikkien kuntien keskimääristä painotettua tuloveroprosenttia.	toteutuu	Investointeja rajoittava vaikutus.	Toteutui. Kunnan veroprosentti 9,4 ja kuntien keskimääräinen 7,53. Kriisikuntakriteeri ei täytynyt.
Asukasta kohden laskettu lainojen ja vuokravastuiden määrä ei ylitä kaikkien kuntien vastaavaa yli 50 prosentilla.	toteutuu	Leasingrahoituksen ja vuokravastuiden määrä yhdessä lainakannan kanssa ylittää kunnan kantokyvyn.	Lainat ja vuokravastuut asukasta kohden 7 569 euroa (ed. 8100). Ei ennakkotietoja.
Laskennallinen lainanhoitokate on yli 0,8.	toteutuu	Tulorahoitus ei riitä lainojen hoitoon.	Ei toteutunut. Kriisikuntakriteeri täyttyi luvun ollessa 0,7.

1.6.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Omistusosuuksissa ei ole tapahtunut vuoden aikana olennaisia muutoksia. Kiinteistö Oy Asematie 11 on edelleen pöytälaatikkoyhtiö, jonka osakeomistuksen arvo on nolattu jo 2018.

Uimala alakonsernin (Uimala Oy ja Kiinteistö Oy Vapaa-aikakeskus) yhteinen tasearvo osakkeista kunnan taseessa on nyt tilinpäätöksessä noin 2,458 milj. euroa. Suunnitelman mukaisesti omistuksen alaskirjaukset aloitettiin ja tilinpäätökseen on kirjattu Uimala Oy:n osakkeiden arvonalennusta 1,300 milj. euroa. Osakkeiden arvo on aiemmin perusteltu käyttöarvolaskelmaan perustuen. Molemmille yhtiöille on kuitenkin kunnasta myönnetty ennen vuotta 2012 yhteensä noin 3,152 milj. euroa pääomainoja. Myös nämä tulisi kirjata alas, jos ei ole odotettavissa, että yhtiöt pystyvät lyhentämään lainoja ja yhtiöiden omien pääomien tilanne ei mahdollista pääomainojen takaisinmaksua.



Tytäryhtiöiden raportointi



Toiminta-ajatus

Yhtiön perustehtävänä on huolehtia asemakaavan mukaisesta velvoitepysäköinnistä.

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Toiminnan painopisteinä ovat P-Siilinjärven ylläpito, ja sen edelleen kehittäminen sekä Siilinjärven keskustan alueella maanpäällisten pysäköintialueiden ylläpito yhteistyössä Siilinjärven kunnan kanssa. Tulevaisuuden keskeisenä tavoitteena ovat mm. P-Siilinjärven käyttöasteen edelleen kasvattaminen ja sen houkuttelevuuden parantaminen mm. sähköautojen latauspisteillä.

Tavoitteet 2022–2025

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Toimenpiteet 2025	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
KETTERÄ KEHITTÄJÄ			
1.2. sähköisten palveluiden lisääminen	selvitetään sähköautojen latausmahdollisuus P-Siilinjärven	selvitystyö valmiina odottamassa toimeenpanoa	toteutui

Talousarvion toteutuminen

	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Vuosikate (liikevoitto/-tappio) €	-100 300	-19 369	-65 624
Poistot €*)	- 7 508	-5 631	-5 631
Tilikauden tulos (voitto/tappio) €	-107 808	-25 000	-71 255
Kumulatiivinen ali-/yli jäämä €	- 583 797	-633 797	-655 052
Nettoinvestoinnit €	-	-	-
Lainakanta (pääomalaina) €	1 510 768	1 510 768	1 510 768
Omavaraisuusaste-%	-68,4	-58,6	-83,3

*) Yhtiön hallituksen hyväksymä suunnitelma liikehuoneistojen kirjanpitoarvoarvon alentamiseksi (6 x 50.000 € yht. 300.000 €) vuosina 2022–26.

Muut ei-taloudelliset asiat

Ympäristöasiat

Siilinjärven Pysäköinti Oy ylläpitää ja kehittää keskusta-alueen paikoitusalueita (yht. 600 kpl) ja hallitsee vuokraoikeudella keskusta-alueen 158 autopaikkaa sisältävää P-Siilinjärveä.

Henkilöstöasiat

Ylläpitotoiminta on kokonaan ulkoistettu, ja yhtiön henkilökunta koostuu vain kahdesta osa-aikaisesta työntekijästä. Yhtiön toimitusjohtajana on Ari Kainulainen.



SIILINJÄRVI

Kiinteistö Oy Siilinjärven Vapaa-aikakeskus Oy

Toiminta-ajatus

Omistaa ja hallita Siilinjärven kunnan Siilinpää nimisestä tilasta RN:o 18:379 vuokrattavaa maa-alaa sekä huolehtia maa-alalla olevasta kiinteistön kunnosta, että kiinteistön yritykset voivat harjoittaa omaa liiketoimintaa turvallisesti.

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Toiminnan painopiste on huolehtia kiinteistön kunnosta suunnitelmallisesti, ennakoivasti ja minimoiden riskit, että kiinteistössä toimivien yritysten liiketoiminta on sujuvaa eikä kiinteistöstä johtuvia toimintakatkoja esiinny. Päätös kiinteistön tulevaisuudesta tehdään vuoteen 2027 mennessä. Kiinteistön PTS on päivitetty, jonka pohjalta arvioidaan tulevien vuosien akuutit korjaustarpeet ja kustannukset ennen laajempaa peruskorjausta.

Siilinjärven Uimala Oy

Toiminta-ajatus

Edistää uimataittoa sekä tarjoaa aktiivista tekemistä ja virikkeellistä toimintaa vaivattomasti.

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Toiminnan painopiste on tarjota kuntalaisille ja muille käyttäjille monipuoliset kylpylä- ja liikuntapalvelut tukien terveyttä ja kokonaisvaltaista hyvinvointia. Palveluja kehitetään siten, että palvelujen käyttäminen on sujuvaa.

Tavoitteet 2022–2025

VALTUUSTON SITOVA TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Tavoite ja -taso	Riski-arvio	TOTEUTUMINEN
1.1 Sujuvaa arkea, asiointia ja palveluja	Kasvattaa kävijämäärää, budjetin mukainen tulos. Palvelujen käyttäminen sujuvaa ja vaivatonta, toiminnan kehittäminen asiakkaita kiinnostavaksi.	Resurssit eivät ole riittävät tavoitteiden saavuttamiseksi. Rekrytoinnin vaikeus.	Toteutunut pääosin suunnitelmien ja tavoitteiden mukaan. Kävijämäärä kasvoi. Asiakaspalautteen pohjalta lisätty ja kehitetty uusia palveluja.



VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Tavoite ja -taso	Riski-arvio	TOTEUTUMINEN
1.5 Yritys kehittää omaa tekemistä ketterästi	Yhteistyö kunnan, sen konserniyhtiöiden ja kumppaneiden kanssa. Rakennuksen ja laitteiston käyttökuntoisuus edesauttavat kiinteistön käyttötarkoituksen ja emoyhtiölle asetettujen tavoitteiden toteutumista.	Toimintaympäristöön/toimintaan vaikuttavien tekijöiden yllättävä muutos. Rakennuksen tai tekniikan kunnossa tapahtuu yllättäviä muutoksia ja toiminta joudutaan osittain tai kokonaan keskeyttämään	Toteutunut suunnitelmien mukaan. Ei ole ollut kokonaan toiminnan keskeytyksiä.
2.3 Terveysten ja turvallisuuden edistäminen	Parannetaan kiinteistön energiatehokkuutta ja esteettömyyttä. Toiminta tarjoaa mahdollisuuden asiakkaiden fyysisen, henkisen ja sosiaalisen hyvinvoinnin edistämiseen.	Kustannusten hallinta. Ei pystytty vastaamaan asiakaspalautteeseen	Toteutunut suunnitelmien mukaan.
2.4 Ennalta ehkäisyyn panostaminen	Yhtiö tarjoaa kylpylä- ja liikuntapalveluja asiakkaiden fyysisen, henkisen ja sosiaalisen hyvinvoinnin edistämiseen.	Käytössä olevien resurssien riittävyys suhteessa palvelutarpeeseen, erityisesti tilanteissa, joissa palvelutarve muuttuu äkillisesti.	Resurssien vajetta paikattiin ostopalveluilla.

Talousarvion toteutuminen Siilinjärven Uimala konserni yhteensä

Vuosi on konsernissa toteutumassa suunnitelmien mukaan. Kesäkuun 2 viikon huoltotauon ajan Fontanellan palvelut olivat suljettuna ja vain kuntosali oli käytössä kulunvalvonnan kautta.

	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Vuosikate t€	395	0	60
Poistot t€	-483	-467	-441
Tilikauden tulos t€	-39	-467	-226
Kumulat. ali-/ylijäämä	-8 778	-9 245	-9 004
Nettoinvestoinnit t€	0	0	0
Lainakanta t€	822	818	509
Kunnan takaamat lainat t€	822	818	509
Vuokravastuut t€	0	0	0
Henkilötyövuodet	8	8	8
Henkilöstön määrä 31.12.	12	12	12



Muut ei-taloudelliset asiat

Yhtiöt noudattavat toiminnassaan yhtiöiden hallitusten vahvistamia yhtiöjärjestyksiä ja työjärjestyksiä, Siilinjärven kunnan konserniohjeistusta, omistajaohjauksen toimintaohjeita ja -periaatteita sekä soveltuvien osin Siilinjärven kunnan hallintosäätöä, talousarvion täytäntöönpano-ohjetta ja tilinpäätöksen laadintaohjetta sekä osakeyhtiölakia ja muita osakeyhtiön toimintaa ohjaavaa lainsäädäntöä.

Ympäristöasiat

Yhtiöt huomioivat toiminnassaan Siilinjärven kunnan kuntastrategian ja yhtiöiden strategian mukaisen vision, mission ja arvojen toteutumisen. Näihin arvoihin liittyy vahvasti vastuullisuus. Ympäristövastuu huomioidaan mm. jätteiden kierrätyksessä, allasvesissä käytettävien kemikaalien turvallisessa käytössä sekä suihkuvesien lämmöntalteenotossa.

Henkilöstöasiat

Siilinjärven Uimala Oy:ssä on keskimäärin 12 työntekijää. Siilinjärven Uimala Oy noudattaa MaRa:n työehtosopimusta. Työterveyshuollon kanssa on tehty yhteistyössä työterveyden toimintasuunnitelma. Henkilöstön kanssa käydään vuosittain kehityskeskustelut. Vastuullisuus ja ihmisoikeuksien kunnioittaminen on itsestäänselvyys kaikessa toiminnassa. Korruptiota ja lahjontaa ei hyväksytä. Näitä asioita valvotaan taloudenseurannassa jatkuvasti. Kiinteistöyhtiössä ei ole yhtään työntekijää.

Riskien hallinta

Riskien hallintaan on tehty suunnitelmat ja riskikartoitukset. Yhtiö toimittaa Siilinjärven kunnalle vuosittain sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selvitykset. Hallitus seuraa yhtiön riskejä systemaattisesti.



Toiminta-ajatus

Yhtiö tarjoaa monipuolisia asumisratkaisuja kuntalaisille ja kuntaan muuttaville uusille asukkaille. Yhtiö harjoittaa vuokra-asuntotuotantoa Siilinjärven kunnan alueella ja hallitsee sekä ylläpitää omistamiaan kiinteistöjä.

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Yhtiö ja tytäryhtiö Siilinjärven Asumisoikeus Oy omistavat lähes 700 asuntoa, jotka sijaitsevat eri puolella Siilinjärveä. Asuntoja on tarjolla sekä kerros- että rivitaloissa.

Toiminnan painopisteenä on seuraavina vuosina vanhan asuntokannan ylläpito sekä kehittäminen, ja myös purkupäätöksen saaneiden kohteiden purkaminen mahdollisen purkuavustusten myötä.

Taivallahteen osoitteeseen Silkkiuikuntie 5-7 valmistui 37 uutta rivitaloasuntoa syyskuussa 2025. Silkkiuikuntien kohde on rahoitettu valtion tukemalla korkotukilainalla. Kohteen ensivuokraus sujui hyvin ja asunnot olivat kysytyjä.



SIILINJÄRVI

Uusien vuokra-asuntojen rakennuttamista ei suunnitella lähivuosina. Valtion tukeman asuntorakentamisen keskuksen (Varke/ entinen ARA) lainoitusvaltuus on pienentynyt. Lisäksi korkotason ennustetaan pysyvän nykyisellä tasolla, mikä vaikuttaa merkittävästi yhtiön taloudelliseen tilanteeseen sekä uusien rakennushankkeiden rahoitusmahdollisuuksiin.

Viime vuosien yleinen korkojen nousu realisoitui vuonna 2024 Siilinjärven Kotipolku Oy:n vapaarahoitteisissa kohteissa. Tämä heikentää yhtiön tulosta ja vaikuttaa vuoden 2025 ja myös lähivuosien tulospöytäkuviin.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

Tavoitteet 2022–2025	Toimenpiteet 2025	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
<u>Hyvinvoiva arki</u> Yhtiö tarjoaa kuntalaisille ja kuntaan muuttaville kohtuuhintaisia ja laadukkaita vuokra-asuntoja	Yhtiö huolehtii vanhasta vuokra-asuntokannasta ja rakennuttaa uusia vuokra-asuntoja.	Vuokran määrän (€/m ² /kk) jää alle alueen markkinavuokran. Asukastyytyväisyys mahd. korkealla tasolla.	toteutui mittaus yhteishankintana KOVA ry:n kanssa 2026
Kiinteistönpidossa toteutuu omakustannusperiaate VARKE-korkotukikiinteistöissä (sisältää erityisavustuskohdet)	Vuokranmäärityksessä varaudutaan tuleviin peruskorjauksiin ja korkotukilainojen viiden vuoden välein kohoaviin lainanlyhennyksiin.	Omakustannusperiaatteen toteutuminen	toteutui vuokrien korotukset vuodelle 2025
Kiinteistönpidossa toteutuu pitkäjänteinen kiinteistöhallinnan suunnittelu	Pitkän tähtäimen korjaussuunnitelmat (PTS) laaditaan Vuokranmäärityksessä huomioidaan korjausvaraukset.	Omakustannusperiaatteen toteutuminen Vapaarahoitteisen kannan kuluja ei kateta Varkekannan vuokratuotoilla.	toteutui toteutui
<u>Hyvän arjen turvaaminen vauvasta vaariin</u> Vuokra-asuntojen käyttöaste	Suunnitelmallinen kiinteistönpito ja aktiivinen markkinointi. Rakennuttamisessa huomioidaan esteettömyys ja eri käyttäjäryhmät.	Käyttöaste säilyy erinomaisella tasolla, käyttöasteen nostaminen yli 96 %:n.	toteutui 98 %
Uustuotanto / vuokra-asunnot	Taivallahti/ Silkkiuikuntie 5-7 rivitalot	Valmistuminen vuonna 2025	toteutui
	Seuraavien kerros- ja rivitalokohteiden valmistelu.	Peruskorjauksen 5-vuotissuunnitelman toteutuminen	toteutui, suunnitelma tehty 4/2025
Vuokra-asunnot (vanha rakennuskanta)	Vuokra-asuntojen kunnon ylläpito siten, että ne ovat markkinoitavissa.	Käyttöaste 100 %	käyttöaste 98 %



Tavoitteet 2022–2025	Toimenpiteet 2025	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
	Huoneistojen tyhjäkäytön minimointi.		
Tytäryhtiö Siilinjärven Asumisoikeus Oy tarjoaa asumisoikeusasuntoja	Kiinteistöjen laatuksen ylläpitäminen.	Käyttöaste 100 %	käyttöaste 94 %

Yhtiö on asettanut kuntastrategiaa tukevia tavoitteita, mutta ei varsinaisia valtuustoon nähden sitovia tavoitteita

Informatiiviset tunnusluvut

Arava- ja korkotukirahoitteiset vuokra-asunnot			
	as kpl	kiinteistöjä	m2
Kerrostalot	34	2	2 634
Rivitalot	247	14	13 480
Erytisryhmät	95	3	5181
Yhteensä	376	19	21 295
Arava- ja korkotukirahoitteiset asumisoikeusasunnot (Siilinjärven Asumisoikeus Oy)			
Kerrostalot	80	3	4547,5
Rivitalot	23	1	1693,5
Yhteensä	103	4	6241

Vaparaahoitteisesti toteutetut kohteet		
	as kpl	m2
Asematie 11 AB	48	2526
Metsontie 1	19	1011
Risuharjuntie 2	45	2130
Pajaharjuntie 3-5	20	1119
Vuorelantie 7 AB	60	3080,5
Vuorelantie 12	24	1238
Risuharjuntie 5 valmistuskeittiö	0	1012
Honkarannantie 8 kerhorakennus	0	114
Sulkavantie 4 päiväkeskus *	0	152
Vuorelan hyvinvointineuvola, Vuorelantie 6	0	396
Yhteensä	216	12 778,50

Asukasvalinnat	2025	2024	2023
Normaalit vuokra-asunnot	148	70	102
Valmistunut uustuotanto**	37	45	0
Yhtiön sisäiset vaihtajat	3	9	10
Yhteensä	188	124	112

** Silkkiuikuntie 5-7



Talousarvion toteutuminen Siilinjärven Kotipolku Oy ja Siilinjärven Asumisoikeus Oy yhteensä:

	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Vuosikate t€	192	1 325	1 260
Poistot t€	1 024	1 110	972
Tilikauden tulos t€	-518	0	0
Kumulat. ali-/ ylijäämä	-996	-996	-996
Nettoinvestoinnit t€	4 649	3 400	2 740
Lainakanta t€	45 677	46 875	46 412
Vuokravastuut t€	0	13	13
Henkilötyövuodet	10		7,3
henkilöstön määrä 31.12.	7		8

Muut ei-taloudelliset asiat

Siilinjärven Kotipolku Oy noudattaa toiminnassaan Siilinjärven Kotipolku Oy:n hallituksen vahvistamaa työjärjestystä, toimintasäntöä ja hyväksymismatriisia sekä Siilinjärven kunnan konserniohjeistusta, omistajaohjauksen toimintaohjeita ja -periaatteita ja soveltuvin osin Siilinjärven kunnan hallintosäntöä ja talousarvion täytäntöönpano-ohjetta sekä osakeyhtiölakia ja muuta osakeyhtiön toimintaa ohjaavaa lainsäädäntöä. Siilinjärven kunnan konserniohjeistus käsitellään ja hyväksytään yhtiön hallituksessa ja yhtiökokouksessa.

Ympäristöasiat

Yhtiön hallituksen linjauksen mukaan uudishankkeet toteutetaan energiatehokkaina ja mahdollisuuksien mukaan uusiutuvia energialähteitä käyttäen. Uudishankkeissa noudatetaan Kuivaketju 10 toimintamallia.

Yhtiön strategian mukaisesti toiminnassa huomioidaan kiinteistöjen elinkaariajattelu, energiatehokkuus, uusiutuvan energian käyttö (esim. aurinko- ja geoenergia), terveellisyys ja turvallisuus.

Yhtiö edellyttää, että kilpailutetut urakoitsijat noudattavat ympäristölainsäädäntöä toiminnassaan.

Toimintamalli

Yhtiö kehittää toimintaansa siten, että digitalisaatiota hyödynnetään enenevässä määrin kiinteistöjen ylläpidossa, rakennushankkeissa ja hallinnossa.

Sähköiset allekirjoitukset asiakkaiden ja yhtiön sisäisten asiakirjojen osalta ovat käytössä. Vuoden 2024 lopussa siirryttiin vuokrauksessa käyttämään uutta Kodia-järjestelmää, jolla voitiin korvata neljä aikaisempaa tietojärjestelmää. Kodia-järjestelmän käyttöä on laajennettu vuonna 2025.

Kiinteistöhuollossa on käytössä Eners-ohjelma, jolla hoidetaan huoneistotarkastukset, kohteiden piirustusarkisto sekä huoltokirja. Myös rakennushankkeiden projektipankit ja kilpailuttaminen hoidetaan sähköisesti.

Henkilöstö

Työterveyshuollon toimintasuunnitelma on laadittu Järviseudun Työterveys Oy:n työterveyspalvelujen kanssa. Tavoitteena on terveellinen ja turvallinen työympäristö, hyvin toimiva työyhteisö, työhön liittyvien sairauksien ehkäisy sekä työntekijän työ- ja toimintakyvyn ylläpitäminen ja edistäminen ja seuranta työuran eri vaiheissa.



Työkykyä on edistetty liikunta-, kulttuuri- ja hyvinvointisetelien muodossa sekä työterveyspsykologin työelämäluennolla. Yhtiö on huomionnut työtilojen, työvälineiden ja -laitteiden osalta ergonomian ja työturvallisuuden sekä toimialakohtaiset erityispiirteet.

Riskienhallinta

Yhtiö toimittaa Siilinjärven kunnalle vuosittain sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteot.

Riskienhallinta on osa yrityksen sisäistä valvontaa. Yrityksessä toteutetaan talouden ja toiminnan laajuuteen ja laatuun liittyviin riskeihin nähden asianmukaiset menettelyt. Riskienhallinta on osa toiminnan prosesseja. Päätöksentekoa varten tuotetaan ajantasainen, oikea ja riittävän kattava näkemys riskeistä.

Kiinteistö Oy Isoharja

Toiminta-ajatus

Yhtiön päätehtävänä on tuottaa arvoa asiakkaille vuokraamalla tarpeenmukaiset toimitilat sekä kehittää omistamiaan kiinteistöjä ja koko aluetta yrityskeskuksena.

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Toiminta jakautunut kahteen painopistealueeseen:

1. Tilojen vuokraus sekä muiden yrityskeskuksessa kysytyjen asiakaspalvelujen tuottaminen.
2. Tilojen kunnostukset ja muutokset rakennusten muoto- ja tekniset ominaisuudet huomioiden vastaamaan asiakkaittemme tarpeita sekä tekninen kunnossapito ja peruskorjaus

Tulevaisuudessa toimistotiloilta vaaditaan enemmän joustavuutta mukautumaan asiakkaan tilatarpeisiin etätyön lisääntyessä ja ns. hybridimallin yleistyessä työpaikoilla. Joulukuussa 2023 valmistunut uusi rakennus I1 täydentää alueen monipuolista tilatarjontaa ja vastaa tulevaisuuden tilatarpeisiin niin toimitilojen kuin kokous- ja neuvottelutilojen osalta. Yhtiö alkaa valmistautua Isoharjantie-Soutajatien antamiin mahdollisuuksiin Innocum-yrityspuiston laajentamiseksi ulkopuolisten rahoittajien kartoituksella ja siirtää fokusta enemmän palvelumyyntiin.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

Tavoitteet 2022–2025	Toimenpiteet 2025	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
<u>1.4 ja 2.5 Kuntastrategia</u> Kiinteistöjen käyttöasteen pitäminen taloudellisesti kannattavalla tasolla	Vastata niin uusien kuin nykyisten asiakkaiden tilatarpeisiin ylläpitämällä sekä parantamalla vuokrattavien tilojen tasoa.	Taloudellinen käyttöaste Yli 92 %. ROI Yli 4 %.	Taloudellinen käyttöaste 93,9 % ROI 3,5 %



Tavoitteet 2022–2025	Toimenpiteet 2025	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
<u>1.4 Kuntastrategia</u> Markkinointinimen INNOCUM tunnettavuuden lisääminen	Verkostoitumalla ja järjestämällä yritystapahtumia; Viestinnän lisääminen some kanavissa asiantuntija organisaation avustamana	Yksi maakunnallisesti merkittävä kumppani (KaIPa 2024–25), Vähintään yksi merkittävä tapahtuma /vuosi, Viikoittain tapahtuvat some päivitykset ja esillä olo kanavilla.	Kumppanuus toteutunut Kalpan kanssa. mm. Innocum katsomo. Merkittävät tapahtumat, 2025 useita pienempiä tapahtumia. Innocum Areena- miniseminaarisarja
<u>3.3 Kuntastrategia</u> Nykyisen rakennuskannan vuosittaisten suunniteltujen korjausten ja investointien toteuttaminen siten, ettei velkapääoma kasva nykyisestään	Korjaussuunnitelman jatkuva päivittäminen kiinteistöjen korjaustarpeet huomioiden.	Budjetoitu tavoite	Toteutunut, S1 katto, S2 ulkokuori, lämmityslaitteet S1, T2, Parkkialue
<u>3.3 Kuntastrategia</u> Toiminnan kasvattamien uuden I1 toimitalon tilojen myötä. Asemakaavassa olevien tonttien hyödyntäminen	Uuden I1 toimitalon vapaana olevien tilojen vuokraaminen. Isoharjantie- Soutajantien yhdyntymisen valmistuminen	uuden rakennuksen osalta 85 % yksi aiesopimus	Uuden rakennuksen osalta käyttöaste 85 % 12/2025 Aiesopimus on toteutunut

Yhtiö on asettanut kuntastrategiaa tukevia tavoitteita, mutta ei varsinaisia valtuustoon nähden sitovia tavoitteita

Talousarvion toteutuminen

	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Vuosikate t€	1 339	1 341	1512
Poistot t€	903	887	863
Tilikauden tulos t€	-24	123	231
Kumulatiivinen ylijäämä	3 451	3555	3682
	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Nettoinvestoinnit t€	117	150	414
Lainakanta t€	13 493	12 425	13110
Leasing vuokravastuut t€	32	20	30
käyttö-m ²	22 500	22 529	22529
Henkilötyövuodet	2	3	2,7
Henkilöstömäärä 31.12.	2	3	3



Muut ei-taloudelliset asiat

Toiminnan hallittavuus

Kiinteistöyhtiön toiminnan hallittavuus pienellä organisaatiolla perustuu toimiviin sähköisiin järjestelmiin, joita ovat Maestro taloushallintojärjestelmä, Eners kiinteistöjen sähköinen huoltokirja ja INNOCUM asiakashallintajärjestelmä liitettynä sähköisiin kokoustilojen infotauluihin. Lisäksi käytössä on Honeywell Oy:n toimittama kiinteistövalvomokeskus, joka on liitetty ISS:n energiahallintakeskukseen. Tällä järjestelyllä on varmistettu 24/7 tapahtuva kiinteistöjen päivystystoiminta ja samalla lyhyt vasteaika mahdollisen ongelman ilmaantuessa. Yleisesti ottaen sähköisten järjestelmien ja ohjelmien käytön tehostaminen on mahdollistanut tilojen tehokkaan käytön ja hallittavuuden pienillä henkilöresursseilla.

Riskien hallinta

Toimintaa suunniteltaessa ja eri tehtäviä toteutettaessa on riskienhallintaan kiinnitetty erityistä huomiota. Taloudellisten riskien hallitsemiseksi vuokraustoiminnassa on määritelty vuokravakuudet sekä hallituksen hyväksymä perintäohjeistus. Rakennusten korkean iän tuomat taloudelliset riskit pyritään hallitsemaan tarkkailemalla rakennusten kuntoa, tekemällä niissä tarvittavia kuntotutkimuksia sekä suunnitelmallisella pitkäjänteisellä korjaus- ja kunnostustyöllä. Turvallisuusriskien osalta tietotekniset suojausratkaisut ovat jatkuvassa päivityksessä. Alueen vartiointia on tehostettu aina tarpeen mukaan etenkin kesäaikoina ja kesällä asennettu tallentava ja etävalvonnan mahdollistama kameravalvontajärjestelmä lisää valvonnan kattavuutta edelleen. Kiinteistöjen turvallisuuteen liittyvien riskien kartoitus on päivittäiseen toimintaan liittyviä ennalta ehkäiseviä toimenpiteitä korkean turvallisuustason säilyttämiseksi. Myös asianmukaiset rakennusten turvallisuuteen liittyvät viranomaistarkastukset on suoritettu ajallaan. Niukat henkilöstöresurssit muodostavat toiminnalle riskin, jota on pyritty hallitsemaan lisäämällä työhyvinvointia.



Konsernin talous

Konsernin avainluvut	2025	2024
Tilikauden tulos, 1000 €	222	-195
Vuosikate, 1000 €	9 723	11 027
Omavaraisuusaste, %	30,1	29,1
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	140,8	144,2
Kertynyt alijäämä, 1000 €	-717	-923
Kertynyt alijäämä, €/as	-34	-43
Lainat, €/as	5 719	5 983

Kuntien taloudellista asemaa tarkastellaan konsernikokonaisuuden perusteella. Tällöin kunnan alijäämien piilottaminen tytäryhtiöihin ja yhteistyöorganisaatioihin estyy ja kuntakokonaisuuksia tarkastellaan entistä vertailukelpoisemmalta pohjalta.

Konsernituloslaskelman tilikauden tulos osoittaa ylijäämää noin 0,222 milj. euroa (ed.v. alijäämä -0,195 milj.). Konserniin kertyi vuosikatetta yht. 9,723 milj. euroa ja poistojen määrään suhteutettuna tunnusluvuksi muodostui 103,2 % (ed.v. 97,5 %). Vuosikatteen ylittäessä 80 % poistoista, kriisikuntakriteeri ei täyty.

Vuosikate heikkeni n. -1,304 milj. euroa edellisestä vuodesta. Taustalla oli erityisesti kunnan oman vuosikatteen heikkeneminen n. -2,077 milj. eurolla. Konserniyhtiöistä vuosikatetta kasvattivat erityisesti Isoharja Oy ja Kotipolku Oy. Hienoista kasvua oli myös Savon koulutus kuntayhtymässä sekä Pysäköinti Oy:n ja Pohjois-Savon liiton vuosikatteissa. Uimala konsernissa vuosikate päättyi "syömävelan" puolelle ts. oli negatiivinen. Vuosikatetta kertyi asukasta kohden yht. 456 euroa. Ennakkotietoja tilinpäätös vuoden valtakunnallisesta luvusta ei ole, mutta edellisenä vuonna se oli 1 050 euroa (kunnissa 581 euroa).

Bruttoinvestoinnit olivat rahoituslaskelman mukaisesti yhteensä 10,397 milj. euroa. Summasta peruskunnan osuutta oli 6,963 milj. ja Kotipolku Oy:n osuus 2,959 milj. euroa. Isoharja investoi n. 0,415 milj. euron edestä ja muiden osuudet jäivät hyvin pieniksi. Investointien tulo rahoitusprosentti vahvistui 98,6 %:iin (ed. v. 63,6 %). Tunnusluku kuvaa kuinka paljon tehtyjen investointien omahankintamenoista on pystytty kattamaan toiminnan tuottamalla rahoituksella. Valtakunnan tasolla keskimääräinen luku oli vuonna 2024 yht. 70 %. Rahoituslaskelman tunnusluvuissa huomionarvoista on toiminnan ja investointien rahavirran kääntymisen positiiviseksi. Tämä johtui pääosin konserniyhtiöissä toteutettujen investointien vähentymisestä sekä kunnan luovutustuloista.

Konsernitaseen loppusumma oli 194,154 milj. euroa (ed. v. 200,261). Tase supistui edelliseen vuoteen verrattuna -6,107 milj. eurolla.

Pysyvien vastaavien muutos taseessa oli yht. -3,975 milj. euroa. Kunnan osuus tästä oli n. -4,3 milj. euroa rakennuskannan tasearvon alentuessa (poistojen ohella luovutukset ja arvonalentumiset). Myös Uimala Oy:n pysyvien vastaavien arvo aleni n. -0,6 milj. eurolla. Toisaalla Kotipolku Oy:n pysyvien vastaavien arvo kasvoi n. 1,0 milj. euroa Silkkiiukuntien rakennushankkeen valmistuttua. Keskenäisiin investointeihin jäi Kotipolku Oy:llä yht. 0,2 milj. euroa (vähennys 3,2 milj.), kunnassa 2,4 milj. euroa (lisäys 0,4 milj.) ja Uimala Oy:llä 0,4 milj. euroa.

Vaihtuvien vastaavien muutos oli yht. -1,829 milj. euroa. Muutos kohdistui pääosin rahavarojen vähentymiseen yht. n. -2,9 milj. eurolla. Kunnan omien rahavarojen osuus tästä oli -2,1 milj. euroa ja Kotipolku Oy n. -0,7 milj. Saamisten kasvua oli yht. n. 1,0 milj. euron edestä ja se kohdistui pääosin kunnan omiin myynti-, valtionosuus- ja muihin saamisiin. Muiden yhtiöiden muutokset saamisissa olivat kokonaisuudessaan hyvin pieniä. Toimeksiantojen varat vähentyivät Pohjois-Savon liiton taseessa.



Vastattavaa puolella konsernin tuloksen muodostumiseen vaikuttavat sekä erilliset tilinpäätökset että Kotipolku Oy:stä eliminoitava varauksen purku ja oikaisu (0,068 milj.). Ylijäämäisestä 0,222 milj. euron tilikauden tuloksesta erillistilinpäätösten osuus on 0,154 milj. euroa, jossa kunnan oma ylijäämä on 1,412 milj. euroa (konsernista ei poistu konserniyhtiöiden omistuksiin tehdyt arvostusmuutokset), Kotipolku Oy:n alijäämä -1,011 milj. euroa, Pysäköinti Oy:n alijäämä -0,071 milj. euroa ja Uimala Oy:n -0,505 milj. euroa. Isoharja Oy:n ylijäämä oli 0,232 milj. euroa ja ylijäämäiset tilinpäätökset tekivät myös Savon koulutus kuntayhtymä ja P-S Liitto yht. 0,097 milj. euroa.

Vastattavaa puolella suurimmat muutokset kohdistuivat vieraan pääoman eriin yht. -5,125 milj. euron edestä. Se jakaantui pitkäaikaisen pääoman vähentymiseen -2,357 milj. eurolla samoin kuin lyhytaikaisen -2,768 milj. eurolla. Kunnan osuus pitkäaikaisen pääoman vähentymisestä oli n. -4,3 milj. ja Uimalan -0,2 milj. euroa. Sen sijaan Isoharja Oy:n pitkäaikaiset lainat kasvoivat n. 1,0 milj. ja Kotipolun n. 2,0 milj. euroa (sisältäen kunnalta saadun pääomalainan 0,8 milj.). Lyhytaikaisen vieraan pääoman vähennys puolestaan kohdistui pääosin Isoharjan rahalaitoslainojen lyhennysten ja ostovelkojen vähentymiseen yht. -1,6 milj. eurolla, Kotipolun osuus oli n. -0,6 milj. euroa ja kunnan omat lyhytaikaiset velat vähentyivät -0,4 milj. eurolla.

Konsernin omavaraisuus- % mittaa konsernin vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja kykyä selviytyä sitoumuksistaan pitkällä tähtäyksellä. Omavaraisuuden hyvänä tavoitetasona on pidetty keskimäärin 70 %:n omavaraisuutta. Jos omavaraisuusaste on 50 % tai sitä alempi, merkitsee se merkittävän suurta velkarasitetta. Vuonna 2025 omavaraisuusaste oli vain 30,1 % eli pysyi edelleen hyvin heikolla tasolla (ed. 29,1 %). Kuntien keskimääräinen konsernitason omavaraisuusaste oli 47 % vuonna 2024. Uudempia lukuja ei ole saatavilla. Omavaraisuusaste ei sisälly erityisen vaikeassa taloudellisessa asemassa olevan kunnan arviointimenettelyn kriteeristöön (kuntalaki 118 §).

Suhteellinen velkaantuneisuus kertoo, kuinka paljon kuntakonsernin käyttötuloista tarvittaisiin konsernin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet koko kuntakonsernilla on selviytyä velkojen takaisinmaksuista tulorahoituksella. Konsernin suhteellinen velkaantuneisuus räjähti kasvuun soten poistuttua, tunnusluku 140,8 % (ed. v. 144,2). Konsernin velat jäivät kuntaan ja yhtiöihin, mutta kunnan tuloista leikattiin n. puolet pois. Ennen soten lähtöä velkaantuneisuus pysytteli n. 84 % tuntumassa. Käytännössä tulorahoitus ei riitä tunnusluvun valossa varsinaisen toiminnan pyörittämiseen lainkaan. Kuntien keskimääräinen konsernitason suhteellinen velkaantuneisuus oli 138 % vuonna 2024. Uudempia lukuja ei ole saatavilla.

Koko konsernin lainamäärä oli tilinpäätösvuonna 122,062 milj. euroa ja se muodostui yht. - 5,180 milj. euroa pienemmäksi kuin edellisena vuonna. Lainamäärä lisääntyi Kotipolku Oy:ssä 1,5 milj. euroa ja kaikissa muissa yhtiöissä se oli laskusuunnassa. Kotipolun laina pitää sisällään kunnalta vuoden aikana saadun pääomalainan. Kunnan oma lainakanta alentui -5,2 milj., Uimalan -0,3 milj. ja Isoharjan -0,3 milj. euroa. Loppuosa muodostui muista yhtiöistä. Lainat asukasta kohti olivat vuoden lopussa 5 719 euroa (ed. 5 983 euroa). Kuntien keskimääräinen konsernivelka asukasta kohden oli 7 262 euroa vuonna 2024. Uudempia lukuja ei ole vielä saatavissa.

Lainojen ja vuokravastuiden yhteismäärä konsernissa oli yht. 161,546 milj. euroa eli 7,569 euroa per asukas. Yhteismäärä supistui edellisvuodesta 10,728 milj. eurolla. Vuokravastuiden osuus tästä vähennyksestä oli yht. 5,550 milj. ja siitä kunnan oma osuus 4,720 milj. euroa. Tunnusluvun ylittäessä koko maan asukaskohtaisen keskiarvon yli 50 %, kriisikuntakriteeri täyttyy. Vuoden 2024 kuntien keskimääräinen tunnusluku oli 8 552 euroa per asukas. Kunnassa se oli tuolloin 8 100 euroa.

Vuoden 2024 konserniin kertynyt alijäämä -0,923 milj. euroa aleni nyt -0,717 milj. euroon. Asukasta kohden alijäämää muodostui vuoden lopussa -34 euroa. Kriisikuntakriteeristön raja-arvot alijäämästä ovat -1 000 euroa per asukas viimeisessä konsernitilinpäätöksessä (tilivuosi) ja -500 euroa per asukas sitä edeltäneenä vuonna.



Konsernitarkastelussa rahoituksen riittävyyttä ja vakavaraisuutta koskevista raja-arvoista ylittyi yksi. Lainanhoitokatteen tunnusluku jäi alle 0,8 ollen vain 0,7. Lainojen ja vuokravastuiden valtakunnallista lukua ei ole tiedossa. Tuloveroprosentti on niukasti kriteeriarvojen alapuolella. Konserni on muodostunut kolmena edeltävänä vuonna peräkkäin alijäämäiseksi.

Kunta maksaa konserniyhtiöille toiminta-avustuksena tai vuokravastikkeina mm. osakaslainojen korkokuluihin, rahoitusvastikemenoihin ja ylläpitomenoihin seuraavasti (netto):

	TP 2025	TP 2024
Uimala Oy	644 824	700 509
Kiinteistö Oy Siilinjärven Vapaa-aikakeskus	210 338	358 037
Pysäköinti Oy	20 000	36 000
Siilinjärven Kotipolku Oy	0	0
Yhteensä	875 162	1 094 546

Konserniyhtiöiden antolainasaamisten kokonaismäärä tilinpäätöksessä

	TP 2025	TP 2024
Uimala Oy	1 614 603	1 614 603
Kiinteistö Oy Siilinjärven Vapaa-aikakeskus	1 537 614	1 537 614
Pysäköinti Oy	1 510 768	1 510 768
Siilinjärven Kotipolku Oy	900 021	100 021
Yhteensä	5 563 006	4 763 006

1.6.4 Konsernivalvonnan selonteko

Konsernivalvonnan selonteko on annettu kunnan sisäisen valvonnan selonteon yhteydessä.



1.6.5 Konsernitilinpäätös ja tunnusluvut

Konsernituloslaskelma ja sen tunnusluvut 2025–2024

1000 euroa	2025	2024
Toimintatuotot	23 509	23 560
Toimintakulut	-85 360	-84 368
Toimintakate	-61 851	-60 807
Verotulot	59 898	60 370
Valtionosuudet	12 310	13 073
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	882	766
Muut rahoitustuotot	1 298	958
Korkokulut	-2 796	-3 270
Muut rahoituskulut	-17	-64
	-633	-1 610
Vuosikate	9 723	11 027
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-8 942	-8 818
Omistusten eliminointierot	0	8
Arvonalentumiset	-480	-2 493
Satunnaiset erät	9	2
Tilikauden tulos	310	-274
Tilinpäätössiirrot	10	28
Tilikauden verot	-81	-7
Laskennalliset verot	-17	0
Vähemmistöosuudet	0	58
Tilikauden ylijäämä / alijäämä	222	-195
KONSERNITULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT		
Toimintatuotot / Toimintakulut %	27,5	27,9
Vuosikate / Poistot %	103,2	97,5
Vuosikate, €/as	456	518
Asukasmäärä	21 342	21 268



Konsernirahoituslaskelma ja sen tunnusluvut 2025–2024

1000 euroa	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	9 723	11 027
Satunnaiset erät	9	2
Tilikauden verot	-81	-7
Tulorahoituksen korjauserät	-1 053	55
	8 597	11 076
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-10 397	-18 007
Rahoitusosuudet investointimenoihin	537	659
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	4 358	3 023
	-5 502	-14 324
Toiminnan ja investointien rahavirta	3 095	-3 248
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	0	-73
Antolainasaamisten vähennykset	321	388
	321	315
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	11 925	21 234
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-16 528	-13 943
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-575	-10
	-5 178	7 281
Oman pääoman muutokset	-143	-2
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	39	69
Vaihto-omaisuuden muutos	48	100
Saamisten muutos	-968	1 633
Korottomien velkojen muutos	37	-2 627
	-844	-824
Rahoituksen rahavirta	-5 844	6 771
Rahavarojen muutos	-2 749	3 523
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	7 907	10 656
Rahavarat 1.1.	10 656	7 132
	-2 749	3 523
RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, €	-14 374	-8 934
Investointien tulorahoitus, %	98,6	63,6
Laskennallinen lainanhoitokate	0,7	0,7
Kassan riittävyys, pv	25	32



Konsernitase ja sen tunnusluvut 2025–2024

VASTAAVA, 1000 euroa	31.12.2025	31.12.2024
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	376	503
Muut pitkävaikutteiset menot	2 402	2 112
Ennakkomaksut	505	539
	3 283	3 153
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	27 183	26 943
Rakennukset	91 756	94 349
Kiinteät rakenteet ja laitteet	24 230	23 549
Koneet ja kalusto	2 571	1 583
Muut aineelliset hyödykkeet	52	47
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	2 973	6 070
	148 764	152 540
Sijoitukset		
Osakkuusyhtiö osakkeet ja osuudet	3	2
Osakkeet ja osuudet	7 563	7 572
Joukkovelkakirjalainasaamiset	2	2
Muut lainasaamiset	20 634	20 953
Muut saamiset	771	773
	28 974	29 301
Pysyvät vastaavat	181 020	184 995
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Valtion toimeksiannot	390	731
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	20	0
Muut toimeksiantojen varat	146	129
	556	859
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	40	37
Muut vaihto-omaisuus	229	279
	269	317
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
Muut saamiset	16	20
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	1 905	1 729
Muut saamiset	1 381	944
Siirtosaamiset	1 099	740
	4 402	3 434
Rahoitusarvopaperit	142	0
Rahat ja pankkisaamiset	7 765	10 656
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	12 578	14 407
VASTAAVAA	194 154	200 261



SIILINJÄRVI

VASTATTAVAA, 1000 euroa	31.12.2025	31.12.2024
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	57 344	57 344
Muut omat rahastot	1 748	2 005
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	-939	-727
Tilikauden yli-/alijäämä	222	-195
	58 376	58 427
VÄHEMMISTÖOSUUDET	0	-114
PAKOLLISET VARAUKSET		
Muut pakolliset varaukset	190	977
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Valtion toimeksiannot	390	730
Lahjoitusrahastojen pääomat	67	2
Muut toimeksiantojen pääomat	146	129
	603	861
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	107 767	108 978
Lainat julkisyhteisöiltä	0	1 163
Siirtovelat	18	18
Laskennalliset verovelat	208	191
	107 993	110 350
Lyhytaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	14 295	16 808
Lainat julkisyhteisöiltä	0	291
Saadut ennakot	216	212
Ostovelat	4 490	4 423
Liittymismaksut ja muut velat	1 935	1 900
Siirtovelat	6 056	6 125
	26 992	29 760
Vieras pääoma yhteensä	134 985	140 110
VASTATTAVAA	194 154	200 261
TASEEN TUNNUSLUVUT		
Konsernin omavaraisuusaste, %	30,1	29,1
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	140,8	144,2
Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €	-717	-923
Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	-34	-43
Konsernin lainat, €/asukas	5 719	5 983
Konsernin lainakanta 31.12., 1000 €	122 062	127 240
Lainat ja vuokravastuut, 31.12., 1000 €	161 546	172 274
Lainat ja vuokravastuut €/asukas	7 569	8 100
Konsernin lainasaamiset 31.12., 1000 €	20 636	20 955
Kunnan asukasmäärä 31.12.	21 342	21 268
Konsernin henkilöstömäärä HTV	898	835



1.7 Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet

Voimassa olevan kuntalain 110 §:n mukaan taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Talousarvio- ja taloussuunnitelma on kuitenkin laadittava niin, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Vuoden 2025 tilinpäätös muodostui tilikauden tuloksen osalta 111 778 euroa ylijäämäiseksi. Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa:

- Tilikauden tulokseen ei kirjata vahinkorahastosta vähennystä vähäisten vahinkotapahtumien vuoksi. Vahinkorahastossa on käytettävissä 185 821 euroa.
- Tilikaudelle muodostunut ylijäämä yhteensä 111 778 euroa kirjataan taseessa Oman pääoman erään Edellisten vuosien yli-/alijäämä.

Vuoden 2025 alkavassa taseessa on edellisiltä vuosilta kertynyttä ylijäämää yhteensä 4 916 200 euroa. Yhdessä tilikauden ylijäämän kanssa taseen oman pääoman ylijäämäksi muodostuu yhteensä 5 027 979 euroa.

Tuloksen käsittely vuosina 2023–2028

1000 euroa	TP 2023	TP 2024	TP 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Edellisten kausien ylijäämä	3 685	3 251	4 916	5 028	1 181	-255
Tilinpäätös	-434	1 665	112			
Talousarvio/taloussuunnitelma				-3 847	-1 436	1 140
Ylijäämä vuoden lopussa	3 251	4 916	5 028	1 181	-255	885

Tasapainottamistoimenpiteet

Valtuusto on hyväksynyt 16.12.2024 § 48 Talouden tasapainottamishjelman vuosille 2024-2027. Päätöksen mukaisesti "valmisteluperiaatteena oli kumulatiivisen tuloksen säilyminen käyttötalouden osalta positiivisena, jos ei suunnitelmakauden lopussa, niin tarvittaessa tasapainottamistoimenpiteillä osoitettavana ajanjaksona. Tavoitteena on saattaa merkittäviä tulosvaikutuksia sisältävien tasearvojen alaskirjaukset loppuun Ahmon koulukeskuksen, kunnantalon, terveyskeskuksen ja Päivärinteen alakoulun/päiväkodin osalta. Lisäksi varaudutaan Uimala konsernin kokonaisuuteen kuuluvan Kiinteistö Oy Vapaa-aikakeskuksen omistuksen alaskirjauksiin. Yhteisvaikutukset tulokseen 2025-2027 näistä yht. -4,3 milj. euroa. Investointiosaan käytettävän nettoinvestointimäärän tavoitteena on, että vuosikate kattaa 80 % investoinneista". Vuoden 2026 talousarvion hyväksynnän yhteydessä valtuusto velvoitti kunnanhallitusta vahvistamaan laadittua tasapainottamishjelmää, jotta alijäämäkehitystä saadaan hillittyä. Muutoin suunnitelmavuoden 2027 lopussa ylijäämät on käytetty.

Tasapainottamishjelman tavoitteisiin liittyen vuoden 2025 loppuun mennessä on toteutunut Ahmon koulukeskuksen ja kunnantalon tasearvojen alaskirjaukset, kohteet on loppuun poistettu. Uimala konsernin omistuksen alaskirjaukset on aloitettu täysimääräisen toiminnan ollessa edelleen käynnissä. Vuoden 2025 osalta henkilöstötoimenpiteinä ja muina toimenpiteinä toteutuneet yhteissummat ovat alla olevassa taulukossa. Taulukossa on myös vuosien 2026 – 2027 päivitetty tavoitesummat (kh 30.3.2026).



	2024	2025	2026	2027	YHT
Kaikki, josta:	921 439	1 094 728	994 900	695 350	3 706 417
* henkilöstö toimet	627 807	817 283	529 900	562 350	2 537 340
* muut toimet	293 632	277 445	465 000	133 000	1 169 077
Muutosbudjettierät	377 995				
YHTEENSÄ	1 299 434	1 094 728	994 900	695 350	3 706 417

Tasapainottamisohjelmassa ei ole otettu kantaa seuraaviin, vuodesta 2028 alkaviin vuosiin, mutta on tiedostettu mm. Uimala Oy:n ratkaisusta riippuen ko. ajankohdasta tulevat n. 1,5 - 5,0 milj. euron alaskirjaustarpeet ja Suininlahden koulun tarveselvityksessä mainittu vaihtoehtoinen uudisrakentaminen, mikä aiheuttaa n. 0,6 milj. euron uuden alaskirjauksen (2028-2029) sekä lisääntyvät käyttökulut.

Haasteena ovat alati lisääntyvät tarpeet sivistyspalveluissa ja toisaalta muun palvelutoiminnan suppeus suhteessa sivistyspalveluihin eli karsittavaa ei enää ole muusta toiminnasta. Niinpä tasapainottamistoimia ja säästökohteita on vääjäämättä löydettävä myös sivistyspalveluiden kokonaisuudesta.



2 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

2.1 Strategisten tavoitteiden toteutuminen

Ketterä kehittäjä

Suoraan kuntastrategiasta johdetut ketterän kehittäjän viisi päätavoitetta on jakaantunut yhteensä 11 eri palvelualueille jalkautuneeseen tavoitteeseen. Näille on asetettu yhteensä 38 tavoitetta, joiden toteutumista on raportoitu kunkin vastuutahon tekstiosuudessa kappaleessa 2.2. Alla olevassa taulukossa on koonti asetettujen tavoitteiden määrästä ja niiden toteutumamäärästä. Strategiaosuus taustatietoineen löytyy Talousarvio 2025 -asiakirjasta.

Ketterä kehittäjä - valtuustokauden tavoitteet – toteutuminen palvelualueittain

Sisältää toiminnan tavoitteet, ei sisällä investointien tavoitteiden toteutumista

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Tavoite ja –taso	Vastuutaho	TOTEUTUMINEN
1.1 Sujuvaa arkea, asiointia ja palveluja	Kuntalaisilla on useita uusia osallistumisen tapoja	Elinvoima- ja yhteiset palvelut	Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: EL-Yht:2/2
	Palveluverkko vastaa kuntalaisten tarpeita laadullisesti, alueellisesti ja määrällisesti	Sivistyspalvelut	Sivistys: 3/3 EL-Yht:4/4 Konsernip:5/5
1.2 Digitalisaation kehittäminen	Ajasta ja paikasta riippumattomat palvelut ovat kuntalaisten käytössä	Elinvoima- ja yhteiset palvelut	Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: EL-Yht:1/1 Tekniset:2/1 osittain Konserni: 1/1
	Tiedon läpinäkyvyyden edistäminen tiedolla johtamisessa sekä päätöksenteossa	Elinvoima- ja yhteiset palvelut sekä Konsernipalvelut	EL-Yht:1/1 Konsernip:3/3
1.3 Toimivat yhteydet – sujuvuus tuo sykkivyyttä	Toimivat yhteydet alueellisessa kehittämisessä	Elinvoima- ja yleiset palvelut sekä	Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: EL-Yht:3/3
		Konsernipalvelut	Konsernip:1/1



VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET

Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Tavoite ja –taso	Vastuutaho	TOTEUTUMINEN
1.4 Yritysten ja yhteisöjen toimintaedellytysten vahvistaminen	Koulutettua työvoimaa on riittävästi	Elinvoima- ja yhteiset palvelut	Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: EL-Yht:2/2
	Kunta osallistuu yritysten toimintaedellytyksiä vahvistaviin kehityshankkeisiin	Elinvoima- ja yhteiset palvelut	EL-Yht:2/2 Konsernip:1/1
	Yhdistysten toimintaedellytysten ja kuntayhteistyön vahvistaminen	Elinvoima- ja yhteiset palvelut sekä Sivistyspalvelut	EL-Yht:1/1 Sivistys:0/0
1.5 Kunta kehittää omaa tekemistä ketterästi	Kokeileva organisaatiokulttuuri ja uudet kokeilut	Elinvoima- ja yhteiset palvelut sekä Konsernipalvelut	Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: EL-Yht:2/2 Konsernip:1/1
	Tietotyöympäristö mahdollistaa hybridityöskentelyn	Elinvoima- ja yhteiset palvelut	EL-Yht:1/1
	Henkilöstön koulutustarjonta tukee kehittämistoimintaa	Elinvoima- ja yhteiset palvelut	EL-Yht:1/1 Konsernip:1/1

Ketterä kehittäjä - tavoitteiden riskiarviot

Organisaation ja/tai sidosryhmien muutosvastarinta estää pahimmillaan uudistusten ja kehittämisen eteenpäin viemisen.

TOTEUTUMINEN: Riski ei ole toteutunut.

Organisaatiokulttuuria ja asenteita ei saada muutettua strategian mukaiseen suuntaan.

TOTEUTUMINEN: Riski ei ole toteutunut. Henkilöstökyselyn mukaan strategia on ohjannut vahvasti kunnan toimintaa kaikilla palvelualueilla.

Resurssit eivät ole riittävät tavoitteiden saavuttamiseksi.

TOTEUTUMINEN: Kunnan taloudellinen tilanne on osittain vaikuttanut resursseihin eikä kaikkea suunniteltua ole voitu toteuttaa. Riski on siten osittain toteutunut.



Hyvinvoiva arki

Suoraan kuntastrategiasta johdetut hyvinvoivan arjen viisi päätavoitetta on jakaantunut yhteensä 14 eri palvelualueille jalkautuneeseen tavoitteeseen. Niille on asetettu yhteensä 30 tavoitetta, joiden toteutumista on raportoitu kunkin vastuutahon tekstiosuudessa kappaleessa 2.2. Alla olevassa taulukossa on koonti asetettujen tavoitteiden määrästä ja niiden toteutumamäärästä. Strategiaosuus taustatietoineen löytyy Talousarvio 2025 -asiakirjasta.

Hyvinvoiva arki - valtuustokauden tavoitteet – toteutuminen palvelualueittain

Sisältää toiminnan tavoitteet, ei sisällä investointien tavoitteiden toteutumista.

Valtuustokauden tavoite 2022–2025	VALTUUSTON SITOVA TAVOITTEET		
	Tavoite ja -taso	Vastuutaho	TOTEUTUMINEN
2.1 Hyvän arjen turvaaminen vauvasta vaariin	Kuntalaisten osallisuuden edistäminen	Elinvoima- ja yhteiset palvelut	Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: EL-Yht: 2/2 Tekniset: 1/1
	Virikkeellisen asuin- ja toimintaympäristön kehittäminen	Sivistyspalvelut ja Tekniset palvelut	Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: Sivistys: 5/5 EL-Yht: 1/1 Tekniset: 1/1
	Lasten ja nuorten terveen kasvun ja hyvän oppimisen mahdollistaminen	Sivistyspalvelut	Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: Sivistys: 4/4
2.2 Mielen hyvinvoinnin edistäminen	Kuntalaisten ja kunnan työntekijöiden positiivisen mielenterveyden edistäminen	Elinvoima- ja yhteiset palvelut	Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: EL-Yht: 2/2
	Yhteisöllisyyden vahvistaminen ja yksinäisyyden ehkäiseminen (kuntalaiset & kunnan työntekijät)	Elinvoima- ja yhteiset palvelut sekä Konsernipalvelut	EL-Yht: 1/1 Konsernip: 0/0
	Kunnan työntekijöiden osaamisen vahvistaminen (mielenterveystaidot ja -johtaminen)	Elinvoima- ja yhteiset palvelut	EL-Yht: 1/1



VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Tavoite ja -taso	Vastuutaho	TOTEUTUMINEN
	Lasten ja nuorten tunne- ja vuorovaikutustaitojen vahvistaminen	Sivistyspalvelut	Sivistys: 0/0
2.3 Terveiden ja turvallisuuden edistäminen	Kuntalaisten ja kunnan työntekijöiden yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon edistäminen	Elinvoima- ja yhteiset palvelut sekä Konsernipalvelut	Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: EL-Yht:2/2 Konsernip:1/1
	Kunnan palveluiden tuottaminen sisäilmaltaan terveellisissä ja turvallisissa tiloissa	Tekniset palvelut	Tekniset:1/1 EL-Yht:1/1 Sivistys:1/1
	Koulukiusaamiseen puuttumisen tehostaminen ja kiusaamisen ennaltaehkäisy	Sivistyspalvelut	Sivistys:0/0
2.4 Ennalta ehkäisyyn panostaminen	Yksilön ja perheiden voimavarojen tukeminen, hyvinvointia uhkaavien riskitekijöiden minimointi ja oikea-aikainen tukeminen	Sivistyspalvelut sekä Elinvoima- ja yhteiset palvelut	Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: Sivistys:0/0 EL-Yht:0/0
	Ennalta ehkäisevän päihdetyön vahvistaminen	Sivistyspalvelut	Sivistys:0/0
2.5 Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa	Kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseen on pysyvät rakenteet	Elinvoima- ja yhteiset palvelut	Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: EL-Yht:1/1 Konsernip:2/2
	Kunnan ja hyvinvointialueen yhdyspinnat tunnistetaan ja sovitaan tehtävistä	Elinvoima- ja yhteiset palvelut sekä Sivistyspalvelut	EL-Yht:2/1 Konsernip:1/1 Sivistys:0/0



Hyvinvoiva arki - tavoitteiden riskiarviot

Hyvinvoinnin edistämiseen ei sitouduta.

TOTEUTUMINEN: Riski ei ole toteutunut. Hyvinvoinnin edistäminen on osa kaikkien palvelualueiden toimintaa.

Käytössä olevien resurssien riittävyys suhteessa palvelutarpeeseen, erityisesti tilanteissa, joissa palvelutarve muuttuu.

TOTEUTUMINEN: Kunnan taloudellinen tilanne huomioidaan palvelutuotannossa.

Kunnan sisäinen yhteistyö ei toimi ja tietoa ei vaihdeta.

TOTEUTUMINEN: Riski ei ole toteutunut.

Kunnan ja hyvinvointialueen rajapinnoilla olevien toimintojen toteutuksesta ei sovita.

TOTEUTUMINEN: Riski ei ole pääsääntöisesti toteutunut. Hyvinvointialueen rekrytointivaikeudet ovat kuitenkin haastaneet opiskeluhuoltoa.

Yhteistyön kanavia ei saada toimimaan ja tiedonvaihto kunnan ja hyvinvointialueen välillä ei toteudu.

TOTEUTUMINEN: Riski on toteutunut osittain (Pali-kuljetukset).

Elinvoimainen ympäristö

Suoraan kuntastrategiasta johdetut elinvoimaisen ympäristön viisi päätavoitetta on jakaantunut yhteensä 11 eri palvelualueelle jalkautuneeseen tavoitteeseen. Niille on asetettu yhteensä 20 tavoitetta, joiden toteutumista on raportoitu kunkin vastuutahon tekstiosuudessa kappaleessa 2.2. Alla olevassa taulukossa on koonti asetettujen tavoitteiden määrästä ja niiden toteutumamäärästä. Strategiaosuus taustatietoinen löytyy Talousarvio 2025 -asiakirjasta.

Elinvoimainen ympäristö - valtuustokauden tavoitteet – toteutuminen palvelualueittain

Sisältää toiminnan tavoitteet, ei sisällä investointien tavoitteiden toteutumista.

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Tavoite ja -taso	Vastuutaho	TOTEUTUMINEN
3.1 Kehitetään elinvoimaa ympäristöä kunnioittaen	Ilmasto- ja ympäristöohjelmien eteenpäin vieminen ja kirjattujen toimenpiteiden toteutuminen	Tekniset palvelut	Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: Tekniset:0/0



VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Tavoite ja -taso	Vastuutaho	TOTEUTUMINEN
3.2 Laadukas kaavoitus ja ajankohtainen maankäyttöpolitiikka	Väestönkasvu	Elinvoima- ja yhteiset palvelut sekä Konsernipalvelut	Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: EL-Yht:4/4 Konsernip:1/1 Tekniset:2/2
	Työpaikkojen määrän kasvu		EL-Yht:1/0
	Kaavapäätösten pitävyys		EL-Yht:1/1
	Maankäyttö- poliittisen ohjelman ajankohtaisuus		EL-Yht:1/1
3.3 Kestävä rakentaminen	Toimitilojen terveellisuuden edistäminen	Tekniset palvelut	Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: Tekniset:1/1
	Esteettömyyden ja saavutettavuuden parantaminen	Tekniset palvelut	Tekniset:1/1
3.4 Kiertotalouden edistäminen	Materiaalien kierrättäminen ja niiden hyötykäyttö	Tekniset palvelut	Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: Tekniset:1/1
3.5 Sujuva ja turvallinen liikkuminen	Julkisen liikenteen käytön lisääminen	Elinvoima- ja yhteiset palvelut	Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: EL-Yht:3/3 Tekniset:1/1
	Kävelyn ja pyöräilyn käytön lisääminen	Tekniset palvelut	Tekniset:1/1 EL-Yht:1/1
	Parannetaan liikenneväylien turvallisuutta		Tekniset:1/1

Elinvoimainen ympäristö - tavoitteiden riskiarviot

Kunnan houkuteltavuus ei säily.

TOTEUTUMINEN: *Kunnan houkuttelevuus ja positiivinen imago edelleen hyvällä tasolla. Houkuttelevuutta ylläpidetään ja seurataan osana hyväksyttyä viestintä ja markkinointisuunnitelmaa.*

Raakamaata ei saada hankittua riittävästi kaavoituksen tarpeisiin.

TOTEUTUMINEN: *Maan hankinta ei ole toteutunut riittävällä tasolla. Maata ei ole ollut tarjolla tai neuvottelut ovat pysähtyneet hintanäkemyksen ollessa liian erillään.*

Ylläpitoinvestointien resurssit.

TOTEUTUMINEN: *Riski ei ole toteutunut. Ylläpitoinvestointeihin on varattu riittävä resurssi.*



2.2 Käyttötalouden toteutuminen

Kuntalaissa on säädetty talousarvion toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden asettamisesta eli kunnan tulee määrärahojen ja tuloarvioiden lisäksi seurata myös sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutumista.

Tilinpäätöksen käyttötalousosassa valtuustolle esitettävät määrärahat, tuloarviot ja toiminnalliset tavoitteet esitetään palvelualueiden mukaisessa järjestyksessä valtuuston hyväksyminä kokonaisuuksina. Käyttötalouden talousarvio on valtuustoon nähden sitova pääsääntöisesti lautakuntatasoisena tai tulosaluetasoisena (kv 8.6.2015 § 13). Kunkin sitovuustason talousarviovertailu esitetään tiliryhmittäin eriteltynä siten, että sitovat erät on taulukoissa merkitty harmaalla (toimintatuotot ja toimintakulut). Myös sisäiset erät sisältyvät tulosalueiden loppusummiin valtuustoon nähden sitovina erinä. Erikseen varsinaisten menojen jälkeen tulosaluekohtaisissa taulukoissa esitetään poistot.

Valtuuston sitovuustasojen jälkeen on esitetty informatiivisena myös toimielinten omat sitovat tulosalueet sekä tavoitteiden että talouden osalta. Tulosalueet jakautuvat edelleen tulosyksiköihin, joiden määrärahoista ja tuloarvioista (= käyttösuunnitelmat) ja tavoitteista päättävät asianomaiset toimielimet.

Talouden vertailuissa esitetään valtuuston talousarviossa hyväksymät määrärahat ja tuloarviot, valtuuston hyväksymät muutokset talousarvioon ja talousarvio näiden muutosten jälkeen. Muutossarakkeen jälkeen taulukoissa esitetään tilivuoden toteutuma sekä poikkeama muutettuun talousarvioon nähden.

Henkilöstöpalvelut, ICT-palvelut, Talouspalvelut, Hankinnat, Viestintä ja Muista tukipalveluista keskitetty asiakaspalvelu on laskutettu sisäisinä menoina eri yksiköistä käytettyjen määrien perusteella. Koulutoimen hallinto on vyöryttänyt omat kustannuksensa opetuspalveluihin.



KONSERNIPALVELUT

Vastuuhenkilö: kunnanjohtaja Janne Airaksinen

Konsernipalvelut palvelualue on yksi kunnan neljästä palvelualueesta. Palvelualue tuottaa koko kunnan konsernijohtamisen ja johdon. Lisäksi palvelualue vastaa Maaseutu- ja Ympäristöterveyspalveluiden tuottamisesta yhteistoiminta-alueilla, joiden isäntäkuntana Siilinjärvi toimii. Palvelualueelle sijoittuvat myös keskusvaalilautakunnan alaisten vaalien järjestäminen sekä tarkastuslautakunnan alainen tilintarkastus.

Palvelualue sisältää seuraavat valtuustoon nähden sitovat kokonaisuudet:

SITOVUUSTASOT	Toimintamenot	Toimintatulot	Toimintakate
<i>Keskusvaalilautakunta</i>			
Vaalit	-60 381	23 103	-37 278
<i>Tarkastuslautakunta</i>			
Tilintarkastus (brutto)	-80 746		-80 746
<i>Ympäristöterveyslautakunta</i>			
Ympäristöterveyspalvelut (netto)	-2 850 146	2 194 052	-656 094
<i>Maaseutulautakunta</i>			
Maaseutuhallinto (netto)	-822 197	728 213	-93 985
<i>Kunnanhallitus</i>			
Konsernipalvelut	-2 193 755	128 046	-2 065 708
Sitovuustasot yhteensä	-6 007 226	3 073 414	-2 933 811

Palvelualueen informatiivinen tuloslaskelma

KONSERNIPALVELUT	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Myyntituotot (ulk.)	2 609 301	2 656 251	0	2 656 251	2 637 530	-18 721	-0,7
Myyntituotot (sis.)	16 125	11 350	0	11 350	14 220	2 870	25,3
Maksutuotot	187 870	213 000	0	213 000	205 499	-7 501	-3,5
Tuet ja avustukset	300	25 114	0	25 114	90 641	65 527	260,9
Vuokratuotot (ulk.)	115 360	119 000	0	119 000	125 524	6 524	5,5
Toimintatuotot	2 928 957	3 024 715	0	3 024 715	3 073 414	48 699	1,6
Henkilöstökulut	-3 218 943	-3 401 410	0	-3 401 410	-3 386 711	14 699	-0,4
Palvelujen ostot	-1 761 659	-1 018 675	0	-1 018 675	-1 195 664	-176 989	17,4
Palvelujen ostot (sis.)	-189 535	-193 440	0	-193 440	-189 666	3 774	-2,0
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-32 787	-57 355	0	-57 355	-44 989	12 366	-21,6
Avustukset	-602 637	-595 300	0	-595 300	-495 337	99 963	-16,8
Muut toimintakulut (ulk.)	-791 710	-776 820	0	-776 820	-694 510	82 310	-10,6
Muut toimintakulut (sis.)	-330	-343	0	-343	-348	-5	1,5
Toimintakulut	-6 597 601	-6 043 343	0	-6 043 343	-6 007 226	36 118	-0,6
Toimintakate	-3 668 644	-3 018 628	0	-3 018 628	-2 933 811	84 817	-2,8
Poistot ja arvonalentumiset	-9 733	-510 047	0	-510 047	-1 310 047	-800 000	156,8



SIILINJÄRVI

KESKUSVAALILAUTAKUNTA

KESKUSVAALILAUTAKUNTA 1.6.2025 alkaen

<i>Jäsen</i>	<i>Varajäsen (kutsutaan järjestysnumeron mukaisessa järjestyksessä)</i>	<i>varajäsenen järjestysnumero</i>
Koskinen Kaisu, pj	Hakkarainen Jere	1.
Toimela Eerik, vpj	Dione Anneli	2.
Jäykkä Raimo	Airaksinen Matti	3.
Korhonen Leena	Niemitz Pirjo	4.
Niskanen Tuula	Toivanen Tomi	5.
	Vepsäläinen Riitta	6.
	Rekola Jukka	7.
	Leskinen Anneli	8.

KESKUSVAALILAUTAKUNTA 31.5.2025 saakka

<i>Jäsen</i>	<i>Varajäsen (kutsutaan järjestysnumeron mukaisessa järjestyksessä)</i>	<i>varajäsenen järjestysnumero</i>
Hirvonen Heidi, pj	Heikkinen Kaarina	1.
Niskanen Tuula, vpj	Ruotsalainen Olavi	2.
Jäykkä Raimo	Savolainen Kalle	3.
Konttinen Heidi	Ratilainen Aleksi	4.
Rasi Hannu	Pitkäjoki Tanja	5.
	Kuosmanen Mari	6.
	Roivainen Aira	7.
	Berg Pauli	8.

Vaalit

Sitovuus: valtuusto, brutto

Vastuuhenkilö: hallintopäällikkö Petra Kajanus

Toiminta-ajatus

Valtuuston on vaalilain 13 §:n mukaan asetettava kuntaan toimikaudekseen kunnan keskusvaalilautakunta. Keskusvaalilautakunta kokoontuu vaalilaissa säädettyinä aikoina sekä muulloin lautakunnan puheenjohtajan kutsusta tarvittaessa.

Keskusvaalilautakunnassa on viisi (5) jäsentä ja vähintään viisi (5) varajäsentä. Valtuusto valitsee jäseniksi valituista puheenjohtajan.

Kunnan keskusvaalilautakunnan tehtävänä on huolehtia vaalien ja kansanäänestysten yleisjärjestelyistä kunnassa, ylläpitää vaalivalmiutta sekä vastata vaalien ja kansanäänestysten lainmukaisesta toteuttamisesta. Lautakunta vastaa myös ennakoäänestysasiakirjojen käsittelystä, ääntenlaskennasta sekä vaalien alustavan tuloksen tuottamisesta valtakunnallisten aikataulujen ja ohjeiden mukaisesti.

Kuntavaaleissa keskusvaalilautakunta huolehtii lisäksi ehdokasasetteluun liittyvistä viranomaistehtävistä sekä vaalituloksen laskennasta ja vahvistamisesta kunnassa.

Aluevaaleissa kunnan keskusvaalilautakunta vastaa paikallisista vaalijärjestelyistä, ennakoäänten ja vaalipäivän äänten laskennasta sekä vahvistettujen äänimäärien



SIILINJÄRVI

ilmoittamisesta vaalitietojärjestelmän kautta. Ehdokasasettelusta ja koko hyvinvointialueen vaalituloksen vahvistamisesta vastaa hyvinvointialueen aluevaalilautakunta.

Toiminnalliset muutokset ja riskien toteutuminen

Vaalien osalta ei tapahtunut toiminnallisia muutoksia eikä realisoitunut riskejä. Vuonna 2025 järjestettiin alue- ja kuntavaalit.

Talousarvion toteutuminen

Toimintatuotot toteutuivat lähes talousarvion mukaisesti. Henkilöstökulut ylittivät talousarviossa ennakoitun tason alue- ja kuntavaalien järjestämiseen liittyvien vaalitoimitsijatarpeiden vuoksi. Palvelujen ostot ovat puolestaan toteutuneet jonkin verran arvioitua pienempinä. Talousarvio toteutui kokonaisuutena arvioitua suurempana (19,6 %).

Keskusvaalilautakunta

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Myyntituotot (ulk)	116 707	0	0	0	23 103	23 103	0,0
Tuet ja avustukset	0	23 100	0	23 100	0	-23 100	-100,0
Toimintatuotot	116 707	23 100	0	23 100	23 103	3	0,0
Henkilöstökulut	-115 933	-44 177	0	-44 177	-50 881	-6 705	15,2
Palvelujen ostot	-13 730	-8 040	0	-8 040	-7 711	329	-4,1
Palvelujen ostot (sis.)	-1 512	0	0	0	-889	-889	0,0
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-3 641	-2 050	0	-2 050	-739	1 311	-63,9
Muut toimintakulut (ulk.)	0	0	0	0	-160	-160	0,0
Toimintakulut	-134 816	-54 267	0	-54 267	-60 381	-6 114	11,3
Toimintakate	-18 109	-31 167	0	-31 167	-37 278	-6 112	19,6



TARKASTUSLAUTAKUNTA

TARKASTUSLAUTAKUNTA 1.6.2025 alkaen

Jäsen:

Heikkinen Päivi, pj.
Väätäinen Liisa, vpj.
Juvonen Toni
Korkalainen Aki
Lyytinen Simo

Henkilökohtainen varajäsen

Reinikka Sonja
Kraft Beatrice
Haaranen Ari
Ruotsalainen Pekka
Hämäläinen Jouni

TARKASTUSLAUTAKUNTA 31.5.2025 saakka

Jäsen:

Laatikainen Tarja, pj.
Lyytinen Simo, vpj.
Aallosvirta Veijo
Oksman Mika
Väätäinen Liisa

Henkilökohtainen varajäsen

Juvonen Toni
Savolainen Kalle
Niemitz Pirjo
Gröhn Matti
Demirhan Kirsi

Tilintarkastus

Sitovuus: valtuusto, brutto

Vastuuhenkilö: tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Päivi Heikkinen

Toiminta-ajatus

Siilinjärven kunnan tarkastuslautakunnassa on viisi (5) jäsentä, joista valtuusto valitsee lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Kuntalain 121 §:n mukaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Jäsenten ja varajäsenten tulee olla joko valtuutettuja tai varavaltuutettuja.

Tarkastuslautakunta seuraa tilintarkastajan tarkastussuunnitelman toteutumista ja tehtävien suorittamista. Tarkastuslautakunta valmistelee valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioi ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet. Tarkastuslautakunta on jakanut keskuudessaan seurantavastuut organisaation vastuualueiden mukaisesti.

Tarkastuslautakunta esittelee tilintarkastajan antaman tilintarkastuskertomuksen ja oman arviointikertomuksensa suoraan valtuustolle. Valtuusto päättää vastuuvapauden myöntämisestä hyväksyessään tilinpäätöksen.

Toiminnalliset muutokset ja riskien toteutuminen

Tarkastuslautakunnan tai lakisääteisen tilintarkastuksen osalta ei ole tapahtunut toiminnallisia muutoksia eikä realisoitunut mitään riskejä.

Tavoitteet 2022–2025



VALTUUSTON SITOAVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Tavoite ja -taso	Riskiarvio	TOTEUTUMINEN
KETTERÄ KEHITTÄJÄ			
1.1 Sujuvaa arkea, asiointia ja palvelua	Palvelun laatu ja määrä vastaavat kuntalain ja kuntakonsernin asettamia vaatimuksia	Raha- ja henkilöstöressurssit rajoittavat toteutumista	Palvelut tuotetaan kuntalain ja kuntakonsernin vaatimusten mukaisesti.
HYVINVOIVA ARKI			
2.1 Digitalisaation hyödyntäminen ja kehittäminen	Operatiivisessa toiminnassa hyödynnetään digiteknologiaa tarkastustoiminnassa Tiedon läpinäkyvyyden edistäminen ja hyödyntäminen johtamisessa ja päätöksenteossa	Resurssien riittävyys, osaamistaso ja taloudelliset raamit.	Digitaaliset työkalut tukevat tarkastuslautakuntaa erityisesti arviointityössä. Arviointityössä korostuu tiedon avoin ja läpinäkyvä käsittely sekä sen pohjalta tehdyt johtopäätökset ja niiden perustelu. Tämä tukee päätöksenteon laatua.

Informatiiviset tunnusluvut

	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Tarkastuslautakunnan kokoukset	11	9	12

Talousarvion toteutuminen

Palkkiomenot ovat toteutuneet talousarvioon nähden hieman arvioitua korkeampina. Talousarvio toteutui kokonaisuutena arvioitua suurempana (25,8 %).

Tarkastuslautakunta

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Henkilöstökulut	-30 903	-37 850	0	-37 850	-48 617	-10 767	28,4
Palvelujen ostot	-37 823	-26 300	0	-26 300	-30 868	-4 568	17,4
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-324	-50	0	-50	-218	-168	336,9
Muut toimintakulut (ulk.)	0	0	0	0	-1 042	-1 042	0,0
Toimintakulut	-69 051	-64 200	0	-64 200	-80 746	-16 546	25,8
Toimintakate	-69 051	-64 200	0	-64 200	-80 746	-16 546	25,8



YMPÄRISTÖTERVEYSLAUTAKUNTA

YMPÄRISTÖTERVEYSLAUTAKUNTA VUONNA 2025

Jäsen

Kröger Risto, Siilinjärvi, pj
Miettinen Antti, Kaavi
Sari Korhonen, Rautavaara
Karinen Päivi, Tuusniemi vpj
Räsänen Riku, Lapinlahti

Henkilökohtainen varajäsen

Iskala Jonna
Räsänen Ari
Ahonen Matti
Heiskanen Liisa
Väänänen Harri

29.9.2025 alkaen

Joni Hartikainen, Siilinjärvi Pj
Arto Nykänen, Kaavi
Anu Karmita, Rautavaara vpj
Outi Lievonen, Tuusniemi
Irma Korhonen, Lapinlahti

Timo Ruuskanen
Jukka Tirkkonen
Marianna Kauhanen
Pirjo Smolander
Mervi Karkulehto

Ympäristöterveyspalvelut

Sitovuus: valtuusto, netto

Vastuuhenkilö: ympäristöterveysjohtaja Kaisa Hartikainen

Toiminta-ajatus

Tulosalue vastaa kunnan viranomaiselle määrättyjen ympäristöterveydenhuollon tehtävien hoitamisesta ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueen kunnissa (Kaavi, Lapinlahti, Rautavaara, Siilinjärvi ja Tuusniemi). Lisäksi hoidetaan Kuopion kaupungin eläinlääkintähuollon tehtäviä Kuopion ja Siilinjärven välisen ostopalvelusopimuksen mukaisesti.

Ympäristöterveyspalveluiden tarkoituksena on turvata lainsäädännön vaatimusten mukainen suunnitelmallinen, säännöllinen, laadukas, terveyshaittoja ja -vaaroja sekä kuluttajien taloudellisia tappioita ehkäisevä paikalliseen riskinarvioon ja valtakunnalliseen valvontaohjelmaan perustuva ympäristöterveydenhuollon tehtävien hoito. Tähän sisältyy myös laadukas ja tarkoituksenmukainen kunnallinen eläinlääkintähuolto sekä eläinlääkäripäivystys. Yhteistoiminta-alueella turvataan koko ympäristöterveydenhuollon riittävien palvelujen saatavuus ja toiminta siten, että toiminta on tehokasta, tasapuolista sekä avointa.

Toiminnalliset muutokset ja riskien toteutuminen

Toiminnassa keskitytään hyödyntämään tehokkaasti olemassa olevia resursseja ja kehittämään toimintaa työjärjestelyiden sekä priorisoinnin kautta. Erityisesti tiimityöskentelyä halutaan edelleen kehittää.

Eläinlääkäreiden sijaisia pyritään saamaan tarpeen mukaan, tällä hetkellä sijaiten saatavuus on ollut parempaa kuin pitkään aikaan. Saatavuus voi vaihdella nopeastikin ja kaikkiin nopeisiin sijaisuuksiin ei aina löydy tekijää.

Nykyisen hallitusohjelman mukaan kuntien tehtäviin ei ole tulossa muutoksia kuluvalle hallituskaudella. Tämän linjauksen mukaan ympäristöterveyspalvelut ovat edelleen säilymässä osana kuntien lakisääteisiä tehtäviä, eikä niitä aikaisemman näkemyksen mukaan olla ainakaan toistaiseksi siirtämässä hyvinvointialueen tehtäviin. Vuoden 2025 aikaa Siilinjärven ympäristöterveyspalvelut on aktiivisesti osallistunut KEVI2030 (Kestävät viranomaispalvelut 2030) hankkeen valmistelutyöhön.



SIILINJÄRVI

Uusi eläinlääkintähuoltolaki on tullut voimaan vuoden 2026 alussa ja sen vaikutukset huomioiva suunnittelutyö on saatu tehtyä ja viety päätöksentekoon vuoden 2025 aikana.

Tavoitteet 2022–2025

VALTUUSTON SITOAVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Tavoite ja -taso	Riskiarvio	TOTEUTUMINEN
KETTERÄ KEHITTÄJÄ			
1.1. Palveluverkko vastaa kuntalaisten tarpeita laadullisesti, alueellisesti ja määrällisesti	<p>Helposti tavoitettavat eläinlääkintäpalvelut</p> <p>Tarkastukset, ilmoitusten vastaanottaminen, hyväksymispäätökset</p> <p>Eläinsuojelu- ja eläintautivalvontatyö</p>	Suurin riski tavoitteiden toteutumatta jäämiseen on henkilökunnan riittävyys ja mahdollisten sijaisten saatavuus.	Toteutunut tavoitteiden mukaisesti. Palveluiden saatavuus on ollut hyvällä tasolla ja sijaisia on saatu yksittäistapauksia lukuun ottamatta hyvin.
HYVINVOIVA ARKI			
2.5. Kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseen on pysyvät rakenteet	<p>Elintarvikkeisiin, talous- ja uimaveden sekä sisäilmaan liittyvien terveyshaittojen ennaltaehkäisy ja selvittäminen ympäristöterveydenhuollon valvonnan ja neuvonnan keinoin</p> <p>Tupakka- ja nikotiinituotteiden myynnin valvonta, tupakointikiellot</p>	Suurin riski tavoitteiden toteutumatta jäämiseen on henkilökunnan riittävyys ja mahdollisten sijaisten saatavuus	Toteutunut tavoitteiden mukaisesti. Valvonta toteutui ennalta laaditun valvontasuunnitelman mukaisesti.
2.5. Kunnan ja hyvinvointialueen yhdyspinnat tunnistetaan ja sovitaan tehtävistä	Rakennetaan toimiva yhteistyö Pohjois-Savon hyvinvointialueen kanssa	Saumatonta yhteistyötä hyvinvointialueen kanssa ei saada toimimaan	Toteutunut melko hyvin, yhteistyötä P-S hyvinvointialueen kanssa pyritään edelleen tiivistämään.

Informatiiviset tunnusluvut

Valtuuston hyväksymät tavoitteet	TA2025	TP 2025
Tuotantotavoitteet		
Terveysvalvonta -tulosityksikön nettomenot €/asukas Siilinjärvi	10,2	9,1
Eläinlääkintähuolto-tulosityksikön 5610 kustannuspaikan nettomenot Siilinjärvi		
€/asukas	13,5	12,9
€/nautaeläin	52,1	51,6
Eläinlääkintähuolto-tulosityksikön 5610 KP nettomenot		
€/yhteistoiminta-alueen asukas	19,3	20,0
€/nautaeläin	39,4	41,7



SIILINJÄRVI

Ympäristöterveyspalveluiden terveystulokset -tulosyksikön nettomenot €/yhteistoiminta-alueen asukas	11,7	10,5
Eläinlääkintähuolto-tulosyksikön 5610 KP nettomenot € / Kuopio asukas € / nautaeläin	6,6 32,3	6,3 31,8

Suoritemäärät kunnittain

Lautakunnan hyväksymät tavoitteet	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Eläinlääkärikäyntien määrä kunnittain			
Kaavi , suureläimet	108	152	119
Pieneläimet	531	571	537
päivystyskäynnit	20	32	25
kunnantarkastukset	2	2	3
terveydenhuoltokäynnit	8	13	9
nautaeläintilat	25	25	22
Lapinlahti , suureläimet	522	587	474
Pieneläimet	1232	1056	1276
päivystyskäynnit	212	274	259
kunnantarkastukset	33	32	32
terveydenhuoltokäynnit	51	45	47
nautaeläintilat*	89	89	83
Rautavaara , suureläimet	70	91	74
Pieneläimet	256	235	235
päivystyskäynnit	18	30	17
kunnantarkastukset	0	3	4
terveydenhuoltokäynnit	18	12	17
nautaeläintilat*	17	17	13
Siilinjärvi , suureläimet	579	808	583
Pieneläimet	1349	1624	1322
päivystyskäynnit	181	182	172
kunnantarkastukset	14	12	13
terveydenhuoltokäynnit	38	23	33
nautaeläintilat*	45	45	38
Tuusniemi , suureläimet	86	90	105
Pieneläimet	322	319	248
päivystyskäynnit	36	28	32
kunnantarkastukset	3	2	2
terveydenhuoltokäynnit	2	4	2
nautaeläintilat*	18	18	16
Kuopio , suureläimet	1972	2584	1809
Pieneläimet	2482	2721	2439
Päivystyskäynnit	520	587	565
kunnantarkastukset	42	33	28
terveydenhuoltokäynnit	197	181	206
nautaeläintilat*	222	222	207

*TA 2025: Luke tilasto päivittyneet 15.4.2025

** Talousarvion laadinnassa käytetään kolmen edellisen vuoden toteuman keskiarvoja yksittäisten vuosien välillä olevan vaihtelun tasaamiseksi.



SIILINJÄRVI

Talousarvion toteutuminen

Ympäristöterveyslautakunta

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Myyntituotot (ulk)	1 838 071	1 939 608	0	1 939 608	1 974 334	34 726	1,8
Myyntituotot (sis)	16 125	11 350	0	11 350	14 220	2 870	25,3
Maksutuotot	187 870	213 000	0	213 000	205 499	-7 501	-3,5
Tuet ja avustukset	300	0	0	0	0	0	0,0
Toimintatuotot	2 042 366	2 163 958	0	2 163 958	2 194 052	30 094	1,4
Henkilöstökulut	-2 083 445	-2 291 729	0	-2 291 729	-2 226 360	65 369	-2,9
Palvelujen ostot	-213 728	-200 000	0	-200 000	-249 759	-49 759	24,9
Palvelujen ostot (sis.)	-132 187	-133 967	0	-133 967	-139 144	-5 177	3,9
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-24 491	-41 885	0	-41 885	-41 350	535	-1,3
Avustukset	-49 564	-40 000	0	-40 000	-43 037	-3 037	7,6
Muut toimintakulut (ulk.)	-148 332	-144 150	0	-144 150	-150 497	-6 347	4,4
Toimintakulut	-2 651 747	-2 851 731	0	-2 851 731	-2 850 146	1 584	-0,1
Toimintakate	-609 380	-687 773	0	-687 773	-656 094	31 679	-4,6



MAASEUTULAUTAKUNTA

MAASEUTULAUTAKUNTA ALKUVUOSI 2025

Jäsen

Repo Kari, Siilinjärvi, pj.
Nuutinen Kirsi, Suonenjoki, vpj.
Lindsberg Timo, Rautalampi
Pasanen Anne, Vesanto
Paimio Inkeri, Tervo
Grönlund Tiina, Varkaus
Hyvärinen Pertti, Leppävirta
Leskinen Laila, Kuopio
Niskanen Harri, Rautavaara
Mustonen Aaro, Tuusniemi
Leppänen Kari, Kaavi

Varajäsen

Pitkänen Marjaana
Koponen Milja
Laitinen Kari
Liimatainen Mirja
Paretskoi Lotta
Kiira Jussi
Hynninen Erkki
Martikainen Tuija
Koistinen Aarne
Smolander Heikki
Pitkänen Pasi

MAASEUTULAUTAKUNTA LOPPUVUOSI 2025

Jäsen

Halttunen Pirkko
Miettinen Antti
Karkkonen Veijo
Vehviläinen Tiina
Lappi Jarmo
Kauhanen Marianna
Vesterinen Vesa
Paretskoi Lotta
Smolander Heikki
Kallio Juho-Matti
Vesterinen Eeva-Liisa

Varajäsen

Antikainen Minna-Maaria
Räsänen Ari
Tolppanen Tapio
Eskelinen Tiia
Gråsen Teuvo
Karmitsa Anu
Markkanen Juha
Ursinius Piia
Mustonen Aaro
Kilpeläinen Pekka
Pisto Seija

Maaseutuhallinto

Sitovuus: valtuusto, netto

Vastuuhenkilö: maaseutujohtaja Juha Nykänen

Toiminta-ajatus

Kuopion, Suonenjoen ja Varkauden kaupunkien sekä Kaavin, Leppävirran, Rautalammin, Rautavaaran, Siilinjärven, Tervon, Tuusniemen ja Vesannon kuntien alueella toimivan Sydän-Savon maaseutupalvelujen tehtävänä on huolehtia maaseudun elinkeinojen, elinolosuhteiden ja palvelujen kehittämisestä sekä maaseutuelinkeinoja koskevien viranomaistehtävien hoitamisesta.

Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen toimielimiä ovat maaseutulautakunta, sen mahdollisesti asettamat jaostot sekä sen alainen palveluorganisaatio, Sydän-Savon maaseutupalvelu.

Yhteistoiminta-alueella turvataan maaseutuhallinnon palvelujen saatavuus ja toiminta siten, että toiminta on tehokasta, tasapuolista ja avointa.



SIILINJÄRVI

Toiminnalliset muutokset ja riskien toteutuminen

Maaseutuhallinnon lakisääteisiä tehtäviä ovat viljelijätukihallinto, riistaeläinten aiheuttamien vahinkojen korvaaminen valtion varoista, eläintenpitäjän ja eläinten pitopaikkojen rekisteröinti sekä hukkakauran torjuntaan liittyvät tehtävät. Yhteistoiminta-alueen isäntäkunta Siilinjärvi on tehnyt Ruokaviraston kanssa maksajavirastosopimuksen, missä on määritelty palvelutavoitteet viljelijätukihallinnon osalta.

Maaseutuhallinnon viranomaistehtävät on pystytty hoitamaan yhteistoiminta-alueen osalta niin, etteivät tuotantotukien maksut ole yhteistoiminta-alueen toiminnan vuoksi viivästyneet ja tehtävät on pystytty toteuttamaan ruokaviraston kanssa solmitun maksajavirastotoimijasopimuksen mukaisesti. Maaseutuelinkeinoviranomaisen suorittamat suurpetovahinkoarviokäynnit ovat lähes kolminkertaistuneet kuluvan kolmen vuoden aikana. Valkoposkikihanhien aiheuttamiin vahinkoihin annettiin 60 lausuntoa vuonna 2025.

Maaseudun kehittäminen tähtää siihen, että maaseudulla on hyvät edellytykset monenlaiselle yritystoiminnalle ja eri-ikäisten ihmisten asumiselle. Kehittämistyössä pyritään näkemään erilaisten alueiden mahdollisuudet ja edistämään niitä.

Maatilataustaiseen yritystoimintaan liittyviä asiantuntijapalveluja sekä kehittämistoimiin liittyvää kokonaisvaltaista neuvontaa ja ohjausta annetaan maaseutuhallinnon yhteispalveluyksiköllä käytössä olevien resurssien puitteissa. Erilaisia kehittämistoimenpiteitä tehdään tiiviillä yhteistyöllä muiden maaseudun kehittämistoimijoiden kanssa. Toteutettavuusselvitys hajautetusta biokaasutuotannosta käynnistettiin Kehittämisyhdistys Kalakukko ry:n rahoittamalla tiedonkokoamishankkeella.

Tavoitteet 2022–2025

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Tavoite ja -taso	Riskiarvio	TOTEUTUMINEN
KETTERÄ KEHITTÄJÄ			
1.4. Kunta osallistuu yritysten toimintaedellytyksiä vahvistaviin kehityshankkeisiin	Osallistutaan maatilayritysten kilpailukykyä investointeja, omistajanvaihdoksia ja yrittäjien hyvinvointia edistäviin kehittämishankkeisiin ja -toimenpiteisiin sekä maaseudun elinkeinojen toimintaympäristön ja työvoiman saantia edistäviin kehittämistoimenpiteisiin	Valtion säästötoimet maaseudun kehittämisrahoitukseen	Toteutunut tavoitteiden mukaisesti. Yhteistyössä maakunnan maaseudun kehittämistoimijoiden kanssa toteutettu em. tavoitteita tukevia kehittämishakkeita ja valmisteltu uusia kehittämishankkeita. Tiedon kokoaminen hajautetun biokaasutuotannon toteuttamiseksi aloitettu.
1.5. Henkilöstön koulutustarjonta tukee kehittämistoimintaa.	Riittävä, asiakkaiden tarpeisiin vastaava osaaminen uuden ohjelmakauden toimeenpanoon	Äkillisiä muutoksia lainsäädännössä ja ohjeissa ei ehditä omaksua toimeenpanon kannalta riittävällä laajuudella	Osaamistarpeeseen pystytty vastamaan. Osallistuttu aktiivisesti toimeenpanoa koskeviin koulutustilaisuuksiin. Työturvallisuuden lisäämiseksi järjestetty koulutusta.



VALTUUSTON SITOVA TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Tavoite ja -taso	Riskiarvio	TOTEUTUMINEN
1.1. Palveluverkko vastaa kuntalaisten tarpeita laadullisesti, alueellisesti ja määrällisesti	Sydän-Savon maaseutupalvelu toimii entistä tiiviimmin osana täydentyvää verkostoa, missä maatalouden eri viranomais- ja kehittämistahot sekä sidosryhmät tekevät yhteistyötä asiakaslähtöisesti, valmentajamaisella otteella	Yhteistyö ei toimi riittävällä tavalla. Verkoston toimijat eivät sitoudu yhteisiin päämääriin	Maatilataustaisen yritystoiminnan kehittämispalveluja kehitetty yhdessä muiden toimijoiden kanssa. Yhteistyö yli maakuntarajojen Etelä-Savon ja Pohjois-Karjalan kanssa tiivistynyt.

Informatiiviset tunnusluvut

Lautakunnan asettamat tavoitteet	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Yhteistoiminta-alueen aktiivimaatilat	1473	1459	1417
Maksetut maataloustuet, M€	56	60	56
Maaseutuviranomaistehtävät			
- Maatila / htv	161	162	156
- €/aktiivimaatila	420	444	446
- €/peruslohko	18,12	18,72	18,64
Maaseutuyritysten kehittäminen*			
- €/aktiivimaatila	83,19	107,29	131,24
- €/maaseutualueen asukas	1,81	2,29	2,75

*ei sisällä erillisten kehittämishankkeiden kuntavastinrahaa

Talousarvion toteutuminen

Maaseutulautakunta

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Myyntituotot (ulk.)	654 523	716 643	0	716 643	640 094	-76 549	-10,7
Tuet ja avustukset	0	0	0	0	88 119	88 119	0,0
Vuokratuotot (ulk.)	2 064	0	0	0	0	0	0,0
Toimintatuotot	656 588	716 643	0	716 643	728 213	11 570	1,6
Henkilöstökulut	-605 381	-635 160	0	-635 160	-611 309	23 851	-3,8
Palvelujen ostot	-19 806	-50 000	0	-50 000	-92 688	-42 688	85,4
Palvelujen ostot (sis.)	-48 610	-53 248	0	-53 248	-49 634	3 614	-6,8
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-1 907	-9 400	0	-9 400	-1 786	7 614	-81,0
Avustukset	-4 727	0	0	0	0	0	0,0
Muut toimintakulut (ulk.)	-67 349	-73 100	0	-73 100	-66 780	6 320	-8,6
Toimintakulut	-747 781	-820 908	0	-820 908	-822 197	-1 290	0,2
Toimintakate	-91 193	-104 265	0	-104 265	-93 985	10 280	-9,9



Konsernipalvelut

Sitovuus: valtuusto, brutto

Vastuuhenkilö: kunnanjohtaja Janne Airaksinen

Toiminta-ajatus

Kunnanjohtajan sitovuustason tehtävänä on tuottaa keskitetysti kunnanjohto ja konserniohjaus. Pelastustoimi sisältyy edelleen siltä osin kuin kuntaan kohdistuu vaateita oikeusasteiden käsittelyssä olevista riita-asioista.

Valtuustoon sitovana sisältää seuraavat tulosalueet:

Tulosalueet	Toimintamenot	Toimintatulot	Toimintakate
Kunnanjohto	-1 108 090	2 523	-1 105 568
Konserniyhtiöt	-1 000 685	125 524	-875 162
Pelastustoimi	-84 979		-84 979
Sitovuustaso yhteensä	-2 193 755	128 046	-2 065 708

Toiminnalliset muutokset ja riskien toteutuminen

Konsernipalvelut tukevat kunnan johtamista ja päätöksentekoa varmistamalla, että ylimmillä toimielimillä on selkeät ja toimivat edellytykset tehtäviensä hoitamiseen. Toiminnan painopiste on palvelualueiden työn tukemisessa ja strategisten tavoitteiden käytännön toteuttamisessa. Vuoden 2025 aikana on valmisteltu uutta kuntastrategiaa vuosille 2026–2030.

Konsernipalvelut vastaavat kunnan tytäryhtiöiden ohjauksesta ja omistajaohjauksen yhtenäisestä toteutumisesta. Kunnanjohtajan vastuulla on lisäksi huolehtia asioiden huolellisesta valmistelusta sekä päätösten tehokkaasta ja oikea-aikaisesta täytäntöönpanosta.

Tavoitteet 2022–2025

VALTUUSTON SITOVA TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Tavoite ja -taso	Vastuutaho	TOTEUTUMINEN
KETTERÄ KEHITTÄJÄ			
1.2. Tiedon läpinäkyvyyden edistäminen tiedolla johtamisessa sekä päätöksenteossa.	Sähköisen kokoushallinnan käytön vakiinnuttaminen uusille luottamushenkilöille Luottamushenkilöiden asiointikanavan selvitys ja mahdollinen käyttöönotto uuden valtuustokauden alussa.	Kunnanjohto Kunnanjohto	Järjestelmä käytössä. Selvitetty käyttöönotto ja järjestelmä otetaan käyttöön vuoden 2026 alussa alkuun osittaisena. Myöhemmin laajennettavissa palkkionmaksuun
1.3. Toimivat yhteydet alueellisessa kehittämisessä	Kunta on aktiivinen toimija alueellisessa kehittämisessä.	Kunnanjohto	Kunta on aktiivisesti mukana seudullisessa kehittämisyhteistyössä kuten esim. KaRa ja MAL.



VALTUUSTON SITOAVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Tavoite ja -taso	Vastuutaho	TOTEUTUMINEN
1.5.Kokeileva organisaatiokulttuuri	Organisaation sisäisten prosessien läpikäynti ja tehostaminen.	Kunnanjohto	Hallintosäätöuudistuksessa on tehty ja vahvistettu organisaatiomuutokset.
HYVINVOIVA ARKI			
2.3.Kunnan työntekijöiden yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon edistäminen	Toiminnallinen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma on ajan tasalla.	Kunnanjohto ja konserniyhtiöt	Suunnitelma hyväksytty 2025. Toteutettu henkilöstön työhyvinvointikysely alkuvuodesta.
ELINVOIMAINEN YMPÄRISTÖ			
3.2.Väestönkasvu	Asukasmäärän kasvu vähintään 50 asukasta vuodessa	Kunnanjohto ja konserniyhtiöt	Vuoden 2025 väestönkasvu + 73.

Tavoitteiden riskiarviot

Henkilöstön ja luottamushenkilöiden sitouttaminen tavoitteisiin.
Rohkeus toimenpiteiden tekemiseen.

TOTEUTUMINEN:

Henkilöstö on vahvasti (arvosana 4,1, asteikolla 1–5) sitoutunut KEVA:n työhyvinvointikyselyn mukaan strategisten tavoitteiden toteuttamiseen. Myös luottamushenkilöt ovat sitoutuneet tavoitteiden toteuttamiseen.
Tavoitteet toteutuneet suunnitellusti.

Talousarvion toteutuminen

Kunnanhallitus/Konsernipalvelut

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Tuet ja avustukset	0	2 014	0	2 014	2 523	509	25,3
Vuokratuotot (ulk.)	113 296	119 000	0	119 000	125 524	6 524	5,5
Toimintatuotot	113 296	121 014	0	121 014	128 046	7 032	5,8
Henkilöstökulut	-383 281	-392 495	0	-392 495	-449 544	-57 049	14,5
Palvelujen ostot	-1 476 571	-734 335	0	-734 335	-814 637	-80 302	10,9
Palvelujen ostot (sis.)	-7 227	-6 225	0	-6 225	0	6 225	-100,0
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-2 423	-3 970	0	-3 970	-895	3 075	-77,5
Avustukset	-548 346	-555 300	0	-555 300	-452 300	103 000	-18,5
Muut toimintakulut (ulk.)	-576 029	-559 570	0	-559 570	-476 030	83 540	-14,9
Muut toimintakulut (sis.)	-330	-343	0	-343	-348	-5	1,5
Toimintakulut	-2 994 207	-2 252 238	0	-2 252 238	-2 193 755	58 483	-2,6
Toimintakate	-2 880 911	-2 131 224	0	-2 131 224	-2 065 708	65 516	-3,1
Poistot ja arvonalentumiset	-9 733	-510 047	0	-510 047	-1 310 047	-800 000	156,8



Kunnanjohto

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: kunnanjohtaja Janne Airaksinen

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Kunnan kokonaiskehityksen sekä kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden seuranta on keskeinen osa tulosalueen toimintaa. Tavoitteena on tunnistaa muutostarpeet ajoissa ja reagoida niihin ennakoivasti. Nykyisessä, tiukassa kuntataloustilanteessa talouden tasapainottamisohjelmaa tulee päivittää ja toteuttaa aktiivisesti.

Kunnan kokonaiskehitys perustuu strategiaan tavoitteisiin: ketterä kehittäjä, hyvinvoiva arki ja elinvoimainen ympäristö. Kehittämistoiminnan painopisteet määritellään kuntastrategian pohjalta ja tukevat näiden tavoitteiden myönteistä toteutumista.

Omistajaohjauksella varmistetaan kunnan ja tytäryhteisöjen toiminnan yhtenäinen linja Siilinjärven kunnan kehittämisessä. Kunta tukee konserniyhtiöitä toiminta-avustuksilla ja vuokratavastikkeilla, joilla katetaan muun muassa osakaslainojen korkokuluja, rahoitusvastikkeita ja muita ylläpitokustannuksia.

Talousarvion toteutuminen

Kunnanjohto

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Tuet ja avustukset	0	2 014	0	2 014	2 523	509	25,3
Toimintatuotot	0	2 014	0	2 014	2 523	509	25,3
Henkilöstökulut	-380 988	-392 495	0	-392 495	-449 544	-57 049	14,5
Palvelujen ostot	-579 619	-614 335	0	-614 335	-609 658	4 677	-0,8
Palvelujen ostot (sis.)	-7 227	-6 225	0	-6 225	0	6 225	-100,0
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-2 530	-3 970	0	-3 970	-895	3 075	-77,5
Avustukset	-12 300	-300	0	-300	-12 300	-12 000	4 000,0
Muut toimintakulut (ulk.)	-58 284	-43 320	0	-43 320	-35 345	7 975	-18,4
Muut toimintakulut (sis.)	-330	-343	0	-343	-348	-5	1,5
Toimintakulut	-1 041 278	-1 060 988	0	-1 060 988	-1 108 090	-47 103	4,4
Toimintakate	-1 041 278	-1 058 974	0	-1 058 974	-1 105 568	-46 594	4,4
Poistot ja arvonalentumiset	-9 733	-10 047	0	-10 047	-10 047	0	0,0

Konserniyhtiöt

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: kunnanjohtaja Janne Airaksinen

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Kunnanvaltuusto hyväksyi 800 000 euron pääomallainan myöntämisen Kotipolku Oy:lle kunnanhallituksen hyväksymien ehdoin 29.9.2025 § 72. Fontanellalle (Uimala Oy ja Kiinteistö Oy Vapaa-aikakeskus) maksettavien avustusten ja hoitovastikkeiden määräT olivat pienemmät kuin talousarvioon oli varattu. Tämä johtui mm. Kiinteistöyhtiön saamasta kiinteistöveron oikaisuista.



SIILINJÄRVI

Talousarvion toteutuminen

Konserniyhtiöt

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Vuokratuotot (ulk.)	113 296	119 000	0	119 000	125 524	6 524	5,5
Toimintatuotot	113 296	119 000	0	119 000	125 524	6 524	5,5
Palvelujen ostot	-154 051	-120 000	0	-120 000	-120 000	0	0,0
Avustukset	-536 046	-555 000	0	-555 000	-440 000	115 000	-20,7
Muut toimintakulut (ulk.)	-517 745	-516 250	0	-516 250	-440 685	75 565	-14,6
Toimintakulut	-1 207 842	-1 191 250	0	-1 191 250	-1 000 685	190 565	-16,0
Toimintakate	-1 094 546	-1 072 250	0	-1 072 250	-875 162	197 088	-18,4
Poistot ja arvonalentumiset	0	-500 000	0	-500 000	-1 300 000	-800 000	160,0

Pelastustoimi

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: kunnanjohtaja Janne Airaksinen

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Pelastustoimen järjestämismvastuu siirtyi 1.1.2023 alkaen Pohjois-Savon Hyvinvointialueelle.

Talousarvion toteutuminen

Pelastuslaitoksen varallaolokorvauksiin oli varattu ed. vuoden tilinpäätökseen 976 500 €. Kuopio laskutti vuoden aikana yht. 786 500 €. Varauksen vuoksi maksut eivät kirjautuneet kuluvan vuoden tulokseen em. summan osalta. Kuopiosta tulleiden tietojen perusteella käsittely jatkuu ja varausta arvioitiin edelleen tarvittavan n. 190 000 euroa.

Pelastustoimi

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Henkilöstökulut	-2 292	0	0	0	0	0	0,0
Palvelujen ostot	-742 901	0	0	0	-84 979	-84 979	0,0
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	107	0	0	0	0	0	0,0
Toimintakulut	-745 087	0	0	0	-84 979	-84 979	0,0
Toimintakate	-745 087	0	0	0	-84 979	-84 979	0,0



KUNNANHALLITUS

ELINVOIMA- JA YHTEISET PALVELUT

Vastuhenkilö: talousjohtaja Petteri Ristikangas

Elinvoima- ja Yhteiset palvelut palvelualue on yksi neljästä palvelualueesta. Palvelualue tuottaa Elinvoimapalvelut ja koko kunnan Yhteiset palvelut. Elinvoimapalveluita ovat elinkeinopalvelut, työllisyyspalvelut, maahanmuuttopalvelut, hyvinvoinnin edistäminen, maankäyttö, kaavoitus ja joukkoliikenne (oma sitovuustaso). Yhtisiä palveluita ovat hallinto- ja kehittämisspalvelut, viestintä ja markkinointi, sisäinen tarkastus, talouspalvelut, ICT-palvelut, henkilöstöpalvelut sekä ruoka- ja puhtauspalvelut.

Palvelualue sisältää seuraavat valtuustoon nähden sitovat kokonaisuudet:

SITOVUUSTASOT	Toimintamenot	Toimintatulot	Toimintakate
<i>Kunnanhallitus</i>			
Elinvoimapalvelut	-5 154 255	2 712 517	-2 441 738
<i>Kunnanhallitus</i>			
Yhteiset palvelut	-9 613 045	9 324 299	-288 746
<i>Kunnanhallitus</i>			
Joukkoliikenne	-3 259 816	1 432 789	-1 827 027
Sitovuustasot yhteensä	-18 004 289	13 469 605	-4 557 511

Palvelualueen informatiivinen tuloslaskelma

ELINVOIMA- JA YHTEISET PALVELUT

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Myyntituotot (ulk.)	1 032 425	1 102 071	0	1 102 071	1 028 572	-73 499	-6,7
Myyntituotot (sis.)	7 277 709	7 365 607	0	7 365 607	7 171 220	-194 387	-2,6
Maksutuotot	-42 166	95 000	0	95 000	97 480	2 480	2,6
Tuet ja avustukset	1 068 550	960 630	0	960 630	1 028 498	67 868	7,1
Vuokratuotot (ulk.)	1 863 036	1 663 932	0	1 663 932	1 978 173	314 241	18,9
Vuokratuotot (sis.)	1 820 716	1 848 626	0	1 848 626	1 852 420	3 794	0,2
Muut toimintatuotot	373 924	1 125 600	0	1 125 600	313 242	-812 358	-72,2
Toimintatuotot	13 394 195	14 161 466	0	14 161 466	13 469 605	-691 861	-4,9
Valmistus omaan käyttöön	600	500	0	500	0	-500	-100,0
Henkilöstökulut	-5 596 238	-5 457 519	0	-5 457 519	-5 485 607	-28 088	0,5
Palvelujen ostot	-6 355 327	-7 930 476	0	-7 930 476	-7 601 964	328 512	-4,1
Palvelujen ostot (sis.)	-502 493	-494 814	0	-494 814	-486 070	8 744	-1,8
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-1 294 938	-1 373 201	0	-1 373 201	-1 343 087	30 114	-2,2
Avustukset	-1 204 683	-1 707 200	0	-1 707 200	-1 977 507	-270 307	15,8
Muut toimintakulut (ulk.)	-813 485	-784 246	0	-784 246	-866 171	-81 925	10,4
Muut toimintakulut (sis.)	-203 217	-256 833	0	-256 833	-266 710	-9 877	3,8
Toimintakulut	-15 970 382	-18 004 289	0	-18 004 289	-18 027 116	-22 827	0,1
Toimintakate	-2 575 588	-3 842 323	0	-3 842 323	-4 557 511	-715 188	18,6
Poistot ja arvonalentumiset	-224 068	-353 039	0	-353 039	-297 526	55 513	-15,7



Elinvoimapalvelut

Sitovuus: valtuusto, brutto

Vastuuhenkilö: talousjohtaja Petteri Ristikangas

Toiminta-ajatus

Elinvoimapalveluiden sitovuustason tehtävänä on tuottaa keskitetysti kunnan elinkeinopalvelut, työllisyyspalvelut, maahanmuuttopalvelut, hyvinvoinnin edistäminen, maankäyttö ja kaavoitus.

Valtuustoon sitovana sisältää seuraavat tulosalueet:

Tulosalueet	Toimintamenot	Toimintatulot	Toimintakate
Elinkeinopalvelut	-403 074	98 893	-304 181
Työllisyyspalvelut	-3 196 230		-3 196 230
Maahanmuuttopalvelut	-186 319	365 466	179 147
Hyvinvoinnin edistäminen	-157 020		-157 020
Maankäyttö	-826 856	2 244 878	1 418 022
Kaavoitus	-384 756	3 280	-381 476
Sitovuustaso yhteensä	-5 154 255	2 712 517	-2 441 738

Toiminnalliset muutokset ja riskien toteutuminen

Toimintaympäristössä tapahtuvista muutoksista merkittävin oli vuoden 2025 alussa käynnistynyt TE-uudistus. Uudistuksessa Kuopion työllisyysalue toteuttaa työvoimatoiminnan lakisääteiset palvelut Siilinjärven kunnalle. TE-uudistuksen onnistuminen on edellyttänyt myös uudenlaista organisoitumista kunnan sisäisissä palveluissa. Päätökset työllisyys-, elinkeino- ja maahanmuuttopalveluiden uudelleenorganisoitumisesta tehtiin marraskuussa 2025. TE-uudistuksen taloudelliset riskit ovat työmarkkinatuen kuntaosuuden kasvun myötä realisoituneet.

Vuoden 2025 aikana uusien yritysten nettolisäys oli Siilinjärvellä +108. Yrityskantaa, ja siten työpaikkojen määrää voidaan edelleen kasvattaa panostamalla uusien yritysten syntymiseen, toimivien yritysten toimintaympäristön ja toimintaedellytysten kehittämiseen sekä yritysten sijoittumisen ja osaavan työvoiman saatavuuden mahdollistamiseen. Tavoitteen saavuttamiseksi kunta on kehittänyt yritysalueiden saavutettavuutta mm. Harjamäen ja radantauksen katuyhteyksillä. Kunta edelleen kehittää yritysrakennuspaikkojen tarjontaa sekä Etelä-Siilinjärvellä että Siilinjärven taajaman läheisyydessä. Vuoden 2025 aikana elinkeinopalvelujen yritysneuvontaa on tehostettu KYVYKÄS-hankkeen yhden henkilötyövuoden resurssilla.

Kunnan kasvutavoitteen kannalta keskeisintä on riittävä asemakaavavaranto monipuoliseen asuntotuotantoon ja työpaikkarakentamiseen. Kerrostalorakentamisessa keskitytään uudis- ja täydennysrakennuskohteisiin taajamissa kaavoittaen riittävästi rakennuspaikkoja myös kohtuuhintaiseen asuntotuotantoon. Uutta pientalorakentamista osoitetaan pääosin vahvan joukkoliikenneverkon alueelle Viitosen varteen nykyiset palveluresurssit huomioiden. Lisäksi mahdollistetaan maaseutualueilla suunnittelutarveratkaisut lisärakentamisessa. Työpaikka-alueita laajennetaan kunnan hankkimia maita asemakaavoittamalla.

Vuoden 2025 aikana on jaettu 37 rakennuspaikkaa pientaloasumiseen ja yksi rivitalorakennuspaikka. Rakennuspaikkojen menekki omakotitalojen osalta on osoittanut varovaisia pirstymisen merkkejä.

Kunnan hyvinvoinnin edistämisen tavoitteena on koordinoida kunnan poikkihallinnollista yhte-toimintaa sekä arvioida ja kehittää sitä. Hyvinvoinnin edistämistä tehdään aktiivisessa yhteistyössä hyvinvointialueen, muiden kuntien, järjestöjen, seurakuntien ja muiden



SIILINJÄRVI

sidosryhmien kanssa. Kunnasta osallistutaan aktiivisesti myös yhdyspintatyön kehittämiseen. Kunnalla on lakisääteinen velvoite osallistua hyvinvointialueen järjestämiin HYTE-neuvotteluihin vuosittain. Hyvinvointikoordinaattori on ollut mukana vuosittaisissa neuvotteluissa ja syksystä 2025 edustanut kuntaa HYTE-neuvottelukunnassa.

Maahanmuuttopalveluiden toimintaa on ohjannut uusi kotoutumislaki, eli laki kotoutumisen edistämisestä 681/2023 astui voimaan 1.1.2025. Kunnalle tulee lisävastuita kotoutumisen edistämisen hoitamiseen ja kunta on kotoutumisesta vastaava viranomainen, muiden kuin työhakija asiakkaiden osalta. Kunnan on huolehdittava maahanmuuttajien yleisestä neuvonnasta ja ohjauksesta, sekä seurata ja raportoida maahanmuuton tilaa. Kunnan on myös suunniteltava ja kehitettävä maahanmuuttopalveluita siten, että alueella on tarvetta vastaavasti toimipisteitä sekä palveluita, joista maahanmuuttaja voi saada henkilökohtaista ohjeistusta ja neuvontaa riippumatta maassaolon syystä tai sen kestästä.

Joukkoliikenteen osalta matkustajamäärät ovat kasvaneet + 10 % ja tavoitteena on edelleen matkustajamäärien kasvattaminen. Joukkoliikenteen hyvä houkuttelevuus näkyy myös vuoden 2025 asiakastytyväisyysskyselyissä (4,25/5). Joukkoliikenneohjelmassa 2025 on uudeksi tavoitteeksi nostettu joukkoliikenteen esteettömyyden kehittäminen. Paikallisliikenne Siilinjärven ja Kuopion välillä on kilpailutettu alkuvuodesta 2025 ja uusi sopimuskausi käynnistyy kesäkuussa 2026. Kilpailutuksessa tarjotut linja-autot tulevat olemaan sähköbuseja (14 kpl).

Tavoitteet 2022–2025

VALTUUSTON SITOVA TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Tavoite ja -taso	Vastuutaho	TOTEUTUMINEN
KETTERÄ KEHITTÄJÄ			
1.1. Palveluverkko vastaa kuntalaisten tarpeita laadullisesti, alueellisesti ja määrällisesti	Kunnan päämääränä on TE-uudistuksen yhteydessä kehittää yhteinen Siilinjärven toimintamalli Kuopion työllisyysalueen kanssa	Työllisyyspalvelut	Toteutuu 1.9.2025 alkaneessa hankkeessa kehitetään yhteinen toimintamalli
1.3. Toimivat yhteydet alueellisessa kehittämisessä	Suunnitelmatyöllä luodaan perusta kehittämiselle.	Kaavoitus	Aktiivinen osallistuminen MAL yhteistyöhön
1.4. Kunta osallistuu yritysten toimintaedellytyksiä vahvistaviin kehityshankkeisiin	Kehitämme aktiivisesti ja tehokkaasti Etelä-Siilinjärven ja koko kunnan yritysalueiden maankäyttöä. Huolehdimme siitä, että kaikenkokoisilla yrityksillä on mahdollisuus sijoittua Siilinjärvelle.	Elinkeinopalvelut Elinkeinopalvelut	Toteutunut. Hankerahoitusta saatu yritysalueiden tieverkoston rakentamiseen. Tonttimarkkinointia kohdennettu kaikenkokoisille yrityksille. Myös muista sijoittumismahdollisuuksista viestitään aktiivisesti.
1.5. Kunta kehittää omaa tekemistä ketterästi	Maahanmuuttajien palveluohjauksen konsepti-Kotoutumissuunnitelman luominen	Maahanmuutto-palvelut	Toteutunut ja kotoutumissuunnitelma luotu ja vahvistettu.



VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Tavoite ja -taso	Vastuutaho	TOTEUTUMINEN
HYVINVOIVA ARKI			
2.1. Kuntalaisten osallisuuden edistäminen	Kuntalaiset osallistetaan hyvinvointisuunnitelman laatimiseen (keinoina mm. työpajat ja kyselyt) Osallistuvan budjetoinnin ideointi- ja äänestysvaiheen toteutus	Hallinto ja kehittäminen, hyvinvoinnin edistäminen	Työpajoja kunnan henkilöstölle, kuntalaisille, päättäjille ja sidosryhmille 11 kpl. Osallistuva budjetointi toteutettu Q1-Q2 2025. Äänestetyistä ideoista 2/4 toteutettu 2025. Lasten osallistuva budjetointi toteutettu Q3-Q4 ja voittanut idea toteutetaan 2026.
2.2 Kuntalaisten ja kunnan työntekijöiden positiivisen mielenterveyden edistäminen	Aktivoidaan kuntalaisia osallistumaan Mieliteko-hankkeen ja muiden mielenterveyttä edistävien hankkeiden toimintoihin	Hyvinvoinnin edistäminen	Sosiaalisessa mediassa jaettu hankkeiden julkaisuja. Osallistuttu yhteisen videokampanjaan, jossa jokaisesta kunnasta videojulkaisu Q3-Q4 2025.
2.3 Kuntalaisten ja kunnan työntekijöiden yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon edistäminen	Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskyselyn (tot. 10/2024) pohjalta tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman päivitys ja toimeenpano	Hallinto ja kehittäminen, hyvinvoinnin edistäminen	Kyselyn pohjalta ei noussut uusia ilmiöitä, joita pitäisi tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmaan päivittää.
2.5 Kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseen on pysyvät rakenteet Kunnan ja hyvinvointialueen yhdyspinnat tunnistetaan ja sovitaan tehtävistä	Hyvinvointijaoksen toiminnan vakiinnuttaminen ja sitominen osaksi muita hyte-rakenteita (mm. johtoryhmä, hyte-ryhmä ja yhdistykset ja järjestöt) Kunnan ja hyvinvointialueen hyvinvoinnin edistämiseen liittyvien yhteistyöryhmien toiminnan jatkuvuuden varmistaminen	Hyvinvoinnin edistäminen Hyvinvoinnin edistäminen	Hyvinvointijaokselle tehty itsearviointikysely 4/2025. Sen pohjalta tehty kehitystoimia. Kunnan asiantuntijat osallistuvat aktiivisesti yhteistyöryhmien toimintaan ja ovat mukana ryhmien toiminnan kehittämisessä.



VALTUUSTON SITOVA TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Tavoite ja -taso	Vastuutaho	TOTEUTUMINEN
ELINVOIMAINEN YMPÄRISTÖ			
3.2. Väestönkasvu	Riittävä asemakaavavaranto palvelu- ja yritysraikentamiselle Riittävä asemakaavavaranto asuntorakentamiselle Yleiskaava ohjaavat asemakaavoitusta taajamissa sekä rakentamista kylä- ja ranta-alueilla	Kaavoitus	Toteutunut. Hankekaavoja laaditaan tarpeen mukaan. Toteutunut tavoitteen mukaisesti 5 vuoden tarpeisiin. Viimeisiä ranta- ja kyläyleis-kaavojen alueita kaavoitetaan Luoteis-Siilinjärvellä. Reaaliaikaiset luvut päivittyvät viiveellä.
Työpaikkojen määrän kasvu	Uusien työpaikkojen määrä 50 työpaikkaa/vuosi	Elinkeinopalvelut	Tietoa ei saatavilla
Kaavapäätösten pitävyys	Kaavoista ei tule valituksia	Kaavoitus	Hyväksytystä kaavasta ei tullut valituksia.
Maankäyttöpoliittisen ohjelman ajantasaisuus	Ohjelma antaa tarvittavat työkalut maapolitiikan hoitamiseen	Maankäyttö ja kaavoitus	Maankäyttöpoliittinen ohjelma on päivitettävä

Tavoitteiden riskiarviot

Maata ei saada hankittua kaavoituksen tarpeisiin.

Taloussuhdanteet ja korkotason kehitys.

TOTEUTUMINEN

Maan hankinta ei ole toteutunut riittävällä tasolla. Maata ei ole ollut tarjolla tai neuvottelut ovat pysähtyneet hintanäkemyksen ollessa liian erillään.

Korkotasot ovat laskeneet vuoden 2025 aikana, mikä on laskenut kunnan korkokuluja osassa lainasalkkua. Kouluinvestoinneista aiheutuvien leasingvastuiden kasvu tuo korkoriskiä, mikäli riittäviä suojaustoimia ei toteuteta.

Taloussarvion toteutuminen

Maankäytön toimintatuotot jäivät ennustetusta, koska kerrostalorakennuspaikkoja tai rivitalojen rakennuspaikkojen menekki ei ollut arvioidulla tasolla. Vastaavasti tonttien vuokratuottoja kertyi budjetoitua enemmän.

Työttömyysetuuksien kuntaosuudet ylittivät taloussarvion, mitä kuitenkin kompensoi työllisyysalueen maksuosuuksien palautusten tasauslasku.



Kuopio-Siilinjärvi lähiliikenteen kuljetuskustannukset ylittivät talousarvion. Nettokustannukset kasvoivat+22 prosenttia.

Elinkeinopalveluiden toteumaan vaikuttivat vuoden 2025 aikana alkaneet Startti Työhön- ja KYVYKÄS-hankkeen toimintatuotot ja – kulut.

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Myyntituotot (ulk.)	318 334	250 227	0	250 227	353 719	103 492	41,4
Myyntituotot (sis.)	88 277	0	0	0	0	0	0,0
Maksutuotot	-42 166	95 000	0	95 000	97 480	2 480	2,6
Tuet ja avustukset	168 912	30 000	0	30 000	111 143	81 143	270,5
Vuokratuotot (ulk.)	1 788 600	1 590 000	0	1 590 000	1 916 497	326 497	20,5
Muut toimintatuotot	372 195	1 125 100	0	1 125 100	233 678	-891 422	-79,2
Toimintatuotot	2 694 153	3 090 327	0	3 090 327	2 712 517	-377 810	-12,2
Valmistus omaan käyttöön	600	500	0	500	0	-500	-100,0
Henkilöstökulut	-1 397 467	-1 184 387	0	-1 184 387	-1 233 185	-48 798	4,1
Palvelujen ostot	-407 756	-2 127 153	0	-2 127 153	-1 581 306	545 848	-25,7
Palvelujen ostot (sis.)	-99 050	-99 314	0	-99 314	-95 011	4 303	-4,3
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-5 388	-43 819	0	-43 819	-11 068	32 751	-74,7
Avustukset	-1 196 868	-1 690 000	0	-1 690 000	-1 969 666	-279 666	16,5
Muut toimintakulut (ulk.)	-259 193	-275 748	0	-275 748	-229 288	46 460	-16,8
Muut toimintakulut (sis.)	-16 629	-33 746	0	-33 746	-34 732	-986	2,9
Toimintakulut	-3 382 351	-5 454 167	0	-5 454 167	-5 154 255	299 913	-5,5
Toimintakate	-687 598	-2 363 340	0	-2 363 340	-2 441 738	-78 397	3,3
Poistot ja arvonalentumiset	-61 614	-28 205	0	-28 205	-28 206	-1	0,0

Elinkeinopalvelut

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: elinkeinopäällikkö Petra Ryymin

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Siilinjärven kunnan elinkeinopalvelujen tavoitteena on vahvistaa kunnan asemaa elinvoimaisena korkean työllisyyden kuntana. Korkea työllisyys on mahdollista saavuttaa monipuolisella yrityskannalla. Yrityskantaa, ja siten työpaikkojen määrää voidaan kasvattaa panostamalla uusien yritysten syntymiseen, toimivien yritysten toimintaympäristön ja toimintaedellytysten kehittämiseen sekä yritysten sijoittumisen ja osaavan työvoiman saatavuuden mahdollistamiseen. Tavoitteen saavuttamiseksi kunnalla tulee olla hyvä tarjonta yritysraennuspaikoista sekä Etelä-Siilinjärvellä että Siilinjärven taajamassa sekä riittävät resurssit toteuttaa laadukasta yritysneuvontaa.

Vuoden 2025 aikana elinkeinopalvelujen yritysneuvontaan käytettävä henkilöresurssi kasvoi yhden henkilötyövuoden verran. Elinkeinopalvelut toteuttavat yritysten kasvua ja kansainvälisyyttä ja toimintaedellytyksiä tukevia yrityspalveluja yhteistyössä muiden alueen elinkeinotoimijoiden kanssa. Vuonna 2025 yritysten perustamisneuvonnan hoiti Kuopion Seudun



SIILINJÄRVI

Uusyrittäjäkeskus. Toimivien yritysten sekä alueelle sijoittuvien yritysten neuvontapalvelut ja verkostoyhteistyö hoidettiin kunnan elinkeinopalveluiden toimesta. Siilinjärven kunnan strategisena tavoitteena on myös kiertotalouden edistäminen, jota toteutettiin yhteistyössä alueen oppilaitosten ja yritysten kanssa hankeyhteistyössä.

Siilinjärvellä tarvitaan edelleen mm. erikoistavarakaupan, maataloussektorin ja palveluyritysten toimitilarakentamista. Teolliset toimijat etsivät lisäksi tuotantoon sopivia hallitiloja, joihin asettua vuokralle. Myös kiertotalous- ja logistiikka-alan liiketoimintaan on kiinnostusta koko Kuopion seudun alueella.

Työpaikkamäärän kasvu perustuu uusiin yrityksiin ja sijoittuneisiin yrityksiin syntyviin työpaikkoihin sekä alueella toimivien yritysten kasvuun ja kehittämiseen.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Tavoitteet 2022–2025	Toimenpiteet 2025	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
Huolehdimme siitä, että kaikenkokoisilla (sivutoimi/ pääelinkeino) yrityksillä on mahdollisuus sijoittua Siilinjärvelle harjoittamaan liiketoimintaa.	Rakennuspaikkojen vuokraaminen/ myyminen yrityksille. Uusien ja olemassa olevien yritysten toimintaedellytysten parantaminen	Minimissään 3 hanketta vuodessa. Uusia yrityksiä 70 kpl:tta/ vuosi, sisältäen sijoittumiset. Toimivien yritysten kehittämishankkeet ja syntyneet työpaikat, 3 hanketta/vuosi	Rakennuspaikkoja vuokrattu 7, varaussopimuksia 4. Uusia yrityksiä perustettu 2025 156, lopettaneita 48, nettolisäys 108 Yrityksissä useita kehittämis- ja investointihankkeita

Informatiiviset tunnusluvut

	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Työpaikkamäärän muutos Työpaikat yhteensä (TP)	-47*	+50	+0**
Teollisten työpaikkojen määrä C Teollisuus (TP)	-72*	+10	+0**
Luovutetut tontit ja toimitilat	4	+3	+7

*tilastokeskuksen tieto vuodelta 2023, tarkastettu nettomuutos

**tilastokeskuksen tiedot vuodelta 2024 eivät ole vielä saatavilla, joten nettomuutosta ei voi raportoida

Talousarvion toteutuminen

Alueen yritysten toimintaedellytyksiä on parannettu tarjoamalla laadukasta yritysneuvontaa. Yritysneuvontapalveluja, mukaan lukien sijoittumispalvelut, käytti yhteensä 181 asiakasta, ja asiakaskontakteja kertyi 368. Yritysneuvontapalvelujen asiakastytyvyyttä kuvaava NPS-luku oli erinomainen, 79.

Elinkeinopalvelujen henkilöresurssi vahvistui 1.3.2025, kun KYVYKÄS-hankkeen yritysasiantuntija aloitti työnsä elinkeinopalveluissa. KYVYKÄS-hanke (1.2.2025–31.12.2027) tukee yrittäjien osaamisen kehittämistä tarjoamalla edullisia koulutuksia ja työpajoja.



Elinkeinopalvelujen neuvontaa tarjottiin pääasiassa toimiville yrityksille sekä Siilinjärvelle sijoittuville yrityksille. Aloittavien yritysten perustamisneuvonta hankittiin vuonna 2025 Kuopion Seudun Uusyrityskeskuksesta. Sen kautta neuvontapalveluja käytti 46 asiakasta, joista 21 perusti yrityksen. Siilinjärvelle perustettiin vuonna 2025 yhteensä 156 yritystä.

Yritysten sijoittumista ja kasvua tuettiin tarjolla olevilla yritystonteilla. Useita sijoittumisneuvotteluja kesken. Tarvetta on rakennusvalmiiden yritystonttien lisäämiselle.

Verkostoyhteistyötä oppilaitosten, yrittäjäjyhdistysten, kuntien ja kaupunkien sekä muiden sidosryhmien kanssa tehtiin aktiivisesti. Yritysten ja kunnan välisiä yhteistyötapahtumia järjestettiin neljä, lisäksi toteutettiin kaksi elinvoimatyöpajaa. Yhteistyössä Siilinjärven Yrittäjät ry:n kanssa osallistettiin yrityksiä paikalliseen kehittämistyöhön. Savon Yrittäjien vuosittainen yritysystävällisin kunta -arviointi toteutettiin helmikuussa. Vuoden 2025 aikana toteutettiin lisäksi kaksi omaa yrityskyselyä, joiden tuloksia hyödynnettiin elinkeinosuunnitelman laadinnassa sekä yrityspalvelujen kehittämisessä. Yritysyhteistyötä tiivistettiin edelleen, ja Siilinjärven Yrittäjät ry:n kanssa luotiin yhteinen vuosikello. Kuopion alueen Kauppakamarin kanssa käynnistettiin strateginen yhteistyöhanke yritysten (ml. Kansainväliset sijoittajat) sijoittumisten edistämiseksi. Yhteistyötä ELY-keskuksen (nykyisin Elinvoimakeskuksen) kanssa aktivoitiin ja sen pohjalta luotiin yhteistyömalli vuoro vaikutuksen vahvistamiseksi.

Yrityspalvelujen visuaalinen ilme uudistettiin, verkkosivustoa päivitettiin ja sosiaalisen median kanavissa viestittiin aktiivisesti ajankohtaisista asioista. Ajankohtaisista asioista ja yrityksille suunnatuista palveluista viestittiin yrittäjille muun muassa uutiskirjeen kautta. Yrityspalvelujen uutiskirje julkaistiin vuoden aikana 15 kertaa. Uutiskirjeellä on noin 900 tilaajaa ja sen keskimääräinen avausprosentti oli 44.

Elinkeinopalvelujen Startti Työhön-hankkeen (1.9.2025 - 31.12.2027) kautta vahvistetaan työllisyyspalvelu uudistuksen mukanaan tuoman uuden kunnan lakisääteisen palvelun integroimista kunnan palvelutarjoomaan sekä yhteistyötä Kuopion Työllisyysalueen sekä muiden sidosryhmien kanssa. Hankkeen kautta palvelua tarjotaan työnhakijoille, yritystoimintaa suunnitteleville sekä välillisesti työnantaja-asiakkaille. Startti Työhön -hankkeessa aloitti 1.9.2025 kaksi kokoaikaista työntekijää sekä yksi osa-aikainen (50 %) työntekijä. Viime vuoden loppupuolella hankkeessa käynnistyi lähes 40 työhönvalmennusta, joista valtaosa jatkui seuraavan vuoden puolelle. Työhönvalmennuksessa olevista vuoden loppuun mennessä neljä oli siirtynyt työhön ja viisi opiskelemaan.

Työhönvalmentajat kohtasivat asiakkaita kasvokkain, etänä ja puhelimitse. Hankkeessa aloitettiin yhteistyössä Kuopion työllisyysalueen kanssa työparityöskentelymallin kehittäminen. Yhteistyötä tehtiin myös työnantajien sekä muiden alueellisten verkostojen kanssa ekosysteemin vahvistamiseksi.

Startti Työhön- sekä osin myös KYVYKÄS-hankkeen osalta vuoden 2025 kustannuksia vastaava EU avustus näkyy tulona vuoden 2026 puolella. Talousarvion ja toteuman poikkeama johtuu hankkeiden maksatuksesta, joka toteutuu puolivuositain jälkikäteen. Jälkikäteen maksettavalla avustuksella (80 %) ja kunnan omarahoituksella (20 %) katetaan syntynyt poikkeama.



Elinkeinopalvelut

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Myyntituotot (ulk)	1 000	0	0	0	4 150	4 150	0,0
Tuet ja avustukset	0	0	0	0	94 743	94 743	0,0
Toimintatuotot	1 000	0	0	0	98 893	98 893	0,0
Henkilöstökulut	-48 984	-80 156	0	-80 156	-186 086	-105 930	132,2
Palvelujen ostot	-192 482	-208 600	0	-208 600	-197 650	10 950	-5,2
Palvelujen ostot (sis.)	-4 969	-9 796	0	-9 796	-8 273	1 523	-15,5
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-682	-1 077	0	-1 077	-3 279	-2 202	204,4
Muut toimintakulut (ulk.)	-3 975	-4 475	0	-4 475	-7 612	-3 137	70,1
Muut toimintakulut (sis.)	-165	-172	0	-172	-174	-2	1,2
Toimintakulut	-251 257	-304 276	0	-304 276	-403 074	-98 798	32,5
Toimintakate	-250 257	-304 276	0	-304 276	-304 181	95	0,0
Poistot ja arvonalentumiset	-36 322	-13 438	0	-13 438	-13 438	0	0,0

Työllisyyspalvelut

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: elinkeinopäällikkö Petra Ryymin

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Työttömien työnhakijoiden määrä on ollut Siilinjärvellä pitkään maakunnan alhaisin, nyt työttömien määrä on hiljalleen kasvanut. Siilinjärven kunta liittyi Kuopion työllisyysalueeseen 1.1.2025 alkaen ja toimintaa uuden työllisyysalueen kanssa on nyt vuosi takana. Kuopion työllisyysalueella Kuopion kaupunki toimii vastuukuntana ja tuottaa lakisääteiset palvelut Siilinjärvelle.

Siilinjärven omat työllisyyspalvelut tarjoavat täydentäviä palveluita, jotka tukevat yksilöllisesti työllistymistä ja osallisuutta. Tarjoamme osajille ohjausta ja valmennusta työnhakuun sekä koulutusmahdollisuuksiin, yksilöllisiä tukitoimia työllistymismahdollisuuksien parantamiseksi, mahdollisuuden luoda kontakteja työnantajiin sekä saada tietoa avoimista työpaikoista ja apua saa myös työkyvyn selvittämiseen.

Autamme työnantajia esimerkiksi rekrytointiin tai työllistämiseen tukimahdollisuuksiin liittyvissä kysymyksissä.

Siilinjärven kunnan lakisääteisiä palveluja täydentävissä työllisyyspalveluissa työskentelee yksi henkilö työllisyyskoordinaattorin tehtävässä. Startti Työhön -hanke aloitti toimintansa 1.9.2025 ja hanke jatkuu 31.12.2027 saakka. Hankkeessa työskentelee kaksi kokoaikaista työntekijää, projektipäällikkö/työhönvalmentaja ja työhönvalmentaja sekä puolikkaalla työajalla työhönvalmentaja, jonka työpanos maahanmuuttopalveluista.

Työllisyyspalveluissa on ollut käytössä työllistymisen kuntalisä vuodesta 2024, joka jatkuu myös vuonna 2026. Kuntalisä myönnetään yrityksille, jotka palkkaavat siilinjärveläisen työttömän henkilön, joka on osatyökykyinen tai hänen työttömyytensä on pitkittynyt.



Työllisyyspalvelut toimivat Kuopion Työllisyysalueen, KELAn ja maahanmuuttopalvelujen kanssa samoissa tiloissa, joka mahdollistaa saumattoman yhteistyön työllisyyden edistämisessä. Hyvinvointialueen ja kolmannen sektorin kanssa tehdään yhteistyötä mm. kuntouttavan työtoiminnan osalta.

Työllisyyspalveluiden kautta jaettavat kesätyösetelit vuonna 2026 kohdennetaan 2009–2010 syntyneille nuorille, jotka päättävät yhdeksännen luokan tai opiskelevat lukiossa tai ammatillisessa oppilaitoksessa 1. vuotta opiskeleville. Kesätyöseteleiden avulla mahdollistetaan nuorille ensimmäinen kokemus työelämään.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
<i>Tavoitteet 2022–2025</i>	<i>Toimenpiteet 2025</i>	<i>Tavoitetaso</i>	<i>TOTEUTUMINEN</i>
Työvoimapalveluiden uudistus 2025	Yhteistyön kehittäminen ja tiivistäminen Kuopion työllisyysalueen kanssa	Yhteinen toimintamalli työllisyysalueen kanssa on muodostunut	Toimivat ja kuntalähtöiset työvoimapalvelut integroituna kunnan elinkeinopalveluiden kanssa.
Kunnan omien työllisyyspalveluiden toiminnan kehittäminen	Kunnan omien työllisyyspalveluiden yhdyspintojen rakentaminen kunnan elinkeino- ja maahanmuuttopalveluiden kanssa	Yhteiset rajapinnat ovat muodostuneet elinkeino- ja maahanmuuttopalveluiden kanssa ja maahanmuuttopalveluiden kanssa	Toimivat ja sujuvat työllisyyspalvelut ovat integroitu kunnan elinkeino- ja maahanmuuttopalveluiden kanssa
Startti Työhön hanke	Hankkeen toimenpiteet ovat käynnistyneet	Asiakasohjaus hankkeeseen sujuvaa ja työparitoimintamallia kokeillaan käytännössä	Työparitoimintamalli alkanut toimimaan ja asiakkaat työhönvalmennuksessa.

Talousarvion toteutuminen

Vuosi 2025 oli Kuopion työllisyysalueen ensimmäinen täysi toimintavuosi uudessa TE-uudistuksen rakenteessa. Toiminta käynnistettiin suunnitelmallisesti, ja lakisääteiset työvoimapalvelut turvattiin kaikissa yhdeksässä kunnassa. Siilinjärvellä palvelua on saatavilla ilman ajanvarausta sekä ajanvarauksella. Työllisyysalueen asiantuntijat jalkoutuivat Siilinjärvelle päivittäin. Starttirahaa kohdennettiin Siilinjärvellä ammatilliseen/tekniseen toimintaan, kaupan alaan sekä sote-palveluihin. Kotoutumiskoulutuksia järjestettiin myös Siilinjärvellä ja mukana oli siilinjärveläisiä asiakkaita. Nuorten alle 30-vuotiaiden monialainen palvelu toimi Siilinjärvellä ja palvelu toteutettiin pääosin ajanvarauksella ja yhteistyössä hyvinvointialueen ja Kelan kanssa. Siilinjärven asiakkaat hyödynsivät digipalveluja, ja sähköinen asiointi vähensi fyysisen asiointin tarvetta. Palkkatukea kohdennettiin ensisijaisesti mikro- ja pk-yrityksille, toistaiseksi voimassa oleviin työsuhteisiin sekä oppisopimuksiin. Siilinjärvellä palkkatukea kohdistettiin erityisesti tukku- ja vähittäiskauppaan, sosiaali- ja terveystyöpalveluihin sekä Työvoimavaltaisiin mikroyrityksiin, joita Siilinjärvellä toimii runsaasti erityisesti palvelualoilla. Palkkatukeen sisältyy myös 55+ työllistämistuki, jossa Siilinjärvellä tuen tarve korostui, koska kuntatasolla on ikärakenteeltaan vahva työvoimapotentiali tässä kohderyhmässä.

Siilinjärvellä toimii nimetty vastinpari työllisyyspalvelujen työnantajatiimistä, ja kunnan kanssa tehtävä työnantajayhteistyö vahvistui vuoden aikana.



Työttömyysetuuksien kuntaosuudet ylittyivät tilikauden aikana. Vuoden 2025 alusta kuntien vastuulle siirtyivät työmarkkinatuen kuntaosuuksien lisäksi myös peruspäiväraha ja ansiosidonnainen päiväraha. Samalla kuntaosuuden kertymisen perusteisiin tuli muutos: kertymä on porrastettu ja alkaa kertyä, kun työtön työnhakija on saanut työttömyysetuutta vähintään 100 päivää.

Kuopion työllisyysalueelta saatu vuoden 2025 maksuosuuksien tasauslasku kirjautuu palvelujen ostoihin vuoden 2025 toteumassa. Hyvityslaskun määrä oli 395 161,57 euroa.

Työllisyyspalvelut

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Myyntituotot (sis)	88 277	0	0	0	0	0	0,0
Tuet ja avustukset	168 912	0	0	0	0	0	0,0
Toimintatuotot	257 189	0	0	0	0	0	0,0
Henkilöstökulut	-356 493	-64 556	0	-64 556	-58 612	5 944	-9,2
Palvelujen ostot	-74 845	-1 700 000	0	-1 700 000	-1 184 283	515 717	-30,3
Palvelujen ostot (sis.)	-22 274	-5 532	0	-5 532	-9 283	-3 751	67,8
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	1 983	0	0	0	-42	-42	0,0
Avustukset	-1 172 641	-1 655 000	0	-1 655 000	-1 942 658	-287 658	17,4
Muut toimintakulut (ulk.)	-16 537	-6 700	0	-6 700	-1 178	5 522	-82,4
Muut toimintakulut (sis.)	0	-172	0	-172	-174	-2	1,2
Toimintakulut	-1 640 808	-3 431 960	0	-3 431 960	-3 196 230	235 730	-6,9
Toimintakate	-1 383 619	-3 431 960	0	-3 431 960	-3 196 230	235 730	-6,9

Maahanmuuttopalvelut

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: elinkeinopäällikkö Petra Ryymin

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Siilinjärvi tuotti kuntamallin mukaista ukrainalaisten pakolaisten vastaanottoa vuodesta 2022 alkaen, kuntamallin päättämiseen 31.12.2023 saakka. Maahanmuuttopalveluiden tarve pysyy edelleen hyökkäyssodan vuoksi, sekä tilapäisen suojelun jatkuessa 4.3.2027 saakka. Siilinjärvelle on kotoutunut suuri osa ukrainalaisia, 145 henkilöä, joista 134 henkilöllä on ollut kotikunta Siilinjärvellä joulukuussa 2025. Maahanmuuttovirasto supistaa vastaanottoa, joten kotikunnan saaneiden ukrainalaisten määrä Siilinjärvellä voi kasvaa vuoden 2025 aikana. Maahanmuuttajien kasvava määrä on nostanut luonnollista väestönkasvua alueellamme.

Uusi kotoutumislaki, eli laki kotoutumisen edistämisestä 681/2023 astui voimaan 1.1.2025. Kunnalle tulee lisävastuita kotoutumisen edistämisen hoitamiseen ja kunta on kotoutumisesta vastaava viranomaisena, muiden kuin työhakija asiakkaiden osalta. Uusi kotoutumisohjelma on laadittu vuoden 2024 lopussa.



Kunnan on huolehdittava maahanmuuttajien yleisestä neuvonnasta ja ohjauksesta, sekä seurata ja raportoida maahanmuuton tilaa. Kunnan on myös suunniteltava ja kehitettävä maahanmuuttopalveluita siten, että alueella on tarvetta vastaavasti toimipisteitä sekä palveluita, joista maahanmuuttaja voi saada henkilökohtaista ohjeistusta ja neuvontaa riippumatta maassaolon syystä tai sen kestosta. Maahanmuuttopalveluiden ohjaus- ja neuvontapalvelut toimivat kirjaston alakerran tiloissa, sekä ajanvarauksella Kelan ja työllisyyspalveluiden kanssa yhteisissä tiloissa. Kunnan elinvoiman edistämisen sekä työllistymisen tukemiseksi, maahanmuuttopalvelut kytkeytyvät osaksi elinvoima- ja työllisyyspalveluita.

Tavoitteet 2022-2025 ja toimenpiteet 2025

KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Tavoitteet 2022-2025	Toimenpiteet 2025	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
Palvelupolkujen kehittäminen asiakaslähtöisesti	Maahanmuuttajien palveluohjauksen konsepti- Kotoutumisohjelman luominen	Toimivat ja asiakaslähtöiset palvelut	Toteutunut, konsepti luotu ja kotoutumisohjelma luotu ja vahvistettu
Hyvien etnisten suhteiden edistäminen ja rasismin torjuminen kunnassa	Maahanmuuttajataustaisen huomioiminen kuntastrategiassa ja muissa kunnan tulevissa strategisissa asiakirjoissa	Palveluissa huomioidaan ja seurataan väestösuhteiden kehitystä, moninaisuusviestintä	Maahanmuuttopalveluissa ja elinvoimapalveluissa toteutunut.

Talousarvion toteutuminen

Myyntituotot olivat talousarvioon verraten suuremmat koska kotikunnan saaneiden, laskennallisten korvauksen piirissä olevien, ukrainalaisten määrä oli vuonna 2025 arvioitua isompi. Palveluiden ostoissa poikkeamana näkyi Elävä-Säätiön Toimiva-hankkeen kuntaosuuden viimeinen maksuerä, kaksivuotinen hanke päättyi keväällä 2025. Laskennallisten korvausten erityisavustuksen määrärahasta osa (15 000) kirjautui loppuvuodelle 2024, tämä näkyy poikkeamana tukien ja avustusten osalta. Henkilöstökulujen osalta yhden palveluohjaajan palkka (50 % osuus) ohjautui Startti-työhön hankkeelle 1.9.2025 alkaen.

Maahanmuuttopalvelut

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Myyntituotot (ulk.)	316 798	250 000	0	250 000	349 066	99 066	39,6
Tuet ja avustukset	0	30 000	0	30 000	16 400	-13 600	-45,3
Toimintatuotot	316 798	280 000	0	280 000	365 466	85 466	30,5
Henkilöstökulut	-133 422	-165 977	0	-165 977	-147 744	18 233	-11,0
Palvelujen ostot	-15 189	-1 955	0	-1 955	-14 055	-12 100	618,9
Palvelujen ostot (sis.)	-2 620	-8 590	0	-8 590	-12 028	-3 438	40,0
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-164	0	0	0	-488	-488	0,0
Muut toimintakulut (ulk.)	-6	-6 800	0	-6 800	-8 784	-1 984	29,2
Muut toimintakulut (sis.)	-757	-172	0	-172	-3 221	-3 049	1 772,8
Toimintakulut	-152 160	-183 494	0	-183 494	-186 319	-2 825	1,5
Toimintakate	164 639	96 506	0	96 506	179 147	82 641	85,6



SIILINJÄRVI

KUNNANHALLITUKSEN JAOSTO

KUNNANHALLITUKSEN JAOSTO VUONNA 2025 (1–5)	
<i>Jäsen</i>	<i>Henkilökohtainen varajäsen</i>
Heikki Konttinen	Matti Venäläinen
Seppo Kiiski	Osmo Niskanen
Karoliina Vikki	Riitta Korhonen
Merja Oksman	Leena Korhonen
Ari Haaranen	Juha Kinnunen
Taina Klemelä (Merja Kaija 29.9.2024 asti)	Joona Pellikka (Taina Klemelä 29.9.2024 asti)
Heikki Miettinen	Milla Ollikainen

KUNNANHALLITUKSEN JAOSTO VUONNA 2025 (6-12)	
<i>Jäsen</i>	<i>Henkilökohtainen varajäsen</i>
Aropelto, Maria (pj.)	Halttunen, Pirkko
Häkkinen, Jorma (vpj.)	Sarinko, Visa
Kuosmanen, Pasi	Malyshev, Anton
Lukkari, Tuomas	Tuppurainen, Jukka
Mönkkönen, Hannu	Heino, Jari
Nykänen, Mervi	Lehikoinen, Karita
Reinikka, Sonja	Heikkinen, Päivi

Hyvinvoinnin edistäminen

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: kehitysjohtaja Pekka Kauhanen, (hyvinvointikoordinaattori Eliisa Girsén)

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Hyvinvoinnin edistäminen on laaja-alaista ja poikkihallinnollista toimintaa. Painopisteenä on kuntalaisten kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin ja osallisuuden edistäminen. Hyvinvoinnin edistämisen johtamisen ja koordinoinnin tukena toimii kunnanhallituksen alainen hyvinvointijaos, jonka toimintaa arvioitiin valtuustokauden loppuun tehdyn itsearviointin perusteella. Itsearvioinnissa jaos antoi toiminnalleen positiivisen arvion, mutta jaoksen toimivalta ja toimintatavat kaipasivat selkeytystä.

Valtuustokauden vaihtuessa kuntaan laadittiin laaja hyvinvointikertomus. Kertomusosa vuosilta 2021–2025 oli vanhan valtuuston hyväksyttävänä viimeisessä valtuuston kokouksessa toukokuussa. Kesä ja syyskuu 2025 olivat uuden hyvinvointisuunnitelman työstämisen aikaa. Kunnan henkilöstölle, kuntalaisille, päättäjille ja sidosryhmille pidettiin yhteensä 11 työpajaa, joihin osallistui yhteensä 127 henkilöä. Työpajoista saatua materiaalia hyödynnettiin suunnitelman laatimisessa. Vuonna 2025 vietettiin Siilinjärven 100-vuotisjuhlavuotta. Juhlavuodelle oli jaossa ylimääräinen 10 000 euron kohdeavustus ja tuotantotuki. Lisäksi vuonna 2025 toteutettiin osallistuvan budjetoinnin ideointi ja äänestys erikseen aikuisväestölle ja lapsille.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025



KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET

Tavoitteet 2022–2025	Toimenpiteet 2025	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
Hyvinvointijaoksen toiminnan käynnistäminen ja sitominen osaksi muita hyte-rakenteita (mm. johtoryhmä, hyte-ryhmä ja yhdistykset ja järjestöt)	Hyvinvointijaos tekee itsearviointin toiminnastaan valtuustokauden loppuun mennessä ja laatii toiminnalle kehitysehdotukset arvioinnin pohjalta.	Vähintään kolme (3 kpl) kehitysehdotusta, jotka otetaan käyttöön seuraavalle valtuustokaudelle	Vanhan valtuuston hyvinvointijaos teki 1 kehittämissuunnitelman. Itsearviointin tulokset käytiin läpi myös uuden jaoksen kanssa. Varsinaisia toimenpiteitä ei sen perusteella tehty.
	Hyvinvointikertomus- ja -suunnitelmatyön dokumentointi:	Vähintään yksi (1) hlö jokaiselta kunnan tulosalueelta osallistuu suunnitelmatyöhön	Kertomus- ja suunnitelma työ on dokumentoitu ja sille on laadittu vuosikello.
	- Luodaan vuosikello hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman laatimiselle - Luodaan henkilöstön, sidosryhmien ja kuntalaisten osallistamiselle toimintamalli, jota voidaan hyödyntää tulevaisuudessa kertomustyössä	Vähintään viisi (5) hlö jokaisesta väestöryhmästä (lapset, nuoret, työikäiset, ikäihmiset) Tyytyväisyys omaan mahdollisuuteen vaikuttaa 4 (asteikolla 1–5)	22/24 tulosaluetta oli edustettuina työpajoissa. Lasten osallistaminen ei toteutunut. Muuta väestöryhmät tavoitettiin tavoitteen mukaan. Työpajoista kerättiin palaute ja väittämän "pystyin vaikuttamaan hyvinvointisuunnitelman sisältöön" ka. 4,5 (asteikko 1–5)

Talousarvion toteutuminen

Talousarvio on toteutunut suunnitelman mukaan.

Hyvinvoinnin edistäminen

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Henkilöstökulut	-79 210	-77 702	0	-77 702	-78 275	-573	0,7
Palvelujen ostot	-28 004	-42 648	0	-42 648	-38 133	4 515	-10,6
Palvelujen ostot (sis.)	0	-305	0	-305	0	305	-100,0
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-441	-388	0	-388	-727	-339	87,3
Avustukset	-24 227	-35 000	0	-35 000	-27 008	7 992	-22,8
Muut toimintakulut (ulk.)	-4 409	-4 625	0	-4 625	-5 681	-1 056	22,8
Muut toimintakulut (sis.)	-1 910	-172	0	-172	-7 196	-7 024	4 083,5
Toimintakulut	-138 200	-160 840	0	-160 840	-157 020	3 821	-2,4
Toimintakate	-138 200	-160 840	0	-160 840	-157 020	3 821	-2,4



Maankäyttö

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: maankäyttöpäällikkö Heikki Pietikäinen

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Maapolitiikka

Maankäyttöpoliittisessa ohjelmassa on asetettu tavoitteet maankäyttöpolitiikan hoidolle, maanhankinnalle ja luovutukselle. Tavoitteeksi maankäyttöpoliittisessa ohjelmassa on asetettu kymmenen vuoden kaavoitustarvetta vastaava määrä. Maanhankintaa kohdennetaan Siilinjärvimallin 2040 mukaisille alueille. Raakamaan hankinta on edellytys kasvun mahdollistamiselle, joka kaavoituksen jälkeen on mahdollista jakaa uusien rakennuksien rakennuspaikoiksi. Maanhankinta edellyttää resursseja, panostusta, suunnitelmallisuutta, pitkäjänteisyyttä ja työkaluja, jotta luodaan edellytykset vetovoimaiselle taloudellisesti kestäväälle kaavoittamiselle ja tonttituotannolle.

Asuinrakennuspaikkojen luovutuksessa jatketaan mallia, missä rakennuspaikkoja jaetaan monipuolisesti vuokra-, asumisoikeus- ja omistusasuntotuotantoon tukemaan kunnan kasvutavoitetta. Vuoden 2026 aikana jaetaan pientaloasumiseen rakennuspaikkoja Haapamäen alueelta ja Taivallahden kaava-alueelta. Pyöreälahden asemakaava-alueella on jaossa yksittäisiä omakotirakennuspaikkoja ja pyöreälahden alueelle osoitetaan lisää omakotitalojen rakennuspaikkoja, joten Pyöreälahden alueen rakennuspaikkojen luovuttaminen jatkuu vielä.

Paikkatietopalvelut

Paikkatiedon hyödyntäminen kunnan toimintojen tukemisessa ja tiedon tuottamisessa lisääntyy koko ajan ja siksi paikkatietopalvelut tarjoavat kunnan organisaation sisällä merkittävää tukipalvelua paikkatiedon hyödyntämisessä, palvelujen ja teknisten ratkaisuiden kehittämisessä, ohjelmistojen käytön ja kouluttamisen muodossa.

Asuntotoimi

Kunnalla on vastuu alueensa asunto-olojen yleisestä kehittämisestä. Asunto-olojen kehittämisessä merkittäviä asuntopoliittisia välineitä ovat maapolitiikka, kaavoitus, yhdyskuntarakenteen ja palvelujen kehittäminen sekä kunnan omistamien tonttien luovutus asuntorakentamiseen.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Tavoitteet 2022–2025	Toimenpiteet 2025	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
Maankäyttöpolitiikka, maanhankinta ja -luovutus on suunnitelmallista ja tukee kunnan kokonaiskehitystä ja kasvutavoitetta	Raakamaan hankinta reservin ylläpitämiseksi tavoitetasolla.	10 vuoden tarvetta vaativa taso	Maata ei ole saatu hankittua tarvittavaa määrää
Riittävä ja monipuolinen rakennuskelpoinen rakennuspaikkavaranto asuntorakentamiselle	Pyöreälahden, Taivallahden rakennuspaikkojen jako ja Haapamäen uuden asuntoalueen rakennuspaikkojen luovutus	90 % (36 kpl)	Jaettu 37 vuonna 2025
	Rivitalorakennuspaikkojen jakaminen	90 % (3 paikkaa)	0 rakennuspaikkaa
	Kerrostalarakennuspaikkojen jakaminen	90 % (2-3 paikkaa)	0 rakennuspaikkaa



Informatiiviset tunnusluvut

	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Hankittu raakamaata (ha)	0	30	14
Jaettavissa olevat asuinrakennuspaikat (kpl)	57	50	69
Luovutetut asuinrakennuspaikat (kpl)	26	40	37
Ajantasaistettua kaavan pohjakarttaa hyväksymisvalmiudessa (ha)	40	50	40

Talousarvion toteutuminen

Toimintatuotot jäivät ennustetusta, koska kerrostalorakennuspaikkoja tai rivitalojen rakennuspaikkojen menekki ei ollut arvioidulla tasolla. Rakennuspaikkojen luovutuksessa pääpaino siirtyi vuokraukseen, joten vuokratulot nousivat arvioidusta noin 300 000 €. Vastaavasti myyntituotot jäivät noin 900 000 € arvioidusta rivi- ja kerrostalorakennuspaikkojen vähäisen kysynnän johdosta. Rivi- ja kerrostalorakentaminen on seisahtuksissa tällä hetkellä ja uusia rakennushankkeita ei lähtenyt vuoden 2025 aikana liikkeelle. Muuten arvio toteutui suunnitellusti.

Maankäyttö

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Myyntituotot (ulk.)	536	227	0	227	503	276	121,6
Maksutuotot	-44 266	75 000	0	75 000	94 200	19 200	25,6
Vuokratuotot (ulk.)	1 788 600	1 590 000	0	1 590 000	1 916 497	326 497	20,5
Muut toimintatuotot	372 195	1 125 100	0	1 125 100	233 678	-891 422	-79,2
Toimintatuotot	2 117 066	2 790 327	0	2 790 327	2 244 878	-545 449	-19,5
Valmistus omaan käyttöön	600	500	0	500	0	-500	-100,0
Henkilöstökulut	-500 165	-514 919	0	-514 919	-490 146	24 773	-4,8
Palvelujen ostot	-50 820	-79 150	0	-79 150	-78 042	1 108	-1,4
Palvelujen ostot (sis.)	-48 330	-51 769	0	-51 769	-45 339	6 430	-12,4
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-5 649	-41 200	0	-41 200	-6 215	34 985	-84,9
Muut toimintakulut (ulk.)	-211 552	-235 500	0	-235 500	-183 844	51 656	-21,9
Muut toimintakulut (sis.)	-12 972	-32 372	0	-32 372	-23 270	9 102	-28,1
Toimintakulut	-829 488	-954 910	0	-954 910	-826 856	128 054	-13,4
Toimintakate	1 288 178	1 835 917	0	1 835 917	1 418 022	-417 895	-22,8
Poistot ja arvonalentumiset	-25 291	-14 767	0	-14 767	-14 768	-1	0,0



Kaavoitus

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: kaavoitusarkkitehti Timo Nenonen

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Kaavoituksella luodaan mahdollisuudet väestön ja työpaikkojen suunnitelmalliselle kasvulle. Kestävän kehityksen mukainen maankäytön suunnittelu edellyttää yhdyskuntarakenteen eheyttämistä ja täydennysrakentamista nykyistä infrastruktuuria hyödyntäen. Liikkumistarpeiden vähentäminen ja mahdollisuus joukkoliikenteen käyttämiseen on ilmastonmuutoksen hillinnän kannalta tärkeää uusien alueiden ja palveluiden sijoittamisessa.

Pohjois-Savon maakuntakaavoissa, kaupunkiseutusuunnitelmassa ja kaupunkirakennesuunnitelmassa annetaan suuntaviivat Kuopion seudun kestäväälle yhdyskuntakehitykselle ja elinvoiman lisäämiselle.

VT5:n Siilinjärvi-Alapitkä linjausratkaisu mahdollistaa Pöljän pohjoisten osien kyläyleiskaavoittamisen ja rantojen yleiskaavoittamisen sekä kirkonkylän yleiskaavan päivittämisen. Yara tulevaisuuden vuoden 2035 jälkeisiä laajentumisvaihtoehtoja tutkitaan kaivos- ja tehdastoiminnalle laadittavassa yleiskaavassa.

Kunnan kasvutavoitteen kannalta keskeisintä on riittävä asemakaavavaranto monipuoliseen asuntotuotantoon ja työpaikkarakentamiseen. Kerrostalorakentamisessa keskitytään uudis- ja täydennysrakennuskohteisiin taajamissa kaavoittaen riittävästi rakennuspaikkoja myös kohtuuhintaiseen asuntotuotantoon. Uutta pientalorakentamista osoitetaan pääosin vahvan joukkoliikenneverkon alueelle Viitosen varteen nykyiset palveluresurssit huomioiden. Kyläyleiskaavoilla edistetään maaseuturakentamista, jonka lisäksi mahdollistetaan yksittäiset rakennushankkeet sijoittamisluvilla nykyisiä teitä ja vesihuoltoverkkoa hyödyntäen. Työpaikka-alueita laajennetaan kunnan hankkimia maita asemakaavoittamalla.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Tavoitteet 2022–2025	Toimenpiteet 2025	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
Yleiskaava ohjaavat asemakaavoitusta taajamissa sekä rakentamista kylä- ja ranta-alueilla	Luoteis-Siilinjärven ranta- ja kyläyleiskaava	Yleiskaava hyväksytty	Yleiskaavaehdotus nähtävillä. Hyväksyminen 2026.
	Yaran yleiskaava	Yleiskaava vireillä	Toteutunut
Riittävä asemakaavavaranto asuntorakentamiselle	Kirkonkylän uusi asuinpientaloalue (Harjamäki)	Asemakaavaluonnos	Kaavan valmistelu aloitettu.
	Etelä-Siilinjärven uusi asuinpientaloalue (Mustikkamäki)	Asemakaava hyväksytty	Kaavaehdotus nähtävillä. Hyväksyminen 2026.
	Rivitalorakennuspaikkojen jako OK-paikoiksi (Taivallahti ja Pyöreälähti)	Asemakaava hyväksytty	Taivallahden asemakaava hyväksytty alkuvuonna 2026.



Tavoitteet 2022–2025	Toimenpiteet 2025	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
		Kolmen vuoden tarvetta vastaava.	Pääosin toteutunut.
Riittävä asemakaavavaranto palvelu- ja yritysraikentamiselle	Etelä-Siilinjärven uusi yritysalue (Konttihovi)	Asemakaavaluonnos	Markkinavuoropuhelulla pyritään löytämään "veturiyritys", jonka jälkeen kaavatyö vireille
	Saharan palloiluhalli	Asemakaava hyväksytty	Toteutunut.
		Kolmen vuoden tarvetta vastaava.	Pääosin toteutunut.

Informatiiviset tunnusluvut

	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Kaavapäätösten pitävyys (valituksia / hyväksytty kaava)	-/1	-	-/3
<i>Tuotantotavoitteet</i>			
Hyväksytyjen kaavojen mitoitus (asukkaita)	-	200	40
Hyväksytyjen yleiskaavojen määrä	-	1	-
Hyväksytyjä asemakaavoja (ha)	40,16	50	11,28
Asemakaavoitettu pinta-ala (ha)	1834	1900	1834
Hyväksytyjen yleiskaavojen määrä (kpl)	-	1	-

Talousarvion toteutuminen

Asemakaavavaranto asumiselle ja elinkeinotoiminnalle on pääosin tavoitteiden alhaisen rakentamisen myötä. Yleiskaavojen valmistelua jatkettiin kaavoitusohjelman mukaisesti. Asemakaavoitus eteni pääosin suunnitellusti. Henkilöstökulut alittuivat hieman osa-aikaisuuden vuoksi. Palvelujen ostoissa säästettiin, koska uusien alueiden kaavojen osalta tarvittiin suunniteltua vähemmän konsulttiselvityksiä.

Kaavoitus

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Maksutuotot	2 100	20 000	0	20 000	3 280	-16 720	-83,6
Toimintatuotot	2 100	20 000	0	20 000	3 280	-16 720	-83,6
Henkilöstökulut	-279 192	-281 077	0	-281 077	-272 321	8 755	-3,1
Palvelujen ostot	-46 417	-94 800	0	-94 800	-69 142	25 658	-27,1
Palvelujen ostot (sis.)	-20 856	-23 322	0	-23 322	-20 088	3 234	-13,9
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-435	-1 154	0	-1 154	-318	836	-72,5
Muut toimintakulut (ulk.)	-22 714	-17 648	0	-17 648	-22 189	-4 541	25,7
Muut toimintakulut (sis.)	-825	-686	0	-686	-696	-10	1,5
Toimintakulut	-370 439	-418 687	0	-418 687	-384 756	33 931	-8,1
Toimintakate	-368 339	-398 687	0	-398 687	-381 476	17 211	-4,3



Yhteiset palvelut

Sitovuus: valtuusto, brutto

Vastuuhenkilö: talousjohtaja Petteri Ristikangas

Toiminta-ajatus

Yhteiset palvelut sitovuustaso muodostuu kunnan sisäisiä tukipalveluita tuottavista tulosalueista: sisäinen tarkastus, hallinto ja kehittäminen, viestintä ja markkinointi, talouspalvelut, ICT-palvelut, henkilöstöpalvelut sekä ruoka- ja puhtauspalvelut.

Valtuustoon sitova palvelualue käsittää seuraavat tulosalueet:

Tulosalue	Toimintamenot	Toimintatulot	Toimintakate
Sisäinen tarkastus	-106 093	94 481	-11 612
Hallinto- ja kehittäminen	-489 572	275 266	-214 306
Viestintä ja markkinointi	-192 472	126 830	-65 642
Talouspalvelut	-357 129	357 129	0
ICT-palvelut	-1 259 300	1 331 609	72 309
Henkilöstöpalvelut	-1 330 731	1 432 559	101 828
Ruoka- ja puhtauspalvelut	-5 877 749	5 706 426	-171 323
Sitovuustaso yhteensä	-9 613 045	9 324 299	-288 746

Toiminnalliset muutokset ja riskien toteutuminen

Laadittua talouden tasapainotusohjelmaa on seurattu ja toteutettu vuoden 2025 aikana. Suunnitelmavuosien osalta talous on jälleen kiristymässä yhteisöverotuottojen ja valtionosuus tuottojen laskiessa jyrkästi. Lisäksi kunnan taloudessa vuoden 2025 ja suunnitelmavuosien 2026–2027 osalta haasteina ovat edelleen investointien määrä ja vanhojen rakennusten poistot. Kouluinvestointien valmistumisen myötä kunnan leasingvuokravastuut kasvavat merkittävästi suunnitelmavuosina. Kunnan lainasalkusta on suojausten piirissä noin 65 %. Korkotasot ovat laskeneet vuoden 2025 aikana, mikä on laskenut kunnan korkokuluja osassa lainasalkkua. Luottosalkun korkorakenteen kehittymistä on tarkasteltu yhdessä rahoituslaitosten kanssa keskipitkällä ja pitkällä aikavälillä ja tehdyillä korkorakenteen muutoksilla on hillitty korkokulujen kasvua.

Lainsäädännön veloitteiden ja kunnan strategian mukaisesti olemme jatkaneet digitaalisten palveluiden kehittämistä ja prosessien digitalisointia. Merkittävänä kehityskohteenä toteutimme vuonna 2025 Suomi.fi viestit -palvelun integraation osaksi kunnan Dynasty-asiakirjahallintajärjestelmää. Integraatiolla varaudutaan keväällä 2026 voimaan tulevaan sähköisen viestinnän ensisijaisuus lakimuutokseen. Kunnassa on ollut käynnissä tekoälypilotti, jossa on lähdetty määrätietoisesti testaamaan ja tutkimaan tekoälyn tuomia mahdollisuuksia prosessien tehostamisen, työajankäytön ja työhyvinvoinnin lisäämisen näkökulmista. Lisäksi olemme panostaneet henkilöstön tietoturvaosaamisen ylläpitämiseen ja kasvattamiseen päivittämällä henkilöstön koulutussuunnitelmaan tekoälyn lukutaidon osalta.

Kunta jatkoi vuonna 2025 panostuksia varhaiseen välittämiseen ja työhyvinvoinnin edistämiseen työkyvyn tukemiseksi ja sairauspoissaolojen ehkäisemiseksi. KEVA:n työhyvinvointikyselyn tulosten perusteella henkilöstön kokonaisarvio omasta työtyytyväisyydestään oli kaikissa vastaajaryhmissä erinomaisella tasolla. Uusien HR-järjestelmien käyttö on vakiintunut ja esihenkilöiden osaaminen järjestelmien hyödyntämisessä on hyvällä tasolla.



Henkilöstöhallinnossa vuoden keskeisin ja vaativin kokonaisuus oli tasopalkkauudistuksen valmistelu. Tasopalkkajärjestelmä valmistui suunnitellussa aikataulussa ja otetaan käyttöön 1.10.2025. Uudistus vahvistaa palkkauksen oikeudenmukaisuutta, läpinäkyvyyttä ja kunnan kilpailukykyä työnantajana.

Sairauspoissaolojen ja työtapaturmien vähenemisen positiivinen kehitys sai jatkoa vuonna 2025. Vuonna 2025 Siilinjärven kunnassa sattui yhteensä 61 työtapaturmaa, ja tapaturmataajuus laski edellisvuodesta ollen 27,64. Vuoden 2025 sairauspoissaolo oli 10,9 kalenteripäivää per työntekijä (kaikki työntekijät vakituiset ja määräaikaiset). Sairauspoissaolot laskivat 0,5 prosenttiyksikköä edellisestä vuodesta.

Kunnan tarvitsemaa ruokatuotantoa on keskitetty keittiöverkostosuunnitelman mukaisesti Vanhan Pappilan keittiölle portaittain. Keittiöverkoston viimeisimmät muutokset valmistuivat etuajassa uusien koulujen käyttöönoton myötä. Vuorelan koulun keittiö toimii toistaiseksi perinteisellä tuotantotavalla ja palvelee oman koulun lisäksi alueen päiväkoteja ja Kehvon koulua.

Kunnassa on otettu käyttöön viestinnän käsikirja, joka tarjoaa selkeät ja yhdenmukaiset ohjeet kunnan viestinnälle. Käsikirja on viestintään kannustava opas kaikille kunnan työntekijöille ja se toimii myös työkaluna perehdytysvaiheessa. Käyttöön on otettu myös markkinointiviestintäsuunnitelma vuoden 2025 syksyllä. Markkinointiviestintäsuunnitelman avulla on tarkoitus vahvistaa kunnan imagoa, houkuttelevuutta ja tunnettuutta niin paikallisesti kuin valtakunnallisesti.

Tavoitteet 2022–2025

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Tavoite ja -taso	Vastuutaho	TOTEUTUMINEN
KETTERÄ KEHITTÄJÄ			
1.1. Kuntalaisille tarjotaan uusia osallistumisen tapoja	Jatketaan osallisuusalustan käyttöä, kartoitetaan ja otetaan käyttöön uusia osallistumisen prosesseja alustalla. Aktiivinen ja ennakoiva viestintä monikanavaisesti.	ICT-palvelut. Hallinto ja kehittäminen sekä viestintä ja markkinointi Viestintä ja markkinointi	Uusi Osbu 2025 toteutettu alustalla. Myös rantabulevardin kommentointi alustalla. Kunta on viestinyt aktiivisesti ja ennakoivasti kaikissa viestintäsuunnitelmassa määritellyissä kanavissa.
Palveluverkko vastaa kuntalaisten tarpeita laadullisesti, alueellisesti ja määrällisesti	Palveluprosessien uudistaminen ruoka- ja puhtauspalveluissa.	Ruoka- ja puhtauspalvelut	Ruokatuotantoa keskitetty Vanhan Pappilan keittiölle ja otettu käyttöön kylmätuotantomalli. Asiakastyytyväisyys hyvällä tasolla.
	Kunnan asiakaspalvelun kehittäminen.	Hallinto ja kehittäminen	Kirjaston asiakaspalvelua sopeutettu kysyntää vastaavaksi. Sähköistä saavutettavuutta edistetty.



VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Tavoite ja -taso	Vastuutaho	TOTEUTUMINEN
1.2. Ajasta ja paikasta riippumattomat palvelut ovat kuntalaisten käytössä	Kehitetään ja otetaan käyttöön uusia digitaalisia palveluita, digitalisoidaan vanhoja prosesseja.	ICT-palvelut	Digitalisoitu Vakan vuosisuunnitelmat. Uusi harrastuskalenteri otettu käyttöön.
Tiedon läpinäkyvyyden edistäminen tiedolla johtamisessa sekä päätöksenteossa	Kartoitamme raportoinnin tarpeita ja kehitämme raportointia tuomalla tarjolle uusia porautuvia raportteja eri tietolähteistä.	ICT-palvelut	Toteutettu 1 uusi raportti aloiteprosessiin. Otettu käyttöön Kuntamaisema-palvelu.
1.3. Toimivat yhteydet alueellisessa kehittämisessä	Osallistumme aktiivisesti alueellisiin digitaalista kehittämistä edistäviin vaikuttamis-foorumeihin.	ICT-palvelut	Kauppakamarin digivaliokunnan, Tieran tietohallinto ja digitalisaatio ohjausryhmän, P-S digitalisaatiofoorumien jäsenyydet.
1.4. Koulutettua työvoimaa on riittävästi	Avoimet työpaikat saadaan täytettyä asetettujen pätevyysvaatimusten mukaisesti	Henkilöstö-palvelut	Toteutui hyvin.
	Henkilöstön osaamisen ylläpitäminen ja vahvistaminen	Henkilöstö-palvelut	Keskitetty koulutustarjonta toteutui koulutussuunnitelman mukaisesti.
Yhdistysten toimintaedellytysten ja kuntayhteistyön vahvistaminen	Kunta tukee ja tekee yhteistyötä rekisteröityjen (Ry) yhdistysten kanssa.	Hallinto ja kehittäminen	Toimijafoorumi ja Siilin Kylät yhteistyö toteutuu mm. tapahtumatuotannossa.
1.5. Kokeileva organisaatiokulttuuri ja uudet kokeilut	Käytetään uudenlaisia digitaalisia työskentelytapoja sekä ratkaisuja.	Henkilöstö-palvelut ICT-palvelut	Henkilöstö osaa käyttää hr-järjestelmiä. Aloitejärjestelmä käytössä.
Tietotyöympäristö mahdollistaa hybridityöskentelyn	Paperittomien toimintamallien käyttöönotto kaikilla toiminnantasoilla. Tietosuojan ja -turvan kehittäminen kaikilla toiminnan tasoilla.	ICT-palvelut ICT-palvelut	Dynastystä voidaan lähettää Suomi.fi viestinä viranomaisviestintä. Henkilöstön koulutus-suunnitelmat tehty ammattiryhmittäin.
Henkilöstön koulutustarjonta tukee kehittämistoimintaa	Uusien esihenkilöiden koulutukseen osallistuminen mahdollistetaan	Henkilöstö-palvelut	Koulutusta ja perehdytystä (Intro) tarjottiin uusille työntekijöille. Valmentava johtaminen koulutusta esihenkilöille.



VALTUUSTON SITOVA TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Tavoite ja -taso	Vastuutaho	TOTEUTUMINEN
HYVINVOIVA ARKI			
2.2. Kuntalaisten ja kunnan työntekijöiden positiivisen mielenterveyden edistäminen Yhteisöllisyyden vahvistaminen ja yksinäisyyden ehkäiseminen (kuntalaiset & kunnan työntekijät) Kunnan työntekijöiden osaamisen vahvistaminen (mielenterveystaidot ja -johtaminen)	Matalan kynnyksen palveluihin ja ennaltaehkäisyyn panostetaan. Työntekijöiden työhyvinvointi säilyy nykyisellä tasolla tai paranee Koulutuksen järjestäminen Sairauspoissaolo-päivien vähentyminen	Henkilöstö-palvelut (työntekijöiden osalta) Henkilöstö-palvelut Henkilöstö-palvelut	Työpsykologin ja psykiatrisen sairaanhoitajan palveluita lisättiin osana työterveyshuoltoa. Työhyvinvointikyselyn mukaan työntekijöiden työhyvinvointi on hyvällä tasolla. Esihenkilöille järjestettiin johtamisvalmennusta. Sairauspoissaolot laskivat.
2.3. Kuntalaisten ja kunnan työntekijöiden yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon edistäminen Kunnan palveluiden tuottaminen sisäilmaltaan terveellisissä ja turvallisissa tiloissa	Päivitetyn tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelman jalkauttaminen (työnantaja) Sisäilmaongelmat tuodaan ajoissa sisäilmatyöryhmän ja teknisten palveluiden tietoon.	Henkilöstö-palvelut Sisäilma-työryhmä	Henkilöstön tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma tehty ja jalkautettu vuosille 2025-2026. Toteutunut suunnitellusti.

Tavoitteiden riskiarviot

Henkilöstön ja luottamushenkilöiden sitouttaminen uudistuksiin.

Negatiivisen työnantajakuva kehittymisen

TE-uudistuksessa ei onnistuta

Tiedotuksen epäonnistuminen (emme tavoita kuntalaisia uusilla palveluilla / vaikuttamiskanavilla).

TOTEUTUMINEN:

Henkilöstö ja luottamushenkilöt ovat sitoutuneet uudistuksiin mm. tasapaino-ohjelman toteuttaminen.

Työnantajakuva on kehittynyt myönteiseen suuntaan edellisestä kyselystä (88 % suosittelisi kuntaa työpaikkana tuttavalleen).

TE-uudistuksen alkuvuoden käynnistysvaiheessa on ollut haasteita. Työmarkkinatuen kuntaosuuden kasvu tuo taloudellisia haasteita.

Aktiivista ja monikanavaista tiedottamista tehdään jatkuvasti ja näkyvyyttä valituissa viestintäkanavissa on lisätty.

Talousarvion toteutuminen



Ruoka- ja puhtauspalvelujen ateriapalveluiden myyntituotot jäivät budjetoidusta, koska lasten määrä oli ennakoitua pienempi. Myös henkilöstökuluissa oli pientä ylitystä. Elintarvikekustannukset alittivat talousarvioon varatun määrärahan.

Muiden yhteisten palveluiden tulosalueiden toteumat sisälsivät lieviä ylityksiä ja alituksia budjetoituun verrattuna.

Kokonaisuudessaan yhteisten palveluiden toimintakate heikkeni budjetoidusta - 235 037 euroa.

Kunnanhallitus/Yhteiset palvelut

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Myyntituotot (ulk)	160 741	131 464	0	131 464	140 505	9 041	6,9
Myyntituotot (sis)	6 981 267	7 159 607	0	7 159 607	6 974 563	-185 044	-2,6
Tuet ja avustukset	223 931	210 630	0	210 630	216 623	5 993	2,8
Vuokratuotot (ulk.)	74 436	73 932	0	73 932	61 676	-12 256	-16,6
Vuokratuotot (sis.)	1 820 716	1 848 626	0	1 848 626	1 852 420	3 794	0,2
Muut toimintatuotot	274	500	0	500	78 511	78 011	15 602,2
Toimintatuotot	9 261 365	9 424 759	0	9 424 759	9 324 299	-100 460	-1,1
Henkilöstökulut	-4 193 395	-4 267 993	0	-4 267 993	-4 246 644	21 349	-0,5
Palvelujen ostot	-2 775 253	-2 741 203	0	-2 741 203	-2 769 363	-28 160	1,0
Palvelujen ostot (sis.)	-401 979	-395 305	0	-395 305	-389 658	5 648	-1,4
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-1 289 112	-1 325 882	0	-1 325 882	-1 332 019	-6 137	0,5
Avustukset	-6 500	-16 500	0	-16 500	-6 500	10 000	-60,6
Muut toimintakulut (ulk.)	-554 292	-508 498	0	-508 498	-636 883	-128 385	25,2
Muut toimintakulut (sis.)	-186 588	-223 087	0	-223 087	-231 979	-8 892	4,0
Toimintakulut	-9 407 120	-9 478 468	0	-9 478 468	-9 613 045	-134 577	1,4
Toimintakate	-145 755	-53 709	0	-53 709	-288 746	-235 037	437,6
Poistot ja arvonalentumiset	-162 455	-324 834	0	-324 834	-269 320	55 514	-17,1

Sisäinen tarkastus

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: talousjohtaja Petteri Ristikangas

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamista koko kuntakonsernissa ohjaavat Siilinjärven kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet sekä kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan yleisohje.

Sisäisen tarkastuksen tehtävänä on arvioida kuntakonsernin riskienhallinnan, valvonnan sekä johtamis- ja hallintoprosessien riittävyttä ja toimivuutta. Arviointi perustuu riippumattomaan ja objektiiviseen varmistus- ja konsultointitoimintaan, jonka tavoitteena on tukea kuntaorganisaation tavoitteiden saavuttamista.



Organisaation sisäisen valvonnan ja riskienhallintaprosessien tuottamaa tietoa hyödynnetään sisäisen tarkastuksen toiminnan suunnittelussa ja tarkastustoimenpiteiden kohdistamisessa. Konsernijohto, johon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja, vastaavat kuntakonsernin ohjauksesta ja konsernivalvonnan järjestämisestä.

Kunnanhallitus vahvistaa vuosittain sisäisen valvonnan vuosisuunnitelman, jonka perusteella sisäisen tarkastuksen käytännön toimenpiteet toteutetaan.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Tavoitteet 2022–2025	Toimenpiteet 2025	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
Sisäisen valvonnan vuosisuunnitelma	Vuosisuunnitelman laatiminen ja toteuttaminen	Vuosisuunnitelman toteutuminen	Vuosisuunnitelmaa toteutetaan suunnitelman mukaisesti.

Talousarvion toteutuminen

Sisäinen tarkastus

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Myyntituotot (ulk.)	3 370	3 000	0	3 000	2 879	-121	-4,0
Myyntituotot (sis.)	89 875	109 532	0	109 532	83 091	-26 441	-24,1
Muut toimintatuotot	273	500	0	500	8 511	8 011	1 602,2
Toimintatuotot	93 518	113 032	0	113 032	94 481	-18 551	-16,4
Henkilöstökulut	-31 937	-39 739	0	-39 739	-16 978	22 761	-57,3
Palvelujen ostot	-86 000	-88 150	0	-88 150	-89 679	-1 529	1,7
Palvelujen ostot (sis.)	0	-288	0	-288	0	288	-100,0
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-91	-200	0	-200	-37	163	-81,3
Muut toimintakulut (ulk.)	-5 108	-4 640	0	-4 640	775	5 415	-116,7
Muut toimintakulut (sis.)	-165	-172	0	-172	-174	-2	1,2
Toimintakulut	-123 301	-133 189	0	-133 189	-106 093	27 096	-20,3
Toimintakate	-29 784	-20 157	0	-20 157	-11 612	8 545	-42,4

Hallinto ja kehittäminen

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: talousjohtaja Petteri Ristikangas

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Hallinto ja kehittäminen tulosalueen vastuulle kuuluvat hallinto, kehittäminen, muut tukipalvelut (keskitetty asiakaspalvelu ja arkistotoimi) sekä hankinnat. Tulosalueen tehtävänä on tukea palvelualueita niiden työskentelyssä ja tavoitteiden saavuttamisessa, tuottaa laadukasta informaatiota päätöksenteon ja johtamisen pohjaksi sekä tuottaa muita koko organisaatiota palvelevia tukipalveluita. Hallinnon ja kehittämisen toimintakenttään vaikuttavat muutokset huomioidaan reaaliajassa.



SIILINJÄRVI

Tulosalueen vastuulla on sisäisten tukipalvelujen toimivuus, palvelukyky ja resurssien allokointi sekä palvelualueen yleisjohtaminen. Kuntalain kuntatalouden arviointia koskevat säädökset painottuvat entistä enemmän konsernitason ja sisältävät lisäksi aikaisempaa sitovampaa säätelyä, jotka vaikuttavat talouden suunnittelu- ja arviointimenettelyihin.

Kunnan kehittämistoiminnan tavoite on, että kehityshankkeita suunnitellaan, kartoitetaan, analysoidaan ja raportoidaan saaden kokonaisarvio ja tieto, kuinka eri projektit ja hankkeet tukevat kuntastrategiaa. Kunnan oman kehittämistoiminnan lisäksi painopisteenä on tukea ja edistää kolmannen sektorin projekteja ja rahoituksen saamista osallistamalla projektien suunnitteluun ja tukemalla projektien onnistumista.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Tavoitteet 2022–2025	Toimenpiteet 2025	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
Kunnan asiakaspalvelun kehittäminen	Kunnan asiakaspalvelua kehitetään monimuotoisesti lisäämällä verkkopalveluita.	Sujuva asiakaspalvelu monimuotoisesti toteutettuna.	Kirjaston asiakaspalvelupisteen toiminta sopeutettu asiakastarpeisiin. Verkkopalveluiden saavutettavuutta on edelleen kehitetty.
Kehitetään ja otetaan käyttöön uusia digitaalisia palveluita, digitalisoidaan vanhoja prosesseja.	Sähköisen viestinnän ensisijaisuus huomioitu (lainsäädäntö).	Sähköinen viestintä tehostaa prosessia, vähentää kustannuksia ja toteuttaa lainsäädännön asettamia tavoitteita.	Toteutettu integraatio Suomi.fi -viesteihin, mikä jatkossa toteuttaa sähköisen viestinnän ensisijaisuutta.

Talousarvion toteutuminen

Hallinto ja kehittäminen

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Myyntituotot (ulk)	275	400	0	400	138	-262	-65,6
Myyntituotot (sis)	273 484	231 515	0	231 515	238 144	6 629	2,9
Tuet ja avustukset	0	18 130	0	18 130	36 984	18 854	104,0
Muut toimintatuotot	2	0	0	0	0	0	0,0
Toimintatuotot	273 760	250 045	0	250 045	275 266	25 221	10,1
Henkilöstökulut	-247 947	-250 014	0	-250 014	-259 331	-9 317	3,7
Palvelujen ostot	-89 755	-89 180	0	-89 180	-115 955	-26 775	30,0
Palvelujen ostot (sis.)	-12 868	-478	0	-478	0	478	-100,0
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-34 678	-25 500	0	-25 500	-16 663	8 837	-34,7
Avustukset	-6 500	-16 500	0	-16 500	-6 500	10 000	-60,6
Muut toimintakulut (ulk.)	-79 310	-64 902	0	-64 902	-86 411	-21 509	33,1
Muut toimintakulut (sis.)	-3 472	-3 011	0	-3 011	-4 713	-1 702	56,5
Toimintakulut	-474 530	-449 585	0	-449 585	-489 572	-39 987	8,9
Toimintakate	-200 770	-199 540	0	-199 540	-214 306	-14 766	7,4
Poistot ja arvonalentumiset	-6 398	-12 795	0	-12 795	-12 796	-1	0,0



Viestintä ja markkinointi

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: kehitysjohtaja Pekka Kauhanen, (viestintä- ja markkinointipäällikkö Milla Kahelin)

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Kuntaviestinnän tavoitteena on omalta osaltaan edistää kuntastrategian toteutumista ja toimia kunnan ja sen asukkaiden hyväksi. Viestinnän ja vuorovaikutuksen avulla palveluita ja toimintaa voidaan kehittää enemmän asiakastarpeita vastaaviksi. Siilinjärven kunnassa on otettu käyttöön viestinnän käsikirja, joka tarjoaa selkeät ja yhdenmukaiset ohjeet kunnan viestinnälle. Käsikirja on viestintään kannustava opas kaikille kunnan työntekijöille ja se toimii myös työkaluna perehdytysvaiheessa.

Lisäksi Siilinjärven kunta on ottanut käyttöön vuonna 2025 markkinointiviestintäsuunnitelman, jonka avulla voidaan vahvistaa kunnan imagoa, houkuttelevuutta ja tunnettuutta niin paikallisesti kuin valtakunnallisesti. Suunnitelman keskeisenä tavoitteena on tuoda esille Siilinjärven vetovoimatekijät, edistää alueen elinvoimaa ja tukea kunnan kasvutavoitteita. Siilinjärven kunnan markkinointistrategian onnistuminen ei perustu pelkästään käytettävissä oleviin rahallisiin resursseihin, vaan ennen kaikkea siihen, kuinka aktiivisesti ja johdonmukaisesti kunta viestii ulospäin. Kunnan mielikuvan rakentaminen ja halutun vaikutuksen saavuttaminen vaatii säännöllistä, suunnitelmallista ja hyvin kohdennettua viestintää, joka tavoittaa oikeat kohderyhmät.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Tavoitteet 2022–2025	Toimenpiteet 2025	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
Jatketaan osallisuusalustan käyttöä, kartoitetaan ja otetaan käyttöön uusia osallistumisen prosesseja alustalla.	Osallisuusalustan tunnettuuden nosto kuntalaisten keskuudessa.	Osallistumisen digitaalinen alusta tunnetaan niin kunnan sisällä kuin kuntalaisten keskuudessa.	Vuoden 2025-26 osallistuvaan budjetointiin tuli 132 ideaa (v. 2023 ideoita oli 122). Osallisuusalustalla kehitettiin myös rantabulevardihanketta.
Aktiivinen ja ennakoiva viestintä monikanavaisesti	Kunnan markkinointiviestintäsuunnitelman käyttöönotto ja jalkautus	Kuntaorganisaatio osallistuu aktiivisesti viestimään suunnitelmassa määritellyistä asioista.	Markkinointiviestintäsuunnitelma on otettu käyttöön ja jalkautus aloitettu syksyn 2025 aikana.

Talousarvion toteutuminen



Viestintä ja markkinointi

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Myyntituotot (ulk.)	9 640	3 500	0	3 500	1 394	-2 106	-60,2
Myyntituotot (sis.)	165 065	160 889	0	160 889	125 436	-35 453	-22,0
Toimintatuotot	174 706	164 389	0	164 389	126 830	-37 559	-22,8
Henkilöstökulut	-72 032	-73 892	0	-73 892	-74 369	-477	0,6
Palvelujen ostot	-115 658	-123 450	0	-123 450	-105 107	18 343	-14,9
Palvelujen ostot (sis.)	0	0	0	0	-168	-168	0,0
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-3 785	-3 550	0	-3 550	-5 054	-1 504	42,4
Muut toimintakulut (ulk.)	-9 832	-7 325	0	-7 325	-7 600	-275	3,8
Muut toimintakulut (sis.)	-165	-172	0	-172	-174	-2	1,2
Toimintakulut	-201 472	-208 389	0	-208 389	-192 472	15 917	-7,6
Toimintakate	-26 767	-44 000	0	-44 000	-65 642	-21 642	49,2
Poistot ja arvonalentumiset	-14 583	0	0	0	0	0	0,0

Talouspalvelut

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: talouspäällikkö Eeva Miettinen

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Keskeisiä tehtäväalueita ovat kunnan talousarvion sekä tilinpäätöksen laadinta, rahoituksen hoito, toimialojen tuki talousasioissa, talousarvion seuranta ja erilaiset talouteen liittyvät ennusteet ja laskelmat.

Ostolaskujen käsittelyssä haettiin tehokkuutta automatisoimalla laskujen saapumista suoraan asiatarkastajille ilman Monetran manuaalista reititystä. Kaikista ostolaskuista sähköisten laskujen osuus oli 95 % ja automaattireitin kautta näistä kulki 48 %. In-house säädöksiin muutosesityksiin annettiin lausunto. Omistusosuusvaatimuksella on jatkossa merkittävä vaikutus talouspalveluiden järjestämiseen / palvelun tuottamiseen.

Talousarvion toteutuminen

Monetra Pohjois-Savo myönsi joulukuun peruspalveluita koskevan hinnanalennuksen, minkä vuoksi palvelujen ostot jäivät alle talousarvion. Tämän vuoksi myös tukipalveluveloitukset (sisäiset myyntituotot) kunnan muilta yksiköiltä olivat pienemmät.



Talouspalvelut

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Myyntituotot (sis)	364 444	372 602	0	372 602	357 129	-15 473	-4,2
Toimintatuotot	364 444	372 602	0	372 602	357 129	-15 473	-4,2
Henkilöstökulut	-125 459	-132 144	0	-132 144	-129 490	2 654	-2,0
Palvelujen ostot	-229 385	-230 735	0	-230 735	-218 700	12 035	-5,2
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-182	-580	0	-580	-75	505	-87,1
Muut toimintakulut (ulk.)	-9 088	-8 800	0	-8 800	-8 516	284	-3,2
Muut toimintakulut (sis.)	-330	-343	0	-343	-348	-5	1,5
Toimintakulut	-364 444	-372 602	0	-372 602	-357 129	15 474	-4,2
Toimintakate	0	0	0	0	0	0	-100,0

ICT-palvelut

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: digijohtaja Tiia Häsä

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Vuonna 2025 digitaalisten palveluiden kehittäminen ja prosessien digitalisointi jatkui. Toteutimme integraation asianhallintajärjestelmästä Suomi.fi viestit -palveluun tulevaa lakimuutosta ajatellen (sähköisen viestinnän ensisijaisuus). Lakimuutoksen ennustetaan tulevan voimaan keväällä 2026.

Lisäksi kunnassa käynnistettiin tekoälypilotti. Pilottiin osallistui aluksi 10, myöhemmin 12 kunnan eri asiantuntijarooleissa toimivaa henkilöä. Tekoälypilotissa toteutettiin laaja tietosuojavaikutusten arviointi M365 Copilot -työkalun käyttöön liittyen ja tämän myötä laadittiin ohjeet sekä eettiset periaatteet tekoälyn käytölle Siilinjärven kunnassa. Loppuvuodesta 2025 toteutettiin vastaavasti laaja tietosuojavaikutusten arviointi opetuspalveluiden käytössä olevaan Google Workspace for Education -palveluun sisältäen Gemini-tekoälypalvelun, jonka myötä laadittiin tekoälyn käytön ohjeet opettajille sekä oppijoille.

Henkilöstön tietoturvaosaamisen ylläpitämiseksi ja kasvattamiseksi päivitettiin henkilöstön koulutussuunnitelmaan tekoälyn lukutaidon varmistava koulutus koko henkilöstölle. Tällä täytämme Tekoälyasetuksen vaatimukset henkilöstön kouluttamiseksi.

Digitaalisten kuntalaispalveluiden kehittämiseksi käyttöön otettiin uusi harrastuskalenteri -palvelu loppusyksystä 2025 ja palvelu tuotiin myös kuntasovellukseen tarjolle. Osallisuusalustalla toteutettiin Osallistuva budjetointi 2025-prosessi onnistuneesti sekä muutama pienempi osallisuusprosessi kuten rantabulevardin suunnittelun kommentointi.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Tavoitteet 2022–2025	Toimenpiteet 2025	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
1.1. Kuntalaisille tarjotaan uusia osallistumisen tapoja	Uusi osallisuusprosessi käynnistyy: Osallistuva budjetointi 2025.	Laajempi tavoitettavuus kuin 1. osallistuvan budjetoinnin kierroksella.	Toteutunut suunnitelman mukaisesti.



<i>Tavoitteet 2022–2025</i>	<i>Toimenpiteet 2025</i>	<i>Tavoitetaso</i>	<i>TOTEUTUMINEN</i>
<p>1.2. Ajasta ja paikasta riippumattomat palvelut ovat kuntalaisten käytössä</p> <p>Tiedon läpinäkyvyyden edistäminen tiedolla johtamisessa sekä päätöksenteossa</p>	<p>Kehitetään ja otetaan käyttöön uusia digitaalisia palveluita, digitalisoidaan vanhoja prosesseja.</p> <p>Kartoitamme konserniyhtiöiden raportoinnin tarpeet.</p> <p>Kehitämme omaa raportointia.</p>	<p>1–2 uutta kuntalaispalvelua. 1–2 digitalisoitua uutta prosessia.</p> <p>Konserniyhtiöiden tarpeet kartoitettu ja tehty tarvittavat raportit.</p>	<p>Toteutunut tavoitteen mukaisesti. Digitalisoitu Vakan vuosisuunnitelmat.</p> <p>Raportteja ei ole vielä tehty, suurempi tarve ollut tukea konserniyhtiöiden perus-ICT:n kehitystä.</p>
<p>1.3. Toimivat yhteydet alueellisessa kehittämisessä</p>	<p>Osallistumme aktiivisesti alueellisiin digitaalista kehittämistä edistäviin vaikuttamisfoorumeihin.</p>	<p>Pysymme alueellisesti tärkeissä keskusteluissa osallisena, valvomme Siilinjärven etuja</p>	<p>Kauppakamarin digivaliokunnan, Tieran tietohallinto ja digitalisaatio ohjausryhmän, P-S digitalisaatiofoorumin jäsenyydet.</p>
<p>1.5. Kokeileva organisaatiokulttuuri ja uudet kokeilut</p> <p>Tietotyöympäristö mahdollistaa hybridityöskentelyn</p> <p>Varmistamme tietotyöympäristön teknisen toimivuuden kaikin tarvittavin keinoin</p>	<p>Kokeillaan rohkeasti uudenlaisia digitaalisia työskentelytapoja sekä ratkaisuja.</p> <p>Paperittomien toimintamallien käyttöönotto kaikilla toiminnan tasoilla.</p> <p>Tietosuojan ja tietoturvan kehittäminen kaikilla toiminnan tasoilla.</p>	<p>Aloitteita saadaan henkilöstöltä 50kpl.</p> <p>Sähköisen viestinnän kyvykkyys rakennettu ja käyttöönotettu Dynasty-järjestelmään. Henkilöstön koulutussuunnitelmat ammattiryhmittäin OSS-järjestelmässä.</p>	<p>Aloitteita saatu 3kpl.</p> <p>Dynastystä voidaan lähettää Suomi.fi viesteinä viranomaisviestintä.</p> <p>Suunnitelma ammattiryhmittäin tehty. OSS järjestelmä vaihtunut Talentiksi.</p>

Talousarvion toteutuminen

Toimintatuotot toteutuivat suunnitellusti. Myös henkilöstökulut toteutuivat suunnitelman mukaisesti. Asiantuntijapalveluiden ostoissa ja tietoliikennekuluissa oli hajontaa suunnitelmaan verrattuna, mutta lopulta palveluiden ostot jäivät kuitenkin alle talousarvion. Ostoissa pidettiin tiukkaa linjaa loppuvuoden ajan, sillä oli nähtävissä, että koneiden ja laitteiden vuokrat tulevat kasvamaan suurista koneiden elinkaarivaihtomääristä ja uudiskohteista johtuen. Yhteensä ICT-palveluissa toimintakulut jäivät lopulta alle talousarvion noin 13 t€ sillä kaikkia suunniteltuja kehitystoita ei toteutettu. Käytännössä toteuttamatta jäi teknisen tietotyöympäristömme pienkehitystä Windows 11 päivitysten viedessä suuren osan työajasta H2/2025.



ICT-palvelut

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Myyntituotot (ulk)	7 818	1 864	0	1 864	1 864	0	0,0
Myyntituotot (sis)	1 348 650	1 347 877	0	1 347 877	1 259 745	-88 132	-6,5
Muut toimintatuotot	0	0	0	0	70 000	70 000	0,0
Toimintatuotot	1 356 468	1 349 741	0	1 349 741	1 331 609	-18 132	-1,3
Henkilöstökulut	-152 815	-157 084	0	-157 084	-157 157	-73	0,0
Palvelujen ostot	-1 025 466	-987 322	0	-987 322	-927 816	59 506	-6,0
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-1 145	-2 764	0	-2 764	-1 014	1 750	-63,3
Muut toimintakulut (ulk.)	-128 715	-125 520	0	-125 520	-172 963	-47 443	37,8
Muut toimintakulut (sis.)	-330	-343	0	-343	-348	-5	1,5
Toimintakulut	-1 308 470	-1 273 033	0	-1 273 033	-1 259 300	13 733	-1,1
Toimintakate	47 998	76 708	0	76 708	72 309	-4 399	-5,7
Poistot ja arvonalentumiset	-47 998	-77 051	0	-77 051	-72 268	4 783	-6,2

Henkilöstöpalvelut

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: henkilöstöjohtaja Saija Rahkonen

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Henkilöstöpalvelut tuottivat vuonna 2025 keskitetysti työnantaja- ja työhyvinvointipalveluita noin 850 henkilötyövuoden organisaatiolle. Toimintaa kehitettiin ratkaisukeskeisesti, työyhteisöllisyyttä ja monipaikkatyöskentelyä vahvistaen. Työhyvinvointikysely toteutettiin keväällä 2025 ja sen pohjalta käynnistettiin työyhteisökohtaiset kehittämistoimet.

Vuoden keskeisin ja vaativin kokonaisuus oli tasopalkkauudistuksen valmistelu. Uudistus edellytti merkittäviä työpanoksia, laaja-alaista palkkausosaamista sekä tiivistä yhteistyötä toimialojen, esihenkilöiden ja henkilöstöjärjestöjen kanssa. Tasopalkkajärjestelmä valmistui suunnitellussa aikataulussa ja otetaan käyttöön 1.10.2025. Uudistus vahvistaa palkkauksen oikeudenmukaisuutta, läpinäkyvyyttä ja kunnan kilpailukykyä työnantajana.

Työhyvinvoinnin, varhaisen välittämisen ja työturvallisuuden edistäminen olivat keskeisiä painopisteitä. Turvallisuuskulttuuria vahvistettiin koulutuksilla ja riskienhallinnan toimenpiteillä. HR-järjestelmien käyttö vakiintui vuoden aikana ja henkilöstön sekä esihenkilöiden osaamisen kehittämistä jatkettiin monimuotoisin koulutusratkaisuin.

Vuonna 2025 Siilinjärven kunnassa sattui yhteensä 61 työtaturmaa, ja tapaturmataajuus laski edellisvuodesta ollen 27,64. Korvattujen vahinkojen määrä väheni selvästi ja oli 22 tapausta, mikä näkyi myös korvattujen työpaikkatapaturmien taajuuden merkittävänä laskuna (vuonna 2025 8,46 ja vuonna, 2024 17,65), selvästi toimialan keskiarvoa alempana. Yli kolmen päivän työkyvyttömyyden aiheuttaneita vahinkoja oli 6, ja niiden taajuus jatkoi laskevaa trendiä.

Tapaturmien vakavuus keveni, ja kokonaisuutena työturvallisuuden kehitys oli myönteistä. Maksettujen korvausten määrä pysyi hallinnassa. Tulokset osoittavat, että riskien arviointi, ennaltaehkäisevät toimenpiteet sekä henkilöstölle järjestetyt turvallisuuskoulutukset ovat vaikuttaneet myönteisesti työturvallisuuteen ja turvallisuuskulttuurin vahvistumiseen kunnassa.



Siilinjärven kunta tarjosi vuonna 2025 henkilöstölleen kattavat ennaltaehkäisevät ja sairaanhoidolliset työterveyshuollon palvelut Järviseudun työterveyshuollon toteuttamina. Palvelukokonaisuuteen sisältyivät muun muassa työpsykologin ja psykiatrisen sairaanhoitajan palvelut sekä kausi-influenssarokotukset. Työterveyshuollon painopiste oli ennaltaehkäisevässä toiminnassa ja työkyvyn varhaisessa tukemisessa, mikä tukee henkilöstön hyvinvointia ja työssä jaksamista. Ennaltaehkäisevien palveluiden vahva rooli näkyi työterveyshuollon kustannusten kasvuna, mutta panostusten arvioidaan vähentävän pitkällä aikavälillä sairauspoissaoloja ja työkyvyttömyysriskejä.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
<i>Tavoitteet 2022–2025</i>	<i>Toimenpiteet 2025</i>	<i>Tavoitetaso</i>	<i>TOTEUTUMINEN</i>
1.2. Otetaan käyttöön koko kuntaa palvelevia digitaalisia järjestelmiä, sovelluksia ja ratkaisuja	Varmistetaan henkilöstön osaaminen HR-järjestelmien käytön osalta.	Järjestelmät toimivat virheettömästi ja tuottavat tietoa johtamisen tueksi.	Henkilöstö osaa käyttää HR-järjestelmiä, mutta Personec-ESS-palkkajärjestelmässä esiintyy edelleen toiminnallisia virheitä.
1.5. Kirjataan tavoite koko yhteisiä palveluja koskien Henkilöstön osaamisen varmistaminen palvelualueella	Kehityskeskustelut ja osaamiskartoitus: ohjeistaminen ja osaamistarpeen tunnistaminen	Jokaisen työntekijän kanssa käydään kehityskeskustelu, jossa kartoitetaan osaamistarpeet. Osaava ja sitoutunut henkilöstö.	Kehityskeskustelut käydään kerran vuodessa.
2.2. Työhyvinvointi, sairauspoissaolojen vähentäminen	Sairauspoissaolopäivien vähentyminen Panostetaan ennaltaehkäiseviin toimintoihin. Korvaava työ	Sairauspoissaolot pysyivät vuoden 2024 tasolla. Esihenkilöiden osaaminen lisääntyy työkyvyn tuen prosesseissa. Korvaava työn käyttöä lisätään.	Sairauspoissaolot ovat pienentyneet vuoteen 2024 verrattuna. Työkykyprosessit ovat sujuvoituneet. Korvaavan työn käyttö ei ole lisääntynyt.

Talousarvion toteutuminen

Vuonna 2025 henkilöstöpalveluiden toimintatuotot toteutuivat hieman budjettia paremmin ja henkilöstömenoissa säästettiin, mutta palvelujen ostojen selvä ylitys ja avustusten alitus heikensivät toimintakatteen 48 t€ budjettia pienemmäksi.



Henkilöstöpalvelut

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Myyntituotot (ulk)	15 057	0	0	0	15 191	15 191	0,0
Myyntituotot (sis)	1 012 636	1 241 686	0	1 241 686	1 250 728	9 042	0,7
Tuet ja avustukset	219 164	185 000	0	185 000	166 640	-18 360	-9,9
Toimintatuotot	1 246 857	1 426 686	0	1 426 686	1 432 559	5 873	0,4
Henkilöstökulut	-398 605	-390 465	0	-390 465	-359 316	31 149	-8,0
Palvelujen ostot	-793 789	-849 602	0	-849 602	-933 142	-83 540	9,8
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-1 803	-5 920	0	-5 920	-2 960	2 960	-50,0
Muut toimintakulut (ulk.)	-41 656	-29 841	0	-29 841	-32 058	-2 217	7,4
Muut toimintakulut (sis.)	-1 583	-858	0	-858	-3 255	-2 397	279,4
Toimintakulut	-1 237 435	-1 276 686	0	-1 276 686	-1 330 731	-54 045	4,2
Toimintakate	9 422	150 000	0	150 000	101 828	-48 172	-32,1
Poistot ja arvonalentumiset	-8 372	-150 000	0	-150 000	-100 458	49 542	-33,0

Ruoka- ja puhtauspalvelut

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: ruoka- ja puhtauspalvelujohtaja Sirpa Kurki

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Ruokapalveluissa tuotetaan noin miljoona ateriaa vuodessa. Ruokapalveluiden pitkántähtäimen suunnitelman toteutus, keittiöverkoston viimeisimmät muutokset valmistuivat etuajassa uusien koulujen käyttöönoton myötä. Ruokaa valmistettiin vuoden 2025 syyskuun loppuun saakka kolmessa valmistuskeittiössä, jotka olivat Vuorelan koulun keittiö, Ahmon koulun keittiö ja Vanhan Pappilan keittiö. Kaikista keittiöistä tuotettiin aterioita Siilinjärven kunnan kouluruokailuun ja päiväkoteihin. Ahmon koululla siirryttiin palvelukeittiö malliin syyslomaviikon jälkeen ja pääruoka toimitettiin jo koko loppu vuoden ajan Vanhan Pappilan keittiöstä kylmänä. Muutot uusiin tiloihin marras-joulukuun aikana sujuivat hyvässä yhteistyössä koulujen kanssa. Toiminta uusissa Siilinlahden koulun-, ja Ahmon keittiöissä käynnistyi hyvin. Vanhan Pappilan keskuskeittiöllä on hyvät tilat, toimiva laitekanta ja riittävästi henkilöstöresurssia vastaamaan tuotantomäärän kasvuun.

Vuorelan koulun keittiö toimii toistaiseksi perinteisellä tuotantotavalla ja palvelee oman koulun lisäksi alueen päiväkoteja ja Kehvon koulua.

Kunnan omana palveluna siivotaan koulujen- ja varhaiskasvatuksen tiloja, kunnan käyttämiä toimistotiloja, nuorisotaloja, kirjastoja ja joitakin pieniä ulkopuolisia kohteita. Puhtauspalveluissa vastuu uusien koulujen tilojen puhtaanapidosta käynnistyi syksyllä vähitellen portaittain. Syksyn aikana siivottiin sekä entisissä, - että uusissa tiloissa. Uusien elinkaarikoulujen osalta aloitettiin yhteistyö YIT ylläpidon kanssa. Säännölliset palaverit ja katselmuksot kohteissa auttoivat työohjeiden ja menetelmävalintojen päivityksessä. Tilojen ilta- ja viikonloppukäyttö on lisääntynyt. Puhtauspalveluista huolehditaan mahdollisista lisäsiivoustarpeista viikonloppuun aikana ja varataan hygieniatarvikkeet tilojen käyttäjille.



Ruoka- ja puhtauspalvelujen toiminta on voimakkaasti sidoksissa koulujen ja varhaiskasvatuksen toiminta-aikoihin. Koulujen pitkien loma-aikojen aikana ruokapalveluhenkilöstöä siirtyy varhaiskasvatuksen kohteisiin ja etenkin kesäaikana myös puhtauspalveluihin avuksi perussiivouksiin. Vapaaehtoisia palkattomia vapaita on pidetty hyvin.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
<i>Tavoitteet 2022–2025</i>	<i>Toimenpiteet 2025</i>	<i>Tavoitetaso</i>	<i>TOTEUTUMINEN</i>
1.1 Palveluprosessien uudistaminen ruoka- ja puhtauspalveluissa	Keittiöverkostosuunnitelma etenee. Ahmon tuotantoa keskitetään Pappilan keittiölle lähtevien aterioiden osalta. Puhtauspalvelujen resurssointi muuttuvassa toimintaympäristössä	Uudet menetelmät toimivat laadukkaasti ja kustannustehokkaasti	Toteutunut suunnitelman mukaisesti. Pilvilinnan tarvitsemien aterioiden tuotanto siirretty Pappilan keittiölle 6/ 2025 Ahmon keittiö siirtyi palvelukeittiömalliin 10 / 2025
1.2 Otetaan käyttöön koko kuntaa palvelevia tiedon läpinäkyvyyttä ja raportointia edistäviä järjestelmiä, sovelluksia tai ratkaisuja	Henkilöstöjärjestelmiä käytetään sujuvasti ja monipuolisesti työnjohdon tiedolla johtamisessa Puhtauspalveluissa ATOP-järjestelmä mitoitukseen ja digitaaliseen laadun seurantaan.	Järjestelmät helpottavat työn suunnittelua, laadun kehittämistä ja resurssien kohdentamista.	Toteutunut suunnitelman mukaisesti. AINO-health ja INTRO ohjelmistot aktiivisesti esihenkilöiden käytössä Hävikinseuranta systemaattiseksi ja raportoinnin hyödyntäminen palvelutuotannon ohjauksessa ATOP- järjestelmä aktiivisessa käytössä, laadunhallinta osaa ei otettu käyttöön
1.5 Henkilöstön osaamisen varmistaminen palvelualueella	Henkilöstön koulutukset ja hyvinvointivalmennus	Ajanmukaiset, kustannustehokkaat ja laadukkaat toimintamallit ja ammattitaitoinen henkilöstö.	Toteutunut suunnitelman mukaisesti. Sisäisiin koulutuksiin osallistuttu hyvin esim. Navisec, EA ja työoikeuden verkkovalmennus. Asiakaspalvelukoulutus koko henkilöstölle, Savonnia AMK. Kaksi laitoshuoltajaa aloitti oppisopimusopiskelun syksyllä.



Informatiiviset tunnusluvut

Kunnanhallituksen hyväksymät tavoitteet	TP 2024	TA 2025	TP 2025
<i>Ruokapalvelut</i>			
Aterioiden lukumäärä	1 130 966	1 119 500	1 104 569
Aterioiden myyntitulot	3 813 195	3 782 625	3 743 766
Aterioiden raaka-ainekustannukset	1 046 286	1 086 035	1 057 985
Ateriakustannus ka	3,34	3,40	3,53
<i>Puhtauspalvelut</i>			
Siivottavat neliöt/h (koulut ja muut toimitilat)	266,5	266,5	266,5
Siivottavat neliöt/h (varhaiskasvatus)	244	244	244

Talousarvion toteutuminen

Ruoka- ja puhtauspalvelujen tulot koostuvat pääosin sisäisestä ateriapalvelutulosta ja huoneistopalvelutuloista. Ateriamäärät vähenivät ennakoitua enemmän.

Henkilöstökuluissa hieman ylitystä johtuen pitkien sairauspoissaolojen ja erilaisten työkykyprosessien aiheuttamista sijaiskuluista. Palvelujen ostot kokonaisuutena pysyi hyvin budjetissa. Uusille kouluille tarvittavista isoista astia- ja pientarvikeostoista huolimatta aineet- ja tarvikkeet tili ylittyi maltillisesti. Elintarvikekustannuksia saatiin pudotettua merkittävästi asiakastyytyväisyyden kärsimättä. Siivouksessa hygieniatarvikkeiden ostoissa iso ylitys budjetoituun nähden. Tätä selittää hinnankorotukset ja lisääntynyt tilojen ilta- ja viikonloppukäyttö. Puhtauspalvelut hoitavat tilojen ilta- ja viikonloppusiivoukset tarpeen mukaan ja varaa wc-tiloihin paperit ja käsienpesuaineet. Vanhan Pappilan keittiön vuokran nousu näkyy ylityksenä muissa kustannuksissa

Keskeiset muutokset toteumassa arvioon nähden

Myyntituotot

- Ateriapalvelujen myyntituotot - 38 859

Henkilöstökulut

+ 25 348 ylitys

Palvelujen ostot

- kuljetuspalvelut -18 709 säästöä
- Koneiden ja laitteiden kunnossapito + 13 640 ylitys
- Työvoiman vuokraus +10 707 ylitys

Aineet, tarvikkeet, tavarat

- Elintarvikekustannukset - 28 119 säästöä
- Henkilökohtainen hygienia + 34 643 ylitys
- Puhdistusaineet ja tarvikkeet + 11 524 ylitys
- Muu materiaali + 11 044 ylitys

Muut toimintakulut

- Vanhan Pappilan keskuskeittiön vuokra + 54 672 ylitys



Ruoka- ja puhtauspalvelut

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Myyntituotot (ulk.)	124 581	122 700	0	122 700	119 040	-3 660	-3,0
Myyntituotot (sis.)	3 727 113	3 695 506	0	3 695 506	3 660 291	-35 215	-1,0
Tuet ja avustukset	4 767	7 500	0	7 500	12 999	5 499	73,3
Vuokratuotot (ulk.)	74 436	73 932	0	73 932	61 676	-12 256	-16,6
Vuokratuotot (sis.)	1 820 716	1 848 626	0	1 848 626	1 852 420	3 794	0,2
Toimintatuotot	5 751 612	5 748 264	0	5 748 264	5 706 426	-41 838	-0,7
Henkilöstökulut	-3 164 600	-3 224 654	0	-3 224 654	-3 250 002	-25 348	0,8
Palvelujen ostot	-435 199	-372 764	0	-372 764	-378 965	-6 201	1,7
Palvelujen ostot (sis.)	-389 111	-394 539	0	-394 539	-389 490	5 049	-1,3
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-1 247 428	-1 287 368	0	-1 287 368	-1 306 215	-18 847	1,5
Muut toimintakulut (ulk.)	-280 585	-267 470	0	-267 470	-330 111	-62 641	23,4
Muut toimintakulut (sis.)	-180 544	-218 188	0	-218 188	-222 966	-4 778	2,2
Toimintakulut	-5 697 467	-5 764 983	0	-5 764 983	-5 877 749	-112 766	2,0
Toimintakate	54 145	-16 719	0	-16 719	-171 323	-154 604	924,7
Poistot ja arvonalentumiset	-85 104	-84 988	0	-84 988	-83 797	1 191	-1,4

Joukkoliikenne

Sitovuus: valtuusto, brutto

Vastuhenkilö: kehitysjohtaja Pekka Kauhanen

Toiminta-ajatus

Kuopion kaupunki ja Siilinjärven kunta muodostavat yhteisen joukkoliikennealueen ja toimivaltaisena joukkoliikenneviranomaisena toimii kuntien yhteinen joukkoliikennelautakunta. Joukkoliikenteen tulosalueen tehtävänä on edistää ja ylläpitää joukkoliikennettä yhteistyössä toimivaltaisen joukkoliikenneviranomaisen, liikennöitsijöiden, naapurikuntien ja Traficom (siirtynyt ELY-keskukselta) kanssa niin, että se tarjoaa hyvät ja riittävät yhteydet niin työssäkäyntiin kuin erilaisten palveluiden hyväksikäyttöön. Kuopion kaupunkiseudun joukkoliikennealueelle on hyväksytty Joukkoliikenne 2035 -ohjelma tavoitteellisena ohjelmalla joukkoliikenteen kehittämistyölle.

Toiminnalliset muutokset ja riskien toteutuminen

Joukkoliikenteen toiminnan painopiste on matkustajamäärien kasvattaminen, liikennöinnin tehostaminen ja palvelutason parantaminen taloudelliset edellytykset huomioiden. Joukkoliikenteen esteettömyyden kehittäminen ja parantaminen on nostettu lisätavoitteeksi päivitetyssä Joukkoliikenne 2035-ohjelmassa. Siilinjärvi -Kuopio paikallisliikenteen matkustajamäärät ovat kasvaneet vuoden 2025 aikana n. 10 %. Joukkoliikenteen hyvä houkuttelevuus näkyy myös vuoden 2025 asiakastytyväisyyskyselyissä (4,25/5).

Siilinjärvi-Kuopio välinen paikallisliikenne on kilpailutettu alkuvuodesta 2025. Uusi sopimuskausi käynnistyy kesäkuussa 2026. Uuden sopimuskauden kalusto on kokonaisuudessaan sähköbusseja



SIILINJÄRVI

(14 kpl). Kilpailutuksen perusteella vuotuisten liikennöintikustannusten on arvioitu vähenevän n. 180 000 €.

Joukkoliikenteen arvonlisäveroa korotettiin 10 %:sta 14 %:iin vuoden 2025 alusta. Nykyisen palvelu- ja lipputulotason säilyttäminen jo muutenkin tiukassa taloustilanteessa, on edellyttänyt joukkoliikenteen lipunhintojen korottamista. Lippujen hintoihin korotukset olivat n. 6 % ja korotukset on tehty tasaisesti kaikkiin lipputuotteisiin, asiakasryhmiin sekä maksutapoihin.

Palveluliikenteessä on siirrytty erilliseen hinnoitteluun 30.6.2025 alkaen, joka huomioi paremmin palvelusta syntyvät kustannukset. Palveluliikenteen osalta liikenteissä on luovuttu alennus- ja ilmaisryhmistä, pois lukien lapsen asiakasryhmä, sotaveteraanit sekä vammaisen kanssa kulkevat avustajat.

Loppuvuodesta 2024 ja alkuvuoden 2025 aikana tehty yhteisen liikenteen kustannustenjakoselvitys on nostanut Siilinjärven kustannuksia merkittävästi. Liikennöintikustannusten nousu näkyy talousarviototeumassa kohonneina menoina ja vähentyneinä lipputuloina.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Tavoite ja -taso	Riskiarviot	TOTEUTUMINEN
KETTERÄ KEHITTÄJÄ			
1 1. Palveluverkko vastaa kuntalaisten tarpeita laadullisesti, alueellisesti ja määrällisesti	Joukkoliikenteen palvelutason / vuorotarjonnan säilyttäminen	Nykyinen palvelutaso / vuorotarjonta ei pysty houkuttelemaan lisää joukkoliikenteen käyttäjiä työssäkäyntiliikenteessä.	Palvelutaso ja vuorotarjonta on säilynyt hyvänä.
1.3. Toimivat yhteydet alueellisessa kehittämisessä	Toimivat joukkoliikenneyhteydet		Pieniä aikataulu- ja vuorotarjontamuutoksia.
HYVINVOIVA ARKI			
2.1. Virikkeellisen asuin- ja toimintaympäristön kehittäminen	Asumisen, työpaikkojen ja palveluiden suunnittelemista siten, että ne ovat saavutettavissa joukkoliikenteellä		Haapamäen alueen rakentuminen ja asemakaavoitus edistää joukkoliikenteen hyvää saavutettavuutta.
2.5. Kunnan ja hyvinvointialueen yhdyspinnat tunnistetaan ja sovitaan tehtävistä	Kuntalaisten yhteiset kuljetustarpeet tunnistetaan ja sovitaan hyvinvointialueen kanssa.		Yhteydenpitoa ja yhteistyötä HVA:n kanssa ei ole.
ELINVOIMAINEN YMPÄRISTÖ			
3.2 Väestönkasvu	Uudet asuinalueet kaavoitetaan joukkoliikenneväylien yhteyteen.		Etelä-Siilinjärvelle sijoittuva Mustikkamäen kaava sijoittuu vahvojen joukkoliikenneyhteyksien äärelle.



VALTUUSTON SITOAVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Tavoite ja -taso	Riskiarviot	TOTEUTUMINEN
3.5. Julkisen liikenteen käytön lisääminen	<p>Julkisen liikenteen käytön edistäminen liityntäpysäköinti-paikkoja ja bussikatoksia kehittämällä</p> <p>Linjastosuunnittelulla ja vuorotarjonnalla varmistetaan joukkoliikenteen houkuttelevuus</p> <p>Painotetaan julkisen liikenteen ympäristöystävällisyyttä</p>	<p>Joukkoliikenteen käytön väheneminen riittämättömien linjastojen seurauksena.</p> <p>Linjastojen karsiminen heikentää joukkoliikenteen saavutettavuutta</p>	<p>Bussikatoksia uudistettu 2 kpl.</p> <p>Matkustajamäärän kasvu ollut n. 10 %</p> <p>Kilpailutuksen myötä uudet sähköbussit otetaan käyttöön 2026.</p> <p>Kävelyn ja pyöräilyn investointiohjelman mukaiset väylähankkeet (4 kpl) etenevät suunnitellusti.</p>
Kävelyn ja pyöräilyn käytön lisääminen	Edistämishjelman laadinta ja toimenpiteiden käyttöönotto		

Informatiiviset tunnusluvut

	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Joukkoliikenteen nettokustannukset (subventio, €/asukas)	81,92	61,45	85,61
Matkustajamäärä / vuosi (pysäkkinousut Siilinjärvi)	634 803	605 000	669 928
Joukkoliikennematkustaminen (nousut/as./v.)	29,9	28	31,4
Asiakastyytyväisyys ka. (1-5)	4,29	4,3	4,25

Talousarvion toteutuminen

Kuljetuskustannukset kasvoivat vuodesta 2024 yhteensä 121 819 € (+4,4 %). Talousarvio ylittyi kuljetuskustannusten osalta 191 578 € (+7,1 %).

Joukkoliikenteen lipputulot vähenivät hienoisesti vuodesta 2024 yhteensä -18 175 € (-3,3 %). Talousarvio alittui lipputulojen osalta -186 295 € (toteuma n. 74 %).

Siilinjärven osuus **valtionavustuksesta** vuonna 2024 oli yhteensä 150 773 € (+6 %). **Kelatuettujen** matkojen osuus kasvoi edellisestä vuodesta (+16 559 €). Talousarvio alittui kuitenkin 20 042 € (-3,5 %)

Kuopio-Siilinjärvi lähiliikenteen kuljetuskustannukset nousivat 192 426 € (+9,6 %) vuodesta 2024. Talousarvioon nähden ylitystä kertyi 185 224 €. Lähiliikenteen lipputulot vähenivät vuoteen 2024 verrattuna 17 890 € (-3,4 %). Talousarvio alittui lipputulojen osalta -176 018 €. Lähiliikenteen nettokustannukset olivat 1 030 552 €. Nettokustannukset kasvoivat edellisestä vuodesta 186 152 € (+22 %) edellisestä vuodesta.

Palveluautoliikenteen kuljetuskustannukset vuonna 2025 olivat 102 659 euroa. Vähennystä edellisestä vuodesta kustannuksissa kertyi -84 640 € (-45,2 %). Palveluliikenne on ollut yksi kunnan tasapainotusohjelman säästökohtaista.



Toimivaltaisen viranomaisen asiantuntijakulut Siilinjärven osalta olivat 232 282 €. Vähennystä edellisestä vuodesta oli -43 562 € ja talousarvio alittui -22 717 €.

Joukkoliikenne

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Myyntituotot (ulk)	553 350	720 380	0	720 380	534 348	-186 032	-25,8
Myyntituotot (sis)	208 165	206 000	0	206 000	196 656	-9 344	-4,5
Tuet ja avustukset	675 707	720 000	0	720 000	700 732	-19 268	-2,7
Muut toimintatuotot	1 455	0	0	0	1 053	1 053	0,0
Toimintatuotot	1 438 677	1 646 380	0	1 646 380	1 432 789	-213 591	-13,0
Henkilöstökulut	-5 376	-5 138	0	-5 138	-5 777	-639	12,4
Palvelujen ostot	-3 172 319	-3 062 120	0	-3 062 120	-3 251 295	-189 175	6,2
Palvelujen ostot (sis.)	-1 465	-195	0	-195	-1 402	-1 207	619,0
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-438	-3 500	0	-3 500	0	3 500	-100,0
Avustukset	-1 315	-700	0	-700	-1 341	-641	91,6
Toimintakulut	-3 180 912	-3 071 653	0	-3 071 653	-3 259 816	-188 162	6,1
Toimintakate	-1 742 235	-1 425 273	0	-1 425 273	-1 827 027	-401 754	28,2



SIVISTYSLAUTAKUNTA

SIVISTYSLAUTAKUNTA VUONNA 2025 9.6.2025 asti

<i>Jäsen</i>	<i>Henkilökohtainen varajäsen</i>
Hiltunen Henna, pj.	Roininen Johanna
Jäppinen Tommi, vpj.	Heino Jari
Kekäläinen Petri	Timonen Pirjo
Manninen Soili	Mononen Satu
Juha Kinnunen	Haaranen Ari
Niina Laitinen	Suhonen Raija
Morko Miina	Karjalainen Juha
Ollikainen Milla	Järvinen Sanna
Reinikka Niko	Holopainen Jani

SIVISTYSLAUTAKUNTA VUONNA 2025 10.6.2025 alkaen

<i>Jäsen</i>	<i>Henkilökohtainen varajäsen</i>
Miina Morko, pj.	Sonja Reinikka
Seppo Kiiski, vpj.	Mikko Vestenius
Jutta Jäntti	Soili Manninen
Juha Kinnunen	Pauliina Haimivaara-Tikkanen
Taina Klemelä	Miia Davidsson
Niina Laitinen	Hannu Vartiainen
Milla Ollikainen	Jorma Häkkinen
Arto Päivinen	Arto Lintu
Jari-Pekka Raatikainen	Jarkko Ahokas

SIVISTYSPALVELUT

Sitovuus: valtuusto, brutto, koko palvelualue

Vastuhenkilö: sivistysjohtaja Antti Jokikokko

Toiminta-ajatus

Sivistyspalvelut tuottaa kunnan kasvatus, opetus sekä vapaa-ajanpalvelut ja se sisältää seuraavat tulosalueet; *opetuspalvelut, varhaiskasvatuspalvelut, kansalaisopisto, kirjasto, liikuntapalvelut sekä nuoriso- ja kulttuuripalvelut.*

Sivistyspalvelujen tehtävänä on tukea lasten ja nuorten kokonaisvaltaista kasvua, kehitystä ja oppimista. Sivistyspalvelut tarjoavat kuntalaisille mahdollisuuden itsensä kehittämiseen ja virikkeelliseen vapaa-aikaan.

Valtuustoon sitova palvelualue sisältää seuraavat tulosalueet:

Tulosalue	Toimintamenot	Toimintatulot	Toimintakate
Opetuspalvelut	-33 179 656	1 565 093	-31 614 563
Varhaiskasvatuspalvelut	-20 361 209	884 448	-19 476 761
Kansalaisopisto	-1 178 088	252 605	-925 484
Kirjasto	-1 152 828	37 383	-1 115 445
Liikuntapalvelut	-1 798 992	109 991	-1 689 002
Nuoriso- ja kulttuuripalvelut	-1 292 847	194 573	-1 098 275
Sitovuustaso yhteensä	-58 963 620	3 044 092	-55 919 528



SIILINJÄRVI

134

Toiminnalliset muutokset ja riskien toteutuminen

Sivistyspalveluiden toiminnan painopisteet on johdettu kuntastrategiasta. Sivistyspalvelut ovat keskeisessä roolissa kuntastrategian hyvinvoiva arki -tavoitteen toteuttamisessa. Palvelualueen ydintoiminta on sivistyksen edistäminen sekä viihtyisän elinympäristön ja monipuolisten harrastusmahdollisuuksien luominen sekä osallisuuden lisääminen.

Lasten ja nuorten määrä

Syntyvyys on ollut Siilinjärvellä laskeva vuodesta 2014 lähtien (v. 2013 syntyi 269 lasta, v. 2016 syntyi 222 lasta, v. 2023 syntyi 160 lasta). Vuonna 2025 syntyi 152 lasta. Syntyvyyden lisäksi lasten määrään vaikuttaa muuttoliike, joka on osittain kompensoinut syntyvyyden laskua. Koska lasten määrän väheneminen on vaikuttanut jo pitkään, niin varhaiskasvatuksessa lasten määrä ei enää muutu merkittävästi, sen sijaan lasten määrän väheneminen näkyy nyt alakouluissa. Perusopetuksen oppilasmäärän kehitys on jatkunut laskusuunnassa vuonna 2025. Oppilasmäärä ei ole kuitenkaan laskenut muuttoliikkeen takia, niin paljon, kun talousarviota laadittaessa arvioitiin.

Lasten määrän vähentyessä varhaiskasvatuksen asiakaspaikkojen määrää on vähennetty ja tullaan jatkossakin tarkastelemaan palvelutarvetta vastaavasti. Vastaavasti perusopetuksessa on vähennetty ja tullaan jatkossakin vähentämään perusopetusryhmien lukumäärää.

Lakimuutosten vaikutus toimintaan ja talouteen

Esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen osalta on tullut voimaan useita lakimuutoksia, joilla on vaikutusta opetuksen järjestämiseen ja talouteen. Lakimuutoksilla on mm. lisätty perusopetuksen oppilaan saaman opetuksen määrää, muutettu opetuksen tuen rakenteita ja lisätty lainsäädäntöön koulutuksen järjestäjää sitovia mitoitusterusteita.

Vapaa-aikapalveluiden keskeiset muutokset

Vuonna 2023 käynnistynyt työikäisten liikunta- ja hyvinvointineuvonnan kehittäminen on jatkunut ja toiminnan painopistettä on muokattu saatujen kokemusten pohjalta. Vuoden 2025 aikana on kehitetty yhteistyötä hyvinvointialueen kanssa. Tavoitteena on saada käyttöön kirjausmahdollisuus potilastietojärjestelmään vuoden 2026 aikana. Neuvonnan tarjoaminen ja matalankynnyksen liikuntapalveluiden kehittäminen tukevat kuntalaisten hyvinvoivaa arkea.

Nuorisopalveluissa koulu- ja talonuurisotyötä sekä nuorten osallisuutta pyrittiin vahvistamaan. Palkattiin resurssityöntekijöitä mm. viikonloppujen aukioloaikojen varmistamiseksi, toimintojen mahdollistamiseksi. Painopiste oli kohtaavassa nuorisotyössä ja nuorten loma-aikoina sekä tapahtumissa jalkautumisessa. Aluekoordinaatio lisäsi etsivä nuorisotyön yhteistyömuotoja ja Wörtti-hankkeen kautta kehitettiin moniammatillista yhteistyötä II-asteen oppilaitosten, nuorisotyön ja hyvinvointialueen toimijoiden kanssa. Koulunuorisotyöhön saatiin 2-vuotinen avustus, jonka turvin palkattiin koulunuorisotyöntekijä 1.8.25 alkaen Ahmon koululle.

Siilinjärvi 100-juhlavuonna korostui yhteistyö sekä kumppanuudet järjestöjen ja eri toimijoiden kanssa. Tapahtumia ja palveluita toteutettiin yhteistyössä ja säännöllisesti kokoontuvilla järjestö- ja toimijafoorumeilla kehitettiin monialaista yhteistyötä edelleen. Vapaa-aikapalveluissa kehitettiin kuntalaisia osallistavia työmuotoja ja lisättiin palveluiden saavutettavuutta mm. sähköisten lomakkeiden avulla. Uusi kulttuurinen Salmi-sali saatiin käyttöön Ahmon uudisrakennuksen myötä.

Vapaa-aikapalveluiden talousarvio sisälsi edellisvuoden suuruisen määrärahan liikunta-, nuorisou- ja kulttuurijärjestöjen tukemiseen. Yleishyödyllisille yhdistyksille myönnettäviin kiinteistöveroavustuksiin varattiin erillinen määräraha. Avustusten jakamisesta päätti hyvinvointijaos, joka myös myönsi Siilinjärvi 100 -juhlavuoden lisäavustukset ja toimintatuet.

Kansalaisopisto aloitti syksyllä 2024 taiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän opetussuunnitelmien muokkaamisen osaamisperusteisiksi. Tavoitteena oli saada opetussuunnitelmien päivitystyö valmiiksi vuoden 2025 loppuun mennessä. Opetushallituksen myöntämiin kehittämisrahoihin keväällä 2024 tehdyn suuren määrärahalleikkauksen takia, kansalaisopisto ei saanut hakemalleen kahdeksan opiston yhteishankkeelle rahoitusta. Näin ollen



huomattavasti laajemmaksi suunniteltu työ tehtiin kaiken muun työn ohessa ilman ulkopuolista apua ja koska tässä vaiheessa vain oman opistomme taiteen perusopetusta. Loppuvuodesta 2025 jouduttiin opetussuunnitelmatyö keskeyttämään, koska selvisi, että laki taiteen perusopetuksesta on uudistumassa rajusti ja sitä myöten myös valtakunnalliset opetussuunnitelman perusteet. Paikallisen opetussuunnitelman viimeistely tehdään vasta uusien valtakunnallisten perusteiden julkaisun jälkeen. Eri opetusaineita koskeva laajempi opetussuunnitelmatyö siirretään toteutettavaksi myöhemmin.

Aikuisille suunnattujen osaamisperusteisten kurssien määrä pysyi ennallaan, kurssit kuitenkin vaihtuivat jonkin verran.

Sisäilmaongelmien ratkaiseminen

Sisäilmaongelmat ovat yksi keskeinen haaste sivistyspalveluiden palvelualueella. Useat koulut, pääkirjasto ja kansalaisopisto toimivat sisäilmaltaan ongelmallisissa tiloissa. Osa kouluista toimii väistötiloissa. Vuoden 2025 aikana tilanteeseen saatiin merkittävää parannusta, koska Siilinlahden uusi koulu ja Ahmon koulukeskuksen I vaihe otettiin käyttöön loppusyksystä 2025. Käyttöönottoa edelsi koulujen kalustaminen, johon oli varauduttu talousarvion investointiosassa. Vuoden 2025 aikana valmistui Suininlahden ja Kasurilan koulujen rakentamishankkeiden tarveselvitykset, jotka valtuusto on käsitellyt.

Sivistyspalveluiden säästötoimenpiteet

Sivistyspalveluiden talousarvio sisälsi useita säästötoimenpiteitä, jotka ovat pääsääntöisesti toteutuneet suunnitellusti. Osa säästötoimenpiteistä on toteutettu jo vuoden 2024 aikana, mutta täysimääräisesti ne vaikuttivat vasta vuonna 2025. Euromääräisesti merkittävimmät säästötoimenpiteet olivat seuraavat:

- perusopetusryhmien määrän vähentäminen oppilasmäärän pienentyessä
- luopuminen varhaiskasvatuksen vuokratiloista
- lasten kotihoidon tuen pienentyminen lasten määrän vähentyessä
- henkilöstövähennykset kirjastossa ja nuorisopalveluissa.

Tavoitteet 2022–2025

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Tavoite ja -taso	Vastuutaho	TOTEUTUMINEN
KETTERÄ KEHITTÄJÄ			
1.1 Palveluverkko vastaa kuntalaisten tarpeita laadullisesti, alueellisesti ja määrällisesti	Palveluverkon ajantasaisuuden seuranta ja vastaavuus tulevaisuuden tarpeisiin huomioiden palveluverkon saavutettavuus, yhteistyö ympäryskuntien kanssa palveluverkko-selvityksessä. Asiakkaiden arviointikyselyissä keskiarvo vähintään 3, jos käytössä on 4 portainen asteikko. Vastaava taso, mikäli käytössä jokin muu asteikko.	Opetus- ja varhaiskasvatuspalvelut Kansalaisopisto	Konsultin laatima selvitys Kuopion kaupungin ja seudun palveluverkoston suunnittelusta on valmistunut ja se on käsitelty sivistyslautakunnassa. Selvityksessä esitettyjen toimenpiteiden alustava valmistelu on aloitettu. Arviointikyselyt toteutettu mm. perusopetuksessa, kansalaisopistossa, varhaiskasvatuksessa. Tulokset tavoitteen mukaiset.



VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Tavoite ja -taso	Vastuutaho	TOTEUTUMINEN
	Vapaa-aikapalveluiden digitalisaation edistäminen		Siilinjärvi-sovelluksen kirjasto-osion toimintoja päivitetty. Varaumahdollisuutta laajennettu soveltuviin kohteisiin.
HYVINVOIVA ARKI			
2.1 Virikkeellisen asuin- ja toimintaympäristön kehittäminen	<p>Tarvetta vastaava liikuntapaikka-verkosto ja lähiliikuntapaikkojen kehittäminen</p> <p>Monipuoliset ja kuntalaisten tarpeita vastaavat kirjasto- ja kulttuuripalvelut</p> <p>Koulunuorisotyön ja oppilaitosyhteistyön kehittäminen</p> <p>Taiteen perusopetuksen opetussuunnitelmien muuttaminen osaamisperusteisiksi.</p> <p>Uusia osaamisperusteisia/opintopisteytettyjä kursseja aikuisille.</p>	<p>Vapaa-aikapalvelut</p> <p>Nuorisotoimi yhteistyössä HVA Opetuspalvelut</p> <p>Kansalaisopisto</p>	<p>Panninniemen ulkoilureitti ja Siilinlahden koulun piha-alue valmistui. Leppäkaarten ja Toivalan uimapaikkojen kunnostus.</p> <p>Kirjastokalusteita uusittu Vuorelaan ja pääkirjastolle</p> <p>Koulunuorisotyö alkoi elokuussa. Wörtti-hanke kehittää oppilaitosnuorisotyötä</p> <p>Opetussuunnitelman muutostyö osaamisperusteiseksi pääosin valmis. OPS:n viimeistely keskeytetty tulossa olevan uuden TPO-lain ja uusien valtakunnallisten perusteiden takia.</p> <p>Toteutettu.</p>
2.1 Lasten ja nuorten terveen kasvun ja hyvän oppimisen mahdollistaminen	<p>Perusopetuksen tuen uudistaminen vastaamaan muuttunutta perusopetuslakia</p> <p>Varmistetaan oppivelvollisuuden täysimääräinen toteutuminen</p> <p>Nykyisen oppimiskäsityksen mukaiset oppimisympäristöt</p>	Opetuspalvelut, varhaiskasvatuspalvelut	<p>Sivistyslautakunta hyväksynyt opetussuunnitelman muutokset toukokuussa –25 ja muutoksen mukainen toimintamalli käyttöön 1.8.2025 alkaen.</p> <p>Ilman päättötodistusta jääneiden opiskelijoiden määrä vähentynyt. Koulupaikkamääräyksiä ei ole annettu.</p> <p>Oppimisympäristöjä kehitetty tarpeita vastaavaksi, erityisesti</p>



VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Tavoite ja -taso	Vastuutaho	TOTEUTUMINEN
	kaikissa kouluissa ja varhaiskasvatuksessa Toimivat yhteistyörakenteet ja -käytännöt HVA:n suuntaan.		uudisrakentamisen yhteydessä. HVA:n kanssa on luotu yhteisiä toimintatapoja mm. opiskeluhuollon iltapäivässä. Haasteena HVA:n rekrytointivaikkeudet
2.3 Kunnan palveluiden tuottaminen sisäilmaltaan terveellisissä ja turvallisissa tiloissa	Kaikki yksiköt toimivat sisäilmaltaan turvallisissa toimitiloissa viimeistään vuonna 2028	Opetus- ja varhaiskasvatuspalvelut, kansalaisopisto, kirjasto	Rakennushankkeet edenneet suunnitellusti. Kasurilan koulun osalta valtuusto päätti ottaa "aikalisän".

Tavoitteiden riskiarviot

Pätevän henkilöstön saatavuus on haaste tietyssä tehtävissä. Mikäli ei saada rekrytoitua kelpoista henkilöstöä, voi tällä olla vaikutusta palvelun laatuun. Palvelualueen useissa toimitiloissa on sisäilmaongelmia. Näistä tiloista toiminta on siirretty pääsääntöisesti muihin tiloihin. Osassa ongelmallisia tiloja toiminta kuitenkin vielä jatkuu. Käytössä olevat resurssit vs. palveluntarve ja niiden yhteensovittaminen. HVA:n rekrytointivaikkeudet voivat heijastua lasten ja nuorten hyvinvointiin. Perusopetus- ja lukiolain tuen muutokset tulevat voimaan erittäin nopealla aikataululla, jolloin kuntiin jää vain vähän aikaa valmistautua muutokseen.

TOTEUTUMINEN: Riskit on pystytty pääsääntöisesti ehkäisemään. Sijaisten saaminen on ollut edelleen haastavaa, mutta palvelun jatkuvuuteen tällä ei ole ollut vaikutusta. Tuen uudistaminen on edennyt niin, että uudet toimintatavat on otettu käyttöön 1.8. alkaen. Käytössä olevat resurssit tuovat haastetta vastata muuttuneisiin vaatimuksiin. HVA:n rekrytointivaikkeudet jatkuivat ja tällä voi olla ollut vaikutuksia lasten ja nuorten hyvinvointiin. Rekrytointitilanne kuitenkin parani vuoden loppupuolelle.

Talousarvion toteutuminen

Sivistyspalveluiden toimintatuotot ylittivät talousarvion noin 342 000 eurolla. Tuloarvio ylittyi seuraavilta osilta: palveluiden myynti muille kunnille (varhaiskasvatuspalvelut) ja hyvinvointialueelle (opetuspalvelut), päivähoitomaksut, kansalaisopiston kurssimaksut ja hankeavustukset. Toisaalta arvioitua suuremmat hanketuotot ja palveluiden myynti näkyvät myös ylimääräisinä menoina.

Toimintakulut ylittivät talousarvion noin 629 000 eurolla. Merkittävin ylitys kohdistui henkilöstökuluihin 437 000 € (ennen kaikkea opetus- ja varhaiskasvatuspalvelut). Henkilöstökulujen ylittyminen johtuu mm. sijaiskuluista, työntekijöiden vuokraamisesta HVA:lle, arvioitua suuremmasta tarpeesta erityislasten ohjaajiin sekä hanketyöstä. Ulkoiset vuokratilaukset ja palvelun ostot ylittivät talousarvion noin 260 000 eurolla, mikä johtui pääosin siitä, että uudet koulurakennukset pystyttiin ottamaan käyttöön suunniteltua aikaisemmin. Muiden ulkoisten menolajien osalta toteuma alitti talousarvion. Merkittävimmin alittui lasten kotihoidon tukeen varattu määräraha.



SIVISTYSPALVELUT

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Myyntituotot (ulk)	1 039 554	1 267 962	0	1 267 962	1 492 386	224 424	17,7
Myyntituotot (sis)	32 050	45 800	0	45 800	36 628	-9 172	-20,0
Maksutuotot	1 031 243	951 500	0	951 500	1 017 452	65 952	6,9
Tuet ja avustukset	657 293	372 655	0	372 655	426 579	53 924	14,5
Vuokratuotot (ulk.)	42 513	48 732	0	48 732	45 598	-3 134	-6,4
Muut toimintatuotot	26 085	15 400	0	15 400	25 448	10 048	65,2
Toimintatuotot	2 828 738	2 702 049	0	2 702 049	3 044 092	342 043	12,7
Henkilöstökulut	-30 476 832	-30 531 800	0	-30 531 800	-30 968 958	-437 158	1,4
Palvelujen ostot	-7 012 085	-7 041 354	0	-7 041 354	-7 145 408	-104 054	1,5
Palvelujen ostot (sis.)	-6 297 896	-6 380 798	0	-6 380 798	-6 227 836	152 962	-2,4
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-1 220 774	-1 363 895	0	-1 363 895	-1 303 259	60 636	-4,4
Avustukset	-958 948	-985 410	0	-985 410	-953 541	31 869	-3,2
Muut toimintakulut (ulk.)	-4 851 639	-4 854 013	0	-4 854 013	-5 010 374	-156 361	3,2
Muut toimintakulut (sis.)	-6 612 161	-7 177 587	0	-7 177 587	-7 354 245	-176 658	2,5
Toimintakulut	-57 430 334	-58 334 857	0	-58 334 857	-58 963 620	-628 763	1,1
Toimintakate	-54 601 596	-55 632 808	0	-55 632 808	-55 919 528	-286 720	0,5
Poistot ja arvonalentumiset	-413 562	-538 239	0	-538 239	-468 309	69 930	-13,0
Vyörytystulot	417 471	0	0	0	430 087	430 087	0,0
Vyörytysmenot	-417 471	0	0	0	-430 087	-430 087	0,0

Opetuspalvelut

Sitovuus: sivistyslautakunta, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: sivistysjohtaja Antti Jokikokko

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen keskeisenä tavoitteena on luoda mahdollisuudet hyvään oppimiseen ja itsensä elinikäiseen kehittämiseen. Perusopetus ja lukiokoulutus tarjoavat lapselle ja nuorelle mahdollisuuden suorittaa oppivelvollisuus ja kehittää itseään.

Sisäilmaongelmien ratkaiseminen ja modernit oppimisympäristöt

Koulujen sisäilmaongelmien ratkaiseminen on yksi osa parantaa palvelun laatua ja lisätä kunnan houkuttelevuutta lapsiperheiden asuinpaikkana. Vuoden 2025 aikana valmistui Ahmon koulukeskuksen ensimmäinen vaihe ja Siilinlahden uusi koulu. Ahmon koulukeskuksen toinen vaihe valmistuu vuoden 2028 aikana.

Alkuvuoden 2025 aikana valmistui Suininlahden koulun ja Kasurilan koulun rakentamishankkeiden tarveselvitykset. Suininlahden koulun osalta valtuusto päätti aloittaa rakentamishankkeen valmistelun tarveselvityksen mukaisesti. Kasurilan koulun osalta valtuusto päätti ottaa asiassa "aikalisän". Suininlahden koulun osalta hankkeen suunnittelua on jatkettu valtuuston päätöksen jälkeen.



Yksi keino varmistaa hyvän oppimisen edellytykset on muuntuvat oppimisympäristöt, jotka tukevat toiminnallisuutta. Oppimisympäristöjen kehittämistä tehdään ennen kaikkea siinä yhteydessä, kun suunnitellaan ja otetaan käyttöön uusia tiloja. Lisäksi on uusittu koulujen vanhenevaa kalustoa. Investointiosan määrärahalla on kalustettu uusi koulukeskus ja Siilinlahden koulu sekä uusittu koulujen vanhenevaa kalustoa. Uusien koulujen kalustamisessa on hyödynnetty myös olemassa olevaa kalustoa.

Digitaalisten palveluiden (esim. laitteet, sovellukset ja oppimisympäristöt) käyttöä osana kasvatusta, opetusta ja oppimista on kehitetty vastamaanaan valtakunnallisia linjauksia, kuten opetus- ja kulttuuriministeriön Uudet lukutaidot - kehittämisohjelmaa. Tavoitteena on, että lapset ja nuoret saavuttavat yhdenvertaiset ja riittävät digitaidot, jotta heillä on valmiudet toimia yhteiskunnassa digitaalisten palveluiden aktiivisina käyttäjinä ja tuottajina. Tämän tavoitteen toteuttamiseksi henkilöstön digi- ja tietoturvaosaamista on päivitetty valtakunnallisten linjausten mukaisesti. Lisäksi on aloitettu käytössä olevien opetussovellusten tarkastaminen ja luvitus.

Lakimuutosten vaikutus toimintaan ja talouteen

Perusopetuksessa annettavan opetuksen vähimmäistuntimäärästä säädetään valtioneuvoston asetuksella. Asetukseen on tehty kaksi muutosta. Asetusta on muutettu elokuusta 2024 lähtien niin, että yläkoulun ruotsin kielen vähimmäistuntimäärää on kasvatettu. Koska Siilinjärvellä opetusta annetaan kaikissa aineissa asetuksen mukainen minimiintuntimäärä, on yläkoulun oppilaan opetustuntimäärää korotettu lukuvuodesta 2024–25 lähtien. Korotuksen täysimääräinen kustannusvaikutus näkyi vasta vuonna 2025.

Uusin tuntijakoasetuksen muutos tuli voimaan 1.8.2025. Tällä muutoksella lisättiin alakoulun tuntimäärää. Tuntimäärän lisäys kohdistuu äidinkielen ja matematiikan opetukseen. Koska muutos tuli voimaan vasta 1.8. kustannukset eivät toteudu kokonaisuudessaan vielä vuonna 2025.

Oppilaan ja opiskelijan tukea perusopetuksessa ja lukiossa koskeva lakimuutos on tullut voimaan suurelta osin 1.8.2025 (kokonaisuudessaan voimassa 1.9.2026 alkaen). Lakimuutoksella luodaan uusi perusopetuksen tuen rakenne. Lisäksi lakimuutos sisältää määrällistä mitoitusta tuen antamiseen ja opetusryhmien muodostamiseen. Siilinjärven perusopetuksessa ei kaikilta osin ylletä mitoituksen määräämiin lukuihin. Alkuvuoden 2025 aikana opetuspalveluissa valmistauduttiin muutokseen mm. päivittämällä esiopetuksen, perusopetuksen ja lukion opetussuunnitelmat. Lisäksi henkilöstöä on koulutettu uuteen tuen toimintatapaan. Uusi tuen malli otettiin suurelta osin käyttöön 1.8.2025.

Oppilasmäärän kehitys ja sen vaikutus talouteen

Perusopetuksen oppilasmäärä lukuvuonna 2025 – 26 on 2687 oppilasta (tilanne 20.9.). Edellisenä lukuvuotena perusopetuksessa oli oppilaita 2716. Vuoden 2025 talousarvio laadittiin oletuksella, että lukuvuonna 2025-26 perusopetuksen oppilaita on 2642. Koska oppilasmäärä oli arvioitua suurempi, perusopetuksen tuntikehystä ei pystytty täysin supistamaan talousarviossa arvioidulla tavalla.

Lukion opiskelijamäärän kasvaminen on jatkunut myös syksyllä 2025.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

SIVISTYSLAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
<i>Tavoitteet 2022–2025</i>	<i>Toimenpiteet 2025</i>	<i>Tavoitetaso</i>	<i>TOTEUTUMINEN</i>
Oikein mitoitettu ja alueellisesti kattava kouluverkko, joka vastaa laadullisesti kuntalaisten tarpeita	Palveluverkkoselvityksen koulukohtaisten oppilasennusteiden päivittäminen, yhteistyö palveluverkkotarkas	Tarkistaminen tehty. Henkilöstöresurssi, kouluverkko ja koulujen tilat vastaavat oppilasmäärää ja	Ympäryskuntien kanssa tehty yhteinen palveluverkkotarkastelu valmistui kevään aikana. Tässä yhteydessä on päivitetty myös



Tavoitteet 2022–2025	Toimenpiteet 2025	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
	<p>telussa ympäryskuntien kanssa</p> <p>Koulukohtaisten oppilasmäärien muutosten hallinta, henkilöstöressurssien sopeuttaminen muutokseen</p> <p>Opetuspalveluiden arviointikyselyn toteuttaminen</p>	<p>-ennusteita. Monikunnallinen palveluverkko-selvitys valmistuu.</p> <p>Opetuksen saavutettavuus on vähintään samaa tasoa kuin Pohjois-Savossa keskimäärin.</p> <p>Arviointikyselyn tulos vähintään 3 neliportaisella asteikolla.</p>	<p>koulukohtaiset oppilasennusteet. Sivistyslautakunta käsitellyt selvityksen syksyllä 2025.</p> <p>Sivistyslautakunnan hyväksymän tuntikehyksen mukaan yleisopetusryhmien määrä väheni yhdellä syksyllä 2025. Työntekijöiden osalta vähennys on toteutettu luonnollisen poistuman kautta.</p> <p>Saavutettavuus (koulumatka alle 5 km) alakoulujen osalta: Siilinjärvi 95,0 %, P-Savo 87,7 % yläkoulujen osalta: Siilinjärvi 83,1 %, P-Savo 74,1 %.</p> <p>Perusopetuksen kevään 2025 arviointikyselyn tulokset: *huoltajat 3,3 *oppilaat 3,0 *henkilökunta 3,1</p>
Perusopetuksen tuen uudistaminen vastaamaan muuttunutta perusopetuslakia	Opetussuunnitelman päivittäminen tuen rakenteen osalta. Tavoitteena ennaltaehkäisyn korostaminen ja hyvän oppimisen mahdollistaminen. Henkilöstön kouluttaminen.	<p>Päivitetty opetussuunnitelma hyväksytty kesäkuuhun 2025 mennessä.</p> <p>Ennalta ehkäisevän tuen määrä vähintään lakisääteisen mitoituksen mukainen.</p> <p>Koko perusopetuksen henkilöstö osallistunut koulutukseen.</p>	<p>Sivistyslautakunta hyväksynyt OPS-muutokset 20.5.</p> <p>LV. 25-26 suunnittelussa huomioitu muuttuva mitoitus. Lakisääteisiin luokkakokoihin ei ole kaikilta osin päästy.</p> <p>Koulutus toteutettu.</p>
Oppivelvollisuuden toteutuminen osana ennaltaehkäisevää työtä	Koulupudokkuuden ehkäisy, varmistetaan, että kaikki suorittavat oppivelvollisuuden	Kaikki oppilaat suorittavat perusopetuksen.	Yksi oppilas ei suorittanut perusopetusta säädettyssä ajassa keväällä -25.



Tavoitteet 2022–2025	Toimenpiteet 2025	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
		Koulupaikka-määräyksiä ei tarvitse antaa.	Koulupaikka-määräyksiä ei ole annettu.
Sisäilmahankkeiden toteuttaminen ja oppimisympäristöjen kehittäminen	Ahmon koulukeskuksen 1. vaihe ja Siilinlahden koulu valmistuvat vuoden -25 aikana. Uusien rakennusten kalustaminen. Tarveselvityksen laatiminen Kasurilan ja Suininlahden koulujen rakennushankkeissa	Uudistamisessa edetään valtuuston hyväksymän suunnitelman mukaisesti. Kalustamisessa huomioitu kustannus-tehokkuus ja oppimisympäristöjen kehittäminen. Tarveselvitys valmistuu vuonna 2025.	Ahmon koulukeskuksen ja Siilinlahden koulujen rakennushankkeet edenneet suunnitellusti. Hankinnan toteutettu. Uusien koulujen kalustamisessa huomioitu olemassa oleva kalusto. Kasurilan ja Suininlahden koulujen tarveselvitykset valmistuneet ja valtuusto on ne käsitellyt.
Opiskeluhuollon toimivuus muuttuneessa toimintaympäristössä	Luodaan hyvinvointialueen kanssa toimivat käytänteet opiskeluhuollossa	Opiskeluhuoltoon ei muodostu toimintaa haittaavia rajapintoja	Opiskeluhuollon arki toimii, mutta HVA:n muutokset vaikeuttavat pitkäjänteistä suunnittelua. Lisäksi HVA:n palveluiden saatavuus/jatkuvuus aiheuttaa huolta. Yhteistyössä HVA:n kanssa toteutettu mm. opiskeluhuollon ja koulun toimijoiden yhteiset iltapäivät.

Informatiiviset tunnusluvut

	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Valtuuston hyväksymät tavoitteet			
Opettajien lukumäärä	216	216	217
Kustannukset euroa / oppilas			
- peruskoulu	8 203*	7 834*	8 511*
- lukio	7 093*	7 838*	6 790*
Sairauspoissaolopäivät / henkilö	10,9	10	11,0
Opetustunnit peruskoulussa	182 831	182 806	181 587
Opetustunnit lukiossa	10 997	10 080	11 564
Peruskoulun päättäneet	307	307	311
Lukion päättäneet	61	63	49
Lukion keskeyttäneet	24	15	23



	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Lautakunnan hyväksymät tavoitteet			
Oppilaita peruskoulussa, joista vieraskuntalaisia	2 716 67	2 642 70	2 687 69
Opiskelijoita lukiossa, joista vieraskuntalaisia	221 44	220 38	252 60
Kuljetusoppilaat	718	718	704
Peruskoulun tuntikehys / oppilas	1,80	1,81	1,81
Lukion tuntikehys/opiskelija	1,74	1,62	1,43

* Ei sisällä sisäisiä eriä.

Talousarvion toteutuminen

Opetuspalveluiden toimintatuotot ylittivät talousarvion noin 223 000 eurolla. Tuloarvio ylittyi seuraavista syistä: työvoiman myynti hyvinvointialueelle, hanketuotot ja rakennusten vuokratulot (tilojen vuokraus HVA:lle). Toisaalta arvioitua suuremmat hanketuotot ja työvoiman myynti näkyvät myös ylimääräisinä menoina.

Toimintakulut ylittivät talousarvion noin 300 000 eurolla. Merkittävin ylitys kohdistui henkilöstökuluihin (n. 155 000 €). Henkilöstökulujen ylittyminen johtuu mm. sijaiskuluista, työntekijöiden vuokraamisesta HVA:lle ja hanketyöstä. Ulkoiset vuokratustannukset ja palvelun ostot ylittivät talousarvion noin 200 000 eurolla, mikä johtui siitä, että uudet koulurakennukset pystyttiin ottamaan käyttöön suunniteltua aikaisemmin.

Opetuspalvelut

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Myyntituotot (ulk)	801 621	1 134 773	0	1 134 773	1 280 066	145 293	12,8
Myyntituotot (sis)	0	0	0	0	640	640	0,0
Maksutuotot	120 498	125 000	0	125 000	114 256	-10 744	-8,6
Tuet ja avustukset	391 508	82 090	0	82 090	163 134	81 044	98,7
Vuokratuotot (ulk.)	900	0	0	0	6 994	6 994	0,0
Muut toimintatuotot	0	0	0	0	3	3	0,0
Toimintatuotot	1 314 527	1 341 863	0	1 341 863	1 565 093	223 230	16,6
Henkilöstökulut	-18 055 820	-18 317 808	0	-18 317 808	-18 472 856	-155 048	0,8
Palvelujen ostot	-2 163 988	-2 190 337	0	-2 190 337	-2 264 750	-74 413	3,4
Palvelujen ostot (sis.)	-3 601 682	-3 706 822	0	-3 706 822	-3 620 530	86 292	-2,3
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-764 425	-810 329	0	-810 329	-798 270	12 059	-1,5
Avustukset	-134 619	-135 100	0	-135 100	-147 422	-12 322	9,1
Muut toimintakulut (ulk.)	-3 121 815	-3 166 662	0	-3 166 662	-3 301 453	-134 791	4,3
Muut toimintakulut (sis.)	-4 256 487	-4 552 829	0	-4 552 829	-4 574 375	-21 546	0,5
Toimintakulut	-32 098 836	-32 879 887	0	-32 879 887	-33 179 656	-299 768	0,9
Toimintakate	-30 784 309	-31 538 024	0	-31 538 024	-31 614 563	-76 538	0,2
Poistot ja arvonalentumiset	-84 551	-82 502	0	-82 502	-75 128	7 374	-8,9
Vyörytystulot	417 471	0	0	0	430 087	430 087	0,0
Vyörytysmenot	-417 471	0	0	0	-430 087	-430 087	0,0



Varhaiskasvatuspalvelut

Sitovuus: sivistyslautakunta, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: varhaiskasvatusjohtaja Sinikka Hyvärinen

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Varhaiskasvatuksen asiakasmäärä on laskenut edelleen, koska kouluun lähtevän esiopetusikäluokan tilalle tulee vielä aina pienempi syntyneiden ikäluokka. Tämä tasaantuu parin vuoden kuluttua, sitten kaikki ikäluokat ovat alle 200 lapsen ja suuria pudotuksia ei ole näkyvissä. Varhaiskasvatuksen kysyntää on kuitenkin vaikea ennustaa edelleenkin luotettavasti, koska työllisyys, opiskelijat ja erityisesti lapsiperheiden muuttoliike tuovat siihen muutoksia. Lisäksi asiakasmaksujen pieneneminen vaikuttaa siihen, että perheet käyttävät varhaiskasvatuspalveluja entistä enemmän. Siilinjärvellä varhaiskasvatuksen palveluja käyttää noin 87 % 1–6-vuotiaiden ikäluokasta, luku on koko Suomen keskiarvoa (80,5 %) huomattavasti korkeampi (Lähde: Vipunen).

Elokuussa 2022 varhaiskasvatuslain päivityksessä määriteltiin lapsen kolmitasoinen tuki silloista esi- ja perusopetuksen tukimallia mukailleen. Perusopetuslain 1.8.2025 voimaan tulleen (1090/2024) muutoksen myötä oppimisen tuki uudistui esi- ja perusopetuksessa. Esiopetuksessa annetaan ryhmä – tai lapsikohtaista tukea ja lapsikohtaisesta tuesta tehdään hallinnollinen päätös. Varhaiskasvatuksen ja esiopetusta täydentävän varhaiskasvatuksen osalta tuen kolmiportaisuus säilyi ennallaan. Sekä esiopetuksen että varhaiskasvatuksen tuen lainmukainen toteuttaminen on tarkoittanut vuodelle 2025 lisähenkilöstöä niissä lapsiryhmissä, joissa on esim. useita tuen lapsia. Tukea saavien/ tarvitsevien lasten määriä on etukäteen vaikea ennustaa.

Päiväkotien toiminta toteutui vuonna 2025 vähäisillä muutoksilla. Päiväkoti Pilvilinnassa oli keväällä ja vielä syksylläkin joulukuuhun saakka yksi lapsiryhmä vähemmän kuin aiemmin, johtuen lasten määrän vähenemisestä. Hakijoita kuitenkin tuli joulukuussa niin paljon, että suljettu pienten ryhmä avattiin. Vuorohoitoa tarjottiin elokuusta 2025 alkaen Päiväkoti Pikkusiilissä vain yhdessä ryhmässä, koska vuorohoidon tarve on huomattavasti vähentynyt. Pilvilinnassa on yksi aamuilta ryhmä (avoinna aamusta iltaan arkipäivinä).

Omassa kodissa työskentelevien perhepäivähoitajia oli keväällä kymmenen ja 1.8.2025 alkaen seitsemän. Varahoidossa (Siilinkosken päiväkoti, Päiväkoti Pilvilinna ja Päiväkoti Pikkusiili) työskentelee kolme perhepäivähoitajaa.

Yksityiset päiväkodit ovat jatkaneet entisillä toimipisteillä ja lapsiryhmillä. Esiopetusta annettiin Norlandia Poukamassa ja Pilke Nuotissa. Lasten määrän väheneminen on näkynyt myös yksityisten päiväkotien lapsiryhmien vajaatäytönä.

Yksityistä perhepäivähoitoa tuetaan lakisäateisellä yksityisen hoidon tuella ja harkinnanvaraisella kuntalisällä tai palvelusetelillä. Kunnassa työskentelee kaksi yksityistä perhepäivähoitajaa yksityisen hoidon tuella ja viisi perhepäivähoitajaa palvelusetelillä. Lisäksi kunnassa on yksi yksityinen ryhmäperhepäiväkoti palvelusetelillä.

Yksityisen varhaiskasvatuksen hoitopäivän hinta on tilinpäätöksestä 2025 laskettuna 76 €/hoitopäivä ja kunnallisessa varhaiskasvatuksessa 86 €/hoitopäivä. Yksityisen varhaiskasvatuksen hintaa ei voida suoraan verrata kunnalliseen, koska kunnallisen hinnassa on mukana aamu- ja iltahoito (ei vuorohoito) ja lisäksi lähes kaikki tuen lapset ovat kunnallisessa varhaiskasvatuksessa ja ryhmiin on jouduttu palkkaamaan lisähenkilökuntaa, joka nostaa kunnallisen varhaiskasvatuksen kustannuksia.

Varhaiskasvatuksen asiakkaiden ja henkilöstön käytössä olevan ohjelmiston uudistusta jatkettiin vuoden 2025 aikana. Tavoitteena on ollut entistä helpommat ja asiakas- sekä henkilöstöystävällisemmät käyttöliittymät.



Kunnallisessa varhaiskasvatuksessa on painotusalueena 2025–2026 toimiva vuorovaikutus kaikilla tasoilla. Varhaiskasvatussuunnitelmissa painotetaan lisäksi leikkiä, pedagogiikkaa ja laaja-alaista osaamista. Valssi-arviointijärjestelmällä tehtiin henkilöstölle kyselyt jo vuoden 2024 talvella ja niistä on löydetty toimintakaudelle 2024–2025 kehittämiskohteet lapsiryhmiin. Uusi kysely tehtiin syksyllä 2025 ja sen kehittämiskohteet kattavat sitten toimintakautta 2025–2026.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

SIVISTYSLAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Tavoitteet 2022–2025	Toimenpiteet 2025	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
Päiväkoti – ja perhepäivähoitopaikkojen saatavuus vastaa lapsiperheiden tarpeita laadullisesti, alueellisesti ja määrällisesti	Varhaiskasvatuksen palveluverkko-selvityksen päivittäminen Asiakaskyselyjen toteuttaminen Yksityisen ja kunnallisen palvelutuotannon suhdelukujen vertailu, niin että molempia on tarjolla riittävästi	Asiakaskyselyissä saatavuuteen ja toimintamuotoihin liittyvien vastausten keskiarvo vähintään 3 Yksityinen 28 % ja kunnallinen 72 %	Asiakaskyselyjä on toteutettu vuonna 2025 kuukausikyselyinä huoltajille ja niistä ei voi laskea keskiarvoa, palautteet olleet kaiken kaikkiaan positiivisia Yksityinen 25,4 %, kunnallinen 74,6 %
Varhaiskasvatuspalvelujen sähköinen asiointi toimii kaikilla tasoilla (asiakkaat, henkilöstö)	Ohjelmistopäivitys vuonna 2025	100 % asiakkaista käyttää sähköisiä palveluja	99 % käyttää sähköisiä palveluja
Varhaiskasvatuksen tuen mallien kehittäminen	VakaTuki hankkeessa mallinnettujen uusien toimintamallien edelleen kehittäminen Tuen prosessit saadaan toimiviksi Perheiden voimavarojen tukeminen	Hankkeessa syntyneet toimintamallit jäävät pysyviksi Jokainen lapsi on saanut tarvitsemansa tuen Perheitä yli 30 vuodessa / perheohjaaja	Perheohjaajat ovat pitäneet pienryhmiä päiväkodeissa (esim. ruokakasvatus) ja he ovat kehittäneet uusia toimintoja; verkkovanhempainillat, perheentalon kanssa tiivistetty yhteistyötä, perhetapahtumia 3 x vuodessa Varhaiskasvatuksen erityisopettajat ovat antaneet konsultaatio- ja pienryhmätoiminta-apuja niin, että kaikille tuen tarpeisille on saatu tarvittava tuki. Lisäksi on palkattu lisähenkilöstöä tarvittaessa ryhmiin. Perheohjaajilla ollut vuoden 2025 aikana yhteensä 80 asiakasperhettä.



<i>Tavoitteet 2022–2025</i>	<i>Toimenpiteet 2025</i>	<i>Tavoitetaso</i>	<i>TOTEUTUMINEN</i>
Oppimisympäristön kehittäminen	Kansallisessa laadunarviointijärjestelmä Valssissa keskitytään oppimisympäristöjen ja leikin arviointiin	Uudistamisessa edetään valtuuston hyväksymän suunnitelman mukaisesti	Valssi arviointi leikistä ja oppimisympäristöistä tehtiin toimintakauden 2024–2025 aikana ja sieltä valittiin kehittämiskohteet yksiköittäin toimintakaudelle.
Lasten tunne – ja vuorovaikutustaitojen vahvistuminen	Henkilöstön kouluttautuminen ko. aiheeseen	Henkilöstön osaaminen vahvistuu ja tietoa jaetaan koko varhaiskasvatukseen	Henkilöstölle ollut ulkoista ja sisäistä koulutusta tunne- ja vuorovaikutustaidoista

Informatiiviset tunnusluvut

Lautakunnan hyväksymät tavoitteet	TP 2024	TA 2025	TP 2025
1–6-vuotiaiden määrä	1138	1220	1236
Lapsia % varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa	88	88	87
Lapsia kunnallisissa päiväkodeissa	800	775	777
Lapsia kunnallisessa perhepäivähoidossa	40	36	26
Lapsia yksityisessä varhaiskasvatuksessa	297	260	273
Lapsia esiopetuksessa (sis. päiväk. lapsimäärään)	262	210	236
Lapsia vuorohoidossa (sis. päiväk. lapsimäärään)	33	30	26
Päiväkotien täyttöaste % (keskiarvo vuodelta)	93	93	95

Talousarvion toteutuminen

Varhaiskasvatuksen toimintatuotot ylittivät talousarvion noin 149 000 eurolla. Tuloarvio ylittyi varhaiskasvatuksen paikkojen myynnin kasvamisesta muille kunnille, ja asiakasmaksutuotot olivat ennakoitua hieman suuremmat.

Toimintakulut ylittivät talousarvion noin 444 000 eurolla. Suurin ylitys kohdistui henkilöstökuluihin, noin 360 000 €. Henkilöstökulujen ylittyminen johtuu mm. sijaiskuluista, erityistä tukea tarvitsevien lasten avustajien palkkauksesta sekä ennakoimattomista perhevapaista ja niiden sijaisuuksista. Muiden palvelujen ostoissa (ulk.) ylitys johtui pääasiassa esioppilaiden kuljetuksista ja puhtaanapitokuluista (Lindströmin mattolaskut). Aineissa, tavaroissa ja tarvikkeissa talousarvio alittui 48 478 €; kalustoa uusittiin vähemmässä määrin ja sähkölaskuissa tuli säästöä. Avustuksissa kotitalouksille talousarvio alittui 22 365 €; lasten kotihoidon tuki alittui arvioidusta, koska suurin osa 2–3 vuotiaista on jo varhaiskasvatuksessa (ei oikeutta kotihoidontukeen).



Varhaiskasvatuspalvelut

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Myyntituotot (ulk)	201 418	93 499	0	93 499	179 143	85 644	91,6
Myyntituotot (sis)	0	0	0	0	1 470	1 470	0,0
Maksutuotot	718 848	636 000	0	636 000	697 319	61 319	9,6
Tuet ja avustukset	35 504	5 558	0	5 558	6 515	957	17,2
Toimintatuotot	955 771	735 057	0	735 057	884 448	149 391	20,3
Henkilöstökulut	-10 086 821	-9 672 421	0	-9 672 421	-10 032 838	-360 417	3,7
Palvelujen ostot	-4 083 893	-4 130 998	0	-4 130 998	-4 170 169	-39 171	0,9
Palvelujen ostot (sis.)	-2 392 594	-2 326 733	0	-2 326 733	-2 342 495	-15 762	0,7
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-151 405	-204 310	0	-204 310	-155 832	48 478	-23,7
Avustukset	-756 092	-770 000	0	-770 000	-725 634	44 366	-5,8
Muut toimintakulut (ulk.)	-1 273 358	-1 240 577	0	-1 240 577	-1 227 838	12 739	-1,0
Muut toimintakulut (sis.)	-1 364 538	-1 572 334	0	-1 572 334	-1 706 403	-134 069	8,5
Toimintakulut	-20 108 701	-19 917 373	0	-19 917 373	-20 361 209	-443 836	2,2
Toimintakate	-19 152 930	-19 182 316	0	-19 182 316	-19 476 761	-294 445	1,5
Poistot ja arvonalentumiset	-18 493	-103 298	0	-103 298	-83 848	19 450	-18,8

Kansalaisopisto

Sitovuus: sivistyslautakunta, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuhenkilö: rehtori Anita Heino

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Kansalaisopistot ovat Suomessa suurin vapaata sivistystyötä tekevä oppilaitosmuoto. Kansalaisopistotoiminta edistää tasa-arvoa, yhdenvertaisuutta, osallisuutta ja kestävän elämäntavan muutoksen aikaansaamista yhteiskunnassa. Kansalaisopisto on yksi kunnan vetovoimaa lisäävistä vapaa-aikapalveluiden toteuttajista.

Tutkimustulosten mukaan kansalaisopisto tuottaa opiskelijalle opittujen asioiden lisäksi laajempiakin hyötyjä, kuten luovuutta, hyvinvointia, itseluottamusta, uutta arkeen tai työhön liittyvää osaamista ja ystävyyssuhteita. Toiminnalla on tutkitusti elämänlaatua parantava vaikutus myös ekososiaalisen sivistyksen näkökulmasta. Epävakaan maailmantilanteen aikana on tärkeää huolehtia eri-ikäisten kansalaisten mielenterveydestä, yhteisöllisyyden edistämisestä ja yksinäisyyden ehkäisemisestä. Kansalaisopistoihin suunnatut koulutusinvestoinnit palautuvat rahassakin mitattuina kuntaan moninkertaisina takaisin.

Siilinjärven kunnan toiminta-ajatuksena on toimia ketteränä kehittäjänä kuntalaisille tarjottavissa palveluissa, turvata hyvinvoivaa arkea ja edistää elinvoimaista ympäristöä. Kansalaisopiston kurssitarjonnalla voidaan tukea kunnan strategiaa päämääriä ajankohtaisella, hyvinvointia edistävällä ja saavutettavalla kurssitarjonnalla kaikenikäisille kuntalaisille.

Hankkeissa mukana olemalla kansalaisopisto kehittää sekä opettajien ammattitaitoa että uusia toimintatapoja, jotta kurssitarjonta olisi entistä laadukkaampaa. Vuosille 2023-2027 saatu Erasmus-akkreditointi antaa henkilöstölle ja nyt myös opiskelijoille mahdollisuuden kansainvälistymiseen. Tavoitteina on edistää henkilöstön osaamisen kehittämistä, eurooppalaista verkostoitumista, kulttuuriperinnön vaalimista ja vakiinnuttaa konsortiolle yhteinen hankehallintomalli.



SIILINJÄRVI

Osaamisperusteisten kurssien määrä opetuksessa laajenee pienin askelin. Lasten ja nuorten taiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän opetussuunnitelmasta on tarkoitus muokata vuoden 2025 aikana osaamisperusteinen opetussuunnitelma. Muun kansalaisopisto-opetuksen opetussuunnitelmaa päivitetään myöhemmin.

Kansalaisopisto ei pysty tällä hetkellä vastaamaan täysimääräisesti liikunnan opetuksen kysyntään taajama-alueella ja etenkin päiväopetuksen osalta. Tämä johtuu siitä, että keskusta-alueen koulujen rakentaminen on kesken, mikä on vähentänyt käytettävissä olevien liikuntatilojen määrää ja siitä, että päiväaikaan taajamassa ei ole liikunnan opetukseen soveltuvia tiloja. Lisäksi kansalaisopisto joutuu edelleen toimimaan sisäilmaltaan kyseenlaisessa Päivärinteen koulun salissa. Käytettävissä olevat tilat ovat myös liian pieniä. Useissa ryhmissä on paljon opiskelijoita jonossa. Tuntikiintiötä ei myöskään ole varaa kasvattaa useampien ryhmien perustamiseksi.

Kansalaisopisto kehittää talousarviovuosina seuraavia osa-alueita:

- Uudenlaisten kurssituotteiden kehittäminen ja mukana hyvinvoinnin tukemisessa
- Yhteistyöhön eri kunnassa toimivien tahojen kanssa halutaan löytää uusia tapoja
- Digitaalisuuden laajentaminen markkinoinnissa ja verkkomaksamisessa
- Verkko-opetuksen laajentaminen
- Ukrainalaisten kotoutumiseen osallistuminen
- Sisäilmaongelmaisten tilojen sijaan uusien tilojen löytäminen
- Osaamisperusteisten kurssien lisääminen
- Kaikukortin käytön jatkaminen
- Talouden tasapainottamiseksi kurssimaksuja korotettiin 15 % syksyllä 2024. Täysimääräinen vaikutus näkyy 2025.
- Tuntiopettajien matkakorvausten omavastuun (6 km → 20 km/ suunta) nostaminen OVTES:n mukaiseksi säästösyistä.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

SIVISTYSLAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
<i>Tavoitteet 2022–2025</i>	<i>Toimenpiteet 2025</i>	<i>Tavoitetaso</i>	<i>TOTEUTUMINEN</i>
Sekä alueellisesti että sisällöllisesti eri-ikäluokat huomioon ottava ja kysyntään vastaava kurssitarjonta	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kansalaisopiston toimintaa järjestetään koko kunnan alueella 2. Kaikkia ikäluokkia kiinnostava kurssitarjonta 3. Kurssitoiveiden kysyminen ja toteuttaminen 	<p>Määrä pysyy ennallaan.</p> <p>Alle 20-vuotiaiden, työikäisten ja yli 60-vuotiaiden määrät pysyvät tasaisina.</p> <p>Tarjotaan vuosittain 10 toivekurssia</p>	<p>Määrä pysynyt tasaisena, toimipaikkoja 32.</p> <p>Alle 20-votiaiden määrä jatkaa vähenemistä 24,5 → 21,2 % ja yli 60-vuotiaiden määrä kasvamista 26,8 → 31,1 %</p> <p>Noin 15 toivekurssia tarjottu.</p>
Sekä opiskelijoiden että henkilöstön hyvinvointia tukevat toimintatavat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hyvinvointi-kurssien järjestäminen 2. Henkilöstön täydennyskoulutus 	<p>Määrä vähintään kolme</p> <p>Vähintään 4 yksilöliikkuvuutta v. 2025</p>	<p>Toteutui</p> <p>Yksilöliikkuvuuksia toteutui vain yksi.</p>



Yhteistyö	<ol style="list-style-type: none"> 1. Opistojen välinen yhteistyö 2. Kunnan työntekijöiden hyvinvoinnin tukeminen 3. Taloudellisesti heikommassa asemassa olevien pääsy kursseille helpotetaan 4. Kv-yhteistyö laajenee 	<p>Kv-toimintamalli valmis viimeistään v. 2026</p> <p>Etuutta käyttäneiden määrä suurempi kuin v. 2024</p> <p>Kaikukorttia käyttäneiden määrä suurempi kuin 2024</p> <p>Vähintään 2 Erasmus-ryhmäliikkuvuutta</p>	<p>Toimintamalli valmistuu v. 2026 lopussa.</p> <p>115 →146 kurssialennusta</p> <p>6 → 22 kaikukorttilaista</p> <p>Yksi Erasmus-oppilasryhmäliikku vuus toteutui, toinen peruuntui.</p>
Digitaalisuus	1. Verkkomaksaminen	Paperilaskujen määrän väheneminen vuodesta 2024 (kpl)	1966 → 1827 kpl. Määrä vähenee edelleen, mutta hitaasti

Informatiiviset tunnusluvut

Lautakunnan hyväksymät tavoitteet	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Opiskelijoiden osuus toimialueen asukkaista (%)	11,8	11,7	11,6
Yli 60-vuotiaiden osuus opiskelijoista (%)	26,8	26	31,1
Alle 20-vuotiaiden osuus opiskelijoista (%)	24,5	27	21,2
Opiskelijapalautteen keskiarvo (1-5)	4,41	4,5	4,54
Brutto-opiskelijamäärä	4 619	4 500	4 679
Netto-opiskelijamäärä	2 465	2 500	2 473
Henkilöstön täydennyskoulutuspäivien määrä	43	35	23,5 *)
Kurssimäärä	409	390	415
Opetustuntimäärä	8 775	8 540	8 922
- josta normaaliopetuksen tunnit	6 890	6 940	7 172
- josta taiteen perusopetuksen tunnit	1 458	1 400	1 401
- josta myyntipalvelun tunnit	427	200	349
Toimipaikkojen määrä	33	30	32

*) Mahdolliset alkuvuoden koulutukset puuttuvat tilastosta sovellusvaihdoksen takia

Talousarvion toteutuminen

Toimintakate toteutui 89,4 % eli tilikauden tulos oli ylijäämäinen 109 338 €.

Toimintatuotot ylittyivät 215 €. Kurssimaksutulot kasvoivat ennakoidusta edelleen positiivisen opiskelijamääräkehityksen ja kurssimaksukorotusten takia. Sen sijaan Erasmus-liikkuvuuksiin ei kulunut 2025 rahaa niin paljon kuin oli arvioitu ennakkoon ja monivuotista tukirahaa on siirtokirjattu vuodelle 2026. Myöskään opetuksen myyntitulot ja opiskelijoiden materiaalmaksutulot eivät olleet niin suuret kuin oli arvioitu.

Toimintakulut alittuivat 109 123 €. Pääsyyinä tähän on tilinpäätökseen korjatut sisäiset erät. Muussa tapauksessa henkilöstökulut olisivat ylittyneet, koska opettajien palkoista oli tehty keskitetty lomarahasäästöleikkaus, vaikka opetushenkilöstölle tällaista säästöä ei ole



mahdollista toteuttaa. Palveluiden ostoista säästyti pääasiassa Erasmus-liikkuvuuksien vähäisen määrän takia. Muista ostoista säästyti lähinnä kalustohankinnoista ja sähköstä.

Tuotot

Koulutuskorvaukset ja tarvikemyynti oppilaille	-9 190
Kurssimaksut	24 259
Tuet ja avustukset	-14 862

Kulut

Henkilöstökulut	
• Palkat ja palkkiot, ylitys.....	27 739
• Eläkekulut, säästö.....	-33 981
• Muut henkilösivukulut, ylitys.....	1 728
Palveluiden ostot	
• Asiantuntijapalkkiot, ylitys.....	3 089
• Erasmus -matkakulut, säästö.....	-15 885
• Ulk. atk-palvelut, pankkipal., puhelin, muut, ylitys	3 196
• Painatukset, posti, siivous, kunnossapito, matkat, koulutus	- 8 144
• Sisäiset palvelut.....	-81 497
Aineet, tarvikkeet, tavarat, sähkö, säästö	- 5 724
Vuokrat (ulk).....	12 949
Vuokrat (sis).....	-13 320

Kansalaisopisto

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Myyntituotot (ulk)	31 483	35 490	0	35 490	26 300	-9 190	-25,9
Myyntituotot (sis)	400	0	0	0	0	0	0,0
Maksutuotot	181 965	177 500	0	177 500	201 759	24 259	13,7
Tuet ja avustukset	61 288	39 000	0	39 000	24 138	-14 862	-38,1
Muut toimintatuotot	498	400	0	400	407	7	1,8
Toimintatuotot	275 635	252 390	0	252 390	252 605	215	0,1
Henkilöstökulut	-670 900	-711 226	0	-711 226	-706 712	4 514	-0,6
Palvelujen ostot	-124 277	-85 300	0	-85 300	-67 557	17 743	-20,8
Palvelujen ostot (sis.)	-61 212	-146 983	0	-146 983	-65 486	81 497	-55,4
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-31 047	-36 027	0	-36 027	-30 303	5 724	-15,9
Avustukset	-739	-750	0	-750	-750	0	0,0
Muut toimintakulut (ulk.)	-111 603	-103 274	0	-103 274	-116 949	-13 675	13,2
Muut toimintakulut (sis.)	-198 724	-203 651	0	-203 651	-190 331	13 320	-6,5
Toimintakulut	-1 198 501	-1 287 211	0	-1 287 211	-1 178 088	109 123	-8,5
Toimintakate	-922 866	-1 034 821	0	-1 034 821	-925 484	109 338	-10,6



Kirjastopalvelut

Sitovuus: sivistyslautakunta, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: kirjastotoimenjohtaja Jarkko Nevalainen

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Siilinjärven kunnan kirjastotoimeen kuuluu pääkirjasto, Vuorelan sivukirjasto sekä kirjastoauto Pikku-Marja. Kirjastotoimen tavoitteena on lukutaidon edistäminen sekä tiedon hankinnan ja käytön mahdollistaminen. Kirjastopalvelujen avulla kuntalaisille tarjotaan mahdollisuus kirjallisuuden ja taiteen harrastamiseen sekä sivistykseen ja elinikäiseen oppimiseen. Kirjasto edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua. Kirjasto tarjoaa palveluita kaiken ikäisille. Kaikkien asiakasryhmien osalta asiakaslähtöisyys, asiakkaiden osallistaminen palveluiden kehittämiseen ja panostus hyvään asiakaspalveluun nähdään tärkeänä. Kirjastotoimi seuraa ja arvioi toimintaansa tilastoinnin, asiakaskyselyjen ja saamansa asiakaspalautteen avulla.

Lainajien määrä pysyi käytännössä ennallaan edelliseen vuoteen verrattuna. Lainojen määrässä oli hienoista kasvua varsinkin lasten ja nuorten aineistojen kohdalla. Fyysisissä kirjastokäynneissä kasvu oli selkeää. Kasvu näkyi etenkin pääkirjaston käynneissä, jotka lisääntyivät noin 20 000 käynnillä verrattuna edelliseen vuoteen. Myös verkkokäyntien määrä jatkoi selvää kasvua. Sekä perinteisen verkkokirjaston että Siilinjärvi-sovelluksen käyttömäärät kasvoivat. Yhteensä kasvua oli noin 30 000 käynnin verran. Kansallisen E-kirjaston osalta varsinkin sähköisten lehtien lainaukset lisääntyivät huomattavasti verrattuna vuoteen 2024.

Pääsääntöisesti kirjastopalveluiden vuosi 2025 sujui suunnitellusti ja tavoitteiden mukaisesti. Sairauspoissaoloilla oli vaikutusta kirjaston toimintaan. Sijaisten saanti paikkaamaan sairauspoissaoloja on vaativaa ja edellyttää henkilökunnan venymistä ja joustamista. Vuoden lopussa kirjastossa työskenteli 12 henkilöä, joista pääkirjastossa työskentelee 9 henkilöä, Vuorelan sivukirjastossa 1 henkilö ja kirjastoautossa 2 henkilöä. Henkilömäärässä on saavutettu kriittinen raja suhteessa pääkirjaston aukioloaikoihin. Jatkossa yhden htv:n väheneminen tulee johtamaan aukioloaikojen supistamiseen pääkirjaston osalta.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

SIVISTYSLAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Tavoitteet 2022–2025	Toimenpiteet 2025	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
Monipuoliset ja ajanmukaiset kirjastopalvelut	Vuorelan ja pääkirjaston omatoimiasioinnin kehittäminen. Kirjastotilojen kehittäminen ja uudistaminen resurssien puitteissa.	Toimivat omatoimiasioinnin palvelut sekä tilat Vuorelassa ja pääkirjastossa. Lisääntynyt omatoimiasiointi, joustava ja tarpeita vastaava asiakaspalvelu.	Sekä Vuorelassa että pääkirjastossa on hankittu uusia kalusteita tehostamaan aineiston esilläpitoa sekä viihtyisyyden lisäämiseksi.
Digitaalisten palveluiden kehittäminen	E-kirjaston käytön juurruttaminen ja markkinointi asiakkaille Siilinjärvi-sovelluksen kirjasto-osion kehittäminen	Lisääntyvä E-kirjaston käyttö Entistä sujuvammat ja kattavammat kirjasto-osion toiminnot	E-kirjastoa markkinoidaan asiakkaille. Siilinjärvi-sovelluksen toimintoja on päivitetty.



Kirjaston palvelumuotojen kokeilu ja kehittäminen	Hankerahoituksella käynnistetään ja kehitetään kirjaston palveluja. Muokataan lainattavan aineiston esillepanoa. Laajennetaan lainattavan aineiston valikoimaa asiakaslähtöisesti.	Hankkeisiin on saatu rahoitus, hankkeissa hyväksi havaittuja palvelumuotoja on otettu käyttöön, lainattavan aineiston valikoimaa on laajennettu.	Uusia lainattavia esineitä on hankittu. Yhteen uuteen hankkeeseen on saatu rahoitus.
Henkilökunnan osaamiseen tukeminen	Henkilökunta on mukana sekä Finnatiedonhakupalvelun että Koha-kirjastojärjestelmän kansallisessa kehittämisessä, henkilökunta osallistuu kirjastoalan täydennyskoulutuksiin alueellisesti ja valtakunnallisesti.	Ammatillisen osaamisen jatkuva kehittyminen, verkostoituminen ja tiedonjako muiden kirjastokentän toimijoiden kanssa.	Henkilökunta on osallistunut tarjolla oleviin koulutuksiin. Koha-kirjastojärjestelmän kehittämiseen osallistutaan aktiivisesti.

Informatiiviset tunnusluvut

	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Lautakunnan hyväksymät tavoitteet			
Kokonaislainaus / vuosi	369 928	370 000	379 082
Kirjastokäynnit / vuosi	205 974	210 000	230 953
Kirjastoaineistoa / asukas	6,65	7	6,45
Lainat / asukas	17,39	17	17,76
Verkkopalvelun käyttökerrat	156 982	130 000	186 769
Kirjastonkäytön opetus ja kirjavinkkaus / järjestyskerrat	36	70	62
Osallistuneet oppilaat	638	1300	1631

Talousarvion toteutuminen

Kirjaston talousarvio toteutui ylijäämäisenä. Ylijäämää kertyi noin 20 000 euroa. Toimintatuotot toteutuivat ennakoitua paremmin noin 9 000 eurolla. Henkilöstökuluissa oli hieman ylitystä arvioituun. Tämä ylitys saatiin kuitenkin kompensoitua säästöissä, jotka syntyivät palveluiden ostoissa ja hankinnoissa.



Kirjastopalvelut

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Myyntituotot (ulk)	4 128	3 200	0	3 200	6 611	3 411	106,6
Maksutuotot	38	5 000	0	5 000	13	-4 987	-99,7
Tuet ja avustukset	6 443	5 000	0	5 000	5 951	951	19,0
Muut toimintatuotot	21 332	15 000	0	15 000	24 807	9 807	65,4
Toimintatuotot	31 941	28 200	0	28 200	37 383	9 182	32,6
Henkilöstökulut	-583 807	-578 563	0	-578 563	-586 907	-8 345	1,4
Palvelujen ostot	-40 318	-43 800	0	-43 800	-40 219	3 581	-8,2
Palvelujen ostot (sis.)	-58 516	-64 494	0	-64 494	-57 851	6 643	-10,3
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-165 381	-178 850	0	-178 850	-169 106	9 744	-5,4
Muut toimintakulut (ulk.)	-23 665	-21 636	0	-21 636	-23 611	-1 975	9,1
Muut toimintakulut (sis.)	-271 574	-276 791	0	-276 791	-275 133	1 658	-0,6
Toimintakulut	-1 143 260	-1 164 134	0	-1 164 134	-1 152 828	11 306	-1,0
Toimintakate	-1 111 319	-1 135 934	0	-1 135 934	-1 115 445	20 488	-1,8

Liikuntapalvelut

Sitovuus: sivistyslautakunta, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: liikuntatoimenjohtaja Timo Hyötyläinen

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Siilinjärvellä on monipuoliset liikuntamahdollisuudet ja määrällisesti paljon suorituspaikkoja. Liikuntapaikkarakentamisen painopistealueena on ollut lähiliikuntapaikat (koulujen pihat ja asuinalueiden pienkentät) ja ulkoliikuntamahdollisuuksien kehittäminen. Vuonna 2025 valmistui Siilinlahden kouluhankkeen yhteydessä uusi lähiliikunta-alue koulun piha-alueelle. Osallistuvan budjetoinnin hankkeista valmistui Panninniemen ulkoilureitti ja Pöljän frisbeegolfradan työt käynnistyivät. Tulevina vuosina pyritään jatkamaan lähiliikuntapaikkojen rakentamista, tämän lisäksi vanhempien perusliikuntapaikkojen peruskorjauksia edistetään ja pyritään ennakoimaan uusien liikuntamuotojen tarpeita sekä varautumaan olosuhdemuutoksiin. Kuntoratojen ja pienkenttien valaisimien uusimista jatkettiin uusimalla Ahmon kaukalon valaistus sekä alueen valaistuksen ohjausjärjestelmä. Liikuntapaikkoja pyritään toteuttamaan myös seura- / yksityisvetoisina hankkeina, tavoitteena turvata riittävät harjoitusmahdollisuudet seuratoiminnalle.

Ahmon urheilualueelle suunnitellun palloiluhallin rakentaminen on viivästynyt kaava- ja lupaprosessin myötä. Huhtikuussa 2024 AVI:lta saatiin hylkäävä päätös, perusteena mm. pohjavesialue ja vedenottamon läheisyys. Palloiluhallille ryhdyttiin välittömästi kartoittamaan uutta paikkaa ja halli päätettiin toteuttaa Saharan liikunta-alueelle. Sijainti mahdollistaa hallin päiväaikaisen käytön lukion, Ahmon yläkoulun ja Siilinlahden koulun sekä lähialueen päiväkotien toimesta. Suunnittelu- ja valmistelutyötä jatkettiin vuoden 2025 aikana ja hallin toteutuksen mahdollistava kaavamuutos hyväksyttiin loppuvuodesta. Hallihanke on tarkoitus käynnistää yksityisen tahon toimesta keväällä 2026. Omaehtoisia liikkumismahdollisuuksia parannetaan jatkamalla ulkoilureittien kehittämistä. Rantabulevardin esiselvitystyö toteutettiin hankerahoituksella vuoden 2025 aikana.

Liikuntapaikkojenkin osalta haastetta ovat tuoneet koulujen ja päiväkotien sisäilmaongelmat ja näistä johtuvat väistötilaratkaisut. Tilojen peruskorjausten ja uudisrakentamisen aikana osa



SIILINJÄRVI

liikuntatiloista on ollut pois käytöstä ja tämä vaikuttaa sisäliikuntatilojen riittävyyteen. Myös päivällä käytettävissä olevien liikuntatilojen puute tuo haastetta toimintaan. Mantun vanhan rakennuksen käyttömahdollisuuksien väheneminen heikentää tilannetta entisestään. Väistötilojen rakentaminen koulujen kenttäalueille on heikentänyt koulujen ja päiväkotien sekä koko asuinalueen liikuntamahdollisuuksia. Ahmon ja Siilinlahden kouluhankkeiden toteutuksessa on mahdollistettu tilojen monipuolinen käyttö ja parannettu liikunta- ja harrastusmahdollisuuksia. Rakennushankkeiden yhteydessä koulujen lähiliikunta-alueet palautetaan liikunta- ja virkistyskäyttöön.

Suorituspaikat ovat kunnallisen liikuntatoiminnan peruspalveluja, joten henkilö- ja talousresursseista iso osa kohdistuu kunnossa- ja ylläpitoon. Suorituspaikkojen käytössä kasvaa tarve omaehtoiseen, yksilölliseen liikkumiseen sekä lyhytjänteisempään pienryhmätoimintaan. Se edellyttää suorituspaikoille nykyaikaisia valvonta- ja kulunvalvontajärjestelmiä sekä kunnossapitojärjestelmien kehittämistä. Tarve on pyritty huomioimaan uusien hankkeiden yhteydessä.

Liikuntapalveluiden tarjoamissa ohjauspalveluissa painopiste on terveys- ja erityisliikuntapalveluiden kehittämisessä. Vuonna 2023 käynnistettyä liikunta- ja hyvinvointineuvontaa pyritään edelleen kehittämään myös hanketoiminnan kautta. Kehitystyötä tehdään myös aktiivisella järjestöyhteistyöllä, osallistumalla aktiivisesti kunnan Hyte-ryhmän toimintaan ja hanketoiminnalla. Erityisliikunnan ryhmätoiminnassa on painottunut edelleen Voimaa vanhuuteen toimintojen aktivointi vuonna 2025 käynnistyneellä uudella hankekaudella.

Liikuntapaikkojen maksullisuus koskee yli 18-vuotiaiden käyttäjäryhmiä. Sähköisiä palveluita kehitetään laajentamalla verkkomaksumahdollisuuksia. Sähköistä avustusten hakuprosessia ei ole saatu tavoitteiden mukaisesti käyttöön, mutta tätä tavoitetta pyritään lähivuosina edistämään.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

SIVISTYSLAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
<i>Tavoitteet 2022–2025</i>	<i>Toimenpiteet 2025</i>	<i>Tavoitetaso</i>	<i>TOTEUTUMINEN</i>
1.1. Digitaalisten palveluiden kehittäminen	Verkkomaksujen ja –varausten käytön laajentaminen liikuntapaikoilla	Käyttöönotto soveltuviissa palveluissa.	Yksittäisiä sulkapallo ja padelvuoroja tarjottu soveltuviin kohteisiin.
2.1. Riittävä ja monipuolinen liikuntapaikkaverkosto	Uuden lähiliikuntapaikan / liikuntaympäristön rakentaminen.	Vähintään 1 hanke / vuosi	Panninniemen ulkoilureitti ja Siilinlahden koulun lähiliikunta-alue valmistuneet. Leppäkaarten ja Toivalan uimarantojen kunnostukset toteutettu.
2.1. Liikunta- ja hyvinvointineuvonnan vaikuttavuus perheiden hyvinvointiin	Perheliikunnan kehittäminen tukemaan liikuntaneuvontaprosessia	Toimintamallin luominen yhdessä järjestöjen kanssa.	Pohjois-Savon liikunnan perheille hanke toimintaa touko-joulukuu. Toteutuksessa mukana järjestöjä.

Informatiiviset tunnusluvut



SIILINJÄRVI

	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Valtuuston hyväksymät tavoitteet			
Toteutuneet lähiliikuntapaikat /ulkoilureitit	1	1	2
Lautakunnan hyväksymät tavoitteet			
Tilaisuudet	788	900	631
Osanottajia	14 923	14 500	10 850
Liikuntaneuvonnan (12 kk) asiakkaat	75	80	99

Erityisliikunnan toteumaan vuoden 2025 osalta vaikutti työntekijän poissaolo.

Talousarvion toteutuminen

Arvioidut toimintatuotot alittuivat laturetken peruuntumisen ja ennakoitua pienempien sisäliikuntatilojen vuokratuottojen seurauksena.

Toimintakulujen osalta henkilöstökulut alittuivat kunnossapidon henkilöstön pitkien poissaolojen ja lomapalkkavarausten toteuman alittumisen sekä vapaaehtoisten vapaiden seurauksena.

Kokonaisuudessaan budjetti toteutui arvioidun mukaisesti.

Liikuntapalvelut

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Myyntituotot (sis)	31 650	45 800	0	45 800	34 518	-11 282	-24,6
Maksutuotot	5 754	4 000	0	4 000	0	-4 000	-100,0
Tuet ja avustukset	8 000	42 090	0	42 090	47 789	5 699	13,5
Vuokratuotot (ulk.)	28 583	33 000	0	33 000	27 454	-5 546	-16,8
Muut toimintatuotot	3 952	0	0	0	230	230	0,0
Toimintatuotot	77 940	124 890	0	124 890	109 991	-14 899	-11,9
Henkilöstökulut	-490 639	-616 402	0	-616 402	-557 739	58 663	-9,5
Palvelujen ostot	-427 017	-379 109	0	-379 109	-401 031	-21 922	5,8
Palvelujen ostot (sis.)	-126 609	-66 712	0	-66 712	-77 929	-11 217	16,8
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-84 519	-100 883	0	-100 883	-107 916	-7 033	7,0
Avustukset	-47 780	-55 000	0	-55 000	-51 157	3 843	-7,0
Muut toimintakulut (ulk.)	-140 199	-142 614	0	-142 614	-150 178	-7 564	5,3
Muut toimintakulut (sis.)	-422 497	-449 220	0	-449 220	-453 043	-3 823	0,9
Toimintakulut	-1 739 260	-1 809 940	0	-1 809 940	-1 798 992	10 948	-0,6
Toimintakate	-1 661 321	-1 685 050	0	-1 685 050	-1 689 002	-3 951	0,2
Poistot ja arvonalentumiset	-310 519	-352 439	0	-352 439	-309 333	43 106	-12,2



Nuoriso- ja kulttuuripalvelut

Sitovuus: sivistyslautakunta, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: nuoriso- ja kulttuuritoimenjohtaja Tuula Pärnänen

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Nuoriso- ja kulttuuritoimi tukee ja pyrkii vahvistamaan kaikenikäisten kuntalaisten ja toimijoiden omaehtoista toimintaa, verkostoitumista ja kumppanuuksia. Osallisuus ja osallistuminen korostuu kuntastrategiassa ja hyvinvointisuunnitelmassa, yksikköme arvoissa ja toimissa. Yhteistyön avulla tuotetaan kustannustehokkaasti palveluja ja mahdollistetaan mm. tapahtumien järjestäminen. Kuntalaisten hyvinvointia tarkastellaan moniammatillisissa yhteistyöryhmissä (HYTE ja Norppa, Nuorten ohjaus- ja palveluverkosto), kuntalaiskyselyjen ja tilastotietojen avulla. Nuorten tieto- ja neuvontatyö vakiintui osaksi nuorisotyötä. Tiimikehittämistä sekä kouluttautumista toteutettiin hankeresurssien myötä. Yhteistyötä hyvinvointialueen sekä II-asteen toimijoiden kanssa kehitettiin mm. Wörtti -hankkeen, ehkäisevän päihdetyön, talo- ja etsivän nuorisotyön kautta.

Nuorisopalvelut järjestivät nuorille monialaisia palveluita, palveluohjausta, hyvinvointia lisääviä ja tukevia toimia. Nuoria kohdattiin sekä opiskeluympäristössä että vapaa-ajalla. Ensimmäistä kertaa Siilinjärvi vastasi Pohjois-Savon 17 kunnan alueelle ulottuvasta etsivän nuorisotyön aluekoordinaatiosta (0,4 HTV ja muu ENT 2,6 HTV). Nuorisotiloillamme oli matalan kynnyksen talotoimintaa, erilaisia harrastus- ja lajikokeilumahdollisuuksia sekä molemmilla yläkouluilla, lukiolla ja Sakkylla kohtaavaa koulu- ja oppilaitosnuorisotyötä. Elokuussa saimme Ahmon koululle koulunuorisotyöntekijän (2-v. kehittämishanke) ja nuorisotoimen työntekijä aloitti Siilinjärven Ankkuri-yhdyshenkilönä (1 pv/vk). Toiminnoilla pyritään edistämään lasten ja nuorten hyvinvointia, ennaltaehkäisemään syrjäytymistä ja siitä seuraavia ongelmia.

Nuorisotyössä otettiin käyttöön valtakunnallinen nuodo -dokumentointijärjestelmä, jonka avulla kirjaamme toimintoja yhtenäisemmin ja saamme sekä paikallisia tilastoja että lisätietoja toiminnoista ja niiden merkityksestä. Hyvinvointialueen kanssa yhteistyötä on tiivistetty eri ikäisten mielenterveys- ja päihdeongelmien, syrjäytymisen, koulupudokkuuden ja osattomuuden vähentämiseksi. Toimintakenttä on todella laaja. Moniammatillinen työ asiakaspalveluja ylläpitäen ja kehittäen on osin haasteellista ja muuntuva.

Nuorisotalojen, museoiden sekä kotiseutu- ja valokuva-arkistojen ylläpito vaatii asiakaslähtöistä työtä, kehittämistä ja resurssiviisautta. Sijaishenkilöitä ei ollut aina saatavilla ja henkilöstöresurssit olivat rajalliset. Opiskelijat ja harjoittelijat kuuluivat vuosikelloomme ja mm. näiden lisäresurssien avulla tuotettiin kulttuuritoimeen digitaalista sisältöä ja tallenteita juhluvoiteen. Vakinaisen henkilöstön poissaolot kuitenkin kuormittivat ja edellisvuoden 1 HTV vähennys näkyi yhä nuorisotoimessa. Henkilöstövaje olisi merkittävämpi ilman AVIn ja ESRn hankeavustuksia, sillä ne kohdistuvat suoraan oppilaitos- ja kouluyhteistyöhankkeisiin, lasten ja nuorten harrastetoimintaan sekä etsivään nuorisotyöhön ja etsivätyön aluekoordinaatioon. Henkilöstökulut ovat pienentyneet säästötoimien myötä, mutta asiakasmäärien ei odoteta suhteessa vähenevän. Vapaaehtoistoimijoiden löytäminen sekä henkilöstön jaksaminen ja riittävyys ovat suurimmat riskitekijät.

Ahmon kouluhankkeen I vaiheen valmistuessa saatiin uudet koulunuorisotyötilat nuorille ja kulttuurinen Salmi-sali, monitoimitila erilaisille toimijoille. Koulun valmistumiseen saakka pienluokka ja kouluterveydenhoitajat jatkoivat työskentelyään kirkonkylän nuorisotalolla. Skeittihalli oli 7 kk ajan hyvällä käytöllä ja siellä oli ohjattua toimintaa 3-4 kertaa/vk. Harrastajia oli yli 800 henkilöä, joista suurin osa alakoululaisia. Nuorisotalot järjestivät myös erilaisia pienryhmiä ja kohdennettua toimintaa. Tulevaisuudessa lasten ja nuorten kerho-, harraste- ja nuorisotilojen maksuttomuutta sekä skeittihallin jatkoa jouduttanee talouden tasapainottamisen myötä tarkastelemaan, aikuisryhmien tila- ja käyttömaksuja korottamaan.

Palveluiden esteettömyyttä ja saavutettavuutta kehitettiin tuomalla mm. yhdistysten



avustushaku, tilavaraukset ja käyttömaksut sähköisille palvelu- ja verkkoalustoille. Kunnan tapahtumakalenteri ja verkkosivut siirtyivät uudelle alustalle, ja sivustojen käyttökoulutusta ja -tukea annettiin aktiivisesti järjestöille ja yhdistystoimijoille. Kulttuuritoimelle kuuluvat osin kunnan valokuva- ja kotiseutuarkisto, Harjamäen sairaalamuseo ja Pöljän kotiseutumuseo. Museoiden pääpaino on jo vuosia ollut kesän aukioloissa sekä koululaisille suunnatuissa, kulttuurikasvatussuunnitelman mukaisissa kotiseutumuseokäynneissä ja lähialueen kulttuurilaitosvierailuissa. Kävijämäärät kasvoivat myös museoilla juhluvuonna järjestettyjen ilmaistapahtumien myötä. Kaikukortin käyttöä jatkettiin ja toimintaa kehitettiin alueellisen kulttuuriyhteistyöverkoston kanssa. Verkosto mahdollisesti osaltaan mm. taloudellisen yhteistyön, luovien alojen ammattilaiskiertueet sekä edisti Kulttuuriluotsi -toimintaa.

Kulttuuripalveluissa korostui erilaisten yhdistysten ja järjestötoimijoiden, seurakuntien, 3. ja 4. sektorin, yrittäjien ja paikallistoimijoiden kanssa tehtävä tiivis yhteistyö ja verkostojen vahvistaminen. Pienellä budjetilla toteutettu Siilinjärvi 100-juhlavuosi lisäsi etenkin kulttuuripalveluissa yhteistyötä toimijoiden kanssa ja tapahtumatuotantoa myös koko kunnan sisällä. Juhlailoina toimivat koulut, kirjasto, Pöljän kotiseututalo, Mäntyranan kesäteatteri, torialue, eri järjestöjen ja seurakuntien kokoontumistilat ja -alueet. Ympäri vuoden järjestetyt tapahtumat saivat paljon kuntalaisia liikkeelle. Yhdistykset ja toimijat tuottivat huikeita tapahtumia ja niiden kävijämäärää oli mahdotonta arvioida. Kulttuuritoimen järjestämissä Siili100 -ilmaistapahtumissa kävi jo 3570 henkilöä (mm. näyttelyt, Valatilaisuus, Juhlaviikko ja Itsenäisyyspäivän tilaisuudet). Digitaalista materiaali ja sisältöä kehitettiin ja tallenteita katsottiin 16741 kertaa. Sydän sen sanoo -teema tuli monelle myös tutuksi kuvaussydämen kiertäessä ympäri kuntaa. Juhlavuodelle oli oma budjettinsa, mutta tulevaisuudessa nuoriso- ja kulttuuritoimen määrärahalieikkaus johtaisi väistämättä toimintojen supistamiseen.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

SIVISTYSLAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
<i>Tavoitteet 2022–2025</i>	<i>Toimenpiteet 2025</i>	<i>Tavoitetaso</i>	<i>TOTEUTUMINEN</i>
Digitaalisten palvelujen kehittäminen	Sähköisten tilavaraus, verkkomaksu ja avustushakulomakkeiden kehittäminen	Toimiva sähköinen tilavaraus, avustushaku ja verkkomaksaminen ovat käytössä v-25.	Osa digitaalisista alustoista käytössä mm. avustusten ja verkkomaksujen osalta.
Järjestö- ja toimijayhteistyön ketterä kehittäminen	Toimintakulttuurin ja yhteistyön ketterä kehittäminen	Yhteistyön kehittyminen näkyvä haettujen rahoitusten ja toimintavolyymin vahvistumisessa	Juhlavuoden rahoitustukia haettiin ja käytettiin ahkerasti Siili100 – juhlavuonna.
Kuntalaisten osallisuuden lisääminen	Osallistavan budjetoinnin kehittäminen	Osallistava, kohdennettu budjetointi käytössä	Osun vaikutukset näkyvät tapahtumien järjestämisissä.
Koulu- ja kohtaavan nuorisotyön kehittäminen	Kehittämishankkeiden käynnistäminen ja kohtaavan nuorisotyön mallin kehittäminen	Kehittämishankkeet käynnissä (Wörtti ja koulunuorisotyö II). Mittarien käyttöä yhtenäistetty	Wörtti-hanke etenee ja oppilaitosyhteistyötä on tiivistetty, koulutusta ja mittaristoa kehitetty.
Ehkäisevän päihdetyön kehittäminen	Alueellinen yhteistyö Neuvonnan ja ohjauksen kehittäminen	EPT/erityisnuorisotyö juurrutus ja EPT täsmäkoulutukset henkilöstölle	Koulutuksia on järjestetty ja Ankkurin nuorisoyöllinen yhteistyö aloitettu.



Tavoitteet 2022–2025	Toimenpiteet 2025	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
Pohjois-Savon kulttuuristrategian käyttöönotto	Kulttuuristrategian kehittäminen ja käyttöönotto	Käytössä Kaikukortti ja yhtenäinen P-S:n kulttuuristrategia	Kaikukortin käyttö on lisääntynyt ja uusia jakajia ja toimijoita saatu.

Informatiiviset tunnusluvut

	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Valtuuston hyväksymät tavoitteet			
Tilaisuudet / nuoriso/koulunuoriso	857	670	746
Tilaisuudet / kulttuuritoimi	17		27
Osanottajat / koulu- ja nuorisotalotyö	14 226	20 000	15471
Osanottajat / kulttuuritilaisuudet	10 678		3570
			8185
Lautakunnan hyväksymät tavoitteet			
Nuorisotalotoimintaan osallistuvat/ilta	16	80	68
Etsivä- ja EPT-erityisnuorisotyö/kk	175	200	200

Talousarvion toteutuminen

Toimintatuotot alittivat talousarvion mikä johtuu lähinnä siitä, että hanketuloja siirtokirjattiin vuodelle -26 arvioitua enemmän. Siilinjärvi 100-juhluvuonna järjestettiin myös paljon ilmaistapahtumia, eikä niistä syntynyt myynti-/lipputuloja. Vuokratuotot myös pienenivät HVAn työntekijöiden ja Ahmon pienluokan siirryttyä nuorisotalolta uuteen kouluun. Uudiskohtainen vuokrasta ja nuorisovaltuuston budjetista syntyi myös ennakoimatonta nousua. Henkilöstökuluissa ja palveluostoissa oli alitusta johtuen sovituista säästöistä. Ulkoisissa toimintakuluissa, ostoissa ja muissa kuluissa oli pientä ylitystä, mikä johtui lähinnä Siilinjärvi 100-kuluista ja toimijoille suunnatuista lisäavustuksista ja tapahtumatuotantotuista.

Nuoriso- ja kulttuuripalvelut

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Myyntituotot (ulk)	903	1 000	0	1 000	265	-735	-73,5
Maksutuotot	4 139	4 000	0	4 000	4 105	105	2,6
Tuet ja avustukset	154 549	198 917	0	198 917	179 052	-19 865	-10,0
Vuokratuotot (ulk.)	13 030	15 732	0	15 732	11 151	-4 581	-29,1
Muut toimintatuotot	302	0	0	0	0	0	0,0
Toimintatuotot	172 924	219 649	0	219 649	194 573	-25 076	-11,4
Henkilöstökulut	-588 845	-635 380	0	-635 380	-611 906	23 475	-3,7
Palvelujen ostot	-172 593	-211 810	0	-211 810	-201 682	10 128	-4,8
Palvelujen ostot (sis.)	-57 282	-69 054	0	-69 054	-63 544	5 510	-8,0
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-23 997	-33 496	0	-33 496	-41 833	-8 337	24,9
Avustukset	-19 718	-24 560	0	-24 560	-28 578	-4 018	16,4
Muut toimintakulut (ulk.)	-180 999	-179 250	0	-179 250	-190 345	-11 095	6,2
Muut toimintakulut (sis.)	-98 342	-122 762	0	-122 762	-154 960	-32 198	26,2
Toimintakulut	-1 141 776	-1 276 312	0	-1 276 312	-1 292 847	-16 535	1,3
Toimintakate	-968 852	-1 056 663	0	-1 056 663	-1 098 275	-41 611	3,9



SIILINJÄRVI

TEKNINEN LAUTAKUNTA

TEKNINEN LAUTAKUNTA VUONNA 2025 (31.5. saakka)	
Jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Syväys Katariina (SDP), pj.	Räsänen Reijo (SDP)
Apell Harri (PS), vpj.	Holopainen Jani (PS)
Jääskeläinen Heikki (VIHR)	Santti Ulla (VIHR)
Markkanen Tapio (KESK)	Mononen Satu (KESK)
Puurunen Jukka (KOK)	Pellikka Jussi (KOK)
Puustinen Ritva (KESK)	Korhonen Ritva (KESK)
Timonen Pirjo (KD)	Kuivalainen Ville (KD)

TEKNINEN LAUTAKUNTA VUONNA 2025 (1.6. alkaen)	
Jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Oksman Merja (KOK), pj.	Puurunen Jukka (KOK)
Siirilä Sanna (KESK), vpj.	Korhonen Ritva (KESK)
Haimivaara-Tikkanen Pauliina (VIHR)	Laatikainen Tarja (VIHR)
Holm Terhi (PS)	Pellikka Joonas (PS)
Markkanen Tapio (KESK)	Salo Aleks (KESK)
Ruuskanen Timo (KESK)	Miettinen Juha (KESK)
Ryynänen Keijo (SDP)	Vanhanen Kirsi (SDP)

TEKNISET PALVELUT

Vastuhenkilö: tekninen johtaja Ari Kainulainen

Tekniset palvelut ovat yksi kunnan neljästä palvelualueesta. Tekniset palvelut tuottavat tukiluonteisia palveluita muille palvelualueille kunnan toimitiloihin, varikkopalveluihin ja hankintoihin liittyvissä tehtävissä sekä vastaa kuntatekniikasta. Palvelualueeseen kuuluvat lisäksi lakisääteisinä viranomaistoimintoina rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu sekä yksityistieasiat.

Palvelualueen ydintoiminta-alueet ovat:

- toimitilojen ja kuntatekniikan uudisrakentaminen ja rakennuttaminen, peruskorjaus ja ylläpito
- ydintoimintoja tukevat tekninen hallinto- ja varikkopalvelut (ml. pysäköinninvalvonta)
- viranomaislautakunnan alaisuudessa viranomaispalveluina toimivat rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu sekä
- yksityistieasiat (teknisen lautakunnan jaosto).

Palvelualue sisältää seuraavat valtuustoon nähden sitovat kokonaisuudet:

SITOVUUSTASOT	Toimintamenot	Toimintatulot	Toimintakate
<i>Tekninen lautakunta</i>			
Tekniset palvelut (brutto)	-3 690 028	1 108 708	-2 581 319
<i>Teknisen lautakunnan jaosto</i>			
Yksityistieasiat (brutto)	-135 057	0	-135 057
<i>Viranomaislautakunta</i>			
Rakennusvalvonta, ympäristönsuojelu (brutto)	-749 525	220 079	-524 177
<i>Laskennallisesti eriytetyt taseyksiköt</i>			
Toimitilojen ylläpito (tilikauden tulos)	-7 266 322	9 705 749	2 439 427
Sitovuustasot yhteensä	-11 840 933	11 039 806	-801 127



Palvelualueen tuloslaskelma

TEKNISET PALVELUT

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Myyntituotot (ulk.)	977 360	779 300	0	779 300	763 511	-15 789	-2,0
Myyntituotot (sis.)	245 366	177 180	0	177 180	249 296	72 116	40,7
Maksutuotot	290 733	357 000	0	357 000	599 433	242 433	67,9
Tuet ja avustukset	377	0	0	0	0	0	0,0
Vuokratuotot (ulk.)	3 047 974	3 017 000	0	3 017 000	3 086 361	69 361	2,3
Vuokratuotot (sis.)	5 341 389	5 926 984	0	5 926 984	6 128 767	201 783	3,4
Muut toimintatuotot	110 241	50 000	0	50 000	118 506	68 506	137,0
Toimintatuotot	10 013 439	10 307 464	0	10 307 464	10 945 875	638 411	6,2
Valmistus omaan käyttöön	90 570	86 250	0	86 250	93 931	7 681	8,9
Henkilöstökulut	-2 610 383	-2 756 203	0	-2 756 203	-2 706 515	49 688	-1,8
Palvelujen ostot	-2 695 803	-2 520 155	0	-2 520 155	-2 823 685	-303 530	12,0
Palvelujen ostot (sis.)	-581 325	-530 885	0	-530 885	-567 791	-36 906	7,0
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-2 680 044	-2 467 100	0	-2 467 100	-2 284 890	182 210	-7,4
Varastojen lisäys/vähennys	211	0	0	0	54	54	0,0
Avustukset	-123 802	-130 000	0	-130 000	-127 151	2 849	-2,2
Muut toimintakulut (ulk.)	-3 384 754	-3 128 600	0	-3 128 600	-2 971 071	157 529	-5,0
Muut toimintakulut (sis.)	-346 398	-340 847	0	-340 847	-359 884	-19 037	5,6
Toimintakulut	-12 422 297	-11 873 790	0	-11 873 790	-11 840 933	32 857	-0,3
Toimintakate	-2 318 288	-1 480 076	0	-1 480 076	-801 127	678 949	-45,9
Poistot ja arvonalentumiset	-7 165 191	-6 198 379	0	-6 198 379	-5 212 301	986 078	-15,9

Tekniset palvelut

Sitovuus: valtuusto, brutto

Vastuhenkilö: tekninen johtaja Ari Kainulainen

Toiminta-ajatus

Teknisten palveluiden sitovuustaso sisältää ydintoimintoja tukevat teknisen hallinnon ja varikkopalvelut sekä kuntatekniikan uudisrakentamisen, peruskorjauksen ja ylläpidon.

Sisältää valtuustoon sitovana seuraavat tulosalueet:

Tulosalue	Toimintamenot	Toimintatulot*	Toimintakate
Tekninen hallinto ja varikkopalvelut	-878 339	391 683	-486 655
Kuntatekniikka	-2 811 689	717 025	-2 094 664
Sitovuustaso yhteensä	-3 690 028	1 108 708	-2 581 319

*sis. valmistus omaan käyttöön



SIILINJÄRVI

Toiminnalliset muutokset ja riskien toteutuminen

Kuntatekniikassa jatketaan edelleen työtä liikenneturvallisuutta lisääviin asioihin mm. jalankulku- ja pyöräilyväyliin (jkpp), leikkipuistojen tuoteturvallisuuteen ja palvelutasoon sekä ajonopeuksien hillitsemiseen. Liikenneturvallisuuden, *erityisesti koulujen liikenneturvallisuuden huomioinnon*, on jatkossakin ensiarvoisen tärkeää. Tavoitteena on, että käyttöturvallisuuteen ja esteettömyyteen liittyvät näkökohdat ovat keskeisessä asemassa niin yleisten alueiden kuin rakennustenkin toteuttamisessa ja varustamisessa.

Tavoitteet 2022–2025

VALTUUSTON SITOVA TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Tavoite ja -taso	Vastuutaho	TOTEUTUMINEN
KETTERÄ KEHITTÄJÄ			
1.2. Ajasta ja paikasta riippumattomat palvelut ovat kuntalaisten käytössä	sähköisten palveluiden lisääminen	tekninen hallinto	ei ole toteutunut
HYVINVOIVA ARKI			
2.1. Kuntalaisten osallisuuden edistäminen Virikkeellisen asuin- ja toimintaympäristön kehittäminen	kuntalaiskyselyiden toteuttaminen kuntalaisten vaikuttamismahdollisuuksien järjestäminen	kuntatekniikka	kysely mm. kunnan metsien käytöstä toteutettu toteutettu
ELINVOIMAINEN YMPÄRISTÖ			
3.2. Väestönkasvu	Vastataan väestön kasvutavoitteeseen kunnan infran ja toimitilojen (päiväkot, koulu) rakentamisella	kuntatekniikka	uutta infran rakentamiskohdetta ei ole aloitettu
3.3. Esteettömyyden ja saavutettavuuden parantaminen	huomioidaan esteettömyys	kuntatekniikka	huomioitu suunnittelussa
3.4. Materiaalien kierrättäminen ja niiden hyötykäyttö	kierrätysmateriaalien hyödyntäminen rakentamisessa	kuntatekniikka	toteutuu käyttökelpoisten maa-ainesten ja betonimurskeen osalta
3.5. Julkisen liikenteen käytön lisääminen Kävelyn ja pyöräilyn käytön lisääminen	lisätään bussikatosten ja tarvittaessa bussipysäkkien määrää rakennetaan laadukkaita ja viihtyisiä sekä kunnossapidetään kevyen liikenteen väyliä	kuntatekniikka	toteutuu suunnitelman mukaisesti toteutuu suunnitelman mukaisesti



VALTUUSTON SITOVA TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Tavoite ja -taso	Vastuutaho	TOTEUTUMINEN
Parannetaan liikenneväylien turvallisuutta	suoritetaan nopeusseurantaa ja vastaanotetaan kuntalaisten palautetta		toteutettu

Tavoitteiden riskiarviot

resurssit (henkilöstö ja talous)
kilpailukykyisten tarjousten saaminen, avustukset

TOTEUTUMINEN:

Henkilöstöresurssien osalla ei ole tapahtunut muutoksia. Kilpailukykyisten tarjousten saanti toteutui osittain. Myönnetty EAKR-avustus (n. 900.000 €) saatiin Radantaus 2:een.

Talousarvion toteutuminen

Sitovuustason talousarvion toteutuminen on raportoitu tulosalueittain kohdissa Tekninen hallinto ja varikkopalvelut sekä Kuntatekniikka.

Tekninen hallinto ja varikkopalvelut, Kuntatekniikka

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Myyntituotot (ulk.)	710 760	530 800	0	530 800	283 401	-247 399	-46,6
Myyntituotot (sis.)	243 217	177 180	0	177 180	245 939	68 759	38,8
Maksutuotot	34 917	35 000	0	35 000	390 127	355 127	1 014,6
Tuet ja avustukset	377	0	0	0	0	0	0,0
Vuokratuotot (ulk.)	4 439	4 000	0	4 000	2 419	-1 581	-39,5
Muut toimintatuotot	92 217	50 000	0	50 000	98 161	48 161	96,3
Toimintatuotot	1 085 927	796 980	0	796 980	1 020 047	223 067	28,0
Valmistus omaan käyttöön	90 095	85 250	0	85 250	88 661	3 411	4,0
Henkilöstökulut	-1 200 840	-1 376 242	0	-1 376 242	-1 394 166	-17 924	1,3
Palvelujen ostot	-1 338 852	-1 401 675	0	-1 401 675	-1 181 193	220 482	-15,7
Palvelujen ostot (sis.)	-380 118	-339 788	0	-339 788	-392 108	-52 320	15,4
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-573 692	-501 400	0	-501 400	-425 865	75 535	-15,1
Varastojen lisäys/vähennys	211	0	0	0	54	54	0,0
Muut toimintakulut (ulk.)	-157 619	-179 750	0	-179 750	-194 417	-14 667	8,2
Muut toimintakulut (sis.)	-150 097	-69 765	0	-69 765	-102 333	-32 568	46,7
Toimintakulut	-3 801 007	-3 868 620	0	-3 868 620	-3 690 028	178 592	-4,6
Toimintakate	-2 624 984	-2 986 390	0	-2 986 390	-2 581 319	405 070	-13,6
Poistot ja arvonalentumiset	-2 412 844	-2 636 810	0	-2 636 810	-2 570 202	66 608	-2,5



Tekninen hallinto ja varikkopalvelut

Sitovuustaso: tekninen lautakunta, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: tekninen johtaja Ari Kainulainen

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Koko teknisen palvelualueen henkilöstö on keskitetty varikon alueelle. Oppipojantie 4:ssä sijaitsevat toimistohuoneet ovat pääosin teknisten palveluiden ja osittain elinvoima- ja konsernipalveluiden (maankäyttöpalvelut) käytössä. Toimistohuoneiden käyttöä on tiivistetty ja tullaan tarvittaessa edelleen tiivistämään siten, että suurempiin työhuoneisiin sijoitetaan useita työpisteitä. Myös etätyöskentelyä suositaan työtehtävien mukaan.

Tekninen hallinto

Toimistopalveluita, asiakirjahallintoa ja muita normaaleja arkirutiineja hoidettiin talousarviovuonna vain yhdellä henkilöstöresurssilla. Varahenkilöä ei ole.

Pysäköinninvalvonta

Pysäköinninvalvontaa jatketaan talousarvio- ja suunnitelmakausilla nykyisessä laajuudessa. Määrättyjen pysäköintivirhemaksujen määriin on vaikuttanut merkittävästi asiakaskäyttäytymisen parantuminen ja digitaalisen pysäköintikiekon yleistyminen.

Varikko

Teollisuustie 7:ään on sijoitettu varikko- ja varastotoimintojen lisäksi kuntatekniikan rakentamisen ja kunnossapidon, puisto- ja liikuntatoimen sekä toimitilojen kunnossapidon ja LVI-teknisen huollon varastotoiminnot sekä ajoneuvo- ja työkonekaluston tukikohta. Sulkavantien varastoalueen jatkokäyttöä suunnitellaan siltä osin kuin sille ei ole tarvetta kunnan omaa käyttöä. Ahmontie 5:ssä sijaitseva vanha varikko on vuokrattuna Ahmon koulukeskuksen rakennushankkeen käyttöön. Varikon toiminnallisuuden kehittämistä jatketaan resurssien puitteissa entistä enemmän kunnan sisäisten hankinta- ja logististen palveluiden tuottajaksi.

Palvelualueen käytössä oleva ajoneuvokalusto on kokonaan leasing-rahoituksella hankittua, jolla on pystytty hillitsemään kaluston huolto- ja korjauskustannuksia. Täyssähköisen ajoneuvokaluston määrää lisätään tulevaisuudessa, jotta aikaansaadaan säästöä myös polttoainekuluihin.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

TEKNISEN LAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Tavoitteet 2022–2025	Toimenpiteet 2025	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
1.2 sähköisten palveluiden lisääminen	Pyritään tunnistamaan lisää sähköisiä palveluita palvelualueella	Palvelualueella yksi sähköinen palvelu lisää	ei ole toteutunut

Talousarvion toteutuminen

Tulosalueen toimintatuotot toteutuivat 124,77 % ja toimintakulut 104,12 %.

Tekninen hallinnon toimintakulut toteutuivat 101,89 %. Toimintatuottoja ei ollut. Henkilöstökulut ylittivät 6.700 € (budjettivirhe luottamushenkilöiden palkkioissa) ja palveluiden ostot alittuivat n. 1.490 € mm. asiantuntijapalveluiden ja ulkoisten palveluiden säästymisenä. Aineissa, tarvikkeissa ja tavaroissa ylitys oli n. 830 € johtuen mm. tarvikehankinnoista.

Pysäköinninvalvonnan toimintatuotot toteutuivat 113,90 % ja toimintakulut 103,68 %. Pysäköintivirhemaksujen tuottoja kertyi 6.893 € enemmän talousarviossa (50.000 €).

163



SIILINJÄRVI

Henkilöstökuluissa ylitystä oli 4.500 €, koska henkilöstöresurssia oli enemmän käytössä. Aineissa, tavaroissa ja tarvikkeissa ylitys oli 850 €. Palveluiden ostot säästettiin 250 € ja muissa toimintakuluissa n. 1.600 €.

Varikon toimintatuotot toteutuivat 126,83 % ja toimintakulut 105,19 %. Varikon myyntitulot toteutuivat 1.200 € suurempana ja valmistus omaan käyttöön myös 1.100 € suurempana. Henkilöstökuluissa oli ylitystä n. 18.500 €, koska yhden henkilön palkkauskulut siirrettiin tehtäväjärjestelyjen myötä toimitiloilta varikolle ja varallaolokorvauksia oli virheellisesti kirjattu varikolle sekä kuljettajille piti järjestää ammatillista koulutusta. Koneiden ja laitteiden kunnossapitokustannukset kasvoivat n. 1.000 €. Polttoainekustannukset ylittyivät n. 4.400 € töiden määrän ja polttoaineen hintakehityksen vuoksi. Vuokratuloja nosti kohonneet leasingmaksut ja uuden huoltoauton käyttöönotto.

Tekninen hallinto ja varikkopalvelut

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Myyntituotot (ulk)	4 195	6 500	0	6 500	16 805	10 305	158,5
Myyntituotot (sis)	241 687	177 180	0	177 180	245 257	68 077	38,4
Muut toimintatuotot	53 312	50 000	0	50 000	56 883	6 883	13,8
Toimintatuotot	299 194	233 680	0	233 680	318 945	85 265	36,5
Valmistus omaan käyttöön	81 200	80 250	0	80 250	72 738	-7 512	-9,4
Henkilöstökulut	-390 707	-424 266	0	-424 266	-444 617	-20 350	4,8
Palvelujen ostot	-85 682	-81 575	0	-81 575	-103 574	-21 999	27,0
Palvelujen ostot (sis.)	-57 769	-47 283	0	-47 283	-46 212	1 071	-2,3
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-179 336	-123 550	0	-123 550	-69 171	54 379	-44,0
Varastojen lisäys/vähennys	211	0	0	0	54	54	0,0
Muut toimintakulut (ulk.)	-133 363	-150 500	0	-150 500	-152 574	-2 074	1,4
Muut toimintakulut (sis.)	-118 137	-16 414	0	-16 414	-62 245	-45 831	279,2
Toimintakulut	-964 783	-843 588	0	-843 588	-878 339	-34 751	4,1
Toimintakate	-584 389	-529 658	0	-529 658	-486 655	43 003	-8,1
Poistot ja arvonalentumiset	-3 572	-2 967	0	-2 967	-2 967	0	0,0

Kuntatekniikka

Sitovuus: tekninen lautakunta, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: kuntatekniikan päällikkö Timo Korhonen

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Katuverkon kasvaessa ja sen kautta kunnossapitokulujen noustessa vähenevät käytettävissä olevat määrärahat vaarantavat riittävän tasokkaan kuntaomaisuuden ylläpidon. Kunnossapitoon ja ylläpitoon varattu rahamäärä tulisi nousta samassa suhteessa kuin rakennetaan katuja (katukilometrien rakentamisen määrä vs. kunnossapitomäärärahat). Talousarvioon tehtävät leikkaukset kohdistuvat aina suoraan katujen ja yleisten alueiden hoitoon ja kunnossapitoon, koska siellä ovat suurimmat määrärahat.



Kuluvana vuonna saneerataan kävelyn ja pyöräilyn väyliä, joihin on myös saatu Traficom avustusta. Osa vuoden 2024 budjetoiduista kohteista siirtyy osittain tai kokonaan vuodelle 2025. Suurena yksittäisenä hankkeena toteutettiin Toritien peruskorjaus ja pysäköintialueen muutostyöt Keskon kauppahankkeen vuoksi sekä Innocumin alueella uutta katurakentamista, johon saatiin EAKR-avustusta. Yleisen taloustilanteen ja tonttien kysynnän vähyden vuoksi uusia asemakaava-alueita ei toteutettu vuonna 2025.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

TEKNISEN LAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Toimenpiteet 2025	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
1.2. sähköisten palveluiden lisääminen	palautekanavan käytön edistäminen	toteutus	Palautekanava on aktiivisessa käytössä ja palautteisiin vastataan mahd. nopeasti.
2.3. Kunta toteuttaa omissa kohteissa laadukasta rakentamista	laadukkaiden rakennusmateriaalien ja oikeiden työtapojen käyttö	käytetään CE-merkittyjä tuotteita	toteutui
3.2. Vastataan väestönkasvutavoitteeseen kunnan infran ja toimitilojen (päiväkot, koulu) rakentamisella	uusien asuinalueiden infraa ei rakenneta v. 2025	infran rakentaminen toteutetaan Tekltk:n hyväksymän työohjelman mukaisesti huomioon ottaen tonttien kysyntä ja luovutusajankohdat	v. 2025 ei käynnistetty uusia asuinalueiden infrarakentamiskohteita

Talousarvion toteutuminen

Tulosalueen toimintatuotot toteutuivat 126,17 % ja toimintakulut 92,95 %. Kuntatekniikka pysyi vuoden 2025 budjetissa osittain normaalin talvikunnossapitokauden ja siihen kohdistuvan palvelujen ostojen vähenemisenä. Tuloja saatiin edellisvuoden tavoin enemmän budjetoiduista valokuituyhtiöiltä perityistä katutyömaksuista (70.000 €). Kunta sai myös ELY:ltä 40.000 € muovi yms. keräyksistä (jätelain mukaisten kertakäyttöisten muovituotteiden tuottajien korvausvelvollisuus kunnille). Katuvalaistuksen modernisointi ja valaistuksen muuttaminen LED-tekniikkaan toi edellisvuoden tapaan hyötyjä käyttökustannuksissa ja saatiin energian kulutusta pienennettyä n. 40.000 €. Avustuksia vesiosuuskuntien verkostorakentamiseen v. 2025 ei jaettu. Kunta oli saanut verottajalta ohjeistusta hulevesimaksujen kohdentamisesta. Vuoden 2025 hulevesimaksujen tulot (n. 350 000 €) siirtyivät *myyntituotoista maksutuottoihin*.

Informatiiviset tunnusluvut

Teknisen lautakunnan hyväksymät tavoitteet	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Kadut, m	110 615	111 090	111 510
Valaistus, m	103 113	103 340	103 760
Erilliset kevyenliikenteen väylät, m	30 167	30 290	30 623
Kevyenliikenteen väylien valaistus	17 132	17 230	17 563
Puistot, ha	48,2	50,6	53,4
Leikkikentät, kpl	39	39	39
Hakkuut m ³	1 100	600	700



Kuntatekniikka

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Myyntituotot (ulk.)	706 565	524 300	0	524 300	266 596	-257 704	-49,2
Myyntituotot (sis.)	1 530	0	0	0	682	682	0,0
Maksutuotot	34 917	35 000	0	35 000	390 127	355 127	1 014,6
Tuet ja avustukset	377	0	0	0	0	0	0,0
Vuokratuotot (ulk.)	4 439	4 000	0	4 000	2 419	-1 581	-39,5
Muut toimintatuotot	38 905	0	0	0	41 278	41 278	0,0
Toimintatuotot	786 733	563 300	0	563 300	701 102	137 802	24,5
Valmistus omaan käyttöön	8 895	5 000	0	5 000	15 923	10 923	218,5
Henkilöstökulut	-810 132	-951 975	0	-951 975	-949 549	2 426	-0,3
Palvelujen ostot	-1 253 171	-1 320 100	0	-1 320 100	-1 077 619	242 481	-18,4
Palvelujen ostot (sis.)	-322 349	-292 505	0	-292 505	-345 896	-53 391	18,3
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-394 356	-377 850	0	-377 850	-356 694	21 156	-5,6
Muut toimintakulut (ulk.)	-24 255	-29 250	0	-29 250	-41 842	-12 592	43,1
Muut toimintakulut (sis.)	-31 960	-53 351	0	-53 351	-40 088	13 263	-24,9
Toimintakulut	-2 836 223	-3 025 031	0	-3 025 031	-2 811 689	213 342	-7,1
Toimintakate	-2 040 595	-2 456 731	0	-2 456 731	-2 094 664	362 067	-14,7
Poistot ja arvonalentumiset	-2 409 272	-2 633 843	0	-2 633 843	-2 567 235	66 608	-2,5



VIRANOMAISLAUTAKUNTA

VIRANOMAISLAUTAKUNTA 1-5 2025

<i>Jäsen</i>	<i>Henkilökohtainen varajäsen</i>
Rojo Petri, pj	Manninen Soili
Klemelä Taina, vpj	Virtanen Tiina
Halonen Jukka	Rissanen Viljo
Hartikainen Joni	Utriainen Eero
Hynynen Tuulikki	Järvinen Sanna
Korhonen Leena	Hakkarainen Heikki
Pennanen Vesa	Raatikainen Jari-Pekka

VIRANOMAISLAUTAKUNTA 6-12 2025

<i>Jäsen</i>	<i>Henkilökohtainen varajäsen</i>
Rojo Petri, pj	Mönkkönen Hannu
Hartikainen Kari, vpj	Laatikainen Tarja
Mononen Satu	Jokela Liisa
Repo Kari	Hartikainen Petri
Sillanpää Jani	Karjalainen Juha
Turtiainen-Hietainen Jaana	Matinen Pia
Vanhanen Kirsi	Ollikainen Milla

Rakennusvalvonta ja Ympäristönsuojelu

Sitovuus: valtuusto, brutto

Vastuuhenkilöt: rakennusvalvontapäällikkö Kari Nuutinen ja ympäristönsuojelupäällikkö Matti Nousiainen

Toiminta-ajatus

Viranomaislautakunta hoitaa lainsäädännössä kunnan rakennusvalvonta- ja ympäristönsuojeluviranomaiselle määrättyjä tehtäviä sekä kunnan hallintosäädännössä määrättyjä tehtäviä.

Valtuuston sitovuustaso sisältää seuraavat tulosalueet

Tulosalue	Toimintamenot	Toimintatulot	Toimintakate
Rakennusvalvonta	-387 783	179 205	-208 578
Ympäristönsuojelu	-361 742	46 144	-315 599
Sitovuustaso yhteensä	-749 525	225 349	-524 177

Toiminnalliset muutokset ja riskien toteutuminen

Viranomaistyöhön liittyvät lupa- ja valvontaviranomaisen tehtävät on hoidettu suunnitellusti. Lautakunta on jatkanut vuosittaista yritysalueiden siisteysvalvontaa. Ympäristönsuojelu on ollut mukana useissa ympäristönsuojelun edistämishankkeissa (mm. ilmastonmuutoksen hillintä, ilmanlaadun seuranta ja Siilinjärven valuma-alueen hoitosuunnitelman laatiminen). Edistämistehtävät ovat edenneet suunnitellusti. Sitovuustasolla on edistetty rakennusjärjestyksen ja ympäristönsuojelumääräysten laatimista. Rakennusvalvonnassa on toteutettu asiakirjahallinnon integraatio, jonka myötä lupakäsittelyssä on siirrytty kokonaan paperittomaan prosessiin ja sähköiseen arkistointiin.



Viranomaistyöhön liittyviä riskejä hallitaan hyvällä ammattitaidolla ja hyvin valmistelluilla toimintaa ohjaaviin lakeihin perustuvilla päätöksillä.

Tavoitteet 2022–2025

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Tavoite ja -taso	Vastuutaho	TOTEUTUMINEN
KETTERÄ KEHITTÄJÄ			
1.2. Sähköisten palveluiden lisääminen	Rakennetun ympäristön tietojärjestelmän (RYTJ) käyttöönotto	Rakennusvalvonta	Trimble on mukana Ryhti-hankkeessa tietojärjestelmien kumppanuustestauksessa. Tietojen siirtämistä on testattu toimintavuoden aikana. Järjestelmän käyttöönotto vaatii ohjelmistopäivityksen, joka esitetään vuoden 2027 talousarvioon.

Tavoitteiden riskiarviot

Resurssit

Ohjelmistojen yhteensopivuus

TOTEUTUMINEN:

Henkilöresurssit ovat olleet riittävät tämän tavoitteen suunnitteluun. Ohjelmistojen yhteensopivuutta on testattu vuoden 2026 aikana.

Talousarvion toteutuminen

Sitovuustason toimintatuotot alittivat talousarvion yli 100 000 € johtuen arvioitua vähäisemmästä lupahakemusten määrästä. Rakennusvalvonnassa ei ollut isoja luvitettavia kohteita toimintavuoden aikana. Ulkoiset toimintakulut ylittivät talousarvion noin 10 000 €, johtuen arvioitua suuremmista henkilöstökuluista ja ympäristönsuojelu-tulosalueelle kohdistetusta järjestön jäsenmaksusta, joka ei ollut tiedossa talousarvion laadintavaiheessa.

Viranomaislautakunta

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Myyntituotot (ulk.)	2 406	5 000	0	5 000	7 416	2 416	48,3
Myyntituotot (sis.)	2 149	0	0	0	3 358	3 358	0,0
Maksutuotot	255 816	322 000	0	322 000	209 306	-112 694	-35,0
Toimintatuotot	260 370	327 000	0	327 000	220 079	-106 921	-32,7
Valmistus omaan käyttöön	475	1 000	0	1 000	5 270	4 270	427,0
Henkilöstökulut	-569 726	-548 635	0	-548 635	-556 658	-8 023	1,5
Palvelujen ostot	-72 960	-82 000	0	-82 000	-75 195	6 805	-8,3
Palvelujen ostot (sis.)	-66 097	-48 545	0	-48 545	-47 504	1 041	-2,1
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-2 379	-2 800	0	-2 800	-1 963	837	-29,9
Muut toimintakulut (ulk.)	-19 798	-11 550	0	-11 550	-21 678	-10 128	87,7
Muut toimintakulut (sis.)	-11 574	-65 171	0	-65 171	-46 528	18 643	-28,6
Toimintakulut	-742 534	-758 701	0	-758 701	-749 525	9 175	-1,2
Toimintakate	-481 689	-430 701	0	-430 701	-524 177	-93 476	21,7



SIILINJÄRVI

Rakennusvalvonta

Sitovuus: viranomaislautakunta, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)
Vastuuhenkilö: rakennusvalvontapäällikkö Kari Nuutinen

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Rakennusvalvonta-tulosalue hoitaa lainsäädännössä kunnan rakennusvalvontaviranomaiselle määrättyjä tehtäviä. Keskeisiä tehtäviä ovat lupahakemusten käsittely ja lupakohteiden valvonta lupaehtojen mukaisesti. Kunnan rakennusvalvontaviranomainen antaa ohjeita ja ennakkoneuvontaa rakennushankkeeseen ryhtyville. Neuvonnan ja ohjauksen, lupakäsittelyn sekä valvonnan avulla edistetään terveellistä, turvallista ja ympäristöön soveltuvaa rakentamista ja ylläpidetään rakennetun ympäristön hyvää laatua pääasiassa rakentamislain keinoin.

Uusi rakentamislaki on ollut voimassa 1.1.2025 alkaen. Sen johdosta rakennusjärjestyksen uudistamistyö on ollut käynnissä ja tavoitteena on saada uusi rakennusjärjestys voimaan vuoden 2026 aikana.

Rakennusvalvonnan taksa on päivitetty. Päivityksessä huomioitiin rakentamislain muutoksesta johtuvat lupatyypinmuutokset. Viranomaislautakunta hyväksyi taksan kokouksessaan 18.2.2025, 4 §. Uusi taksa on tullut voimaan 1.4.2025.

Rakennetun ympäristön tietojärjestelmää koskeva laki (RYTJ) on tullut voimaan 1.1.2024. Lailla säädetään tiedoista, jotka kuntien on viimeistään siirtymäajan päättyessä 31.12.2028 julkaistava uudessa valtakunnallisessa tietojärjestelmässä. Rakennusvalvontasovelluksen toimittajamme Trimble on ollut mukana Ryhti-hankkeen kumppanitestauksessa, jossa on testattu tietojen siirtämistä palveluväylän kautta tietojärjestelmään. Trimblellä on nyt valmius palveluväylän käyttöön. Sen käyttöönotto Siilinjärven kunnassa vaatii rakennusvalvontasovelluksen päivittämistä, jonka jälkeen voimme siirtyä ns. Ryhti-käyttäjiksi.

Rakennusvalvontasovelluksen lupatyypit on muutettu vastaamaan rakentamislain 1.1.2026 voimaan tulleita vaatimuksia, joiden mukaan on pystyttävä vastaanottamaan luvitettavasta rakennuskohteesta tietomalli tai rakennuksen tiedot koneluettavassa muodossa.

Vuoden 2025 aikana toteutettiin rakennusvalvonnan asiakirjahallinnon integraatio, jonka myötä lupakäsittelyssä siirryttiin kokonaan paperittomaan prosessiin. Lupia haetaan sähköisesti, hakemukset käsitellään pääosin sähköisellä asiointikanavalla, päätökset allekirjoitetaan sähköisesti ja suunnitelmat leimataan sähköisesti. Samalla lupapäätösten ja suunnitelmien osalta on siirrytty sähköiseen arkistointiin Dynasty-asiakirjahallintaa käyttäen. Integraatio on edellyttänyt myös rakennusvalvontaa koskevan arkistonmuodostussuunnitelman päivittämisen.

Uusi rakennuslupainsinööri aloitti työt marraskuun alussa.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

VIRANOMAISLAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Tavoitteet 2022–2025	Toimenpiteet 2025	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
Asiakaslähtöiset, lakiperusteiset ja asiantuntevat viranomaispalvelut	Valitusviranomaisen muuttamien lupapäätösten määrä suhteessa tehtyihin lupapäätöksiin	Muutoksen haku ei muuta päätöstä.	Yhdestä purkamisluvasta tehty valitus on käsitellyssä Itä-Suomen hallinto-oikeudessa.
	Rakennusjärjestyksen uudistaminen	Rakennusjärjestys on käsitelty toimitelmissä ja hyväksytty valtuustossa.	Rakennusjärjestyksen luonnos on lähes valmis. Käsitely jatkuu 2026.



VIRANOMAISLAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Tavoitteet 2022–2025	Toimenpiteet 2025	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
	Varautuminen ammattitaitoisen henkilöstön rekrytointiin ajoissa ennen tapahtuvia eläköitymisiä	Riittävä ja ammattitaitoinen henkilöstö pystyy vastaamaan asiakkaiden palvelutarpeisiin viivytyksettä.	Eläköitymisen johdosta suoritettiin uuden rakennuslupainsinöörin rekrytointi.

Informatiiviset tunnusluvut

Lautakunnan hyväksymät tavoitteet	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Lautakunnan muuttamien lupapäätösten määrä suhteessa tehtyihin lupapäätöksiin (kpl/lupamäärä)	0/190	0/270	0/119
Lupapäätöksiä, kpl	195	270	119
Myönnetty luvat, asuntoja	68	150	50
Valmistuneet asunnot	130	180	148
Nettomenot €/asukas	9,44	6,14	9,77
Maksujen kattavuus menoista, %	48,9	67,1	46,2

Talousarvion toteutuminen

Talousarvion mukainen tulokertymä alittui 33,6 % (arvio 266 000 € / toteutunut 176 000 €). Tämä johtui rakennusalan taantumasta. Yhtään rivi-, eikä kerrostaloa luvitettu ja moni pientalorakentaminenkaan ei käynnistynyt talouden epävarmuuden vuoksi.

Kulut toteutuivat suunnitellusti.

Rakennusvalvonta

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Myyntituotot (ulk)	2 406	5 000	0	5 000	7 416	2 416	48,3
Myyntituotot (sis)	2 149	0	0	0	3 358	3 358	0,0
Maksutuotot	187 826	260 000	0	260 000	168 432	-91 568	-35,2
Toimintatuotot	192 380	265 000	0	265 000	179 205	-85 795	-32,4
Valmistus omaan käyttöön	475	1 000	0	1 000	0	-1 000	-100,0
Henkilöstökulut	-324 191	-293 276	0	-293 276	-288 891	4 386	-1,5
Palvelujen ostot	-24 014	-35 000	0	-35 000	-39 922	-4 922	14,1
Palvelujen ostot (sis.)	-26 664	-25 740	0	-25 740	-24 366	1 374	-5,3
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-1 702	-1 350	0	-1 350	-1 290	60	-4,4
Muut toimintakulut (ulk.)	-10 724	-5 000	0	-5 000	-7 654	-2 654	53,1
Muut toimintakulut (sis.)	-6 383	-35 944	0	-35 944	-25 661	10 283	-28,6
Toimintakulut	-393 678	-396 310	0	-396 310	-387 783	8 527	-2,2
Toimintakate	-200 823	-130 310	0	-130 310	-208 578	-78 268	60,1



Ympäristönsuojelu

Sitovuus: viranomaislautakunta, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: Ympäristönsuojelupäällikkö Matti Nousiainen

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Tulosalueen toiminnan painopisteenä on hoitaa lainsäädännössä kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle määrätty lupa- ja valvontaviranomaisen tehtävät. Keskeisiä tehtäviä ovat lupahakemusten käsittely sekä valvontasuunnitelmaan ja valvontaohjelmaan perustuvat säännöllisen valvonnan tehtävät. Rakennusvalvonnan kanssa tehdään vuosittain yritysalueiden siisteysvalvontaa viranomaislautakunnan hyväksymän ohjelman mukaisesti. Ympäristönsuojelun edistämistehtävissä painopisteinä ovat kunnan ilmasto- ja resurssiviisaustyö, ilman laadun seuranta sekä vesistöjen kunnostuksen ja pohjavesien suojelun edistäminen. Edistämistehtävät ovat lisääntyneet viimeisten parin vuoden aikana.

Viranomaislautakunnassa/viranhaltijapäätöksinä on käsitelty kaksi ympäristölupaa, kaksi ilmoituspäätöstä, yksi maa-aineslupa, kaksi maa-aineslain mukaista vähäistä muutospäätöstä sekä kallionottoalueeseen ja teolliseen toimintaan liittyvät tarkkailuohjelmat. Hakemukset on käsitelty tavoiteajassa. Lautakunta on antanut lausuntoja Aluehallintovirastossa käsiteltävinä olevista ympäristölupahakemuksista sekä ympäristövaikutusten arviointihankkeisiin (YVA) ja yleiskaavoitukseen liittyen. Lautakunta on antanut jätelain mukaisessa roskaantumisasiassa hallintopakopäätöksen. Viranhaltijat ovat käsitelleet lisäksi 14 meluilmoitusta, kolme poikkeamishakemusta jätevesien käsittelyyn liittyen ja 28 vesihuoltolain mukaista vapautushakemusta. Säännöllisen valvonnan ja maa-ainesalueiden tarkastukset tehtiin valvontaohjelman mukaisesti kaikissa kohteissa, joissa oli toimintaa. Siisteysvalvonnan tarkastukset tehtiin kesän alussa. Viranhaltijat ovat osallistuneet Pohjois-Savon ELY-keskuksen suorittamaan Yara Suomi Oy:n kaivoksen ja tehtaiden toimintojen valvontaan.

Edistämistehtäviin liittyen viranomaislautakunta päätti kunnan osallistumisesta Siilinjärven valuma-aluehankkeeseen, ja valtuusto hyväksyi pohjavesialueiden suojelusuunnitelmat. Seudullista ilmastohanketta (SISU) ja ekotukitoimintaa on jatkettu talousarviovuoden ajan. SISU-hankkeen puitteissa tehtiin kunnan ilmasto- ja resurssiviisausohjelman päivittytyö. Kunta osallistui Fisu-verkoston 10-vuotisjuhlaan sekä verkoston tilaisuuksiin ja toimintaan. Ilman laadun seuranta on tehty yhteistyössä alueen toiminnanharjoittajien ja Kuopion kaupungin alueellisten ympäristönsuojelupalvelujen kanssa. Viranomaislautakunta hyväksyi osaltaan uudelleen valmistellut kunnan ympäristönsuojelumääräykset.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

VIRANOMAISLAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Tavoitteet 2022–2025	Toimenpiteet 2025	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
Elinympäristön terveellisyyden ja turvallisuuden turvaaminen	Suunnitelmallinen siisteysvalvonta	20	16
	Kunnan ympäristönsuojelumääräysten uudelleen valmistelu	Määräyksistä tehty päätös	Lautakunta hyväksyi osaltaan määräykset
	Pohjavesialueiden suojelusuunnitelmatyön saattaminen loppuun	Suojelusuunnitelmat valmiit ja hyväksytyt	Kunnanvaltuusto hyväksyi suojelusuunnitelmat.
Kunnan ilmastotyön tavoitteiden ja toimenpiteiden seurannan järjestäminen ja	Resurssiviisausohjelman ja ilmasto-ohjelman toimenpiteiden seuranta SISU-hankkeen toimenpiteiden seuranta	Seuranta suunniteltu	Seurannan valmistelu (konsulttihanke) saatiin päätökseen, mutta seurannan



Tavoitteet 2022–2025	Toimenpiteet 2025	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
kunnan ilmasto-ohjelman päivittäminen			viimeistely jäi SISU-hankkeen ja kunnan omaksi työksi
	Ilmasto-ohjelma päivitetään SISU-hankkeeseen sisältyen	Ohjelma päivitetty ja hyväksytty	Ohjelman luonnos lähes valmis

Informatiiviset tunnusluvut

Lautakunnan hyväksymät tavoitteet	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Maa-aines- ja ympäristölupahakemusten käsittelyaika keskimäärin (kk)	3,2	3,5	3,0
Valvontaohjelman mukaisten tarkastusten toteuma (%)	76	100	81*

*Toimivissa kohteissa 100 %

Talousarvion toteutuminen

Toimintatuotot alittuivat noin 16 000 € johtuen lupakäsittelyjen arvioitua pienemmästä määrästä. Ulkoiset toimintakulut ylittyivät noin 7 000 € johtuen arvioitua suuremmista henkilöstökuluista.

Ympäristönsuojelu

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Maksutuotot	67 990	62 000	0	62 000	40 874	-21 126	-34,1
Toimintatuotot	67 990	62 000	0	62 000	40 874	-21 126	-34,1
Valmistus omaan käyttöön	0	0	0	0	5 270	5 270	0,0
Henkilöstökulut	-245 535	-255 359	0	-255 359	-267 768	-12 409	4,9
Palvelujen ostot	-48 946	-47 000	0	-47 000	-35 273	11 727	-25,0
Palvelujen ostot (sis.)	-39 433	-22 805	0	-22 805	-23 138	-333	1,5
Ostot tilikauden aikana (ulk.)	-677	-1 450	0	-1 450	-672	778	-53,6
Muut toimintakulut (ulk.)	-9 074	-6 550	0	-6 550	-14 025	-7 475	114,1
Muut toimintakulut (sis.)	-5 191	-29 227	0	-29 227	-20 868	8 359	-28,6
Toimintakulut	-348 856	-362 391	0	-362 391	-361 742	648	-0,2
Toimintakate	-280 866	-300 391	0	-300 391	-315 599	-15 208	5,1



TEKNISEN LAUTAKUNNAN JAOSTO

TEKNISEN LAUTAKUNNAN JAOSTO VUONNA 2025	
<i>Jäsen</i>	<i>Henkilökohtainen varajäsen</i>
Pirjo Timonen	Tapio Markkanen
Katariina Syväys	Reijo Räsänen
Heikki Jääskeläinen	Jukka Puurunen
Timo Ruuskanen	Sanna Siirilä
Terhi Holm	Joona Pellikka
Keijo Ryyränen	Kirsi Vanhanen

Yksityistiet

Sitovuus: valtuusto, brutto

Vastuuhenkilö: maaseutuasiamies Erkki Väätäinen

Toiminta-ajatus

Yksityistiehallinnon tehtävänä on kehittää ja toteuttaa toimenpiteitä yksityistieverkon parantamiseksi.

Toiminnalliset muutokset ja riskien toteutuminen

Uusi yksityistielaki astui voimaan 1.1.2019. Kuntien tielautakunnat lakkasivat toimimasta yksityistielain mukaisena tihallintoviranomaisena 31.12.2019. Investoinnin- ja kunnossapidon avustukset ovat kuitenkin edelleen tarpeen. Teknisen lautakunnan tiejaos jatkaa valtuustokaudella hallintosäännön ja kuntalain mukaisesti ja päättää kunnan varoista (investointien ja kunnossapidon avustaminen) yksityisteille myönnettävästä avustuksista ja jakoperiaatteista. Tiekuntien yhdistämiset, jakamiset ja perustamiset voidaan päättää tiekuntien omilla päätöksillä tai maanmittaustoimiston toimituksessa. Tiekuunnan päätöksestä osakas voi nostaa kanteen tiekuntaa vastaan käräjäoikeudessa. Siilinjärvellä on yli puolen kilometrin mittaisia yksityisteitä noin 274 km ja 120 tiekuntaa. Yksityistieverkon kunnossapidossa ja parantamishankkeissa tiekuntien ja sidosryhmien välinen yhteistyö korostuu eri hankkeissa.

Tavoitteet 2022–2025

VALTUUSTON SITOVA TAVOITTEET			
<i>Valtuustokauden tavoite 2022–2025</i>	<i>Tavoite ja -taso</i>	<i>Riski-arvio</i>	<i>TOTEUTUMINEN</i>
KETTERÄ KEHITTÄJÄ			
Investoinnit yksityisteille	Aloitettut investointi-hankkeet	Valtion rahoitus ja yleinen hintataso ostopanoksissa	Vain yksi hanke käynnistyi Siilinjärvellä 2025. Valtion lupaama lisärahoitus vuosille –23, –24 ja –25 toteutui vain vuodelle –23 joista seitsemän käynnistyi 2024 aikana.



VALTUUSTON SITOVA TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Tavoite ja -taso	Riskiarvio	TOTEUTUMINEN
HYVINVOIVA ARKI			
Kunnossapitoavustukset yksityisteille	Yksityisteiden liikennöitävyys säilyy	Kunta on osaltaan turvaamassa yksityistielain mukaista tienpitoa tieosakkaiden yhteiseen lukuun	Uuden valtuustokauden alkaessa kunnossapidon avustukset vahvistuivat investointien hetkellisesti hiljentyessä.
ELINVOIMAINEN YMPÄRISTÖ			
Sujuva ja turvallinen liikkuminen maaseutualueiden elinvoimaa kehittäen	Yksityisteille ei muodostu korjausvelkaa, vaan liikkuminen turvataan	Inflaatio ja yleinen hintataso tuo epävarmuuksia myös alemman tieverkon, yksityisteiden hoitoon	Yksityisteiden osakkaat tienpitäjinä päättävät tienpidon tason ja vastaavat siitä, että yksityistiet ovat tarkoitusta vastaavassa kunnossa

Talousarvion toteutuminen

Talousarvio toteutui suunnitellusti.

Teknisen lautakunnan jaosto

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Henkilöstökulut	-6 572	-7 262	0	-7 262	-6 913	349	-4,8
Palvelujen ostot	-999	-1 230	0	-1 230	-958	272	-22,1
Palvelujen ostot (sis.)	-121	-389	0	-389	-35	354	-91,0
Avustukset	-123 802	-130 000	0	-130 000	-127 151	2 849	-2,2
Muut toimintakulut (ulk.)	-400	0	0	0	0	0	0,0
Toimintakulut	-131 894	-138 881	0	-138 881	-135 057	3 824	-2,8
Toimintakate	-131 894	-138 881	0	-138 881	-135 057	3 824	-2,8



KUNNANHALLITUS

SOSIAALI- ja TERVEYSPALVELUT

Sosiaali- ja terveyspalvelujen järjestämisvastuu siirtyi 1.1.2023 alkaen Pohjois-Savon Hyvinvointialueelle. Tilinpäätösvuoden aikana kuntaan ei enää kohdistunut tapahtumia.

SOSIAALI- JA TERVEYSPALVELUT

	TP 2024	TA 2025	Muutos	MB 2025	Toteuma 2025	Poikkeama	m%
Myyntituotot (ulk)	1	0	0	0	0	0	0,0
Maksutuotot	311	0	0	0	0	0	0,0
Tuet ja avustukset	1 818	0	0	0	0	0	0,0
Muut toimintatuotot	367 135	0	0	0	0	0	0,0
Toimintatuotot	369 265	0	0	0	0	0	0,0
Henkilöstökulut	-72	0	0	0	0	0	0,0
Muut toimintakulut (ulk.)	-6 301	0	0	0	0	0	0,0
Toimintakulut	-6 373	0	0	0	0	0	0,0
Toimintakate	362 891	0	0	0	0	0	0,0



2.3 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Valtuusto hyväksyi vuoden 2025 talousarvion 16.12.2024. Muutosbudjettia ei laadittu.

Toteutuneen tuloksen muodostumiseen verrattuna talousarvioon vaikutti lopulta eniten verotulojen heikkeneminen yli miljoonalla eurolla. Toimintakatteessa oli pientä kasvua, jota valtionosuuksien vastaava pieni kasvu kompensoi. Vuosikate jäi talousarviosta n. -0,9 milj. euroa heikommaksi ja tilikauden tulos lopulta n. -0,6 milj. euroa talousarviota heikommaksi.

Alla olevat tekstiosuudet vertaavat olennaisimmilta osin tilinpäätöksen tiliryhmien toteumaa käsiteltyyn talousarviokokonaisuuteen nähden.

Toimintatuotot

Toimintatuotot olivat kokonaisuudessaan n. 30,533 milj. euroa ja ylittyivät tehtyyn talousarvioon nähden noin 0,337 milj. eurolla (1,1 %). Ulkoisten toimintatuottojen osuus kokonaisuudesta oli 15,080 milj. euroa ja niihin kohdistui em. ylityksestä 0,260 milj. euroa. Loppuosa toimintatuotoista oli sisäistä, 15,453 milj. euron edestä, poikkeaman ollessa 0,077 milj. euroa.

Myyntituotot sisältävät sekä ulkoisia että sisäisesti kunnan eri yksiköille myytyjä tuotteita. Ulkoisten myyntituottojen toteuma ylitti talousarvion 0,116 milj. eurolla, vaikka ko. ryhmästä siirtyivät hulevesimaksut maksutuottojen ryhmään (-0,352 milj.) ja joukkoliikenteestä saavat myyntituotot jäivät alle talousarvion (-0,186 milj.). Eniten kasvua kertyi teknisten suurien koulukeskusinvestointien työpalvelumyynteihin 0,272 milj. euroa, maahanmuuton ja eläinlääkintähuollon valtion korvauksiin n. 0,190 milj. euroa ja mm. oppilashuollon saamiin aamu- ja iltapäivätoiminnan tuloihin sekä varhaiskasvatuksen paikkamyyntiin yht. n. 0,200 milj. euroa.

Sisäisten myyntituottojen sisällä poikkeamia kertyi -0,129 milj. euroa, minkä verran vähemmän yht. tukipalveluista siirtyi nettona kustannuksia muille yksiköille. Tämä jakaantui pääosin ICT-palveluiden, talous- ja ruoka- ja puhtauspalveluiden sekä sisäisen valvonnan kesken. Sisäisiä kuljetuspalveluita sen sijaan välitettiin hivenen enemmän.

Maksutuottojen kertymä muodostui kokonaisuudessaan 0,303 milj. euroa talousarviossa arvioitua suuremmaksi. Suurin selittävä tekijä oli em. hulevesimaksujen siirtyminen ao. ryhmään. Muiden maksutuottoihin kuuluvien tuottojen poikkeamat olivat hyvin pieniä.

Tuet ja avustukset ylittyivät 0,187 milj. euroa. Elinkeinopalveluiden osuus tästä on Kyvykäs ja Startti työhön hankkeiden myötä n. puolet ja toinen puoli vastaavasti maaseutupalveluiden Lannasta euroja hankkeen sekä opetuspalveluiden useammista isommista ja pienemmistä hankkeista.

Muut toimintatuotot alittuivat yhteensä -0,141 milj. euroa. Ulkoisten vuokratuottojen osuus tästä oli 0,387 milj. euroa lisäystä. Tämä johtui pääosin tontinvuokratuottojen kasvusta n. 0,276 milj. eurolla talousarvioon arvioitua enemmän. Lisäksi kasvua oli asuntojen, rakennusten ja liikehuoneistojen vuokrissa yht. n. 0,113 milj. euroa. Sisäisissä vuokratuotoissa lisäystä puolestaan oli 0,206 milj. euroa lähinnä pääomavuokriin. Vuokratuotoissa olleiden em. kasvujen lisäksi suurin vähennys talousarvioon verraten kohdistui kuitenkin käyttöomaisuuden (maa-alueet) luovutusvoittoihin, jotka jäivät yht. -0,839 milj. euroa arvioidusta. Isommat rakennushankkeet eivät lähde liikkeelle rakentamisen ollessa edelleen jäässä. Muihin tuottoihin kohdistui myös jonkin verran muita sekalaisia tuotteita, joiden osuus oli yht. n. 0,100 milj. euroa arvioitua enemmän.

Toimintakulut

Toimintakuluja kertyi kokonaisuudessaan n. 94,839 milj. euroa, josta ulkoisia toimintakuluja oli yht. 79,386 milj. euroa ja loput sisäisesti toisilta yksiköiltä siirtyviä kuluja yht. 15,453 milj. eurolla. Ulkoiset kulut ylittivät talousarvion n. 0,506 milj. eurolla.



Henkilöstökuluja toteutui yht. 0,401 milj. euroa talousarviota enemmän. Tästä varsinaisten palkkakulujen ylitys oli 0,536 milj. euroa. Henkilöstökorvauksia (sairausvakuutus, tapaturma) saatiin edellisvuosien tapaan ennakoitua enemmän eli -0,183 milj. euroa. Eläkekuluissa ja muissa henkilösivukuissa oli vain hyvin pieni poikkeama. Toteutuneen ja budjetoidun henkilösivukuluprosentin ero oli vain 0,06 %-yksikköä.

Henkilöstökulujen merkittävin ylitys kohdistui sivistyspalveluihin (0,437 milj.) ja siellä erityisesti varhaiskasvatuspalveluiden sijaiskuluihin, erityistä tukea tarvitsevien lasten avustajien palkkaukseen sekä ennakoimattomiin perhevapaiden sijaisuuksiin. Myös opetuspalveluissa oli sijaiskuluja ennakoitua enemmän. Muiden palvelualueiden henkilöstökuluissa oli vain vähäisiä poikkeamia suuntaan ja toiseen.

Palvelujen ostot kokonaisuutena ylittyivät vain 0,127 milj. eurolla. Opetuspalveluissa asiakaspalvelujen ostot muilta kunnilta jatkoivat kasvuaan, mutta varhaiskasvatuksen palvelusetelikuluissa oli pientä laskua. Palvelusetelien yhteismäärä oli n. 3,6 milj. euroa. Asiakaspalveluostot kokonaisuudessaan olivat kuitenkin talousarviossa huomioidulla tasolla.

Muihin kuin asiakaspalveluostoihin käytettiin 0,267 milj. euroa arvioitua enemmän rahaa. Merkittävin yksittäinen ylitys oli teknisten asiantuntijapalveluissa (0,296 milj.) joiden kautta investointihankkeissa rakenteilla olleet leasingkohteet siirtyivät tilinpäätösvoodelta rahoittajalta laskutettaviin, joukkoliikenteen kuljetuspalveluissa (0,132 milj.) ja kunnossapitopalveluissa (0,150 milj.). Yhteistoimintaosuuksia puolestaan laskutettiin kunnalta n. -0,428 milj. euroa vähemmän mitä talousarvioon oli huomioitu. Tästä työllistämistoiminnan osuus oli -0,395 milj. euroa, mikä saatiin hyvityksenä Kuopion hallinnoimalta työllistämisalueelta. Kustannuksia oli arvioitua enemmän monissa pienemmissä kuluryhmissä kuten mm. terveystalouksissa, puhelin-, työmatka- ja majoituspalveluissa sekä puhtaanapito- ja muissa palveluissa.

Palveluiden ostoihin kirjautuvat sisäiset kuluerät muodostuivat em. sisäisten tuottojen eroista. Niinpä eri yksiköissä vähentyivät mm. ICT, talous- ja ruoka- ja puhtauspalvelut sekä sisäisen valvonnan tukipalvelukulut. Sisäisiä kuljetuspalveluita sen sijaan välitettiin hivenen enemmän.

Aineiden ja tarvikkeiden ostot toteutuivat -0,285 milj. euroa talousarviota pienempänä. Muutokset kertyivät useista pienemmistä eristä, joista eniten kuitenkin käyttämättä jäi energia- ja kalustohankintoihin käytettäviä määrärahoja.

Myönnettyihin avustuksiin varattuja määrärahoja käytettiin yli talousarvion yhteensä 0,136 milj. euroa. Kotitalouksille myönnettäviä avustuksia ovat kunnassa lasten hoitotukiin maksettavat tuet ja vähäisessä määrin muut kotitalouksille myönnettävät avustukset. Hoitotukia maksettiin yhteensä 0,726 milj. euroa ja muita avustuksia 0,048 milj. euroa. Maksetut summat alittivat talousarvion vain vähäisessä määrin. Yhteisöille annettavista avustuksista suurimman osan vie kunnan rahoitusosuus työttömyystuista. Tätä maksettiin yhteensä n. 1,930 milj. euroa ja se ylittyi 0,320 milj. eurolla. Muille yhteisöille (konserniyhtiöt, tiekunnat, järjestöt ja muut toimijat) annettaviin avustuksiin käytettiin yht. 0,850 milj. euroa, mikä oli n. -0,145 milj. arvioitua vähemmän, johtuen enimmiltä osin konserniyhtiöille maksettavan osuuden pienentymisestä.

Muiden toimintakulujen n. 0,204 milj. euron ylitykseen sisältyy suurempina toteutuneet sisäiset vuokrat. Ulkopuolelta vuokrattujen kohteiden vuokrat toteutuivat kokonaisuudessaan talousarvion tasolla. Sekä maa-alueiden, rakennusten että koneiden ja laitteiden vuokrat toteutuivat yht. n. 0,130 milj. euroa talousarviota pienempänä, mutta vastaavasti muut sekalaiset vuokrat saman verran suurempina (joukossa myös polkupyöräedun kustannukset).

Toimintatuottojen ylittyessä 0,337 milj. eurolla ja vastaavasti toimintakulujen toteutuessa -0,583 milj. euroa suurempana sekä investointeihin siirrettyjen sisäisten erien (valmistus omaan käyttöön) kasvaessa hienoisesti, muodostui toimintakate -0,238 milj. euroa (0,4 %) talousarviota heikommaksi.



Verotulot

Verotuloja vuodelta 2025 kertyi yhteensä n. 60,152 milj. euroa ja verotulot jäivät laadittua talousarviosta yhteensä -1,158 milj. euroa pienemmäksi, -1,9 %.

Kunnan tuloveron tuotto oli 44,764 milj. euroa ja sitä kertyi lopulta -1,736 milj. euroa talousarviossa ennakoitua vähemmän. Tähän vaikutti mm. se, että joulukuussa 2024 korotettiin kuntaryhmän jako-osuutta mikä sittemmin käytännössä osoittautui aiheettomaksi kuten viime vuoden lopulla jo ennakoitiinkin. Oikaisuja edellisvuosien tilityksiin kertyi vuoden aikana yht. n. 1,0 milj. euroa. Loppuosa ennakoitua pienemmästä verotuotosta on siirtynyt vuodelle 2026.

Yhteisöveron tuottoa kertyi 6,612 milj. euroa. Se toteutui lopulta talousarvion tasolla eli ennakointi verotuoton alenemisesta edellisistä huippuvuosista onnistui. Kiinteistöveron tuottoa toteutui 7,093 milj. euroa. Kertymä oli n. 0,113 milj. talousarviota parempi johtuen lähinnä koulu- ja myymälärakennusinvestointien valmistumisasteen mukaisesta kertymästä.

Uutena verolajina kunta sai kaivosmineraaliveroa 1,683 milj. euroa, mikä ylitti talousarvion 0,483 milj. eurolla. Sijaintikunnan osuus oli 60 % kokonaistuotosta.

Kunnan verotulot verolajeittain vuonna 2025

1 000 euroa	TA 2025	TA 2025 muutos	TA 2025 muutettu	Toteutuma	Poikkeama
Kunnan tulovero	46 500	-	46 500	44 764	-1 736
Kiinteistövero	6 980	-	6 980	7 093	113
Osuus yhteisöveron tuotosta	6 630	-	6 630	6 612	-18
Kaivosmineraalivero	1 200	-	1 200	1 683	483
Verotulot yhteensä	61 310	-	61 310	60 152	-1 158

Kunnan veroprosentit ja verotettava tulo

	2019	2020	2023	2024	2025
Tuloveroprosentti	21,25	22,00	9,36	9,4	9,4
Verotettava tulo, milj. euroa	367,9	373,1	443,5	463,1	509,2*
Verotettavan tulon muutos %	3,2	1,4	11,9	4,4	7,3*
<i>*ennuste</i>					
Yleinen-rakennusten kiinteistöveroprosentti	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25
Vakituinen asuinrakennus	0,65	0,65	0,65	0,65	0,65
Vapaa-ajan kiinteistöt	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
Rakentamaton tontti	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00

Lakisäätöiset muutokset 2023-2024

Valtionosuudet

Valtionosuuksien yhteismäärä 10,881 milj. euroa toteutui n. 0,281 milj. euroa arvioitua suurempana. Poikkeamat kohdistuivat suurimmaksi osaksi opetus- ja kulttuuritoimen osuuteen ja siellä pääosin valmistavasta opetuksesta saatavaan valtionosuuteen sekä ammatillisen koulutuksen omarahoitusosuuteen. Lisäksi veromenetysten kompensatiot toteutuivat talousarviossa käytettyä ennakkotietoa pienempänä.



Käyttötalouden valtionosuudet vuonna 2025

1 000 euroa	TA 2025	TA 2025 muutos	TA 2025 muutettu	Toteutuma	Poikkeama
Peruspalvelujen valtionosuus	7 663	-	7 663	7 718	55
Verotuloihin perustuva valtionosuuden taseaus	3 520	-	3 520	3 503	-17
Veromenetysten kompensatiot	1 393	-	1 393	1 144	-249
Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuus	-1 976	-	-1 976	-1 484	492
Valtionosuudet yhteensä	10 600	-	10 600	10 881	281

Rahoitustuotot ja -kulut

Rahoitustuottojen ja -kulujen netto toteutui 0,222 milj. euroa talousarviota suurempana. Osinkotuottoja ja korkotuottoja kertyi n. 0,200 milj. euroa arvioitua enemmän ja vastaavasti korkokuluja maksettiin hivenen vähemmän. Korotason ennustamisessa onnistuttiin hyvin.

Vuosikate

Arvioitua heikompi verotulokertymä toi vuosikatteen 7,400 milj. euroon, mikä jäi -0,893 milj. euroa talousarviota pienemmäksi. Kertymään osaltaan vaikutti myös arvioitua enemmän heikentynyt toimintakate ja valtionosuuksiin sekä rahoituseriin toteutuneet lisäykset. Vuosikatteen heikkeneminen arvioidusta ylitti kuitenkin kymmen prosenttia.

Poistot ja arvonalentumiset

Vuosikate riitti normaalipoistoihin ja kirjattavaksi suunniteltuihin arvonalennuksiin. Suunnitelmanmukaisia poistoja kertyi n. 5,508 milj. euroa, ja niitä kertyi lopulta n. 0,442 milj. euroa suunniteltua vähemmän. Asiaan vaikutti pääosin Ahmon koulukeskuksen tasearvon poistuminen kokonaan ja investointien valmistumisen ajoittuminen.

Keskeneräisiin investointeihin jäi n. 2,4 milj. euroa poistojen aloitusta ja valmistumista odottamaan. Arvonalennuksia kirjattiin yht. 1,780 milj. euroa sisältäen Uimala Oy:n osakkeisiin tehtyä osittaista arvonalennusta (1,300 milj.), terveyskeskuksen tasearvon poistoa (0,350 milj.) ja Päivärin koulun tasearvon poistoa (0,130 milj.), mikä oli talousarvioon nähden lisäystä.



Talousarvion tuloslaskelmaosan toteutumisvertailu 2025

Sisältää sisäiset erät 1000 euroa	Alkuperäinen TA 2025	Talousarvio- muutokset	TA muutosten jälkeen	Toteutuma 2025	Poikkeama
Toimintatuotot					
Myyntituotot	13 390	16	13 406	13 393	-12
Maksutuotot	1 608	9	1 617	1 920	303
Tuet ja avustukset	1 358	0	1 358	1 546	187
Muut toimintatuotot	13 840	-25	13 815	13 674	-141
	30 196	0	30 196	30 533	337
Valmistus omaan käyttöön	87	0	87	94	7
Toimintakulut					
Henkilöstökulut	-42 147	0	-42 147	-42 548	-401
Palvelujen ostot	-26 111	0	-26 111	-26 238	-127
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5 262	0	-5 262	-4 976	285
Avustukset	-3 418	0	-3 418	-3 554	-136
Muut toimintakulut	-17 319	0	-17 319	-17 523	-204
	-94 256	0	-94 256	-94 839	-583
Toimintakate	-63 974	0	-63 974	-64 212	-238
s Verotulot	61 310	0	61 310	60 152	-1 158
s Valtionosuudet	10 600	0	10 600	10 881	281
Rahoitustuotot ja -kulut					
Korkotuotot	759	0	759	834	75
Muut rahoitustuotot	2 474	0	2 474	2 558	84
Korkokulut	-1 275	0	-1 275	-1 251	24
Muut rahoituskulut	-1 600	0	-1 600	-1 561	39
s	357	0	357	579	222
Vuosikate	8 293	0	8 293	7 400	-893
Poistot ja arvonalentumiset					
Suunnitelman mukaiset poistot	-5 950	0	-5 950	-5 508	442
Arvonalentumiset ja lisäpoistot	-1 650	0	-1 650	-1 780	-130
	-7 600	0	-7 600	-7 288	312
Tilikauden tulos	694	0	694	112	-582
Rahastojen lisäys (-) tai vähennys(+)				0	0
Tilikauden yli- tai alijäämä	694	0	694	112	-582

s =Sitova erä



2.4 Investointiosan toteutuminen

Investointeja toteutettiin yht. 6,963 milj. eurolla (brutto). Menojen osuudesta jäi käyttämättä yht. -1,502 milj. euroa. Kunnanhallituksen alaisten investointien osuus tästä oli -0,228 milj. euroa. Suurin osa em. muodostui elinkeinoelämän kohteisiin varatuista määrärahoista, joista jäi käyttämättä -0,260 milj. euroa. Menoja jäi käyttämättä myös maa-alueiden hankintaan varatuissa investointirahoissa n. -0,122 milj. euroa. Lisäksi pienempiä summia jäi käyttämättä mm. koneiden ja kaluston sekä tietojärjestelmien hankinnoissa. Toisaalta kunnanhallituksen alaisissa investoinneissa ei ollut varattu talousarviota VT9 tien muutostöihin ja valtion niistä laskuttamaan kuntaosuuteen n. 0,204 milj. euron edestä (pitkävaikutteiset menot).

Sivistyslautakunnan osuus käyttämättömistä menoista oli -0,209 milj. euroa. Sen taustalla oli uusien Siilinlahden koulun ja Ahmon koulukeskuksen kalustamiseen varattujen rahojen käyttämättä jäänti, koska kaikkia kalusteita ei toimitettu vuoden vaihteeseen mennessä vaan osa siirtyi vuodelle 2026.

Myös teknisen lautakunnan investointimäärärahat jäivät talousarviota pienemmäksi n. -1,064 milj. eurolla. Käytännössä kyse oli kuntatekniikan maa- ja vesirakenteissa käyttämättä jääneistä rahoista. Ne kohdistuivat pääosin kevyen liikenteen väyliin Siilinpäässä ja Kirkonmäellä (-0,603 milj.), kestopäällysteisiin useammalla asuinalueella (-0,173 milj.), katuvalojen modernisointihankkeeseen (-0,210 milj.) ja pienemmiltä osin mm. katosten, puistojen ja hulevesiverkoston korjauksiin.

Suurimmat nettoinvestoinnit kohdistuivat kuntatekniikan maa- ja vesirakenteisiin (3,783 milj.) joista enin osa käytettiin katujen peruskorjauksiin ja rakentamiseen. Vuorossa oli mm. Toritien peruskorjaus keskustassa, kevyenliikenteen väylät Kirkonmäen Myllykujalla ja Siilinpäässä, Isoharjantien rakentaminen Harjamäellä sekä puistot Asemansseudulla ja Taivallahdella. Katuvalojen modernisointihankkeeseen käytettiin 0,440 milj. euroa, mikä oli kolmasosa vähemmän mitä oli ajateltu. Toimitiloissa nettoinvestointien osuus oli yht. -3,317 milj. euroa tulojen puolella johtuen koulukeskushankkeen rahoitukseen aktivoitusta / tuloutetusta tasearvosta.

Sivistyslautakunta käytti 1,353 milj. euron nettoinvestoinneistaan lähes kaiken uusien koulujen kalustamiseen. Liikuntapaikkarakentamisessa oli palloiluhallin suunnittelukustannuksia sekä edelleen Ahmon tekonurmikentän uusimista ja mm. seiväshyppypaikan pehmusteiden uusintaa.

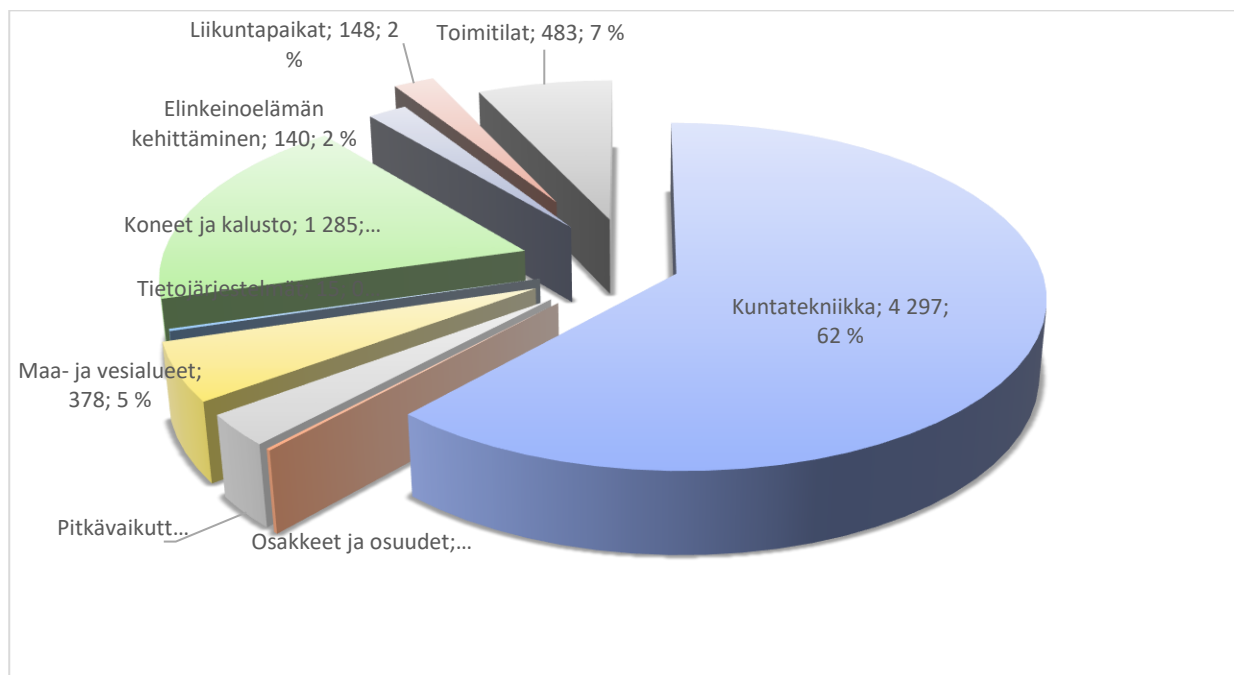
Kunnanhallituksen osuus nettoinvestoinneista oli yht. 0,679 milj. euroa. Pääosan tästä veivät maa-alueiden hankinta ja VT9 tien muutostöiden kuntaosuus. Elinkeinoelämän kehittämiseen tähtäävät yritystonttien esirakentamiset Radantauksella ja Rissalan alueella jatkuivat.

Investointeihin kirjattiin toteutuneita tuottoja yht. 4,431 milj. euron edestä. Summaan sisältyi kuntatekniikan kohteisiin saatuja avustuksia 0,514 milj. eurolla ja em. koulukeskushankkeen rahoitukseen aktivoitua / tuloutettua tasearvoa 3,800 milj. euroa. Loppuosa tuotoista muodostui pienistä tonttikaupoista, tekonurmikentän avustuksesta ja osakkeiden myynnistä.

Kokonaisuudessaan nettoinvestointien määräksi jäi myyntien ja rahoitusosuuksien jälkeen yht. 2,532 milj. euroa. Nettoinvestointien määräksi asukasta kohden tuli 119 euroa, bruttona 326. Vuosikate kattoi kaikki investointimenot.



Bruttoinvestoinnit yhteensä 6,963 milj. euroa



Yhteenveto bruttoinvestoinneista

1000 euroa	TP 2024	Muutos TA 2025	Toteutuma 2025	Poikkeama
Kunnanhallituksen alaiset				
Tietojärjestelmät	234	30	15	-15
Pitkävaikutteiset	1 268	0	204	204
Muut aineelliset	15	0	0	0
Maa- ja vesialueet	20	500	378	-122
Koneet ja kalusto, hallinto	111	30	0	-30
Koneet ja kalusto, ruoka- ja puhtauspalvelut	84	24	22	-2
Osakkeet ja osuudet	13	17	13	-4
Elinkeinoelämän kehittäminen	461	400	140	-260
Sivistyslautakunnan alaiset				
Liikuntapaikat	577	150	148	-2
Koneet ja kalusto, opetuspalvelut	60	1 380	1 204	-176
Koneet ja kalusto, varhaiskasvatuspalvelut	215	25	12	-13
Koneet ja kalusto, vapaa-aika	10	30	12	-19
Teknisen lautakunnan alaiset				
Toimitilat	2 051	500	483	-17
Maa- ja vesirakenteet, kuntatekniikka	3 050	5 379	4 297	-1 082
Koneet ja kalusto			35	35
Bruttoinvestoinnit yhteensä	8 170	8 464	6 963	-1 502
Vuosikate	9 477	8 283	7 400	
Vuosikate investoinneista	116 %	98 %	106 %	
Investoinnit euroa per asukas	384	398	326	
Asukasluvut	21 268	21 278	21 342	



Investointiosan tavoitteiden toteutuminen ja talousarvion toteutumisvertailu

Investointiosan toteutumisvertailussa esitetään hankeryhmittäin valtuuston hyväksymät määrärahat ja tuloarviot. Hankkeet ja hankeryhmät on eritelty toimielimittain valtuuston hyväksymässä muodossa.

Lisäksi valtuuston päätösvaltaan kuuluvat toimitilainvestointien uudisrakentamisessa ja saneerauskohteissa yli 1,0 milj. euroa suuremmat hankkeet, maa- ja vesirakenteiden ja vesihuoltoon perustetun taseyksikön yli 0,5 milj. euroa ylittävät hankkeet ja uusien alueiden käyttöönotossa yli 0,5 milj. euroa ylittävät hankkeet on eritelty. Yksittäisissä kone- ja kalustohankinnoissa valtuusto päättää yli 0,2 milj. euron hankkeet.

KUNNANHALLITUS

Hanketavoitteet 2025

VALTUUSTON SITOVA TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Tavoite ja -taso	Riskiarvio	TOTEUTUMINEN
KETTERÄ KEHITTÄJÄ			
1.1. Palveluverkko vastaa kuntalaisten tarpeita laadullisesti, alueellisesti ja määrällisesti	Koneiden ja laitteiden uudistaminen Pöljän, Pikkusiilin ja Vuorelan keittiöillä	Laitteiden ja koneiden elinkaarien lyheneminen	Toteutunut suunnitellusti.
1.4. Kunta osallistuu yritysten toimintaedellytyksiä vahvistaviin kehityshankkeisiin	Radantauksen tonttien 3510–3515 (yht. 7 ha) esirakentaminen Rissalan yrityskylän tonttien toteutuksen eteenpäin vieminen	Hankkeen viivästyminen. Taloudellinen tilanne/ yritysten aktiivisuus perustaa uusia tai laajentaa toimitiloja	Esirakentaminen etenee suunnitellusti. Tonttien esirakentamista ylijäämäbetonilla on suunnitteilla
1.5. Varmistamme tietotyöympäristön teknisen toimivuuden kaikin tarvittavin keinoin	Tietosuojan ja -tietoturvan kehittäminen kaikilla toiminnan tasoilla.	DVV muutokset toteutettava 06/2025 mennessä tai tiedon eheys voi vaarantua. Kyberturvan vaarantuminen on jatkuva riski, jota pienennettävä kaikin keinoin taloudelliset resurssit huomioiden.	Investointirahaa tietosuojan- ja tietoturvan kehittämiseen ei ole käytetty.
ELINVOIMAINEN YMPÄRISTÖ			
3.2. Väestönkasvu	Maa-alueiden hankinta	Sopivia kohteita ostokelpoisella hinnalla ei ole saatavilla	Maa-alueita ei ole saatu hankittua suunnitelmien mukaisilta alueilta.
3.4. Materiaalien kierrättäminen ja niiden hyötykäyttö	Radantauksen tonttien esirakentaminen	Budjettirahoitus ei riitä hyödynnettävän purkumateriaalin käyttöön.	Yritysalueiden tonteille ja katualueille on käytetty Yaran



VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Tavoite ja -taso	Riskiarvio	TOTEUTUMINEN
		Sivukiven kuljetuskustannusten äkillinen nousu.	sivukiveä maarakennusaineena
3.5. Kävelyn ja pyöräilyn käytön lisääminen	Investointiohjelman mukaisten KäPy-hankerahoituksen hakeminen	Valtion määrärahojen väheneminen karsii hankkeita.	Käynnissä olevat hankkeet etenevät suunnitellusti. Vuoden 2025 hakemukset (4 kpl) eivät saaneet rahoitusta.

Talousarvion toteutuminen

	TP 2024	Alkuperäinen TA 2025	Muutos TA 2025	Muutettu TA 2025	Toteutuma 2025	Poikkeama
KUNNANHALLITUS						
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET						
Tietokoneohjelmistot						
Kulut	-233 617	-30 000	0	-30 000	-14 700	15 300
Netto	-233 617	-30 000	0	-30 000	-14 700	15 300
Muut pitkävaikutteiset menot						
Kulut	-1 268 278	0	0	0	-203 788	-203 788
Netto	-1 268 278	0	0	0	-203 788	-203 788
Aineettomat hyödykkeet YHTEENSÄ						
Kulut	-1 501 896	-30 000	0	-30 000	-218 488	-188 488
Netto	-1 501 896	-30 000	0	-30 000	-218 488	-188 488
MAA- JA VESIALUEET						
Maa- ja vesialueet YHTEENSÄ						
Tuotot	97 950	0	0	0	73 508	73 508
Kulut	-20 408	-500 000	0	-500 000	-378 463	121 537
Netto	77 543	-500 000	0	-500 000	-304 955	195 045
KONEET JA KALUSTO						
Koneet ja kalusto / KH						
Kulut	-111 293	-30 000	0	-30 000	0	30 000
Netto	-111 293	-30 000	0	-30 000	0	30 000
Kon. ja kal. RUOKA ja PUHTAUSP						
Kulut	-84 207	-24 000	0	-24 000	-22 379	1 621
Netto	-84 207	-24 000	0	-24 000	-22 379	1 621
Koneet ja kalusto YHTEENSÄ						
Kulut	-195 499	-54 000	0	-54 000	-22 379	31 621
Netto	-195 499	-54 000	0	-54 000	-22 379	31 621



MUUT AINEELLISET HYÖDYKKEET

Muut aineelliset hyödykkeet YHTEENSÄ

Kulut	-15 000	0	0	0	0	0
Netto	-15 000	0	0	0	0	0

OSAKKEET JA OSUUDET

**Osakkeet ja osuudet
YHTEENSÄ**

Tuotot	112 500	0	0	0	20 000	20 000
Kulut	-12 524	-16 698	0	-16 698	-12 524	4 175
Netto	99 977	-16 698	0	-16 698	7 477	24 175

ELINKEINOELÄMÄN KEHITTÄMINEN

Elinkeinoelämän kehittäminen YHTEENSÄ

Tuotot	221 011	0	0	0	0	0
Kulut	-461 217	-400 000	0	-400 000	-140 479	259 521
Netto	-240 206	-400 000	0	-400 000	-140 479	259 521

KUNNANHALLITUS YHTEENSÄ

Tuotot	431 462	0	0	0	93 508	93 508
Kulut	-2 206 543	-1 000 698	0	-1 000 698	-772 333	228 365
Netto	-1 775 081	-1 000 698	0	-1 000 698	-678 824	321 874



SIVISTYSLAUTAKUNTA

Hanketavoitteet 2025

VALTUUSTON SITOVA TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Tavoite ja -taso	Riskiario	TOTEUTUMINEN
HYVINVOIVA ARKI			
2.1 Virikkeellisen asuin- ja toimintaympäristön kehittäminen	Liikuntapaikkaverkosto vastaa seuratoiminnan ja omaehtoisen liikunnan tarpeita	Taloudellisten resurssien niukkuus voi viivästyttää hankkeita tai kaikkia hankkeita ei voida toteuttaa	Panninniemen ulkoilureitti valmis. Rantabulevardin esiselvitystyö valmis. Palloiluhallin mahdollistava kaava hyväksytty.
2.1 Lasten ja nuorten terveen kasvun ja hyvän oppimisen mahdollistaminen	Opetus- ja varhaiskasvatussuunnitelman mukaiset oppimisympäristöt, jotka tukevat toiminnallisuutta ja yhteistyötä	Taloudellisten resurssien niukkuus voi viivästyttää hankkeita tai oppimisympäristöjen toiminnallisuudesta joudutaan tinkimään	Oppimisympäristöjä kehitetty tarpeen mukaan, ennen kaikkea uudisrakentamisen yhteydessä.
2.3 Kunnan palveluiden tuottaminen sisäilmaltaan terveellisissä ja turvallisissa tiloissa	Rakentamishankkeiden toteuttaminen suunnitelman mukaisesti. Suininlahden ja Kasurilan koulujen tarveselvitys.	Taloudellisten resurssien niukkuus voi viivästyttää hankkeita	Tarveselvitykset ovat valmistuneet kevään -25 aikana ja ne on käsitelty valtuustossa.
ELINVOIMAINEN YMPÄRISTÖ			
3.3 Esteettömyyden ja saavutettavuuden parantaminen	Koulurakentamisessa ja liikuntapaikkarakentamisessa huomioidaan esteettömyys sekä toteutetaan esteettömiä liikuntapaikkoja	Hankkeiden toteuttamisessa voidaan joutua sovittamaan yhteen toiminnallisuuden ja esteettömyyden vaatimukset	Esteettömyys huomioitu suunnitteluvaiheesta lähtien.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

SIVISTYSLAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
Tavoitteet 2022–2025	Toimenpiteet 2025	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
Koulujen ja päiväkotien kasvu- ja oppimisympäristöjen uudistaminen	Ahmon koulukeskuksen ja Siilinlahden koulun kalustohankintojen toteuttaminen	Opetus- ja varhaiskasvatussuunnitelman mukaiset oppimisympäristöt, jotka tukevat toiminnallisuutta ja yhteistyötä Uusia kohteita kalustettaessa huomioidaan täysimääräisesti	Hankinnat toteutettu suunnitellusti ja niissä huomioitu toiminnallisuus, yhteisöllisyys sekä olemassa oleva siirrettävä kalusto.



Tavoitteet 2022–2025	Toimenpiteet 2025	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
	Koulujen ja päiväkotien vanhentuvan kaluston uusiminen	väistötiloihin hankittu käyttökelpoinen kalusto	Vanhentunutta kalustoa (mm. älytaulut) uusittu määrärahojen puitteissa.
Lähiliikuntapaikkojen toteutus, keskimäärin 1/vuosi	Miniareenan tekonurmen uusiminen ja Panninniemen ulkoilureitin toteutus	Keskimäärin 1 lähiliikuntapaikkahanke/vuosi	Pöljän koulun miniareenan tekonurmi uusittu. Siilinlahden koulun lähiliikunta-alue käytössä. Panninniemen ulkoilureitti valmis
Kuntoratojen valojen uusiminen osana energiansäästöohjelmaa	Yhden kuntoradan / liikuntapaikan valaisimien uusiminen	Valot uusittu 2025–2028	Ahmon urheilualan kaukalon valot ja ohjauksjärjestelmä uusittu.

Talousarvion toteutuminen

Sivistyspalveluiden investoinnit alittivat talousarvion. Tämä johtuu useista eri syistä. Tulot kertyivät talousarviossa arvioitua suurempina, koska vuoden 2024 investointien tulorahoitus siirtyi vuodelle 2025. Menojen osalta alittui uusien koulujen kalustohankinnat. Tämä johtuu siitä, että kaluston toimittajat eivät pystyneet toimittamaan kaikkea kalustoa vuoden 2025 aikana, vaan osa toimituksista tapahtui vasta tammikuussa 2026. Tällöin kulut kirjautuvat vasta kuluvalle vuodelle, vaikka tämän vuoden talousarviossa ei ole varausta ko. koulujen kalustamiseen.

	TP 2024	Alkuperäinen TA 2025	Muutos TA 2025	Muutettu TA 2025	Toteutuma 2025	Poikkeama
SIVISTYSLAUTAKUNTA						
LIIKUNTAPAIKAT						
Liikuntapaikat YHTEENSÄ						
Tuotot	162 500	0	0	0	23 000	23 000
Kulut	-577 483	-150 000	0	-150 000	-147 996	2 004
Netto	-414 983	-150 000	0	-150 000	-124 996	25 004
KONEET JA KALUSTO						
Koneet ja kalusto OPETUSPALV						
Kulut	-59 881	-1 380 000	0	-1 380 000	-1 204 499	175 501
Netto	-59 881	-1 380 000	0	-1 380 000	-1 204 499	175 501
Koneet ja kalusto VARHAISKASV						
Kulut	-215 102	-25 000	0	-25 000	-11 611	13 389
Netto	-215 102	-25 000	0	-25 000	-11 611	13 389
Koneet ja kalusto VAPAA-AIKA						
Kulut	-10 240	-30 000	0	-30 000	-11 500	18 500
Netto	-10 240	-30 000	0	-30 000	-11 500	18 500



Koneet ja kalusto YHTEENSÄ

Kulut	-285 223	-1 435 000	0	-1 435 000	-1 227 610	207 390
Netto	-285 223	-1 435 000	0	-1 435 000	-1 227 610	207 390

SIVISTYSLAUTAKUNTA YHTEENSÄ

Tuotot	162 500	0	0	0	23 000	23 000
Kulut	-862 706	-1 585 000	0	-1 585 000	-1 375 606	209 394
Netto	-700 206	-1 585 000	0	-1 585 000	-1 352 606	232 394

TEKNINEN LAUTAKUNTA**Hanketavoitteet 2025**

Teknisen lautakunnan alaiset investoinnit jakaantuvat kahteen eri pääalueeseen:

- toimitilainvestointeihin ja kuntatekniikan investointeihin
- Investointien kokonaissumma talousarviovuodella bruttona on yhteensä 4,815 milj. € (v. 2024 tot. yht. 5,101 milj. €).

VALTUUSTON SITOVA TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Tavoite ja -taso	Riski-arvio	TOTEUTUMINEN
HYVINVOIVA ARKI			
2.1. Kuntalaisten osallisuuden edistäminen	kuntalaiskyselyiden toteuttaminen	osallistumisen määrä	toteutettu kysely kunnan metsistä
Virikkeellisen asuin- ja toimintaympäristön kehittäminen	kuntalaisten vaikuttamismahdollisuuksien järjestäminen	yhteisen näkemyksen löytäminen	toteutui
2.3. Kunnan palveluiden tuottaminen sisäilmaltaan terveellisissä ja turvallisissa tiloissa	kunta toteuttaa omissa kohteissa laadukasta rakentamista	laatudokumentoinnin oikeellisuus	toteutettu
ELINVOIMAINEN YMPÄRISTÖ			
3.2. Väestönkasvu	Vastataan väestön kasvutavoitteeseen kunnan infran ja toimitilarakentamisella (koulut)	määrärahojen riittävyys, henkilöstöresurssit	kouluhankkeet etenevät suunnitellulla aikataululla ja valmistuivat marraskuussa v. 2025



<p>3.3. Toimitilojen terveellisuuden edistäminen</p> <p>Esteettömyyden ja saavutettavuuden parantaminen</p>	<p>Kuivaketju10:n vaatimukset käytössä (ml. sääsuojan alla rakentaminen)</p> <p>huomioidaan esteettömyys</p>	<p>toteutus Kuivaketju10:n vaatimusten mukaisesti</p> <p>määrärahojen riittävyys</p>	<p>Siilinlahden koulu sai Kuivaketju10-sertifikaatin</p> <p>huomioidaan aina infra- ja toimitilarakentamisessa</p>
<p>3.4. Materiaalien kierrättäminen ja niiden hyötykäyttö</p>	<p>kierrätysmateriaalien hyödyntäminen rakentamisessa</p>	<p>rakentamiskohteen tyyppi (kierrätysmateriaali ei käy joka paikkaan)</p>	<p>hyödynnetään infra- ja kiinteistötyömailta käyttökelpoisten maainesten ja betonimursketta</p>
<p>3.5. Julkisen liikenteen käytön lisääminen</p> <p>Kävelyn ja pyöräilyä käytön lisääminen</p> <p>Parannetaan liikenneväylien turvallisuutta</p>	<p>lisätään bussikatosten ja tarvittaessa bussipysäkkien määrää (yhteistyössä joukkoliikennelautakunnan kanssa)</p> <p>rakennetaan laadukkaita ja viihtyisiä sekä kunnossapidetään kevyen liikenteen väyliä</p> <p>suoritetaan nopeusseuranta ja vastaanotetaan kuntalaisten palautetta</p>	<p>määrärahojen riittävyys, henkilöstöresurssit, avustukset</p>	<p>toteutettu Vallantien uusi pysäkki ja katos</p> <p>Myllykujan kevyen liikenteen väylän rakentamistyö aloitettu sekä Jokisuuntien saneeraus käynnistetty, joihin molempiin on saatu Traficomien avustusta.</p> <p>Toteutettiin Kirkonkylälle pyöräkatos</p>

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

TEKNISEN LAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
<i>Tavoitteet 2022–2025</i>	<i>Toimenpiteet 2025</i>	<i>Tavoitetaso</i>	<i>TOTEUTUMINEN</i>
<i>TOIMITILAINVESTOINNIT</i>			
Rakennusten ja pihalueiden korjaukset (ylläpitoinvestoinnit)	suoritetaan tapauskohtaiset pienet korjaukset	suoritetaan tarvittavat korjaukset	suoritettu lomakausien aikana
Koulukohteiden hankesuunnittelut: Kasurilan ja Suininlahden koulut	tarveselvitykset valmiit kevät 2025	Kunnanvaltuuston hyväksyntä syksy 2025	uuden Suininlahden koulun tarveselvitykset ovat valmiina



TEKNISEN LAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET			
<i>Tavoitteet 2022–2025</i>	<i>Toimenpiteet 2025</i>	<i>Tavoitetaso</i>	<i>TOTEUTUMINEN</i>
Kulunvalvontajärjestelmän uusinta	uuden järjestelmän käyttöönotto	Valmiit v. 2025	toteutuu uusien koulujen valmistuttua
Toivalan ja Suininlahden koulujen lämpökeskusmuutokset	lämpökeskusmuutoksen suunnittelu kaukolämmölle	Valmiit v.2025	suunnitelmat tehty
<i>KUNTATEKNIIKAN INVESTOINNIT</i>			
Kevyenliikenteen väylät (sis. Traficommin avustuskohteet)	rakennustyöt	Valmiit v. 2025	Kotipolku toteutui, Jokisuuntie ja Myllykuja jatkuvat v. 2026
Työohjelman mukaiset katusaneeraukset	rakennustyöt	Valmiit v. 2025	toteutui
Taivallahti: puiston ja palstaviljelypaikan loppuun saattaminen	rakennustyöt	Valmiit v. 2025	toteutui
Katuvalojen modernisointi	saneeraustyöt	modernisointi kokonaan valmis 2029	v. 2025 osalta työt tehty

Talousarvion toteutuminen

Toimitilat

Toimitilat toteuttivat hyväksytyyn työohjelman mukaisesti suunnitellut hankkeet ja uusien hankkeiden aloitukset aikataulun mukaisesti. Toimintatuottoja kirjattiin 3,8 milj. ja toimintakuluja 482.782 €, nettona 3.317.218 €.

Investointipoiikkeamat:

- Ahmon koulukeskus ja lukio, +3,8 milj. €, kunnanvaltuuston päätöksen mukaisesti: tasearvomuutos, hankkeiden yhteenlaskettu tavoitehintaa on 50 milj. euroa (ei sisällä rahoitukseen aktivoitavaa nykyisten rakennusten jäljellä olevaa tasearvoa)
- Suininlahden koulu 3.144 € (alitus), lämpökeskuksen suunnittelukustannukset
- Bunkkeri 41.372 € (ylitys), talousarviossa ei määrärahaa, arkkitehtisuunnittelukustannukset ja sisäosien purun aloitus
- Uusi Suininlahden koulu 31.216 € (alitus), tarveselvityksen ja tilaohjelman laadintaa
- Kasurilan koulu 50.000 € (alitus), hanke keskeytetty
- kulunvalvontajärjestelmä 98.430 € (alitus), toteutus alitti budjetoidun arvion
- pienet toimitilahankkeet 300.558 € (ylitys), pieniä vuosikorjauksia useissa kunnan toimitiloissa (ylläpitokorjauksia), esim. Kehvon koulun tilajärjestelyitä ja sisäpintojen uusimista, Mantun talon pakollisia ylläpitokorjauksia sekä Hamulan koulun ilmavaihdon ääniolosuhteiden parantamistoimenpiteet (terveystarkastajan määräys)
- Toivalan koulu 8.061 € (alitus), lämpökeskuksen suunnittelukustannukset

Kuntatekniikka

Kuntatekniikan investointibudjetti oli ennätysellisen suuri vuodelle 2025. Osittain sitä selittää yksi merkittävä keskustassa tehty Toritien saneeraus. Hankkeita oli myös paljon siksi, että kunta sai valtion avustuksia katuhankkeisiin, jotka velvoittivat kuntaa edistämään ko.



hankkeita. Koska hankkeita oli lukumääräisesti useita ja mukana vaativia, niiden urakkatarjousten kustannukset nousivat yli varattujen määrärahojen. Siten syksyllä 2025 haettiin lisämäärärahaa. Havaittuaan tulevat ylitykset kuntatekniikka alkoi rajoittamaan hankkeiden toteutuksia.

Kuntatekniikka toteutti hyväksytyyn työohjelman mukaisesti suunnitellut hankkeet ja uusien hankkeiden aloitukset aikataulun mukaisesti. Toimintatuottoja kirjattiin 514.386 € ja toimintakuluja -4.296.975 €, nettona 3.782.589 €. Toimintatuotot eli avustukset koostuivat:

- Radantaus 2 (EAKR ennakkomaksu 140.000 €)
- Harjamäki, Isoharjantie-Piikkitie (EAKR 307.986 €) ja
- Aseman seutu/Kotipolun jalankulun ja pyöräilyn väylä (Traficom 66.400 €)

Investointipoiikkeamat:

- Kasurila 4, Viitosen kehittämistoimenpiteet -165.000 € (alitus, ei toteutettu, liittyy Kasurila 4 asemakaavan toteutukseen) ja yhteistyöhanke Elinvoimakeskuksen (ent. ELY-keskus) kanssa
- Siilinpää, Jokisuuntien saneeraus -170.000 € (alitus), tehdään valmiiksi 2026
- Taivallahti, päällystystyöt -51.000 € (alitus, ei toteutettu suunniteltuja päällystöitä)
- Pyöreälahti, päällystystyöt -56.000 € (alitus, ei toteutettu suunniteltuja päällystöitä)
- Katuvalaistuksen modernisointi- 210.000 € (alitus, kustannussäästöjä ja yhteisrakentamista muiden toimijoiden kanssa)
- Sulkavanniitty, Venlan- ja Juhanintiet +81.000 € (ylitys, pakollisia lisätöitä)
- Harjamäki, Isoharjantie-Piikkitie + 94.000 € (ylitys, aliarvioitu kustannusarvio ja lisätyöt)
- Leppäkaarre, Pajutie jkpp +28.000 € (ylitys, työt aloitettu 2025 puolella)
- traktorimönkijä +35.157 € (ylitys, määrärahavaraus oli käyttötalouden puolella, mutta talouspalvelujen ohjeistuksen takia siirto tehtiin investointeihin). Hankinta tuki kunnan kunnossapito- ja varautumistehtäviä.

Teknisen lautakunnan alaiset investoinnit:

	TP 2024	Alkuperäinen TA 2025	Muutos TA 2025	Muutettu TA 2025	Toteutuma 2025	Poikkeama
TEKNINEN LAUTAKUNTA						
RAKENNUKSET / TOIMITILAT YHTEENSÄ						
Tuotot	279 412	0	0	0	3 800 000	3 800 000
Kulut	-2 050 587	-500 000	0	-500 000	-482 782	17 218
Netto	-1 771 175	-500 000	0	-500 000	3 317 218	3 817 218
MAA- JA VESIRAKENTEET						
Kadut						
Tuotot	70 000	443 400	0	443 400	514 386	70 986
Kulut	-1 496 054	-2 433 400	-395 000	-2 828 400	-2 885 986	-57 586
Netto	-1 426 054	-1 990 000	-395 000	-2 385 000	-2 371 600	13 400
Kevyen liikenteen väylät						
Tuotot	0	215 900	0	215 900	0	-215 900
Kulut	-57 769	-900 350	-75 000	-975 350	-420 358	554 992
Netto	-57 769	-684 450	-75 000	-759 450	-420 358	339 092



Kestopäällystys

Kulut	-116 238	-335 000	-50 000	-385 000	-211 855	173 145
Netto	-116 238	-335 000	-50 000	-385 000	-211 855	173 145

Valaistus

Kulut	-401 853	-810 000	100 000	-710 000	-456 113	253 887
Netto	-401 853	-810 000	100 000	-710 000	-456 113	253 887

Katokset ym. rak. ja laitteet

Tuotot	188 765	80 000	0	80 000	0	-80 000
Kulut	-389 637	-210 000	0	-210 000	-122 375	87 625
Netto	-200 872	-130 000	0	-130 000	-122 375	7 624

Puistot, Torit ja muut maarakenteet

Kulut	-481 638	-130 000	-20 000	-150 000	-97 169	52 831
Netto	-481 638	-130 000	-20 000	-150 000	-97 169	52 831

Leikkipaikat

Kulut	-11 187	-30 000	0	-30 000	-31 692	-1 692
Netto	-11 187	-30 000	0	-30 000	-31 692	-1 692

Hulevesiverkosto

Kulut	-80 143	-80 000	0	-80 000	-45 230	34 770
Netto	-80 143	-80 000	0	-80 000	-45 230	34 770

Kiinteät rakenteet ja laitteet

Kulut	-15 570	-10 000	0	-10 000	-26 197	-16 197
Netto	-15 570	-10 000	0	-10 000	-26 197	-16 197

Maa- ja vesirakenteet YHTEENSÄ

Tuotot	258 765	739 300	0	739 300	514 386	-224 914
Kulut	-3 050 089	-4 938 750	-440 000	-5 378 750	-4 296 975	1 081 774
Netto	-2 791 324	-4 199 450	-440 000	-4 639 450	-3 782 589	856 860

KONEET JA KALUSTO**Koneet ja kalusto YHTEENSÄ**

Kulut	0	0	0	0	-35 157	-35 157
Netto	0	0	0	0	-35 157	-35 157

TEKNINEN LAUTAKUNTA YHTEENSÄ

Tuotot	538 177	739 300	0	739 300	4 314 386	3 575 086
Kulut	-5 100 677	-5 438 750	-440 000	-5 878 750	-4 814 915	1 063 835
Netto	-4 562 499	-4 699 450	-440 000	-5 139 450	-500 529	4 638 921



KUNTATEKNIIKAN INVESTOINNIT (MAA- JA VESIRAKENTEET)

Asuntoalueiden kuntatekniikan investoinnit

	TP 2024	Muutos TA 2025	Toteuma 01-12/2025	Poikkeama	TOT %
Kadut	-380	-210 000	-235 833	25 833	112,3
Puistot ja torit	0	-50 000	-43 569	-6 431	87,1
Asemanseutu yhteensä	-380	-260 000	-279 402	19 402	107,5
Kadut	0	-180 000	-16 240	-163 760	9,0
Kasurila yhteensä	0	-180 000	-16 240	-163 760	9,0
Kadut	-55 711	-1 000 000	-966 973	-33 027	96,7
Keskuskortteli yhteensä	-55 711	-1 000 000	-966 973	-33 027	96,7
Kadut	-1 046	0	-1 494	1 494	0,0
Kevyen liikenteen väylät	0	-189 450	-200 636	11 186	105,9
Kirkonmäki yhteensä	-1 046	-189 450	-202 130	12 680	106,7
Kadut	-347 381	0	0	0	0,0
Kevyen liikenteen väylät	0	0	-27 703	27 703	0,0
Leppäkaarre yhteensä	-347 381	0	-27 703	27 703	0,0
Kadut	-456 219	0	-9 382	9 382	0,0
Pyylampi yhteensä	-456 219	0	-9 382	9 382	0,0
Kadut	-7 734	0	0	0	0,0
Kevyen liikenteen väylät	-16 876	0	-622	622	0,0
Kestopäällystys	-27 032	-40 000	-19 861	-20 139	49,7
Hulevesiverkosto	-663	0	0	0	0,0
Päivärinne yhteensä	-52 306	-40 000	-20 483	-19 517	51,2
Kadut	-1 466	-300 000	-63 867	-236 133	21,3
Valaistus	0	0	-3 684	3 684	0,0
Puistot	-39 808	0	0	0	0,0
Radantaus yhteensä	-41 274	-300 000	-67 551	-232 449	22,5
Kadut	0	0	-226 598	226 598	0,0
Kevyen liikenteen väylät	-40 892	-550 000	-152 016	-397 984	27,6
Hulevesiverkosto	-13 059	0	0	0	0,0
Siilinpää, Siilinlahti yhteensä	-53 951	-550 000	-378 614	-171 386	68,8
Kadut	-499	-150 000	-173 450	23 450	115,6
Hulevesiverkosto	0	-20 000	0	-20 000	0,0
Simonsalo yhteensä	-499	-170 000	-173 450	3 450	102,0
Kadut	0	-100 000	-174 106	74 106	174,1

S

S



SIILINJÄRVI

	TP 2024	Muutos TA 2025	Toteuma 01-12/2025	Poikkeama	TOT %
Valaistus	0	0	-5 174	5 174	0,0
Hulevesiverkosto	0	-30 000	-32 376	2 376	107,9
Sulkavanniitty yhteensä	0	-130 000	-211 655	81 655	162,8
Kadut	-270 414	0	-6 806	6 806	0,0
Kestopäällystys	0	-40 000	-8 991	-31 009	22,5
Valaistus	-3 558	0	0	0	0,0
Puistot	-56 178	-80 000	-52 719	-27 281	65,9
Hulevesiverkosto	-25 488	0	0	0	0,0
Taivallahti yhteensä	-355 638	-120 000	-68 517	-51 483	57,1
Kadut	-70 192	-260 000	-381 521	121 521	146,7
Valaistus	0	-10 000	0	-10 000	0,0
Hulevesiverkosto	0	-30 000	-12 855	-17 145	42,8
Vesijärvi/Harjamäki yhteensä	-70 192	-300 000	-394 376	94 376	131,5
Kadut	-6 345	0	-7 136	7 136	0,0
Haapamäki yhteensä	-6 345	0	-7 136	7 136	0,0
Kestopäällystys	0	-90 000	-34 036	-55 964	37,8
Metsäkoulu, Pyöreälahti yhteensä	0	-90 000	-34 036	-55 964	37,8
Kadut	-182 421	-150 000	-1 738	-148 262	1,2
Keuyen liikenteen väylät	0	0	-508	508	0,0
Kestopäällystys	-40 811	-80 000	-71 762	-8 238	89,7
Valaistus	-8 965	0	-6 866	6 866	0,0
Puistot, Satama	-391 737	-20 000	-881	-19 120	4,4
Hulevesiverkosto	-40 933	0	0	0	0,0
Vuorela yhteensä	-664 866	-250 000	-81 754	-168 246	32,7
Kadut	0	-35 000	-44 886	9 886	128,2
Toivala yhteensä	0	-35 000	-44 886	9 886	128,2
Tieviheralueet	-26 245	-50 000	-61 569	11 569	123,1
Keuyen liikenteen väylät	0	-20 000	-38 873	18 873	194,4
Pintaukset	-48 395	-85 000	-77 205	-7 795	90,8
Valaistus pienet kohteet	-744	-50 000	0	-50 000	0,0
S Katuvalojen modernisointi	-388 586	-650 000	-440 389	-209 611	67,8
Katokset ym. rakenteet	-200 872	-130 000	-122 375	-7 625	94,1
Leikkipaikat	-11 187	-30 000	-31 692	1 692	105,6
Kiinteät rakenteet	-15 570	-10 000	-26 197	16 197	262,0
Ilman alue-koodia yhteensä	-691 599	-1 025 000	-798 301	-226 699	77,9
YHTEENSÄ	-2 791 324	-4 639 450	-3 782 589	-856 861	81,5

Valtuuston sitovuustasot merkitty S:llä = asuntoalueen 0,5 milj. euroa ylittävät hankkeet

Koko kunnan investoinnit yhteensä

	TP 2024	Alkuperäinen TA 2025	Muutos TA 2025	Muutettu TA 2025	Toteutuma 2025	Poikkeama
KOKO KUNTA YHTEENSÄ						
Tuotot	1 132 139	739 300	0	739 300	4 430 894	3 691 594
Kulut	-8 169 926	-8 024 448	-440 000	-8 464 448	-6 962 854	1 501 594
Netto	-7 037 787	-7 285 148	-440 000	-7 725 148	-2 531 959	5 193 189

2.5 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosaan ei tehty muutoksia vuoden aikana. Toiminnan rahavirrassa vuosikate toteutui pääasiassa heikon verotulokehityksen vuoksi -0,893 milj. euroa arvioitua pienempänä. Tulorahoituksen korjauseuriä ei talousarviossa huomioida, joten niiden muutoksella, mitkä koostuivat varauksista maksetuista pelastustoiminnan varallaolokorvauksista ja omaisuuden myyntivoitoista, huomioitu toiminnan rahavirta poikkesi kokonaisuudessaan talousarviosta n. -1,941 milj. eurolla.

Investointimenoja jäi toteuttamatta -1,062 milj. euroa. Toisaalta myös investointeihin saatavia rahoitusosuuksia jäi toteutumatta -0,202 milj. euron edestä, mikä johtui suurimmaksi osaksi kevyenliikenteen väyliin haettavista avustuksista. Luovutustuloja ei ollut budjetoitu. Investointien toteutumista kuvataan edellisessä luvussa. Erot investointien toteutumisosan ja rahoitusosan nettosummissa selittyvät sillä, että rahoituslaskelmassa esitetään myös tuloslaskelmaan kirjatut käyttöomaisuuden myyntivoitot ja -tappiot sekä varuksiin kirjatut erät. Tulorahoitusta on kuvattu aiemmin kappaleissa Tilikauden tuloksen muodostuminen ja Toiminnan rahoitus.

Antolainaa myönnettiin Kotipolku Oy:n hakemuksesta, sitä ei tiedetty ennakoita talousarvioon. Pitkäaikaista lainaa nostettiin 7,500 milj. euroa ja lainoja lyhennettiin 12,672 milj. euroa. Valtuuston myöntämää lainanottovaltuutta jätettiin käyttämättä 4,914 milj. euroa mm. em. budjetoimattomien investointien luovutustulojen vuoksi sekä kassavaroja pienentämällä.



Talousarvion rahoitusosan toteutumisvertailu 2025

1 000 euroa	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio yhteensä	Toteutuma 2025	Poikkeama
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	8 293		8 293	7 400	-893
Tulorahoituksen korjauserät				-1 048	-1 048
	8 293		8 293	6 352	-1 941
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-8 024		-8 024	-6 963	1 062
Rahoitusosuudet investointimenoihin	739		739	537	-202
Pysyvien vast. hyödykk. luovutustulot				4 155	4 155
	-7 285		-7 285	-2 271	5 014
Toiminta ja investoinnit, netto	1 008		1 008	4 082	3 073
Rahoituksen rahavirta					
Antolainauksen muutokset					
S Antolainasaamisten lisäykset				-800	-800
S Antolainasaamisten vähennykset	350		350	321	-29
	350		350	-479	-829
Lainakannan muutokset					
S Pitkäaikaisten lainojen lisäys	12 414		12 414	7 500	-4 914
S Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-12 672		-12 672	-12 672	0
	-258		-258	-5 172	-4 913
Vaikutus maksuvalmiuteen	-600		-600	-546	54
Rahoituksen rahavirta	-508		-508	-6 196	-5 688
Rahavarojen muutos	500		500	-2 115	-2 615
S = sitova erä					

Kohdan 2.6. taulukossa esitetään yhteenvetotaulukko johon on koottu käyttötalousosan, investointiosan, tuloslaskelmaosan ja rahoitusosan valtuuston sitoviksi hyväksymien erien talousarviomuutokset, toteutumat sekä poikkeamat. Taulukko etenee käyttötalouden osalta toimielimittäin ja tulosalueittain ja investointiosan osalta toimielimittäin ja hankeryhmittäin. Tulojen ja menojen loppusummiin vaikuttavia tekijöitä on käsitelty tarkemmin kohdassa Talousarvion toteutuminen.



2.6 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

	Sitovuus	MÄÄRÄRAHAT (ulkoiset ja sisäiset)					TULOARVIOT (ulkoiset ja sisäiset)				
		Alkuperäinen TA 2025	TA- muutokset	Muutettu TA 2025	Toteutuma 2025	Poikkeama	Alkuperäinen TA 2025	TA- muutokset	Muutettu TA 2025	Toteutuma 2025	Poikkeama
B = Sitovuus bruttomäärärahat/-tuloarviot											
N = Sitovuus nettomäärärahat/-tuloarviot											
KÄYTTÖTALOUSOSA											
Keskusvaalilautakunta											
Vaalit	B	54 267		54 267	60 381	6 114	23 100		23 100	23 103	3
Kunnanhallitus											
Joukkoliikenne	B	3 071 653		3 071 653	3 259 816	188 163	1 646 380		1 646 380	1 432 789	-213 591
Konsernipalvelut		2 252 238		2 252 238	2 193 754	-58 484	121 014		121 014	128 047	7 033
Pelastustoimi					84 979	84 979					
Kunnanjohto		1 060 988		1 060 988	1 108 090	47 102	2 014		2 014	2 523	509
Konsermiyhtiöt		1 191 250		1 191 250	1 000 685	-190 565	119 000		119 000	125 524	6 524
Elinvoimapaalvelut	B	5 454 167		5 454 167	5 154 255	-299 912	3 090 827		3 090 827	2 712 517	-378 310
Elinkeinopaalvelut		304 276		304 276	403 074	98 798				98 893	98 893
Työllisyyspalvelut		3 431 960		3 431 960	3 196 230	-235 730					
Maahanmuuttopaalvelut		183 494		183 494	186 319	2 825	280 000		280 000	365 466	85 466
Maankäyttö		954 910		954 910	826 856	-128 054	2 790 827		2 790 827	2 244 878	-545 949
Kaavoitus		418 687		418 687	384 756	-33 931	20 000		20 000	3 280	-16 720
Kunnanhallituksen jaosto											
Hyvinvoinnin edistäminen		160 840		160 840	157 020	-3 820					
Yhteiset palvelut	B	9 478 467		9 478 467	9 613 046	134 579	9 424 759		9 424 759	9 324 300	-100 459
Sisäinen tarkastus		133 189		133 189	106 093	-27 096	113 032		113 032	94 481	-18 551
Hallinto ja kehittäminen		449 585		449 585	489 572	39 987	250 045		250 045	275 266	25 221
Viestintä ja markkinointi		208 389		208 389	192 472	-15 917	164 389		164 389	126 830	-37 559
Talouspalvelut		372 602		372 602	357 129	-15 473	372 602		372 602	357 129	-15 473
ICT-palvelut		1 273 033		1 273 033	1 259 300	-13 733	1 349 741		1 349 741	1 331 609	-18 132
Henkilöstöpalvelut		1 276 686		1 276 686	1 330 731	54 045	1 426 686		1 426 686	1 432 559	5 873
Ruoka- ja puhtauspalvelut		5 764 983		5 764 983	5 877 749	112 766	5 748 264		5 748 264	5 706 426	-41 838
Kunnanhallitus yhteensä		20 256 525		20 256 525	20 220 871	-35 654	14 282 980		14 282 980	13 597 653	-685 327
Tarkastuslautakunta											
Tilintarkastus	B	64 200		64 200	80 746	16 546					

	Sitovuus	MÄÄRÄRAHAT (ulkoiset ja sisäiset)					TULOARVIOT (ulkoiset ja sisäiset)				
		Alkuperäinen	TA-	Muutettu	Toteutuma		Alkuperäinen	TA-	Muutettu	Toteutuma	
		TA 2025	muutokset	TA 2025	2025	Poikkeama	TA 2025	muutokset	TA 2025	2025	Poikkeama
B = Sitovuus bruttomääräraha/-tuloarviot											
N = Sitovuus nettomääräraha/-tuloarviot											
Ympäristöterveyslautakunta											
Ympäristöterveyspalvelut	N	2 851 731		2 851 731	2 850 146	-1 585	2 163 958		2 163 958	2 194 052	30 094
Maaseutulautakunta											
Maaseutuhallinto	N	820 908		820 908	822 197	1 289	716 643		716 643	728 213	11 570
Sivistyslautakunta											
Sivistyspalvelut	B	58 334 857		58 334 857	58 963 620	628 763	2 702 049		2 702 049	3 044 093	342 044
Opetuspalvelut		32 879 887		32 879 887	33 179 656	299 769	1 325 863	16 000	1 341 863	1 565 093	223 230
Varhaiskasvatuspalvelut		19 917 373		19 917 373	20 361 209	443 836	731 057	4 000	735 057	884 448	149 391
Kansalaisopisto		1 287 211		1 287 211	1 178 088	-109 123	247 390	5 000	252 390	252 605	215
Kirjastopalvelut		1 164 134		1 164 134	1 152 828	-11 306	28 200		28 200	37 383	9 183
Liikuntapalvelut		1 809 940		1 809 940	1 798 992	-10 948	149 890	-25 000	124 890	109 991	-14 899
Nuoriso- ja kulttuuripalvelut		1 276 312		1 276 312	1 292 847	16 535	219 649		219 649	194 573	-25 076
Tekninen lautakunta											
Tekniset palvelut	B	3 868 619		3 868 619	3 690 028	-178 591	882 230		882 230	1 108 708	226 478
Tekninen hallinto ja varikkopalv.		843 588		843 588	878 339	34 751	313 930		313 930	391 683	77 753
Kuntateknikka		3 025 031		3 025 031	2 811 689	-213 342	568 300		568 300	717 025	148 725
Toimitilapalvelut	Tulos	7 107 588		7 107 588	7 266 322	158 734	9 183 484		9 183 484	9 705 749	522 265
Tekninen lautakunta yhteensä		10 976 207		10 976 207	10 956 350	-19 857	10 065 714		10 065 714	10 814 457	748 743
Tekisen lautakunnan jaosto											
Yksityistieasiat	B	138 881		138 881	135 057	-3 824					
Viranomaislautakunta											
Rakennusvalvonta ja ympär.suoj.	B	758 701		758 701	749 525	-9 176	328 000		328 000	225 349	-102 651
Rakennusvalvonta		396 310		396 310	387 783	-8 527	266 000		266 000	179 205	-86 795
Ympäristönsuojelu		362 391		362 391	361 742	-649	62 000		62 000	46 144	-15 856
KÄYTTÖTALOUS yhteensä		94 256 277		94 256 277	94 838 893	582 616	30 282 444		30 282 444	30 626 920	344 476

	Sitouvuus	MÄÄRÄRAHAT (ulkoiset ja sisäiset)					TULOARVIOT (ulkoiset ja sisäiset)				
		Alkuperäinen TA 2025	TA- muutokset	Muutettu TA 2025	Toteutuma 2025	Poikkeama	Alkuperäinen TA 2025	TA- muutokset	Muutettu TA 2025	Toteutuma 2025	Poikkeama
INVESTOINTIOSA											
Kunnanhallitus											
Aineettomat hyödykkeet	B	30 000		30 000	218 488	188 488					
Maa- ja vesialueet	B	500 000		500 000	378 463	-121 537			73 508	73 508	
Koneet ja kalusteet	B	54 000		54 000	22 379	-31 621					
Osakkeet ja osuudet	B	16 698		16 698	12 524	-4 174			20 000	20 000	
Elinkeinoelämän kehittäminen	B	400 000		400 000	140 479	-259 521					
Yhteensä		1 000 698		1 000 698	772 333	-228 365			93 508	93 508	
Sivistyslautakunta											
Liikuntapaikat	B	150 000		150 000	147 996	-2 004			23 000	23 000	
Koneet ja kalusteet	B	1 435 000		1 435 000	1 227 610	-207 390					
Yhteensä		1 585 000		1 585 000	1 375 606	-209 394			23 000	23 000	
Tekninen lautakunta											
Rakennukset ja toimitilat	B	500 000		500 000	482 782	-17 218			3 800 000	3 800 000	
Maa- ja vesirakenteet	B	4 938 750	440 000	5 378 750	4 296 975	-1 081 775	739 300	739 300	514 386	-224 914	
Koneet ja kalusteet	B				35 157	35 157					
Yhteensä		5 438 750	440 000	5 878 750	4 814 914	-1 063 836	739 300	739 300	4 314 386	3 575 086	
Yhteensä											
Investointiosa		8 024 448	440 000	8 464 448	6 962 853	-1 501 595	739 300	739 300	4 430 894	3 691 594	

	Sitovuus	MÄÄRÄRAHAT (ulkoiset ja sisäiset)					TULOARVIOT (ulkoiset ja sisäiset)				
		Alkuperäinen	TA-	Muutettu	Toteutuma	Poikkeama	Alkuperäinen	TA-	Muutettu	Toteutuma	Poikkeama
		TA 2025	muutokset	TA 2025	2025		TA 2025	muutokset	TA 2025	2025	
B = Sitovuus bruttomäärärahat/-tuloarviot											
N = Sitovuus nettomäärärahat/-tuloarvio											
TULOSLASKELMAOSA											
Verotulot	B						61 310 000		61 310 000	60 151 630	-1 158 370
Valtionosuudet	B						10 600 000		10 600 000	10 880 988	280 988
Rahoitustulot ja -menot	N	2 875 000		2 875 000	2 812 170	-62 830	3 232 200		3 232 200	3 391 490	159 290
Korkotuotot							758 700		758 700	833 503	74 803
Muut rahoitustuotot							2 473 500		2 473 500	2 557 987	84 487
Korkokulut		1 275 000		1 275 000	1 251 053	-23 947					
Muut rahoituskulut	B	1 600 000		1 600 000	1 561 117	-38 883					
Tulorahoituksen korjauserät					786 500						
RAHOITUSOSA											
Pitkäaik. saamisten muutokset											
Antolainasaamisten vähennys	B						350 000		350 000	321 240	-28 760
Antolainojen lisäys	B				800 000	800 000					
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	B	12 672 000		12 672 000	12 671 634	-366					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	B						12 414 000		12 414 000	7 500 000	-4 914 000
Muut maksuvalmiuden muutokset		600 000		600 000	545 717	-54 283					
Kassavarojen muutos		500 219	-440 000	60 219	-2 114 610	-2 174 829					
MENOT JA TULOT yhteensä		118 927 944		118 927 944	117 303 157	-1 624 787	118 927 944		118 927 944	117 303 162	-1 624 782

3 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

3.1 Siilinjärven kunnan tilinpäätöslaskelmat

Tuloslaskelma 2025 ja 2024

	2025	2024	muutos
Toimintatuotot			
Myyntituotot	5 922 000,11	5 658 640,70	263 359,41
Maksutuotot	1 919 864,24	1 467 991,41	451 872,83
Tuet ja avustukset	1 545 718,60	1 728 337,82	-182 619,22
Muut toimintatuotot	5 692 851,79	5 946 268,18	-253 416,39
Toimintatuotot yhteensä	15 080 434,74	14 801 238,11	279 196,63
Valmistus omaan käyttöön	93 931,34	91 170,10	2 761,24
Toimintakulut			
Henkilöstökulut	-42 547 790,74	-41 902 467,98	-645 322,76
Palkat ja palkkiot	-34 408 352,70	-33 987 822,95	-420 529,75
Henkilösivukulut	-8 139 438,04	-7 914 645,03	-224 793,01
Eläkekulut	-7 044 036,22	-7 064 953,88	20 917,66
Muut henkilösivukulut	-1 095 401,82	-849 691,15	-245 710,67
Palvelujen ostot	-18 766 720,04	-17 824 873,60	-941 846,44
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 976 170,47	-5 228 331,25	252 160,78
Avustukset	-3 553 536,07	-2 890 070,32	-663 465,75
Muut toimintakulut	-9 542 125,84	-9 847 889,02	305 763,18
Toimintakulut yhteensä	-79 386 343,16	-77 693 632,17	-1 692 710,99
Toimintakate	-64 211 977,08	-62 801 223,96	-1 410 753,12
Verotulot	60 151 630,00	60 612 226,69	-460 596,69
Valtionosuudet	10 880 988,00	11 559 120,00	-678 132,00
Rahoitustuotot ja -kulut			
Korkotuotot	833 502,74	684 070,85	149 431,89
Muut rahoitustuotot	999 397,03	990 009,87	9 387,16
Korkokulut	-1 251 052,62	-1 511 825,89	260 773,27
Muut rahoituskulut	-2 527,64	-55 168,16	52 640,52
Vuosikate	7 399 960,43	9 477 209,40	-2 077 248,97
Poistot ja arvonalentumiset			
Suunnitelman mukaiset poistot	-5 508 182,19	-5 348 516,78	-159 665,41
Arvonalentumiset	-1 780 000,00	-2 464 038,05	684 038,05
Tilikauden tulos	111 778,24	1 664 654,57	-1 552 876,33
Tilikauden ylijäämä	111 778,24	1 664 654,57	-1 552 876,33
TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT			
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	19,0 %	19,0 %	
Vuosikate/Poistot, %	101,5 %	121,3 %	
Vuosikate, euroa/asukas	347	446	
Asukasmäärä	21 342	21 268	

Rahoituslaskelma 2025 ja 2024

Euroa	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	7 399 960,43	9 477 209,40
Tulorahoituksen korjaukset	-1 047 621,39	231 030,64
	6 352 339,04	9 708 240,04
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-6 962 853,82	-8 169 925,54
Rahoitusosuudet investointimenoihin	537 386,00	642 276,39
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	4 154 629,83	635 331,82
	-2 270 837,99	-6 892 317,33
Toiminnan ja investointien rahavirta	4 081 501,05	2 815 922,71
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	-800 000,00	-72 863,37
Antolainasaamisten vähennys	321 240,96	388 330,99
	-478 759,04	315 467,62
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	7 500 000,00	10 000 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-12 671 634,31	-10 517 656,63
	-5 171 634,31	-517 656,63
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantovarojen ja pääomien muutokset	45 431,31	60 185,26
Vaihto-omaisuuden muutos	-1 611,56	49 834,61
Saamisten muutos	-1 047 093,04	1 196 895,30
Korottomien velkojen muutos	457 555,99	-1 190 239,43
	-545 717,30	116 675,74
Rahoituksen rahavirta	-6 196 110,65	-85 513,27
Rahavarojen muutos	-2 114 609,60	2 730 409,44
Rahavarat 31.12.	6 286 894,51	8 401 504,11
Rahavarat 1.1.	8 401 504,11	5 671 094,67
	-2 114 609,60	2 730 409,44
RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 v, 1000 €	10 048	14 001
Investointien tulorahoitus, %	115,2 %	125,9 %
Laskennallinen lainanhoitokate	1,0	1,1
Kassan riittävyys, pv	23	31
Asukasmäärä	21 342	21 268



Siilinjärven kunnan tase 31.12.2025

Euroa	2025	2024
VASTAAVA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
I Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	13 374,94	40 124,98
Muut pitkävaikutteiset menot	2 602 973,07	2 405 762,47
	2 616 348,01	2 445 887,45
II Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	25 099 010,61	24 858 950,12
Rakennukset	25 883 313,91	31 943 523,38
Kiinteät rakenteet ja laitteet	23 813 493,77	23 120 472,26
Koneet ja kalusto	1 801 180,61	720 676,12
Muut aineelliset hyödykkeet	39 250,33	39 250,33
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	2 404 242,42	1 976 826,31
	79 040 491,65	82 659 698,52
III Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	15 674 948,53	16 982 425,03
Muut lainasaamiset	26 197 440,37	25 716 231,33
Muut saamiset	522 876,69	525 326,69
	42 395 265,59	43 223 983,05
Pysyvät vastaavat yhteensä	124 052 105,25	128 329 569,02
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Lahjoitusrahastojen varat	20 000,00	0,00
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
I Vaihto-omaisuus		
Muut vaihto-omaisuus	33 426,24	31 814,68
II Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
Muut saamiset	16 100,92	20 126,15
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	1 539 556,32	1 337 587,46
Muut saamiset	1 372 202,41	923 533,27
Siirtosaamiset	980 072,66	579 592,39
	3 907 932,31	2 860 839,27
IV Rahat ja pankkisaamiset	6 286 894,51	8 401 504,11
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	10 228 253,06	11 294 158,06
VASTAAVAA	134 300 358,31	139 623 727,08



Euroa	2025	2024
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	57 344 452,83	57 344 452,83
Muut omat rahastot	185 821,37	185 821,37
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	4 916 200,45	3 251 545,88
Tilikauden yli-/alijäämä	111 778,24	1 664 654,57
	62 558 252,89	62 446 474,65
PAKOLLISET VARAUKSET		
Muut pakolliset varaukset	190 000,00	976 500,00
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Lahjoitusrahastojen pääomat	66 638,19	1 206,88
VIERAS PÄÄOMA		
I Pitkäaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	49 223 315,75	53 513 374,65
II Lyhytaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	11 790 058,90	12 671 634,31
Ostovelat	3 750 838,80	3 248 323,46
Muut velat	1 635 188,08	1 597 949,68
Siirtovelat	5 086 065,70	5 168 263,45
	22 262 151,48	22 686 170,90
Vieras pääoma yhteensä	71 485 467,23	76 199 545,55
VASTATTAVAA	134 300 358,31	139 623 727,08
TASEEN TUNNUSLUVUT		
Omavaraisuusaste, %	46,6	44,7
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	83,0	87,6
Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €	5 028	4 916
Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	236	231
Lainakanta 31.12., 1000 €	61 013	66 185
Lainakanta 31.12., €/asukas	2 859	3 112
Lainat ja vuokravastuut, 31.12., 1000 €	110 550	119 549
Lainat ja vuokravastuut, €/asukas	5 180	5 621
Lainasaamiset 31.12., 1000 €	26 197	25 716
Kunnan asukasmäärä 31.12.	21 342	21 268



3.2 Siilinjärven kunnan konsernin tilinpäätöslaskelmat

Konsernituloslaskelma

Euroa	2025	2024
Toimintatuotot	23 508 611	23 560 339
Toimintakulut	-85 359 928	-84 367 726
Toimintakate	-61 851 317	-60 807 387
Verotulot	59 897 897	60 370 369
Valtionosuudet	12 309 931	13 073 195
Rahoitustuotot ja -kulut:		
Korkotuotot	882 380	765 522
Muut rahoitustuotot	1 297 531	958 356
Korkokulut	-2 795 922	-3 269 625
Muut rahoituskulut	-17 399	-63 818
	-633 411	-1 609 565
Vuosikate	9 723 101	11 026 613
Poistot ja arvonalentumiset:		
Suunnitelmanmukaiset poistot	-8 942 311	-8 817 864
Omistusten eliminointierot	0	7 848
Arvonalentumiset	-480 000	-2 492 751
Satunnaiset erät	8 863	2 053
Tilikauden tulos	309 653	-274 102
Tilinpäätössiirrot	10 451	28 460
Tilikauden verot	-81 280	-7 349
Laskennalliset verot	-16 527	0
Vähemmistöosuudet	0	57 584
Tilikauden ylijäämä (-alijäämä)	222 296	-195 406



Konsernirahoituslaskelma

Euroa	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	9 723 101	11 026 613
Satunnaiset erät	8 863	2 053
Tilikauden verot	-81 280	-7 349
Tulorahoituksen korjaukset	-1 053 482	55 065
	8 597 202	11 076 383
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-10 396 865	-18 006 795
Rahoitusosuudet investointimenoihin	537 386	659 337
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	4 357 731	3 023 496
	-5 501 748	-14 323 962
Toiminnan ja investointien rahavirta	3 095 454	-3 247 579
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	0	-72 863
Antolainasaamisten vähennykset	321 241	388 331
	321 241	315 468
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	11 924 641	21 233 995
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-16 527 546	-13 943 049
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-575 357	-9 685
	-5 178 262	7 281 260
Oman pääoman muutokset	-142 941	-2 164
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	39 375	69 237
Vaihto-omaisuuden muutos	47 682	100 366
Saamisten muutos	-967 792	1 633 423
Korottomien velkojen muutos	36 575	-2 626 708
	-844 161	-823 681
Rahoituksen rahavirta	-5 844 122	6 770 883
Rahavarojen muutos	-2 748 668	3 523 304
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	7 907 105	10 655 774
Rahavarat 1.1.	10 655 774	7 132 470
	-2 748 668	3 523 304



Konsernitase 31.12.2025

VASTAAVAA, euroa	31.12.2025	31.12.2024
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	375 776	502 896
Muut pitkävaikutteiset menot	2 401 578	2 111 915
Ennakkomaksut	505 149	538 517
	3 282 504	3 153 328
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	27 182 639	26 942 578
Rakennukset	91 755 591	94 349 229
Kiinteät rakenteet ja laitteet	24 230 016	23 548 787
Koneet ja kalusto	2 570 680	1 582 657
Muut aineelliset hyödykkeet	52 210	46 725
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	2 972 633	6 070 181
	148 763 768	152 540 157
Sijoitukset		
Osakkuusyhtiö osakkeet ja osuudet	3 346	1 673
Muut osakkeet ja osuudet	7 563 453	7 571 605
Joukkovelkakirjalainasaamiset	1 886	1 886
Muut lainasaamiset	20 634 434	20 953 225
Muut saamiset	770 584	773 034
	28 973 702	29 301 423
Pysyvät vastaavat yhteensä	181 019 975	184 994 908
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Valtion toimeksiannot	389 831	730 462
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	20 290	318
Muut toimeksiantojen varat	145 785	128 711
	555 906	859 491
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	39 722	37 404
Muut vaihto-omaisuus	229 416	279 416
	269 137	316 819
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
Muut saamiset	16 101	20 126
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	1 905 171	1 729 410
Muut saamiset	1 381 127	944 483
Siirtosaamiset	1 099 320	740 047
	4 401 719	3 434 066
Rahoitusarvopaperit		
Muut arvopaperit	142 230	0
Rahat ja pankkisaamiset	7 764 875	10 655 774
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	12 577 962	14 406 659
VASTAAVAA YHTEENSÄ	194 153 842	200 261 057



SIILINJÄRVI

VASTATTAVAA, euroa	31.12.2025	31.12.2024
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	57 344 453	57 344 453
Muut omat rahastot	1 748 117	2 005 373
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	-938 881	-727 072
Tilikauden yli-/alijäämä	222 296	-195 406
	58 375 985	58 427 347
VÄHEMMISTÖOSUUDET	0	-114 198
PAKOLLISET VARAUKSET		
Muut pakolliset varaukset	190 000	976 500
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Valtion toimeksiannot	389 831	730 462
Lahjoitusrahastojen pääomat	66 928	1 525
Muut toimeksiantojen pääomat	146 450	129 364
	603 210	861 351
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	107 766 964	108 977 672
Lainat julkisyhteisöiltä	0	1 163 406
Siirtovelat	18 100	18 100
Laskennalliset verovelat	207 716	191 189
	107 992 780	110 350 368
Lyhytaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	14 295 139	16 807 808
Lainat julkisyhteisöiltä	0	291 478
Saadut ennakot	215 605	211 953
Ostovelat	4 490 351	4 422 890
Liittymismaksut ja muut velat	1 934 689	1 900 188
Siirtovelat	6 056 083	6 125 373
	26 991 868	29 759 689
Vieras pääoma yhteensä	134 984 647	140 110 057
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	194 153 842	200 261 057



4 LIITETIEDOT

4.1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

4.1.1 Kunnan tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot

Tilinpäätös 2025 on laadittu Kirjanpitolautakunnan Kuntajaoston antamien ohjeiden "Yleisohje kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisesta" (29.10.2024) ja "Yleisohje kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätöksen liitetiedoista" (10.6.2025) mukaisesti.

- 1) Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteiden mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot on kirjattu niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Pysyvät vastaavat

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kunnanvaltuuston 17.12.2012 hyväksymällä poistosuunnitelman muutoksella on poistoaikoja tarkistettu 1.1.2013 jälkeen valmistuvien investointien osalta. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmanpoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Valtuusto on päättänyt 16.6.2022 Kiinteistö Oy Siilinjärven Vapaa-aikakeskuksen omistaman Fontanella-uimalarakennuksen jatkosta. Toimintaa päätettiin tuolloin jatkaa vielä viisi vuotta ja tilannetta tarkastellaan vuosittain kunnan omistajaohjauksen toimesta. Perusteluna oli rakentamisen markkinatilanne sekä kunnan talouteen kohdistuvat merkittävät alaskirjaukset. Rakennus vaatisi merkittävän peruskorjauksen ja omistusjärjestelyt. Vapaa-aikakeskuksen osakkeiden arvo taseessa 0,364 milj. ja pääomalaina 1,538 milj. euroa. Uimala Oy:n vastaava osakkeiden arvo taseessa 2,094 milj. euroa ja pääomalaina 1,615 milj. euroa.

Vaihto-omaisuus

Vaihto-omaisuuden arvostuksessa on käytetty varastokirjanpidossa painotetun keskihankintahinnan menetelmää.

Rahoitusomaisuus

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.



Johdannaissopimusten käsittely

Johdannaiset sisältävät koronavaihtosopimuksia. Suojaamistarkoituksessa tehdyt koronavaihtosopimukset on esitetty liitetiedoissa kohdassa Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt. Kunta on sitonut vuonna 2026 voimaan tulevan kiinteistöleasingsopimuksen vaihtuvan koron kiinteään korkoon jo ennalta. Kassavirtaa ko. sopimuksista ei ole ollut vielä 2025.

- 2) Esittämistapamuutokset
Ei muutoksia
- 3) Oikaisut edellisen tilikauden tietoihin
Ei oikaisuja
- 4) Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Tilikauden tiedot ovat vertailukelpoisia edellisen tilikauden tietojen kanssa.

Pakollisiin varauksiin sisältyy Pelastuslaitoksen eri oikeusasteissa olevien varallaolokorvausten vaatimukseen tehty arviovaraus 190 000 euroa.

- 5) Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat tuotot ja kulut ja virheiden korjaukset
Ei olennaisia tapahtumia

4.1.2 Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty kaikki tytäryhteisöt lukuun ottamatta kiinteistötytäryhteisöä Asematie 11, koska yhdistämättä jättämisellä on vain vähäinen merkitys konsernin omaan pääomaan. Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä.

Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta. Sisäiset kiinteistöverot on eliminoitu konsernitilinpäätöksessä. Olennaiset pysyviin vastaaviin sisältyvät sisäiset katteet on vähennetty.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Konsernitaseessa vapaaehtoiset ja verotusperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Jako on otettu huomioon omistuksen eliminoinnissa.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu. Omistuksen eliminoinnissa syntynyt ero on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikaudelle.

Vähemmistöosuudet

Konsernitilinpäätökseen ei sisälly vähemmistöosuuksia, sillä kunta omistaa tytäryhteisöjen osakkeet 100-prosenttisesti.



Suunnitelmapoistojen oikaisu

Asunto-osakeyhtiöiden ja muiden keskinäisten kiinteistötytäryhteisöjen aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden poistot on oikaistu suunnitelman mukaisiksi. Jäännösarvojen ero on kirjattu konsernituloslaskelmassa tytäryhteisön poistojen oikaisuksi ja aikaisemmille tilikausille kertynyt ero konsernitaseessa edellisten tilikausien yli- tai alijäämän oikaisuksi.

Osakkuusyhteisöt

Konsernirakenteeseen ei kuulu yhtään osakkuusyhteisöä.

Poikkeavat arvostus- ja jaksotusperiaatteet ja menetelmät

Konsernitiilinpäätöksessä on noudatettu samoja arvostus- ja jaksotusperiaatteita kuin kunnan tilinpäätöksessä.

Konsernirakenteen muutokset

Peruspääomaosuus Pohjois-Savon Liitosta laski vuoden 2025 aikana 9,27 %:iin.

Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Tilikauden tiedot ovat vertailukelpoisia edellisen tilikauden tietojen kanssa.

4.1.3 Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

6) Toimintatuotot tehtäväkokonaisuuksina

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Konsernipalvelut	3 059 194	2 912 832	3 059 194	2 912 832
Elinvoima- ja Yhteiset palvelut	4 735 703	4 596 017	4 445 965	4 295 770
Sivistyspalvelut	3 490 317	3 823 986	3 007 464	2 796 688
Tekniset palvelut	12 223 397	11 858 239	4 567 812	4 426 684
Sosiaali- ja terveystyöpalvelut		369 265	0	369 265
Kunnan toimintatuotot yhteensä	23 508 611	23 560 339	15 080 435	14 801 239

7) Verotulojen erittely

	2025	2024
Kunnan tulovero	44 763 685	45 442 439
Osuus yhteisöveron tuotoista	6 611 866	8 330 210
Kiinteistövero	7 092 793	6 839 578
Kaivosmineraalivero	1 683 286	
Verotulot yhteensä	60 151 630	60 612 227

8) Valtionosuuksien erittely

	2025	2024
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	11 220 786	10 459 740
<i>Siitä:</i> Verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus	3 503 187	5 010 594
<i>Siitä:</i> Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus		
Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituslain mukaiset valtionosuudet	-1 484 216	-1 920 641
Verotulomenetysten korvaus	1 144 418	3 020 021
Valtionosuudet yhteensä	10 880 988	11 559 120



9) Palvelujen ostojen erittely

	2025	2024
Asiakaspalvelujen ostot	4 868 672	4 739 459
Muiden palvelujen ostot	13 898 048	13 085 415
Kunnan palvelujen ostot yhteensä	18 766 720	17 824 874

10) Valtuustoryhmien toimintaedellytysten tukemiseksi annetut tuet

Siilinjärven kunta tukee valtuustoryhmiä vain luovuttamalla vastikkeetta kunnan kokoustiloja ja niiden laitteistoa ryhmien omien kokousten pitämiseen.

11) Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet ja niiden muutokset

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan.

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt poistosuunnitelman 17.12.2012 § 40. Uusittu poistosuunnitelma on otettu käyttöön vuoden 2013 alusta alkaen niin, että poistoaikojen muutokset koskevat vuoden 2013 alusta alkaen ja sen jälkeen valmistuvia investointeja. Vanhat investoinnit poistetaan vanhoilla poistoperusteilla loppuun.

Arvioidut poistoaajat ja poistomenetelmät ovat:

Aineettomat oikeudet	5 vuotta	Tasapoisto
Muut pitkävaikutteiset menot	2 vuotta	Tasapoisto
Rakennukset		Tasapoisto
*puiset	10 – 20 vuotta	Tasapoisto
*kiviset	15 – 25 vuotta	Tasapoisto
Asuinrakennukset	30 vuotta	Tasapoisto
Kadut, tiet, torit ja puistot	15 vuotta	Tasapoisto
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	10-30 vuotta	Tasapoisto
Koneet ja kalusto	3-15 vuotta	Tasapoisto

Poistoaajat vanhoista investoinneista:

Aineettomat hyödykkeet	3 vuotta	Tasapoisto
Muut pitkävaikutteiset menot	3 vuotta	Tasapoisto
Rakennukset	20-40 vuotta	Tasapoisto
Kadut, tiet, torit ja puistot	20 vuotta	Tasapoisto
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	15-30 vuotta	Tasapoisto
Koneet ja kalusto	3-15 vuotta	Tasapoisto

Pienet, pysyvien vastaavien hankinnat, joiden hankintameno on alle 10 000 euroa, kirjataan kunnassa vuosikuluiksi.

Vuoden aikana toteutettujen investointien poistoaika muutokset:

Kunta on osallistunut valtion tiehankkeisiin ELY-keskuksen VT9 Lotteinen-Jännevirta osuuteen. Se on kirjattu Muut pitkävaikutteiset menot ryhmään, jonka poistoaika normaalisti olisi 2 vuotta. Koska valtion tiehankkeisiin osallistuminen on Kilan "Yleisohje suunnitelman mukaisista poistoista kunnille" poistosuunnitelmassa mahdollista poistaa kuten kunnan omat tiehankkeet, on kyseisen tiehankkeen poistoaika 15 vuotta.



12) Selvitys olennaisista tuottoihin ja kuluihin sisältyvistä pakollisten varausten muutoksista

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Muut pakolliset varaukset 1.1.	976 500	600 000	976 500	600 000
Lisäykset tilikaudella	84 979	376 500	84 979	376 500
Vähennykset tilikaudella	-871 479	0	-871 479	0
Muut pakolliset varaukset 31.1.	190 000	976 500	190 000	976 500

13) Selvitys satunnaisiin tuottoihin ja kuluihin sisältyvistä eristä sekä olennaisista muihin toimintatuottoihin sisältyvistä pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitoista ja olennaisista muihin toimintakuluihin sisältyvistä pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappioista

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	192 787	333 110	191 121	333 009
Rakennusten luovutusvoitot	0	339 602	0	0
Koneiden ja kaluston luovutusvoitot	4 622	823	0	0
Osakkeiden luovutusvoitot	70 000	0	70 000	0
Myyntivoitot yhteensä	267 409	673 536	261 121	333 009
Muut toimintakulut				
Rakennusten luovutustappiot	0	350 584	0	187 540
Muut luovutustappiot	427	1 518	0	0
Myyntitappiot yhteensä	427	352 101	0	187 540

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Satunnaiset tuotot				
Muut satunnaiset tuotot	8 863	2 053		
Satunnaiset tuotot yhteensä	8 863	2 053	0	0
Satunnaiset kulut				
Satunnaiset kulut yhteensä	0	0	0	0

14) Muihin rahoitustuottoihin sisältyvät tuotot, jotka on saatu osuuksista muissa yhteisöissä

	2025	2024
Osinkotuotot muista yhteisöistä	934 155	820 983
Peruspääoman korot kuntayhtymiltä	2 439	2 439
Yhteensä	936 594	823 422

15) Erittely poistoeron muutoksista

Ei ilmoitettavaa.



4.1.4 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

16) Lainan liikkeeseen laskemisesta aiheutuneet kuluksi kirjaamattomat menot ja pääomaalennukset, jos tällaisia menoja on aktivoitu

Ei ilmoitettavaa

17) Arvonkorotukset

Ei ilmoitettavaa

18) Pysyvät vastaavat tase-eräkohtaisesti

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet

Aineettomat hyödykkeet	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikutteiset menot	Ennakkomaksut	tp 2025 Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	40 125	2 405 762		2 445 887
Lisäykset tilikauden aikana		519 046		519 046
Rahoitusosuudet tilikaudella				0
Vähennykset tilikaudella aikana				0
Siirrot erien välillä		200 000		200 000
Tilikauden poisto	-26 750	-521 835		-548 585
Arvonlennukset				
Poistamaton hankintameno 31.12.	13 375	2 602 973		2 616 348
Arvonkorotukset				
Kirjanpitoarvo 31.12.	13 375	2 602 973	0	2 616 348

Aineelliset hyödykkeet	Maa ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja kesk.er.h	tp 2025 Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	24 858 950	31 943 523	23 120 472	720 676	39 250	1 976 826	82 659 699
Lisäykset tilikauden aikana	313 569		2 912 617	1 416 091		1 789 007	6 431 285
Rahoitusosuudet tilikaudella			-397 386			-140 000	-537 386
Vähennykset tilikaudella aikana	-73 508	-3 800 000					-3 873 508
Siirrot erien välillä			1 021 591			-1 221 591	-200 000
Tilikauden poisto		-1 780 209	-2 843 801	-335 587			-4 959 597
Arvonlennukset		-480 000					-480 000
Poistamaton hankintameno 31.12.	25 099 011	25 883 314	23 813 494	1 801 181	39 250	2 404 242	79 040 492
Arvonkorotukset							0
Kirjanpitoarvo 31.12.	25 099 011	25 883 314	23 813 494	1 801 181	39 250	2 404 242	79 040 492

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Maa- ja vesialueet				
Kiinteistöjen liittymismaksut	1 421 822	1 421 822	84 006	84 006
Muut maa- ja vesialueet	25 760 817	25 520 757	25 015 004	24 774 944
Maa- ja vesialueet yhteensä	27 182 639	26 942 579	25 099 011	24 858 950



Sijoitukset

Pysyvien vastaavien sijoitukset					tp 2025
	Osakkeet konserni- yhtiöt	Osakkeet omistusyht. yhteisöt	Kunta yhtymä- osuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	9 297 115	6 845 375	253 546	586 390	16 982 425
Lisäykset				12 524	12 524
Rahoitusosuudet					0
Vähennykset				-20 000	-20 000
Siirrot erien välillä					0
Hankintameno 31.12.	9 297 115	6 845 375	253 546	578 914	16 974 949
Arvonlennukset	-1 300 000				-1 300 000
Arvonkorotukset					0
Kirjapitoarvo 31.12.	7 997 115	6 845 375	253 546	578 914	15 674 949

Jvk-, muut laina- ja muut saamiset					tp 2025
	Jvk-laina- saamiset	Saamiset konserni- yhteisöiltä	Muut laina- saamiset muilta yht.	Saamiset muilta yhteisöiltä	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	0	4 763 006	20 953 225	525 327	26 241 558
Lisäykset		800 000			800 000
Rahoitusosuudet					0
Vähennykset			-318 791	-2 450	-321 241
Siirrot erien välillä					0
Hankintameno 31.12.	0	5 563 006	20 634 434	522 877	26 720 317
Kirjapitoarvo 31.12.	0	5 563 006	20 634 434	522 877	26 720 317

Olellaiset kuntayhtymäosuuksien arvon muutokset

	Tase- arvo 1.1.	Lisäykset / vähennykset tilikaudella	Tase- arvo 31.12.	Kunnan osuus kuntayhtymän peruspää- omasta	Ero
Pohjois-Savon ammatill. koulutuksen Ky	251 177	0	251 177	243 871	7 305

Omistukset muissa yhteisöissä

19-21) Tytäryhteisöt, kuntayhtymät ja osakkuusyhteisöt



Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhteisöt tp 2025						
Nimi	Y-tunnus	Kunnan	Konsernin	Kuntakonsernin osuus (1000 €)		
		omistus- osuus %	omistus- osuus %	omasta pää- omasta	vieraasta pää- omasta	tilik. voitosta/ tappiosta
Tytäryhteisöt						
Siilinjärven Pysäköinti Oy	0713306-8	100,00	100,00	-712	1 568	-71
Siilinjärven Uimala Oy alakons. Siilinjärven Uimala Oy			100,00	-176	2 316	-226
Siilinjärven Vapaa-aikakeskus	0847807-6	100,00	100,00			
Siilinjärven Kotipolku Oy alakons. Siilinjärven Kotipolku Oy	0863511-5	41,00	100,00	2 778	48 470	0
Siilinjärven Asumisoikeus Oy (Kotipolku omistaa 100%)	0451313-7	100,00	100,00			
Siilinjärven Asumisoikeus Oy (Kotipolku omistaa 100%)	1079228-3		100,00			
Kiinteistö Oy Isoharja	1648644-7	100,00	100,00	5 583	13 610	232
Yhdistelemättömät tytäryhteisöt						
Kiinteistö Oy Asematie 11	0875688-1	100,00	100,00	0	0	0
Kuntayhtymät						
Savon koulutuskuntayhtymä	1852679-0	2,22	2,22	1 602	1 292	82
Pohjois-Savon liitto	0827616-7	9,27	9,27	131	72	16
Yhteensä				9 206	67 328	33

22) Pitkä- ja lyhytaikaiset saamiset tytäryhteisöltä, kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä sekä osakkuus- ja muilta omistusyhteisyyksiltä

Saamisten erittely	2025		2024	
	Pitkä- aikaiset	Lyhyt- aikaiset	Pitkä- aikaiset	Lyhyt- aikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset	0	0		9 939
Yhteensä	0	0	0	9 939
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä				
Myyntisaamiset		9		5
Yhteensä	0	9	0	5
Saamiset yhteensä	0	9	0	9 944

23) Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Tulojäämät				
Menoennakot	238	0	238	
Kelan korvaus työterveydenhuollosta	205 991	241 179	200 800	235 477
Hankkeet	205 532	59 358	153 919	
Työllisyysalueen maksuos.tasaus	395 162	0	395 162	0
Joukkoliikenne ja koulumatkatuki	210 383	227 851	210 383	227 851
Muut tulojäämät	82 015	211 659	19 572	116 264
Tulojäämät yhteensä				
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä	1 099 320	740 047	980 073	579 592



4.1.5 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

24) Tase-eräkohtainen erittely oman pääoman erien lisäyksistä ja vähennyksistä sekä siirroista näiden erien välillä tilikauden aikana

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Peruspääoma 1.1.	57 344 453	57 344 453	57 344 453	57 344 453
<i>Peruspääoma 31.12.</i>	57 344 453	57 344 453	57 344 453	57 344 453
Muut omat rahastot				
Muut omat rahastot 1.1.	1 819 552	1 774 887		
Siirrot rahastoon	0	46 945		
Siirrot rahastosta	-257 256	-2 281		
Edellisen tilik.oikaisu (elim.muutos)				
<i>Muut omat rahastot 31.12.</i>	1 562 296	1 819 552		
Vahinkorahaston pääoma 1.1.	185 821	185 821	185 821	185 821
Siirrot rahastoon	0	0	0	0
Siirrot rahastosta	0	0	0	0
<i>Vahinkorahaston pääoma 31.12.</i>	185 821	185 821	185 821	185 821
<i>Muut omat rahastot yht. 31.12</i>	1 748 117	2 005 373	185 821	185 821
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	-922 478	-707 859	4 916 200	3 251 546
Siirto	-16 402	-19 213		
<i>Edellisten tilik. Yli / alijäämä 31.12.</i>	-938 881	-727 072	4 916 200	3 251 546
<i>Tilikauden ylijäämä/alijäämä</i>	222 296	-195 406	111 778	1 664 655
<i>Oma pääoma yhteensä</i>	58 375 985	58 427 347	62 558 253	62 446 475

25) Erittely poistoeroista

Ei ilmoitettavaa

26) Pitkäaikaiseen vieraaseen pääomaan kuuluvat velat, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua

Pitkäaikaiset velat		
Velat ja velkojen osat, jotka erääntyvät 1.1.2031 tai sen jälkeen.		
	2025	2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	12 930 000	14 090 000
<i>Pitkäaikaiset velat yhteensä</i>	12 930 000	14 980 000

27) Erittely liikkeeseen lasketuista joukkovelkakirjalainoista

Ei ilmoitettavaa



28) Pakollisiin varuksiin merkityt erät

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Muut pakolliset varaukset				
Muut pakolliset varaukset	190 000	976 500	190 000	976 500
Muut pakolliset varaukset yhteensä	190 000	976 500	190 000	976 500

29) Pitkä- ja lyhytaikaiset velat tytäryhteisöille, kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä, ja osakkuus- sekä muille omistusyhteisöille

	2025		2024	
	Pitkä- aikainen	Lyhyt- aikainen	Pitkä- aikainen	Lyhyt- aikainen
Velat tytäryhteisöille				
Ostovelat		10 326		9 230
Yhteensä	0	10 326	0	9 230
Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä				
Ostovelat		0		87
Yhteensä	0	0	0	87
Vieras pääoma yhteensä	0	10 326	0	9 317

30) Maksuvalmiuden kannalta merkittävä sekkilimiitti

	2025	2024
Luotollisen sekkilimiitti 31.12.	1 000 000	1 000 000
-siitä käyttämättä oleva määrä	1 000 000	1 000 000

31) Muut velat -erän jakautuminen liittymismaksuihin ja muihin velkoihin
Ei ilmoitettavaa

32) Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Tuloennakot/hankerahat	268 966	186 716	245 504	158 139
Menojäämät				
Lomapalkkavelka	4 627 332	4 560 017	4 497 215	4 435 462
Korkojaksotukset	407 954	499 287	78 167	101 741
Ympäristöterv.h maksuos.palautus	8 830	139 121	8 830	139 121
Maaseutuhallinnon maksuos.palautus	61 520	51 321	61 520	51 321
KEVA	15 844	17 474		
Opetus- ja kultt.valtionos.tark.	0	63 392	0	63 392
Kuopion kaupunki, Alavan koulu	156 769	181 818	156 769	181 818
Vuokravakuudet	245 618	197 153		
Muut siirtovelat	263 249	229 073	38 062	37 270
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	6 056 083	6 125 373	5 086 066	5 168 263
Siirtovelat yhteensä	6 056 083	6 125 373	5 086 066	5 168 263



4.1.6 Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot

33) Velat, joista kunta on pantannut, kiinnittänyt tai muulla tavalla antanut vakuudeksi omaisuuttaan

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta				
<i>Vakuudeksi annetut kiinnitykset yhteensä</i>	85 310 750	86 474 193		

34-36) Kunnan antamat muut vakuudet lajeittain eriteltynä

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Omasta puolesta annetut vakuudet				
Sitoumusten vakuudeksi annetut kiinnitykset	0	0		
Sitoumusten vakuudeksi pantatut arvopaperit	107	682		
<i>Vakuudet yhteensä</i>	107	682	0	0

37) Vuokrasopimusten mukaisten vuokrien jäljellä olevien määrien yhteissumma (veroton)

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Vuokravastuut yhteensä	39 483 840	45 034 284	48 644 169	53 363 889
- siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	4 228 669	5 542 009	5 429 743	6 617 452
- siitä PPP-hankkeet (public-private-partnership)	19 318 595	20 494 983	19 318 595	20 494 983
- siitä sopimukseen sisältyvät lunastusvelvoitteet	0	0	0	0
Kiinteistöleasingsopimukseen sisältyy vuokravastuiden ulkopuolisia jäännösarvoja 12 058 363 euroa, jotka joko lunastetaan tai joista tehdään jatkosopimuksia alkaen v. 2034.				

38) Kunnan antamat vastuusitoumukset sen kanssa samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta

Järjestelyjen tarkoitus	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta				
Alkuperäinen pääoma			52 563 335	52 365 335
Jäljellä oleva pääoma			44 134 427	42 638 601
Takaukset muiden puolesta				
Alkuperäinen pääoma	666 898	682 327	666 898	682 327
Jäljellä oleva pääoma	239 076	271 277	239 076	271 277

39) Muut kunnan antamat vastuusitoumukset ja muut vastuut

	2025	2024
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	197 563 688	183 999 178
Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista 31.12.	0	0
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12.	252 878	197 449



40) Muut kuntaa koskevat taseen ulkopuoliset järjestelyt

Järjestelyjen tarkoitus	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Sopimusvastuut				
Sitoumukset avustukseen	157 620	236 430	157 620	236 430
-Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus	78 810	78 810	78 810	78 810
Yhteistyö- ja kumppanuussopimukset	0	0		
Elinkaarimallilla toteutettu terveyskeskuksen palvelusopimus. Alkoi 9/2022, kesto 20 v.	17 468 351	17 766 554	17 468 351	17 766 554
-Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus	955 859	916 254	955 859	916 254
Elinkaarimallilla toteutettavat Ahmon ja Siilinlahden koulun palvelusopimukset. Alkavat vaiheittain 2026/2028	15 515 440	15 515 440	15 515 440	15 515 440
-Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus	585 265	0	585 265	0
Myöhemmin voimaan tulevat vuokrasopimukset	51 464 880	35 864 053	51 464 880	35 864 053
-Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus	0	0	0	0
Hankkeiden omarahoitussuodet (Sakky)	15 770	26 131		
Sopimusvastuut yhteensä	84 622 061	69 408 608	84 606 291	69 382 477
Kiinteistöinvestointien arvonlisäveron tarkistusvastuu*)	2 193 212	2 470 494		

*) Palautuksena ja vähennyksenä käsitellyt arvonlisäverot uudisrakennusten ja perusparantamisen hankintamenoista, joihin liittyy mahdollinen palautusvelvollisuus kiinteistöt myytäessä tai niiden käyttötarkoituksen muuttuessa vähennykseen tai palautukseen oikeuttamattomaan tarkoitukseen (AVL 120 §). Palautusvastuuta määriteltäessä otetaan huomioon kiinteistöt, joiden osalta vastuun toteutuminen on todennäköistä investointi- tai taloussuunnitelmaan tai toimenpideohjelmaan perustuen.

Järjestelyn tarkoitus	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Voimassa olevat koronvaihtosopimukset				
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	0	0	0	0
Käypä arvo (rahalaitoksen ilmoitus)	0	0	0	0
Tulevaisuudessa voimaan tulevat				
Koronvaihtosopimus on tehty ensisijaisesti kiinteistöleasingsopimuksen korkoriskin suojaamiseksi. Sopimuksilla on vaihdettu vaihtuva korko kiinteäksi. Sopimus on voimassa vuosina 2026-2036.				
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo	15 000 000	0	15 000 000	0
Käypä arvo (rahalaitoksen ilmoitus)	-449 252		-449 252	0

4.1.7 Ympäristövastuut

Ehdollinen ympäristövelka / pilaantuneet tai pilaantuneeksi epäillyt maa-alueet

Ympäristövastuu on aikaisemmasta toiminnasta johtuva, ympäristöön liittyvä olemassa oleva velvoite, jonka täyttäminen todennäköisesti johtaa taloudellista hyötyä ilmentävien voimavarojen siirtymiseen pois kunnan toiminnan piiristä. Erityinen ympäristövastuu on ehdollinen ympäristövelka. Ehdollisella ympäristövelalla tarkoitetaan vastuuta, jonka osalta on olemassa mahdollisuus, että ympäristöön liittyvä vahinko on korjattava tulevaisuudessa, mutta



velvoite syntyy vasta kun epävarma mahdollisuus toteutuu. Ehdollisena ympäristövelkana käsitellään myös olemassa oleva velvoite, joka on syntynyt aikaisempien tapahtumien seurauksena, mutta jota ei merkitä taseeseen, koska ei ole todennäköistä, että velvoitteen täyttäminen aiheuttaa menoja, tai velvoitteen suuruus ei ole määriteltävissä riittävän luotettavasti.

Ehdollisena ympäristövelkana tarkastellaan maaperän pilaantumista. Pilaantuneena pidetään aluetta, jolla on ihmisen toiminnan seurauksena haitallisia aineita siinä määrin, että niistä aiheutuu haittaa tai merkittävä riski ympäristölle tai terveydelle, viihtyisyyden vähentymistä tai muuta niihin verrattavissa olevaa haittaa. Haitallisia aineita voi joutua maaperään erilaisten onnettomuuksien, vahinkojen tai pitkän ajan kuluessa tapahtuneiden vähittäisten päästöjen seurauksena. Myös jätteiden maahan hautaaminen ja vanhat, käytöstä poistetut kaatopaikat aiheuttavat riskin haittallisten aineiden kulkeutumiselle maaperässä ja edelleen pohjaveteen tai vesistöön. Maaperän tilan tietojärjestelmään (MATTI) on koottu mahdollisesti pilaantuneista, pilaantuneiksi todetuista, puhdistetuista ja puhtaaksi todetuista alueista.

Vuoden 2025 lopussa MATTI-järjestelmässä oli Siilinjärvellä 139 kohdetta, joista noin 25 % on kunnan omistamilla kiinteistöillä. Kunta puhdisti vanhaa jätetäyttöä Husonlammen itärannalla sijaitsevalla vanhalla soramontun alueella. Entisen paloaseman takapiha-alueen maaperän tilaa selvitettiin. Yksityiset kiinteistöt ovat poistaneet käytöstä maanalaisia öljysäiliöitä. VT 9:n tietyömaalla Lotteisella puhdistettiin vanhan asfalttikerroksen alapuolelta löytynyttä PAH-yhdisteitä sisältävää murskettua tienrakennuksen yhteydessä. Hankkijan myymälärakennuksen laajennuksen yhteydessä piha-alueelta löytyi käytöstä poistettu betonibunkkerissa oleva jäteöljysäiliö. Säiliötä ei ollut tyhjennetty käytöstä poistamisen yhteydessä ja se oli vuotanut bunkkeriin ja hiukan myös maaperään. Kiinteistön omistaja puhdisti bunkkerin ja ELY-keskuksen päätöksellä maaperää ei tarvinnut tällä erää puhdistaa.

Pohjavesialueilla sijaitsevien MATTI-kohteiden mahdollisia pohjavesivaikutuksia tarkkaillaan mm. Koivusaaren entisen kaatopaikan osalta osana Harjamäki-Käärmelahti-pohjavesialueen yhteistarkkailua. Ympäristölupavelvollisilla yrityksillä on pohjavesialueilla myös tarkkailuvelvoitteita.

4.1.8 Henkilöstöä, tilintarkastajien palkkioita ja interssitahotapahtumia koskevat liitetiedot

41) Henkilöstön lukumäärä henkilötyövuosina 31.12.

	2025	2024
Konsernipalvelut	49	49
Elinvoima- ja Yhteiset palvelut	122	129
Sivistyspalvelut	634	664
Tekniset palvelut	51	53
Yhteensä	856	895

42) Tilikauden henkilöstökulut

	2025	2024
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	42 547 791	41 902 468
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	88 347	146 154
Henkilöstökulut yhteensä	42 636 137	42 048 622



43) Luottamushenkilön palkkioista perityt ja puolueelle tai puolueyhdistykselle tilitetyt luottamushenkilömaksut

	2025	2024
Suomen Keskusta	12 532	11 344
Kansallinen Kokoomus	2 836	1 936
Suomen Sosialidemokraattinen Puolue	4 492	3 418
Vasemmistoliitto	637	575
Perussuomalaiset	1 556	2 282
Vihreä liitto	4 475	3 686
Suomen Kristillisdemokraatit	171	328
Yhteensä	26 697	25 956

44) Tilintarkastajan palkkiot

	2025	2024
Tilintarkastusyhteisö KPMG Oy		
Tilintarkastuspalkkiot	23 320	27 030
Tilintarkastajan lausunnot	0	0
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät	0	0
Muut palkkiot	0	0
Palkkiot yhteensä	23 320	27 030

45) Kunnan ja sen intressitahoihin kuuluvien väliset liiketoimet

Toimintakertomuksen kohdassa "1.6. Kuntakonsernin toiminta ja talous" on esitetty konserniyhtiöille annettujen lainojen kokonaismäärät. Myönnetyt lainat ovat ns. pääomalainoja, joille ei peritä korkoa (pl. Kotipolku Oy) eikä niille ole saatu vakuutta. Lainoissa on Kotipolku Oy:lle 2025 myönnetty 800 000 euron pääomalaina. Muut lainat on myönnetty ennen kuntalain 2015 voimaantuloa. Kunnan taseessa ne on esitetty Sijoitukset -kohdan Muissa lainasaamisissa. Yhtiöille toiminta-avustuksena tai vuokratavastikkeina vuosittain maksetut nettosummat löytyvät myös toimintakertomuksen em. kohdasta.

Kunnanjohtajan kanssa on solmittu 15.5.2023 johtajasopimus, jossa on sovittu 6 kuukauden palkkaa vastaava erokorvaus, jos kunnanjohtaja irtisanoutuu tehtävästään luottamuspujan takia tai jos virkasuhde irtisanotaan työnantajan toimesta.

Muilta osin kunnan johtoryhmä on käsitellyt liitetiedon asiakokonaisuutta 2.2.2026 kokouksessaan. Ilmoituksia kunnan ja sen intressitahoihin kuuluvien välisistä liiketoimista ei ollut.



5 ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET

5.1 Toimitilojen ylläpito, laskennallisesti eriytetty taseyksikkö

Toimitilojen ylläpito

Sitovuus: valtuusto, tilikauden tulos

Vastuuhenkilö: toimitilapäällikkö Jukka Kellokumpu

Toiminta-ajatus

Toimitilojen ylläpidon sitovuustaso on laskennallisesti eriytetty taseyksikkö, joka tuottaa kunnan omien toimitilojen ylläpitotehtävät sekä toteuttaa kunnan toimitilojen peruskorjaus- ja uudisrakennushankkeet.

Toiminnalliset muutokset ja riskien toteutuminen

Kunnan palvelutuotantoon tarvittavat toimitilat (koulut, päiväkodit) on pidettävä kunnossa. Vaihtoehtoiset rahoitusmallit ovat käytössä, jotta suunnitellut toimitilainvestoinnit on pystytty toteuttamaan. Merkittävänä investointeja jatkuivat Ahmon koulukeskuksen ja Siilinlahden koulun elinkaarihankkeiden rakentaminen:

- Siilinlahden koulu ja Ahmon koulukeskuksen 1. vaihe valmistuivat marraskuussa 2025
 - Ahmon koulukeskuksen 2. vaihe jatkuu v. 2026 alussa B-osan ja työpajarakennuksen purkutöillä ja jatkuu uuden liikuntasali osan rakentamisella keväällä 2026 siten, että koko hanke valmistuu syksyllä 2027.
- Uuden Suininlahden kouluhankkeen valmistelutyöt aloitettiin
 - Kilpailutukset käynnistetään ja urakoitsijavalinta tehdään syksyllä 2026.

Peruskorjaustarpeita kohdistuu edelleen sivistyspalvelualueiden käytössä oleviin toimitiloihin. Eri syistä johtuvat sisäilmaongelmat muutamissa rakennuksissa ovat hankaloittaneet jatkuvasti eri palvelualueiden normaalia toimintaa, ja heillä on käytössä väistötiloja. Sisäilmaongelmiin pyritään paneutumaan kokonaisuuksia ajatellen, joten pienet korjaukset minimoidaan ja keskitytään kokonaisvaltaiseen korjaamiseen. Tämä aiheuttaa tietenkin korjausten viivästymisiä ja kohteiden priorisointeja, mutta varmistaa paremmat edellytykset kohteiden korjausten onnistumiselle ja pitkällä aikavälillä myös kustannussäästöjä. Uusien toimitilojen valmistusten myötä saadaan väistötilojen määrää pienennettyä. Ylläpitokorjaukset ovat välttämättömiä eikä niitä saa vähentää.

Pohjois-Savon Hyvinvointialueelle (PSHVA) vuokratut uusi terveyskeskus, pelastusasema sekä koulujen terveydenhoitajien ja kuraattorien tuovat kuntaan vuokratuloja, mutta samalla ne myös työllistävät toimitilojen omaa henkilöstöä. Elinkaarimallilla toteuttavien kohteiden rakentaminen ja käyttöönotto (20 vuoden palvelujaksojen alkaminen) lisäävät toimitilalahallinnon työtehtävien määrää (elinkaarisopimusten noudattamista).



Tavoitteet 2022–2025

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET			
Valtuustokauden tavoite 2022–2025	Toimenpiteet 2025	Tavoitetaso	TOTEUTUMINEN
HYVINVOIVA ARKI			
2.3. Kunnan palveluiden tuottaminen sisäilmaltaan terveellisissä ja turvallisissa tiloissa	Kunta toteuttaa omissa kohteissa laadukasta rakentamista	mahdollisimman korkeat laatupisteet	ei käynnistetty uusia hankkeita
ELINVOIMAINEN YMPÄRISTÖ			
3.2. Väestönkasvu	Vastataan väestönkasvutavoitteeseen kunnan infran ja toimitilojen (päiväkotii, koulu) rakentamisella	Ahmon koulukeskuksen ja Siilinlahden koulujen valmistuminen 2025 ja 2027	Ahmon koulukeskuksen 1. vaihe ja Siilinlahden koulu valmistuivat marraskuussa 2025
3.3. Toimitilojen terveellisuuden edistäminen	Kuivaketju10:n vaatimukset käytössä (ml. sääsuojan alla rakentaminen)	toteutetaan 100 % Kuivaketju10:n vaatimusten mukaisesti	Siilinlahden koulu sai Kuivaketju10-sertifikaatin, Ahmon osalla rakennusurakka kesken

Tavoitteiden riskiarviot

Resurssit (henkilöstö ja talous)

Kilpailukyisten tarjousten saaminen (rakennusalan suhdanne, materiaalien hinnat)

TOTEUTUMINEN:

Henkilöstöresurssien osalla ei ole tapahtunut olennaisia muutoksia. Suuria kilpailutuksia ei ole järjestetty.

Informatiiviset tunnusluvut

Lautakunnan hyväksymät tavoitteet	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Kiinteistöt m ² omassa käytössä	71591	81460	81460
Kiinteistöt m ² ulosvuokratut	8577	8577	8577

Talousarvion toteutuminen

Laskennallisesti eriytetyn taseyksikön toimintatuotot toteutuivat 105,69 % ja toimintakulut 102,23 %. Liikealijäämä -1,7 milj. € parani merkittävästi edelliseen vuoteen (-5,5 milj. € v. 2024) verrattuna.

Toimintatuotot olivat arvioitua paremmat sisäisten vuokratuottojen ylitettyä arvion n. 200.000 €. Kouluhankkeiden asiantuntijapalvelut, jotka laskutetaan Kuntarahoitukselta, olivat suunniteltua ennakoitua 320.000 € suuremmat. Henkilöstökulut toteutuivat arvioitua pienempänä (alitus n. 75.000 €). Palvelujen ostojen ylittyivät 517.000 € seuraavien syiden takia: asiantuntijapalvelut kouluhankkeilta (kirjanpitosiirto), kirjanpitokorjaukset hankkeelta



käyttötalouteen, Ahmon koulun vanhansalin lattiamaton asennus (turvallisuusasia) ja Toivalan koulun kuulutusjärjestelmän uusiminen. Aineet, tarvikkeet ja tavarat kohdassa lämmitys- ja sähköenergiakustannusten saatiin säästöä 105.000 €. Muissa toimintakuluissa (vuokrakustannukset ja sisäiset kulut) toteutuma oli arviota n. 177.000 € pienempi.

Rakennuksista tehtävät lisäpoistot ja arvonalentamiset vahvistivat lisäksi tilikauden tulosta entisestään n. 919.500 €.

Toimitilapalvelut

	TP 2024	Alkuperäinen TA 2025	Muutos	Muutettu TA 2025	Toteutuma 2025	Poikkeama
Toimintatuotot	3 325 753	3 256 500	0	3 256 500	3 576 982	320 482
Sisäiset toimintatuotot	5 341 389	5 926 984	0	5 926 984	6 128 767	201 783
Liikevaihto	8 667 142	9 183 484	0	9 183 484	9 705 749	522 265
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 103 972	-1 962 900	0	-1 962 900	-1 857 062	105 838
Palvelujen ostot	-1 282 991	-1 035 250	0	-1 035 250	-1 566 340	-531 090
Sis. palvelujen ostot	-134 990	-142 163	0	-142 163	-128 144	14 019
Palvelujen ostot	-1 417 981	-1 177 413	0	-1 177 413	-1 694 484	-517 071
Materiaalit ja palvelut	-3 521 953	-3 140 313	0	-3 140 313	-3 551 546	-411 233
Palkat ja palkkiot	-684 939	-668 400	0	-668 400	-616 715	51 685
Henkilöstökorvaukset	463	0	0	0	9 362	9 362
Eläkekulut	-133 770	-136 431	0	-136 431	-125 135	11 296
Muut henkilösivukulut	-15 000	-19 233	0	-19 233	-16 289	2 944
Henkilöstökulut	-833 246	-824 064	0	-824 064	-748 777	75 287
Muut toimintakulut	-3 206 937	-2 937 300	0	-2 937 300	-2 754 976	182 324
Sis. muut toimintakulut	-184 727	-205 911	0	-205 911	-211 023	-5 112
Muut toimintakulut	-3 391 664	-3 143 211	0	-3 143 211	-2 965 998	177 213
Poistot ja arvonalentumiset	-4 752 347	-3 561 569	0	-3 561 569	-2 642 098	919 471
LIIEKEYLI- / ALIJÄÄMÄ	-3 832 069	-1 485 673	0	-1 485 673	-202 672	1 283 001
Rahoitustuotot ja -kulut	-1 692 562	-1 600 000	0	-1 600 000	-1 558 600	41 400
YLI- / ALIJÄÄMÄ	-5 524 631	-3 085 673	0	-3 085 673	-1 761 271	1 324 402



Toimitilojen ylläpito / Tuloslaskelma 1.1. – 31.12.2025

Laskennallisesti eriytetty

	2025	2024	muutos
LIIKEVAIHTO	9 685 403,57	8 649 118,51	1 036 285,06
Vuokratuotot, ulkoiset	3 083 941,83	3 043 535,28	40 406,55
Vuokratuotot, sisäiset	3 275 162,88	2 769 536,21	505 626,67
Vuokratuotot, sisäiset pääomatulot	2 853 604,08	2 571 853,00	281 751,08
Muut myyntituotot	472 694,78	264 194,02	208 500,76
Liiketoiminnan muut tuotot	20 345,04	18 023,39	2 321,65
Materiaalit ja palvelut	-3 551 546,38	-3 521 953,44	-29 592,94
Aineet, tarvikkeet ja tavarat			
Ostot tilikauden aikana	-1 857 191,60	-2 102 956,19	245 764,59
Varastojen lisäys (+) tai vähennys (-)	129,50	-1 015,82	1 145,32
Palvelujen ostot			
ulkoiset	-1 566 339,83	-1 282 991,40	-283 348,43
sisäiset	-128 144,45	-134 990,03	6 845,58
Henkilöstökulut	-748 777,19	-833 245,79	84 468,60
Palkat ja palkkiot	-616 715,43	-684 938,81	68 223,38
Henkilöstökorvaukset	9 362,42	462,71	8 899,71
Henkilösivukulut	-141 424,18	-148 769,69	7 345,51
Eläkekulut	-125 135,22	-133 769,68	
Muut henkilösivukulut	-16 288,96	-15 000,01	
Poistot ja arvonalentumiset	-2 642 098,24	-4 752 347,05	2 110 248,81
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 162 098,24	-2 288 309,00	126 210,76
Arvonalentumiset	-480 000,00	-2 464 038,05	1 984 038,05
Liiketoiminnan muut kulut	-2 965 998,37	-3 391 664,49	425 666,12
Vuokrat, ulkoiset	-2 754 168,83	-3 017 465,43	263 296,60
Vuokrat, sisäiset	-211 022,76	-184 727,14	-26 295,62
Muut kulut	-806,78	-189 471,92	188 665,14
LIIKEALIJÄÄMÄ	-202 671,57	-3 832 068,87	3 629 397,30
Rahoitustuotot ja -kulut	-1 558 599,52	-1 692 562,24	133 962,72
Muut rahoituskulut	-10,00	0,00	-10,00
Korvaus jäännöspääomasta	-1 558 589,52	-1 692 562,24	133 972,72
Alijäämä ennen satunnaisia eriä	-1 761 271,09	-5 524 631,11	3 763 360,02
ALIJÄÄMÄ ENNEN VARAUKSIA	-1 761 271,09	-5 524 631,11	3 763 360,02
TILIKAUDEN ALIJÄÄMÄ	-1 761 271,09	-5 524 631,11	3 763 360,02



Toimitilojen ylläpito / Rahoituslaskelma 1.1. – 31.12.2025

Laskennallisesti eriytetty

	2025	2024
TULORAAHOITUS		
Liikelyijäämä	-202 671,57	-3 832 068,87
Poistot ja arvonalentumiset	2 642 098,24	4 752 347,05
Rahoitustuotot- ja kulut	-10,00	0,00
Korvaus jäännöspääomasta	-1 558 589,52	-1 692 562,24
Muut tulorahoituksen korjaukset	0,00	187 539,70
Sisäiset tuotot	-6 128 766,96	-5 341 389,21
Sisäiset kulut	339 167,21	184 727,14
	-4 908 772,60	-5 741 406,43
INVESTOINNIT		
Käyttöomaisuusinvestoinnit, netto	-482 782,34	-2 050 587,27
Käyttöomaisuuden myyntitulot	3 800 000,00	91 872,51
	3 317 217,66	-1 958 714,76
RAHOITUSTOIMINTA		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Vaihto-omaisuuden lis-/väh+	-129,50	1 015,82
Saamisten lis-/väh+	-290 808,95	12 590,91
Ostovelkojen lis+/vähennys-	544 912,22	-138 140,13
Muiden velkojen lis+/vähennys-	-34 100,91	9 325,86
	219 872,86	-115 207,54
VAIKUTUS KUNNAN KASSAVAROIHIIN	-1 371 682,08	-7 815 328,73



SIILINJÄRVI

Toimitilojen ylläpito / Taselaskelma 1.1. – 31.12.2025

Laskennallisesti eriytetty

VASTAAVAA	31.12.2025	31.12.2024	<i>muutos</i>
PYSYVÄT VASTAAVAT	27 353 304,95	33 312 620,85	-5 959 315,90
Aineettomat hyödykkeet			
Muut pitkävaikutteiset menot	920 557,63	952 130,41	-31 572,78
Aineelliset hyödykkeet			
Maa- ja vesialueet	78 245,26	78 245,26	0,00
Rakennukset	25 863 770,87	31 922 190,06	-6 058 419,19
Kiinteät rakenteet ja laitteet	303 052,34	354 600,62	-51 548,28
Koneet ja kalusto	98 430,24	0,00	98 430,24
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	89 248,61	5 454,50	83 794,11
VAIHTUVAT VASTAAVAT	1 065 633,87	774 695,42	290 938,45
Vaihto-omaisuus			
Aineet ja tarvikkeet	503,07	373,57	129,50
Saamiset			
Pitkäaikaiset saamiset			
Muut saamiset	522 876,69	525 326,69	-2 450,00
Lyhytaikaiset saamiset			
Myyntisaamiset	542 187,79	248 944,25	293 243,54
Siirtosaamiset	66,32	50,91	15,41
	28 418 938,82	34 087 316,27	-5 668 377,45
VASTATTAVAA	31.12.2025	31.12.2024	<i>muutos</i>
OMA PÄÄOMA			
Jäännöspääoma	29 022 188,88	38 964 737,66	-9 942 548,78
Tilikauden yli/alijäämä	-1 761 271,09	-5 524 631,11	3 763 360,02
VIERAS PÄÄOMA	1 158 021,03	647 209,72	510 811,31
Lyhytaikainen			
Ostovelat	1 046 928,62	502 016,40	544 912,22
Siirtovelat	111 092,41	145 193,32	-34 100,91
	28 418 938,82	34 087 316,27	-5 668 377,45



5.2 Muut eriytetyt laskelmat

Ruokapalveluiden tuloslaskelma 2025

	2025	2024
LIKEVAIHTO	38 470	35 957
Myyntituotot	38 470	35 957
Materiaalit ja palvelut	-13 816	-13 146
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-10 018	-9 071
Palvelujen ostot		
ulkoiset	-1 820	-2 189
sisäiset	-1 978	-1 886
Henkilöstökulut	-15 206	-13 619
Palkat ja palkkiot	-12 348	-11 145
Henkilöstökorvaukset	79	180
Henkilösivukulut	-2 938	-2 654
Eläkekulut	-2 541	-2 380
Muut henkilösivukulut	-397	-274
Poistot ja arvonalentumiset	-712	-681
Suunnitelman mukaiset poistot	-712	-681
Liiketoiminnan muut kulut	-4 315	-3 443
Vuokrat, ulkoiset	-2 733	-2 173
Vuokrat, sisäiset	-1 588	-1 273
Muut kulut	6	3
LIIEKEYLIJÄÄMÄ	4 420	5 068
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ	4 420	5 068

Lain edellyttämä kuvaus kustannuslaskennan periaatteista

Siilinjärven kunnan ruokapalvelut tuottaa ateriapalveluita pääsääntöisesti kunnan omaan, lakisääteiseen palvelutoimintaan (varhaiskasvatus, opetus). Kilpailutilanteessa markkinoilla tapahtuva myynti on vähäistä ja satunnaista. Ruokapalveluiden ateriat tuotetaan kahdessa eri keskuskeittiössä, joista ne toimitetaan palvelukeittiöille eri asiakkuuksien mukaisiin toimituspisteisiin. Myyntiin valmistettavat ateriat valmistuvat samassa tuotantoprosessissa kuin muutkin ateriat. Toiminnalle on kohdistettu kaikki toimintaan liittyvät kustannukset. Koska kilpailutilanteessa tapahtuvan myynnin kustannuksia ei voi erottaa valmistusprosessista, on näiden tuotteiden tuloslaskelma muodostettu suoritekohtaisella keskiarvolla. Myyntituottojen määrä on asiakaslaskutuksen mukainen. Ateriahinnat on laskettu niin, että kustannukset katetaan aterioittain (normaalitilanteessa).



Kuntatekniikan tuloslaskelma 2025

	2025	2024
LIIKEVAIHTO	1 006	221 011
Myyntituotot	1 006	221 011
Materiaalit ja palvelut	-180 811	-452 412
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-55 298	-271
Palvelujen ostot		
ulkoiset	-125 513	-452 141
Henkilöstökulut	-31 449	0
Palkat ja palkkiot	-26 410	0
Henkilösivukulut	-5 039	0
Eläkekulut	-4 243	0
Muut henkilösivukulut	-795	0
Liiketoiminnan muut kulut	-402	0
Vuokrat, ulkoiset	-402	0
LIIEKEYLI-/ALIJÄÄMÄ	-211 655	-231 401
TILIKAUDEN ALIJÄÄMÄ	-211 655	-231 401

Lain edellyttämä kuvaus kustannuslaskennan periaatteista

Kuntatekniikan myynti, joka tapahtuu kilpailutilanteessa markkinoilla, sisältää Kuopion Vesi Oy:lle myydyin työpalvelun investointihankkeiden yhteydessä toteutetuista vesihuoltoverkoston töistä. Siilinjärven kunta on kirjannut erillisille hankkeille tehdyt työsuoritukset sekä niihin hankitut materiaalit ja palvelut.



Toimitilojen vuokraustoiminta tuloslaskelma 2025

	2025	2024
LIKEVAIHTO	5 423 512	5 219 190
Myyntituotot	193 098	106 311
Vuokratuotot, ulkoiset	3 073 974	3 032 502
Vuokratuotot, sisäiset	2 156 440	2 080 377
Muut tuet ja avustukset	0	0
Liiketoiminnan muut tuotot	14 000	202
Materiaalit ja palvelut	-1 482 012	-1 458 850
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-908 510	-982 127
Palvelujen ostot		
ulkoiset	-570 847	-472 560
sisäiset	-2 655	-4 163
Henkilöstökulut	-100 536	-176 449
Palkat ja palkkiot	-91 708	-149 178
Henkilöstökorvaukset	9 160	46
Henkilösivukulut	-17 988	-27 317
Eläkekulut	-17 042	-23 974
Muut henkilösivukulut	-946	-3 343
Poistot ja arvonalentumiset	-977 360	-949 503
Suunnitelman mukaiset poistot	-977 360	-949 503
Liiketoiminnan muut kulut	-2 607 828	-2 823 938
Vuokrat, ulkoiset	-2 588 329	-2 775 589
Vuokrat, sisäiset	-19 499	-47 908
Muut kulut	0	-441
LIKEYLI-/ALIJÄÄMÄ	269 776	-189 348
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	269 776	-189 348

Lain edellyttämä kuvaus kustannuslaskennan periaatteista

Siilinjärven kunnan toimitiloista on laadittu laskennallisen taseyksikön laskelma. Laskennallinen taseyksikkö sisältää myös toimitilojen vuokrauspalvelun, jossa on mukana ulkopuolisille toimijoille vuokrattuja tiloja. Ulkopuolisille vuokratut tilat sijaitsevat yleensä kunnan lakisääteisiä palveluita tuottavien toimitilojen yhteydessä. Tuloslaskelma on muodostettu niistä tiloista, joissa on myös ulkopuolisille vuokrattuja tiloja. Laskelmasta ei ole poistettu sitä osuutta, joka tilakokonaisuudesta on pelkästään sisäistä. Ulkoiset myyntituotot muodostuvat laskutetuista vuokrista. Vuokra on määräytynyt pääoma- ja ylläpitovuokran mukaan. Pääomavuokra on määritelty yleensä sisäisenvuokran mukaan ja ylläpitovuokra toteutuneiden kulujen mukaan, vuokran tarkistukset on sidottu yleensä tilastokeskuksen ylläpitämään Kiinteistöjen ylläpidon kustannusindeksiin, joko rakennustyypeittäin tai vuosineljännesten tarkastusindeksilukuun.



6 LUETTELOT JA SELVITYKSET

7.1 Luettelo käytetyistä kirjanpito- ja niiden säilytyksestä v. 2025

Päiväkirja	sähköinen arkisto
Pääkirja	sähköinen arkisto
Palkkatulosteet	sähköinen arkisto
Myyntilaskut	sähköinen arkisto
Ostolaskut	sähköinen arkisto
Käyttöomaisuus	sähköinen arkisto
Tilikartta	atk-tulosteena/sähköinen arkisto
Tilinpäätös	sähköinen arkisto
Tase-erittelyt	sähköinen arkisto

Tositelaji	Nimi	Tositenumerosarja
	1 Pankkitositteet	20250001-
	3 Palkkatositteet	1-
	4 Palvelukassa	1-
	6 Matkalaskut	1-
	10 Muistiotositteet	1-
	11 Poistot kirjanpitoon	1-
	12 Excel/kausimuistiot	1-
	20 Ostoreskontramaksut	1-
	21 Ostoreskontralaskut	20000001-
	30 Myyntireskontrasuoritukset	1-
	32 Myyntilaskut yleislaskutus	76965-
	Web Heti-laskut	613096-
	33 Myyntilaskut päivähoito Effic	340636-
	34 Myyntilaskut kansal.op.Hellewi	451469-
	36 Myyntilaskut tontinvuokrat	36021337-
	38 Myyntilaskut hulevesi	38021760-
	39 Myyntilaskut rakennusvalvonta	39001313-
	40 Sopimuslaskutus	76674-
	49 Tribler katutyölupamaksut	49001375-
	50 Korkolaskut	501438-
	61 Varikko, kuljetus	1-
	62 Keskusvarasto	1-
	63 Sisäiset vuokrat KOKI	2209-
	64 Ateriapalvelu	64-
	70 Perintätoimisto suoritukset	1-
	71 Mr/Luottotappiot	1-
	72 Mr/Hyvityslaskun kohdistus (muut)	1-
	73 Mr/Ulosotot	1-
	85 Lomapalkkavaraukset	1-
	92 Laskennalliset SL	2003510
	93 Automaattikirjaukset SL	ei käytetty
	94 Vyörytykset SL	ei käytetty
	96 Kirjanpidon tulos	1-
	98 Sisäisen laskennan tulos	1-
Tilinavaus	KPAVSA, SLAVSA	



SIILINJÄRVEN KUNTA**ARKISTOINTISUUNNITELMA**

Toimielin / virasto 1i laitos

Kunnanvaltuusto ja kunnanhallitus: Tehtävämukainen arkistointijärjestys

Hallintopalvelut / Kirjanpito

Arkisto-tunnus	Asiakirjan nimi	Arkistointi-järjestys	Säilytyspaikka Sähköinen arkisto / käsiarkisto / päätearkisto	Säilytys-aika	Suojelu-luokka
-	Kirjanpidon päiväkirjat	Aikajärjestys	Sähköinen arkisto / Monetra Oy	10 v.	III
Gba	Pääkirja	Aikajärjestys	Sähköinen arkisto / Monetra Oy	10 v.	III
Gbe	Talustilasto (talousarviotileiltä)	Aikajärjestys	Käsiarkisto / Monetra Oy	5 v.	
-	Tiliositteet / palkkaluettelo	Aikajärjestys	Sähköinen arkisto / atk-tulosteet / Monetra Oy	10 v.	III
-	Ostoreskontralista	Aikajärjestys	Sähköinen arkisto / atk-tulosteet / Monetra Oy	10 v.	III
	Myyntireskontralistat	Aikajärjestys	Sähköinen arkisto / atk-tulosteet / Monetra Oy	10 v.	III
-	Tase-erittelyt	Tilijärjestys	Käsiarkisto / Monetra Oy	10 v.	III
-	Käyttöomaisuus-luettelo	Omaisuu-lajiryhmittäin	Sähköinen arkisto / Monetra Oy	10 v.	-
-	Kirjanpidon menetelmäkuvaukset	Aikajärjestys menetelmit-täin		10 v. sen tilivuoden päättymis estä, mitä menetelm ä-kuvaus koskee	III
Gbf	Alkuperäinen tilin-päätös - talousarvion toteutumisvertailu raportti - tase - tase-erittely	Aikajärjestys	Sähköinen arkisto / Kunta	Pysyvästi	I
	Tilikartta	Aikajärjestys	Sähköinen arkisto / Kunta	Pysyvästi	I
	Talousarvio	Aikajärjestys	Sähköinen arkisto / Kunta	Pysyvästi	I



7 ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT

Siilinjärvellä 30.3.2026

SIILINJÄRVEN KUNNANHALLITUS

Kari Ojala
puheenjohtaja

Tommi Jäppinen
jäsen

Heikki Konttinen
I varapuheenjohtaja

Tuulikki Hynynen
jäsen

Ulla Santti
II varapuheenjohtaja

Katariina Syväys
jäsen

Maria Aropelto
jäsen

Kari Repo
varajäsen

Henna Hiltunen
jäsen

Janne Airaksinen
kunnanjohtaja

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Siilinjärvellä 15.5.2026

Tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab

Katri Hokkanen
JHT, KHT

This document contains 1 pages before this page
Dokumentet inneholder 1 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 1 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 1 sider før denne side

Detta dokument innehåller 1 sidor före denna sida

MARIA KATRIINA MIRJAMI AROPELTO

13d20c01-802d-4dc5-bb97-5fffd4358497 - 2026-03-30 20:57:13 UTC +03:00
BankID / MobileID - f6d362e2-6f92-49aa-acc0-96710f0b262e - FI

Henna Pauliina Hiltunen

19979897-a67a-4e1e-9cd6-cdb082610931 - 2026-03-30 20:58:08 UTC +03:00
BankID / MobileID - 21eac7d6-c62c-4227-b22a-9578bd0ef71d - FI

HEIKKI KONTTINEN

72e074a6-e35d-40a5-8584-2fe3086b98c0 - 2026-03-30 23:38:14 UTC +03:00
BankID / MobileID - c6db55be-db4c-4fc5-a9a1-2c6797f2f564 - FI

JANNE SAMULI AIRAKSINEN

Siilinjärven kunta, FI01727180, 0037017271801300 PL 5017, 02066, DOCUSCAN

0d32eda2-6f9d-4bcb-9965-cd37c9ef13ec - 2026-03-31 08:24:27 UTC +03:00
BankID / MobileID - d27cf7df-dbeb-47f5-b297-320ad7d61115 - FI
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

ULLA MAARIT SANTTI

957613d7-dc06-4a45-9f03-d16f20bcb0d4 - 2026-04-01 19:58:39 UTC +03:00
BankID / MobileID - 0e151624-a0e9-464c-801a-d7527fd28a20 - FI

Tommi Eerik Jäppinen

b5c98864-ff71-4dfb-ab1c-45ab5ebb0077 - 2026-04-02 15:45:41 UTC +03:00
BankID / MobileID - 46cdeed3-28bd-4930-aa6f-db44896d2257 - FI

Kari Pertti Tapio Ojala

1d841e10-d34d-491c-9abf-000fe6740c70 - 2026-04-02 16:28:07 UTC +03:00
BankID / MobileID - 96328bc4-72f1-4624-b11e-8341730db215 - FI

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmittekningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 2 pages before this page
Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

KATARIINA MARIA SOFIA SYVÄYS

9e0d51c9-67a7-4724-b85e-80561008c4c8 - 2026-04-03 10:04:14 UTC +03:00
BankID / MobileID - 7ec05911-0a5e-432e-a33c-a82aeac1dc47 - FI

KARI JUHANI REPO

bf8bd27f-a8a6-4ebf-811c-e29b57f057cc - 2026-04-07 09:11:26 UTC +03:00
BankID / MobileID - 3c2e895f-79bf-4647-b817-fbddf66ca835 - FI

Valma Tuulikki Hynynen

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: **Kunnanhallitus**

75d368f4-c113-4065-b8de-be2be7ddd2f2 - 2026-04-07 12:27:53 UTC +03:00
BankID / MobileID - 04330c54-64f5-414b-b8e0-7f6e450c1cd1 - FI

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuutus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 236 pages before this page

Dokumentet inneholder 236 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 236 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 236 sider før denne side

Detta dokument innehåller 236 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende