

Siilinjärven kunta

Tilinpäätös 2025



#siilinjärvi 100 #sydänsensoo



SIILINJÄRVI

Tilinpäätös 2025

Kansikuva:

Siilinjärvi 100-vuotisjuhlavuoden tunnus Sydän sen sanoo Tanhulan kentällä,
kuva Ari Tiilikainen

Sisällys

| | |
|---|----|
| 1 TOIMINTAKERTOMUS | 5 |
| 1.1 Olennaiset tapahtumat taloudessa ja toiminnassa | 5 |
| 1.1.1 Kunnanjohtajan katsaus | 5 |
| 1.1.2 Kunnan hallinto | 6 |
| 1.1.3 Yleinen taloudellinen kehitys | 11 |
| 1.1.4 Kuntatalouden kehitys..... | 12 |
| 1.1.5 Oman alueen kehitys | 13 |
| 1.1.6 Kunnan henkilöstö | 18 |
| 1.1.7 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista..... | 18 |
| 1.1.8 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa | 20 |
| 1.1.9 Ympäristö- ja ilmastotekijät | 22 |
| 1.1.10 Muut ei-taloudelliset asiat | 27 |
| 1.2 Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteko 1.1. – 31.12.2025..... | 27 |
| 1.2.1 Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen..... | 27 |
| 1.3 Tilinpäätöksen vaikutus kuluvaan vuoteen talousarvioon ja arvio tulevasta kehityksestä . | 32 |
| 1.4 Kokonaistalouden tarkastelu | 34 |
| 1.4.1 Tuloslaskelma | 34 |
| 1.4.2 Rahoituslaskelma..... | 42 |
| 1.4.3 Tase | 46 |
| 1.5 Kokonaistulot ja -menot..... | 50 |
| 1.6. Kuntakonsernin toiminta ja talous | 51 |
| 1.6.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä | 51 |
| 1.6.2 Konserniohjaus | 51 |
| 1.6.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat | 53 |
| 1.6.4 Konsernivalvonnan selonteko | 66 |
| 1.6.5 Konsernitilinpäätös ja tunnusluvut | 67 |
| 1.7 Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet | 71 |
| 2 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN | 73 |
| 2.1 Strategisten tavoitteiden toteutuminen | 73 |
| 2.2 Käyttötalouden toteutuminen..... | 79 |
| KONSERNIPALVELUT | 80 |
| Vaalit | 81 |
| Tilintarkastus | 83 |
| Ympäristöterveyspalvelut..... | 85 |

| | |
|---|-----|
| Maaseutuhallinto..... | 89 |
| Konsernipalvelut..... | 92 |
| ELINVOIMA- JA YHTEISET PALVELUT..... | 96 |
| Elinvoimapalvelut..... | 97 |
| Yhteiset palvelut..... | 114 |
| Joukkoliikenne..... | 130 |
| SIVISTYSPALVELUT..... | 134 |
| TEKNISET PALVELUT..... | 159 |
| Tekniset palvelut..... | 160 |
| Rakennusvalvonta ja Ympäristönsuojelu..... | 167 |
| Yksityistiet..... | 173 |
| SOSIAALI- ja TERVEYSPALVELUT..... | 175 |
| 2.3 Tuloslaskelmaosan toteutuminen..... | 176 |
| 2.4 Investointiosan toteutuminen..... | 181 |
| 2.5 Rahoitusosan toteutuminen..... | 195 |
| 2.6 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta..... | 197 |
| 3 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT..... | 201 |
| 3.1 Siilinjärven kunnan tilinpäätöslaskelmat..... | 201 |
| 3.2 Siilinjärven kunnan konsernin tilinpäätöslaskelmat..... | 205 |
| 4 LIITETIEDOT..... | 209 |
| 4.1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot..... | 209 |
| 4.1.1 Kunnan tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot..... | 209 |
| 4.1.2 Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot..... | 210 |
| 4.1.3 Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot..... | 211 |
| 4.1.4 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot..... | 214 |
| 4.1.5 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot..... | 217 |
| 4.1.6 Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot..... | 219 |
| 4.1.7 Ympäristövastuut..... | 220 |
| 4.1.8 Henkilöstöä, tilintarkastajien palkkioita ja interssitahotapahtumia koskevat liitetiedot..... | 221 |
| 5 ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET..... | 223 |
| 5.1 Toimitilojen ylläpito, laskennallisesti eriytetty taseyksikkö..... | 223 |
| Toimitilojen ylläpito..... | 223 |
| 5.2 Muut eriytetty laskelmat..... | 229 |
| 6 LUETTELOT JA SELVITYKSET..... | 232 |
| 7.1 Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista ja niiden säilytyksestä..... | 232 |
| 7 ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT..... | 234 |

1 TOIMINTAKERTOMUS

1.1 Olennaiset tapahtumat taloudessa ja toiminnassa

1.1.1 Kunnanjohtajan katsaus

Siilinjärven 100 v. juhlavuosi oli mm. historiallisen suurten kouluinvestointien, positiivisen väestönkasvun ja tasapainoisen talouden vuosi. Kansantalous säilyi edelleen matalasuhdanteessa, rakenteelliset haasteet ja kansainvälinen epävarmuus rajoittivat kasvua, myös työllisyystilanne heikkeni nopeasti vuoden 2025 aikana. Siilinjärven kunnan väkiluku oli tilinpäätösvuoden lopussa 21 342 henkeä, jossa on kasvua edelliseen vuoteen nähden 73 henkeä (muuttovoitto +118, luonnollinen väestönkasvu -44). Siilinjärven kunnan työttömyysaste oli keskimäärin 9,3 %, kun se oli Pohjois-Savossa keskimäärin 12,2 %. Siilinjärveläisten yritysten määrä kasvoi 108 yrityksellä vuonna 2025.

Kunnalle ja kuntakonsernille asetetut vuoden 2025 talousarviotavoitteet toteutuivat pääosin suunnitellusti. Kunnan palvelukokonaisuudessa suurin muutos edelliseen vuoteen nähden oli ns. TE-uudistuksen toteutuminen. Uudistuksessa Siilinjärven kunnan työllisyyspalvelut liittyi Kuopion työllisyysalueeseen 1.1.2025 alkaen. Kunnan omat työllisyyspalvelut tarjoavat täydentäviä palveluita, jotka tukevat yksilöllisesti työllistymistä ja osallisuutta. Uudistus ajoittui työllisyystilanteen näkökulmasta haastavaan ajankohtaan ja uudistuksen vaikutuksia on ensimmäisen toimintavuoden jälkeen vaikea arvioida. Muiden toimintojen osalta suurimpina muutoksina on syytä mainita uusien tilojen käyttöönotto perusopetuksessa ja lukiokoulutuksessa. Siilinlahden ja Ahmon koulujen valmistuttua vuoden 2025 lopussa siirtyi yli 1 200 oppilasta opiskelemaan ja noin 200 henkilöä työskentelemään täysin uusiin tiloihin.

Vuoden 2025 tilinpäätös osoittaa noin 0,1 M€ ylijäämää ja vuosikatteeksi muodostui 7,4 M€. Vuosikatteella pystyttiin kattamaan suunnitelmanmukaiset poistot (5,5 M€) ja 1,8 M€:n edestä ylimääräisiä arvonalennuksia. Tilinpäätösvuoden lopussa kunnan taseessa on ylijäämää yhteensä 5,0 M€. Ylijäämän hienoisesta kasvusta huolimatta on taseen puskuri edelleen niukka. Vuoden 2026 talousarvion hyväksynnän yhteydessä kunnanvaltuusto päättikin velvoittaa kunnanhallitusta etsimään kunnan talouden tasapainottamisohjelmassa uusia säästökohteita. Tämän hetken näkymän mukaan vuodet 2026 ja 2027 ovat Siilinjärven kunnan taloudessa voimakkaasti alijäämäisiä.

Uudet luottamushenkilöt aloittivat nelivuotiskautensa syksyllä 2025. Samassa yhteydessä käynnistimme Siilinjärven kuntastrategian päivitystyön. Strategiatyön pohjana oli laaja toimintaympäristöanalyysi ja eri sidosryhmiä osallistettiin laajasti työn alkuvaiheessa. Uusi kuntastrategia on päätettävänä kunnanvaltuustossa maalliskuussa 2026.

Siilinjärven kunnan henkilöstölle toteutettiin vuonna 2025 hyvinvointikysely. Tulosten yhteenvedona voidaan todeta kunnan henkilöstön työhyvinvoinnin ja johtamisen olevan erinomaisella tasolla. Haasteelliset vuodet eivät ole uuvuttaneet henkilöstöä, päinvastoin yhteisöllisyys ja työnimu ovat vahvistuneet. Tulokset ovat valtakunnallisestikin tarkasteltuna maan kärkiluokkaa. Kiitos koko henkilöstölle kannustavasta, arvostavasta ja työkaverit huomioon ottavasta työskentelytavasta.

Janne Airaksinen
kunnanjohtaja

1.1.2 Kunnan hallinto

Kunnanvaltuusto

Kunnan ylintä päätävävaltaa käyttää 43-jäseninen valtuusto, jonka jäsenet valitaan joka neljäs vuosi huhtikuussa järjestettävillä vaaleilla. Kuntavaalissa 13.4.2025 valittiin valtuutetut toimikaudeksi 2025–2029.

1.6.2025 alkaen valtuuston paikkajakauma on seuraava:

aiemmin:

| | | |
|--|-----------|-----------|
| Keskustan valtuustoryhmä | 20 | 17 |
| Sosialidemokraattien valtuustoryhmä | 9 | 7 |
| Kokoomuksen valtuustoryhmä | 6 | 6 |
| Vihreiden valtuustoryhmä | 4 | 4 |
| Perussuomalaisten valtuustoryhmä | 3 | 7 |
| Vasemmistoliiton valtuustoryhmä | 1 | 1 |
| Kristillisdemokraattien valtuustoryhmä | - | 1 |
| Yhteensä | 43 | 43 |

Kunnanvaltuusto kokoontui kertomusvuonna 8 kertaa ja käsitteli kokouksissaan yhteensä 103 asiaa.

Kunnanvaltuusto 1.6.2025 alkaen

Kunnanvaltuuston puheenjohtajat:

| | |
|----------------------|--------------------------|
| Puheenjohtaja | Päivi Hiltunen (SDP) |
| I varapuheenjohtaja | Merja Rautiainen (Kesk.) |
| II varapuheenjohtaja | Henri Uljonen (PS) |

Kunnanvaltuuston kokoonpano kokonaisuudessaan:

| | |
|--------------------------------------|-------------------------------|
| Aropelto Maria (Kesk.) | Miettinen Heikki (SDP) |
| Haimivaara-Tikkanen Pauliina (Vihr.) | Morko Miina (SDP) |
| Halttunen Pirkko (Kesk.) | Mönkkönen Hannu (Kesk.) |
| Hartikainen Joni (Kesk.) | Nykänen Mervi (Kok.) |
| Heikkinen Päivi (SDP) | Ojala Kari (Kok.) |
| Hiltunen Henna (Kok.) | Oksman Merja (Kok.) |
| Hiltunen Päivi (SDP) | Ollikainen Milla (SDP) |
| Holm Terhi (PS) | Partanen Aki (Kesk.) |
| Hynynen Tuulikki (SDP) | Päivinen Arto (Kesk.) |
| Häkkinen Jorma (SDP) | Raatikainen Jari-Pekka (Kok.) |
| Juvonen Toni (Vihr.) | Rautiainen Merja (Kesk.) |
| Jäntti Jutta (Kesk.) | Reinikka Sonja (SDP) |
| Jäppinen Tommi (Kesk.) | Repo Kari (Kesk.) |
| Jääskeläinen Heikki (Vihr.) | Rojo Petri (Kesk.) |
| Kiiski Seppo (Kesk.) | Ruuskanen Timo (Kesk.) |
| Klemelä Taina (PS) | Santti Ulla (Vihr.) |
| Konttinen Heikki (Kesk.) | Siirilä Sanna (Kesk.) |
| Kuosmanen Paso (Kesk.) | Syväys Katariina (SDP) |
| Laitinen Niina (Vas.) | Uljonen Henri (PS) |
| Lehikoinen Karita (Kok.) | Venäläinen Matti (Kesk.) |
| Markkanen Tapio (Kesk.) | Vätäinen Liisa (Kesk.) |
| | Ylikärppä Kauko (Kesk.) |

Kunnanvaltuusto 31.5.2025 saakka

Kunnanvaltuuston puheenjohtajat:

| | |
|----------------------|--------------------------|
| Puheenjohtaja | Risto Daavitsainen (SDP) |
| I varapuheenjohtaja | Terhi Holm (PS) |
| II varapuheenjohtaja | Kauko Ylikärppä (Kesk.) |

Kunnanvaltuuston kokoonpano kokonaisuudessaan:

| | |
|-----------------------------|---------------------------|
| Apell Harri (PS) | Miettinen Heikki (SDP)) |
| Daavitsainen Risto (SDP) | Miina Morko (SDP) |
| Hiltunen Henna (Kok.) | Niemitz Pirjo (SDP) |
| Hiltunen Päivi (SDP) | Ojala Kari (Kok.) |
| Holm Terhi (PS) | Oksman Merja (Kok.) |
| Holopainen Jani (PS) | Oksman Mika (PS) |
| Huttunen Anna (Kesk.) | Ollikainen Milla (SDP) |
| Hynynen Tuulikki (SDP) | Pennanen Vesa (Kok.) |
| Jäppinen Tommi (Kesk.) | Pitkänen Marjaana (Kesk.) |
| Jääskeläinen Heikki (Vihr.) | Puustinen Ritva |
| Kiiski Seppo (Kesk.) | Rautiainen Merja (Kesk.) |
| Kinnunen Juha (Vihr.) | Rekola Jukka (PS) |
| Klemelä Taina (PS) | Repo Kari (Kesk.) |
| Konttinen Heikki (Kesk.) | Rojo Petri (Kesk.) |
| Korhonen Leena (Kok.) | Santti Ulla (Vihr.) |
| Kröger Risto (Kesk.) | Timonen Pirjo (KD) |
| Laatikainen Tarja (Vihr.) | Venäläinen Matti (Kesk.) |
| Laitinen Niina (Vas.) | Vikki Karoliina (Kesk.) |
| Lehikoinen Karita (Kok.) | Väätäinen Liisa (Kesk.) |
| Lyytinen Simo (Kesk.) | Ylikärppä Kauko (Kesk.) |
| Markkanen Tapio (Kesk.) | |

Kunnanhallitus

Kuntavaalissa 13.4.2025 valittu valtuusto valitsi kunnanhallitukseen yhdeksän (9) jäsentä ja jokaiselle henkilökohtaisen varajäsenen toimikaudeksi 2025–2029.

Hallituksen paikkajakauma on seuraava:

aiemmin:

| | | |
|------------------------------|----------|----------|
| Keskusta | 4 | 4 |
| Sosialidemokraattinen puolue | 2 | 2 |
| Perussuomalaiset | - | 1 |
| Kokoomus | 2 | 1 |
| Vihreät | 1 | 1 |
| Yhteensä | 9 | 9 |

Kunnanhallitus kokoontui kertomusvuonna 18 kertaa ja käsitteli kokouksissaan yhteensä 218 asiaa. Kunnanhallituksen esittelijänä toimi kunnanjohtaja.

Kunnanhallitus 1.6.2025

Kunnanhallituksen puheenjohtajat:

| | |
|----------------------|--------------------------|
| Puheenjohtaja | Kari Ojala (Kok.) |
| I varapuheenjohtaja | Heikki Konttinen (Kesk.) |
| II varapuheenjohtaja | Ulla Santti (Vihr.) |

Kunnanhallituksen kokoonpano kokonaisuudessaan:

Varsinainen jäsen

1. Aropelto Maria (Kesk.)
2. Konttinen Heikki (Kesk.)
3. Jäppinen Tommi (Kesk.)
4. Hiltunen Henna (Kok.)
5. Hynynen Tuulikki (SDP)
6. Ojala Kari (Kok.)
7. Santti Ulla (Vihr.)
8. Syväys Katariina (SDP 2025–2027)
Ollikainen Milla (SDP 2027–2029)
9. Ylikärppä Kauko (Kesk.)

Henkilökohtainen varajäsen

- Siirilä Sanna (Kesk.)
- Kiiski Seppo (Kesk.)
- Venäläinen Matti (Kesk.)
- Nykänen Mervi (Kok.)
- Morko Miina (SDP)
- Pennanen Vesa (Kok.)
- Jääskeläinen Heikki (Vihr.)
- Ollikainen Milla (SDP 2025–2027)
- Syväys Katariina (SDP 2027–2029)
- Repo Kari (Kesk.)

* kaudet 1.6.2025-30.6.2027 ja 1.7.2027-30.6.2029.

Kunnanhallitus 31.5.2025 saakka

Kunnanhallituksen puheenjohtajat:

| | |
|----------------------|--------------------------|
| Puheenjohtaja | Merja Rautiainen (Kesk.) |
| I varapuheenjohtaja | Karita Lehikoinen (Kok.) |
| II varapuheenjohtaja | Päivi Hiltunen (SDP) |

Kunnanhallituksen kokoonpano kokonaisuudessaan:

Varsinainen jäsen

1. Hiltunen Päivi (SDP)
2. Jäppinen Tommi (Kesk.)
3. Konttinen Heikki (Kesk.)
4. Lehikoinen Karita (Kok.)
5. Rautiainen Merja (Kesk.)
6. Rekola Jukka (PS)
7. Ryyänen Keijo (SDP)
8. Santti Ulla (Vihr.)
9. Partanen Aki (Kesk.)

Henkilökohtainen varajäsen

- Morko Miina (SDP)
- Venäläinen Matti (Kesk.)
- Vikki Karoliina (Kesk.)
- Pennanen Vesa (Kok.)
- Puustinen Ritva (Kesk.)
- Klemelä Taina (PS)
- Miettinen Heikki (SDP)
- Jääskeläinen Heikki (Vihr.)
- Markkanen Tapio (Kesk.)

Kunnanjohtaja

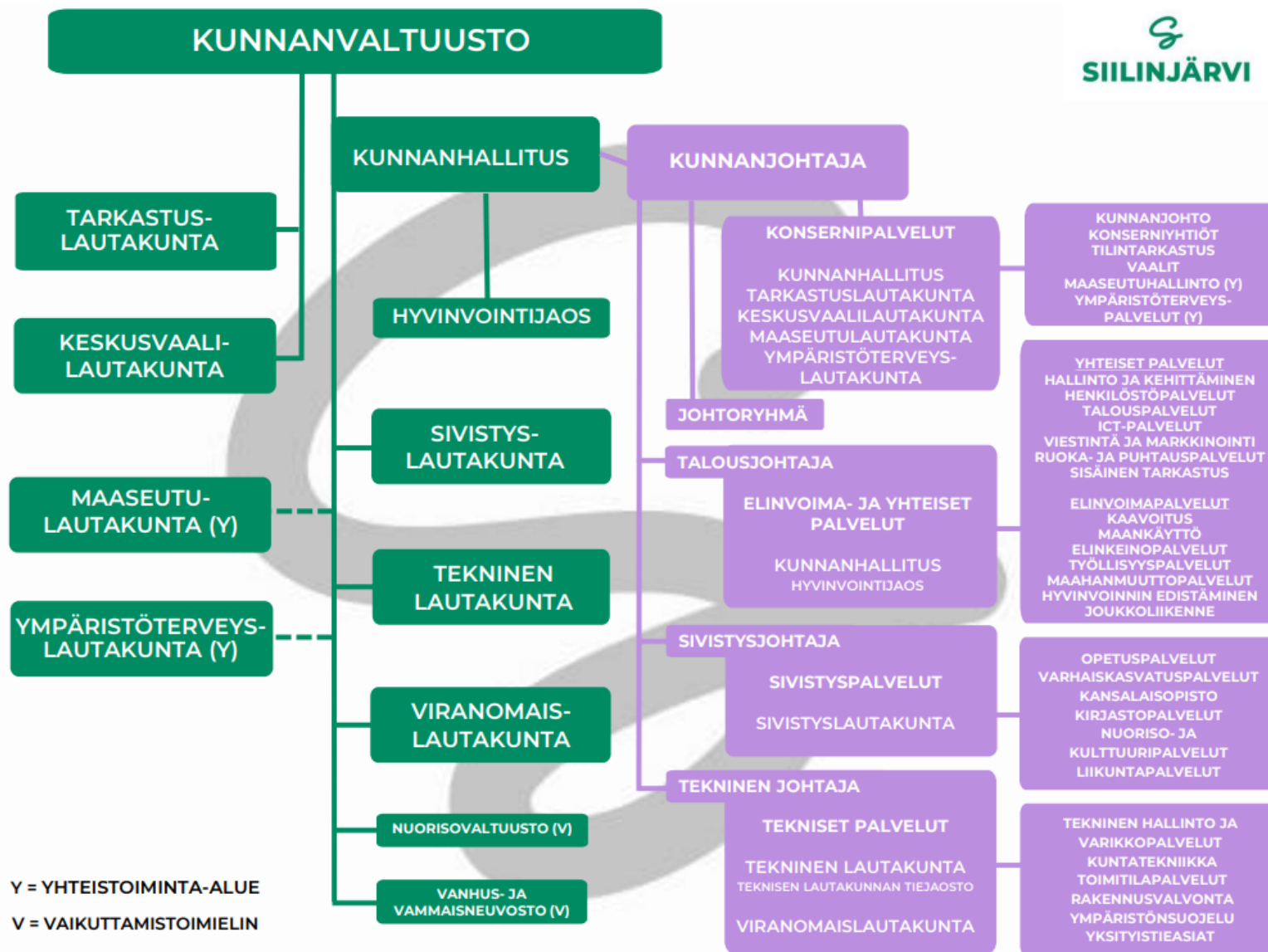
Kunnanjohtajan tehtävänä on sen lisäksi, mitä kuntalaissa on säädetty, johtaa ja valvoa sekä kehittää kunnan hallintoa, taloutta sekä muuta palvelutuotantoa ja omistajapolitiikka. Kunnanjohtajan tehtäväalueita ovat lisäksi kunnan edunvalvonta sekä maakunnallinen ja seudullinen yhteistyö. Kunnanjohtaja johtaa kunnan strategiatyötä, vastaa sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan toteutuksesta, valvoo kunnanhallitukselle esiteltävien asioiden valmistelusta sekä toimii kunnanhallituksen esittelijänä. Kunnanjohtajana on toiminut 1.8.2023 alkaen Janne Airaksinen (DI).

Kunnan henkilöstöä koskevia tietoja ja tunnuslukuja esitetään erillisessä henkilöstökertomuksessa.

Kuntalain 125 §:n tarkoittamat tilivelvolliset viranhaltijat

| | |
|---------------------------------|---|
| KONSERNIPALVELUT | Kunnanjohtaja Ympäristöterveysjohtaja Vastaava eläinlääkäri Maaseutujohtaja Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja |
| ELINVOIMA- JA YHTEISET PALVELUT | Talousjohtaja Kehitysjohtaja Elinkeinopäällikkö Maankäyttöpäällikkö Kaavoitusarkkitehti Talouspäällikkö Henkilöstöjohtaja Digijohtaja Ruoka- ja puhtauspalvelujohtaja |
| SIVISTYSPALVELUT | Sivistysjohtaja Varhaiskasvatusjohtaja Kansalaisopiston rehtori Kirjastotoimenjohtaja Nuoriso- ja kulttuuritoimenjohtaja Liikuntatoimenjohtaja |
| TEKNISET PALVELUT | Tekninen johtaja Toimitilapäällikkö Kuntatekniikan päällikkö Rakennusvalvontapäällikkö Ympäristönsuojelupäällikkö Maaseutuasiamies |

Siilinjärven kuntaorganisaatio 2025



Y = YHTEISTOIMINTA-ALUE
V = VAIKUTTAMISTOIMIELIN

1.1.3 Yleinen taloudellinen kehitys

Suomen talouskehitystä vuonna 2025 voidaan luonnehtia hitaasti elpymiseksi, mutta edelleen hauraaksi. Kokonaistuotanto kasvoi vain 0,2 prosenttia, ja kasvu painottui loppuvuoteen, jolloin investoinnit ja yksityinen kulutus piristyivät hieman. Talous oli kuitenkin yhä matalasuhdanteessa, rakenteelliset haasteet ja kansainvälinen epävarmuus rajoittivat kasvua, ja selkeämpi piristyminen siirtyi edelleen odottamaan tulemistaan.

Tilastokeskuksen ennakkotietojen mukaan kansantalous olisi nyt siis kääntynyt kasvuun kahden taantumavuoden jälkeen. Eniten tuotantoa on heikentänyt viime vuosina rakentamisen merkittävä vähentyminen ja myös yksityinen kulutus on ollut heikkoa. Rakentamisen kasvu oli edelleen kituliasta ja teollisuustuotannonkin muutokset vaihtelivat vuoden aikana metsä-, kemia- ja metalliteollisuudessa päätyen kuitenkin kokonaisuudessaan edellisvuotta heikommaksi. Myös kaupan toimialoilla on ollut kasvulukemat tiukassa. Sen sijaan palveluissa kasvua oli majoitus- ja ravitsemispalveluissa sekä viestintä ja informaatiopalveluissa.

Kokonaisuudessaan kansantalouden kysynnän ja tarjonnan osalta: vienti kärsi heikosta kansainvälisestä kysynnästä, volyymi kasvoi edellisvuodesta n. 3,0 % sekä viennissä että tuonnissa, yksityinen kulutus kasvoi n. 0,5 % ja julkinen vastaavasti supistui lähes 4,0 %. Investoinnit olivat heikon talouskasvun keskeinen lähde, koko vuonna yksityiset investoinnit kasvoivat lähes 5,5 %, mutta julkiset vain n. 0,2 %.

Työttömyys on kasvanut nopeasti viimeisen vuoden aikana. Kasvu johtuu työvoiman määrän lisääntymisestä, ei enää työllisyyden vähenemisestä. Työvoiman määrää kasvattavat maahanmuutto ja hallituksen työllisyystoimet. Työttömiä oli 39 000 enemmän kuin edellisenä vuonna, jolloin työttömien määrä myös kasvoi 34 000. Eniten kasvoi naisten työttömyys. Työttömyysaste oli 9,7 % (ed. v. 8,4 %). Työllisten määrä väheni 12 000 samalla kun tehdyt työtunnit vähenivät -1,2 % edellisvuodesta. Työllisyysaste oli edelleen laskusuunnassa 20–64-vuotiaissa ollen 76,0 % (ed. v. 76,7).

Inflaatiovauhti hidastui mm. asumisen, energian hintojen laskun sekä polttoaineiden hinnan laskun myötä. Terveysmenot kallistuivat vuoden aikana eniten. Vuoden 2025 keskimääräinen inflaatio asettui n. 0,3 %:iin (ed. v. 1,6 %) ja oli selvästi alle euroalueen keskiarvon (n. 2,0 %). Reaalitulot ovat kääntyneet tämän myötä kasvuun, mutta se ei ole näkynyt kulutuksessa sillä luottamus talouteen on heikkoa ja työttömyys lisääntyy yhä. Kuluttajat laittavat ylimääräistä rahaa säästöön.

Kuluttajien luottamus on ollut poikkeuksellisen pitkäkestoisesti heikkoa ja työttömyyden uhka on ollut koholla. Suomen vientimarkkinoiden kasvun odotetaan kuitenkin toipuvan asteittain, kun kansainvälinen kauppa elpyy lähivuosina. Lisääntyvät geopoliittiset jännitteet kuitenkin uhkaavat euroalueen talouden ja maailmantalouden näkymiä. Yhdysvaltain tempoileva kauppapolitiikka ja uhittelut Lähi-Idässä lisäävät huolten taakkaa.

EU-maissa BKT kasvoi vuonna 2025 noin 1,4 prosenttia eli selvästi Suomea ripeämmin. Alueen sisällä on kuitenkin isoja eroja. Lähivuosien näkymät ovat kokonaisuudessaan varovaisen myönteiset. Yhdysvalloissa talouskasvu on hidastumassa jännitteiden keskellä ja inflaation kiihtymisestä on merkkejä. Kiinan kasvunäkymät viittaavat hidastumiseen, kun kotimainen kysyntä ei ole elpynyt kestävästi.

Julkisyhteisöjen alijäämä on jämähtänyt Suomessa syväksi. Alijäämä heikkenee vuodelle 2025 n. 4,0 prosenttiin ja ensi vuodelle peräti 4,9 prosenttiin suhteessa BKT:hen. Velkasuhde nousee vuonna 2025 lähelle 90 prosenttia ja jatkaa kasvuaan.

1.1.4 Kuntatalouden kehitys

Tiivistetysti Kuntaliiton kokoamat vuoden 2025 tilinpäätösennakkotiedot osoittavat, että kuntatalous heikkeni, mutta pysyi hallinnassa. Työllisyyspalvelujen siirto oli vuoden suurin yksittäinen taloudellinen muutos, joka lisäsi menoja mutta jota kunnat pystyivät osin kompensoimaan. Verotulojen heikko kasvu ja kustannuspaineet pitivät talouden kireänä, ja alijäämäisten kuntien määrä kasvoi.

Ennakkotietojen mukaan toimintakulut kunnissa kasvoivat n. 5,3 % vauhdilla. Tämä johtui pääsääntöisesti työllisyyspalveluiden siirtymisestä kuntien vastuulle ja sen kasvaneesta rahoitusvastuusta. Muita kustannuspaineita aiheuttaneita tekijöitä olivat mm. henkilöstökulujen sopimuskorotukset ja muut tehtävien laajennukset. Kunnat kuitenkin pyrkivät rahoittamaan heikosta työllisyydestä johtuvia lisäkustannuksia muista tehtävistä sopeuttamalla. Toimintatuottojen arvioidaan kasvaneen vain n. 0,5 %. Yhteensä tämä näkyy n. 7,8 %:n ennakkoidussa toimintakatteen kasvussa (heikentyminen).

Valtionosuudet kasvoivat yht. n. 19 % eli n. 0,7 mrd euroa em. työvoimapalvelu-uudistuksen vuoksi. Lisäksi niihin sisältyi indeksitarkistukset yhden prosenttiyksikön indeksijarrulla, kustannustenjaon tarkistusta ei tehty. Vähennyksinä huomioitavia eriä olivat mm. edelleen soteen liittyvät erät, veromenetysten korvausten pienentyminen ansiotulovähennyksen poistussa ja norminpurkuun liittyvä vähennys (vaikkei toteutettuja toimenpiteitä).

Kuntien verotulot eivät käytännössä kasvaneet lainkaan vuonna 2025. Suurin syy tähän oli kunnallisverotuloissa vuodelle 2024 aiheuttomasti "oikaistun" verotuksen takaisin perintä. Työllisyyden heikkeneminen ja työttömyyden kasvu välittyi myös kunnallisveron kertymään, mikä jäi n. -0,2 % edellisvuodesta. Yhteisöverotulot laskivat tätäkin enemmän, -4,4 % kun talouskasvu ei käynnistynyt. Kiinteistöverotulot kasvoivat keskimäärin n. 2,1 %, kun samaan aikaan rakennuskustannusindeksi kohosi vajaan prosentin. Kaivosmineraaliveroa tilitettiin ensimmäisen kerran yht. n. 19 milj. euroa, sijaintikuntien osuuden ollessa 60 %.

Kuntaliiton julkaisemien vuoden 2025 ennakkollisten tilinpäätösarvioiden mukaan kuntien yhteenlaskettu vuosikate laski n. -0,4 mrd. euroa eli lähes -13 % vuodesta 2024. Se kattoi poistot 111 %:n edestä, mutta riitti vain 73 % investointien rahoitukseen. Asukaskohtaiseksi vuosikatteen olisi ennakkotietojen mukaan muodostumassa n. 511 euroa, edellisvuonna 585 euroa. Vuosikate olisi ennakkotietojen mukaan ollut negatiivinen 8 kunnassa.

Tilikauden tulosta kunnissa olisi muodostumassa yht. n. 0,7 miljardin edestä. Yli 80 prosenttia vuoden 2025 tuloksesta syntyy kolmessa kaupungissa (Helsinki, Espoo, Pori). Ennakkotietojen mukaan vuonna 2025 reilut kolmasosa Manner-Suomen kunnista oli alijäämäisiä tilikauden tuloksella mitattuna. Kertynyttä alijäämää puolestaan olisi kertymässä 14 kunnalle. Tulokseltaan alijäämäisissä kunnissa asui noin 44 prosenttia Manner-Suomen väestöstä.

Kuntien tilinpäätösarvioiden mukaan kuntien lainakanta kasvoi 3,7 prosenttia vuonna 2025, mutta suhteessa verotettaviin tuloihin velka ei kasvanut. Onnistuneet sopeutustoimet sekä investointien jarruttaminen edesauttoivat kehitystä. Matalasuhdanteen pitkittyminen ja veropohjan heikkous on syytä noteerata myös investointeja tekevissä kunnissa ja kaupungeissa. Ennakkotietojen mukaan asukaskohtainen lainamäärä kasvoi 3 490 eurosta 3 547 euroon. Pohjois-Savossa asukaskohtainen lainakanta aleni ennakkotiedon mukaan 4 094 eurosta 3 965 euroon.

Suhdannekehityksen heikkous on yhä monella tapaa suuri pettymys. Suomen kansantaloutta heiluttelee kansanvälisen talouden iso kuva, kuluttajiin ja investoijiin ei ole pystytty luomaan luottamusta ja tulevaisuudenuskoa. Kehitys luo epävarmuutta myös kuntien tulevien vuosien veroennusteisiin sen lisäksi että epävarmuutta aiheuttaa myös toteuttamatta jäänyt valtionosuusuudistus ja sen siirtyminen tulevien hallitusten ratkaistavaksi.

1.1.5 Oman alueen kehitys

Vuonna 2025 Kuopion seudun väestön kokonaismuutos oli +1033 henkeä, kun se vuonna 2024 oli +1624 henkeä. Pohjois-Savon väestö vähentyi yhteensä -243 asukkaalla (+625 asukasta). Vuonna 2025 Pohjois-Savon kunnista asukasluku kasvoi vain Kuopiossa ja Siilinjärvellä.

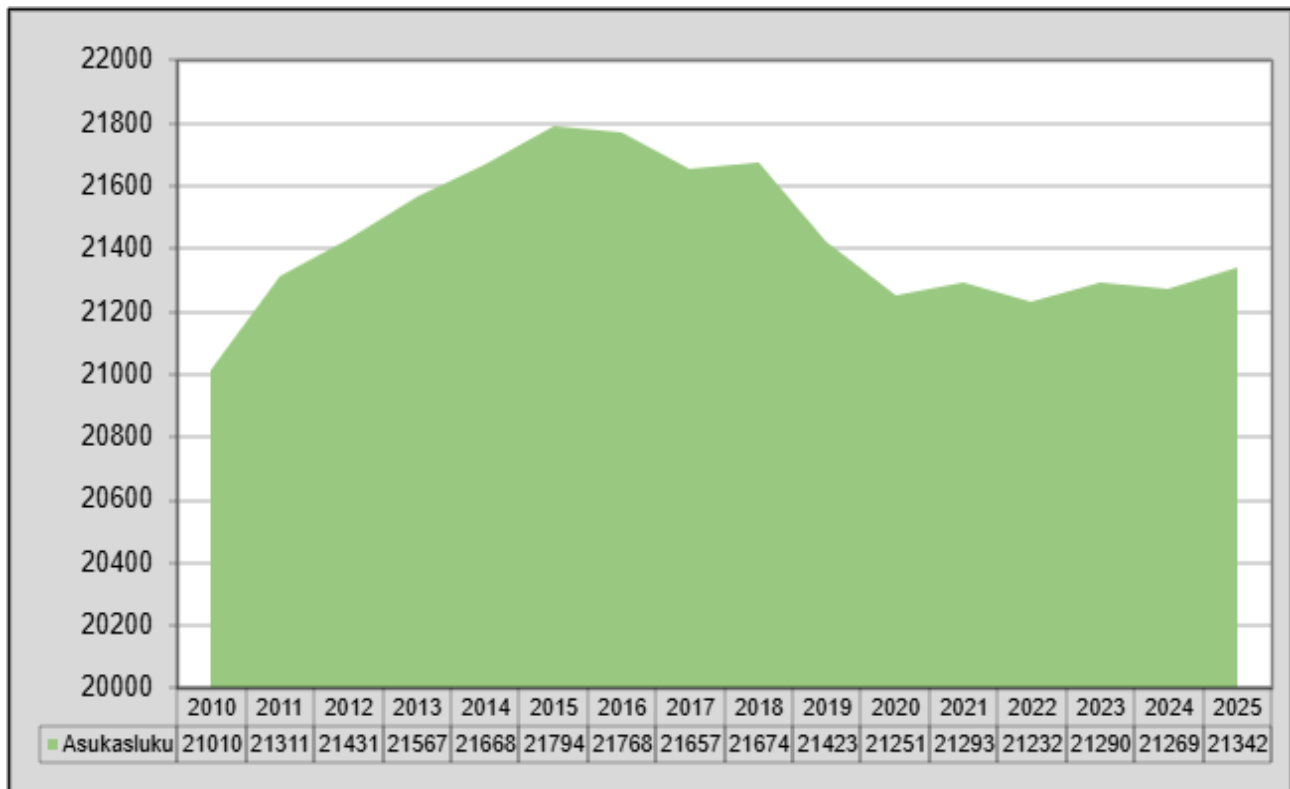
Alue ja väestö

Kunnan pinta-ala on noin 508 km², josta vesialuetta on 107 km². Vuonna 2024 väestöstä 48 prosenttia asui kirkonkylässä, 27 prosenttia Etelä-Siilinjärvellä ja 25 prosenttia muilla kunnan osa-alueilla. Kunnan taajama-aste on 81,1 %.

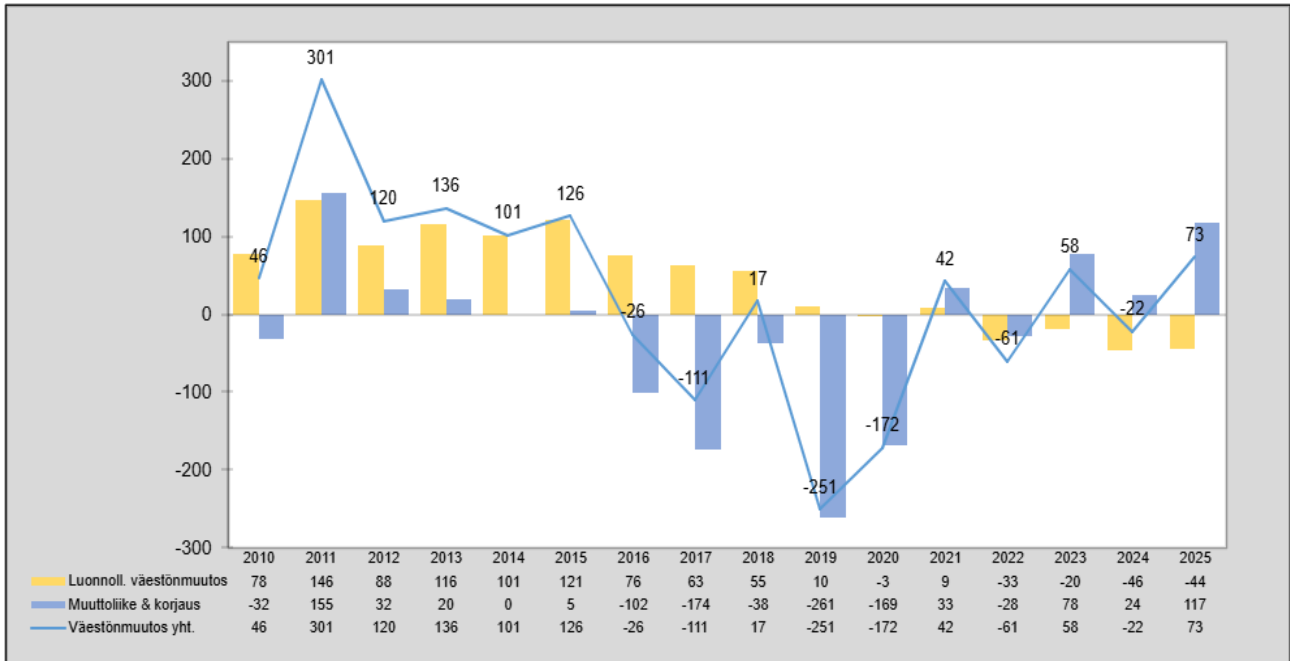
Vuoden 2025 lopussa Siilinjärven väkiluku oli ennakkotiedon mukaan 21342 henkeä, jossa kasvua edelliseen vuoteen +73 (edellisvuonna -21 henkeä). Ennakkotiedon mukaan vuonna 2025 Siilinjärven syntyvyys oli 152 lasta ja kuolleisuus 196 henkilöä. Luonnolliseksi väestönkasvuksi muodostui siten -44 henkilöä, mikä jatkaa selvää laskutrendiä.

Tulomuutto oli keskiarvoa parempaa, kun taas lähtömuutto keskitasoa pienempää. Vuoden 2025 kotimaan muuttoliike oli voitollinen +109 henkilöä, nettosiirtolaisuus +9, joten koko muuttoliike voitollinen +118 henkilöä. Asuntoja valmistuu edelleen vilkkaaseen tahtiin, mutta asumisväljyyden kasvu aiheuttaa sen, että väestömäärän lisääntyminen vaatii yhä enemmän asuntoja vuodessa.

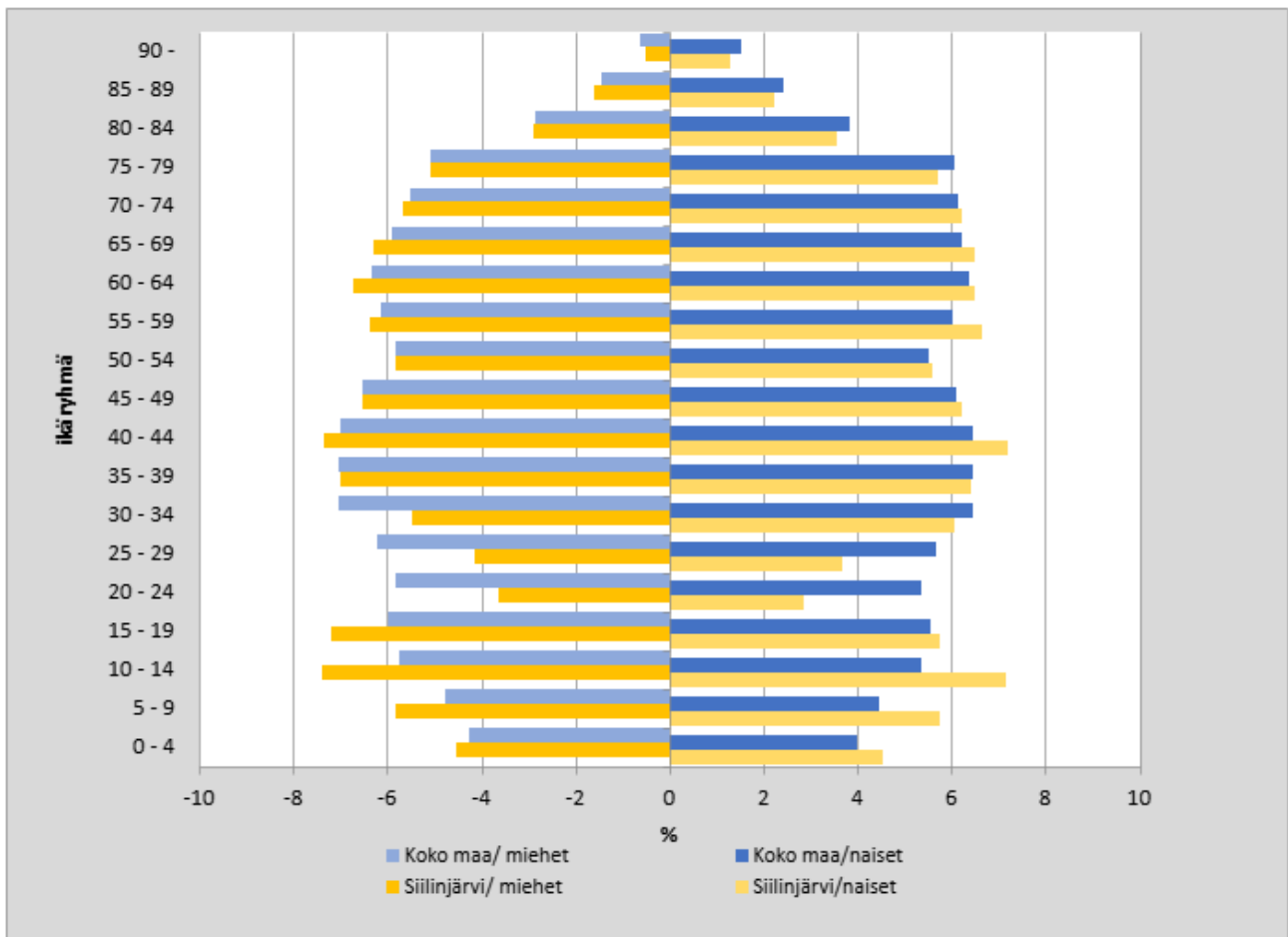
Siilinjärven asukasluku 2010–2025



Väestönmuutokset 2010–2025



Ikäryhmien osuudet (%) Siilinjärvellä ja koko maassa 31.12.2025



Siilinjärven väestörakenne on maakunnan 2. nuorin. Keski-ikä on 43,5 vuotta. Pohjois-Savon keski-ikä on 46,0 ja koko maan 44,0 vuotta. Vuoden 2025 lopussa 0–14-vuotiaiden osuus oli kunnassa 17,6 %, kun se Pohjois-Savossa oli keskimäärin 13,5 % (2024). Vastaavasti yli 64-vuotiaiden osuus oli 23,8 % kun se Pohjois-Savossa oli keskimäärin 27,4 prosenttia (2024).

Väestön ikäryhmien osuudet kokonaisväestöstä 2000-luvulla

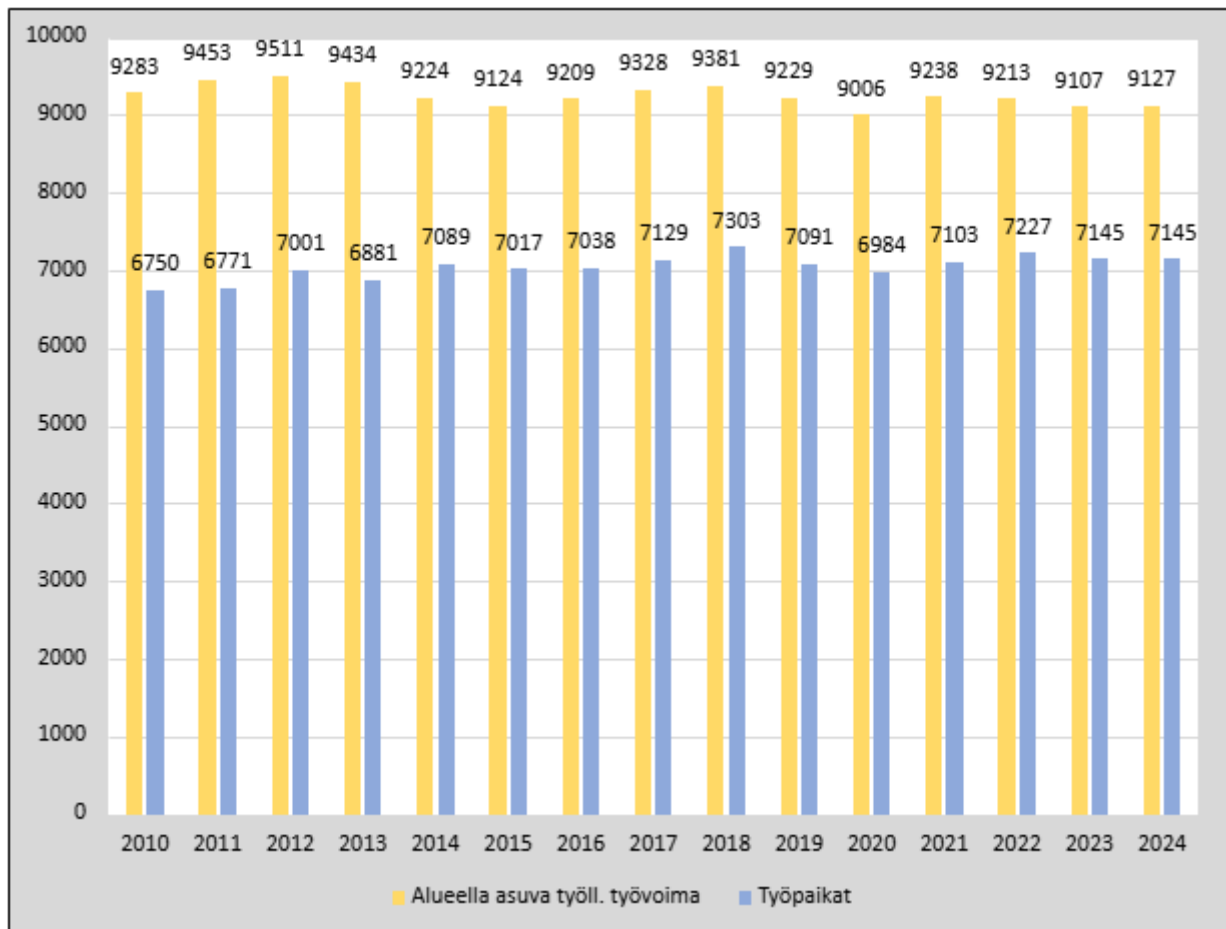
| | 2000 | 2010 | 2015 | 2020 | 2024 | 2025 |
|------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| 0–14-vuotiaat, % | 22,6 | 20,6 | 20,6 | 19,4 | 17,9 | 17,6 |
| 15–64-vuotiaat, % | 67,6 | 65,1 | 61,8 | 59,3 | 58,9 | 58,6 |
| Yli 64-vuotiaat, % | 9,8 | 14,3 | 17,6 | 21,3 | 23,2 | 23,8 |
| Väestö yhteensä | 19 742 | 21 010 | 21 794 | 21 251 | 21 269 | 21 342 |

Elinkeinorakenne ja työllisyys

Kunnan elinkeinorakenne on palveluvaltainen. Alkutuotannossa työpaikoista on 4 %, teollisuudessa ja rakentamisessa 29 % sekä palvelualoilla 67 %.

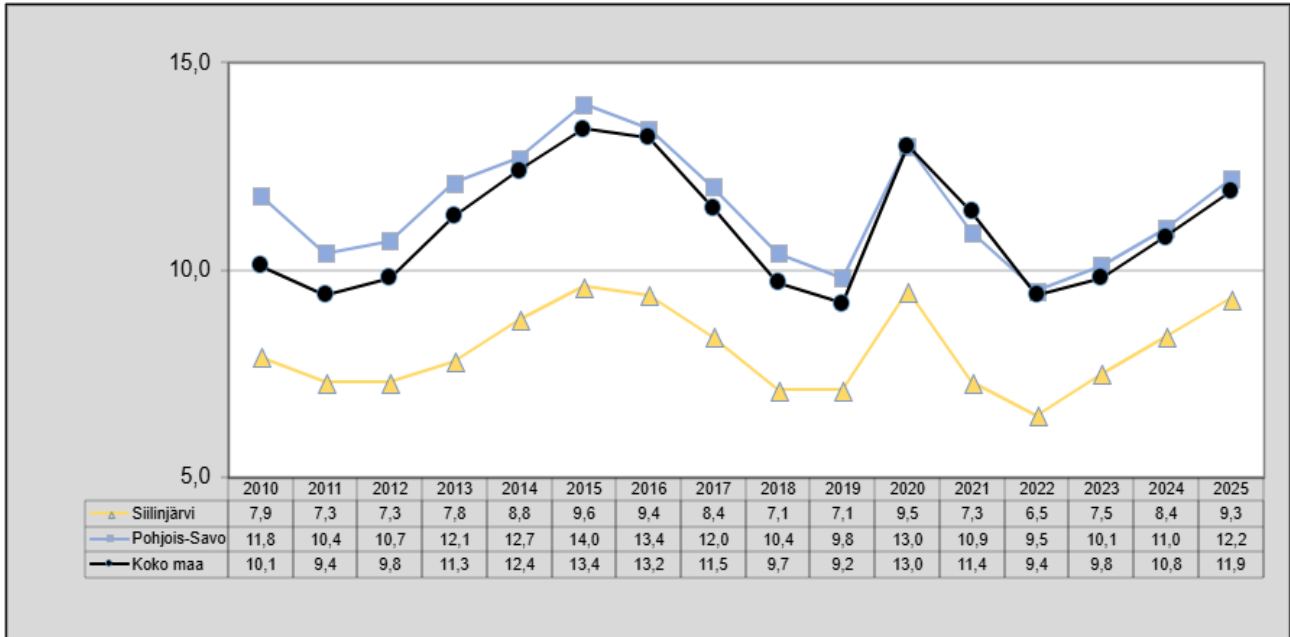
Vuoden 2023 lopussa kunnassa oli tilastokeskuksen kriteereillä 7145 työpaikkaa (Vuoden 2024 luvut julkistetaan vasta kesäkuussa 2026). Vuosina 2017–2023 työpaikkakehitys on ollut voimakkaasti vaihteleva. Suurimmat kasvut syntyivät teollisuuden ja eri palveluiden toimialoille. Työpaikkoja on alkanut poistua yleisesti yrittäjien eläköitymisen seurauksena. Lisäksi koronavuosi 2020 vaikutti laskevasti työpaikkojen määrään.

Työllinen työvoima ja työpaikat 2010–2024

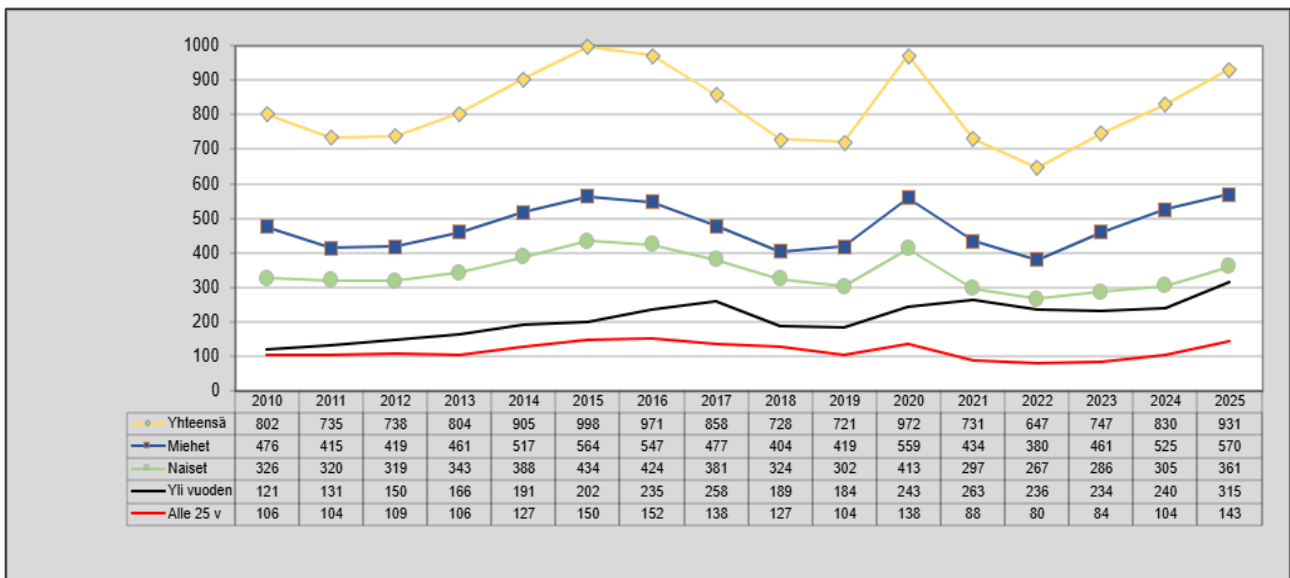


Vuonna 2022 koronan vaikutukset työttömyyteen poistuivat, mutta vuosille 2023-2025 tulivat tilalle korkojen nousun ja yleisen taloustilanteen heikentymisen vaikutukset. Siilinjärven keskityöttömyysaste oli maakunnan pienin ollen 9,3 %, kun se Pohjois-Savossa oli keskimäärin 12,2 % ja koko maassa 11,9 % (Tilastokeskus 9,7). Työttömiä työnhakijoita oli keskimäärin 931 henkilöä, jossa nousua 101 henkilöä. Pitkäaikaistyöttömien määrä lisääntyi 75 henkilöllä, ollen keskimäärin 315. Myös alle 25-vuotiaiden työttömien määrä lisääntyi ollen keskimäärin 143 henkilöä.

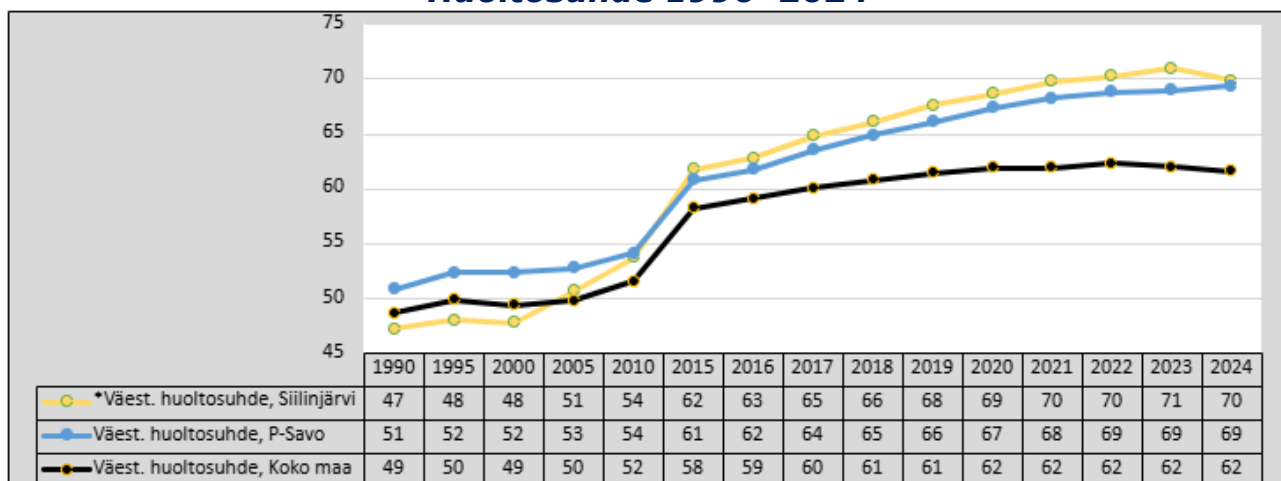
Työttömyysaste (keskimäärin/kk) 2010–2025



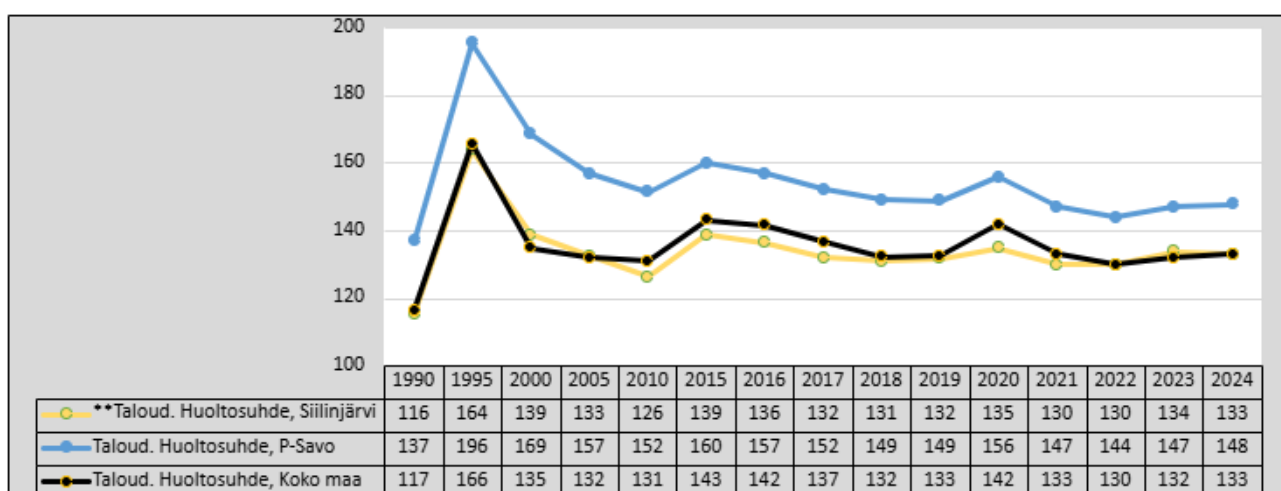
Työttömät ryhmittäin (keskimäärin/kk) 2010–2025



Huoltosuhte 1990–2024



* lasten ja vanhuseläkeikäisten määrä suhteessa työikäisen väestön määrään, ei tietoja 2025

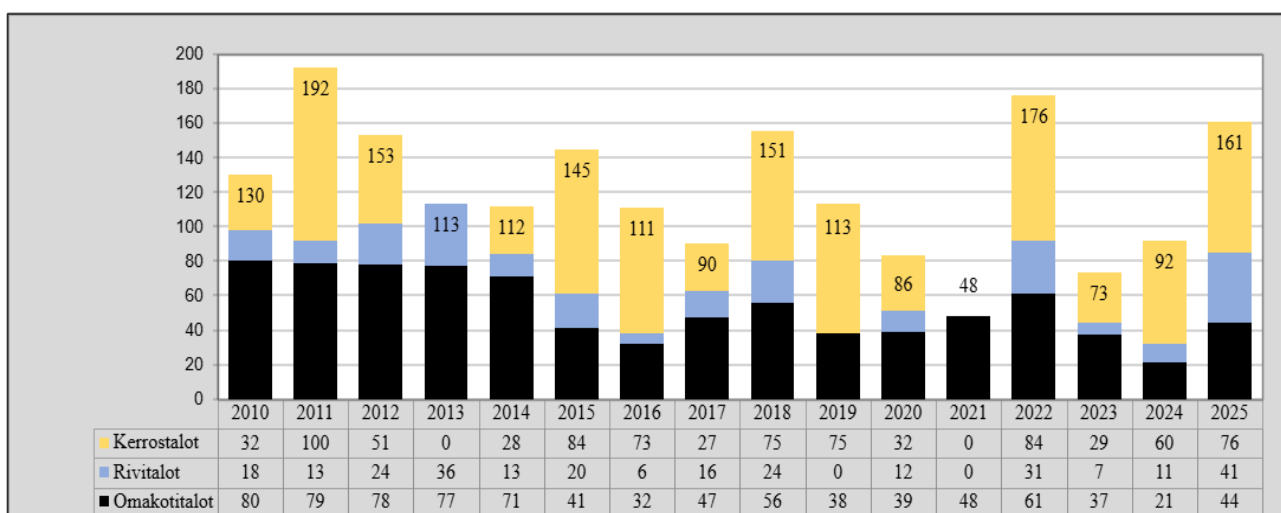


* työttömien ja muiden työvoiman ulkopuolella olevien määrä suhteessa työllisten määrään, ei tietoja 2025

Rakennustoiminta

Vuonna 2025 Siilinjärvellä valmistui, yleisestä asuntorakentamisen heikkoudesta huolimatta, asuntoja keskimääräistä enemmän, yhteensä asuntoja valmistui 161, joista 44 oli omakotitaloja, 41 rivitaloasuntoja ja 76 kerrostalohuoneistoja (Tilastokeskus).

Valmistuneet asunnot 2010–2025



1.1.6 Kunnan henkilöstö

Kunnan henkilöstön määrä 31.12.2025

| | 2025 | 2024 |
|---------------------------------|------------|------------|
| Vakinaiset | | |
| Konsernipalvelut | 39 | 40 |
| Elinvoima- ja yhteiset palvelut | 103 | 101 |
| Sivistyspalvelut | 501 | 498 |
| Tekniset palvelut | 47 | 51 |
| YHTEENSÄ | 690 | 690 |
| Määräaikaiset | 123 | 140 |

Kunnan henkilöstöä koskevia tietoja ja tunnuslukuja esitetään erillisessä henkilöstökertomuksessa.

1.1.7 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Sivistyspalvelut ovat suurin - ja talousvaikutuksiltaan merkittävin tulosalue. Sivistyspalveluiden osalta on tullut tai tulee voimaan useita lakimuutoksia, joilla on vaikutusta sivistyspalveluiden toimintaan ja talouteen. Lakimuutoksilla on mm. lisätty perusopetuksen oppilaan saaman opetuksen määrää, muutettu opetuksen tuen rakenteita ja lisätty lainsäädäntöön koulutuksen järjestäjää sitovia mitoituserusteita.

Syntyvyys on ollut Siilinjärvellä laskeva vuodesta 2014 lähtien (v. 2013 syntyi 269 lasta, v. 2016 syntyi 222 lasta, v. 2023 syntyi 160 lasta). Vuonna 2025 syntyi 152 lasta. Syntyvyyden lisäksi lasten määrään vaikuttaa muuttoliike, joka on osittain kompensoinut syntyvyyden laskua. Koska lasten määrän väheneminen on vaikuttanut jo pitkään, niin varhaiskasvatuksessa lasten määrä ei enää muutu merkittävästi, sen sijaan lasten määrän väheneminen näkyy nyt alakouluissa. Perusopetuksen oppilasmäärän kehitys on jatkunut laskusuunnassa vuonna 2025. Oppilasmäärä ei ole kuitenkaan laskenut muuttoliikkeen takia, niin paljon, kun talousarviota laadittaessa arvioitiin.

Työtapaturmien vähenemisen positiivinen kehitys sai jatkoa menneenä vuonna. Vuonna 2025 Siilinjärven kunnassa sattui yhteensä 61 työtapaturmaa, ja tapaturmataajuus laski edellisvuodesta ollen 27,64. Korvattujen vahinkojen määrä väheni selvästi ja oli 22 tapautta, mikä näkyi myös korvattujen työpaikkatapaturmien taajuuden merkittävänä laskuna (vuonna 2025 8,46 ja vuonna, 2024 17,65), selvästi toimialan keskiarvoa alempana. Yli kolmen päivän työkyvyttömyyden aiheuttaneita vahinkoja oli 6, ja niiden taajuus jatkoi laskevaa trendiä. Työturvallisuuskulttuurin kehittämiseen panostetaan myös jatkossa ja tavoitteena on edelleen kunnianhimoinen 0 työtapaturmaa.

Sairauspoissaoloissa on ollut laskeva kehitys viimeiset neljä vuotta. Vuoden 2025 sairauspoissaolo oli 10,9 kalenteripäivää per työntekijä (kaikki työntekijät vakituiset ja määräaikaiset). Sairauspoissaolot laskivat 0,5 prosenttiyksikköä edellisestä vuodesta. Työterveyshuollon painopiste oli ennaltaehkäisevässä toiminnassa ja työkyvyn varhaisessa tukemisessa. Mielen hyvinvoinnin tukemiseksi tehty työtä jatketaan kuntastrategian mukaisesti mm. ostamalla työterveyshuollon psykiatrisen sairaanhoitajan palveluja. Työkyvyttömyyseläkemaksut ovat Siilinjärvellä verrokki kuntia matalammalla tasolla.

Pohjois-Savon pelastuslaitokseen liittyvät vaatimukset varallaolokorvauksista ovat edelleen olleet kunnan riskinä. Työtuomioistuin ja käräjäoikeus ovat antaneet välituomiot asiasta.

Pelastuslaitoksen varallaolokorvauksiin oli varattu ed. vuoden tilinpäätökseen 976 500 €. Kuopio laskutti vuoden aikana yht. 786 500 €. Tehdyn varauksen johdosta maksut eivät ole kirjautuneet kuluvan vuoden 2025 tulokseen em. summan osalta. Kuopiosta tulleiden arvioiden perusteella käsittely jatkuu ja varausta arvioitiin edelleen tarvittavan n. 190 000 euroa.

Tekoäly on tullut asiantuntijatyössä osaksi normaaleja työprosesseja. Muutoksen seurauksena kunnassa käynnistettiin tekoälypilotti. Tekoälypilotissa toteutettiin laaja tietosuojavaikutusten arviointi M365 Copilot -työkalun käyttöön liittyen ja tämän myötä laadittiin ohjeet sekä eettiset periaatteet tekoälyn käytölle. Loppuvuodesta 2025 toteutettiin vastaavasti laaja tietosuojavaikutusten arviointi opetuspalveluiden käytössä olevaan Google Workspace for Education -palveluun sisältäen Gemini-tekoälypalvelun, jonka myötä laadittiin tekoälyn käytön ohjeet opettajille sekä oppijoille.

Väestötilavuokrat ovat sitoneet kunnan taloudellisia resursseja myös vuonna 2025. Vuoden lopussa käyttöön otettuja väestötiloja oli 9 422 m², joista on maksettu noin 0,166 milj. euron kuukausivuokraa. Ahmon koulukeskuksen vaihe I:n ja Siilinlahden koulun valmistuminen tulevat vähentämään väestötilojen tarvetta noin 6000 m².

Kunta on jatkanut toimitilojen sopeuttamista nykyistä käyttöä vastaavalle tasolle. Tämä on tarkoittanut vuokrattujen toimitilojen vuokrasopimusten irtisanomisia ja kunnan nykyisten toimitilojen purkus suunnittelua.

Vakuutukset ovat ajantasaiset sekä kattavat ja omavastuiden tasot on määritelty. Kunta on vakuuttanut käyttöomaisuutensa kohtuullisilla omavastuuosuuksilla. Kunnalla on myös toiminnan keskeytysvakuutus. Lisäksi kunta on vakuuttanut vapaaehtoisella vakuutuksella järjestämiinsä toimintoihin osallistuvat kuntalaiset ja muut ulkopuoliset. Vakuutukset on kilpailutettu sekä tarvittavat tarkistukset ja täsmennykset tehty kunnan ja vakuutusyhtiön/vakuutusmeklarin yhteisessä vuosittaisessa vakuutuspalaverissa.

Vuoden 2025 aikana talouden tasapainotusohjelmaa on seurattu ja toteutettu. Suunnitelmavuosien osalta talous on jälleen kiristymässä yhteisöverotuottojen ja valtionosuus tuottojen laskiessa jyrkästi. Lisäksi kunnan taloudessa vuoden 2025 ja suunnitelmavuosien 2026–2027 osalta haasteina ovat edelleen investointien määrä ja vanhojen rakennusten poistot. Kouluinvestointien valmistumisen myötä kunnan leasingvuokravastuut kasvavat merkittävästi suunnitelmavuosina.

Tasapainottamisohjelman tavoitteena on myös saattaa merkittäviä tulosvaikutuksia sisältävien tasearvojen ja osakkeiden arvostusten alaskirjaukset loppuun terveyskeskuksen, Päivärinteen koulun ja Fontanella yhtiöiden osalta. Ylimääräisiä lisäpoistoja tehtiin noin 1,8 euroa vuonna 2025, mutta kunnan riskinä on edelleen tuleville vuosille kohdistuvat noin 6,6 milj. euron lisäpoistot tai arvon alennukset. Alaskirjaukset tulevat vaikuttamaan myös tulevina vuosina negatiivisesti kunnan tulokseen.

Kunnan lainakannasta 62 prosenttia on korkosuojattu tai sidottu pitkään korkoon keskimäärin asetetulla tavoitetasolla. Korkotasot ovat laskeneet vuoden 2025 aikana, mikä on laskenut kunnan korkokuluja osassa lainasalkkua. Luottosalkun korkorakenteen kehittymistä on tarkasteltu yhdessä rahoituslaitosten kanssa keskipitkällä ja pitkällä aikavälillä ja tehdyillä korkorakenteen muutoksilla on hillitty korkokulujen kasvua. Painetta korkoriskin hallinnalle tuo jatkossa myös mittavista kouluinvestoinneista aiheutuvien leasingvastuiden kasvu. Siilinjärven luottokelpoisuus on hyvä, eikä rahoituksen saatavuudessa ole toistaiseksi ollut ongelmia. Lainamäärän kasvun hallintaan saaminen edellyttää sekä kulurakenteen hallintaa että investointien järkevää ajallista jaksottamista. Likviditeetin hallintaan kunta käyttää tarvittaessa kuntatodistuksia (juoksuaika 1 vko – 1kk), joiden saatavuus on ollut hyvä. Niin luoton saanti- kuin myös likviditeettiriski ovat edelleen alhaisella tasolla.

Merkittävänä epävarmuustekijänä ja mahdollisena riskinä on vuoden 2025 aikana valmistelu hankintalaki uudistus. Toteutuessaan esitys vaikuttaisi merkittävästi Siilinjärven palvelurakenteisiin ja palveluiden järjestämiseen. Lakimuutos merkitsisi kunnalle laajoja rakennejärjestelyjä muun muassa henkilöstö-, talous- ja ICT-palveluissa. Pahimmissa

uhkakuivissa nykyiset toimivat yhteistyörakenteet hajoavat ja jatkuvuuden periaatteet esim. talouspalveluissa voivat vaarantua.

1.1.8 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

Toiminta

Siilinjärven kunta vietti 100-vuotisjuhlavuottaan 2025. Teemana oli sydämen teot, isot sekä pienet, joihin pyrittiin läpi vuoden sekä kunnan omassa toiminnassa että 3.sektorilla ja vapaalla kentällä. Tavoitteena oli toimintojen, tapahtumien ja tempausten monipuolisuus. Tavoitteissa onnistuttiin hyvin ja Siilinjärvi100-vuosi tuotti paljon uutta ja erilaista sisältöä paikkakunnalle. Erillismäärärahoja juhlavuoden viettoon käytettiin n. 65 000 euroa.

Alue- ja kuntavaalit toimitettiin 13.4.2025. Uusi valtuustokausi alkoi 1.6.2025. Uuden strategian valmistelu alkoi, päätöksenteko keväällä 2026.

Kunnanhallitus hyväksyi Yaran alueen yleiskaavatyön laatijan. Tavoitteena yleiskaavan hyväksyminen vuosien 2027-2028 aikana. Kaivoslupapäätös jää odottamaan lainvoimaista yleiskaavaa. Yaran lopullinen päätös kaivostoiminnan jatkamisesta tai lopettamisesta on odotettavissa 2030-luvun alussa lupaprosessien päätyttyä. Loppuvuodesta valtuusto merkitsi tiedoksi myös kunnanhallituksen päätöksen palkata hankkeeseen määräaikainen kaivoskoordinaattori, joka toimii linkkinä kunnan, Yaran, asukkaiden ja muiden sidosryhmien välillä. Koordinaattori järjestää kuulemis- ja tiedotustilaisuuksia, osallistuu kaavoitus- ja lupaprosessien valmisteluun sekä tuottaa tietoa, jota hyödynnetään kunnan strategisessa suunnittelussa. Samalla kartoitetaan kaivostoiminnan laajentumisen ja mahdollisen päättymisen vaikutuksia sekä tunnistetaan uusia elinkeinomahdollisuuksia. Hanke kestää 31.1.2027 saakka. Pohjois-Savo Liitolta haetun rahoituksen osuus 67 984 € (80 %) ja kunnan omarahoitusosuus 16 996 € (20 %).

Valtuusto hyväksyi mm. pohjavesialueiden suojelusuunnitelmat, joiden toimenpidesuosituksilla turvataan pohjavesialueiden tilaa ja ehkäistään pohjaveteen kohdistuvia riskejä.

Siilinjärven kunnan työllisyyspalvelut liittyi Kuopion työllisyysalueeseen 1.1.2025 alkaen. Kunnan omat työllisyyspalvelut tarjoavat täydentäviä palveluita, jotka tukevat yksilöllisesti työllistymistä ja osallisuutta. Rahoitusvastuun kasvamisen vuoksi talousarvio ylitettiin ensimmäisenä toimintavuonna n. 0,320 milj. eurolla, mutta työllistämisalueen palvelut sen sijaan tuotettiin n. 0,480 milj. euroa pienemmillä kustannuksilla. Kotoutumislain kokonaisuudistus astui myös voimaan vuoden 2025 alussa. Kunnilla on kokonaisvastuu maahanmuuttajien kotoutumisen edistäjänä.

Työttömyysluvut kohosivat valtakunnallisesti ennätysellisesti 9,7 %:iin. Tämä heijastui myös kunnan tilanteeseen. Vuoden keskimääräiseksi työttömyysprosentiksi muodostui 9,3 (ed. v. 8,4) kuukausittaisen vaihteluvälin ollessa 8,1–10,4 %. Alimmillaan työttömyys oli syyskuussa ja korkeimmillaan joulukuussa. Pitkäaikaistyöttömyys on kasvanut; alkuvuodesta pitkäaikaistyöttömiä oli 274 ja vuoden lopussa jo 366. Nuorisotyöttömyyskin on noussut ja pysynyt vaihtelevana. Vuoden aikana alle 25-vuotiaista oli keskimäärin 143 työttömänä (ed. v. 104).

Syntyvyys on ollut Siilinjärvellä laskeva vuodesta 2014 lähtien. Vuoden 2025 aikana Siilinjärvellä syntyi enää 152 lasta. Lasten määrän väheneminen näkyy varhaiskasvatuksen asiakasmäärissä ja perusopetuksen oppilasmäärässä. Varhaiskasvatuksen asiakaspaikkojen määrää on vähennetty ja tullaan jatkossakin tarkastelemaan palvelutarvetta vastaavasti. Myös perusopetuksessa on vähennetty ja tullaan jatkossakin vähentämään perusopetusryhmien

lukumäärää. Kunnan sivistyspalvelut on seurannut Kuopion palveluverkkosuunnittelua ja sen mahdollisia vaikutuksia Siilinjärven kunnan varhaiskasvatus- ja opetuspalveluihin.

Talous

Kunta antoi yli 600 muun lausunnonantajan ohella lausunnon hankintalain uudistamisesta jossa sidosyksiköiden omistusosuudeksi esitetään vähintään 10 %. Pääsääntöisesti lähes kaikki lausunnot vastustivat uudistusta. Asia ei ole vielä tullut eduskunnan päätettäväksi. Myös kaivosmineraaliveron muutokset olivat lausunnolla, sen kuntaosuus puolittui, mutta veronkorotuksen myötä tilitettävä osuus jää ennalleen, mikäli myös louhintamäärät pysyvät ennallaan. Valtionosuusuudistus ei tullut lainkaan lausunnonle, se siirrettiin seuraavalle hallituskaudelle. Kaikilla näillä, sekä toteutuneilla että toteutumattomilla, on jatkossa merkittävä vaikutus kunnan talouteen.

Valtuusto myönsi vuoden aikana Siilinjärven Kotipolku Oy:lle 800 000 euron pääomallainan yhtiön talouden vakauttamiseksi. Laina on kertalyhenteinen 30.11.2035.

Kunnan tonttimyynnit ja maanhankinta oli vähäistä. Tämä näkyi myös kirjautuneissa käyttöomaisuusmyynneissä, joista kertyi vain 0,261 milj. euroa, budjettiarvion ollessa 1,1 milj.

Valtuusto päätti siirtää sekä pelastusaseman että terveyskeskuksen kiinteistöleasingisopimukset hyvinvointialueelle. Kumpikaan siirto ei ole toistaiseksi toteutunut. Myös terveyskeskuksen vuokrasopimus on ollut vuodesta 2023 saakka tekemättä, hyvinvointialueen oman toiminnan vuoksi. Kunnan leasingisopimusten vastuut lähes kaksinkertaistuvat uusien koulurakennusten käyttöönoton myötä, joten kunnan toimintaan kuulumattomien kiinteistöjen vastuista tulisi irrottautua. Ahmon koulukeskuksen ensimmäisen vaiheen ja Siililahden koulun kohteet olivat muuttovalmiit loppuvuodesta. Molemmissa leasingisopimus elinkaarimallilla. Vastuut realisoituvat alkuvuodesta 2026.

Valtuusto päätti seuraavaksi tulevan Suininlahden koulun rakennushankkeen toteuttamisesta 2027-2028 leasingrahoituksella. Tavoitehinta-arvio 20 milj. euroa kokonaan uudelleen rakennettavalle koululle, entinen puretaan. Kunnanhallitus päätti vanhan kansakoulurakennuksen Bunkkerin peruskorjauksesta, kunnan maksuosuus n. 0,7 milj. euroa, kokonaishinnan ollessa n. 2,4 milj. euroa.

Talousarvio vuodelle 2026 muodostettiin n. 3,8 milj. alijäämäiseksi ja myös suunnitelmavuodet kerryttävät alijäämää. Valtuusto velvoitti talousarviokokouksessa vahvistamaan laadittua tasapainottamisohjelmaa, jotta alijäämäkehitystä saadaan hillittyä (ks. kappale 1.7.)

Merkittävimmät käyttötalouden poikkeamat tilinpäätösvuoden talousarvioon raportoidaan tilinpäätöksen yhteydessä. Poikkeamien vaikutus koko kunnan tasolla talousarvioon nähden on 0,238 milj. euroa toimintakatetta heikentäviä. Tähän vaikutti suurempana toteutuneet toimintakulut (0,583 milj.). Kasvua muodostui henkilöstökuluihin, palvelujen ostoihin ja avustuksiin.

Poikkeamia käyttötalouden puolella oli useilla sitovuustasoilla, mutta yli 5 %:n toimintamenojen ylityksiä oli kolmella sitovuustasolla ja toimintatulojen alituksia neljällä. Selvitykset poikkeamista ovat käyttötalouden tulosaluekohtaisissa teksteissä, ja yhteenvetotaulukko kaikista poikkeamista löytyy kohdasta 2.6.

Poikkeamia oli useissa investointien hankeryhmissä, mutta vain kahdessa oli sitovuustason 5 % ylityksiä, joista toinen oli kunnanhallituksen aineettomien oikeuksien hankeryhmä, (kunnan osuus VT9 tien muutoksesta ei sisällynyt budjettiin) ja toinen teknisen lautakunnan koneitten ja kaluston ryhmä. Tarkemmat selvitykset poikkeamista löytyy kohdasta 2.4.

| | Ylitykset + Alitukset - | % |
|---|------------------------------------|----------|
| KÄYTTÖTALOUS / tulosalue | | |
| <i>Toimintamenojen poikkeama</i> | | |
| Keskusvaaliautakunta | +6 114 | 11,3 |
| Tarkastuslautakunta | +16 546 | 25,8 |
| Joukkoliikenne | +188 162 | 6,1 |
| | | |
| <i>Toimintatulojen poikkeama</i> | | |
| Viranomaislautakunta | -56 155 | 17,7 |
| Elinvoimapalvelut | -377 810 | 12,2 |
| Joukkoliikenne | -213 591 | 13,0 |
| Viranomaislautakunta | -106 921 | 32,7 |
| | | |
| INVESTOINNIT / hankeryhmän poikkeama | Ylitykset + Alitukset - | % |
| Kunnanhallitus: aineettomat oikeudet | +188 488 | 728,3 |
| Tekninen lautakunta: koneet ja kalusto | +35 157 | 100,0 |

1.1.9 Ympäristö- ja ilmastotekijät

Ympäristötekijät

Kunta oli ensimmäistä vuotta mukana Finnish Sustainable Communities (Fisu) -verkoston toiminnassa ja osallistui verkoston 10-vuotisjuhlaan Jyväskylässä ja muihin verkoston tilaisuuksiin. Verkoston kunnat tavoittelevat päästöttömyyttä, jätteenöttömyyttä ja globaalisti kestävästä kulutuksesta vuoteen 2050 mennessä. Kunnan tiekartta tavoitteisiin pääsemiseksi sisältyy vuoden aikana valmisteltavana olleeseen resurssiviisaus- ja ilmasto-ohjelman päivitykseen. Kunnan ekotukitoiminta jatkuu vuoden 2025 aikana.

Siilinjärven kuntaan tulee Jynkäniemen jätevedenpuhdistamon vesistövaikutusraportit koskien Juurusveden vedenlaatua. Kunta tarkkailee käytöstä poistettujen Keskimmäisen kaatopaikan ja Tynnörisen maankaatopaikan, käytössä olevien Säyneenjoen ja Laitilanmäen maankaatopaikkojen sekä Radantauksen teollisuusalueella tapahtuvan betoni- ja tiilimurskan maarakennuskäytön pintavesivaikutuksia.

Kunta on mukana Harjamäki-Käärmelahti-pohjavesialueen yhteistarkkailussa, jossa tarkkailtavana ovat mm. Koivusaaren entisen kaatopaikan mahdolliset pohjavesivaikutukset. Pohjavesialueiden suojelusuunnitelmien päivitystyö käynnistyi keväällä 2023. Kunnanvaltuusto hyväksyi päivitetty suojelusuunnitelmat toukokuussa 2025.

Kunnan toimitiloissa ovat aurinkoenergiajärjestelmät kaikissa niissä kohteissa, jotka säilyvät kunnan toimitilakannassa. Kaikki uudet toimitilat, varustetaan aurinkoenergiajärjestelmillä sekä sähköautojen latausinfraalla. Energiatoteutus ja moderni kiinteistöautomaatio ovat yhtenä painopistealueena uusien toimitilojen toteutuksessa. Kunnan katuvalaistuksessa siirrytään vuoteen 2029 mennessä 100 % led-tekniikkaan ja älyohjaukseen, joka tuo energian säästöjä vuoteen 2022 verrattuna 60 %.

Kunta hyödyntää omassa rakentamisessaan mahdollisimman paljon rakennusten purkumateriaaleja ja teollisuuden sivuvirtoja esim. yritystonttien esirakentamiseen sekä minimoi

maamassojen siirtoja. Ylijäämämassojen hyötykäyttöä kehitetään koko ajan. Kunnan käytössä on useita sähkökäyttöisiä henkilö- ja pakettiautoja.

Melu-, luonto- ja kulttuuriympäristöselvitykset ovat keskeinen lähtökohta kaavatöissä. Vuoden 2025 aikana valmistui luonto- ja kulttuuriympäristöselvitykset valmisteilla olevaan Luoteis-Siilinjärven kylä- ja rantayleiskaavaan sekä melu- ja luontoselvityksiä asemakaavoihin. Uutta rakentamista pyritään sijoittamaan selvitettyjä arvoja vaalien ja ympäristöhaittoja ehkäisten. Mustikkamäen asemakaavatyössä asumisen rakennuspaikkoja on tarkoitus sijoittaa Viitosen varteen. Kaavatyön pohjaksi laadittiin melu- ja hulevesiselvityksiä. Melun huomioiminen on tarpeen asuinalueen viihtyisän elinympäristön kannalta, asemakaavan sijoituksessa vilkkaan yhdystien varrelle. Täydennysrakentamishankkeet on pyritty kaavoittamaan palveluihin nähden keskeisille paikalle joukkoliikenne-, jalankulku- ja pyöräilyreittien varteen, millä pyritään vähentämään pakollista autonkäyttötarvetta ja liikenteen päästöjä.

Ilmanlaadun kannalta, erityisesti katupölyn aiheuttamien haittojen ehkäisemiseksi talvella, liukkaudentorjunnassa käytetyn hiekoitushiekan poistoon on panostettu hankkimalla kuntaan katujen pesulaitteistoa. Ilmanlaatua seurattiin talousarviovuoden ajan kirkonkylän Sorakujan mittausasemalla osana Kuopion seudun ilmanlaadun yhteisseurantaa. Seurannan reaaliaikaiset tulokset ovat nähtävillä mm. Siilinjärvi-sovelluksessa. Seurannan perusteella ilmanlaatu oli pääsääntöisesti kesällä ja syksyllä hyvä, talvella ja keväällä oli jaksoja, jolloin ilmanlaatu oli tyydyttävä ja katupölyepisodien aikana myös välttävä. Ilman hiukkaspitoisuutta nostivat ajoittain talvella ja keväällä liikenteestä, katupölystä, kaukokulkeumasta ja pakkasjaksojen pienlämmityksestä johtuvat hiukkaspäästöt. Talvella hiukkasten lisäksi typen oksidit olivat ajoittain koholla. Mittausasemalla olivat nähtävissä moottoritien vaikutukset alueen ilmanlaatuun.

Suunnitelmallisen ilmastotyön juurruttaminen Pohjois-Savoon (SISU) -hanke jatkui vuonna 2025. Hankkeessa laadittiin luonnos uudeksi Siilinjärven ilmasto- ja resurssiviisausohjelmaksi. Päivityksen yhteydessä ilmasto- ja resurssiviisausohjelmat yhdistettiin yhdeksi ohjelmaksi ja ohjelmaan sisällytettiin ilmastomuutokseen sopeutumisen ja varautumisen osio sekä Fisuverkoston tavoitteet. Päivitykseen osallistettiin aktiivisesti kunnan henkilöstöä, joiden kanssa mm. pidettiin keväällä 2025 seitsemän työpajaa. Kuntalaisten osallistuminen ohjelmatyöhön mahdollistettiin totuttamalla asukaskysely kesän 2025 aikana sekä järjestämällä syyskuussa työpajat asukkaille ja päättäjille sekä yritysille. Ohjelma etenee päätöksentekoon kevään 2026 aikana.

Hankeessa toteutettiin ilmasto-ohjelman indikaattoreiden seuranta toisen kerran, edistettiin Ympäristövahti-järjestelmän käyttöönottoa, laadittiin Kuntapäätäjien ilmastotietopaketti sekä edistettiin kunnan liittymistä julkisten alojen energiatehokkuussopimukseen. Hävikkiverkoston kanssa suunniteltiin ja toteutettiin mm. hävikkiviikon toimenpiteitä ja viestintää sekä laadittiin ruokapalveluiden käyttöön Ruokahävikin mittaamisen ja ruokahävikistä viestimisen ohje. Ilmastomuutoksen hillinnän ja sopeutumisen tarkistuslista julkaistiin ja kuntien vaikuttavuusarviointin tulokset valmistuivat. Ilmastobudjetointi toteutettiin toisen kerran vuoden 2026 talousarvioon ja Siilinjärven ilmastobudjetointia esiteltiin useissa eri tilaisuuksissa.

Hankeessa toteutettiin 13.3. Kuntien kiertotalousseminaari yhteistyössä jätehuollon viranomaispalveluiden ja SavoGrown ilmastokoordinaattorin kanssa sekä Siilinjärven luonto- ja ilmastoaiheinen lapsiparlamentti 26.3. yhteistyössä hyvinvointisuunnittelun ja sivistyspalveluiden kanssa. Lisäksi hankkeessa toteutettiin kymmenen koko hankealueen laajuista koulutusta / tilaisuutta: 25.2. Ilmastomuutokseen sopeutumisen koulutus, 1.4. Vähähiilinen infra- ja viherrakentaminen koulutus, 7.4. Kuntien valmiussuunnitelmat ja ilmastomuutokseen sopeutuminen –webinaari Yhteistyössä Pohjois-Savon ELY-keskuksen ja HIPOVA-hankkeen kanssa, 30.1., 18.3. ja 29.4.2025 Kestävyy sviestinnän ajatuspajat, 1.10. Pohjois-Karjalan kuntien vierailu Kuopiossa yhteistyössä Ilmastokestävä Pohjois-Karjala 2030 – hankkeen kanssa, 23.10. Pohjois-Savon ilmastofoorumi yhteistyössä Pohjois-Savon ELY-keskuksen, HIPOVA-hankkeen, Savonian ja Pohjois-Savon liiton kanssa, 28.10. Ilmastoinfo kuntapäätäjille -webinaari yhteistyössä HIPOVA-hankkeen kanssa sekä 11.11. Purkamisen ja rakennusmateriaalien uudelleenkäyttö –koulutus yhteistyössä Pohjois-Savon ELY-keskuksen kanssa.

Siilinjärvi osallistui hankkeen tuella vuoden 2025 aikana Earth Hour -ilmastotapahtumaan, sekä Hävikkiiviikkoon. Lisäksi hankkeessa viestittiin muista kampanjoista ja ajankohtaisista teemoista hankkeen nettisivujen ja somekanavien sekä kunnan somekanavien kautta, julkaistiin blogitekstejä sekä lehdistötiedotteita. Hankkeessa on tehty tiivistä yhteistyötä mm. Pohjois-Savon ELY-keskuksen ja alueellisen jätehuoltoviranomaisen kanssa. Hanke on osallistunut Vastuullista metsäsuunnittelua kuntametsänomistajille -hankkeen ohjausryhmään. Pohjois-Savon ELY-keskus ja sen koordinoima Hiilineutraali Pohjois-Savo – vastuullisesti ja vaikuttavasti (HIPOVA) -hanke myönsivät SISU-hanketiimille erityiskiitokset vaikuttavasta ilmastotyöstä Pohjois-Savon ilmastofoorumissa 23.10.2025.

Ilmastotyön jatkuvuuden varmistamiseksi syksyn aikana valmisteltiin Systemaattisen ilmastotyön ja sopeutumisen vahvistaminen kunnissa (SISUKAS) -hanke, johon Siilinjärvi liittyi kunnanhallituksen päätöksellä 22.9. Hanke käynnistyy 1.6.2026 ja jatkuu 30.11.2028 saakka.

Kunta oli tilaajana ”vastuullista metsäsuunnittelua kuntametsänomistajille” (Pohjois-Savon liiton JTF-haku kehittämis- ja investointihankkeille, Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027 EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelma). Metsäsuunnitelman yhteenveto ja suositukset:

| | |
|----------------------------|--|
| talous | vuotuinen hakkuutaso n. 1700 m ³ /a (2026–35) |
| hiilensidonta | maltillinen hakkuutaso, metsätuhojen seuranta ja niihin reagointi |
| virikistyskäyttö | kuntalaisten kuuleminen, raivataan ”pusikoita” virikistysmetsistä viihtyisyyden parantamiseksi kohteilla, säilytetään olemassa olevat taajama- ja virikistysmetsät sekä huolehditaan turvallisuudesta eli vaaraa aiheuttavat puut poistetaan |
| monimuotoisuus | erillinen harjualueen hoito-ohjelma, jossa käy ilmi tarkat hoitotoimet, jotka parantavat elinympäristöjen tilaa sekä tunnistettujen arvokkaiden kohteiden säilyttäminen (myös kaava-alueilla) |
| vesiensuojelu | Taivallahden terveleppämetsän vesitalouden parantaminen |
| riskit | metsien kunnan aktiivinen seuraaminen erityisesti kuivina ja kuumina jaksoina, oikea-aikaisesti tehtävät toimenpiteet sekä terveyslannoitus ravinnetasapainon korjaamiseksi |
| suojelualueiden lisääminen | selvitys Patakukkula-Tarinaharju luonnonsuojeluohjelma-alueen ja Paasisalon kalliometsien suojelullisista mahdollisuuksista |

Kuopion seudun joukkoliikenneohjelma on päivitetty vuonna 2024. Siilinjärven linjoilla liikennöidään edelleen fossiilisella polttoaineella varustetuilla busseilla. Uudessa joukkoliikenne 2035-ohjelmassa joukkoliikenteen bussit kulkevat ilman fossiilisia polttoaineita vuonna 2035, mikä on Siilinjärven ja Kuopion strategisen toimintalinjan mukainen tavoite siirryttäessä vähäpäästöiseen joukkoliikenteeseen. EU:n puhtaita ja energiatehokkaita ajoneuvoja koskevan direktiivin (CVD) ja sitä koskevan kansallisen lain mukaan liikenteestä 41 % on oltava puhtaita ja energiatehokkaita 2.8.2021–31.12.2025 tehtävissä hankintasopimuksissa ja 59 % vuosina 2026–2030 tehtävissä hankintasopimuksissa. Tavoite tullaan saavuttamaan, koska tavoitteen saavuttamiseksi riittää esimerkiksi uusiutuvan biodieselin käyttö. Laki ei velvoita sähköbusseihin.

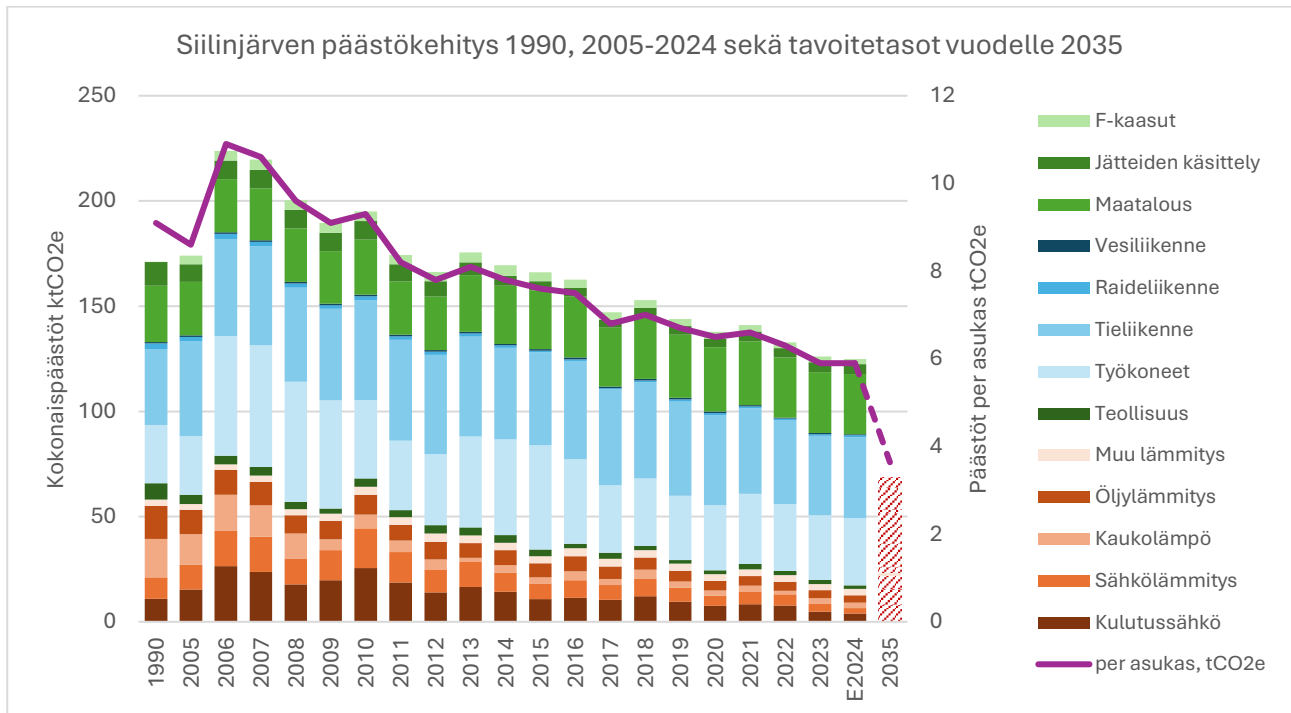
Kunnan hankintaohjeen mukaan hankintojen periaatteisiin kuuluu kokonaistaloudellisen edullisuuden arviointi, mikä edellyttää muun muassa kestävän kehityksen eli tuotteen koko elinkaaren huomioon ottamista ympäristövaikutuksineen. Laadullisten valintakriteereiden käyttö valintaperusteena on myös perusteltua ja suositeltavaa. Kunta on valtuuttanut Sansia Oy:n hoitamaan yhteishankintoja.

Ilmastotekijät

Ilmastopäästöbudjetin toteuma

Siilinjärven alueellisille ilmastopäästöille on asetettu maksimimäärä päästöbudjetissa. Vuoden 2025 päästötietoja ei ole vielä saatavilla ja vuoden 2024 osalta on olemassa alustava ennakkotieto, joten vertailut kohdistuvat pääosin vahvistettuihin vuoden 2023 päästöihin.

Vuonna 2023 Siilinjärven käyttöperusteiset päästöt olivat 125,80 ktCO₂e, mikä on 28 % vähemmän kuin vuonna 2005. Vuodesta 2022 päästöt vähenivät 5 %.



Vuodelle 2023 asetettu päästöbudjetti oli 127,02 ktCO₂e. Toteutuneet päästöt alittivat sen 1,22 ktCO₂e:lla. Kokonaispäästöt alittivat tavoitteen siis hieman alle prosentilla. Eniten tavoite alittui kulutussähkön (-36 %) ja sähkölämmityksen (-32 %) osalta, mikä selittyy sähköntuotannon päästökertoimen laskulla. Päästökertoimen lasku jatkuu myös vuonna 2024. Myös öljylämmityksen, teollisuuden sekä tie- ja raideliikenteen päästöt alittivat tavoitteen.

Eniten päästöbudjetin tavoitteesta jäivät kaukolämmön päästöt, joiden osalta tavoite ylittyi 66 %. Kaukolämmön osalta tavoitetta ei tulla saavuttamaan myöskään vuonna 2024. Huomattava on, että kokonaisuudessaan kaukolämmön päästöt ovat jo vähentyneet paljon, koska kirkonkylän kaukolämpöverkon pääasiallinen lämmönlähde on teollisuuden hukkalämpö. Savon Voima Oy:n tavoitteena on myös siirtyä kokonaan päästöttömään kaukolämmöntuotantoon vuoteen 2035 mennessä, joten kaukolämmön osalta päästöbudjetin vuosittaiset vähennystavoitteet ovat prosentuaalisesti suurempia, kuin -60 % päästövähennystavoitteessa. Myös muun lämmityksen, työkoneiden, maatalouden ja jätteiden käsittelyn päästöt jäivät jonkin verran tavoitteesta.

Taulukko: Vahvistettu Siilinjärven alueella syntyneiden kasvihuonekaasupäästöjen toteuma sektoreittain vuosilta 2022 ja 2023 sekä ennakkotieto vuodelle 2024, päästöbudjetit vuosille 2023, 2024, 2025 sekä tavoite vuodelle 2035. Päästölaskenta ja sektorijako noudattavat Suomen ympäristökeskuksen kuntien kasvihuonekaasupäästölaskentaa. Yksikkö: kilotonnia hiilidioksidiekvivalenttia (ktCO₂e). Kuvassa oranssilla taustalla olevat sektorit ylittivät ja vihreällä olevat alittivat päästöbudjetin.

| | Toteuma 2022 | Budjetti 2023 | Toteuma 2023 | Ero budjettiin | Budjetti 2024 | Ennako 2024 | Budjetti 2025 | Tavoite 2035 |
|---|-----------------|------------------|-----------------|-------------------|------------------|----------------|------------------|-----------------|
| Kulutussähkö | 7,7 | 7,6 | 4,9 | -2,71 | 7,5 | 3,9 | 7,4 | 6,1 |
| Sähkölämmitys | 5,3 | 5,3 | 3,6 | -1,68 | 5,2 | 2,6 | 5,2 | 4,7 |
| Kaukolämpö | 1,8 | 1,7 | 2,8 | 1,11 | 1,5 | 2,6 | 1,4 | 0,0 |
| Öljylämmitys | 4,2 | 3,9 | 3,7 | -0,19 | 3,6 | 3,5 | 3,2 | 0,0 |
| Muu lämmitys | 3,2 | 2,9 | 3,0 | 0,06 | 2,7 | 3 | 2,4 | 1,1 |
| Teollisuus | 2,3 | 2,2 | 1,9 | -0,33 | 2,2 | 1,7 | 2,2 | 1,7 |
| Työkoneet | 31,7 | 30,1 | 30,8 | 0,70 | 28,5 | 31,9 | 26,9 | 11,2 |
| Tieliikenne | 39,5 | 37,8 | 37,6 | -0,22 | 36,2 | 38,6 | 34,5 | 18,1 |
| Raideliikenne | 1,0 | 1,0 | 0,9 | -0,12 | 1,0 | 0,8 | 1,0 | 0,8 |
| Vesiliikenne | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,00 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,3 |
| Maatalous | 28,3 | 26,9 | 28,6 | 1,73 | 25,5 | 28,6 | 24,1 | 10,2 |
| Jätteiden käsittely | 4,5 | 4,4 | 4,8 | 0,42 | 4,3 | 4,7 | 4,2 | 3,4 |
| F-kaasut | 2,8 | 2,7 | 2,7 | 0,00 | 2,6 | 2,5 | 2,5 | 1,6 |
| Yhteensä | 132,8 | 127,0 | 125,8 | -1,22 | 121,3 | 124,9 | 115,5 | 59,2 |
| Päästövähennys vrt. vuoteen 2025 | -23,7 | -27,0 | -27,6 | | -30,3 | -28,2 | -33,7 | -66,0 |

Ilmastotoimien taloussuunnitelman toteuma

Ilmastotoimien taloussuunnitelma pitää sisällään kuntaorganisaation ympäristöystävällinen liikkuminen, kestävä energiantuotanto ja -kulutus, kiertotalous ja materiaalitehokkuus, elinvoimainen maa- ja metsätalous sekä metsät hiilinieluinä ja hyvinvoinnin lähteenä liittyvien toimenpiteiden toimintamenot ja investoinnit.

Kuntaorganisaation toimintamenojen toteuma

| Vastuutaho | Toimenpiteen kuvaus | TA 2025 | TP 2025 |
|--------------------------|---|---------------|----------------|
| Joukkoliikenne | Lähiliikenteen siirtyminen päästöttömään kalustoon | 17 000 | 0 |
| | Matkustajamäärän 50 %:n kasvu vuoteen 2035 mennessä | 50 000 | 185 223 |
| Ympäristönsuojelu | SISU-hankkeen kuntaosuus Fisu-verkoston jäsenmaksu | 7 000 | 7 101 4 000 |
| Yhteensä | | 67 000 | 196 324 |

Kuntaorganisaation investointien toteuma

| Vastuutaho | Toimenpiteen kuvaus | TA 2025 | TP 2025 |
|-----------------------|---|------------------------------|------------------------------|
| Toimitilat | Valaistuksen modernisointi (LED) Lämmitysmuodon muutokset Aurinkoenergian lisääminen | 60 000 | 10 000 0 20 000 |
| Kuntatekniikka | Katuvalaistuksen modernisointi (LED) Jalankulku ja pyöräily (jkpp) väylien rak. Bussipysäkit ja pyörätelineet | 650 000 270 000 80 000 | 440 000 300 000 80 000 |
| | Katurakenteiden rakentaminen teollisuuden sivukivellä (Mestarintie, Kisällintie, Teollisuustie) | 50 000 | 0 |

| Vastuutaho | Toimenpiteen kuvaus | TA 2025 | TP 2025 |
|-------------------|---|------------------|----------------|
| Elinkeinopalvelut | Yritysrakennuspaikkojen esirakentaminen ylijäämäbetonilla | 12 000 | 20 000 |
| | Em. ympäristö- yms. luvat asiantuntijapalveluna | 12 000 | 12 000 |
| Yhteensä | | 1 234 000 | 882 000 |

1.1.10 Muut ei-taloudelliset asiat

Kunnassa on laadittu henkilöstön yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma, jossa myös yhdenvertaisuuden ja moninaisuuden hyväksyminen sekä edistäminen ovat näkökulmana, jotta erilaiset epätasa-arvoa aiheuttavat tekijät tulisi huomioitua laaja-alaisesti. Lisäksi kunnassa on laadittu kunnan toimintaa ja palveluita koskeva tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma. Kunnassa on laadittu Työhyvinvoinnin toimintaohjelma, joka on voimassa kolme vuotta kerrallaan. Toimintaohjelma kokoaa tavoitteet ja toimenpiteet työhyvinvoinnin ja työsuojelun edistämiseksi. Tavoitteet ja toimenpiteet laaditaan työhyvinvointikyselyn tulosten sekä muun käytettävissä olevan tiedon perusteella

Kunnassa ei ole havaintoja tai epäilyjä korruptiosta tai lahjonnasta. Kunnan työntekijöitä varten on käytössä ilmoituskanava (Whistleblowing). Ilmoituskanava on Siilinjärven kunnan sisäinen palvelu, jonka kautta on mahdollista ilmoittaa mahdollista havaituista laillisuusongelmista (kuten esimerkiksi korruptio tai petos) tai työn tekemisen yhteydessä havaituista väärinkäytöksistä. Ilmoituskanavaan ei vuonna 2025 ole tullut yhtäkään ilmoitusta. Lisäksi kunnassa on käytössä kuntalain mukainen sidonnaisuusrekisteri.

Kunnassa on ajantasainen, hankintalainsäädökset huomioonottava hankintaohjeistus. Omana työnä tehtävät tavara- ja palveluhankinnat toteutetaan kilpailuttamalla ohjeistuksen mukaisesti. Kunnan tavarahankinnat tehdään kuitenkin pääsääntöisesti Sansian keskitetysti kilpailuttamista hankintapaikoista vakiintunutta, pääasiassa sähköistä tilauskanavaa käyttäen. Hankintapäätöksiä seurataan sisäisen valvonnan keinoin.

1.2 Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteko 1.1. – 31.12.2025

1.2.1 Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuuston tulee päättää kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan politiikka vahvistettiin kunnanvaltuustossa 3.2.2014 § 3.

Siilinjärven kunnan hallintosäännön 81 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kokonaisvaltaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä. Kunnanhallitus on vahvistanut Siilinjärven kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan yleisohjeen kokouksessaan 11.2.2024 § 45.

Siilinjärven kuntakonserniohje on vahvistettu kunnanvaltuuston kokouksessa 27.5.2019 § 18. Konserniyhtiöt ovat järjestäneet sisäisen tarkastuksensa ja riskienhallintansa Siilinjärven kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan yleisohjeen sekä konserniohjeen mukaisesti.

Kunnanjohtaja ja palvelualuejohtajat vastaavat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimeenpanosta ja tuloksellisuudesta toimialallaan, ohjeistavat alaisiaan toimintayksiköitä sekä raportoivat kunnanhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti.

Toimintayksiköiden esihenkilöt vastaavat yksikön riskien tunnistamisesta, arvioinnista, riskienhallinnan toimenpiteiden toteutuksesta ja toimivuudesta sekä raportoivat kunnanhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti.

Kunnan johtoryhmä arvioi sisäisen tarkastuksen avustamana kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tasoa ja kehittämistarpeita.

Sisäinen tarkastus arvioi objektiivisesti ja riippumattomasti sisäisen valvonnan, riskienhallinnan ja konsernivalvonnan järjestämistä ja tuloksellisuutta, raportoi arvioinnin tuloksista sekä esittää toimenpide-ehdotuksia järjestelmän kehittämiseksi.

1.2.2 Kunnanhallituksen arvio konsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan nykytilasta

Velvoite sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteon laatimiseen perustuu kuntalain 115 §:ään. Toimialat laativat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteot vuosittain osana tilinpäätöstä. Selonteissa esitetään tarpeelliset tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja toteutumisesta.

Siilinjärven kunnanhallituksen selonteko sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta vuodelta 2025 perustuu palvelualueiden ja konserniyhtiöiden antamiin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selontekoihin.

Kuntakonsernin tavoitteiden toteutuminen

Kuntakonsernin tavoitteiden toteutumista on kuvattu tarkemmin tilinpäätöksen toimintakertomuksessa palvelualueittain sekä talousarvion toteutumisvertailuissa.

Taloussuunnitelmassa tavoitteet on jaettu valtuusto- ja lautakuntatasoisiin tavoitteisiin. Lautakuntatasoiset tavoitteet ovat valtuustoon nähden informatiivisia eivätkä sitovia. Tavoitteiden selkeä jaottelu on parantanut tavoiteasetannan ymmärrettävyyttä ja helpottanut tavoitteiden seuranta.

Kunnan strategiassa määritellyt päämäärät, arvot ja painopisteet, jotka ohjaavat kunnan organisaation lisäksi myös konserniyhtiöiden toimintaa. Kunta omistajana huolehtii omistajaohjauksen keinoin siitä, että tytäryhteisöt toimivat yhdessä kunnan kanssa kuntakonsernin kokonaisedun mukaisesti ja tukevat kuntakonsernin yhteisiä tavoitteita.

Tavoitteiden toteutumista seurataan sekä toiminnan että talouden näkökulmasta. Konsernin tavoitteiden toteutumisesta vastaa konsernijohto ja myös tytäryhteisöillä on velvollisuus raportoida tavoitteiden toteutumisesta, talouden kehittymisestä ja riskeistä kunnan määrittelemällä tavalla. Tavoitteiden toteutumista arvioidaan mm. osana tilinpäätöstä ja tarkastuslautakunnan arviointikertomusta.

Kuntakonsernille asetetut vuoden 2025 talousarviotavoitteet ovat toteutuneet pääosin suunnitellusti ja konsernin toiminta sekä taloudellinen asema ovat säilyneet tavoitteiden edellyttämällä tasolla.

Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen

Palvelualueiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan vuosiraporttien perusteella toimintaa on toteutettu ohjaavien säädösten ja määräysten mukaisesti. Kuntaan ei ole kohdistunut eikä ole tiedossa vireillä olevia vaateita, jotka johtuisivat esimerkiksi lakisäätteisten tehtävien laiminlyönnistä.

Yksittäisistä viranhaltijapäätöksistä tehdyt oikaisuvaatimukset ovat olleet vähäisiä suhteessa päätösten kokonaismäärään. Lisäksi toimintaa koskevia kanteluita on tehty yksittäisiä. Näillä ei ole ollut merkittäviä vaikutuksia kunnan toimintaan eikä taloudelliseen asemaan.

Tuloksellisuuden arviointi

Tuloksellisuutta arvioidaan mm. talousarvion toteutumisen, toiminnallisten mittareiden ja asiakastyytyväisyyskyselyjen perusteella.

Asiakaskyselyt antavat keskeistä tietoa palvelujen laadusta, vaikuttavuudesta ja tavoitteiden toteutumisesta. Vuonna 2025 toteutettiin asiakastyytyväisyyskyselyitä mm. ruoka-, joukkoliikenne-, ja liikuntapalveluista. Varhaiskasvatuspalveluissa asiakaskyselyjä on toteutettu vuonna 2025 kuukausikyselyinä huoltajille. Opetuspalveluissa kysely toteutetaan joka toinen vuosi ja viimeisin palveluiden tyytyväisyyskysely toteutettiin vuonna 2025.

Tuloksellisuutta on arvioitu vuoden 2025 aikana strategisten mittareiden avulla suhteessa strategiaan tavoitteisiin, joita ovat ketterä kehittäjä, hyvinvoiva arki ja elinvoimainen ympäristö. Vuoden 2025 aikana on valmisteltu uutta kuntastrategiaa vuosille 2026–2030.

Lisäksi tuloksellisuuden arviointi perustuu talouden sekä toiminnallisten tavoitteiden toteutumisen säännölliseen seurataan. Seuranta toteutetaan tilinpäätöksen yhteydessä, neljännesvuosiraporttein (maalis- ja syyskuu), kuukausiestimaatein helmi-, huhti-, touko-, elo-, loka-, marraskuussa sekä toiminnallisten tavoitteiden seurannalla kesäkuun puolivuotiskatsauksessa.

Hankintojen, omaisuuden ja sopimusten hallinta ja valvonta

Hankintavaltuudet on määritelty hallintosäännössä ja hankintaohjeessa sekä lautakunta- ja viranhaltijatasoisin delegointipäätöksin. Kunnan hankintaohjeistus on päivitetty vuoden 2023 alussa. Hankintoihin liittyvän ohjeistuksen osalta on tunnistettu tarve selkeyttää ja yhtenäistää käytäntöjä. Tämän vuoksi ohjeistusta tullaan kehittämään ja yhtenäistämään tulevaisuudessa.

Hankintatoimi on järjestetty laajana maakunnallisena kokonaisuutena Sansia Oy:n kautta. Kunnan omat hankinnat on hoidettu hankintoja koskevien säädösten mukaisesti, eivätkä kunnan hankintapäätökset ole olleet markkinaoikeuden käsiteltävänä. Hankinnat tehdään sovittujen yhteishankintasopimusten puitteissa ja sähköisiä järjestelmiä käyttäen sujuvasti ja yhdenmukaisesti.

Hankinnoissa hyödynnetään tilaajaportaalia, ja käytöstä poistetun tavaran luovutuksessa käytetään Kiertonet-huutokauppaportaalia sekä huutokauppatilaisuuksia. ICT-palveluiden osalta päätelaitteiden hankinnat toteutetaan leasing-sopimukseen perustuen.

Hankintoihin liittyvää osaamista vahvistetaan tarjoamalla henkilöstölle hankintakoulutusta tarvittaessa.

Kunnan hankinnoissa noudatetaan voimassa olevaa EU-pakotelainsäädäntöä. Käyttöomaisuuden seuranta toteutetaan ajantasaisilla käyttöomaisuusluetteloilla 3StepIt -laiterekisterissä.

Sopimuksia hallinnoidaan pääsääntöisesti Dynasty-asianhallintajärjestelmässä. Sopimushallinnan käytännöissä on havaittu tarvetta toimintatapojen yhtenäistämiseen ja tätä varten sopimushallinnan ohje on valmistelussa.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan nykytila ja kehittämistoimet

Ulkoisen toimintaympäristön vaikutuksia sekä tavoitteiden toteutumiseen liittyviä riskejä seurataan ja arvioidaan koko kunnan, toimialojen ja toimintojen tasolla osana strategia- ja talousarvioprosesseja sekä osavuosi- ja tilinpäätösraportointia. Tavoitteiden toteutumiseen vaikuttavia riskejä tunnistetaan ja arvioidaan systemaattisesti talousarvion tavoitteiden suunnittelun ja seurannan yhteydessä ja riskien arviointimenettelyä on toteutettu vakiintuneesti tilikauden aikana.

Sisäisen valvonnan vuosisuunnitelma laaditaan vuosittain ja vahvistetaan kunnanhallituksessa. Sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat toimineet kokonaisuutena hyvin, mikä ilmenee siitä, että merkittävä osa valtuuston asettamista taloudellisista ja toiminnallisista tavoitteista on saavutettu tilikaudella. Mahdolliset tavoitteista jäämiset eivät ole johtuneet sisäisen valvonnan tai riskienhallinnan puutteista.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan raportointia tullaan kehittämään edelleen mm. digitalisoimalla raportointikäytäntöjä. Tavoitteena on luoda raportointimalli, jossa myös aiempien vuosien tiedot ovat koottuna samaan kokonaisuuteen ja näin helposti hyödynnettävissä raportoinnin pohjana.

1.2.3 Konsernin merkittävimpien riskien hallinta

Kuvaus merkittävimpien riskien arviointimenettelystä sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan huomiot

Merkittävimmät riskit arvioidaan taloussuunnitelman laadinnan yhteydessä ja niiden toteutumista arvioidaan talousarvion valtuustoseurannan sekä tilinpäätöksen yhteydessä. Menettelyistä on ohjeistettu Siilinjärven kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan yleisohjeessa.

Taloudelliset riskit ja niiden hallinta

Kunnan talouden kantokykyyn kohdistuu riskejä erityisesti verotulojen ja valtionosuuksien kehityksen kautta. Näihin riskeihin vastataan talouden tasapainottamisohjelman aktiivisella päivittämisellä ja toteuttamisella. Kunnanvaltuusto hyväksyi tasapainottamisohjelman kokouksessaan 16.12.2024 (§ 48) ja ohjelman kausi kattaa vuodet 2024–2027. Kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 15.12.2025 (§ 94) merkitä tasapainottamisohjelman päivitetyn tilanteen tiedoksi ja vahvistaa ohjelman jatkamisen edelleen.

Vuonna 2025 tehtiin noin 1,8 milj. euron lisäpoistot. Tuleville vuosille kohdistuu edelleen noin 7 milj. euron alaskirjaus- tai arvonalentumisriski, jota pyritään hallitsemaan talouden tasapainottamisohjelman avulla. Kunnan lainakannasta 62 % on korkosuojattu tai sidottu pitkään korkoon. Vuonna 2025 korkotason lasku on pienentänyt korkokuluja ja korkorakenteen hallinnalla on hillitty korkoriskin vaikutuksia myös tulevaisuudessa.

Toimintaympäristön ja strategian riskitekijät

Vuoden 2025 aikana valmisteltu hankintalain uudistus muodostaa kunnalle epävarmuustekijän. Toteutuessaan se voi vaikuttaa merkittävästi palvelurakenteisiin ja edellyttää laajoja järjestelyjä erityisesti henkilöstö-, talous- ja ICT-palveluissa sekä heikentää nykyisten toimivien yhteistyörakenteiden jatkuvuutta.

Alhainen syntyvyys vaikuttaa väestökehityksen kautta asiakasmääriin ja lisää tarvetta tarkastella muun muassa palveluverkkoa talouden kireässä tilanteessa. Päätöksenteossa etenevä kuntastrategia vuosille 2026–2030 tunnistaa keskeiseksi haasteeksi väestörakenteen

muutokset ja kasvun tarpeet, joihin pyritään vastaamaan rohkealla uudistumisella ja ennakoivalla päätöksenteolla.

Varautuminen, tietoturva ja tietosuoja

Varautumisella ja valmiussuunnittelulla pyritään varautumaan normaaliolojen häiriötilanteiden ja poikkeusolojen varalle. Varautumista tukevat ennakolta laaditut ja säännöllisesti päivitettävät valmiussuunnitelmat. Vuonna 2025 on jatkettu kunnan varautumisen kokonaisvaltaista kehittämistä ja keskeisiä toimenpiteitä ovat olleet muun muassa häiriöviestinnän kehittäminen, varautumisharjoituksiin osallistuminen, väestönsuojiiin liittyvät toimet sekä hallintosäännön päivittäminen.

Tietosuoja, tietoturva ja tekoälyn hyödyntäminen ovat keskeinen osa asiantuntijatyötä. Näihin liittyvän osaamisen vahvistamiseksi henkilöstölle on järjestetty tietosuoja- ja tietoturvakoulutuksia sekä tekoälylukutaitoa kehittävää koulutusta. Koulutukset ovat kunnan henkilöstölle velvoittavia ja niiden suorittamista on edellytetty myös luottamushenkilöiltä. Lisäksi kunnassa toteutetaan kyberriskianalyysi kiinteänä osana kunnan vuosittaista riskienarviointiprosessia.

Henkilöstö ja työturvallisuus

Sairauspoissaolojen määrä on jatkanut laskevaa kehitystä. Vuonna 2025 henkilöstön sairauspoissaolot olivat keskimäärin 10,9 kalenteripäivää työntekijää kohden (vakituiset ja määräaikaiset), mikä on vähemmän kuin edellisvuonna. Työterveyshuollon painopisteenä oli ennaltaehkäisevä toiminta ja työkyvyn varhainen tukeminen. Käytössä olivat edelleen muun muassa työpsykologin ja psykiatrisen sairaanhoitajan palvelut sekä kausi-influenssarokotukset.

Myös työtapaturmien määrä ja tapaturmataajuus laskivat edellisvuodesta. Vuonna 2025 sattui 61 työtapaturmaa, joista korvattuja vahinkoja oli 22, mikä puolestaan johti korvattujen työpaikkatapaturmien taajuuden merkittävästi pieneneeseen. Työturvallisuutta edistettiin haittojen ja vaarojen arvioinnilla, läheltä piti -tilanteiden ja tapaturmien käsittelyllä työyksiköissä ja esihenkilöinfoissa sekä sähköiseen järjestelmään raportoinnilla. Myös johtoryhmä seurasi säännöllisesti sairaus- ja tapaturmapoissaoloja.

Lisäksi työllisyystoiminnan käynnistämisyhteistyössä on tunnustettu raportointiin liittyviä puutteita. Havaitut haasteet liittyvät toiminnan alkuvaiheeseen sekä uusien toimintatapojen käyttöönottoon ja vakiintumiseen.

Vakuutukset ja vahingot

Vakuutukset ovat ajantasaiset ja tarvittavat tarkistukset ja täsmennykset tehdään säännöllisesti kunnan sekä vakuutusmeklarin yhteisissä vakuutuspalaverissa. Vakuutusmeklaripalvelut kilpailutettiin Sansian kautta vuonna 2025 ja uusi nelivuotinen sopimuskausi Söderberg & Partnersin kanssa alkoi 1.1.2026.

Palvelutoiminnan laajuuteen nähden vahinkojen määrä on ollut erittäin vähäinen ja kunta on maksanut vain joitakin korvauksia palvelutoiminnassa sattuneista vahingoista. Kunnan vahinkorahastosta ei maksettu korvauksia vuonna 2025, eikä toiminnallisesti tai taloudellisesti merkittäviä riskejä ole realisoitunut. Vahingonkorvausoikeudellisia prosesseja ei ole ollut, eikä kunta ole joutunut väärinkäyttöksiin liittyviin oikeudellisiin tai taloudellisiin korvausvastuisiin.

1.2.4 Konserniyhtiöt

Kunnanvaltuuston hyväksymä konserniohje (27.5.2019 § 18) määrittelee sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan vastuut ja tehtävät.

Tytäryhteisöjen tulee raportoida kunnalle asetettujen tavoitteiden toteutumisesta sekä toiminnan ja talouden kehittymisestä. Raportoinnin yhteydessä esitetään myös arvio toimintaan ja talouteen liittyvistä riskeistä ja raportointiaikataulu noudattaa kunnan yleisiä käytäntöjä.

Tytäryhteisöillä tulee olla käytössään riittävät talouden ja toiminnan seuranta- ja mittausjärjestelmät sekä hallituksen hyväksymät sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimintaohjeet. Merkittävimpien riskien hallitsemiseksi seurataan säännöllisesti sovittuja mittareita ja tavoitteiden toteutumista. Riskeistä on raportoitava viipymättä myös konsernijohdolle.

Tytäryhteisöjen hallitukset vastaavat riskienhallinnan asianmukaisesta järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta, tuloksellisuudesta sekä raportoinnista kunnanhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti. Toimitusjohtajat vastaavat riskienhallinnan käytännön toteutuksesta ja sen tuloksellisuudesta.

Kunnanjohtaja ja sisäinen tarkastus suorittavat konsernivalvontaa säännöllisesti toimintavuoden aikana, minkä lisäksi he käyvät kaksi kertaa vuodessa konsernivalvontakeskustelut tytäryhteisöjen hallitusten puheenjohtajien ja toimitusjohtajien kanssa. Lisäksi kaikkien tytäryhteisöjen ja konsernijohdon yhteinen valvontatapaamisia pidetään säännöllisesti.

1.2.5 Arvio sisäisen tarkastuksen järjestämisestä

Palvelualueiden johtajat ovat toteuttaneet sisäistä valvontaa omilla vastuualueillaan ja raportoineet havainnoista sisäiselle tarkastukselle kunnassa käytössä olevien sisäisen valvonnan muistilistan ja riskikartoituksen mukaisesti. Sisäisen tarkastuksen vuosisuunnitelma laaditaan vuosittain ja vahvistetaan kunnanhallituksessa hallintosäännön mukaisesti.

Sisäisen tarkastuksen käytänteitä on päivitetty vuoden 2025 loppupuolella ja uudistetut menettelyt on otettu käyttöön vuoden 2026 alusta. Päivitykset ovat koskeneet muun muassa tarkastusten dokumentointia ja lomakkeistoa sekä havaintojen käsittelyä. Vuoden 2026 alusta lähtien sisäisessä tarkastuksessa on lisätty kohdennettujen tarkastusten määrää. Lisäksi tarkastusten keskeiset havainnot ja johtopäätökset saatetaan tiedoksi niille tahoille, joilla on vastuu toiminnan ohjauksesta, valvonnasta ja kehittämisestä.

Kokonaisuutena arvioiden sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat olleet oikeasuhtaiset kunnan toiminnan laajuuteen ja luonteeseen nähden ja tukeneet kunnan tavoitteiden saavuttamista.

1.3 Tilinpäätöksen vaikutus kuluvan vuoden talousarvioon ja arvio tulevasta kehityksestä

Haasteellinen vuosi vahvasti lopulta hienoisesti taseeseen kertynyttä ylijäämää, jota on nyt tilinpäätösvuoden lopussa yhteensä n. 5,028 milj. euroa. Toimintansa aloittanut Kuopion työllistämisalue ja korotetut rahoitusvastuut työttömyystuista kasvattivat kunnan työllistämispalveluiden toimintakuluja yht. 1,569 milj. eurolla, koko kunnan toimintakulujen kasvun ollessa 1,692 milj. euroa. Pelkistäen voidaan siis todeta kunnan kulujen kasvaneen pelkästään työttömyyden aiheuttamien lisäkulujen vuoksi. Saman tilanteen on valtakunnallisesti todennut myös Kuntaliitto tilinpäätösten ennakkotietoja julkistaessaan.

Talousarvio kuluvalla vuodelle on -3,847 milj. euroa alijäämäinen ja suunnitelmavuosi 2027 kasvattaisi edelleen alijäämää -1,436 milj. eurolla. Tällöin kumulatiivinen ylijäämä kääntyisi -0,255 milj. eurolla alijäämäiseksi. Asia ei ole uusi, tätä kehitystä on ennakoitu jo aiempien vuosien tilinpäätöksessä, tosin alijäämää kertyisi odotettua nopeammin. Uusien koulujen

leasing- ja elinkaarikustannukset rasittavat huomattavasti kunnan taloutta. Investointitahti jatkuu edelleen Suininlahden yläkoulun uudisrakennuksen korvatussa entiset toimitilat n. 2029 alusta alkaen. Lapsimäärän vähentyessä toimitilojen käytön tehostamisesta saatava tehokkuushyöty on avainasemassa koko kunnan taloustilanteen kannalta. Sama koskee myös muuta, konsernin ulkopuolelta vuokratuissa tiloissa olevaa, kunnan toimintaa. Uusien seinien rakentaminen ja vuokraaminen vie muutoin varsinaisen toiminnan järjestämisen edellytykset.

Alkuvuodesta julkaistujen verotulokehysten perusteella verotulojen kertymiin olisi odotettavissa yhteensä n. -0,5 milj. euron heikennys, mikä kohdistuu yhteisöveron ja kiinteistöverontuottoon. Arvio kuitenkin on, että kiinteistöverotiedot täydentyvät vuoden edetessä ja kokonaisverokertymä jäisi vain hieman (-0,2 milj.) talousarviota heikommaksi. Yleinen talouskehitys ja erityisesti heikentynyt työllisyys jarruttaa edelleen verokertymiä. Valtionosuuspäätös oli n. -0,6 milj. euroa alle talousarvion. Käytännössä erotus johtui opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuudesta ja siellä erityisesti valmistavan opetuksen aiempien vuosien korjauksesta sekä lukion oppilasmäärästä, mitä tarkistetaan loppuvuodesta. Valtionosuus jäänee reilun n. -0,3 milj. euroa talousarviosta. Tällöin veroluonteinen tulopohja heikentäisi kuluvan vuoden tulosta edelleen yhteensä n. -0,5 milj. arvioitua heikommaksi. Muita talousarviota heikentäviä seikkoja ei ole toistaiseksi ilmennyt.

Laadittua talouden tasapainottamisohjelmaa tulee tarkoin noudattaa ja siihen tulee löytää entistä vaikuttavampia ja pysyvämpiä keinoja. "Alijäämän leikkaamista pienemmäksi" on myös valtuusto edellyttänyt päättäessään vuoden 2026 talousarviota. Käytännössä valtuuston tulee myös päättää esitettyjen tasapainottamistoimien toimeenpanosta, muutoin niiden listaaminen on merkityksentöntä.

Realisoituvat riskit voivat muuttaa taloustilannetta edelleen huonompaan suuntaan. Vuonna 2026 työttömyyden, erityisesti pitkäaikaistyöttömyyden, ennakoidaan kasvavan yhä. Se merkitsee kuntien ns. sakkomaksujen kasvua ja lisääntyvää työllisyyspalvelujen tarvetta. Työllisyyspalvelujen palvelutarvetta ja kuntien valtionavustusten leikkausta lisää entisestään nuorten 18–24-vuotiaiden perustoimeentulotuen rahoitusvastuun täysimääräinen siirto kunnille. Tyytymättömyyttä valtion kuntalinjauksiin ruokkii se, että kansalaisten usko tulevaisuuteen matalenee pohjamudissa. Heikko luottamus tulevaisuuteen säteilee myös väestökehitykseen ja verotuloihin.

Kunnan osalta Pohjois-Savon pelastuslaitokseen liittyvät vaatimukset varallaolokorvausten korvaamisesta ovat edelleen kesken. Mikäli tehty varaus ei kata loppuja vaateita, ylimenevät osuudet kirjataan tulosvaikutteisesti. In-house omistusosuussäätelyyn liittyvä riski todennäköisesti realisoituu vuoden aikana. Kunnan on joko osallistuttava Monetraa vastaavan yksityisen palvelukeskuksen kilpailutukseen, mikä merkitsee 20 vuotta toimineen yhteistyön päättymistä ja jatkossa jatkuvaa kilpailutusprosessia muutaman vuoden välein, tai löydettävä muu nykyisen kaltainen in-house ratkaisu. Molemmissa tapauksissa syntyy aluksi merkittäviä järjestelykustannuksia ja todennäköisesti palvelun hintataso nousee.

Talouteen vaikuttavia riskejä aiheuttavat myös alati lisääntyvät tarpeet etenkin sivistyspalveluissa ja toisaalta muun palvelutoiminnan suppeus suhteessa sivistyspalveluihin eli karsittavaa ei enää ole muusta toiminnasta sivistyspalveluiden katteeksi. Niinpä tasapainottamistoimia ja säästökohteita on vääjäämättä löydyttävä jatkossa myös sivistyspalveluiden kokonaisuudesta. Kunnan tulisi päästä luomaan edellytyksiä elinvoimaa ja työllisyyttä tuoviin investointeihin, mutta tähän saakka kunta on joutunut käyttämään kaikki ylijäämät taseessa olevien, purettavaksi menevien, rakennusten menojäännösten alaskirjauksien kattamiseen tai omistuksiin liittyviin arvonalennuksiin. Tähän saakka, vuodesta 2020 alkaen, lisäpoistoja ja arvonalennuksia on ollut 10,5 milj. euroa ja vastaavia kirjauksia on tuleville vuosille tehtävänä vielä n. 6,6 milj. euron edestä.

1.4 Kokonaistalouden tarkastelu

1.4.1 Tuloslaskelma

Kunnan tuloslaskelman tehtävänä on osoittaa, miten tilikauden tuotot riittävät palvelujen tuottamisesta aiheutuneiden kulujen kattamiseen. Tuloslaskelmassa esitetään ne tuotot, jotka on saatu kunnan ulkopuolelta ja kulut, jotka ovat syntyneet hankinnoista kunnan ulkopuolelta.

Tuotot

Kunnan *toimintatuotot* olivat tilikaudella yhteensä 15,080 milj. euroa ja ne kasvoivat edellisestä vuodesta 1,9 %. Euromääräinen kasvu oli n. 0,279 milj. euroa.

Myyntituottoja kertyi yht. 5,922 milj. euroa ja niiden osuus toimintatuottojen kokonaiskasvusta oli n. 0,263 milj. euroa (4,7 %). Suurin muutos tapahtui opetuspalveluiden saamista kotikuntakorvauksissa, mitkä kasvoivat edellisvuodesta yht. n. 0,356 milj. eurolla. Lisäksi kasvoi mm. teknisten työpalveluiden myynti rahoitusyhtiöille suurien koulukeskusinvestointien laskutuksen myötä, yhteistoiminta-alueiden kuntalaskutus ja oppilashuollon aamu- ja iltapäivätoiminnan myynti hyvinvointialueelle, kaikki em. yht. n. 0,473 milj. euroa. Toisaalta myyntituottoja vähentyi mm. valtiolta saatavista korvauksista (ed. v. kahdet vaalikorvaukset), jätteen käsittelymaksuista ja joukkoliikenteen tuloista. Hulevesimaksut siirtyivät maksutuottojen ryhmään.

Maksutuottoja kertyi 1,920 milj. euroa. Kasvua niissä oli 30,8 % eli euromääräisesti 0,452 milj. euroa. Suurin erä muodostui em. hulevesimaksujen siirtymisestä tähän tuottoryhmään, 0,352 milj. eurolla. Lisäksi pientä kasvua oli mm. maankäyttö- ja kehittämiskorvauksissa ja kurssimaksuissa.

Tuet ja avustukset ryhmä jatkoi myös pienentymistä, kokonaissumman ollessa 1,546 milj. euroa. Vähennys -0,183 milj. euroa eli -10,6 % muodostui valtiolta saatavien tukien ja avustusten vähennyttä sivistyspalveluiden eri hankkeissa -0,321 milj. eurolla edellisvuodesta. Sitä vastoin Eu:lta saatavat tuet kasvoivat mm. työllisyyspalveluiden hankkeiden myötä (startti työhön ja Kyvykäs).

Muissa toimintatuotoissa vuokratuottoja kertyi 5,236 milj. euroa, summan ollessa 0,167 milj. euroa edellisvuotta suurempi ja muita tuottoja yht. 0,457 milj. euron edestä (-0,420 ed. v. vähemmän). Viimeksi mainittuun erään sisältyvät mm. pysäköintivirhemaksut, maaomaisuuden myynnit sekä muut sekalaiset tuotot. joissa edellisenä vuonna oli poikkeuksellisen suuri kertaerä vanhoilta sote-vuosilta.

Varsinaisen toiminnan kokonaistuottojen merkittävimmät erät ja tuotto-osuudet ovat seuraavat:

| | Tuotot 1 000 € | muutos % |
|---------------------|-------------------|----------|
| Myyntituotot | 5 922 | 4,7 |
| Maksutuotot | 1 920 | 30,8 |
| Tuet ja avustukset | 1 546 | -10,6 |
| Muut toimintatuotot | 5 693 | -4,3 |

Kulut

Toimintakulujen kokonaismäärä oli tilikaudella 79,386 milj. euroa, lisäystä edelliseen vuoteen oli 2,2 % eli euroissa n. 1,693 milj. euroa.

Henkilöstökulut kunnassa olivat 42,548 milj. euroa, kulujen kokonaiskasvu yht. 0,645 milj. eli 1,5 %. Pelkkien palkkojen osuus kasvoi n. 0,443 milj. euroa ja henkilösivukuluissa sairausvakuutusmaksun korotus aiheutti 0,251 milj. euron kasvun. Eläkekulut olivat edellisvuoden tasolla, työttömyysvakuutusmaksuissa pientä alenemaa ja jaksotettujen (pitämättömien lomien) palkkojen henkilösivukuluissa pientä kasvua.

Henkilösivukuluissa vahvistetut sosiaalivakuutusmaksut olivat yht. 19,75 %, kasvua yht. n. 0,31 %-yksikköä. Ainoastaan sairausvakuutusmaksussa oli pientä nousua, mutta muiden henkilösivukulujen prosentit laskivat. Eläkekulujen Tasausmaksua maksettiin yht. 1,080 milj. euroa (ed. v. 1,176).

Henkilöstötilastojen mukaan vakinainen henkilöstömäärä per 31.12. oli sama kuin edellisenä vuonna eli 690 henkilöä. Määräaikaisia vastaavasti oli vuoden vaihteessa 17 henkilöä vähemmän kuin edellisen vuonna vastaavana ajankohtana, kokonaismäärä yht. 123. Henkilötyövuosia kertyi 856 (ed. v. 895). Sopimus korotuksista solmittiin ajalle 1.5.2025 – 28.2.2028. Sen myötä palkkoihin tehtiin 2,5 %:n korotus 1.10. alkaen.

Talouden tasapainottamisohjelmaan on raportoitu tilinpäätösvoodelle kohdistuen n. 0,405 milj. euroa pysyviä ja 0,352 milj. euroa kertaluonteisia (bonus- ja lomarahavapaat) henkilöstösäästöjä. Edellisenä vuonna pysyviä raportoitiin yht. n. 0,395 milj. ja kertaluonteisia n. 0,525 milj. euroa. Tuolloin summassa oli mukana monenlaisia eriä aina HK-lisän jäädyttämisestä, palkkaaikaisuihin ja muihin säästöohjelman toimenpiteisiin mm. palvelusuhdevapaan muuttaminen ja henkilöstön vähentymisestä johtuvat työterveyskulujen, Smartum liittymien ja Eduhouse koulutusten vähentymiset sekä lakisääteisten eläke- ja sairauskuluvakuutuksiin tulleet muutokset (muutosbudjettieriä).

Jaksotetussa lomapalkkavarauksessa oli kasvua 0,062 milj. euroa, kokonaissumman ollessa 4,497 milj. euroa. Sairauseripäivät vakinaisten työntekijöiden osalta olivat 10,9 kalenteripäivää (ed. 11,4).

Eniten henkilöstökulut kasvoivat suurimmalla palvelualueella eli sivistyspalveluissa, missä kasvua kertyi yht. 0,492 milj. euroa (1,6 %). Konsernipalveluiden kasvu oli 0,168 milj. euroa (5,2 %) ja teknisissä palveluissa 0,096 milj. euroa (3,9 %). Elinvoima ja yhteisissä palveluissa henkilöstökulut vähentyivät yht. n. -0,111 milj. euroa (2,0 %).

Palveluiden ostot olivat yht. 18,767 milj. euroa. Summa jakaantui asiakaspalveluostoihin, joita oli yht. 4,869 milj. euroa ja muihin ostopalveluihin yht. 13,898 milj. euroa. Asiakaspalveluostoista valtaosan muodostaa varhaiskasvatuksen palvelusetelikulut, joihin käytettiin vuodessa 3,593 milj. euroa. Muita asiakaspalveluja ostetaan mm. muilta kunnilta päivähoito- ja opetuspaikkoina. Kokonaissumma pysyi näiden osalta edellisvuoden tasolla.

Muiden ostopalveluiden viisi suurinta kuluryhmää muodostuvat asiantuntijapalveluista, ict-palveluista, kunnossapidosta, kuljetuspalveluista ja työllistämispalveluiden yhteistoimintaosuuksista. Pelkästään näistä kertyy yht. 10,069 milj. euroa. Lisäksi on lukuisia muita kunnan toiminnassa tarvittavia palveluita yht. n. 3,829 milj. euron arvosta kuten työterveys, talous- ja henkilöstöpalvelut Monetralta, puhtauspalvelut, jne. Palveluiden ostojen sisällä suurimmat muutokset kohdistuivat työllistämistoiminnan yhteistoimintaosuuksiin, mitkä ovat vuoden alusta aloittaneen uuden työllistämisalueen kustannuksia (1,184 milj.), kuljetuspalveluihin (lisäys 0,120 milj.), kunnossapitoon (lisäys n. 0,100 milj.) ja tyhy-toimintaan (lisäys n. 0,100 milj.). Pelastustoiminnan kuluja kirjattiin n. -0,654 milj. euroa edellisvuotta vähemmän. Muiden ostopalveluiden kuluryhmä kokonaisuutena kasvoi edellisvuodesta n. 0,813 milj. eurolla.

Aineiden ja tarvikkeiden kokonaissumma oli 4,976 milj. euroa, tässä vähennystä edellisvuoteen -0,252 milj., -4,8 %. Merkittävin vähennys tuli energiakuluihin hintojen aletessa sekä poistuvien rakennusten lämmitysten katkaisujen kerryttäessä yht. n. -0,286 milj. euroa pienemmät kulut. Käytännössä energiakulut ovat nyt palautuneet vuoden 2023 tasolle ennen energian hintojen

nousua. Suunta pitäisi olla edelleen laskeva uusien energiatehokkaiden toimitilojen käyttöönoton sekä mm. kuntatekniikan katuvalojen modernisoinnin myötä. Aineiden ja tarvikkeiden ryhmässä oli myös kulunousuja, joista euromääräisesti suurimmat kohdistuivat mm. kirjallisuuden, visuaalisen aineiston, vaatteiston ja hygienian sekä muiden materiaalien kuluihin.

Annetut avustukset toteutuivat yhteensä n. 3,554 milj. euron suuruisina, kasvu yht. 0,663 milj. euroa. Kotitalouksille myönnettäviä avustuksia näistä oli yht. 0,773 milj. euroa. Summan sisältävä lasten koti- ja muiden hoitotukien käyttö pysyi edellisvuoden tasolla. Yhteisöille annettiin avustuksia yht. 0,850 milj. euron edestä, summa supistui n. -0,089 milj. eurolla. Konserniyhtiöille annettavat avustukset vähentyivät -0,096 milj. eurolla.

Kunnan rahoitusosuus työttömyystuista laajeni työvoimapalvelu-uudistuksen myötä, niinpä kulut kasvoivat 0,795 milj. eurolla. Pitkäaikaistyöttömiä oli keskimäärin vuoden aikana 315 henkilöä (ed. v. 240). Määrä lisääntyi keskimäärin 75 henkilöllä. Vuoden lopussa pitkäaikaistyöttömiä oli jo 366 (ed. v. 272).

Muut toimintakulut muodostuvat pääsääntöisesti vuokratuloista (9,459 milj.) ja vähäisessä määrin muista sekalaisista kuluista (0,083 milj.). Sisäilmaongelmaisten kohteiden väistötiloiksi hankittujen viipaleiden kustannuksista käytettiin toimitilapalveluiden tiedon mukaan vuoden aikana edellisvuosien tapaan rahaa yht. n. 1,9 milj. euroa. Viipaleista suurin osa jää pois käytöstä uusien koulujen valmistuttua. Vuokratulojen kasvu tasaantui hienoiseen laskuun tilinpäätösvoudella, mutta jatkaa kasvua jälleen tulevina vuosina. Toimitilarakennusten osuus vuokrasta oli yht. 8,074 milj., koneiden ja laitteiden osuus 1,134 milj. ja loppu 0,251 milj. euroa muodostuu maa-alueista ja muista sekalaisista vuokrasta (mm. polkupyöräetu). Muut sekalaiset toimintakulut vähentyivät edellisestä vuodesta n. -0,232 milj. eurolla, koska edellisen vuoden kaltaisia luovutustappioita ei ollut.

Toimintakulujen merkittävimmät erät ovat seuraavat:

| | Toimintakulut 1 000 € | Muutos 1 000 € | Muutos % |
|-----------------------------|--------------------------|-------------------|-------------|
| Henkilöstökulut | 42 548 | 645 | 1,5 |
| Asiakaspalveluiden ostot | 4 869 | 129 | 2,7 |
| Muiden palveluiden ostot | 13 898 | 813 | 6,2 |
| Aineet, tarvikkeet, tavarat | 4 976 | -252 | -4,8 |
| Avustukset | 3 554 | 663 | 23,0 |
| Muut toimintakulut | 9 542 | -306 | -3,1 |

Valmistus omaan käyttöön -liittyvät kulut sisältyvät tuloslaskelman toimintakuluihin, ja niiden vaikutus on eliminoitu Valmistus omaan käyttöön -rivillä.

Toimintakate

Toimintakulujen ja toimintatuottojen erotuksena syntyvä toimintakate ilmoittaa paljonko toimintamenoista jää katettavaksi verotuloilla ja valtionosuuksilla. Toimintakate on kunnissa negatiivinen, sillä verotulot ja valtionosuudet muodostavat merkittävän osan kunnan tuloista. Vuonna 2025 kunnan toimintakatteen määrä oli n. -64,212 milj. euroa. Toimintakate kasvoi (heikkeni) edelliseen tilikauteen verrattuna +1,411 milj. euroa (2,2 %). Kasvu muodostui toimintakulujen kasvusta, pääosin em. työllisyystoiminnassa. Valtakunnallisesti toimintakate kasvoi kunnissa ja kuntayhtymissä ennakkotietojen mukaan n. 7,8 % (pelkkää kuntien lukua ei ole julkaistu).

Konsernipalveluiden ulkoinen toimintakate vahvistui n. 0,737 milj. eurolla. Merkittävin tekijä oli pelastustoimen varallaolokorvausten riita-asioista kirjattujen ja maksettujen kulujen 0,660 milj. euron pienempi osuus. Kuluja kirjattiin merkittävä määrä vuoden aikana aiemmin tehtyä varausta vastaan ja tulosvaikutteinen kuluksi kirjattava osuus supistui 0,085 milj. euroon. Konserniyhtiöiden nettokulut vähentyivät n. 0,220 milj. eurolla. Toisaalla kunnanjohtajan kulut kasvoivat n. -0,070 milj. euroa. Yhteistoiminta-alueista maksettava Siilinjärven kuntaosuus sekä keskusvaalilautakunnan ja tarkastuslautakunnan toimintakatteiden yhteen lasketut kasvut olivat kunnanjohtajan suuruusluokkaa.

Elinvoima- ja Yhteisten palveluiden toimintakate kasvoi (heikkeni) -1,860 milj. euroa. Tästä elinvoimapalveluiden osuus oli -1,725 milj. euroa. Summan suuruuteen vaikuttaa eniten työllisyyspalveluiden toimintakatteiden kasvu -1,737 milj. eurolla työvoimapalvelu-uudistuksen takia. Joukkoliikenteen ja elinkeinopalveluiden yhteinen kasvu oli -0,120 milj. euroa. Toisaalla maankäytön toimintakate vahvistui tulojen kasvun myötä n. 0,140 milj. eurolla. Muissa elinvoimapalveluissa oli vain vähäisiä muutoksia.

Yhteisten palveluiden kokonaisuus kasvoi -0,135 milj. eurolla. ryhmän sisällä kehitys eriytyi. Esim. henkilöstö- ja ruoka- ja puhtauspalveluiden osuus kumpikin kasvoi n. -0,145 milj. eurolla, mutta ICT-palveluihin käytettiin n. 0,113 milj. euroa edellisvuotta vähemmän. Myös muita tukipalveluita tuotettiin hieman edellisvuotta edullisemmin.

Sivistyspalveluiden toimintakate kasvoi (heikkeni) -0,650 milj. euroa, kasvua muodostui opetuspalveluihin n. -0,494 milj. euron edestä. Henkilöstö-, ostopalvelu- ja vuokratulot kasvoivat, mutta toisaalta myös tuloja kirjattiin edellisvuotta enemmän. Varhaiskasvatus sai käytännössä järjestettyä palvelut samansuuruisella rahoituksella kuin edellisenä vuonna, kasvu oli hyvin pientä. Vapaa-aikapalveluihin (kansalaisopisto, kirjasto, liikunta, nuoriso- ja kulttuuri) käytettävä yhteinen rahamäärä kasvoi n. -0,122 milj. eurolla, lähinnä liikunta ja nuoriso- ja kulttuuripuolella.

Teknisten palveluiden palvelualueen toimintakate vahvistui 0,725 milj. eurolla. Tämän mahdollisti toimitilapalveluiden 0,751 milj. eurolla pienentynyt toimintakate. Tulojen kasvanut osuus toi tähän 0,251 milj. euroa (mm. rahoitusyhtiöltä laskutettu osuus) ja kuluja kertyi edellisvuoteen verrattuna vähemmän mm. pois jääneistä vuokrista, energiakuluista ja henkilöstökuluista n. 0,780 milj. euroa. Toisaalta samaan aikaan toimitilapalvelut käyttivät ostopalveluita aiempaa enemmän, yht. n. -0,280 milj. edestä, mm. kunnossapitoon. Kuntatekniikka ja varikko sekä hallinto olivat toimintakatteeltaan edellisvuoden tasolla.

Viranomaislautakunnan alaisen ympäristönsuojelun tuloissa oli notkahdusta ja kuluissa kasvua, mutta molempien vaikutus jäi kokonaisuudessaan varsin vähäiseksi. Rakennusvalvonnan toimintaa toteutettiin euromäärisesti edellisvuoden tasolla.

Sosiaali- ja terveystyöpalveluiden järjestämistä vastuu siirtyi 1.1.2023 alkaen Pohjois-Savon Hyvinvointialueelle. Kuntaan kirjautui edellisenä vuonna tuloja aiemmilta vuosilta. Tilinpäätösvoonna tapahtumia ei enää ollut. Toimintakatteesta heikentävä vaikutus edellisvuodesta yht. -0,363 milj. euroa.

Palvelualuekohtainen toimintakate ja sen muutos edelliseen vuoteen:

| | Toimintakate 1 000 € | Muutos | % |
|---------------------------------|-------------------------|--------|--------|
| Konsernipalvelut | -2 758 | 737 | 21,1 |
| Elinvoima- ja Yhteiset palvelut | -12 828 | -1 860 | -17,0 |
| Sivistyspalvelut | -42 374 | -650 | -1,6 |
| Tekniset palvelut | -6 252 | 725 | 10,4 |
| Sosiaali- ja terveystyöpalvelut | 0 | -363 | -100,0 |

Verotulot, valtionosuudet ja rahoituserät

Verotuloja kertyi kokonaisuudessaan 60,152 milj. euroa. Verotulojen kokonaismäärä vähentyi edelliseen vuoteen nähden -0,461 milj. euroa eli -0,8 % siitä huolimatta, että uutena verotulolähteenä oli ensimmäistä kertaa kaivosmineraalivero.

Kunnan oma tuloverokertymä oli 44,764 milj. euroa, mikä oli -0,679 milj. euroa (-1,5 %) edellisvuotta vähemmän. Myös valtakunnallisesti kunnallisveron tilitykset hieman supistuivat -0,2 %. Tilityksiä siirtyi kunnassa seuraavalle vuodelle enemmän kuin valtakunnallisesti. Verotuloihin vaikuttavien ansiotulojen kasvu oli kunnassa 2,6 % (valtakunnallinen 2,0 %), johon vaikutti palkkatulojen 3,0 %:n kasvu (valtakunnallinen 2,1 %) sekä eläketulojen 2,4 %:n kasvu (valtakunnallinen 2,1 %).

Merkittävin pudotus kohdistui yhteisöveroon -1,718 milj. eurolla eli -20,6 %, kokonaiskertymän pienentyessä 6,612 milj. euroon. Muutosta selittää erityisesti kuntaan veroja maksaneiden yritysten verotilitysten lasku, mikä oli ennakoitavissa jo aiemmin. Koko maan yhteisöveron muutos oli keskimäärin -4,4 %.

Kiinteistöveroa kertyi yht. n. 7,093 milj. euroa. Kertymä kasvoi 3,7 % eli n. 0,253 milj. edellisvuotta suuremmaksi. Kasvua kertyi kouluista sekä teollisuus- ja myymälärakennuksista. Valtakunnallinen kiinteistöveron kasvu oli 2,1 %.

Kaivosmineraaliveron tilitykset kuntaan alkoivat ao. vuonna. Kertymä oli yht. 1,683 milj. euroa. Sijaintikuntien osuus kokonaiskertymästä oli 60 %, loppuosa tilittyi valtiolle. Osuus puolittuu vuodesta 2026 alkaen.

Valtionosuuksia kertyi yht. 10,881 milj. euroa eli -0,678 milj. euroa (-5,9 %) edellisvuotta vähemmän. Koko kuntatasolla keskimääräinen lisäys oli 19 %. Vaikka työllisyyspalvelujen siirto kuntaan toikin lisäystä valtionosuuksiin, kunnan valtionosuudet vähentyivät koska verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus pienentyi n. 1,5 milj. eurolla. Tämä johtui edellisten vuosien hyvistä yhteisöverokertymistä ja nyt niistä johtuvista tasauksista. Valtionosuus sisälsi tehdyn indeksitarkistuksen, mutta ei kustannustenjaon tarkistusta. Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuuteen sisältyi merkittävä lisäys valmistavan opetuksen rahoituksesta (ukrainalaiset), mikä pienensi maksettavaa osuutta yht. 0,436 milj. euroa (ao. valtionosuus on maksun puolella kunnalta perittävien ammatillisen- ja lukiokoulutuksen omarahoitusosuuksien vuoksi).

Rahoitustuottojen korkotuotoissa oli kasvua 0,149 milj. euroa. Tuotot liittyvät pääsääntöisesti Kuopion Veden lainasaamisiin ja maksuliikenteestä saatuihin korkotuloihin. Osinkotuottoja kertyi myös edellisvuotta enemmän, mutta edellisvuoden kaltaisia satunnaisia rahoitustuottoja ei ollut.

Rahoituskulut muodostuvat korkokuluista, joita oli korkotason laskiessa edellisvuotta vähemmän -0,261 milj. euroa. Lainakannasta oli vuoden vaihteessa sidottu kiinteäkorkoisiin lainoihin 62 % ja loput 3 kk ja 6 kk Euriboriin. Muita rahoituskuluja toteutui hyvin vähän.

Vuosikate

Vuosikate eli kunnan rahoitustulos kuvastaa onko kunnan tulorahoitus riittävää kattamaan pitkävaikutteisista tuotannontekijöistä aiheutuneet kulut eli käyttöomaisuuden poistot. Lähtökohtana on, että vuosikatteen tulisi muutaman vuoden tarkastelujaksolla vastata poistojen määrää eli korvausinvestointien tarvetta.

Kunnan vuosikate asukasta kohden soveltuu käytettäväksi kuntien välisessä vertailussa. Vertailussa on kuitenkin otettava huomioon kunnan koko, taajama-aste, toimintojen organisointi, tekniset verkostot jne. Vertailussa on myös otettava huomioon kuntien väliset erot veroprosenteissa. Vuosikatteen vertailtavuus eri kuntien kesken edellyttäisi myös, että ne

laskettaisiin saman suuruisilla tuloperusteilla, esim. kuntien keskimääräisillä veroprosenteilla. Riittävä tulo-rahoitus on voitu vertailtavissa kunnissa saavuttaa erilaisella verorasitteella kuntalaisiin nähden.

Vuosikatetta kertyi 7,400 milj. euroa. Tämä oli n. 2,077 milj. euroa edellisvuotta vähemmän, tuolloin sitä kertyi yht. 9,477 milj. euron edestä. Vuosikatteen heikentymiseen vaikutti erityisesti toimintakulujen kasvu työllisyyspalveluissa työvoimapolku-uudistuksen ja siihen liittyvän rahoitusvastuun kasvun myötä samaan aikaan kun työttömyys on lisääntynyt sekä heikentyneet verotulot ja valtionosuudet. Investointien rahoitus pystyttiin kattamaan vuosikatteella.

Tilikauden vuosikatteella pystyttiin kattamaan myös normaalit suunnitelmanmukaiset poistot, joita oli n. 5,508 milj. euroa. Näiden lisäksi tehtiin vielä n. 1,780 milj. euron edestä arvonalennuksia Uimala Oy:n osakkeisiin (1,300 milj.) sekä terveyskeskuksen (0,350 milj.) ja Päivärinteen koulun tasearvoihin (0,130 milj.). Ahmon koulukeskuksen tasearvo on poistunut kokonaan tilinpäätösvuoden aikana.

Asukasta kohden Siilinjärven vuosikate oli 347 euroa ja edellisenä vuonna 446 euroa. Vuonna 2023 vuosikatetta kertyi 381 euroa ja vuonna 2022 katetta oli 205 euroa. Koko maassa vuosikate asukasta kohden oli vuoden 2025 tilinpäätösten ennakkotietojen mukaan 511 euroa ja edellisenä vuonna 581 euroa. Vuonna 2023 kertyi yht. peräti 760 euroa ja 623 euroa vuonna 2022.

Tulos ja ylijäämä

Tilikauden tulos kuvaa tilikaudelle kuuluvien tuottojen ja kulujen erotusta. Siinä huomioidaan myös pitkävaikutteisten tuotannontekijöiden käyttöä kuvaavat poistot ja satunnaiset erät. Tilikauden tulos saadaan, kun vuosikatteesta vähennetään suunnitelman mukaiset poistot.

Tilikaudelle muodostui niukka 0,112 milj. euron ylijäämä. Edellisenä vuonna ylijäämää kertyi 1,665 milj. euroa. Vuonna 2023 alijäämää kertyi -0,449 milj. euroa, vuosi oli tuolloin ensimmäinen, jolloin hyvinvointialueet olivat toiminnassa ja sote kustannuksia ei enää kunnissa ollut.

Tonttien luovutuksia tapahtuu vuosittain, mutta isompia esim. kerrostalotonttien luovutuksia, joilla on vaikutusta toimintatuottojen kertymään, ei ole joka vuosi – eikä näitä ole ollut neljänä viimeisimpänä vuotena. Olennaisina, kertaluonteisina kirjattuina kuluerinä voidaan mainita em. arvonalennuksina kirjatut osakkeiden ja kiinteistöjen menojäännökset yht. 1,780 milj. eurolla sekä pakolliseen varaukseen kirjatun pelastuslaitoksen varallaolokorvausten kuluvarauksen lisäyksen 0,085 milj. eurolla arviotiedon perusteella.

Tilikauden tuloksen jälkeen esitettävät erät ovat tuloksenkäsittelyeriä. Ylijäämäinen tulos voidaan siirtää varauksiin, rahastoida tai liittää edellisiltä vuosilta kertyneeseen yli- tai alijäämään. Ylijäämää lisääviä tai vähentäviä eriä ovat varausten ja rahastojen vähentäminen tai lisääminen.

Tuloksenjärjestelyeriä ei ollut vuodelle 2025, vahinkotapahtumien vähyyden vuoksi tuloutusta vahinkorahastosta ei tehty. Tilikauden ylijäämä oli siis sama kuin tilikauden tulos 0,112 milj. euroa. Vuonna 2024 ylijäämää kertyi 1,665 milj. euroa. Vuonna 2023 tulos oli tuloksenjärjestelyerien jälkeen alijäämäinen n. -0,434 milj. euroa.

Tunnusluvut

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista

(100 x toimintatuotot/ (toimintakulut - valmistus omaan käyttöön)) tunnusluku osoittaa, paljonko toiminnan kuluista saadaan katetuksi palvelusuoritteiden myynti- ja maksutuloilla sekä muilla varsinaisen toiminnan tuotoilla. Tunnusluvun arvoon ja kuntien väliseen vertailuun vaikuttavat mm. kunnan koko, toimintojen yhtiöittäminen ja oppilaitosten ylläpitäminen. Tunnusluku oli sama kuin edellisenä vuonna eli 19,0 %. Vuoden 2023 luku oli 20,1 %.

Vuosikate prosenttia poistoista

($100 \times \text{vuosikate/poistot}$) tunnusluvuksi muodostui 101,5 % edellinen vuosi 121,3 %. Vuoden 2023 luku oli 94,8 %. Ennakkotietojen mukaan tunnusluvun arvo koko kuntataloudessa oli tilinpäätösvuonna 111 %.

Perusoletuksena kuntataloudessa on pidetty sitä, että kunnan tulorahoitus on riittävä silloin kun vuosikate on vähintään tuloslaskelmassa vähennettävien poistojen suuruinen. Eli kun tunnusluvun arvo on 100 %, oletetaan kunnan tulorahoituksen olevan riittävän. Oletus on kuitenkin pätevä vain silloin, kun poistot vastaavat kunnan keskimääräistä vuotuista investointitasoa. Investoinneilla tarkoitetaan tässä yhteydessä poistonalaisten investointien omahankintamenoa, jolloin siitä on vähennetty valtionosuudet, liittymismaksut ja muut rahoitusosuudet.

Tulorahoitus on ylijäämäinen, kun vuosikate ylittää poistot ja alijäämäinen, kun vuosikate alittaa poistot. Myös nämä väittämät pitävät paikkansa vain, mikäli poistojen määrä vastaa käyttöomaisuuden kulumista.

Investointien taso määritetään voimassa olevasta investointisuunnitelmasta ja mikäli poikkeuksellisen suuri poistonalainen investointihanke ajoittuu suunnitelmakaudelle tai investointeja on leikattu tai siirretty suunnitelmakauden ulkopuolelle, on investointitasoa arvioitava taloussuunnittelukautta pitemmällä aikajänteellä.

Poistonalaisia investointeja tilikaudella kertyi 2,234 milj. euroa ja mikä oli kirjattujen luovutusten vuoksi reippaasti edellisvuotta alhaisempi (7,215 milj.). Vuonna 2023 poistonalaisten investointien määrä oli 8,012 milj. euroa ja vuonna 2022 ne olivat 4,558 milj. euroa. Nettoinvestoinnit yhteensä olivat viime vuonna noin 2,532 milj. euroa.

Bruttoinvestointeja oli n. 6,963 milj. euroa, josta vähennettiin investointeihin saatuja rahoitusosuuksia ja luovutuksia yht. n. 4,431 milj. euroa, minkä jälkeen nettoinvestoinneiksi jäi 2,532 milj. euroa.

Nettoinvestointien kolmen vuoden keskiarvoksi muodostuu noin 5,8 milj. euroa. Samaan aikaan vastaavasti vuosikatekertymä oli noin 8,3 milj. euroa. Vuosikate on saatu pidettyä investointeja suurempana, mikä on hillinnyt varsinaisen lainamäärän kehitystä samaan aikaan kun valmistaudutaan kiinteistöleasingvuokrien kasvuun.

Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut 2025–2024

| Ulkoinen, 1 000 euroa | 2025 | 2024 |
|--|----------------|----------------|
| Toimintatuotot | 15 080 | 14 801 |
| Valmistus omaan käyttöön | 94 | 91 |
| Toimintakulut | -79 386 | -77 694 |
| Toimintakate | -64 212 | -62 801 |
| Verotulot | 60 152 | 60 612 |
| Valtionosuudet | 10 881 | 11 559 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | |
| Korkotuotot | 834 | 684 |
| Muut rahoitustuotot | 999 | 990 |
| Korkokulut | -1 251 | -1 512 |
| Muut rahoituskulut | -3 | -55 |
| Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä | 579 | 107 |
| Vuosikate | 7 400 | 9 477 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -7 288 | -7 813 |
| Tilikauden tulos | 112 | 1 665 |
| Tilinpäätössiirrot | 0 | 0 |
| Tilikauden ylijäämä | 112 | 1 665 |
| TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT | | |
| <i>Toimintatuotot / Toimintakulut, %</i> | 19,0 | 19,0 |
| <i>Vuosikate / Poistot, %</i> | 101,5 | 121,3 |
| <i>Vuosikate, eroa/asukas</i> | 347 | 446 |
| <i>Asukasmäärä</i> | 21 342 | 21 268 |

1.4.2 Rahoituslaskelma

Rahoituslaskelman edellisen vuoden vertailuun vaikuttavia olennaisia tekijöitä ei ole.

Toiminnan ja investointien rahavirta

Toiminnan rahavirta kuvaa tuloslaskelmassa esitettyjen tuottojen ja kulujen vaikutusta rahavaroihin. Vuosikate rahoituslaskelmassa osoittaa tulorahoituksen, joka käyttötaloudesta jää käytettäväksi investointeihin ja lainan lyhennyksiin. Vuosikatteeseen lisätään/vähennetään ns. tulorahoituksen korjauserä, joka vuonna 2025 oli -1,048 milj. euroa. Summa pitää sisällään maa-alueiden myyntivoitot ja pelastuslaitoksen kuluvarauksen muutoksen. Näin saadaan toiminnan rahavirta, joka kuvaa kuinka paljon varsinainen toiminta on tuonut tilikauden aikana rahavaroja. Toiminnasta kertyi rahavirtaa 6,352 milj. euroa, mikä oli -3,356 milj. euroa vähemmän kuin edellisenä vuonna. Tähän vaikutti edellisvuotta heikompana toteutunut vuosikate ja varauksista maksetut riita-asiat pelastuslaitoksen varallaolokorvauksista.

Investointien rahavirta kuvaa pitkävaikutteisiin menoihin eli investointeihin käytettyjen tuottojen ja kulujen vaikutusta rahavaroihin. Investointimenot ovat laskelman mukaan 6,963 milj. euroa. Nettoinvestointien määräksi muodostui saatujen rahoitusosuuksien ja luovutustulojen jälkeen 2,271 milj. euroa, mikä on n. 4,6 milj. euroa edellisvuotta vähemmän. Erot investointien toteutumisosan ja rahoitusosan nettosummissa selittyvät sillä, että rahoituslaskelmassa esitetään myös tuloslaskelmaan kirjatut käyttöomaisuuden myyntivoitot ja -tappiot. Investointiosa on esitetty kappaleessa 2.4. Kun toiminnan rahavirrasta vähennetään nettoinvestoinnit, saadaan varsinainen toiminnan ja investointien nettokassavirta. Varsinaisen toiminnan tulorahoituksella pystyttiin kattamaan investoinnit ja 4,082 milj. euroa jäi kattamaan rahoituksen eriä, annettuja antolainoja ja muita maksuvalmiuteen vaikuttavia eriä.

Rahoituksen rahavirta

Rahoituksen rahavirta kuvaa niitä rahavaroja, jotka on tarvittu varsinaisen toiminnan ja investointien rahoittamiseksi ja rahoitusaseman muuttamiseksi vuoden aikana. Rahoituksen nettorahavirta oli rahoituslaskelman mukaan vuonna 2025 yhteensä n. -6,196 milj. euroa negatiivinen. Pitkäaikaisen lainan lainanottovaltuus oli talousarvion rahoituslaskelman mukaisesti 12,414 milj. euroa. Siitä käytettiin 7,500 milj. euroa eli loppuosa valtuudesta jätettiin käyttämättä. Sen mahdollisti edellisvuoden vahva kassa sekä vuoden aikana saadut investointien luovutustulot. Lainoja lyhennettiin 12,672 milj. euroa.

Korottomien velkojen määrä tilikauden lopussa kasvoi 0,458 milj. eurolla ostovelkojen kasvaessa. Myös saamisten määrä kasvoi 1,047 milj. eurolla myynti-, valtionosuus- ja siirtosaamisten kasvaessa vuoden vaihteessa.

Rahavarojen muutos

Rahoituslaskelmassa varsinaisen toiminnan ja investointien nettokassavirran ja rahoitustoiminnan nettokassavirran erotus osoittaa kunnan kassavarojen muutoksen tilikaudella. Vuoden loppuun mennessä kassavarat olivat vähentyneet yhteensä -2,115 milj. euroa. Tähän vaikutti otetun lainan määrä sekä annettu antolaina Kotipolku Oy:lle.

Tunnusluvut

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, €

Rahoituslaskelman välitulos, jonka positiivinen (ylijäämäinen) määrä kertoo kuinka paljon rahavirrasta jää nettoantolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen. Negatiivinen (alijäämäinen) määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevilla kassavaroilla tai lisälainalla. Tilinpäätösvoiton ja neljän edellisen vuoden

kertymän avulla seurataan investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi, koska muutoin lainamäärä kasvaa vuosi vuodelta. Rahoituslaskelma näyttää, että viiden vuoden aikana toiminnasta olisi jäänyt n. 10,0 milj. euroa investointien rahoittamiseen. Tähän on vaikuttanut pari viimeisintä rahoituksellisesti hyvää vuotta. Muutoin lainamäärä olisi vastaavasti kasvanut enemmän.

Investointien tulorahoitus- %

$(100 \times \text{vuosikate} / \text{investointien omahankintameno})$ kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenoista on rahoitettu tulorahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta kertoo prosenttiosuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli käyttöomaisuuden myynnillä, lainalla tai kassavarojen määrää vähentämällä.

Tilinpäätösvuoden tunnusluku on 115,2 %. Vuonna 2024 luku oli 125,9 % ja edellisenä 99,3 %. Vuosi 2022 oli 90,2 %.

Laskennallinen lainanhoitokate

$(\text{vuosikate} + \text{korkokulut}) / (\text{korkokulut} + \text{laskennalliset lainan lyhennykset})$ kertoo tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Laskennalliset lainanlyhennykset saadaan jakamalla taseen lainat kahdeksalla, mikä Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston mukaan kuvaa oletettua jäljellä olevaa laina-aikaa. Tunnusluku otettiin käyttöön vuodesta 2019 alkaen. Jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi, tulorahoitus riittää lainojen hoitoon. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään kassavaroja.

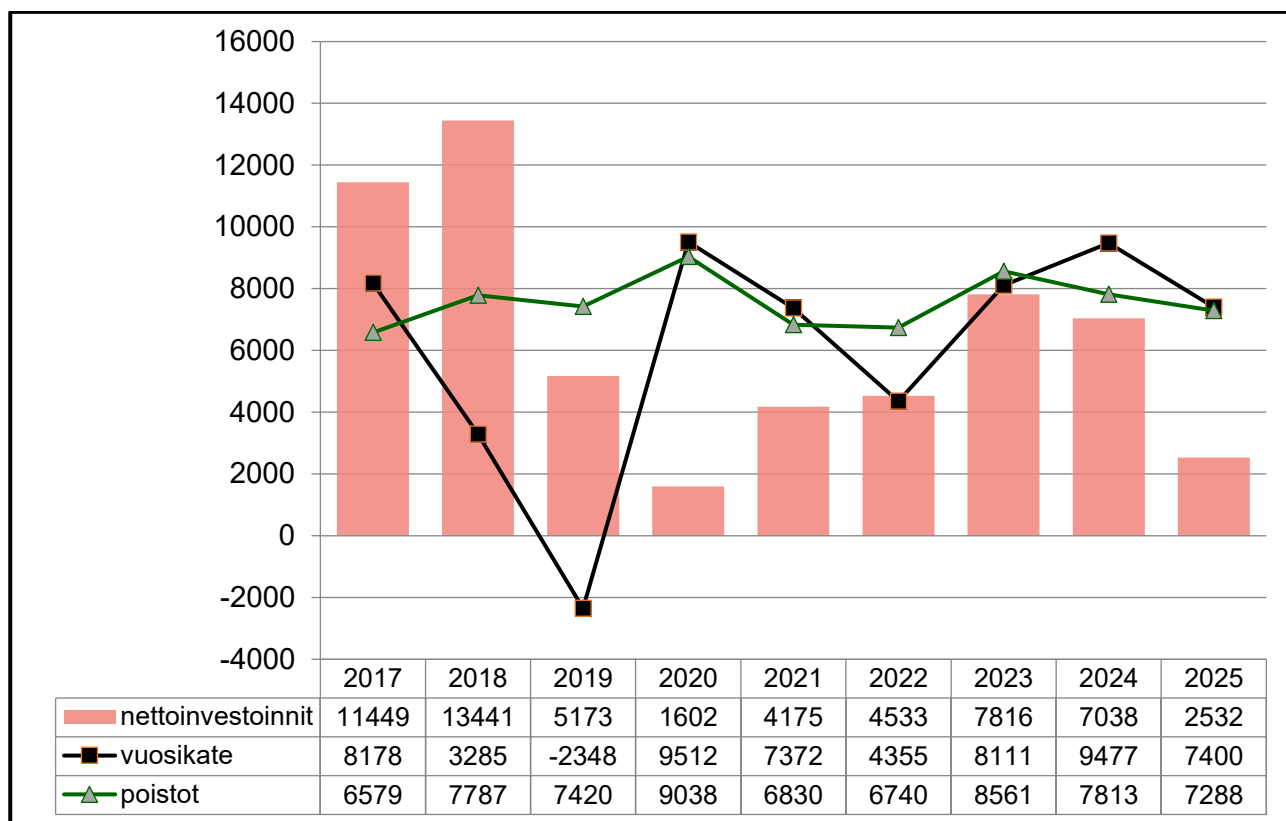
Luotettavimman kuvan kunnan lainanhoitokyvystä saa tarkastelemalla tunnuslukua useamman vuoden jaksolla. Kunnan lainanhoitokyky on hyvä, jos tunnusluku on yli 2, tyydyttävä kun tunnusluku on 1–2 ja heikko, kun tunnusluku jää alle yhden. Tilinpäätösvuonna tunnusluku oli hivenen heikkenemässä parista edellisestä vuodesta ollen aivan tyydyttävän tason rajalla 1,0. Vuonna 2024 - 2023 tunnusluku oli tyydyttäväksi katsotulla alimmalla tasolla 1,1 ja vuodella 2022 hyvin heikko 0,5.

Kassan riittävyys, pv

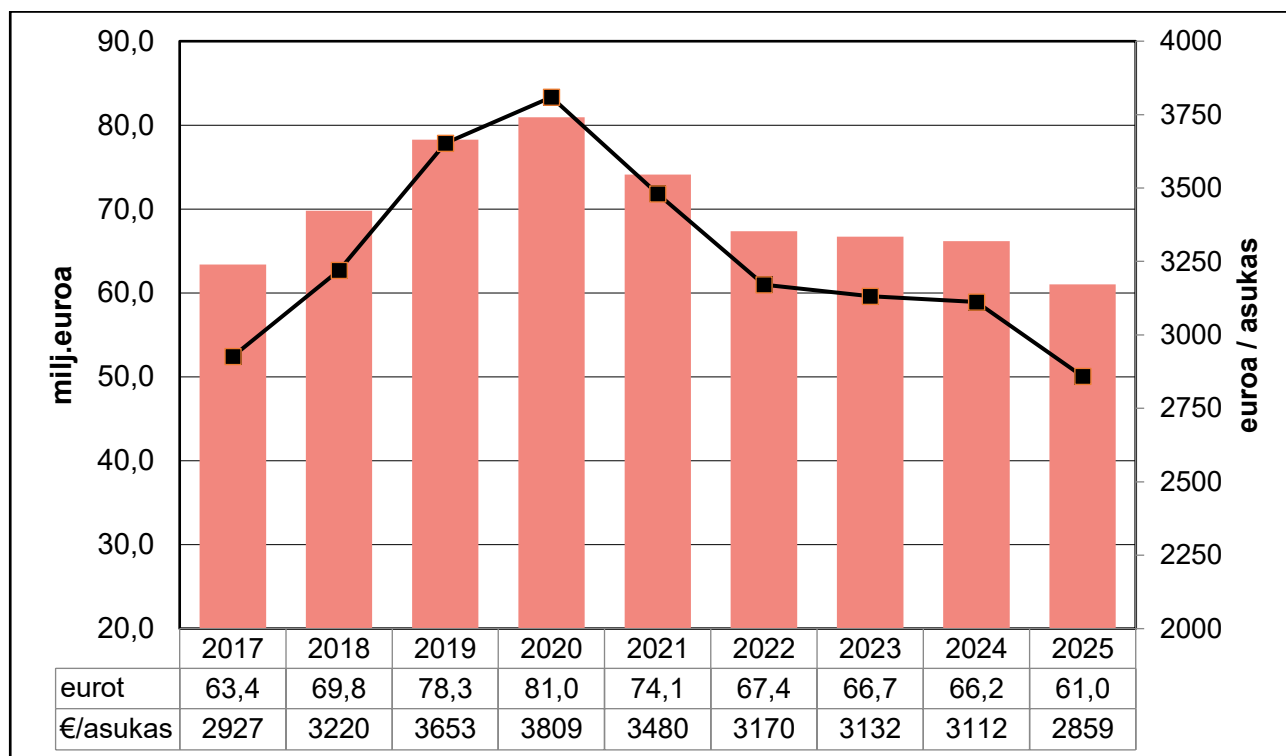
Kunnan maksuvalmiutta kuvataan kassan riittävyytenä päivissä $(365 \text{ pv} \times \text{kassavarat } 31.12. / \text{kassasta maksut tilikaudella})$. Kassavaroihin lasketaan rahat, pankkisaamiset sekä rahoitusarvopaperit. Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa kunnan kassavaroilla tilinpäätöshetken tilanteessa.

Tällä laskentatavalla kassa riitti tilinpäätösvuoden lopussa 23 päivän maksuihin ja edellisenä vuonna 31 päivän. Aiempina vuosina tavallisin taso on ollut n. 11 päivää, mikä on tarkoittanut lyhytaikaisten luottojen aktiivista käyttöä maksuvalmiuden turvaamiseksi.

Vuosikate, poistot ja nettoinvestoinnit 2017–2025



Lainakanta ja -määrä 2017–2025 euroa / asukas



Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut 2025–2024

| 1000 euroa | 2025 | 2024 |
|--|---------------|---------------|
| Toiminnan rahavirta | | |
| Vuosikate (sisältää valmistuksen omaan käyttöön) | 7 400 | 9 477 |
| Tulorahoituksen korjaukset | -1 048 | 231 |
| | 6 352 | 9 708 |
| Investointien rahavirta | | |
| Investointimenot | -6 963 | -8 170 |
| Rahoitusosuudet investointimenoihin | 537 | 642 |
| Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot | 4 155 | 635 |
| | -2 271 | -6 892 |
| Toiminnan ja investointien rahavirta | 4 082 | 2 816 |
| Rahoituksen rahavirta | | |
| Antolainauksen muutokset | | |
| Antolainasaamisten lisäykset | -800 | -73 |
| Antolainasaamisten vähennykset | 321 | 388 |
| | -479 | 315 |
| Lainakannan muutokset | | |
| Pitkäaikaisten lainojen lisäys | 7 500 | 10 000 |
| Pitkäaikaisten lainojen vähennys | -12 672 | -10 518 |
| | -5 172 | -518 |
| Muut maksuvalmiuden muutokset | | |
| Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset | 45 | 60 |
| Vaihto-omaisuuden muutos | -2 | 50 |
| Saamisten muutos | -1 047 | 1 197 |
| Korottomien velkojen muutos | 458 | -1 190 |
| | -546 | 117 |
| Rahoituksen rahavirta | -6 196 | -86 |
| Rahavarojen muutos | -2 115 | 2 730 |
| Rahavarojen muutos | | |
| Rahavarat 31.12. | 6 287 | 8 402 |
| Rahavarat 1.1. | 8 402 | 5 671 |
| Muutos | -2 115 | 2 730 |
| RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT | | |
| Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 v, 1000 € | 10 048 | 14 001 |
| Investointien tulorahoitus, % | 115,2 | 125,9 |
| = 100 * Vuosikate / Investointien omahankintameno | | |
| Laskennallinen lainanhoitokate | 1,0 | 1,1 |
| = (vuosikate + korkokulut) / (korkokulut + laskenn. lainanlyh.) | | |
| Kassan riittävyys, pv | 23 | 31 |
| = 365 pv * Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilik. | | |
| Asukasmäärä | 21 342 | 21 268 |

1.4.3 Tase

Tase sisältää kunnan omaisuus- ja pääomaerät tilikauden päättyessä ryhmiteltynä luonteensa mukaan. Taseen loppusumma 31.12.2025 oli 134,300 milj. euroa ja vuoden 2024 lopussa 139,624 milj. euroa. Tase supistui 5,323 milj. eurolla (3,8 %).

Vastaavan puolen pysyvät vastaavat ovat tulon tuottamisen tarkoituksesta riippumattomia aineettomia ja aineellisia hyödykkeitä, jotka vaikuttavat jatkuvasti tuotannontekijöinä useana tilikautena sekä toimialasijoittamisen osakkeita ja osuuksia ja muita sijoituksia. Muutokset pysyvissä vastaavissa johtuivat kunnan rahoitusosuudesta VT9 tien muutostöihin (muut pitkävaikutteiset) sekä rakennuksista poistuneesta Ahmon koulukeskuksen tasearvosta (-3,8 milj.) yhdessä arvonalennusten (n. -0,5 milj.) ja normaalien suunnitelmajoistojen kanssa. Kalusto kasvoi Ahmon ja Siilinlahden koulujen uusilla kalusteilla. Keskenkärsäisiin investointeihin jäi 2,404 milj. edestä valmistumista odottavia investointeja kuten palloiluhalli ja kuntatekniikan kohteita mm. Siilinpäässä, Sulkavanniityllä, Kirkonmäellä ja Radantauksella sekä katuvalojen modernisointihanke.

Sijoituksissa osakkeiden määrä supistui Uimala Oy:n alaskirjauksella (-1,3 milj.). Lisäksi kunta luopui Istekki Oy:n osakkeista ja sijoitti pienellä osuudella Itärata Oy:n pääomaan aiemmin päätetyllä tavalla. Lainasaamiset kasvoivat Kotipolku Oy:lle annetulla pääomalainalla (0,8 milj.) ja vähentyivät Kuopion Vedelle annetun lainasaamisen lyhennyksillä.

Toimeksiantojen varoihin tuli pieni perintövara Valtiokonttorilta ja saamisissa kasvoivat mm. hankkeista saatavat valtionavustukset. Rahojen ja pankkisaamisten vähennys -2,115 milj. euroa käytettiin mm. vähentämään otettavaa talousarviolainaa.

Vastattavaa puolen muutokset oman pääoman ryhmässä liittyvät tuloksen muodostumiseen, mikä oli edellisvuotta heikompaa. Pakollista varausta käytettiin pelastustoiminnan varallaolokorvausten riita-asioiden maksuihin ja varausta jätettiin saadun arvion mukaisesti taseeseen loppukorvauksia varten.

Vieraan pääoman ryhmässä rahoituslaitoksilta otetut lainat vähentyivät 5,172 milj. euroa. Muut korottomat velat lisääntyivät 0,458 milj. eurolla kuten rahoituslaskelman yhteydessä on kerrottu. Lomapalkkavelkaa on kunnassa yht. 4,497 milj. euroa.

Omavaraisuusaste-%

$100 \times (\text{oma pääoma}) / (\text{koko pääoma} - \text{saadut ennakot})$ mittaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja kunnan kykyä selviytyä sitoumuksistaan pitkällä tähtäyksellä. Omavaraisuuden hyvänä tavoitetasona voidaan pitää kuntataloudessa keskimäärin 70 %:n omavaraisuutta. Jos omavaraisuusaste on 50 % tai sitä alhaisempi, merkitsee se merkittävän suurta velkarasitetta. Tilinpäätösvuoden omavaraisuusaste oli 46,6 % ja edellisenä vuonna 44,7 %. Edellisten vuosien luvut olivat myös heikkoja ollen 43,6 vuonna 2023 ja 42,7 vuonna 2022.

Kuntien keskimääräisestä omavaraisuusasteesta ei ole ennakkotietoja, mutta vuonna 2024 samoin kuin vuonna 2023 se oli 62 % ja sitä ennen 59,2 %. Vastaava tieto Pohjois-Savon kuntien keskimääräisestä omavaraisuusasteesta 2024 oli 51 % ja esim. 53 % Iisalmissa, 46 % Kuopiossa ja 47 % Varkaudessa.

Suhteellinen velkaantuneisuus- %

$100 \times (\text{vieras pääoma} - \text{saadut ennakot}) / \text{käyttötulot}$ kertoo kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet kunnalla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella. Suhteellinen velkaisuus on omavaraisuusastetta käyttökelpoisempi tunnusluku kuntien välisessä vertailussa, koska siihen eivät vaikuta käyttöomaisuuden arvostus eivätkä esim. poistomenetelmät.

Kunnan suhteellinen velkaantuneisuus suorastaan räjähti kasvuun soten lähdettyä. Kunnan luku on nyt tilinpäätösvuonna 83,0 % ja edellisenä vuonna 87,6 %. Tämä johtuu siitä, että soten lähdettyä kuntaan jäi kaikki velat, mutta tulot puolittuivat verotulojen ja valtionosuusleikkausten myötä. Vuoden 2023 luku oli 90,7 %, mutta ennen sote uudistusta vuonna 2022 luku oli vielä 53,1 %. Velkaantuneisuus Siilinjärvellä oli aiemmin selkeästi sekä alueen että kuntien keskimääräisiä arvoja korkeammalla, mutta mm. leasingrahoitukseen siirryttyä luku on parantunut suhteessa muihin kuntiin. Kunnissa luku oli keskimäärin 102 % vuonna 2024. Sitä ennen 2023 luku oli keskimäärin 98,0 % ja 59,2 % vuonna 2022. Pohjois-Savon kunnissa keskimääräinen luku vuonna 2024 toteutui 118 %. Iisalmissa se oli 94 %, Kuopiossa 145 % ja 171 % Varkaudessa.

Kunnan lainakanta 31.12.

Vieras pääoma – (saadut ennakot + ostovelat+ siirtovelat + muut velat). Kunnan lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa. Lainakantaan lasketaan koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla ennakoilla sekä osto-, siirto- ja muilla veloilla. Tilinpäätösvuoden lopussa lainamäärää oli saatu supistettua yhteensä 61,013 miljoonaan euroon edellisvuoden 66,185 miljoonasta. Vuonna 2023 lainamäärä oli 66,703 ja sitä edeltävänä vuonna 67,350 milj. euroa. Pitkäaikaista uutta lainaa otettiin vuoden 2025 aikana 7,500 milj. euroa ja vastaavasti vanhoja lainoja lyhennettiin 12,672 milj. euroa.

Kunnan lainakanta tilinpäätösvuoden lopussa oli 2 859 euroa asukasta kohden, kun asukasmäärä oli 21 342. Edellisenä vuonna vastaavasti 3 112 euroa per asukas. Vuosina 2023 lainaa oli 3 132 euroa ja 2022 puolestaan 3 170 euroa. Ennakkotiedon mukaan koko maassa kuntien lainakanta asukasta kohden oli 3 547 euroa, joten lainakanta olisi kasvanut vuoden 2024 toteutuneesta 3 490 eurosta. Toteutunut tieto parilta edelliseltä vuodelta oli 3 368 (vuosi 2023) ja 3 371 (vuosi 2022). Pohjois-Savon kuntien keskimääräinen lainakanta oli ennakkotiedon perusteella yht. 3 965 euroa (ed. 4 094).

Lainat ja vuokravastuut

vieras pääoma – (saadut ennakot + ostovelat + siirtovelat + muut velat) + vuokravastuut
Ensimmäistä kertaa tunnusluku vaikutti vuoden 2020 tilinpäätöksen kriisikuntakriteereihin. Vuokravastuiden määrä huomioidaan liitetiedoissa ilmoitetun mukaisena. Tällöin vuokrasopimuksista ilmoitetaan vuokrien jäljellä olevien määrien yhteissumma ts. määrä vuokra-ajalta, jolloin sopimus ei ole peruutettavissa tai irtisanottavissa. Leasingvuokravastuita kunnassa oli vuoden lopussa 34,129 milj. euroa (ed. 36,460 milj.) ja muita vuokravastuita yht. 15,407 milj. euroa (ed. 16,904 milj.).

Vuokravastuiden kokonaismääräksi muodostui 48,644 milj. euroa (ed. 53,364 milj.). Leasingvastuihin sisältyy sekä pelastuslaitoksen että terveyskeskuksen sopimus, mitkä on molemmat vuokrattu edelleen P-S Hyvinvointialueelle. Vuokravastuiden osuus on koko ajan kasvava ja se tuplaantuu, kun koulukeskukset valmistuvat 2026-2028. Yhdessä lainakanta ja vuokravastuut olivat asukasta kohden 5 138 euroa (ed. 5 621 euroa). Ennakkotietoja kuntien lainoista ja vastuista keskimäärin vuodelta 2025 ei ole, mutta vuodelta 2024 julkaistu luku oli 4 632 euroa asukasta kohden (ed. v. 4 283).

Lainasaamiset 31.12.

(sijoituksiin merkityt jvk-lainasaamiset ja muut lainasaamiset). Lainasaamisilla tarkoitetaan pysyviin vastaaviin merkittyjä antolainoja kunnan omistamien ja muiden yhteisöjen investointien rahoittamiseen. Lainasaamisten yhteismäärä oli 26 197 milj. euroa. Tästä Kuopion Veden osuus oli 20,634 milj. euroa (ed. 20,953 milj.) ja tytäryhtiöiden osuus n. 5,563 milj. euroa (ed. 4,763 milj.), mikä kasvoi vuoden aikana Kotipolku Oy:lle annetulla pääomalainalla 0,800 milj. euroa.

Kunnan tase 2025–2024 ja sen tunnusluvut

| 1 000 euroa | 31.12.2025 | 31.12.2024 |
|--|----------------|----------------|
| V A S T A A V A A | 1 000 € | 1 000 € |
| PYSYVÄT VASTAAVAT | | |
| Aineettomat hyödykkeet | | |
| Aineettomat oikeudet | 13 | 40 |
| Muut pitkävaikutteiset menot | 2 603 | 2 406 |
| | 2 616 | 2 446 |
| Aineelliset hyödykkeet | | |
| Maa ja vesialueet | 25 099 | 24 859 |
| Rakennukset | 25 883 | 31 944 |
| Kiinteät rakenteet ja laitteet | 23 813 | 23 120 |
| Koneet ja kalusto | 1 801 | 721 |
| Muut aineelliset hyödykkeet | 39 | 39 |
| Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat | 2 404 | 1 977 |
| | 79 040 | 82 660 |
| Sijoitukset | | |
| Osakkeet ja osuudet | 15 675 | 16 982 |
| Muut lainasaamiset | 26 197 | 25 716 |
| Muut saamiset | 523 | 525 |
| | 42 395 | 43 224 |
| Pysyvät vastaavat yhteensä | 124 052 | 128 330 |
| TOIMEKSIANTOJEN VARAT | | |
| Lahjoitusrahastojen varat | 20 | 0 |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT | | |
| Vaihto-omaisuus | | |
| Muut vaihto-omaisuus | 33 | 32 |
| Saamiset | | |
| Pitkäaikaiset saamiset | | |
| Muut saamiset | 16 | 20 |
| Lyhytaikaiset saamiset | | |
| Myyntisaamiset | 1 540 | 1 338 |
| Muut saamiset | 1 372 | 924 |
| Siirtosaamiset | 980 | 580 |
| | 3 892 | 2 841 |
| Rahoitusarvopaperit | | |
| Muu arvopaperit | 0 | 0 |
| Rahat ja pankkisaamiset | 6 287 | 8 402 |
| Vaihtuvat vastaavat yhteensä | 10 228 | 11 294 |
| VASTAAVAA YHTEENSÄ | 134 300 | 139 624 |

| 1 000 euroa | 31.12.2025 | 31.12.2024 |
|---|----------------|----------------|
| VASTATTAVAA | | |
| OMA PÄÄOMA | | |
| Peruspääoma | 57 344 | 57 344 |
| Muut omat rahastot | 186 | 186 |
| Edellisten tilikausien yli-/alijäämä | 4 916 | 3 252 |
| Tilikauden yli-/alijäämä | 112 | 1 665 |
| | 62 558 | 62 446 |
| PAKOLLISET VARAUKSET | | |
| Muut pakolliset varaukset | 190 | 977 |
| TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT | | |
| Lahjoitusrahastojen pääomat | 67 | 1 |
| VIERAS PÄÄOMA | | |
| Pitkäaikainen | | |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | 49 223 | 53 513 |
| | 49 223 | 53 513 |
| Lyhytaikainen | | |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | 11 790 | 12 672 |
| Ostovelat | 3 751 | 3 248 |
| Muut velat | 1 635 | 1 598 |
| Siirtovelat | 5 086 | 5 168 |
| | 22 262 | 22 686 |
| Vieras pääoma yhteensä | 71 485 | 76 200 |
| VASTATTAVAA YHTEENSÄ | 134 300 | 139 624 |
| TASEEN TUNNUSLUVUT | | |
| Omavaraisuusaste, % | 46,6 | 44,7 |
| Suhteellinen velkaantuneisuus, % | 83,0 | 87,6 |
| Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 € | 5 028 | 4 916 |
| Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas | 236 | 231 |
| Lainakanta 31.12., 1000 € | 61 013 | 66 185 |
| Lainakanta 31.12., €/asukas | 2 859 | 3 112 |
| Lainat ja vuokravastuut, 31.12. | 109 658 | 119 549 |
| Lainat ja vuokravastuut, €/asukas | 5 138 | 5 621 |
| Lainasaamiset 31.12., 1000 € | 26 197 | 25 716 |
| Kunnan asukasmäärä 31.12. | 21 342 | 21 268 |

1.5 Kokonaistulot ja -menot

Kunnan kokonaistulot ja -menot 2025 ja 2024

| 1 000 euroa | 2025 | 2024 |
|--|----------------|---------------|
| TULOT | | |
| Toiminta | | |
| Toimintatuotot | 15 080 | 14 801 |
| Verotulot | 60 152 | 60 612 |
| Valtionosuudet | 10 881 | 11 559 |
| Korkotuotot | 834 | 684 |
| Muut rahoitustuotot | 999 | 990 |
| Tulorahoituksen korjauserät | | |
| - Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot | -261 | -333 |
| Investoinnit | | |
| Rahoitusosuudet investointimenoihin | 537 | 642 |
| Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot | 4 155 | 635 |
| Rahoitustoiminta | | |
| Antolainasaamisten vähennykset | 321 | 388 |
| Pitkäaikaisten lainojen lisäys | 7 500 | 10 000 |
| Kokonaistulot yhteensä | 100 198 | 99 978 |
| MENOT | | |
| Toiminta | | |
| Toimintakulut | 79 386 | 77 693 |
| - valmistus omaan käyttöön | -94 | -91 |
| Korkokulut | 1 251 | 1 512 |
| Muut rahoituskulut | 2 | 55 |
| Tulorahoituksen korjauserät | | |
| +/- Pakollisten varausten muutos | 787 | -377 |
| - Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappiot | 0 | -188 |
| Investoinnit | | |
| Investointimenot | 6 963 | 8 170 |
| Rahoitustoiminta | | |
| Antolainasaamisten lisäykset | 800 | 73 |
| Pitkäaikaisten lainojen vähennys | 12 672 | 10 518 |
| Kokonaismenot yhteensä | 101 767 | 97 365 |
| Täsmäytys | | |
| Kokonaistulot-kokonaismenot | -1 569 | 2 613 |
| Rahavarojen muutos | -2 115 | 2 730 |
| - Muut maksuvalmiuden muutokset | -546 | 117 |
| | -1 569 | 2 613 |

1.6. Kuntakonsernin toiminta ja talous

1.6.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

Siilinjärven kunnan konserniin kuului vuoden 2025 lopussa 5 tytäryhteisöä, joista Asematie 11 on "pöytälaatikkoyhtiö". Kuntayhtymiä oli vuoden lopussa kaksi.

Kuntakonserniin kuuluvat seuraavat yhteisöt 31.12.2025

| Nimi | Y-tunnus | Kunnan omistus- osuus % | Konsernin omistus- osuus % | Konsernin omistus- osuuden muutos |
|---------------------------------------|-----------|-------------------------------|----------------------------------|---|
| Tytäryhteisöt | | | | |
| Siilinjärven Pysäköinti Oy | 0713306-8 | 100,00 | 100,00 | - |
| Siilinjärven Uimala Oy alakonserni | | | 100,00 | - |
| Siilinjärven Uimala Oy | 0847807-6 | 100,00 | 100,00 | - |
| Siilinjärven Vapaa-aikakeskus | 0863511-5 | 41,00 | 100,00 | - |
| Siilinjärven Kotipolku Oy alakonserni | | | 100,00 | - |
| Siilinjärven Kotipolku Oy | 0451313-7 | 100,00 | 100,00 | - |
| Siilinjärven Asumisoikeus Oy | 1079228-3 | | 100,00 | - |
| Kiinteistö Oy Isoharja | 1648644-7 | 100,00 | 100,00 | - |
| Kiinteistö Oy Asematie 11 | 0875688-1 | 100,00 | 100,00 | - |
| Kuntayhtymät | | | | |
| Savon koulutuskuntayhtymä | 1852679-0 | 2,22 | 2,22 | - |
| Pohjois-Savon liitto | 0827616-7 | 9,27 | 9,27 | -0,03 |

1.6.2 Konserniohjaus

Valtuusto päättää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista sekä omistajaohjauksen periaatteista ja konserniohjeesta (KuntaL 14 §). Siilinjärven kunnan hallintosäännön luvussa 4 on konserniohjaukseen liittyvä säännöstö ja valtuusto on hyväksynyt erillisen konserniohjeen 27.5.2019 § 18. Kunnanhallitus johtaa ja ohjaa Siilinjärven kuntakonsernia. Sen tehtävänä on valvoa, että ne yhteisöt, joissa kunnalla on määräysvalta, toimivat valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden mukaisesti kuntakonsernin kokonaisuutena ja strategiset tavoitteet huomioiden.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

| VALTUUSTON SITOVA TAVOITTEET | | | |
|---|--|---|--|
| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | Tavoite ja -taso | Riskiarvio | TOTEUTUMINEN |
| KETTERÄ KEHITTÄJÄ | | | |
| Vetovoimainen ja elinvoimainen kunta | Konserniyhtiöiden toiminta tukee ja edistää asukkaiden ja yritysten määrän kasvua sekä Siilinjärveä arvostettuna asuinpaikkana ja yritysten toimintaympäristönä. | Kunnan houkuttelevuus ei vastaa väestön / yritysten tarpeita. | Tavoite toteutunut. Yritysten määrän nettokehitys + 108. Väestönmäärä kasvoi + 73. |
| Tytäryhteisöjen raportointi toiminnasta konserniohjeistuksen mukaisesti | Peruskunnan raportointiryhti. | Henkilöriski yhtiöiden avainhenkilöiden osalta. | Tunnistettu avainhenkilöstöriski ei ole realisoitunut tilikauden aikana. |
| HYVINVOIVA ARKI | | | |
| Kuntalaisten ja Siilinjärven kunnan työntekijöiden hyvinvoinnin ja arjen turvallisuuden huomioiminen toiminnassa (kuten tilat ja palvelut) | Konserniyhtiöt huomioivat toiminnassaan ja sen kehittämisessä Siilinjärven kunnan hyvinvointikertomuksessa esitetyt hyvinvoinnin edistämisen painopisteet ja tavoitteet. | | Tavoitteet ovat toteutuneet konserniyhtiöissä soveltuvin osin. Kts. konserniyhtiöitä koskeva luku. |
| ELIVOIMAINEN YMPÄRISTÖ | | | |
| Yhtiöt noudattavat kunnan hyväksymiä ympäristönsuojelun ohjelmia ja suunnitelmia | Yhtiöt noudattavat ohjeita. | Ohjeita ei noudateta | Tavoite toteutunut soveltuvin osin. |

Kriisikuntakriteerit ja niiden täytyminen

| <i>Kriteeri</i> | <i>Tavoitetaso</i> | <i>Riskiarvio</i> | <i>TOTEUTUMINEN</i> |
|--|--------------------|---|---|
| Kriisikuntaa kuvaava tunnusluku (käänteinen): Vuosikatteen ja poistojen suhde on yli 80 % | toteutuu | Vuosikatetason nostaminen ei onnistu ja velkaantuminen kasvaa investointien omarahoitusosuuden alentumisen myötä merkittävästi. | Toteutui. Vuosikate poistoista 103,2 %. Kriisikuntakriteeri ei täyty. |
| Tuloveroprosentti ei ylitä 2,0 % -yksiköllä kaikkien kuntien keskimääräistä painotettua tuloveroprosenttia. | toteutuu | Investointeja rajoittava vaikutus. | Toteutui. Kunnan veroprosentti 9,4 ja kuntien keskimääräinen 7,53. Kriisikuntakriteeri ei täytynyt. |
| Asukasta kohden laskettu lainojen ja vuokravastuiden määrä ei ylitä kaikkien kuntien vastaavaa yli 50 prosentilla. | toteutuu | Leasingrahoituksen ja vuokravastuiden määrä yhdessä lainakannan kanssa ylittää kunnan kantokyvyn. | Lainat ja vuokravastuut asukasta kohden 7 569 euroa (ed. 8100). Ei ennakkotietoja. |
| Laskennallinen lainanhoitokate on yli 0,8. | toteutuu | Tulorahoitus ei riitä lainojen hoitoon. | Ei toteutunut. Kriisikuntakriteeri täyttyi luvun ollessa 0,7. |

1.6.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Omistusosuuksissa ei ole tapahtunut vuoden aikana olennaisia muutoksia. Kiinteistö Oy Asematie 11 on edelleen pöytälaatikkoyhtiö, jonka osakeomistuksen arvo on nolattu jo 2018.

Uimala alakonsernin (Uimala Oy ja Kiinteistö Oy Vapaa-aikakeskus) yhteinen tasearvo osakkeista kunnan taseessa on nyt tilinpäätöksessä noin 2,458 milj. euroa. Suunnitelman mukaisesti omistuksen alaskirjaukset aloitettiin ja tilinpäätökseen on kirjattu Uimala Oy:n osakkeiden arvonalennusta 1,300 milj. euroa. Osakkeiden arvo on aiemmin perusteltu käyttöarvolaskelmaan perustuen. Molemmille yhtiöille on kuitenkin kunnasta myönnetty ennen vuotta 2012 yhteensä noin 3,152 milj. euroa pääomainoja. Myös nämä tulisi kirjata alas, jos ei ole odotettavissa, että yhtiöt pystyvät lyhentämään lainoja ja yhtiöiden omien pääomien tilanne ei mahdollista pääomainojen takaisinmaksua.

Tytäryhtiöiden raportointi



Toiminta-ajatus

Yhtiön perustehtävänä on huolehtia asemakaavan mukaisesta velvoitepysäköinnistä.

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Toiminnan painopisteinä ovat P-Siilinjärven ylläpito, ja sen edelleen kehittäminen sekä Siilinjärven keskustan alueella maanpäällisten pysäköintialueiden ylläpito yhteistyössä Siilinjärven kunnan kanssa. Tulevaisuuden keskeisenä tavoitteena ovat mm. P-Siilinjärven käyttöasteen edelleen kasvattaminen ja sen houkuttelevuuden parantaminen mm. sähköautojen latauspisteillä.

Tavoitteet 2022–2025

| VALTUUSTON SITOAVAT TAVOITTEET | | | |
|--|--|---|--------------|
| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | Toimenpiteet 2025 | Tavoitetaso | TOTEUTUMINEN |
| KETTERÄ KEHITTÄJÄ | | | |
| 1.2. sähköisten palveluiden lisääminen | selvitetään sähköautojen latausmahdollisuus P-Siilinjärven | selvitystyö valmiina odottamassa toimeenpanoa | toteutui |

Talousarvion toteutuminen

| | TP 2024 | TA 2025 | TP 2025 |
|------------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Vuosikate (liikevoitto/-tappio) € | -100 300 | -19 369 | -65 624 |
| Poistot €*) | - 7 508 | -5 631 | -5 631 |
| Tilikauden tulos (voitto/tappio) € | -107 808 | -25 000 | -71 255 |
| Kumulatiivinen ali-/yli jäämä € | - 583 797 | -633 797 | -655 052 |
| Nettoinvestoinnit € | - | - | - |
| Lainakanta (pääomalaina) € | 1 510 768 | 1 510 768 | 1 510 768 |
| Omavaraisuusaste-% | -68,4 | -58,6 | -83,3 |

*) Yhtiön hallituksen hyväksymä suunnitelma liikehuoneistojen kirjanpitoarvoarvon alentamiseksi (6 x 50.000 € yht. 300.000 €) vuosina 2022–26.

Muut ei-taloudelliset asiat

Ympäristöasiat

Siilinjärven Pysäköinti Oy ylläpitää ja kehittää keskusta-alueen paikoitusalueita (yht. 600 kpl) ja hallitsee vuokraoikeudella keskusta-alueen 158 autopaikkaa sisältävää P-Siilinjärveä.

Henkilöstöasiat

Ylläpitotoiminta on kokonaan ulkoistettu, ja yhtiön henkilökunta koostuu vain kahdesta osa-aikaisesta työntekijästä. Yhtiön toimitusjohtajana on Ari Kainulainen.

Kiinteistö Oy Siilinjärven Vapaa-aikakeskus Oy

Toiminta-ajatus

Omistaa ja hallita Siilinjärven kunnan Siilinpää nimisestä tilasta RN:o 18:379 vuokrattavaa maa-alaa sekä huolehtia maa-alalla olevasta kiinteistön kunnosta, että kiinteistön yritykset voivat harjoittaa omaa liiketoimintaa turvallisesti.

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Toiminnan painopiste on huolehtia kiinteistön kunnosta suunnitelmallisesti, ennakoivasti ja minimoiden riskit, että kiinteistössä toimivien yritysten liiketoiminta on sujuvaa eikä kiinteistöstä johtuvia toimintakatkoja esiinny. Päätös kiinteistön tulevaisuudesta tehdään vuoteen 2027 mennessä. Kiinteistön PTS on päivitetty, jonka pohjalta arvioidaan tulevien vuosien akuutit korjaustarpeet ja kustannukset ennen laajempaa peruskorjausta.

Siilinjärven Uimala Oy

Toiminta-ajatus

Edistää uimataittoa sekä tarjoaa aktiivista tekemistä ja virikkeellistä toimintaa vaivattomasti.

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Toiminnan painopiste on tarjota kuntalaisille ja muille käyttäjille monipuoliset kylpylä- ja liikuntapalvelut tukien terveyttä ja kokonaisvaltaista hyvinvointia. Palveluja kehitetään siten, että palvelujen käyttäminen on sujuvaa.

Tavoitteet 2022–2025

| VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET | | | |
|--|--|---|---|
| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | Tavoite ja -taso | Riski-arvio | TOTEUTUMINEN |
| 1.1 Sujuvaa arkea, asiointia ja palveluja | Kasvattaa kävijämäärää, budjetin mukainen tulos. Palvelujen käyttäminen sujuvaa ja vaivatonta, toiminnan kehittäminen asiakkaita kiinnostavaksi. | Resurssit eivät ole riittävät tavoitteiden saavuttamiseksi. Rekrytoinnin vaikeus. | Toteutunut pääosin suunnitelmien ja tavoitteiden mukaan. Kävijämäärä kasvoi. Asiakaspalautteen pohjalta lisätty ja kehitetty uusia palveluja. |

| VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET | | | |
|--|--|--|---|
| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | Tavoite ja -taso | Riski-arvio | TOTEUTUMINEN |
| 1.5 Yritys kehittää omaa tekemistä ketterästi | Yhteistyö kunnan, sen konserniyhtiöiden ja kumppaneiden kanssa. Rakennuksen ja laitteiston käyttökuntoisuus edesauttavat kiinteistön käyttötarkoituksen ja emoyhtiölle asetettujen tavoitteiden toteutumista. | Toimintaympäristöön/toimintaan vaikuttavien tekijöiden yllättävä muutos. Rakennuksen tai tekniikan kunnossa tapahtuu yllättäviä muutoksia ja toiminta joudutaan osittain tai kokonaan keskeyttämään | Toteutunut suunnitelmien mukaan. Ei ole ollut kokonaan toiminnan keskeytyksiä. |
| 2.3 Terveysten ja turvallisuuden edistäminen | Parannetaan kiinteistön energiatehokkuutta ja esteettömyyttä. Toiminta tarjoaa mahdollisuuden asiakkaiden fyysisen, henkisen ja sosiaalisen hyvinvoinnin edistämiseen. | Kustannusten hallinta. Ei pystytty vastaamaan asiakaspalautteeseen | Toteutunut suunnitelmien mukaan. |
| 2.4 Ennalta ehkäisyyn panostaminen | Yhtiö tarjoaa kylpylä- ja liikuntapalveluja asiakkaiden fyysisen, henkisen ja sosiaalisen hyvinvoinnin edistämiseen. | Käytössä olevien resurssien riittävyys suhteessa palvelutarpeeseen, erityisesti tilanteissa, joissa palvelutarve muuttuu äkillisesti. | Resurssien vajetta paikattiin ostopalveluilla. |

Talousarvion toteutuminen Siilinjärven Uimala konserni yhteensä

Vuosi on konsernissa toteutumassa suunnitelmien mukaan. Kesäkuun 2 viikon huoltotauon ajan Fontanellan palvelut olivat suljettuna ja vain kuntosali oli käytössä kulunvalvonnan kautta.

| | TP 2024 | TA 2025 | TP 2025 |
|---------------------------|---------|---------|---------|
| Vuosikate t€ | 395 | 0 | 60 |
| Poistot t€ | -483 | -467 | -441 |
| Tilikauden tulos t€ | -39 | -467 | -226 |
| Kumulat. ali-/ylijäämä | -8 778 | -9 245 | -9 004 |
| Nettoinvestoinnit t€ | 0 | 0 | 0 |
| Lainakanta t€ | 822 | 818 | 509 |
| Kunnan takaamat lainat t€ | 822 | 818 | 509 |
| Vuokravastuut t€ | 0 | 0 | 0 |
| Henkilötyövuodet | 8 | 8 | 8 |
| Henkilöstön määrä 31.12. | 12 | 12 | 12 |

Muut ei-taloudelliset asiat

Yhtiöt noudattavat toiminnassaan yhtiöiden hallitusten vahvistamia yhtiöjärjestyksiä ja työjärjestyksiä, Siilinjärven kunnan konserniohjeistusta, omistajaohjauksen toimintaohjeita ja -periaatteita sekä soveltuvien osin Siilinjärven kunnan hallintosääntöä, talousarvion täytäntöönpano-ohjetta ja tilinpäätöksen laadintaohjetta sekä osakeyhtiölakia ja muuta osakeyhtiön toimintaa ohjaavaa lainsäädäntöä.

Ympäristöasiat

Yhtiöt huomioivat toiminnassaan Siilinjärven kunnan kuntastrategian ja yhtiöiden strategian mukaisen vision, mission ja arvojen toteutumisen. Näihin arvoihin liittyy vahvasti vastuullisuus. Ympäristövastuu huomioidaan mm. jätteiden kierrätyksessä, allasvesissä käytettävien kemikaalien turvallisessa käytössä sekä suihkuvesien lämmöntalteenotossa.

Henkilöstöasiat

Siilinjärven Uimala Oy:ssä on keskimäärin 12 työntekijää. Siilinjärven Uimala Oy noudattaa MaRa:n työehtosopimusta. Työterveyshuollon kanssa on tehty yhteistyössä työterveyden toimintasuunnitelma. Henkilöstön kanssa käydään vuosittain kehityskeskustelut. Vastuullisuus ja ihmisoikeuksien kunnioittaminen on itsestäänselvyys kaikessa toiminnassa. Korruptiota ja lahjontaa ei hyväksytä. Näitä asioita valvotaan taloudenseurannassa jatkuvasti. Kiinteistöyhtiössä ei ole yhtään työntekijää.

Riskien hallinta

Riskien hallintaan on tehty suunnitelmat ja riskikartoitukset. Yhtiö toimittaa Siilinjärven kunnalle vuosittain sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selvitykset. Hallitus seuraa yhtiön riskejä systemaattisesti.



Toiminta-ajatus

Yhtiö tarjoaa monipuolisia asumisratkaisuja kuntalaisille ja kuntaan muuttaville uusille asukkaille. Yhtiö harjoittaa vuokra-asuntotuotantoa Siilinjärven kunnan alueella ja hallitsee sekä ylläpitää omistamiaan kiinteistöjä.

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Yhtiö ja tytäryhtiö Siilinjärven Asumisoikeus Oy omistavat lähes 700 asuntoa, jotka sijaitsevat eri puolella Siilinjärveä. Asuntoja on tarjolla sekä kerros- että rivitaloissa.

Toiminnan painopisteenä on seuraavina vuosina vanhan asuntokannan ylläpito sekä kehittäminen, ja myös purkupäätöksen saaneiden kohteiden purkaminen mahdollisen purkuavustusten myötä.

Taivallahteen osoitteeseen Silkkiuikuntie 5-7 valmistui 37 uutta rivitaloasuntoa syyskuussa 2025. Silkkiuikuntien kohde on rahoitettu valtion tukemalla korkotukilainalla. Kohteen ensivuokraus sujui hyvin ja asunnot olivat kysytyjä.

Uusien vuokra-asuntojen rakennuttamista ei suunnitella lähivuosina. Valtion tukeman asuntorakentamisen keskuksen (Varke/ entinen ARA) lainoitusvaltuus on pienentynyt. Lisäksi korkotason ennustetaan pysyvän nykyisellä tasolla, mikä vaikuttaa merkittävästi yhtiön taloudelliseen tilanteeseen sekä uusien rakennushankkeiden rahoitusmahdollisuuksiin.

Viime vuosien yleinen korkojen nousu realisoitui vuonna 2024 Siilinjärven Kotipolku Oy:n vapaarahoitteisissa kohteissa. Tämä heikentää yhtiön tulosta ja vaikuttaa vuoden 2025 ja myös lähivuosien tulospöytäkuviin.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

| Tavoitteet 2022–2025 | Toimenpiteet 2025 | Tavoitetaso | TOTEUTUMINEN |
|---|--|---|--|
| <u>Hyvinvoiva arki</u> Yhtiö tarjoaa kuntalaisille ja kuntaan muuttaville kohtuuhintaisia ja laadukkaita vuokra-asuntoja | Yhtiö huolehtii vanhasta vuokra-asuntokannasta ja rakennuttaa uusia vuokra-asuntoja. | Vuokran määrän (€/m ² /kk) jää alle alueen markkinavuokran. Asukastyytyväisyys mahd. korkealla tasolla. | toteutui mittaus yhteishankintana KOVA ry:n kanssa 2026 |
| Kiinteistönpidossa toteutuu omakustannusperiaate VARKE-korkotukikiinteistöissä (sisältää erityisavustuskohteet) | Vuokranmäärityksessä varaudutaan tuleviin peruskorjauksiin ja korkotukilainojen viiden vuoden välein kohoaviin lainanlyhennyksiin. | Omakustannusperiaatteen toteutuminen | toteutui vuokrien korotukset vuodelle 2025 |
| Kiinteistönpidossa toteutuu pitkäjänteinen kiinteistöhallinnan suunnittelu | Pitkän tähtäimen korjaussuunnitelmat (PTS) laaditaan Vuokranmäärityksessä huomioidaan korjausvaraukset. | Omakustannusperiaatteen toteutuminen Vapaarahoitteisen kannan kuluja ei kateta Varkekannan vuokratuotoilla. | toteutui toteutui |
| <u>Hyvän arjen turvaaminen vauvasta vaariin</u> Vuokra-asuntojen käyttöaste | Suunnitelmallinen kiinteistönpito ja aktiivinen markkinointi. Rakennuttamisessa huomioidaan esteettömyys ja eri käyttäjäryhmät. | Käyttöaste säilyy erinomaisella tasolla, käyttöasteen nostaminen yli 96 %:n. | toteutui 98 % |
| Uustuotanto / vuokra-asunnot | Taivallahti/ Silkkiuikuntie 5-7 rivitalot | Valmistuminen vuonna 2025 | toteutui |
| | Seuraavien kerros- ja rivitalokohteiden valmistelu. | Peruskorjauksen 5-vuotissuunnitelman toteutuminen | toteutui, suunnitelma tehty 4/2025 |
| Vuokra-asunnot (vanha rakennuskanta) | Vuokra-asuntojen kunnan ylläpito siten, että ne ovat markkinoitavissa. | Käyttöaste 100 % | käyttöaste 98 % |

| Tavoitteet 2022–2025 | Toimenpiteet 2025 | Tavoitetaso | TOTEUTUMINEN |
|--|--|------------------|-----------------|
| | Huoneistojen tyhjäkäytön minimointi. | | |
| Tytäryhtiö Siilinjärven Asumisoikeus Oy tarjoaa asumisoikeusasuntoja | Kiinteistöjen laatu- ja ylläpitäminen. | Käyttöaste 100 % | käyttöaste 94 % |

Yhtiö on asettanut kuntastrategiaa tukevia tavoitteita, mutta ei varsinaisia valtuustoon nähden sitovia tavoitteita

Informatiiviset tunnusluvut

| Arava- ja korkotukirahoitteiset vuokra-asunnot | | | |
|--|------------|--------------|---------------|
| | as kpl | kiinteistöjä | m2 |
| Kerrostalot | 34 | 2 | 2 634 |
| Rivitalot | 247 | 14 | 13 480 |
| Erityisryhmät | 95 | 3 | 5181 |
| Yhteensä | 376 | 19 | 21 295 |
| Arava- ja korkotukirahoitteiset asumisoikeusasunnot (Siilinjärven Asumisoikeus Oy) | | | |
| Kerrostalot | 80 | 3 | 4547,5 |
| Rivitalot | 23 | 1 | 1693,5 |
| Yhteensä | 103 | 4 | 6241 |

| Vaparaahoitteisesti toteutetut kohteet | | |
|--|------------|------------------|
| | as kpl | m2 |
| Asematie 11 AB | 48 | 2526 |
| Metsontie 1 | 19 | 1011 |
| Risuharjuntie 2 | 45 | 2130 |
| Pajaharjuntie 3-5 | 20 | 1119 |
| Vuorelantie 7 AB | 60 | 3080,5 |
| Vuorelantie 12 | 24 | 1238 |
| Risuharjuntie 5 valmistuskeittiö | 0 | 1012 |
| Honkarannantie 8 kerhorakennus | 0 | 114 |
| Sulkavantie 4 päiväkeskus * | 0 | 152 |
| Vuorelan hyvinvointineuvola, Vuorelantie 6 | 0 | 396 |
| Yhteensä | 216 | 12 778,50 |

| Asukasvalinnat | 2025 | 2024 | 2023 |
|---------------------------|------------|------------|------------|
| Normaalit vuokra-asunnot | 148 | 70 | 102 |
| Valmistunut uustuotanto** | 37 | 45 | 0 |
| Yhtiön sisäiset vaihtajat | 3 | 9 | 10 |
| Yhteensä | 188 | 124 | 112 |

** Silkkiuikuntie 5-7

Talousarvion toteutuminen Siilinjärven Kotipolku Oy ja Siilinjärven Asumisoikeus Oy yhteensä:

| | TP 2024 | TA 2025 | TP 2025 |
|--------------------------|---------|---------|---------|
| Vuosikate t€ | 192 | 1 325 | 1 260 |
| Poistot t€ | 1 024 | 1 110 | 972 |
| Tilikauden tulos t€ | -518 | 0 | 0 |
| Kumulat. ali-/ ylijäämä | -996 | -996 | -996 |
| Nettoinvestoinnit t€ | 4 649 | 3 400 | 2 740 |
| Lainakanta t€ | 45 677 | 46 875 | 46 412 |
| Vuokravastuut t€ | 0 | 13 | 13 |
| Henkilötyövuodet | 10 | | 7,3 |
| henkilöstön määrä 31.12. | 7 | | 8 |

Muut ei-taloudelliset asiat

Siilinjärven Kotipolku Oy noudattaa toiminnassaan Siilinjärven Kotipolku Oy:n hallituksen vahvistamaa työjärjestystä, toimintasääntöä ja hyväksymismatriisia sekä Siilinjärven kunnan konserniohjeistusta, omistajaohjauksen toimintaohjeita ja -periaatteita ja soveltuvin osin Siilinjärven kunnan hallintosääntöä ja talousarvion täytäntöönpano-ohjetta sekä osakeyhtiölakia ja muuta osakeyhtiön toimintaa ohjaavaa lainsäädäntöä. Siilinjärven kunnan konserniohjeistus käsitellään ja hyväksytään yhtiön hallituksessa ja yhtiökokouksessa.

Ympäristöasiat

Yhtiön hallituksen linjauksen mukaan uudishankkeet toteutetaan energiatehokkaina ja mahdollisuuksien mukaan uusiutuvia energialähteitä käyttäen. Uudishankkeissa noudatetaan Kuivaketju 10 toimintamallia.

Yhtiön strategian mukaisesti toiminnassa huomioidaan kiinteistöjen elinkaariajattelu, energiatehokkuus, uusiutuvan energian käyttö (esim. aurinko- ja geoenergia), terveellisyys ja turvallisuus.

Yhtiö edellyttää, että kilpailutetut urakoitsijat noudattavat ympäristölainsäädäntöä toiminnassaan.

Toimintamalli

Yhtiö kehittää toimintaansa siten, että digitalisaatiota hyödynnetään enenevässä määrin kiinteistöjen ylläpidossa, rakennushankkeissa ja hallinnossa.

Sähköiset allekirjoitukset asiakkaiden ja yhtiön sisäisten asiakirjojen osalta ovat käytössä. Vuoden 2024 lopussa siirryttiin vuokrauksessa käyttämään uutta Kodia-järjestelmää, jolla voitiin korvata neljä aikaisempaa tietojärjestelmää. Kodia-järjestelmän käyttöä on laajennettu vuonna 2025.

Kiinteistöhuollossa on käytössä Eners-ohjelma, jolla hoidetaan huoneistotarkastukset, kohteiden piirustusarkisto sekä huoltokirja. Myös rakennushankkeiden projektipankit ja kilpailuttaminen hoidetaan sähköisesti.

Henkilöstö

Työterveyshuollon toimintasuunnitelma on laadittu Järviseudun Työterveys Oy:n työterveyspalvelujen kanssa. Tavoitteena on terveellinen ja turvallinen työympäristö, hyvin toimiva työyhteisö, työhön liittyvien sairauksien ehkäisy sekä työntekijän työ- ja toimintakyvyn ylläpitäminen ja edistäminen ja seuranta työuran eri vaiheissa.

Työkykyä on edistetty liikunta-, kulttuuri- ja hyvinvointisetelien muodossa sekä työterveyspsykologin työelämäluennolla. Yhtiö on huomionnut työtilojen, työvälineiden ja -laitteiden osalta ergonomian ja työturvallisuuden sekä toimialakohtaiset erityispiirteet.

Riskienhallinta

Yhtiö toimittaa Siilinjärven kunnalle vuosittain sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteot.

Riskienhallinta on osa yrityksen sisäistä valvontaa. Yrityksessä toteutetaan talouden ja toiminnan laajuuteen ja laatuun liittyviin riskeihin nähden asianmukaiset menettelyt. Riskienhallinta on osa toiminnan prosesseja. Päätöksentekoa varten tuotetaan ajantasainen, oikea ja riittävän kattava näkemys riskeistä.

Kiinteistö Oy Isoharja

Toiminta-ajatus

Yhtiön päätehtävänä on tuottaa arvoa asiakkaille vuokraamalla tarpeenmukaiset toimitilat sekä kehittää omistamiaan kiinteistöjä ja koko aluetta yrityskeskuksena.

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Toiminta jakautunut kahteen painopistealueeseen:

1. Tilojen vuokraus sekä muiden yrityskeskuksessa kysytyjen asiakaspalvelujen tuottaminen.
2. Tilojen kunnostukset ja muutokset rakennusten muoto- ja tekniset ominaisuudet huomioiden vastaamaan asiakkaittemme tarpeita sekä tekninen kunnossapito ja peruskorjaus

Tulevaisuudessa toimistotiloilta vaaditaan enemmän joustavuutta mukautumaan asiakkaan tilatarpeisiin etätyön lisääntyessä ja ns. hybridimallin yleistyessä työpaikoilla. Joulukuussa 2023 valmistunut uusi rakennus I1 täydentää alueen monipuolista tilatarjontaa ja vastaa tulevaisuuden tilatarpeisiin niin toimitilojen kuin kokous- ja neuvottelutilojen osalta. Yhtiö alkaa valmistautua Isoharjantie-Soutajatien antamiin mahdollisuuksiin Innocum-yrityspuiston laajentamiseksi ulkopuolisten rahoittajien kartoituksella ja siirtää fokusta enemmän palvelumyyntiin.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

| Tavoitteet 2022–2025 | Toimenpiteet 2025 | Tavoitetaso | TOTEUTUMINEN |
|--|--|--|--|
| <u>1.4 ja 2.5 Kuntastrategia</u> Kiinteistöjen käyttöasteen pitäminen taloudellisesti kannattavalla tasolla | Vastata niin uusien kuin nykyisten asiakkaiden tilatarpeisiin ylläpitämällä sekä parantamalla vuokrattavien tilojen tasoa. | Taloudellinen käyttöaste Yli 92 %. ROI Yli 4 %. | Taloudellinen käyttöaste 93,9 % ROI 3,5 % |

| Tavoitteet 2022–2025 | Toimenpiteet 2025 | Tavoitetaso | TOTEUTUMINEN |
|---|---|--|---|
| <u>1.4 Kuntastrategia</u> Markkinointinimen INNOCUM tunnettavuuden lisääminen | Verkostoitumalla ja järjestämällä yritystapahtumia; Viestinnän lisääminen some kanavissa asiantuntija organisaation avustamana | Yksi maakunnallisesti merkittävä kumppani (KalPa 2024–25), Vähintään yksi merkittävä tapahtuma /vuosi, Viikoittain tapahtuvat some päivitykset ja esillä olo kanavilla. | Kumppanuus toteutunut Kalpan kanssa. mm. Innocum katsomo. Merkittävät tapahtumat, 2025 useita pienempiä tapahtumia. Innocum Areena- miniseminaarisarja olo kanavilla. |
| <u>3.3 Kuntastrategia</u> Nykyisen rakennuskannan vuosittaisten suunniteltujen korjausten ja investointien toteuttaminen siten, ettei velkapääoma kasva nykyisestään | Korjaussuunnitelman jatkuva päivittäminen kiinteistöjen korjaustarpeet huomioiden. | Budjetoitu tavoite | Toteutunut, S1 katto, S2 ulkokuori, lämmityslaitteet S1, T2, Parkkialue |
| <u>3.3 Kuntastrategia</u> Toiminnan kasvattamien uuden I1 toimitalon tilojen myötä. Asemakaavassa olevien tonttien hyödyntäminen | Uuden I1 toimitalon vapaana olevien tilojen vuokraaminen. Isoharjantie- Soutajantien yhdyntymisen valmistuminen | uuden rakennuksen osalta 85 % yksi aiesopimus | Uuden rakennuksen osalta käyttöaste 85 % 12/2025 Aiesopimus on toteutunut |

Yhtiö on asettanut kuntastrategiaa tukevia tavoitteita, mutta ei varsinaisia valtuustoon nähden sitovia tavoitteita

Talousarvion toteutuminen

| | TP 2024 | TA 2025 | TP 2025 |
|--------------------------|----------------|----------------|----------------|
| Vuosikate t€ | 1 339 | 1 341 | 1512 |
| Poistot t€ | 903 | 887 | 863 |
| Tilikauden tulos t€ | -24 | 123 | 231 |
| Kumulatiivinen ylijäämä | 3 451 | 3555 | 3682 |
| | | | |
| | TP 2024 | TA 2025 | TP 2025 |
| Nettoinvestoinnit t€ | 117 | 150 | 414 |
| Lainakanta t€ | 13 493 | 12 425 | 13110 |
| Leasing vuokravastuut t€ | 32 | 20 | 30 |
| käyttö-m ² | 22 500 | 22 529 | 22529 |
| Henkilötyövuodet | 2 | 3 | 2,7 |
| Henkilöstömäärä 31.12. | 2 | 3 | 3 |

Muut ei-taloudelliset asiat

Toiminnan hallittavuus

Kiinteistöyhtiön toiminnan hallittavuus pienellä organisaatiolla perustuu toimiviin sähköisiin järjestelmiin, joita ovat Maestro taloushallintojärjestelmä, Eners kiinteistöjen sähköinen huoltokirja ja INNOCUM asiakashallintajärjestelmä liitettynä sähköisiin kokoustilojen infotauluihin. Lisäksi käytössä on Honeywell Oy:n toimittama kiinteistövalvomokeskus, joka on liitetty ISS:n energiahallintakeskukseen. Tällä järjestelyllä on varmistettu 24/7 tapahtuva kiinteistöjen päivystystoiminta ja samalla lyhyt vasteaika mahdollisen ongelman ilmaantuessa. Yleisesti ottaen sähköisten järjestelmien ja ohjelmien käytön tehostaminen on mahdollistanut tilojen tehokkaan käytön ja hallittavuuden pienillä henkilöresursseilla.

Riskien hallinta

Toimintaa suunnitellessa ja eri tehtäviä toteutettaessa on riskienhallintaan kiinnitetty erityistä huomiota. Taloudellisten riskien hallitsemiseksi vuokraustoiminnassa on määritelty vuokravakuudet sekä hallituksen hyväksymä perintäohjeistus. Rakennusten korkean iän tuomat taloudelliset riskit pyritään hallitsemaan tarkkailemalla rakennusten kuntoa, tekemällä niissä tarvittavia kuntotutkimuksia sekä suunnitelmallisella pitkäjänteisellä korjaus- ja kunnostustyöllä. Turvallisuusriskien osalta tietotekniset suojausratkaisut ovat jatkuvassa päivityksessä. Alueen vartiointia on tehostettu aina tarpeen mukaan etenkin kesäaikoina ja kesällä asennettu tallentava ja etävalvonnan mahdollistama kameravalvontajärjestelmä lisää valvonnan kattavuutta edelleen. Kiinteistöjen turvallisuuteen liittyvien riskien kartoitus on päivittäiseen toimintaan liittyviä ennalta ehkäiseviä toimenpiteitä korkean turvallisuustason säilyttämiseksi. Myös asianmukaiset rakennusten turvallisuuteen liittyvät viranomaistarkastukset on suoritettu ajallaan. Niukat henkilöstöresurssit muodostavat toiminnalle riskin, jota on pyritty hallitsemaan lisäämällä työhyvinvointia.

Konsernin talous

| Konsernin avainluvut | 2025 | 2024 |
|----------------------------------|-------|--------|
| Tilikauden tulos, 1000 € | 222 | -195 |
| Vuosikate, 1000 € | 9 723 | 11 027 |
| Omavaraisuusaste, % | 30,1 | 29,1 |
| Suhteellinen velkaantuneisuus, % | 140,8 | 144,2 |
| Kertynyt alijäämä, 1000 € | -717 | -923 |
| Kertynyt alijäämä, €/as | -34 | -43 |
| Lainat, €/as | 5 719 | 5 983 |

Kuntien taloudellista asemaa tarkastellaan konsernikokonaisuuden perusteella. Tällöin kunnan alijäämien piilottaminen tytäryhtiöihin ja yhteistyöorganisaatioihin estyy ja kuntakokonaisuuksia tarkastellaan entistä vertailukelpoisemmalta pohjalta.

Konsernituloslaskelman tilikauden tulos osoittaa ylijäämää noin 0,222 milj. euroa (ed.v. alijäämä -0,195 milj.). Konserniin kertyi vuosikatetta yht. 9,723 milj. euroa ja poistojen määrään suhteutettuna tunnusluvuksi muodostui 103,2 % (ed.v. 97,5 %). Vuosikatteen ylittäessä 80 % poistoista, kriisikuntakriteeri ei täyty.

Vuosikate heikkeni n. -1,304 milj. euroa edellisestä vuodesta. Taustalla oli erityisesti kunnan oman vuosikatteen heikkeneminen n. -2,077 milj. eurolla. Konserniyhtiöistä vuosikatetta kasvattivat erityisesti Isoharja Oy ja Kotipolku Oy. Hienoista kasvua oli myös Savon koulutus kuntayhtymässä sekä Pysäköinti Oy:n ja Pohjois-Savon liiton vuosikatteissa. Uimala konsernissa vuosikate päättyi "syömävelan" puolelle ts. oli negatiivinen. Vuosikatetta kertyi asukasta kohden yht. 456 euroa. Ennakkotietoja tilinpäätösvouden valtakunnallisesta luvusta ei ole, mutta edellisenä vuonna se oli 1 050 euroa (kunnissa 581 euroa).

Bruttoinvestoinnit olivat rahoituslaskelman mukaisesti yhteensä 10,397 milj. euroa. Summasta peruskunnan osuutta oli 6,963 milj. ja Kotipolku Oy:n osuus 2,959 milj. euroa. Isoharja investoi n. 0,415 milj. euron edestä ja muiden osuudet jäivät hyvin pieniksi. Investointien tulo-rahoitusprosentti vahvistui 98,6 %:iin (ed. v. 63,6 %). Tunnusluku kuvaa kuinka paljon tehtyjen investointien omahankintamenoista on pystytty kattamaan toiminnan tuottamalla rahoituksella. Valtakunnan tasolla keskimääräinen luku oli vuonna 2024 yht. 70 %. Rahoituslaskelman tunnusluvuissa huomionarvoista on toiminnan ja investointien rahavirran kääntymisen positiiviseksi. Tämä johtui pääosin konserniyhtiöissä toteutettujen investointien vähentymisestä sekä kunnan luovutustuloista.

Konsernitaseen loppusumma oli 194,154 milj. euroa (ed. v. 200,261). Tase supistui edelliseen vuoteen verrattuna -6,107 milj. eurolla.

Pysyvien vastaavien muutos taseessa oli yht. -3,975 milj. euroa. Kunnan osuus tästä oli n. -4,3 milj. euroa rakennuskannan tasearvon alentuessa (poistojen ohella luovutukset ja arvonalentumiset). Myös Uimala Oy:n pysyvien vastaavien arvo aleni n. -0,6 milj. eurolla. Toisaalla Kotipolku Oy:n pysyvien vastaavien arvo kasvoi n. 1,0 milj. euroa Silkkiiukuntien rakennushankkeen valmistuttua. Keskenäisiin investointeihin jäi Kotipolku Oy:llä yht. 0,2 milj. euroa (vähennys 3,2 milj.), kunnassa 2,4 milj. euroa (lisäys 0,4 milj.) ja Uimala Oy:llä 0,4 milj. euroa.

Vaihtuvien vastaavien muutos oli yht. -1,829 milj. euroa. Muutos kohdistui pääosin rahavarojen vähentymiseen yht. n. -2,9 milj. eurolla. Kunnan omien rahavarojen osuus tästä oli -2,1 milj. euroa ja Kotipolku Oy n. -0,7 milj. Saamisten kasvua oli yht. n. 1,0 milj. euron edestä ja se kohdistui pääosin kunnan omiin myynti-, valtionosuus- ja muihin saamisiin. Muiden yhtiöiden muutokset saamisissa olivat kokonaisuudessaan hyvin pieniä. Toimeksiantojen varat vähentyivät Pohjois-Savon liiton taseessa.

Vastattavaa puolella konsernin tuloksen muodostumiseen vaikuttavat sekä erilliset tilinpäätökset että Kotipolku Oy:stä eliminoitava varauksen purku ja oikaisu (0,068 milj.). Ylijäämäisestä 0,222 milj. euron tilikauden tuloksesta erillistilinpäätösten osuus on 0,154 milj. euroa, jossa kunnan oma ylijäämä on 1,412 milj. euroa (konsernista ei poistu konserniyhtiöiden omistuksiin tehdyt arvostusmuutokset), Kotipolku Oy:n alijäämä -1,011 milj. euroa, Pysäköinti Oy:n alijäämä -0,071 milj. euroa ja Uimala Oy:n -0,505 milj. euroa. Isoharja Oy:n ylijäämä oli 0,232 milj. euroa ja ylijäämäiset tilinpäätökset tekivät myös Savon koulutus kuntayhtymä ja P-S Liitto yht. 0,097 milj. euroa.

Vastattavaa puolella suurimmat muutokset kohdistuivat vieraan pääoman eriin yht. -5,125 milj. euron edestä. Se jakaantui pitkäaikaisen pääoman vähentymiseen -2,357 milj. eurolla samoin kuin lyhytaikaisen -2,768 milj. eurolla. Kunnan osuus pitkäaikaisen pääoman vähentymisestä oli n. -4,3 milj. ja Uimalan -0,2 milj. euroa. Sen sijaan Isoharja Oy:n pitkäaikaiset lainat kasvoivat n. 1,0 milj. ja Kotipolun n. 2,0 milj. euroa (sisältäen kunnalta saadun pääomalainan 0,8 milj.). Lyhytaikaisen vieraan pääoman vähennys puolestaan kohdistui pääosin Isoharjan rahalaitoslainojen lyhennysten ja ostovelkojen vähentymiseen yht. -1,6 milj. eurolla, Kotipolun osuus oli n. -0,6 milj. euroa ja kunnan omat lyhytaikaiset velat vähentyivät -0,4 milj. eurolla.

Konsernin omavaraisuus- % mittaa konsernin vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja kykyä selviytyä sitoumuksistaan pitkällä tähtäyksellä. Omavaraisuuden hyvänä tavoitetasona on pidetty keskimäärin 70 %:n omavaraisuutta. Jos omavaraisuusaste on 50 % tai sitä alempi, merkitsee se merkittävän suurta velkarasitetta. Vuonna 2025 omavaraisuusaste oli vain 30,1 % eli pysyi edelleen hyvin heikolla tasolla (ed. 29,1 %). Kuntien keskimääräinen konsernitason omavaraisuusaste oli 47 % vuonna 2024. Uudempia lukuja ei ole saatavilla. Omavaraisuusaste ei sisälly erityisen vaikeassa taloudellisessa asemassa olevan kunnan arviointimenettelyn kriteeristöön (kuntalaki 118 §).

Suhteellinen velkaantuneisuus kertoo, kuinka paljon kuntakonsernin käyttötuloista tarvittaisiin konsernin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet koko kuntakonsernilla on selviytyä velkojen takaisinmaksuista tulorahoituksella. Konsernin suhteellinen velkaantuneisuus räjähti kasvuun soten poistuttua, tunnusluku 140,8 % (ed. v. 144,2). Konsernin velat jäivät kuntaan ja yhtiöihin, mutta kunnan tuloista leikattiin n. puolet pois. Ennen soten lähtöä velkaantuneisuus pysytteli n. 84 % tuntumassa. Käytännössä tulorahoitus ei riitä tunnusluvun valossa varsinaisen toiminnan pyörittämiseen lainkaan. Kuntien keskimääräinen konsernitason suhteellinen velkaantuneisuus oli 138 % vuonna 2024. Uudempia lukuja ei ole saatavilla.

Koko konsernin lainamäärä oli tilinpäätösvuonna 122,062 milj. euroa ja se muodostui yht. - 5,180 milj. euroa pienemmäksi kuin edellisena vuonna. Lainamäärä lisääntyi Kotipolku Oy:ssä 1,5 milj. euroa ja kaikissa muissa yhtiöissä se oli laskusuunnassa. Kotipolun laina pitää sisällään kunnalta vuoden aikana saadun pääomalainan. Kunnan oma lainakanta alentui -5,2 milj., Uimalan -0,3 milj. ja Isoharjan -0,3 milj. euroa. Loppuosa muodostui muista yhtiöistä. Lainat asukasta kohti olivat vuoden lopussa 5 719 euroa (ed. 5 983 euroa). Kuntien keskimääräinen konsernivelka asukasta kohden oli 7 262 euroa vuonna 2024. Uudempia lukuja ei ole vielä saatavissa.

Lainojen ja vuokravastuiden yhteismäärä konsernissa oli yht. 161,546 milj. euroa eli 7,569 euroa per asukas. Yhteismäärä supistui edellisvuodesta 10,728 milj. eurolla. Vuokravastuiden osuus tästä vähennyksestä oli yht. 5,550 milj. ja siitä kunnan oma osuus 4,720 milj. euroa. Tunnusluvun ylittäessä koko maan asukaskohtaisen keskiarvon yli 50 %, kriisikuntakriteeri täyttyy. Vuoden 2024 kuntien keskimääräinen tunnusluku oli 8 552 euroa per asukas. Kunnassa se oli tuolloin 8 100 euroa.

Vuoden 2024 konserniin kertynyt alijäämä -0,923 milj. euroa aleni nyt -0,717 milj. euroon. Asukasta kohden alijäämää muodostui vuoden lopussa -34 euroa. Kriisikuntakriteeristön raja-arvot alijäämästä ovat -1 000 euroa per asukas viimeisessä konsernitilinpäätöksessä (tilivuosi) ja -500 euroa per asukas sitä edeltäneenä vuonna.

Konsernitarkastelussa rahoituksen riittävyyttä ja vakavaraisuutta koskevista raja-arvoista ylittyi yksi. Lainanhoitokatteen tunnusluku jäi alle 0,8 ollen vain 0,7. Lainojen ja vuokravastuiden valtakunnallista lukua ei ole tiedossa. Tuloveroprosentti on niukasti kriteeriarvojen alapuolella. Konserni on muodostunut kolmena edeltävänä vuonna peräkkäin alijäämäiseksi.

Kunta maksaa konserniyhtiöille toiminta-avustuksena tai vuokravastikkeina mm. osakaslainojen korkokuluihin, rahoitusvastikemenoihin ja ylläpitomenoihin seuraavasti (netto):

| | TP 2025 | TP 2024 |
|---|----------------|-----------|
| Uimala Oy | 644 824 | 700 509 |
| Kiinteistö Oy Siilinjärven Vapaa-aikakeskus | 210 338 | 358 037 |
| Pysäköinti Oy | 20 000 | 36 000 |
| Siilinjärven Kotipolku Oy | 0 | 0 |
| Yhteensä | 875 162 | 1 094 546 |

Konserniyhtiöiden antolainasaamisten kokonaismäärä tilinpäätöksessä

| | TP 2025 | TP 2024 |
|---|------------------|-----------|
| Uimala Oy | 1 614 603 | 1 614 603 |
| Kiinteistö Oy Siilinjärven Vapaa-aikakeskus | 1 537 614 | 1 537 614 |
| Pysäköinti Oy | 1 510 768 | 1 510 768 |
| Siilinjärven Kotipolku Oy | 900 021 | 100 021 |
| Yhteensä | 5 563 006 | 4 763 006 |

1.6.4 Konsernivalvonnan selonteko

Konsernivalvonnan selonteko on annettu kunnan sisäisen valvonnan selonteon yhteydessä.

1.6.5 Konsernitilinpäätös ja tunnusluvut

Konsernituloslaskelma ja sen tunnusluvut 2025–2024

| 1000 euroa | 2025 | 2024 |
|---|----------------|----------------|
| Toimintatuotot | 23 509 | 23 560 |
| Toimintakulut | -85 360 | -84 368 |
| Toimintakate | -61 851 | -60 807 |
| Verotulot | 59 898 | 60 370 |
| Valtionosuudet | 12 310 | 13 073 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | |
| Korkotuotot | 882 | 766 |
| Muut rahoitustuotot | 1 298 | 958 |
| Korkokulut | -2 796 | -3 270 |
| Muut rahoituskulut | -17 | -64 |
| | -633 | -1 610 |
| Vuosikate | 9 723 | 11 027 |
| Poistot ja arvonalentumiset | | |
| Suunnitelman mukaiset poistot | -8 942 | -8 818 |
| Omistusten eliminointierot | 0 | 8 |
| Arvonalentumiset | -480 | -2 493 |
| Satunnaiset erät | 9 | 2 |
| Tilikauden tulos | 310 | -274 |
| Tilinpäätössiirrot | 10 | 28 |
| Tilikauden verot | -81 | -7 |
| Laskennalliset verot | -17 | 0 |
| Vähemmistöosuudet | 0 | 58 |
| Tilikauden ylijäämä / alijäämä | 222 | -195 |
| KONSERNITULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT | | |
| Toimintatuotot / Toimintakulut % | 27,5 | 27,9 |
| Vuosikate / Poistot % | 103,2 | 97,5 |
| Vuosikate, €/as | 456 | 518 |
| Asukasmäärä | 21 342 | 21 268 |

Konsernirahoituslaskelma ja sen tunnusluvut 2025–2024

| 1000 euroa | 2025 | 2024 |
|---|---------------|---------------|
| Toiminnan rahavirta | | |
| Vuosikate | 9 723 | 11 027 |
| Satunnaiset erät | 9 | 2 |
| Tilikauden verot | -81 | -7 |
| Tulorahoituksen korjauserät | -1 053 | 55 |
| | 8 597 | 11 076 |
| Investointien rahavirta | | |
| Investointimenot | -10 397 | -18 007 |
| Rahoitusosuudet investointimenoihin | 537 | 659 |
| Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot | 4 358 | 3 023 |
| | -5 502 | -14 324 |
| Toiminnan ja investointien rahavirta | 3 095 | -3 248 |
| Rahoituksen rahavirta | | |
| Antolainauksen muutokset | | |
| Antolainasaamisten lisäykset | 0 | -73 |
| Antolainasaamisten vähennykset | 321 | 388 |
| | 321 | 315 |
| Lainakannan muutokset | | |
| Pitkäaikaisten lainojen lisäys | 11 925 | 21 234 |
| Pitkäaikaisten lainojen vähennys | -16 528 | -13 943 |
| Lyhytaikaisten lainojen muutos | -575 | -10 |
| | -5 178 | 7 281 |
| Oman pääoman muutokset | -143 | -2 |
| Muut maksuvalmiuden muutokset | | |
| Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset | 39 | 69 |
| Vaihto-omaisuuden muutos | 48 | 100 |
| Saamisten muutos | -968 | 1 633 |
| Korottomien velkojen muutos | 37 | -2 627 |
| | -844 | -824 |
| Rahoituksen rahavirta | -5 844 | 6 771 |
| Rahavarojen muutos | -2 749 | 3 523 |
| Rahavarojen muutos | | |
| Rahavarat 31.12. | 7 907 | 10 656 |
| Rahavarat 1.1. | 10 656 | 7 132 |
| | -2 749 | 3 523 |
| RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT | | |
| Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, € | -14 374 | -8 934 |
| Investointien tulorahoitus, % | 98,6 | 63,6 |
| Laskennallinen lainanhoitokate | 0,7 | 0,7 |
| Kassan riittävyys, pv | 25 | 32 |

Konsernitase ja sen tunnusluvut 2025–2024

| VASTAAVA, 1000 euroa | 31.12.2025 | 31.12.2024 |
|--|----------------|----------------|
| PYSYVÄT VASTAAVAT | | |
| Aineettomat hyödykkeet | | |
| Aineettomat oikeudet | 376 | 503 |
| Muut pitkävaikutteiset menot | 2 402 | 2 112 |
| Ennakkomaksut | 505 | 539 |
| | 3 283 | 3 153 |
| Aineelliset hyödykkeet | | |
| Maa- ja vesialueet | 27 183 | 26 943 |
| Rakennukset | 91 756 | 94 349 |
| Kiinteät rakenteet ja laitteet | 24 230 | 23 549 |
| Koneet ja kalusto | 2 571 | 1 583 |
| Muut aineelliset hyödykkeet | 52 | 47 |
| Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat | 2 973 | 6 070 |
| | 148 764 | 152 540 |
| Sijoitukset | | |
| Osakkuusyhtiö osakkeet ja osuudet | 3 | 2 |
| Osakkeet ja osuudet | 7 563 | 7 572 |
| Joukkovelkakirjalainasaamiset | 2 | 2 |
| Muut lainasaamiset | 20 634 | 20 953 |
| Muut saamiset | 771 | 773 |
| | 28 974 | 29 301 |
| Pysyvät vastaavat | 181 020 | 184 995 |
| TOIMEKSIANTOJEN VARAT | | |
| Valtion toimeksiannot | 390 | 731 |
| Lahjoitusrahastojen erityiskatteet | 20 | 0 |
| Muut toimeksiantojen varat | 146 | 129 |
| | 556 | 859 |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT | | |
| Vaihto-omaisuus | | |
| Aineet ja tarvikkeet | 40 | 37 |
| Muut vaihto-omaisuus | 229 | 279 |
| | 269 | 317 |
| Saamiset | | |
| Pitkäaikaiset saamiset | | |
| Muut saamiset | 16 | 20 |
| Lyhytaikaiset saamiset | | |
| Myyntisaamiset | 1 905 | 1 729 |
| Muut saamiset | 1 381 | 944 |
| Siirtosaamiset | 1 099 | 740 |
| | 4 402 | 3 434 |
| Rahoitusarvopaperit | 142 | 0 |
| Rahat ja pankkisaamiset | 7 765 | 10 656 |
| Vaihtuvat vastaavat yhteensä | 12 578 | 14 407 |
| VASTAAVAA | 194 154 | 200 261 |

| VASTATTAVAA, 1000 euroa | 31.12.2025 | 31.12.2024 |
|---|----------------|----------------|
| OMA PÄÄOMA | | |
| Peruspääoma | 57 344 | 57 344 |
| Muut omat rahastot | 1 748 | 2 005 |
| Edellisten tilikausien yli-/alijäämä | -939 | -727 |
| Tilikauden yli-/alijäämä | 222 | -195 |
| | 58 376 | 58 427 |
| VÄHEMMISTÖOSUUDET | 0 | -114 |
| PAKOLLISET VARAUKSET | | |
| Muut pakolliset varaukset | 190 | 977 |
| TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT | | |
| Valtion toimeksiannot | 390 | 730 |
| Lahjoitusrahastojen pääomat | 67 | 2 |
| Muut toimeksiantojen pääomat | 146 | 129 |
| | 603 | 861 |
| VIERAS PÄÄOMA | | |
| Pitkäaikainen | | |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | 107 767 | 108 978 |
| Lainat julkisyhteisöiltä | 0 | 1 163 |
| Siirtovelat | 18 | 18 |
| Laskennalliset verovelat | 208 | 191 |
| | 107 993 | 110 350 |
| Lyhytaikainen | | |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | 14 295 | 16 808 |
| Lainat julkisyhteisöiltä | 0 | 291 |
| Saadut ennakot | 216 | 212 |
| Ostovelat | 4 490 | 4 423 |
| Liittymismaksut ja muut velat | 1 935 | 1 900 |
| Siirtovelat | 6 056 | 6 125 |
| | 26 992 | 29 760 |
| Vieras pääoma yhteensä | 134 985 | 140 110 |
| VASTATTAVAA | 194 154 | 200 261 |
| TASEEN TUNNUSLUVUT | | |
| Konsernin omavaraisuusaste, % | 30,1 | 29,1 |
| Suhteellinen velkaantuneisuus, % | 140,8 | 144,2 |
| Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 € | -717 | -923 |
| Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas | -34 | -43 |
| Konsernin lainat, €/asukas | 5 719 | 5 983 |
| Konsernin lainakanta 31.12., 1000 € | 122 062 | 127 240 |
| Lainat ja vuokravastuut, 31.12., 1000 € | 161 546 | 172 274 |
| Lainat ja vuokravastuut €/asukas | 7 569 | 8 100 |
| Konsernin lainasaamiset 31.12., 1000 € | 20 636 | 20 955 |
| Kunnan asukasmäärä 31.12. | 21 342 | 21 268 |
| Konsernin henkilöstömäärä HTV | 898 | 835 |

1.7 Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet

Voimassa olevan kuntalain 110 §:n mukaan taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Talousarvio- ja taloussuunnitelma on kuitenkin laadittava niin, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Vuoden 2025 tilinpäätös muodostui tilikauden tuloksen osalta 111 778 euroa ylijäämäiseksi. Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa:

- Tilikauden tulokseen ei kirjata vahinkorahastosta vähennystä vähäisten vahinkotapahtumien vuoksi. Vahinkorahastossa on käytettävissä 185 821 euroa.
- Tilikaudelle muodostunut ylijäämä yhteensä 111 778 euroa kirjataan taseessa Oman pääoman erään Edellisten vuosien yli-/alijäämä.

Vuoden 2025 alkavassa taseessa on edellisiltä vuosilta kertynyttä ylijäämää yhteensä 4 916 200 euroa. Yhdessä tilikauden ylijäämän kanssa taseen oman pääoman ylijäämäksi muodostuu yhteensä 5 027 979 euroa.

Tuloksen käsittely vuosina 2023–2028

| 1000 euroa | TP 2023 | TP 2024 | TP 2025 | TA 2026 | TS 2027 | TS 2028 |
|--------------------------------|------------|------------|--------------|------------|------------|------------|
| Edellisten kausien ylijäämä | 3 685 | 3 251 | 4 916 | 5 028 | 1 181 | -255 |
| Tilinpäätös | -434 | 1 665 | 112 | | | |
| Talousarvio/taloussuunnitelma | | | | -3 847 | -1 436 | 1 140 |
| Ylijäämä vuoden lopussa | 3 251 | 4 916 | 5 028 | 1 181 | -255 | 885 |

Tasapainottamistoimenpiteet

Valtuusto on hyväksynyt 16.12.2024 § 48 Talouden tasapainottamisohjelman vuosille 2024-2027. Päätöksen mukaisesti "valmisteluperiaatteena oli kumulatiivisen tuloksen säilyminen käyttötalouden osalta positiivisena, jos ei suunnitelmakauden lopussa, niin tarvittaessa tasapainottamistoimenpiteillä osoitettavana ajanjaksona. Tavoitteena on saattaa merkittäviä tulosvaikutuksia sisältävien tasearvojen alaskirjaukset loppuun Ahmon koulukeskuksen, kunnantalon, terveyskeskuksen ja Päivärinteen alakoulun/päiväkodin osalta. Lisäksi varaudutaan Uimala konsernin kokonaisuuteen kuuluvan Kiinteistö Oy Vapaa-aikakeskuksen omistuksen alaskirjauksiin. Yhteisvaikutukset tulokseen 2025-2027 näistä yht. -4,3 milj. euroa. Investointiosaan käytettävän nettoinvestointimäärän tavoitteena on, että vuosikate kattaa 80 % investoinneista". Vuoden 2026 talousarvion hyväksynnän yhteydessä valtuusto velvoitti kunnanhallitusta vahvistamaan laadittua tasapainottamisohjelmaa, jotta alijäämäkehitystä saadaan hillittyä. Muutoin suunnitelmavuoden 2027 lopussa ylijäämät on käytetty.

Tasapainottamisohjelman tavoitteisiin liittyen vuoden 2025 loppuun mennessä on toteutunut Ahmon koulukeskuksen ja kunnantalon tasearvojen alaskirjaukset, kohteet on loppuun poistettu. Uimala konsernin omistuksen alaskirjaukset on aloitettu täysimääräisen toiminnan ollessa edelleen käynnissä. Vuoden 2025 osalta henkilöstötoimenpiteinä ja muina toimenpiteinä toteutuneet yhteissummat ovat alla olevassa taulukossa. Taulukossa on myös vuosien 2026 – 2027 päivitetty tavoitesummat (kh 30.3.2026).

| | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | YHT |
|----------------------------|------------------|------------------|----------------|----------------|------------------|
| Kaikki, josta: | 921 439 | 1 094 728 | 994 900 | 695 350 | 3 706 417 |
| * <i>henkilöstö toimet</i> | 627 807 | 817 283 | 529 900 | 562 350 | 2 537 340 |
| * <i>muut toimet</i> | 293 632 | 277 445 | 465 000 | 133 000 | 1 169 077 |
| Muutosbudjettierät | 377 995 | | | | |
| YHTEENSÄ | 1 299 434 | 1 094 728 | 994 900 | 695 350 | 3 706 417 |

Tasapainottamisohjelmassa ei ole otettu kantaa seuraaviin, vuodesta 2028 alkaviin vuosiin, mutta on tiedostettu mm. Uimala Oy:n ratkaisusta riippuen ko. ajankohdasta tulevat n. 1,5 - 5,0 milj. euron alaskirjaustarpeet ja Suininlahden koulun tarveselvityksessä mainittu vaihtoehdoton uudisrakentaminen, mikä aiheuttaa n. 0,6 milj. euron uuden alaskirjauksen (2028-2029) sekä lisääntyvät käyttökulut.

Haasteena ovat alati lisääntyvät tarpeet sivistyspalveluissa ja toisaalta muun palvelutoiminnan suppeus suhteessa sivistyspalveluihin eli karsittavaa ei enää ole muusta toiminnasta. Niinpä tasapainottamistoimia ja säästökohteita on vääjäämättä löydettävä myös sivistyspalveluiden kokonaisuudesta.

2 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

2.1 Strategisten tavoitteiden toteutuminen

Ketterä kehittäjä

Suoraan kuntastrategiasta johdetut ketterän kehittäjän viisi päätavoitetta on jakaantunut yhteensä 11 eri palvelualueille jalkautuneeseen tavoitteeseen. Näille on asetettu yhteensä 38 tavoitetta, joiden toteutumista on raportoitu kunkin vastuutahon tekstiosuudessa kappaleessa 2.2. Alla olevassa taulukossa on koonti asetettujen tavoitteiden määrästä ja niiden toteutumamäärästä. Strategiaosuus taustatietoineen löytyy Talousarvio 2025 -asiakirjasta.

Ketterä kehittäjä - valtuustokauden tavoitteet – toteutuminen palvelualueittain

Sisältää toiminnan tavoitteet, ei sisällä investointien tavoitteiden toteutumista

| VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET | | | |
|---|--|--|---|
| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | Tavoite ja –taso | Vastuutaho | TOTEUTUMINEN |
| 1.1 Sujuvaa arkea, asiointia ja palveluja | Kuntalaisilla on useita uusia osallistumisen tapoja | Elinvoima- ja yhteiset palvelut | Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: EL-Yht:2/2 |
| | Palveluverkko vastaa kuntalaisten tarpeita laadullisesti, alueellisesti ja määrällisesti | Sivistyspalvelut | Sivistys: 3/3 EL-Yht:4/4 Konsernip:5/5 |
| 1.2 Digitalisaation kehittäminen | Ajasta ja paikasta riippumattomat palvelut ovat kuntalaisten käytössä | Elinvoima- ja yhteiset palvelut | Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: EL-Yht:1/1 Tekniset:2/1 osittain Konserni: 1/1 |
| | Tiedon läpinäkyvyyden edistäminen tiedolla johtamisessa sekä päätöksenteossa | Elinvoima- ja yhteiset palvelut sekä Konsernipalvelut | EL-Yht:1/1 Konsernip:3/3 |
| 1.3 Toimivat yhteydet – sujuvuus tuo sykkivyyttä | Toimivat yhteydet alueellisessa kehittämisessä | Elinvoima- ja yleiset palvelut sekä | Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: EL-Yht:3/3 |
| | | Konsernipalvelut | Konsernip:1/1 |

VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET

| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | Tavoite ja –taso | Vastuutaho | TOTEUTUMINEN |
|---|---|--|---|
| 1.4 Yritysten ja yhteisöjen toimintaedellytysten vahvistaminen | Koulutettua työvoimaa on riittävästi | Elinvoima- ja yhteiset palvelut | Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: EL-Yht:2/2 |
| | Kunta osallistuu yritysten toimintaedellytyksiä vahvistaviin kehityshankkeisiin | Elinvoima- ja yhteiset palvelut | EL-Yht:2/2 Konsernip:1/1 |
| | Yhdistysten toimintaedellytysten ja kuntayhteistyön vahvistaminen | Elinvoima- ja yhteiset palvelut sekä Sivistyspalvelut | EL-Yht:1/1 Sivistys:0/0 |
| 1.5 Kunta kehittää omaa tekemistä ketterästi | Kokeileva organisaatiokulttuuri ja uudet kokeilut | Elinvoima- ja yhteiset palvelut sekä Konsernipalvelut | Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: EL-Yht:2/2 Konsernip:1/1 |
| | Tietotyöympäristö mahdollistaa hybridityöskentelyn | Elinvoima- ja yhteiset palvelut | EL-Yht:1/1 |
| | Henkilöstön koulutustarjonta tukee kehittämistoimintaa | Elinvoima- ja yhteiset palvelut | EL-Yht:1/1 Konsernip:1/1 |

Ketterä kehittäjä - tavoitteiden riskiarviot

Organisaation ja/tai sidosryhmien muutosvastarinta estää pahimmillaan uudistusten ja kehittämisen eteenpäin viemisen.

TOTEUTUMINEN: Riski ei ole toteutunut.

Organisaatiokulttuuria ja asenteita ei saada muutettua strategian mukaiseen suuntaan.

TOTEUTUMINEN: Riski ei ole toteutunut. Henkilöstökyselyn mukaan strategia on ohjannut vahvasti kunnan toimintaa kaikilla palvelualueilla.

Resurssit eivät ole riittävät tavoitteiden saavuttamiseksi.

TOTEUTUMINEN: Kunnan taloudellinen tilanne on osittain vaikuttanut resursseihin eikä kaikkea suunniteltua ole voitu toteuttaa. Riski on siten osittain toteutunut.

Hyvinvoiva arki

Suoraan kuntastrategiasta johdetut hyvinvoivan arjen viisi päätavoitetta on jakaantunut yhteensä 14 eri palvelualueille jalkautuneeseen tavoitteeseen. Niille on asetettu yhteensä 30 tavoitetta, joiden toteutumista on raportoitu kunkin vastuutahon tekstiosuudessa kappaleessa 2.2. Alla olevassa taulukossa on koonti asetettujen tavoitteiden määrästä ja niiden toteutumamäärästä. Strategiaosuus taustatietoineen löytyy Talousarvio 2025 -asiakirjasta.

Hyvinvoiva arki - valtuustokauden tavoitteet – toteutuminen palvelualueittain

Sisältää toiminnan tavoitteet, ei sisällä investointien tavoitteiden toteutumista.

| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET | | |
|---|---|--|---|
| | Tavoite ja -taso | Vastuutaho | TOTEUTUMINEN |
| 2.1 Hyvän arjen turvaaminen vauvasta vaariin | Kuntalaisten osallisuuden edistäminen | Elinvoima- ja yhteiset palvelut | Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: EL-Yht: 2/2 Tekniset: 1/1 |
| | Virikkeellisen asuin- ja toimintaympäristön kehittäminen | Sivistyspalvelut ja Tekniset palvelut | Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: Sivistys: 5/5 EL-Yht: 1/1 Tekniset: 1/1 |
| | Lasten ja nuorten terveen kasvun ja hyvän oppimisen mahdollistaminen | Sivistyspalvelut | Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: Sivistys: 4/4 |
| 2.2 Mielen hyvinvoinnin edistäminen | Kuntalaisten ja kunnan työntekijöiden positiivisen mielenterveyden edistäminen | Elinvoima- ja yhteiset palvelut | Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: EL-Yht: 2/2 |
| | Yhteisöllisyyden vahvistaminen ja yksinäisyyden ehkäiseminen (kuntalaiset & kunnan työntekijät) | Elinvoima- ja yhteiset palvelut sekä Konsernipalvelut | EL-Yht: 1/1 Konsernip: 0/0 |
| | Kunnan työntekijöiden osaamisen vahvistaminen (mielenterveystaidot ja -johtaminen) | Elinvoima- ja yhteiset palvelut | EL-Yht: 1/1 |



| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET | | |
|--|--|--|---|
| | Tavoite ja -taso | Vastuutaho | TOTEUTUMINEN |
| | Lasten ja nuorten tunne- ja vuorovaikutustaitojen vahvistaminen | Sivistyspalvelut | Sivistys: 0/0 |
| 2.3 Terveyden ja turvallisuuden edistäminen | Kuntalaisten ja kunnan työntekijöiden yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon edistäminen | Elinvoima- ja yhteiset palvelut sekä Konsernipalvelut | Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: EL-Yht:2/2 Konsernip:1/1 |
| | Kunnan palveluiden tuottaminen sisäilmaltaan terveellisissä ja turvallisissa tiloissa | Tekniset palvelut | Tekniset:1/1 EL-Yht:1/1 Sivistys:1/1 |
| | Koulukiusaamiseen puuttumisen tehostaminen ja kiusaamisen ennaltaehkäisy | Sivistyspalvelut | Sivistys:0/0 |
| 2.4 Ennalta ehkäisyyn panostaminen | Yksilön ja perheiden voimavarojen tukeminen, hyvinvointia uhkaavien riskitekijöiden minimointi ja oikea-aikainen tukeminen | Sivistyspalvelut sekä Elinvoima- ja yhteiset palvelut | Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: Sivistys:0/0 EL-Yht:0/0 |
| | Ennalta ehkäisevän päihdetyön vahvistaminen | Sivistyspalvelut | Sivistys:0/0 |
| 2.5 Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa | Kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseen on pysyvät rakenteet | Elinvoima- ja yhteiset palvelut | Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: EL-Yht:1/1 Konsernip:2/2 |
| | Kunnan ja hyvinvointialueen yhdyspinnat tunnistetaan ja sovitaan tehtävistä | Elinvoima- ja yhteiset palvelut sekä | EL-Yht:2/1 Konsernip:1/1 |
| | | Sivistyspalvelut | Sivistys:0/0 |

Hyvinvoiva arki - tavoitteiden riskiarviot

Hyvinvoinnin edistämiseen ei sitouduta.

TOTEUTUMINEN: Riski ei ole toteutunut. Hyvinvoinnin edistäminen on osa kaikkien palvelualueiden toimintaa.

Käytössä olevien resurssien riittävyys suhteessa palvelutarpeeseen, erityisesti tilanteissa, joissa palvelutarve muuttuu.

TOTEUTUMINEN: Kunnan taloudellinen tilanne huomioidaan palvelutuotannossa.

Kunnan sisäinen yhteistyö ei toimi ja tietoa ei vaihdeta.

TOTEUTUMINEN: Riski ei ole toteutunut.

Kunnan ja hyvinvointialueen rajapinnoilla olevien toimintojen toteutuksesta ei sovita.

TOTEUTUMINEN: Riski ei ole pääsääntöisesti toteutunut. Hyvinvointialueen rekrytointivaikeudet ovat kuitenkin haastaneet opiskeluhuoltoa.

Yhteistyön kanavia ei saada toimimaan ja tiedonvaihto kunnan ja hyvinvointialueen välillä ei toteudu.

TOTEUTUMINEN: Riski on toteutunut osittain (Pali-kuljetukset).

Elinvoimainen ympäristö

Suoraan kuntastrategiasta johdetut elinvoimaisen ympäristön viisi päätavoitetta on jakaantunut yhteensä 11 eri palvelualueille jalkautuneeseen tavoitteeseen. Niille on asetettu yhteensä 20 tavoitetta, joiden toteutumista on raportoitu kunkin vastuutahon tekstiosuudessa kappaleessa 2.2. Alla olevassa taulukossa on koonti asetettujen tavoitteiden määrästä ja niiden toteutumamäärästä. Strategiaosuus taustatietoineen löytyy Talousarvio 2025 -asiakirjasta.

Elinvoimainen ympäristö - valtuustokauden tavoitteet – toteutuminen palvelualueittain

Sisältää toiminnan tavoitteet, ei sisällä investointien tavoitteiden toteutumista.

| VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET | | | |
|---|--|--------------------------|--|
| <i>Valtuustokauden tavoite 2022–2025</i> | <i>Tavoite ja -taso</i> | <i>Vastuutaho</i> | <i>TOTEUTUMINEN</i> |
| <i>3.1 Kehitetään elinvoimaa ympäristöä kunnioittaen</i> | Ilmasto- ja ympäristöohjelmien eteenpäin vieminen ja kirjattujen toimenpiteiden toteutuminen | Tekniset palvelut | Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: Tekniset:0/0 |

| VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET | | | |
|---|---|--|---|
| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | Tavoite ja -taso | Vastuutaho | TOTEUTUMINEN |
| 3.2 Laadukas kaavoitus ja ajankohtainen maankäyttöpolitiikka | Väestönkasvu | Elinvoima- ja yhteiset palvelut sekä Konsernipalvelut | Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: EL-Yht:4/4 Konsernip:1/1 Tekniset:2/2 |
| | Työpaikkojen määrän kasvu | | EL-Yht:1/0 |
| | Kaavapäätösten pitävyys | | EL-Yht:1/1 |
| | Maankäyttö- poliittisen ohjelman ajankohtaisuus | | EL-Yht:1/1 |
| 3.3 Kestävä rakentaminen | Toimitilojen terveellisuuden edistäminen | Tekniset palvelut | Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: Tekniset:1/1 |
| | Esteettömyyden ja saavutettavuuden parantaminen | Tekniset palvelut | Tekniset:1/1 |
| 3.4 Kiertotalouden edistäminen | Materiaalien kierrättäminen ja niiden hyötykäyttö | Tekniset palvelut | Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: Tekniset:1/1 |
| 3.5 Sujuva ja turvallinen liikkuminen | Julkisen liikenteen käytön lisääminen | Elinvoima- ja yhteiset palvelut | Asetettuja tavoitteita / toteutuminen: EL-Yht:3/3 Tekniset:1/1 |
| | Kävelyn ja pyöräilyn käytön lisääminen | Tekniset palvelut | Tekniset:1/1 EL-Yht:1/1 |
| | Parannetaan liikenneväylien turvallisuutta | | Tekniset:1/1 |

Elinvoimainen ympäristö - tavoitteiden riskiarviot

Kunnan houkuteltavuus ei säily.

TOTEUTUMINEN: *Kunnan houkuttelevuus ja positiivinen imago edelleen hyvällä tasolla. Houkuttelevuutta ylläpidetään ja seurataan osana hyväksyttyä viestintä ja markkinointisuunnitelmaa.*

Raakamaata ei saada hankittua riittävästi kaavoituksen tarpeisiin.

TOTEUTUMINEN: *Maan hankinta ei ole toteutunut riittävällä tasolla. Maata ei ole ollut tarjolla tai neuvottelut ovat pysähtyneet hintanäkemyksen ollessa liian erillään.*

Ylläpitoinvestointien resurssit.

TOTEUTUMINEN: *Riski ei ole toteutunut. Ylläpitoinvestointeihin on varattu riittävä resurssi.*

2.2 Käyttötalouden toteutuminen

Kuntalaissa on säädetty talousarvion toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden asettamisesta eli kunnan tulee määrärahojen ja tuloarvioiden lisäksi seurata myös sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutumista.

Tilinpäätöksen käyttötalousosassa valtuustolle esitettävät määrärahat, tuloarviot ja toiminnalliset tavoitteet esitetään palvelualueiden mukaisessa järjestyksessä valtuuston hyväksyminä kokonaisuuksina. Käyttötalouden talousarvio on valtuustoon nähden sitova pääsääntöisesti lautakuntatasoisena tai tulosaluetasoisena (kv 8.6.2015 § 13). Kunkin sitovuustason talousarviovertailu esitetään tiliryhmittäin eriteltynä siten, että sitovat erät on taulukoissa merkitty harmaalla (toimintatuotot ja toimintakulut). Myös sisäiset erät sisältyvät tulosalueiden loppusummiin valtuustoon nähden sitovina erinä. Erikseen varsinaisten menojen jälkeen tulosaluekohtaisissa taulukoissa esitetään poistot.

Valtuuston sitovuustasojen jälkeen on esitetty informatiivisena myös toimielinten omat sitovat tulosalueet sekä tavoitteiden että talouden osalta. Tulosalueet jakautuvat edelleen tulosyksiköihin, joiden määrärahoista ja tuloarvioista (= käyttösuunnitelmat) ja tavoitteista päättävät asianomaiset toimielimet.

Talouden vertailuissa esitetään valtuuston talousarviossa hyväksymät määrärahat ja tuloarviot, valtuuston hyväksymät muutokset talousarvioon ja talousarvio näiden muutosten jälkeen. Muutossarakkeen jälkeen taulukoissa esitetään tilivuoden toteutuma sekä poikkeama muutettuun talousarvioon nähden.

Henkilöstöpalvelut, ICT-palvelut, Talouspalvelut, Hankinnat, Viestintä ja Muista tukipalveluista keskitetty asiakaspalvelu on laskutettu sisäisinä menoina eri yksiköistä käytettyjen määrien perusteella. Koulutoimen hallinto on vyöryttänyt omat kustannuksensa opetuspalveluihin.

KONSERNIPALVELUT

Vastuuhenkilö: kunnanjohtaja Janne Airaksinen

Konsernipalvelut palvelualue on yksi kunnan neljästä palvelualueesta. Palvelualue tuottaa koko kunnan konsernijohtamisen ja johdon. Lisäksi palvelualue vastaa Maaseutu- ja Ympäristöterveyspalveluiden tuottamisesta yhteistoiminta-alueilla, joiden isäntäkuntana Siilinjärvi toimii. Palvelualueelle sijoittuvat myös keskusvaalilautakunnan alaisten vaalien järjestäminen sekä tarkastuslautakunnan alainen tilintarkastus.

Palvelualue sisältää seuraavat valtuustoon nähden sitovat kokonaisuudet:

| SITOVUUSTASOT | Toimintamenot | Toimintatulot | Toimintakate |
|-----------------------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| <i>Keskusvaalilautakunta</i> | | | |
| Vaalit | -60 381 | 23 103 | -37 278 |
| <i>Tarkastuslautakunta</i> | | | |
| Tilintarkastus (brutto) | -80 746 | | -80 746 |
| <i>Ympäristöterveyslautakunta</i> | | | |
| Ympäristöterveyspalvelut (netto) | -2 850 146 | 2 194 052 | -656 094 |
| <i>Maaseutulautakunta</i> | | | |
| Maaseutuhallinto (netto) | -822 197 | 728 213 | -93 985 |
| <i>Kunnanhallitus</i> | | | |
| Konsernipalvelut | -2 193 755 | 128 046 | -2 065 708 |
| Sitovuustasot yhteensä | -6 007 226 | 3 073 414 | -2 933 811 |

Palvelualueen informatiivinen tuloslaskelma

KONSERNIPALVELUT

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|----------|-------------------|-------------------|---------------|-------------|
| Myyntituotot (ulk.) | 2 609 301 | 2 656 251 | 0 | 2 656 251 | 2 637 530 | -18 721 | -0,7 |
| Myyntituotot (sis.) | 16 125 | 11 350 | 0 | 11 350 | 14 220 | 2 870 | 25,3 |
| Maksutuotot | 187 870 | 213 000 | 0 | 213 000 | 205 499 | -7 501 | -3,5 |
| Tuet ja avustukset | 300 | 25 114 | 0 | 25 114 | 90 641 | 65 527 | 260,9 |
| Vuokratuotot (ulk.) | 115 360 | 119 000 | 0 | 119 000 | 125 524 | 6 524 | 5,5 |
| Toimintatuotot | 2 928 957 | 3 024 715 | 0 | 3 024 715 | 3 073 414 | 48 699 | 1,6 |
| Henkilöstökulut | -3 218 943 | -3 401 410 | 0 | -3 401 410 | -3 386 711 | 14 699 | -0,4 |
| Palvelujen ostot | -1 761 659 | -1 018 675 | 0 | -1 018 675 | -1 195 664 | -176 989 | 17,4 |
| Palvelujen ostot (sis.) | -189 535 | -193 440 | 0 | -193 440 | -189 666 | 3 774 | -2,0 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -32 787 | -57 355 | 0 | -57 355 | -44 989 | 12 366 | -21,6 |
| Avustukset | -602 637 | -595 300 | 0 | -595 300 | -495 337 | 99 963 | -16,8 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -791 710 | -776 820 | 0 | -776 820 | -694 510 | 82 310 | -10,6 |
| Muut toimintakulut (sis.) | -330 | -343 | 0 | -343 | -348 | -5 | 1,5 |
| Toimintakulut | -6 597 601 | -6 043 343 | 0 | -6 043 343 | -6 007 226 | 36 118 | -0,6 |
| Toimintakate | -3 668 644 | -3 018 628 | 0 | -3 018 628 | -2 933 811 | 84 817 | -2,8 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -9 733 | -510 047 | 0 | -510 047 | -1 310 047 | -800 000 | 156,8 |

KESKUSVAALILAUTAKUNTA

KESKUSVAALILAUTAKUNTA 1.6.2025 alkaen

| <i>Jäsen</i> | <i>Varajäsen (kutsutaan järjestysnumeron mukaisessa järjestyksessä)</i> | <i>varajäsenen järjestysnumero</i> |
|--------------------|---|------------------------------------|
| Koskinen Kaisu, pj | Hakkarainen Jere | 1. |
| Toimela Eerik, vpj | Dione Anneli | 2. |
| Jäykkä Raimo | Airaksinen Matti | 3. |
| Korhonen Leena | Niemitz Pirjo | 4. |
| Niskanen Tuula | Toivanen Tomi | 5. |
| | Vepsäläinen Riitta | 6. |
| | Rekola Jukka | 7. |
| | Leskinen Anneli | 8. |

KESKUSVAALILAUTAKUNTA 31.5.2025 saakka

| <i>Jäsen</i> | <i>Varajäsen (kutsutaan järjestysnumeron mukaisessa järjestyksessä)</i> | <i>varajäsenen järjestysnumero</i> |
|---------------------|---|------------------------------------|
| Hirvonen Heidi, pj | Heikkinen Kaarina | 1. |
| Niskanen Tuula, vpj | Ruotsalainen Olavi | 2. |
| Jäykkä Raimo | Savolainen Kalle | 3. |
| Konttinen Heidi | Ratilainen Aleksi | 4. |
| Rasi Hannu | Pitkäjoki Tanja | 5. |
| | Kuosmanen Mari | 6. |
| | Roivainen Aira | 7. |
| | Berg Pauli | 8. |

Vaalit

Sitovuus: valtuusto, brutto

Vastuuhenkilö: hallintopäällikkö Petra Kajanus

Toiminta-ajatus

Valtuuston on vaalilain 13 §:n mukaan asetettava kuntaan toimikaudekseen kunnan keskusvaalilautakunta. Keskusvaalilautakunta kokoontuu vaalilaissa säädettyinä aikoina sekä muulloin lautakunnan puheenjohtajan kutsusta tarvittaessa.

Keskusvaalilautakunnassa on viisi (5) jäsentä ja vähintään viisi (5) varajäsentä. Valtuusto valitsee jäseniksi valituista puheenjohtajan.

Kunnan keskusvaalilautakunnan tehtävänä on huolehtia vaalien ja kansanäänestysten yleisjärjestelyistä kunnassa, ylläpitää vaalivalmiutta sekä vastata vaalien ja kansanäänestysten lainmukaisesta toteuttamisesta. Lautakunta vastaa myös ennakoäänestysasiakirjojen käsittelystä, ääntenlaskennasta sekä vaalien alustavan tuloksen tuottamisesta valtakunnallisten aikataulujen ja ohjeiden mukaisesti.

Kuntavaaleissa keskusvaalilautakunta huolehtii lisäksi ehdokasasetteluun liittyvistä viranomaistehtävistä sekä vaalituloksen laskennasta ja vahvistamisesta kunnassa.

Aluevaaleissa kunnan keskusvaalilautakunta vastaa paikallisista vaalijärjestelyistä, ennakoäänten ja vaalipäivän äänten laskennasta sekä vahvistettujen äänimäärien

ilmoittamisesta vaalitietojärjestelmän kautta. Ehdokasasettelusta ja koko hyvinvointialueen vaalituloksen vahvistamisesta vastaa hyvinvointialueen aluevaalilautakunta.

Toiminnalliset muutokset ja riskien toteutuminen

Vaalien osalta ei tapahtunut toiminnallisia muutoksia eikä realisoitunut riskejä. Vuonna 2025 järjestettiin alue- ja kuntavaalit.

Talousarvion toteutuminen

Toimintatuotot toteutuivat lähes talousarvion mukaisesti. Henkilöstökulut ylittivät talousarviossa ennakoitun tason alue- ja kuntavaalien järjestämiseen liittyvien vaalitoimitsijatarpeiden vuoksi. Palvelujen ostot ovat puolestaan toteutuneet jonkin verran arvioitua pienempinä. Talousarvio toteutui kokonaisuutena arvioitua suurempana (19,6 %).

Keskusvaalilautakunta

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|-----------------|----------------|----------|----------------|----------------|---------------|-------------|
| Myyntituotot (ulk) | 116 707 | 0 | 0 | 0 | 23 103 | 23 103 | 0,0 |
| Tuet ja avustukset | 0 | 23 100 | 0 | 23 100 | 0 | -23 100 | -100,0 |
| Toimintatuotot | 116 707 | 23 100 | 0 | 23 100 | 23 103 | 3 | 0,0 |
| Henkilöstökulut | -115 933 | -44 177 | 0 | -44 177 | -50 881 | -6 705 | 15,2 |
| Palvelujen ostot | -13 730 | -8 040 | 0 | -8 040 | -7 711 | 329 | -4,1 |
| Palvelujen ostot (sis.) | -1 512 | 0 | 0 | 0 | -889 | -889 | 0,0 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -3 641 | -2 050 | 0 | -2 050 | -739 | 1 311 | -63,9 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | 0 | 0 | 0 | 0 | -160 | -160 | 0,0 |
| Toimintakulut | -134 816 | -54 267 | 0 | -54 267 | -60 381 | -6 114 | 11,3 |
| Toimintakate | -18 109 | -31 167 | 0 | -31 167 | -37 278 | -6 112 | 19,6 |

TARKASTUSLAUTAKUNTA

TARKASTUSLAUTAKUNTA 1.6.2025 alkaen

Jäsen:

Heikkinen Päivi, pj.
Väätäinen Liisa, vpj.
Juvonen Toni
Korkalainen Aki
Lyytinen Simo

Henkilökohtainen varajäsen

Reinikka Sonja
Kraft Beatrice
Haaranen Ari
Ruotsalainen Pekka
Hämäläinen Jouni

TARKASTUSLAUTAKUNTA 31.5.2025 saakka

Jäsen:

Laatikainen Tarja, pj.
Lyytinen Simo, vpj.
Aallosvirta Veijo
Oksman Mika
Väätäinen Liisa

Henkilökohtainen varajäsen

Juvonen Toni
Savolainen Kalle
Niemitz Pirjo
Gröhn Matti
Demirhan Kirsi

Tilintarkastus

Sitovuus: valtuusto, brutto

Vastuuhenkilö: tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Päivi Heikkinen

Toiminta-ajatus

Siilinjärven kunnan tarkastuslautakunnassa on viisi (5) jäsentä, joista valtuusto valitsee lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Kuntalain 121 §:n mukaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Jäsenten ja varajäsenten tulee olla joko valtuutettuja tai varavaltuutettuja.

Tarkastuslautakunta seuraa tilintarkastajan tarkastussuunnitelman toteutumista ja tehtävien suorittamista. Tarkastuslautakunta valmistelee valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioi ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet. Tarkastuslautakunta on jakanut keskuudessaan seurantavastuut organisaation vastuualueiden mukaisesti.

Tarkastuslautakunta esittelee tilintarkastajan antaman tilintarkastuskertomuksen ja oman arviointikertomuksensa suoraan valtuustolle. Valtuusto päättää vastuuvapauden myöntämisestä hyväksyessään tilinpäätöksen.

Toiminnalliset muutokset ja riskien toteutuminen

Tarkastuslautakunnan tai lakisääteisen tilintarkastuksen osalta ei ole tapahtunut toiminnallisia muutoksia eikä realisoitunut mitään riskejä.

Tavoitteet 2022–2025

| VALTUUSTON SITOAVAT TAVOITTEET | | | |
|---|---|---|--|
| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | Tavoite ja -taso | Riskiarvio | TOTEUTUMINEN |
| KETTERÄ KEHITTÄJÄ | | | |
| 1.1 Sujuvaa arkea, asiointia ja palvelua | Palvelun laatu ja määrä vastaavat kuntalain ja kuntakonsernin asettamia vaatimuksia | Raha- ja henkilöstöressurssit rajoittavat toteutumista | Palvelut tuotetaan kuntalain ja kuntakonsernin vaatimusten mukaisesti. |
| HYVINVOIVA ARKI | | | |
| 2.1 Digitalisaation hyödyntäminen ja kehittäminen | Operatiivisessa toiminnassa hyödynnetään digiteknologiaa tarkastustoiminnassa Tiedon läpinäkyvyyden edistäminen ja hyödyntäminen johtamisessa ja päätöksenteossa | Resurssien riittävyys, osaamistaso ja taloudelliset raamit. | Digitaaliset työkalut tukevat tarkastuslautakuntaa erityisesti arviointityössä. Arviointityössä korostuu tiedon avoin ja läpinäkyvä käsittely sekä sen pohjalta tehdyt johtopäätökset ja niiden perustelu. Tämä tukee päätöksenteon laatua. |

Informatiiviset tunnusluvut

| | TP 2024 | TA 2025 | TP 2025 |
|--------------------------------|---------|---------|-----------|
| Tarkastuslautakunnan kokoukset | 11 | 9 | 12 |

Talousarvion toteutuminen

Palkkiomenot ovat toteutuneet talousarvioon nähden hieman arvioitua korkeampina. Talousarvio toteutui kokonaisuutena arvioitua suurempana (25,8 %).

Tarkastuslautakunta

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|----------------|----------------|----------|----------------|----------------|----------------|-------------|
| Henkilöstökulut | -30 903 | -37 850 | 0 | -37 850 | -48 617 | -10 767 | 28,4 |
| Palvelujen ostot | -37 823 | -26 300 | 0 | -26 300 | -30 868 | -4 568 | 17,4 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -324 | -50 | 0 | -50 | -218 | -168 | 336,9 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | 0 | 0 | 0 | 0 | -1 042 | -1 042 | 0,0 |
| Toimintakulut | -69 051 | -64 200 | 0 | -64 200 | -80 746 | -16 546 | 25,8 |
| Toimintakate | -69 051 | -64 200 | 0 | -64 200 | -80 746 | -16 546 | 25,8 |

YMPÄRISTÖTERVEYSLAUTAKUNTA

YMPÄRISTÖTERVEYSLAUTAKUNTA VUONNA 2025

Jäsen

Kröger Risto, Siilinjärvi, pj
Miettinen Antti, Kaavi
Sari Korhonen, Rautavaara
Karinen Päivi, Tuusniemi vpj
Räsänen Riku, Lapinlahti

Henkilökohtainen varajäsen

Iskala Jonna
Räsänen Ari
Ahonen Matti
Heiskanen Liisa
Väänänen Harri

29.9.2025 alkaen

Joni Hartikainen, Siilinjärvi Pj
Arto Nykänen, Kaavi
Anu Karmita, Rautavaara vpj
Outi Lievonen, Tuusniemi
Irma Korhonen, Lapinlahti

Timo Ruuskanen
Jukka Tirkkonen
Marianna Kauhanen
Pirjo Smolander
Mervi Karkulehto

Ympäristöterveyspalvelut

Sitovuus: valtuusto, netto

Vastuuhenkilö: ympäristöterveysjohtaja Kaisa Hartikainen

Toiminta-ajatus

Tulosalue vastaa kunnan viranomaiselle määrättyjen ympäristöterveydenhuollon tehtävien hoitamisesta ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueen kunnissa (Kaavi, Lapinlahti, Rautavaara, Siilinjärvi ja Tuusniemi). Lisäksi hoidetaan Kuopion kaupungin eläinlääkintähuollon tehtäviä Kuopion ja Siilinjärven välisen ostopalvelusopimuksen mukaisesti.

Ympäristöterveyspalveluiden tarkoituksena on turvata lainsäädännön vaatimusten mukainen suunnitelmallinen, säännöllinen, laadukas, terveyshaittoja ja -vaaroja sekä kuluttajien taloudellisia tappioita ehkäisevä paikalliseen riskinarvioon ja valtakunnalliseen valvontaohjelmaan perustuva ympäristöterveydenhuollon tehtävien hoito. Tähän sisältyy myös laadukas ja tarkoituksenmukainen kunnallinen eläinlääkintähuolto sekä eläinlääkäripäivystys. Yhteistoiminta-alueella turvataan koko ympäristöterveydenhuollon riittävien palvelujen saatavuus ja toiminta siten, että toiminta on tehokasta, tasapuolista sekä avointa.

Toiminnalliset muutokset ja riskien toteutuminen

Toiminnassa keskitytään hyödyntämään tehokkaasti olemassa olevia resursseja ja kehittämään toimintaa työjärjestelyiden sekä priorisoinnin kautta. Erityisesti tiimityöskentelyä halutaan edelleen kehittää.

Eläinlääkäreiden sijaisia pyritään saamaan tarpeen mukaan, tällä hetkellä sijaiten saatavuus on ollut parempaa kuin pitkään aikaan. Saatavuus voi vaihdella nopeastikin ja kaikkiin nopeisiin sijaisuuksiin ei aina löydy tekijää.

Nykyisen hallitusohjelman mukaan kuntien tehtäviin ei ole tulossa muutoksia kuluvalle hallituskaudella. Tämän linjauksen mukaan ympäristöterveyspalvelut ovat edelleen säilymässä osana kuntien lakisäätöisiä tehtäviä, eikä niitä aikaisemman näkemyksen mukaan olla ainakaan toistaiseksi siirtämässä hyvinvointialueen tehtäviin. Vuoden 2025 aikaa Siilinjärven ympäristöterveyspalvelut on aktiivisesti osallistunut KEVI2030 (Kestävät viranomaispalvelut 2030) hankkeen valmistelutyöhön.

Uusi eläinlääkintähuoltolaki on tullut voimaan vuoden 2026 alussa ja sen vaikutukset huomioiva suunnittelutyö on saatu tehtyä ja viety päätöksentekoon vuoden 2025 aikana.

Tavoitteet 2022–2025

| VALTUUSTON SITOVA TAVOITTEET | | | |
|---|--|---|--|
| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | Tavoite ja -taso | Riskiarvio | TOTEUTUMINEN |
| KETTERÄ KEHITTÄJÄ | | | |
| 1.1. Palveluverkko vastaa kuntalaisten tarpeita laadullisesti, alueellisesti ja määrällisesti | <p>Helposti tavoitettavat eläinlääkintäpalvelut</p> <p>Tarkastukset, ilmoitusten vastaanottaminen, hyväksymispäätökset</p> <p>Eläinsuojelu- ja eläintautivalvontatyö</p> | Suurin riski tavoitteiden toteutumatta jäämiseen on henkilökunnan riittävyys ja mahdollisten sijaisten saatavuus. | Toteutunut tavoitteiden mukaisesti. Palveluiden saatavuus on ollut hyvällä tasolla ja sijaisia on saatu yksittäistapauksia lukuun ottamatta hyvin. |
| HYVINVOIVA ARKI | | | |
| 2.5. Kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseen on pysyvät rakenteet | <p>Elintarvikkeisiin, talous- ja uimaveden sekä sisäilmaan liittyvien terveyshaittojen ennaltaehkäisy ja selvittäminen ympäristöterveydenhuollon valvonnan ja neuvonnan keinoin</p> <p>Tupakka- ja nikotiinituotteiden myynnin valvonta, tupakointikiellot</p> | Suurin riski tavoitteiden toteutumatta jäämiseen on henkilökunnan riittävyys ja mahdollisten sijaisten saatavuus | Toteutunut tavoitteiden mukaisesti. Valvonta toteutui ennalta laaditun valvontasuunnitelman mukaisesti. |
| 2.5. Kunnan ja hyvinvointialueen yhdyspinnat tunnistetaan ja sovitaan tehtävistä | Rakennetaan toimiva yhteistyö Pohjois-Savon hyvinvointialueen kanssa | Saumatonta yhteistyötä hyvinvointialueen kanssa ei saada toimimaan | Toteutunut melko hyvin, yhteistyötä P-S hyvinvointialueen kanssa pyritään edelleen tiivistämään. |

Informatiiviset tunnusluvut

| Valtuuston hyväksymät tavoitteet | TA2025 | TP 2025 |
|---|--------|-------------|
| Tuotantotavoitteet | | |
| Terveysvalvonta -tulosityksikön nettomenot €/asukas Siilinjärvi | 10,2 | 9,1 |
| Eläinlääkintähuolto-tulosityksikön 5610 kustannuspaikan nettomenot Siilinjärvi | | |
| €/asukas | 13,5 | 12,9 |
| €/nautaeläin | 52,1 | 51,6 |
| Eläinlääkintähuolto-tulosityksikön 5610 KP nettomenot | | |
| €/yhteistoiminta-alueen asukas | 19,3 | 20,0 |
| €/nautaeläin | 39,4 | 41,7 |

| | | |
|---|-------------|---------------------------|
| Ympäristöterveyspalveluiden terveystalouden -tulosyksikön nettomenot €/yhteistoiminta-alueen asukas | 11,7 | 10,5 |
| Eläinlääkintähuolto-tulosyksikön 5610 KP nettomenot € / Kuopio asukas € / nautaeläin | 6,6 32,3 | 6,3 31,8 |

Suoritemäärät kunnittain

| Lautakunnan hyväksymät tavoitteet | TP 2024 | TA 2025 | TP 2025 |
|--|---------|---------|----------------|
| Eläinlääkärikäyntien määrä kunnittain | | | |
| Kaavi , suureläimet | 108 | 152 | 119 |
| Pieneläimet | 531 | 571 | 537 |
| päivystyskäynnit | 20 | 32 | 25 |
| kunnantarkastukset | 2 | 2 | 3 |
| terveydenhuoltokäynnit | 8 | 13 | 9 |
| nautaeläintilat | 25 | 25 | 22 |
| Lapinlahti , suureläimet | 522 | 587 | 474 |
| Pieneläimet | 1232 | 1056 | 1276 |
| päivystyskäynnit | 212 | 274 | 259 |
| kunnantarkastukset | 33 | 32 | 32 |
| terveydenhuoltokäynnit | 51 | 45 | 47 |
| nautaeläintilat* | 89 | 89 | 83 |
| Rautavaara , suureläimet | 70 | 91 | 74 |
| Pieneläimet | 256 | 235 | 235 |
| päivystyskäynnit | 18 | 30 | 17 |
| kunnantarkastukset | 0 | 3 | 4 |
| terveydenhuoltokäynnit | 18 | 12 | 17 |
| nautaeläintilat* | 17 | 17 | 13 |
| Siilinjärvi , suureläimet | 579 | 808 | 583 |
| Pieneläimet | 1349 | 1624 | 1322 |
| päivystyskäynnit | 181 | 182 | 172 |
| kunnantarkastukset | 14 | 12 | 13 |
| terveydenhuoltokäynnit | 38 | 23 | 33 |
| nautaeläintilat* | 45 | 45 | 38 |
| Tuusniemi , suureläimet | 86 | 90 | 105 |
| Pieneläimet | 322 | 319 | 248 |
| päivystyskäynnit | 36 | 28 | 32 |
| kunnantarkastukset | 3 | 2 | 2 |
| terveydenhuoltokäynnit | 2 | 4 | 2 |
| nautaeläintilat* | 18 | 18 | 16 |
| Kuopio , suureläimet | 1972 | 2584 | 1809 |
| Pieneläimet | 2482 | 2721 | 2439 |
| Päivystyskäynnit | 520 | 587 | 565 |
| kunnantarkastukset | 42 | 33 | 28 |
| terveydenhuoltokäynnit | 197 | 181 | 206 |
| nautaeläintilat* | 222 | 222 | 207 |

*TA 2025: Luke tilasto päivittyneet 15.4.2025

** Talousarvion laadinnassa käytetään kolmen edellisen vuoden toteuman keskiarvoja yksittäisten vuosien välillä olevan vaihtelun tasaamiseksi.

Talousarvion toteutuminen

Ympäristöterveyslautakunta

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|----------|-------------------|-------------------|---------------|-------------|
| Myyntituotot (ulk) | 1 838 071 | 1 939 608 | 0 | 1 939 608 | 1 974 334 | 34 726 | 1,8 |
| Myyntituotot (sis) | 16 125 | 11 350 | 0 | 11 350 | 14 220 | 2 870 | 25,3 |
| Maksutuotot | 187 870 | 213 000 | 0 | 213 000 | 205 499 | -7 501 | -3,5 |
| Tuet ja avustukset | 300 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Toimintatuotot | 2 042 366 | 2 163 958 | 0 | 2 163 958 | 2 194 052 | 30 094 | 1,4 |
| Henkilöstökulut | -2 083 445 | -2 291 729 | 0 | -2 291 729 | -2 226 360 | 65 369 | -2,9 |
| Palvelujen ostot | -213 728 | -200 000 | 0 | -200 000 | -249 759 | -49 759 | 24,9 |
| Palvelujen ostot (sis.) | -132 187 | -133 967 | 0 | -133 967 | -139 144 | -5 177 | 3,9 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -24 491 | -41 885 | 0 | -41 885 | -41 350 | 535 | -1,3 |
| Avustukset | -49 564 | -40 000 | 0 | -40 000 | -43 037 | -3 037 | 7,6 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -148 332 | -144 150 | 0 | -144 150 | -150 497 | -6 347 | 4,4 |
| Toimintakulut | -2 651 747 | -2 851 731 | 0 | -2 851 731 | -2 850 146 | 1 584 | -0,1 |
| Toimintakate | -609 380 | -687 773 | 0 | -687 773 | -656 094 | 31 679 | -4,6 |

MAASEUTULAUTAKUNTA

MAASEUTULAUTAKUNTA ALKUVUOSI 2025

Jäsen

Repo Kari, Siilinjärvi, pj.
Nuutinen Kirsi, Suonenjoki, vpj.
Lindsberg Timo, Rautalampi
Pasanen Anne, Vesanto
Paimio Inkeri, Tervo
Grönlund Tiina, Varkaus
Hyvärinen Pertti, Leppävirta
Leskinen Laila, Kuopio
Niskanen Harri, Rautavaara
Mustonen Aaro, Tuusniemi
Leppänen Kari, Kaavi

Varajäsen

Pitkänen Marjaana
Koponen Milja
Laitinen Kari
Liimatainen Mirja
Paretskoi Lotta
Kiira Jussi
Hynninen Erkki
Martikainen Tuija
Koistinen Arne
Smolander Heikki
Pitkänen Pasi

MAASEUTULAUTAKUNTA LOPPUVUOSI 2025

Jäsen

Halttunen Pirkko
Miettinen Antti
Karkkonen Veijo
Vehviläinen Tiina
Lappi Jarmo
Kauhanen Marianna
Vesterinen Vesa
Paretskoi Lotta
Smolander Heikki
Kallio Juho-Matti
Vesterinen Eeva-Liisa

Varajäsen

Antikainen Minna-Maaria
Räsänen Ari
Tolppanen Tapio
Eskelinen Tiia
Gråsen Teuvo
Karmitsa Anu
Markkanen Juha
Ursinius Piia
Mustonen Aaro
Kilpeläinen Pekka
Pisto Seija

Maaseutuhallinto

Sitovuus: valtuusto, netto

Vastuuhenkilö: maaseutujohtaja Juha Nykänen

Toiminta-ajatus

Kuopion, Suonenjoen ja Varkauden kaupunkien sekä Kaavin, Leppävirran, Rautalammin, Rautavaaran, Siilinjärven, Tervon, Tuusniemen ja Vesannon kuntien alueella toimivan Sydän-Savon maaseutupalvelujen tehtävänä on huolehtia maaseudun elinkeinojen, elinolosuhteiden ja palvelujen kehittämisestä sekä maaseutuelinkeinoja koskevien viranomaistehtävien hoitamisesta.

Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen toimielimiä ovat maaseutulautakunta, sen mahdollisesti asettamat jaostot sekä sen alainen palveluorganisaatio, Sydän-Savon maaseutupalvelu.

Yhteistoiminta-alueella turvataan maaseutuhallinnon palvelujen saatavuus ja toiminta siten, että toiminta on tehokasta, tasapuolista ja avointa.

Toiminnalliset muutokset ja riskien toteutuminen

Maaseutuhallinnon lakisäätöisiä tehtäviä ovat viljelijätukihallinto, riistaeläinten aiheuttamien vahinkojen korvaaminen valtion varoista, eläintenpitäjän ja eläinten pitopaikkojen rekisteröinti sekä hukkakauran torjuntaan liittyvät tehtävät. Yhteistoiminta-alueen isäntäkunta Siilinjärvi on tehnyt Ruokaviraston kanssa maksajavirastosopimuksen, missä on määritelty palvelutavoitteet viljelijätukihallinnon osalta.

Maaseutuhallinnon viranomaistehtävät on pystytty hoitamaan yhteistoiminta-alueen osalta niin, etteivät tuotantotukien maksut ole yhteistoiminta-alueen toiminnan vuoksi viivästyneet ja tehtävät on pystytty toteuttamaan ruokaviraston kanssa solmitun maksajavirastotoimijasopimuksen mukaisesti. Maaseutuelinkeinoviranomaisen suorittamat suurpetovahinkoarviokäynnit ovat lähes kolminkertaistuneet kuluvan kolmen vuoden aikana. Valkoposkikihanhien aiheuttamiin vahinkoihin annettiin 60 lausuntoa vuonna 2025.

Maaseudun kehittäminen tähtää siihen, että maaseudulla on hyvät edellytykset monenlaiselle yritystoiminnalle ja eri-ikäisten ihmisten asumiselle. Kehittämistyössä pyritään näkemään erilaisten alueiden mahdollisuudet ja edistämään niitä.

Maatilataustaiseen yritystoimintaan liittyviä asiantuntijapalveluja sekä kehittämistoimiin liittyvää kokonaisvaltaista neuvontaa ja ohjausta annetaan maaseutuhallinnon yhteispalveluyksiköllä käytössä olevien resurssien puitteissa. Erilaisia kehittämistoimenpiteitä tehdään tiiviillä yhteistyöllä muiden maaseudun kehittämistoimijoiden kanssa. Toteutettavuusselvitys hajautetusta biokaasutuotannosta käynnistettiin Kehittämisyhdistys Kalakukko ry:n rahoittamalla tiedonkokoamishankkeella.

Tavoitteet 2022–2025

| VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET | | | |
|--|--|---|---|
| <i>Valtuustokauden tavoite 2022–2025</i> | <i>Tavoite ja -taso</i> | <i>Riskiarvio</i> | <i>TOTEUTUMINEN</i> |
| KETTERÄ KEHITTÄJÄ | | | |
| 1.4. Kunta osallistuu yritysten toimintaedellytyksiä vahvistaviin kehityshankkeisiin | Osallistutaan maatilayritysten kilpailukykyä investointeja, omistajanvaihdoksia ja yrittäjien hyvinvointia edistäviin kehittämishankkeisiin ja -toimenpiteisiin sekä maaseudun elinkeinojen toimintaympäristön ja työvoiman saantia edistäviin kehittämistoimenpiteisiin | Valtion säästötoimet maaseudun kehittämisrahoitukseen | Toteutunut tavoitteiden mukaisesti. Yhteistyössä maakunnan maaseudun kehittämistoimijoiden kanssa toteutettu em. tavoitteita tukevia kehittämishakkeita ja valmisteltu uusia kehittämishankkeita. Tiedon kokoaminen hajautetun biokaasutuotannon toteuttamiseksi aloitettu. |
| 1.5. Henkilöstön koulutustarjonta tukee kehittämistoimintaa. | Riittävä, asiakkaiden tarpeisiin vastaava osaaminen uuden ohjelmakauden toimeenpanoon | Äkillisiä muutoksia lainsäädännössä ja ohjeissa ei ehditä omaksua toimeenpanon kannalta riittävällä laajuudella | Osaamistarpeeseen pystytty vastamaan. Osallistuttu aktiivisesti toimeenpanoa koskeviin koulutustilaisuuksiin. Työturvallisuuden lisäämiseksi järjestetty koulutusta. |

| VALTUUSTON SITOVA TAVOITTEET | | | |
|---|--|--|--|
| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | Tavoite ja -taso | Riskiarvio | TOTEUTUMINEN |
| 1.1. Palveluverkko vastaa kuntalaisten tarpeita laadullisesti, alueellisesti ja määrällisesti | Sydän-Savon maaseutupalvelu toimii entistä tiiviimmin osana täydentyvää verkostoa, missä maatalouden eri viranomais- ja kehittämistahot sekä sidosryhmät tekevät yhteistyötä asiakaslähtöisesti, valmentajamaisella otteella | Yhteistyö ei toimi riittäväällä tavalla. Verkoston toimijat eivät sitoudu yhteisiin päämääriin | Maatilataustaisen yritystoiminnan kehittämispalveluja kehitetty yhdessä muiden toimijoiden kanssa. Yhteistyö yli maakuntarajojen Etelä-Savon ja Pohjois-Karjalan kanssa tiivistynyt. |

Informatiiviset tunnusluvut

| Lautakunnan asettamat tavoitteet | TP 2024 | TA 2025 | TP 2025 |
|---------------------------------------|---------|---------|---------------|
| Yhteistoiminta-alueen aktiivimaatilat | 1473 | 1459 | 1417 |
| Maksetut maataloustuet, M€ | 56 | 60 | 56 |
| Maaseutuviranomaistehtävät | | | |
| - Maatilaa / htv | 161 | 162 | 156 |
| - €/aktiivimaatila | 420 | 444 | 446 |
| - €/peruslohko | 18,12 | 18,72 | 18,64 |
| Maaseutuyritysten kehittäminen* | | | |
| - €/aktiivimaatila | 83,19 | 107,29 | 131,24 |
| - €/maaseutualueen asukas | 1,81 | 2,29 | 2,75 |

*ei sisällä erillisten kehittämishankkeiden kuntavastinrahaa

Talousarvion toteutuminen

Maaseutulautakunta

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|-----------------|-----------------|----------|-----------------|-----------------|---------------|-------------|
| Myyntituotot (ulk.) | 654 523 | 716 643 | 0 | 716 643 | 640 094 | -76 549 | -10,7 |
| Tuet ja avustukset | 0 | 0 | 0 | 0 | 88 119 | 88 119 | 0,0 |
| Vuokratuotot (ulk.) | 2 064 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Toimintatuotot | 656 588 | 716 643 | 0 | 716 643 | 728 213 | 11 570 | 1,6 |
| Henkilöstökulut | -605 381 | -635 160 | 0 | -635 160 | -611 309 | 23 851 | -3,8 |
| Palvelujen ostot | -19 806 | -50 000 | 0 | -50 000 | -92 688 | -42 688 | 85,4 |
| Palvelujen ostot (sis.) | -48 610 | -53 248 | 0 | -53 248 | -49 634 | 3 614 | -6,8 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -1 907 | -9 400 | 0 | -9 400 | -1 786 | 7 614 | -81,0 |
| Avustukset | -4 727 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -67 349 | -73 100 | 0 | -73 100 | -66 780 | 6 320 | -8,6 |
| Toimintakulut | -747 781 | -820 908 | 0 | -820 908 | -822 197 | -1 290 | 0,2 |
| Toimintakate | -91 193 | -104 265 | 0 | -104 265 | -93 985 | 10 280 | -9,9 |

Konsernipalvelut

Sitovuus: valtuusto, brutto

Vastuuhenkilö: kunnanjohtaja Janne Airaksinen

Toiminta-ajatus

Kunnanjohtajan sitovuustason tehtävänä on tuottaa keskitetysti kunnanjohto ja konserniohjaus. Pelastustoimi sisältyy edelleen siltä osin kuin kuntaan kohdistuu vaateita oikeusasteiden käsittelyssä olevista riita-asioista.

Valtuustoon sitovana sisältää seuraavat tulosalueet:

| Tulosalueet | Toimintamenot | Toimintatulot | Toimintakate |
|------------------------------|-------------------|----------------|-------------------|
| Kunnanjohto | -1 108 090 | 2 523 | -1 105 568 |
| Konserniyhtiöt | -1 000 685 | 125 524 | -875 162 |
| Pelastustoimi | -84 979 | | -84 979 |
| Sitovuustaso yhteensä | -2 193 755 | 128 046 | -2 065 708 |

Toiminnalliset muutokset ja riskien toteutuminen

Konsernipalvelut tukevat kunnan johtamista ja päätöksentekoa varmistamalla, että ylimmillä toimielimillä on selkeät ja toimivat edellytykset tehtäviensä hoitamiseen. Toiminnan painopiste on palvelualueiden työn tukemisessa ja strategisten tavoitteiden käytännön toteuttamisessa. Vuoden 2025 aikana on valmisteltu uutta kuntastrategiaa vuosille 2026–2030.

Konsernipalvelut vastaavat kunnan tytäryhtiöiden ohjauksesta ja omistajaohjauksen yhtenäisestä toteutumisesta. Kunnanjohtajan vastuulla on lisäksi huolehtia asioiden huolellisesta valmistelusta sekä päätösten tehokkaasta ja oikea-aikaisesta täytäntöönpanosta.

Tavoitteet 2022–2025

| VALTUUSTON SITOVA TAVOITTEET | | | |
|--|---|--------------------------------|--|
| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | Tavoite ja -taso | Vastuutaho | TOTEUTUMINEN |
| KETTERÄ KEHITTÄJÄ | | | |
| 1.2. Tiedon läpinäkyvyyden edistäminen tiedolla johtamisessa sekä päätöksenteossa. | Sähköisen kokoushallinnan käytön vakiinnuttaminen uusille luottamushenkilöille Luottamushenkilöiden asiointikanavan selvitys ja mahdollinen käyttöönotto uuden valtuustokauden alussa. | Kunnanjohto Kunnanjohto | Järjestelmä käytössä. Selvitetty käyttöönotto ja järjestelmä otetaan käyttöön vuoden 2026 alussa alkuun osittaisena. Myöhemmin laajennettavissa palkkionmaksuun |
| 1.3. Toimivat yhteydet alueellisessa kehittämisessä | Kunta on aktiivinen toimija alueellisessa kehittämistyössä. | Kunnanjohto | Kunta on aktiivisesti mukana seudullisessa kehittämisyhteistyössä kuten esim. KaRa ja MAL. |

| VALTUUSTON SITOAVAT TAVOITTEET | | | |
|---|---|-------------------------------|---|
| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | Tavoite ja -taso | Vastuutaho | TOTEUTUMINEN |
| 1.5.Kokeileva organisaatiokulttuuri | Organisaation sisäisten prosessien läpikäynti ja tehostaminen. | Kunnanjohto | Hallintosäätöuudistuksessa on tehty ja vahvistettu organisaatiomuutokset. |
| HYVINVOIVA ARKI | | | |
| 2.3.Kunnan työntekijöiden yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon edistäminen | Toiminnallinen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma on ajan tasalla. | Kunnanjohto ja konserniyhtiöt | Suunnitelma hyväksytty 2025. Toteutettu henkilöstön työhyvinvointikysely alkuvuodesta. |
| ELINVOIMAINEN YMPÄRISTÖ | | | |
| 3.2.Väestönkasvu | Asukasmäärän kasvu vähintään 50 asukasta vuodessa | Kunnanjohto ja konserniyhtiöt | Vuoden 2025 väestönkasvu + 73. |

Tavoitteiden riskiarviot

Henkilöstön ja luottamushenkilöiden sitouttaminen tavoitteisiin.
Rohkeus toimenpiteiden tekemiseen.

TOTEUTUMINEN:

Henkilöstö on vahvasti (arvosana 4,1, asteikolla 1–5) sitoutunut KEVA:n työhyvinvointikyselyn mukaan strategisten tavoitteiden toteuttamiseen. Myös luottamushenkilöt ovat sitoutuneet tavoitteiden toteuttamiseen.
Tavoitteet toteutuneet suunnitellusti.

Talousarvion toteutuminen

Kunnanhallitus/Konsernipalvelut

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|----------|-------------------|-------------------|---------------|-------------|
| Tuet ja avustukset | 0 | 2 014 | 0 | 2 014 | 2 523 | 509 | 25,3 |
| Vuokratuotot (ulk.) | 113 296 | 119 000 | 0 | 119 000 | 125 524 | 6 524 | 5,5 |
| Toimintatuotot | 113 296 | 121 014 | 0 | 121 014 | 128 046 | 7 032 | 5,8 |
| Henkilöstökulut | -383 281 | -392 495 | 0 | -392 495 | -449 544 | -57 049 | 14,5 |
| Palvelujen ostot | -1 476 571 | -734 335 | 0 | -734 335 | -814 637 | -80 302 | 10,9 |
| Palvelujen ostot (sis.) | -7 227 | -6 225 | 0 | -6 225 | 0 | 6 225 | -100,0 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -2 423 | -3 970 | 0 | -3 970 | -895 | 3 075 | -77,5 |
| Avustukset | -548 346 | -555 300 | 0 | -555 300 | -452 300 | 103 000 | -18,5 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -576 029 | -559 570 | 0 | -559 570 | -476 030 | 83 540 | -14,9 |
| Muut toimintakulut (sis.) | -330 | -343 | 0 | -343 | -348 | -5 | 1,5 |
| Toimintakulut | -2 994 207 | -2 252 238 | 0 | -2 252 238 | -2 193 755 | 58 483 | -2,6 |
| Toimintakate | -2 880 911 | -2 131 224 | 0 | -2 131 224 | -2 065 708 | 65 516 | -3,1 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -9 733 | -510 047 | 0 | -510 047 | -1 310 047 | -800 000 | 156,8 |

Kunnanjohto

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: kunnanjohtaja Janne Airaksinen

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Kunnan kokonaiskehityksen sekä kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden seuranta on keskeinen osa tulosalueen toimintaa. Tavoitteena on tunnistaa muutostarpeet ajoissa ja reagoida niihin ennakoivasti. Nykyisessä, tiukassa kuntataloustilanteessa talouden tasapainottamisohjelmaa tulee päivittää ja toteuttaa aktiivisesti.

Kunnan kokonaiskehitys perustuu strategiaan tavoitteisiin: ketterä kehittäjä, hyvinvoiva arki ja elinvoimainen ympäristö. Kehittämistoiminnan painopisteet määritellään kuntastrategian pohjalta ja tukevat näiden tavoitteiden myönteistä toteutumista.

Omistajaohjauksella varmistetaan kunnan ja tytäryhteisöjen toiminnan yhtenäinen linja Siilinjärven kunnan kehittämisessä. Kunta tukee konserniyhtiöitä toiminta-avustuksilla ja vuokratavastikkeilla, joilla katetaan muun muassa osakaslainojen korkokuluja, rahoitusvastikkeita ja muita ylläpitokustannuksia.

Talousarvion toteutuminen

Kunnanjohto

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|----------|-------------------|-------------------|----------------|-------------|
| Tuet ja avustukset | 0 | 2 014 | 0 | 2 014 | 2 523 | 509 | 25,3 |
| Toimintatuotot | 0 | 2 014 | 0 | 2 014 | 2 523 | 509 | 25,3 |
| Henkilöstökulut | -380 988 | -392 495 | 0 | -392 495 | -449 544 | -57 049 | 14,5 |
| Palvelujen ostot | -579 619 | -614 335 | 0 | -614 335 | -609 658 | 4 677 | -0,8 |
| Palvelujen ostot (sis.) | -7 227 | -6 225 | 0 | -6 225 | 0 | 6 225 | -100,0 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -2 530 | -3 970 | 0 | -3 970 | -895 | 3 075 | -77,5 |
| Avustukset | -12 300 | -300 | 0 | -300 | -12 300 | -12 000 | 4 000,0 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -58 284 | -43 320 | 0 | -43 320 | -35 345 | 7 975 | -18,4 |
| Muut toimintakulut (sis.) | -330 | -343 | 0 | -343 | -348 | -5 | 1,5 |
| Toimintakulut | -1 041 278 | -1 060 988 | 0 | -1 060 988 | -1 108 090 | -47 103 | 4,4 |
| Toimintakate | -1 041 278 | -1 058 974 | 0 | -1 058 974 | -1 105 568 | -46 594 | 4,4 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -9 733 | -10 047 | 0 | -10 047 | -10 047 | 0 | 0,0 |

Konserniyhtiöt

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: kunnanjohtaja Janne Airaksinen

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Kunnanvaltuusto hyväksyi 800 000 euron pääomallainan myöntämisen Kotipolku Oy:lle kunnanhallituksen hyväksymien ehdoin 29.9.2025 § 72. Fontanellalle (Uimala Oy ja Kiinteistö Oy Vapaa-aikakeskus) maksettavien avustusten ja hoitovastikkeiden määrät olivat pienemmät kuin talousarvioon oli varattu. Tämä johtui mm. Kiinteistöyhtiön saamasta kiinteistöveron oikaisuista.

Talousarvion toteutuminen

Konserniyhtiöt

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|-----------------------------|-------------------|-------------------|----------|-------------------|-------------------|----------------|--------------|
| Vuokratuotot (ulk.) | 113 296 | 119 000 | 0 | 119 000 | 125 524 | 6 524 | 5,5 |
| Toimintatuotot | 113 296 | 119 000 | 0 | 119 000 | 125 524 | 6 524 | 5,5 |
| Palvelujen ostot | -154 051 | -120 000 | 0 | -120 000 | -120 000 | 0 | 0,0 |
| Avustukset | -536 046 | -555 000 | 0 | -555 000 | -440 000 | 115 000 | -20,7 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -517 745 | -516 250 | 0 | -516 250 | -440 685 | 75 565 | -14,6 |
| Toimintakulut | -1 207 842 | -1 191 250 | 0 | -1 191 250 | -1 000 685 | 190 565 | -16,0 |
| Toimintakate | -1 094 546 | -1 072 250 | 0 | -1 072 250 | -875 162 | 197 088 | -18,4 |
| Poistot ja arvonalentumiset | 0 | -500 000 | 0 | -500 000 | -1 300 000 | -800 000 | 160,0 |

Pelastustoimi

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: kunnanjohtaja Janne Airaksinen

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Pelastustoimen järjestämismvastuu siirtyi 1.1.2023 alkaen Pohjois-Savon Hyvinvointialueelle.

Talousarvion toteutuminen

Pelastuslaitoksen varallaolokorvauksiin oli varattu ed. vuoden tilinpäätökseen 976 500 €. Kuopio laskutti vuoden aikana yht. 786 500 €. Varauksen vuoksi maksut eivät kirjautuneet kuluvan vuoden tulokseen em. summan osalta. Kuopiosta tulleiden tietojen perusteella käsittely jatkuu ja varausta arvioitiin edelleen tarvittavan n. 190 000 euroa.

Pelastustoimi

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|-----------------|----------|----------|----------|----------------|----------------|------------|
| Henkilöstökulut | -2 292 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Palvelujen ostot | -742 901 | 0 | 0 | 0 | -84 979 | -84 979 | 0,0 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | 107 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Toimintakulut | -745 087 | 0 | 0 | 0 | -84 979 | -84 979 | 0,0 |
| Toimintakate | -745 087 | 0 | 0 | 0 | -84 979 | -84 979 | 0,0 |

KUNNANHALLITUS

ELINVOIMA- JA YHTEISET PALVELUT

Vastuhenkilö: talousjohtaja Petteri Ristikangas

Elinvoima- ja Yhteiset palvelut palvelualue on yksi neljästä palvelualueesta. Palvelualue tuottaa Elinvoimapalvelut ja koko kunnan Yhteiset palvelut. Elinvoimapalveluita ovat elinkeinopalvelut, työllisyyspalvelut, maahanmuuttopalvelut, hyvinvoinnin edistäminen, maankäyttö, kaavoitus ja joukkoliikenne (oma sitovuustaso). Yhtisiä palveluita ovat hallinto- ja kehittämispalvelut, viestintä ja markkinointi, sisäinen tarkastus, talouspalvelut, ICT-palvelut, henkilöstöpalvelut sekä ruoka- ja puhtauspalvelut.

Palvelualue sisältää seuraavat valtuustoon nähden sitovat kokonaisuudet:

| SITOVUUSTASOT | Toimintamenot | Toimintatulot | Toimintakate |
|-------------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| <i>Kunnanhallitus</i> | | | |
| Elinvoimapalvelut | -5 154 255 | 2 712 517 | -2 441 738 |
| <i>Kunnanhallitus</i> | | | |
| Yhteiset palvelut | -9 613 045 | 9 324 299 | -288 746 |
| <i>Kunnanhallitus</i> | | | |
| Joukkoliikenne | -3 259 816 | 1 432 789 | -1 827 027 |
| Sitovuustasot yhteensä | -18 004 289 | 13 469 605 | -4 557 511 |

Palvelualueen informatiivinen tuloslaskelma

ELINVOIMA- JA YHTEISET PALVELUT

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|--------------------|--------------------|----------|--------------------|--------------------|-----------------|-------------|
| Myyntituotot (ulk.) | 1 032 425 | 1 102 071 | 0 | 1 102 071 | 1 028 572 | -73 499 | -6,7 |
| Myyntituotot (sis.) | 7 277 709 | 7 365 607 | 0 | 7 365 607 | 7 171 220 | -194 387 | -2,6 |
| Maksutuotot | -42 166 | 95 000 | 0 | 95 000 | 97 480 | 2 480 | 2,6 |
| Tuet ja avustukset | 1 068 550 | 960 630 | 0 | 960 630 | 1 028 498 | 67 868 | 7,1 |
| Vuokratuotot (ulk.) | 1 863 036 | 1 663 932 | 0 | 1 663 932 | 1 978 173 | 314 241 | 18,9 |
| Vuokratuotot (sis.) | 1 820 716 | 1 848 626 | 0 | 1 848 626 | 1 852 420 | 3 794 | 0,2 |
| Muut toimintatuotot | 373 924 | 1 125 600 | 0 | 1 125 600 | 313 242 | -812 358 | -72,2 |
| Toimintatuotot | 13 394 195 | 14 161 466 | 0 | 14 161 466 | 13 469 605 | -691 861 | -4,9 |
| Valmistus omaan käyttöön | 600 | 500 | 0 | 500 | 0 | -500 | -100,0 |
| Henkilöstökulut | -5 596 238 | -5 457 519 | 0 | -5 457 519 | -5 485 607 | -28 088 | 0,5 |
| Palvelujen ostot | -6 355 327 | -7 930 476 | 0 | -7 930 476 | -7 601 964 | 328 512 | -4,1 |
| Palvelujen ostot (sis.) | -502 493 | -494 814 | 0 | -494 814 | -486 070 | 8 744 | -1,8 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -1 294 938 | -1 373 201 | 0 | -1 373 201 | -1 343 087 | 30 114 | -2,2 |
| Avustukset | -1 204 683 | -1 707 200 | 0 | -1 707 200 | -1 977 507 | -270 307 | 15,8 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -813 485 | -784 246 | 0 | -784 246 | -866 171 | -81 925 | 10,4 |
| Muut toimintakulut (sis.) | -203 217 | -256 833 | 0 | -256 833 | -266 710 | -9 877 | 3,8 |
| Toimintakulut | -15 970 382 | -18 004 289 | 0 | -18 004 289 | -18 027 116 | -22 827 | 0,1 |
| Toimintakate | -2 575 588 | -3 842 323 | 0 | -3 842 323 | -4 557 511 | -715 188 | 18,6 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -224 068 | -353 039 | 0 | -353 039 | -297 526 | 55 513 | -15,7 |

Elinvoimapalvelut

Sitovuus: valtuusto, brutto

Vastuuhenkilö: talousjohtaja Petteri Ristikangas

Toiminta-ajatus

Elinvoimapalveluiden sitovuustason tehtävänä on tuottaa keskitetysti kunnan elinkeinopalvelut, työllisyyspalvelut, maahanmuuttopalvelut, hyvinvoinnin edistäminen, maankäyttö ja kaavoitus.

Valtuustoon sitovana sisältää seuraavat tulosalueet:

| Tulosalueet | Toimintamenot | Toimintatulot | Toimintakate |
|------------------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| Elinkeinopalvelut | -403 074 | 98 893 | -304 181 |
| Työllisyyspalvelut | -3 196 230 | | -3 196 230 |
| Maahanmuuttopalvelut | -186 319 | 365 466 | 179 147 |
| Hyvinvoinnin edistäminen | -157 020 | | -157 020 |
| Maankäyttö | -826 856 | 2 244 878 | 1 418 022 |
| Kaavoitus | -384 756 | 3 280 | -381 476 |
| Sitovuustaso yhteensä | -5 154 255 | 2 712 517 | -2 441 738 |

Toiminnalliset muutokset ja riskien toteutuminen

Toimintaympäristössä tapahtuvista muutoksista merkittävin oli vuoden 2025 alussa käynnistynyt TE-uudistus. Uudistuksessa Kuopion työllisyysalue toteuttaa työvoimatoiminnan lakisääteiset palvelut Siilinjärven kunnalle. TE-uudistuksen onnistuminen on edellyttänyt myös uudenlaista organisoitumista kunnan sisäisissä palveluissa. Päätökset työllisyys-, elinkeino- ja maahanmuuttopalveluiden uudelleenorganisoitumisesta tehtiin marraskuussa 2025. TE-uudistuksen taloudelliset riskit ovat työmarkkinatuen kuntaosuuden kasvun myötä realisoituneet.

Vuoden 2025 aikana uusien yritysten nettolisäys oli Siilinjärvellä +108. Yrityskantaa, ja siten työpaikkojen määrää voidaan edelleen kasvattaa panostamalla uusien yritysten syntymiseen, toimivien yritysten toimintaympäristön ja toimintaedellytysten kehittämiseen sekä yritysten sijoittumisen ja osaavan työvoiman saatavuuden mahdollistamiseen. Tavoitteen saavuttamiseksi kunta on kehittänyt yritysalueiden saavutettavuutta mm. Harjamäen ja radantauksen katuyhteyksillä. Kunta edelleen kehittää yritysrakennuspaikkojen tarjontaa sekä Etelä-Siilinjärvellä että Siilinjärven taajaman läheisyydessä. Vuoden 2025 aikana elinkeinopalvelujen yritysneuvontaa on tehostettu KYVYKÄS-hankkeen yhden henkilötyövuoden resurssilla.

Kunnan kasvutavoitteen kannalta keskeisintä on riittävä asemakaavavaranto monipuoliseen asuntotuotantoon ja työpaikkarakentamiseen. Kerrostalorakentamisessa keskitytään uudis- ja täydennysrakennuskohteisiin taajamissa kaavoittaen riittävästi rakennuspaikkoja myös kohtuuhintaiseen asuntotuotantoon. Uutta pientalorakentamista osoitetaan pääosin vahvan joukkoliikenneverkon alueelle Viitosen varteen nykyiset palveluresurssit huomioiden. Lisäksi mahdollistetaan maaseutualueilla suunnittelutarveratkaisut lisärakentamisessa. Työpaikka-alueita laajennetaan kunnan hankkimia maita asemakaavoittamalla.

Vuoden 2025 aikana on jaettu 37 rakennuspaikkaa pientaloasumiseen ja yksi rivitalorakennuspaikka. Rakennuspaikkojen menekki omakotitalojen osalta on osoittanut varovaisia pirstymisen merkkejä.

Kunnan hyvinvoinnin edistämisen tavoitteena on koordinoida kunnan poikkihallinnollista yhte-toimintaa sekä arvioida ja kehittää sitä. Hyvinvoinnin edistämistä tehdään aktiivisessa yhteistyössä hyvinvointialueen, muiden kuntien, järjestöjen, seurakuntien ja muiden

sidosryhmien kanssa. Kunnasta osallistutaan aktiivisesti myös yhdyspintatyön kehittämiseen. Kunnalla on lakisääteinen velvoite osallistua hyvinvointialueen järjestämiin HYTE-neuvotteluihin vuosittain. Hyvinvointikoordinaattori on ollut mukana vuosittaisissa neuvotteluissa ja syksystä 2025 edustanut kuntaa HYTE-neuvottelukunnassa.

Maahanmuuttopalveluiden toimintaa on ohjannut uusi kotoutumislaki, eli laki kotoutumisen edistämisestä 681/2023 astui voimaan 1.1.2025. Kunnalle tulee lisävastuita kotoutumisen edistämisen hoitamiseen ja kunta on kotoutumisesta vastaava viranomainen, muiden kuin työhakija asiakkaiden osalta. Kunnan on huolehdittava maahanmuuttajien yleisestä neuvonnasta ja ohjauksesta, sekä seurata ja raportoida maahanmuuton tilaa. Kunnan on myös suunniteltava ja kehitettävä maahanmuuttopalveluita siten, että alueella on tarvetta vastaavasti toimipisteitä sekä palveluita, joista maahanmuuttaja voi saada henkilökohtaista ohjeistusta ja neuvontaa riippumatta maassaolon syystä tai sen kestästä.

Joukkoliikenteen osalta matkustajamäärät ovat kasvaneet + 10 % ja tavoitteena on edelleen matkustajamäärien kasvattaminen. Joukkoliikenteen hyvä houkuttelevuus näkyy myös vuoden 2025 asiakastytyväisyysskyselyissä (4,25/5). Joukkoliikenneohjelmassa 2025 on uudeksi tavoitteeksi nostettu joukkoliikenteen esteettömyyden kehittäminen. Paikallisliikenne Siilinjärven ja Kuopion välillä on kilpailutettu alkuvuodesta 2025 ja uusi sopimuskausi käynnistyy kesäkuussa 2026. Kilpailutuksessa tarjotut linja-autot tulevat olemaan sähköbuseja (14 kpl).

Tavoitteet 2022–2025

| VALTUUSTON SITOVA TAVOITTEET | | | |
|---|---|--|---|
| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | Tavoite ja -taso | Vastuutaho | TOTEUTUMINEN |
| KETTERÄ KEHITTÄJÄ | | | |
| 1.1. Palveluverkko vastaa kuntalaisten tarpeita laadullisesti, alueellisesti ja määrällisesti | Kunnan päämääränä on TE-uudistuksen yhteydessä kehittää yhteinen Siilinjärven toimintamalli Kuopion työllisyysalueen kanssa | Työllisyyspalvelut | Toteutuu 1.9.2025 alkaneessa hankkeessa kehitetään yhteinen toimintamalli |
| 1.3. Toimivat yhteydet alueellisessa kehittämisessä | Suunnitelmatyöllä luodaan perusta kehittämiselle. | Kaavoitus | Aktiivinen osallistuminen MAL yhteistyöhön |
| 1.4. Kunta osallistuu yritysten toimintaedellytyksiä vahvistaviin kehityshankkeisiin | Kehitämme aktiivisesti ja tehokkaasti Etelä-Siilinjärven ja koko kunnan yritysalueiden maankäyttöä. Huolehdimme siitä, että kaikenkokoisilla yrityksillä on mahdollisuus sijoittua Siilinjärvelle. | Elinkeinopalvelut Elinkeinopalvelut | Toteutunut. Hankerahoitusta saatu yritysalueiden tieverkoston rakentamiseen. Tonttimarkkinointia kohdennettu kaikenkokoisille yrityksille. Myös muista sijoittumismahdollisuuksista viestitään aktiivisesti. |
| 1.5. Kunta kehittää omaa tekemistä ketterästi | Maahanmuuttajien palveluohjauksen konsepti-Kotoutumissuunnitelman luominen | Maahanmuutto-palvelut | Toteutunut ja kotoutumissuunnitelma luotu ja vahvistettu. |

| VALTUUSTON SITOVA TAVOITTEET | | | |
|--|---|--|---|
| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | Tavoite ja -taso | Vastuutaho | TOTEUTUMINEN |
| HYVINVOIVA ARKI | | | |
| 2.1. Kuntalaisten osallisuuden edistäminen | Kuntalaiset osallistetaan hyvinvointisuunnitelman laatimiseen (keinoina mm. työpajat ja kyselyt) Osallistuvan budjetoinnin ideointi- ja äänestysvaiheen toteutus | Hallinto ja kehittäminen, hyvinvoinnin edistäminen | Työpajoja kunnan henkilöstölle, kuntalaisille, päättäjille ja sidosryhmille 11 kpl. Osallistuva budjetointi toteutettu Q1-Q2 2025. Äänestetyistä ideoista 2/4 toteutettu 2025. Lasten osallistuva budjetointi toteutettu Q3-Q4 ja voittanut idea toteutetaan 2026. |
| 2.2 Kuntalaisten ja kunnan työntekijöiden positiivisen mielenterveyden edistäminen | Aktivoidaan kuntalaisia osallistumaan Mieliteko-hankkeen ja muiden mielenterveyttä edistävien hankkeiden toimintoihin | Hyvinvoinnin edistäminen | Sosiaalisessa mediassa jaettu hankkeiden julkaisuja. Osallistuttu yhteisen videokampanjaan, jossa jokaisesta kunnasta videojulkaisu Q3-Q4 2025. |
| 2.3 Kuntalaisten ja kunnan työntekijöiden yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon edistäminen | Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskyselyn (tot. 10/2024) pohjalta tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman päivitys ja toimeenpano | Hallinto ja kehittäminen, hyvinvoinnin edistäminen | Kyselyn pohjalta ei noussut uusia ilmiöitä, joita pitäisi tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmaan päivittää. |
| 2.5 Kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseen on pysyvät rakenteet Kunnan ja hyvinvointialueen yhdyspinnat tunnistetaan ja sovitaan tehtävistä | Hyvinvointijaoksen toiminnan vakiinnuttaminen ja sitominen osaksi muita hyte-rakenteita (mm. johtoryhmä, hyte-ryhmä ja yhdistykset ja järjestöt) Kunnan ja hyvinvointialueen hyvinvoinnin edistämiseen liittyvien yhteistyöryhmien toiminnan jatkuvuuden varmistaminen | Hyvinvoinnin edistäminen Hyvinvoinnin edistäminen | Hyvinvointijaokselle tehty itsearviointikysely 4/2025. Sen pohjalta tehty kehitystoimia. Kunnan asiantuntijat osallistuvat aktiivisesti yhteistyöryhmien toimintaan ja ovat mukana ryhmien toiminnan kehittämisessä. |



| VALTUUSTON SITOVA TAVOITTEET | | | |
|--|--|-------------------------|--|
| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | Tavoite ja -taso | Vastuutaho | TOTEUTUMINEN |
| ELINVOIMAINEN YMPÄRISTÖ | | | |
| 3.2. Väestönkasvu | Riittävä asemakaavavaranto palvelu- ja yritysraikentamiselle Riittävä asemakaavavaranto asuntorakentamiselle Yleiskaava ohjaavat asemakaavoitusta taajamissa sekä rakentamista kylä- ja ranta-alueilla | Kaavoitus | Toteutunut. Hankekaavoja laaditaan tarpeen mukaan. Toteutunut tavoitteen mukaisesti 5 vuoden tarpeisiin. Viimeisiä ranta- ja kyläyleis-kaavojen alueita kaavoitetaan Luoteis-Siilinjärvellä. Reaaliaikaiset luvut päivittyvät viiveellä. |
| Työpaikkojen määrän kasvu | Uusien työpaikkojen määrä 50 työpaikkaa/vuosi | Elinkeinopalvelut | Tietoa ei saatavilla |
| Kaavapäätösten pitävyyden | Kaavoista ei tule valituksia | Kaavoitus | Hyväksytystä kaavasta ei tullut valituksia. |
| Maankäyttöpoliittisen ohjelman ajantasaisuus | Ohjelma antaa tarvittavat työkalut maapolitiikan hoitamiseen | Maankäyttö ja kaavoitus | Maankäyttöpoliittinen ohjelma on päivitettävä |

Tavoitteiden riskiarviot

Maata ei saada hankittua kaavoituksen tarpeisiin.

Taloussuhdanteet ja korkotason kehitys.

TOTEUTUMINEN

Maan hankinta ei ole toteutunut riittävällä tasolla. Maata ei ole ollut tarjolla tai neuvottelut ovat pysähtyneet hintanäkemyksen ollessa liian erillään.

Korkotasot ovat laskeneet vuoden 2025 aikana, mikä on laskenut kunnan korkokuluja osassa lainasalkkua. Kouluinvestoinneista aiheutuvien leasingvastuiden kasvu tuo korkoriskiä, mikäli riittäviä suojaustoimia ei toteuteta.

Taloussarvion toteutuminen

Maankäytön toimintatuotot jäivät ennustetusta, koska kerrostalorakennuspaikkoja tai rivitalojen rakennuspaikkojen menekki ei ollut arvioidulla tasolla. Vastaavasti tonttien vuokratuottoja kertyi budjetoitua enemmän.

Työttömyysetuuskien kuntaosuudet ylittivät taloussarvion, mitä kuitenkin kompensoi työllisyysalueen maksuosuuksien palautusten tasauslasku.

Kuopio-Siilinjärvi lähiliikenteen kuljetuskustannukset ylittivät talousarvion. Nettokustannukset kasvoivat+22 prosenttia.

Elinkeinopalveluiden toteumaan vaikuttivat vuoden 2025 aikana alkaneet Startti Työhön- ja KYVYKÄS-hankkeen toimintatuotot ja – kulut.

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|----------|-------------------|-------------------|-----------------|--------------|
| Myyntituotot (ulk.) | 318 334 | 250 227 | 0 | 250 227 | 353 719 | 103 492 | 41,4 |
| Myyntituotot (sis.) | 88 277 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Maksutuotot | -42 166 | 95 000 | 0 | 95 000 | 97 480 | 2 480 | 2,6 |
| Tuet ja avustukset | 168 912 | 30 000 | 0 | 30 000 | 111 143 | 81 143 | 270,5 |
| Vuokratuotot (ulk.) | 1 788 600 | 1 590 000 | 0 | 1 590 000 | 1 916 497 | 326 497 | 20,5 |
| Muut toimintatuotot | 372 195 | 1 125 100 | 0 | 1 125 100 | 233 678 | -891 422 | -79,2 |
| Toimintatuotot | 2 694 153 | 3 090 327 | 0 | 3 090 327 | 2 712 517 | -377 810 | -12,2 |
| Valmistus omaan käyttöön | 600 | 500 | 0 | 500 | 0 | -500 | -100,0 |
| Henkilöstökulut | -1 397 467 | -1 184 387 | 0 | -1 184 387 | -1 233 185 | -48 798 | 4,1 |
| Palvelujen ostot | -407 756 | -2 127 153 | 0 | -2 127 153 | -1 581 306 | 545 848 | -25,7 |
| Palvelujen ostot (sis.) | -99 050 | -99 314 | 0 | -99 314 | -95 011 | 4 303 | -4,3 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -5 388 | -43 819 | 0 | -43 819 | -11 068 | 32 751 | -74,7 |
| Avustukset | -1 196 868 | -1 690 000 | 0 | -1 690 000 | -1 969 666 | -279 666 | 16,5 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -259 193 | -275 748 | 0 | -275 748 | -229 288 | 46 460 | -16,8 |
| Muut toimintakulut (sis.) | -16 629 | -33 746 | 0 | -33 746 | -34 732 | -986 | 2,9 |
| Toimintakulut | -3 382 351 | -5 454 167 | 0 | -5 454 167 | -5 154 255 | 299 913 | -5,5 |
| Toimintakate | -687 598 | -2 363 340 | 0 | -2 363 340 | -2 441 738 | -78 397 | 3,3 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -61 614 | -28 205 | 0 | -28 205 | -28 206 | -1 | 0,0 |

Elinkeinopalvelut

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: elinkeinopäällikkö Petra Ryymin

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Siilinjärven kunnan elinkeinopalvelujen tavoitteena on vahvistaa kunnan asemaa elinvoimaisena korkean työllisyyden kuntana. Korkea työllisyys on mahdollista saavuttaa monipuolisella yritys-kannalla. Yrityskantaa, ja siten työpaikkojen määrää voidaan kasvattaa panostamalla uusien yritysten syntymiseen, toimivien yritysten toimintaympäristön ja toimintaedellytysten kehittämiseen sekä yritysten sijoittumisen ja osaavan työvoiman saatavuuden mahdollistamiseen. Tavoitteen saavuttamiseksi kunnalla tulee olla hyvä tarjonta yritys-rakennuspaikoista sekä Etelä-Siilinjärvellä että Siilinjärven taajamassa sekä riittävät resurssit toteuttaa laadukasta yritysneuvontaa.

Vuoden 2025 aikana elinkeinopalvelujen yritysneuvontaan käytettävä henkilöresurssi kasvoi yhden henkilötyövuoden verran. Elinkeinopalvelut toteuttavat yritysten kasvua ja kansainvälisyyttä ja toimintaedellytyksiä tukevia yritys-palveluja yhteistyössä muiden alueen elinkeinotoimijoiden kanssa. Vuonna 2025 yritysten perustamisneuvonnan hoiti Kuopion Seudun



Uusyrityskeskus. Toimivien yritysten sekä alueelle sijoittuvien yritysten neuvontapalvelut ja verkostoyhteistyö hoidettiin kunnan elinkeinopalveluiden toimesta. Siilinjärven kunnan strategisena tavoitteena on myös kiertotalouden edistäminen, jota toteutettiin yhteistyössä alueen oppilaitosten ja yritysten kanssa hankeyhteistyössä.

Siilinjärvellä tarvitaan edelleen mm. erikoistavarakaupan, maataloussektorin ja palveluyritysten toimitilarakentamista. Teolliset toimijat etsivät lisäksi tuotantoon sopivia hallitiloja, joihin asettua vuokralle. Myös kiertotalous- ja logistiikka-alan liiketoimintaan on kiinnostusta koko Kuopion seudun alueella.

Työpaikkamäärän kasvu perustuu uusiin yrityksiin ja sijoittuneisiin yrityksiin syntyviin työpaikkoihin sekä alueella toimivien yritysten kasvuun ja kehittämiseen.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

| KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET | | | |
|---|---|--|--|
| <i>Tavoitteet 2022–2025</i> | <i>Toimenpiteet 2025</i> | <i>Tavoitetaso</i> | <i>TOTEUTUMINEN</i> |
| Huolehdimme siitä, että kaikenkokoisilla (sivutoimi/ pääelinkeino) yrityksillä on mahdollisuus sijoittua Siilinjärvelle harjoittamaan liiketoimintaa. | Rakennuspaikkojen vuokraaminen/ myyminen yrityksille. Uusien ja olemassa olevien yritysten toimintaedellytysten parantaminen | Minimissään 3 hanketta vuodessa. Uusia yrityksiä 70 kpl:tta/ vuosi, sisältäen sijoittumiset. Toimivien yritysten kehittämishankkeet ja syntyneet työpaikat, 3 hanketta/vuosi | Rakennuspaikkoja vuokrattu 7, varaussopimuksia 4. Uusia yrityksiä perustettu 2025 156, lopettaneita 48, nettolisäys 108 Yrityksissä useita kehittämis- ja investointihankkeita |

Informatiiviset tunnusluvut

| | TP 2024 | TA 2025 | TP 2025 |
|--|-------------|---------|-------------|
| Työpaikkamäärän muutos Työpaikat yhteensä (TP) | -47* | +50 | +0** |
| Teollisten työpaikkojen määrä C Teollisuus (TP) | -72* | +10 | +0** |
| Luovutetut tontit ja toimitilat | 4 | +3 | +7 |

*tilastokeskuksen tieto vuodelta 2023, tarkastettu nettomuutos

**tilastokeskuksen tiedot vuodelta 2024 eivät ole vielä saatavilla, joten nettomuutosta ei voi raportoida

Talousarvion toteutuminen

Alueen yritysten toimintaedellytyksiä on parannettu tarjoamalla laadukasta yritysneuvontaa. Yritysneuvontapalveluja, mukaan lukien sijoittumispalvelut, käytti yhteensä 181 asiakasta, ja asiakaskontakteja kertyi 368. Yritysneuvontapalvelujen asiakastytyväisyyttä kuvaava NPS-luku oli erinomainen, 79.

Elinkeinopalvelujen henkilöresurssi vahvistui 1.3.2025, kun KYVYKÄS-hankkeen yritysasiantuntija aloitti työnsä elinkeinopalveluissa. KYVYKÄS-hanke (1.2.2025–31.12.2027) tukee yrittäjien osaamisen kehittämistä tarjoamalla edullisia koulutuksia ja työpajoja.

Elinkeinopalvelujen neuvontaa tarjottiin pääasiassa toimiville yrityksille sekä Siilinjärvelle sijoittuville yrityksille. Aloittavien yritysten perustamisneuvonta hankittiin vuonna 2025 Kuopion Seudun Uusyrityskeskuksesta. Sen kautta neuvontapalveluja käytti 46 asiakasta, joista 21 perusti yrityksen. Siilinjärvelle perustettiin vuonna 2025 yhteensä 156 yritystä.

Yritysten sijoittumista ja kasvua tuettiin tarjolla olevilla yritystonteilla. Useita sijoittumisneuvotteluja kesken. Tarvetta on rakennusvalmiiden yritystonttien lisäämiselle.

Verkostoyhteistyötä oppilaitosten, yrittäjäyhdistysten, kuntien ja kaupunkien sekä muiden sidosryhmien kanssa tehtiin aktiivisesti. Yritysten ja kunnan välisiä yhteistyötapahtumia järjestettiin neljä, lisäksi toteutettiin kaksi elinvoimatyöpajaa. Yhteistyössä Siilinjärven Yrittäjät ry:n kanssa osallistettiin yrityksiä paikalliseen kehittämistyöhön. Savon Yrittäjien vuosittainen yritysystävällisin kunta -arviointi toteutettiin helmikuussa. Vuoden 2025 aikana toteutettiin lisäksi kaksi omaa yrityskyselyä, joiden tuloksia hyödynnettiin elinkeinosuunnitelman laadinnassa sekä yrityspalvelujen kehittämisessä. Yritysyhteistyötä tiivistettiin edelleen, ja Siilinjärven Yrittäjät ry:n kanssa luotiin yhteinen vuosikello. Kuopion alueen Kauppakamarin kanssa käynnistettiin strateginen yhteistyöhanke yritysten (ml. Kansainväliset sijoittajat) sijoittumisten edistämiseksi. Yhteistyötä ELY-keskuksen (nykyisin Elinvoimakeskuksen) kanssa aktivoitiin ja sen pohjalta luotiin yhteistyömalli vuorovaikutuksen vahvistamiseksi.

Yrityspalvelujen visuaalinen ilme uudistettiin, verkkosivustoa päivitettiin ja sosiaalisen median kanavissa viestittiin aktiivisesti ajankohtaisista asioista. Ajankohtaisista asioista ja yrityksille suunnatuista palveluista viestittiin yrittäjille muun muassa uutiskirjeen kautta. Yrityspalvelujen uutiskirje julkaistiin vuoden aikana 15 kertaa. Uutiskirjeellä on noin 900 tilaajaa ja sen keskimääräinen avausprosentti oli 44.

Elinkeinopalvelujen Startti Työhön-hankkeen (1.9.2025 – 31.12.2027) kautta vahvistetaan työllisyyspalvelu uudistuksen mukanaan tuoman uuden kunnan lakisääteisen palvelun integroimista kunnan palvelutarjoomaan sekä yhteistyötä Kuopion Työllisyysalueen sekä muiden sidosryhmien kanssa. Hankkeen kautta palvelua tarjotaan työnhakijoille, yritystoimintaa suunnitteleville sekä välillisesti työnantaja-asiakkaille. Startti Työhön -hankkeessa aloitti 1.9.2025 kaksi kokoaikaista työntekijää sekä yksi osa-aikainen (50 %) työntekijä. Viime vuoden loppupuolella hankkeessa käynnistyi lähes 40 työhönvalmennusta, joista valtaosa jatkui seuraavan vuoden puolelle. Työhönvalmennuksessa olevista vuoden loppuun mennessä neljä oli siirtynyt työhön ja viisi opiskelemaan.

Työhönvalmentajat kohtasivat asiakkaita kasvokkain, etänä ja puhelimitse. Hankkeessa aloitettiin yhteistyössä Kuopion työllisyysalueen kanssa työparityöskentelymallin kehittäminen. Yhteistyötä tehtiin myös työnantajien sekä muiden alueellisten verkostojen kanssa ekosysteemin vahvistamiseksi.

Startti Työhön- sekä osin myös KYVYKÄS-hankkeen osalta vuoden 2025 kustannuksia vastaava EU avustus näkyy tulona vuoden 2026 puolella. Talousarvion ja toteuman poikkeama johtuu hankkeiden maksatuksesta, joka toteutuu puolivuositain jälkikäteen. Jälkikäteen maksettavalla avustuksella (80 %) ja kunnan omarahoituksella (20 %) katetaan syntynyt poikkeama.

Elinkeinopalvelut

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|-----------------|-----------------|----------|-----------------|-----------------|----------------|-------------|
| Myyntituotot (ulk) | 1 000 | 0 | 0 | 0 | 4 150 | 4 150 | 0,0 |
| Tuet ja avustukset | 0 | 0 | 0 | 0 | 94 743 | 94 743 | 0,0 |
| Toimintatuotot | 1 000 | 0 | 0 | 0 | 98 893 | 98 893 | 0,0 |
| Henkilöstökulut | -48 984 | -80 156 | 0 | -80 156 | -186 086 | -105 930 | 132,2 |
| Palvelujen ostot | -192 482 | -208 600 | 0 | -208 600 | -197 650 | 10 950 | -5,2 |
| Palvelujen ostot (sis.) | -4 969 | -9 796 | 0 | -9 796 | -8 273 | 1 523 | -15,5 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -682 | -1 077 | 0 | -1 077 | -3 279 | -2 202 | 204,4 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -3 975 | -4 475 | 0 | -4 475 | -7 612 | -3 137 | 70,1 |
| Muut toimintakulut (sis.) | -165 | -172 | 0 | -172 | -174 | -2 | 1,2 |
| Toimintakulut | -251 257 | -304 276 | 0 | -304 276 | -403 074 | -98 798 | 32,5 |
| Toimintakate | -250 257 | -304 276 | 0 | -304 276 | -304 181 | 95 | 0,0 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -36 322 | -13 438 | 0 | -13 438 | -13 438 | 0 | 0,0 |

Työllisyyspalvelut

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: elinkeinopäällikkö Petra Ryymin

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Työttömien työnhakijoiden määrä on ollut Siilinjärvellä pitkään maakunnan alhaisin, nyt työttömien määrä on hiljalleen kasvanut. Siilinjärven kunta liittyi Kuopion työllisyysalueeseen 1.1.2025 alkaen ja toimintaa uuden työllisyysalueen kanssa on nyt vuosi takana. Kuopion työllisyysalueella Kuopion kaupunki toimii vastuukuntana ja tuottaa lakisääteiset palvelut Siilinjärvelle.

Siilinjärven omat työllisyyspalvelut tarjoavat täydentäviä palveluita, jotka tukevat yksilöllisesti työllistymistä ja osallisuutta. Tarjoamme osaajille ohjausta ja valmennusta työnhakuun sekä koulutusmahdollisuuksiin, yksilöllisiä tukitoimia työllistymismahdollisuuksien parantamiseksi, mahdollisuuden luoda kontakteja työnantajiin sekä saada tietoa avoimista työpaikoista ja apua saa myös työkyvyn selvittämiseen.

Autamme työnantajia esimerkiksi rekrytointiin tai työllistämiseen tukimahdollisuuksiin liittyvissä kysymyksissä.

Siilinjärven kunnan lakisääteisiä palveluja täydentävissä työllisyyspalveluissa työskentelee yksi henkilö työllisyyskoordinaattorin tehtävässä. Startti Työhön -hanke aloitti toimintansa 1.9.2025 ja hanke jatkuu 31.12.2027 saakka. Hankkeessa työskentelee kaksi kokoaikaista työntekijää, projektipäällikkö/työhönvalmentaja ja työhönvalmentaja sekä puolikkaalla työajalla työhönvalmentaja, jonka työpanos maahanmuuttopalveluista.

Työllisyyspalveluissa on ollut käytössä työllistymisen kuntalisä vuodesta 2024, joka jatkuu myös vuonna 2026. Kuntalisä myönnetään yrityksille, jotka palkkaavat siilinjärveläisen työttömän henkilön, joka on osatyökykyinen tai hänen työttömyytensä on pitkittynyt.

Työllisyyspalvelut toimivat Kuopion Työllisyysalueen, KELAn ja maahanmuuttopalvelujen kanssa samoissa tiloissa, joka mahdollistaa saumattoman yhteistyön työllisyyden edistämiseksi. Hyvinvointialueen ja kolmannen sektorin kanssa tehdään yhteistyötä mm. kuntouttavan työtoiminnan osalta.

Työllisyyspalveluiden kautta jaettavat kesätyöasetelit vuonna 2026 kohdennetaan 2009–2010 syntyneille nuorille, jotka päättävät yhdeksännen luokan tai opiskelevat lukiossa tai ammatillisessa oppilaitoksessa 1. vuotta opiskeleville. Kesätyöasetelien avulla mahdollistetaan nuorille ensimmäinen kokemus työelämään.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

| KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET | | | |
|---|---|--|--|
| <i>Tavoitteet 2022–2025</i> | <i>Toimenpiteet 2025</i> | <i>Tavoitetaso</i> | <i>TOTEUTUMINEN</i> |
| Työvoimapalveluiden uudistus 2025 | Yhteistyön kehittäminen ja tiivistäminen Kuopion työllisyysalueen kanssa | Yhteinen toimintamalli työllisyysalueen kanssa on muodostunut | Toimivat ja kuntalähtöiset työvoimapalvelut integroituna kunnan elinkeinopalveluiden kanssa. |
| Kunnan omien työllisyyspalveluiden toiminnan kehittäminen | Kunnan omien työllisyyspalveluiden yhdyspintojen rakentaminen kunnan elinkeino- ja maahanmuuttopalveluiden kanssa | Yhteiset rajapinnat ovat muodostuneet elinkeino- ja maahanmuuttopalveluiden kanssa ja maahanmuuttopalveluiden kanssa | Toimivat ja sujuvat työllisyyspalvelut ovat integroitu kunnan elinkeino- ja maahanmuuttopalveluiden kanssa |
| Startti Työhön hanke | Hankkeen toimenpiteet ovat käynnistyneet | Asiakasohjaus hankkeeseen sujuvaa ja työparitoimintamallia kokeillaan käytännössä | Työparitoimintamalli alkanut toimimaan ja asiakkaat työhönvalmennuksessa. |

Talousarvion toteutuminen

Vuosi 2025 oli Kuopion työllisyysalueen ensimmäinen täysi toimintavuosi uudessa TE-uudistuksen rakenteessa. Toiminta käynnistettiin suunnitelmallisesti, ja lakisäätiset työvoimapalvelut turvattiin kaikissa yhdeksässä kunnassa. Siilinjärvellä palvelua on saatavilla ilman ajanvarausta sekä ajanvarauksella. Työllisyysalueen asiantuntijat jalkautuivat Siilinjärvelle päivittäin. Starttirahaa kohdennettiin Siilinjärvellä ammatilliseen/tekniseen toimintaan, kaupan alaan sekä sote-palveluihin. Kotoutumiskoulutuksia järjestettiin myös Siilinjärvellä ja mukana oli siilinjärveläisiä asiakkaita. Nuorten alle 30-vuotiaiden monialainen palvelu toimi Siilinjärvellä ja palvelu toteutettiin pääosin ajanvarauksella ja yhteistyössä hyvinvointialueen ja Kelan kanssa. Siilinjärven asiakkaat hyödynsivät digipalveluja, ja sähköinen asiointi vähensi fyysisen asiointin tarvetta. Palkkatukea kohdennettiin ensisijaisesti mikro- ja pk-yrityksille, toistaiseksi voimassa oleviin työsuhteisiin sekä oppisopimuksiin. Siilinjärvellä palkkatukea kohdistettiin erityisesti tukku- ja vähittäiskauppaan, sosiaali- ja terveystyöpalveluihin sekä Työvoimavaltaisiin mikroyrityksiin, joita Siilinjärvellä toimii runsaasti erityisesti palvelualoilla. Palkkatukeen sisältyy myös 55+ työllistämistuki, jossa Siilinjärvellä tuen tarve korostui, koska kuntatasolla on ikärakenteeltaan vahva työvoimapotentiali tässä kohderyhmässä.

Siilinjärvellä toimii nimetty vastinpari työllisyyspalvelujen työnantajatiimistä, ja kunnan kanssa tehtävä työnantajayhteistyö vahvistui vuoden aikana.

Työttömyysetuuksien kuntaosuudet ylittyivät tilikauden aikana. Vuoden 2025 alusta kuntien vastuulle siirtyivät työmarkkinatuen kuntaosuuksien lisäksi myös peruspäiväraha ja ansiosidonnainen päiväraha. Samalla kuntaosuuden kertymisen perusteisiin tuli muutos: kertymä on porrastettu ja alkaa kertyä, kun työtön työnhakija on saanut työttömyysetuutta vähintään 100 päivää.

Kuopion työllisyysalueelta saatu vuoden 2025 maksuosuuksien tasauslasku kirjautuu palvelujen ostoihin vuoden 2025 toteumassa. Hyvityslaskun määrä oli 395 161,57 euroa.

Työllisyyspalvelut

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|----------|-------------------|-------------------|----------------|-------------|
| Myyntituotot (sis) | 88 277 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Tuet ja avustukset | 168 912 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Toimintatuotot | 257 189 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Henkilöstökulut | -356 493 | -64 556 | 0 | -64 556 | -58 612 | 5 944 | -9,2 |
| Palvelujen ostot | -74 845 | -1 700 000 | 0 | -1 700 000 | -1 184 283 | 515 717 | -30,3 |
| Palvelujen ostot (sis.) | -22 274 | -5 532 | 0 | -5 532 | -9 283 | -3 751 | 67,8 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | 1 983 | 0 | 0 | 0 | -42 | -42 | 0,0 |
| Avustukset | -1 172 641 | -1 655 000 | 0 | -1 655 000 | -1 942 658 | -287 658 | 17,4 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -16 537 | -6 700 | 0 | -6 700 | -1 178 | 5 522 | -82,4 |
| Muut toimintakulut (sis.) | 0 | -172 | 0 | -172 | -174 | -2 | 1,2 |
| Toimintakulut | -1 640 808 | -3 431 960 | 0 | -3 431 960 | -3 196 230 | 235 730 | -6,9 |
| Toimintakate | -1 383 619 | -3 431 960 | 0 | -3 431 960 | -3 196 230 | 235 730 | -6,9 |

Maahanmuuttopalvelut

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: elinkeinopäällikkö Petra Ryymin

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Siilinjärvi tuotti kuntamallin mukaista ukrainalaisten pakolaisten vastaanottoa vuodesta 2022 alkaen, kuntamallin päättämiseen 31.12.2023 saakka. Maahanmuuttopalveluiden tarve pysyy edelleen hyökkäyssodan vuoksi, sekä tilapäisen suojelun jatkuessa 4.3.2027 saakka. Siilinjärvelle on kotoutunut suuri osa ukrainalaisia, 145 henkilöä, joista 134 henkilöllä on ollut kotikunta Siilinjärvellä joulukuussa 2025. Maahanmuuttovirasto supistaa vastaanottoa, joten kotikunnan saaneiden ukrainalaisten määrä Siilinjärvellä voi kasvaa vuoden 2025 aikana. Maahanmuuttajien kasvava määrä on nostanut luonnollista väestönkasvua alueellamme.

Uusi kotoutumislaki, eli laki kotoutumisen edistämisestä 681/2023 astui voimaan 1.1.2025. Kunnalle tulee lisävastuita kotoutumisen edistämisen hoitamiseen ja kunta on kotoutumisesta vastaava viranomaisena, muiden kuin työhakija asiakkaiden osalta. Uusi kotoutumisohjelma on laadittu vuoden 2024 lopussa.

Kunnan on huolehdittava maahanmuuttajien yleisestä neuvonnasta ja ohjauksesta, sekä seurata ja raportoida maahanmuuton tilaa. Kunnan on myös suunniteltava ja kehitettävä maahanmuuttopalveluita siten, että alueella on tarvetta vastaavasti toimipisteitä sekä palveluita, joista maahanmuuttaja voi saada henkilökohtaista ohjeistusta ja neuvontaa riippumatta maassaolon syystä tai sen kestosta. Maahanmuuttopalveluiden ohjaus- ja neuvontapalvelut toimivat kirjaston alakerran tiloissa, sekä ajanvarauksella Kelan ja työllisyyspalveluiden kanssa yhteisissä tiloissa. Kunnan elinvoiman edistämisen sekä työllistymisen tukemiseksi, maahanmuuttopalvelut kytkeytyvät osaksi elinvoima- ja työllisyyspalveluita.

Tavoitteet 2022-2025 ja toimenpiteet 2025

| KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET | | | |
|---|--|--|--|
| Tavoitteet 2022-2025 | Toimenpiteet 2025 | Tavoitetaso | TOTEUTUMINEN |
| Palvelupolkujen kehittäminen asiakaslähtöisesti | Maahanmuuttajien palveluohjauksen konsepti- Kotoutumisohjelman luominen | Toimivat ja asiakaslähtöiset palvelut | Toteutunut, konsepti luotu ja kotoutumisohjelma luotu ja vahvistettu |
| Hyvien etnisten suhteiden edistäminen ja rasismin torjuminen kunnassa | Maahanmuuttajataustaisen huomioiminen kuntastrategiassa ja muissa kunnan tulevissa strategisissa asiakirjoissa | Palveluissa huomioidaan ja seurataan väestösuhteiden kehitystä, moninaisuusviestintä | Maahanmuuttopalveluissa ja elinvoimapalveluissa toteutunut. |

Talousarvion toteutuminen

Myyntituotot olivat talousarvioon verraten suuremmat koska kotikunnan saaneiden, laskennallisten korvauksen piirissä olevien, ukrainalaisten määrä oli vuonna 2025 arvioitua isompi. Palveluiden ostoissa poikkeamana näkyi Elävä-Säätiön Toimiva-hankkeen kuntaosuuden viimeinen maksuerä, kaksivuotinen hanke päättyi keväällä 2025. Laskennallisten korvausten erityisavustuksen määrärahasta osa (15 000) kirjautui loppuvuodelle 2024, tämä näkyy poikkeamana tukien ja avustusten osalta. Henkilöstökulujen osalta yhden palveluohjaajan palkka (50 % osuus) ohjautui Startti-työhön hankkeelle 1.9.2025 alkaen.

Maahanmuuttopalvelut

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|-----------------|-----------------|----------|-----------------|-----------------|---------------|-------------|
| Myyntituotot (ulk.) | 316 798 | 250 000 | 0 | 250 000 | 349 066 | 99 066 | 39,6 |
| Tuet ja avustukset | 0 | 30 000 | 0 | 30 000 | 16 400 | -13 600 | -45,3 |
| Toimintatuotot | 316 798 | 280 000 | 0 | 280 000 | 365 466 | 85 466 | 30,5 |
| Henkilöstökulut | -133 422 | -165 977 | 0 | -165 977 | -147 744 | 18 233 | -11,0 |
| Palvelujen ostot | -15 189 | -1 955 | 0 | -1 955 | -14 055 | -12 100 | 618,9 |
| Palvelujen ostot (sis.) | -2 620 | -8 590 | 0 | -8 590 | -12 028 | -3 438 | 40,0 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -164 | 0 | 0 | 0 | -488 | -488 | 0,0 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -6 | -6 800 | 0 | -6 800 | -8 784 | -1 984 | 29,2 |
| Muut toimintakulut (sis.) | -757 | -172 | 0 | -172 | -3 221 | -3 049 | 1 772,8 |
| Toimintakulut | -152 160 | -183 494 | 0 | -183 494 | -186 319 | -2 825 | 1,5 |
| Toimintakate | 164 639 | 96 506 | 0 | 96 506 | 179 147 | 82 641 | 85,6 |

KUNNANHALLITUKSEN JAOSTO

| KUNNANHALLITUKSEN JAOSTO VUONNA 2025 (1–5) | |
|--|---|
| <i>Jäsen</i> | <i>Henkilökohtainen varajäsen</i> |
| Heikki Konttinen | Matti Venäläinen |
| Seppo Kiiski | Osmo Niskanen |
| Karoliina Vikki | Riitta Korhonen |
| Merja Oksman | Leena Korhonen |
| Ari Haaranen | Juha Kinnunen |
| Taina Klemelä (Merja Kaija 29.9.2024 asti) | Joona Pellikka (Taina Klemelä 29.9.2024 asti) |
| Heikki Miettinen | Milla Ollikainen |

| KUNNANHALLITUKSEN JAOSTO VUONNA 2025 (6-12) | |
|---|-----------------------------------|
| <i>Jäsen</i> | <i>Henkilökohtainen varajäsen</i> |
| Aropelto, Maria (pj.) | Halttunen, Pirkko |
| Häkkinen, Jorma (vpj.) | Sarinko, Visa |
| Kuosmanen, Pasi | Malyshev, Anton |
| Lukkari, Tuomas | Tuppurainen, Jukka |
| Mönkkönen, Hannu | Heino, Jari |
| Nykänen, Mervi | Lehikoinen, Karita |
| Reinikka, Sonja | Heikkinen, Päivi |

Hyvinvoinnin edistäminen

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: kehitysjohtaja Pekka Kauhanen, (hyvinvointikoordinaattori Eliisa Girsén)

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Hyvinvoinnin edistäminen on laaja-alaista ja poikkihallinnollista toimintaa. Painopisteenä on kuntalaisten kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin ja osallisuuden edistäminen. Hyvinvoinnin edistämisen johtamisen ja koordinoinnin tukena toimii kunnanhallituksen alainen hyvinvointijaos, jonka toimintaa arvioitiin valtuustokauden lopuksi tehdyn itsearviointin perusteella. Itsearvioinnissa jaos antoi toiminnalleen positiivisen arvion, mutta jaoksen toimivalta ja toimintatavat kaipasivat selkeytystä.

Valtuustokauden vaihtuessa kuntaan laadittiin laaja hyvinvointikertomus. Kertomusosa vuosilta 2021–2025 oli vanhan valtuuston hyväksyttävänä viimeisessä valtuuston kokouksessa toukokuussa. Kesä ja syyskuu 2025 olivat uuden hyvinvointisuunnitelman työstämisen aikaa. Kunnan henkilöstölle, kuntalaisille, päättäjille ja sidosryhmille pidettiin yhteensä 11 työpajaa, joihin osallistui yhteensä 127 henkilöä. Työpajoista saatua materiaalia hyödynnettiin suunnitelman laatimisessa. Vuonna 2025 vietettiin Siilinjärven 100-vuotisjuhlavuotta. Juhlavuodelle oli jaossa ylimääräinen 10 000 euron kohdeavustus ja tuotantotuki. Lisäksi vuonna 2025 toteutettiin osallistuvan budjetoinnin ideointi ja äänestys erikseen aikuisväestölle ja lapsille.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET

| Tavoitteet 2022–2025 | Toimenpiteet 2025 | Tavoitetaso | TOTEUTUMINEN |
|--|--|---|---|
| Hyvinvointijaoksen toiminnan käynnistäminen ja sitominen osaksi muita hyte-rakenteita (mm. johtoryhmä, hyte-ryhmä ja yhdistykset ja järjestöt) | Hyvinvointijaos tekee itsearviointin toiminnastaan valtuustokauden loppuun mennessä ja laatii toiminnalle kehitysehdotukset arvioinnin pohjalta. | Vähintään kolme (3 kpl) kehitysehdotusta, jotka otetaan käyttöön seuraavalle valtuustokaudelle | Vanhan valtuuston hyvinvointijaos teki 1 kehittämissuunnitelman. Itsearviointin tulokset käytiin läpi myös uuden jaoksen kanssa. Varsinaisia toimenpiteitä ei sen perusteella tehty. |
| | Hyvinvointikertomus- ja -suunnitelmatyön dokumentointi: | Vähintään yksi (1) hlö jokaiselta kunnan tulosalueelta osallistuu suunnitelmatyöhön | Kertomus- ja suunnitelma työ on dokumentoitu ja sille on laadittu vuosikello. |
| | - Luodaan vuosikello hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman laatimiselle - Luodaan henkilöstön, sidosryhmien ja kuntalaisten osallistamiselle toimintamalli, jota voidaan hyödyntää tulevaisuudessa kertomustyössä | Vähintään viisi (5) hlö jokaisesta väestöryhmästä (lapset, nuoret, työikäiset, ikäihmiset) Tyytyväisyys omaan mahdollisuuteen vaikuttaa 4 (asteikolla 1–5) | 22/24 tulosaluetta oli edustettuina työpajoissa. Lasten osallistaminen ei toteutunut. Muuta väestöryhmät tavoitettiin tavoitteen mukaan. Työpajoista kerättiin palaute ja väittämän ”pystyin vaikuttamaan hyvinvointisuunnitelman sisältöön” ka. 4,5 (asteikko 1–5) |

Talousarvion toteutuminen

Talousarvio on toteutunut suunnitelman mukaan.

Hyvinvoinnin edistäminen

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|-----------------|-----------------|----------|-----------------|-----------------|--------------|-------------|
| Henkilöstökulut | -79 210 | -77 702 | 0 | -77 702 | -78 275 | -573 | 0,7 |
| Palvelujen ostot | -28 004 | -42 648 | 0 | -42 648 | -38 133 | 4 515 | -10,6 |
| Palvelujen ostot (sis.) | 0 | -305 | 0 | -305 | 0 | 305 | -100,0 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -441 | -388 | 0 | -388 | -727 | -339 | 87,3 |
| Avustukset | -24 227 | -35 000 | 0 | -35 000 | -27 008 | 7 992 | -22,8 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -4 409 | -4 625 | 0 | -4 625 | -5 681 | -1 056 | 22,8 |
| Muut toimintakulut (sis.) | -1 910 | -172 | 0 | -172 | -7 196 | -7 024 | 4 083,5 |
| Toimintakulut | -138 200 | -160 840 | 0 | -160 840 | -157 020 | 3 821 | -2,4 |
| Toimintakate | -138 200 | -160 840 | 0 | -160 840 | -157 020 | 3 821 | -2,4 |

Maankäyttö

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: maankäyttöpäällikkö Heikki Pietikäinen

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Maapolitiikka

Maankäyttöpoliittisessa ohjelmassa on asetettu tavoitteet maankäyttöpolitiikan hoidolle, maanhankinnalle ja luovutukselle. Tavoitteeksi maankäyttöpoliittisessa ohjelmassa on asetettu kymmenen vuoden kaavoitustarvetta vastaava määrä. Maanhankintaa kohdennetaan Siilinjärvimallin 2040 mukaisille alueille. Raakamaan hankinta on edellytys kasvun mahdollistamiselle, joka kaavoituksen jälkeen on mahdollista jakaa uusien rakennuksien rakennuspaikoiksi. Maanhankinta edellyttää resursseja, panostusta, suunnitelmallisuutta, pitkäjänteisyyttä ja työkaluja, jotta luodaan edellytykset vetovoimaiselle taloudellisesti kestäväälle kaavoittamiselle ja tonttituotannolle.

Asuinrakennuspaikkojen luovutuksessa jatketaan mallia, missä rakennuspaikkoja jaetaan monipuolisesti vuokra-, asumisoikeus- ja omistusasuntotuotantoon tukemaan kunnan kasvutavoitetta. Vuoden 2026 aikana jaetaan pientaloasumiseen rakennuspaikkoja Haapamäen alueelta ja Taivallahden kaava-alueelta. Pyöreälahden asemakaava-alueella on jaossa yksittäisiä omakotirakennuspaikkoja ja pyöreälahden alueelle osoitetaan lisää omakotitalojen rakennuspaikkoja, joten Pyöreälahden alueen rakennuspaikkojen luovuttaminen jatkuu vielä.

Paikkatietopalvelut

Paikkatiedon hyödyntäminen kunnan toimintojen tukemisessa ja tiedon tuottamisessa lisääntyy koko ajan ja siksi paikkatietopalvelut tarjoavat kunnan organisaation sisällä merkittävää tukipalvelua paikkatiedon hyödyntämisessä, palvelujen ja teknisten ratkaisuiden kehittämisessä, ohjelmistojen käytön ja kouluttamisen muodossa.

Asuntotoimi

Kunnalla on vastuu alueensa asunto-olojen yleisestä kehittämisestä. Asunto-olojen kehittämisessä merkittäviä asuntopoliittisia välineitä ovat maapolitiikka, kaavoitus, yhdyskuntarakenteen ja palvelujen kehittäminen sekä kunnan omistamien tonttien luovutus asuntorakentamiseen.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

| KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET | | | |
|---|--|---------------------------------|---|
| Tavoitteet 2022–2025 | Toimenpiteet 2025 | Tavoitetaso | TOTEUTUMINEN |
| Maankäyttöpolitiikka, maanhankinta ja -luovutus on suunnitelmallista ja tukee kunnan kokonaiskehitystä ja kasvutavoitetta | Raakamaan hankinta reservin ylläpitämiseksi tavoitetasolla. | 10 vuoden tarvetta vaativa taso | Maata ei ole saatu hankittua tarvittavaa määrää |
| Riittävä ja monipuolinen rakennuskelpoinen rakennuspaikkavaranto asuntorakentamiselle | Pyöreälahden, Taivallahden rakennuspaikkojen jako ja Haapamäen uuden asuntoalueen rakennuspaikkojen luovutus | 90 % (36 kpl) | Jaettu 37 vuonna 2025 |
| | Rivitalorakennuspaikkojen jakaminen | 90 % (3 paikkaa) | 0 rakennuspaikkaa |
| | Kerrostalarakennuspaikkojen jakaminen | 90 % (2-3 paikkaa) | 0 rakennuspaikkaa |

Informatiiviset tunnusluvut

| | TP 2024 | TA 2025 | TP 2025 |
|---|---------|---------|-----------|
| Hankittu raakamaata (ha) | 0 | 30 | 14 |
| Jaettavissa olevat asuinrakennuspaikat (kpl) | 57 | 50 | 69 |
| Luovutetut asuinrakennuspaikat (kpl) | 26 | 40 | 37 |
| Ajantasaistettua kaavan pohjakarttaa hyväksymisvalmiudessa (ha) | 40 | 50 | 40 |

Talousarvion toteutuminen

Toimintatuotot jäivät ennustetusta, koska kerrostalorakennuspaikkoja tai rivitalojen rakennuspaikkojen menekki ei ollut arvioidulla tasolla. Rakennuspaikkojen luovutuksessa pääpaino siirtyi vuokraukseen, joten vuokratulot nousivat arvioidusta noin 300 000 €. Vastaavasti myyntituotot jäivät noin 900 000 € arvioidusta rivi- ja kerrostalorakennuspaikkojen vähäisen kysynnän johdosta. Rivi- ja kerrostalorakentaminen on seisahduksissa tällä hetkellä ja uusia rakennushankkeita ei lähtenyt vuoden 2025 aikana liikkeelle. Muuten arvio toteutui suunnitellusti.

Maankäyttö

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|------------------|------------------|----------|------------------|------------------|-----------------|--------------|
| Myyntituotot (ulk.) | 536 | 227 | 0 | 227 | 503 | 276 | 121,6 |
| Maksutuotot | -44 266 | 75 000 | 0 | 75 000 | 94 200 | 19 200 | 25,6 |
| Vuokratuotot (ulk.) | 1 788 600 | 1 590 000 | 0 | 1 590 000 | 1 916 497 | 326 497 | 20,5 |
| Muut toimintatuotot | 372 195 | 1 125 100 | 0 | 1 125 100 | 233 678 | -891 422 | -79,2 |
| Toimintatuotot | 2 117 066 | 2 790 327 | 0 | 2 790 327 | 2 244 878 | -545 449 | -19,5 |
| Valmistus omaan käyttöön | 600 | 500 | 0 | 500 | 0 | -500 | -100,0 |
| Henkilöstökulut | -500 165 | -514 919 | 0 | -514 919 | -490 146 | 24 773 | -4,8 |
| Palvelujen ostot | -50 820 | -79 150 | 0 | -79 150 | -78 042 | 1 108 | -1,4 |
| Palvelujen ostot (sis.) | -48 330 | -51 769 | 0 | -51 769 | -45 339 | 6 430 | -12,4 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -5 649 | -41 200 | 0 | -41 200 | -6 215 | 34 985 | -84,9 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -211 552 | -235 500 | 0 | -235 500 | -183 844 | 51 656 | -21,9 |
| Muut toimintakulut (sis.) | -12 972 | -32 372 | 0 | -32 372 | -23 270 | 9 102 | -28,1 |
| Toimintakulut | -829 488 | -954 910 | 0 | -954 910 | -826 856 | 128 054 | -13,4 |
| Toimintakate | 1 288 178 | 1 835 917 | 0 | 1 835 917 | 1 418 022 | -417 895 | -22,8 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -25 291 | -14 767 | 0 | -14 767 | -14 768 | -1 | 0,0 |

Kaavoitus

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: kaavoitusarkkitehti Timo Nenonen

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Kaavoituksella luodaan mahdollisuudet väestön ja työpaikkojen suunnitelmalliselle kasvulle. Kestävän kehityksen mukainen maankäytön suunnittelu edellyttää yhdyskuntarakenteen eheyttämistä ja täydennysrakentamista nykyistä infrastruktuuria hyödyntäen. Liikkumistarpeiden vähentäminen ja mahdollisuus joukkoliikenteen käyttämiseen on ilmastonmuutoksen hillinnän kannalta tärkeää uusien alueiden ja palveluiden sijoittamisessa.

Pohjois-Savon maakuntakaavoissa, kaupunkiseutusuunnitelmassa ja kaupunkirakennesuunnitelmassa annetaan suuntaviivat Kuopion seudun kestäväälle yhdyskuntakehitykselle ja elinvoiman lisäämiselle.

VT5:n Siilinjärvi-Alapitkä linjausratkaisu mahdollistaa Pöljän pohjoisten osien kyläyleiskaavoittamisen ja rantojen yleiskaavoittamisen sekä kirkonkylän yleiskaavan päivittämisen. Yara tulevaisuuden vuoden 2035 jälkeisiä laajentumisvaihtoehtoja tutkitaan kaivos- ja tehdastoiminnalle laadittavassa yleiskaavassa.

Kunnan kasvutavoitteen kannalta keskeisintä on riittävä asemakaavavaranto monipuoliseen asuntotuotantoon ja työpaikkarakentamiseen. Kerrostalorakentamisessa keskitytään uudis- ja täydennysrakennuskohteisiin taajamissa kaavoittaen riittävästi rakennuspaikkoja myös kohtuuhintaiseen asuntotuotantoon. Uutta pientalorakentamista osoitetaan pääosin vahvan joukkoliikenneverkon alueelle Viitosen varteen nykyiset palveluresurssit huomioiden. Kyläyleiskaavoilla edistetään maaseuturakentamista, jonka lisäksi mahdollistetaan yksittäiset rakennushankkeet sijoittamisluvilla nykyisiä teitä ja vesihuoltoverkkoa hyödyntäen. Työpaikka-alueita laajennetaan kunnan hankkimia maita asemakaavoittamalla.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

| KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET | | | |
|---|--|-----------------------|---|
| Tavoitteet 2022–2025 | Toimenpiteet 2025 | Tavoitetaso | TOTEUTUMINEN |
| Yleiskaava ohjaavat asemakaavoitusta taajamissa sekä rakentamista kylä- ja ranta-alueilla | Luoteis-Siilinjärven ranta- ja kyläyleiskaava | Yleiskaava hyväksytty | Yleiskaavaehdotus nähtävillä. Hyväksyminen 2026. |
| | Yaran yleiskaava | Yleiskaava vireillä | Toteutunut |
| Riittävä asemakaavavaranto asuntorakentamiselle | Kirkonkylän uusi asuinpientaloalue (Harjamäki) | Asemakaavaluonnos | Kaavan valmistelu aloitettu. |
| | Etelä-Siilinjärven uusi asuinpientaloalue (Mustikkamäki) | Asemakaava hyväksytty | Kaavaehdotus nähtävillä. Hyväksyminen 2026. |
| | Rivitalorakennuspaikkojen jako OK-paikoiksi (Taivallahti ja Pyöreälähti) | Asemakaava hyväksytty | Taivallahden asemakaava hyväksytty alkuvuonna 2026. |

| Tavoitteet 2022–2025 | Toimenpiteet 2025 | Tavoitetaso | TOTEUTUMINEN |
|--|---|----------------------------------|---|
| | | Kolmen vuoden tarvetta vastaava. | Pääosin toteutunut. |
| Riittävä asemakaavavaranto palvelu- ja yritysraikentamiselle | Etelä-Siilinjärven uusi yritysalue (Konttihanovi) | Asemakaavaluonnos | Markkinavuoropuhelulla pyritään löytämään "veturiyritys", jonka jälkeen kaavatyö vireille |
| | Saharan palloiluhalli | Asemakaava hyväksytty | Toteutunut. |
| | | Kolmen vuoden tarvetta vastaava. | Pääosin toteutunut. |

Informatiiviset tunnusluvut

| | TP 2024 | TA 2025 | TP 2025 |
|---|---------|---------|--------------|
| Kaavapäätösten pitävyys (valituksia / hyväksytty kaava) | -/1 | - | -/3 |
| <i>Tuotantotavoitteet</i> | | | |
| Hyväksytyjen kaavojen mitoitus (asukkaita) | - | 200 | 40 |
| Hyväksytyjen yleiskaavojen määrä | - | 1 | - |
| Hyväksytyjä asemakaavoja (ha) | 40,16 | 50 | 11,28 |
| Asemakaavoitettu pinta-ala (ha) | 1834 | 1900 | 1834 |
| Hyväksytyjen yleiskaavojen määrä (kpl) | - | 1 | - |

Talousarvion toteutuminen

Asemakaavavaranto asumiselle ja elinkeinotoiminnalle on pääosin tavoitteiden alhaisen rakentamisen myötä. Yleiskaavojen valmistelua jatkettiin kaavoitusohjelman mukaisesti. Asemakaavoitus eteni pääosin suunnitellusti. Henkilöstökulut alittuivat hieman osa-aikaisuuden vuoksi. Palvelujen ostoissa säästettiin, koska uusien alueiden kaavojen osalta tarvittiin suunniteltua vähemmän konsulttiselvityksiä.

Kaavoitus

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|-----------------|-----------------|----------|-----------------|-----------------|----------------|--------------|
| Maksutuotot | 2 100 | 20 000 | 0 | 20 000 | 3 280 | -16 720 | -83,6 |
| Toimintatuotot | 2 100 | 20 000 | 0 | 20 000 | 3 280 | -16 720 | -83,6 |
| Henkilöstökulut | -279 192 | -281 077 | 0 | -281 077 | -272 321 | 8 755 | -3,1 |
| Palvelujen ostot | -46 417 | -94 800 | 0 | -94 800 | -69 142 | 25 658 | -27,1 |
| Palvelujen ostot (sis.) | -20 856 | -23 322 | 0 | -23 322 | -20 088 | 3 234 | -13,9 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -435 | -1 154 | 0 | -1 154 | -318 | 836 | -72,5 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -22 714 | -17 648 | 0 | -17 648 | -22 189 | -4 541 | 25,7 |
| Muut toimintakulut (sis.) | -825 | -686 | 0 | -686 | -696 | -10 | 1,5 |
| Toimintakulut | -370 439 | -418 687 | 0 | -418 687 | -384 756 | 33 931 | -8,1 |
| Toimintakate | -368 339 | -398 687 | 0 | -398 687 | -381 476 | 17 211 | -4,3 |

Yhteiset palvelut

Sitovuus: valtuusto, brutto

Vastuhenkilö: talousjohtaja Petteri Ristikangas

Toiminta-ajatus

Yhteiset palvelut sitovuustaso muodostuu kunnan sisäisiä tukipalveluita tuottavista tulosalueista: sisäinen tarkastus, hallinto ja kehittäminen, viestintä ja markkinointi, talouspalvelut, ICT-palvelut, henkilöstöpalvelut sekä ruoka- ja puhtauspalvelut.

Valtuustoon sitova palvelualue käsittää seuraavat tulosalueet:

| Tulosalue | Toimintamenot | Toimintatulot | Toimintakate |
|------------------------------|-------------------|------------------|-----------------|
| Sisäinen tarkastus | -106 093 | 94 481 | -11 612 |
| Hallinto- ja kehittäminen | -489 572 | 275 266 | -214 306 |
| Viestintä ja markkinointi | -192 472 | 126 830 | -65 642 |
| Talouspalvelut | -357 129 | 357 129 | 0 |
| ICT-palvelut | -1 259 300 | 1 331 609 | 72 309 |
| Henkilöstöpalvelut | -1 330 731 | 1 432 559 | 101 828 |
| Ruoka- ja puhtauspalvelut | -5 877 749 | 5 706 426 | -171 323 |
| Sitovuustaso yhteensä | -9 613 045 | 9 324 299 | -288 746 |

Toiminnalliset muutokset ja riskien toteutuminen

Laadittua talouden tasapainotusohjelmaa on seurattu ja toteutettu vuoden 2025 aikana. Suunnitelmavuosien osalta talous on jälleen kiristymässä yhteisöverotuottojen ja valtionosuus tuottojen laskiessa jyrkästi. Lisäksi kunnan taloudessa vuoden 2025 ja suunnitelmavuosien 2026–2027 osalta haasteina ovat edelleen investointien määrä ja vanhojen rakennusten poistot. Kouluinvestointien valmistumisen myötä kunnan leasingvuokravastuut kasvavat merkittävästi suunnitelmavuosina. Kunnan lainasalkusta on suojausten piirissä noin 65 %. Korkotasot ovat laskeneet vuoden 2025 aikana, mikä on laskenut kunnan korkokuluja osassa lainasalkkua. Luottosalkun korkorakenteen kehittymistä on tarkasteltu yhdessä rahoituslaitosten kanssa keskipitkällä ja pitkällä aikavälillä ja tehdyillä korkorakenteen muutoksilla on hillitty korkokulujen kasvua.

Lainsäädännön veloitteiden ja kunnan strategian mukaisesti olemme jatkaneet digitaalisten palveluiden kehittämistä ja prosessien digitalisointia. Merkittävänä kehityskohteenä toteutimme vuonna 2025 Suomi.fi viestit -palvelun integraation osaksi kunnan Dynasty-asiakirjahallintajärjestelmää. Integraatiolla varaudutaan keväällä 2026 voimaan tulevaan sähköisen viestinnän ensisijaisuus lakimuutokseen. Kunnassa on ollut käynnissä tekoälypilotti, jossa on lähdetty määrätietoisesti testaamaan ja tutkimaan tekoälyn tuomia mahdollisuuksia prosessien tehostamisen, työajankäytön ja työhyvinvoinnin lisäämisen näkökulmista. Lisäksi olemme panostaneet henkilöstön tietoturvaosaamisen ylläpitämiseen ja kasvattamiseen päivittämällä henkilöstön koulutussuunnitelmaan tekoälyn lukutaidon osalta.

Kunta jatkoi vuonna 2025 panostuksia varhaiseen välittämiseen ja työhyvinvoinnin edistämiseen työkyvyn tukemiseksi ja sairauspoissaolojen ehkäisemiseksi. KEVA:n työhyvinvointikyselyn tulosten perusteella henkilöstön kokonaisarvio omasta työtyytyväisyydestään oli kaikissa vastaajaryhmissä erinomaisella tasolla. Uusien HR-järjestelmien käyttö on vakiintunut ja esihenkilöiden osaaminen järjestelmien hyödyntämisessä on hyvällä tasolla.

Henkilöstöhallinnossa vuoden keskeisin ja vaativin kokonaisuus oli tasopalkkauudistuksen valmistelu. Tasopalkkajärjestelmä valmistui suunnitellussa aikataulussa ja otetaan käyttöön 1.10.2025. Uudistus vahvistaa palkkauksen oikeudenmukaisuutta, läpinäkyvyyttä ja kunnan kilpailukykyä työnantajana.

Sairauspoissaolojen ja työtapaturmien vähenemisen positiivinen kehitys sai jatkoa vuonna 2025. Vuonna 2025 Siilinjärven kunnassa sattui yhteensä 61 työtapaturmaa, ja tapaturmataajuus laski edellisvuodesta ollen 27,64. Vuoden 2025 sairauspoissaolo oli 10,9 kalenteripäivää per työntekijä (kaikki työntekijät vakituiset ja määräaikaiset). Sairauspoissaolot laskivat 0,5 prosenttiyksikköä edellisestä vuodesta.

Kunnan tarvitsemaa ruokatuotantoa on keskitetty keittiöverkostosuunnitelman mukaisesti Vanhan Pappilan keittiölle portaittain. Keittiöverkoston viimeisimmät muutokset valmistuivat etuajassa uusien koulujen käyttöönoton myötä. Vuorelan koulun keittiö toimii toistaiseksi perinteisellä tuotantotavalla ja palvelee oman koulun lisäksi alueen päiväkoteja ja Kehvon koulua.

Kunnassa on otettu käyttöön viestinnän käsikirja, joka tarjoaa selkeät ja yhdenmukaiset ohjeet kunnan viestinnälle. Käsikirja on viestintään kannustava opas kaikille kunnan työntekijöille ja se toimii myös työkaluna perehdytysvaiheessa. Käyttöön on otettu myös markkinointiviestintäsuunnitelma vuoden 2025 syksyllä. Markkinointiviestintäsuunnitelman avulla on tarkoitus vahvistaa kunnan imagoa, houkuttelevuutta ja tunnettuutta niin paikallisesti kuin valtakunnallisesti.

Tavoitteet 2022–2025

| VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET | | | |
|--|---|--|--|
| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | Tavoite ja -taso | Vastuutaho | TOTEUTUMINEN |
| KETTERÄ KEHITTÄJÄ | | | |
| 1.1. Kuntalaisille tarjotaan uusia osallistumisen tapoja | Jatketaan osallisuusalustan käyttöä, kartoitetaan ja otetaan käyttöön uusia osallistumisen prosesseja alustalla. Aktiivinen ja ennakoiva viestintä monikanavaisesti. | ICT-palvelut. Hallinto ja kehittäminen sekä viestintä ja markkinointi | Uusi Osbu 2025 toteutettu alustalla. Myös rantabulevardin kommentointi alustalla. |
| Palveluverkko vastaa kuntalaisten tarpeita laadullisesti, alueellisesti ja määrällisesti | Palveluprosessien uudistaminen ruoka- ja puhtauspalveluissa. | Ruoka- ja puhtauspalvelut | Ruokatuotantoa keskitetty Vanhan Pappilan keittiölle ja otettu käyttöön kylmätuotantomalli. Asiakastyytyväisyys hyvällä tasolla. |
| | Kunnan asiakaspalvelun kehittäminen. | Hallinto ja kehittäminen | Kirjaston asiakaspalvelua sopeutettu kysyntää vastaavaksi. Sähköistä saavutettavuutta edistetty. |



| VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET | | | |
|--|---|-------------------------------------|---|
| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | Tavoite ja -taso | Vastuutaho | TOTEUTUMINEN |
| 1.2. Ajasta ja paikasta riippumattomat palvelut ovat kuntalaisten käytössä | Kehitetään ja otetaan käyttöön uusia digitaalisia palveluita, digitalisoidaan vanhoja prosesseja. | ICT-palvelut | Digitalisoitu Vakan vuosisuunnitelmat. Uusi harrastuskalenteri otettu käyttöön. |
| Tiedon läpinäkyvyyden edistäminen tiedolla johtamisessa sekä päätöksenteossa | Kartoitamme raportoinnin tarpeita ja kehitämme raportointia tuomalla tarjolle uusia porautuvia raportteja eri tietolähteistä. | ICT-palvelut | Toteutettu 1 uusi raportti aloiteprosessiin. Otettu käyttöön Kuntamaisema-palvelu. |
| 1.3. Toimivat yhteydet alueellisessa kehittämisessä | Osallistumme aktiivisesti alueellisiin digitaalista kehittämistä edistäviin vaikuttamis-foorumeihin. | ICT-palvelut | Kauppakamarin digivaliokunnan, Tieran tietohallinto ja digitalisaatio ohjausryhmän, P-S digitalisaatiofoorumin jäsenyydet. |
| 1.4. Koulutettua työvoimaa on riittävästi | Avoimet työpaikat saadaan täytettyä asetettujen pätevyysvaatimusten mukaisesti | Henkilöstö-palvelut | Toteutui hyvin. |
| | Henkilöstön osaamisen ylläpitäminen ja vahvistaminen | Henkilöstö-palvelut | Keskitetty koulutustarjonta toteutui koulutussuunnitelman mukaisesti. |
| Yhdistysten toimintaedellytysten ja kuntayhteistyön vahvistaminen | Kunta tukee ja tekee yhteistyötä rekisteröityjen (Ry) yhdistysten kanssa. | Hallinto ja kehittäminen | Toimijafoorumi ja Siilin Kylät yhteistyö toteutuu mm. tapahtumatuotannossa. |
| 1.5. Kokeileva organisaatiokulttuuri ja uudet kokeilut | Käytetään uudenlaisia digitaalisia työskentelytapoja sekä ratkaisuja. | Henkilöstö-palvelut ICT-palvelut | Henkilöstö osaa käyttää hr-järjestelmiä. Aloitejärjestelmä käytössä. |
| Tietotyöympäristö mahdollistaa hybridityöskentelyn | Paperittomien toimintamallien käyttöönotto kaikilla toiminnantasoilla. Tietosuojan ja -turvan kehittäminen kaikilla toiminnan tasoilla. | ICT-palvelut ICT-palvelut | Dynastystä voidaan lähettää Suomi.fi viesteinä viranomaisviestintä. Henkilöstön koulutus-suunnitelmat tehty ammattiryhmittäin. |
| Henkilöstön koulutustarjonta tukee kehittämistoimintaa | Uusien esihenkilöiden koulutukseen osallistuminen mahdollistetaan | Henkilöstö-palvelut | Koulutusta ja perehdytystä (Intro) tarjottiin uusille työntekijöille. Valmentava johtaminen koulutusta esihenkilöille. |

| VALTUUSTON SITOVA TAVOITTEET | | | |
|--|---|---|--|
| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | Tavoite ja -taso | Vastuutaho | TOTEUTUMINEN |
| HYVINVOIVA ARKI | | | |
| 2.2. Kuntalaisten ja kunnan työntekijöiden positiivisen mielenterveyden edistäminen Yhteisöllisyyden vahvistaminen ja yksinäisyyden ehkäiseminen (kuntalaiset & kunnan työntekijät) Kunnan työntekijöiden osaamisen vahvistaminen (mielenterveystaidot ja -johtaminen) | Matalan kynnyksen palveluihin ja ennaltaehkäisyyn panostetaan. Työntekijöiden työhyvinvointi säilyy nykyisellä tasolla tai paranee Koulutuksen järjestäminen Sairauspoissaolo-päivien vähentyminen | Henkilöstö-palvelut (työntekijöiden osalta) Henkilöstö-palvelut Henkilöstö-palvelut | Työpsykologin ja psykiatrisen sairaanhoitajan palveluita lisättiin osana työterveyshuoltoa. Työhyvinvointikyselyn mukaan työntekijöiden työhyvinvointi on hyvällä tasolla. Esihenkilöille järjestettiin johtamisvalmennusta. Sairauspoissaolot laskivat. |
| 2.3. Kuntalaisten ja kunnan työntekijöiden yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon edistäminen Kunnan palveluiden tuottaminen sisäilmaltaan terveellisissä ja turvallisissa tiloissa | Päivitetyn tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelman jalkauttaminen (työnantaja) Sisäilmaongelmat tuodaan ajoissa sisäilmatyöryhmän ja teknisten palveluiden tietoon. | Henkilöstö-palvelut Sisäilma-työryhmä | Henkilöstön tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma tehty ja jalkautettu vuosille 2025-2026. Toteutunut suunnitellusti. |

Tavoitteiden riskiarviot

Henkilöstön ja luottamushenkilöiden sitouttaminen uudistuksiin.

Negatiivisen työnantajakuva kehittyminen

TE-uudistuksessa ei onnistuta

Tiedotuksen epäonnistuminen (emme tavoita kuntalaisia uusilla palveluilla / vaikuttamiskanavilla).

TOTEUTUMINEN:

Henkilöstö ja luottamushenkilöt ovat sitoutuneet uudistuksiin mm. tasapaino-ohjelman toteuttaminen.

Työnantajakuva on kehittynyt myönteiseen suuntaan edellisestä kyselystä (88 % suosittelisi kuntaa työpaikkana tuttavalleen).

TE-uudistuksen alkuvuoden käynnistysvaiheessa on ollut haasteita. Työmarkkinatuen kuntaosuuden kasvu tuo taloudellisia haasteita.

Aktiivista ja monikanavaista tiedottamista tehdään jatkuvasti ja näkyvyyttä valituissa viestintäkanavissa on lisätty.

Talousarvion toteutuminen

Ruoka- ja puhtauspalvelujen ateriapalveluiden myyntituotot jäivät budjetoidusta, koska lasten määrä oli ennakoitua pienempi. Myös henkilöstökuluissa oli pientä ylitystä. Elintarvikekustannukset alittivat talousarvioon varatun määrärahan.

Muiden yhteisten palveluiden tulosalueiden toteumat sisälsivät lieviä ylityksiä ja alituksia budjetoituun verrattuna.

Kokonaisuudessaan yhteisten palveluiden toimintakate heikkeni budjetoidusta - 235 037 euroa.

Kunnanhallitus/Yhteiset palvelut

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|----------|-------------------|-------------------|-----------------|--------------|
| Myyntituotot (ulk) | 160 741 | 131 464 | 0 | 131 464 | 140 505 | 9 041 | 6,9 |
| Myyntituotot (sis) | 6 981 267 | 7 159 607 | 0 | 7 159 607 | 6 974 563 | -185 044 | -2,6 |
| Tuet ja avustukset | 223 931 | 210 630 | 0 | 210 630 | 216 623 | 5 993 | 2,8 |
| Vuokratuotot (ulk.) | 74 436 | 73 932 | 0 | 73 932 | 61 676 | -12 256 | -16,6 |
| Vuokratuotot (sis.) | 1 820 716 | 1 848 626 | 0 | 1 848 626 | 1 852 420 | 3 794 | 0,2 |
| Muut toimintatuotot | 274 | 500 | 0 | 500 | 78 511 | 78 011 | 15 602,2 |
| Toimintatuotot | 9 261 365 | 9 424 759 | 0 | 9 424 759 | 9 324 299 | -100 460 | -1,1 |
| Henkilöstökulut | -4 193 395 | -4 267 993 | 0 | -4 267 993 | -4 246 644 | 21 349 | -0,5 |
| Palvelujen ostot | -2 775 253 | -2 741 203 | 0 | -2 741 203 | -2 769 363 | -28 160 | 1,0 |
| Palvelujen ostot (sis.) | -401 979 | -395 305 | 0 | -395 305 | -389 658 | 5 648 | -1,4 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -1 289 112 | -1 325 882 | 0 | -1 325 882 | -1 332 019 | -6 137 | 0,5 |
| Avustukset | -6 500 | -16 500 | 0 | -16 500 | -6 500 | 10 000 | -60,6 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -554 292 | -508 498 | 0 | -508 498 | -636 883 | -128 385 | 25,2 |
| Muut toimintakulut (sis.) | -186 588 | -223 087 | 0 | -223 087 | -231 979 | -8 892 | 4,0 |
| Toimintakulut | -9 407 120 | -9 478 468 | 0 | -9 478 468 | -9 613 045 | -134 577 | 1,4 |
| Toimintakate | -145 755 | -53 709 | 0 | -53 709 | -288 746 | -235 037 | 437,6 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -162 455 | -324 834 | 0 | -324 834 | -269 320 | 55 514 | -17,1 |

Sisäinen tarkastus

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: talousjohtaja Petteri Ristikangas

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamista koko kuntakonsernissa ohjaavat Siilinjärven kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet sekä kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan yleisohje.

Sisäisen tarkastuksen tehtävänä on arvioida kuntakonsernin riskienhallinnan, valvonnan sekä johtamis- ja hallintoprosessien riittävyttä ja toimivuutta. Arviointi perustuu riippumattomaan ja objektiiviseen varmistus- ja konsultointitoimintaan, jonka tavoitteena on tukea kuntaorganisaation tavoitteiden saavuttamista.

Organisaation sisäisen valvonnan ja riskienhallintaprosessien tuottamaa tietoa hyödynnetään sisäisen tarkastuksen toiminnan suunnittelussa ja tarkastustoimenpiteiden kohdistamisessa. Konsernijohto, johon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja, vastaavat kuntakonsernin ohjauksesta ja konsernivalvonnan järjestämisestä.

Kunnanhallitus vahvistaa vuosittain sisäisen valvonnan vuosisuunnitelman, jonka perusteella sisäisen tarkastuksen käytännön toimenpiteet toteutetaan.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

| KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET | | | |
|---|---|--------------------------------|--|
| Tavoitteet 2022–2025 | Toimenpiteet 2025 | Tavoitetaso | TOTEUTUMINEN |
| Sisäisen valvonnan vuosisuunnitelma | Vuosisuunnitelman laatiminen ja toteuttaminen | Vuosisuunnitelman toteutuminen | Vuosisuunnitelmaa toteutetaan suunnitelman mukaisesti. |

Talousarvion toteutuminen

Sisäinen tarkastus

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|-----------------|-----------------|----------|-----------------|-----------------|----------------|--------------|
| Myyntituotot (ulk.) | 3 370 | 3 000 | 0 | 3 000 | 2 879 | -121 | -4,0 |
| Myyntituotot (sis.) | 89 875 | 109 532 | 0 | 109 532 | 83 091 | -26 441 | -24,1 |
| Muut toimintatuotot | 273 | 500 | 0 | 500 | 8 511 | 8 011 | 1 602,2 |
| Toimintatuotot | 93 518 | 113 032 | 0 | 113 032 | 94 481 | -18 551 | -16,4 |
| Henkilöstökulut | -31 937 | -39 739 | 0 | -39 739 | -16 978 | 22 761 | -57,3 |
| Palvelujen ostot | -86 000 | -88 150 | 0 | -88 150 | -89 679 | -1 529 | 1,7 |
| Palvelujen ostot (sis.) | 0 | -288 | 0 | -288 | 0 | 288 | -100,0 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -91 | -200 | 0 | -200 | -37 | 163 | -81,3 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -5 108 | -4 640 | 0 | -4 640 | 775 | 5 415 | -116,7 |
| Muut toimintakulut (sis.) | -165 | -172 | 0 | -172 | -174 | -2 | 1,2 |
| Toimintakulut | -123 301 | -133 189 | 0 | -133 189 | -106 093 | 27 096 | -20,3 |
| Toimintakate | -29 784 | -20 157 | 0 | -20 157 | -11 612 | 8 545 | -42,4 |

Hallinto ja kehittäminen

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: talousjohtaja Petteri Ristikangas

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Hallinto ja kehittäminen tulosalueen vastuulle kuuluvat hallinto, kehittäminen, muut tukipalvelut (keskitetty asiakaspalvelu ja arkistotoimi) sekä hankinnat. Tulosalueen tehtävänä on tukea palvelualueita niiden työskentelyssä ja tavoitteiden saavuttamisessa, tuottaa laadukasta informaatiota päätöksenteon ja johtamisen pohjaksi sekä tuottaa muita koko organisaatiota palvelevia tukipalveluita. Hallinnon ja kehittämisen toimintakenttään vaikuttavat muutokset huomioidaan reaaliajassa.

Tulosalueen vastuulla on sisäisten tukipalvelujen toimivuus, palvelukyky ja resurssien allokointi sekä palvelualueen yleisjohtaminen. Kuntalain kuntatalouden arviointia koskevat säädökset painottuvat entistä enemmän konsernitason ja sisältävät lisäksi aikaisempaa sitovampaa säätelyä, jotka vaikuttavat talouden suunnittelu- ja arviointimenettelyihin.

Kunnan kehittämistoiminnan tavoite on, että kehityshankkeita suunnitellaan, kartoitetaan, analysoidaan ja raportoidaan saaden kokonaisarvio ja tieto, kuinka eri projektit ja hankkeet tukevat kuntastrategiaa. Kunnan oman kehittämistoiminnan lisäksi painopisteenä on tukea ja edistää kolmannen sektorin projekteja ja rahoituksen saamista osallistamalla projektien suunnitteluun ja tukemalla projektien onnistumista.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

| KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET | | | |
|---|--|---|--|
| <i>Tavoitteet 2022–2025</i> | <i>Toimenpiteet 2025</i> | <i>Tavoitetaso</i> | <i>TOTEUTUMINEN</i> |
| Kunnan asiakaspalvelun kehittäminen | Kunnan asiakaspalvelua kehitetään monimuotoisesti lisäämällä verkkopalveluita. | Sujuva asiakaspalvelu monimuotoisesti toteutettuna. | Kirjaston asiakaspalvelupisteen toiminta sopeutettu asiakastarpeisiin. Verkkopalveluiden saavutettavuutta on edelleen kehitetty. |
| Kehitetään ja otetaan käyttöön uusia digitaalisia palveluita, digitalisoidaan vanhoja prosesseja. | Sähköisen viestinnän ensisijaisuus huomioitu (lainsäädäntö). | Sähköinen viestintä tehostaa prosessia, vähentää kustannuksia ja toteuttaa lainsäädännön asettamia tavoitteita. | Toteutettu integraatio Suomi.fi -viesteihin, mikä jatkossa toteuttaa sähköisen viestinnän ensisijaisuutta. |

Talousarvion toteutuminen

Hallinto ja kehittäminen

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|-----------------|-----------------|----------|-----------------|-----------------|----------------|-------------|
| Myyntituotot (ulk) | 275 | 400 | 0 | 400 | 138 | -262 | -65,6 |
| Myyntituotot (sis) | 273 484 | 231 515 | 0 | 231 515 | 238 144 | 6 629 | 2,9 |
| Tuet ja avustukset | 0 | 18 130 | 0 | 18 130 | 36 984 | 18 854 | 104,0 |
| Muut toimintatuotot | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Toimintatuotot | 273 760 | 250 045 | 0 | 250 045 | 275 266 | 25 221 | 10,1 |
| Henkilöstökulut | -247 947 | -250 014 | 0 | -250 014 | -259 331 | -9 317 | 3,7 |
| Palvelujen ostot | -89 755 | -89 180 | 0 | -89 180 | -115 955 | -26 775 | 30,0 |
| Palvelujen ostot (sis.) | -12 868 | -478 | 0 | -478 | 0 | 478 | -100,0 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -34 678 | -25 500 | 0 | -25 500 | -16 663 | 8 837 | -34,7 |
| Avustukset | -6 500 | -16 500 | 0 | -16 500 | -6 500 | 10 000 | -60,6 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -79 310 | -64 902 | 0 | -64 902 | -86 411 | -21 509 | 33,1 |
| Muut toimintakulut (sis.) | -3 472 | -3 011 | 0 | -3 011 | -4 713 | -1 702 | 56,5 |
| Toimintakulut | -474 530 | -449 585 | 0 | -449 585 | -489 572 | -39 987 | 8,9 |
| Toimintakate | -200 770 | -199 540 | 0 | -199 540 | -214 306 | -14 766 | 7,4 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -6 398 | -12 795 | 0 | -12 795 | -12 796 | -1 | 0,0 |

Viestintä ja markkinointi

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: kehitysjohtaja Pekka Kauhanen, (viestintä- ja markkinointipäällikkö Milla Kahelin)

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Kuntaviestinnän tavoitteena on omalta osaltaan edistää kuntastrategian toteutumista ja toimia kunnan ja sen asukkaiden hyväksi. Viestinnän ja vuorovaikutuksen avulla palveluita ja toimintaa voidaan kehittää enemmän asiakastarpeita vastaaviksi. Siilinjärven kunnassa on otettu käyttöön viestinnän käsikirja, joka tarjoaa selkeät ja yhdenmukaiset ohjeet kunnan viestinnälle. Käsikirja on viestintään kannustava opas kaikille kunnan työntekijöille ja se toimii myös työkaluna perehdytysvaiheessa.

Lisäksi Siilinjärven kunta on ottanut käyttöön vuonna 2025 markkinointiviestintäsuunnitelman, jonka avulla voidaan vahvistaa kunnan imagoa, houkuttelevuutta ja tunnettuutta niin paikallisesti kuin valtakunnallisesti. Suunnitelman keskeisenä tavoitteena on tuoda esille Siilinjärven vetovoimatekijät, edistää alueen elinvoimaa ja tukea kunnan kasvutavoitteita. Siilinjärven kunnan markkinointistrategian onnistuminen ei perustu pelkästään käytettävissä oleviin rahallisiin resursseihin, vaan ennen kaikkea siihen, kuinka aktiivisesti ja johdonmukaisesti kunta viestii ulospäin. Kunnan mielikuvan rakentaminen ja halutun vaikutuksen saavuttaminen vaatii säännöllistä, suunnitelmallista ja hyvin kohdennettua viestintää, joka tavoittaa oikeat kohderyhmät.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

| KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET | | | |
|--|--|---|---|
| Tavoitteet 2022–2025 | Toimenpiteet 2025 | Tavoitetaso | TOTEUTUMINEN |
| Jatketaan osallisuusalustan käyttöä, kartoitetaan ja otetaan käyttöön uusia osallistumisen prosesseja alustalla. | Osallisuusalustan tunnettuuden nosto kuntalaisten keskuudessa. | Osallistumisen digitaalinen alusta tunnetaan niin kunnan sisällä kuin kuntalaisten keskuudessa. | Vuoden 2025-26 osallistuvaan budjetointiin tuli 132 ideaa (v. 2023 ideoita oli 122). Osallisuusalustalla kehitettiin myös rantabulevardihanketta. |
| Aktiivinen ja ennakoiva viestintä monikanavaisesti | Kunnan markkinointiviestintäsuunnitelman käyttöönotto ja jalkautus | Kuntaorganisaatio osallistuu aktiivisesti viestimään suunnitelmassa määritellyistä asioista. | Markkinointiviestintäsuunnitelma on otettu käyttöön ja jalkautus aloitettu syksyn 2025 aikana. |

Talousarvion toteutuminen

Viestintä ja markkinointi

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|-----------------|-----------------|----------|-----------------|-----------------|----------------|--------------|
| Myyntituotot (ulk) | 9 640 | 3 500 | 0 | 3 500 | 1 394 | -2 106 | -60,2 |
| Myyntituotot (sis) | 165 065 | 160 889 | 0 | 160 889 | 125 436 | -35 453 | -22,0 |
| Toimintatuotot | 174 706 | 164 389 | 0 | 164 389 | 126 830 | -37 559 | -22,8 |
| Henkilöstökulut | -72 032 | -73 892 | 0 | -73 892 | -74 369 | -477 | 0,6 |
| Palvelujen ostot | -115 658 | -123 450 | 0 | -123 450 | -105 107 | 18 343 | -14,9 |
| Palvelujen ostot (sis.) | 0 | 0 | 0 | 0 | -168 | -168 | 0,0 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -3 785 | -3 550 | 0 | -3 550 | -5 054 | -1 504 | 42,4 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -9 832 | -7 325 | 0 | -7 325 | -7 600 | -275 | 3,8 |
| Muut toimintakulut (sis.) | -165 | -172 | 0 | -172 | -174 | -2 | 1,2 |
| Toimintakulut | -201 472 | -208 389 | 0 | -208 389 | -192 472 | 15 917 | -7,6 |
| Toimintakate | -26 767 | -44 000 | 0 | -44 000 | -65 642 | -21 642 | 49,2 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -14 583 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |

Talouspalvelut

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: talouspäällikkö Eeva Miettinen

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Keskeisiä tehtäväalueita ovat kunnan talousarvion sekä tilinpäätöksen laadinta, rahoituksen hoito, toimialojen tuki talousasioissa, talousarvion seuranta ja erilaiset talouteen liittyvät ennusteet ja laskelmat.

Ostolaskujen käsittelyssä haettiin tehokkuutta automatisoimalla laskujen saapumista suoraan asiattarkastajille ilman Monetran manuaalista reititystä. Kaikista ostolaskuista sähköisten laskujen osuus oli 95 % ja automaattireitin kautta näistä kulki 48 %. In-house säädöksiin muutosesityksiin annettiin lausunto. Omistusosuusvaatimuksella on jatkossa merkittävä vaikutus talouspalveluiden järjestämiseen / palvelun tuottamiseen.

Talousarvion toteutuminen

Monetra Pohjois-Savo myönsi joulukuun peruspalveluita koskevan hinnanalennuksen, minkä vuoksi palvelujen ostot jäivät alle talousarvion. Tämän vuoksi myös tukipalveluveloitukset (sisäiset myyntituotot) kunnan muilta yksiköiltä olivat pienemmät.

Talouspalvelut

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|-----------------|-----------------|----------|-----------------|-----------------|----------------|---------------|
| Myyntituotot (sis) | 364 444 | 372 602 | 0 | 372 602 | 357 129 | -15 473 | -4,2 |
| Toimintatuotot | 364 444 | 372 602 | 0 | 372 602 | 357 129 | -15 473 | -4,2 |
| Henkilöstökulut | -125 459 | -132 144 | 0 | -132 144 | -129 490 | 2 654 | -2,0 |
| Palvelujen ostot | -229 385 | -230 735 | 0 | -230 735 | -218 700 | 12 035 | -5,2 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -182 | -580 | 0 | -580 | -75 | 505 | -87,1 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -9 088 | -8 800 | 0 | -8 800 | -8 516 | 284 | -3,2 |
| Muut toimintakulut (sis.) | -330 | -343 | 0 | -343 | -348 | -5 | 1,5 |
| Toimintakulut | -364 444 | -372 602 | 0 | -372 602 | -357 129 | 15 474 | -4,2 |
| Toimintakate | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -100,0 |

ICT-palvelut

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)
Vastuhenkilö: digijohtaja Tiia Häsä

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Vuonna 2025 digitaalisten palveluiden kehittäminen ja prosessien digitalisointi jatkui. Toteutimme integraation asianhallintajärjestelmästä Suomi.fi viestit -palveluun tulevaa lakimuutosta ajatellen (sähköisen viestinnän ensisijaisuus). Lakimuutoksen ennustetaan tulevan voimaan keväällä 2026.

Lisäksi kunnassa käynnistettiin tekoälypilotti. Pilottiin osallistui aluksi 10, myöhemmin 12 kunnan eri asiantuntijarooleissa toimivaa henkilöä. Tekoälypilotissa toteutettiin laaja tietosuojavaikutusten arviointi M365 Copilot -työkalun käyttöön liittyen ja tämän myötä laadittiin ohjeet sekä eettiset periaatteet tekoälyn käytölle Siilinjärven kunnassa. Loppuvuodesta 2025 toteutettiin vastaavasti laaja tietosuojavaikutusten arviointi opetuspalveluiden käytössä olevaan Google Workspace for Education -palveluun sisältäen Gemini-tekoälypalvelun, jonka myötä laadittiin tekoälyn käytön ohjeet opettajille sekä oppijoille.

Henkilöstön tietoturvaosaamisen ylläpitämiseksi ja kasvattamiseksi päivitettiin henkilöstön koulutussuunnitelmaan tekoälyn lukutaidon varmistava koulutus koko henkilöstölle. Tällä täytämme Tekoälyasetuksen vaatimukset henkilöstön kouluttamiseksi.

Digitaalisten kuntalaispalveluiden kehittämiseksi käyttöön otettiin uusi harrastuskalenteri -palvelu loppusyksystä 2025 ja palvelu tuotiin myös kuntasovellukseen tarjolle. Osallisuusalustalla toteutettiin Osallistuva budjetointi 2025-prosessi onnistuneesti sekä muutama pienempi osallisuusprosessi kuten rantabulevardin suunnittelun kommentointi.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

| KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET | | | |
|--|---|---|-------------------------------------|
| Tavoitteet 2022–2025 | Toimenpiteet 2025 | Tavoitetaso | TOTEUTUMINEN |
| 1.1. Kuntalaisille tarjotaan uusia osallistumisen tapoja | Uusi osallisuusprosessi käynnistyy: Osallistuva budjetointi 2025. | Laajempi tavoitettavuus kuin 1. osallistuvan budjetoinnin kierroksella. | Toteutunut suunnitelman mukaisesti. |

| <i>Tavoitteet 2022–2025</i> | <i>Toimenpiteet 2025</i> | <i>Tavoitetaso</i> | <i>TOTEUTUMINEN</i> |
|---|--|---|--|
| <p>1.2. Ajasta ja paikasta riippumattomat palvelut ovat kuntalaisten käytössä</p> <p>Tiedon läpinäkyvyyden edistäminen tiedolla johtamisessa sekä päätöksenteossa</p> | <p>Kehitetään ja otetaan käyttöön uusia digitaalisia palveluita, digitalisoidaan vanhoja prosesseja.</p> <p>Kartoitamme konserniyhtiöiden raportoinnin tarpeet.</p> <p>Kehitämme omaa raportointia.</p> | <p>1–2 uutta kuntalaispalvelua. 1–2 digitalisoitua uutta prosessia.</p> <p>Konserniyhtiöiden tarpeet kartoitettu ja tehty tarvittavat raportit.</p> | <p>Toteutunut tavoitteen mukaisesti. Digitalisoitu Vakan vuosisuunnitelmat.</p> <p>Raportteja ei ole vielä tehty, suurempi tarve ollut tukea konserniyhtiöiden perus-ICT:n kehitystä.</p> |
| <p>1.3. Toimivat yhteydet alueellisessa kehittämisessä</p> | <p>Osallistumme aktiivisesti alueellisiin digitaalista kehittämistä edistäviin vaikuttamis-foorumeihin.</p> | <p>Pysymme alueellisesti tärkeissä keskusteluissa osallisena, valvomme Siilinjärven etuja</p> | <p>Kauppakamarin digivaliokunnan, Tieran tietohallinto ja digitalisaatio ohjausryhmän, P-S digitalisaatiofoorumin jäsenyydet.</p> |
| <p>1.5. Kokeileva organisaatiokulttuuri ja uudet kokeilut</p> <p>Tietotyöympäristö mahdollistaa hybridityöskentelyn</p> <p>Varmistamme tietotyöympäristön teknisen toimivuuden kaikin tarvittavin keinoin</p> | <p>Kokeillaan rohkeasti uudenlaisia digitaalisia työskentelytapoja sekä ratkaisuja.</p> <p>Paperittomien toimintamallien käyttöönotto kaikilla toiminnan tasoilla.</p> <p>Tietosuojan ja tietoturvan kehittäminen kaikilla toiminnan tasoilla.</p> | <p>Aloitteita saadaan henkilöstöltä 50kpl.</p> <p>Sähköisen viestinnän kyvykkyys rakennettu ja käyttöönotettu Dynasty-järjestelmään. Henkilöstön koulutussuunnitelmat ammattiryhmittäin OSS-järjestelmässä.</p> | <p>Aloitteita saatu 3kpl.</p> <p>Dynastystä voidaan lähettää Suomi.fi viesteinä viranomaisviestintä.</p> <p>Suunnitelma ammattiryhmittäin tehty. OSS järjestelmä vaihtunut Talentiksi.</p> |

Talousarvion toteutuminen

Toimintatuotot toteutuivat suunnitellusti. Myös henkilöstökulut toteutuivat suunnitelman mukaisesti. Asiantuntijapalveluiden ostoissa ja tietoliikennekuluissa oli hajontaa suunnitelmaan verrattuna, mutta lopulta palveluiden ostot jäivät kuitenkin alle talousarvion. Ostoissa pidettiin tiukkaa linjaa loppuvuoden ajan, sillä oli nähtävissä, että koneiden ja laitteiden vuokrat tulevat kasvamaan suurista koneiden elinkaarivaihtomääristä ja uudiskohteista johtuen. Yhteensä ICT-palveluissa toimintakulut jäivät lopulta alle talousarvion noin 13 t€ sillä kaikkia suunniteltuja kehitystoita ei toteutettu. Käytännössä toteuttamatta jäi teknisen tietotyöympäristömme pienkehitystä Windows 11 päivitysten viedessä suuren osan työajasta H2/2025.

ICT-palvelut

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|----------|-------------------|-------------------|----------------|-------------|
| Myyntituotot (ulk) | 7 818 | 1 864 | 0 | 1 864 | 1 864 | 0 | 0,0 |
| Myyntituotot (sis) | 1 348 650 | 1 347 877 | 0 | 1 347 877 | 1 259 745 | -88 132 | -6,5 |
| Muut toimintatuotot | 0 | 0 | 0 | 0 | 70 000 | 70 000 | 0,0 |
| Toimintatuotot | 1 356 468 | 1 349 741 | 0 | 1 349 741 | 1 331 609 | -18 132 | -1,3 |
| Henkilöstökulut | -152 815 | -157 084 | 0 | -157 084 | -157 157 | -73 | 0,0 |
| Palvelujen ostot | -1 025 466 | -987 322 | 0 | -987 322 | -927 816 | 59 506 | -6,0 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -1 145 | -2 764 | 0 | -2 764 | -1 014 | 1 750 | -63,3 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -128 715 | -125 520 | 0 | -125 520 | -172 963 | -47 443 | 37,8 |
| Muut toimintakulut (sis.) | -330 | -343 | 0 | -343 | -348 | -5 | 1,5 |
| Toimintakulut | -1 308 470 | -1 273 033 | 0 | -1 273 033 | -1 259 300 | 13 733 | -1,1 |
| Toimintakate | 47 998 | 76 708 | 0 | 76 708 | 72 309 | -4 399 | -5,7 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -47 998 | -77 051 | 0 | -77 051 | -72 268 | 4 783 | -6,2 |

Henkilöstöpalvelut

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: henkilöstöjohtaja Saija Rahkonen

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Henkilöstöpalvelut tuottivat vuonna 2025 keskitetysti työnantaja- ja työhyvinvointipalveluita noin 850 henkilötyövuoden organisaatiolle. Toimintaa kehitettiin ratkaisukeskeisesti, työyhteisöllisyyttä ja monipaikkatyöskentelyä vahvistaen. Työhyvinvointikysely toteutettiin keväällä 2025 ja sen pohjalta käynnistettiin työyhteisökohtaiset kehittämistoimet.

Vuoden keskeisin ja vaativin kokonaisuus oli tasopalkkauudistuksen valmistelu. Uudistus edellytti merkittäviä työpanoksia, laaja-alaista palkkausosaamista sekä tiivistä yhteistyötä toimialojen, esihenkilöiden ja henkilöstöjärjestöjen kanssa. Tasopalkkajärjestelmä valmistui suunnitellussa aikataulussa ja otetaan käyttöön 1.10.2025. Uudistus vahvistaa palkkauksen oikeudenmukaisuutta, läpinäkyvyyttä ja kunnan kilpailukykyä työnantajana.

Työhyvinvoinnin, varhaisen välittämisen ja työturvallisuuden edistäminen olivat keskeisiä painopisteitä. Turvallisuuskulttuuria vahvistettiin koulutuksilla ja riskienhallinnan toimenpiteillä. HR-järjestelmien käyttö vakiintui vuoden aikana ja henkilöstön sekä esihenkilöiden osaamisen kehittämistä jatkettiin monimuotoisin koulutusratkaisuin.

Vuonna 2025 Siilinjärven kunnassa sattui yhteensä 61 työtaturmaa, ja tapaturmataajuus laski edellisvuodesta ollen 27,64. Korvattujen vahinkojen määrä väheni selvästi ja oli 22 tapausta, mikä näkyi myös korvattujen työpaikkatapaturmien taajuuden merkittävänä laskuna (vuonna 2025 8,46 ja vuonna, 2024 17,65), selvästi toimialan keskiarvoa alempana. Yli kolmen päivän työkyvyttömyyden aiheuttaneita vahinkoja oli 6, ja niiden taajuus jatkoi laskevaa trendiä.

Tapaturmien vakavuus keveni, ja kokonaisuutena työturvallisuuden kehitys oli myönteistä. Maksettujen korvausten määrä pysyi hallinnassa. Tulokset osoittavat, että riskien arviointi, ennaltaehkäisevät toimenpiteet sekä henkilöstölle järjestetyt turvallisuuskoulutukset ovat vaikuttaneet myönteisesti työturvallisuuteen ja turvallisuuskulttuurin vahvistumiseen kunnassa.

Siilinjärven kunta tarjosi vuonna 2025 henkilöstölleen kattavat ennaltaehkäisevät ja sairaanhoidolliset työterveyshuollon palvelut Järviseudun työterveyshuollon toteuttamina. Palvelukokonaisuuteen sisältyivät muun muassa työpsykologin ja psykiatrisen sairaanhoitajan palvelut sekä kausi-influenssarokotukset. Työterveyshuollon painopiste oli ennaltaehkäisevässä toiminnassa ja työkyvyn varhaisessa tukemisessa, mikä tukee henkilöstön hyvinvointia ja työssä jaksamista. Ennaltaehkäisevien palveluiden vahva rooli näkyi työterveyshuollon kustannusten kasvuna, mutta panostusten arvioidaan vähentävän pitkällä aikavälillä sairauspoissaoloja ja työkyvyttömyysriskejä.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

| KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET | | | |
|---|--|--|---|
| <i>Tavoitteet 2022–2025</i> | <i>Toimenpiteet 2025</i> | <i>Tavoitetaso</i> | <i>TOTEUTUMINEN</i> |
| 1.2. Otetaan käyttöön koko kuntaa palvelevia digitaalisia järjestelmiä, sovelluksia ja ratkaisuja | Varmistetaan henkilöstön osaaminen HR-järjestelmien käytön osalta. | Järjestelmät toimivat virheettömästi ja tuottavat tietoa johtamisen tueksi. | Henkilöstö osaa käyttää HR-järjestelmiä, mutta Personec-ESS-palkkajärjestelmässä esiintyy edelleen toiminnallisia virheitä. |
| 1.5. Kirjataan tavoite koko yhteisiä palveluja koskien Henkilöstön osaamisen varmistaminen palvelualueella | Kehityskeskustelut ja osaamiskartoitus: ohjeistaminen ja osaamistarpeen tunnistaminen | Jokaisen työntekijän kanssa käydään kehityskeskustelu, jossa kartoitetaan osaamistarpeet. Osaava ja sitoutunut henkilöstö. | Kehityskeskustelut käydään kerran vuodessa. |
| 2.2. Työhyvinvointi, sairauspoissaolojen vähentäminen | Sairauspoissaolopäivien vähentyminen Panostetaan ennaltaehkäiseviin toimintoihin. Korvaava työ | Sairauspoissaolot pysyivät vuoden 2024 tasolla. Esihenkilöiden osaaminen lisääntyy työkyvyn tuen prosesseissa. Korvaava työn käyttöä lisätään. | Sairauspoissaolot ovat pienentyneet vuoteen 2024 verrattuna. Työkykyprosessit ovat sujuvoituneet. Korvaavan työn käyttö ei ole lisääntynyt. |

Talousarvion toteutuminen

Vuonna 2025 henkilöstöpalveluiden toimintatuotot toteutuivat hieman budjettia paremmin ja henkilöstömenoissa säästettiin, mutta palvelujen ostojen selvä ylitys ja avustusten alitus heikensivät toimintakatteen 48 t€ budjettia pienemmäksi.

Henkilöstöpalvelut

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|----------|-------------------|-------------------|----------------|--------------|
| Myyntituotot (ulk) | 15 057 | 0 | 0 | 0 | 15 191 | 15 191 | 0,0 |
| Myyntituotot (sis) | 1 012 636 | 1 241 686 | 0 | 1 241 686 | 1 250 728 | 9 042 | 0,7 |
| Tuet ja avustukset | 219 164 | 185 000 | 0 | 185 000 | 166 640 | -18 360 | -9,9 |
| Toimintatuotot | 1 246 857 | 1 426 686 | 0 | 1 426 686 | 1 432 559 | 5 873 | 0,4 |
| Henkilöstökulut | -398 605 | -390 465 | 0 | -390 465 | -359 316 | 31 149 | -8,0 |
| Palvelujen ostot | -793 789 | -849 602 | 0 | -849 602 | -933 142 | -83 540 | 9,8 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -1 803 | -5 920 | 0 | -5 920 | -2 960 | 2 960 | -50,0 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -41 656 | -29 841 | 0 | -29 841 | -32 058 | -2 217 | 7,4 |
| Muut toimintakulut (sis.) | -1 583 | -858 | 0 | -858 | -3 255 | -2 397 | 279,4 |
| Toimintakulut | -1 237 435 | -1 276 686 | 0 | -1 276 686 | -1 330 731 | -54 045 | 4,2 |
| Toimintakate | 9 422 | 150 000 | 0 | 150 000 | 101 828 | -48 172 | -32,1 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -8 372 | -150 000 | 0 | -150 000 | -100 458 | 49 542 | -33,0 |

Ruoka- ja puhtauspalvelut

Sitovuus: kunnanhallitus, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuhenkilö: ruoka- ja puhtauspalvelujohtaja Sirpa Kurki

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Ruokapalveluissa tuotetaan noin miljoona ateriaa vuodessa. Ruokapalveluiden pitkántähtäimen suunnitelman toteutus, keittiöverkoston viimeisimmät muutokset valmistuivat etuajassa uusien koulujen käyttöönoton myötä. Ruokaa valmistettiin vuoden 2025 syyskuun loppuun saakka kolmessa valmistuskeittiössä, jotka olivat Vuorelan koulun keittiö, Ahmon koulun keittiö ja Vanhan Pappilan keittiö. Kaikista keittiöistä tuotettiin aterioita Siilinjärven kunnan kouluruokailuun ja päiväkoteihin. Ahmon koululla siirryttiin palvelukeittiö malliin syyslomaviikon jälkeen ja pääruoka toimitettiin jo koko loppu vuoden ajan Vanhan Pappilan keittiöstä kylmänä. Muutot uusiin tiloihin marras-joulukuun aikana sujuivat hyvässä yhteistyössä koulujen kanssa. Toiminta uusissa Siilinlahden koulun-, ja Ahmon keittiöissä käynnistyi hyvin. Vanhan Pappilan keskuskeittiöllä on hyvät tilat, toimiva laitekanta ja riittävästi henkilöstöresurssia vastaamaan tuotantomäärän kasvuun.

Vuorelan koulun keittiö toimii toistaiseksi perinteisellä tuotantotavalla ja palvelee oman koulun lisäksi alueen päiväkoteja ja Kehvon koulua.

Kunnan omana palveluna siivotaan koulujen- ja varhaiskasvatuksen tiloja, kunnan käyttämiä toimistotiloja, nuorisotaloja, kirjastoja ja joitakin pieniä ulkopuolisia kohteita. Puhtauspalveluissa vastuu uusien koulujen tilojen puhtaanapidosta käynnistyi syksyllä vähitellen portaittain. Syksyn aikana siivottiin sekä entisissä, - että uusissa tiloissa. Uusien elinkaarikoulujen osalta aloitettiin yhteistyö YIT ylläpidon kanssa. Säännölliset palaverit ja katselmuksot kohteissa auttoivat työohjeiden ja menetelmävalintojen päivityksessä. Tilojen ilta- ja viikonloppukäyttö on lisääntynyt. Puhtauspalveluista huolehditaan mahdollisista lisäsiivoustarpeista viikonloppuun aikana ja varataan hygieniatarvikkeet tilojen käyttäjille.

Ruoka- ja puhtauspalvelujen toiminta on voimakkaasti sidoksissa koulujen ja varhaiskasvatuksen toiminta-aikoihin. Koulujen pitkien loma-aikojen aikana ruokapalveluhenkilöstöä siirtyy varhaiskasvatuksen kohteisiin ja etenkin kesäaikana myös puhtauspalveluihin avuksi perussiivouksiin. Vapaaehtoisia palkattomia vapaita on pidetty hyvin.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

| KUNNANHALLITUKSEN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET | | | |
|--|---|---|--|
| <i>Tavoitteet 2022–2025</i> | <i>Toimenpiteet 2025</i> | <i>Tavoitetaso</i> | <i>TOTEUTUMINEN</i> |
| 1.1 Palveluprosessien uudistaminen ruoka- ja puhtauspalveluissa | Keittiöverkostosuunnitelma etenee. Ahmon tuotantoa keskitetään Pappilan keittiölle lähtevien aterioiden osalta. Puhtauspalvelujen resurssointi muuttuvassa toimintaympäristössä | Uudet menetelmät toimivat laadukkaasti ja kustannustehokkaasti | Toteutunut suunnitelman mukaisesti. Pilvilinnan tarvitsemien aterioiden tuotanto siirretty Pappilan keittiölle 6/ 2025 Ahmon keittiö siirtyi palvelukeittiömalliin 10 / 2025 |
| 1.2 Otetaan käyttöön koko kuntaa palvelevia tiedon läpinäkyvyyttä ja raportointia edistäviä järjestelmiä, sovelluksia tai ratkaisuja | Henkilöstöjärjestelmiä käytetään sujuvasti ja monipuolisesti työnjohdon tiedolla johtamisessa Puhtauspalveluissa ATOP-järjestelmä mitoitukseen ja digitaaliseen laadun seurantaan. | Järjestelmät helpottavat työn suunnittelua, laadun kehittämistä ja resurssien kohdentamista. | Toteutunut suunnitelman mukaisesti. AINO-health ja INTRO ohjelmistot aktiivisesti esihenkilöiden käytössä Hävikinseuranta systemaattiseksi ja raportoinnin hyödyntäminen palvelutuotannon ohjauksessa ATOP- järjestelmä aktiivisessa käytössä, laadunhallinta osaa ei otettu käyttöön |
| 1.5 Henkilöstön osaamisen varmistaminen palvelualueella | Henkilöstön koulutukset ja hyvinvointivalmennus | Ajanmukaiset, kustannustehokkaat ja laadukkaat toimintamallit ja ammattitaitoinen henkilöstö. | Toteutunut suunnitelman mukaisesti. Sisäisiin koulutuksiin osallistuttu hyvin esim. Navisec, EA ja työoikeuden verkkovalmennus. Asiakaspalvelukoulutus koko henkilöstölle, Savonnia AMK. Kaksi laitoshuoltajaa aloitti oppisopimusopiskelun syksyllä. |

Informatiiviset tunnusluvut

| Kunnanhallituksen hyväksymät tavoitteet | TP 2024 | TA 2025 | TP 2025 |
|---|-----------|-----------|------------------|
| <i>Ruokapalvelut</i> | | | |
| Aterioiden lukumäärä | 1 130 966 | 1 119 500 | 1 104 569 |
| Aterioiden myyntitulot | 3 813 195 | 3 782 625 | 3 743 766 |
| Aterioiden raaka- ainekustannukset | 1 046 286 | 1 086 035 | 1 057 985 |
| Ateriakustannus ka | 3,34 | 3,40 | 3,53 |
| <i>Puhtauspalvelut</i> | | | |
| Siivottavat neliöt/h (koulut ja muut toimitilat) | 266,5 | 266,5 | 266,5 |
| Siivottavat neliöt/h (varhaiskasvatus) | 244 | 244 | 244 |

Talousarvion toteutuminen

Ruoka- ja puhtauspalvelujen tulot koostuvat pääosin sisäisestä ateriapalvelutulosta ja huoneistopalvelutuloista. Ateriamäärät vähenivät ennakoitua enemmän.

Henkilöstökuluissa hieman ylitystä johtuen pitkien sairauspoissaolojen ja erilaisten työkykyprosessien aiheuttamista sijaiskuluista. Palvelujen ostot kokonaisuutena pysyi hyvin budjetissa. Uusille kouluille tarvittavista isoista astia- ja pientarvikeostoista huolimatta aineet- ja tarvikkeet tili ylittyi maltillisesti. Elintarvikekustannuksia saatiin pudotettua merkittävästi asiakastytyväisyyden kärsimättä. Siivouksessa hygieniatarvikkeiden ostoissa iso ylitys budjetoituun nähden. Tätä selittää hinnankorotukset ja lisääntynyt tilojen ilta- ja viikonloppukäyttö. Puhtauspalvelut hoitavat tilojen ilta- ja viikonloppusiivoukset tarpeen mukaan ja varaa wc-tiloihin paperit ja käsienpesuaineet. Vanhan Pappilan keittiön vuokran nousu näkyy ylityksenä muissa kustannuksissa

Keskeiset muutokset toteumassa arvioon nähden

Myyntituotot

- Ateriapalvelujen myyntituotot - 38 859

Henkilöstökulut

+ 25 348 ylitys

Palvelujen ostot

- kuljetuspalvelut -18 709 säästöä
- Koneiden ja laitteiden kunnossapito + 13 640 ylitys
- Työvoiman vuokraus +10 707 ylitys

Aineet, tarvikkeet, tavarat

- Elintarvikekustannukset - 28 119 säästöä
- Henkilökohtainen hygienia + 34 643 ylitys
- Puhdistusaineet ja tarvikkeet + 11 524 ylitys
- Muu materiaali + 11 044 ylitys

Muut toimintakulut

- Vanhan Pappilan keskuskeittiön vuokra + 54 672 ylitys

Ruoka- ja puhtauspalvelut

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|----------|-------------------|-------------------|-----------------|--------------|
| Myyntituotot (ulk.) | 124 581 | 122 700 | 0 | 122 700 | 119 040 | -3 660 | -3,0 |
| Myyntituotot (sis.) | 3 727 113 | 3 695 506 | 0 | 3 695 506 | 3 660 291 | -35 215 | -1,0 |
| Tuet ja avustukset | 4 767 | 7 500 | 0 | 7 500 | 12 999 | 5 499 | 73,3 |
| Vuokratuotot (ulk.) | 74 436 | 73 932 | 0 | 73 932 | 61 676 | -12 256 | -16,6 |
| Vuokratuotot (sis.) | 1 820 716 | 1 848 626 | 0 | 1 848 626 | 1 852 420 | 3 794 | 0,2 |
| Toimintatuotot | 5 751 612 | 5 748 264 | 0 | 5 748 264 | 5 706 426 | -41 838 | -0,7 |
| Henkilöstökulut | -3 164 600 | -3 224 654 | 0 | -3 224 654 | -3 250 002 | -25 348 | 0,8 |
| Palvelujen ostot | -435 199 | -372 764 | 0 | -372 764 | -378 965 | -6 201 | 1,7 |
| Palvelujen ostot (sis.) | -389 111 | -394 539 | 0 | -394 539 | -389 490 | 5 049 | -1,3 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -1 247 428 | -1 287 368 | 0 | -1 287 368 | -1 306 215 | -18 847 | 1,5 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -280 585 | -267 470 | 0 | -267 470 | -330 111 | -62 641 | 23,4 |
| Muut toimintakulut (sis.) | -180 544 | -218 188 | 0 | -218 188 | -222 966 | -4 778 | 2,2 |
| Toimintakulut | -5 697 467 | -5 764 983 | 0 | -5 764 983 | -5 877 749 | -112 766 | 2,0 |
| Toimintakate | 54 145 | -16 719 | 0 | -16 719 | -171 323 | -154 604 | 924,7 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -85 104 | -84 988 | 0 | -84 988 | -83 797 | 1 191 | -1,4 |

Joukkoliikenne

Sitovuus: valtuusto, brutto

Vastuhenkilö: kehitysjohtaja Pekka Kauhanen

Toiminta-ajatus

Kuopion kaupunki ja Siilinjärven kunta muodostavat yhteisen joukkoliikennealueen ja toimivaltaisena joukkoliikenneviranomaisena toimii kuntien yhteinen joukkoliikennelautakunta. Joukkoliikenteen tulosalueen tehtävänä on edistää ja ylläpitää joukkoliikennettä yhteistyössä toimivaltaisen joukkoliikenneviranomaisen, liikennöitsijöiden, naapurikuntien ja Traficomien (siirtynyt ELY-keskukselta) kanssa niin, että se tarjoaa hyvät ja riittävät yhteydet niin työssäkäyntiin kuin erilaisten palveluiden hyväksikäyttöön. Kuopion kaupunkiseudun joukkoliikennealueelle on hyväksytty Joukkoliikenne 2035 -ohjelma tavoitteellisena ohjelmana joukkoliikenteen kehittämistyölle.

Toiminnalliset muutokset ja riskien toteutuminen

Joukkoliikenteen toiminnan painopiste on matkustajamäärien kasvattaminen, liikennöinnin tehostaminen ja palvelutason parantaminen taloudelliset edellytykset huomioiden. Joukkoliikenteen esteettömyyden kehittäminen ja parantaminen on nostettu lisätavoitteeksi päivitetyssä Joukkoliikenne 2035-ohjelmassa. Siilinjärvi -Kuopio paikallisliikenteen matkustajamäärät ovat kasvaneet vuoden 2025 aikana n. 10 %. Joukkoliikenteen hyvä houkuttelevuus näkyy myös vuoden 2025 asiakastytyväisyyskyselyissä (4,25/5).

Siilinjärvi-Kuopio välinen paikallisliikenne on kilpailutettu alkuvuodesta 2025. Uusi sopimuskausi käynnistyy kesäkuussa 2026. Uuden sopimuskauden kalusto on kokonaisuudessaan sähköbusseja

(14 kpl). Kilpailutuksen perusteella vuotuisten liikennöintikustannusten on arvioitu vähenevän n. 180 000 €.

Joukkoliikenteen arvonlisäveroa korotettiin 10 %:sta 14 %:iin vuoden 2025 alusta. Nykyisen palvelu- ja lipputulotason säilyttäminen jo muutenkin tiukassa taloustilanteessa, on edellyttänyt joukkoliikenteen lipunhintojen korottamista. Lippujen hintoihin korotukset olivat n. 6 % ja korotukset on tehty tasaisesti kaikkiin lipputuotteisiin, asiakasryhmiin sekä maksutapoihin.

Palveluliikenteessä on siirrytty erilliseen hinnoitteluun 30.6.2025 alkaen, joka huomioi paremmin palvelusta syntyvät kustannukset. Palveluliikenteen osalta liikenteissä on luovuttu alennus- ja ilmaisryhmistä, pois lukien lapsen asiakasryhmä, sotaveteraanit sekä vammaisen kanssa kulkevat avustajat.

Loppuvuodesta 2024 ja alkuvuoden 2025 aikana tehty yhteisen liikenteen kustannustenjakoselvitys on nostanut Siilinjärven kustannuksia merkittävästi. Liikennöintikustannusten nousu näkyy talousarviototeumassa kohonneina menoina ja vähentyneinä lipputuloina.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

| VALTUUSTON SITOVA TAVOITTEET | | | |
|---|---|---|---|
| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | Tavoite ja -taso | Riskiarviot | TOTEUTUMINEN |
| KETTERÄ KEHITTÄJÄ | | | |
| 1.1. Palveluverkko vastaa kuntalaisten tarpeita laadullisesti, alueellisesti ja määrällisesti | Joukkoliikenteen palvelutason / vuorotarjonnan säilyttäminen | Nykyinen palvelutaso / vuorotarjonta ei pysty houkuttelemaan lisää joukkoliikenteen käyttäjiä työssäkäyntiliikenteessä. | Palvelutaso ja vuorotarjonta on säilynyt hyvänä. |
| 1.3. Toimivat yhteydet alueellisessa kehittämisessä | Toimivat joukkoliikenneyhteydet | | Pieniä aikataulu- ja vuorotarjontamuutoksia. |
| HYVINVOIVA ARKI | | | |
| 2.1. Virikkeellisen asuin- ja toimintaympäristön kehittäminen | Asumisen, työpaikkojen ja palveluiden suunnittelemista siten, että ne ovat saavutettavissa joukkoliikenteellä | | Haapamäen alueen rakentuminen ja asemakaavoitus edistää joukkoliikenteen hyvää saavutettavuutta. |
| 2.5. Kunnan ja hyvinvointialueen yhdyspinnat tunnistetaan ja sovitaan tehtävistä | Kuntalaisten yhteiset kuljetustarpeet tunnistetaan ja sovitaan hyvinvointialueen kanssa. | | Yhteydenpitoa ja yhteistyötä HVA:n kanssa ei ole. |
| ELINVOIMAINEN YMPÄRISTÖ | | | |
| 3.2 Väestönkasvu | Uudet asuinalueet kaavoitetaan joukkoliikenneväylien yhteyteen. | | Etelä-Siilinjärvelle sijoittuva Mustikkamäen kaava sijoittuu vahvojen joukkoliikenneyhteyksien äärelle. |

| VALTUUSTON SITOVA TAVOITTEET | | | |
|--|--|---|---|
| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | Tavoite ja -taso | Riskiarviot | TOTEUTUMINEN |
| 3.5. Julkisen liikenteen käytön lisääminen | <p>Julkisen liikenteen käytön edistäminen liityntäpysäköinti-paikkoja ja bussikatoksia kehittämällä</p> <p>Linjastosuunnittelulla ja vuorotarjonnalla varmistetaan joukkoliikenteen houkuttelevuus</p> <p>Painotetaan julkisen liikenteen ympäristöystävällisyyttä</p> | <p>Joukkoliikenteen käytön väheneminen riittämättömien linjastojen seurauksena.</p> <p>Linjastojen karsiminen heikentää joukkoliikenteen saavutettavuutta</p> | <p>Bussikatoksia uudistettu 2 kpl.</p> <p>Matkustajamäärän kasvu ollut n. 10 %</p> <p>Kilpailutuksen myötä uudet sähköbussit otetaan käyttöön 2026.</p> <p>Kävelyn ja pyöräilyn investointiohjelman mukaiset väylähankkeet (4 kpl) etenevät suunnitellusti.</p> |
| Kävelyn ja pyöräilyn käytön lisääminen | Edistämishjelman laadinta ja toimenpiteiden käyttöönotto | | |

Informatiiviset tunnusluvut

| | TP 2024 | TA 2025 | TP 2025 |
|---|---------|---------|----------------|
| Joukkoliikenteen nettokustannukset (subventio, €/asukas) | 81,92 | 61,45 | 85,61 |
| Matkustajamäärä / vuosi (pysäkkinousut Siilinjärvi) | 634 803 | 605 000 | 669 928 |
| Joukkoliikennematkustaminen (nousut/as./v.) | 29,9 | 28 | 31,4 |
| Asiakastyytyväisyys ka. (1-5) | 4,29 | 4,3 | 4,25 |

Talousarvion toteutuminen

Kuljetuskustannukset kasvoivat vuodesta 2024 yhteensä 121 819 € (+4,4 %). Talousarvio ylittyi kuljetuskustannusten osalta 191 578 € (+7,1 %).

Joukkoliikenteen lipputulot vähenivät hienoisesti vuodesta 2024 yhteensä -18 175 € (-3,3 %). Talousarvio alittui lipputulojen osalta -186 295 € (toteuma n. 74 %).

Siilinjärven osuus **valtionavustuksesta** vuonna 2024 oli yhteensä 150 773 € (+6 %). **Kelatuettujen** matkojen osuus kasvoi edellisestä vuodesta (+16 559 €). Talousarvio alittui kuitenkin 20 042 € (-3,5 %)

Kuopio-Siilinjärvi lähiliikenteen kuljetuskustannukset nousivat 192 426 € (+9,6 %) vuodesta 2024. Talousarvioon nähden ylitystä kertyi 185 224 €. Lähiliikenteen lipputulot vähenivät vuoteen 2024 verrattuna 17 890 € (-3,4 %). Talousarvio alittui lipputulojen osalta -176 018 €. Lähiliikenteen nettokustannukset olivat 1 030 552 €. Nettokustannukset kasvoivat edellisestä vuodesta 186 152 € (+22 %) edellisestä vuodesta.

Palveluautoliikenteen kuljetuskustannukset vuonna 2025 olivat 102 659 euroa. Vähennystä edellisestä vuodesta kustannuksissa kertyi -84 640 € (-45,2 %). Palveluliikenne on ollut yksi kunnan tasapainotusohjelman säästökohtaista.

Toimivaltaisen viranomaisen asiantuntijakulut Siilinjärven osalta olivat 232 282 €. Vähennystä edellisestä vuodesta oli -43 562 € ja talousarvio alittui -22 717 €.

Joukkoliikenne

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|----------|-------------------|-------------------|-----------------|--------------|
| Myyntituotot (ulk) | 553 350 | 720 380 | 0 | 720 380 | 534 348 | -186 032 | -25,8 |
| Myyntituotot (sis) | 208 165 | 206 000 | 0 | 206 000 | 196 656 | -9 344 | -4,5 |
| Tuet ja avustukset | 675 707 | 720 000 | 0 | 720 000 | 700 732 | -19 268 | -2,7 |
| Muut toimintatuotot | 1 455 | 0 | 0 | 0 | 1 053 | 1 053 | 0,0 |
| Toimintatuotot | 1 438 677 | 1 646 380 | 0 | 1 646 380 | 1 432 789 | -213 591 | -13,0 |
| Henkilöstökulut | -5 376 | -5 138 | 0 | -5 138 | -5 777 | -639 | 12,4 |
| Palvelujen ostot | -3 172 319 | -3 062 120 | 0 | -3 062 120 | -3 251 295 | -189 175 | 6,2 |
| Palvelujen ostot (sis.) | -1 465 | -195 | 0 | -195 | -1 402 | -1 207 | 619,0 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -438 | -3 500 | 0 | -3 500 | 0 | 3 500 | -100,0 |
| Avustukset | -1 315 | -700 | 0 | -700 | -1 341 | -641 | 91,6 |
| Toimintakulut | -3 180 912 | -3 071 653 | 0 | -3 071 653 | -3 259 816 | -188 162 | 6,1 |
| Toimintakate | -1 742 235 | -1 425 273 | 0 | -1 425 273 | -1 827 027 | -401 754 | 28,2 |

SIVISTYSLAUTAKUNTA

SIVISTYSLAUTAKUNTA VUONNA 2025 9.6.2025 asti

| <i>Jäsen</i> | <i>Henkilökohtainen varajäsen</i> |
|----------------------|-----------------------------------|
| Hiltunen Henna, pj. | Roininen Johanna |
| Jäppinen Tommi, vpj. | Heino Jari |
| Kekäläinen Petri | Timonen Pirjo |
| Manninen Soili | Mononen Satu |
| Juha Kinnunen | Haaranen Ari |
| Niina Laitinen | Suhonen Raija |
| Morko Miina | Karjalainen Juha |
| Ollikainen Milla | Järvinen Sanna |
| Reinikka Niko | Holopainen Jani |

SIVISTYSLAUTAKUNTA VUONNA 2025 10.6.2025 alkaen

| <i>Jäsen</i> | <i>Henkilökohtainen varajäsen</i> |
|------------------------|-----------------------------------|
| Miina Morko, pj. | Sonja Reinikka |
| Seppo Kiiski, vpj. | Mikko Vestenius |
| Jutta Jäntti | Soili Manninen |
| Juha Kinnunen | Pauliina Haimivaara-Tikkanen |
| Taina Klemelä | Miia Davidsson |
| Niina Laitinen | Hannu Vartiainen |
| Milla Ollikainen | Jorma Häkkinen |
| Arto Päivinen | Arto Lintu |
| Jari-Pekka Raatikainen | Jarkko Ahokas |

SIVISTYSPALVELUT

Sitovuus: valtuusto, brutto, koko palvelualue

Vastuhenkilö: sivistysjohtaja Antti Jokikokko

Toiminta-ajatus

Sivistyspalvelut tuottaa kunnan kasvatus, opetus sekä vapaa-ajanpalvelut ja se sisältää seuraavat tulosalueet; *opetuspalvelut, varhaiskasvatuspalvelut, kansalaisopisto, kirjasto, liikuntapalvelut sekä nuoriso- ja kulttuuripalvelut.*

Sivistyspalvelujen tehtävänä on tukea lasten ja nuorten kokonaisvaltaista kasvua, kehitystä ja oppimista. Sivistyspalvelut tarjoavat kuntalaisille mahdollisuuden itsensä kehittämiseen ja virikkeelliseen vapaa-aikaan.

Valtuustoon sitova palvelualue sisältää seuraavat tulosalueet:

| Tulosalue | Toimintamenot | Toimintatulot | Toimintakate |
|-------------------------------|--------------------|------------------|--------------------|
| Opetuspalvelut | -33 179 656 | 1 565 093 | -31 614 563 |
| Varhaiskasvatuspalvelut | -20 361 209 | 884 448 | -19 476 761 |
| Kansalaisopisto | -1 178 088 | 252 605 | -925 484 |
| Kirjasto | -1 152 828 | 37 383 | -1 115 445 |
| Liikuntapalvelut | -1 798 992 | 109 991 | -1 689 002 |
| Nuoriso- ja kulttuuripalvelut | -1 292 847 | 194 573 | -1 098 275 |
| Sitovuustaso yhteensä | -58 963 620 | 3 044 092 | -55 919 528 |



Toiminnalliset muutokset ja riskien toteutuminen

Sivistyspalveluiden toiminnan painopisteet on johdettu kuntastrategiasta. Sivistyspalvelut ovat keskeisessä roolissa kuntastrategian hyvinvoiva arki -tavoitteen toteuttamisessa. Palvelualueen ydintoiminta on sivistyksen edistäminen sekä viihtyisän elinympäristön ja monipuolisten harrastusmahdollisuuksien luominen sekä osallisuuden lisääminen.

Lasten ja nuorten määrä

Syntyvyys on ollut Siilinjärvellä laskeva vuodesta 2014 lähtien (v. 2013 syntyi 269 lasta, v. 2016 syntyi 222 lasta, v. 2023 syntyi 160 lasta). Vuonna 2025 syntyi 152 lasta. Syntyvyyden lisäksi lasten määrään vaikuttaa muuttoliike, joka on osittain kompensoinut syntyvyyden laskua. Koska lasten määrän väheneminen on vaikuttanut jo pitkään, niin varhaiskasvatuksessa lasten määrä ei enää muutu merkittävästi, sen sijaan lasten määrän väheneminen näkyy nyt alakouluissa. Perusopetuksen oppilasmäärän kehitys on jatkunut laskusuunnassa vuonna 2025. Oppilasmäärä ei ole kuitenkaan laskenut muuttoliikkeen takia, niin paljon, kun talousarviota laadittaessa arvioitiin.

Lasten määrän vähentyessä varhaiskasvatuksen asiakaspaikkojen määrää on vähennetty ja tullaan jatkossakin tarkastelemaan palvelutarvetta vastaavasti. Vastaavasti perusopetuksessa on vähennetty ja tullaan jatkossakin vähentämään perusopetusryhmien lukumäärää.

Lakimuutosten vaikutus toimintaan ja talouteen

Esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen osalta on tullut voimaan useita lakimuutoksia, joilla on vaikutusta opetuksen järjestämiseen ja talouteen. Lakimuutoksilla on mm. lisätty perusopetuksen oppilaan saaman opetuksen määrää, muutettu opetuksen tuen rakenteita ja lisätty lainsäädäntöön koulutuksen järjestäjää sitovia mitoitusterusteita.

Vapaa-aikapalveluiden keskeiset muutokset

Vuonna 2023 käynnistynyt työikäisten liikunta- ja hyvinvointineuvonnan kehittäminen on jatkunut ja toiminnan painopistettä on muokattu saatujen kokemusten pohjalta. Vuoden 2025 aikana on kehitetty yhteistyötä hyvinvointialueen kanssa. Tavoitteena on saada käyttöön kirjausmahdollisuus potilastietojärjestelmään vuoden 2026 aikana. Neuvonnan tarjoaminen ja matalankynnyksen liikuntapalveluiden kehittäminen tukevat kuntalaisten hyvinvoivaa arkea.

Nuorisopalveluissa koulu- ja talonuurisotyötä sekä nuorten osallisuutta pyrittiin vahvistamaan. Palkattiin resurssityöntekijöitä mm. viikonloppujen aukioloaikojen varmistamiseksi, toimintojen mahdollistamiseksi. Painopiste oli kohtaavassa nuorisotyössä ja nuorten loma-aikoina sekä tapahtumissa jalkautumisessa. Aluekoordinaatio lisäsi etsivä nuorisotyön yhteistyömuotoja ja Wörtti-hankkeen kautta kehitettiin moniammatillista yhteistyötä II-asteen oppilaitosten, nuorisotyön ja hyvinvointialueen toimijoiden kanssa. Koulunuorisotyöhön saatiin 2-vuotinen avustus, jonka turvin palkattiin koulunuorisotyöntekijä 1.8.25 alkaen Ahmon koululle.

Siilinjärvi 100-juhlavuonna korostui yhteistyö sekä kumppanuudet järjestöjen ja eri toimijoiden kanssa. Tapahtumia ja palveluita toteutettiin yhteistyössä ja säännöllisesti kokoontuvilla järjestö- ja toimijafoorumeilla kehitettiin monialaista yhteistyötä edelleen. Vapaa-aikapalveluissa kehitettiin kuntalaisia osallistavia työmuotoja ja lisättiin palveluiden saavutettavuutta mm. sähköisten lomakkeiden avulla. Uusi kulttuurinen Salmi-sali saatiin käyttöön Ahmon uudisrakennuksen myötä.

Vapaa-aikapalveluiden talousarvio sisälsi edellisvuoden suuruisen määrärahan liikunta-, nuorisou- ja kulttuurijärjestöjen tukemiseen. Yleishyödyllisille yhdistyksille myönnettäviin kiinteistöveroavustuksiin varattiin erillinen määräraha. Avustusten jakamisesta päätti hyvinvointijaos, joka myös myönsi Siilinjärvi 100 -juhlavuoden lisäavustukset ja toimintatuet.

Kansalaisopisto aloitti syksyllä 2024 taiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän opetussuunnitelmien muokkaamisen osaamisperusteisiksi. Tavoitteena oli saada opetussuunnitelmien päivitystyö valmiiksi vuoden 2025 loppuun mennessä. Opetushallituksen myöntämiin kehittämisrahoihin keväällä 2024 tehdyn suuren määrärahaleikkauksen takia, kansalaisopisto ei saanut hakemalleen kahdeksan opiston yhteishankkeelle rahoitusta. Näin ollen

huomattavasti laajemmaksi suunniteltu työ tehtiin kaiken muun työn ohessa ilman ulkopuolista apua ja koska tässä vaiheessa vain oman opistomme taiteen perusopetusta. Loppuvuodesta 2025 jouduttiin opetussuunnitelmatyö keskeyttämään, koska selvisi, että laki taiteen perusopetuksesta on uudistumassa rajusti ja sitä myöten myös valtakunnalliset opetussuunnitelman perusteet. Paikallisen opetussuunnitelman viimeistely tehdään vasta uusien valtakunnallisten perusteiden julkaisun jälkeen. Eri opetusaineita koskeva laajempi opetussuunnitelmatyö siirretään toteutettavaksi myöhemmin.

Aikuisille suunnattujen osaamisperusteisten kurssien määrä pysyi ennallaan, kurssit kuitenkin vaihtuivat jonkin verran.

Sisäilmaongelmien ratkaiseminen

Sisäilmaongelmat ovat yksi keskeinen haaste sivistyspalveluiden palvelualueella. Useat koulut, pääkirjasto ja kansalaisopisto toimivat sisäilmaltaan ongelmallisissa tiloissa. Osa kouluista toimii väistötiloissa. Vuoden 2025 aikana tilanteeseen saatiin merkittävää parannusta, koska Siilinlahden uusi koulu ja Ahmon koulukeskuksen I vaihe otettiin käyttöön loppusyksystä 2025. Käyttöönottoa edelsi koulujen kalustaminen, johon oli varauduttu talousarvion investointiosassa. Vuoden 2025 aikana valmistui Suininlahden ja Kasurilan koulujen rakentamishankkeiden tarveselvitykset, jotka valtuusto on käsitellyt.

Sivistyspalveluiden säästötoimenpiteet

Sivistyspalveluiden talousarvio sisälsi useita säästötoimenpiteitä, jotka ovat pääsääntöisesti toteutuneet suunnitellusti. Osa säästötoimenpiteistä on toteutettu jo vuoden 2024 aikana, mutta täysimääräisesti ne vaikuttivat vasta vuonna 2025. Euromääräisesti merkittävimmät säästötoimenpiteet olivat seuraavat:

- perusopetusryhmien määrän vähentäminen oppilasmäärän pienentyessä
- luopuminen varhaiskasvatuksen vuokratiloista
- lasten kotihoidon tuen pienentyminen lasten määrän vähentyessä
- henkilöstövähennykset kirjastossa ja nuorisopalveluissa.

Tavoitteet 2022–2025

| VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET | | | |
|---|---|---|--|
| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | Tavoite ja -taso | Vastuutaho | TOTEUTUMINEN |
| KETTERÄ KEHITTÄJÄ | | | |
| 1.1 Palveluverkko vastaa kuntalaisten tarpeita laadullisesti, alueellisesti ja määrällisesti | <p>Palveluverkon ajantasaisuuden seuranta ja vastaavuus tulevaisuuden tarpeisiin huomioiden palveluverkon saavutettavuus, yhteistyö ympäryskuntien kanssa palveluverkko-selvityksessä.</p> <p>Asiakkaiden arviointikyselyissä keskiarvo vähintään 3, jos käytössä on 4 portainen asteikko. Vastaava taso, mikäli käytössä jokin muu asteikko.</p> | Opetus- ja varhaiskasvatuspalvelut Kansalaisopisto | <p>Konsultin laatima selvitys Kuopion kaupungin ja seudun palveluverkoston suunnittelusta on valmistunut ja se on käsitelty sivistyslautakunnassa. Selvityksessä esitettyjen toimenpiteiden alustava valmistelu on aloitettu.</p> <p>Arviointikyselyt toteutettu mm. perusopetuksessa, kansalaisopistossa, varhaiskasvatuksessa. Tulokset tavoitteen mukaiset.</p> |

| VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET | | | |
|--|--|--|---|
| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | Tavoite ja -taso | Vastuutaho | TOTEUTUMINEN |
| | Vapaa-aikapalveluiden digitalisaation edistäminen | | Siilinjärvi-sovelluksen kirjasto-osion toimintoja päivitetty. Varaumahdollisuutta laajennettu soveltuviin kohteisiin. |
| HYVINVOIVA ARKI | | | |
| 2.1 Virikkeellisen asuin- ja toimintaympäristön kehittäminen | <p>Tarvetta vastaava liikuntapaikka-verkosto ja lähiliikuntapaikkojen kehittäminen</p> <p>Monipuoliset ja kuntalaisten tarpeita vastaavat kirjasto- ja kulttuuripalvelut</p> <p>Koulunuorisotyön ja oppilaitosyhteistyön kehittäminen</p> <p>Taiteen perusopetuksen opetussuunnitelmien muuttaminen osaamisperusteisiksi.</p> <p>Uusia osaamisperusteisia/opintopisteytettyjä kursseja aikuisille.</p> | <p>Vapaa-aikapalvelut</p> <p>Nuorisotoimi yhteistyössä HVA Opetuspalvelut</p> <p>Kansalaisopisto</p> | <p>Panninniemen ulkoilureitti ja Siilinlahden koulun piha-alue valmistui. Leppäkaarten ja Toivalan uimapaikkojen kunnostus.</p> <p>Kirjastokalusteita uusittu Vuorelaan ja pääkirjastolle</p> <p>Koulunuorisotyö alkoi elokuussa. Wörtti-hanke kehittää oppilaitosnuorisotyötä</p> <p>Opetussuunnitelman muutostyö osaamisperusteiseksi pääosin valmis. OPS:n viimeistely keskeytetty tulossa olevan uuden TPO-lain ja uusien valtakunnallisten perusteiden takia.</p> <p>Toteutettu.</p> |
| 2.1 Lasten ja nuorten terveen kasvun ja hyvän oppimisen mahdollistaminen | <p>Perusopetuksen tuen uudistaminen vastaamaan muuttunutta perusopetuslakia</p> <p>Varmistetaan oppivelvollisuuden täysimääräinen toteutuminen</p> <p>Nykyisen oppimiskäsityksen mukaiset oppimisympäristöt</p> | Opetuspalvelut, varhaiskasvatuspalvelut | <p>Sivistyslautakunta hyväksynyt opetussuunnitelman muutokset toukokuussa –25 ja muutoksen mukainen toimintamalli käyttöön 1.8.2025 alkaen.</p> <p>Ilman päättötodistusta jääneiden opiskelijoiden määrä vähentynyt. Koulupaikkamääräyksiä ei ole annettu.</p> <p>Oppimisympäristöjä kehitetty tarpeita vastaavaksi, erityisesti</p> |

| VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET | | | |
|---|---|---|---|
| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | Tavoite ja -taso | Vastuutaho | TOTEUTUMINEN |
| | kaikissa kouluissa ja varhaiskasvatuksessa Toimivat yhteistyörakenteet ja -käytännöt HVA:n suuntaan. | | uudisrakentamisen yhteydessä. HVA:n kanssa on luotu yhteisiä toimintatapoja mm. opiskeluhuollon iltapäivässä. Haasteena HVA:n rekrytointivaikkeudet |
| 2.3 Kunnan palveluiden tuottaminen sisäilmaltaan terveellisissä ja turvallisissa tiloissa | Kaikki yksiköt toimivat sisäilmaltaan turvallisissa toimitiloissa viimeistään vuonna 2028 | Opetus- ja varhaiskasvatuspalvelut, kansalaisopisto, kirjasto | Rakennushankkeet edenneet suunnitellusti. Kasurilan koulun osalta valtuusto päätti ottaa "aikalisän". |

Tavoitteiden riskiarviot

Pätevän henkilöstön saatavuus on haaste tietyssä tehtävissä. Mikäli ei saada rekrytoitua kelpoista henkilöstöä, voi tällä olla vaikutusta palvelun laatuun. Palvelualueen useissa toimitiloissa on sisäilmaongelmia. Näistä tiloista toiminta on siirretty pääsääntöisesti muihin tiloihin. Osassa ongelmallisia tiloja toiminta kuitenkin vielä jatkuu. Käytössä olevat resurssit vs. palveluntarve ja niiden yhteensovittaminen. HVA:n rekrytointivaikkeudet voivat heijastua lasten ja nuorten hyvinvointiin. Perusopetus- ja lukiolain tuen muutokset tulevat voimaan erittäin nopealla aikataululla, jolloin kuntiin jää vain vähän aikaa valmistautua muutokseen.

TOTEUTUMINEN: Riskit on pystytty pääsääntöisesti ehkäisemään. Sijaisten saaminen on ollut edelleen haastavaa, mutta palvelun jatkuvuuteen tällä ei ole ollut vaikutusta. Tuen uudistaminen on edennyt niin, että uudet toimintatavat on otettu käyttöön 1.8. alkaen. Käytössä olevat resurssit tuovat haastetta vastata muuttuneisiin vaatimuksiin. HVA:n rekrytointivaikkeudet jatkuivat ja tällä voi olla ollut vaikutuksia lasten ja nuorten hyvinvointiin. Rekrytointitilanne kuitenkin parani vuoden loppupuolelle.

Talousarvion toteutuminen

Sivistyspalveluiden toimintatuotot ylittivät talousarvion noin 342 000 eurolla. Tuloarvio ylittyi seuraavilta osilta: palveluiden myynti muille kunnille (varhaiskasvatuspalvelut) ja hyvinvointialueelle (opetuspalvelut), päivähoitomaksut, kansalaisopiston kurssimaksut ja hankeavustukset. Toisaalta arvioitua suuremmat hanketuotot ja palveluiden myynti näkyvät myös ylimääräisinä menoina.

Toimintakulut ylittivät talousarvion noin 629 000 eurolla. Merkittävin ylitys kohdistui henkilöstökuluihin 437 000 € (ennen kaikkea opetus- ja varhaiskasvatuspalvelut). Henkilöstökulujen ylittyminen johtuu mm. sijaiskuluista, työntekijöiden vuokraamisesta HVA:lle, arvioitua suuremmasta tarpeesta erityislasten ohjaajiin sekä hanketyöstä. Ulkoiset vuokratilaukset ja palvelun ostot ylittivät talousarvion noin 260 000 eurolla, mikä johtui pääosin siitä, että uudet koulurakennukset pystyttiin ottamaan käyttöön suunniteltua aikaisemmin. Muiden ulkoisten menolajien osalta toteuma alitti talousarvion. Merkittävimmin alittui lasten kotihoidon tukeen varattu määräraha.

SIVISTYSPALVELUT

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|--------------------|--------------------|----------|--------------------|--------------------|-----------------|-------------|
| Myyntituotot (ulk) | 1 039 554 | 1 267 962 | 0 | 1 267 962 | 1 492 386 | 224 424 | 17,7 |
| Myyntituotot (sis) | 32 050 | 45 800 | 0 | 45 800 | 36 628 | -9 172 | -20,0 |
| Maksutuotot | 1 031 243 | 951 500 | 0 | 951 500 | 1 017 452 | 65 952 | 6,9 |
| Tuet ja avustukset | 657 293 | 372 655 | 0 | 372 655 | 426 579 | 53 924 | 14,5 |
| Vuokratuotot (ulk.) | 42 513 | 48 732 | 0 | 48 732 | 45 598 | -3 134 | -6,4 |
| Muut toimintatuotot | 26 085 | 15 400 | 0 | 15 400 | 25 448 | 10 048 | 65,2 |
| Toimintatuotot | 2 828 738 | 2 702 049 | 0 | 2 702 049 | 3 044 092 | 342 043 | 12,7 |
| Henkilöstökulut | -30 476 832 | -30 531 800 | 0 | -30 531 800 | -30 968 958 | -437 158 | 1,4 |
| Palvelujen ostot | -7 012 085 | -7 041 354 | 0 | -7 041 354 | -7 145 408 | -104 054 | 1,5 |
| Palvelujen ostot (sis.) | -6 297 896 | -6 380 798 | 0 | -6 380 798 | -6 227 836 | 152 962 | -2,4 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -1 220 774 | -1 363 895 | 0 | -1 363 895 | -1 303 259 | 60 636 | -4,4 |
| Avustukset | -958 948 | -985 410 | 0 | -985 410 | -953 541 | 31 869 | -3,2 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -4 851 639 | -4 854 013 | 0 | -4 854 013 | -5 010 374 | -156 361 | 3,2 |
| Muut toimintakulut (sis.) | -6 612 161 | -7 177 587 | 0 | -7 177 587 | -7 354 245 | -176 658 | 2,5 |
| Toimintakulut | -57 430 334 | -58 334 857 | 0 | -58 334 857 | -58 963 620 | -628 763 | 1,1 |
| Toimintakate | -54 601 596 | -55 632 808 | 0 | -55 632 808 | -55 919 528 | -286 720 | 0,5 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -413 562 | -538 239 | 0 | -538 239 | -468 309 | 69 930 | -13,0 |
| Vyörytystulot | 417 471 | 0 | 0 | 0 | 430 087 | 430 087 | 0,0 |
| Vyörytysmenot | -417 471 | 0 | 0 | 0 | -430 087 | -430 087 | 0,0 |

Opetuspalvelut

Sitovuus: sivistyslautakunta, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: sivistysjohtaja Antti Jokikokko

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen keskeisenä tavoitteena on luoda mahdollisuudet hyvään oppimiseen ja itsensä elinikäiseen kehittämiseen. Perusopetus ja lukiokoulutus tarjoavat lapselle ja nuorelle mahdollisuuden suorittaa oppivelvollisuus ja kehittää itseään.

Sisäilmaongelmien ratkaiseminen ja modernit oppimisympäristöt

Koulujen sisäilmaongelmien ratkaiseminen on yksi osa parantaa palvelun laatua ja lisätä kunnan houkuttelevuutta lapsiperheiden asuinpaikkana. Vuoden 2025 aikana valmistui Ahmon koulukeskuksen ensimmäinen vaihe ja Siilinlahden uusi koulu. Ahmon koulukeskuksen toinen vaihe valmistuu vuoden 2028 aikana.

Alkuvuoden 2025 aikana valmistui Suininlahden koulun ja Kasurilan koulun rakentamishankkeiden tarveselvitykset. Suininlahden koulun osalta valtuusto päätti aloittaa rakentamishankkeen valmistelun tarveselvityksen mukaisesti. Kasurilan koulun osalta valtuusto päätti ottaa asiassa "aikalisän". Suininlahden koulun osalta hankkeen suunnittelua on jatkettu valtuuston päätöksen jälkeen.

Yksi keino varmistaa hyvän oppimisen edellytykset on muuntuvat oppimisympäristöt, jotka tukevat toiminnallisuutta. Oppimisympäristöjen kehittämistä tehdään ennen kaikkea siinä yhteydessä, kun suunnitellaan ja otetaan käyttöön uusia tiloja. Lisäksi on uusittu koulujen vanhenevaa kalustoa. Investointiosan määrärahalla on kalustettu uusi koulukeskus ja Siilinlahden koulu sekä uusittu koulujen vanhenevaa kalustoa. Uusien koulujen kalustamisessa on hyödynnetty myös olemassa olevaa kalustoa.

Digitaalisten palveluiden (esim. laitteet, sovellukset ja oppimisympäristöt) käyttöä osana kasvatusta, opetusta ja oppimista on kehitetty vastamaanaan valtakunnallisia linjauksia, kuten opetus- ja kulttuuriministeriön Uudet lukutaidot - kehittämisohjelmaa. Tavoitteena on, että lapset ja nuoret saavuttavat yhdenvertaiset ja riittävät digitaidot, jotta heillä on valmiudet toimia yhteiskunnassa digitaalisten palveluiden aktiivisina käyttäjinä ja tuottajina. Tämän tavoitteen toteuttamiseksi henkilöstön digi- ja tietoturvaosaamista on päivitetty valtakunnallisten linjausten mukaisesti. Lisäksi on aloitettu käytössä olevien opetussovellusten tarkastaminen ja luvitus.

Lakimuutosten vaikutus toimintaan ja talouteen

Perusopetuksessa annettavan opetuksen vähimmäistuntimäärästä säädetään valtioneuvoston asetuksella. Asetukseen on tehty kaksi muutosta. Asetusta on muutettu elokuusta 2024 lähtien niin, että yläkoulun ruotsin kielen vähimmäistuntimäärää on kasvatettu. Koska Siilinjärvellä opetusta annetaan kaikissa aineissa asetuksen mukainen minimiintuntimäärä, on yläkoulun oppilaan opetustuntimäärää korotettu lukuvuodesta 2024–25 lähtien. Korotuksen täysimääräinen kustannusvaikutus näkyi vasta vuonna 2025.

Uusin tuntijakoasetuksen muutos tuli voimaan 1.8.2025. Tällä muutoksella lisättiin alakoulun tuntimäärää. Tuntimäärän lisäys kohdistuu äidinkielen ja matematiikan opetukseen. Koska muutos tuli voimaan vasta 1.8. kustannukset eivät toteudu kokonaisuudessaan vielä vuonna 2025.

Oppilaan ja opiskelijan tukea perusopetuksessa ja lukiossa koskeva lakimuutos on tullut voimaan suurelta osin 1.8.2025 (kokonaisuudessaan voimassa 1.9.2026 alkaen). Lakimuutoksella luodaan uusi perusopetuksen tuen rakenne. Lisäksi lakimuutos sisältää määrällistä mitoitusta tuen antamiseen ja opetusryhmien muodostamiseen. Siilinjärven perusopetuksessa ei kaikilta osin ylletä mitoituksen määräämiin lukuihin. Alkuvuoden 2025 aikana opetuspalveluissa valmistauduttiin muutokseen mm. päivittämällä esiopetuksen, perusopetuksen ja lukion opetussuunnitelmat. Lisäksi henkilöstöä on koulutettu uuteen tuen toimintatapaan. Uusi tuen malli otettiin suurelta osin käyttöön 1.8.2025.

Oppilasmäärän kehitys ja sen vaikutus talouteen

Perusopetuksen oppilasmäärä lukuvuonna 2025 – 26 on 2687 oppilasta (tilanne 20.9.). Edellisenä lukuvuotena perusopetuksessa oli oppilaita 2716. Vuoden 2025 talousarvio laadittiin oletuksella, että lukuvuonna 2025-26 perusopetuksen oppilaita on 2642. Koska oppilasmäärä oli arvioitua suurempi, perusopetuksen tuntikehystä ei pystytty täysin supistamaan talousarviossa arvioidulla tavalla.

Lukion opiskelijamäärän kasvaminen on jatkunut myös syksyllä 2025.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

| SIVISTYSLAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET | | | |
|---|--|---|---|
| <i>Tavoitteet 2022–2025</i> | <i>Toimenpiteet 2025</i> | <i>Tavoitetaso</i> | <i>TOTEUTUMINEN</i> |
| Oikein mitoitettu ja alueellisesti kattava kouluverkko, joka vastaa laadullisesti kuntalaisten tarpeita | Palveluverkkoselvityksen koulukohtaisten oppilasennusteiden päivittäminen, yhteistyö palveluverkkotarkas | Tarkistaminen tehty. Henkilöstöresurssi, kouluverkko ja koulujen tilat vastaavat oppilasmäärää ja | Ympäryskuntien kanssa tehty yhteinen palveluverkkotarkastelu valmistui kevään aikana. Tässä yhteydessä on päivitetty myös |

| <i>Tavoitteet 2022–2025</i> | <i>Toimenpiteet 2025</i> | <i>Tavoitetaso</i> | <i>TOTEUTUMINEN</i> |
|--|--|--|--|
| | <p>telussa ympäryskuntien kanssa</p> <p>Koulukohtaisten oppilasmäärien muutosten hallinta, henkilöstöresurssien sopeuttaminen muutokseen</p> <p>Opetuspalveluiden arviointikyselyn toteuttaminen</p> | <p>-ennusteita. Monikunnallinen palveluverkko-selvitys valmistuu.</p> <p>Opetuksen saavutettavuus on vähintään samaa tasoa kuin Pohjois-Savossa keskimäärin.</p> <p>Arviointikyselyn tulos vähintään 3 neliportaisella asteikolla.</p> | <p>koulukohtaiset oppilasennusteet. Sivistyslautakunta käsitellyt selvityksen syksyllä 2025.</p> <p>Sivistyslautakunnan hyväksymän tuntikehyksen mukaan yleisopetusryhmien määrä väheni yhdellä syksyllä 2025. Työntekijöiden osalta vähennys on toteutettu luonnollisen poistuman kautta.</p> <p>Saavutettavuus (koulumatka alle 5 km) alakoulujen osalta: Siilinjärvi 95,0 %, P-Savo 87,7 % yläkoulujen osalta: Siilinjärvi 83,1 %, P-Savo 74,1 %.</p> <p>Perusopetuksen kevään 2025 arviointikyselyn tulokset: *huoltajat 3,3 *oppilaat 3,0 *henkilökunta 3,1</p> |
| Perusopetuksen tuen uudistaminen vastaamaan muuttunutta perusopetuslakia | Opetussuunnitelman päivittäminen tuen rakenteen osalta. Tavoitteena ennaltaehkäisyn korostaminen ja hyvän oppimisen mahdollistaminen. Henkilöstön kouluttaminen. | <p>Päivitetty opetussuunnitelma hyväksytty kesäkuuhun 2025 mennessä.</p> <p>Ennalta ehkäisevän tuen määrä vähintään lakisääteisen mitoituksen mukainen.</p> <p>Koko perusopetuksen henkilöstö osallistunut koulutukseen.</p> | <p>Sivistyslautakunta hyväksynyt OPS-muutokset 20.5.</p> <p>LV. 25-26 suunnittelussa huomioitu muuttuva mitoitus. Lakisääteisiin luokkakokoihin ei ole kaikilta osin päästy.</p> <p>Koulutus toteutettu.</p> |
| Oppivelvollisuuden toteutuminen osana ennaltaehkäisevää työtä | Koulupudokkuuden ehkäisy, varmistetaan, että kaikki suorittavat oppivelvollisuuden | Kaikki oppilaat suorittavat perusopetuksen. | Yksi oppilas ei suorittanut perusopetusta säädettyssä ajassa keväällä -25. |

| Tavoitteet 2022–2025 | Toimenpiteet 2025 | Tavoitetaso | TOTEUTUMINEN |
|--|---|--|--|
| | | Koulupaikka-määräyksiä ei tarvitse antaa. | Koulupaikka-määräyksiä ei ole annettu. |
| Sisäilmahankkeiden toteuttaminen ja oppimisympäristöjen kehittäminen | Ahmon koulukeskuksen 1. vaihe ja Siilinlahden koulu valmistuvat vuoden -25 aikana. Uusien rakennusten kalustaminen. Tarveselvityksen laatiminen Kasurilan ja Suininlahden koulujen rakennushankkeissa | Uudistamisessa edetään valtuuston hyväksymän suunnitelman mukaisesti. Kalustamisessa huomioitu kustannus-tehokkuus ja oppimisympäristöjen kehittäminen. Tarveselvitys valmistuu vuonna 2025. | Ahmon koulukeskuksen ja Siilinlahden koulujen rakennushankkeet edenneet suunnitellusti. Hankinnan toteutettu. Uusien koulujen kalustamisessa huomioitu olemassa oleva kalusto. Kasurilan ja Suininlahden koulujen tarveselvitykset valmistuneet ja valtuusto on ne käsitellyt. |
| Opiskeluhuollon toimivuus muuttuneessa toimintaympäristössä | Luodaan hyvinvointialueen kanssa toimivat käytänteet opiskeluhuollossa | Opiskeluhuoltoon ei muodostu toimintaa haittaavia rajapintoja | Opiskeluhuollon arki toimii, mutta HVA:n muutokset vaikeuttavat pitkäjänteistä suunnittelua. Lisäksi HVA:n palveluiden saatavuus/jatkuvuus aiheuttaa huolta. Yhteistyössä HVA:n kanssa toteutettu mm. opiskeluhuollon ja koulun toimijoiden yhteiset iltapäivät. |

Informatiiviset tunnusluvut

| | TP 2024 | TA 2025 | TP 2025 |
|---|---------|---------|----------------|
| Valtuuston hyväksymät tavoitteet | | | |
| Opettajien lukumäärä | 216 | 216 | 217 |
| Kustannukset euroa / oppilas | | | |
| - peruskoulu | 8 203* | 7 834* | 8 511* |
| - lukio | 7 093* | 7 838* | 6 790* |
| Sairauspoissaolopäivät / henkilö | 10,9 | 10 | 11,0 |
| Opetustunnit peruskoulussa | 182 831 | 182 806 | 181 587 |
| Opetustunnit lukiossa | 10 997 | 10 080 | 11 564 |
| Peruskoulun päättäneet | 307 | 307 | 311 |
| Lukion päättäneet | 61 | 63 | 49 |
| Lukion keskeyttäneet | 24 | 15 | 23 |

| | TP 2024 | TA 2025 | TP 2025 |
|---|-------------|-------------|---------------------|
| Lautakunnan hyväksymät tavoitteet | | | |
| Oppilaita peruskoulussa, joista vieraskuntalaisia | 2 716 67 | 2 642 70 | 2 687 69 |
| Opiskelijoita lukiossa, joista vieraskuntalaisia | 221 44 | 220 38 | 252 60 |
| Kuljetusoppilaat | 718 | 718 | 704 |
| Peruskoulun tuntikehys / oppilas | 1,80 | 1,81 | 1,81 |
| Lukion tuntikehys/opiskelija | 1,74 | 1,62 | 1,43 |

* Ei sisällä sisäisiä eriä.

Talousarvion toteutuminen

Opetuspalveluiden toimintatuotot ylittivät talousarvion noin 223 000 eurolla. Tuloarvio ylittyi seuraavista syistä: työvoiman myynti hyvinvointialueelle, hanketuotot ja rakennusten vuokratulot (tilojen vuokraus HVA:lle). Toisaalta arvioitua suuremmat hanketuotot ja työvoiman myynti näkyvät myös ylimääräisinä menoina.

Toimintakulut ylittivät talousarvion noin 300 000 eurolla. Merkittävin ylitys kohdistui henkilöstökuluihin (n. 155 000 €). Henkilöstökulujen ylittyminen johtuu mm. sijaiskuluista, työntekijöiden vuokraamisesta HVA:lle ja hanketyöstä. Ulkoiset vuokratustannukset ja palvelun ostot ylittivät talousarvion noin 200 000 eurolla, mikä johtui siitä, että uudet koulurakennukset pystyttiin ottamaan käyttöön suunniteltua aikaisemmin.

Opetuspalvelut

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|--------------------|--------------------|----------|--------------------|--------------------|-----------------|-------------|
| Myyntituotot (ulk) | 801 621 | 1 134 773 | 0 | 1 134 773 | 1 280 066 | 145 293 | 12,8 |
| Myyntituotot (sis) | 0 | 0 | 0 | 0 | 640 | 640 | 0,0 |
| Maksutuotot | 120 498 | 125 000 | 0 | 125 000 | 114 256 | -10 744 | -8,6 |
| Tuet ja avustukset | 391 508 | 82 090 | 0 | 82 090 | 163 134 | 81 044 | 98,7 |
| Vuokratuotot (ulk.) | 900 | 0 | 0 | 0 | 6 994 | 6 994 | 0,0 |
| Muut toimintatuotot | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 3 | 0,0 |
| Toimintatuotot | 1 314 527 | 1 341 863 | 0 | 1 341 863 | 1 565 093 | 223 230 | 16,6 |
| Henkilöstökulut | -18 055 820 | -18 317 808 | 0 | -18 317 808 | -18 472 856 | -155 048 | 0,8 |
| Palvelujen ostot | -2 163 988 | -2 190 337 | 0 | -2 190 337 | -2 264 750 | -74 413 | 3,4 |
| Palvelujen ostot (sis.) | -3 601 682 | -3 706 822 | 0 | -3 706 822 | -3 620 530 | 86 292 | -2,3 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -764 425 | -810 329 | 0 | -810 329 | -798 270 | 12 059 | -1,5 |
| Avustukset | -134 619 | -135 100 | 0 | -135 100 | -147 422 | -12 322 | 9,1 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -3 121 815 | -3 166 662 | 0 | -3 166 662 | -3 301 453 | -134 791 | 4,3 |
| Muut toimintakulut (sis.) | -4 256 487 | -4 552 829 | 0 | -4 552 829 | -4 574 375 | -21 546 | 0,5 |
| Toimintakulut | -32 098 836 | -32 879 887 | 0 | -32 879 887 | -33 179 656 | -299 768 | 0,9 |
| Toimintakate | -30 784 309 | -31 538 024 | 0 | -31 538 024 | -31 614 563 | -76 538 | 0,2 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -84 551 | -82 502 | 0 | -82 502 | -75 128 | 7 374 | -8,9 |
| Vyörytystulot | 417 471 | 0 | 0 | 0 | 430 087 | 430 087 | 0,0 |
| Vyörytysmenot | -417 471 | 0 | 0 | 0 | -430 087 | -430 087 | 0,0 |

Varhaiskasvatuspalvelut

Sitovuus: sivistyslautakunta, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: varhaiskasvatusjohtaja Sinikka Hyvärinen

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Varhaiskasvatuksen asiakasmäärä on laskenut edelleen, koska kouluun lähtevän esiopetusikäluokan tilalle tulee vielä aina pienempi syntyneiden ikäluokka. Tämä tasaantuu parin vuoden kuluttua, sitten kaikki ikäluokat ovat alle 200 lapsen ja suuria pudotuksia ei ole näkyvissä. Varhaiskasvatuksen kysyntää on kuitenkin vaikea ennustaa edelleenkin luotettavasti, koska työllisyys, opiskelijat ja erityisesti lapsiperheiden muuttoliike tuovat siihen muutoksia. Lisäksi asiakasmaksujen pieneneminen vaikuttaa siihen, että perheet käyttävät varhaiskasvatuspalveluja entistä enemmän. Siilinjärvellä varhaiskasvatuksen palveluja käyttää noin 87 % 1–6-vuotiaiden ikäluokasta, luku on koko Suomen keskiarvoa (80,5 %) huomattavasti korkeampi (Lähde: Vipunen).

Elokuussa 2022 varhaiskasvatuslain päivityksessä määriteltiin lapsen kolmitasoinen tuki silloista esi- ja perusopetuksen tukimallia mukailleen. Perusopetuslain 1.8.2025 voimaan tulleen (1090/2024) muutoksen myötä oppimisen tuki uudistui esi- ja perusopetuksessa. Esiopetuksessa annetaan ryhmä – tai lapsikohtaista tukea ja lapsikohtaisesta tuesta tehdään hallinnollinen päätös. Varhaiskasvatuksen ja esiopetusta täydentävän varhaiskasvatuksen osalta tuen kolmiportaisuus säilyi ennallaan. Sekä esiopetuksen että varhaiskasvatuksen tuen lainmukainen toteuttaminen on tarkoittanut vuodelle 2025 lisähenkilöstöä niissä lapsiryhmissä, joissa on esim. useita tuen lapsia. Tukea saavien/ tarvitsevien lasten määriä on etukäteen vaikea ennustaa.

Päiväkotien toiminta toteutui vuonna 2025 vähäisillä muutoksilla. Päiväkoti Pilvilinnassa oli keväällä ja vielä syksylläkin joulukuuhun saakka yksi lapsiryhmä vähemmän kuin aiemmin, johtuen lasten määrän vähenemisestä. Hakijoita kuitenkin tuli joulukuussa niin paljon, että suljettu pienten ryhmä avattiin. Vuorohoitoa tarjottiin elokuusta 2025 alkaen Päiväkoti Pikkusiilissä vain yhdessä ryhmässä, koska vuorohoidon tarve on huomattavasti vähentynyt. Pilvilinnassa on yksi aamuilta ryhmä (avoinna aamusta iltaan arkipäivinä).

Omassa kodissa työskentelevien perhepäivähoitajia oli keväällä kymmenen ja 1.8.2025 alkaen seitsemän. Varahoidossa (Siilinkosken päiväkoti, Päiväkoti Pilvilinna ja Päiväkoti Pikkusiili) työskentelee kolme perhepäivähoitajaa.

Yksityiset päiväkodit ovat jatkaneet entisillä toimipisteillä ja lapsiryhmillä. Esiopetusta annettiin Norlandia Poukamassa ja Pilke Nuotissa. Lasten määrän väheneminen on näkynyt myös yksityisten päiväkotien lapsiryhmien vajaatäyttönä.

Yksityistä perhepäivähoitoa tuetaan lakisääteisellä yksityisen hoidon tuella ja harkinnanvaraisella kuntalisällä tai palvelusetelillä. Kunnassa työskentelee kaksi yksityistä perhepäivähoitajaa yksityisen hoidon tuella ja viisi perhepäivähoitajaa palvelusetelillä. Lisäksi kunnassa on yksi yksityinen ryhmäperhepäiväkoti palvelusetelillä.

Yksityisen varhaiskasvatuksen hoitopäivän hinta on tilinpäätöksestä 2025 laskettuna 76 €/hoitopäivä ja kunnallisessa varhaiskasvatuksessa 86 €/hoitopäivä. Yksityisen varhaiskasvatuksen hintaa ei voida suoraan verrata kunnalliseen, koska kunnallisen hinnassa on mukana aamu- ja iltahoito (ei vuorohoito) ja lisäksi lähes kaikki tuen lapset ovat kunnallisessa varhaiskasvatuksessa ja ryhmiin on jouduttu palkkaamaan lisähenkilökuntaa, joka nostaa kunnallisen varhaiskasvatuksen kustannuksia.

Varhaiskasvatuksen asiakkaiden ja henkilöstön käytössä olevan ohjelmiston uudistusta jatkettiin vuoden 2025 aikana. Tavoitteena on ollut entistä helpommat ja asiakas- sekä henkilöstöystävällisemmät käyttöliittymät.

Kunnallisessa varhaiskasvatuksessa on painotusalueena 2025–2026 toimiva vuorovaikutus kaikilla tasoilla. Varhaiskasvatussuunnitelmissa painotetaan lisäksi leikkiä, pedagogiikkaa ja laaja-alaista osaamista. Valssi-arviointijärjestelmällä tehtiin henkilöstölle kyselyt jo vuoden 2024 talvella ja niistä on löydetty toimintakaudelle 2024–2025 kehittämiskohteet lapsiryhmiin. Uusi kysely tehtiin syksyllä 2025 ja sen kehittämiskohteet kattavat sitten toimintakautta 2025–2026.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

| SIVISTYSLAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET | | | |
|--|--|--|--|
| <i>Tavoitteet 2022–2025</i> | <i>Toimenpiteet 2025</i> | <i>Tavoitetaso</i> | <i>TOTEUTUMINEN</i> |
| Päiväkoti – ja perhepäivähoitopaikkojen saatavuus vastaa lapsiperheiden tarpeita laadullisesti, alueellisesti ja määrällisesti | Varhaiskasvatuksen palveluverkko-selvityksen päivittäminen Asiakaskyselyjen toteuttaminen Yksityisen ja kunnallisen palvelutuotannon suhdelukujen vertailu, niin että molempia on tarjolla riittävästi | Asiakaskyselyissä saatavuuteen ja toimintamuotoihin liittyvien vastausten keskiarvo vähintään 3 Yksityinen 28 % ja kunnallinen 72 % | Asiakaskyselyjä on toteutettu vuonna 2025 kuukausikyselyinä huoltajille ja niistä ei voi laskea keskiarvoa, palautteet olleet kaiken kaikkiaan positiivisia Yksityinen 25,4 %, kunnallinen 74,6 % |
| Varhaiskasvatuspalvelujen sähköinen asiointi toimii kaikilla tasoilla (asiakkaat, henkilöstö) | Ohjelmistopäivitys vuonna 2025 | 100 % asiakkaista käyttää sähköisiä palveluja | 99 % käyttää sähköisiä palveluja |
| Varhaiskasvatuksen tuen mallien kehittäminen | VakaTuki hankkeessa mallinnettujen uusien toimintamallien edelleen kehittäminen Tuen prosessit saadaan toimiviksi Perheiden voimavarojen tukeminen | Hankkeessa syntyneet toimintamallit jäivät pysyviksi Jokainen lapsi on saanut tarvitsemansa tuen Perheitä yli 30 vuodessa / perheohjaaja | Perheohjaajat ovat pitäneet pienryhmiä päiväkodeissa (esim. ruokakasvatus) ja he ovat kehittäneet uusia toimintoja; verkkovanhempainillat, perheentalon kanssa tiivistetty yhteistyötä, perhetapahtumia 3 x vuodessa Varhaiskasvatuksen erityisopettajat ovat antaneet konsultaatio- ja pienryhmätoiminta-apuja niin, että kaikille tuen tarpeisille on saatu tarvittava tuki. Lisäksi on palkattu lisähenkilöstöä tarvittaessa ryhmiin. Perheohjaajilla ollut vuoden 2025 aikana yhteensä 80 asiakasperhettä. |

| <i>Tavoitteet 2022–2025</i> | <i>Toimenpiteet 2025</i> | <i>Tavoitetaso</i> | <i>TOTEUTUMINEN</i> |
|---|--|--|--|
| Oppimisympäristön kehittäminen | Kansallisessa laadunarviointijärjestelmä Valssissa keskitytään oppimisympäristöjen ja leikin arviointiin | Uudistamisessa edetään valtuuston hyväksymän suunnitelman mukaisesti | Valssi arviointi leikistä ja oppimisympäristöistä tehtiin toimintakauden 2024–2025 aikana ja sieltä valittiin kehittämiskohteet yksiköittäin toimintakaudelle. |
| Lasten tunne – ja vuorovaikutustaitojen vahvistuminen | Henkilöstön kouluttautuminen ko. aiheeseen | Henkilöstön osaaminen vahvistuu ja tietoa jaetaan koko varhaiskasvatukseen | Henkilöstölle ollut ulkoista ja sisäistä koulutusta tunne- ja vuorovaikutustaidoista |

Informatiiviset tunnusluvut

| Lautakunnan hyväksymät tavoitteet | TP 2024 | TA 2025 | TP 2025 |
|---|---------|---------|----------------|
| 1–6-vuotiaiden määrä | 1138 | 1220 | 1236 |
| Lapsia % varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa | 88 | 88 | 87 |
| Lapsia kunnallisissa päiväkodeissa | 800 | 775 | 777 |
| Lapsia kunnallisessa perhepäivähoidossa | 40 | 36 | 26 |
| Lapsia yksityisessä varhaiskasvatuksessa | 297 | 260 | 273 |
| Lapsia esiopetuksessa (sis. päiväk. lapsimäärään) | 262 | 210 | 236 |
| Lapsia vuorohoidossa (sis. päiväk. lapsimäärään) | 33 | 30 | 26 |
| Päiväkotien täyttöaste % (keskiarvo vuodelta) | 93 | 93 | 95 |

Talousarvion toteutuminen

Varhaiskasvatuksen toimintatuotot ylittivät talousarvion noin 149 000 eurolla. Tuloarvio ylittyi varhaiskasvatuksen paikkojen myynnin kasvamisesta muille kunnille, ja asiakasmaksutuotot olivat ennakoitua hieman suuremmat.

Toimintakulut ylittivät talousarvion noin 444 000 eurolla. Suurin ylitys kohdistui henkilöstökuluihin, noin 360 000 €. Henkilöstökulujen ylittyminen johtuu mm. sijaiskuluista, erityistä tukea tarvitsevien lasten avustajien palkkauksesta sekä ennakoimattomista perhevapaista ja niiden sijaisuuksista. Muiden palvelujen ostoissa (ulk.) ylitys johtui pääasiassa esioppilaiden kuljetuksista ja puhtaanapitokuluista (Lindströmin mattolaskut). Aineissa, tavaroissa ja tarvikkeissa talousarvio alittui 48 478 €; kalustoa uusittiin vähemmässä määrin ja sähkölaskuissa tuli säästöä. Avustuksissa kotitalouksille talousarvio alittui 22 365 €; lasten kotihoidon tuki alittui arvioidusta, koska suurin osa 2–3 vuotiaista on jo varhaiskasvatuksessa (ei oikeutta kotihoidontukeen).

Varhaiskasvatuspalvelut

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|--------------------|--------------------|----------|--------------------|--------------------|-----------------|-------------|
| Myyntituotot (ulk) | 201 418 | 93 499 | 0 | 93 499 | 179 143 | 85 644 | 91,6 |
| Myyntituotot (sis) | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 470 | 1 470 | 0,0 |
| Maksutuotot | 718 848 | 636 000 | 0 | 636 000 | 697 319 | 61 319 | 9,6 |
| Tuet ja avustukset | 35 504 | 5 558 | 0 | 5 558 | 6 515 | 957 | 17,2 |
| Toimintatuotot | 955 771 | 735 057 | 0 | 735 057 | 884 448 | 149 391 | 20,3 |
| Henkilöstökulut | -10 086 821 | -9 672 421 | 0 | -9 672 421 | -10 032 838 | -360 417 | 3,7 |
| Palvelujen ostot | -4 083 893 | -4 130 998 | 0 | -4 130 998 | -4 170 169 | -39 171 | 0,9 |
| Palvelujen ostot (sis.) | -2 392 594 | -2 326 733 | 0 | -2 326 733 | -2 342 495 | -15 762 | 0,7 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -151 405 | -204 310 | 0 | -204 310 | -155 832 | 48 478 | -23,7 |
| Avustukset | -756 092 | -770 000 | 0 | -770 000 | -725 634 | 44 366 | -5,8 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -1 273 358 | -1 240 577 | 0 | -1 240 577 | -1 227 838 | 12 739 | -1,0 |
| Muut toimintakulut (sis.) | -1 364 538 | -1 572 334 | 0 | -1 572 334 | -1 706 403 | -134 069 | 8,5 |
| Toimintakulut | -20 108 701 | -19 917 373 | 0 | -19 917 373 | -20 361 209 | -443 836 | 2,2 |
| Toimintakate | -19 152 930 | -19 182 316 | 0 | -19 182 316 | -19 476 761 | -294 445 | 1,5 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -18 493 | -103 298 | 0 | -103 298 | -83 848 | 19 450 | -18,8 |

Kansalaisopisto

Sitovuus: sivistyslautakunta, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: rehtori Anita Heino

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Kansalaisopistot ovat Suomessa suurin vapaata sivistystyötä tekevä oppilaitosmuoto. Kansalaisopistotoiminta edistää tasa-arvoa, yhdenvertaisuutta, osallisuutta ja kestävän elämäntavan muutoksen aikaansaamista yhteiskunnassa. Kansalaisopisto on yksi kunnan vetovoimaa lisäävistä vapaa-aikapalveluiden toteuttajista.

Tutkimustulosten mukaan kansalaisopisto tuottaa opiskelijalle opittujen asioiden lisäksi laajempiakin hyötyjä, kuten luovuutta, hyvinvointia, itseluottamusta, uutta arkeen tai työhön liittyvää osaamista ja ystävyyssuhteita. Toiminnalla on tutkitusti elämänlaatua parantava vaikutus myös ekososiaalisen sivistyksen näkökulmasta. Epävakaan maailmantilanteen aikana on tärkeää huolehtia eri-ikäisten kansalaisten mielenterveydestä, yhteisöllisyyden edistämisestä ja yksinäisyyden ehkäisemisestä. Kansalaisopistoihin suunnatut koulutusinvestoinnit palautuvat rahassakin mitattuina kuntaan moninkertaisina takaisin.

Siilinjärven kunnan toiminta-ajatuksena on toimia ketteränä kehittäjänä kuntalaisille tarjottavissa palveluissa, turvata hyvinvoivaa arkea ja edistää elinvoimaista ympäristöä. Kansalaisopiston kurssitarjonnalla voidaan tukea kunnan strategiaa päämääriä ajankohtaisella, hyvinvointia edistävällä ja saavutettavalla kurssitarjonnalla kaikenikäisille kuntalaisille.

Hankeissa mukana olemalla kansalaisopisto kehittää sekä opettajien ammattitaitoa että uusia toimintatapoja, jotta kurssitarjonta olisi entistä laadukkaampaa. Vuosille 2023-2027 saatu Erasmus-akkreditointi antaa henkilöstölle ja nyt myös opiskelijoille mahdollisuuden kansainvälistymiseen. Tavoitteina on edistää henkilöstön osaamisen kehittämistä, eurooppalaista verkostoitumista, kulttuuriperinnön vaalimista ja vakiinnuttaa konsortiolle yhteinen hankehallintomalli.

Osaamisperusteisten kurssien määrä opetuksessa laajenee pienin askelin. Lasten ja nuorten taiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän opetussuunnitelmasta on tarkoitus muokata vuoden 2025 aikana osaamisperusteinen opetussuunnitelma. Muun kansalaisopisto-opetuksen opetussuunnitelmaa päivitetään myöhemmin.

Kansalaisopisto ei pysty tällä hetkellä vastaamaan täysimääräisesti liikunnan opetuksen kysyntään taajama-alueella ja etenkin päiväopetuksen osalta. Tämä johtuu siitä, että keskusta-alueen koulujen rakentaminen on kesken, mikä on vähentänyt käytettävissä olevien liikuntatilojen määrää ja siitä, että päiväaikaan taajamassa ei ole liikunnan opetukseen soveltuvia tiloja. Lisäksi kansalaisopisto joutuu edelleen toimimaan sisäilmaltaan kyseenlaisessa Päivärinteen koulun salissa. Käytettävissä olevat tilat ovat myös liian pieniä. Useissa ryhmissä on paljon opiskelijoita jonossa. Tuntikiintiötä ei myöskään ole varaa kasvattaa useampien ryhmien perustamiseksi.

Kansalaisopisto kehittää talousarviovuosina seuraavia osa-alueita:

- Uudenlaisten kurssituotteiden kehittäminen ja mukana hyvinvoinnin tukemisessa
- Yhteistyöhön eri kunnassa toimivien tahojen kanssa halutaan löytää uusia tapoja
- Digitaalisuuden laajentaminen markkinoinnissa ja verkkomaksamisessa
- Verkko-opetuksen laajentaminen
- Ukrainalaisten kotoutumiseen osallistuminen
- Sisäilmaongelmaisten tilojen sijaan uusien tilojen löytäminen
- Osaamisperusteisten kurssien lisääminen
- Kaikukortin käytön jatkaminen
- Talouden tasapainottamiseksi kurssimaksuja korotettiin 15 % syksyllä 2024. Täysimääräinen vaikutus näkyy 2025.
- Tuntiopettajien matkakorvausten omavastuun (6 km → 20 km/ suunta) nostaminen OVTES:n mukaiseksi säästösyistä.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

| SIVISTYSLAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET | | | |
|--|--|---|---|
| <i>Tavoitteet 2022–2025</i> | <i>Toimenpiteet 2025</i> | <i>Tavoitetaso</i> | <i>TOTEUTUMINEN</i> |
| Sekä alueellisesti että sisällöllisesti eri-ikäluokat huomioon ottava ja kysyntään vastaava kurssitarjonta | <ol style="list-style-type: none"> 1. Kansalaisopiston toimintaa järjestetään koko kunnan alueella 2. Kaikkia ikäluokkia kiinnostava kurssitarjonta 3. Kurssitoiveiden kysyminen ja toteuttaminen | <p>Määrä pysyy ennallaan.</p> <p>Alle 20-vuotiaiden, työikäisten ja yli 60-vuotiaiden määrät pysyvät tasaisina.</p> <p>Tarjotaan vuosittain 10 toivekurssia</p> | <p>Määrä pysynyt tasaisena, toimipaikkoja 32.</p> <p>Alle 20-votiaiden määrä jatkaa vähenemistä 24,5 → 21,2 % ja yli 60-vuotiaiden määrä kasvamista 26,8 → 31,1 %</p> <p>Noin 15 toivekurssia tarjottu.</p> |
| Sekä opiskelijoiden että henkilöstön hyvinvointia tukevat toimintatavat | <ol style="list-style-type: none"> 1. Hyvinvointi-kurssien järjestäminen 2. Henkilöstön täydennyskoulutus | <p>Määrä vähintään kolme</p> <p>Vähintään 4 yksilöliikkuvuutta v. 2025</p> | <p>Toteutui</p> <p>Yksilöliikkuvuuksia toteutui vain yksi.</p> |

| | | | |
|---------------|---|---|--|
| Yhteistyö | <ol style="list-style-type: none"> Opistojen välinen yhteistyö Kunnan työntekijöiden hyvinvoinnin tukeminen Taloudellisesti heikommassa asemassa olevien pääsy kursseille helpotetaan Kv-yhteistyö laajenee | <p>Kv-toimintamalli valmis viimeistään v. 2026</p> <p>Etuutta käyttäneiden määrä suurempi kuin v. 2024</p> <p>Kaikukorttia käyttäneiden määrä suurempi kuin 2024</p> <p>Vähintään 2 Erasmus-ryhmäliikkuvuutta</p> | <p>Toimintamalli valmistuu v. 2026 lopussa.</p> <p>115 →146 kurssialennusta</p> <p>6 → 22 kaikukorttilaista</p> <p>Yksi Erasmus-oppilasryhmäliikkuvuus toteutui, toinen peruuntui.</p> |
| Digitaalisuus | 1. Verkkomaksaminen | Paperilaskujen määrän väheneminen vuodesta 2024 (kpl) | 1966 → 1827 kpl. Määrä vähenee edelleen, mutta hitaasti |

Informatiiviset tunnusluvut

| Lautakunnan hyväksymät tavoitteet | TP 2024 | TA 2025 | TP 2025 |
|---|---------|---------|---------|
| Opiskelijoiden osuus toimialueen asukkaista (%) | 11,8 | 11,7 | 11,6 |
| Yli 60-vuotiaiden osuus opiskelijoista (%) | 26,8 | 26 | 31,1 |
| Alle 20-vuotiaiden osuus opiskelijoista (%) | 24,5 | 27 | 21,2 |
| Opiskelijapalautteen keskiarvo (1-5) | 4,41 | 4,5 | 4,54 |
| Brutto-opiskelijamäärä | 4 619 | 4 500 | 4 679 |
| Netto-opiskelijamäärä | 2 465 | 2 500 | 2 473 |
| Henkilöstön täydennyskoulutuspäivien määrä | 43 | 35 | 23,5 *) |
| Kurssimäärä | 409 | 390 | 415 |
| Opetustuntimäärä | 8 775 | 8 540 | 8 922 |
| - josta normaaliopetuksen tunnit | 6 890 | 6 940 | 7 172 |
| - josta taiteen perusopetuksen tunnit | 1 458 | 1 400 | 1 401 |
| - josta myyntipalvelun tunnit | 427 | 200 | 349 |
| Toimipaikkojen määrä | 33 | 30 | 32 |

*) Mahdolliset alkuvuoden koulutukset puuttuvat tilastosta sovellusvaihdoksen takia

Talousarvion toteutuminen

Toimintakate toteutui 89,4 % eli tilikauden tulos oli ylijäämäinen 109 338 €.

Toimintatuotot ylittyivät 215 €. Kurssimaksutulot kasvoivat ennakoidusta edelleen positiivisen opiskelijamääräkehityksen ja kurssimaksukorotusten takia. Sen sijaan Erasmus-liikkuvuuksiin ei kulunut 2025 rahaa niin paljon kuin oli arvioitu ennakkoon ja monivuotista tukirahaa on siirtokirjattu vuodelle 2026. Myöskään opetuksen myyntitulot ja opiskelijoiden materiaalmaksutulot eivät olleet niin suuret kuin oli arvioitu.

Toimintakulut alittuivat 109 123 €. Pääsyyinä tähän on tilinpäätökseen korjatut sisäiset erät. Muussa tapauksessa henkilöstökulut olisivat ylittyneet, koska opettajien palkoista oli tehty keskitetty lomarahasäästöleikkaus, vaikka opetushenkilöstölle tällaista säästöä ei ole

mahdollista toteuttaa. Palveluiden ostoista säästyi pääasiassa Erasmus-liikkuvuuksien vähäisen määrän takia. Muista ostoista säästyi lähinnä kalustohankinnoista ja sähköstä.

Tuotot

| | |
|--|---------|
| Koulutuskorvaukset ja tarvikemyynti oppilaille | -9 190 |
| Kurssimaksut | 24 259 |
| Tuet ja avustukset | -14 862 |

Kulut

| | |
|--|---------|
| Henkilöstökulut | |
| • Palkat ja palkkiot, ylitys..... | 27 739 |
| • Eläkekulut, säästö..... | -33 981 |
| • Muut henkilösivukulut, ylitys..... | 1 728 |
| Palveluiden ostot | |
| • Asiantuntijapalkkiot, ylitys..... | 3 089 |
| • Erasmus -matkakulut, säästö..... | -15 885 |
| • Ulk. atk-palvelut, pankkipal., puhelin, muut, ylitys | 3 196 |
| • Painatukset, posti, siivous, kunnossapito, matkat, koulutus | - 8 144 |
| • Sisäiset palvelut..... | -81 497 |
| Aineet, tarvikkeet, tavarat, sähkö, säästö | - 5 724 |
| Vuokrat (ulk)..... | 12 949 |
| Vuokrat (sis)..... | -13 320 |

Kansalaisopisto

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|----------|-------------------|-------------------|----------------|--------------|
| Myyntituotot (ulk) | 31 483 | 35 490 | 0 | 35 490 | 26 300 | -9 190 | -25,9 |
| Myyntituotot (sis) | 400 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Maksutuotot | 181 965 | 177 500 | 0 | 177 500 | 201 759 | 24 259 | 13,7 |
| Tuet ja avustukset | 61 288 | 39 000 | 0 | 39 000 | 24 138 | -14 862 | -38,1 |
| Muut toimintatuotot | 498 | 400 | 0 | 400 | 407 | 7 | 1,8 |
| Toimintatuotot | 275 635 | 252 390 | 0 | 252 390 | 252 605 | 215 | 0,1 |
| Henkilöstökulut | -670 900 | -711 226 | 0 | -711 226 | -706 712 | 4 514 | -0,6 |
| Palvelujen ostot | -124 277 | -85 300 | 0 | -85 300 | -67 557 | 17 743 | -20,8 |
| Palvelujen ostot (sis.) | -61 212 | -146 983 | 0 | -146 983 | -65 486 | 81 497 | -55,4 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -31 047 | -36 027 | 0 | -36 027 | -30 303 | 5 724 | -15,9 |
| Avustukset | -739 | -750 | 0 | -750 | -750 | 0 | 0,0 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -111 603 | -103 274 | 0 | -103 274 | -116 949 | -13 675 | 13,2 |
| Muut toimintakulut (sis.) | -198 724 | -203 651 | 0 | -203 651 | -190 331 | 13 320 | -6,5 |
| Toimintakulut | -1 198 501 | -1 287 211 | 0 | -1 287 211 | -1 178 088 | 109 123 | -8,5 |
| Toimintakate | -922 866 | -1 034 821 | 0 | -1 034 821 | -925 484 | 109 338 | -10,6 |

Kirjastopalvelut

Sitovuus: sivistyslautakunta, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuhenkilö: kirjastotoimenjohtaja Jarkko Nevalainen

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Siilinjärven kunnan kirjastotoimeen kuuluu pääkirjasto, Vuorelan sivukirjasto sekä kirjastoauto Pikku-Marja. Kirjastotoimen tavoitteena on lukutaidon edistäminen sekä tiedon hankinnan ja käytön mahdollistaminen. Kirjastopalvelujen avulla kuntalaisille tarjotaan mahdollisuus kirjallisuuden ja taiteen harrastamiseen sekä sivistykseen ja elinikäiseen oppimiseen. Kirjasto edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua. Kirjasto tarjoaa palveluita kaiken ikäisille. Kaikkien asiakasryhmien osalta asiakaslähtöisyys, asiakkaiden osallistaminen palveluiden kehittämiseen ja panostus hyvään asiakaspalveluun nähdään tärkeänä. Kirjastotoimi seuraa ja arvioi toimintaansa tilastoinnin, asiakaskyselyjen ja saamansa asiakaspalautteen avulla.

Lainaajien määrä pysyi käytännössä ennallaan edelliseen vuoteen verrattuna. Lainojen määrässä oli hienoista kasvua varsinkin lasten ja nuorten aineistojen kohdalla. Fyysisissä kirjastokäynneissä kasvu oli selkeää. Kasvu näkyi etenkin pääkirjaston käynneissä, jotka lisääntyivät noin 20 000 käynnillä verrattuna edelliseen vuoteen. Myös verkkokäyntien määrä jatkoi selvää kasvua. Sekä perinteisen verkkokirjaston että Siilinjärvi-sovelluksen käyttömäärät kasvoivat. Yhteensä kasvua oli noin 30 000 käynnin verran. Kansallisen E-kirjaston osalta varsinkin sähköisten lehtien lainauskerrat lisääntyivät huomattavasti verrattuna vuoteen 2024.

Pääsääntöisesti kirjastopalveluiden vuosi 2025 sujui suunnitellusti ja tavoitteiden mukaisesti. Sairauspoissaoloilla oli vaikutusta kirjaston toimintaan. Sijaisten saanti paikkaamaan sairauspoissaoloja on vaativaa ja edellyttää henkilökunnan venymistä ja joustamista. Vuoden lopussa kirjastossa työskenteli 12 henkilöä, joista pääkirjastossa työskentelee 9 henkilöä, Vuorelan sivukirjastossa 1 henkilö ja kirjastoautossa 2 henkilöä. Henkilömäärässä on saavutettu kriittinen raja suhteessa pääkirjaston aukioloaikoihin. Jatkossa yhden htv:n väheneminen tulee johtamaan aukioloaikojen supistamiseen pääkirjaston osalta.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

| SIVISTYSLAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET | | | |
|---|---|--|---|
| Tavoitteet 2022–2025 | Toimenpiteet 2025 | Tavoitetaso | TOTEUTUMINEN |
| Monipuoliset ja ajanmukaiset kirjastopalvelut | Vuorelan ja pääkirjaston omatoimiasioinnin kehittäminen. Kirjastotilojen kehittäminen ja uudistaminen resurssien puitteissa. | Toimivat omatoimiasioinnin palvelut sekä tilat Vuorelassa ja pääkirjastossa. Lisääntynyt omatoimiasiointi, joustava ja tarpeita vastaava asiakaspalvelu. | Sekä Vuorelassa että pääkirjastossa on hankittu uusia kalusteita tehostamaan aineiston esilläpitoa sekä viihtyisyyden lisäämiseksi. |
| Digitaalisten palveluiden kehittäminen | E-kirjaston käytön juurruttaminen ja markkinointi asiakkaille Siilinjärvi-sovelluksen kirjasto-osion kehittäminen | Lisääntyvä E-kirjaston käyttö Entistä sujuvammat ja kattavammat kirjasto-osion toiminnot | E-kirjastoa markkinoidaan asiakkaille. Siilinjärvi-sovelluksen toimintoja on päivitetty. |

| | | | |
|---|--|--|---|
| Kirjaston palvelumuotojen kokeilu ja kehittäminen | Hankerahoituksella käynnistetään ja kehitetään kirjaston palveluja. Muokataan lainattavan aineiston esillepanoa. Laajennetaan lainattavan aineiston valikoimaa asiakaslähtöisesti. | Hankkeisiin on saatu rahoitus, hankkeissa hyväksi havaittuja palvelumuotoja on otettu käyttöön, lainattavan aineiston valikoimaa on laajennettu. | Uusia lainattavia esineitä on hankittu. Yhteen uuteen hankkeeseen on saatu rahoitus. |
| Henkilökunnan osaamiseen tukeminen | Henkilökunta on mukana sekä Finnatiedonhakupalvelun että Koha-kirjastojärjestelmän kansallisessa kehittämisessä, henkilökunta osallistuu kirjastoalan täydennyskoulutuksiin alueellisesti ja valtakunnallisesti. | Ammatillisen osaamisen jatkuva kehittyminen, verkostoituminen ja tiedonjako muiden kirjastokentän toimijoiden kanssa. | Henkilökunta on osallistunut tarjolla oleviin koulutuksiin. Koha-kirjastojärjestelmän kehittämiseen osallistutaan aktiivisesti. |

Informatiiviset tunnusluvut

| | TP 2024 | TA 2025 | TP 2025 |
|---|---------|---------|----------------|
| Lautakunnan hyväksymät tavoitteet | | | |
| Kokonaislainaus / vuosi | 369 928 | 370 000 | 379 082 |
| Kirjastokäynnit / vuosi | 205 974 | 210 000 | 230 953 |
| Kirjastoaineistoa / asukas | 6,65 | 7 | 6,45 |
| Lainat / asukas | 17,39 | 17 | 17,76 |
| Verkkopalvelun käyttökerrat | 156 982 | 130 000 | 186 769 |
| Kirjastonkäytön opetus ja kirjavinkkaus / järjestyskerrat | 36 | 70 | 62 |
| Osallistuneet oppilaat | 638 | 1300 | 1631 |

Talousarvion toteutuminen

Kirjaston talousarvio toteutui ylijäämäisenä. Ylijäämää kertyi noin 20 000 euroa. Toimintatuotot toteutuivat ennakoitua paremmin noin 9 000 eurolla. Henkilöstökuluissa oli hieman ylitystä arvioituun. Tämä ylitys saatiin kuitenkin kompensoitua säästöissä, jotka syntyivät palveluiden ostoissa ja hankinnoissa.

Kirjastopalvelut

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|----------|-------------------|-------------------|---------------|-------------|
| Myyntituotot (ulk) | 4 128 | 3 200 | 0 | 3 200 | 6 611 | 3 411 | 106,6 |
| Maksutuotot | 38 | 5 000 | 0 | 5 000 | 13 | -4 987 | -99,7 |
| Tuet ja avustukset | 6 443 | 5 000 | 0 | 5 000 | 5 951 | 951 | 19,0 |
| Muut toimintatuotot | 21 332 | 15 000 | 0 | 15 000 | 24 807 | 9 807 | 65,4 |
| Toimintatuotot | 31 941 | 28 200 | 0 | 28 200 | 37 383 | 9 182 | 32,6 |
| Henkilöstökulut | -583 807 | -578 563 | 0 | -578 563 | -586 907 | -8 345 | 1,4 |
| Palvelujen ostot | -40 318 | -43 800 | 0 | -43 800 | -40 219 | 3 581 | -8,2 |
| Palvelujen ostot (sis.) | -58 516 | -64 494 | 0 | -64 494 | -57 851 | 6 643 | -10,3 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -165 381 | -178 850 | 0 | -178 850 | -169 106 | 9 744 | -5,4 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -23 665 | -21 636 | 0 | -21 636 | -23 611 | -1 975 | 9,1 |
| Muut toimintakulut (sis.) | -271 574 | -276 791 | 0 | -276 791 | -275 133 | 1 658 | -0,6 |
| Toimintakulut | -1 143 260 | -1 164 134 | 0 | -1 164 134 | -1 152 828 | 11 306 | -1,0 |
| Toimintakate | -1 111 319 | -1 135 934 | 0 | -1 135 934 | -1 115 445 | 20 488 | -1,8 |

Liikuntapalvelut

Sitovuus: sivistyslautakunta, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: liikuntatoimenjohtaja Timo Hyötyläinen

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Siilinjärvellä on monipuoliset liikuntamahdollisuudet ja määrällisesti paljon suorituspaikkoja. Liikuntapaikkarakentamisen painopistealueena on ollut lähiliikuntapaikat (koulujen pihat ja asuinalueiden pienkentät) ja ulkoliikuntamahdollisuuksien kehittäminen. Vuonna 2025 valmistui Siilinlahden kouluhankkeen yhteydessä uusi lähiliikunta-alue koulun piha-alueelle. Osallistuvan budjetoinnin hankkeista valmistui Panninniemen ulkoilureitti ja Pöljän frisbeegolfradan työt käynnistyivät. Tulevina vuosina pyritään jatkamaan lähiliikuntapaikkojen rakentamista, tämän lisäksi vanhempien perusliikuntapaikkojen peruskorjauksia edistetään ja pyritään ennakoimaan uusien liikuntamuotojen tarpeita sekä varautumaan olosuhdemuutoksiin. Kuntoratojen ja pienkenttien valaisimien uusimista jatkettiin uusimalla Ahmon kaukalon valaistus sekä alueen valaistuksen ohjausjärjestelmä. Liikuntapaikkoja pyritään toteuttamaan myös seura- / yksityisvetoisina hankkeina, tavoitteena turvata riittävät harjoitusmahdollisuudet seuratoiminnalle.

Ahmon urheilualueelle suunnitellun palloiluhallin rakentaminen on viivästynyt kaava- ja lupaprosessin myötä. Huhtikuussa 2024 AVI:lta saatiin hylkäävä päätös, perusteena mm. pohjavesialue ja vedenottamon läheisyys. Palloiluhallille ryhdyttiin välittömästi kartoittamaan uutta paikkaa ja halli päätettiin toteuttaa Saharan liikunta-alueelle. Sijainti mahdollistaa hallin päiväaikaisen käytön lukion, Ahmon yläkoulun ja Siilinlahden koulun sekä lähialueen päiväkotien toimesta. Suunnittelu- ja valmistelutyötä jatkettiin vuoden 2025 aikana ja hallin toteutuksen mahdollistava kaavamuutos hyväksyttiin loppuvuodesta. Hallihanke on tarkoitus käynnistää yksityisen tahon toimesta keväällä 2026. Omaehtoisia liikkumismahdollisuuksia parannetaan jatkamalla ulkoilureittien kehittämistä. Rantabulevardin esiselvitystyö toteutettiin hankerahoituksella vuoden 2025 aikana.

Liikuntapaikkojenkin osalta haastetta ovat tuoneet koulujen ja päiväkotien sisäilmaongelmat ja näistä johtuvat väistötilaratkaisut. Tilojen peruskorjausten ja uudisrakentamisen aikana osa

liikuntatiloista on ollut pois käytöstä ja tämä vaikuttaa sisäliikuntatilojen riittävyyteen. Myös päivällä käytettävissä olevien liikuntatilojen puute tuo haastetta toimintaan. Mantun vanhan rakennuksen käyttömahdollisuuksien väheneminen heikentää tilannetta entisestään. Väistötilojen rakentaminen koulujen kenttäalueille on heikentänyt koulujen ja päiväkotien sekä koko asuinalueen liikuntamahdollisuuksia. Ahmon ja Siilinlahden kouluhankkeiden toteutuksessa on mahdollistettu tilojen monipuolinen käyttö ja parannettu liikunta- ja harrastusmahdollisuuksia. Rakennushankkeiden yhteydessä koulujen lähiliikunta-alueet palautetaan liikunta- ja virkistyskäyttöön.

Suorituspaikat ovat kunnallisen liikuntatoiminnan peruspalveluja, joten henkilö- ja talousresursseista iso osa kohdistuu kunnossa- ja ylläpitoon. Suorituspaikkojen käytössä kasvaa tarve omaehtoiseen, yksilölliseen liikkumiseen sekä lyhytjännitteisempään pienryhmätoimintaan. Se edellyttää suorituspaikoille nykyaikaisia valvonta- ja kulunvalvontajärjestelmiä sekä kunnossapitojärjestelmien kehittämistä. Tarve on pyritty huomioimaan uusien hankkeiden yhteydessä.

Liikuntapalveluiden tarjoamissa ohjauspalveluissa painopiste on terveys- ja erityisliikuntapalveluiden kehittämisessä. Vuonna 2023 käynnistettyä liikunta- ja hyvinvointineuvontaa pyritään edelleen kehittämään myös hanketoiminnan kautta. Kehitystyötä tehdään myös aktiivisella järjestöyhteistyöllä, osallistumalla aktiivisesti kunnan Hyte-ryhmän toimintaan ja hanketoiminnalla. Erityisliikunnan ryhmätoiminnassa on painottunut edelleen Voimaa vanhuuteen toimintojen aktivointi vuonna 2025 käynnistyneellä uudella hankekaudella.

Liikuntapaikkojen maksullisuus koskee yli 18-vuotiaiden käyttäjäryhmiä. Sähköisiä palveluita kehitetään laajentamalla verkkomaksumahdollisuuksia. Sähköistä avustusten hakuprosessia ei ole saatu tavoitteiden mukaisesti käyttöön, mutta tätä tavoitetta pyritään lähivuosina edistämään.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

| SIVISTYSLAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET | | | |
|---|---|---|--|
| <i>Tavoitteet 2022–2025</i> | <i>Toimenpiteet 2025</i> | <i>Tavoitetaso</i> | <i>TOTEUTUMINEN</i> |
| 1.1. Digitaalisten palveluiden kehittäminen | Verkkomaksujen ja –varausten käytön laajentaminen liikuntapaikoilla | Käyttöönotto soveltuviissa palveluissa. | Yksittäisiä sulkapallo ja padelvuoroja tarjottu soveltuviin kohteisiin. |
| 2.1. Riittävä ja monipuolinen liikuntapaikkaverkosto | Uuden lähiliikuntapaikan / liikuntaympäristön rakentaminen. | Vähintään 1 hanke / vuosi | Panninniemen ulkoilureitti ja Siilinlahden koulun lähiliikunta-alue valmistuneet. Leppäkaarten ja Toivalan uimarantojen kunnostukset toteutettu. |
| 2.1. Liikunta- ja hyvinvointineuvonnan vaikuttavuus perheiden hyvinvointiin | Perheliikunnan kehittäminen tukemaan liikuntaneuvontaprosessia | Toimintamallin luominen yhdessä järjestöjen kanssa. | Pohjois-Savon liikunnan perheille hanke toimintaa touko-joulukuu. Toteutuksessa mukana järjestöjä. |

Informatiiviset tunnusluvut

| | TP 2024 | TA 2025 | TP 2025 |
|---|---------|---------|---------------|
| Valtuuston hyväksymät tavoitteet | | | |
| Toteutuneet lähiliikuntapaikat /ulkoilureitit | 1 | 1 | 2 |
| Lautakunnan hyväksymät tavoitteet | | | |
| Tilaisuudet | 788 | 900 | 631 |
| Osanottajia | 14 923 | 14 500 | 10 850 |
| Liikuntaneuvonnan (12 kk) asiakkaat | 75 | 80 | 99 |

Erityisliikunnan toteumaan vuoden 2025 osalta vaikutti työntekijän poissaolo.

Talousarvion toteutuminen

Arvioidut toimintatuotot alittuivat laturetken peruuntumisen ja ennakoitua pienempien sisäliikuntatilojen vuokratuottojen seurauksena.

Toimintakulujen osalta henkilöstökulut alittuivat kunnossapidon henkilöstön pitkien poissaolojen ja lomapalkkavarausten toteuman alittumisen sekä vapaaehtoisten vapaiden seurauksena.

Kokonaisuudessaan budjetti toteutui arvioidun mukaisesti.

Liikuntapalvelut

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|----------|-------------------|-------------------|----------------|--------------|
| Myyntituotot (sis) | 31 650 | 45 800 | 0 | 45 800 | 34 518 | -11 282 | -24,6 |
| Maksutuotot | 5 754 | 4 000 | 0 | 4 000 | 0 | -4 000 | -100,0 |
| Tuet ja avustukset | 8 000 | 42 090 | 0 | 42 090 | 47 789 | 5 699 | 13,5 |
| Vuokratuotot (ulk.) | 28 583 | 33 000 | 0 | 33 000 | 27 454 | -5 546 | -16,8 |
| Muut toimintatuotot | 3 952 | 0 | 0 | 0 | 230 | 230 | 0,0 |
| Toimintatuotot | 77 940 | 124 890 | 0 | 124 890 | 109 991 | -14 899 | -11,9 |
| Henkilöstökulut | -490 639 | -616 402 | 0 | -616 402 | -557 739 | 58 663 | -9,5 |
| Palvelujen ostot | -427 017 | -379 109 | 0 | -379 109 | -401 031 | -21 922 | 5,8 |
| Palvelujen ostot (sis.) | -126 609 | -66 712 | 0 | -66 712 | -77 929 | -11 217 | 16,8 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -84 519 | -100 883 | 0 | -100 883 | -107 916 | -7 033 | 7,0 |
| Avustukset | -47 780 | -55 000 | 0 | -55 000 | -51 157 | 3 843 | -7,0 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -140 199 | -142 614 | 0 | -142 614 | -150 178 | -7 564 | 5,3 |
| Muut toimintakulut (sis.) | -422 497 | -449 220 | 0 | -449 220 | -453 043 | -3 823 | 0,9 |
| Toimintakulut | -1 739 260 | -1 809 940 | 0 | -1 809 940 | -1 798 992 | 10 948 | -0,6 |
| Toimintakate | -1 661 321 | -1 685 050 | 0 | -1 685 050 | -1 689 002 | -3 951 | 0,2 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -310 519 | -352 439 | 0 | -352 439 | -309 333 | 43 106 | -12,2 |

Nuoriso- ja kulttuuripalvelut

Sitovuus: sivistyslautakunta, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: nuoriso- ja kulttuuritoimenjohtaja Tuula Pärnänen

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Nuoriso- ja kulttuuritoimi tukee ja pyrkii vahvistamaan kaikenikäisten kuntalaisten ja toimijoiden omaehtoista toimintaa, verkostoitumista ja kumppanuuksia. Osallisuus ja osallistuminen korostuu kuntastrategiassa ja hyvinvointisuunnitelmassa, yksikköme arvoissa ja toimissa. Yhteistyön avulla tuotetaan kustannustehokkaasti palveluja ja mahdollistetaan mm. tapahtumien järjestäminen. Kuntalaisten hyvinvointia tarkastellaan moniammatillisissa yhteistyöryhmissä (HYTE ja Norppa, Nuorten ohjaus- ja palveluverkosto), kuntalaiskyselyjen ja tilastotietojen avulla. Nuorten tieto- ja neuvontatyö vakiintui osaksi nuorisotyötä. Tiimikehittämistä sekä kouluttautumista toteutettiin hankeresurssien myötä. Yhteistyötä hyvinvointialueen sekä II-asteen toimijoiden kanssa kehitettiin mm. Wörtti -hankkeen, ehkäisevän päihdetyön, talo- ja etsivän nuorisotyön kautta.

Nuorisopalvelut järjestivät nuorille monialaisia palveluita, palveluohjausta, hyvinvointia lisääviä ja tukevia toimia. Nuoria kohdattiin sekä opiskeluympäristössä että vapaa-ajalla. Ensimmäistä kertaa Siilinjärvi vastasi Pohjois-Savon 17 kunnan alueelle ulottuvasta etsivän nuorisotyön aluekoordinaatiosta (0,4 HTV ja muu ENT 2,6 HTV). Nuorisotiloillamme oli matalan kynnyksen talotoimintaa, erilaisia harrastus- ja lajikokeilumahdollisuuksia sekä molemmilla yläkouluilla, lukiolla ja Sakkylla kohtaavaa koulu- ja oppilaitosnuorisotyötä. Elokuussa saimme Ahmon koululle koulunuorisotyöntekijän (2-v. kehittämishanke) ja nuorisotoimen työntekijä aloitti Siilinjärven Ankkuri-yhdyshenkilönä (1 pv/vk). Toiminnoilla pyritään edistämään lasten ja nuorten hyvinvointia, ennaltaehkäisemään syrjäytymistä ja siitä seuraavia ongelmia.

Nuorisotyössä otettiin käyttöön valtakunnallinen nuodo -dokumentointijärjestelmä, jonka avulla kirjaamme toimintoja yhtenäisemmin ja saamme sekä paikallisia tilastoja että lisätietoja toiminnoista ja niiden merkityksestä. Hyvinvointialueen kanssa yhteistyötä on tiivistetty eri ikäisten mielenterveys- ja päihdeongelmien, syrjäytymisen, koulupudokkuuden ja osattomuuden vähentämiseksi. Toimintakenttä on todella laaja. Moniammatillinen työ asiakaspalveluja ylläpitäen ja kehittäen on osin haasteellista ja muuntuva.

Nuorisotalojen, museoiden sekä kotiseutu- ja valokuva-arkistojen ylläpito vaatii asiakaslähtöistä työtä, kehittämistä ja resurssiviisautta. Sijaishenkilöitä ei ollut aina saatavilla ja henkilöstöresurssit olivat rajalliset. Opiskelijat ja harjoittelijat kuuluivat vuosikelloomme ja mm. näiden lisäresurssien avulla tuotettiin kulttuuritoimeen digitaalista sisältöä ja tallenteita juhluvoiteen. Vakinaisen henkilöstön poissaolot kuitenkin kuormittivat ja edellisvuoden 1 HTV vähennys näkyi yhä nuorisotoimessa. Henkilöstövaje olisi merkittävämpi ilman AVIn ja ESRn hankeavustuksia, sillä ne kohdistuvat suoraan oppilaitos- ja kouluyhteistyöhankkeisiin, lasten ja nuorten harrastetoimintaan sekä etsivään nuorisotyöhön ja etsivätyön aluekoordinaatioon. Henkilöstökulut ovat pienentyneet säästötoimien myötä, mutta asiakasmäärien ei odoteta suhteessa vähenevän. Vapaaehtoistoimijoiden löytäminen sekä henkilöstön jaksaminen ja riittävyys ovat suurimmat riskitekijät.

Ahmon kouluhankkeen I vaiheen valmistuessa saatiin uudet koulunuorisotyötilat nuorille ja kulttuurinen Salmi-sali, monitoimitila erilaisille toimijoille. Koulun valmistumiseen saakka pienluokka ja kouluterveydenhoitajat jatkoivat työskentelyään kirkonkylän nuorisotalolla. Skeittihalli oli 7 kk ajan hyvällä käytöllä ja siellä oli ohjattua toimintaa 3–4 kertaa/vk. Harrastajia oli yli 800 henkilöä, joista suurin osa alakoululaisia. Nuorisotalot järjestivät myös erilaisia pienryhmiä ja kohdennettua toimintaa. Tulevaisuudessa lasten ja nuorten kerho-, harraste- ja nuorisotilojen maksuttomuutta sekä skeittihallin jatkoa jouduttanee talouden tasapainottamisen myötä tarkastelemaan, aikuisryhmien tila- ja käyttömaksuja korottamaan.

Palveluiden esteettömyyttä ja saavutettavuutta kehitettiin tuomalla mm. yhdistysten

avustushaku, tilavaraukset ja käyttömaksut sähköisille palvelu- ja verkkoalustoille. Kunnan tapahtumakalenteri ja verkkosivut siirtyivät uudelle alustalle, ja sivustojen käyttökoulutusta ja -tukea annettiin aktiivisesti järjestöille ja yhdistystoimijoille. Kulttuuritoimelle kuuluvat osin kunnan valokuva- ja kotiseutuarkisto, Harjamäen sairaalamuseo ja Pöljän kotiseutumuseo. Museoiden pääpaino on jo vuosia ollut kesän aukioloissa sekä koululaisille suunnatuissa, kulttuurikasvatussuunnitelman mukaisissa kotiseutumuseokäynneissä ja lähialueen kulttuurilaitosvierailuissa. Kävijämäärät kasvoivat myös museoilla juhluvuonna järjestettyjen ilmaistapahtumien myötä. Kaikukortin käyttöä jatkettiin ja toimintaa kehitettiin alueellisen kulttuuriyhteistyöverkoston kanssa. Verkosto mahdollisesti osaltaan mm. taloudellisen yhteistyön, luovien alojen ammattilaiskiertueet sekä edisti Kulttuuriluotsi -toimintaa.

Kulttuuripalveluissa korostui erilaisten yhdistysten ja järjestötoimijoiden, seurakuntien, 3. ja 4. sektorin, yrittäjien ja paikallistoimijoiden kanssa tehtävä tiivis yhteistyö ja verkostojen vahvistaminen. Pienellä budjetilla toteutettu Siilinjärvi 100-juhlavuosi lisäsi etenkin kulttuuripalveluissa yhteistyötä toimijoiden kanssa ja tapahtumatuotantoa myös koko kunnan sisällä. Juhlailoina toimivat koulut, kirjasto, Pöljän kotiseututalo, Mäntyranan kesäteatteri, torialue, eri järjestöjen ja seurakuntien kokoontumistilat ja -alueet. Ympäri vuoden järjestetyt tapahtumat saivat paljon kuntalaisia liikkeelle. Yhdistykset ja toimijat tuottivat huikeita tapahtumia ja niiden kävijämäärää oli mahdotonta arvioida. Kulttuuritoimen järjestämissä Siili100 -ilmaistapahtumissa kävi jo 3570 henkilöä (mm. näyttelyt, Valatilaisuus, Juhlaviikko ja Itsenäisyyspäivän tilaisuudet). Digitaalista materiaali ja sisältöä kehitettiin ja tallenteita katsottiin 16741 kertaa. Sydän sen sanoo -teema tuli monelle myös tutuksi kuvaussydämen kiertäessä ympäri kuntaa. Juhlavuodelle oli oma budjettinsa, mutta tulevaisuudessa nuoris- ja kulttuuritoimen määrärahalieikkaus johtaisi väistämättä toimintojen supistamiseen.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

| SIVISTYSLAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET | | | |
|---|--|--|---|
| <i>Tavoitteet 2022–2025</i> | <i>Toimenpiteet 2025</i> | <i>Tavoitetaso</i> | <i>TOTEUTUMINEN</i> |
| Digitaalisten palvelujen kehittäminen | Sähköisten tilavaraus, verkkomaksu ja avustushakulomakkeiden kehittäminen | Toimiva sähköinen tilavaraus, avustushaku ja verkkomaksaminen ovat käytössä v-25. | Osa digitaalisista alustoista käytössä mm. avustusten ja verkkomaksujen osalta. |
| Järjestö- ja toimijayhteistyön ketterä kehittäminen | Toimintakulttuurin ja yhteistyön ketterä kehittäminen | Yhteistyön kehittyminen näkyvä haettujen rahoitusten ja toimintavolyymin vahvistumisessa | Juhlavuoden rahoitustukia haettiin ja käytettiin ahkerasti Siili100 – juhlavuonna. |
| Kuntalaisten osallisuuden lisääminen | Osallistavan budjetoinnin kehittäminen | Osallistava, kohdennettu budjetointi käytössä | Osun vaikutukset näkyvät tapahtumien järjestämisissä. |
| Koulu- ja kohtaavan nuorisotyön kehittäminen | Kehittämishankkeiden käynnistäminen ja kohtaavan nuorisotyön mallin kehittäminen | Kehittämishankkeet käynnissä (Wörtti ja koulunuorisotyö II). Mittarien käyttöä yhtenäistetty | Wörtti-hanke etenee ja oppilaitosyhteistyötä on tiivistetty, koulutusta ja mittaristoa kehitetty. |
| Ehkäisevän päihdetyön kehittäminen | Alueellinen yhteistyö Neuvonnan ja ohjauksen kehittäminen | EPT/erityisnuorisotyö juurrutus ja EPT täsmäkoulutukset henkilöstölle | Koulutuksia on järjestetty ja Ankkurin nuorisoyöllinen yhteistyö aloitettu. |

| Tavoitteet 2022–2025 | Toimenpiteet 2025 | Tavoitetaso | TOTEUTUMINEN |
|--|--|---|---|
| Pohjois-Savon kulttuuristrategian käyttöönotto | Kulttuuristrategian kehittäminen ja käyttöönotto | Käytössä Kaikukortti ja yhtenäinen P-S:n kulttuuristrategia | Kaikukortin käyttö on lisääntynyt ja uusia jakajia ja toimijoita saatu. |

Informatiiviset tunnusluvut

| | TP 2024 | TA 2025 | TP 2025 |
|--|---------|---------|--------------|
| Valtuuston hyväksymät tavoitteet | | | |
| Tilaisuudet / nuoriso/koulunuoriso | 857 | 670 | 746 |
| Tilaisuudet / kulttuuritoimi | 17 | | 27 |
| Osanottajat / koulu- ja nuorisotalotyö | 14 226 | 20 000 | 15471 |
| Osanottajat / kulttuuritilaisuudet | 10 678 | | 3570 |
| | | | 8185 |
| Lautakunnan hyväksymät tavoitteet | | | |
| Nuorisotalotoimintaan osallistuvat/ilta | 16 | 80 | 68 |
| Etsivä- ja EPT-erityisnuorisotyö/kk | 175 | 200 | 200 |

Talousarvion toteutuminen

Toimintatuotot alittivat talousarvion mikä johtuu lähinnä siitä, että hanketuloja siirtokirjattiin vuodelle -26 arvioitua enemmän. Siilinjärvi 100-juhluvuonna järjestettiin myös paljon ilmaistapahtumia, eikä niistä syntynyt myynti-/lipputuloja. Vuokratuotot myös pienenevät HVAn työntekijöiden ja Ahmon pienluokan siirryttyä nuorisotalolta uuteen kouluun. Uudiskohtainen vuokrasta ja nuorisovaltuuston budjetista syntyi myös ennakoimatonta nousua. Henkilöstökuluissa ja palveluostoissa oli alitusta johtuen sovituista säästöistä. Ulkoisissa toimintakuluissa, ostoissa ja muissa kuluissa oli pientä ylitystä, mikä johtui lähinnä Siilinjärvi 100-kuluista ja toimijoille suunnatuista lisäavustuksista ja tapahtumatuotantotuista.

Nuoriso- ja kulttuuripalvelut

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|----------|-------------------|-------------------|----------------|--------------|
| Myyntituotot (ulk) | 903 | 1 000 | 0 | 1 000 | 265 | -735 | -73,5 |
| Maksutuotot | 4 139 | 4 000 | 0 | 4 000 | 4 105 | 105 | 2,6 |
| Tuet ja avustukset | 154 549 | 198 917 | 0 | 198 917 | 179 052 | -19 865 | -10,0 |
| Vuokratuotot (ulk.) | 13 030 | 15 732 | 0 | 15 732 | 11 151 | -4 581 | -29,1 |
| Muut toimintatuotot | 302 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Toimintatuotot | 172 924 | 219 649 | 0 | 219 649 | 194 573 | -25 076 | -11,4 |
| Henkilöstökulut | -588 845 | -635 380 | 0 | -635 380 | -611 906 | 23 475 | -3,7 |
| Palvelujen ostot | -172 593 | -211 810 | 0 | -211 810 | -201 682 | 10 128 | -4,8 |
| Palvelujen ostot (sis.) | -57 282 | -69 054 | 0 | -69 054 | -63 544 | 5 510 | -8,0 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -23 997 | -33 496 | 0 | -33 496 | -41 833 | -8 337 | 24,9 |
| Avustukset | -19 718 | -24 560 | 0 | -24 560 | -28 578 | -4 018 | 16,4 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -180 999 | -179 250 | 0 | -179 250 | -190 345 | -11 095 | 6,2 |
| Muut toimintakulut (sis.) | -98 342 | -122 762 | 0 | -122 762 | -154 960 | -32 198 | 26,2 |
| Toimintakulut | -1 141 776 | -1 276 312 | 0 | -1 276 312 | -1 292 847 | -16 535 | 1,3 |
| Toimintakate | -968 852 | -1 056 663 | 0 | -1 056 663 | -1 098 275 | -41 611 | 3,9 |

TEKNINEN LAUTAKUNTA

| TEKNINEN LAUTAKUNTA VUONNA 2025 (31.5. saakka) | |
|--|----------------------------|
| Jäsen | Henkilökohtainen varajäsen |
| Syväys Katariina (SDP), pj. | Räsänen Reijo (SDP) |
| Apell Harri (PS), vpj. | Holopainen Jani (PS) |
| Jääskeläinen Heikki (VIHR) | Santti Ulla (VIHR) |
| Markkanen Tapio (KESK) | Mononen Satu (KESK) |
| Puurunen Jukka (KOK) | Pellikka Jussi (KOK) |
| Puustinen Ritva (KESK) | Korhonen Ritva (KESK) |
| Timonen Pirjo (KD) | Kuivalainen Ville (KD) |

| TEKNINEN LAUTAKUNTA VUONNA 2025 (1.6. alkaen) | |
|---|----------------------------|
| Jäsen | Henkilökohtainen varajäsen |
| Oksman Merja (KOK), pj. | Puurunen Jukka (KOK) |
| Siirilä Sanna (KESK), vpj. | Korhonen Ritva (KESK) |
| Haimivaara-Tikkanen Pauliina (VIHR) | Laatikainen Tarja (VIHR) |
| Holm Terhi (PS) | Pellikka Joonas (PS) |
| Markkanen Tapio (KESK) | Salo Aleks (KESK) |
| Ruuskanen Timo (KESK) | Miettinen Juha (KESK) |
| Ryynänen Keijo (SDP) | Vanhanen Kirsi (SDP) |

TEKNISET PALVELUT

Vastuhenkilö: tekninen johtaja Ari Kainulainen

Tekniset palvelut ovat yksi kunnan neljästä palvelualueesta. Tekniset palvelut tuottavat tukiluonteisia palveluita muille palvelualueille kunnan toimitiloihin, varikkopalveluihin ja hankintoihin liittyvissä tehtävissä sekä vastaa kuntatekniikasta. Palvelualueeseen kuuluvat lisäksi lakisääteisinä viranomaistoimintoina rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu sekä yksityistieasiat.

Palvelualueen ydintoiminta-alueet ovat:

- toimitilojen ja kuntatekniikan uudisrakentaminen ja rakennuttaminen, peruskorjaus ja ylläpito
- ydintoimintoja tukevat tekninen hallinto- ja varikkopalvelut (ml. pysäköinninvalvonta)
- viranomaislautakunnan alaisuudessa viranomaispalveluina toimivat rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu sekä
- yksityistieasiat (teknisen lautakunnan jaosto).

Palvelualue sisältää seuraavat valtuustoon nähden sitovat kokonaisuudet:

| SITOVUUSTASOT | Toimintamenot | Toimintatulot | Toimintakate |
|---|--------------------|-------------------|-----------------|
| <i>Tekninen lautakunta</i> | | | |
| Tekniset palvelut (brutto) | -3 690 028 | 1 108 708 | -2 581 319 |
| <i>Teknisen lautakunnan jaosto</i> | | | |
| Yksityistieasiat (brutto) | -135 057 | 0 | -135 057 |
| <i>Viranomaislautakunta</i> | | | |
| Rakennusvalvonta, ympäristönsuojelu (brutto) | -749 525 | 220 079 | -524 177 |
| <i>Laskennallisesti eriytetyt taseyksiköt</i> | | | |
| Toimitilojen ylläpito (tilikauden tulos) | -7 266 322 | 9 705 749 | 2 439 427 |
| Sitovuustasot yhteensä | -11 840 933 | 11 039 806 | -801 127 |

Palvelualueen tuloslaskelma

TEKNISET PALVELUT

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|--------------------|--------------------|----------|--------------------|--------------------|----------------|--------------|
| Myyntituotot (ulk.) | 977 360 | 779 300 | 0 | 779 300 | 763 511 | -15 789 | -2,0 |
| Myyntituotot (sis.) | 245 366 | 177 180 | 0 | 177 180 | 249 296 | 72 116 | 40,7 |
| Maksutuotot | 290 733 | 357 000 | 0 | 357 000 | 599 433 | 242 433 | 67,9 |
| Tuet ja avustukset | 377 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Vuokratuotot (ulk.) | 3 047 974 | 3 017 000 | 0 | 3 017 000 | 3 086 361 | 69 361 | 2,3 |
| Vuokratuotot (sis.) | 5 341 389 | 5 926 984 | 0 | 5 926 984 | 6 128 767 | 201 783 | 3,4 |
| Muut toimintatuotot | 110 241 | 50 000 | 0 | 50 000 | 118 506 | 68 506 | 137,0 |
| Toimintatuotot | 10 013 439 | 10 307 464 | 0 | 10 307 464 | 10 945 875 | 638 411 | 6,2 |
| Valmistus omaan käyttöön | 90 570 | 86 250 | 0 | 86 250 | 93 931 | 7 681 | 8,9 |
| Henkilöstökulut | -2 610 383 | -2 756 203 | 0 | -2 756 203 | -2 706 515 | 49 688 | -1,8 |
| Palvelujen ostot | -2 695 803 | -2 520 155 | 0 | -2 520 155 | -2 823 685 | -303 530 | 12,0 |
| Palvelujen ostot (sis.) | -581 325 | -530 885 | 0 | -530 885 | -567 791 | -36 906 | 7,0 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -2 680 044 | -2 467 100 | 0 | -2 467 100 | -2 284 890 | 182 210 | -7,4 |
| Varastojen lisäys/vähennys | 211 | 0 | 0 | 0 | 54 | 54 | 0,0 |
| Avustukset | -123 802 | -130 000 | 0 | -130 000 | -127 151 | 2 849 | -2,2 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -3 384 754 | -3 128 600 | 0 | -3 128 600 | -2 971 071 | 157 529 | -5,0 |
| Muut toimintakulut (sis.) | -346 398 | -340 847 | 0 | -340 847 | -359 884 | -19 037 | 5,6 |
| Toimintakulut | -12 422 297 | -11 873 790 | 0 | -11 873 790 | -11 840 933 | 32 857 | -0,3 |
| Toimintakate | -2 318 288 | -1 480 076 | 0 | -1 480 076 | -801 127 | 678 949 | -45,9 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -7 165 191 | -6 198 379 | 0 | -6 198 379 | -5 212 301 | 986 078 | -15,9 |

Tekniset palvelut

Sitovuus: valtuusto, brutto

Vastuuhenkilö: tekninen johtaja Ari Kainulainen

Toiminta-ajatus

Teknisten palveluiden sitovuustaso sisältää ydintoimintoja tukevat teknisen hallinnon ja varikkopalvelut sekä kuntatekniikan uudisrakentamisen, peruskorjauksen ja ylläpidon.

Sisältää valtuustoon sitovana seuraavat tulosalueet:

| Tulosalue | Toimintamenot | Toimintatulot* | Toimintakate |
|--------------------------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| Tekninen hallinto ja varikkopalvelut | -878 339 | 391 683 | -486 655 |
| Kuntatekniikka | -2 811 689 | 717 025 | -2 094 664 |
| Sitovuustaso yhteensä | -3 690 028 | 1 108 708 | -2 581 319 |

*sis. valmistus omaan käyttöön

Toiminnalliset muutokset ja riskien toteutuminen

Kuntatekniikassa jatketaan edelleen työtä liikenneturvallisuutta lisääviin asioihin mm. jalankulku- ja pyöräilyväyliin (jkpp), leikkipuistojen tuoteturvallisuuteen ja palvelutasoon sekä ajonopeuksien hillitsemiseen. Liikenneturvallisuuden, *erityisesti koulujen liikenneturvallisuuden huomioinnon*, on jatkossakin ensiarvoisen tärkeää. Tavoitteena on, että käyttöturvallisuuteen ja esteettömyyteen liittyvät näkökohdat ovat keskeisessä asemassa niin yleisten alueiden kuin rakennustenkin toteuttamisessa ja varustamisessa.

Tavoitteet 2022–2025

| VALTUUSTON SITOVA TAVOITTEET | | | |
|--|--|-------------------|--|
| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | Tavoite ja -taso | Vastuutaho | TOTEUTUMINEN |
| KETTERÄ KEHITTÄJÄ | | | |
| 1.2. Ajasta ja paikasta riippumattomat palvelut ovat kuntalaisten käytössä | sähköisten palveluiden lisääminen | tekninen hallinto | ei ole toteutunut |
| HYVINVOIVA ARKI | | | |
| 2.1. Kuntalaisten osallisuuden edistäminen Virikkeellisen asuin- ja toimintaympäristön kehittäminen | kuntalaiskyselyiden toteuttaminen kuntalaisten vaikuttamismahdollisuuksien järjestäminen | kuntatekniikka | kysely mm. kunnan metsien käytöstä toteutettu toteutettu |
| ELINVOIMAINEN YMPÄRISTÖ | | | |
| 3.2. Väestönkasvu | Vastataan väestön kasvutavoitteeseen kunnan infran ja toimitilojen (päiväkot, koulu) rakentamisella | kuntatekniikka | uutta infran rakentamiskohdetta ei ole aloitettu |
| 3.3. Esteettömyyden ja saavutettavuuden parantaminen | huomioidaan esteettömyys | kuntatekniikka | huomioitu suunnittelussa |
| 3.4. Materiaalien kierrättäminen ja niiden hyötykäyttö | kierrätysmateriaalien hyödyntäminen rakentamisessa | kuntatekniikka | toteutuu käyttökelpoisten maa-ainesten ja betonimurskeen osalta |
| 3.5. Julkisen liikenteen käytön lisääminen Kävelyn ja pyöräilyn käytön lisääminen | lisätään bussikatosten ja tarvittaessa bussipysäkkien määrää rakennetaan laadukkaita ja viihtyisiä sekä kunnossapidetään kevyen liikenteen väyliä | kuntatekniikka | toteutuu suunnitelman mukaisesti toteutuu suunnitelman mukaisesti |



| VALTUUSTON SITOVA TAVOITTEET | | | |
|--|---|------------|--------------|
| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | Tavoite ja -taso | Vastuutaho | TOTEUTUMINEN |
| Parannetaan liikenneväylien turvallisuutta | suoritetaan nopeusseurantaa ja vastaanotetaan kuntalaisten palautetta | | toteutettu |

Tavoitteiden riskiarviot

resurssit (henkilöstö ja talous)
kilpailukykyisten tarjousten saaminen, avustukset

TOTEUTUMINEN:

Henkilöstöresurssien osalla ei ole tapahtunut muutoksia. Kilpailukykyisten tarjousten saanti toteutui osittain. Myönnetty EAKR-avustus (n. 900.000 €) saatiin Radantaus 2:een.

Talousarvion toteutuminen

Sitovuustason talousarvion toteutuminen on raportoitu tulosalueittain kohdissa Tekninen hallinto ja varikkopalvelut sekä Kuntatekniikka.

Tekninen hallinto ja varikkopalvelut, Kuntatekniikka

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|----------|-------------------|-------------------|----------------|--------------|
| Myyntituotot (ulk.) | 710 760 | 530 800 | 0 | 530 800 | 283 401 | -247 399 | -46,6 |
| Myyntituotot (sis.) | 243 217 | 177 180 | 0 | 177 180 | 245 939 | 68 759 | 38,8 |
| Maksutuotot | 34 917 | 35 000 | 0 | 35 000 | 390 127 | 355 127 | 1 014,6 |
| Tuet ja avustukset | 377 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Vuokratuotot (ulk.) | 4 439 | 4 000 | 0 | 4 000 | 2 419 | -1 581 | -39,5 |
| Muut toimintatuotot | 92 217 | 50 000 | 0 | 50 000 | 98 161 | 48 161 | 96,3 |
| Toimintatuotot | 1 085 927 | 796 980 | 0 | 796 980 | 1 020 047 | 223 067 | 28,0 |
| Valmistus omaan käyttöön | 90 095 | 85 250 | 0 | 85 250 | 88 661 | 3 411 | 4,0 |
| Henkilöstökulut | -1 200 840 | -1 376 242 | 0 | -1 376 242 | -1 394 166 | -17 924 | 1,3 |
| Palvelujen ostot | -1 338 852 | -1 401 675 | 0 | -1 401 675 | -1 181 193 | 220 482 | -15,7 |
| Palvelujen ostot (sis.) | -380 118 | -339 788 | 0 | -339 788 | -392 108 | -52 320 | 15,4 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -573 692 | -501 400 | 0 | -501 400 | -425 865 | 75 535 | -15,1 |
| Varastojen lisäys/vähennys | 211 | 0 | 0 | 0 | 54 | 54 | 0,0 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -157 619 | -179 750 | 0 | -179 750 | -194 417 | -14 667 | 8,2 |
| Muut toimintakulut (sis.) | -150 097 | -69 765 | 0 | -69 765 | -102 333 | -32 568 | 46,7 |
| Toimintakulut | -3 801 007 | -3 868 620 | 0 | -3 868 620 | -3 690 028 | 178 592 | -4,6 |
| Toimintakate | -2 624 984 | -2 986 390 | 0 | -2 986 390 | -2 581 319 | 405 070 | -13,6 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -2 412 844 | -2 636 810 | 0 | -2 636 810 | -2 570 202 | 66 608 | -2,5 |

Tekninen hallinto ja varikkopalvelut

Sitovuustaso: tekninen lautakunta, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: tekninen johtaja Ari Kainulainen

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Koko teknisen palvelualueen henkilöstö on keskitetty varikon alueelle. Oppipojantie 4:ssä sijaitsevat toimistohuoneet ovat pääosin teknisten palveluiden ja osittain elinvoima- ja konsernipalveluiden (maankäyttöpalvelut) käytössä. Toimistohuoneiden käyttöä on tiivistetty ja tullaan tarvittaessa edelleen tiivistämään siten, että suurempiin työhuoneisiin sijoitetaan useita työpisteitä. Myös etätyöskentelyä suositaan työtehtävien mukaan.

Tekninen hallinto

Toimistopalveluita, asiakirjahallintoa ja muita normaaleja arkirutiineja hoidettiin talousarviovuonna vain yhdellä henkilöstöresurssilla. Varahenkilöä ei ole.

Pysäköinninvalvonta

Pysäköinninvalvontaa jatketaan talousarvio- ja suunnitelmakausilla nykyisessä laajuudessa. Määrättyjen pysäköintivirhemaksujen määriin on vaikuttanut merkittävästi asiakaskäyttäytymisen parantuminen ja digitaalisen pysäköintikiekon yleistyminen.

Varikko

Teollisuustie 7:ään on sijoitettu varikko- ja varastotoimintojen lisäksi kuntatekniikan rakentamisen ja kunnossapidon, puisto- ja liikuntatoimen sekä toimitilojen kunnossapidon ja LVI-teknisen huollon varastotoiminnot sekä ajoneuvo- ja työkonekaluston tukikohta. Sulkavantien varastoalueen jatkokäyttöä suunnitellaan siltä osin kuin sille ei ole tarvetta kunnan omaa käyttöä. Ahmontie 5:ssä sijaitseva vanha varikko on vuokrattuna Ahmon koulukeskuksen rakennushankkeen käyttöön. Varikon toiminnallisuuden kehittämistä jatketaan resurssien puitteissa entistä enemmän kunnan sisäisten hankinta- ja logististen palveluiden tuottajaksi.

Palvelualueen käytössä oleva ajoneuvokalusto on kokonaan leasing-rahoituksella hankittua, jolla on pystytty hillitsemään kaluston huolto- ja korjauskustannuksia. Täyssähköisen ajoneuvokaluston määrää lisätään tulevaisuudessa, jotta aikaansaadaan säästöä myös polttoainekuluihin.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

| TEKNISEN LAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET | | | |
|--|--|--|-------------------|
| Tavoitteet 2022–2025 | Toimenpiteet 2025 | Tavoitetaso | TOTEUTUMINEN |
| 1.2 sähköisten palveluiden lisääminen | Pyritään tunnistamaan lisää sähköisiä palveluita palvelualueetasolla | Palvelualueetasolla yksi sähköinen palvelu lisää | ei ole toteutunut |

Talousarvion toteutuminen

Tulosalueen toimintatuotot toteutuivat 124,77 % ja toimintakulut 104,12 %.

Tekninen hallinnon toimintakulut toteutuivat 101,89 %. Toimintatuottoja ei ollut. Henkilöstökulut ylittivät 6.700 € (budjettivirhe luottamushenkilöiden palkkioissa) ja palveluiden ostot alittuivat n. 1.490 € mm. asiantuntijapalveluiden ja ulkoisten palveluiden säästymisenä. Aineissa, tarvikkeissa ja tavaroissa ylitys oli n. 830 € johtuen mm. tarvikehankinnoista.

Pysäköinninvalvonnan toimintatuotot toteutuivat 113,90 % ja toimintakulut 103,68 %. Pysäköintivirhemaksujen tuottoja kertyi 6.893 € enemmän talousarviossa (50.000 €).



Henkilöstökuluissa ylitystä oli 4.500 €, koska henkilöstöresurssia oli enemmän käytössä. Aineissa, tavaroissa ja tarvikkeissa ylitys oli 850 €. Palveluiden ostot säästettiin 250 € ja muissa toimintakuluissa n. 1.600 €.

Varikon toimintatuotot toteutuivat 126,83 % ja toimintakulut 105,19 %. Varikon myyntitulot toteutuivat 1.200 € suurempana ja valmistus omaan käyttöön myös 1.100 € suurempana. Henkilöstökuluissa oli ylitystä n. 18.500 €, koska yhden henkilön palkkauskulut siirrettiin tehtäväjärjestelyjen myötä toimitiloilta varikolle ja varallaolokorvauksia oli virheellisesti kirjattu varikolle sekä kuljettajille piti järjestää ammatillista koulutusta. Koneiden ja laitteiden kunnossapitokustannukset kasvoivat n. 1.000 €. Polttoainekustannukset ylittyivät n. 4.400 € töiden määrän ja polttoaineen hintakehityksen vuoksi. Vuokratuloja nosti kohonneet leasingmaksut ja uuden huoltoauton käyttöönotto.

Tekninen hallinto ja varikkopalvelut

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|-----------------|-----------------|----------|-----------------|-----------------|----------------|-------------|
| Myyntituotot (ulk) | 4 195 | 6 500 | 0 | 6 500 | 16 805 | 10 305 | 158,5 |
| Myyntituotot (sis) | 241 687 | 177 180 | 0 | 177 180 | 245 257 | 68 077 | 38,4 |
| Muut toimintatuotot | 53 312 | 50 000 | 0 | 50 000 | 56 883 | 6 883 | 13,8 |
| Toimintatuotot | 299 194 | 233 680 | 0 | 233 680 | 318 945 | 85 265 | 36,5 |
| Valmistus omaan käyttöön | 81 200 | 80 250 | 0 | 80 250 | 72 738 | -7 512 | -9,4 |
| Henkilöstökulut | -390 707 | -424 266 | 0 | -424 266 | -444 617 | -20 350 | 4,8 |
| Palvelujen ostot | -85 682 | -81 575 | 0 | -81 575 | -103 574 | -21 999 | 27,0 |
| Palvelujen ostot (sis.) | -57 769 | -47 283 | 0 | -47 283 | -46 212 | 1 071 | -2,3 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -179 336 | -123 550 | 0 | -123 550 | -69 171 | 54 379 | -44,0 |
| Varastojen lisäys/vähennys | 211 | 0 | 0 | 0 | 54 | 54 | 0,0 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -133 363 | -150 500 | 0 | -150 500 | -152 574 | -2 074 | 1,4 |
| Muut toimintakulut (sis.) | -118 137 | -16 414 | 0 | -16 414 | -62 245 | -45 831 | 279,2 |
| Toimintakulut | -964 783 | -843 588 | 0 | -843 588 | -878 339 | -34 751 | 4,1 |
| Toimintakate | -584 389 | -529 658 | 0 | -529 658 | -486 655 | 43 003 | -8,1 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -3 572 | -2 967 | 0 | -2 967 | -2 967 | 0 | 0,0 |

Kuntatekniikka

Sitovuus: tekninen lautakunta, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: kuntatekniikan päällikkö Timo Korhonen

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Katuverkon kasvaessa ja sen kautta kunnossapitokulujen noustessa vähenevät käytettävissä olevat määrärahat vaarantavat riittävän tasokkaan kuntaomaisuuden ylläpidon. Kunnossapitoon ja ylläpitoon varattu rahamäärä tulisi nousta samassa suhteessa kuin rakennetaan katuja (katukilometrien rakentamisen määrä vs. kunnossapitomäärärahat). Talousarvioon tehtävät leikkaukset kohdistuvat aina suoraan katujen ja yleisten alueiden hoitoon ja kunnossapitoon, koska siellä ovat suurimmat määrärahat.

Kuluvana vuonna saneerataan kävelyn ja pyöräilyn väyliä, joihin on myös saatu Traficom avustusta. Osa vuoden 2024 budjetoiduista kohteista siirtyy osittain tai kokonaan vuodelle 2025. Suurena yksittäisenä hankkeena toteutettiin Toritien peruskorjaus ja pysäköintialueen muutostyöt Keskon kauppahankkeen vuoksi sekä Innocumin alueella uutta katurakentamista, johon saatiin EAKR-avustusta. Yleisen taloustilanteen ja tonttien kysynnän vähyiden vuoksi uusia asemakaava-alueita ei toteutettu vuonna 2025.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

| TEKNISEN LAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET | | | |
|--|---|---|---|
| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | Toimenpiteet 2025 | Tavoitetaso | TOTEUTUMINEN |
| 1.2. sähköisten palveluiden lisääminen | palautekanavan käytön edistäminen | toteutus | Palautekanava on aktiivisessa käytössä ja palautteisiin vastataan mahd. nopeasti. |
| 2.3. Kunta toteuttaa omissa kohteissa laadukasta rakentamista | laadukkaiden rakennusmateriaalien ja oikeiden työtapojen käyttö | käytetään CE-merkittyjä tuotteita | toteutui |
| 3.2. Vastataan väestönkasvutavoitteeseen kunnan infran ja toimitilojen (päiväkoti, koulu) rakentamisella | uusien asuinalueiden infraa ei rakenneta v. 2025 | infran rakentaminen toteutetaan Tekltk:n hyväksymän työohjelman mukaisesti huomioon ottaen tonttien kysyntä ja luovutusajankohdat | v. 2025 ei käynnistetty uusia asuinalueiden infrarakentamiskohteita |

Talousarvion toteutuminen

Tulosalueen toimintatuotot toteutuivat 126,17 % ja toimintakulut 92,95 %. Kuntatekniikka pysyi vuoden 2025 budjetissa osittain normaalin talvikunnossapitokauden ja siihen kohdistuvan palvelujen ostojen vähenemisenä. Tuloja saatiin edellisvuoden tavoin enemmän budjetoiduista valokuituyhtiöiltä perityistä katutyömaksuista (70.000 €). Kunta sai myös ELY:ltä 40.000 € muovi yms. keräyksistä (jätelain mukaisten kertakäyttöisten muovituotteiden tuottajien korvausvelvollisuus kunnille). Katuvalaistuksen modernisointi ja valaistuksen muuttaminen LED-tekniikkaan toi edellisvuoden tapaan hyötyjä käyttökustannuksissa ja saatiin energian kulutusta pienennettyä n. 40.000 €. Avustuksia vesiosuuskuntien verkostorakentamiseen v. 2025 ei jaettu. Kunta oli saanut verottajalta ohjeistusta hulevesimaksujen kohdentamisesta. Vuoden 2025 hulevesimaksujen tulot (n. 350 000 €) siirtyivät *myyntituotoista maksutuottoihin*.

Informatiiviset tunnusluvut

| Teknisen lautakunnan hyväksymät tavoitteet | TP 2024 | TA 2025 | TP 2025 |
|--|---------|---------|----------------|
| Kadut, m | 110 615 | 111 090 | 111 510 |
| Valaistus, m | 103 113 | 103 340 | 103 760 |
| Erilliset kevyenliikenteen väylät, m | 30 167 | 30 290 | 30 623 |
| Kevyenliikenteen väylien valaistus | 17 132 | 17 230 | 17 563 |
| Puistot, ha | 48,2 | 50,6 | 53,4 |
| Leikkikentät, kpl | 39 | 39 | 39 |
| Hakkuut m ³ | 1 100 | 600 | 700 |

Kuntatekniikka

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|----------|-------------------|-------------------|----------------|--------------|
| Myyntituotot (ulk.) | 706 565 | 524 300 | 0 | 524 300 | 266 596 | -257 704 | -49,2 |
| Myyntituotot (sis.) | 1 530 | 0 | 0 | 0 | 682 | 682 | 0,0 |
| Maksutuotot | 34 917 | 35 000 | 0 | 35 000 | 390 127 | 355 127 | 1 014,6 |
| Tuet ja avustukset | 377 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Vuokratuotot (ulk.) | 4 439 | 4 000 | 0 | 4 000 | 2 419 | -1 581 | -39,5 |
| Muut toimintatuotot | 38 905 | 0 | 0 | 0 | 41 278 | 41 278 | 0,0 |
| Toimintatuotot | 786 733 | 563 300 | 0 | 563 300 | 701 102 | 137 802 | 24,5 |
| Valmistus omaan käyttöön | 8 895 | 5 000 | 0 | 5 000 | 15 923 | 10 923 | 218,5 |
| Henkilöstökulut | -810 132 | -951 975 | 0 | -951 975 | -949 549 | 2 426 | -0,3 |
| Palvelujen ostot | -1 253 171 | -1 320 100 | 0 | -1 320 100 | -1 077 619 | 242 481 | -18,4 |
| Palvelujen ostot (sis.) | -322 349 | -292 505 | 0 | -292 505 | -345 896 | -53 391 | 18,3 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -394 356 | -377 850 | 0 | -377 850 | -356 694 | 21 156 | -5,6 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -24 255 | -29 250 | 0 | -29 250 | -41 842 | -12 592 | 43,1 |
| Muut toimintakulut (sis.) | -31 960 | -53 351 | 0 | -53 351 | -40 088 | 13 263 | -24,9 |
| Toimintakulut | -2 836 223 | -3 025 031 | 0 | -3 025 031 | -2 811 689 | 213 342 | -7,1 |
| Toimintakate | -2 040 595 | -2 456 731 | 0 | -2 456 731 | -2 094 664 | 362 067 | -14,7 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -2 409 272 | -2 633 843 | 0 | -2 633 843 | -2 567 235 | 66 608 | -2,5 |

VIRANOMAISLAUTAKUNTA

VIRANOMAISLAUTAKUNTA 1-5 2025

| <i>Jäsen</i> | <i>Henkilökohtainen varajäsen</i> |
|--------------------|-----------------------------------|
| Rojo Petri, pj | Manninen Soili |
| Klemelä Taina, vpj | Virtanen Tiina |
| Halonen Jukka | Rissanen Viljo |
| Hartikainen Joni | Utriainen Eero |
| Hynynen Tuulikki | Järvinen Sanna |
| Korhonen Leena | Hakkarainen Heikki |
| Pennanen Vesa | Raatikainen Jari-Pekka |

VIRANOMAISLAUTAKUNTA 6-12 2025

| <i>Jäsen</i> | <i>Henkilökohtainen varajäsen</i> |
|----------------------------|-----------------------------------|
| Rojo Petri, pj | Mönkkönen Hannu |
| Hartikainen Kari, vpj | Laatikainen Tarja |
| Mononen Satu | Jokela Liisa |
| Repo Kari | Hartikainen Petri |
| Sillanpää Jani | Karjalainen Juha |
| Turtiainen-Hietainen Jaana | Matinen Pia |
| Vanhanen Kirsi | Ollikainen Milla |

Rakennusvalvonta ja Ympäristönsuojelu

Sitovuus: valtuusto, brutto

Vastuuhenkilöt: rakennusvalvontapäällikkö Kari Nuutinen ja ympäristönsuojelupäällikkö Matti Nousiainen

Toiminta-ajatus

Viranomaislautakunta hoitaa lainsäädännössä kunnan rakennusvalvonta- ja ympäristönsuojeluviranomaiselle määrättyjä tehtäviä sekä kunnan hallintosäädännössä määrättyjä tehtäviä.

Valtuuston sitovuustaso sisältää seuraavat tulosalueet

| Tulosalue | Toimintamenot | Toimintatulot | Toimintakate |
|------------------------------|-----------------|----------------|-----------------|
| Rakennusvalvonta | -387 783 | 179 205 | -208 578 |
| Ympäristönsuojelu | -361 742 | 46 144 | -315 599 |
| Sitovuustaso yhteensä | -749 525 | 225 349 | -524 177 |

Toiminnalliset muutokset ja riskien toteutuminen

Viranomaistyöhön liittyvät lupa- ja valvontaviranomaisen tehtävät on hoidettu suunnitellusti. Lautakunta on jatkanut vuosittaista yritysalueiden siisteysvalvontaa. Ympäristönsuojelu on ollut mukana useissa ympäristönsuojelun edistämishankkeissa (mm. ilmastonmuutoksen hillintä, ilmanlaadun seuranta ja Siilinjärven valuma-alueen hoitosuunnitelman laatiminen). Edistämistehtävät ovat edenneet suunnitellusti. Sitovuustasolla on edistetty rakennusjärjestyksen ja ympäristönsuojelumääräysten laatimista. Rakennusvalvonnassa on toteutettu asiakirjahallinnon integraatio, jonka myötä lupakäsittelyssä on siirrytty kokonaan paperittomaan prosessiin ja sähköiseen arkistointiin.

Viranomaistyöhön liittyviä riskejä hallitaan hyvällä ammattitaidolla ja hyvin valmistelluilla toimintaa ohjaaviin lakeihin perustuvilla päätöksillä.

Tavoitteet 2022–2025

| VALTUUSTON SITOVA TAVOITTEET | | | |
|--|---|------------------|---|
| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | Tavoite ja -taso | Vastuutaho | TOTEUTUMINEN |
| KETTERÄ KEHITTÄJÄ | | | |
| 1.2. Sähköisten palveluiden lisääminen | Rakennetun ympäristön tietojärjestelmän (RYTJ) käyttöönotto | Rakennusvalvonta | Trimble on mukana Ryhti-hankkeessa tietojärjestelmien kumppanuustestauksessa. Tietojen siirtämistä on testattu toimintavuoden aikana. Järjestelmän käyttöönotto vaatii ohjelmistopäivityksen, joka esitetään vuoden 2027 talousarvioon. |

Tavoitteiden riskiarviot

Resurssit

Ohjelmistojen yhteensopivuus

TOTEUTUMINEN:

Henkilöresurssit ovat olleet riittävät tämän tavoitteen suunnitteluun. Ohjelmistojen yhteensopivuutta on testattu vuoden 2026 aikana.

Talousarvion toteutuminen

Sitovuustason toimintatuotot alittivat talousarvion yli 100 000 € johtuen arvioitua vähäisemmästä lupahakemusten määrästä. Rakennusvalvonnassa ei ollut isoja luvitettavia kohteita toimintavuoden aikana. Ulkoiset toimintakulut ylittivät talousarvion noin 10 000 €, johtuen arvioitua suuremmista henkilöstökuluista ja ympäristönsuojelu-tulosalueelle kohdistetusta järjestön jäsenmaksusta, joka ei ollut tiedossa talousarvion laadintavaiheessa.

Viranomaislautakunta

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|-----------------|-----------------|----------|-----------------|-----------------|-----------------|--------------|
| Myyntituotot (ulk.) | 2 406 | 5 000 | 0 | 5 000 | 7 416 | 2 416 | 48,3 |
| Myyntituotot (sis.) | 2 149 | 0 | 0 | 0 | 3 358 | 3 358 | 0,0 |
| Maksutuotot | 255 816 | 322 000 | 0 | 322 000 | 209 306 | -112 694 | -35,0 |
| Toimintatuotot | 260 370 | 327 000 | 0 | 327 000 | 220 079 | -106 921 | -32,7 |
| Valmistus omaan käyttöön | 475 | 1 000 | 0 | 1 000 | 5 270 | 4 270 | 427,0 |
| Henkilöstökulut | -569 726 | -548 635 | 0 | -548 635 | -556 658 | -8 023 | 1,5 |
| Palvelujen ostot | -72 960 | -82 000 | 0 | -82 000 | -75 195 | 6 805 | -8,3 |
| Palvelujen ostot (sis.) | -66 097 | -48 545 | 0 | -48 545 | -47 504 | 1 041 | -2,1 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -2 379 | -2 800 | 0 | -2 800 | -1 963 | 837 | -29,9 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -19 798 | -11 550 | 0 | -11 550 | -21 678 | -10 128 | 87,7 |
| Muut toimintakulut (sis.) | -11 574 | -65 171 | 0 | -65 171 | -46 528 | 18 643 | -28,6 |
| Toimintakulut | -742 534 | -758 701 | 0 | -758 701 | -749 525 | 9 175 | -1,2 |
| Toimintakate | -481 689 | -430 701 | 0 | -430 701 | -524 177 | -93 476 | 21,7 |

Rakennusvalvonta

Sitovuus: viranomaislautakunta, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)
Vastuuhenkilö: rakennusvalvontapäällikkö Kari Nuutinen

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Rakennusvalvonta-tulosalue hoitaa lainsäädännössä kunnan rakennusvalvontaviranomaiselle määrättyjä tehtäviä. Keskeisiä tehtäviä ovat lupahakemusten käsittely ja lupakohteiden valvonta lupaehtojen mukaisesti. Kunnan rakennusvalvontaviranomainen antaa ohjeita ja ennakkoneuvontaa rakennushankkeeseen ryhtyville. Neuvonnan ja ohjauksen, lupakäsittelyn sekä valvonnan avulla edistetään terveellistä, turvallista ja ympäristöön soveltuvaa rakentamista ja ylläpidetään rakennetun ympäristön hyvää laatua pääasiassa rakentamislain keinoin.

Uusi rakentamislaki on ollut voimassa 1.1.2025 alkaen. Sen johdosta rakennusjärjestyksen uudistamistyö on ollut käynnissä ja tavoitteena on saada uusi rakennusjärjestys voimaan vuoden 2026 aikana.

Rakennusvalvonnan taksa on päivitetty. Päivityksessä huomioitiin rakentamislain muutoksesta johtuvat lupatyypinmuutokset. Viranomaislautakunta hyväksyi taksan kokouksessaan 18.2.2025, 4 §. Uusi taksa on tullut voimaan 1.4.2025.

Rakennetun ympäristön tietojärjestelmää koskeva laki (RYTJ) on tullut voimaan 1.1.2024. Lailla säädetään tiedoista, jotka kuntien on viimeistään siirtymäajan päättyessä 31.12.2028 julkaistava uudessa valtakunnallisessa tietojärjestelmässä. Rakennusvalvontasovelluksen toimittajamme Trimble on ollut mukana Ryhti-hankkeen kumppanitestauksessa, jossa on testattu tietojen siirtämistä palveluväylän kautta tietojärjestelmään. Trimblellä on nyt valmius palveluväylän käyttöön. Sen käyttöönotto Siilinjärven kunnassa vaatii rakennusvalvontasovelluksen päivittämistä, jonka jälkeen voimme siirtyä ns. Ryhti-käyttäjiksi.

Rakennusvalvontasovelluksen lupatyypit on muutettu vastaamaan rakentamislain 1.1.2026 voimaan tulleita vaatimuksia, joiden mukaan on pystyttävä vastaanottamaan luvitettavasta rakennuskohteesta tietomalli tai rakennuksen tiedot koneluettavassa muodossa.

Vuoden 2025 aikana toteutettiin rakennusvalvonnan asiakirjahallinnon integraatio, jonka myötä lupakäsittelyssä siirryttiin kokonaan paperittomaan prosessiin. Lupia haetaan sähköisesti, hakemukset käsitellään pääosin sähköisellä asiointikanavalla, päätökset allekirjoitetaan sähköisesti ja suunnitelmat leimataan sähköisesti. Samalla lupapäätösten ja suunnitelmien osalta on siirrytty sähköiseen arkistointiin Dynasty-asiakirjahallintaa käyttäen. Integraatio on edellyttänyt myös rakennusvalvontaa koskevan arkistonmuodostussuunnitelman päivittämisen.

Uusi rakennuslupainsinööri aloitti työt marraskuun alussa.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

| VIRANOMAISLAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET | | | |
|---|---|--|---|
| Tavoitteet 2022–2025 | Toimenpiteet 2025 | Tavoitetaso | TOTEUTUMINEN |
| Asiakaslähtöiset, lakiperusteiset ja asiantuntevat viranomaispalvelut | Valitusviranomaisen muuttamien lupapäätösten määrä suhteessa tehtyihin lupapäätöksiin | Muutoksen haku ei muuta päätöstä. | Yhdestä purkamisluvasta tehty valitus on käsitellyssä Itä-Suomen hallinto-oikeudessa. |
| | Rakennusjärjestyksen uudistaminen | Rakennusjärjestys on käsitelty toimielimissä ja hyväksytty valtuustossa. | Rakennusjärjestyksen luonnos on lähes valmis. Käsittely jatkuu 2026. |



| VIRANOMAISLAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET | | | |
|---|--|--|---|
| Tavoitteet 2022–2025 | Toimenpiteet 2025 | Tavoitetaso | TOTEUTUMINEN |
| | Varautuminen ammattitaitoisen henkilöstön rekrytointiin ajoissa ennen tapahtuvia eläköitymisiä | Riittävä ja ammattitaitoinen henkilöstö pystyy vastaamaan asiakkaiden palvelutarpeisiin viivytyksettä. | Eläköitymisen johdosta suoritettiin uuden rakennuslupainsinöörin rekrytointi. |

Informatiiviset tunnusluvut

| Lautakunnan hyväksymät tavoitteet | TP 2024 | TA 2025 | TP 2025 |
|---|---------|---------|--------------|
| Lautakunnan muuttamien lupapäätösten määrä suhteessa tehtyihin lupapäätöksiin (kpl/lupamäärä) | 0/190 | 0/270 | 0/119 |
| Lupapäätöksiä, kpl | 195 | 270 | 119 |
| Myönnetty luvat, asuntoja | 68 | 150 | 50 |
| Valmistuneet asunnot | 130 | 180 | 148 |
| Nettomenot €/asukas | 9,44 | 6,14 | 9,77 |
| Maksujen kattavuus menoista, % | 48,9 | 67,1 | 46,2 |

Talousarvion toteutuminen

Talousarvion mukainen tulokertymä alittui 33,6 % (arvio 266 000 € / toteutunut 176 000 €). Tämä johtui rakennusalan taantumasta. Yhtään rivi-, eikä kerrostaloa luvitettu ja moni pientalorakentaminenkaan ei käynnistynyt talouden epävarmuuden vuoksi.

Kulut toteutuivat suunnitellusti.

Rakennusvalvonta

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|-----------------|-----------------|----------|-----------------|-----------------|----------------|--------------|
| Myyntituotot (ulk) | 2 406 | 5 000 | 0 | 5 000 | 7 416 | 2 416 | 48,3 |
| Myyntituotot (sis) | 2 149 | 0 | 0 | 0 | 3 358 | 3 358 | 0,0 |
| Maksutuotot | 187 826 | 260 000 | 0 | 260 000 | 168 432 | -91 568 | -35,2 |
| Toimintatuotot | 192 380 | 265 000 | 0 | 265 000 | 179 205 | -85 795 | -32,4 |
| Valmistus omaan käyttöön | 475 | 1 000 | 0 | 1 000 | 0 | -1 000 | -100,0 |
| Henkilöstökulut | -324 191 | -293 276 | 0 | -293 276 | -288 891 | 4 386 | -1,5 |
| Palvelujen ostot | -24 014 | -35 000 | 0 | -35 000 | -39 922 | -4 922 | 14,1 |
| Palvelujen ostot (sis.) | -26 664 | -25 740 | 0 | -25 740 | -24 366 | 1 374 | -5,3 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -1 702 | -1 350 | 0 | -1 350 | -1 290 | 60 | -4,4 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -10 724 | -5 000 | 0 | -5 000 | -7 654 | -2 654 | 53,1 |
| Muut toimintakulut (sis.) | -6 383 | -35 944 | 0 | -35 944 | -25 661 | 10 283 | -28,6 |
| Toimintakulut | -393 678 | -396 310 | 0 | -396 310 | -387 783 | 8 527 | -2,2 |
| Toimintakate | -200 823 | -130 310 | 0 | -130 310 | -208 578 | -78 268 | 60,1 |

Ympäristönsuojelu

Sitovuus: viranomaislautakunta, brutto (informatiivinen valtuustoon nähden)

Vastuuhenkilö: Ympäristönsuojelupäällikkö Matti Nousiainen

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Tulosalueen toiminnan painopisteenä on hoitaa lainsäädännössä kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle määrätty lupa- ja valvontaviranomaisen tehtävät. Keskeisiä tehtäviä ovat lupahakemusten käsittely sekä valvontasuunnitelmaan ja valvontaohjelmaan perustuvat säännöllisen valvonnan tehtävät. Rakennusvalvonnan kanssa tehdään vuosittain yritysalueiden siisteysvalvontaa viranomaislautakunnan hyväksymän ohjelman mukaisesti. Ympäristönsuojelun edistämistehtävissä painopisteinä ovat kunnan ilmasto- ja resurssiviisaustyö, ilman laadun seuranta sekä vesistöjen kunnostuksen ja pohjavesien suojelun edistäminen. Edistämistehtävät ovat lisääntyneet viimeisten parin vuoden aikana.

Viranomaislautakunnassa/viranhaltijapäätöksinä on käsitelty kaksi ympäristölupaa, kaksi ilmoituspäätöstä, yksi maa-ainelupa, kaksi maa-ainelain mukaista vähäistä muutospäätöstä sekä kallionottoalueeseen ja teolliseen toimintaan liittyvät tarkkailuohjelmat. Hakemukset on käsitelty tavoiteajassa. Lautakunta on antanut lausuntoja Aluehallintovirastossa käsiteltävinä olevista ympäristölupahakemuksista sekä ympäristövaikutusten arviointihankkeisiin (YVA) ja yleiskaavoitukseen liittyen. Lautakunta on antanut jätelain mukaisessa roskaantumisasiassa hallintopakkopäätöksen. Viranhaltijat ovat käsitelleet lisäksi 14 meluilmoitusta, kolme poikkeamishakemusta jätevesien käsittelyyn liittyen ja 28 vesihuoltolain mukaista vapautushakemusta. Säännöllisen valvonnan ja maa-ainalueiden tarkastukset tehtiin valvontaohjelman mukaisesti kaikissa kohteissa, joissa oli toimintaa. Siisteysvalvonnan tarkastukset tehtiin kesän alussa. Viranhaltijat ovat osallistuneet Pohjois-Savon ELY-keskuksen suorittamaan Yara Suomi Oy:n kaivoksen ja tehtaiden toimintojen valvontaan.

Edistämistehtäviin liittyen viranomaislautakunta päätti kunnan osallistumisesta Siilinjärven valuma-aluehankkeeseen, ja valtuusto hyväksyi pohjavesialueiden suojelusuunnitelmat. Seudullista ilmastohanketta (SISU) ja ekotukitoimintaa on jatkettu talousarviovuoden ajan. SISU-hankkeen puitteissa tehtiin kunnan ilmasto- ja resurssiviisausohjelman päivittytyö. Kunta osallistui Fisu-verkoston 10-vuotisjuhlaan sekä verkoston tilaisuuksiin ja toimintaan. Ilman laadun seuranta on tehty yhteistyössä alueen toiminnanharjoittajien ja Kuopion kaupungin alueellisten ympäristönsuojelupalvelujen kanssa. Viranomaislautakunta hyväksyi osaltaan uudelleen valmistellut kunnan ympäristönsuojelumääräykset.

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

| VIRANOMAISLAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET | | | |
|--|---|---|---|
| Tavoitteet 2022–2025 | Toimenpiteet 2025 | Tavoitetaso | TOTEUTUMINEN |
| Elinympäristön terveellisyyden ja turvallisuuden turvaaminen | Suunnitelmallinen siisteysvalvonta | 20 | 16 |
| | Kunnan ympäristönsuojelumääräysten uudelleen valmistelu | Määräyksistä tehty päätös | Lautakunta hyväksyi osaltaan määräykset |
| | Pohjavesialueiden suojelusuunnitelmatyön saattaminen loppuun | Suojelusuunnitelmat valmiit ja hyväksytyt | Kunnanvaltuusto hyväksyi suojelusuunnitelmat. |
| Kunnan ilmastotyön tavoitteiden ja toimenpiteiden seurannan järjestäminen ja | Resurssiviisausohjelman ja ilmasto-ohjelman toimenpiteiden seuranta SISU-hankkeen toimenpiteiden seuranta | Seuranta suunniteltu | Seurannan valmistelu (konsulttihanke) saatiin päätökseen, mutta seurannan |

| Tavoitteet 2022–2025 | Toimenpiteet 2025 | Tavoitetaso | TOTEUTUMINEN |
|---------------------------------------|--|----------------------------------|---|
| kunnan ilmasto-ohjelman päivittäminen | | | viimeistely jäi SISU-hankkeen ja kunnan omaksi työksi |
| | Ilmasto-ohjelma päivitetään SISU-hankkeeseen sisältyen | Ohjelma päivitetty ja hyväksytty | Ohjelman luonnos lähes valmis |

Informatiiviset tunnusluvut

| Lautakunnan hyväksymät tavoitteet | TP 2024 | TA 2025 | TP 2025 |
|--|---------|---------|------------|
| Maa-aines- ja ympäristölupahakemusten käsittelyaika keskimäärin (kk) | 3,2 | 3,5 | 3,0 |
| Valvontaohjelman mukaisten tarkastusten toteuma (%) | 76 | 100 | 81* |

*Toimivissa kohteissa 100 %

Talousarvion toteutuminen

Toimintatuotot alittuivat noin 16 000 € johtuen lupakäsittelyjen arvioitua pienemmästä määrästä. Ulkoiset toimintakulut ylittyivät noin 7 000 € johtuen arvioitua suuremmista henkilöstökuluista.

Ympäristönsuojelu

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|--------------------------------|-----------------|-----------------|----------|-----------------|-----------------|----------------|--------------|
| Maksutuotot | 67 990 | 62 000 | 0 | 62 000 | 40 874 | -21 126 | -34,1 |
| Toimintatuotot | 67 990 | 62 000 | 0 | 62 000 | 40 874 | -21 126 | -34,1 |
| Valmistus omaan käyttöön | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 270 | 5 270 | 0,0 |
| Henkilöstökulut | -245 535 | -255 359 | 0 | -255 359 | -267 768 | -12 409 | 4,9 |
| Palvelujen ostot | -48 946 | -47 000 | 0 | -47 000 | -35 273 | 11 727 | -25,0 |
| Palvelujen ostot (sis.) | -39 433 | -22 805 | 0 | -22 805 | -23 138 | -333 | 1,5 |
| Ostot tilikauden aikana (ulk.) | -677 | -1 450 | 0 | -1 450 | -672 | 778 | -53,6 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -9 074 | -6 550 | 0 | -6 550 | -14 025 | -7 475 | 114,1 |
| Muut toimintakulut (sis.) | -5 191 | -29 227 | 0 | -29 227 | -20 868 | 8 359 | -28,6 |
| Toimintakulut | -348 856 | -362 391 | 0 | -362 391 | -361 742 | 648 | -0,2 |
| Toimintakate | -280 866 | -300 391 | 0 | -300 391 | -315 599 | -15 208 | 5,1 |

TEKNISEN LAUTAKUNNAN JAOSTO

| TEKNISEN LAUTAKUNNAN JAOSTO VUONNA 2025 | |
|---|-----------------------------------|
| <i>Jäsen</i> | <i>Henkilökohtainen varajäsen</i> |
| Pirjo Timonen | Tapio Markkanen |
| Katariina Syväys | Reijo Räsänen |
| Heikki Jääskeläinen | Jukka Puurunen |
| Timo Ruuskanen | Sanna Siirilä |
| Terhi Holm | Joona Pellikka |
| Keijo Ryyränen | Kirsi Vanhanen |

Yksityistiet

Sitovuus: valtuusto, brutto

Vastuuhenkilö: maaseutuasiamies Erkki Väätäinen

Toiminta-ajatus

Yksityistiehallinnon tehtävänä on kehittää ja toteuttaa toimenpiteitä yksityistieverkon parantamiseksi.

Toiminnalliset muutokset ja riskien toteutuminen

Uusi yksityistielaki astui voimaan 1.1.2019. Kuntien tielautakunnat lakkasivat toimimasta yksityistielain mukaisena tiehallintoviranomaisena 31.12.2019. Investoinnin- ja kunnossapidon avustukset ovat kuitenkin edelleen tarpeen. Teknisen lautakunnan tiejaos jatkaa valtuustokaudella hallintosäännön ja kuntalain mukaisesti ja päättää kunnan varoista (investointien ja kunnossapidon avustaminen) yksityisteille myönnettävästä avustuksista ja jakoperiaatteista. Tiekuntien yhdistämiset, jakamiset ja perustamiset voidaan päättää tiekuntien omilla päätöksillä tai maanmittaustoimiston toimituksessa. Tiekuunnan päätöksestä osakas voi nostaa kanteen tiekuntaa vastaan käräjäoikeudessa. Siilinjärvellä on yli puolen kilometrin mittaisia yksityisteitä noin 274 km ja 120 tiekuntaa. Yksityistieverkon kunnossapidossa ja parantamishankkeissa tiekuntien ja sidosryhmien välinen yhteistyö korostuu eri hankkeissa.

Tavoitteet 2022–2025

| VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET | | | |
|--|---------------------------------|--|---|
| <i>Valtuustokauden tavoite 2022–2025</i> | <i>Tavoite ja -taso</i> | <i>Riski-arvio</i> | <i>TOTEUTUMINEN</i> |
| KETTERÄ KEHITTÄJÄ | | | |
| Investoinnit yksityisteille | Aloitettut investointi-hankkeet | Valtion rahoitus ja yleinen hintataso ostopanoksissa | Vain yksi hanke käynnistyi Siilinjärvellä 2025. Valtion lupaama lisärahoitus vuosille –23, –24 ja –25 toteutui vain vuodelle –23 joista seitsemän käynnistyi 2024 aikana. |

| VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET | | | |
|---|--|---|--|
| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | Tavoite ja -taso | Riskiarvio | TOTEUTUMINEN |
| HYVINVOIVA ARKI | | | |
| Kunnossapitoavustukset yksityisteille | Yksityisteiden liikennöitävyys säilyy | Kunta on osaltaan turvaamassa yksityistielain mukaista tienpitoa tieosakkaiden yhteiseen lukuun | Uuden valtuustokauden alkaessa kunnossapidon avustukset vahvistuivat investointien hetkellisesti hiljentyessä. |
| ELINVOIMAINEN YMPÄRISTÖ | | | |
| Sujuva ja turvallinen liikkuminen maaseutualueiden elinvoimaa kehittäen | Yksityisteille ei muodostu korjausvelkaa, vaan liikkuminen turvataan | Inflaatio ja yleinen hintataso tuo epävarmuuksia myös alemman tieverkon, yksityisteiden hoitoon | Yksityisteiden osakkaat tienpitäjinä päättävät tienpidon tason ja vastaavat siitä, että yksityistiet ovat tarkoitusta vastaavassa kunnossa |

Talousarvion toteutuminen

Talousarvio toteutui suunnitellusti.

Teknisen lautakunnan jaosto

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|---------------------------|-----------------|-----------------|----------|-----------------|-----------------|--------------|-------------|
| Henkilöstökulut | -6 572 | -7 262 | 0 | -7 262 | -6 913 | 349 | -4,8 |
| Palvelujen ostot | -999 | -1 230 | 0 | -1 230 | -958 | 272 | -22,1 |
| Palvelujen ostot (sis.) | -121 | -389 | 0 | -389 | -35 | 354 | -91,0 |
| Avustukset | -123 802 | -130 000 | 0 | -130 000 | -127 151 | 2 849 | -2,2 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -400 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Toimintakulut | -131 894 | -138 881 | 0 | -138 881 | -135 057 | 3 824 | -2,8 |
| Toimintakate | -131 894 | -138 881 | 0 | -138 881 | -135 057 | 3 824 | -2,8 |

KUNNANHALLITUS

SOSIAALI- ja TERVEYSPALVELUT

Sosiaali- ja terveyspalvelujen järjestämisvastuu siirtyi 1.1.2023 alkaen Pohjois-Savon Hyvinvointialueelle. Tilinpäätösvuoden aikana kuntaan ei enää kohdistunut tapahtumia.

SOSIAALI- JA TERVEYSPALVELUT

| | TP 2024 | TA 2025 | Muutos | MB 2025 | Toteuma 2025 | Poikkeama | m% |
|---------------------------|----------------|----------|----------|----------|--------------|-----------|------------|
| Myyntituotot (ulk) | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Maksutuotot | 311 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Tuet ja avustukset | 1 818 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Muut toimintatuotot | 367 135 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Toimintatuotot | 369 265 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Henkilöstökulut | -72 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Muut toimintakulut (ulk.) | -6 301 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Toimintakulut | -6 373 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Toimintakate | 362 891 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |

2.3 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Valtuusto hyväksyi vuoden 2025 talousarvion 16.12.2024. Muutosbudjettia ei laadittu.

Toteutuneen tuloksen muodostumiseen verrattuna talousarvioon vaikutti lopulta eniten verotulojen heikkeneminen yli miljoonalla eurolla. Toimintakatteessa oli pientä kasvua, jota valtionosuuksien vastaava pieni kasvu kompensoi. Vuosikate jäi talousarviosta n. -0,9 milj. euroa heikommaksi ja tilikauden tulos lopulta n. -0,6 milj. euroa talousarviota heikommaksi.

Alla olevat tekstiosuudet vertaavat olennaisimmilta osin tilinpäätöksen tiliryhmien toteumaa käsiteltyyn talousarviokokonaisuuteen nähden.

Toimintatuotot

Toimintatuotot olivat kokonaisuudessaan n. 30,533 milj. euroa ja ylittyivät tehtyyn talousarvioon nähden noin 0,337 milj. eurolla (1,1 %). Ulkoisten toimintatuottojen osuus kokonaisuudesta oli 15,080 milj. euroa ja niihin kohdistui em. ylityksestä 0,260 milj. euroa. Loppuosa toimintatuotoista oli sisäistä, 15,453 milj. euron edestä, poikkeaman ollessa 0,077 milj. euroa.

Myyntituotot sisältävät sekä ulkoisia että sisäisesti kunnan eri yksiköille myytyjä tuottoja. Ulkoisten myyntituottojen toteuma ylitti talousarvion 0,116 milj. eurolla, vaikka ko. ryhmästä siirtyivät hulevesimaksut maksutuottojen ryhmään (-0,352 milj.) ja joukkoliikenteestä saatavat myyntituotot jäivät alle talousarvion (-0,186 milj.). Eniten kasvua kertyi teknisten suurien koulukeskusinvestointien työpalvelumyynteihin 0,272 milj. euroa, maahanmuuton ja eläinlääkintähuollon valtion korvauksiin n. 0,190 milj. euroa ja mm. oppilashuollon saamiin aamu- ja iltapäivätoiminnan tuloihin sekä varhaiskasvatuksen paikkamyyntiin yht. n. 0,200 milj. euroa.

Sisäisten myyntituottojen sisällä poikkeamia kertyi -0,129 milj. euroa, minkä verran vähemmän yht. tukipalveluista siirtyi nettona kustannuksia muille yksiköille. Tämä jakaantui pääosin ICT-palveluiden, talous- ja ruoka- ja puhtauspalveluiden sekä sisäisen valvonnan kesken. Sisäisiä kuljetuspalveluita sen sijaan välitettiin hivenen enemmän.

Maksutuottojen kertymä muodostui kokonaisuudessaan 0,303 milj. euroa talousarviossa arvioitua suuremmaksi. Suurin selittävä tekijä oli em. hulevesimaksujen siirtyminen ao. ryhmään. Muiden maksutuottoihin kuuluvien tuottojen poikkeamat olivat hyvin pieniä.

Tuet ja avustukset ylittyivät 0,187 milj. euroa. Elinkeinopalveluiden osuus tästä on Kyvykäs ja Startti työhön hankkeiden myötä n. puolet ja toinen puoli vastaavasti maaseutupalveluiden Lannasta euroja hankkeen sekä opetuspalveluiden useammista isommista ja pienemmistä hankkeista.

Muut toimintatuotot alittuivat yhteensä -0,141 milj. euroa. Ulkoisten vuokratuottojen osuus tästä oli 0,387 milj. euroa lisäystä. Tämä johtui pääosin tontinvuokratuottojen kasvusta n. 0,276 milj. eurolla talousarvioon arvioitua enemmän. Lisäksi kasvua oli asuntojen, rakennusten ja liikehuoneistojen vuokrissa yht. n. 0,113 milj. euroa. Sisäisissä vuokratuotoissa lisäystä puolestaan oli 0,206 milj. euroa lähinnä pääomavuokriin. Vuokratuotoissa olleiden em. kasvujen lisäksi suurin vähennys talousarvioon verraten kohdistui kuitenkin käyttöomaisuuden (maa-alueet) luovutusvoittoihin, jotka jäivät yht. -0,839 milj. euroa arvioidusta. Isommat rakennushankkeet eivät lähde liikkeelle rakentamisen ollessa edelleen jäässä. Muihin tuottoihin kohdistui myös jonkin verran muita sekalaisia tuottoja, joiden osuus oli yht. n. 0,100 milj. euroa arvioitua enemmän.

Toimintakulut

Toimintakuluja kertyi kokonaisuudessaan n. 94,839 milj. euroa, josta ulkoisia toimintakuluja oli yht. 79,386 milj. euroa ja loput sisäisesti toisilta yksiköiltä siirtyviä kuluja yht. 15,453 milj. eurolla. Ulkoiset kulut ylittivät talousarvion n. 0,506 milj. eurolla.

Henkilöstökuluja toteutui yht. 0,401 milj. euroa talousarviota enemmän. Tästä varsinaisten palkkakulujen ylitys oli 0,536 milj. euroa. Henkilöstökorvauksia (sairausvakuutus, tapaturma) saatiin edellisvuosien tapaan ennakoitua enemmän eli -0,183 milj. euroa. Eläkekuluissa ja muissa henkilösivukuissa oli vain hyvin pieni poikkeama. Toteutuneen ja budjetoidun henkilösivukuluprosentin ero oli vain 0,06 %-yksikköä.

Henkilöstökulujen merkittävin ylitys kohdistui sivistyspalveluihin (0,437 milj.) ja siellä erityisesti varhaiskasvatuspalveluiden sijaiskuluihin, erityistä tukea tarvitsevien lasten avustajien palkkaukseen sekä ennakoimattomiin perhevapaiden sijaisuuksiin. Myös opetuspalveluissa oli sijaiskuluja ennakoitua enemmän. Muiden palvelualueiden henkilöstökuluissa oli vain vähäisiä poikkeamia suuntaan ja toiseen.

Palvelujen ostot kokonaisuutena ylittyivät vain 0,127 milj. eurolla. Opetuspalveluissa asiakaspalvelujen ostot muilta kunnilta jatkoivat kasvuaan, mutta varhaiskasvatuksen palvelusetelikuluissa oli pientä laskua. Palvelusetelien yhteismäärä oli n. 3,6 milj. euroa. Asiakaspalveluostot kokonaisuudessaan olivat kuitenkin talousarviossa huomioidulla tasolla.

Muihin kuin asiakaspalveluostoihin käytettiin 0,267 milj. euroa arvioitua enemmän rahaa. Merkittävin yksittäinen ylitys oli teknisten asiantuntijapalveluissa (0,296 milj.) joiden kautta investointihankkeissa rakenteilla olleet leasingkohteet siirtyivät tilinpäätösvoodelta rahoittajalta laskutettaviin, joukkoliikenteen kuljetuspalveluissa (0,132 milj.) ja kunnossapitopalveluissa (0,150 milj.). Yhteistoimintaosuuksia puolestaan laskutettiin kunnalta n. -0,428 milj. euroa vähemmän mitä talousarvioon oli huomioitu. Tästä työllistämistoiminnan osuus oli -0,395 milj. euroa, mikä saatiin hyvityksenä Kuopion hallinnoimalta työllistämisalueelta. Kustannuksia oli arvioitua enemmän monissa pienemmissä kuluryhmissä kuten mm. terveystalouksissa, puhelin-, työmatka- ja majoituspalveluissa sekä puhtaanapito- ja muissa palveluissa.

Palveluiden ostoihin kirjautuvat sisäiset kuluerät muodostuivat em. sisäisten tuottojen eroista. Niinpä eri yksiköissä vähentyivät mm. ICT, talous- ja ruoka- ja puhtauspalvelut sekä sisäisen valvonnan tukipalvelukulut. Sisäisiä kuljetuspalveluita sen sijaan välitettiin hivenen enemmän.

Aineiden ja tarvikkeiden ostot toteutuivat -0,285 milj. euroa talousarviota pienempänä. Muutokset kertyivät useista pienemmistä eristä, joista eniten kuitenkin käyttämättä jäi energia- ja kalustohankintoihin käytettäviä määrärahoja.

Myönnettyihin avustuksiin varattuja määrärahoja käytettiin yli talousarvion yhteensä 0,136 milj. euroa. Kotitalouksille myönnettäviä avustuksia ovat kunnassa lasten hoitotukiin maksettavat tuet ja vähäisessä määrin muut kotitalouksille myönnettävät avustukset. Hoitotukia maksettiin yhteensä 0,726 milj. euroa ja muita avustuksia 0,048 milj. euroa. Maksetut summat alittivat talousarvion vain vähäisessä määrin. Yhteisöille annettavista avustuksista suurimman osan vie kunnan rahoitusosuus työttömyystuista. Tätä maksettiin yhteensä n. 1,930 milj. euroa ja se ylittyi 0,320 milj. eurolla. Muille yhteisöille (konserniyhtiöt, tiekunnat, järjestöt ja muut toimijat) annettaviin avustuksiin käytettiin yht. 0,850 milj. euroa, mikä oli n. -0,145 milj. arvioitua vähemmän, johtuen enimmiltä osin konserniyhtiöille maksettavan osuuden pienentymisestä.

Muiden toimintakulujen n. 0,204 milj. euron ylitykseen sisältyy suurempina toteutuneet sisäiset vuokrat. Ulkopuolelta vuokrattujen kohteiden vuokrat toteutuivat kokonaisuudessaan talousarvion tasolla. Sekä maa-alueiden, rakennusten että koneiden ja laitteiden vuokrat toteutuivat yht. n. 0,130 milj. euroa talousarviota pienempänä, mutta vastaavasti muut sekalaiset vuokrat saman verran suurempana (joukossa myös polkupyöräedun kustannukset).

Toimintatuottojen ylittyessä 0,337 milj. eurolla ja vastaavasti toimintakulujen toteutuessa -0,583 milj. euroa suurempana sekä investointeihin siirrettyjen sisäisten erien (valmistus omaan käyttöön) kasvaessa hienoisesti, muodostui toimintakate -0,238 milj. euroa (0,4 %) talousarviota heikommaksi.

Verotulot

Verotuloja vuodelta 2025 kertyi yhteensä n. 60,152 milj. euroa ja verotulot jäivät laadittua talousarviosta yhteensä -1,158 milj. euroa pienemmäksi, -1,9 %.

Kunnan tuloveron tuotto oli 44,764 milj. euroa ja sitä kertyi lopulta -1,736 milj. euroa talousarviossa ennakoitua vähemmän. Tähän vaikutti mm. se, että joulukuussa 2024 korotettiin kuntaryhmän jako-osuutta mikä sittemmin käytännössä osoittautui aiheettomaksi kuten viime vuoden lopulla jo ennakoitiinkin. Oikaisuja edellisvuosien tilityksiin kertyi vuoden aikana yht. n. 1,0 milj. euroa. Loppuosa ennakoitua pienemmästä verotuotosta on siirtynyt vuodelle 2026.

Yhteisöveron tuottoa kertyi 6,612 milj. euroa. Se toteutui lopulta talousarvion tasolla eli ennakointi verotuoton alenemisesta edellisistä huippuvuosista onnistui. Kiinteistöveron tuottoa toteutui 7,093 milj. euroa. Kertymä oli n. 0,113 milj. talousarviota parempi johtuen lähinnä koulu- ja myymälärakennusinvestointien valmistumisasteen mukaisesta kertymästä.

Uutena verolajina kunta sai kaivosmineraaliveroa 1,683 milj. euroa, mikä ylitti talousarvion 0,483 milj. eurolla. Sijaintikunnan osuus oli 60 % kokonaistuotosta.

Kunnan verotulot verolajeittain vuonna 2025

| 1 000 euroa | TA 2025 | TA 2025 muutos | TA 2025 muutettu | Toteutuma | Poikkeama |
|-----------------------------|---------------|----------------|------------------|---------------|---------------|
| Kunnan tulovero | 46 500 | - | 46 500 | 44 764 | -1 736 |
| Kiinteistövero | 6 980 | - | 6 980 | 7 093 | 113 |
| Osuus yhteisöveron tuotosta | 6 630 | - | 6 630 | 6 612 | -18 |
| Kaivosmineraalivero | 1 200 | - | 1 200 | 1 683 | 483 |
| Verotulot yhteensä | 61 310 | - | 61 310 | 60 152 | -1 158 |

Kunnan veroprosentit ja verotettava tulo

| | 2019 | 2020 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|-------|-------|-------|-------|--------|
| Tuloveroprosentti | 21,25 | 22,00 | 9,36 | 9,4 | 9,4 |
| Verotettava tulo, milj. euroa | 367,9 | 373,1 | 443,5 | 463,1 | 509,2* |
| Verotettavan tulon muutos % | 3,2 | 1,4 | 11,9 | 4,4 | 7,3* |
| <i>*ennuste</i> | | | | | |
| Yleinen-rakennusten kiinteistöveroprosentti | 1,25 | 1,25 | 1,25 | 1,25 | 1,25 |
| Vakituinen asuinrakennus | 0,65 | 0,65 | 0,65 | 0,65 | 0,65 |
| Vapaa-ajan kiinteistöt | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
| Rakentamaton tontti | 3,00 | 3,00 | 3,00 | 3,00 | 3,00 |

Lakisääteiset muutokset 2023-2024

Valtionosuudet

Valtionosuuksien yhteismäärä 10,881 milj. euroa toteutui n. 0,281 milj. euroa arvioitua suurempana. Poikkeamat kohdistuivat suurimmaksi osaksi opetus- ja kulttuuritoimen osuuteen ja siellä pääosin valmistavasta opetuksesta saatavaan valtionosuuteen sekä ammatillisen koulutuksen omarahoitusosuuteen. Lisäksi veromenetysten kompensatiot toteutuivat talousarviossa käytettyä ennakkotietoa pienempänä.

Käyttötalouden valtionosuudet vuonna 2025

| 1 000 euroa | TA 2025 | TA 2025 muutos | TA 2025 muutettu | Toteutuma | Poikkeama |
|---|---------------|-------------------|---------------------|------------------|------------|
| Peruspalvelujen valtionosuus | 7 663 | - | 7 663 | 7 718 | 55 |
| Verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus | 3 520 | - | 3 520 | 3 503 | -17 |
| Veromenetysten kompensatiot | 1 393 | - | 1 393 | 1 144 | -249 |
| Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuus | -1 976 | - | -1 976 | -1 484 | 492 |
| Valtionosuudet yhteensä | 10 600 | - | 10 600 | 10 881 | 281 |

Rahoitustuotot ja -kulut

Rahoitustuottojen ja -kulujen netto toteutui 0,222 milj. euroa talousarviota suurempana. Osinkotuottoja ja korkotuottoja kertyi n. 0,200 milj. euroa arvioitua enemmän ja vastaavasti korkokuluja maksettiin hivenen vähemmän. Korotason ennustamisessa onnistuttiin hyvin.

Vuosikate

Arvioitua heikompi verotulokertymä toi vuosikatteen 7,400 milj. euroon, mikä jäi -0,893 milj. euroa talousarviota pienemmäksi. Kertymään osaltaan vaikutti myös arvioitua enemmän heikentynyt toimintakate ja valtionosuuksiin sekä rahoituseriin toteutuneet lisäykset. Vuosikatteen heikkeneminen arvioidusta ylitti kuitenkin kymmen prosenttia.

Poistot ja arvonalentumiset

Vuosikate riitti normaalipoistoihin ja kirjattavaksi suunniteltuihin arvonalennuksiin. Suunnitelmanmukaisia poistoja kertyi n. 5,508 milj. euroa, ja niitä kertyi lopulta n. 0,442 milj. euroa suunniteltua vähemmän. Asiaan vaikutti pääosin Ahmon koulukeskuksen tasearvon poistuminen kokonaan ja investointien valmistumisen ajoittuminen.

Keskeneräisiin investointeihin jäi n. 2,4 milj. euroa poistojen aloitusta ja valmistumista odottamaan. Arvonalennuksia kirjattiin yht. 1,780 milj. euroa sisältäen Uimala Oy:n osakkeisiin tehtyä osittaista arvonalennusta (1,300 milj.), terveyskeskuksen tasearvon poistoa (0,350 milj.) ja Päivärin koulun tasearvon poistoa (0,130 milj.), mikä oli talousarvioon nähden lisäystä.

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteutumisvertailu 2025

| Sisältää sisäiset erät 1000 euroa | Alkuperäinen TA 2025 | Talousarvio- muutokset | TA muutosten jälkeen | Toteutuma 2025 | Poikkeama |
|---------------------------------------|-------------------------|---------------------------|----------------------------|-------------------|---------------|
| Toimintatuotot | | | | | |
| Myyntituotot | 13 390 | 16 | 13 406 | 13 393 | -12 |
| Maksutuotot | 1 608 | 9 | 1 617 | 1 920 | 303 |
| Tuet ja avustukset | 1 358 | 0 | 1 358 | 1 546 | 187 |
| Muut toimintatuotot | 13 840 | -25 | 13 815 | 13 674 | -141 |
| | 30 196 | 0 | 30 196 | 30 533 | 337 |
| Valmistus omaan käyttöön | 87 | 0 | 87 | 94 | 7 |
| Toimintakulut | | | | | |
| Henkilöstökulut | -42 147 | 0 | -42 147 | -42 548 | -401 |
| Palvelujen ostot | -26 111 | 0 | -26 111 | -26 238 | -127 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -5 262 | 0 | -5 262 | -4 976 | 285 |
| Avustukset | -3 418 | 0 | -3 418 | -3 554 | -136 |
| Muut toimintakulut | -17 319 | 0 | -17 319 | -17 523 | -204 |
| | -94 256 | 0 | -94 256 | -94 839 | -583 |
| Toimintakate | -63 974 | 0 | -63 974 | -64 212 | -238 |
| s Verotulot | 61 310 | 0 | 61 310 | 60 152 | -1 158 |
| s Valtionosuudet | 10 600 | 0 | 10 600 | 10 881 | 281 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | | |
| Korkotuotot | 759 | 0 | 759 | 834 | 75 |
| Muut rahoitustuotot | 2 474 | 0 | 2 474 | 2 558 | 84 |
| Korkokulut | -1 275 | 0 | -1 275 | -1 251 | 24 |
| Muut rahoituskulut | -1 600 | 0 | -1 600 | -1 561 | 39 |
| | 357 | 0 | 357 | 579 | 222 |
| Vuosikate | 8 293 | 0 | 8 293 | 7 400 | -893 |
| Poistot ja arvonalentumiset | | | | | |
| Suunnitelman mukaiset poistot | -5 950 | 0 | -5 950 | -5 508 | 442 |
| Arvonalentumiset ja lisäpoistot | -1 650 | 0 | -1 650 | -1 780 | -130 |
| | -7 600 | 0 | -7 600 | -7 288 | 312 |
| Tilikauden tulos | 694 | 0 | 694 | 112 | -582 |
| Rahastojen lisäys (-) tai vähennys(+) | | | | 0 | 0 |
| Tilikauden yli- tai alijäämä | 694 | 0 | 694 | 112 | -582 |

s =Sitova erä

2.4 Investointiosan toteutuminen

Investointeja toteutettiin yht. 6,963 milj. eurolla (brutto). Menojen osuudesta jäi käyttämättä yht. -1,502 milj. euroa. Kunnanhallituksen alaisten investointien osuus tästä oli -0,228 milj. euroa. Suurin osa em. muodostui elinkeinoelämän kohteisiin varatuista määrärahoista, joista jäi käyttämättä -0,260 milj. euroa. Menoja jäi käyttämättä myös maa-alueiden hankintaan varatuissa investointirahoissa n. -0,122 milj. euroa. Lisäksi pienempiä summia jäi käyttämättä mm. koneiden ja kaluston sekä tietojärjestelmien hankinnoissa. Toisaalta kunnanhallituksen alaisissa investoinneissa ei ollut varattu talousarviota VT9 tien muutostöihin ja valtion niistä laskuttamaan kuntaosuuteen n. 0,204 milj. euron edestä (pitkävaikutteiset menot).

Sivistyslautakunnan osuus käyttämättömistä menoista oli -0,209 milj. euroa. Sen taustalla oli uusien Siilinlahden koulun ja Ahmon koulukeskuksen kalustamiseen varattujen rahojen käyttämättä jäänti, koska kaikkia kalusteita ei toimitettu vuoden vaihteeseen mennessä vaan osa siirtyi vuodelle 2026.

Myös teknisen lautakunnan investointimäärärahat jäivät talousarviota pienemmäksi n. -1,064 milj. eurolla. Käytännössä kyse oli kuntatekniikan maa- ja vesirakenteissa käyttämättä jääneistä rahoista. Ne kohdistuivat pääosin kevyen liikenteen väyliin Siilinpäässä ja Kirkonmäellä (-0,603 milj.), kestopäällysteisiin useammalla asuinalueella (-0,173 milj.), katuvalojen modernisointihankkeeseen (-0,210 milj.) ja pienemmiltä osin mm. katosten, puistojen ja hulevesiverkoston korjauksiin.

Suurimmat nettoinvestoinnit kohdistuivat kuntatekniikan maa- ja vesirakenteisiin (3,783 milj.) joista enin osa käytettiin katujen peruskorjauksiin ja rakentamiseen. Vuorossa oli mm. Toritien peruskorjaus keskustassa, kevyenliikenteen väylät Kirkonmäen Myllykujalla ja Siilinpäässä, Isoharjantien rakentaminen Harjamäellä sekä puistot Asemansseudulla ja Taivallahdella. Katuvalojen modernisointihankkeeseen käytettiin 0,440 milj. euroa, mikä oli kolmasosa vähemmän mitä oli ajateltu. Toimitiloissa nettoinvestointien osuus oli yht. -3,317 milj. euroa tulojen puolella johtuen koulukeskushankkeen rahoitukseen aktivoitusta / tuloutetusta tasearvosta.

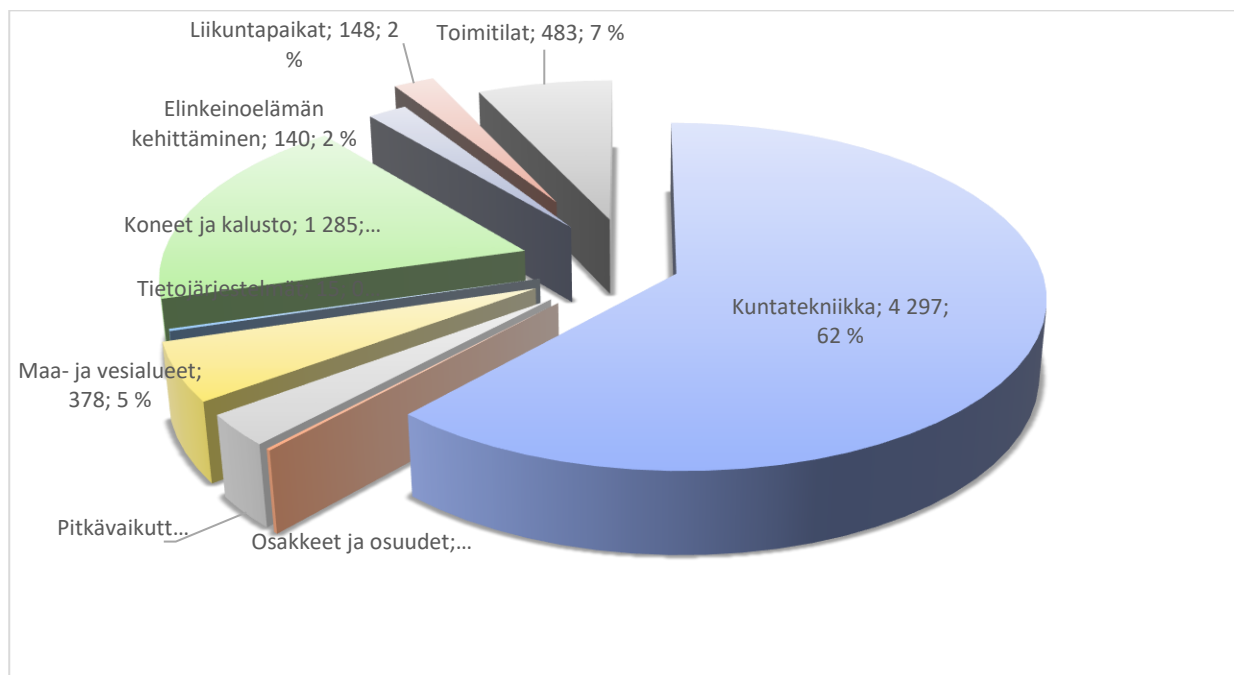
Sivistyslautakunta käytti 1,353 milj. euron nettoinvestoinneistaan lähes kaiken uusien koulujen kalustamiseen. Liikuntapaikkarakentamisessa oli palloiluhallin suunnittelukustannuksia sekä edelleen Ahmon tekonurmikentän uusimista ja mm. seiväshyppypaikan pehmusteiden uusintaa.

Kunnanhallituksen osuus nettoinvestoinneista oli yht. 0,679 milj. euroa. Pääosan tästä veivät maa-alueiden hankinta ja VT9 tien muutostöiden kuntaosuus. Elinkeinoelämän kehittämiseen tähtäävät yritystonttien esirakentamiset Radantauksella ja Rissalan alueella jatkuivat.

Investointeihin kirjattiin toteutuneita tuottoja yht. 4,431 milj. euron edestä. Summaan sisältyi kuntatekniikan kohteisiin saatuja avustuksia 0,514 milj. eurolla ja em. koulukeskushankkeen rahoitukseen aktivoitua / tuloutettua tasearvoa 3,800 milj. euroa. Loppuosa tuotoista muodostui pienistä tonttikaupoista, tekonurmikentän avustuksesta ja osakkeiden myynnistä.

Kokonaisuudessaan nettoinvestointien määräksi jäi myyntien ja rahoitusosuuksien jälkeen yht. 2,532 milj. euroa. Nettoinvestointien määräksi asukasta kohden tuli 119 euroa, bruttona 326. Vuosikate kattoi kaikki investointimenot.

Bruttoinvestoinnit yhteensä 6,963 milj. euroa



Yhteenveto bruttoinvestoinneista

| 1000 euroa | TP 2024 | Muutos TA 2025 | Toteutuma 2025 | Poikkeama |
|--|---------------|----------------|----------------|---------------|
| Kunnanhallituksen alaiset | | | | |
| Tietojärjestelmät | 234 | 30 | 15 | -15 |
| Pitkävaikutteiset | 1 268 | 0 | 204 | 204 |
| Muut aineelliset | 15 | 0 | 0 | 0 |
| Maa- ja vesialueet | 20 | 500 | 378 | -122 |
| Koneet ja kalusto, hallinto | 111 | 30 | 0 | -30 |
| Koneet ja kalusto, ruoka- ja puhtauspalvelut | 84 | 24 | 22 | -2 |
| Osakkeet ja osuudet | 13 | 17 | 13 | -4 |
| Elinkeinoelämän kehittäminen | 461 | 400 | 140 | -260 |
| Sivistyslautakunnan alaiset | | | | |
| Liikuntapaikat | 577 | 150 | 148 | -2 |
| Koneet ja kalusto, opetuspalvelut | 60 | 1 380 | 1 204 | -176 |
| Koneet ja kalusto, varhaiskasvatuspalvelut | 215 | 25 | 12 | -13 |
| Koneet ja kalusto, vapaa-aika | 10 | 30 | 12 | -19 |
| Teknisen lautakunnan alaiset | | | | |
| Toimitilat | 2 051 | 500 | 483 | -17 |
| Maa- ja vesirakenteet, kuntatekniikka | 3 050 | 5 379 | 4 297 | -1 082 |
| Koneet ja kalusto | | | 35 | 35 |
| Bruttoinvestoinnit yhteensä | 8 170 | 8 464 | 6 963 | -1 502 |
| Vuosikate | 9 477 | 8 283 | 7 400 | |
| Vuosikate investoinneista | 116 % | 98 % | 106 % | |
| Investoinnit euroa per asukas | 384 | 398 | 326 | |
| Asukasluvut | 21 268 | 21 278 | 21 342 | |

Investointiosan tavoitteiden toteutuminen ja talousarvion toteutumisvertailu

Investointiosan toteutumisvertailussa esitetään hankeryhmittäin valtuuston hyväksymät määrärahat ja tuloarviot. Hankkeet ja hankeryhmät on eritelty toimielimittain valtuuston hyväksymässä muodossa.

Lisäksi valtuuston päätösvaltaan kuuluvat toimitilainvestointien uudisrakentamisessa ja saneerauskohteissa yli 1,0 milj. euroa suuremmat hankkeet, maa- ja vesirakenteiden ja vesihuoltoon perustetun taseyksikön yli 0,5 milj. euroa ylittävät hankkeet ja uusien alueiden käyttöönotossa yli 0,5 milj. euroa ylittävät hankkeet on eritelty. Yksittäisissä kone- ja kalustohankinnoissa valtuusto päättää yli 0,2 milj. euron hankkeet.

KUNNANHALLITUS

Hanketavoitteet 2025

| VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET | | | |
|---|---|---|---|
| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | Tavoite ja -taso | Riskiarvio | TOTEUTUMINEN |
| KETTERÄ KEHITTÄJÄ | | | |
| 1.1. Palveluverkko vastaa kuntalaisten tarpeita laadullisesti, alueellisesti ja määrällisesti | Koneiden ja laitteiden uudistaminen Pöljän, Pikkusiilin ja Vuorelan keittiöillä | Laitteiden ja koneiden elinkaarien lyheneminen | Toteutunut suunnitellusti. |
| 1.4. Kunta osallistuu yritysten toimintaedellytyksiä vahvistaviin kehityshankkeisiin | Radantauksen tonttien 3510–3515 (yht. 7 ha) esirakentaminen Rissalan yrityskylän tonttien toteutuksen eteenpäin vieminen | Hankkeen viivästyminen. Taloudellinen tilanne/ yritysten aktiivisuus perustaa uusia tai laajentaa toimitiloja | Esirakentaminen etenee suunnitellusti. Tonttien esirakentamista ylijäämäbetonilla on suunnitteilla |
| 1.5. Varmistamme tietotyöympäristön teknisen toimivuuden kaikin tarvittavin keinoin | Tietosuojan ja -tietoturvan kehittäminen kaikilla toiminnan tasoilla. | DVV muutokset toteutettava 06/2025 mennessä tai tiedon eheys voi vaarantua. Kyberturvan vaarantuminen on jatkuva riski, jota pienennettävä kaikin keinoin taloudelliset resurssit huomioiden. | Investointirahaa tietosuojan- ja tietoturvan kehittämiseen ei ole käytetty. |
| ELINVOIMAINEN YMPÄRISTÖ | | | |
| 3.2. Väestönkasvu | Maa-alueiden hankinta | Sopivia kohteita ostokelpoisella hinnalla ei ole saatavilla | Maa-alueita ei ole saatu hankittua suunnitelmien mukaisilta alueilta. |
| 3.4. Materiaalien kierrättäminen ja niiden hyötykäyttö | Radantauksen tonttien esirakentaminen | Budjettirahoitus ei riitä hyödynnettävän purkumateriaalin käyttöön. | Yritysalueiden tonteille ja katualueille on käytetty Yaran |

| VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET | | | |
|---|---|--|---|
| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | Tavoite ja -taso | Riskiarvio | TOTEUTUMINEN |
| | | Sivukiven kuljetuskustannusten äkillinen nousu. | sivukiveä maarakennusaineena |
| 3.5. Kävelyn ja pyöräilyn käytön lisääminen | Investointiohjelman mukaisten KäPy-hankerahoituksen hakeminen | Valtion määrärahojen väheneminen karsii hankkeita. | Käynnissä olevat hankkeet etenevät suunnitellusti. Vuoden 2025 hakemukset (4 kpl) eivät saaneet rahoitusta. |

Talousarvion toteutuminen

| | TP 2024 | Alkuperäinen TA 2025 | Muutos TA 2025 | Muutettu TA 2025 | Toteutuma 2025 | Poikkeama |
|--|------------|-------------------------|-------------------|---------------------|-------------------|-----------|
| KUNNANHALLITUS | | | | | | |
| AINEETTOMAT HYÖDYKKEET | | | | | | |
| Tietokoneohjelmistot | | | | | | |
| Kulut | -233 617 | -30 000 | 0 | -30 000 | -14 700 | 15 300 |
| Netto | -233 617 | -30 000 | 0 | -30 000 | -14 700 | 15 300 |
| Muut pitkävaikutteiset menot | | | | | | |
| Kulut | -1 268 278 | 0 | 0 | 0 | -203 788 | -203 788 |
| Netto | -1 268 278 | 0 | 0 | 0 | -203 788 | -203 788 |
| Aineettomat hyödykkeet YHTEENSÄ | | | | | | |
| Kulut | -1 501 896 | -30 000 | 0 | -30 000 | -218 488 | -188 488 |
| Netto | -1 501 896 | -30 000 | 0 | -30 000 | -218 488 | -188 488 |
| MAA- JA VESIALUEET | | | | | | |
| Maa- ja vesialueet YHTEENSÄ | | | | | | |
| Tuotot | 97 950 | 0 | 0 | 0 | 73 508 | 73 508 |
| Kulut | -20 408 | -500 000 | 0 | -500 000 | -378 463 | 121 537 |
| Netto | 77 543 | -500 000 | 0 | -500 000 | -304 955 | 195 045 |
| KONEET JA KALUSTO | | | | | | |
| Koneet ja kalusto / KH | | | | | | |
| Kulut | -111 293 | -30 000 | 0 | -30 000 | 0 | 30 000 |
| Netto | -111 293 | -30 000 | 0 | -30 000 | 0 | 30 000 |
| Kon. ja kal. RUOKA ja PUHTAUSP | | | | | | |
| Kulut | -84 207 | -24 000 | 0 | -24 000 | -22 379 | 1 621 |
| Netto | -84 207 | -24 000 | 0 | -24 000 | -22 379 | 1 621 |
| Koneet ja kalusto YHTEENSÄ | | | | | | |
| Kulut | -195 499 | -54 000 | 0 | -54 000 | -22 379 | 31 621 |
| Netto | -195 499 | -54 000 | 0 | -54 000 | -22 379 | 31 621 |

MUUT AINEELLISET HYÖDYKKEET

Muut aineelliset hyödykkeet YHTEENSÄ

| | | | | | | |
|-------|---------|---|---|---|---|---|
| Kulut | -15 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Netto | -15 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

OSAKKEET JA OSUUDET

Osakkeet ja osuudet

YHTEENSÄ

| | | | | | | |
|--------|---------|---------|---|---------|---------|--------|
| Tuotot | 112 500 | 0 | 0 | 0 | 20 000 | 20 000 |
| Kulut | -12 524 | -16 698 | 0 | -16 698 | -12 524 | 4 175 |
| Netto | 99 977 | -16 698 | 0 | -16 698 | 7 477 | 24 175 |

ELINKEINOELÄMÄN KEHITTÄMINEN

Elinkeinoelämän kehittäminen YHTEENSÄ

| | | | | | | |
|--------|----------|----------|---|----------|----------|---------|
| Tuotot | 221 011 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kulut | -461 217 | -400 000 | 0 | -400 000 | -140 479 | 259 521 |
| Netto | -240 206 | -400 000 | 0 | -400 000 | -140 479 | 259 521 |

KUNNANHALLITUS YHTEENSÄ

| | | | | | | |
|--------|------------|------------|---|------------|----------|---------|
| Tuotot | 431 462 | 0 | 0 | 0 | 93 508 | 93 508 |
| Kulut | -2 206 543 | -1 000 698 | 0 | -1 000 698 | -772 333 | 228 365 |
| Netto | -1 775 081 | -1 000 698 | 0 | -1 000 698 | -678 824 | 321 874 |

SIVISTYSLAUTAKUNTA

Hanketavoitteet 2025

| VALTUUSTON SITOVA TAVOITTEET | | | |
|--|--|---|--|
| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | Tavoite ja -taso | Riskiario | TOTEUTUMINEN |
| HYVINVOIVA ARKI | | | |
| 2.1 Virikkeellisen asuin- ja toimintaympäristön kehittäminen | Liikuntapaikkaverkosto vastaa seuratoiminnan ja omaehtoisen liikunnan tarpeita | Taloudellisten resurssien niukkuus voi viivästyttää hankkeita tai kaikkia hankkeita ei voida toteuttaa | Panninniemen ulkoilureitti valmis. Rantabulevardin esiselvitystyö valmis. Palloiluhallin mahdollistava kaava hyväksytty. |
| 2.1 Lasten ja nuorten terveen kasvun ja hyvän oppimisen mahdollistaminen | Opetus- ja varhaiskasvatussuunnitelman mukaiset oppimisympäristöt, jotka tukevat toiminnallisuutta ja yhteistyötä | Taloudellisten resurssien niukkuus voi viivästyttää hankkeita tai oppimisympäristöjen toiminnallisuudesta joudutaan tinkimään | Oppimisympäristöjä kehitetty tarpeen mukaan, ennen kaikkea uudisrakentamisen yhteydessä. |
| 2.3 Kunnan palveluiden tuottaminen sisäilmaltaan terveellisissä ja turvallisissa tiloissa | Rakentamishankkeiden toteuttaminen suunnitelman mukaisesti. Suininlahden ja Kasurilan koulujen tarveselvitys. | Taloudellisten resurssien niukkuus voi viivästyttää hankkeita | Tarveselvitykset ovat valmistuneet kevään -25 aikana ja ne on käsitelty valtuustossa. |
| ELINVOIMAINEN YMPÄRISTÖ | | | |
| 3.3 Esteettömyyden ja saavutettavuuden parantaminen | Koulurakentamisessa ja liikuntapaikkarakentamisessa huomioidaan esteettömyys sekä toteutetaan esteettömiä liikuntapaikkoja | Hankkeiden toteuttamisessa voidaan joutua sovittamaan yhteen toiminnallisuuden ja esteettömyyden vaatimukset | Esteettömyys huomioitu suunnitteluvaiheesta lähtien. |

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

| SIVISTYSLAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET | | | |
|--|--|---|--|
| Tavoitteet 2022–2025 | Toimenpiteet 2025 | Tavoitetaso | TOTEUTUMINEN |
| Koulujen ja päiväkotien kasvu- ja oppimisympäristöjen uudistaminen | Ahmon koulukeskuksen ja Siilinlahden koulun kalustohankintojen toteuttaminen | Opetus- ja varhaiskasvatussuunnitelman mukaiset oppimisympäristöt, jotka tukevat toiminnallisuutta ja yhteistyötä Uusia kohteita kalustettaessa huomioidaan täysimääräisesti | Hankinnat toteutettu suunnitellusti ja niissä huomioitu toiminnallisuus, yhteisöllisyys sekä olemassa oleva siirrettävä kalusto. |

| Tavoitteet 2022–2025 | Toimenpiteet 2025 | Tavoitetaso | TOTEUTUMINEN |
|---|---|---|--|
| | Koulujen ja päiväkotien vanhentuvan kaluston uusiminen | väistötiloihin hankittu käyttökelpoinen kalusto | Vanhentunutta kalustoa (mm. älytaulut) uusittu määrärahojen puitteissa. |
| Lähiliikuntapaikkojen toteutus, keskimäärin 1/vuosi | Miniareenan tekonurmen uusiminen ja Panninniemen ulkoilureitin toteutus | Keskimäärin 1 lähiliikuntapaikkahanke/vuosi | Pöljän koulun miniareenan tekonurmi uusittu. Siilinlahden koulun lähiliikunta-alue käytössä. Panninniemen ulkoilureitti valmis |
| Kuntoratojen valojen uusiminen osana energiansäästöohjelmaa | Yhden kuntoradan / liikuntapaikan valaisimien uusiminen | Valot uusittu 2025–2028 | Ahmon urheilualan kaukalon valot ja ohjauksjärjestelmä uusittu. |

Talousarvion toteutuminen

Sivistyspalveluiden investoinnit alittivat talousarvion. Tämä johtuu useista eri syistä. Tulot kertyivät talousarviossa arvioitua suurempina, koska vuoden 2024 investointien tulorahoitus siirtyi vuodelle 2025. Menojen osalta alittui uusien koulujen kalustohankinnat. Tämä johtuu siitä, että kaluston toimittajat eivät pystyneet toimittamaan kaikkea kalustoa vuoden 2025 aikana, vaan osa toimituksista tapahtui vasta tammikuussa 2026. Tällöin kulut kirjautuvat vasta kuluvalle vuodelle, vaikka tämän vuoden talousarviossa ei ole varausta ko. koulujen kalustamiseen.

| | TP 2024 | Alkuperäinen TA 2025 | Muutos TA 2025 | Muutettu TA 2025 | Toteutuma 2025 | Poikkeama |
|--------------------------------------|------------|-------------------------|-------------------|---------------------|-------------------|-----------|
| SIVISTYSLAUTAKUNTA | | | | | | |
| LIIKUNTAPAIKAT | | | | | | |
| Liikuntapaikat YHTEENSÄ | | | | | | |
| Tuotot | 162 500 | 0 | 0 | 0 | 23 000 | 23 000 |
| Kulut | -577 483 | -150 000 | 0 | -150 000 | -147 996 | 2 004 |
| Netto | -414 983 | -150 000 | 0 | -150 000 | -124 996 | 25 004 |
| KONEET JA KALUSTO | | | | | | |
| Koneet ja kalusto OPETUSPALV | | | | | | |
| Kulut | -59 881 | -1 380 000 | 0 | -1 380 000 | -1 204 499 | 175 501 |
| Netto | -59 881 | -1 380 000 | 0 | -1 380 000 | -1 204 499 | 175 501 |
| Koneet ja kalusto VARHAISKASV | | | | | | |
| Kulut | -215 102 | -25 000 | 0 | -25 000 | -11 611 | 13 389 |
| Netto | -215 102 | -25 000 | 0 | -25 000 | -11 611 | 13 389 |
| Koneet ja kalusto VAPAA-AIKA | | | | | | |
| Kulut | -10 240 | -30 000 | 0 | -30 000 | -11 500 | 18 500 |
| Netto | -10 240 | -30 000 | 0 | -30 000 | -11 500 | 18 500 |

Koneet ja kalusto YHTEENSÄ

| | | | | | | |
|-------|----------|------------|---|------------|------------|---------|
| Kulut | -285 223 | -1 435 000 | 0 | -1 435 000 | -1 227 610 | 207 390 |
| Netto | -285 223 | -1 435 000 | 0 | -1 435 000 | -1 227 610 | 207 390 |

SIVISTYSLAUTAKUNTA YHTEENSÄ

| | | | | | | |
|--------|----------|------------|---|------------|------------|---------|
| Tuotot | 162 500 | 0 | 0 | 0 | 23 000 | 23 000 |
| Kulut | -862 706 | -1 585 000 | 0 | -1 585 000 | -1 375 606 | 209 394 |
| Netto | -700 206 | -1 585 000 | 0 | -1 585 000 | -1 352 606 | 232 394 |

TEKNINEN LAUTAKUNTA**Hanketavoitteet 2025**

Teknisen lautakunnan alaiset investoinnit jakaantuvat kahteen eri pääalueeseen:

- toimitilainvestointeihin ja kuntatekniikan investointeihin
- Investointien kokonaissumma talousarviovuodella bruttona on yhteensä 4,815 milj. € (v. 2024 tot. yht. 5,101 milj. €).

| VALTUUSTON SITOVA TAVOITTEET | | | |
|---|--|--|---|
| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | Tavoite ja -taso | Riski-arvio | TOTEUTUMINEN |
| HYVINVOIVA ARKI | | | |
| 2.1. Kuntalaisten osallisuuden edistäminen | kuntalaiskyselyiden toteuttaminen | osallistumisen määrä | toteutettu kysely kunnan metsistä |
| Virikkeellisen asuin- ja toimintaympäristön kehittäminen | kuntalaisten vaikuttamismahdollisuuksien järjestäminen | yhteisen näkemyksen löytäminen | toteutui |
| 2.3. Kunnan palveluiden tuottaminen sisäilmaltaan terveellisissä ja turvallisissa tiloissa | kunta toteuttaa omissa kohteissa laadukasta rakentamista | laatudokumentoinnin oikeellisuus | toteutettu |
| ELINVOIMAINEN YMPÄRISTÖ | | | |
| 3.2. Väestönkasvu | Vastataan väestön kasvutavoitteeseen kunnan infran ja toimitilarakentamisella (koulut) | määrärahojen riittävyys, henkilöstöresurssit | kouluhankkeet etenevät suunnitellulla aikataululla ja valmistuivat marraskuussa v. 2025 |

| | | | |
|--|--|--|---|
| <p>3.3. Toimitilojen terveellisuuden edistäminen</p> <p>Esteettömyyden ja saavutettavuuden parantaminen</p> | <p>Kuivaketju10:n vaatimukset käytössä (ml. sääsuojan alla rakentaminen)</p> <p>huomioidaan esteettömyys</p> | <p>toteutus Kuivaketju10:n vaatimusten mukaisesti</p> <p>määrärahojen riittävyys</p> | <p>Siilinlahden koulu sai Kuivaketju10-sertifikaatin</p> <p>huomioidaan aina infra- ja toimitilarakentamisessa</p> |
| <p>3.4. Materiaalien kierrättäminen ja niiden hyötykäyttö</p> | <p>kierrätysmateriaalien hyödyntäminen rakentamisessa</p> | <p>rakentamiskohteen tyyppi (kierrätysmateriaali ei käy joka paikkaan)</p> | <p>hyödynnetään infra- ja kiinteistötyömailta käyttökelpoisten maainesten ja betonimursketta</p> |
| <p>3.5. Julkisen liikenteen käytön lisääminen</p> <p>Kävelyn ja pyöräilyn käytön lisääminen</p> <p>Parannetaan liikenneväylien turvallisuutta</p> | <p>lisätään bussikatosten ja tarvittaessa bussipysäkkien määrää (yhteistyössä joukkoliikennelautakunnan kanssa)</p> <p>rakennetaan laadukkaita ja viihtyisiä sekä kunnossapidetään kevyen liikenteen väyliä</p> <p>suoritetaan nopeusseurantaa ja vastaanotetaan kuntalaisten palautetta</p> | <p>määrärahojen riittävyys, henkilöstöresurssit, avustukset</p> | <p>toteutettu Vallantien uusi pysäkki ja katos</p> <p>Myllykujan kevyen liikenteen väylän rakentamistyö aloitettu sekä Jokisuuntien saneeraus käynnistetty, joihin molempiin on saatu Traficomien avustusta.</p> <p>Toteutettiin Kirkonkylälle pyöräkatos</p> |

Tavoitteet 2022–2025 ja toimenpiteet 2025

| TEKNISEN LAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET | | | |
|--|---|--|--|
| <i>Tavoitteet 2022–2025</i> | <i>Toimenpiteet 2025</i> | <i>Tavoitetaso</i> | <i>TOTEUTUMINEN</i> |
| <i>TOIMITILAINVESTOINNIT</i> | | | |
| Rakennusten ja pihalueiden korjaukset (ylläpitoinvestoinnit) | suoritetaan tapauskohtaiset pienet korjaukset | suoritetaan tarvittavat korjaukset | suoritettu lomakausien aikana |
| Koulukohteiden hankesuunnittelut: Kasurilan ja Suininlahden koulut | tarveselvitykset valmiit kevät 2025 | Kunnanvaltuuston hyväksyntä syksy 2025 | uuden Suininlahden koulun tarveselvitykset ovat valmiina |

| TEKNISEN LAUTAKUNNAN HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET | | | |
|---|--|------------------------------------|---|
| <i>Tavoitteet 2022–2025</i> | <i>Toimenpiteet 2025</i> | <i>Tavoitetaso</i> | <i>TOTEUTUMINEN</i> |
| Kulunvalvontajärjestelmän uusinta | uuden järjestelmän käyttöönotto | Valmiit v. 2025 | toteutuu uusien koulujen valmistuttua |
| Toivalan ja Suininlahden koulujen lämpökeskusmuutokset | lämpökeskusmuutoksen suunnittelu kaukolämmölle | Valmiit v.2025 | suunnitelmat tehty |
| <i>KUNTATEKNIIKAN INVESTOINNIT</i> | | | |
| Kevyenliikenteen väylät (sis. Traficommin avustuskohteet) | rakennustyöt | Valmiit v. 2025 | Kotipolku toteutui, Jokisuuntie ja Myllykuja jatkuvat v. 2026 |
| Työohjelman mukaiset katusaneeraukset | rakennustyöt | Valmiit v. 2025 | toteutui |
| Taivallahti: puiston ja palstaviljelypaikan loppuun saattaminen | rakennustyöt | Valmiit v. 2025 | toteutui |
| Katuvalojen modernisointi | saneeraustyöt | modernisointi kokonaan valmis 2029 | v. 2025 osalta työt tehty |

Talousarvion toteutuminen

Toimitilat

Toimitilat toteuttivat hyväksytyyn työohjelman mukaisesti suunnitellut hankkeet ja uusien hankkeiden aloitukset aikataulun mukaisesti. Toimintatuottoja kirjattiin 3,8 milj. ja toimintakuluja 482.782 €, nettona 3.317.218 €.

Investointipoiikkeamat:

- Ahmon koulukeskus ja lukio, +3,8 milj. €, kunnanvaltuuston päätöksen mukaisesti: tasearvomuutos, hankkeiden yhteenlaskettu tavoitehintaa on 50 milj. euroa (ei sisällä rahoitukseen aktivoitavaa nykyisten rakennusten jäljellä olevaa tasearvoa)
- Suininlahden koulu 3.144 € (alitus), lämpökeskuksen suunnittelukustannukset
- Bunkkeri 41.372 € (ylitys), talousarviossa ei määrärahaa, arkkitehtisuunnittelukustannukset ja sisäosien purun aloitus
- Uusi Suininlahden koulu 31.216 € (alitus), tarveselvityksen ja tilaohjelman laadintaa
- Kasurilan koulu 50.000 € (alitus), hanke keskeytetty
- kulunvalvontajärjestelmä 98.430 € (alitus), toteutus alitti budjetoidun arvion
- pienet toimitilahankkeet 300.558 € (ylitys), pieniä vuosikorjauksia useissa kunnan toimitiloissa (ylläpitokorjauksia), esim. Kehvon koulun tilajärjestelyitä ja sisäpintojen uusimista, Mantun talon pakollisia ylläpitokorjauksia sekä Hamulan koulun ilmavaihdon ääniolosuhteiden parantamistoimenpiteet (terveystarkastajan määräys)
- Toivalan koulu 8.061 € (alitus), lämpökeskuksen suunnittelukustannukset

Kuntatekniikka

Kuntatekniikan investointibudjetti oli ennätysellisen suuri vuodelle 2025. Osittain sitä selittää yksi merkittävä keskustassa tehty Toritien saneeraus. Hankkeita oli myös paljon siksi, että kunta sai valtion avustuksia katuhankkeisiin, jotka velvoittivat kuntaa edistämään ko.

hankkeita. Koska hankkeita oli lukumääräisesti useita ja mukana vaativia, niiden urakkatarjousten kustannukset nousivat yli varattujen määrärahojen. Siten syksyllä 2025 haettiin lisämäärärahaa. Havaittuaan tulevat ylitykset kuntatekniikka alkoi rajoittamaan hankkeiden toteutuksia.

Kuntatekniikka toteutti hyväksytyin työohjelman mukaisesti suunnitellut hankkeet ja uusien hankkeiden aloitukset aikataulun mukaisesti. Toimintatuottoja kirjattiin 514.386 € ja toimintakuluja -4.296.975 €, nettona 3.782.589 €. Toimintatuotot eli avustukset koostuivat:

- Radantaus 2 (EAKR ennakkomaksu 140.000 €)
- Harjamäki, Isoharjantie-Piikkitie (EAKR 307.986 €) ja
- Aseman seutu/Kotipolun jalankulun ja pyöräilyn väylä (Traficom 66.400 €)

Investointipoikkeamat:

- Kasurila 4, Viitosen kehittämistoimenpiteet -165.000 € (alitus, ei toteutettu, liittyy Kasurila 4 asemakaavan toteutukseen) ja yhteistyöhanke Elinvoimakeskuksen (ent. ELY-keskus) kanssa
- Siilinpää, Jokisuuntien saneeraus -170.000 € (alitus), tehdään valmiiksi 2026
- Taivallahti, päällystystyöt -51.000 € (alitus, ei toteutettu suunniteltuja päällystöitä)
- Pyöreälahti, päällystystyöt -56.000 € (alitus, ei toteutettu suunniteltuja päällystöitä)
- Katuvalaistuksen modernisointi- 210.000 € (alitus, kustannussäästöjä ja yhteisrakentamista muiden toimijoiden kanssa)
- Sulkavanniitty, Venlan- ja Juhanintiet +81.000 € (ylitys, pakollisia lisätöitä)
- Harjamäki, Isoharjantie-Piikkitie + 94.000 € (ylitys, aliarvioitu kustannusarvio ja lisätyöt)
- Leppäkaarre, Pajutie jkpp +28.000 € (ylitys, työt aloitettu 2025 puolella)
- traktorimönkijä +35.157 € (ylitys, määrärahavaraus oli käyttötalouden puolella, mutta talouspalvelujen ohjeistuksen takia siirto tehtiin investointeihin). Hankinta tuki kunnan kunnossapito- ja varautumistehtäviä.

Teknisen lautakunnan alaiset investoinnit:

| | TP 2024 | Alkuperäinen TA 2025 | Muutos TA 2025 | Muutettu TA 2025 | Toteutuma 2025 | Poikkeama |
|--|------------|-------------------------|-------------------|---------------------|-------------------|-----------|
| TEKNINEN LAUTAKUNTA | | | | | | |
| RAKENNUKSET / TOIMITILAT YHTEENSÄ | | | | | | |
| Tuotot | 279 412 | 0 | 0 | 0 | 3 800 000 | 3 800 000 |
| Kulut | -2 050 587 | -500 000 | 0 | -500 000 | -482 782 | 17 218 |
| Netto | -1 771 175 | -500 000 | 0 | -500 000 | 3 317 218 | 3 817 218 |
| MAA- JA VESIRAKENTEET | | | | | | |
| Kadut | | | | | | |
| Tuotot | 70 000 | 443 400 | 0 | 443 400 | 514 386 | 70 986 |
| Kulut | -1 496 054 | -2 433 400 | -395 000 | -2 828 400 | -2 885 986 | -57 586 |
| Netto | -1 426 054 | -1 990 000 | -395 000 | -2 385 000 | -2 371 600 | 13 400 |
| Kevyen liikenteen väylät | | | | | | |
| Tuotot | 0 | 215 900 | 0 | 215 900 | 0 | -215 900 |
| Kulut | -57 769 | -900 350 | -75 000 | -975 350 | -420 358 | 554 992 |
| Netto | -57 769 | -684 450 | -75 000 | -759 450 | -420 358 | 339 092 |

Kestopäällystys

| | | | | | | |
|-------|----------|----------|---------|----------|----------|---------|
| Kulut | -116 238 | -335 000 | -50 000 | -385 000 | -211 855 | 173 145 |
| Netto | -116 238 | -335 000 | -50 000 | -385 000 | -211 855 | 173 145 |

Valaistus

| | | | | | | |
|-------|----------|----------|---------|----------|----------|---------|
| Kulut | -401 853 | -810 000 | 100 000 | -710 000 | -456 113 | 253 887 |
| Netto | -401 853 | -810 000 | 100 000 | -710 000 | -456 113 | 253 887 |

Katokset ym. rak. ja laitteet

| | | | | | | |
|--------|----------|----------|---|----------|----------|---------|
| Tuotot | 188 765 | 80 000 | 0 | 80 000 | 0 | -80 000 |
| Kulut | -389 637 | -210 000 | 0 | -210 000 | -122 375 | 87 625 |
| Netto | -200 872 | -130 000 | 0 | -130 000 | -122 375 | 7 624 |

Puistot, Torit ja muut maarakenteet

| | | | | | | |
|-------|----------|----------|---------|----------|---------|--------|
| Kulut | -481 638 | -130 000 | -20 000 | -150 000 | -97 169 | 52 831 |
| Netto | -481 638 | -130 000 | -20 000 | -150 000 | -97 169 | 52 831 |

Leikkipaikat

| | | | | | | |
|-------|---------|---------|---|---------|---------|--------|
| Kulut | -11 187 | -30 000 | 0 | -30 000 | -31 692 | -1 692 |
| Netto | -11 187 | -30 000 | 0 | -30 000 | -31 692 | -1 692 |

Hulevesiverkosto

| | | | | | | |
|-------|---------|---------|---|---------|---------|--------|
| Kulut | -80 143 | -80 000 | 0 | -80 000 | -45 230 | 34 770 |
| Netto | -80 143 | -80 000 | 0 | -80 000 | -45 230 | 34 770 |

Kiinteät rakenteet ja laitteet

| | | | | | | |
|-------|---------|---------|---|---------|---------|---------|
| Kulut | -15 570 | -10 000 | 0 | -10 000 | -26 197 | -16 197 |
| Netto | -15 570 | -10 000 | 0 | -10 000 | -26 197 | -16 197 |

Maa- ja vesirakenteet YHTEENSÄ

| | | | | | | |
|--------|------------|------------|----------|------------|------------|-----------|
| Tuotot | 258 765 | 739 300 | 0 | 739 300 | 514 386 | -224 914 |
| Kulut | -3 050 089 | -4 938 750 | -440 000 | -5 378 750 | -4 296 975 | 1 081 774 |
| Netto | -2 791 324 | -4 199 450 | -440 000 | -4 639 450 | -3 782 589 | 856 860 |

KONEET JA KALUSTO**Koneet ja kalusto YHTEENSÄ**

| | | | | | | |
|-------|---|---|---|---|---------|---------|
| Kulut | 0 | 0 | 0 | 0 | -35 157 | -35 157 |
| Netto | 0 | 0 | 0 | 0 | -35 157 | -35 157 |

TEKNINEN LAUTAKUNTA YHTEENSÄ

| | | | | | | |
|--------|------------|------------|----------|------------|------------|-----------|
| Tuotot | 538 177 | 739 300 | 0 | 739 300 | 4 314 386 | 3 575 086 |
| Kulut | -5 100 677 | -5 438 750 | -440 000 | -5 878 750 | -4 814 915 | 1 063 835 |
| Netto | -4 562 499 | -4 699 450 | -440 000 | -5 139 450 | -500 529 | 4 638 921 |

KUNTATEKNIIKAN INVESTOINNIT (MAA- JA VESIRAKENTEET)

Asuntoalueiden kuntatekniikan investoinnit

| | TP 2024 | Muutos TA 2025 | Toteuma 01-12/2025 | Poikkeama | TOT % |
|--|-----------------|-------------------|-----------------------|-----------------|--------------|
| Kadut | -380 | -210 000 | -235 833 | 25 833 | 112,3 |
| Puistot ja torit | 0 | -50 000 | -43 569 | -6 431 | 87,1 |
| Asemanseutu yhteensä | -380 | -260 000 | -279 402 | 19 402 | 107,5 |
| Kadut | 0 | -180 000 | -16 240 | -163 760 | 9,0 |
| Kasurila yhteensä | 0 | -180 000 | -16 240 | -163 760 | 9,0 |
| Kadut | -55 711 | -1 000 000 | -966 973 | -33 027 | 96,7 |
| Keskuskortteli yhteensä | -55 711 | -1 000 000 | -966 973 | -33 027 | 96,7 |
| Kadut | -1 046 | 0 | -1 494 | 1 494 | 0,0 |
| Kevyen liikenteen väylät | 0 | -189 450 | -200 636 | 11 186 | 105,9 |
| Kirkonmäki yhteensä | -1 046 | -189 450 | -202 130 | 12 680 | 106,7 |
| Kadut | -347 381 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Kevyen liikenteen väylät | 0 | 0 | -27 703 | 27 703 | 0,0 |
| Leppäkaarre yhteensä | -347 381 | 0 | -27 703 | 27 703 | 0,0 |
| Kadut | -456 219 | 0 | -9 382 | 9 382 | 0,0 |
| Pyylampi yhteensä | -456 219 | 0 | -9 382 | 9 382 | 0,0 |
| Kadut | -7 734 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Kevyen liikenteen väylät | -16 876 | 0 | -622 | 622 | 0,0 |
| Kestopäällystys | -27 032 | -40 000 | -19 861 | -20 139 | 49,7 |
| Hulevesiverkosto | -663 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Päivärinne yhteensä | -52 306 | -40 000 | -20 483 | -19 517 | 51,2 |
| Kadut | -1 466 | -300 000 | -63 867 | -236 133 | 21,3 |
| Valaistus | 0 | 0 | -3 684 | 3 684 | 0,0 |
| Puistot | -39 808 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Radantaus yhteensä | -41 274 | -300 000 | -67 551 | -232 449 | 22,5 |
| Kadut | 0 | 0 | -226 598 | 226 598 | 0,0 |
| Kevyen liikenteen väylät | -40 892 | -550 000 | -152 016 | -397 984 | 27,6 |
| Hulevesiverkosto | -13 059 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Siilinpää, Siilinlahti yhteensä | -53 951 | -550 000 | -378 614 | -171 386 | 68,8 |
| Kadut | -499 | -150 000 | -173 450 | 23 450 | 115,6 |
| Hulevesiverkosto | 0 | -20 000 | 0 | -20 000 | 0,0 |
| Simonsalo yhteensä | -499 | -170 000 | -173 450 | 3 450 | 102,0 |
| Kadut | 0 | -100 000 | -174 106 | 74 106 | 174,1 |

S

S

| | TP 2024 | Muutos TA 2025 | Toteuma 01-12/2025 | Poikkeama | TOT % |
|---|-------------------|-------------------|-----------------------|-----------------|--------------|
| Valaistus | 0 | 0 | -5 174 | 5 174 | 0,0 |
| Hulevesiverkosto | 0 | -30 000 | -32 376 | 2 376 | 107,9 |
| Sulkavanniitty yhteensä | 0 | -130 000 | -211 655 | 81 655 | 162,8 |
| Kadut | -270 414 | 0 | -6 806 | 6 806 | 0,0 |
| Kestopäällystys | 0 | -40 000 | -8 991 | -31 009 | 22,5 |
| Valaistus | -3 558 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Puistot | -56 178 | -80 000 | -52 719 | -27 281 | 65,9 |
| Hulevesiverkosto | -25 488 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Taivallahti yhteensä | -355 638 | -120 000 | -68 517 | -51 483 | 57,1 |
| Kadut | -70 192 | -260 000 | -381 521 | 121 521 | 146,7 |
| Valaistus | 0 | -10 000 | 0 | -10 000 | 0,0 |
| Hulevesiverkosto | 0 | -30 000 | -12 855 | -17 145 | 42,8 |
| Vesijärvi/Harjamäki yhteensä | -70 192 | -300 000 | -394 376 | 94 376 | 131,5 |
| Kadut | -6 345 | 0 | -7 136 | 7 136 | 0,0 |
| Haapamäki yhteensä | -6 345 | 0 | -7 136 | 7 136 | 0,0 |
| Kestopäällystys | 0 | -90 000 | -34 036 | -55 964 | 37,8 |
| Metsäkoulu, Pyöreälahti yhteensä | 0 | -90 000 | -34 036 | -55 964 | 37,8 |
| Kadut | -182 421 | -150 000 | -1 738 | -148 262 | 1,2 |
| Keuyen liikenteen väylät | 0 | 0 | -508 | 508 | 0,0 |
| Kestopäällystys | -40 811 | -80 000 | -71 762 | -8 238 | 89,7 |
| Valaistus | -8 965 | 0 | -6 866 | 6 866 | 0,0 |
| Puistot, Satama | -391 737 | -20 000 | -881 | -19 120 | 4,4 |
| Hulevesiverkosto | -40 933 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| Vuorela yhteensä | -664 866 | -250 000 | -81 754 | -168 246 | 32,7 |
| Kadut | 0 | -35 000 | -44 886 | 9 886 | 128,2 |
| Toivala yhteensä | 0 | -35 000 | -44 886 | 9 886 | 128,2 |
| Tieviheralueet | -26 245 | -50 000 | -61 569 | 11 569 | 123,1 |
| Keuyen liikenteen väylät | 0 | -20 000 | -38 873 | 18 873 | 194,4 |
| Pintaukset | -48 395 | -85 000 | -77 205 | -7 795 | 90,8 |
| Valaistus pienet kohteet | -744 | -50 000 | 0 | -50 000 | 0,0 |
| Katuvalojen modernisointi | -388 586 | -650 000 | -440 389 | -209 611 | 67,8 |
| Katokset ym. rakenteet | -200 872 | -130 000 | -122 375 | -7 625 | 94,1 |
| Leikkipaikat | -11 187 | -30 000 | -31 692 | 1 692 | 105,6 |
| Kiinteät rakenteet | -15 570 | -10 000 | -26 197 | 16 197 | 262,0 |
| Ilman alue-koodia yhteensä | -691 599 | -1 025 000 | -798 301 | -226 699 | 77,9 |
| YHTEENSÄ | -2 791 324 | -4 639 450 | -3 782 589 | -856 861 | 81,5 |

S

Valtuuston sitovuustasot merkitty S:llä = asuntoalueen 0,5 milj. euroa ylittävät hankkeet

Koko kunnan investoinnit yhteensä

| | TP 2024 | Alkuperäinen TA 2025 | Muutos TA 2025 | Muutettu TA 2025 | Toteutuma 2025 | Poikkeama |
|----------------------------|------------|-------------------------|-------------------|---------------------|-------------------|-----------|
| KOKO KUNTA YHTEENSÄ | | | | | | |
| Tuotot | 1 132 139 | 739 300 | 0 | 739 300 | 4 430 894 | 3 691 594 |
| Kulut | -8 169 926 | -8 024 448 | -440 000 | -8 464 448 | -6 962 854 | 1 501 594 |
| Netto | -7 037 787 | -7 285 148 | -440 000 | -7 725 148 | -2 531 959 | 5 193 189 |

2.5 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosaan ei tehty muutoksia vuoden aikana. Toiminnan rahavirrassa vuosikate toteutui pääasiassa heikon verotulokehityksen vuoksi -0,893 milj. euroa arvioitua pienempänä. Tulorahoituksen korjauseuriä ei talousarviossa huomioida, joten niiden muutoksella, mitkä koostuivat varauksista maksetuista pelastustoiminnan varallaolokorvauksista ja omaisuuden myyntivoitoista, huomioitu toiminnan rahavirta poikkesi kokonaisuudessaan talousarviosta n. -1,941 milj. eurolla.

Investointimenoja jäi toteuttamatta -1,062 milj. euroa. Toisaalta myös investointeihin saatavia rahoitusosuuksia jäi toteutumatta -0,202 milj. euron edestä, mikä johtui suurimmaksi osaksi kevyenliikenteen väyliin haettavista avustuksista. Luovutustuloja ei ollut budjetoitu. Investointien toteutumista kuvataan edellisessä luvussa. Erot investointien toteutumisosan ja rahoitusosan nettosummissa selittyvät sillä, että rahoituslaskelmassa esitetään myös tuloslaskelmaan kirjatut käyttöomaisuuden myyntivoitot ja tappiot sekä varuksiin kirjatut erät. Tulorahoitusta on kuvattu aiemmin kappaleissa Tilikauden tuloksen muodostuminen ja Toiminnan rahoitus.

Antolainaa myönnettiin Kotipolku Oy:n hakemuksesta, sitä ei tiedetty ennakoida talousarvioon. Pitkäaikaista lainaa nostettiin 7,500 milj. euroa ja lainoja lyhennettiin 12,672 milj. euroa. Valtuuston myöntämää lainanottovaltuutta jätettiin käyttämättä 4,914 milj. euroa mm. em. budjetoimattomien investointien luovutustulojen vuoksi sekä kassavaroja pienentämällä.

Talousarvion rahoitusosan toteutumisvertailu 2025

| 1 000 euroa | Alkuperäinen talousarvio | Talousarvio-muutokset | Talousarvio yhteensä | Toteutuma 2025 | Poikkeama |
|--|--------------------------|-----------------------|----------------------|----------------|---------------|
| Toiminnan rahavirta | | | | | |
| Vuosikate | 8 293 | | 8 293 | 7 400 | -893 |
| Tulorahoituksen korjauserät | | | | -1 048 | -1 048 |
| | 8 293 | | 8 293 | 6 352 | -1 941 |
| Investointien rahavirta | | | | | |
| Investointimenot | -8 024 | | -8 024 | -6 963 | 1 062 |
| Rahoitusosuudet investointimenoihin | 739 | | 739 | 537 | -202 |
| Pysyvien vast. hyödykk. luovutustulot | | | | 4 155 | 4 155 |
| | -7 285 | | -7 285 | -2 271 | 5 014 |
| Toiminta ja investoinnit, netto | 1 008 | | 1 008 | 4 082 | 3 073 |
| Rahoituksen rahavirta | | | | | |
| Antolainauksen muutokset | | | | | |
| S Antolainasaamisten lisäykset | | | | -800 | -800 |
| S Antolainasaamisten vähennykset | 350 | | 350 | 321 | -29 |
| | 350 | | 350 | -479 | -829 |
| Lainakannan muutokset | | | | | |
| S Pitkäaikaisten lainojen lisäys | 12 414 | | 12 414 | 7 500 | -4 914 |
| S Pitkäaikaisten lainojen vähennys | -12 672 | | -12 672 | -12 672 | 0 |
| | -258 | | -258 | -5 172 | -4 913 |
| Vaikutus maksuvalmiuteen | -600 | | -600 | -546 | 54 |
| Rahoituksen rahavirta | -508 | | -508 | -6 196 | -5 688 |
| Rahavarojen muutos | 500 | | 500 | -2 115 | -2 615 |
| S = sitova erä | | | | | |

Kohdan 2.6. taulukossa esitetään yhteenvedotaulukko johon on koottu käyttötalousosan, investointiosan, tuloslaskelmaosan ja rahoitusosan valtuuston sitoviksi hyväksymien erien talousarviomuutokset, toteutumat sekä poikkeamat. Taulukko etenee käyttötalouden osalta toimielimittäin ja tulosalueittain ja investointiosan osalta toimielimittäin ja hankeryhmittäin. Tulojen ja menojen loppusummiin vaikuttavia tekijöitä on käsitelty tarkemmin kohdassa Talousarvion toteutuminen.

2.6 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

| | Sitovuus | MÄÄRÄRAHAT (ulkoiset ja sisäiset) | | | | | TULOARVIOT (ulkoiset ja sisäiset) | | | | |
|---|----------|-----------------------------------|-----------|-------------------|-------------------|----------------|-----------------------------------|-----------|-------------------|-------------------|-----------------|
| | | Alkuperäinen | TA- | Muutettu | Toteutuma | | Alkuperäinen | TA- | Muutettu | Toteutuma | |
| | | TA 2025 | muutokset | TA 2025 | 2025 | Poikkeama | TA 2025 | muutokset | TA 2025 | 2025 | Poikkeama |
| B = Sitovuus bruttomäärärahat/-tuloarviot | | | | | | | | | | | |
| N = Sitovuus nettomäärärahat/-tuloarviot | | | | | | | | | | | |
| KÄYTTÖTALOUSOSA | | | | | | | | | | | |
| Keskusvaalilautakunta | | | | | | | | | | | |
| Vaalit | B | 54 267 | | 54 267 | 60 381 | 6 114 | 23 100 | | 23 100 | 23 103 | 3 |
| Kunnanhallitus | | | | | | | | | | | |
| Joukkoliikenne | B | 3 071 653 | | 3 071 653 | 3 259 816 | 188 163 | 1 646 380 | | 1 646 380 | 1 432 789 | -213 591 |
| Konsernipalvelut | | 2 252 238 | | 2 252 238 | 2 193 754 | -58 484 | 121 014 | | 121 014 | 128 047 | 7 033 |
| Pelastustoimi | | | | | 84 979 | 84 979 | | | | | |
| Kunnanjohto | | 1 060 988 | | 1 060 988 | 1 108 090 | 47 102 | 2 014 | | 2 014 | 2 523 | 509 |
| Konserniyhtiöt | | 1 191 250 | | 1 191 250 | 1 000 685 | -190 565 | 119 000 | | 119 000 | 125 524 | 6 524 |
| Elinvoimapaalvelut | B | 5 454 167 | | 5 454 167 | 5 154 255 | -299 912 | 3 090 827 | | 3 090 827 | 2 712 517 | -378 310 |
| Elinkeinopaalvelut | | 304 276 | | 304 276 | 403 074 | 98 798 | | | | 98 893 | 98 893 |
| Työllisyyspalvelut | | 3 431 960 | | 3 431 960 | 3 196 230 | -235 730 | | | | | |
| Maahanmuuttopalvelut | | 183 494 | | 183 494 | 186 319 | 2 825 | 280 000 | | 280 000 | 365 466 | 85 466 |
| Maankäyttö | | 954 910 | | 954 910 | 826 856 | -128 054 | 2 790 827 | | 2 790 827 | 2 244 878 | -545 949 |
| Kaavoitus | | 418 687 | | 418 687 | 384 756 | -33 931 | 20 000 | | 20 000 | 3 280 | -16 720 |
| Kunnanhallituksen jaosto | | | | | | | | | | | |
| Hyvinvoinnin edistäminen | | 160 840 | | 160 840 | 157 020 | -3 820 | | | | | |
| Yhteiset palvelut | B | 9 478 467 | | 9 478 467 | 9 613 046 | 134 579 | 9 424 759 | | 9 424 759 | 9 324 300 | -100 459 |
| Sisäinen tarkastus | | 133 189 | | 133 189 | 106 093 | -27 096 | 113 032 | | 113 032 | 94 481 | -18 551 |
| Hallinto ja kehittäminen | | 449 585 | | 449 585 | 489 572 | 39 987 | 250 045 | | 250 045 | 275 266 | 25 221 |
| Viestintä ja markkinointi | | 208 389 | | 208 389 | 192 472 | -15 917 | 164 389 | | 164 389 | 126 830 | -37 559 |
| Talouspalvelut | | 372 602 | | 372 602 | 357 129 | -15 473 | 372 602 | | 372 602 | 357 129 | -15 473 |
| ICT-palvelut | | 1 273 033 | | 1 273 033 | 1 259 300 | -13 733 | 1 349 741 | | 1 349 741 | 1 331 609 | -18 132 |
| Henkilöstöpalvelut | | 1 276 686 | | 1 276 686 | 1 330 731 | 54 045 | 1 426 686 | | 1 426 686 | 1 432 559 | 5 873 |
| Ruoka- ja puhtauspalvelut | | 5 764 983 | | 5 764 983 | 5 877 749 | 112 766 | 5 748 264 | | 5 748 264 | 5 706 426 | -41 838 |
| Kunnanhallitus yhteensä | | 20 256 525 | | 20 256 525 | 20 220 871 | -35 654 | 14 282 980 | | 14 282 980 | 13 597 653 | -685 327 |
| Tarkastuslautakunta | | | | | | | | | | | |
| Tilintarkastus | B | 64 200 | | 64 200 | 80 746 | 16 546 | | | | | |

| | Sitovuus | MÄÄRÄRAHAT (ulkoiset ja sisäiset) | | | | | TULOARVIOT (ulkoiset ja sisäiset) | | | | |
|-------------------------------------|----------|---|--------------|-------------------|-------------------|----------------|--|--------------|-------------------|-------------------|----------------|
| | | Alkuperäinen TA 2025 | TA-muutokset | Muutettu TA 2025 | Toteutuma 2025 | Poikkeama | Alkuperäinen TA 2025 | TA-muutokset | Muutettu TA 2025 | Toteutuma 2025 | Poikkeama |
| | | B = Sitovuus bruttomäärärahat/-tuloarviot | | | | | N = Sitovuus nettomäärärahat/-tuloarviot | | | | |
| Ympäristöterveyslautakunta | | | | | | | | | | | |
| Ympäristöterveyspalvelut | N | 2 851 731 | | 2 851 731 | 2 850 146 | -1 585 | 2 163 958 | | 2 163 958 | 2 194 052 | 30 094 |
| Maaseutulautakunta | | | | | | | | | | | |
| Maaseutuhallinto | N | 820 908 | | 820 908 | 822 197 | 1 289 | 716 643 | | 716 643 | 728 213 | 11 570 |
| Sivistyslautakunta | | | | | | | | | | | |
| Sivistyspalvelut | B | 58 334 857 | | 58 334 857 | 58 963 620 | 628 763 | 2 702 049 | | 2 702 049 | 3 044 093 | 342 044 |
| Opetuspalvelut | | 32 879 887 | | 32 879 887 | 33 179 656 | 299 769 | 1 325 863 | 16 000 | 1 341 863 | 1 565 093 | 223 230 |
| Varhaiskasvatuspalvelut | | 19 917 373 | | 19 917 373 | 20 361 209 | 443 836 | 731 057 | 4 000 | 735 057 | 884 448 | 149 391 |
| Kansalaisopisto | | 1 287 211 | | 1 287 211 | 1 178 088 | -109 123 | 247 390 | 5 000 | 252 390 | 252 605 | 215 |
| Kirjastopalvelut | | 1 164 134 | | 1 164 134 | 1 152 828 | -11 306 | 28 200 | | 28 200 | 37 383 | 9 183 |
| Liikuntapalvelut | | 1 809 940 | | 1 809 940 | 1 798 992 | -10 948 | 149 890 | -25 000 | 124 890 | 109 991 | -14 899 |
| Nuoriso- ja kulttuuripalvelut | | 1 276 312 | | 1 276 312 | 1 292 847 | 16 535 | 219 649 | | 219 649 | 194 573 | -25 076 |
| Tekninen lautakunta | | | | | | | | | | | |
| Tekniset palvelut | B | 3 868 619 | | 3 868 619 | 3 690 028 | -178 591 | 882 230 | | 882 230 | 1 108 708 | 226 478 |
| Tekninen hallinto ja varikkopalv. | | 843 588 | | 843 588 | 878 339 | 34 751 | 313 930 | | 313 930 | 391 683 | 77 753 |
| Kuntateknikka | | 3 025 031 | | 3 025 031 | 2 811 689 | -213 342 | 568 300 | | 568 300 | 717 025 | 148 725 |
| Toimitilapalvelut | Tulos | 7 107 588 | | 7 107 588 | 7 266 322 | 158 734 | 9 183 484 | | 9 183 484 | 9 705 749 | 522 265 |
| Tekninen lautakunta yhteensä | | 10 976 207 | | 10 976 207 | 10 956 350 | -19 857 | 10 065 714 | | 10 065 714 | 10 814 457 | 748 743 |
| Tekisen lautakunnan jaosto | | | | | | | | | | | |
| Yksityistieasiat | B | 138 881 | | 138 881 | 135 057 | -3 824 | | | | | |
| Viranomaislautakunta | | | | | | | | | | | |
| Rakennusvalvonta ja ympär.suoj. | B | 758 701 | | 758 701 | 749 525 | -9 176 | 328 000 | | 328 000 | 225 349 | -102 651 |
| Rakennusvalvonta | | 396 310 | | 396 310 | 387 783 | -8 527 | 266 000 | | 266 000 | 179 205 | -86 795 |
| Ympäristönsuojelu | | 362 391 | | 362 391 | 361 742 | -649 | 62 000 | | 62 000 | 46 144 | -15 856 |
| KÄYTTÖTALOUS yhteensä | | 94 256 277 | | 94 256 277 | 94 838 893 | 582 616 | 30 282 444 | | 30 282 444 | 30 626 920 | 344 476 |

| | Sitovuus | MÄÄRÄRAHAT (ulkoiset ja sisäiset) | | | | | TULOARVIOT (ulkoiset ja sisäiset) | | | | |
|------------------------------|----------|-----------------------------------|------------------|---------------------|-------------------|-------------------|-----------------------------------|------------------|---------------------|-------------------|-----------|
| | | Alkuperäinen TA 2025 | TA- muutokset | Muutettu TA 2025 | Toteutuma 2025 | Poikkeama | Alkuperäinen TA 2025 | TA- muutokset | Muutettu TA 2025 | Toteutuma 2025 | Poikkeama |
| | | | | | | | | | | | |
| INVESTOINTIOSA | | | | | | | | | | | |
| Kunnanhallitus | | | | | | | | | | | |
| Aineettomat hyödykkeet | B | 30 000 | | 30 000 | 218 488 | 188 488 | | | | | |
| Maa- ja vesialueet | B | 500 000 | | 500 000 | 378 463 | -121 537 | | | 73 508 | 73 508 | |
| Koneet ja kalusteet | B | 54 000 | | 54 000 | 22 379 | -31 621 | | | | | |
| Osakkeet ja osuudet | B | 16 698 | | 16 698 | 12 524 | -4 174 | | | 20 000 | 20 000 | |
| Elinkeinoelämän kehittäminen | B | 400 000 | | 400 000 | 140 479 | -259 521 | | | | | |
| Yhteensä | | 1 000 698 | | 1 000 698 | 772 333 | -228 365 | | | 93 508 | 93 508 | |
| Sivistyslautakunta | | | | | | | | | | | |
| Liikuntapaikat | B | 150 000 | | 150 000 | 147 996 | -2 004 | | | 23 000 | 23 000 | |
| Koneet ja kalusteet | B | 1 435 000 | | 1 435 000 | 1 227 610 | -207 390 | | | | | |
| Yhteensä | | 1 585 000 | | 1 585 000 | 1 375 606 | -209 394 | | | 23 000 | 23 000 | |
| Tekninen lautakunta | | | | | | | | | | | |
| Rakennukset ja toimitilat | B | 500 000 | | 500 000 | 482 782 | -17 218 | | | 3 800 000 | 3 800 000 | |
| Maa- ja vesirakenteet | B | 4 938 750 | 440 000 | 5 378 750 | 4 296 975 | -1 081 775 | 739 300 | 739 300 | 514 386 | -224 914 | |
| Koneet ja kalusteet | B | | | | 35 157 | 35 157 | | | | | |
| Yhteensä | | 5 438 750 | 440 000 | 5 878 750 | 4 814 914 | -1 063 836 | 739 300 | 739 300 | 4 314 386 | 3 575 086 | |
| Yhteensä | | | | | | | | | | | |
| Investointiosa | | 8 024 448 | 440 000 | 8 464 448 | 6 962 853 | -1 501 595 | 739 300 | 739 300 | 4 430 894 | 3 691 594 | |

| | Sitovuus | MÄÄRÄRAHAT (ulkoiset ja sisäiset) | | | | | TULOARVIOT (ulkoiset ja sisäiset) | | | | |
|---|----------|-----------------------------------|-----------|--------------------|--------------------|-------------------|-----------------------------------|-----------|--------------------|--------------------|-------------------|
| | | Alkuperäinen | TA- | Muutettu | Toteutuma | | Alkuperäinen | TA- | Muutettu | Toteutuma | |
| | | TA 2025 | muutokset | TA 2025 | 2025 | Poikkeama | TA 2025 | muutokset | TA 2025 | 2025 | Poikkeama |
| B = Sitovuus bruttomäärärahat/-tuloarviot | | | | | | | | | | | |
| N = Sitovuus nettomäärärahat/-tuloarvio | | | | | | | | | | | |
| TULOSLASKELMAOSA | | | | | | | | | | | |
| Verotulot | B | | | | | | 61 310 000 | | 61 310 000 | 60 151 630 | -1 158 370 |
| Valtionosuudet | B | | | | | | 10 600 000 | | 10 600 000 | 10 880 988 | 280 988 |
| Rahoitustulot ja -menot | N | 2 875 000 | | 2 875 000 | 2 812 170 | -62 830 | 3 232 200 | | 3 232 200 | 3 391 490 | 159 290 |
| Korkotuotot | | | | | | | 758 700 | | 758 700 | 833 503 | 74 803 |
| Muut rahoitustuotot | | | | | | | 2 473 500 | | 2 473 500 | 2 557 987 | 84 487 |
| Korkokulut | | 1 275 000 | | 1 275 000 | 1 251 053 | -23 947 | | | | | |
| Muut rahoituskulut | B | 1 600 000 | | 1 600 000 | 1 561 117 | -38 883 | | | | | |
| Tulorahoituksen korjaukset | | | | | 786 500 | | | | | | |
| RAHOITUSOSA | | | | | | | | | | | |
| Pitkäaik. saamisten muutokset | | | | | | | | | | | |
| Antolainasaamisten vähennys | B | | | | | | 350 000 | | 350 000 | 321 240 | -28 760 |
| Antolainojen lisäys | B | | | | 800 000 | 800 000 | | | | | |
| Pitkäaikaisten lainojen vähennys | B | 12 672 000 | | 12 672 000 | 12 671 634 | -366 | | | | | |
| Pitkäaikaisten lainojen lisäys | B | | | | | | 12 414 000 | | 12 414 000 | 7 500 000 | -4 914 000 |
| Muut maksuvalmiuden muutokset | | 600 000 | | 600 000 | 545 717 | -54 283 | | | | | |
| Kassavarojen muutos | | 500 219 | -440 000 | 60 219 | -2 114 610 | -2 174 829 | | | | | |
| MENOT JA TULOT yhteensä | | 118 927 944 | | 118 927 944 | 117 303 157 | -1 624 787 | 118 927 944 | | 118 927 944 | 117 303 162 | -1 624 782 |

3 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

3.1 Siilinjärven kunnan tilinpäätöslaskelmat

Tuloslaskelma 2025 ja 2024

| | 2025 | 2024 | muutos |
|-----------------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------|
| Toimintatuotot | | | |
| Myyntituotot | 5 922 000,11 | 5 658 640,70 | 263 359,41 |
| Maksutuotot | 1 919 864,24 | 1 467 991,41 | 451 872,83 |
| Tuet ja avustukset | 1 545 718,60 | 1 728 337,82 | -182 619,22 |
| Muut toimintatuotot | 5 692 851,79 | 5 946 268,18 | -253 416,39 |
| Toimintatuotot yhteensä | 15 080 434,74 | 14 801 238,11 | 279 196,63 |
| Valmistus omaan käyttöön | 93 931,34 | 91 170,10 | 2 761,24 |
| Toimintakulut | | | |
| Henkilöstökulut | -42 547 790,74 | -41 902 467,98 | -645 322,76 |
| Palkat ja palkkiot | -34 408 352,70 | -33 987 822,95 | -420 529,75 |
| Henkilösivukulut | -8 139 438,04 | -7 914 645,03 | -224 793,01 |
| Eläkekulut | -7 044 036,22 | -7 064 953,88 | 20 917,66 |
| Muut henkilösivukulut | -1 095 401,82 | -849 691,15 | -245 710,67 |
| Palvelujen ostot | -18 766 720,04 | -17 824 873,60 | -941 846,44 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -4 976 170,47 | -5 228 331,25 | 252 160,78 |
| Avustukset | -3 553 536,07 | -2 890 070,32 | -663 465,75 |
| Muut toimintakulut | -9 542 125,84 | -9 847 889,02 | 305 763,18 |
| Toimintakulut yhteensä | -79 386 343,16 | -77 693 632,17 | -1 692 710,99 |
| Toimintakate | -64 211 977,08 | -62 801 223,96 | -1 410 753,12 |
| Verotulot | 60 151 630,00 | 60 612 226,69 | -460 596,69 |
| Valtionosuudet | 10 880 988,00 | 11 559 120,00 | -678 132,00 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | |
| Korkotuotot | 833 502,74 | 684 070,85 | 149 431,89 |
| Muut rahoitustuotot | 999 397,03 | 990 009,87 | 9 387,16 |
| Korkokulut | -1 251 052,62 | -1 511 825,89 | 260 773,27 |
| Muut rahoituskulut | -2 527,64 | -55 168,16 | 52 640,52 |
| Vuosikate | 7 399 960,43 | 9 477 209,40 | -2 077 248,97 |
| Poistot ja arvonalentumiset | | | |
| Suunnitelman mukaiset poistot | -5 508 182,19 | -5 348 516,78 | -159 665,41 |
| Arvonalentumiset | -1 780 000,00 | -2 464 038,05 | 684 038,05 |
| Tilikauden tulos | 111 778,24 | 1 664 654,57 | -1 552 876,33 |
| Tilikauden ylijäämä | 111 778,24 | 1 664 654,57 | -1 552 876,33 |
| TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT | | | |
| Toimintatuotot/Toimintakulut, % | 19,0 % | 19,0 % | |
| Vuosikate/Poistot, % | 101,5 % | 121,3 % | |
| Vuosikate, euroa/asukas | 347 | 446 | |
| Asukasmäärä | 21 342 | 21 268 | |

Rahoituslaskelma 2025 ja 2024

| Euroa | 2025 | 2024 |
|--|----------------------|---------------------|
| Toiminnan rahavirta | | |
| Vuosikate | 7 399 960,43 | 9 477 209,40 |
| Tulorahoituksen korjaukset | -1 047 621,39 | 231 030,64 |
| | 6 352 339,04 | 9 708 240,04 |
| Investointien rahavirta | | |
| Investointimenot | -6 962 853,82 | -8 169 925,54 |
| Rahoitusosuudet investointimenoihin | 537 386,00 | 642 276,39 |
| Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot | 4 154 629,83 | 635 331,82 |
| | -2 270 837,99 | -6 892 317,33 |
| Toiminnan ja investointien rahavirta | 4 081 501,05 | 2 815 922,71 |
| Rahoituksen rahavirta | | |
| Antolainauksen muutokset | | |
| Antolainasaamisten lisäys | -800 000,00 | -72 863,37 |
| Antolainasaamisten vähennys | 321 240,96 | 388 330,99 |
| | -478 759,04 | 315 467,62 |
| Lainakannan muutokset | | |
| Pitkäaikaisten lainojen lisäys | 7 500 000,00 | 10 000 000,00 |
| Pitkäaikaisten lainojen vähennys | -12 671 634,31 | -10 517 656,63 |
| | -5 171 634,31 | -517 656,63 |
| Muut maksuvalmiuden muutokset | | |
| Toimeksiantovarojen ja pääomien muutokset | 45 431,31 | 60 185,26 |
| Vaihto-omaisuuden muutos | -1 611,56 | 49 834,61 |
| Saamisten muutos | -1 047 093,04 | 1 196 895,30 |
| Korottomien velkojen muutos | 457 555,99 | -1 190 239,43 |
| | -545 717,30 | 116 675,74 |
| Rahoituksen rahavirta | -6 196 110,65 | -85 513,27 |
| Rahavarojen muutos | -2 114 609,60 | 2 730 409,44 |
| Rahavarat 31.12. | 6 286 894,51 | 8 401 504,11 |
| Rahavarat 1.1. | 8 401 504,11 | 5 671 094,67 |
| | -2 114 609,60 | 2 730 409,44 |
| RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT | | |
| Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 v, 1000 € | 10 048 | 14 001 |
| Investointien tulorahoitus, % | 115,2 % | 125,9 % |
| Laskennallinen lainanhoitokate | 1,0 | 1,1 |
| Kassan riittävyys, pv | 23 | 31 |
| Asukasmäärä | 21 342 | 21 268 |

Siilinjärven kunnan tase 31.12.2025

| Euroa | 2025 | 2024 |
|--|-----------------------|-----------------------|
| VASTAAVA | | |
| PYSYVÄT VASTAAVAT | | |
| I Aineettomat hyödykkeet | | |
| Aineettomat oikeudet | 13 374,94 | 40 124,98 |
| Muut pitkävaikutteiset menot | 2 602 973,07 | 2 405 762,47 |
| | 2 616 348,01 | 2 445 887,45 |
| II Aineelliset hyödykkeet | | |
| Maa- ja vesialueet | 25 099 010,61 | 24 858 950,12 |
| Rakennukset | 25 883 313,91 | 31 943 523,38 |
| Kiinteät rakenteet ja laitteet | 23 813 493,77 | 23 120 472,26 |
| Koneet ja kalusto | 1 801 180,61 | 720 676,12 |
| Muut aineelliset hyödykkeet | 39 250,33 | 39 250,33 |
| Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat | 2 404 242,42 | 1 976 826,31 |
| | 79 040 491,65 | 82 659 698,52 |
| III Sijoitukset | | |
| Osakkeet ja osuudet | 15 674 948,53 | 16 982 425,03 |
| Muut lainasaamiset | 26 197 440,37 | 25 716 231,33 |
| Muut saamiset | 522 876,69 | 525 326,69 |
| | 42 395 265,59 | 43 223 983,05 |
| Pysyvät vastaavat yhteensä | 124 052 105,25 | 128 329 569,02 |
| TOIMEKSIANTOJEN VARAT | | |
| Lahjoitusrahastojen varat | 20 000,00 | 0,00 |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT | | |
| I Vaihto-omaisuus | | |
| Muut vaihto-omaisuus | 33 426,24 | 31 814,68 |
| II Saamiset | | |
| Pitkäaikaiset saamiset | | |
| Muut saamiset | 16 100,92 | 20 126,15 |
| Lyhytaikaiset saamiset | | |
| Myyntisaamiset | 1 539 556,32 | 1 337 587,46 |
| Muut saamiset | 1 372 202,41 | 923 533,27 |
| Siirtosaamiset | 980 072,66 | 579 592,39 |
| | 3 907 932,31 | 2 860 839,27 |
| IV Rahat ja pankkisaamiset | 6 286 894,51 | 8 401 504,11 |
| Vaihtuvat vastaavat yhteensä | 10 228 253,06 | 11 294 158,06 |
| VASTAAVAA | 134 300 358,31 | 139 623 727,08 |

| Euroa | 2025 | 2024 |
|---|-----------------------|-----------------------|
| VASTATTAVAA | | |
| OMA PÄÄOMA | | |
| Peruspääoma | 57 344 452,83 | 57 344 452,83 |
| Muut omat rahastot | 185 821,37 | 185 821,37 |
| Edellisten tilikausien yli-/alijäämä | 4 916 200,45 | 3 251 545,88 |
| Tilikauden yli-/alijäämä | 111 778,24 | 1 664 654,57 |
| | 62 558 252,89 | 62 446 474,65 |
| PAKOLLISET VARAUKSET | | |
| Muut pakolliset varaukset | 190 000,00 | 976 500,00 |
| TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT | | |
| Lahjoitusrahastojen pääomat | 66 638,19 | 1 206,88 |
| VIERAS PÄÄOMA | | |
| I Pitkäaikainen | | |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | 49 223 315,75 | 53 513 374,65 |
| II Lyhytaikainen | | |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | 11 790 058,90 | 12 671 634,31 |
| Ostovelat | 3 750 838,80 | 3 248 323,46 |
| Muut velat | 1 635 188,08 | 1 597 949,68 |
| Siirtovelat | 5 086 065,70 | 5 168 263,45 |
| | 22 262 151,48 | 22 686 170,90 |
| Vieras pääoma yhteensä | 71 485 467,23 | 76 199 545,55 |
| VASTATTAVAA | 134 300 358,31 | 139 623 727,08 |
| TASEEN TUNNUSLUVUT | | |
| Omavaraisuusaste, % | 46,6 | 44,7 |
| Suhteellinen velkaantuneisuus, % | 83,0 | 87,6 |
| Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 € | 5 028 | 4 916 |
| Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas | 236 | 231 |
| Lainakanta 31.12., 1000 € | 61 013 | 66 185 |
| Lainakanta 31.12., €/asukas | 2 859 | 3 112 |
| Lainat ja vuokravastuut, 31.12., 1000 € | 110 550 | 119 549 |
| Lainat ja vuokravastuut, €/asukas | 5 180 | 5 621 |
| Lainasaamiset 31.12., 1000 € | 26 197 | 25 716 |
| Kunnan asukasmäärä 31.12. | 21 342 | 21 268 |

3.2 Siilinjärven kunnan konsernin tilinpäätöslaskelmat

Konsernituloslaskelma

| Euroa | 2025 | 2024 |
|--|--------------------|--------------------|
| Toimintatuotot | 23 508 611 | 23 560 339 |
| Toimintakulut | -85 359 928 | -84 367 726 |
| Toimintakate | -61 851 317 | -60 807 387 |
| Verotulot | 59 897 897 | 60 370 369 |
| Valtionosuudet | 12 309 931 | 13 073 195 |
| Rahoitustuotot ja -kulut: | | |
| Korkotuotot | 882 380 | 765 522 |
| Muut rahoitustuotot | 1 297 531 | 958 356 |
| Korkokulut | -2 795 922 | -3 269 625 |
| Muut rahoituskulut | -17 399 | -63 818 |
| | -633 411 | -1 609 565 |
| Vuosikate | 9 723 101 | 11 026 613 |
| Poistot ja arvonalentumiset: | | |
| Suunnitelmanmukaiset poistot | -8 942 311 | -8 817 864 |
| Omistusten eliminointierot | 0 | 7 848 |
| Arvonalentumiset | -480 000 | -2 492 751 |
| Satunnaiset erät | 8 863 | 2 053 |
| Tilikauden tulos | 309 653 | -274 102 |
| Tilinpäätössiirrot | 10 451 | 28 460 |
| Tilikauden verot | -81 280 | -7 349 |
| Laskennalliset verot | -16 527 | 0 |
| Vähemmistöosuudet | 0 | 57 584 |
| Tilikauden ylijäämä (-alijäämä) | 222 296 | -195 406 |

Konsernirahoituslaskelma

| Euroa | 2025 | 2024 |
|--|-------------------|-------------------|
| Toiminnan rahavirta | | |
| Vuosikate | 9 723 101 | 11 026 613 |
| Satunnaiset erät | 8 863 | 2 053 |
| Tilikauden verot | -81 280 | -7 349 |
| Tulorahoituksen korjauserät | -1 053 482 | 55 065 |
| | 8 597 202 | 11 076 383 |
| Investointien rahavirta | | |
| Investointimenot | -10 396 865 | -18 006 795 |
| Rahoitusosuudet investointimenoihin | 537 386 | 659 337 |
| Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot | 4 357 731 | 3 023 496 |
| | -5 501 748 | -14 323 962 |
| Toiminnan ja investointien rahavirta | 3 095 454 | -3 247 579 |
| Rahoituksen rahavirta | | |
| Antolainauksen muutokset | | |
| Antolainasaamisten lisäykset | 0 | -72 863 |
| Antolainasaamisten vähennykset | 321 241 | 388 331 |
| | 321 241 | 315 468 |
| Lainakannan muutokset | | |
| Pitkäaikaisten lainojen lisäys | 11 924 641 | 21 233 995 |
| Pitkäaikaisten lainojen vähennys | -16 527 546 | -13 943 049 |
| Lyhytaikaisten lainojen muutos | -575 357 | -9 685 |
| | -5 178 262 | 7 281 260 |
| Oman pääoman muutokset | -142 941 | -2 164 |
| Muut maksuvalmiuden muutokset | | |
| Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset | 39 375 | 69 237 |
| Vaihto-omaisuuden muutos | 47 682 | 100 366 |
| Saamisten muutos | -967 792 | 1 633 423 |
| Korottomien velkojen muutos | 36 575 | -2 626 708 |
| | -844 161 | -823 681 |
| Rahoituksen rahavirta | -5 844 122 | 6 770 883 |
| Rahavarojen muutos | -2 748 668 | 3 523 304 |
| Rahavarojen muutos | | |
| Rahavarat 31.12. | 7 907 105 | 10 655 774 |
| Rahavarat 1.1. | 10 655 774 | 7 132 470 |
| | -2 748 668 | 3 523 304 |

Konsernitase 31.12.2025

| VASTAAVAA, euroa | 31.12.2025 | 31.12.2024 |
|--|--------------------|--------------------|
| PYSYVÄT VASTAAVAT | | |
| Aineettomat hyödykkeet | | |
| Aineettomat oikeudet | 375 776 | 502 896 |
| Muut pitkävaikutteiset menot | 2 401 578 | 2 111 915 |
| Ennakkomaksut | 505 149 | 538 517 |
| | 3 282 504 | 3 153 328 |
| Aineelliset hyödykkeet | | |
| Maa- ja vesialueet | 27 182 639 | 26 942 578 |
| Rakennukset | 91 755 591 | 94 349 229 |
| Kiinteät rakenteet ja laitteet | 24 230 016 | 23 548 787 |
| Koneet ja kalusto | 2 570 680 | 1 582 657 |
| Muut aineelliset hyödykkeet | 52 210 | 46 725 |
| Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat | 2 972 633 | 6 070 181 |
| | 148 763 768 | 152 540 157 |
| Sijoitukset | | |
| Osakkuusyhtiö osakkeet ja osuudet | 3 346 | 1 673 |
| Muut osakkeet ja osuudet | 7 563 453 | 7 571 605 |
| Joukkovelkakirjalainasaamiset | 1 886 | 1 886 |
| Muut lainasaamiset | 20 634 434 | 20 953 225 |
| Muut saamiset | 770 584 | 773 034 |
| | 28 973 702 | 29 301 423 |
| Pysyvät vastaavat yhteensä | 181 019 975 | 184 994 908 |
| TOIMEKSIANTOJEN VARAT | | |
| Valtion toimeksiannot | 389 831 | 730 462 |
| Lahjoitusrahastojen erityiskatteet | 20 290 | 318 |
| Muut toimeksiantojen varat | 145 785 | 128 711 |
| | 555 906 | 859 491 |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT | | |
| Vaihto-omaisuus | | |
| Aineet ja tarvikkeet | 39 722 | 37 404 |
| Muut vaihto-omaisuus | 229 416 | 279 416 |
| | 269 137 | 316 819 |
| Saamiset | | |
| Pitkäaikaiset saamiset | | |
| Muut saamiset | 16 101 | 20 126 |
| Lyhytaikaiset saamiset | | |
| Myyntisaamiset | 1 905 171 | 1 729 410 |
| Muut saamiset | 1 381 127 | 944 483 |
| Siirtosaamiset | 1 099 320 | 740 047 |
| | 4 401 719 | 3 434 066 |
| Rahoitusarvopaperit | | |
| Muut arvopaperit | 142 230 | 0 |
| Rahat ja pankkisaamiset | 7 764 875 | 10 655 774 |
| Vaihtuvat vastaavat yhteensä | 12 577 962 | 14 406 659 |
| VASTAAVAA YHTEENSÄ | 194 153 842 | 200 261 057 |

| VASTATTAVAA, euroa | 31.12.2025 | 31.12.2024 |
|---|--------------------|--------------------|
| OMA PÄÄOMA | | |
| Peruspääoma | 57 344 453 | 57 344 453 |
| Muut omat rahastot | 1 748 117 | 2 005 373 |
| Edellisten tilikausien yli-/alijäämä | -938 881 | -727 072 |
| Tilikauden yli-/alijäämä | 222 296 | -195 406 |
| | 58 375 985 | 58 427 347 |
| VÄHEMMISTÖOSUUDET | 0 | -114 198 |
| PAKOLLISET VARAUKSET | | |
| Muut pakolliset varaukset | 190 000 | 976 500 |
| TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT | | |
| Valtion toimeksiannot | 389 831 | 730 462 |
| Lahjoitusrahastojen pääomat | 66 928 | 1 525 |
| Muut toimeksiantojen pääomat | 146 450 | 129 364 |
| | 603 210 | 861 351 |
| VIERAS PÄÄOMA | | |
| Pitkäaikainen | | |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | 107 766 964 | 108 977 672 |
| Lainat julkisyhteisöiltä | 0 | 1 163 406 |
| Siirtovelat | 18 100 | 18 100 |
| Laskennalliset verovelat | 207 716 | 191 189 |
| | 107 992 780 | 110 350 368 |
| Lyhytaikainen | | |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | 14 295 139 | 16 807 808 |
| Lainat julkisyhteisöiltä | 0 | 291 478 |
| Saadut ennakot | 215 605 | 211 953 |
| Ostovelat | 4 490 351 | 4 422 890 |
| Liittymismaksut ja muut velat | 1 934 689 | 1 900 188 |
| Siirtovelat | 6 056 083 | 6 125 373 |
| | 26 991 868 | 29 759 689 |
| Vieras pääoma yhteensä | 134 984 647 | 140 110 057 |
| VASTATTAVAA YHTEENSÄ | 194 153 842 | 200 261 057 |

4 LIITETIEDOT

4.1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

4.1.1 Kunnan tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot

Tilinpäätös 2025 on laadittu Kirjanpitolautakunnan Kuntajaoston antamien ohjeiden ”Yleisohje kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisesta” (29.10.2024) ja ”Yleisohje kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätöksen liitetiedoista” (10.6.2025) mukaisesti.

- 1) Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteiden mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot on kirjattu niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Pysyvät vastaavat

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kunnanvaltuuston 17.12.2012 hyväksymällä poistosuunnitelman muutoksella on poistoaikoja tarkistettu 1.1.2013 jälkeen valmistuvien investointien osalta. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmanpoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Valtuusto on päättänyt 16.6.2022 Kiinteistö Oy Siilinjärven Vapaa-aikakeskuksen omistaman Fontanella-uimalarakennuksen jatkosta. Toimintaa päätettiin tuolloin jatkaa vielä viisi vuotta ja tilannetta tarkastellaan vuosittain kunnan omistajaohjauksen toimesta. Perusteluna oli rakentamisen markkinatilanne sekä kunnan talouteen kohdistuvat merkittävät alaskirjaukset. Rakennus vaatisi merkittävän peruskorjauksen ja omistusjärjestelyt. Vapaa-aikakeskuksen osakkeiden arvo taseessa 0,364 milj. ja pääomalaina 1,538 milj. euroa. Uimala Oy:n vastaava osakkeiden arvo taseessa 2,094 milj. euroa ja pääomalaina 1,615 milj. euroa.

Vaihto-omaisuus

Vaihto-omaisuuden arvostuksessa on käytetty varastokirjanpidossa painotetun keskihankintahinnan menetelmää.

Rahoitusomaisuus

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Johdannaissopimusten käsittely

Johdannaiset sisältävät koronvaihtosopimuksia. Suojaamistarkoituksessa tehdyt koronvaihtosopimukset on esitetty liitetiedoissa kohdassa Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt. Kunta on sitonut vuonna 2026 voimaan tulevan kiinteistöleasingsopimuksen vaihtuvan koron kiinteään korkoon jo ennalta. Kassavirtaa ko. sopimuksista ei ole ollut vielä 2025.

- 2) Esittämistapamuutokset
Ei muutoksia
- 3) Oikaisut edellisen tilikauden tietoihin
Ei oikaisuja
- 4) Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Tilikauden tiedot ovat vertailukelpoisia edellisen tilikauden tietojen kanssa.

Pakollisiin varauksiin sisältyy Pelastuslaitoksen eri oikeusasteissa olevien varallaolokorvausten vaatimukseen tehty arviovaraus 190 000 euroa.

- 5) Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat tuotot ja kulut ja virheiden korjaukset
Ei olennaisia tapahtumia

4.1.2 Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty kaikki tytäryhteisöt lukuun ottamatta kiinteistötytäryhteisöä Asematie 11, koska yhdistämättä jättämisellä on vain vähäinen merkitys konsernin omaan pääomaan. Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä.

Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta. Sisäiset kiinteistöverot on eliminoitu konsernitilinpäätöksessä. Olennaiset pysyviin vastaaviin sisältyvät sisäiset katteet on vähennetty.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Konsernitaseessa vapaaehtoiset ja verotusperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Jako on otettu huomioon omistuksen eliminoinnissa.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu. Omistuksen eliminoinnissa syntynyt ero on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikaudelle.

Vähemmistöosuudet

Konsernitilinpäätökseen ei sisälly vähemmistöosuuksia, sillä kunta omistaa tytäryhteisöjen osakkeet 100-prosenttisesti.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Asunto-osakeyhtiöiden ja muiden keskinäisten kiinteistötytäryhteisöjen aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden poistot on oikaistu suunnitelman mukaisiksi. Jäännösarvojen ero on kirjattu konsernituloslaskelmassa tytäryhteisön poistojen oikaisuksi ja aikaisemmille tilikausille kertynyt ero konsernitaseessa edellisten tilikausien yli- tai alijäämän oikaisuksi.

Osakkuusyhteisöt

Konsernirakenteeseen ei kuulu yhtään osakkuusyhteisöä.

Poikkeavat arvostus- ja jaksotusperiaatteet ja menetelmät

Konsernitiilinpäätöksessä on noudatettu samoja arvostus- ja jaksotusperiaatteita kuin kunnan tilinpäätöksessä.

Konsernirakenteen muutokset

Peruspääomaosuus Pohjois-Savon Liitosta laski vuoden 2025 aikana 9,27 %:iin.

Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Tilikauden tiedot ovat vertailukelpoisia edellisen tilikauden tietojen kanssa.

4.1.3 Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

6) Toimintatuotot tehtäväkokonaisuuksina

| | Konserni | | Kunta | |
|---------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Konsernipalvelut | 3 059 194 | 2 912 832 | 3 059 194 | 2 912 832 |
| Elinvoima- ja Yhteiset palvelut | 4 735 703 | 4 596 017 | 4 445 965 | 4 295 770 |
| Sivistyspalvelut | 3 490 317 | 3 823 986 | 3 007 464 | 2 796 688 |
| Tekniset palvelut | 12 223 397 | 11 858 239 | 4 567 812 | 4 426 684 |
| Sosiaali- ja terveystyöpalvelut | | 369 265 | 0 | 369 265 |
| Kunnan toimintatuotot yhteensä | 23 508 611 | 23 560 339 | 15 080 435 | 14 801 239 |

7) Verotulojen erittely

| | 2025 | 2024 |
|------------------------------|-------------------|-------------------|
| Kunnan tulovero | 44 763 685 | 45 442 439 |
| Osuus yhteisöveron tuotoista | 6 611 866 | 8 330 210 |
| Kiinteistövero | 7 092 793 | 6 839 578 |
| Kaivosmineraalivero | 1 683 286 | |
| Verotulot yhteensä | 60 151 630 | 60 612 227 |

8) Valtionosuuksien erittely

| | 2025 | 2024 |
|---|-------------------|-------------------|
| Kunnan peruspalvelujen valtionosuus | 11 220 786 | 10 459 740 |
| <i>Siitä:</i> Verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus | 3 503 187 | 5 010 594 |
| <i>Siitä:</i> Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus | | |
| Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituslain mukaiset valtionosuudet | -1 484 216 | -1 920 641 |
| Verotulomenetysten korvaus | 1 144 418 | 3 020 021 |
| Valtionosuudet yhteensä | 10 880 988 | 11 559 120 |

9) Palvelujen ostojen erittely

| | 2025 | 2024 |
|---|-------------------|-------------------|
| Asiakaspalvelujen ostot | 4 868 672 | 4 739 459 |
| Muiden palvelujen ostot | 13 898 048 | 13 085 415 |
| Kunnan palvelujen ostot yhteensä | 18 766 720 | 17 824 874 |

10) Valtuustoryhmien toimintaedellytysten tukemiseksi annetut tuet

Siilinjärven kunta tukee valtuustoryhmiä vain luovuttamalla vastikkeetta kunnan kokoustiloja ja niiden laitteistoa ryhmien omien kokousten pitämiseen.

11) Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet ja niiden muutokset

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan.

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt poistosuunnitelman 17.12.2012 § 40. Uusittu poistosuunnitelma on otettu käyttöön vuoden 2013 alusta alkaen niin, että poistoaikojen muutokset koskevat vuoden 2013 alusta alkaen ja sen jälkeen valmistuvia investointeja. Vanhat investoinnit poistetaan vanhoilla poistoperusteilla loppuun.

Arvioidut poistoaajat ja poistomenetelmät ovat:

| | | |
|-------------------------------------|----------------|------------|
| Aineettomat oikeudet | 5 vuotta | Tasapoisto |
| Muut pitkävaikutteiset menot | 2 vuotta | Tasapoisto |
| Rakennukset | | Tasapoisto |
| *puiset | 10 – 20 vuotta | Tasapoisto |
| *kiviset | 15 – 25 vuotta | Tasapoisto |
| Asuinrakennukset | 30 vuotta | Tasapoisto |
| Kadut, tiet, torit ja puistot | 15 vuotta | Tasapoisto |
| Muut kiinteät rakenteet ja laitteet | 10-30 vuotta | Tasapoisto |
| Koneet ja kalusto | 3-15 vuotta | Tasapoisto |

Poistoaajat vanhoista investoinneista:

| | | |
|-------------------------------------|--------------|------------|
| Aineettomat hyödykkeet | 3 vuotta | Tasapoisto |
| Muut pitkävaikutteiset menot | 3 vuotta | Tasapoisto |
| Rakennukset | 20-40 vuotta | Tasapoisto |
| Kadut, tiet, torit ja puistot | 20 vuotta | Tasapoisto |
| Muut kiinteät rakenteet ja laitteet | 15-30 vuotta | Tasapoisto |
| Koneet ja kalusto | 3-15 vuotta | Tasapoisto |

Pienet, pysyvien vastaavien hankinnat, joiden hankintameno on alle 10 000 euroa, kirjataan kunnassa vuosikuluiksi.

Vuoden aikana toteutettujen investointien poistoaika muutokset:

Kunta on osallistunut valtion tiehankkeisiin ELY-keskuksen VT9 Lotteinen-Jännevirta osuuteen. Se on kirjattu Muut pitkävaikutteiset menot ryhmään, jonka poistoaika normaalisti olisi 2 vuotta. Koska valtion tiehankkeisiin osallistuminen on Kilan "Yleisohje suunnitelman mukaisista poistoista kunnille" poistosuunnitelmassa mahdollista poistaa kuten kunnan omat tiehankkeet, on kyseisen tiehankkeen poistoaika 15 vuotta.

12) Selvitys olennaisista tuottoihin ja kuluihin sisältyvistä pakollisten varausten muutoksista

| | Konserni | | Kunta | |
|--|----------------|----------------|----------------|----------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Muut pakolliset varaukset 1.1. | 976 500 | 600 000 | 976 500 | 600 000 |
| Lisäykset tilikaudella | 84 979 | 376 500 | 84 979 | 376 500 |
| Vähennykset tilikaudella | -871 479 | 0 | -871 479 | 0 |
| <i>Muut pakolliset varaukset 31.1.</i> | 190 000 | 976 500 | 190 000 | 976 500 |

13) Selvitys satunnaisiin tuottoihin ja kuluihin sisältyvistä eristä sekä olennaisista muihin toimintatuottoihin sisältyvistä pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitoista ja olennaisista muihin toimintakuluihin sisältyvistä pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappioista

| | Konserni | | Kunta | |
|-------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Muut toimintatuotot | | | | |
| Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot | 192 787 | 333 110 | 191 121 | 333 009 |
| Rakennusten luovutusvoitot | 0 | 339 602 | 0 | 0 |
| Koneiden ja kaluston luovutusvoitot | 4 622 | 823 | 0 | 0 |
| Osakkeiden luovutusvoitot | 70 000 | 0 | 70 000 | 0 |
| <i>Myyntivoitot yhteensä</i> | 267 409 | 673 536 | 261 121 | 333 009 |
| Muut toimintakulut | | | | |
| Rakennusten luovutustappiot | 0 | 350 584 | 0 | 187 540 |
| Muut luovutustappiot | 427 | 1 518 | 0 | 0 |
| <i>Myyntitappiot yhteensä</i> | 427 | 352 101 | 0 | 187 540 |

| | Konserni | | Kunta | |
|------------------------------------|--------------|--------------|----------|----------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Satunnaiset tuotot | | | | |
| Muut satunnaiset tuotot | 8 863 | 2 053 | | |
| <i>Satunnaiset tuotot yhteensä</i> | 8 863 | 2 053 | 0 | 0 |
| Satunnaiset kulut | | | | |
| <i>Satunnaiset kulut yhteensä</i> | 0 | 0 | 0 | 0 |

14) Muihin rahoitustuottoihin sisältyvät tuotot, jotka on saatu osuuksista muissa yhteisöissä

| | 2025 | 2024 |
|-----------------------------------|----------------|----------------|
| Osinkotuotot muista yhteisöistä | 934 155 | 820 983 |
| Peruspääoman korot kuntayhtymiltä | 2 439 | 2 439 |
| <i>Yhteensä</i> | 936 594 | 823 422 |

15) Erittely poistoeron muutoksista

Ei ilmoitettavaa.

4.1.4 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

16) Lainan liikkeeseen laskemisesta aiheutuneet kuluksi kirjaamattomat menot ja pääomaalennukset, jos tällaisia menoja on aktivoitu

Ei ilmoitettavaa

17) Arvonkorotukset

Ei ilmoitettavaa

18) Pysyvät vastaavat tase-eräkohtaisesti

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet

| Aineettomat hyödykkeet | | | | tp 2025 |
|---------------------------------|----------------------|------------------------------|---------------|------------------|
| | Aineettomat oikeudet | Muut pitkävaikutteiset menot | Ennakkomaksut | Yhteensä |
| Poistamaton hankintameno 1.1. | 40 125 | 2 405 762 | | 2 445 887 |
| Lisäykset tilikauden aikana | | 519 046 | | 519 046 |
| Rahoitusosuudet tilikaudella | | | | 0 |
| Vähennykset tilikaudella aikana | | | | 0 |
| Siirrot erien välillä | | 200 000 | | 200 000 |
| Tilikauden poisto | -26 750 | -521 835 | | -548 585 |
| Arvonlennukset | | | | |
| Poistamaton hankintameno 31.12. | 13 375 | 2 602 973 | | 2 616 348 |
| Arvonkorotukset | | | | |
| Kirjanpitoarvo 31.12. | 13 375 | 2 602 973 | 0 | 2 616 348 |

| Aineelliset hyödykkeet | Maa ja vesialueet | Rakennukset | Kiinteät rakenteet ja laitteet | Koneet ja kalusto | Muut aineelliset hyödykkeet | Ennakkomaksut ja kesk.er.h | tp 2025 Yhteensä |
|---------------------------------|-------------------------------|-------------------|--------------------------------|-------------------|-----------------------------|----------------------------|-------------------|
| | Poistamaton hankintameno 1.1. | 24 858 950 | 31 943 523 | 23 120 472 | 720 676 | 39 250 | 1 976 826 |
| Lisäykset tilikauden aikana | 313 569 | | 2 912 617 | 1 416 091 | | 1 789 007 | 6 431 285 |
| Rahoitusosuudet tilikaudella | | | -397 386 | | | -140 000 | -537 386 |
| Vähennykset tilikaudella aikana | -73 508 | -3 800 000 | | | | | -3 873 508 |
| Siirrot erien välillä | | | 1 021 591 | | | -1 221 591 | -200 000 |
| Tilikauden poisto | | -1 780 209 | -2 843 801 | -335 587 | | | -4 959 597 |
| Arvonlennukset | | -480 000 | | | | | -480 000 |
| Poistamaton hankintameno 31.12. | 25 099 011 | 25 883 314 | 23 813 494 | 1 801 181 | 39 250 | 2 404 242 | 79 040 492 |
| Arvonkorotukset | | | | | | | 0 |
| Kirjanpitoarvo 31.12. | 25 099 011 | 25 883 314 | 23 813 494 | 1 801 181 | 39 250 | 2 404 242 | 79 040 492 |

| | Konserni | | Kunta | |
|------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Maa- ja vesialueet | | | | |
| Kiinteistöjen liittymismaksut | 1 421 822 | 1 421 822 | 84 006 | 84 006 |
| Muut maa- ja vesialueet | 25 760 817 | 25 520 757 | 25 015 004 | 24 774 944 |
| <i>Maa- ja vesialueet yhteensä</i> | <i>27 182 639</i> | <i>26 942 579</i> | <i>25 099 011</i> | <i>24 858 950</i> |

Sijoitukset

| Pysyvien vastaavien sijoitukset | | | | | tp 2025 |
|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|------------|
| | Osakkeet konserni- yhtiöt | Osakkeet omistusyht. yhteisöt | Kunta yhtymä- osuudet | Muut osakkeet ja osuudet | Yhteensä |
| Hankintameno 1.1. | 9 297 115 | 6 845 375 | 253 546 | 586 390 | 16 982 425 |
| Lisäykset | | | | 12 524 | 12 524 |
| Rahoitusosuudet | | | | | 0 |
| Vähennykset | | | | -20 000 | -20 000 |
| Siirrot erien välillä | | | | | 0 |
| Hankintameno 31.12. | 9 297 115 | 6 845 375 | 253 546 | 578 914 | 16 974 949 |
| Arvonlennukset | -1 300 000 | | | | -1 300 000 |
| Arvonkorotukset | | | | | 0 |
| Kirjapitoarvo 31.12. | 7 997 115 | 6 845 375 | 253 546 | 578 914 | 15 674 949 |

| Jvk-, muut laina- ja muut saamiset | | | | | tp 2025 |
|------------------------------------|------------------------|--------------------------------------|--|-----------------------------------|------------|
| | Jvk-laina- saamiset | Saamiset konserni- yhteisöiltä | Muut laina- saamiset muilta yht. | Saamiset muilta yhteisöiltä | Yhteensä |
| Hankintameno 1.1. | 0 | 4 763 006 | 20 953 225 | 525 327 | 26 241 558 |
| Lisäykset | | 800 000 | | | 800 000 |
| Rahoitusosuudet | | | | | 0 |
| Vähennykset | | | -318 791 | -2 450 | -321 241 |
| Siirrot erien välillä | | | | | 0 |
| Hankintameno 31.12. | 0 | 5 563 006 | 20 634 434 | 522 877 | 26 720 317 |
| Kirjapitoarvo 31.12. | 0 | 5 563 006 | 20 634 434 | 522 877 | 26 720 317 |

Olellaiset kuntayhtymäosuuksien arvon muutokset

| | Tase- arvo 1.1. | Lisäykset / vähennykset tilikaudella | Tase- arvo 31.12. | Kunnan osuus kuntayhtymän peruspää- omasta | Ero |
|--|-----------------------|--|-------------------------|---|-------|
| Pohjois-Savon ammatill. koulutuksen Ky | 251 177 | 0 | 251 177 | 243 871 | 7 305 |

Omistukset muissa yhteisöissä

19-21) Tytäryhteisöt, kuntayhtymät ja osakkuusyhteisöt

| Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhteisöt | | | | | | | tp 2025 |
|---|-----------|------------------------|------------------------|-------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|---------|
| Nimi | Y-tunnus | Kunnan | Konsernin | Kuntakonsernin osuus (1000 €) | | | |
| | | omistus- osuus % | omistus- osuus % | omasta pää- omasta | vieraasta pää- omasta | tilik. voitosta/ tappiosta | |
| Tytäryhteisöt | | | | | | | |
| Siilinjärven Pysäköinti Oy | 0713306-8 | 100,00 | 100,00 | -712 | 1 568 | -71 | |
| Siilinjärven Uimala Oy alakons. Siilinjärven Uimala Oy | | | 100,00 | -176 | 2 316 | -226 | |
| Siilinjärven Vapaa-aikakeskus | 0847807-6 | 100,00 | 100,00 | | | | |
| Siilinjärven Kotipolku Oy alakons. Siilinjärven Kotipolku Oy | 0863511-5 | 41,00 | 100,00 | 2 778 | 48 470 | 0 | |
| Siilinjärven Asumisoikeus Oy (Kotipolku omistaa 100%) | 0451313-7 | 100,00 | 100,00 | | | | |
| Siilinjärven Asumisoikeus Oy (Kotipolku omistaa 100%) | 1079228-3 | | 100,00 | | | | |
| Kiinteistö Oy Isoharja | 1648644-7 | 100,00 | 100,00 | 5 583 | 13 610 | 232 | |
| Yhdistelemättömät tytäryhteisöt | | | | | | | |
| Kiinteistö Oy Asematie 11 | 0875688-1 | 100,00 | 100,00 | 0 | 0 | 0 | |
| Kuntayhtymät | | | | | | | |
| Savon koulutuskuntayhtymä | 1852679-0 | 2,22 | 2,22 | 1 602 | 1 292 | 82 | |
| Pohjois-Savon liitto | 0827616-7 | 9,27 | 9,27 | 131 | 72 | 16 | |
| Yhteensä | | | | 9 206 | 67 328 | 33 | |

22) Pitkä- ja lyhytaikaiset saamiset tytäryhteisöiltä, kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä sekä osakkuus- ja muilta omistusyhteisöiltä

| Saamisten erittely | 2025 | | 2024 | |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| | Pitkä- aikaiset | Lyhyt- aikaiset | Pitkä- aikaiset | Lyhyt- aikaiset |
| Saamiset tytäryhteisöiltä | | | | |
| Myyntisaamiset | 0 | 0 | | 9 939 |
| Yhteensä | 0 | 0 | 0 | 9 939 |
| Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä | | | | |
| Myyntisaamiset | | 9 | | 5 |
| Yhteensä | 0 | 9 | 0 | 5 |
| Saamiset yhteensä | 0 | 9 | 0 | 9 944 |

23) Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät

| | Konserni | | Kunta | |
|--|------------------|----------------|----------------|----------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Lyhytaikaiset siirtosaamiset | | | | |
| Tulojäämät | | | | |
| Menoennakot | 238 | 0 | 238 | |
| Kelan korvaus työterveydenhuollosta | 205 991 | 241 179 | 200 800 | 235 477 |
| Hankkeet | 205 532 | 59 358 | 153 919 | |
| Työllisyysalueen maksuos.tasaus | 395 162 | 0 | 395 162 | 0 |
| Joukkoliikenne ja koulumatkatuki | 210 383 | 227 851 | 210 383 | 227 851 |
| Muut tulojäämät | 82 015 | 211 659 | 19 572 | 116 264 |
| Tulojäämät yhteensä | | | | |
| Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä | 1 099 320 | 740 047 | 980 073 | 579 592 |

4.1.5 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

24) Tase-eräkohtainen erittely oman pääoman erien lisäyksistä ja vähennyksistä sekä siirroista näiden erien välillä tilikauden aikana

| | Konserni | | Kunta | |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Peruspääoma 1.1. | 57 344 453 | 57 344 453 | 57 344 453 | 57 344 453 |
| <i>Peruspääoma 31.12.</i> | 57 344 453 | 57 344 453 | 57 344 453 | 57 344 453 |
| Muut omat rahastot | | | | |
| Muut omat rahastot 1.1. | 1 819 552 | 1 774 887 | | |
| Siirrot rahastoon | 0 | 46 945 | | |
| Siirrot rahastosta | -257 256 | -2 281 | | |
| Edellisen tilik.oikaisu (elim.muutos) | | | | |
| <i>Muut omat rahastot 31.12.</i> | 1 562 296 | 1 819 552 | | |
| Vahinkorahaston pääoma 1.1. | 185 821 | 185 821 | 185 821 | 185 821 |
| Siirrot rahastoon | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Siirrot rahastosta | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>Vahinkorahaston pääoma 31.12.</i> | 185 821 | 185 821 | 185 821 | 185 821 |
| <i>Muut omat rahastot yht. 31.12</i> | 1 748 117 | 2 005 373 | 185 821 | 185 821 |
| Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1. | -922 478 | -707 859 | 4 916 200 | 3 251 546 |
| Siirto | -16 402 | -19 213 | | |
| <i>Edellisten tilik. Yli / alijäämä 31.12.</i> | -938 881 | -727 072 | 4 916 200 | 3 251 546 |
| <i>Tilikauden ylijäämä/alijäämä</i> | 222 296 | -195 406 | 111 778 | 1 664 655 |
| <i>Oma pääoma yhteensä</i> | 58 375 985 | 58 427 347 | 62 558 253 | 62 446 475 |

25) Erittely poistoeroista

Ei ilmoitettavaa

26) Pitkäaikaiseen vieraaseen pääomaan kuuluvat velat, jotka eräänntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua

| Pitkäaikaiset velat | | |
|---|-------------------|-------------------|
| Velat ja velkojen osat, jotka eräänntyvät 1.1.2031 tai sen jälkeen. | | |
| | 2025 | 2024 |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | 12 930 000 | 14 090 000 |
| <i>Pitkäaikaiset velat yhteensä</i> | 12 930 000 | 14 980 000 |

27) Erittely liikkeeseen lasketuista joukkovelkakirjalainoista

Ei ilmoitettavaa

28) Pakollisiin varuksiin merkityt erät

| | Konserni | | Kunta | |
|---|----------------|----------------|----------------|----------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Muut pakolliset varaukset | | | | |
| Muut pakolliset varaukset | 190 000 | 976 500 | 190 000 | 976 500 |
| <i>Muut pakolliset varaukset yhteensä</i> | 190 000 | 976 500 | 190 000 | 976 500 |

29) Pitkä- ja lyhytaikaiset velat tytäryhteisöille, kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä, ja osakkuus- sekä muille omistusyhteisyyksille

| | 2025 | | 2024 | |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| | Pitkä- aikainen | Lyhyt- aikainen | Pitkä- aikainen | Lyhyt- aikainen |
| Velat tytäryhteisöille | | | | |
| Ostovelat | | 10 326 | | 9 230 |
| <i>Yhteensä</i> | 0 | 10 326 | 0 | 9 230 |
| Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä | | | | |
| Ostovelat | | 0 | | 87 |
| <i>Yhteensä</i> | 0 | 0 | 0 | 87 |
| <i>Vieras pääoma yhteensä</i> | 0 | 10 326 | 0 | 9 317 |

30) Maksuvalmiuden kannalta merkittävä sekkilimiitti

| | 2025 | 2024 |
|----------------------------------|-----------|-----------|
| Luotollisen sekkilimiitti 31.12. | 1 000 000 | 1 000 000 |
| -siitä käyttämättä oleva määrä | 1 000 000 | 1 000 000 |

31) Muut velat -erän jakautuminen liittymismaksuihin ja muihin velkoihin
Ei ilmoitettavaa

32) Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

| | Konserni | | Kunta | |
|------------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Lyhytaikaiset siirtovelat | | | | |
| Tuloennakot/hankerahat | 268 966 | 186 716 | 245 504 | 158 139 |
| Menojäämät | | | | |
| Lomapalkkavelka | 4 627 332 | 4 560 017 | 4 497 215 | 4 435 462 |
| Korkojaksotukset | 407 954 | 499 287 | 78 167 | 101 741 |
| Ympäristöterv.h maksuos.palautus | 8 830 | 139 121 | 8 830 | 139 121 |
| Maaseutuhallinnon maksuos.palautus | 61 520 | 51 321 | 61 520 | 51 321 |
| KEVA | 15 844 | 17 474 | | |
| Opetus- ja kultt.valtionos.tark. | 0 | 63 392 | 0 | 63 392 |
| Kuopion kaupunki, Alavan koulu | 156 769 | 181 818 | 156 769 | 181 818 |
| Vuokravakuudet | 245 618 | 197 153 | | |
| Muut siirtovelat | 263 249 | 229 073 | 38 062 | 37 270 |
| Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä | 6 056 083 | 6 125 373 | 5 086 066 | 5 168 263 |
| <i>Siirtovelat yhteensä</i> | 6 056 083 | 6 125 373 | 5 086 066 | 5 168 263 |

4.1.6 Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot

33) Velat, joista kunta on pantannut, kiinnittänyt tai muulla tavalla antanut vakuudeksi omaisuuttaan

| | Konserni | | Kunta | |
|---|------------|------------|-------|------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | | | | |
| <i>Vakuudeksi annetut kiinnitykset yhteensä</i> | 85 310 750 | 86 474 193 | | |

34-36) Kunnan antamat muut vakuudet lajeittain eriteltynä

| | Konserni | | Kunta | |
|---|------------|------------|----------|----------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Omasta puolesta annetut vakuudet | | | | |
| Sitoumusten vakuudeksi annetut kiinnitykset | 0 | 0 | | |
| Sitoumusten vakuudeksi pantatut arvopaperit | 107 | 682 | | |
| <i>Vakuudet yhteensä</i> | 107 | 682 | 0 | 0 |

37) Vuokrasopimusten mukaisten vuokrien jäljellä olevien määrien yhteissumma (veroton)

| | Konserni | | Kunta | |
|--|------------|------------|------------|------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Vuokravastuut yhteensä | 39 483 840 | 45 034 284 | 48 644 169 | 53 363 889 |
| - siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus | 4 228 669 | 5 542 009 | 5 429 743 | 6 617 452 |
| - siitä PPP-hankkeet (public-private-partnership) | 19 318 595 | 20 494 983 | 19 318 595 | 20 494 983 |
| - siitä sopimukseen sisältyvät lunastusvelvoitteet | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kiinteistöleasingsopimukseen sisältyy vuokravastuiden ulkopuolisia jäännösarvoja 12 058 363 euroa, jotka joko lunastetaan tai joista tehdään jatkosopimuksia alkaen v. 2034. | | | | |

38) Kunnan antamat vastuusitoumukset sen kanssa samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta

| Järjestelyjen tarkoitus | Konserni | | Kunta | |
|---|----------|---------|------------|------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta | | | | |
| Alkuperäinen pääoma | | | 52 563 335 | 52 365 335 |
| Jäljellä oleva pääoma | | | 44 134 427 | 42 638 601 |
| Takaukset muiden puolesta | | | | |
| Alkuperäinen pääoma | 666 898 | 682 327 | 666 898 | 682 327 |
| Jäljellä oleva pääoma | 239 076 | 271 277 | 239 076 | 271 277 |

39) Muut kunnan antamat vastuusitoumukset ja muut vastuut

| | 2025 | 2024 |
|---|-------------|-------------|
| Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12. | 197 563 688 | 183 999 178 |
| Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista 31.12. | 0 | 0 |
| Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12. | 252 878 | 197 449 |

40) Muut kuntaa koskevat taseen ulkopuoliset järjestelyt

| Järjestelyjen tarkoitus | Konserni | | Kunta | |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Sopimusvastuut | | | | |
| Sitoumukset avustukseen | 157 620 | 236 430 | 157 620 | 236 430 |
| -Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus | 78 810 | 78 810 | 78 810 | 78 810 |
| Yhteistyö- ja kumppanuussopimukset | 0 | 0 | | |
| Elinkaarimallilla toteutettu terveyskeskuksen palvelusopimus. Alkoi 9/2022, kesto 20 v. | 17 468 351 | 17 766 554 | 17 468 351 | 17 766 554 |
| -Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus | 955 859 | 916 254 | 955 859 | 916 254 |
| Elinkaarimallilla toteutettavat Ahmon ja Siilinlahden koulun palvelusopimukset. Alkavat vaiheittain 2026/2028 | 15 515 440 | 15 515 440 | 15 515 440 | 15 515 440 |
| -Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus | 585 265 | 0 | 585 265 | 0 |
| Myöhemmin voimaan tulevat vuokrasopimukset | 51 464 880 | 35 864 053 | 51 464 880 | 35 864 053 |
| -Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Hankkeiden omarahoitussuodet (Sakky) | 15 770 | 26 131 | | |
| Sopimusvastuut yhteensä | 84 622 061 | 69 408 608 | 84 606 291 | 69 382 477 |
| Kiinteistöinvestointien arvonlisäveron tarkistusvastuu*) | 2 193 212 | 2 470 494 | | |

*) Palautuksena ja vähennyksenä käsitellyt arvonlisäverot uudisrakennusten ja perusparantamisen hankintamenoista, joihin liittyy mahdollinen palautusvelvollisuus kiinteistöt myytäessä tai niiden käyttötarkoituksen muuttuessa vähennykseen tai palautukseen oikeuttamattomaan tarkoitukseen (AVL 120 §). Palautusvastuuta määriteltäessä otetaan huomioon kiinteistöt, joiden osalta vastuun toteutuminen on todennäköistä investointi- tai taloussuunnitelmaan tai toimenpideohjelmaan perustuen.

| Järjestelyn tarkoitus | Konserni | | Kunta | |
|---|------------|------|------------|------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Voimassa olevat koronvaihtosopimukset | | | | |
| Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Käypä arvo (rahalaitoksen ilmoitus) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Tulevaisuudessa voimaan tulevat | | | | |
| Koronvaihtosopimus on tehty ensisijaisesti kiinteistöleasingsopimuksen korkoriskin suojaamiseksi. Sopimuksilla on vaihdettu vaihtuva korko kiinteäksi. Sopimus on voimassa vuosina 2026-2036. | | | | |
| Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo | 15 000 000 | 0 | 15 000 000 | 0 |
| Käypä arvo (rahalaitoksen ilmoitus) | -449 252 | | -449 252 | 0 |

4.1.7 Ympäristövastuut

Ehdollinen ympäristövelka / pilaantuneet tai pilaantuneeksi epäillyt maa-alueet

Ympäristövastuu on aikaisemmasta toiminnasta johtuva, ympäristöön liittyvä olemassa oleva velvoite, jonka täyttäminen todennäköisesti johtaa taloudellista hyötyä ilmentävien voimavarojen siirtymiseen pois kunnan toiminnan piiristä. Erityinen ympäristövastuu on ehdollinen ympäristövelka. Ehdollisella ympäristövelalla tarkoitetaan vastuuta, jonka osalta on olemassa mahdollisuus, että ympäristöön liittyvä vahinko on korjattava tulevaisuudessa, mutta

velvoite syntyy vasta kun epävarma mahdollisuus toteutuu. Ehdollisena ympäristövelkana käsitellään myös olemassa oleva velvoite, joka on syntynyt aikaisempien tapahtumien seurauksena, mutta jota ei merkitä taseeseen, koska ei ole todennäköistä, että velvoitteen täyttäminen aiheuttaa menoja, tai velvoitteen suuruus ei ole määriteltävissä riittävän luotettavasti.

Ehdollisena ympäristövelkana tarkastellaan maaperän pilaantumista. Pilaantuneena pidetään aluetta, jolla on ihmisen toiminnan seurauksena haitallisia aineita siinä määrin, että niistä aiheutuu haittaa tai merkittävä riski ympäristölle tai terveydelle, viihtyisyyden vähentymistä tai muuta niihin verrattavissa olevaa haittaa. Haitallisia aineita voi joutua maaperään erilaisten onnettomuuksien, vahinkojen tai pitkän ajan kuluessa tapahtuneiden vähittäisten päästöjen seurauksena. Myös jätteiden maahan hautaaminen ja vanhat, käytöstä poistetut kaatopaikat aiheuttavat riskin haitallisten aineiden kulkeutumiselle maaperässä ja edelleen pohjaveteen tai vesistöön. Maaperän tilan tietojärjestelmään (MATTI) on koottu mahdollisesti pilaantuneista, pilaantuneiksi todetuista, puhdistetuista ja puhtaaksi todetuista alueista.

Vuoden 2025 lopussa MATTI-järjestelmässä oli Siilinjärvellä 139 kohdetta, joista noin 25 % on kunnan omistamilla kiinteistöillä. Kunta puhdisti vanhaa jätetäyttöä Husonlammen itärannalla sijaitsevalla vanhalla soramontun alueella. Entisen paloaseman takapiha-alueen maaperän tilaa selvitettiin. Yksityiset kiinteistöt ovat poistaneet käytöstä maanalaisia öljysäiliöitä. VT 9:n tietyömaalla Lotteisella puhdistettiin vanhan asfalttikerroksen alapuolelta löytynyttä PAH-yhdisteitä sisältävää murskettua tienrakennuksen yhteydessä. Hankkijan myymälärakennuksen laajennuksen yhteydessä piha-alueelta löytyi käytöstä poistettu betonibunkkerissa oleva jäteöljysäiliö. Säiliötä ei ollut tyhjennetty käytöstä poistamisen yhteydessä ja se oli vuotanut bunkkeriin ja hiukan myös maaperään. Kiinteistön omistaja puhdisti bunkkerin ja ELY-keskuksen päätöksellä maaperää ei tarvinnut tällä erää puhdistaa.

Pohjavesialueilla sijaitsevien MATTI-kohteiden mahdollisia pohjavesivaikutuksia tarkkaillaan mm. Koivusaaren entisen kaatopaikan osalta osana Harjamäki-Käärmelahti-pohjavesialueen yhteistarkkailua. Ympäristölupavelvollisilla yrityksillä on pohjavesialueilla myös tarkkailuvelvoitteita.

4.1.8 Henkilöstöä, tilintarkastajien palkkioita ja interssitahotapahtumia koskevat liitetiedot

41) Henkilöstön lukumäärä henkilötyövuosina 31.12.

| | 2025 | 2024 |
|---------------------------------|------------|------------|
| Konsernipalvelut | 49 | 49 |
| Elinvoima- ja Yhteiset palvelut | 122 | 129 |
| Sivistyspalvelut | 634 | 664 |
| Tekniset palvelut | 51 | 53 |
| Yhteensä | 856 | 895 |

42) Tilikauden henkilöstökulut

| | 2025 | 2024 |
|---|-------------------|-------------------|
| Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan | 42 547 791 | 41 902 468 |
| Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin | 88 347 | 146 154 |
| Henkilöstökulut yhteensä | 42 636 137 | 42 048 622 |

43) Luottamushenkilön palkkioista perityt ja puolueelle tai puolueyhdistykselle tilitetyt luottamushenkilömaksut

| | 2025 | 2024 |
|-------------------------------------|---------------|---------------|
| Suomen Keskusta | 12 532 | 11 344 |
| Kansallinen Kokoomus | 2 836 | 1 936 |
| Suomen Sosialidemokraattinen Puolue | 4 492 | 3 418 |
| Vasemmistoliitto | 637 | 575 |
| Perussuomalaiset | 1 556 | 2 282 |
| Vihreä liitto | 4 475 | 3 686 |
| Suomen Kristillisdemokraatit | 171 | 328 |
| Yhteensä | 26 697 | 25 956 |

44) Tilintarkastajan palkkiot

| | 2025 | 2024 |
|---|---------------|---------------|
| Tilintarkastusyhteisö KPMG Oy | | |
| Tilintarkastuspalkkiot | 23 320 | 27 030 |
| Tilintarkastajan lausunnot | 0 | 0 |
| Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät | 0 | 0 |
| Muut palkkiot | 0 | 0 |
| Palkkiot yhteensä | 23 320 | 27 030 |

45) Kunnan ja sen intressitahoihin kuuluvien väliset liiketoimet

Toimintakertomuksen kohdassa "1.6. Kuntakonsernin toiminta ja talous" on esitetty konserniyhtiöille annettujen lainojen kokonaismäärät. Myönnettyt lainat ovat ns. pääomalainoja, joille ei peritä korkoa (pl. Kotipolku Oy) eikä niille ole saatu vakuutta. Lainoissa on Kotipolku Oy:lle 2025 myönnetty 800 000 euron pääomalaina. Muut lainat on myönnetty ennen kuntalain 2015 voimaantuloa. Kunnan taseessa ne on esitetty Sijoitukset -kohdan Muissa lainasaamisissa. Yhtiöille toiminta-avustuksena tai vuokratavastikkeina vuosittain maksetut nettosummat löytyvät myös toimintakertomuksen em. kohdasta.

Kunnanjohtajan kanssa on solmittu 15.5.2023 johtajasopimus, jossa on sovittu 6 kuukauden palkkaa vastaava erokorvaus, jos kunnanjohtaja irtisanoutuu tehtävästään luottamuspuolan takia tai jos virkasuhde irtisanotaan työnantajan toimesta.

Muilta osin kunnan johtoryhmä on käsitellyt liitetiedon asiakokonaisuutta 2.2.2026 kokouksessaan. Ilmoituksia kunnan ja sen intressitahoihin kuuluvien välisistä liiketoimista ei ollut.

5 ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET

5.1 Toimitilojen ylläpito, laskennallisesti eriytetty taseyksikkö

Toimitilojen ylläpito

Sitovuus: valtuusto, tilikauden tulos

Vastuuhenkilö: toimitilapäällikkö Jukka Kellokumpu

Toiminta-ajatus

Toimitilojen ylläpidon sitovuustaso on laskennallisesti eriytetty taseyksikkö, joka tuottaa kunnan omien toimitilojen ylläpitotehtävät sekä toteuttaa kunnan toimitilojen peruskorjaus- ja uudisrakennushankkeet.

Toiminnalliset muutokset ja riskien toteutuminen

Kunnan palvelutuotantoon tarvittavat toimitilat (koulut, päiväkodit) on pidettävä kunnossa. Vaihtoehtoiset rahoitusmallit ovat käytössä, jotta suunnitellut toimitilainvestoinnit on pystytty toteuttamaan. Merkittävänä investointeja jatkuivat Ahmon koulukeskuksen ja Siilinlahden koulun elinkaarihankkeiden rakentaminen:

- Siilinlahden koulu ja Ahmon koulukeskuksen 1. vaihe valmistuivat marraskuussa 2025
 - Ahmon koulukeskuksen 2. vaihe jatkuu v. 2026 alussa B-osan ja työpajarakennuksen purkutöillä ja jatkuu uuden liikuntasali osan rakentamisella keväällä 2026 siten, että koko hanke valmistuu syksyllä 2027.
- Uuden Suininlahden kouluhankkeen valmistelutyöt aloitettiin
 - Kilpailutukset käynnistetään ja urakoitsijavalinta tehdään syksyllä 2026.

Peruskorjaustarpeita kohdistuu edelleen sivistyspalvelualueiden käytössä oleviin toimitiloihin. Eri syistä johtuvat sisäilmaongelmat muutamissa rakennuksissa ovat hankaloittaneet jatkuvasti eri palvelualueiden normaalia toimintaa, ja heillä on käytössä väistötiloja. Sisäilmaongelmiin pyritään paneutumaan kokonaisuuksia ajatellen, joten pienet korjaukset minimoidaan ja keskitytään kokonaisvaltaiseen korjaamiseen. Tämä aiheuttaa tietenkin korjausten viivästymisiä ja kohteiden priorisointeja, mutta varmistaa paremmat edellytykset kohteiden korjausten onnistumiselle ja pitkällä aikavälillä myös kustannussäästöjä. Uusien toimitilojen valmistusten myötä saadaan väistötilojen määrää pienennettyä. Ylläpitokorjaukset ovat välttämättömiä eikä niitä saa vähentää.

Pohjois-Savon Hyvinvointialueelle (PSHVA) vuokratut uusi terveyskeskus, pelastusasema sekä koulujen terveydenhoitajien ja kuraattorien tuovat kuntaan vuokratuloja, mutta samalla ne myös työllistävät toimitilojen omaa henkilöstöä. Elinkaarimallilla toteuttavien kohteiden rakentaminen ja käyttöönotto (20 vuoden palvelujaksojen alkaminen) lisäävät toimitilahallinnon työtehtävien määrää (elinkaarisopimusten noudattamista).

Tavoitteet 2022–2025

| VALTUUSTON SITOVAT TAVOITTEET | | | |
|--|--|--|---|
| Valtuustokauden tavoite 2022–2025 | Toimenpiteet 2025 | Tavoitetaso | TOTEUTUMINEN |
| HYVINVOIVA ARKI | | | |
| 2.3. Kunnan palveluiden tuottaminen sisäilmaltaan terveellisissä ja turvallisissa tiloissa | Kunta toteuttaa omissa kohteissa laadukasta rakentamista | mahdollisimman korkeat laatupisteet | ei käynnistetty uusia hankkeita |
| ELINVOIMAINEN YMPÄRISTÖ | | | |
| 3.2. Väestönkasvu | Vastataan väestönkasvutavoitteeseen kunnan infran ja toimitilojen (päiväkotii, koulu) rakentamisella | Ahmon koulukeskuksen ja Siilinlahden koulujen valmistuminen 2025 ja 2027 | Ahmon koulukeskuksen 1. vaihe ja Siilinlahden koulu valmistuivat marraskuussa 2025 |
| 3.3. Toimitilojen terveellisuuden edistäminen | Kuivaketju10:n vaatimukset käytössä (ml. sääsuojan alla rakentaminen) | toteutetaan 100 % Kuivaketju10:n vaatimusten mukaisesti | Siilinlahden koulu sai Kuivaketju10-sertifikaatin, Ahmon osalla rakennusurakka kesken |

Tavoitteiden riskiarviot

Resurssit (henkilöstö ja talous)

Kilpailukyisten tarjousten saaminen (rakennusalan suhdanne, materiaalien hinnat)

TOTEUTUMINEN:

Henkilöstöresurssien osalla ei ole tapahtunut olennaisia muutoksia. Suuria kilpailutuksia ei ole järjestetty.

Informatiiviset tunnusluvut

| Lautakunnan hyväksymät tavoitteet | TP 2024 | TA 2025 | TP 2025 |
|--|---------|---------|--------------|
| Kiinteistöt m ² omassa käytössä | 71591 | 81460 | 81460 |
| Kiinteistöt m ² ulosvuokratut | 8577 | 8577 | 8577 |

Talousarvion toteutuminen

Laskennallisesti eriytetyn taseyksikön toimintatuotot toteutuivat 105,69 % ja toimintakulut 102,23 %. Liikealijäämä -1,7 milj. € parani merkittävästi edelliseen vuoteen (-5,5 milj. € v. 2024) verrattuna.

Toimintatuotot olivat arvioitua paremmat sisäisten vuokratuottojen ylitettyä arvion n. 200.000 €. Kouluhankkeiden asiantuntijapalvelut, jotka laskutetaan Kuntarahoitukselta, olivat suunniteltua ennakoitua 320.000 € suuremmat. Henkilöstökulut toteutuivat arvioitua pienempänä (alitus n. 75.000 €). Palvelujen ostojen ylittyivät 517.000 € seuraavien syiden takia: asiantuntijapalvelut kouluhankkeilta (kirjanpitosiirto), kirjanpitokorjaukset hankkeelta

käyttötalouteen, Ahmon koulun vanhansalin lattiamaton asennus (turvallisuusasia) ja Toivalan koulun kuulutusjärjestelmän uusiminen. Aineet, tarvikkeet ja tavarat kohdassa lämmitys- ja sähköenergiakustannusten saatiin säästöä 105.000 €. Muissa toimintakuluissa (vuokrakustannukset ja sisäiset kulut) toteutuma oli arviota n. 177.000 € pienempi.

Rakennuksista tehtävät lisäpoistot ja arvonalentamiset vahvistivat lisäksi tilikauden tulosta entisestään n. 919.500 €.

Toimitilapalvelut

| | TP 2024 | Alkuperäinen TA 2025 | Muutos | Muutettu TA 2025 | Toteutuma 2025 | Poikkeama |
|--------------------------------|-------------------|-------------------------|----------|---------------------|-------------------|------------------|
| Toimintatuotot | 3 325 753 | 3 256 500 | 0 | 3 256 500 | 3 576 982 | 320 482 |
| Sisäiset toimintatuotot | 5 341 389 | 5 926 984 | 0 | 5 926 984 | 6 128 767 | 201 783 |
| Liikevaihto | 8 667 142 | 9 183 484 | 0 | 9 183 484 | 9 705 749 | 522 265 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -2 103 972 | -1 962 900 | 0 | -1 962 900 | -1 857 062 | 105 838 |
| Palvelujen ostot | -1 282 991 | -1 035 250 | 0 | -1 035 250 | -1 566 340 | -531 090 |
| Sis. palvelujen ostot | -134 990 | -142 163 | 0 | -142 163 | -128 144 | 14 019 |
| Palvelujen ostot | -1 417 981 | -1 177 413 | 0 | -1 177 413 | -1 694 484 | -517 071 |
| Materiaalit ja palvelut | -3 521 953 | -3 140 313 | 0 | -3 140 313 | -3 551 546 | -411 233 |
| Palkat ja palkkiot | -684 939 | -668 400 | 0 | -668 400 | -616 715 | 51 685 |
| Henkilöstökorvaukset | 463 | 0 | 0 | 0 | 9 362 | 9 362 |
| Eläkekulut | -133 770 | -136 431 | 0 | -136 431 | -125 135 | 11 296 |
| Muut henkilösivukulut | -15 000 | -19 233 | 0 | -19 233 | -16 289 | 2 944 |
| Henkilöstökulut | -833 246 | -824 064 | 0 | -824 064 | -748 777 | 75 287 |
| Muut toimintakulut | -3 206 937 | -2 937 300 | 0 | -2 937 300 | -2 754 976 | 182 324 |
| Sis. muut toimintakulut | -184 727 | -205 911 | 0 | -205 911 | -211 023 | -5 112 |
| Muut toimintakulut | -3 391 664 | -3 143 211 | 0 | -3 143 211 | -2 965 998 | 177 213 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -4 752 347 | -3 561 569 | 0 | -3 561 569 | -2 642 098 | 919 471 |
| LIIEKEYLI- / ALIJÄÄMÄ | -3 832 069 | -1 485 673 | 0 | -1 485 673 | -202 672 | 1 283 001 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | -1 692 562 | -1 600 000 | 0 | -1 600 000 | -1 558 600 | 41 400 |
| YLI- / ALIJÄÄMÄ | -5 524 631 | -3 085 673 | 0 | -3 085 673 | -1 761 271 | 1 324 402 |

Toimitilojen ylläpito / Tuloslaskelma 1.1. – 31.12.2025

Laskennallisesti eriytetty

| | 2025 | 2024 | muutos |
|--|----------------------|----------------------|---------------------|
| LIIKEVAIHTO | 9 685 403,57 | 8 649 118,51 | 1 036 285,06 |
| Vuokratuotot, ulkoiset | 3 083 941,83 | 3 043 535,28 | 40 406,55 |
| Vuokratuotot, sisäiset | 3 275 162,88 | 2 769 536,21 | 505 626,67 |
| Vuokratuotot, sisäiset pääomatulot | 2 853 604,08 | 2 571 853,00 | 281 751,08 |
| Muut myyntituotot | 472 694,78 | 264 194,02 | 208 500,76 |
| Liiketoiminnan muut tuotot | 20 345,04 | 18 023,39 | 2 321,65 |
| Materiaalit ja palvelut | -3 551 546,38 | -3 521 953,44 | -29 592,94 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | | | |
| Ostot tilikauden aikana | -1 857 191,60 | -2 102 956,19 | 245 764,59 |
| Varastojen lisäys (+) tai vähennys (-) | 129,50 | -1 015,82 | 1 145,32 |
| Palvelujen ostot | | | |
| ulkoiset | -1 566 339,83 | -1 282 991,40 | -283 348,43 |
| sisäiset | -128 144,45 | -134 990,03 | 6 845,58 |
| Henkilöstökulut | -748 777,19 | -833 245,79 | 84 468,60 |
| Palkat ja palkkiot | -616 715,43 | -684 938,81 | 68 223,38 |
| Henkilöstökorvaukset | 9 362,42 | 462,71 | 8 899,71 |
| Henkilösivukulut | -141 424,18 | -148 769,69 | 7 345,51 |
| Eläkekulut | -125 135,22 | -133 769,68 | |
| Muut henkilösivukulut | -16 288,96 | -15 000,01 | |
| Poistot ja arvonalentumiset | -2 642 098,24 | -4 752 347,05 | 2 110 248,81 |
| Suunnitelman mukaiset poistot | -2 162 098,24 | -2 288 309,00 | 126 210,76 |
| Arvonalentumiset | -480 000,00 | -2 464 038,05 | 1 984 038,05 |
| Liiketoiminnan muut kulut | -2 965 998,37 | -3 391 664,49 | 425 666,12 |
| Vuokrat, ulkoiset | -2 754 168,83 | -3 017 465,43 | 263 296,60 |
| Vuokrat, sisäiset | -211 022,76 | -184 727,14 | -26 295,62 |
| Muut kulut | -806,78 | -189 471,92 | 188 665,14 |
| LIIKEALIJÄÄMÄ | -202 671,57 | -3 832 068,87 | 3 629 397,30 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | -1 558 599,52 | -1 692 562,24 | 133 962,72 |
| Muut rahoituskulut | -10,00 | 0,00 | -10,00 |
| Korvaus jäännöspääomasta | -1 558 589,52 | -1 692 562,24 | 133 972,72 |
| Alijäämä ennen satunnaisia eriä | -1 761 271,09 | -5 524 631,11 | 3 763 360,02 |
| ALIJÄÄMÄ ENNEN VARAUKSIA | -1 761 271,09 | -5 524 631,11 | 3 763 360,02 |
| TILIKAUDEN ALIJÄÄMÄ | -1 761 271,09 | -5 524 631,11 | 3 763 360,02 |

Toimitilojen ylläpito / Rahoituslaskelma 1.1. – 31.12.2025

Laskennallisesti eriytetty

| | 2025 | 2024 |
|---------------------------------------|----------------------|----------------------|
| TULORAAHOITUS | | |
| Liikelylijäämä | -202 671,57 | -3 832 068,87 |
| Poistot ja arvonalentumiset | 2 642 098,24 | 4 752 347,05 |
| Rahoitustuotot- ja kulut | -10,00 | 0,00 |
| Korvaus jäännöspääomasta | -1 558 589,52 | -1 692 562,24 |
| Muut tulorahoituksen korjaukset | 0,00 | 187 539,70 |
| Sisäiset tuotot | -6 128 766,96 | -5 341 389,21 |
| Sisäiset kulut | 339 167,21 | 184 727,14 |
| | -4 908 772,60 | -5 741 406,43 |
| INVESTOINNIT | | |
| Käyttöomaisuusinvestoinnit, netto | -482 782,34 | -2 050 587,27 |
| Käyttöomaisuuden myyntitulot | 3 800 000,00 | 91 872,51 |
| | 3 317 217,66 | -1 958 714,76 |
| RAHOITUSTOIMINTA | | |
| Muut maksuvalmiuden muutokset | | |
| Vaihto-omaisuuden lis-/väh+ | -129,50 | 1 015,82 |
| Saamisten lis-/väh+ | -290 808,95 | 12 590,91 |
| Ostovelkojen lis+/vähennys- | 544 912,22 | -138 140,13 |
| Muiden velkojen lis+/vähennys- | -34 100,91 | 9 325,86 |
| | 219 872,86 | -115 207,54 |
| VAIKUTUS KUNNAN KASSAVAROIHIIN | -1 371 682,08 | -7 815 328,73 |

Toimitilojen ylläpito / Taselaskelma 1.1. – 31.12.2025

Laskennallisesti eriytetty

| VASTAAVAA | 31.12.2025 | 31.12.2024 | <i>muutos</i> |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|
| PYSYVÄT VASTAAVAT | 27 353 304,95 | 33 312 620,85 | -5 959 315,90 |
| Aineettomat hyödykkeet | | | |
| Muut pitkävaikutteiset menot | 920 557,63 | 952 130,41 | -31 572,78 |
| Aineelliset hyödykkeet | | | |
| Maa- ja vesialueet | 78 245,26 | 78 245,26 | 0,00 |
| Rakennukset | 25 863 770,87 | 31 922 190,06 | -6 058 419,19 |
| Kiinteät rakenteet ja laitteet | 303 052,34 | 354 600,62 | -51 548,28 |
| Koneet ja kalusto | 98 430,24 | 0,00 | 98 430,24 |
| Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat | 89 248,61 | 5 454,50 | 83 794,11 |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT | 1 065 633,87 | 774 695,42 | 290 938,45 |
| Vaihto-omaisuus | | | |
| Aineet ja tarvikkeet | 503,07 | 373,57 | 129,50 |
| Saamiset | | | |
| Pitkäaikaiset saamiset | | | |
| Muut saamiset | 522 876,69 | 525 326,69 | -2 450,00 |
| Lyhytaikaiset saamiset | | | |
| Myyntisaamiset | 542 187,79 | 248 944,25 | 293 243,54 |
| Siirtosaamiset | 66,32 | 50,91 | 15,41 |
| | 28 418 938,82 | 34 087 316,27 | -5 668 377,45 |
| VASTATTAVAA | 31.12.2025 | 31.12.2024 | <i>muutos</i> |
| OMA PÄÄOMA | | | |
| Jäännöspääoma | 29 022 188,88 | 38 964 737,66 | -9 942 548,78 |
| Tilikauden yli/alijäämä | -1 761 271,09 | -5 524 631,11 | 3 763 360,02 |
| VIERAS PÄÄOMA | 1 158 021,03 | 647 209,72 | 510 811,31 |
| Lyhytaikainen | | | |
| Ostovelat | 1 046 928,62 | 502 016,40 | 544 912,22 |
| Siirtovelat | 111 092,41 | 145 193,32 | -34 100,91 |
| | 28 418 938,82 | 34 087 316,27 | -5 668 377,45 |

5.2 Muut eriytetyt laskelmat

Ruokapalveluiden tuloslaskelma 2025

| | 2025 | 2024 |
|------------------------------------|----------------|----------------|
| LIKEVAIHTO | 38 470 | 35 957 |
| Myyntituotot | 38 470 | 35 957 |
| Materiaalit ja palvelut | -13 816 | -13 146 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | | |
| Ostot tilikauden aikana | -10 018 | -9 071 |
| Palvelujen ostot | | |
| ulkoiset | -1 820 | -2 189 |
| sisäiset | -1 978 | -1 886 |
| Henkilöstökulut | -15 206 | -13 619 |
| Palkat ja palkkiot | -12 348 | -11 145 |
| Henkilöstökorvaukset | 79 | 180 |
| Henkilösivukulut | -2 938 | -2 654 |
| Eläkekulut | -2 541 | -2 380 |
| Muut henkilösivukulut | -397 | -274 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -712 | -681 |
| Suunnitelman mukaiset poistot | -712 | -681 |
| Liiketoiminnan muut kulut | -4 315 | -3 443 |
| Vuokrat, ulkoiset | -2 733 | -2 173 |
| Vuokrat, sisäiset | -1 588 | -1 273 |
| Muut kulut | 6 | 3 |
| LIIEKEYLIJÄÄMÄ | 4 420 | 5 068 |
| TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ | 4 420 | 5 068 |

Lain edellyttämä kuvaus kustannuslaskennan periaatteista

Siilinjärven kunnan ruokapalvelut tuottaa ateriapalveluita pääsääntöisesti kunnan omaan, lakisääteiseen palvelutoimintaan (varhaiskasvatus, opetus). Kilpailutilanteessa markkinoilla tapahtuva myynti on vähäistä ja satunnaista. Ruokapalveluiden ateriat tuotetaan kahdessa eri keskuskeittiössä, joista ne toimitetaan palvelukeittiöille eri asiakkuuksien mukaisiin toimituspisteisiin. Myyntiin valmistettavat ateriat valmistuvat samassa tuotantoprosessissa kuin muutkin ateriat. Toiminnalle on kohdistettu kaikki toimintaan liittyvät kustannukset. Koska kilpailutilanteessa tapahtuvan myynnin kustannuksia ei voi erottaa valmistusprosessista, on näiden tuotteiden tuloslaskelma muodostettu suoritekohtaisella keskiarvolla. Myyntituottojen määrä on asiakaslaskutuksen mukainen. Ateriahinnat on laskettu niin, että kustannukset katetaan aterioittain (normaalitilanteessa).

Kuntatekniikan tuloslaskelma 2025

| | 2025 | 2024 |
|----------------------------------|-----------------|-----------------|
| LIKEVAIHTO | 1 006 | 221 011 |
| Myyntituotot | 1 006 | 221 011 |
| Materiaalit ja palvelut | -180 811 | -452 412 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | | |
| Ostot tilikauden aikana | -55 298 | -271 |
| Palvelujen ostot | | |
| ulkoiset | -125 513 | -452 141 |
| Henkilöstökulut | -31 449 | 0 |
| Palkat ja palkkiot | -26 410 | 0 |
| Henkilösivukulut | -5 039 | 0 |
| Eläkekulut | -4 243 | 0 |
| Muut henkilösivukulut | -795 | 0 |
| Liiketoiminnan muut kulut | -402 | 0 |
| Vuokrat, ulkoiset | -402 | 0 |
| LIIEKEYLI-/ALIJÄÄMÄ | -211 655 | -231 401 |
| TILIKAUDEN ALIJÄÄMÄ | -211 655 | -231 401 |

Lain edellyttämä kuvaus kustannuslaskennan periaatteista

Kuntatekniikan myynti, joka tapahtuu kilpailutilanteessa markkinoilla, sisältää Kuopion Vesi Oy:lle myydyin työpalvelun investointihankkeiden yhteydessä toteutetuista vesihuoltoverkoston töistä. Siilinjärven kunta on kirjannut erillisille hankkeille tehdyt työsuoritukset sekä niihin hankitut materiaalit ja palvelut.

Toimitilojen vuokraustoiminta tuloslaskelma 2025

| | 2025 | 2024 |
|------------------------------------|-------------------|------------|
| LIKEVAIHTO | 5 423 512 | 5 219 190 |
| Myyntituotot | 193 098 | 106 311 |
| Vuokratuotot, ulkoiset | 3 073 974 | 3 032 502 |
| Vuokratuotot, sisäiset | 2 156 440 | 2 080 377 |
| Muut tuet ja avustukset | 0 | 0 |
| Liiketoiminnan muut tuotot | 14 000 | 202 |
| Materiaalit ja palvelut | -1 482 012 | -1 458 850 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | | |
| Ostot tilikauden aikana | -908 510 | -982 127 |
| Palvelujen ostot | | |
| ulkoiset | -570 847 | -472 560 |
| sisäiset | -2 655 | -4 163 |
| Henkilöstökulut | -100 536 | -176 449 |
| Palkat ja palkkiot | -91 708 | -149 178 |
| Henkilöstökorvaukset | 9 160 | 46 |
| Henkilösivukulut | -17 988 | -27 317 |
| Eläkekulut | -17 042 | -23 974 |
| Muut henkilösivukulut | -946 | -3 343 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -977 360 | -949 503 |
| Suunnitelman mukaiset poistot | -977 360 | -949 503 |
| Liiketoiminnan muut kulut | -2 607 828 | -2 823 938 |
| Vuokrat, ulkoiset | -2 588 329 | -2 775 589 |
| Vuokrat, sisäiset | -19 499 | -47 908 |
| Muut kulut | 0 | -441 |
| LIKEYLI-/ALIJÄÄMÄ | 269 776 | -189 348 |
| TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ | 269 776 | -189 348 |

Lain edellyttämä kuvaus kustannuslaskennan periaatteista

Siilinjärven kunnan toimitiloista on laadittu laskennallisen taseyksikön laskelma. Laskennallinen taseyksikkö sisältää myös toimitilojen vuokrauspalvelun, jossa on mukana ulkopuolisille toimijoille vuokrattuja tiloja. Ulkopuolisille vuokratut tilat sijaitsevat yleensä kunnan lakisääteisiä palveluita tuottavien toimitilojen yhteydessä. Tuloslaskelma on muodostettu niistä tiloista, joissa on myös ulkopuolisille vuokrattuja tiloja. Laskelmasta ei ole poistettu sitä osuutta, joka tilakokonaisuudesta on pelkästään sisäistä. Ulkoiset myyntituotot muodostuvat laskutetuista vuokrista. Vuokra on määräytynyt pääoma- ja ylläpitovuokran mukaan. Pääomavuokra on määritelty yleensä sisäisenvuokran mukaan ja ylläpitovuokra toteutuneiden kulujen mukaan, vuokran tarkistukset on sidottu yleensä tilastokeskuksen ylläpitämään Kiinteistöjen ylläpidon kustannusindeksiin, joko rakennustyypeittäin tai vuosineljännesten tarkastusindeksilukuun.

6 LUETTELOT JA SELVITYKSET

7.1 Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista ja niiden säilytyksestä v. 2025

| | |
|-----------------|----------------------------------|
| Päiväkirja | sähköinen arkisto |
| Pääkirja | sähköinen arkisto |
| Palkkatulosteet | sähköinen arkisto |
| Myyntilaskut | sähköinen arkisto |
| Ostolaskut | sähköinen arkisto |
| Käyttöomaisuus | sähköinen arkisto |
| Tilikartta | atk-tulosteena/sähköinen arkisto |
| Tilinpäätös | sähköinen arkisto |
| Tase-erittelyt | sähköinen arkisto |

| Tositelaji | Nimi | Tositenumerosarja |
|------------|--------------------------------------|-------------------|
| | 1 Pankkitositteet | 20250001- |
| | 3 Palkkatositteet | 1- |
| | 4 Palvelukassa | 1- |
| | 6 Matkalaskut | 1- |
| | 10 Muistiotositteet | 1- |
| | 11 Poistot kirjanpitoon | 1- |
| | 12 Excel/kausimuistiot | 1- |
| | 20 Ostoreskontramaksut | 1- |
| | 21 Ostoreskontralaskut | 20000001- |
| | 30 Myyntireskontrasuoritukset | 1- |
| | 32 Myyntilaskut yleislaskutus | 76965- |
| | Web Heti-laskut | 613096- |
| | 33 Myyntilaskut päivähoito Effic | 340636- |
| | 34 Myyntilaskut kansal.op.Hellewi | 451469- |
| | 36 Myyntilaskut tontinvuokrat | 36021337- |
| | 38 Myyntilaskut hulevesi | 38021760- |
| | 39 Myyntilaskut rakennusvalvonta | 39001313- |
| | 40 Sopimuslaskutus | 76674- |
| | 49 Tribler katutyölupamaksut | 49001375- |
| | 50 Korkolaskut | 501438- |
| | 61 Varikko, kuljetus | 1- |
| | 62 Keskusvarasto | 1- |
| | 63 Sisäiset vuokrat KOKI | 2209- |
| | 64 Ateriapalvelu | 64- |
| | 70 Perintätoimisto suoritukset | 1- |
| | 71 Mr/Luottotappiot | 1- |
| | 72 Mr/Hyvityslaskun kohdistus (muut) | 1- |
| | 73 Mr/Ulosotot | 1- |
| | 85 Lomapalkkavaraus | 1- |
| | 92 Laskennalliset SL | 2003510 |
| | 93 Automaattikirjaukset SL | ei käytetty |
| | 94 Vyörytykset SL | ei käytetty |
| | 96 Kirjanpidon tulos | 1- |
| | 98 Sisäisen laskennan tulos | 1- |
| Tilinavaus | KPAVSA, SLAVSA | |

Toimielin / virasto 1i laitos

Kunnanvaltuusto ja kunnanhallitus: Tehtävämukainen arkistointijärjestys

Hallintopalvelut / Kirjanpito

| Arkisto-tunnus | Asiakirjan nimi | Arkistointi-järjestys | Säilytyspaikka Sähköinen arkisto / käsiarkisto / päätearkisto | Säilytys-aika | Suojelu-luokka |
|----------------|--|-------------------------------|---|--|----------------|
| - | Kirjanpidon päiväkirjat | Aikajärjestys | Sähköinen arkisto / Monetra Oy | 10 v. | III |
| Gba | Pääkirja | Aikajärjestys | Sähköinen arkisto / Monetra Oy | 10 v. | III |
| Gbe | Talustilasto (talousarviotileiltä) | Aikajärjestys | Käsiarkisto / Monetra Oy | 5 v. | |
| - | Tilitositteet / palkkaluettelo | Aikajärjestys | Sähköinen arkisto / atk-tulosteet / Monetra Oy | 10 v. | III |
| - | Ostoreskontralista | Aikajärjestys | Sähköinen arkisto / atk-tulosteet / Monetra Oy | 10 v. | III |
| | Myyntireskontralistat | Aikajärjestys | Sähköinen arkisto / atk-tulosteet / Monetra Oy | 10 v. | III |
| - | Tase-erittelyt | Tilijärjestys | Käsiarkisto / Monetra Oy | 10 v. | III |
| - | Käyttöomaisuus-luettelo | Omaisuu-lajiryhmittäin | Sähköinen arkisto / Monetra Oy | 10 v. | - |
| - | Kirjanpidon menetelmäkuvaukset | Aikajärjestys menetelmit-täin | | 10 v. sen tilivuoden päättymis estä, mitä menetelm ä-kuvaus koskee | III |
| Gbf | Alkuperäinen tilin-päätös - talousarvion toteutumisvertailu raportti - tase - tase-erittely | Aikajärjestys | Sähköinen arkisto / Kunta | Pysyvästi | I |
| | Tilikartta | Aikajärjestys | Sähköinen arkisto / Kunta | Pysyvästi | I |
| | Talousarvio | Aikajärjestys | Sähköinen arkisto / Kunta | Pysyvästi | I |

7 ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT

Siilinjärvellä 30.3.2026

SIILINJÄRVEN KUNNANHALLITUS

Kari Ojala
puheenjohtaja

Tommi Jäppinen
jäsen

Heikki Konttinen
I varapuheenjohtaja

Tuulikki Hynynen
jäsen

Ulla Santti
II varapuheenjohtaja

Katariina Syväys
jäsen

Maria Aropelto
jäsen

Kauko Ylikärppä
jäsen

Henna Hiltunen
jäsen

Janne Airaksinen
kunnanjohtaja

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Siilinjärvellä __.5.2026

Tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab

Katri Hokkanen
JHT, KHT