

Hyvinvointijaoksen kokoukset valtuustokaudella 2025-2029

Hyvinvointijaos 04.09.2025 § 24
116/00.01.02/2025

Valmistelija

hyvinvointikoordinaattori Eliisa Girsén, puh. 044 740 1123

Siilinjärven kunnan hallintosäännön 126 §:n mukaan toimitellain päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsun antaa toimitellimen puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsu on lähetettävä toimitellimen määräämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitellimen päättämällä tavalla. Toimitellin tekee päätöksen kokouskutsun toimitellimisesta varajäsenille. Kokouskutsu ja esityslista päätösehdotuksineen toimitellitaan toimitellimen päättämällä tavalla vähintään 5 (viisi) kalenteripäivää ennen kokousta, ellei toimitellin ole toisin päättänyt. Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitellimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitellimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimitellimen sihteeri voivat toimitella kutsun varajäsenelle.

Valtuustokaudella 2021–2025 hyvinvointijaoksella ei ole ollut vakiintunutta kokouspäivää. Kokouspäivän valintaan on vaikuttanut muiden toimitellinten kokouspäivät. Maanantai on ollut varattuna kunnanhallituksen ja valtuuston kokouksille. Sivistyslautakunta on kokoontunut pääsääntöisesti joka kuukauden kolmantena tiistaina ja tekninen lautakunta joka kuukauden neljäntenä keskiviikkona. Talousarvio- ja tilinpäätösaikataulun takia lokakuun ja marraskuun kokoukset on hyvä sovittaa talouspalveluiden antamaan aikatauluun.

Kokouskutsut ja esityslista sekä niiden oheis- ja liiteaineistot on toimitettu hyvinvointijaoksen varsinaisille jäsenille ainoastaan sähköisesti. Sähköinen kokousaineisto on toimitettu hyvinvointijaoksen varsinaisille jäsenille viisi (5) kalenteripäivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista on julkaistu kunnan verkkosivuilla. Kunkin kokouksen aluksi on valittu pöytäkirjantarkastajat, jotka ovat tarkastaneet kokouksesta laaditun pöytäkirjan sähköisesti.

Päätöksen vaikutusten ennakkoarviointi: kyseessä on toimitellimen työskentelyn järjestäminen ja siitä ei ole tarpeen tehdä päätöksen vaikutusten ennakkoarviointia.

Päätösehdotus

Hyvinvointijaos merkitsee tietoonsa saatetuksi varajäsenen kutsumismenettelyn sekä päättää kokouskutsun lähettämisestä ja kokousajoista seuraavaa:

- Syyskauden 2025 kokoukset ovat: 9.10. ja 13.11.2025.
- Kokouskutsut ja esityslistat sekä niiden oheis- ja liiteaineistot toimitetaan hyvinvointijaoksen varsinaisille jäsenille ainoastaan sähköisesti.
- Sähköinen kokousaineisto toimitetaan hyvinvointijaoksen varsinaisille jäsenille viisi (5) kalenteripäivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla ja verkkojulkaisemisesta lähetetään tieto sähköpostilla läsnäolo- ja puheoikeutetuille nuorisovaltuuston sekä vanhus- ja vammaisneuvoston edustajille sekä tiedostusvälineille. Esityslista liitteineen toimitetaan varajäsenelle siinä tapauksessa, että varsinainen jäsen on estynyt osallistumasta kokoukseen.
- Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjantarkastajat tarkastavat pöytäkirjan tämän jälkeen. Pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan sähköisesti. Pöytäkirjan tarkistamista varten valitaan jokaisessa kokouksessa kaksi pöytäkirjantarkistajaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Hyvinvointijaos päätti, että kokoukset aloitetaan klo 17.00.

Hyvinvointijaos päätti, että kokouksiin osallistutaan lähtökohtaisesti läsnä, mutta tarvittaessa kokoukseen voi osallistua Teams-etäyhteydellä. Etäyhteydellä osallistuvan tulee pystyä käyttämään kokouksessa kuvayhteyttä ja ääntä.