

Viranomaislautakunnan kokouksen pöytäkirjan tarkastaminen ja pöytäkirjojen nähtävänä pitäminen toimikaudella 2025-2029

Viranomaislautakunta 17.06.2025
373/00.02.04/2025

Valmistelija

rakennusvalvontapäällikkö Kari Nuutinen, puh. 044 740 1431 ja ympäristönsuojelupäällikkö Matti Nousiainen, puh. 044 740 1422

Hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Hallintosäännön 147 §:n mukaan kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään. Kuntalain (410/2015) 140 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä. Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Erityislaeissa kuten rakentamislaisissa, maa-aineslaissa ja ympäristönsuojelulaissa säädetään erikseen päätöksistä ilmoittamisesta / tiedottamisesta.

Päätöksen vaikutusten ennakkoarviointi: Neutraali

Rakennusvalvontapäällikön ja ympäristönsuojelupäällikön päätösehdotus

Viranomaislautakunta päättää, että lautakunnan kokouksen pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti. Pöytäkirja lähetetään tarkastettavaksi heti kokouksen jälkeen, kuitenkin viimeistään kokousta seuraavana arkipäivänä, ellei kokouksessa toisin päätetä. Lisäksi lautakunta päättää, että lautakunnan kokousten pöytäkirjat pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Päätös