

Sivistyslautakunta

Aika 11.03.2025 klo 17:00 - 19:29**Paikka** Kuuslahden koulu, os. Nilsiantie 935 ja etäyhteys**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 17	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus (sivistyslautakunta)	3
§ 18	Pöytäkirjantarkastajien valinta (sivistyslautakunta)	4
§ 19	Museoiden aukioloajat ja pääsymaksut	5
§ 20	Nuorisotilojen käyttömaksut	7
§ 21	Perusopetuksen tuntikehys lukuvuonna 2025 - 26	9
§ 22	Tilinpäätös 2024 - sivistyspalvelut	11
§ 23	Tiedoksi saatettavat asiakirjat ja viranhaltijapäätökset (sivistyslautakunta)	13
§ 24	Sivistyspalveluiden ajankohtaiset asiat	14
§ 25	Siilinlahden koulun irtokalusteiden hankinta	15
§ 26	Oikaisuvaatimus varhaiskasvatuksen palvelusetelipäätökseen	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hiltunen Henna Jäppinen Tommi Kinnunen Juha Morko Miina Ollikainen Milla Reinikka Niko Mononen Satu	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen	Soili Mannisen henkilökohtainen varajäsen
Poissa	Kekäläinen Petri Laitinen Niina Manninen Soili Airaksinen, Janne Heino, Anita Hyvärinen, Sinikka Hyötyläinen, Timo Nevalainen, Jarkko		
Muu	Rautiainen Merja	kunnanhallituksen puheenjohtaja	Osallistui etäyhteydellä. Poistui kokouksesta klo 19:15.
	Pitkänen Maija-Leena	vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja	Poistui kokouksesta klo 19:15
	Merivalo Miko	nuorisovaltuuston edustaja	Poistui kokouksesta klo 19:15
	Jokikokko, Antti Kirjavainen, Tiina Pärnänen, Tuula	esittelijä pöytäkirjanpitäjä nuoriso- ja kulttuuritoimenjohtaja	Saapui klo 17:37 § 17 käsitellyn aikana. Poistui kokouksesta klo 19:15.

Allekirjoitukset

	Henna Hiltunen puheenjohtaja	Tiina Kirjavainen pöytäkirjanpitäjä
--	---------------------------------	--

Käsiteltyt asiat 17 - 26

Pöytäkirjan tarkastus Siilinjärvi 11.3.2025

Tommi Jäppinen pöytäkirjantarkastaja	Milla Ollikainen pöytäkirjantarkastaja
---	---

Pöytäkirjan allekirjoittaminen, varmentaminen ja tarkastus on suoritettu sähköisesti.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon (www.siilinjärvi.fi)
12.03.2025

Sivistyslautakunta

§ 17

11.03.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus (sivistyslautakunta)

Sivistyslautakunta 11.03.2025 § 17

Siilinjärven kunnan hallintosääntö määrää niistä ehdoista, joiden vallitessa kunnan toimielimen kokous on laillinen ja päätösvaltainen:

Sivistyslautakunnan kokouskutsu ja esityslista on toimitettava jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille vähintään viisi kalenteripäivää ennen kokousta (127 §).

Kokouksen esityslista on julkaistava kunnan verkkosivuilla ennen kokousta (128 §).

Lisäksi kuntalain (410/2015) 103 § määrää, että muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun sen kokouksessa on enemmän kuin puolet jäsenistä läsnä.

Sivistyslautakunnan puheenjohtaja suorittaa nimenhuudon kokouksessa läsnä olevista henkilöistä ja sen jälkeen toteaa, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen (hallintosääntö 134 §).

Kokouksen alussa sivistyslautakunta tutustuu Kuuslahden kouluun.

Päätösehdotus

Todetaan sivistyslautakunnan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin

Sivistyslautakunta

§ 18

11.03.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta (sivistyslautakunta)

Sivistyslautakunta 11.03.2025 § 18

Siilinjärven kunnan hallintosäännön 146 § määrää toimielinten pöytäkirjojen tarkastamisesta. Sivistyslautakunnan käytäntönä on valita kokouksen pöytäkirjalle kaksi tarkastajaa sivistyslautakunnan läsnä olevista jäsenistä sen jälkeen, kun kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus on todettu.

Päätösehdotus

Valitaan kokouksen pöytäkirjalle kaksi tarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tommi Jäppinen ja Milla Ollikainen.

Sivistyslautakunta

§ 19

11.03.2025

Museoiden aukioloajat ja pääsymaksut

Sivistyslautakunta 11.03.2025 § 19
124/12.03.03/2025

Valmistelija

nuoriso- ja kulttuuritoimenjohtaja Tuula Pärnänen, puh. 044 740 1313

Siilinjärven museoille palkataan kesäksi -25 historian, museologian tai muun museoalaan soveltuvan aineen korkeakouluopiskelijat. Harjamäen sairaalamuseo on säännöllisesti avoinna kesällä 10.6.-9.8. ja Pöljän kotiseutumuseo ajalla 25.6.-9.8.25. Pöljän kotiseutumuseo on avoinna yleisölle keskiviikosta perjantaihin klo 10–17 ja lauantaisin klo 10–14. Harjamäen museo on auki tiistaista perjantaihin klo 10–17 ja lauantaisin klo 10–14. Harjamäen sairaalamuseo on tilauksesta avoinna myös talvikaudella.

Harjamäen sairaalamuseon perusnäyttely kuvaa vuosina 1926-1997 toimineen Harjamäen mielisairaalan historiaa niin potilaiden kuin hoitohenkilökunnankin näkökulmasta. Samalla tarkastellaan psykiatrian ja psykiatristen hoitojen historiaa sekä kehittymistä Suomessa. Pöljän kotiseutumuseo esittelee Siilinjärven historiaa sekä pohjoissavolaista agraarihistoriaa. Museopihan rakennukset muodostavat 1800-luvun lopun ja 1900-luvun alun pohjoissavolaisen pienviljelijän pihapiirin. Liitteenä museoiden toimintakertomus 2024.

Harjamäen sairaalamuseon pääsymaksut vuodelle -25

Aikuinen (yli 16 v.) 6 €/hlö

Lapsi (5-15 v.) 4 €/hlö

Opiskelija 4 €/hlö (opiskelijakortti esitettävä)

Ryhmälippu (min. 10 hlö) 4 €/hlö

Pöljän kotiseutumuseon pääsymaksut kesänkaudelle -25

Aikuinen (yli 16 v.) 4 €/hlö

Lapsi (5-15 v.) 3 €/hlö

Opiskelija 3 €/hlö (opiskelijakortti esitettävä)

Ryhmälippu (min. 10 hlö) 3 €/hlö

Museoiden opastuskierros 25 €/krt (opastuskierros sovitaan erikseen).

Hinnat sisältävät arvonlisäveron.

Molemmat museomme kuuluvat Siilinjärven Kaikukortti-kohteisiin.

Siilinjärven hallintosäännön 24 §:n mukaan sivistyslautakunta päättää kunnan museotoiminnan toimintaperiaatteista.

Päätöksen vaikutusten ennakkoarviointi: Kulttuuritoimi on varannut budjettiinsa kesätyöntekijöiden palkkarahat, joka mahdollistaa museoidemme aukiolon kesällä -25. Pääsymaksukorotus maltillinen.

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta keskustelelee ja hyväksyy museoiden aukioloajat ja pääsymaksut tehdyn valmistelun mukaisesti.

Sivistyslautakunta

§ 19

11.03.2025

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin

Liitteet

- 1 Siilinjärven kunnan museoiden ja arkistojen toimintakertomus 2024

Oheisaineisto

- Päätösten vaikutusten ennakkoarviointi museoiden pääsymaksut 2025

Sivistyslautakunta

§ 20

11.03.2025

Nuorisotilojen käyttömaksut

Sivistyslautakunta 11.03.2025 § 20
137/02.05.00/2025

Valmistelija

nuoriso- ja kulttuuritoimenjohtaja Tuula Pärnänen, puh. 044 740 1313

Siilinjärven kirkonkylän nuorisotalolla on bänditila, jossa siilinjärveläiset nuoret voivat harjoitella soittamista ilmaiseksi. Tilassa on perusharjoitteluun soveltuvat kunnan nuoriso- ja kulttuuritoimen omistamat soittimet ja äänentoistolaitteet; laitehuollosta vastaa nuorisopalvelut. Bänditilan varaukset hoidetaan vapaa-aikapalvelujen kautta ja harjoitusvuoroja jaetaan tasapuolisesti kaikille musiikkitoiminnasta kiinnostuneille nuorille. Bänditila on käytettävissä sekä arkisin että viikonloppuisin. Bänditilassa järjestää musiikkiopetusta myös kansalaisopisto, jolta ei peritä sisäistä tilavuokraa.

Ulkopuolisilta bändeiltä tai yli 18-vuotiailta yksityishenkilöiltä peritään erillinen käyttötilamaksu tai kausimaksu. Harjoitusvuorot anotaan vapaa-aikatoimen palvelusihteeriltä ja tilojen yleisen varauslomakkeen kautta.

Nuoriso- ja kulttuuritoimi on vuokrannut ulkopuoliselta toimijalta sisäskeittaukseen soveltuvan hallin. Matalan kynnyksen skeitti- ja scoottitoimintaa järjestetään ohjatusti lapsille ja nuorille 2–3 kertaa viikossa talvikaudella ja nämä vuorot ovat kunnan juhluvuonna -25 ilmaisia. Nuorisotoimi järjestää harrastustoimintaa yhteistyössä Siru ry:n (Siilinjärven Rullalautailijat ry) kanssa. Ohjaajan palkkauksesta vastaa nuorisotoimi.

Ulkopuoliset voivat myös vuokrata skeittihallia. Varaukset tapahtuvat vapaa-aikapalvelujen kautta tai sähköisestä kunnan toimitilojen varausjärjestelmän kautta. Ulkopuolisilta käyttäjiltä peritään käyttömaksu.

Bänditilan sekä skeittihallin maksuiksi vuodelle -25:

Bänditilamaksut vuodelle -25

Syyskausi 100 €

Kevätkausi 100 €

Kesäkausi 50 €

Siilinjärveläiset nuorten bändit 0 €

Kertamaksu bänditilan käytöstä 20 € / 2–3 h

Skeittihallin vuokra SiRu ry:n jäsenille 15 € / h

Skeittihallin vuokra ulkopuolisille 30 € / h

Skeittihallin ohjatut kerhovuorot 0 €

Siilinjärven hallintosäännön 24 §:n mukaan sivistyslautakunta voi päättää yksittäisistä maksuista nuoriso- ja kulttuuripalveluissa.

Sivistyslautakunta

§ 20

11.03.2025

Päätöksen vaikutusten ennakkoarviointi: Nuorisotoimen bänditilan ja skeittihallin tilamaksut ovat maltillisia. Lapsille ja nuorille suunnattu talviajan kerhotoiminta on ilmaista.

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta keskustelee ja hyväksyy pääsymaksut tehdyn valmistelun mukaisesti.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi bänditilan ja skeittihallin vuokrat tehdyn valmistelun mukaisesti.

Oheisaineisto

Päätösten vaikutusten ennakkoarviointi nuorisotilojen maksuihin 2025

Perusopetuksen tuntikehys lukuvuonna 2025 - 26

Sivistyslautakunta 11.03.2025 § 21
142/12.00.02/2025

Valmistelija

sivistysjohtaja Antti Jokikokko, puh. 044 740 1301

Tarvittavan tuntikehysten suuruuteen vaikuttaa oppilasmäärä, perusopetusryhmien lukumäärä, tuntijaon lisätunnit ja tuen oppilaiden määrä (erityisopetuksen tuntikehys). Syksyllä 2024 (tilanne 20.9.) Siilinjärven peruskouluissa oli peruskoululaisia 2716 oppilasta. Edellisenä lukuvuonna perusopetuksessa oli oppilaita 2781 ja 3 perusopetukseen valmistavassa opetuksessa olevaa oppilasta. Yhteensä oppilasmäärä oli 2784. Vuoden 2025 talousarviota laadittaessa arvioitiin, että syksyllä 2025 perusopetuksessa on oppilaita 2642. Tämänhetkisen ennusteen mukaan oppilaita on noin 2680. Oppilasmäärä on siis laskeva, mutta oppilasmäärä ei laske niin rajusti, kuin talousarviota laadittaessa oletettiin. Vuoden 2025 talousarvio on laadittu oletukselle, että syksyllä 2025 perusopetusryhmien lukumäärä vähenee kahdella. Koska perusopetuksen oppilasmäärä ei vähenny talousarviossa oletetulla tavalla, perusopetusryhmien lukumäärää pystytään vähentämään vain yhdellä. Tuntikehysesityksessä on kuitenkin vähennetty jakotunteja yms. suunniteltua enemmän. Tällä pystytään kompensoimaan talouden näkökulmasta se, että perusopetusryhmien määrää ei pystytä vähentämään suunnitellusti.

Perusopetuksen tuntijako muuttuu 1.8.2025 alkaen lakimuutoksen seurauksena. Lakimuutoksella alakoulun oppilaan tuntimäärää kasvatetaan alakouluaiikana kolmella tunnilla. Lisäys kohdistuu äidinkielen ja matematiikan tunteihin. Muutos lisää alakoulujen tuntikehystä yhteensä noin 50 tuntia. Tuntikehysesitys sisältää nämä lisätunnit.

Oppilaan tuesta säädetään perusopetuslaissa. Perusopetuslain muutoksella tuen sisältö ja rakenne muuttuvat 1.8.2025 alkaen. Lisäksi lainsäädäntöön tulee tuen osalta sitovaa mitoitusta mm. ryhmämuotoisen tuen ja opetusryhmien muodostamisen osalta. Jatkossa ryhmämuotoiseen tukeen (esim. jakotunnit, ryhmään kohdistuva erityisopetus, samanaikaisopetus, tukiopetus) on kohdistettava vähintään 0,122 tuntia/oppilas. Tuntikehysesityksessä on eriteltyä kouluittain ryhmämuotoinen tuki.

Tuntikehysesitys pohjautuu laskelmaan, jossa yleisopetuksen tuntikehys on tulevana lukuvuonna 4024,4 vuosiviikkotuntia ja erityisopetuksen tuntikehys 769,5 vuosiviikkotuntia. Kuluvan lukuvuoden osalta yleisopetuksen tuntikehys on ollut 4061,5 tuntia ja erityisopetuksen 766 tuntia. Tuntikehys pienenee noin 30 tuntia ja esitys on talousarvion mukainen.

Perusopetusryhmien vähennys kohdistuu Siilinlahden ja Toivalan kouluihin. Kehvon koulussa oppilasmäärä kasvaa ja siellä perusopetusryhmien lukumäärä lisääntyy yhdellä. Yläkouluissa perusopetusryhmien määrä säilyy ennallaan.

JOPO-luokalle ja OIVA Tarinan erityisryhmälle on tuntikehysesityksessä aikaisemman suuruinen oma tuntikehys. Lisäksi tuntikehysesitys sisältää kohdentamattoman kehyksen perusopetuksessa olevien maahanmuuttajataustaisten oppilaiden suomi toisena kielenä-opetukseen ja tukiopetukseen. Näiden tuntien kohdentamisesta päättää sivistysjohtaja sen mukaan, missä kouluissa on maahanmuuttajataustaisia oppilaita.

Esityksessä yleisopetuksen tunnit on laskettu kaikille kouluille samoilla periaatteilla. Tuntimäärässä on huomioitu perusopetusryhmien lukumäärä ja niiden tarvitsemat tunnit sekä ryhmäkohtaisen tuen tunnit. Ryhmäkohtaisen tuen tunnit on pääsääntöisesti määritetty kaikille kouluille vuosiluokan koon mukaan laskennallisesti. Pienimmille kouluille on jouduttu lisäämään ryhmäkohtaista tukea, koska muuten lainsäädännön määrä ei täyty.

Alakouluissa luokkamuotoista erityisopetusta annetaan Hamulan (3 luokkaa), Vuorelan (3 luokkaa) ja Siililahden koulussa (4 luokkaa, lisäksi 4 S-luokkaa). Tämä nostaa näiden koulujen erityisopetuksen tuntikehystä. Alakoulujen laaja-alainen erityisopetusresurssi ja yläkoulujen erityisopetusresurssi on määritetty koulujen oppilasmäärän ja tuen oppilaiden (tehostettu ja erityinen tuki) suhteessa. Esitys perusopetuksen tuntikehykseksi lukuvuodeksi 2025-26 on liitteenä.

Päätöksen vaikutusten ennakkoarviointi: Tuntikehysesityksessä on huomioitu oppilasmäärän arvioitu väheneminen, mikä pienentää tuntikehystä. Tuntikehysesityksen mukaisilla tunneilla pystytään toteuttamaan lakisääteinen perusopetus, mutta se ei mahdollista esimerkiksi merkittävää erityisopetuksen lisäämistä tai ryhmäkokojen pienentämistä. Tuntikehysesityksessä on huomioitu 1.8.2025 voimaan tulevat lakimuutokset.

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää perusopetuksen lukuvuoden 2025-26 tuntikehyksen liitteen mukaisesti.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin

Liitteet

2 Perusopetuksen tuntikehys 2025 - 26

Oheisaineisto

EVA_Perusopetuksen tuntikehys lv. 2025- 26

Tilinpäätös 2024 - sivistyspalvelut

Sivistyslautakunta 11.03.2025 § 22
611/02.06.01/2024

Valmistelija

sivistysjohtaja Antti Jokikokko, puh. 044 740 1301

Kuntalain (410/2015) mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 20.1.2025 § 5 antanut ohjeen tilinpäätöksen laatimisesta vuodelta 2024. Ohjeen mukaan tilinpäätöksen rakenne noudattaa vuoden 2024 talousarvion rakennetta. Lähtökohtana on valtuuston talousarvioasiakirjan hyväksymisen yhteydessä vahvistamat määrärahat ja tuloarviot sekä toiminnalle asetetut tavoitteet, talousarviovuodelle vahvistetut tavoitteiden toteutumista tukevat toimenpiteet sekä mittarit. Määrärahojen ja tuloarvioiden lisäksi kaikki talousarviovuodelle asetetut valtuuston hyväksymät strategiset tavoitteet olivat vuonna 2024 valtuustoon nähden sitovia. Sen sijaan talousarvioasiakirjaan sisältyi myös lautakuntien omia tavoitteita ja tulosalueittain ns. informatiivisia tunnuslukuja, jotka sinällään eivät ole valtuustoon nähden sitovia, mutta joiden toteutuminen esitetään vuosittain tilinpäätöskertomuksen yhteydessä.

Tavoitteiden toteutumisesta on raportoitu valtuustolle viimeksi kaudelta tammi-kesäkuu 2024. Tilinpäätöksessä hallintokunnat täydentävät sekä toimenpiteitä koskevat taulukkotiedot että määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumista koskevan tekstin koskemaan koko tilivuotta 2024.

Tilinpäätösasiakirjassa kohdassa Talousarvion toteutuminen perustellaan sekä menojen ylitykset ja alitukset että tulojen alitukset ja ylitykset voimassa olevaan talousarvioon nähden. Olennaisista poikkeamista menojen ylityksissä ja tulojen alituksissa (yli 5 %) muodostetaan erillinen yhteenveto toimintakertomukseen. Myös investointien poikkeamat tulee perustella hankkeittain/hankeryhmittäin.

Kunnanhallitus antaa tilinpäätöksen tarkistettavaksi kokouksessaan 31.3.2025 ja valtuusto käsittelee tilinpäätöksen 26.5.2025. Sivistyspalveluiden tilinpäätösasiakirjat ovat liitteenä.

Sivistyspalveluiden talousarvion vuoden 2024 sanalliset talousarviotavoitteet ovat toteutuneet pääsääntöisesti talousarviossa esitettyjen mittareiden mukaisesti. Liitteenä olevassa tilinpäätösaineistossa on avattu tarkemmin tavoitteiden toteutumista.

Toimintatuotot vähenivät edellisestä vuodesta noin 418 000 euroa. Vähennys kohdistuu lähinnä avustuksiin. Tämä johtuu siitä, että

hallitusohjelman mukaisesti hankerahoitusta on vähennetty. Pientä vähenemää on myös mm. päivähoitomaksuissa ja perusopetuksen kotikuntakorvauksissa. Sen sijaan varhaiskasvatuspalveluiden myynti muille kunnille, vuokratulot ja kansalaisopiston kurssimaksutulot ovat kasvaneet.

Toimintakulut vähenivät edellisestä vuodesta noin 327 000 euroa. Toimintakulut vähenivät merkittävimmin varhaiskasvatuksessa lasten määrän vähentyessä. Lasten määrän väheneminen näkyi myös aikaisempaa pienempinä kotihoidon tuen menoina. Lisäksi avoin varhaiskasvatus lakkautettiin elokuusta 2024 lähtien. Toimintakuluja pienensivät hankkeiden väheneminen ja muut henkilöstövähennykset. Toimintakuluja kasvatti palkankorotukset. Lisäksi uudet vuokratilat ja olemassa olevien vuokratilojen indeksikorotukset kasvattivat vuokratuloja. Vuokratulojen kasvuun vaikutti myös se, että leasing-kohteiden kustannuksissa tapahtui kunnan sisällä kustannusjaollista muutosta. Tältä osin ylijärjestelyn kate on kohdistettavissa kunnanjohtajasta.

Investoinneissa palloiluhallihanketta ei pystytty edistämään suunnitellulla tavalla, koska rakentamiselle ei saatu tarvittavia viranomaislupia suunniteltuun rakennuspaikkaan. Vuoden 2024 merkittävimmät investoinnit olivat, Siilinkosken uuden päiväkodin kalustaminen, Ahmon tekoturven uusiminen ja Kehvon lähiliikuntapaikan rakentaminen.

Päätöksen vaikutusten ennakkoarviointi: tilinpäätöksessä on kyse talouden seurannasta, josta ei ole tarpeen tehdä vaikutusten ennakkoarviointia.

Päätösehdotus Sivistyslautakunta hyväksyy liitteenä olevan sivistyspalveluiden tilinpäätösaineiston vuodelta 2024 ja lähettää sen kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi ja liitettäväksi kunnan tilinpäätösasiakirjaan.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin

Liitteet

3 Tilinpäätös 2024 / sivistyspalvelut

Sivistyslautakunta

§ 23

11.03.2025

Tiedoksi saatettavat asiakirjat ja viranhaltijapäätökset (sivistyslautakunta)

Sivistyslautakunta 11.03.2025 § 23

Valmistelija

palvelusuunnittelija Tiina Kirjavainen, puh. 044 740 1302

Sivistyslautakunta merkitsee tietoon saatetuksi seuraavat asiat / asiakirjat:

Sivistyslautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätökset:

Nuoriso- ja kulttuuritoimenjohtaja

- Yleinen päätös 30.9.2024 § 2 Kaikukortti

Päätöksen vaikutusten ennakkoarviointi: Ennakkoarviointia ei ole tarpeen tehdä tietoon saatettavista asioista.

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee edellä luetellut asiat ja asiakirjat tiedoksi ja toteaa, etteivät ne anna aihetta enempiin toimenpiteisiin. Edelleen sivistyslautakunta päättää, että se ei käytä otto-oikeuttaan edellä lueteltuihin viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoissa oleviin kuntalain mukaisesti otto-oikeuskelpoisiin päätöksiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin

Sivistyslautakunta

§ 24

11.03.2025

Sivistyspalveluiden ajankohtaiset asiat

Sivistyslautakunta 11.03.2025 § 24

Valmistelija

sivistysjohtaja Antti Jokikokko, puh. 044 740 1301

Sivistysjohtaja kertoo sivistyspalveluiden ajankohtaisista asioista (mm. rakentamishankkeet). Lisäksi kuullaan nuorisovaltuuston terveiset.

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi sivistysjohtajan ajankohtaiskatsauksen sekä nuorisovaltuuston terveiset.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin

Sivistyslautakunta

§ 25

11.03.2025

Siilinlahden koulun irtokalusteiden hankinta

Sivistyslautakunta 11.03.2025 § 25
413/02.08.00/2024

Valmistelija

sivistysjohtaja Antti Jokikokko, puh. 044 740 1301

Siilinlahden uusi koulu valmistuu myös marraskuussa 2025. Uusissa kouluissa hyödynnetään olemassa olevaa kalustoa ja laitteita, mutta osa tarvittavasta kalustosta ja laitteista joudutaan uusimaan. Irtokaluston (esim. tuolit, pöydät) ja Av-laitteiden lisäksi hankitaan eri oppiaineiden opetusvälineistöä. Sivistyslautakunta on kokouksessaan 17.9.2024 § 61 päättänyt hankintojen toteutustavasta. Päätöksen mukaan Ahmon koulukeskuksen ja Siilinlahden koulun irtokalusteet hankitaan Sansia Oy:n puitejärjestelyn 7794/Irtokalusteet kautta. Vuoden 2025 talousarviossa on varauduttu Siilinlahden koulun kalustamiseen 350 000 eurolla. Tällä summalla on tarkoitus hankkia irtokalusteet ja eri aineiden opetusvälineistö sekä tarvittava valaistus. Av-laitteiden hankinnat toteutetaan erikseen leasing-hankintoina.

Sansia Oy on järjestänyt ns. minikilpailutuksen Siilinlahden koulun irtokalusteista puitejärjestelyssä 7794/Irtokalusteet mukana oleville toimittajille. Tarjoukset tuli jättää 27.2. klo 10.00 mennessä. Tarjoukset ovat salassa pidettäviä, koska julkisuuslain mukaan hankintaa koskevat osallistumishakemukset, tarjoukset sekä muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat salassa pidettävää tietoa lukuun ottamatta julkisiksi vasta, kun sopimus on tehty. Hankintapäätös liitteineen tulee julkisuuslain mukaan julkiseksi päätöksen allekirjoittamisella tai varmentamisella muulla vastaavalla tavalla. Hankintapäätöksen tekee Sansia. Yhteenvedo tarjouksista esitellään kokouksessa.

Päätöksen vaikutusten ennakkoarviointi: hankintapäätöksistä ei ole tarpeen tehdä vaikutusten ennakkoarviointia

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää Siilinlahden koulun irtokalusteiden hankinnan liitteen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin

Oikaisuvaatimus varhaiskasvatuksen palvelusetelipäätökseen

Sivistyslautakunta 11.03.2025 § 26
159/02.05.00/2025

Valmistelija

Varhaiskasvatusjohtaja Sinikka Hyvärinen, puh. 0447401955

Sivistyslautakunnalle on toimitettu oikaisuvaatimus varhaiskasvatuksen palvelusihteerin tekemään palvelusetelipäätökseen (päätös 14.2.2025 nro 23546). Oikaisuvaatimuksella asiakas haluaa oikaisua päätöksen perusteena käytettyihin tuloihin, jotka ovat asiakkaan mielestä laskettu virheellisesti liian suuriksi.

Laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista (1503/2016) § 11 määrittää maksun määräämisen perusteena olevat tulot. Tuloihin huomioidaan kaikkien perheen yhteistaloudessa asuvien tulot ja jos kuukausitulot vaihtelevat, otetaan tulot huomioon pidemmältä ajalta ja lasketaan niistä keskiarvo.

"Päätettäessä varhaiskasvatuksesta määrättävästä maksusta otetaan perheen tuloina huomioon lapsen, hänen vanhempansa tai muun huoltajansa sekä heidän kanssaan yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävän henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot. Jos kuukausittaiset tulot vaihtelevat, otetaan kuukausitulona huomioon viimeksi kuluneen vuoden keskimääräinen kuukausitulo. Veronalaisena tulona voidaan ottaa huomioon myös viimeksi toimitetussa verotuksessa vahvistetut vastaavat veronalaiset tulot korotettuina niillä prosenttimäärillä, jotka Verohallinto vuosittain antamissaan päätöksissä ennakkoperinnän laskemisperusteista määrää. Varhaiskasvatusmaksu määrätään sen maksamisajankohdan tilannetta vastaavaksi joko todettavissa olevien tai arvioitujen tulojen perusteella.

Tulona ei oteta huomioon lapsilisää, vammaisetuksista annetun lain mukaista etuutta, kansaneläkelain mukaista lapsikorotusta, opintotukilain mukaista opintotukea, asumistukea, tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja, sotilasavustusta, rintamalisää, aikuiskoulutustukea, toimeentulotukena maksettavaa toimintarahaa ja matkakorvausta, Kansaneläkelaitoksen kuntoutusetuuksista ja kuntoutusrahaetuksista annetun lain mukaista ylläpitokorvausta, julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain mukaista kulukorvausta, opintojen johdosta suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia, perhehoidon kustannusten korvauksia eikä lasten kotihoidon tukea."

Tämä on poissulkeva lainkohta eli kaikki muut tulot otetaan huomioon paitsi kyseisessä lainkohdassa nimeltä mainitut tulot.

Saman lain 12 § määritetään myös maksun määräämisestä toistaiseksi ja maksun tarkistamisesta. Maksu tarkistetaan, mikäli perheen tulot muuttuvat +/- 10%.

Esityslistan liitteenä on yksityiskohtaiset perustelut oikaisuvaatimuksen johdosta sekä oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös. Nämä ovat

Sivistyslautakunta

§ 26

11.03.2025

salassa pidettäviä asiakirjoja (Lakin viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999) 24 §:n 1 mom 23-k).

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksusta annetun lain 20 §:n mukaan jos maksuvelvollinen on tyytymätön asiakasmaksupäätökseen, hänellä on oikeus saattaa varhaiskasvatuksesta perittävää maksua koskeva päätös varhaiskasvatuslain 50 §:ssä tarkoitetun toimielimen käsiteltäväksi. Siilinjärvellä sivistyslautakunta toimii ko, toimielimenä.

Maksun määräämistä koskevaan toimielimen päätökseen haetaan muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saamisesta siten kuin hallintolainkäyttölaissa (586/1996) säädetään.

Päätöksen vaikutusten ennakkoarviointi: yksilöasioista ei ole tarpeen tehdä vaikutusten ennakkoarviointia

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hylkää oikaisuvaatimuksen edellä ja liitteissä esitetyin perustein.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin

Merkittiin pöytäkirjaan, että vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja Maija-Leena Pitkänen, nuorisovaltuuston edustaja Mico Merivalo, kunnanhallituksen puheenjohtaja Merja Rautiainen ja nuoriso- ja kulttuuritoimenjohtaja Tuula Pärnänen poistuivat kokouksesta ennen tämän kohdan käsittelyä klo 19:15.

Liitteet

4 Ei-julkinen asiakirja

5 Ei-julkinen asiakirja

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 17, § 18, § 22, § 23, § 24

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 19, § 20, § 21, § 25

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Siilinjärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 5, 71801 Siilinjärvi
Käyntiosoite: Harjamäenraitti 7, 71870 Harjamäki
Sähköpostiosoite: kirjaamo@siilinjärvi.fi
Puhelinnumero: 017 401 111 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–14.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Siilinjärven kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 26**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Hallintovalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 56 42502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);

2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinmaksulaissa](#) (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Siilinjärven kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 5, 71801 Siilinjärvi
Käyntiosoite: Harjamäenraitti 7, 71870 Harjamäki
Sähköpostiosoite: kirjaamo@siilinjarvi.fi
Puhelinnumero: 017 401 111 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–14.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.