

Tarkastuslautakunta

Aika 12.05.2025 klo 09:00 - 17:06**Paikka** Innocum I1 (Harjamäenraitti 7), kokoushuone Ulappa**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 42	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 43	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 44	Vierailu toimitilojen ylläpidossa	5
§ 45	Arviointikertomus 2024	6
§ 46	Tilinpäätös 2024	10
§ 47	Seurantavastuut	13
§ 48	Ajankohtaiset ja muut esille tulevat asiat	14
§ 49	Seuraava kokous	15

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Laatikainen Tarja Lyytinen Simo Aallosvirta Veijo Väätäinen Liisa Gröhn Matti	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen varajäsen	
Poissa	Oksman Mika		
Muu	Hokkanen Katri Kajanus, Petra Ristikangas, Petteri	KH- ja JH-Tilintarkastaja pöytäkirjanpitäjä talousjohtaja	Asiantuntijana § 46 klo 14.01-14.22. Asiantuntijana klo 12.07- 12.31.

Allekirjoitukset

	Tarja Laatikainen puheenjohtaja	Petra Kajanus pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	42 - 49	
Pöytäkirjan tarkastus	Siilinjärvi 12.5.2025	
	Veijo Aallosvirta pöytäkirjantarkastaja	Simo Lyytinen pöytäkirjantarkastaja
	Pöytäkirjan allekirjoittaminen, varmentaminen ja tarkastus on suoritettu sähköisesti.	

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon (www.siilinjarvi.fi)

Tarkastuslautakunta

§ 42

12.05.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkastuslautakunta 12.05.2025 § 42

Siilinjärven kunnan hallintosääntö määrää niistä ehdoista, joiden vallitessa kunnan toimielimen kokous on laillinen ja päätösvaltainen:

Kokouskutsu ja esityslista on toimitettava toimielimen jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille vähintään viisi kalenteripäivää ennen kokousta (127 §).

Kokouksen esityslista on julkaistava kunnan verkkosivuilla ennen kokousta (128 §).

Lisäksi kuntalain (410/2015) 103 § määrää, että muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun sen kokouksessa on enemmän kuin puolet jäsenistä läsnä.

Toimielimen puheenjohtaja suorittaa nimenhuudon kokouksessa läsnä olevista henkilöistä ja toteaa sen jälkeen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen (hallintosääntö 134 §).

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunta

§ 43

12.05.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tarkastuslautakunta 12.05.2025 § 43

Siilinjärven kunnan hallintosäännön 146 § määrää toimielinten pöytäkirjojen tarkastamisesta. Pykälän mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Käytäntönä on valita kokouksen pöytäkirjalle kaksi tarkastajaa toimielimen läsnä olevista jäsenistä sen jälkeen, kun kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus on todettu.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Veijo Aallosvirran ja Simo Lyytisen.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi

Tarkastuslautakunta

§ 44

12.05.2025

Vierailu toimitilojen ylläpidossa

Tarkastuslautakunta 12.05.2025 § 44
77/00.03.00/2025

Valmistelija

hallintopäällikkö Petra Kajanus, puh. 044 740 1104

Tarkastuslautakunta vierailee rakenteilla olevien Siilinlahden ja Ahmon kouluilla toimitilapäällikkö Jukka Kellokummun opastamana.

Päätöksen vaikutusten ennakkoarviointi: Ennakkoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska kyseessä on tiedoksi merkittävä asia.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee vierailun tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Toimitilapäällikkö Jukka Kellokumpu oli vierailun aikana asiantuntijana paikalla klo 09.00-11.24.

Tauko ajalla klo 11.24-12.07.

Tarkastuslautakunta	§ 7	10.02.2025
Tarkastuslautakunta	§ 16	24.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 22	07.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 31	28.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 38	05.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 45	12.05.2025

Arviointikertomus 2024

Tarkastuslautakunta 10.02.2025 § 7

Valmistelija hallintopäällikkö Petra Kajanus, puh. 044 740 1104

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Kunnanhallitus käsittelee vuoden 2024 tilinpäätöksen kokouksessaan 31.3.2025. Kunnanvaltuusto käsittelee tilinpäätöksen 26.5.2025 kokouksessaan, jolloin arviointikertomus on oltava valmiina ja esitettävä valtuustolle. Tarkastuslautakunta ottaa edellä mainitun aikataulun huomioon vuoden 2024 arviointikertomuksen valmistelussa.

Tarkastuslautakunta keskustelee vuoden 2024 arvioinneissa esille tulleista asioista ja valmistelee arviointikertomusta.

Päätöksen vaikutusten ennakkoarviointi: Ennakkoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska kyseessä on hallinnon sisäisiä järjestelyjä koskeva asia.

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta sopii vuoden 2024 arviointikertomuksen valmisteluaikatauluun liittyen arviointikokouksensa ajankohdat kevätkaudelle 2025.

Arviointikokouspäiviksi esitetään aiemman kokoussuunnitelman mukaisesti:

- maanantaina 24.3.
- maanantaina 7.4.
- maanantaina 28.4.
- maanantaina 5.5.
- maanantaina 12.5.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta 24.03.2025 § 16

Valmistelija hallintopäällikkö Petra Kajanus, puh. 044 740 1104

Tarkastuslautakunta valmistelee arviointikertomusta.

Tarkastuslautakunta	§ 7	10.02.2025
Tarkastuslautakunta	§ 16	24.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 22	07.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 31	28.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 38	05.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 45	12.05.2025

Päätöksen vaikutusten ennakkoarviointi: Ennakkoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska kyseessä on tiedoksi merkittävä asia.

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi käyty keskustelu ja arviointikertomuksen valmistelu.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta 07.04.2025 § 22

Valmistelija hallintopäällikkö Petra Kajanus, puh. 044 740 1104

Tarkastuslautakunta valmistelee arviointikertomusta.

Päätöksen vaikutusten ennakkoarviointi: Ennakkoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska kyseessä on tiedoksi merkittävä asia.

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi käyty keskustelu ja arviointikertomuksen valmistelu.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Merkitään, että tämän asian käsittelyn jälkeen kokouksessa pidettiin tauko klo 10:58 - 12:00.

Tarkastuslautakunta 28.04.2025 § 31

Valmistelija hallintopäällikkö Petra Kajanus, puh. 044 740 1104

Tarkastuslautakunta valmistelee arviointikertomusta.

Päätöksen vaikutusten ennakkoarviointi: Ennakkoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska kyseessä on tiedoksi merkittävä asia.

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi käyty keskustelu ja arviointikertomuksen valmistelu.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Asia käsiteltiin kokouksessa esityslistan järjestyksestä poiketen §:n 32 jälkeen.

Matti Gröhn poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Tarkastuslautakunta	§ 7	10.02.2025
Tarkastuslautakunta	§ 16	24.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 22	07.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 31	28.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 38	05.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 45	12.05.2025

Valittiin toiseksi pöytäkirjantarkastajaksi Matti Gröhnin tilalle Kalle Savolainen tästä pykälästä lähtien loppukokouksen ajaksi.

Tarkastuslautakunta 05.05.2025 § 38

Valmistelija hallintopäällikkö Petra Kajanus, puh. 044 740 1104

Tarkastuslautakunta valmistelee arviointikertomusta.

Päätöksen vaikutusten ennakkoarviointi: Ennakkoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska kyseessä on tiedoksi merkittävä asia.

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi käyty keskustelu ja arviointikertomuksen valmistelu.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tauko ajalla klo 12.07-12.52.

Matti Gröhn poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Veijo Aallosvirta poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Tarkastuslautakunta 12.05.2025 § 45
74/00.03.00/2025

Valmistelija hallintopäällikkö Petra Kajanus, puh. 044 740 1104

Tarkastuslautakunta valmistelee arviointikertomusta.

Päätöksen vaikutusten ennakkoarviointi: Ennakkoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska kyseessä on tiedoksi merkittävä asia.

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta valmistelee vuoden 2024 arviointikertomuksen loppuun ja merkitsee tiedoksi käydyn keskustelun.

Tarkastuslautakunta käsittelee ja hyväksyy kuntalain 121 §:n mukaisen arviointikertomuksen ja esittää sen valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tarkastuslautakunta	§ 7	10.02.2025
Tarkastuslautakunta	§ 16	24.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 22	07.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 31	28.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 38	05.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 45	12.05.2025

Asia käsiteltiin kokouksessa esityslistan järjestyksestä poiketen §:n 46 jälkeen.

Liitteet

- 1 Arviointikertomus 2024

Kunnanhallitus
Tarkastuslautakunta

§ 65
§ 46

31.03.2025
12.05.2025

Tilinpäätös 2024

Kunnanhallitus 31.03.2025 § 65

Valmistelija

talousjohtaja Petteri Ristikangas, 044 740 1103

Siilinjärven kunnan tilinpäätös tilikaudelta 1.1. - 31.12.2024 on valmisteltu kunta- ja kirjanpitolain säännösten sekä kirjanpitolautakunnan kuntajaoston ohjeen mukaisesti. Vuoden 2024 tilinpäätösasiakirja on asiakohdan liitteenä.

Tilinpäätösasiakirja jakaantuu toimintakertomuksessa tapahtuvaan toiminnan ja talouden yleistarkasteluun, talousarvion toteutumisvertailuun, tilinpäätöslaskelmiin sekä liitetietoihin. Toimintakertomuksessa esitetään olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa sekä tilikauden tuloksen muodostuminen, toiminnan rahoitus ja rahoitusasemassa tapahtuneet muutokset. Asiakirjan tehtävänä on selvittää myös valtuuston talousarviossa hyväksymien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen.

Vuoden 2024 tilikauden tulos on ylijäämäinen 1.664.655 euroa. Tuloksen muodostumiseen vaikutti erityisesti verotuloissa kertynyt yhteisövero, valtionosuuksissa verotulotasausta ja opetus- ja kulttuuritoimen maksuosuuden aleneminen sekä toimintakatteen hyvin maltillinen kasvu. Vuosikatetta kertyi näin n. 1,366 milj. euroa edellisvuotta enemmän.

Olennaisena, tulokseen vaikuttavana kertaluonteisena eränä voidaan mainita arvonalennuksina kirjattuja kiinteistöjen menojäännöksiä yht. n. 2,464 milj. eurolla. Summaan sisältyi Ahmon koulukeskuksen, kunnantalon, Päivärinteen päiväkodin ja kehitysvammaisten asuntola Päivänkierron tasearvot. Näistä kaikki muut paitsi Ahmon koulukeskus (investointi kahdessa osassa), on nyt kokonaan poistettu ja toiminta niissä loppunut.

Tilikauden tulokseen ei kirjata tuloksenjärjestelyeriä eikä vähennystä vahinkorahastosta vähäisten vahinkotapahtumien vuoksi. Edellisten tilikausien kertynyttä ylijäämää on taseessa 3.251.546 euroa. Vuoden 2024 tilinpäätöksen jälkeen ylijäämää on yhteensä 4.916.200 euroa.

Nettoinvestointeja toteutui 7,0 milj. euroa. Asukaskohtainen lainamäärä oli 3 112 euroa.

Konsernitilinpäätöksen tulos oli alijäämäinen -0,195 milj. eurolla. Samalla konsernin kumulatiivinen tulos painui -0,923 milj. euroa alijäämäiseksi. Konsernin rahoituslaskelman mukaiset nettoinvestoinnit olivat 14,324 milj. euroa ja asukaskohtainen lainamäärä 5 983 euroa.

Muutostalousarvioon verrattuna tilinpäätöksen tulos toteutui n. 0,722 milj. euroa vahvempana. Arvioitua suuremmat verotulokertymät siivittivät vuosikatteen kasvua, ja toimintakatteen maltillinen kasvu edesauttoi omalta

Kunnanhallitus
Tarkastuslautakunta

§ 65
§ 46

31.03.2025
12.05.2025

osaltaan. Rasitteena olivat, ja ovat jatkossakin, toimitiloihin kohdistuvat tasearvojen alaskirjaukset. Näitä kirjattiin lopulta n. 0,790 milj. euroa suunniteltua enemmän.

Voimassa olevan kuntalain 115 §:n mukaan kunnanhallituksen on tehtävä tilinpäätöksen yhteydessä esitys tuloksen käsittelystä.

Tilintarkastajat pyytävät mahdollisesti kuntien johdolta kirjallisia vahvistusilmoituksia siitä, että johto on täyttänyt lakisääteiset velvollisuutensa, jotka koskevat tilinpäätöksen laatimista ja sitä, että tilintarkastajille annetaan täydelliset tiedot. Kunnanhallitus voi valtuuttaa puolestaan allekirjoittamaan vahvistusilmoituskirjeen.

Päätöksen vaikutusten ennakkoarviointi: Ennakkoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska kyseessä on toiminnan seuranta.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus:

- allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi
- valtuuttaa kunnanjohtajan ja kunnanhallituksen puheenjohtajan allekirjoittamaan tilintarkastajille osoitetun vahvistuskirjeen puolestaan
- esittää kunnanvaltuustolle tilinpäätösasiakirjaan merkittyjen talousarvion sitovien erien poikkeamia (määrärahat, tuloarviot, toimintakate, tulos, tavoitteet) hyväksyttäväksi.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle tilikauden tuloksen 1 664 655 euroa käsittelystä seuraavaa:

- Tilikauden tulokseen ei kirjata vahinkorahastosta vähennystä vähäisten vahinkotapahtumien vuoksi. Vahinkorahastossa on käytettävissä 185.821 euroa.
- Tilikaudelle muodostunut ylijäämä 1 664 655 euroa kirjataan taseessa Oman pääoman erään "Edellisten vuosien yli-/alijäämä."

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tarkastuslautakunta 12.05.2025 § 46
611/02.06.01/2024

Valmistelija

hallintopäällikkö Petra Kajanus, puh. 044 740 1104

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat. Mikäli tilintarkastuskertomukseen sisältyy kuntalain 125 §:n tarkoittama muistutus, tarkastuslautakunnan on pyydettävä asiasta asianomaisen selvitys sekä kunnanhallituksen lausunto.

Vastuunalainen tilintarkastaja JHT, KHT Katri Hokkanen luovuttaa tarkastuslautakunnan kokouksessa vuoden 2024 tilintarkastuskertomuksen lautakunnan puheenjohtajalle.

Kunnanhallitus
Tarkastuslautakunta

§ 65
§ 46

31.03.2025
12.05.2025

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta saattaa vuoden 2024 tilintarkastuskertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi ja esittää, että vuoden 2024 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille sekä tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. - 31.12.2024.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

JHT, KHT Katri Hokkanen oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana klo 14.01-14.22.

Asia käsiteltiin kokouksessa esityslistan järjestyksestä poiketen §:n 47 jälkeen.

Liitteet

- 2 Tilintarkastuskertomus 2024
- 3 Tilinpäätös 2024

Tarkastuslautakunta

§ 47

12.05.2025

Seurantavastuut

Tarkastuslautakunta 12.05.2025 § 47

Valmistelija

hallintopäällikkö Petra Kajanus, puh. 044 7401104

Kukin tarkastuslautakunnan jäsen antaa omalta osaltaan selonteon lautakuntien seurantavastuista.

Päätöksen vaikutusten ennakkoarviointi: ennakkoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska kyseessä on tiedoksi merkittävä asia.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi selonteot ja käyty keskustelu.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Asia käsiteltiin kokouksessa esityslistan järjestyksestä poiketen §:n 44 jälkeen.

Tarkastuslautakunta

§ 48

12.05.2025

Ajankohtaiset ja muut esille tulevat asiat

Tarkastuslautakunta 12.05.2025 § 48

Valmistelija

hallintopäällikkö Petra Kajanus, puh. 044 740 1104

Toimielin keskustelee ajankohtaisista tai muuten esille tulleista asioista.

Päätösehdotus

Toimielin merkitsee käydyn keskustelun tietoon saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Asia käsiteltiin kokouksessa esityslistan järjestyksestä poiketen §:n 45 jälkeen.

Tarkastuslautakunta

§ 49

12.05.2025

Seuraava kokous

Tarkastuslautakunta 12.05.2025 § 49

Valmistelija

hallintopäällikkö Petra Kajanus, puh. 044 740 1104

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta sopii syyskauden 2025 alustavan kokousaikataulun.

Päätös

Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan muutettu päätösehdotus: uusi tarkastuslautakunta sopii syyskauden 2025 kokousaikataulun ensimmäisessä kokouksessaan.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.06.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 42, § 43, § 44, § 45, § 46, § 47, § 48, § 49

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta