

Palkkiosäännön soveltamisohje

Siilinjärven kunnan palkkioiden maksu perustuu kunnan hallintosäännön lukuun 18, joka käsittelee luottamushenkilöiden taloudellisia etuuksia. Hallintosäännön mukaisesti kunnanhallitus päättää palkkiosäännön tarkemmista soveltamisohjeista. Hallintosääntöä sovelletaan luottamushenkilöiden palkkioiden lisäksi soveltuvien osin myös kunnan henkilöstöön.

1. Luottamushenkilöt

Luottamushenkilön tulee hakea palkkiot ja muut korvaukset neljännesvuosittain. Ansionmenetyksen ja kustannusten korvaamista koskeva vaatimus on esitettävä toimielinten sihteereille (pöytäkirjanpitäjille) tai sille henkilölle, jolle palkkioiden, ansionmenetyksen tai kustannusten korvaaminen on määrätty hoidettavaksi. Poikkeuksena on kunnan toimielinten kokouspalkkio, joka maksetaan automaattisesti. Muut korvaukset tulee hakea erikseen.

Vuosipalkkio

Vuosipalkkion piiriin kuuluville luottamushenkilöille maksetaan vuosipalkkiota kokousten ulkopuolella hoidetuista luottamustehtävistä. Tällaisia tehtäviä voivat olla esimerkiksi kunnan edustustilaisuudet, muisto- ja juhlatilaisuudet, puheenjohtajiston kokoukset, listapalaverit sekä kokouksiin valmistautuminen.

Toimituspalkkio

Toimituspalkkiota voidaan maksaa luottamushenkilöille, jotka ovat saaneet toimielimen tai kunnanjohtajan toimeksiannon toimia kunnan nimettynä edustajana jossain muussa tehtävässä kuin kokouksessa. Tällaisia tehtäviä voivat olla esimerkiksi neuvottelut, toimitukset ja katselmukset. Tämä koskee luottamushenkilöitä, jotka eivät kuulu vuosipalkkion piiriin.

Kokouspalkkio

Kokouspalkkiota maksetaan seuraavista tilaisuuksista: toimielinten kokoukset, päätöksentekoa valmistelevat tilaisuudet, kuten seminaarit, kunnan järjestämä koulutus luottamustoimen hoitoon liittyen, puheenjohtajiston kokoukset (puheenjohtajiston kokouksista maksetaan kokouspalkkio, mikäli henkilö ei kuulu vuosipalkkion piiriin. Muiden osalta vuosipalkkio kattaa puheenjohtajiston kokouksiin osallistumisen) sekä määrätty edustustehtävät.

- Luottamustehtävän hoitoon liittyvästä, kunnan järjestämästä koulutuksesta maksetaan puolet korottamattomasta kokouspalkkiosta.

- Päätöksentekoa valmistelevista tilaisuuksista kuten seminaareista ja iltakouluista maksetaan korottamaton kokouspalkkio hallintosäännön kokouspalkkioiden B- kohdan mukaan.
- Yhtiöiden ja yhdistysten kokouksiin sekä kuntayhtymiin tai kuntien edustajainkokouksiin, kuten yhtiökokous-, vuosikokous-, osakaskokous- tai hallintoneuvoston kokousedustajana toimimisesta maksetaan kokouspalkkio hallintosäännön kokouspalkkioiden A-kohdan mukaan korottamattomana.
- Muuhun kuntien yhteistoimintaelimeen määrätyle edustajalle maksetaan kokouspalkkio hallintosäännön kokouspalkkioiden B-kohdan mukaan korottamattomana. Tällaisia voivat olla esimerkiksi: nimetyt ohjaus-, valmistelu- ja yhteistyöryhmät.
- Kokouspalkkioiden maksamisessa tulee varmistua, ettei henkilölle makseta kokouspalkkiota myös jonkin muun organisaation toimesta.

Pöytäkirjan allekirjoittaminen

- Erillistä palkkiota ei makseta, jos pöytäkirja on allekirjoitettavissa ja tarkastettavissa kokouspäivänä.
- Mikäli pöytäkirja tarkastetaan jälkikäteen, maksetaan sähköisen pöytäkirjan tarkastamisesta 30 euroa ja paikan päällä tapahtuvasta pöytäkirjan allekirjoittamisesta ja tarkastuksesta 50 % toimielimen korottamattomasta kokouspalkkiosta.

Ansionmenetyskorvaus

- Jos korvaussumma on suurempi kuin 15 €/t, on ansionmenetyksestä toimitettava selvitys.
- Korvaus voi olla enintään 35 €/t ja 8 t/päivä.
- Riittävä selvitys palkansaajalla on työnantajan todistus ansiomenetyksen määrästä ja työajasta.
- Yrittäjän tulee toimittaa riittävä selvitys ansionmenetyksestään. Tämä on esim. viimeisin verotuspäätös (vahvistetut ansiotulot ja osinkotulot yhtiöstä, josta henkilö omistaa yli 50 % tai päivärahamaksun perusteena olevat tulot).

Matkakustannukset

Luottamushenkilön luottamustehtävän hoitamisesta johtuvat matkakustannukset korvataan kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) mukaisesti.

2. Viranhaltijat ja työntekijät

Viranhaltijan/työntekijän osallistuessa toimielinten kokouksiin, osallistumisesta maksettava kertapalkkio määräytyy hallintosäännön luvun 18 mukaisesti. Kunnanhallitus

on 23.11.2020 (§ 177) päättänyt, että palvelualuejohtajille ei makseta 1.1.2021 alkaen toimielinten kokouksiin osallistumisesta kertapalkkioita, vaan heidän kokonaispalkkaansa sisältyy korvaus kokouksiin osallistumisesta (kunnanjohtaja, sivistysjohtaja, talousjohtaja ja tekninen johtaja). Lisäksi kunnanhallitus on lisäohjeistanut kertapalkkioiden maksatukseen ja maksamisen edellytyksiin liittyen seuraavaa:

- Viranhaltijan tai työntekijän osallistumiselle toimielimen kokoukseen täytyy olla toimivaltaisen viranomaisen määräys.
- Käytännössä viranhaltijalle tai työntekijälle voidaan maksaa kertapalkkio toimielimen kokoukseen osallistumisesta, jos päivittäinen säännöllinen työaika on täyttynyt ja kokous päättyy klo 16.00 jälkeen.
- Kertapalkkion maksamisen edellytyksenä on, että samalta ajalta ei makseta lisä-, yli-, ilta-, yö- tai sunnuntaikorvauksia, eikä kokouksiin osallistuminen kerrytä työaikaa (ns. liukumia).
- Niissä tapauksissa, joissa toimielimen kokous päättyy klo 19.00 jälkeen ja on kestänyt yli kolme (3) tuntia, ja viranhaltija tai työntekijä on osallistunut kokoukseen koko sen keston ajan, maksetaan hänelle hallintosäännön luottamushenkilöiden taloudellisia etuuksia koskevan ohjeistuksen mukaisesti kokouksen kestoon perustuva korotettu palkkio.
- Viranhaltijaesittelijälle ja pöytäkirjanpitäjälle maksetaan palkkio 50 %:lla korotettuna hallintosäännön luottamushenkilöiden taloudellisia etuuksia koskevan ohjeistuksen mukaisesti. Mikäli viranhaltija toimii sekä esittelijänä että pöytäkirjanpitäjänä, palkkio maksetaan korotettuna vain kerran.
- Mikäli kokouksessa toimii useita esittelijöitä tai pöytäkirjanpitäjiä, korotettu palkkio maksetaan sille, joka toimii ajallisesti pisimpään tässä roolissa. Muille esittelijöille tai pöytäkirjanpitäjille maksetaan toimielimen jäsenen palkkiota koskevien määräysten mukaisesti.
- Personec ESS:ssä kokouspalkkiota koskeva tili on 4010. Kustannuspaikaksi tulee valita kyseistä toimielintä koskeva kustannuspaikka.