

Kunnanhallitus

Aika 20.01.2025 klo 14:00 - 16:29**Paikka** Kokoushuone Niitty ja etäyhteys (Harjamäenraitti 7, 71870 Harjamäki)**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Siilinjärven kunnan kotoutumishjelma	5
§ 4	Vastaus adressiin Siilinjärven palveluliikenteen (PALI) palauttamiseksi ennalleen	7
§ 5	Tilinpäätöksen 2024 laadintaohjeet	9
§ 6	Talousarvion 2025 täytäntöönpano-ohjeet	10
§ 7	Kunnanhallituksen alaisten toimintojen käyttösuunnitelmat 2025	11
§ 8	Talouden seurantaraportti ja toteuma 1.1. - 30.11.2024 sekä ennuste koko vuodesta	13
§ 9	Yleisten ennakoäänestyspaikkojen ja vaalipäivän äänestyspaikkojen määrääminen / Vuoden 2025 alue- ja kuntavaalit	14
§ 10	Eroppyntö luottamustoimista	17
§ 11	Omistaja- ja konserniohjaus sekä toimielinten esityslistat ja pöytäkirjat	19
§ 12	Tiedonannot ja kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden otto-oikeuskelpoiset päätökset	21
§ 13	Ajankohtaiset keskusteluasiat	23
§ 14	Kunnan edustajien nimeäminen yhtiökokouksiin sekä niihin rinnastettaviin kokouksiin toimintavuodeksi 2025	24

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rautiainen Merja Lehikoinen Karita	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja	Saapui kokoukseen § 2 klo 14.08.
	Hiltunen Päivi Huttunen Anna Konttinen Heikki Partanen Aki Rekola Jukka Ryynänen Keijo Santti Ulla	2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Poissa	Holm Terhi		
Muu	Daavitsainen Risto Ylikärppä Kauko	valtuuston puheenjohtaja valtuuston II varapuheenjohtaja	
	Airaksinen, Janne Ristikangas, Petteri Kajanus, Petra	esittelijä viranhaltija pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Merja Rautiainen
puheenjohtaja

Petra Kajanus
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 14

Pöytäkirjan tarkastus

Siilinjärvi 20.1.2025

Aki Partanen
pöytäkirjantarkastaja

Jukka Rekola
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan allekirjoittaminen, varmentaminen ja tarkastus on suoritettu sähköisesti.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon (www.siilinjarvi.fi)

Kunnanhallitus

§ 1

20.01.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 20.01.2025 § 1

Siilinjärven kunnan hallintosääntö määrää niistä ehdoista, joiden vallitessa kunnan toimielimen kokous on laillinen ja päätösvaltainen:

Kokouskutsu ja esityslista on toimitettava toimielimen jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille vähintään viisi kalenteripäivää ennen kokousta (127 §).

Kokouksen esityslista on julkaistava kunnan verkkosivuilla ennen kokousta (128 §).

Lisäksi kuntalain (410/2015) 103 § määrää, että muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun sen kokouksessa on enemmän kuin puolet jäsenistä läsnä.

Toimielimen puheenjohtaja suorittaa nimenhuudon kokouksessa läsnä olevista henkilöistä ja toteaa sen jälkeen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen (hallintosääntö 134 §).

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Kunnanhallitus

§ 2

20.01.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus 20.01.2025 § 2

Siilinjärven kunnan hallintosäännön 146 § määrää toimielinten pöytäkirjojen tarkastamisesta. Pykälän mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Käytäntönä on valita kokouksen pöytäkirjalle kaksi tarkastajaa toimielimen läsnä olevista jäsenistä sen jälkeen, kun kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus on todettu.

Päätösehdotus

Valitaan kokouksen pöytäkirjalle kaksi tarkastajaa.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Aki Partanen ja Jukka Rekola.

Karita Lehikoinen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Siilinjärven kunnan kotoutumisohjelma

Kunnanhallitus 20.01.2025 § 3
32/05.00/2025

Valmistelija

maahanmuuttokoordinaattori Laura Muona, puh. 044 740 1235

1.1.2025 voimaan tulleessa laissa kotoutumisen edistämisestä (681/2023, jäljempänä kotoutumislaki) säädetään kunnan kotoutumisohjelmasta. Kotoutumisohjelma on kunnan järjestämä kotoutumisen alkuvaiheen palvelukokonaisuus, jonka vähimmäisisällöistä säädetään kotoutumislain 13 §:ssä.

TE-uudistus ja kotoutumislain kokonaisuudistus (KOTO24) etenevät yhdessä, kun uusi kotoutumislaki astui voimaan samanaikaisesti TE-uudistuksen kanssa vuoden alusta 2025.

Kotoutumislain uudistuksen tavoitteena on vahvistaa maahan muuttaneiden työllisyyttä, työllistymisvalmiuksia, kielitaitoa ja osallisuutta yhteiskuntaan sekä edistää tasa-arvoa, yhdenvertaisuutta ja myönteistä vuorovaikutusta eri väestöryhmien kesken.

1.1.2025 alkaen kunnilla on kokonaisvastuu kotoutumisen edistämisestä. Kunta vastaa sekä työttömien työnhakijoiden, että työvoiman ulkopuolella olevien kotoutumisen edistämisestä. Kunnan on myös huolehdittava maahanmuuttajien ja kotoutuja-asiakkaiden yleisestä ohjauksesta ja neuvonnasta riippumatta maahanmuuton syystä tai sen kestosta.

Työnhakijoina olevien kotoutujien palvelut järjestetään työllisyysalueella. Työvoiman ulkopuolella olevien palvelujen järjestämisestä vastaa puolestaan kunta. Kunta voi päättää, mihin palvelut hallinnollisesti sijoittuvat ja miten ne organisoidaan. Työvoiman ulkopuolella oleville kotoutuja-asiakkaille suunnattuja palveluita voidaan toteuttaa myös kuntien välisenä yhteistyönä.

Siilinjärven kunnan maahanmuuttokoordinaattori vastaa kotoutumisohjelman laatimisesta ja on koonnut asiakirjaan tietoa yhteistyössä eri toimijoiden kanssa, varmistaakseen lain mukaisten vastuiden ja velvollisuuksien toteutumisen kunnassa.

Kotoutumisohjelma ei vastaa aikaisemman lainsäädännön mukaista kotouttamisohjelmaa, vaan kyseessä on täysin uusi palvelupolkumainen käytännöntyön asiakirja. Kotoutumisohjelmaa on tarkoitus käyttää kotoutumisen alkuvaiheen asiakastyön välineenä, sekä perehdytysmateriaalina. Ohjelman avulla on myös tarkoitus antaa kokonaiskuva kunnassa olevista kotoutumisen alkuvaiheen palveluista.

Kotoutumisohjelmaan koottu palvelukokonaisuus on oltava ajantasainen, joten ohjelmaa tulee päivittää, kun palveluntarpeet tai palvelut muuttuvat. Erilliseen toimenpideohjelmaan, esimerkiksi hyvinvointikertomukseen, kirjataan erikseen kotoutumisen edistämisen tavoitteet, toimenpiteet,

Kunnanhallitus

§ 3

20.01.2025

vastuutahot seuranta mittareineen. Ohjelmaan tullaan laatimaan osittaiset käännösversiot.

Kotoutumisohjelma on laadittu työ- ja elinkeinoministeriön (TEM) kotoutumisen tarkistuslistan pohjalta, joka määrittelee perusvaatimukset ja suositukset tehokkaalle kotoutumisohjelmalle. Ohjelman tarkoituksena on selkeyttää kotoutumisen alkuvaiheen palvelukokonaisuutta maahanmuuttajille ja kotoutumisen toimijoille sekä varmistaa, että palveluita tarjotaan yhdenmukaisesti kaikkialla Suomessa. Ohjelman tavoitteena on edistää maahanmuuttajien kotoutumista, työllisyyttä, yrittäjyyttä, osaamista ja työelämävalmiuksia sekä tukea yhdenvertaisuutta, osallisuutta, tasa-arvoa, terveyttä ja hyvinvointia. Palvelut tukevat arjen kansalaistaitoja sekä osallistumista järjestötoimintaan ja muuhun yhteiskunnalliseen toimintaan.

Kotoutuslain mukaisten korvausten (ELY- ja Keha-keskuksen maksama laskennallinen valtionosuus) saaminen edellyttää 1.1.2025 alkaen kotoutumisohjelmaa, sitä kuvaavaa asiakirjaa ja sopimusta ELY-keskuksen kanssa.

Siilinjärven kunta on toimittanut kotoutumisohjelmansa määräaikaan 5.12.2024 mennessä ELY-keskukselle.

Päätöksen vaikutusten ennakoarviointi: Ennakoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska kyseessä on tiedoksi merkittävä asia.

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi liitteenä olevan kotoutumisohjelman.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Maahanmuuttokoordinaattori Laura Muona oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana klo 14.10-14.49

Liitteet

1 Kotoutumisohjelma

Kunnanhallitus

§ 4

20.01.2025

Vastaus adressiin Siilinjärven palveluliikenteen (PALI) palauttamiseksi ennalleen

Kunnanhallitus 20.01.2025 § 4
610/08.01.01/2024

Valmistelija

Kehitysjohtaja Pekka Kauhanen, puh. 044 740 1102

Siilinjärven kuntaan on toimitettu 4.12.2024 adressi, jossa allekirjoittaneet vaativat Siilinjärven palveluliikenteen (PALI) palauttamista ennalleen siten, että PALI-kyytejä toteuttaa kaksi autoa (kuten 30.9.2024 saakka toteutti).

Allekirjoittaneet (167 kpl) ovat perustelleet vaatimustaan. Yhdellä autolla liikennöitäessä ajoaikataulut ovat liian tiukkoja, eivätkä myöskään palvele PALI-kyytien varassa asioivia asiakkaita yhtä hyvin kuin aiemmin, kahden auton liikennöidessä. Jos ikääntyvien kotona asumista, omatoimisuutta ja aktiivista osallistumista halutaan tukea, on toimiva palveluliikenne yksi oleellinen ja vaikuttava keino siihen.

Kunnanhallitus on saanut adressin tiedoksi kokouksessaan 17.12.2024, §217 ja päättänyt, ettei adressi aiheuta hallituksen osalta toimenpiteitä.

Päätöksen vaikutusten ennakoarviointi: Vastauksen käsittelystä ei ole tarpeen tehdä vaikutusten ennakoarviointia.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää antaa seuraavan vastauksen Siilinjärven palveluliikenteen (PALI) järjestelyihin liittyen:

Tarve toiselle PALI-bussille väheni olennaisesti hyvinvointialueen aloittaessa toimintakeskuksen päivätoiminnan kuljetusten hoitamisen. Tämä kuljetuspalvelu oli aikaisemmin hoidettu Siilinjärven PALI-bussilla. Päivätoiminnan ryhmien kuljetukset kattoivat toisen PALI-bussin kuljetusajoista noin puolet.

Toinen PALI-bussi otettiin käyttöön vuonna 2017 mm. siksi, että Etelä-Siilinjärvellä oli tiedostettu ja tunnistettu kuljetustarvetta palveluliikenteelle. Vuoden 2023 viikoittaisten kuljetustilausten perusteella Etelä-Siilinjärvellä tilauksia oli keskimäärin 3 tilausta / viikko. Etelä-Siilinjärven kuljetusaikoja oli tilausten perusteella mahdollista vähentää palvelutasomäärityksen sallimaan kahteen viikkokertaan aikaisemman kolmen sijasta.

Kuljetustarpeen vähenemisen ja talouden sopeuttamistoimenpiteiden vaatimuksista 1.10.2024 alkanut uusi sopimuskausi kilpailutettiin ja hoidetaan yhdellä PALI-bussilla.

Adressissa mainittuihin ajoaikataulujen tiukkuuteen on tulossa aikataulumuutos. Ajoaikataulujen tiukkuus on aiheutunut keskusta-alueen esikoululaisten paluukuljetuksista klo 13-14 välillä. Maanantaina 3.2.2025 alkaen keskusta-alueen kuljetukset hoidetaan kolmena päivänä (ma, ke ja pe) siten, että kuljetusaikoja lisätään klo 14-15 välille. Tällöin keskusta-alueen muille kuin esikoululaisten kuljetuksille asiointiaika on riittävä eikä odotusaika paluukyydille ole kohtuuton.

Kunnanhallitus

§ 4

20.01.2025

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Oheisaineisto

Siilinjärven palveluliikenteen (PALI) palauttaminen ennalleen-adressi

Kunnanhallitus

§ 5

20.01.2025

Tilinpäätöksen 2024 laadintaohjeet

Kunnanhallitus 20.01.2025 § 5
611/02.06.01/2024

Valmistelija talousjohtaja Petteri Ristikangas, 044 740 1103

Tilinpäätöksen 2024 laadintaohje aikatauluineen on valmisteltu ja se esitetään kunnanhallituksen hyväksyttäväksi liitteen mukaisena.

Päätöksen vaikutusten ennakoarviointi:

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2024 tilinpäätöksen laadintaohjeen liitteen mukaisena.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Liitteet

2 TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISOHJE 2024

Kunnanhallitus

§ 6

20.01.2025

Talousarvion 2025 täytäntöönpano-ohjeet

Kunnanhallitus 20.01.2025 § 6
403/02.02.00/2024

Valmistelija

talousjohtaja Petteri Ristikangas, 044 740 1103

Kunnanvaltuusto hyväksyi vuoden 2025 talousarvion 16.12.2024. Täytäntöönpano-ohjeet on valmisteltu laaditun talousarvion pohjalta. Täytäntöönpanossa huomioitavat seikat on kirjattu ohjeisiin.

Täytäntöönpano-ohjeet koskevat kaikkia kunnan organisaation toimielimiä sekä vastuuhenkilöitä. Ohjeita noudatetaan myös konserniin kuuluvissa tytäryhteisöissä, ellei niitä koskevasta lainsäädännöstä muuta johdu.

Päätöksen vaikutusten ennakoarviointi:

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy, liitteenä olevan, vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Liitteet

3 TALOUSARVION 2025 täytäntöönpanonohje

Kunnanhallitus

§ 7

20.01.2025

Kunnanhallituksen alaisten toimintojen käyttösuunnitelmat 2025

Kunnanhallitus 20.01.2025 § 7
403/02.02.00/2024

Valmistelija

talousjohtaja Petteri Ristikangas, 044 740 1103

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2025 talousarvion kokouksessaan 16.12.2024 (§ 47). Valtuuston käsittelyssä ei tullut muutoksia kunnanhallituksen alaisten palveluiden osalta.

Mikäli kunnanhallitus hyväksyy 20.1.2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet, niiden mukaan valtuuston hyväksytyä talousarvion, palvelualueiden tulee toimeenpanna käyttösuunnitelmien lopullinen hyväksyminen asianomaisissa toimielimissä. Käyttösuunnitelmissa talousarvion sitovuustasojen määrärahat ja tuloarviot jaetaan pienempiin osiin tulosalueittain, tulosyksiköittäin tai muulla toimielimen päättämällä tasolla. Investointien osalta toimielinkohtaiset hankeryhmät voidaan jakaa edelleen hankkeittain. Toimielin päättää sen jälkeen mahdollisista määräraha-/tuloarviosiirroista ja hankkeiden välisistä siirroista oman sitovuustasonsa sisällä silloin, kun muutokset eivät vaikuta valtuustotason sitovuustasoon.

Näitä toimielinten vahvistamia osamäärärahoja ja osatavoitteita/toimenpiteitä voivat johtavat viranhaltijat jakaa vielä tarkempaan osiin ja tehdä vastaavalla tavalla määräraha-/tuloarviosiirtoja (hallintosäntö 63 §) silloin, kun muutokset eivät puolestaan vaikuta toimielimen määrittelemään sitovuustasoon. Määrärahojen ja tuloarvioiden jako tulosalueiden sisällä oleviin tulosyksiköihin on tapahtunut talousarviovalmistelun yhteydessä tarkoituksenmukaisella tavalla (kunnan oma ja lakisääteiset tehtäväosiot).

Kunnanhallituksen alaisten toimintojen käyttösuunnitelmat perustuvat tehtyyn talousarvioon, ne eivät muuttuneet valtuuston käsittelyssä. Käyttösuunnitelmiin kuuluvia tekstiosuuksia (käyttötalouden ja investointiosan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet, toimenpiteet ja mittarit) ei ole tarpeen erikseen tässä esittää; ne löytyvät laaditusta talousarvioasiakirjasta, eivätkä myöskään ne muuttuneet valtuuston käsittelyssä.

Päätöksen vaikutusten ennakoarviointi:

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy Elinvoima- ja konsernipalvelut -palvelualueen sekä Yhteiset palvelut -palvelualueen käyttösuunnitelmat vuodelle 2025 liitteen mukaisesti siten, että:

- * käyttötalouden käyttösuunnitelmat hyväksytään tulosaluetasolla bruttomääräisenä
- * investoinnit hyväksytään hankeryhmätasolla bruttomääräisenä
- * raportointi käyttötaloudesta kunnanhallitukseen toteutetaan vuoden aikana em. tulosaluetasolla ja investoinnit raportoidaan vähintään hankeryhmittäin
- * johtavilla viranhaltijoilla on toimivalta tehdä tulosaluetason sisällä määräraha- ja tuloarviosiirtoja sekä hankeryhmän sisäisiä siirtoja, jotka

Kunnanhallitus

§ 7

20.01.2025

eivät vaikuta em. päätettyihin tulosaluetason / hankeryhmätason bruttomääräisiin summiin.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Liitteet

4 Kunnanhallituksen alaiset käyttösuunnitelmat 2025

Kunnanhallitus

§ 8

20.01.2025

Talouden seurantaraportti ja toteuma 1.1. - 30.11.2024 sekä ennuste koko vuodesta

Kunnanhallitus 20.01.2025 § 8
64/02.02.02/2024

Valmistelija talousjohtaja Petteri Ristikangas, 044 740 1103

Talouden seurantaraportti ja toteuma 1.1. - 30.11.2024 on oheisaineistona. Raportti sisältää tuloslaskelmamuodossa toteuman em. ajalta sekä palvelualueiden tekemän ennusteen koko vuoden arvioidusta toteumasta. Oheisaineistona on myös viimeisin väestö- ja työllisyyskatsaus.

Päätöksen vaikutusten ennakoarviointi: ei ole tarpeen tehdä, koska kyse on talouden seurannasta.

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee talouden seurantaraportin ja toteuman ajalta 1.1. - 30.11.2024 tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Oheisaineisto
Marraskuun 2024 koonti
HR Henkilöstötunnusluvut_marraskuu 2024
Väestö ja työllisyys

Kunnanhallitus

§ 9

20.01.2025

Yleisten ennakkoäänestyspaikkojen ja vaalipäivän äänestyspaikkojen määrääminen / Vuoden 2025 alue- ja kuntavaalit

Kunnanhallitus 20.01.2025 § 9

436/00.00.00/2024

Valmistelija

hallintopäällikkö Petra Kajanus, puh. 044 740 1104, kehitysjohtaja Pekka Kauhanen, puh. 044 740 1102.

Vaalilain 143 a §:n ja 144 §:n mukaisesti sunnuntaina 13.4.2025 toimitetaan samanaikaisesti aluevaalit ja kuntavaalit eli alue- ja kuntavaalit. Ennakkoäänestys kotimaassa on ajalla 2.–8.4.2025. Ennakkoäänestyspaikat ovat samat alue- ja kuntavaaleissa.

Perustuslain 14 §:n 4 momentin mukaan julkisen vallan tehtävänä on edistää yksilön mahdollisuuksia osallistua yhteiskunnalliseen toimintaan ja vaikuttaa häntä itseään koskevaan päätöksentekoon. Tämän nojalla kunnan tehtävänä on huolehtia siitä, että äänioikeutettujen äänestysmahdollisuudet vaaleissa ovat riittävät sekä ennakkoäänestyksessä että vaalipäivänä.

Yleiset ennakkoäänestyspaikat

Vaalilain 9 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kotimaan yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa. Jokaisessa kunnassa on oltava vähintään yksi ennakkoäänestyspaikka, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Ennakkoäänestyspaikkoja tulisi perustaa riittävä määrä ja eri puolille kuntaa, jotta äänestäjät jakaantuisivat mahdollisimman tasaisesti eri paikkojen kesken, jolloin suuria ruuhkia ei syntyisi. Ennakkoäänestyspaikassa on voitava pitää riittävät etäisyydet äänestämään tulleiden kesken.

Vaalilain 9 §:n tarkoittama laitos

Ennakkoäänestyspaikkoja ovat kunnanhallituksen päättämien yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lisäksi mm. sairaalat, ympärivuorokautista hoitoa antavat ja muut, kunnanhallituksen päätöksellä määrätyt, sosiaalihuollon yksiköt, rangaistuslaitokset sekä Puolustusvoimien varusmieskoulutusta antavien joukko-osastojen varuskunnat ja Rajavartiolaitoksen varusmieskoulutusta antavat yksiköt (laitos). Ennakkoäänestys voidaan järjestää myös äänestäjän kotona tietyin edellytyksin. Laitoksissa voivat äänestää vain niissä hoidettavat tai niihin otetut henkilöt.

Vaalilain 48 §:n mukaan kunnanhallitus määrää myös ennakkoäänestyspaikan päivittäiset aukioloajat, kuitenkin niin, että ennakkoäänestyspaikka ei saa olla avoinna arkipäivisin ennen kello 8 eikä kello 20 jälkeen eikä lauantaisin ja sunnuntaisin ennen kello 9 eikä kello 18 jälkeen.

Vaalipäivän äänestyspaikat

Vaalilain 8 §:n mukaan kunta muodostaa yhden äänestysalueen, jollei sitä ole tarpeen jakaa useampaan äänestysalueeseen. Lain 9 §:n mukaan jokaisella äänestysalueella on kunnanhallituksen päätöksellä määrätty vaalipäivän äänestyspaikka.

Oikeusministeriön ohjeistusta

Oikeusministeriö pitää ennakoäänestyspaikkojen ja vaalipäivän äänestyspaikkojen riittävää lukumäärää yhtenä keskeisenä tekijänä hyvän äänestysaktiivisuuden saavuttamiselle. Kunnan on vaalijärjestelyissään huolehdittava siitä, että äänestyspaikat ovat saavutettavia ja esteettömiä ja että äänestäminen äänestyspaikoissa on kaikissa tilanteissa äänestäjille mahdollisimman turvallista. Tilojen on oltava riittävän suuret, jotta äänestys voidaan toimittaa sujuvasti ja luotettavasti, turvaten äänestäjän vaalisalaisuus, vaalivapaus ja vaalirauha (vaalilain 56 § 2 mom.). Yhtä lailla äänestyspaikoissa on pystyttävä huolehtimaan myös vaalivirkailijoiden turvallisuudesta. Äänestyspaikkojen valinnassa tulee ottaa huomioon myös varautuminen poikkeuksellisiin tilanteisiin.

Äänestyspaikkojen olisi hyvä pysyä samoina vaaleista toiseen, jotta äänestäjät tietävät, missä äänestyspaikka sijaitsee. Siilinjärven kunnassa äänestyspaikat ovat olleet totutusti samat.

Alue- ja kuntavaalien äänestyspaikkoja koskevat tiedot on merkittävä oikeusministeriön vaalitietojärjestelmään (VAT) viimeistään perjantaihin 24.1.2025 klo 12.00 mennessä.

Päätöksen vaikutusten ennakoarviointi: Ennakoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska kyseessä on lakisääteinen asia.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää vuonna 2025 järjestettävien alue- ja kuntavaalien yleisistä ennakoäänestyspaikoista ja niiden aukioloajoista, äänestysalueiden vaalipäivän äänestyspaikoista sekä toteaa vaalilain 9 §:n mukaisista ennakoäänestyksen laitoksista Siilinjärven kunnan alueella seuraavasti:

Yleinen ennakoäänestyspaikka ja sen aukioloajat kotimaan ennakoäänestysaikoina:

Pääkirjasto (Kasurilantie 7, 71800 Siilinjärvi)

ke 2.4. - pe 4.4.2025 kello 9.00 - 18.00

la 5.4. - su 6.4.2025 kello 10.00 - 17.00

ma 7.4. - ti 8.4.2025 kello 9.00 - 20.00

Vuorelan nuorisotila (Rinnepolku 1 B/C-ovi, 70910 Vuorela)

ke 2.4. - pe 4.4.2025 kello 9.00 - 18.00

la 5.4. - su 6.4.2025 kello 10.00 - 16.00

ma 7.4. - ti 8.4.2025 kello 9.00 - 18.00

Laitosäänestyspaikat vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleissa ovat:

- Siilinjärven terveyskeskuksen vuodeosasto
- Vanhan Pappilan palvelukoti
- Mummon Kammari
- Kaaripolun palvelukoti
- Mainiokoti Kuura
- Kihmulan palvelukoti
- Attendo Siilinhelmen palvelukoti
- Attendo Vänrikki hoivakoti

Kunnanhallitus

§ 9

20.01.2025

- Palvelukeskus Akuliina (ml. Aukusti)
- Karjalan lennoston varuskunta

Vaalipäivän 13.4.2025 äänestyspaikat:

Äänestysalue, äänestyspaikka

001 Pohjoinen, Pöljän koulu (Viitonen 2881, 71820 Siilinjärvi)

002 Itäinen, Kuuslahden koulu (Nilsiantie 935, 71840 Kuuslahti)

003 Läntinen, Hamulan koulu (Harjamäenraitti 15, 71870 Harjamäki)

004 Kasurila, Kasurilan koulu (Pihlajapolku 2, 71800 Siilinjärvi)

005 Vuorela, Vuorelan nuorisotila (Rinnepolku 1 B/C-ovi, 70910 Vuorela)

006 Toivala, Suininlahden koulu (Suininlahdentie 1, 70900 Toivala)

007 Kirkonkylä / Keskusta, pääkirjasto (Kasurilantie 7, 71800 Siilinjärvi)

008 Kirkonkylä / Leppäkaarre, Siilinkosken päiväkoti (Siilinkoskentie 3, 71800 Siilinjärvi)

009 Kirkonkylä / Koillinen, Ahmon koulukeskus (Ahmontie 1, 71800 Siilinjärvi)

Kunnanhallitus valtuuttaa keskusvaalilautakunnan sihteerin tai hänen ollessaan estynyt, keskusvaalilautakunnan II sihteerin merkitsemään vaalitietojärjestelmän pohjatietojärjestelmään alue- ja kuntavaalien 2025 Siilinjärven kunnassa sijaitsevia äänestyspaikkoja koskevat tiedot sekä keskusvaalilautakunnan yhteystiedot perjantaihin 24.1.2025 klo 12 mennessä oikeusministeriön ja Digi- ja väestötietoviraston määräysten/ohjeiden mukaisesti.

Lisäksi kunnanhallitus päättää, että tässä pykälässä tehdyt päätökset täytäntöönpannaan viipymättä mahdollisesta muutoksenhausta riippumatta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Kunnanhallitus

§ 10

20.01.2025

Eropyyntö luottamustoimistaKunnanhallitus 20.01.2025 § 10
626/00.00.01/2024

Valmistelija

hallintopäällikkö Petra Kajanus, puh. 044 740 1104

Tanja Pitkäjoki on pyytänyt eroa keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä (5. varajäsen).

Kuntalain 70 §:n 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä, ja tilalle voidaan valita henkilö, joka on antanut suostumuksensa tehtävään. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Vaalilain 13 §:n mukaan keskusvaalilautakunnan valitsee kunnanvaltuusto.

Vaalilain 13 §:n mukaan keskusvaalilautakuntaan kuuluu viisi (5) jäsentä ja vähintään viisi (5) varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaalilain 14 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä.

Kuntalain 71 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö, jonka kotikunta kyseinen kunta on, jolla on jossain kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan ja jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi. Vaalilain 13 §:n mukaan keskusvaalilautakunnan jäsen tai varajäsen ei voi osallistua lautakunnan työskentelyyn, jos hänet on asetettu ehdokkaaksi kyseisissä vaaleissa tai jos hänen läheisensä on ehdokkaana. Lisäksi vaalilain 14 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakunnan jäsenen ja varajäsenen esteellisyydestä säädetään hallintolain 27–30 §:ssä.

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain 4 a §:n mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Vaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä.

Kunnanvaltuusto on valinnut kunnan keskusvaalilautakuntaan viisi (5) jäsentä ja kahdeksan (8) varajäsentä valtuuston toimikaudeksi 2021–2025.

Keskusvaalilautakunnan kokoonpano

Varsinaiset jäsenet

Heidi Hirvonen

Tuula Niskanen

Heidi Konttinen

Raimo Jäykkä

Hannu Rasi

Varajäsenet**sijaantulojärjestyksessä**

Kaarina Heikkinen

Kunnanhallitus

§ 10

20.01.2025

Olavi Ruotsalainen
Kalle Savolainen
Aleksi Ratilainen
Tanja Pitkäjoki
Mari Kuosmanen
Aira Roivainen
Pauli Berg

Päätöksen vaikutusten ennakoarviointi: Ennakoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska kyseessä on lakisääteinen asia.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää eron Tanja Pitkäjoelle keskusvaalilautakunnan varajäsensyydestä ja

valitsee hänen tilalleen uuden varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi sijaantulojärjestyksessä 5. sijalle.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Omistaja- ja konserniohjaus sekä toimielinten esityslistat ja pöytäkirjat

Kunnanhallitus 20.01.2025 § 11

Valmistelija

kunnanjohtaja Janne Airaksinen, puh. 044 740 1101

Tämän asian kohdalla käsitellään ajankohtaisia Siilinjärvi-konsernin asioita omistajaohjauksen näkökulmasta. Siilinjärven-konserniin kuuluvat tytäryhteisöinä Siilinjärven Pysäköinti Oy, Siilinjärven Uimala Oy alakonserni (Siilinjärven Uimala Oy ja Kiinteistö Oy Siilinjärven Vapaa-aikakeskus), Siilinjärven Kotipolku Oy alakonserni (Siilinjärven Kotipolku Oy ja Siilinjärven Asumisoikeus Oy) ja Kiinteistö Oy Isoharja.

Tässä kohdin voidaan käsitellä ajankohtaisia asioita myös kuntayhtymien ja muiden osakkuusyhteisöjen osalta, joissa Siilinjärven kunta on jäsenenä tai omistajana. Siilinjärvi-konsernin ja muiden kuntayhtymien ja osakkuusyhteisöjen hallinnossa mukana olevat voivat tässä kohdin ottaa esille konserniohjeen mukaisia asioita. Lisäksi tämän asian yhteydessä käsitellään kunnanjohtajan kokouksen asiakirjoihin toimittamat konserniyhteisöjen esityslistat ja pöytäkirjat.

Edellä mainitun lisäksi tässä asiakohdassa käsitellään kunnan omien toimielinten samoin kuin muiden kuntien vastuulla olevien yhteistoiminta-alueiden, joissa Siilinjärvi on yhteistoimintasopimuksella mukana, toimielinten kokousten esityslistat ja evästetään kokousedustajia tulevien kokousten osalta. Lisäksi tässä asiakohdassa käsitellään em. toimielinten kokouspöytäkirjat.

Päätöksen vaikutusten ennakoarviointi: Ennakoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska kyseessä on tiedoksi merkittävä asia.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnanjohtajan kokouksen asiakirjoihin toimittamat konserniyhteisöjen ja muiden osakkuusyhteisöjen esityslistat ja/tai pöytäkirjat:

- Kiinteistö Oy Siilinjärven Vapaa-aikakeskuksen kokouksen 17.12.2024 pöytäkirja liitteineen
- Istekki Oy ylimääräisen yhtiökokouksen 22.1.2025 kutsu ja esityslista

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi seuraavien kunnanhallituksen alaisten toimielinten kokouspöytäkirjat:

- Viranomaislautakunta 19.11.2024
- Tekninen lautakunta 18.12.2024

Lisäksi kunnanhallitus merkitsee tiedoksi seuraavat esityslistat ja kokouspöytäkirjat:

- Maakuntavaltuuston kokouksen 17.12.2024 pöytäkirja

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tiedonannot ja kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden otto-oikeuskelpoiset päätökset
Kunnanhallitus 20.01.2025 § 12

Valmistelija

hallintopäällikkö Petra Kajanus, puh. 044 740 1104

Tiedonannot/kirjeetPohjois-Savon liitto

- Pohjois-Savon väestönmuutosten ennakkotiedot, tammi-marraskuu 2024

Kuopion kaupunki

- Pöytäkirjanote Kuopion kaupunginhallituksen päätöksestä 16.12.2024 § 379
- Pöytäkirjanote Kuopion kaupunginhallituksen päätöksestä 13.1.2025 § 6

Pohjois-Savon hyvinvointialue

- Pöytäkirjanote Pohjois-Savon hyvinvointialueen aluehallituksen päätöksestä 27.12.2024 § 429

Itä-Suomen aluehallintovirasto

- Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös 20.12.2024 (113/2024)

Digi- ja väestötietovirasto

- Kirje: Äänestyspaikkojen ja keskusvaalilautakunnan yhteystietojen ilmoittaminen alue- ja kuntavaaleissa 2025

Oikeusministeriö

- Vuoden 2025 alue- ja kuntavaalit: Äänestyspaikkojen määrääminen ja niistä ilmoittaminen, vaalitietojärjestelmän käyttö, vaalimateriaali, vaalikoulutus ym.

Valtioneuvosto

- Kirje: Työllisyyden edistämisen valtakunnalliset tavoitteet (ja liitteet)

Sakupe Oy

- Ennakoilmoitus osakaskokouksesta, pienosakkaat 11.3.2025

Istekki Oy

Kunnanhallitus

§ 12

20.01.2025

- Ennakoilmoitus yhtiö- ja osakaskokouksista sekä pienosakkaiden edustajiston kokouksesta vuonna 2025

Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden otto-oikeuskelpoiset päätökset

Kunnanjohtaja

- Täyttölupa 1.8.2025 - 31.7.2026 / Perusopetuksen erityisopettaja (vak.nro 22222); Täyttölupapäätös 15.1.2025 § 1
- Täyttölupa 5.5. - 31.12.2025 / Kunnaneläinlääkäri (vak.nro 176, 100 % täyttö); Täyttölupapäätös 16.1.2025 § 2
- Täyttölupa 1.8.2025 alkaen / Luokanopettaja (vak.nro 344); Täyttölupapäätös 20.1.2025 § 3

Kehitysjohtaja

- Ostopalveluiden hankinta / Siilinjärven Rantabulevardin kehittämishanke; Hankintapäätös 13.1.2025 § 1

Elinkeinopäällikkö

- Rakennuspaikan varaussopimuksen hyväksyminen: Kalliometsä RN:o 8:63 (749-416- 8-63) / Iljan Group Oy; Asiakaspäätös 15.1.2025 § 1
- Pellonvuokrasopimuksen Ahmo 749-402-14-105 irtisanominen; Asiakaspäätös 15.1.2025 § 2

Maankäyttöpäällikkö

- Rakennuspaikkapäätös Haapamäki 8353-2 / Soidinmäentie 3 / Varauksen jatkaminen; Rakennuspaikkapäätös § 1

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi yllä luetellut tiedonannot/kirjeet sekä viranhaltijapäätökset ja päättää, etteivät ne aiheuta hallituksen osalta toimenpiteitä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Kunnanhallitus

§ 13

20.01.2025

Ajankohtaiset keskusteluasiat

Kunnanhallitus 20.01.2025 § 13

Kunnanhallitus käy keskustelua tarpeellisiksi katsomistaan ajankohtaisista aiheista.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee käydyn keskustelun tiedoksi saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Kunnanhallitus

§ 14

20.01.2025

Kunnan edustajien nimeäminen yhtiökokouksiin sekä niihin rinnastettaviin kokouksiin toimintavuodeksi 2025

Kunnanhallitus 20.01.2025 § 14

47/00.00.01/2025

Valmistelija

hallintopäällikkö Petra Kajanus, puh. 044 740 1104

Siilinjärven kunnan hallintosäännön 21 §:n kohdan 24 mukaan kunnanhallitus päättää kunnan edustajien tai ehdokkaiden nimeämisestä yhteisöjen hallintoelimiin silloin, kun kunnalla on asianomaisten sääntöjen tai sopimuksen mukaan siihen oikeus. Alla on lueteltu ne yhteisöt, joiden hallintoelimiin kunnalla on oikeus nimetä edustaja/ehdokas.

1. Kunnan omistamat tai osaomistamat yhtiöt**Kiinteistö Oy Isoharja / yhtiökokous**

kunnanjohtaja Janne Airaksinen

Tapio Markkanen

Miina Morko

Kiinteistö Oy Isoharja / ehdolle hallitukseen

Merja Oksman

Jukka Tuppurainen

Heikki Konttinen

Marjaana Pitkänen

talousjohtaja Petteri Ristikangas

kehitysjohtaja Pekka Kauhanen

Kiinteistö Oy Siilinjärven Vapaa-aikakeskus / yhtiökokous

Sanna Järvinen

Juha Kinnunen

Kiinteistö Oy Siilinjärven Vapaa-aikakeskus / ehdolle hallitukseen

Matti Gröhn

Aki Partanen

Karoliina Vikki

liikuntatoimenjohtaja Timo Hyötyläinen

Siilinjärven Kotipolku Oy / yhtiökokous

Kari Repo

Vesa Pennanen

talousjohtaja Petteri Ristikangas

Siilinjärven Kotipolku Oy / ehdolle hallitukseen

Juha Jormalainen

Karita Lehikoinen

Keijo Ryyänen

Merja Rautiainen

tekninen johtaja Ari Kainulainen

Siilinjärven Uimala Oy / yhtiökokous

Petri Hartikainen
Henna Hiltunen
kehitysjohtaja Pekka Kauhanen

Siilinjärven Uimala Oy / ehdolle hallitukseen

Toni Juvonen
Taina Klemelä
Tuulikki Hynynen
Risto Kröger
liikuntatoimenjohtaja Timo Hyötyläinen

Siilinjärven Pysäköinti Oy / yhtiökokous

Ringo Markkanen
Veli-Pekka Sorsa
talousjohtaja Petteri Ristikangas

Siilinjärven Pysäköinti Oy / ehdolle hallitukseen

Marko Halonen
Aleksi Salo
Ritva Puustinen

2. Ulkoiset yhtiöt

Sansia Oy / yhtiökokous

kehitysjohtaja Pekka Kauhanen

Istekki Oy / yhtiökokous ja osakaskokous

talousjohtaja Petteri Ristikangas

Jätekkukko Oy / yhtiökokous

tekninen johtaja Ari Kainulainen

Jätekkukko Oy / ehdolle hallitukseen

talousjohtaja Petteri Ristikangas

Monetra Pohjois-Savo Oy / yhtiökokous ja osakaskokous

talousjohtaja Petteri Ristikangas

Kuntarahoitus Oyj / yhtiökokous

talousjohtaja Petteri Ristikangas

Kuopion Ravirata Oy / yhtiökokous

Heikki Jääskeläinen, varalla Pekka Eskelinen

Savon Kuituverkko Oy / yhtiökokous ja kuntakokous

kehitysjohtaja Pekka Kauhanen

Savon Kuituverkko Oy / ehdolle hallitukseen

Jari-Pekka Raatikainen

Sakupe Oy / yhtiökokous ja osakaskokous

Heikki Konttinen

Sakupe Oy / ehdolle hallitukseen

kunnanjohtaja Janne Airaksinen

Tarinaharjun Golf Oy / yhtiökokous

liikuntatoimenjohtaja Timo Hyötyläinen

Tiera Oy / yhtiökokous

talousjohtaja Petteri Ristikangas

Servica Oy / yhtiökokous

sivistysjohtaja Antti Jokikokko

Servica Oy / ehdolle hallitukseen

talousjohtaja Petteri Ristikangas

Sarastia Oy / yhtiökokous ja neuvottelukunta

talousjohtaja Petteri Ristikangas

Savon Energiaholding Oy / yhtiökokous

Heikki Jääskeläinen

Kuopion Vesi Oy / yhtiökokous

talousjohtaja Petteri Ristikangas

Kuopion Vesi Oy / ehdolle hallitukseen

Anna Huttunen

tekninen johtaja Ari Kainulainen

Järviseudun Työterveys Oy / yhtiökokous

henkilöstöjohtaja Saija Rahkonen

Järviseudun Työterveys Oy / ehdolle hallitukseen

Heikki Miettinen

Kallaveden Työterveys Oy / yhtiökokous

henkilöstöjohtaja Saija Rahkonen

Kallaveden Työterveys Oy / ehdolle hallitukseen

Seppo Kiiski

Koha-Suomi Oy / yhtiökokous

kirjastotoimenjohtaja Jarkko Nevalainen

Itärata Oy / yhtiökokous

talousjohtaja Petteri Ristikangas

3. Asunto-osakeyhtiöt**Asunto Oy Anteronkierto / yhtiökokous**

toimitilapäällikkö Jukka Kellokumpu

Asunto Oy Siilinjärven Kirkonmäki / yhtiökokous

toimitilapäällikkö Jukka Kellokumpu

Siilinjärven Kauppapuisto Oy / yhtiökokous

toimitilapäällikkö Jukka Kellokumpu

Kiinteistö Oy Siilinjärven Torikulma / yhtiökokous

toimitilapäällikkö Jukka Kellokumpu, varalla tekninen johtaja Ari Kainulainen

Kiinteistö Oy Siilinjärven Torikulma / ehdolle hallitukseen

elinkeinopäällikkö

4. Yhdistykset**Kuopion Seudun Uusyrityskeskus ry / ehdolle hallitukseen**

elinkeinopäällikkö

Kuopion Seudun Uusyrityskeskus ry / vuosikokous

kehitysjohtaja Pekka Kauhanen

Kehittämisyhdistys Kalakukko ry / ehdolle hallitukseen

kehitysjohtaja Pekka Kauhanen, varalla Katariina Syväys

Kuopio Tanssii ja Soi ry / vuosikokous

Liisa Väättäinen, varalla Merja Oksman

kulttuurikoordinaattori Hanna Kauhanen, varalla kansalaisopiston rehtori

Anita Heino

Maaseutuammattiin ry / vuosikokous

kehitysjohtaja Pekka Kauhanen

Maaseutuammattiin ry / ehdolle hallitukseen

maaseutujohtaja Juha Nykänen, varalla sivistysjohtaja Antti Jokikokko

Savo-Karjalan Vesiensuojeluyhdistys ry / vuosikokous

ympäristönsuojelupäällikkö Matti Nousiainen

Savo-Karjalan Vesiensuojeluyhdistys ry / ehdolle hallitukseen

Heikki Jääskeläinen

Viitostie ry / vuosikokous

kehitysjohtaja Pekka Kauhanen

Viitostie ry / ehdolle hallitukseen

tekninen johtaja Ari Kainulainen

Siilinjärven Teatteri ry / vuosikokous

nuoriso- ja kulttuuritoimenjohtaja Tuula Pärnänen

5. Muut**Kansalaisopistojen liiton liittokokousedustaja**

kansalaisopiston rehtori Anita Heino

Kunnanhallitus

§ 14

20.01.2025

Pohjois-Savon Pelastusalan liitto / vuosikokous

Risto Kröger

Finnish Sustainable Communities (FISU) -verkosto / neuvottelukunta ja yhdyshenkilö

ympäristönsuojelupäällikkö Matti Nousiainen

Nimetty yhtiökokousedustaja toimii myös kunnan edustajana kyseisen organisaation osakas- ym. niihin rinnastettavissa kokouksissa.

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus valvoo kunnan etua ja, jollei hallintosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa. Edelleen kuntalain 41 §:n mukaan kunnanjohtajalla on oikeus käyttää puhevaltaa kunnanhallituksen puolesta. Muiden yhteisöjen kokouksissa kunnan edustajana toimii kunnanjohtaja tai hänen määräämänsä viranhaltija tai luottamushenkilö.

Päätöksen vaikutusten ennakoarviointi: Ennakoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska kyseessä on henkilövalinta.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää / asettaa ehdolle edustajat yllä lueteltujen tahojen toimielimiin seuraavaksi toimintavuodeksi 2025 edellä mainitun mukaisesti.

Tämän päätöksen muutoksenhakuoikeus ei koske ehdolle asetettuja henkilöitä, koska niiltä osin päätös koskee valmistelua (kuntalaki 136 §).

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Asia päätettiin yksimielisesti ottaa lisälistalta käsittelyyn.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.29.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 8, § 10, § 11, § 12, § 13

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 6, § 7, § 9, § 14**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Siilinjärven kunnan kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 5, 71801 Siilinjärvi
Käyntiosoite: Harjamäenraitti 7, 71870 Harjamäki
Sähköpostiosoite: kirjaamo@siilinjärvi.fi
Puhelinnumero: 017 401 111 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–14.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Siilinjärven kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.