

Palkkiosäännön soveltamisohje

Siilinjärven kunnan palkkioiden maksu perustuu kunnan hallintosäännön lukuun 18 Luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteet. Kunnanhallitus antaa tarvittaessa tarkemmat soveltamisohjeet. Hallintosäätöä sovelletaan luottamushenkilöiden palkkioiden lisäksi soveltuvin osin henkilöstöön.

1 kohta Luottamushenkilöt

Luottamushenkilön tulee itse hakea palkkiot ja muut korvaukset kahden kuukauden kuluessa toimielimen sihteerille tai muulle henkilölle, jolle tehtävä on määrätty hoidettavaksi. Tästä poikkeus on ainoastaan kunnan toimielinten kokouspalkkio, joka maksetaan automaattisesti. Muut korvaukset tulee hakea.

Vuosipalkkio

Vuosipalkkion piirissä olevat luottamushenkilöt saavat palkkiota kokousten ulkopuolella hoidetuista luottamustehtävistä. Nämä pitävät sisällään esim. kunnan edustustilaisuudet, puheenjohtajiston kokoukset, kokouksiin valmistautumisen tms.

Toimituspalkkio

Toimituspalkkiota voidaan maksaa luottamushenkilöille, jotka ovat saaneet toimielimen tai kunnanjohtajan toimeksiannon toimia kunnan nimettynä edustajana muussa kuin kokouksessa esim. neuvottelussa, toimituksessa tai katselmuksessa eivätkä kuulu vuosipalkkion piiriin.

Kokouspalkkio

Kokouspalkkiota maksetaan seuraavista tilaisuuksista: toimielimen kokous, päätöksentekoa valmistelevat tilaisuudet (esim. seminaarit), luottamustoimen hoitoon liittyvä kunnan järjestämä koulutus, puheenjohtajiston kokous (jos henkilö ei kuulu vuosipalkkion piiriin) tai määrätty edustustehtävät.

- Luottamustehtävän hoitoon liittyvästä, kunnan järjestämästä koulutuksesta maksetaan puolet korottamattomasta kokouspalkkiosta.
- Päätöksentekoa valmistelevista tilaisuuksista kuten seminaareista ja iltakouluista maksetaan kokouspalkkio hallintosäännön kokouspalkkioiden B-kohdan mukaan korottamattomana.
- Yhtiöiden ja yhdistysten kokouksiin sekä kuntayhtymiin tai kuntien edustajainkokouksiin, kuten yhtiökokous-, vuosikokous-, osakaskokous- tai hallintoneuvoston kokousedustajana toimimisesta maksetaan kokouspalkkio hallintosäännön 154 §:n A-kohdan mukaan korottamattomana.

- Muuhun kuntien yhteistoimintaelimeen määrätyle edustajalle maksetaan kokouspalkkio hallintosäännön 154 §:n B-kohdan mukaan korottamattomana. Näihin luetaan esimerkiksi: nimetyt ohjaus-, valmistelu- ja yhteistyöryhmät.
- Kokouspalkkioissa täytyy varmistua, ettei henkilölle makseta kokouspalkkiota muun organisaation toimesta.

Pöytäkirjan allekirjoittaminen

- Erillistä palkkiota ei makseta, jos pöytäkirja on allekirjoitettavissa kokouspäivänä.
- Jos pöytäkirja on allekirjoitettavissa eri päivänä kuin kokous, niin palkkio on 30 € sähköinen allekirjoitus ja 50 % korottamattomasta kokouspalkkiosta normaalissa allekirjoituksessa.
- Mahdollinen palkkio maksetaan kerran per kokous.

Ansionmenetykskorvaus

- Jos korvaussumma on suurempi kuin 15 €/t, on ansionmenetyksestä toimitettava selvitys.
- Korvaus voi olla enintään 35 €/t ja 8 t/päivä.
- Riittävä selvitys palkansaajalla on työnantajan todistus ansiomenetyksen määrästä ja työajasta
- Yrittäjän tulee toimittaa riittävä selvitys ansionmenetyksestään. Tämä on esim. viimeisin verotuspäätös (vahvistetut ansiotulot ja osinkotulot yhtiöstä, josta henkilö omistaa yli 50 % tai päivärahamaksun perusteena olevat tulot)

Matkakustannukset

Matkakustannukset maksetaan KVTES:n mukaisesti.

Lähtökohtaisesti korvataan kodin ja kokouspaikan välinen matka. Jos luottamushenkilön matka on poikkeuksellinen tai matkakustannuksia ei tule korvattavaksi, tulee tästä ilmoittaa toimielimen sihteerille kokouksessa.

2 kohta Viranhaltijat ja työntekijät

Viranhaltijan/työntekijän osallistuessa toimielinten kokouksiin, osallistumisesta maksettava kertapalkkio määräytyy hallintosäännön luvun 18 mukaisesti.

*) Kunnanhallitus on 23.11.2020 (§ 177) päättänyt, että palvelualuejohtajille ei makseta 1.1.2021 alkaen toimielinten kokouksiin osallistumisesta kertapalkkioita, vaan heidän kokonaispalkkaansa sisältyy korvaus kokouksiin osallistumisesta (kunnanjohtaja, sivistysjohtaja, talousjohtaja ja tekninen johtaja).

Lisäksi kunnanhallitus on lisäohjeistanut kertapalkkioiden maksatukseen ja maksamisen edellytyksiin liittyen seuraavaa:

-
- Viranhaltijan/työntekijän osallistumiselle toimielimen kokoukseen täytyy olla toimivaltaisen viranomaisen määräys.
 - Käytännössä viranhaltijalle/työntekijälle kertapalkkio toimielimen kokoukseen osallistumisesta voi tulla maksettavaksi niissä tapauksissa, että päivittäinen säännöllinen työaika on täyttynyt ja toimielimen kokous kestää yli kello 16:00 tai että kokous alkaa em. kellonajan jälkeen.
 - Kertapalkkion maksamisen edellytyksenä em. lisäksi on, että samalta ajalta ei makseta lisä-, yli-, ilta-, yö- tai sunnuntaikorvauksia eikä kokouksiin osallistuminen kerrytä myöskään työaikasaldoa (ns. liukumia).
 - Niissä tapauksissa, jolloin toimielimen kokous päättyy kello 18:30 jälkeen ja kokous on kestänyt yli kolme tuntia ja viranhaltija/työntekijä on osallistunut toimielimen kokoukseen koko sen keston ajan, maksetaan viranhaltijalle/työntekijälle luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussäännön mukaisesti kokouksen keston perustuva korotettu palkkio.
 - Viranhaltijaesittelijälle ja -pöytäkirjanpitäjälle maksetaan luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussäännön ja käytännön mukaisesti palkkio 50 %:lla korotettuna.
 - Mikäli viranhaltija toimii sekä esittelijänä että pöytäkirjanpitäjänä, palkkio maksetaan korotettuna vain kerran.
 - Mikäli kokouksessa toimii useita esittelijöitä tai pöytäkirjanpitäjiä, em. korotettu palkkio tulee maksettavaksi sille, joka toimii ajallisesti pisimpään kokouksessa tässä roolissa. Muille esittelijänä tai pöytäkirjanpitäjänä toimiville maksetaan ko. toimielimen jäsenen palkkiota koskevien määräysten mukaisesti.
 - Toimielimen asettaman jaoston kokoukseen osallistumisesta viranhaltijalle/työntekijälle maksettava kertapalkkio tulee kyseeseen silloin, kun sekä em. ehdot ja että hallintosäännössä toimielintä ja sen asettamaa jaostoa koskevat palkkiomääräykset täyttyvät.
 - Tätä kertapalkkioon maksatukseen liittyvää ohjetta sovelletaan myös kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti, johtavassa tai itsenäisessä asemassa oleviin viranhaltijoihin/työntekijöihin lukuun ottamatta palvelualuejohtajat.
 - Personec ESS:ssä kokouspalkkiota koskeva tili on 4010. Kustannuspaikaksi tulee valita kyseistä toimielintä koskeva kustannuspaikka (tarkista asia esimerkiksi toimielimen sihteeriltä/pöytäkirjanpitäjältä).