

**Kunnanhallitus**

---

**Aika** 27.03.2024 klo 14:00 - 16:59**Paikka** Kokoushuone Niitty ja etäyhteys (Harjamäenraitti 7, 71870 Harjamäki)**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 54	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 55	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 56	Henkilöstökertomus vuodelta 2023	5
§ 57	Tilinpäätös 2023	7
§ 58	Yhteistoimintaneuvottelujen neuvottelutulos henkilöstömenosäästöjen toteuttamiseksi vuonna 2024	9
§ 59	Muutostalousarvio 2024	11
§ 60	Siilinjärven kunnan vesihuollon kehittämissuunnitelma vuoteen 2030	14
§ 61	Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen / europarlamenttivaalit 2024	21
§ 62	Europarlamenttivaalien 2024 ulkomainonta	24
§ 63	Talouden seurantaraportti ja toteuma 1.1. - 29.2.2024	26
§ 64	Omistaja- ja konserniohjaus sekä toimielinten esityslistat ja pöytäkirjat	27
§ 65	Tiedonannot ja kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden otto-oikeuskelpoiset päätökset	29
§ 66	Ajankohtaiset keskusteluasiat	31

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rautiainen Merja	puheenjohtaja	
	Lehikoinen Karita	1. varapuheenjohtaja	
	Hiltunen Päivi	2. varapuheenjohtaja	
	Huttunen Anna	jäsen	Poistui §:n 59 käsittelyn aikana klo 15:59
	Konttinen Heikki	jäsen	
	Partanen Aki	jäsen	
	Rekola Jukka	jäsen	Poistui §:n 61 käsittelyn aikana klo 16:28
	Ryynänen Keijo	jäsen	
	Jääskeläinen Heikki	varajäsen	Ulla Santin sijasta, poistui §:n 59 käsittelyn aikana klo 15:59
Poissa	Santti Ulla		
	Holm Terhi		
	Ylikärppä Kauko		
Muu	Daavitsainen Risto	valtuuston puheenjohtaja	
	Airaksinen, Janne	esittelijä/kunnanjohtaja	
	Kauppinen, Ella	pöytäkirjanpitäjä/hallintopäällikkö	
	Ristikangas, Petteri	talousjohtaja	
	Veijola, Tiina	henkilöstöjohtaja	Läsnä etäyhteydellä §:n 56 käsittelyn aikana klo 14:03 - 14:21

**Allekirjoitukset**

Merja Rautiainen  
puheenjohtaja

Ella Kauppinen  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat**

54 - 66

**Pöytäkirjan tarkastus**

Siilinjärvi 27.3.2024

Päivi Hiltunen  
pöytäkirjantarkastaja

Keijo Ryynänen  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan allekirjoittaminen, varmentaminen ja tarkastus on suoritettu sähköisesti.

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon ([www.siilinjärvi.fi](http://www.siilinjärvi.fi))  
28.03.2024 08:30

Kunnanhallitus

§ 54

27.03.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kunnanhallitus 27.03.2024 § 54

Siilinjärven kunnan hallintosääntö määrää niistä ehdoista, joiden vallitessa kunnan toimielimen kokous on laillinen ja päätösvaltainen:

Kokouskutsu ja esityslista on toimitettava toimielimen jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille vähintään viisi kalenteripäivää ennen kokousta (127 §).

Kokouksen esityslista on julkaistava kunnan verkkosivuilla ennen kokousta (128 §).

Lisäksi kuntalain (410/2015) 103 § määrää, että muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun sen kokouksessa on enemmän kuin puolet jäsenistä läsnä.

Toimielimen puheenjohtaja suorittaa nimenhuudon kokouksessa läsnä olevista henkilöistä ja toteaa sen jälkeen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen (hallintosääntö 134 §).

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 55

27.03.2024

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kunnanhallitus 27.03.2024 § 55

Siilinjärven kunnan hallintosäännön 146 § määrää toimielinten pöytäkirjojen tarkastamisesta. Pykälän mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Käytäntönä on valita kokouksen pöytäkirjalle kaksi tarkastajaa toimielimen läsnä olevista jäsenistä sen jälkeen, kun kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus on todettu.

Päätösehdotus

Valitaan kokouksen pöytäkirjalle kaksi tarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Päivi Hiltunen ja Keijo Ryyänen.

Kunnanhallitus

§ 56

27.03.2024

**Henkilöstökertomus vuodelta 2023**

Kunnanhallitus 27.03.2024 § 56  
638/02.06.01/2023

Valmistelija

henkilöstöjohtaja Tiina Veijola, puh. 044 740 1201

Siilinjärven kunnan vuoden 2023 henkilöstökertomus on katsaus mm. henkilöstömääriin, poissaoloihin, vaihtuvuuteen, osaamisen kehittämiseen ja työhyvinvointiin. Henkilöstökertomuksen tavoitteena on tarjota tietoa strategisen henkilöstöjohtamisen sekä henkilöstöpolitiikan kehittämiseksi. Henkilöstökertomus on tarkoitettu johdon, poliittisten päättäjien ja työntekijöiden käyttöön.

Henkilötyövuosina mitattuna vuonna 2023 kunnassa oli 852 henkilötyövuotta (vuonna 2022 1365). Henkilöstöresurssia oli 513 henkilötyövuotta vähemmän kuin edellisenä vuonna. Henkilöstön keski-ikä vuonna 2023 oli 46,1 vuotta.

Uusia työpaikkoja oli 163 kappaletta eli 183 vähemmän kuin vuotta aiemmin. Työpaikkoihin oli 973 hakijaa. Hakijamäärä työpaikkaa kohden on noussut edellisen vuoden 3,3 hakijasta 6,0 hakijaan. Henkilöstön vaihtuvuus oli vuonna 2023 edellisvuotta pienempi. Lähtövaihtuvuus laski 10 prosentista 8,3 prosenttiin.

Sairauspoissaolot laskivat edelliseen vuoteen verrattuna ollen 13,6 kalenteripäivää/vakinainen työntekijä (vuonna 2022 17,6) ja 13,1 kalenteripäivää koko henkilöstöllä (vuonna 2022 17,4). Työtapaturmien aiheuttamat poissaolot laskivat selvästi. Vuonna 2022 työtapaturman aiheuttamia poissaoloja oli 665 päivää, kun taas vuonna 2023 poissaoloja oli 159 päivää.

Siilinjärven henkilöstökulut vuonna 2023 kokonaisuudessaan olivat 42 206 720 €. Henkilöstökustannukset laskivat edelliseen vuoteen verrattuna 25 107 440 €.

Muutokset verrattuna edelliseen vuoteen selittyvät pitkälti sosiaali- ja terveystalouden henkilöstön siirtymisellä hyvinvointialueelle. Sairauspoissaolojen vähentämisessä onnistuttiin ja avoimien työpaikkojen hakijamäärät kasvoivat. Henkilöstökertomuksen perusteella voidaan todeta, että vuosi 2023 sujui hyvin huomioiden haastavina jatkuneet olosuhteet.

*Päätöksen vaikutusten ennakoarviointi: Ennakoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska kyseessä on toiminnan seuranta.*

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy henkilöstökertomuksen ja esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy henkilöstökertomuksen osana vuoden 2023 tilinpäätöksen käsittelyä.

Kunnanhallitus valtuuttaa henkilöstöpalvelut tekemään henkilöstökertomukseen tarvittaessa teknisluonteisia korjauksia.

Kunnanhallitus

§ 56

27.03.2024

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että henkilöstöjohtaja Tiina Veijola oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn aikana klo 14:03 - 14:21.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1 Henkilöstökertomus 2023

Kunnanhallitus

§ 57

27.03.2024

**Tilinpäätös 2023**

Kunnanhallitus 27.03.2024 § 57  
638/02.06.01/2023

Valmistelija

talousjohtaja Petteri Ristikangas, puh. 044 740 1103

Siilinjärven kunnan tilinpäätös tilikaudelta 1.1. - 31.12.2023 on valmisteltu kunta- ja kirjanpitolain säännösten sekä kirjanpitolautakunnan kuntajaoston ohjeen mukaisesti. Vuoden 2023 tilinpäätösasiakirja on asiakohdan liitteenä.

Tilinpäätösasiakirja jakaantuu toimintakertomuksessa tapahtuvaan toiminnan ja talouden yleistarkasteluun, talousarvion toteutumisvertailuun, tilinpäätöslaskelmiin sekä liitetietoihin. Toimintakertomuksessa esitetään olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa sekä tilikauden tuloksen muodostuminen, toiminnan rahoitus ja rahoitusasemassa tapahtuneet muutokset. Asiakirjan tehtävänä on selvittää myös valtuuston talousarviossa hyväksymien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen.

Sosiaali- ja terveystalouden sekä pelastustoimen järjestämistä vastaavien toimien siirtyminen 1.1.2023 alkaen Pohjois-Savon Hyvinvointialueelle näkyy isona muutoksena kunnan toiminnassa, taloudessa ja niin myös käsiteltävänä olevassa tilinpäätöksessä. Kunnan keskeiset tunnusluvut muuttuivat merkittävästi edellisvuodesta. Toimintakate puolittui (n. -56 %), verotuloista leikkaantui -41 % ja valtionosuuksista katosi kolme neljäsosaa (-75 %).

Talousarvioon verrattuna tilinpäätös toteutui n. miljoona euroa talousarviota heikompana. Tuloksen muodostumiseen vaikuttivat sosiaali- ja terveystalouden ja pelastustoimen siirtymisen jälkeiset tulopohjan myllerrykset verohäntineen ja valtionosuustarkistuksineen. Toisaalta kulupohjaa kasvattivat mm. nousseet energiakustannukset, palkkojen sopimuskorotukset ja varautuminen pelastustoimen varallaolokorvausten korvaamiseen. Lisäksi rasitteena olivat, ja ovat jatkossakin, tasearvojen alaskirjaukset. Ylimääräisinä lisäpoistoina näistä kirjattiin 0,800 milj. euroa Ahmon koulukeskuksen tasearvoihin ja 1,000 milj. euroa terveyskeskuksen tasearvoihin. Molempien osalta tasearvoja on edelleen jäljellä. Siilinlahden koulu purettiin ja sen tasearvot poistettiin kokonaan arvonalennuksina, yht. n. 1,245 milj. euroa. Tilikauden tulos muodostui -0,434 milj. euroa alijäämäiseksi. Nettoinvestointeja toteutui 7,8 milj. euroa. Asukaskohtainen lainamäärä oli 3 132 euroa.

Myös konsernitilinpäätöksen tulos oli alijäämäinen -1,823 milj. eurolla. Samalla konsernin kumulatiivinen tulos painui -0,708 milj. euroa alijäämäiseksi. Konsernin rahoituslaskelman mukaiset nettoinvestoinnit olivat 16,1 milj. euroa ja asukaskohtainen lainamäärä 5 632 euroa.

Voimassa olevan kuntalain 115 §:n mukaan kunnanhallituksen on tehtävä tilinpäätöksen yhteydessä esitys tuloksen käsittelystä.

Kunnanhallitus

§ 57

27.03.2024

Vuoden 2023 tilikauden tulos on poistojen ja satunnaisten erien jälkeen alijäämäinen -449.422 euroa. Tilikauden tulos muodostuu vahinkorahastotuloutuksen jälkeen -433.624 euroa alijäämäiseksi. Edellisten tilikausien kertynyttä ylijäämää on taseessa 3.685.170 euroa. Vuoden 2023 tilinpäätöksen jälkeen ylijäämää jää yhteensä 3.251.546 euroa.

Tilintarkastajat pyytävät kuntien johdolta kirjallisia vahvistusilmoituksia siitä, että johto on täyttänyt lakisääteiset velvollisuutensa, jotka koskevat tilinpäätöksen laatimista ja sitä, että tilintarkastajille annetaan täydelliset tiedot. Kunnanhallitus voi valtuuttaa puolestaan allekirjoittamaan vahvistusilmoituskirjeen.

*Päätöksen vaikutusten ennakoarviointi: Ennakoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska kyseessä on toiminnan seuranta.*

Päätösehdotus

Kunnanhallitus

- allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi
- valtuuttaa kunnanjohtajan ja kunnanhallituksen puheenjohtajan allekirjoittamaan tilintarkastajille osoitetun vahvistuskirjeen puolestaan
- esittää kunnanvaltuustolle tilinpäätösasiakirjaan merkittyjen talousarvion sitovien erien poikkeamia (määrärahat, tuloarviot, toimintakate, tulos, tavoitteet) hyväksyttäväksi.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle tilikauden tuloksen -449.422 euroa käsittelystä seuraavaa:

- Tilikauden tulokseen kirjataan vahinkorahastosta vähennystä 15.797 euroa kattamaan tilikauden aikana tapahtuneita vahinkoja. Vahinkorahastossa on tämän jälkeen yhteensä 185.821 euroa.
- Edellä mainitun kirjauksen jälkeen tilikaudelle muodostunut alijäämä - 433.624 euroa kirjataan taseessa Oman pääoman erään "Edellisten vuosien yli-/alijäämä."

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

2 TILINPÄÄTÖS\_2023\_KH



Kunnanhallitus

§ 58

27.03.2024

**Yhteistoimintaneuvottelujen neuvottelutulos henkilöstömenosäästöjen toteuttamiseksi vuonna 2024**

Kunnanhallitus 27.03.2024 § 58

53/01.04.00/2024

Valmistelija

kunnanjohtaja Janne Airaksinen, puh. 044 740 1101, talousjohtaja Petteri Ristikangas, puh. 044 740 1103 ja henkilöstöjohtaja Tiina Veijola, puh. 044 740 1201

Siilinjärven kunnanhallitus päätti kokouksessaan 22.1.2024 käynnistää tuotannollisin ja taloudellisin perustein työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) 4 §:n 1-4 kohtien mukaiset neuvottelut henkilöstön edustajien kanssa talouden tasapainottamiseen tarvittavien toimenpiteiden toteuttamiseksi Siilinjärven kunnassa. Työnantajan harkitsemissa toimenpiteiden toteuttaminen on mahdollista vuosien 2024-2025 aikana Siilinjärven kunnassa. Yhteistoimintamenettely ja -neuvottelu ulottui koko kunnan organisaatioon ja henkilöstöön. Yhteistoimintaneuvottelut eivät koskeneet kunnan tytäryhtiötä, mutta myös tytäryhtiöiden taloustilanteeseen kiinnitetään erityistä huomiota.

Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa ja hyvinvointialueella (449/2007) määrää yhteistoimintamenettelystä. Yhteistoimintalain 4 §:ssä määrätään yhteistoiminnassa käsiteltävistä asioista. Lain 4 §:n 4 kohdan mukaan työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään ainakin sellainen asia, joka koskee taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osaaikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista. Yhteistoimintalain (449/2007) 9 §:ssä säädetään työllistymistä edistävästä toimintasuunnitelmasta.

Kunnanhallituksen päätöksen (KH 21.11.2023 § 232) mukaisesti vuonna 2024 taloutta korjaavia toimenpiteitä tulee olla yhteensä 1,5 milj.euroa. Kunnanhallituksen käynnistämän talouden tasapainottamisohjelman valmistelun aikana korjaavia toimenpiteitä löydettiin noin 600 000 euroa vuodelle 2024. Nämä toimenpiteet voidaan toteuttaa ilman yhteistoimintaneuvotteluja. Yhteistoimintaneuvotteluilla tavoiteltujen säästöjen määräksi jäi siten 900 000 euroa kohdistuen henkilöstömenoihin.

Siilinjärven kunta kutsui henkilöstöjärjestöjen edustajat yhteistoimintalain mukaiseen yhteistoimintaneuvotteluun, jotka aloitettiin helmikuussa. Neuvottelukokouksia on pidetty 5.2., 19.2., 22.2. ja 11.3. Viimeinen neuvottelukokous pidettiin maanantaina 18.3.2024.

Neuvotteluissa päädyttiin liitteen mukaisiin toimenpiteisiin, jotka jakautuivat kertaluonteisiin ja pysyviin säästöihin. Kertaluonteisia säästöjä löydettiin 525 000 euroa ja pysyviä säästöjä 375 000 euroa. Pysyviä säästöjä ei pystytty löytämään riittävästi ilman henkilöstön irtisanomista. Vähentämistarve on enintään 20 henkilöä. Päätöksen liite on viimeisen neuvottelun 18.3.2024 pöytäkirja, joka sisältää

Kunnanhallitus

§ 58

27.03.2024

yhteistoimintaneuvotteluiden neuvottelutuloksen sekä työllistymistä edistävän toimintasuunnitelman.

Yhteistoimintalain (449/2007) 5 §:n 2 momentin mukaan laajakantoiset tai henkilöstöä yleisesti koskevat asiat käsitellään 14 §:ssä tarkoitetussa yhteistoimintaelimessä. Yhteistoimintalain 14 §:n mukaan kunnassa on yhteistoimintaelin, joka koostuu työnantajan ja henkilöstön edustajista. Siilinjärven kunnassa yhteistoimintaelimenä toimii kunnan yhteistyötoimikunta. Yhteistyötoimikunnassa ovat jäsenenä työnantajan nimeämät edustajat sekä henkilöstön edustajina pääluottamusmiehet ja työsuojeluvaltuutettu.

Yhteistyötoimikunta käsitteli ja hyväksyi neuvottelutuloksen keskiviikkona 20.3.2024.

*Päätöksen vaikutusten ennakoarviointi: Ennakoarviointi ei ole tarpeen tehdä, koska kyseessä on tiedoksi merkittävä asia.*

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi 18.3.2024 päättyneiden kunnallisen yhteistoimintalain mukaisten neuvottelujen tuloksen sekä työllistymistä edistävän toimintasuunnitelman.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

3 Yhteistoimintaneuvotteluiden pöytäkirja 18.3.2024

Kunnanhallitus

§ 59

27.03.2024

**Muutostalousarvio 2024**Kunnanhallitus 27.03.2024 § 59  
65/02.02.00/2024

Valmistelija

talousjohtaja Petteri Ristikangas, puh. 044 740 1103

Siilinjärven kunnanvaltuusto hyväksyi 11.12.2023 talousarvion 2024 ja päätti samalla päätöksellä muutostalousarvion laadinnasta. Siilinjärven kunnan talousarvio päättyi alijäämäiseksi -1,562 milj. eurolla. Lisäksi molemmat taloussuunnitelmavuodet päättyivät alijäämäisiksi. Tämä oli osittain seurausta siitä, että talousarviossa ei huomioitu, valtuuston 14.12.2020 hyväksymää, voimassa olevan talouden tasapainottamisohjelman (PTS) eriä, koska kirjatut toimenpiteet ovat osoittautuneet osittain mahdottomaksi toteuttaa. Taseen ylijäämä olisi laaditun talousarvion ja vuoden 2023 tilinpäätöksen myötä supistumassa 1,689 milj. euroon.

Kunnanhallitus päätti 21.11.2023 uuden talouden tasapainottamisohjelman laatimisesta vuosille 2024-2027 ja päätti samalla vuoden 2024 osalta, että tavoite ulkoisen toimintakatteen pienentämiseksi on 1,5 milj. euroa. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että talousarvion alijäämä kääntyisi vähintään nolla tulokseen. Seurantatyhmällä tuli olla esitykset 31.1.2024 mennessä. Kunnanhallitus käsitteli asiaa 5.2.2024 ja totesi palvelualueilta kertyneen esityksiä n. 0,6 milj. euron edestä ja tavoitteesta puuttuvan 0,9 milj. euroa. Tavoitteen saavuttamiseksi käynnistettiin yhteistoimintaneuvottelut.

Toimintakate vahvistuu 1,548 milj. euroa

Muutostalousarvio 2024 on laadittu palvelualueilta tulleiden esitysten perusteella. Näitä kertyi konsernipalveluista 5 000 euroa, Elinvoima- ja yhteisistä palveluista 353 932 euroa, Sivistyspalveluista 130 412 euroa ja Teknisistä palveluista 158 900 euroa. Konsernipalveluiden muutos kohdistuu terveysvalvontamaksujen korotukseen. Elinvoima- ja Yhteisten palvelujen muutokset kohdistuvat maahanmuuttopalvelujen budjetoimattomiin tuloihin ja menoihin, kaavoituksen asiantuntijapalveluostojen vähennykseen, joukkoliikenteen vähennykseen ja ruokapalveluiden budjetoimattomiin vuokratuloihin. Sivistyspalveluissa muutokset kohdistuvat liikunta- ja kirjastopalveluiden menovähennyksiin, kansalaisopiston kurssimaksuihin ja menovähennyksiin, varhaiskasvatuksen asiakasmaksutulojen lisäyksiin ja kotihoidontuen menojen vähennyksiin sekä nuoriso- ja kulttuuripuolen vuokratuloihin ja tapahtuma/toimintamenojen vähennyksiin. Teknisten palveluiden muutokset pitävät sisällään mm. energiakuluihin tehtyjä vähennyksiä, ympäristölupamaksujen korotuksia ja sopimuspäivityksiä.

Näiden lisäksi on toteutettu henkilöstökuluista 0,9 milj. euron karsinta. Karsinta pitää sisällään eläkekulujen tasausmaksun aleneman Kevan ilmoituksen mukaisesti 113 139 eurolla, tapaturmavakuutusmaksun pienentämisen 30 000 eurolla ja sairausvakuutusmaksutarkistuksen 48 000 eurolla. Näiden lisäksi on toteutettu kaikista palkkoja sisältävistä

Kunnanhallitus

§ 59

27.03.2024

yksiköistä (pl. luottamushenkilöiden palkkiot) keskitetty 1,74 % karsinta, mikä teki yhteensä 708 729 euroa. Yhteistoimintaneuvottelut lopulta käytännössä määrittelevät kuinka henkilöstömenoihin kohdistuvat säästöt toteutetaan.

#### Tulopohja vahvistuu 0,795 milj. euroa

Tulopohjaa vahvistamaan on kirjattu verotulokehyyksen mukaisesti verotuloja lisää yht. 1,090 milj. euroa. Toisaalta saatu valtionosuuspäätös vähentää tuloja -0,295 milj. eurolla.

#### Tulos vahvistuu 2,5 milj. euroa

Em. erien sekä rahoitustuottojen ja -kulujen tarkistuksen jälkeen talousarvion vuosikate vahvistuu 2,503 milj. eurolla ja samalla myös kunnan alijäämäinen talousarvion tulos kääntyy 0,942 milj. euroa ylijäämäiseksi.

#### Investointien lisäykset

Tekninen lautakunta on käsitellyt omassa muutostalousarvioesityksessään 28.2.2024 investointien lykkäyksiä tuonemmaksi 120 000 euron edestä. Tämän käsittelyn jälkeen he ovat lisäksi nostaneet esille aiemmin käsittelemänsä Katuvalojen modernisointi vuosille 2024 – 2029 asian. Lautakunta on käsitellyt sen 30.8.2023. Siinä on määritelty, että *”uudistamisen suurin osa on tehtävä seuraavien 6 vuoden aikana (2024-2029), ja että investointitarve noin 450-500.000 € vuodessa kokonaisuudessaan 2,7-3,0 milj.€.* Toteutus tultaneen tekemään *leasing-rahoitteisena*”. Vuoden 2024 osalta rahoitusta esitetään kuitenkin toteutettavaksi kunnan taseeseen talousarviolainan puitteissa, mikä on rahoituskustannusten kannalta edullisin vaihtoehto. Hanketta on tarkoitus toteuttaa etupainotteisesti, minkä seurauksena myös hankkeen energiasäästöt toteutuvat nopeutetussa aikataulussa. Tarvittavaksi investointimäärärahaksi on vuodelle 2024 esitetty 650 000 euroa.

Investointien nettomäärä nousee em. muutoksilla 9,240 milj. euroon. Vuosikate ei riitä investointien rahoittamiseen.

#### Lainanottovaltuus

Tarvittava lainanottovaltuus vuodelle 2024 on laaditun muutostalousarvioesityksen mukaisesti enintään 10,539 milj. euroa ja se käytetään kokonaisuudessaan lainanlyhennyksiin. Lainakanta pienenee muutostalousarviossa 3,336 milj. eurolla vuosikateparannuksen ja kassavarojen muutosten myötä. Asukaskohtainen lainamäärä 3 133 euroa, mikäli asukasmäärä 21 300 toteutuu / pysyy vuodenvaihteen tasolla.

#### Taloussuunnitelmavuodet

Muutostalousarvio käsittää vuoden 2024 ja se pohjautuu kunnanhallituksen asettamaan vuositavoitteeseen. Taloussuunnitelmavuosien muodostumiseen vaikuttaa vuoden 2024 toteutuminen sekä talouden tasapainottamisohjelman lopputulos. Taloussuunnitelmavuodet

Kunnanhallitus

§ 59

27.03.2024

muodostuvat esityksessä tämänhetkisestä arviosta. Tasapainottamistyötä jatketaan muutostalousarvio päätöksen jälkeen.

*Päätöksen vaikutusten ennakkoarviointi: Ennakkoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska kyseessä on toiminnan suunnittelu.*

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle muutostalousarvion 2024 hyväksymistä.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että Anna Huttunen ja Heikki Jääskeläinen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 15:59.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

4 Muutostalousarviokoonti Kunnanhallitukseen 2024

Tekninen lautakunta	§ 57	23.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 68	29.11.2023
Kunnanhallitus	§ 20	05.02.2024
Tekninen lautakunta	§ 21	28.02.2024
Kunnanhallitus	§ 60	27.03.2024

## Siilinjärven kunnan vesihuollon kehittämissuunnitelma vuoteen 2030

Tekninen lautakunta 23.10.2023 § 57

Valmistelija

Tekninen johtaja Ari Kainulainen, puh. 0447401501

Vesihuollon kehittämissuunnitelma on laadittu yhteistyössä Kuopion kaupungin ja vesihuoltolaitosten kanssa. Konsulttina toimi Ramboll Finland Oy. Kuopio ja Siilinjärvi omistavat yhdessä Kuopion Vesi Oy:n, joka huolehtii vesihuollon toteuttamisesta pääsääntöisesti asemakaavoitetuilla alueilla. Molemmille kunnille laadittiin omat suunnitelmat. Kehittämissuunnitelman suunnittelualue käsittää koko Siilinjärven kunnan alueen.

Haja-asutusalueella vesihuollosta vastaavat Siilinjärvellä pääosin yksityiset vesihuoltolaitokset, joista suurin osa on [vesiosuuskuntia](#). Siilinjärven kunnan alueella toimii yhteensä 16 yksityistä vesihuoltolaitosta. Vesihuoltolaitosten toiminta-alueiden ulkopuolella sijaitsevien kiinteistöjen vesihuolto on omien järjestelmien varassa.

Suunnitelmassa on käyty läpi vesihuollon nykytilannetta yleisesti Suomessa. Laajempi lähtökohta- ja nykytilanneselvitys on esitetty omana liitteenään. Itse kehittämissuunnitelmaraportissa keskitytään enemmän havaittuihin kehittämistarpeisiin sekä toimenpideohjelmaan. Suunnitelmassa havaittuja kehittämistarpeita ja haasteita ovat mm. pirstaloitunut vesihuoltokenttä, verkostojen laajenemistarpeet, vesihuollon omaisuudenhallinta, vesihuollon toimintavarmuus sekä tulevaisuuden ennakointi. Näihin tarpeisiin perustuen on suunnitelmassa laadittu toimenpideohjelma, jotka suunnitelmassa jaoteltu seuraavien otsikoiden alle:

- vesihuoltoverkostojen laajeneminen
- vesihuollon toimintavarmuus
- vesihuollon omaisuudenhallinta
- yhteistyö vesihuollossa
- tulevaisuuden haasteet ja mahdollisuudet

Kehittämissuunnitelma on laadittu vuoteen 2030 asti. Toimenpideohjelmaa on tarkoitus seurata ja tarvittaessa päivittää vuosittain. Koko kehittämissuunnitelman päivitys tulee ajankohtaiseksi viiden vuoden kuluttua vuonna 2028.

Kuopion [kaupunkirakennelautakunta](#) on osaltaan käsitellyt asiaa 13.9.2023.

*Päätöksen vaikutusten ennakoarviointi: merkittävä vesihuollon kehittämisen kannalta*

Tekninen lautakunta	§ 57	23.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 68	29.11.2023
Kunnanhallitus	§ 20	05.02.2024
Tekninen lautakunta	§ 21	28.02.2024
Kunnanhallitus	§ 60	27.03.2024

Päätösehdotus Tekninen lautakunta asettaa nähtäville Siilinjärven kunnan vesihuollon kehittämissuunnitelman vuoteen 2030.

Lisäksi tekninen lautakunta pyytää kehittämissuunnitelmasta lausunnot:

- Siilinjärven kunnan vesiosuuskunnilta
- Lapinlahden kunnalta
- Pohjois-Savon ELY-keskukselta
- Pohjois-Savon pelastuslaitokselta ja
- Savo-Pielisen jätelautakunnalta.

Päätös Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta 29.11.2023 § 68

Valmistelija Tekninen johtaja Ari Kainulainen, puh. 0447401501

Saapuneet lausunnot

Määräaikaan mennessä lausuntoja saapui kaksi. Saapuneet lausunnot on referoitu.

#### Kuopion Vesi Oy

Kuopion Vesi toteaa, että heidän edustajansa on ollut mukana Siilinjärven kunnan vesihuollon kehittämistyössä, ja he ovat antaneet kommentteja työn aikana. Lausunnon mukaan suunnitelmassa on vielä kohtia, joita Kuopion Vesi *toivoo tarkennettavan ja huomioitavan lopullisessa kehittämissuunnitelmassa*. Kuopion Vesi haluaa vielä korostaa vesihuollon kehittämiseen liittyen, että silloin kun *vesihuoltoverkostojen laajentamisilla uusille haja-asutusalueille tulee olemaan merkitystä myös Kuopion Veden vesihuoltolaitosten tai verkostojen toimintaan, on tällöin oltava hyvissä ajoin yhteydessä Kuopion Veteen*, jotta muutosten vaikutukset olemassa olevaan rakenteeseen voidaan etukäteen selvittää ja tuoda esille mahdolliset rajoitteet.

**Vastine:** Tekninen lautakunta merkitsee lausunnon tiedoksi. Konsultilta on varmistettu, että tarkennukset on viety lopulliseen vesihuollon kehittämissuunnitelmaan. Yhteistyötä vesihuollossa tehdään omistajan ja yhtiön välillä.

#### Etelä-Savon ELY-keskus

ELY-keskus pitää vesihuollon kehittämissuunnitelman *päivittämistä hyvänä, ajankohtaisena ja tarpeellisena toimenpiteenä*. Kehittämissuunnitelman merkitystä ja asemaa *kunnan yhtenä strategisena*

Tekninen lautakunta	§ 57	23.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 68	29.11.2023
Kunnanhallitus	§ 20	05.02.2024
Tekninen lautakunta	§ 21	28.02.2024
Kunnanhallitus	§ 60	27.03.2024

*asiakirjana* on tarpeen jatkossakin korostaa. Strategisluonteista kehittämissuunnitelmaa tarvitaan kunnassa mm. päätöksenteon ja budjetoinnin tukena sekä myös tietolähteenä mahdollista vesihuollon ylikunnallista ja/tai alueellista suunnittelua varten. ELY-keskus katsoo, että lausunnolla oleva *kehittämissuunnitelmaluonnos tukee* hyvin vesihuoltolain (119/2001) 5 §:ssä esitettyä kunnan yleisen kehittämisvelvoitteen täytäntöönpanoa ja vastaa sisällöltään niihin tavoitteisiin, jotka strategisluonteiselle asiakirjalle on syytä asettaa. Lisäksi *kehittämissuunnitelma on hyvin linjassa* vuonna 2021 valmistuneen Kansallisen vesihuoltouudistuksen ohjelman ja siinä esitettyjen tavoitteiden kanssa sekä itäisen ja eteläisen Suomen vesihuoltostrategia 2050 kanssa.

ELY-keskus toteaa, että vaikka vesihuollon kehittämissuunnitelma ei ole oikeusvaikutteinen, eikä siten sido kuntaa siinä esitettyihin ratkaisuihin, on se kuitenkin vesihuoltolain (119/2001) 5 § mukainen, *suuntaa antava, tulevaisuuden vesihuoltoa kehittävä asiakirja*. Siksi on tarpeen huolehtia myös riittävästä kuntalaisille suunnattavasta tiedottamisesta ja kuulemisesta. ELY-keskus pitää tärkeänä, että vesihuollon kehittämissuunnitelmassa on mainittu myös vastuutaho (virkamies) tai toimiala (luottamuselin), jolla on tosiasiallisia mahdollisuuksia vastata koko kuntaa koskevan vesihuollon kehittämisen läpiviennistä. Kunnan vastuutahojen esittäminen suunnitelmassa lisää muun muassa kunnan ja kuntalaisten välistä vuorovaikutteista yhteydenpitoa sekä parantaa kunnan ja valvontaviranomaisten välistä yhteydenpitoa. ELY-keskus esittää, että *kunta käynnistäisi oman ylivaltuustokausittaisen vesihuoltopolitiikan laatimisen palvelemaan vesihuollon kehittämissuunnitelman ja toimenpideohjelman käytännön jalkauttamista*. Vesihuoltopolitiikassa olisi hyvä esittää ja kytkeä erilaisia strategisia linjauksia, kuten esimerkiksi:

- kytkenät kunnan muihin strategioihin ja suunnitelmiin
- kuntalaisten vaikuttamis- ja osallistamistavat
- vesihuoltoon kohdistuvien muutosvoimien tunnistaminen ja huomioiminen 2030 mennessä
- kiertotalouden ja digitalisaation tavoitteet ja mahdollisuudet
- hiilineutraaliuden ja resurssitehokkuuden tavoitteet ja mahdollisuudet sekä
- terveyden ja hyvinvoinnin edistämistyön tukeminen

Kunnan oman vesihuoltopolitiikan hyötyinä on vesihuollon arvostuksen ja merkityksen lisääntyminen sekä laajempi huomioon ottaminen osana kunnan muuta toimintapolitiikkaa. Vesihuoltopolitiikka määrittää perustan ja linjaukset kehittämissuunnitelmassa esitettyjen toimenpiteiden toteutumiselle. Lisäksi vesihuoltopolitiikka tukee asukkaiden tasapuolista kohtelua ja eri laitostoimijoiden välistä yhteistyötä. Vesihuoltopolitiikka myös edistää valvonnan kehittämistä ja toteuttamista sekä tukee elinkeinoelämän, maankäytön ja haja-asutuksen vesihuollon yhteensovittamista.

ELY-keskus katsoo, että liitteessä 1: Vesihuollon kehittämissuunnittelun lähtökohdat ja vesihuollon nykytila Siilinjärvellä on taulukossa 1 sivulla 14 virhe. Kun lasketaan Kuopion Vesi Oy:n ja Osuuskuntien asukkaat yhteen,



Tekninen lautakunta	§ 57	23.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 68	29.11.2023
Kunnanhallitus	§ 20	05.02.2024
Tekninen lautakunta	§ 21	28.02.2024
Kunnanhallitus	§ 60	27.03.2024

saadaan 19435, eikä 20435 asukasta, jolloin vesijohtoverkoston piirissä olisi reilut 91 %, eikä 96 %.

**Vastine:** *Tekninen lautakunta merkitsee lausunnon tiedoksi. Tekninen lautakunta edistää osaltaan ELY-keskuksen kehittämistoimenpiteitä. Konsultilta on varmistettu sähköpostitse 24.11.2023, ettei liitteessä 1 ole virhettä.*

#### Asian jatkokäsittely

Saapuneiden lausuntojen perusteella voidaan todeta, ettei vesihuollon kehittämissuunnitelmaan vuoteen 2030 ei ole noussut mitään sellaisia asiaa, mikä estäisi vesihuollon kehittämissuunnitelman hyväksymisen.

Asiakohdan liitteenä ovat päivitettyt asiakirjat: vesihuollon kehittämissuunnitelma ja nykytilan kuvaus sekä saapuneet lausunnot (2 kpl).

#### Päätöksen vaikutusten ennakoarviointi: -

**Päätösehdotus** Tekninen lautakunta hyväksyy osaltaan vesihuollon kehittämissuunnitelman vuoteen 2030 ja esittää sen edelleen hyväksymistä kunnanhallitukselle.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 05.02.2024 § 20

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan vesihuollon kehittämissuunnitelman vuoteen 2030.

**Päätös** Merkittiin pöytäkirjaan, että Anna Huttunen ilmoitti olevansa esteellinen (HallintoL 28.1 kohta 5, yhteisöjäävi) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 14:43 - 15:19.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tekninen johtaja Ari Kainulainen oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan klo 14:43 - 15:18.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta 28.02.2024 § 21

Tekninen lautakunta	§ 57	23.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 68	29.11.2023
Kunnanhallitus	§ 20	05.02.2024
Tekninen lautakunta	§ 21	28.02.2024
Kunnanhallitus	§ 60	27.03.2024

Valmistelija Tekninen johtaja Ari Kainulainen, puh. 0447401501

Kunnanhallituksen kokouksen 5.2.2024 jälkeen tuli esille, ettei asian käsittelyssä ole huomioitu kolmea määräaikaan saapunutta vesiosuuskunnilta tullutta lausuntoa. Lausunnot on sovittu käsiteltäväksi näiden lausuntojen osalta.

Saapuneet lausunnot

#### Tynnyrinen-Jynkänniemi vesihuolto-osuuskunta

Vesihuolto-osuuskunta toteaa, ettei verkoston mittaroinnin parantaminen sekä isännöintipalvelun hyödyntämisen lisääminen ja toiminnan kehittäminen ole ajankohtainen pienellä vesiosuuskunnalla. Lisäksi vesihuolto-osuuskunta toteaa, että he eivät näe osuuskunnalle tulevia hyötyjä mahdollisissa yhdistymisissä. Varsinkaan, kun osuuskunta ei ole kytköksissä muiden osuuskuntien verkostoihin.

Vesihuolto-osuuskunta ei kommentoitunut:

- talousennusteiden laadintaa, investoinnit
- kybermittarin täyttöö
- digistrategiaa eikä
- hankkeita, tapahtumia

Vesihuolto-osuuskunnan hallitus pitää itse suunnitelmaa sinällään hyvänä. Osuuskunta on pieni, selkeä ja vakaa toiminnan puolesta. Kehittämistoimenpiteiden tarve on vain, jos se pienentää oleellisesti kustannuksia ja vähentää byrokratiaa.

**Vastine:** Tekninen lautakunta merkitsee lausunnon tiedoksi.

#### Kasu-Kokon vesihuolto-osuuskunta

Osuuskunta ilmoitti, ettei heillä ole asiasta kommentoitavaa.

**Vastine:** Tekninen lautakunta merkitsee lausunnon tiedoksi.

#### Jälänniemen vesiosuuskunta

Jälänniemen vesiosuuskunta tunnistaa nykytilanteen ongelmat vaikkakaan ne eivät realisoidu osuuskuntaan täysimääräisenä. Osuuskunta ei näe mahdollisena, että he yhdistyisivät toiseen vesiosuuskuntaan tai Kuopion

Tekninen lautakunta	§ 57	23.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 68	29.11.2023
Kunnanhallitus	§ 20	05.02.2024
Tekninen lautakunta	§ 21	28.02.2024
Kunnanhallitus	§ 60	27.03.2024

Veteen. Asiasta päättää heillä osakaskokous. Osuuskunta ei ole rakentamassa viemäri toiminta-alueelleen.

Perusteluina esitetään:

- ettei osuuskunnan omaisuus on osakkaiden ja sitä ei olla antamassa ilmaiseksi toisen vesiosuuskunnan tai Kuopion Veden hallintaan
- vesiosuuskunta on luonut jätevesiverkoston osalta suunnitelmat n. 10 vuotta sitten saamatta kertaakaan valtion avustusta hankkeelle

Vesiosuuskunta katsoo, että suunnitelman tulee olla enemmän informatiivinen, kuin ohjaava tai pakottava. Luonnoksesta saa sellaisen kuvan, että yhdistymiset ovat ainoa vaihtoehto tulevaisuuteen ja että rakentamiset vesiosuuskuntien toiminta-alueille sanellaan. Suunnitelmat pitäisi pitää sisällään mahdollisuuksia (yhdistymiset, ostopalvelut, kouluttautuminen jne.), joilla vesiosuuskunnat selviävät tulevaisuuden haasteista. Lausuntopyyntö nykyisellä sisällöllä herätti enemmän kysymyksiä ja ärtymystä, kuin innostunutta pohdintaa tulevaisuuden suuntaviivoista.

**Vastine:** *Tekninen lautakunta merkitsee lausunnon tiedoksi. Vesihuollon kehittämissuunnitelman laatiminen ei ole enää lakisääteistä vuonna 2014 tapahtuneen vesihuoltolain muutoksen jälkeen, on kunnilla edelleen velvollisuus kehittää vesihuoltoa yhdyskuntakehitystä vastaavasti yhteistyössä alueensa vesihuoltolaitosten kanssa. Kehittämissuunnitelma on kunnan suunnittelun apuväline, johon on koottu selvitys vesihuollon nykytilasta, kehittämistavoitteista ja -tarpeista sekä suunnitelmat tulevaisuudessa toteutettavista vesihuollon kehittämistoimenpiteistä. Jälänniemen alueella olisi perusteltua rakentaa jätevesiviemäriverkosto pohjaveden suojelun ja vesistöjen perusteella. Vesihuoltoverkoston rakentaminen vesiosuuskunnan alueella on vesiosuuskunnan asia, kunta ei pakota sen rakentamiseen.*

Yhteenveto lausunnoista

Lausuntojen perusteella voidaan todeta, ettei vesihuollon kehittämissuunnitelmaan vuoteen 2030 ei ole noussut mitään sellaisia asioita, mikä estäisi vesihuollon kehittämissuunnitelman hyväksymisen.

**Päätöksen vaikutusten ennakoarviointi:** -

**Päätösehdotus** Tekninen lautakunta hyväksyy osaltaan vesihuollon kehittämissuunnitelman vuoteen 2030 ja esittää sen edelleen hyväksymistä kunnanhallitukselle.

**Päätös** Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tekninen lautakunta	§ 57	23.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 68	29.11.2023
Kunnanhallitus	§ 20	05.02.2024
Tekninen lautakunta	§ 21	28.02.2024
Kunnanhallitus	§ 60	27.03.2024

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauko tämän asian käsittelyn aikana klo 18:05-18:11.

Kunnanhallitus 27.03.2024 § 60  
513/14.05.00/2023

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan vesihuollon kehittämissuunnitelman vuoteen 2030.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### Liitteet

- 5 Siilinjärven kunnan vh-kehittämissuunnitelma\_20231122
- 6 Siilinjärven vhks\_Liite 1\_Nykytila\_20231122
- 7 Kuopion Vesi Oy, lausunto Siilinjärven kunnan vesihuollon kehittämissuunnitelma vuoteen 2030
- 8 ELYn Lausunto Siilinjärven kunnan vesihuollon kehittämissuunnitelmasta vuoteen 2030
- 9 Lausunto / Jälänniemen vesiosuuskunta
- 10 Lausunto / Tynnyrinen-Jynkänniemi vesihuolto-osuuskunta
- 11 Sähköpostiosuus lausuntoon / Tynnörinen-Jynkänniemi
- 12 Lausunto / Kasu-Kokon vesihuolto-osuuskunta

Kunnanhallitus

§ 61

27.03.2024

**Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen / europarlamenttivaalit 2024**

Kunnanhallitus 27.03.2024 § 61  
104/00.00.00/2024

Valmistelija

hallintopäällikkö Ella Kauppinen, puh. 044 740 1104

Vuonna 2024 järjestetään kahdet valtakunnalliset vaalit: tasavallan presidentinvaali tammi-helmikuussa sekä europarlamenttivaalit (ennakkoäänestys toimitetaan 29.5.- 4.6.2024, varsinainen vaalipäivä 9.6.2024).

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvässä ajoin ennen vaaleja asetettava:

- 1) kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä
- 2) laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Vaalilautakuntien työskentely ajoittuu vaalipäivään eli sunnuntaihin 9.6.2024. Laitos- ja kotiäänestykset tapahtuvat puolestaan kotimaan ennakkoäänestysaikana eli 29.5.-4.6.2024.

**Vaalilautakunta / kelpoisuudesta ja esteellisyydestä**

Kelpoisuus: Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2023) eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu.

Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla vaalien ehdokas. Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa "mahdollisuuksien mukaan" voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalilautakuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.

Esteellisyys: Hallintolain esteellisyyssääntelyä ei sovelleta vaalilautakunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalilautakunnan tehtävissä, kuitenkin yhtä poikkeusta lukuun ottamatta: vaalilautakunnan jäsenenä oleva vaalien ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi ei saa toimia vaalilain 73 §:n 2 momentissa tarkoitettuna äänestäjän avustajana.

**Vaalitoimikunta / kelpoisuudesta ja esteellisyydestä**

Kelpoisuus: Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2023) eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu.

Jäsenenä tai varajäsenenä eivät voi olla vaalien ehdokas, hänen puolionsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa. Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa "mahdollisuuksien mukaan" voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalitoimikuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.

Esteellisyys: Hallintolain esteellisyyssääntelyä ei sovelleta vaalitoimikunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalitoimikunnan tehtävissä.

**Vaalilautakunta ja vaalitoimikunta / kokoonpanossa muuta huomioitavaa**

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien kokoonpanossa sovelletaan myös tasa-arvolain määräyksiä: sekä naisia että miehiä kumpiakin on oltava vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tasa-arvolain vaatimukset on täytettävä erikseen jäsenten ja varajäsenten osalta. Kun vaalitoimikunnassa kuitenkin on vain kolme jäsentä, ei kiintiö voi toteutua, vaan yksi toisen sukupuolen edustaja on riittävä.

Siilinjärvellä vaalilautakuntia tulee asetettavaksi yhdeksän, joissa jokaisessa on viisi jäsentä ja vähintään kolme varajäsentä. Sähköinen äänioikeusrekisteri on vaalipäivänä käytössä seuraavilla äänestysalueilla:  
- äänestysalue 005 (Vuorela), äänestyspaikka Vuorelan nuorisotila  
- äänestysalue 007 Kirkonkylä / Keskusta, äänestyspaikkana pääkirjasto  
- äänestysalue 009 Kirkonkylä / Koillinen, äänestyspaikka Ahmon koulu

Kaikilla vaalivirkailijoiksi määrätyillä ja erityisesti vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan puheenjohtajaksi nimettävillä tulee olla riittävä osaaminen tehtävään ja riittävästi aikaa perehtyä siihen.

Laitosäänestyksiä varten kunnanhallitusta pyydetään asettamaan vaalitoimikunta. Vaalitoimikunnassa on kolme jäsentä ja vähintään kolme varajäsentä. Ennakoäänestys laitoksissa toimitetaan enintään kolmena ennakoäänestysajanjaksoon kuuluvana päivänä.

Esitys vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan kokoonpanosta tuodaan kokoukseen.

*Päätöksen vaikutusten ennakoarviointi: Ennakoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska kyseessä on luottamushenkilöiden valinta.*

Päätösehdotus

Kunnanhallitus asettaa vuoden 2024 europarlamenttivaaleja varten Siilinjärven äänestysalueille (001 - 009) vaalilautakunnat sekä

Kunnanhallitus

§ 61

27.03.2024

vaalitoimikunnan.

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi, että kaikille puolueille on annettu mahdollisuus nimetä jäseniä ja varajäseniä vaalilautakuntiin ja vaalitoimikuntaan.

Kunnanhallitus päättää lisäksi varajäsenten siirtämisestä vaalilautakuntien välillä.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että Jukka Rekola poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16:28.

Kunnanhallitus asetti vuoden 2024 europarlamenttivaaleja varten Siilinjärven äänestysalueille (001–009) vaalilautakunnat sekä vaalitoimikunnan liitteen mukaisesti.

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi, että kaikille puolueille on annettu mahdollisuus nimetä jäseniä ja varajäseniä vaalilautakuntiin ja vaalitoimikuntaan.

Kunnanhallitus päätti, että liitteen mukaiset lisävarajäsenet vaalilautakuntiin 001–009 on mahdollista kutsua asetettujen vaalilautakuntien estyneiden varajäsenten sijaan. Kutsu voidaan tehdä, jos vaalipäivänä näyttää siltä, että joku vaalilautakunnista ei ole päätösvaltainen. Varajäsenten siirtäminen vaalilautakunnasta toiseen saman syyn vuoksi on myös mahdollista. Kunnanhallitus valtuutti keskusvaalilautakunnan sihteerin (varalla keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan) tekemään varsinaisen käytännön siirtopäätöksen.

Liitteet

13 Vaalilautakunnat ja vaalitoimikunta / Europarlamenttivaalit 2024

Kunnanhallitus

§ 62

27.03.2024

**Europarlamenttivaalien 2024 ulkomainonta**

Kunnanhallitus 27.03.2024 § 62  
104/00.00.00/2024

Valmistelija

hallintopäällikkö Ella Kauppinen, puh. 044 740 1104

Vuoden 2024 europarlamenttivaalit toimitetaan sunnuntaina 9.6.2024.  
Vaalin ennakoäänestys kotimaassa alkaa 29.5.2024 ja päättyy 4.6.2024.

Vaalien ulkomainonta on hyväksi todettu keino lisätä vaalien näkyvyyttä ja antaa kuntalaisille tietoa ehdokkaista. Kunnalla ei kuitenkaan ole lakisääteistä velvollisuutta osallistua vaalimainonnan järjestämiseen.

Aikaisemmissa vaaleissa kunnan hallinnassa ja määräysvallassa olevilla alueilla vaalimainospaikkoja on Siilinjärven torilla (Toritie 12) ja Vuorelan taajamassa (Vuorelantien varrella, Vänrikintien ja Sandelsintien välinen viheralue). Molemmissa paikoissa on vaalimainoskehit. Muualla kunnan hallinnoimilla ja määräysvallassa olevilla alueilla vaalimainonta on kielletty. Vaalimainokset on edellä mainituilta vaalimainospaikoilta poistettava vaalipäivää seuraavan viikon aikana.

On suositeltavaa, että vaalien ulkomainonta kunnan luvanvaraisilla alueilla aloitetaan viikkoa ennen ennakoäänestyksen aloittamista eli keskiviikkona 22.5.2024.

Tienvarsimainontaa ja -ilmoittelua koskevat liikennejärjestelmästä ja maanteistä annetun lain pykälät 52 ja 52 a. Lisäksi Liikenne- ja viestintävirasto (Traficom) on antanut määräyksen tienvarsimainonnasta ja -ilmoittelusta. Traficom ohjeistaa vaalimainontaa maanteiden varsilla ja asemakaava-alueiden ulkopuolella sekä asemakaava-alueen liikennealueella, esimerkiksi kuntien taajamien läpi menevien maanteiden varrella (valtion liikenneväylien varrella).

Tilapäisiä vaalimainoksia saa pystyttää tien varsille aikaisintaan kuukausi ennen vaalipäivää ja ne tulee kerätä pois viimeistään viikon kuluttua vaalin päättymisestä. Traficom on ohjeistanut myös muun muassa tilapäisen ilmoituksen sijoittamisesta ja kiinnittämisestä. ELY-keskus valvoo alueellisesti vaalimainosten sijoittelua maanteillä.

Mainonnan aloittamisen ajankohta saatetaan vaaleihin osallistuvien puolueiden paikallisosastojen tietoon.

*Päätöksen vaikutusten ennakoarviointi: Ennakoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska kyseessä on vaaleihin liittyvä järjestely.*

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että  
1. vuoden 2024 europarlamenttivaalien ulkomainontaa varten varataan keskustajamaan sekä Vuorelan taajamaan molempiin yksi vaalimainospaikka (Siilinjärven tori ja Vuorelantien varrella oleva viheralue). Muualla kunnan hallinnoimilla ja määräysvallassa olevilla alueilla vaalimainonta on kielletty.



Kunnanhallitus

§ 62

27.03.2024

2. mainonta kunnan järjestämissä vaalimainostelineissä sallitaan aloitettavaksi keskiviikkona 22.5.2024 lukien. Vaalimainokset tulee poistaa vaalimainostelineistä vaalipäivää seuraavan viikon aikana.

3. puolueiden/ehdokkaita asettaneiden ryhmien paikat telineessä varataan vasemmalta oikealle samassa järjestyksessä kuin ehdokkaat ovat ehdokaslistojen yhdistelmässä.

4. kunnan järjestämistä vaalien ulkomainospaikoista ei peritä maksua.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 63

27.03.2024

**Talouden seurantaraportti ja toteuma 1.1. - 29.2.2024**

Kunnanhallitus 27.03.2024 § 63  
64/02.02.02/2024

Valmistelija

talousjohtaja Petteri Ristikangas, puh. 044 740 1103

Talouden seurantaraportti ja toteuma ajalta 1.1. – 29.2.2024 on oheisaineistona. Raportti sisältää tuloslaskelmamuodossa toteuman em. ajalta sekä palvelualueiden tekemän ennusteen koko vuoden arvioidusta toteumasta. Oheisaineistona on myös viimeisin väestö- ja työllisyyskatsaus.

*Päätöksen vaikutusten ennakoarviointi: ei ole tarpeen tehdä, koska kyse talouden seurannasta.*

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee talouden seurantaraportin ja toteuman ajalta 1.1. – 29.2.2024 tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheisaineisto

Helmikuun 2024 koonti  
Väestö ja työllisyys

**Omistaja- ja konserniohjaus sekä toimielinten esityslistat ja pöytäkirjat**

Kunnanhallitus 27.03.2024 § 64

## Valmistelija

kunnanjohtaja Janne Airaksinen, puh. 044 740 1101

Tämän asian kohdalla käsitellään ajankohtaisia Siilinjärvi-konsernin asioita omistajaohjauksen näkökulmasta. Siilinjärven-konserniin kuuluvat tytäryhteisöinä Siilinjärven Pysäköinti Oy, Siilinjärven Uimala Oy alakonserni (Siilinjärven Uimala Oy ja Kiinteistö Oy Siilinjärven Vapaa-aikakeskus), Siilinjärven Kotipolku Oy alakonserni (Siilinjärven Kotipolku Oy ja Siilinjärven Asumisoikeus Oy) ja Kiinteistö Oy Isoharja.

Tässä kohdin voidaan käsitellä ajankohtaisia asioita myös kuntayhtymien ja muiden osakkuusyhteisöjen osalta, joissa Siilinjärven kunta on jäsenenä tai omistajana. Siilinjärvi-konsernin ja muiden kuntayhtymien ja osakkuusyhteisöjen hallinnossa mukana olevat voivat tässä kohdin ottaa esille konserniohjeen mukaisia asioita. Lisäksi tämän asian yhteydessä käsitellään kunnanjohtajan kokouksen asiakirjoihin toimittamat konserniyhteisöjen esityslistat ja pöytäkirjat.

Edellä mainitun lisäksi tässä asiakohdassa käsitellään kunnan omien toimielinten samoin kuin muiden kuntien vastuulla olevien yhteistoiminta-alueiden, joissa Siilinjärvi on yhteistoimintasopimuksella mukana, toimielinten kokousten esityslistat ja evästetään kokousedustajia tulevien kokousten osalta. Lisäksi tässä asiakohdassa käsitellään em. toimielinten kokouspöytäkirjat.

*Päätöksen vaikutusten ennakoarviointi: Ennakoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska kyseessä on tiedoksi merkittävä asia.*

## Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnanjohtajan kokouksen asiakirjoihin toimittamat konserniyhteisöjen ja muiden osakkuusyhteisöjen esityslistat ja/tai pöytäkirjat:

- Kutsu Savon Kuituverkko Oy:n yhtiökokoukseen 19.3.2024
- Siilinjärven Pysäköinti Oy:n hallituksen pöytäkirja 1.3.2024 (1/2024) ja yhtiökokouskutsu 27.3.2024
- Kuopion Vesi Oy:n yhtiökokouskutsu 18.4.2024
- Siilinjärven Kotipolku Oy:n hallituksen pöytäkirja 12.3.2024 (3/2024)
- Servica Oy:n pienosakkaiden edustajiston pöytäkirja 12.3.2024 (1/2024) ja osakaskokouksen kokouskutsu 27.3.2024 (1/2024)
- Sarastia Oy:n neuvottelukunnan kokouskutsu 17.4.2024 ja 19.4.2024
- Sakupe Oy:n yhtiökokouskutsu 10.4.2024
- Jättekukko Oy:n yhtiökokouskutsu 18.4.2024

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi seuraavien kunnanhallituksen alaisten toimielinten kokouspöytäkirjat:

- Sivistyslautakunnan pöytäkirja 12.3.2024 (2/2024)
- Viranomaislautakunnan pöytäkirja 20.3.2024 (3/2024)
- Ympäristöterveyslautakunnan pöytäkirja 12.3.2024 (1/2024)

Kunnanhallitus

§ 64

27.03.2024

Lisäksi kunnanhallitus merkitsee tiedoksi seuraavat esityslistat ja kokouspöytäkirjat:

- Kuopion kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan pöytäkirja 22.2.2024 (1/2024) ja esityslista 21.3.2024 (2/2024)
- Savo-Pielisen jätelautakunnan pöytäkirja 21.3.2024 (1/2024)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 65

27.03.2024

**Tiedonannot ja kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden otto-oikeuskelpoiset päätökset**  
Kunnanhallitus 27.03.2024 § 65

Valmistelija

hallintopäällikkö Ella Kauppinen, puh. 044 740 1104

**Tiedonannot/kirjeet**

Ambergin kaupunki

- Kutsu ambergilaiseen maailmateatteriin 30.5.-1.6.2024

Itä-Suomen hallinto-oikeus

- Vastaselitykset tiedoksi 13.3.2024 (Dnro 146/2023 ja 2391/2023)
- Vastaselvitykset tiedoksi 18.3.2024 (Dnro 160/2023)

Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT

- Yleiskirje 10/2024; TE2024-uudistuksen yhteydessä valtion palveluksesta kuntiin siirtyvän henkilöstön virka- ja työehtosopimukset 1.1.2025 lukien

Kuopion kaupunki

- Ote kaupunginhallituksen pöytäkirjasta 11.3.2024 § 85 Kuopion seutuyhteistyön resursointi vuosille 2024-2025
- Tiedote 19.3.2024; Kuopion seudun seutuseminaari 22.5.2024

Pohjois-Savon hyvinvointialue

- Tiedote 7.3.2024; Pohjois-Savon hyvinvointialueen alueelliset kuulemistilaisuudet palvelujärjestelmäuudistuksesta
- Tiedote 7.3.2024; Yhteistoimintaneuvottelun tuloksena tehty viranhaltijaehdotus toisi arviolta noin 860 000 euron säästöt
- Tiedote 11.3.2024; Varkauden sairaala laajentaa sähköisten todistusten ja lausuntojen käyttöä
- Tiedote 19.3.2024; Vastaa kyselyyn palvelujärjestelmän uudistamisesta

Pohjois-Savon liitto

- Tiedote 19.3.2024
- Kysely 20.3.2024

Sarastia Oy

- Omistajauutiskirje 12.3.2024

Savo-Pielisen jätelautakunta

- Kokoustiedote 21.3.2024

Siilinjärven Kehitysvammaisten Tuki ry

- Kannanotto 5.3.2024

Siilinjärven sivistyslautakunta

- Ote pöytäkirjasta 12.3.2024 § 15 Tilinpäätös 2023 – Sivistyspalvelut
- Ote pöytäkirjasta 12.3.2024 § 16 Vuoden 2024 talousarvion muuttaminen - Sivistyspalvelut

Kunnanhallitus

§ 65

27.03.2024

Siilinjärven viranomaislautakunta

- Ote pöytäkirjasta 20.3.2024 § 19 Päätös Alapellon maa-ainosalueen maa-ainelain mukaisesta lupahakemuksesta sekä toiminnan aloittamislupahakemuksesta
- Ote pöytäkirjasta 20.3.2024 § 20 Päätös ympäristönsuojelu- ja maa-ainelain mukaisesta yhteislupahakemuksesta Hanhimäen kallioalueelle sekä toiminnan aloittamislupahakemuksesta

### **Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden otto-oikeuskelpoiset päätökset**

#### Kunnanjohtaja

- Täyttölupa 1.8.2024 alkaen / perusopetuksen erityisopettaja (vak.nro 1420); täyttölupapäätös 18.3.2024 § 27
- Täyttölupa 1.8.2024 alkaen / perusopetuksen erityisluokanopettaja (vak.nro 412); täyttölupapäätös 19.3.2024 § 28
- Tehtävän vaativuuden arviointiryhmät (TVA-ryhmät) 1.4.2024 alkaen; yleinen päätös 20.3.2024 § 1
- Yhteistoimintasopimus Siilinjärven kunta / KumpuRock 2024; yleinen päätös 20.3.2024 § 2
- Yhteistoimintasopimus Siilinjärven kunta / ManttuFest2024; yleinen päätös 20.3.2024 § 3
- Palvelualuejohtajan toimivallan siirtopäätös henkilöstöasioissa / konsernipalvelut; toimivallan siirtopäätös 21.3.2024 § 4

#### Talousjohtaja

- Vahingonkorvausvaatimus; yleinen päätös 11.3.2024 § 7

#### Henkilöstöjohtaja

- Työllisyys- ja yritysasiantuntijan valinta; henkilöstöpäätös 21.3.2024 § 1

#### Maankäyttöpäällikkö

- Rakennuspaikkapäätös Haapamäki 8358-6 / Kuusikkotie 12; rakennuspaikkapäätös 7.3.2024 § 5
- Rakennuspaikkapäätös Haapamäki 8357-1 / Kuusikkotie 1; rakennuspaikkapäätös 11.3.2024 § 6
- Rakennuspaikkapäätös Taivallahti 2260-13 / Sinisorsantie 8; rakennuspaikkapäätös 11.3.2024 § 7
- Rakennuspaikka Toivala-Vuorela Teollisuusalue 7502-2/ Tietäjäntie 3/ sopimuksen hyväksyminen; yleinen päätös 21.3.2024 § 4
- Rakennuspaikka Toivalan Teollisuusalue 7502-2/ Tietäjäntie 3/ sopimuksen hyväksyminen; yleinen päätös 21.3.2024 § 3

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi yllä luetellut tiedonannot/kirjeet sekä viranhaltijapäätökset ja päättää, etteivät ne aiheuta hallituksen osalta toimenpiteitä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 66

27.03.2024

**Ajankohtaiset keskusteluasiat**

Kunnanhallitus 27.03.2024 § 66

Kunnanhallitus käy keskustelua tarpeellisiksi katsomistaan ajankohtaisista aiheista (mm. vuoden 2024 edustustilaisuudet).

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee käydyn keskustelun tiedoksi saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus kävi läpi vuoden 2024 edustustilaisuudet ja valitsi niihin edustajat.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16:59.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 54, § 55, § 56, § 57, § 58, § 59, § 63, § 64, § 65, § 66**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 60, § 61, § 62

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Siilinjärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 5, 71801 Siilinjärvi  
Käyntiosoite: Harjamäenraitti 7, 71870 Harjamäki  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@siilinjärvi.fi  
Puhelinnumero: 017 401 111 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–14.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Siilinjärven kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 28.3.2024.