

Kunnanhallitus

Aika 19.12.2023 klo 14:03 - 15:41**Paikka** Siilinjärven kunnantalo (kunnanhallituksen huone & Teams-yhteys)**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 244	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 245	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 246	Varhaiskasvatuksen vakanssien muuttaminen ja täyttöluvut	5
§ 247	Sopimus Kuopion seutuyhteistyön resursoinnista ja toteuttamisesta vuosina 2024 - 2025	7
§ 248	Kunnan edustajien nimeäminen yhtiökokouksiin sekä niihin rinnastettaviin kokouksiin toimintavuodeksi 2024	9
§ 249	Asiakirjojen antamisesta ja tulosteista perittävät maksut 1.1.2024 alkaen	14
§ 250	Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano	16
§ 251	Omistaja- ja konserniohjaus sekä toimielinten esityslistat ja pöytäkirjat	17
§ 252	Tiedonannot ja kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden otto-oikeuskelpoiset päätökset	18
§ 253	Ajankohtaiset keskusteluasiat	20

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rautiainen Merja Lehikoinen Karita Hiltunen Päivi Huttunen Anna Konttinen Heikki Partanen Aki Rekola Jukka Ryynänen Keijo Santti Ulla	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Poissa	Ylikärppä Kauko		
Muu	Daavitsainen Risto Holm Terhi Airaksinen, Janne Kauppinen, Ella Ristikangas, Petteri Pietikäinen Liisa	valtuuston puheenjohtaja valtuuston I varapuheenjohtaja esittelijä/kunnanjohtaja pöytäkirjanpitäjä/hallintopäällikkö talousjohtaja muutosvalmentaja, Kuopion kaupunki	Etäyhteys Läsnä etäyhteydellä 14:06 - 14:37
	Leskinen Anu	projektikoordinaattori, Humak	Läsnä etäyhteydellä 14:06 - 14:37
	Moilanen Tanja	projektipäällikkö, Savonia-AMK	Läsnä etäyhteydellä 14:06 - 14:37
	Surakka Anne	projektipäällikkö, Itä-Suomen yliopisto	Läsnä etäyhteydellä 14:06 - 14:37
	Tervo Hanna	projektikoordinaattori, Itä-Suomen yliopisto	Läsnä etäyhteydellä 14:06 - 14:37

Allekirjoitukset

Merja Rautiainen
puheenjohtaja

Ella Kauppinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

244 - 253

Pöytäkirjan tarkastus

Siilinjärvi 19.12.2023

Ulla Santti
pöytäkirjantarkastaja

Aki Partanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan allekirjoittaminen, varmentaminen ja tarkastus on suoritettu sähköisesti.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon (www.siilinjarvi.fi)
20.12.2023 08:00

Kunnanhallitus

§ 244

19.12.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 19.12.2023 § 244

Siilinjärven kunnan hallintosäntö määrää niistä ehdoista, joiden vallitessa kunnan toimielimen kokous on laillinen ja päätösvaltainen:

Kokouskutsu ja esityslista on toimitettava toimielimen jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille vähintään viisi kalenteripäivää ennen kokousta (125 §).

Kokouksen esityslista on julkaistava kunnan verkkosivuilla ennen kokousta (126 §).

Lisäksi kuntalain (410/2015) 103 § määrää, että muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun sen kokouksessa on enemmän kuin puolet jäsenistä läsnä.

Toimielimen puheenjohtaja suorittaa nimenhuudon kokouksessa läsnä olevista henkilöistä ja toteaa sen jälkeen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen (hallintosäntö 132 §).

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 245

19.12.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus 19.12.2023 § 245

Siilinjärven kunnan hallintosäännön 144 § määrää toimielinten pöytäkirjojen tarkastamisesta. Pykälän mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Käytäntönä on valita kokouksen pöytäkirjalle kaksi tarkastajaa toimielimen läsnä olevista jäsenistä sen jälkeen, kun kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus on todettu.

Päätösehdotus

Valitaan kokouksen pöytäkirjalle kaksi tarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ulla Santti ja Aki Partanen.

Sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 87
§ 246

12.12.2023
19.12.2023

Varhaiskasvatuksen vakanssien muuttaminen ja täyttöluvut

Sivistyslautakunta 12.12.2023 § 87

Valmistelija

varhaiskasvatusjohtaja Sinikka Hyvärinen, puh. 0447401955

Varhaiskasvatuksen henkilöstön kelpoisuutta ja määrää lapsiryhmissä määrittelee varhaiskasvatuslaki. Sen mukaan varhaiskasvatuksen lapsiryhmän henkilöstön koulutukset vuonna 2030 on oltava seuraavat:

- yksi tai kaksi varhaiskasvatuksen opettajaa ja yksi varhaiskasvatuksen lastenhoitaja tai
- yksi varhaiskasvatuksen opettaja ja yksi varhaiskasvatuksen sosionomi ja varhaiskasvatuksen lastenhoitaja.

Tällä hetkellä lapsiryhmän henkilöstön koulutuksen tulee olla seuraava: ryhmässä on kaksi varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa ja yksi varhaiskasvatuksen opettaja. Siilinjärven varhaiskasvatuksesta puuttuu tämänhetkisen laskelman mukaan 26 varhaiskasvatuksen opettajaa tai sosionomia varhaiskasvatuslain vuoden 2030 henkilöstömitoituksesta. Siirtymä uuteen henkilöstörakenteeseen tehdään vaiheittain ja se on jo aloitettu muuttamalla vapautuneita lastenhoitajan vakansseja opettajan vakansseiksi.

Tällä hetkellä varhaiskasvatuksen opettajien osalta on työvoimapula. Tämä työvoimapula koskee koko Suomea. Sen sijaan varhaiskasvatuksen sosionomeja on helpompi rekrytoida. Jatkossa varhaiskasvatuksessa onkin tarkoitus laittaa auki toimia, joissa kelpoisuusvaatimuksena on joko varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus. Tätä varten tarvitaan varhaiskasvatuksen sosionomin vakansseja.

Varhaiskasvatuksessa on jäänyt lastenhoitajien vakansseja tyhjäksi, kun ryhmiä on lakkautettu. Nämä tyhjät lastenhoitajien vakanssit voidaan muuttaa varhaiskasvatuksen sosionomin vakansseiksi. Varhaiskasvatuksen opettajien vakanssejakin on myös täytettävänä (vapaina). Edellä kuvatulla menettelyllä päästään asteittain vuoden 2030 henkilöstömitoitukseen. Muutettavat lastenhoitajan vakanssit ovat: 551, 556, 558, 559, 599, 605, 619, 628, 633, 635, 664, 665, 676. Vakanssien muutos tulee tehdä 1.8.2024 alkaen.

Kelpoisuusehto varhaiskasvatuslaki 27 §
Sovellettava virka – ja työehtosopimus KVTES
Työaikamuoto: yleistyöaika
Palkkahinnoittelutunnus: 05VKA054

Varhaiskasvatuksessa on toteutettu hankerahoituksella varhaiskasvatuksen perheohjaajatoimintaa (perhesosionomi). Hankerahoitus loppuu vuoteen 2023. Toiminta on todettu erittäin tarpeelliseksi ja tulokselliseksi. Vuoden 2024 talousarviossa on määrärahat tämän toiminnan vakinaistamiseen. Tarvittavat vakanssit saadaan

Sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 87
§ 246

12.12.2023
19.12.2023

muuttamalla tyhjät lastenhoitajan vakanssit (522 ja 547) ko. tehtävään soveltuviksi.

Hallintosäännön 35 §:n mukaan kunnanhallitus päättää viran ja tehtävän perustamisesta ja lakkauttamisesta. Edelleen kunnanhallitus päättää virka- ja tehtävänimikkeen muuttamisesta siinä tapauksessa, että nimikemuutoksella on vaikutusta muihin palvelussuhteen ehtoihin tai palkkaukseen.

Päätöksen vaikutusten ennakoarviointi: kyseessä on hallinnollinen asia, josta ei ole tarpeen tehdä vaikutusten ennakoarviointia.

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle seuraavaa: Kunnanhallitus muuttaa vakanssit 522 ja 547 varhaiskasvatuksen sosionomin vakansseiksi ja myöntää näille täyttöluvan 1.1.2024 alkaen. Lisäksi kunnanhallitus muuttaa vakanssit 551, 556, 558, 559, 605, 619, 628, 633, 635,664, 665, 676 varhaiskasvatuksen sosionomin vakansseiksi ja myöntää näille täyttöluvan 1.8.2024 alkaen.

Kelpoisuusehto: varhaiskasvatuslaki 27 §
Sovellettava virka- ja työehtosopimus: KVTES
Työaikamuoto: yleistyöaika
Palkkahinnoittelutunnus: 05VKA054

Päätös

Hyväksyttiin

Kunnanhallitus 19.12.2023 § 246
621/01.01.03/2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus muuttaa vakanssit 522 ja 547 varhaiskasvatuksen sosionomin vakansseiksi ja myöntää näille täyttöluvan 1.1.2024 alkaen. Lisäksi kunnanhallitus muuttaa vakanssit 551, 556, 558, 559, 605, 619, 628, 633, 635,664, 665, 676 varhaiskasvatuksen sosionomin vakansseiksi ja myöntää näille täyttöluvan 1.8.2024 alkaen.

Kelpoisuusehto: varhaiskasvatuslaki 27 §
Sovellettava virka- ja työehtosopimus: KVTES
Työaikamuoto: yleistyöaika
Palkkahinnoittelutunnus: 05VKA054

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämän päätöksen muutoksenhakuoikeus ei koske vakanssien täyttölupia, koska niiltä osin päätös koskee valmistelua (kuntalaki 136 §).

Kunnanhallitus

§ 247

19.12.2023

Sopimus Kuopion seutuyhteistyön resursoinnista ja toteuttamisesta vuosina 2024 - 2025

Kunnanhallitus 19.12.2023 § 247
657/00.04.01/2023

Valmistelija

kunnanjohtaja Janne Airaksinen, puh. 044 740 1101

Kuopion seutuyhteistyön resurssointia ja toteuttamista koskevan sopimuksen tarkoituksena on tukea Kuopion seudun kuntien pitkäjännteistä työskentelyä toiminnan tavoitteiden saavuttamiseksi ja vaikuttavuuden parantamiseksi yhteisesti hyväksytyjen MAL-sopimuksen ja yhteistyön strategisten painotusten ja teemojen mukaisesti sekä seudun kuntien palveluyhteistyön kehittämiseksi. Sopimuksen on valmistellut Kuopion seudun MAL-sopimuskuntien hallitusten käsiteltäväksi Kuopion kaupungin yhteyspäällikkö.

Kuntajohtajat ovat sopineet yhteistä lisäresurssointia koskevan sopimuksen valmistelusta kuntien päätettäväksi. Seutuyhteistyö edellyttää lisäresursseja erityisesti MAL-sopimuksen toimenpiteiden edistämiseen ja seuraamiseen sekä muun seutuyhteistyön edistämiseen. Seutuyhteistyötä koordinoidaan hallinnollisesti Kuopion kaupungin kautta (Elinvoima ja konsernipalvelut /strategia ja kehittäminen).

Kuopion seudun kuntajohtajien keskuudessa on sovittu, että seudun kunnat varautuvat talousarvion valmistelussa vuosina 2024–2025 MAL- ja seutuyhteistyön resurssointiin 1 €/asukas/vuosi osuudella (vuosina 2022–2023 50 cnt/asukas/vuosi). Kunkin kunnan maksuosuus muodostuu talousarviovuoden (1.1.) virallisen väkiluvun pohjalta (katso liite).

Keskeisiä tuloksia ensimmäisellä MAL-sopimuskaudella (2021–2023) ovat mm.:

- Kuopion kaupunkiseutusuunnitelman 2030 ja Kuopion seudun liikennejärjestelmäsuunnitelman 2040 laadinta ja vieminen päätöksentekoon. Valmisteltu niiden jatkohankkeina mm. ydinkaupunkiseudun kaupunkirakenne 2040 mallia, seudun yhteistä karttapalvelua, viherverkostoselvitystä sekä KUOMA-liikennemallia.
- Joukkoliikenteen, kustannustehokkaiden liikennehankkeiden, infra-avustuksilla ja kävelyn ja pyöräilyn korvamerkityllä rahoitustuella on saatu toteutettua tarpeellisia kehityshankkeita ja tuettu joukkoliikenteen toteuttamista.
- Kuopion seudun joukkoliikenneohjelman toimenpiteillä on kasvatettu matkustajamääriä, parannettu sujuvuutta, palvelutasoa ja laatua sekä ympäristöystävällisyyttä.
- On tuotettu seudullinen kävelyn ja pyöräilyn kehittämisohjelma toimenpidesuosituksineen.
- Tuettu seudun merkittävän kaupunkikehityskohteen Savilahden rakentamista.
- Suurin osa viime vuosien asuinrakentamisesta on edelleen kohdistunut intensiiviselle joukkoliikennevyöhykkeelle => ydinkaupunkiseudulla on toteutunut tavoite, jonka mukaan 80 % asumisen kerrosalasta on ohjattu keskuksiin, joukkoliikennevyöhykkeille tai vahvan joukkoliikennevyöhykkeen palvelualueelle.

Kunnanhallitus

§ 247

19.12.2023

- Seudun kuntien tavoitteena vuosina 2021–2023 on ollut 4200 asunnon tuotanto. Tämä asuntotuotantotavoite sekä kohtuuhintaisen asumisen tavoitteet (1/3 asuntotuotannosta) saavutettiin vuosina 2021–2023.
- MAL-sopimuksen sisältöjen kautta on tuotu edunvalvontaan uusia aloitteita.
- On aikaansaatu poliittinen tuki MAL-sopimuksen hyödyntämiselle (osa kuntastrategiaa).
- MAL-sopimus on edistänyt verkottumista, yhdessä tekemistä ja antanut laajempaa seudullista näkemystä ja tilannekuvaa seudun kannalta oleellisista kehittämiskysymyksistä.

Seuraavan MAL-sopimuskauden (2024–2027) valmistelu on parhaillaan menossa. Kuopion seudun sopimussisällöt kohdentuvat seuraaviin pääteemoihin: Seudullisen suunnittelun ja tietopohjan kehittäminen, kestävä ja vähähiilinen yhdyskuntarakenne ja liikennejärjestelmä, asuminen ja elinympäristön laatu sekä seudun elinvoimaisuus.

Päätöksen vaikutusten ennakoarviointi: Ennakoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska asian vaikutusten arviointi on tehty MAL-sopimuksen osalta aikaisemmin (KV 31.5.2021 § 17).

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy Kuopion seutuyhteistyön resursointia koskevan sopimuksen ja sen kuntarahoitusosuuksia koskevat osuudet vuosille 2024-2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- 1 Sopimus Kuopion seutuyhteistyön resursoinnista ja toteuttamisesta 2024 - 2025

Kunnanhallitus

§ 248

19.12.2023

Kunnan edustajien nimeäminen yhtiökokouksiin sekä niihin rinnastettaviin kokouksiin toimintavuodeksi 2024

Kunnanhallitus 19.12.2023 § 248

515/00.00.01/2022

Valmistelija

hallintopäällikkö Ella Kauppinen, puh. 044 740 1104

Siilinjärven kunnan hallintosäännön 21 §:n kohdan 25 mukaan kunnanhallitus päättää kunnan edustajien tai ehdokkaiden nimeämisestä yhteisöjen hallintoelimiin silloin, kun kunnalla on asianomaisten sääntöjen tai sopimuksen mukaan siihen oikeus. Alla on lueteltu ne yhteisöt, joiden hallintoelimiin kunnalla on oikeus nimetä edustaja/ehdokas.

1. Kunnan omistamat tai osaomistamat yhtiöt**Kiinteistö Oy Isoharja / yhtiökokous**

kunnanjohtaja Janne Airaksinen

Tapio Markkanen

Miina Morko

Kiinteistö Oy Isoharja / ehdolle hallitukseen

Merja Oksman

Jukka Tuppurainen

Heikki Konttinen

Marjaana Pitkänen

talousjohtaja Petteri Ristikangas

kehitysjohtaja Pekka Kauhanen

Kiinteistö Oy Siilinjärven Vapaa-aikakeskus / yhtiökokous

Sanna Järvinen

Juha Kinnunen

Kiinteistö Oy Siilinjärven Vapaa-aikakeskus / ehdolle hallitukseen

Matti Gröhn

Aki Partanen

Jonna Iskala

liikuntatoimenjohtaja Timo Hyötyläinen

Siilinjärven Kotipolku Oy / yhtiökokous

Kari Repo

Vesa Pennanen

talousjohtaja Petteri Ristikangas

Siilinjärven Kotipolku Oy / ehdolle hallitukseen

Juha Jormalainen

Karita Lehikoinen

Keijo Ryyänen

Merja Rautiainen

tekninen johtaja Ari Kainulainen

Siilinjärven Uimala Oy / yhtiökokous

Petri Hartikainen
Henna Hiltunen
kehitysjohtaja Pekka Kauhanen

Siilinjärven Uimala Oy / ehdolle hallitukseen

Toni Juvonen
Taina Klemelä
Tuulikki Hynynen
Risto Kröger
liikuntatoimenjohtaja Timo Hyötyläinen

Siilinjärven Pysäköinti Oy / yhtiökokous

Ringo Markkanen
Veli-Pekka Sorsa
talousjohtaja Petteri Ristikangas

Siilinjärven Pysäköinti Oy / ehdolle hallitukseen

Marko Halonen
Aleksi Salo
Ritva Puustinen

2. Ulkoiset yhtiöt**Sansia Oy / yhtiökokous**

kehitysjohtaja Pekka Kauhanen

Istekki Oy / yhtiökokous ja osakaskokous

talousjohtaja Petteri Ristikangas

Jätekkukko Oy / yhtiökokous

tekninen johtaja Ari Kainulainen

Jätekkukko Oy / ehdolle hallitukseen

talousjohtaja Petteri Ristikangas

Monetra Pohjois-Savo Oy / yhtiökokous ja osakaskokous

talousjohtaja Petteri Ristikangas

Kuntarahoitus Oyj / yhtiökokous

talousjohtaja Petteri Ristikangas

Kuopion Ravirata Oy / yhtiökokous

Heikki Jääskeläinen, varalla Pekka Eskelinen

Savon Kuituverkko Oy / yhtiökokous ja kuntakokous

kehitysjohtaja Pekka Kauhanen

Savon Kuituverkko Oy / ehdolle hallitukseen

Jari-Pekka Raatikainen

Sakupe Oy / yhtiökokous ja osakaskokous

Heikki Konttinen

Sakupe Oy / ehdolle hallitukseen

kunnanjohtaja Janne Airaksinen

Tarinaharjun Golf Oy / yhtiökokous

liikuntatoimenjohtaja Timo Hyötyläinen

Tiera Oy / yhtiökokous

talousjohtaja Petteri Ristikangas

Servica Oy / yhtiökokous

sivistysjohtaja Antti Jokikokko

Servica Oy / ehdolle hallitukseen

talousjohtaja Petteri Ristikangas

Sarastia Oy / yhtiökokous ja neuvottelukunta

talousjohtaja Petteri Ristikangas

Savon Energiaholding Oy / yhtiökokous

Heikki Jääskeläinen

Kuopion Vesi Oy / yhtiökokous

talousjohtaja Petteri Ristikangas

Kuopion Vesi Oy / ehdolle hallitukseen

Anna Huttunen

tekninen johtaja Ari Kainulainen

Järviseudun Työterveys Oy / yhtiökokous

henkilöstöjohtaja Tiina Veijola

Järviseudun Työterveys Oy / ehdolle hallitukseen

Heikki Miettinen

Kallaveden Työterveys Oy / yhtiökokous

henkilöstöjohtaja Tiina Veijola

Kallaveden Työterveys Oy / ehdolle hallitukseen

Seppo Kiiski

Koha-Suomi Oy / yhtiökokous

kirjastotoimenjohtaja Jarkko Nevalainen

Itärata Oy / yhtiökokous

talousjohtaja Petteri Ristikangas

3. Asunto-osakeyhtiöt**Asunto Oy Anteronkierto / yhtiökokous**

toimitilapäällikkö Jukka Kellokumpu, varalla Anneli Parviainen

Asunto Oy Siilinjärven Kirkonmäki / yhtiökokous

toimitilapäällikkö Jukka Kellokumpu, varalla elinkeinopäällikkö Pekka Turunen

Siilinjärven Kauppapuisto Oy / yhtiökokous

toimitilapäällikkö Jukka Kellokumpu, varalla Eero Utriainen

Kiinteistö Oy Siilinjärven Torikulma / yhtiökokous

toimitilapäällikkö Jukka Kellokumpu, varalla tekninen johtaja Ari Kainulainen

Kiinteistö Oy Siilinjärven Torikulma / ehdolle hallitukseen

elinkeinopäällikkö Pekka Turunen

4. Yhdistykset**Kuopion Seudun Uusyrityskeskus ry / ehdolle hallitukseen**

elinkeinopäällikkö Pekka Turunen

Kuopion Seudun Uusyrityskeskus ry / vuosikokous

kehitysjohtaja Pekka Kauhanen

Kehittämisyhdistys Kalakukko ry / ehdolle hallitukseen

kehitysjohtaja Pekka Kauhanen, varalla Katariina Syväys

Kuopio Tanssii ja Soi ry / vuosikokous

Liisa Väätäinen, varalla Merja Oksman

kulttuurikoordinaattori Hanna Kauhanen, varalla kansalaisopiston rehtori Anita Heino

Maaseutuammattiin ry / vuosikokous

kehitysjohtaja Pekka Kauhanen

Maaseutuammattiin ry / ehdolle hallitukseen

maaseutujohtaja Juha Nykänen, varalla sivistysjohtaja Antti Jokikokko

Savo-Karjalan Vesiensuojeluyhdistys ry / vuosikokous

ympäristönsuojelupäällikkö Matti Nousiainen

Savo-Karjalan Vesiensuojeluyhdistys ry / ehdolle hallitukseen

Heikki Jääskeläinen

Viitostie ry / vuosikokous

kehitysjohtaja Pekka Kauhanen

Viitostie ry / ehdolle hallitukseen

tekninen johtaja Ari Kainulainen

Siilinjärven Teatteri ry / vuosikokous

nuoriso- ja kulttuuritoimenjohtaja Tuula Pärnänen

5. Muut**Kansalaisopistojen liiton liittokokousedustaja**

kansalaisopiston rehtori Anita Heino

Kunnanhallitus

§ 248

19.12.2023

Pohjois-Savon Pelastusalan liitto / vuosikokous

Risto Kröger

Nimetty yhtiökokousedustaja toimii myös kunnan edustajana kyseisen organisaation osakas- ym. niihin rinnastettavissa kokouksissa.

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus valvoo kunnan etua ja, jollei hallintosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa. Edelleen kuntalain 41 §:n mukaan kunnanjohtajalla on oikeus käyttää puhevaltaa kunnanhallituksen puolesta. Muiden yhteisöjen kokouksissa kunnan edustajana toimii kunnanjohtaja tai hänen määräämänsä viranhaltija tai luottamushenkilö.

Päätöksen vaikutusten ennakoarviointi: Ennakoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska kyseessä on henkilövalinta.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää / asettaa ehdolle edustajat yllä lueteltujen tahojen toimielimiin seuraavaksi toimintavuodeksi 2024 edellä mainitun mukaisesti.

Tämän päätöksen muutoksenhakuoikeus ei koske ehdolle asetettuja henkilöitä, koska niiltä osin päätös koskee valmistelua (kuntalaki 136 §).

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Asiakirjojen antamisesta ja tulosteista perittävät maksut 1.1.2024 alkaen

Kunnanhallitus 19.12.2023 § 249
873/02.05.00/2022

Valmistelija hallintopäällikkö Ella Kauppinen, puh. 044 740 1104

Siilinjärven kunnan hallintosäännön 69 §:n mukaan kunnanhallitus päättää asiakirjojen antamisesta perittävien maksujen perusteista ja euromääristä. Kunnanhallitus on päättänyt asiakirjojen antamisesta ja tulosteista perittävien maksuista 3.10.2022 § 186.

Julkisuuslain (621/1999) 34 § asettaa reunaehdot maksujen perimiselle asiakirjojen antamisesta julkisten asiakirjojen sekä asianosaisen tiedonsaantioikeuden osalta. Maksua ei voi periä, jos:

1. asiakirjasta annetaan tietoja suullisesti
2. asiakirja annetaan viranomaisen luona luettavaksi tai jäljennettäväksi
3. julkinen sähköisesti talletettu asiakirja lähetetään tiedon pyytäjälle sähköpostitse
4. sähköisesti talletettu asiakirja lähetetään asianosaiselle sähköpostitse
5. pyydetyn asiakirjan antaminen kuuluu viranomaisen neuvonta-, kuulemis- tai tiedotusvelvoitteen piiriin, tai
6. kysymys on julkisen hallinnon tiedonhallinnasta annetun lain 24 b §:n 1 momentissa tarkoitettusta arvokkaasta tietoaineistosta.

Pääsääntönä onkin julkisuuslain linjaaman asiakirjojen julkisuusperiaatteen vuoksi pidettävä, että tietojen luovutus on yleensä maksutonta tavanomaisen ja yksinkertaisesti toteutettavan tietopyynnön tapauksessa. Kohdissa 1–4 mainittujen asiakirjojen antamisesta kuitenkin voidaan periä maksu, mikäli tietopyynnön toteuttaminen vaatii erityistoimia.

Lisäksi maksu voidaan vaatia, mikäli tietopyynnön toteuttaminen vaatii viranomaiselta eri asiakirjoissa olevien tietojen yhdistelyä tai tekemään niiden pohjalta erillisiä selvityksiä. Tällaisessa tapauksessa viranomaisen voi myös kieltäytyä tietopyynnön toteuttamisesta, koska laki ei vaadi viranomaisia tuottamaan uusia asiakirjoja tällaisen tarkoituksen vuoksi.

Asiakirjoja paperitulosteina tai -kopioina annettaessa niistä voidaan periä maksu, joka vastaa tiedon antamisesta viranomaiselle aiheutuvien kustannusten määrää.

Kunnanhallituksen aikaisempaa päätöstä on tarpeen tarkentaa siltä osin, että päätös koskee viranomaisen jo olemassa olevia asiakirjoja, jotka ovat annettavissa ilman erikoisvälineitä tai erillistä asiantuntijatyötä (kunnan kirjaamoon ja arkistoon tulevat tietopyynnöt). Mikäli asiakirja vaatii tietoaineiston tuottamista, on kyse palvelusta, jonka maksuperusteista päättää tietoaineistoa hallinnoiva viranomaisen.

Päätöksen vaikutusten ennakoarviointi: Ennakoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska kyseessä on maksuperusteiden määrittäminen.

Kunnanhallitus

§ 249

19.12.2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että tapauksissa, joissa laki ei vaadi asiakirjan maksutonta luovuttamista

1. paperitulosteena tiedon pyytäjälle annettavasta paperiasiakirjasta peritään maksut seuraavasti:

- mustavalkoinen A4- tuloste 1,00 €/sivu
- mustavalkoinen A3 - tuloste 1,50 €/sivu
- värillinen A4- tuloste 2,00 €/sivu
- värillinen A3 - tuloste 2,50 €/sivu
- oikeaksi todistettava pöytäkirja- tai päätösote, todistus tai muu asiakirja 5 €/ensimmäinen sivu ja seuraavat sivut yllä olevan hinnaston mukaisesti
- postitusmaksu peritään toteutuneiden kustannusten mukaan.

Maksuja laskettaessa kaksipuolinen tuloste katsotaan kahdeksi sivuksi. Arvonlisävero 24 % sisältyy kaikkiin hintoihin. Maksu voidaan jättää perimättä, mikäli kyseessä on työtodistuksen antaminen kunnan nykyiselle tai entiselle työntekijälle, tai kunnan työntekijälle eläkkeen hakemista varten annettava palkkatodistus tai muu asiakirja. Harkinnan mukaan maksu voidaan jättää perimättä myös muissa erikoistapauksissa, esimerkiksi jos sen summa olisi vähäinen.

2. erityistoimia vaativasta tiedon antamisesta peritään pyynnön toteuttamiseen menneen ajan mukaisesti 40,00 € alkavaa tuntia kohden (+ alv 24 %). Mikäli tiedon pyytäjä on lisäksi pyytänyt erityistoimia vaativaa tietojen antamista kiireellisesti (korkeintaan kahden arkipäivän kuluessa), maksu on 50,00 euroa alkavalta tunnilta.

Maksuperusteet koskevat viranomaisten olemassa olevista asiakirjoista tehtäviä yleisiä tietopyyntöjä. Mikäli kyse on tietoaineiston tuottamisesta, joka vaatii erillistä asiantuntijatyötä tai erikoistyövälineitä, on toimivalta maksun määräämisestä tietoaineistoa/asiakirjaa hallinnoivalla viranomaisella.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 250

19.12.2023

Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano

Kunnanhallitus 19.12.2023 § 250
212/00.01.02/2023

Valmistelija

hallintopäällikkö Ella Kauppinen, puh. 044 740 1104

Kuntalain (2015/410) 96 §:n mukaan kunnanhallitukselle kuuluu valtuuston päätösten laillisuuden valvonta.

Siilinjärven kunnanvaltuuston on kokouksessaan x.x.20xx käsitellyt seuraavat asiat:

§ Otsikko

- 52 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 53 Pöytäkirjantarkastajien valinta
- 54 Vastine valtuustoaloitteeseen 15.5.2023 / Viljelypalstat ja siirtolapuutarha-alueen perustaminen
- 55 Valtuustoaloite - Nuorten hengailu-/skeittipaikan rakentaminen Etelä-Siilinjärvelle
- 56 Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2025–2026
- 57 Valtuustoaloitteet ja tiedoksiannot

Päätöksen vaikutusten ennakoarviointi: ennakoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska asia koskee päätösten täytäntöönpanoa.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston 11.12.2023 tekemät päätökset § 52 – 57 ovat syntyneet lainmukaisessa järjestyksessä ja valtuuston toimivallan puitteissa.

Kunnanhallitus päättää, että kyseiset päätökset voidaan panna täytäntöön välittömästi, mikäli kysymys ei ole pöydälle pannuista asioista tai sellaisista asioista, joissa täytäntöönpano tekisi mahdollisen valituksen mitättömäksi, sekä viimeksi mainittujen asioiden osalta sen jälkeen, kun ne ovat saavuttaneet lainvoiman.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Omistaja- ja konserniohjaus sekä toimielinten esityslistat ja pöytäkirjat

Kunnanhallitus 19.12.2023 § 251

Valmistelija

kunnanjohtaja Janne Airaksinen, puh. 044 740 1101

Tämän asian kohdalla käsitellään ajankohtaisia Siilinjärvi-konsernin asioita omistajaohjauksen näkökulmasta. Siilinjärven-konserniin kuuluvat tytäryhteisöinä Siilinjärven Pysäköinti Oy, Siilinjärven Uimala Oy alakonserni (Siilinjärven Uimala Oy ja Kiinteistö Oy Siilinjärven Vapaa-aikakeskus), Siilinjärven Kotipolku Oy alakonserni (Siilinjärven Kotipolku Oy ja Siilinjärven Asumisoikeus Oy) ja Kiinteistö Oy Isoharja.

Tässä kohdin voidaan käsitellä ajankohtaisia asioita myös kuntayhtymien ja muiden osakkuusyhteisöjen osalta, joissa Siilinjärven kunta on jäsenenä tai omistajana. Siilinjärvi-konsernin ja muiden kuntayhtymien ja osakkuusyhteisöjen hallinnossa mukana olevat voivat tässä kohdin ottaa esille konserniohjeen mukaisia asioita. Lisäksi tämän asian yhteydessä käsitellään kunnanjohtajan kokouksen asiakirjoihin toimittamat konserniyhteisöjen esityslistat ja pöytäkirjat.

Edellä mainitun lisäksi tässä asiakohdassa käsitellään kunnan omien toimielinten samoin kuin muiden kuntien vastuulla olevien yhteistoiminta-alueiden, joissa Siilinjärvi on yhteistoimintasopimuksella mukana, toimielinten kokousten esityslistat ja eväsetään kokousedustajia tulevien kokousten osalta. Lisäksi tässä asiakohdassa käsitellään em. toimielinten kokouspöytäkirjat.

Päätöksen vaikutusten ennakoarviointi: ennakoarviointia ei ole tarpeen tehdä, koska kyseessä on tiedoksi merkittävä asia.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnanjohtajan kokouksen asiakirjoihin toimittamat konserniyhteisöjen ja muiden osakkuusyhteisöjen esityslistat ja/tai pöytäkirjat:

- Kiinteistö Oy Siilinjärven Vapaa-aikakeskuksen hallituksen pöytäkirja 4.12.2023 (7/2023)
- Savon koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen pöytäkirja 8.12.2023 (8/2023)
- Savon koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuuston pöytäkirja 12.12.2023 (2/2023)

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi seuraavien kunnanhallituksen alaisten toimielinten kokouspöytäkirjat:

- Sivistyslautakunnan pöytäkirja 12.12.2023 (10/2023)
- Teknisen lautakunnan pöytäkirja 14.12.2023 (11/2023)

Lisäksi kunnanhallitus merkitsee tiedoksi seuraavat esityslistat ja kokouspöytäkirjat:

- Savo-Pielisen jätelautakunnan pöytäkirja 7.12.2023 (5/2023)
- Pohjois-Savon maakuntavaltuuston pöytäkirja 20.11.2023 (2/2023)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 252

19.12.2023

Tiedonannot ja kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden otto-oikeuskelpoiset päätökset
Kunnanhallitus 19.12.2023 § 252

Valmistelija

hallintopäällikkö Ella Kauppinen, puh. 044 740 1104

Tiedonannot/kirjeet

Karjalan lennosto

- Tiedote 11.12.2023; Karjalan lennoston esikuntapäällikkö vaihtuu 1. tammikuuta

Keiteleen kunta

- Ote kunnanhallituksen pöytäkirjasta 4.12.2023 § 186 Hyvinvointialueen, kuntien ja maakunnan liiton välinen yhdyspintasopimus

Korkein hallinto-oikeus

- Päätös 3712/2023 14.12.2023 (dnro 1601/2023)

Pohjois-Savon hyvinvointialue

- Tiedote 4.12.2023; Aluehallitus aloitti ensi vuoden talousarvion käsittelyn
- Tiedote 13.12.2023; Strategiajohtajaksi Jussi Lampi, erityispalveluiden linjajohtajaksi Sami Remes

Pohjois-Savon liitto

- Kuukausikirje 11/2023

Sarastia Oy

- Kirje osakkaille 8.12.2023

Savon koulutuskuntayhtymä

- Kuntayhtymän johtajan yleinen päätös 4.12.2023 § 64

Savo-Pielisen jätelautakunta

- Tiedote 8.12.2023
- Ote pöytäkirjasta 7.12.2023 § 30 Jätetaksa 1.1.2024 alkaen
- Ote pöytäkirjasta 7.12.2023 § 31 Kunnan toissijaiselle vastuulle kuuluvan jätehuollon taksa 1.1.2024 alkaen

Vieremän kunta

- Ote kunnanhallituksen pöytäkirjasta 11.12.2023 § 274 Hyvinvointialueen, kuntien ja maakunnan liiton välinen yhdyspintasopimus

Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden otto-oikeuskelpoiset päätöksetKunnanjohtaja

Kunnanhallitus

§ 252

19.12.2023

- Muutokset kunnan palveluissa 1.1.2024 alkaen; yleinen päätös 13.12.2023 § 23

Maankäyttöpäällikkö

- Rakennuspaikka Oikeakätinen ja Vanha-Pappila 5124-6 / Kaskipolku 12 / Sopimuksen hyväksyminen; yleinen päätös 30.11.2023 § 52
- Rakennuspaikka Räisälä 0010-3 / Huuhkajantie 10/ sopimuksen hyväksyminen; yleinen päätös 7.12.2023 § 53
- Rakennuspaikka Oikeakätinen ja Vanha Pappila 5124-1 / Kaskipolku 2; yleinen päätös 12.12.2023 § 54
- Rakennuspaikka Oikeakätinen ja Vanha Pappila 5123-6, Kaskipolku 9; yleinen päätös 12.12.2023 § 55
- Rakennuspaikkapäätös Haapamäki 8358-1 / Kuusikkotie 2; rakennuspaikkapäätös 1.12.2023 § 52

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi yllä luetellut tiedonannot/kirjeet sekä viranhaltijapäätökset ja päättää, etteivät ne aiheuta hallituksen osalta toimenpiteitä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 253

19.12.2023

Ajankohtaiset keskusteluasiat
Kunnanhallitus 19.12.2023 § 253

Kunnanhallitus käy keskustelua tarpeellisiksi katsomistaan ajankohtaisista aiheista.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee käydyn keskustelun tiedoksi saatetuksi.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi kokouksen aluksi saadun esittelyn Mieliteko 2.0 -ohjelmasta (Työ ja mielen hyvinvointi sekä Yhdessä osallisiksi -ryhmähankkeet). Merkittiin pöytäkirjaan, että Liisa Pietikäinen, Anu Leskinen, Tanja Moilanen, Anne Surakka ja Hanna Tervo olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa esittelyn ajan klo 14:06 - 14.37.

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi talouden tasapainottamisohjelman seurantaryhmän tilannekatsauksen.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15:41.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 244, § 245, § 250, § 251, § 252, § 253

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 246, § 247, § 248, § 249

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Siilinjärven kunnan kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 5, 71801 Siilinjärvi
Käyntiosoite: Kasurilantie 1, 71800 Siilinjärvi (26.12.2023 saakka);
Harjamäenraitti 7, 71870 Harjamäki (27.12.2023 alkaen)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@siilinjärvi.fi
Puhelinnumero: 017 401 111 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 8–15:45 ja perjantaisin klo 8:00–15:00 (26.12.2023 saakka); maanantaista perjantaihin klo 9–14 (27.12.2023 alkaen).

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Siilinjärven kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 20.12.2023.