



### 1. Tilaaja

Siilinjärven kunta  
Tekniset palvelut, kuntatekniikka

### 2. Tarjouspyynnön kohde

Haapamäen asuinalueen rakentaminen, vaihe 1  
Rakennusurakka (RU)

### 3. Urakan sisältö

Hankinta sisältää kaikki kohteiden 1A ja 1B toteuttamiseen liittyvät työt ja hankinnat tarjouspyyntö-asiakirjojen tarkemmin määrittämässä laajuudessa täysin valmiiksi ja toimintakuntoon saatettuna. Rakennusurakoitsija toimii kohteen pääurakoitsijana ja lainsäädännön tarkoittamana päätoteuttajana.

Tarjouksessa optiona käsitellään vesihuoltolinjojen linjaventtiilien ja linjaventtiilien liitososien hankinta, sekä kaapelisuojuapatkien asennus. Optiot on kuvattu tarkemmin Urakkaohjelman kohdassa "4.1.3 Optiot".

### 4. Urakka-aika

Hankkeen aikamääräykset on kerrottu Urakkaohjelman kohdassa 7. URAKKA-AIKA.

### 5. Tarjous

Hintatarjous tulee tehdä tarjouspyynnön liitteenä olevalla tarjouslomakkeella. Tarjoajan on täytettävä muutos- ja lisätyöhintaluetteloihin kaikki siinä pyydetty hintatiedot (myös optiot). Tarjouksen muutos- ja lisätyöhintoja käytetään kaikissa muutos- ja lisätyötilanteissa koko urakan ajan Urakkaohjelmassa täsmennetyllä tavalla. Lisäksi yksikköhintoja käytetään vertailuhinnan laskemisessa. Taulukossa esitetyt työmäärät eivät velvoita tilaajaa tilaamaan ko. töitä tai määriä.

Tarjoajan soveltuvuus- ja kelpoisuusvaatimukset on esitetty liitteenä olevassa kelpoisuuslomakkeessa. Lomake tulee palauttaa tarjouksen liitteenä täytettynä kaikilla pyydyillä tiedoilla. Tarjousten hyväksyttävyyden ja sopimuskumppaniksi hyväksymisen edellytyksenä on, että tarjoaja täyttää kaikki kelpoisuuslomakkeella esitetyt vaatimukset.

***Tarjousasiakirjat liitteineen on jätettävä sähköisinä HILMA Julkiset Hankinnat -palveluun viimeistään tiistaina 3.1.2023 klo 12:00 mennessä.***

### 6. Tarjousten vertailuperusteet

Tarjousten tarkastaminen, sekä tarjousten vertailu suoritetaan kahdessa vaiheessa:

- 1) Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi
- 2) Hintavertailu

Tullakseen huomioiduksi tarjousten hintavertailussa tulee tarjoajan täyttää kaikki esitetyt kelpoisuus- ja soveltuvuusvaatimukset. Hintavertailuun hyväksytyjen tarjousten vertailuperusteena on tarjouslomakkeella ilmoitettu **halvin vertailuhinta** (alv. 0 %).

### 7. Tarjousten hylkäämisperusteet

Tarjouskilpailusta suljetaan pois sellaiset tarjoajat, joita koskee hankintalain mukainen poissulkemisperuste. Myös tarjoaja, joka ei täytä hankintayksikön tarjoajan soveltuvuudelle ja kelpoisuudelle asettamia vähimmäisvaatimuksia, on suljettava tarjouskilpailun ulkopuolelle.

# TARJOUSPYYNTÖKIRJE

Tarjouksen hylkäämisperusteita voivat olla mm.:

- pyydettyjen asiakirjojen puuttuminen
- tarjous on olennaisesti vajavainen tai virheellinen
- tarjoushinta on niin alhainen, että on ilmeistä, ettei hankintaa, tarjouksen tekijän taloudelliset edellytykset huomioon ottaen, voida tarjouspyynnön mukaisesti täyttää
- tarjous ei ole tarjouspyyntöasiakirjojen mukainen tai se sisältää omia ehtoja

Tarjous voidaan hylätä muillakin perusteilla, joita on lueteltu esimerkiksi julkisia hankintoja koskevassa laissa tai hankintamääräyksissä.

Tilaaaja voi perustellusta syystä hylätä kaikki tarjoukset tai keskeyttää hankinnan. Tällainen perustelu voi olla esimerkiksi se, että tarjoushinnat ylittävät huomattavasti tilaajan toteuttamiseen varaamat määrärahat.

Vaihtoehtoisia tarjouksia tai osatarjouksia ei hyväksytä. Faksi- tai sähköpostitarjouksia ei hyväksytä.

## **8. Tarjouksen voimassaolo**

Tarjouksen tulee olla sitovana voimassa, kunnes jonkun tarjouksen tehneen kanssa on allekirjoitettu urakkasopimus työn suorittamisesta, kuitenkin vähintään kolme (3) kuukautta tarjouspyyntöön merkitystä tarjouksen viimeisestä jättöpäivästä lukien.

## **9. Tarjousten avaaminen**

Tarjousten avaustilaisuus on määrämuotoinen ja se pidetään tilaajan toimesta. Tarjousten avaustilaisuus ei ole julkinen.

Tilaaajalla on oikeus pyytää ja tarjouksen antajalla velvollisuus antaa tarjousten käsittelyssä mahdollisesti tarvittavia lisätietoja.

## **10. Sopimuksen syntyminen**

Tilaaaja kutsuu tarjouskilpailussa halvimman hyväksytyyn tarjouksen jättäneen urakoitsijan tarjousten selonottoneuvotteluun. Selonottoneuvotteluilla varmistetaan, että tarjouspyyntö ja tarjous on ymmärretty samalla tavalla.

Hankintapäätöksen tehtyään tilaaaja ilmoittaa kilpailuun osallistuneille valitun urakoitsijan ja muiden tarjoajien nimet tarjoushintoineen, sekä muut olennaiset tiedot tarjouskilpailun ratkaisemisesta. Hankintayksikkö voi antaa päätöksen tiedoksi sähköisesti. Tarjoajan on ilmoitettava tarjouslomakkeessa sille varatussa kohdassa sähköpostiosoite, jota käyttäen päätös voidaan antaa sähköisesti tiedoksi.

Lopullinen tilaajaa sitova sopimus syntyy vasta, kun tilaaja ja tarjouskilpailun voittanut urakoitsija ovat sopimuskatselmuksessa yhdessä tarkastaneet tarjouksen ja sopimus on allekirjoitettu.

## **11. Rakennuspaikkaan tutustuminen**

Tilaaaja järjestää erillisen tarjouspyynnön esittelytilaisuuden Teamsilla. Tilaisuudessa käydään läpi tarjouspyyntö ja tarjouksen tekeminen. Tarkemmat tiedot esittelytilaisuudesta, sekä siihen ilmoittautumisesta, julkaistaan hankintapalvelussa tilaajan lisätietona.

Lisäksi tarjoajan tulee tutustua rakennuskohteeseen omatoimisesti.

# TARJOUSPYYNTÖKIRJE

## 12. Lisätiedot

Tarjouksen tekemisestä ei makseta palkkiota eikä korvausta.

Kysymykset ja lisätietopyynnöt tulee tarjouslaskenta-aikana toimittaa HILMA Julkiset Hankinnat - palvelun kautta. Tarjouksen antajan tulee tarjouksessaan ilmoittaa vastaanottamansa lisäselvitykset. Vain kirjallisesti tarjouspalvelussa annetut lisätiedot ovat tilaajaa sitovia.

Siilinjärvellä 24.11.2022

.....  
Timo Korhonen  
kuntatekniikan päällikkö

### Liitteet

- Asiakirjaluettelon 24.11.2022 mukaiset asiakirjat